

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

*zadávané v*

## **OTEVŘENÉM ŘÍZENÍ**

podle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „ZVZ“)

*s názvem*

## **„Zajištění podpory provozu a rozvoje IS KSP“**

nadlimitní veřejná zakázka zadávaná veřejným zadavatelem  
(dále jen „Zadávací dokumentace“)

**Česká republika – Ministerstvo financí**  
se sídlem Letenská 15, 118 10 Praha 1  
IČO: 00006947

Oznámení předběžných informací bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek dne 22. 4. 2016 pod evidenčním číslem zakázky 636819, v Úředním věstníku EU dne 27. 4. 2016 pod evidenčním číslem zakázky **2016/S 082-145953**

# Obsah

1.	ZADAVATEL .....	4
2.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
2.1.	Účel provozování informačního systému KSP - kontrola státní podpory stavebního spoření ...	5
2.2.	Činnosti dodavatele.....	5
2.3.	Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódů.....	6
3.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	6
4.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	6
5.	POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ .....	6
5.1.	Žádost o poskytnutí dodatečných informací .....	6
5.2.	Poskytnutí dodatečných informací Zadavatelem.....	6
6.	NABÍDKOVÁ CENA .....	7
6.1.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	7
6.2.	Podmínky překročení Nabídkové ceny .....	7
7.	PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	8
7.1.	Návrh smlouvy.....	8
7.2.	Uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.....	8
7.3.	Požadavek na pojištění odpovědnosti (Příloha č. 8 smlouvy) .....	9
7.4.	Požadavek na uvedení Realizačního týmu (Příloha č. 7 smlouvy).....	9
8.	ZADÁVACÍ LHŮTA .....	9
9.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, MÍSTO A DOBA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK .....	9
9.1.	Lhůta pro podání nabídek .....	9
9.2.	Podmínky pro podání nabídky v listinné podobě .....	9
9.3.	Podmínky pro podání nabídky v elektronické podobě .....	10
9.4.	Místo a termín otevírání obálek .....	10
9.5.	Jazyk nabídky.....	10
9.6.	Varianty nabídky.....	10
10.	OBSAH NABÍDKY.....	11
11.	JISTOTA.....	11
12.	PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE.....	12
12.1.	Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace .....	12
12.2.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele.....	12
12.3.	Prokazování kvalifikace v případě společné nabídky .....	12
12.4.	Prokazování kvalifikace zahraničním dodavatelem.....	12
12.5.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů 12	
12.6.	Doba prokazování splnění kvalifikace .....	12
12.7.	Pravost a stáří dokladů .....	13

13.	KVALIFIKAČNÍ PŘEPOKLADY .....	13
13.1.	Požadavky na prokázání kvalifikace .....	13
13.2.	Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 ZVZ) .....	13
13.3.	Profesní kvalifikační předpoklady .....	15
13.4.	Ekonomická a finanční způsobilost.....	15
13.5.	Technické kvalifikační předpoklady .....	15
14.	JINÉ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	19
15.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....	19
15.1.	Hodnotící kritéria .....	19
15.2.	Nabídková cena .....	19
15.3.	Doba potřebná na odstranění závady v kategorii havárie .....	20
16.	KOMUNIKACE .....	20
17.	ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	20
18.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	21

## 1. ZADAVATEL

Název: **Česká republika – Ministerstvo financí**  
Sídlo: Letenská 15, 118 10 Praha 1  
IČO: 000 06 947  
DIČ: CZ00006947  
Bankovní spojení: ČNB, Praha 1, číslo účtu 3328-001/0710  
ID datové schránky: xzeaauv

Za niž jedná: Dipl.-Ing. Miroslav Hejna, náměstek pro řízení sekce 09

Tel.: +420 257 04 1111  
E-mail: [verejne.zakazky@mfcf.cz](mailto:verejne.zakazky@mfcf.cz)

(dále jen „Zadavatel“ nebo „Objednatel“)

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. Účel provozování informačního systému KSP - kontrola státní podpory stavebního spoření

Zadavatel v souladu s ustanovením § 15 zákona č. 96/1993 Sb., o stavebním spoření a státní podpoře stavebního spoření, ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon o StSp“), provozuje informační systém s názvem Informační systém kontroly státní podpory stavebního spoření (dále jen „IS KSP“) jako informační systém veřejné správy.

IS KSP bude v průběhu roku 2016 zařazen mezi významné informační systémy dle ustanovení § 2 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Vzhledem k této skutečnosti zadavatel požaduje, aby dodavatel postupoval při realizaci předmětu plnění v souladu s jednotlivými ustanoveními zákona o kybernetické bezpečnosti, včetně speciálních ustanovení zákona ukládajících speciální povinnosti či opatření pro významné informační systémy, a umožnil zadavateli provádět audit rizik vnitřních procesů dodavatele.

IS KSP je provozován zejména pro účely výkonu dozoru nad dodržováním povinností stanovených zákonem o StSp v souvislosti s poskytováním a vrácením státního příspěvku, zpracování žádosti o poskytnutí státního příspěvku účastníkům stavebního spoření (za účastníky žádají o státní příspěvek na Ministerstvu financí jednotlivé stavební spořitelny) a zpracování informací ze zpráv o vrácení částek státního příspěvku stavebními spořitelny Ministerstvu financí.

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 98 ZVZ.

### 2.2. Činnosti dodavatele

Předmět plnění zahrnuje tyto činnosti:

- a) poskytování služeb podpory provozu IS KSP pro následující oblasti, které jsou blíže specifikovány v Příloze č. 1 Závazného návrhu Smlouvy dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace (dále jen „Podpora provozu IS KSP“):
  - KSP\_01 - Řešení incidentů
  - KSP\_02 - Podpora provozního zpracování
  - KSP\_03 - Podpora uživatelů
  - KSP\_04 - Podpora správy APV
- b) rozvoj IS KSP v rozsahu činností specifikovaných v Příloze č. 2 Závazného návrhu Smlouvy dle Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace (dále též „Smlouva“), které nejsou poskytovány na pravidelné bázi, ale na základě požadavku Objednatele, a to postupem dle čl. 2 odst. 2.3. Smlouvy (dále jen „Rozvoj IS KSP“);
- c) odstraňování závad IS KSP (dále jen „Závady“) a to na základě ohlášení závad IS KSP ze strany Objednatele (dále jen „Ohlášení Závad“), učiněných prostřednictvím systému HelpDesk (dále jen „HelpDesk“);
- d) provoz HelpDesku, který bude sloužit k zadání žádostí o provedení opravy údajů evidovaných v IS KSP ze strany Objednatele (dále jen „Žádost o opravu“), a dále též k Ohlášení Závad, a jehož požadovaná funkcionality je popsána v Příloze č. 3 Smlouvy;

- e) průběžné vedení provozního deníku IS KSP v elektronické podobě (dále jen „Provozní deník“), v němž budou detailně zaznamenány veškeré činnosti, které se provádí v rámci poskytování Předmětu plnění podle čl. 1 odst. 1.2. písm. a) až c) Smlouvy, a to včetně uvedení počtu člověkohodin u jednotlivých činností. Vzor Provozního deníku tvoří Přílohu č. 4 Smlouvy.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky nezbytné pro zpracování nabídky je uvedeno ve Smlouvě.

### 2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódů

Kód CPV	Popis
Hlavní předmět plnění:	
72261000-2	Podpora programového vybavení
Další předměty:	
72260000-5	Služby programového vybavení
72310000-1	Zpracování dat
72253000-3	Helpdesk a podpůrné služby
72212000-4	Programování aplikačního programového vybavení

## 3. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Ministerstvo financí ČR, Letenská 15, 118 10 Praha 1

## 4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Od data podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem po dobu 36 měsíců.

## 5. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

Podmínky poskytování dodatečných informací upravuje § 49 ZVZ.

### 5.1. Žádost o poskytnutí dodatečných informací

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno podat a doručit písemně nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní místo: Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1; odbor 66 Veřejné zakázky.

E-mail: [verejne.zakazky@mfcz.cz](mailto:verejne.zakazky@mfcz.cz), tel.: 420 257 04 1111

### 5.2. Poskytnutí dodatečných informací Zadavatelem.

Zadavatel požadované informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, poskytne nejpozději ve lhůtě dle § 49 ZVZ. Výše uvedené platí též v případě poskytnutí dodatečných informací Zadavatelem bez předchozí žádosti.

Dodatečné informace odešle zadavatel vždy kromě tazatele také všem známým dodavatelům; tedy dodavatelům, kteří písemně požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace, o dodatečné informace, nebo o zaslání stejnopisů dodatečných informací.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že pokud si stáhnou zadávací podmínky z profilu zadavatele, aniž by o tom informovali zadavatele, nemohou jim být stejnopisy dodatečných informací zasílány, neboť zadavatel nebude znát jejich identitu.

## 6. NABÍDKOVÁ CENA

### 6.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.

Uchazeč v rámci své nabídky uvede nabídkovou cenu za plnění celého předmětu veřejné zakázky tj. na služby podpory provozu a zajištění rozvoje IS KSP tak, jak jsou popsány v kapitole 2 Zadávací dokumentace a jejich Přílohách (dále též „Nabídková cena“ či „NC“).

Nabídková cena je definována takto:

$$NC = 12 * P * DPH + 3600 * MH * DPH$$

Přičemž:

12 = počet celých kalendářních čtvrtletí „Zajištění podpory provozu IS KSP“ dle článku 2.2. písm. a), c), d) a e). Zadávací dokumentace, které jsou hodnoceny v Nabídkové ceně;

P = uchazečem nabízená Paušální cena za 1 celé kalendářní čtvrtletí poskytování služeb „Zajištění podpory provozu IS KSP“ dle článku 2.2., písm. a), c), d) a e) Zadávací dokumentace;

3600 = počet člověkohodin poskytování služeb „Zajištění rozvoje systému IS KSP“ dle článku 2.2. písm. b) Zadávací dokumentace, které jsou hodnoceny v Nabídkové ceně;

MH = uchazečem nabízená Cena za člověkohodinu poskytování služeb „Zajištění rozvoje systému IS KSP“ dle článku 2.2. písm. b) Zadávací dokumentace;

DPH = koeficient zákonné sazby DPH, kterou je uchazeč povinen účtovat k poskytovanému plnění. Dle § 47 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů se jedná o koeficient 1,21. Pokud uchazeč není k datu podání nabídky plátcem DPH, dosadí koeficient 1,00.

Uchazeč předloží Nabídkovou cenu na krycím listu nabídky (viz Příloha č. 1 Zadávací dokumentace), přičemž vyplní všechna pole v krycím listu uvedená, a to tak, že vyplní žlutá označená pole, ostatní pole se dopočítají automaticky. Krycí list bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Zadavatel závazně stanovuje, že se údaje uvedené v krycím listu nabídky musí shodovat s údaji uvedenými v závazném návrhu smlouvy.

Poznámka: Pokud je uchazeč v případě plnění veřejné zakázky povinen účtovat DPH dle jiného právního řádu, než je právní řád České republiky, náležitě upraví ve všech dokumentech nabídky procentní sazbu výše DPH.

### 6.2. Podmínky překročení Nabídkové ceny

Paušální cena za 1 celé kalendářní čtvrtletí poskytování služeb „Zajištění podpory provozu IS KSP“ dle článku 2.2. písm. a), c), d) a e) Zadávací dokumentace a Cena za člověkohodinu poskytování služeb „Zajištění rozvoje systému IS KSP“ dle článku

2.2. písm. b) Zadávací dokumentace jsou ceny konečné, tj. zahrnující všechny případné dodatečné náklady dodavatele související s poskytováním smluvených služeb, ceny nepřekročitelné a ve smlouvě na veřejnou zakázku budou sjednány jako ceny smluvní.

Jejich změna bude možná pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkových cen, a to zejména v případě zvýšení sazby DPH.

Uchazeči jsou povinni tuto skutečnost zohlednit při přípravě nabídek.

## **7. PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **7.1.Návrh smlouvy**

Obchodní podmínky jsou podrobně upraveny v Příloze č. 2 Zadávací dokumentace, Závazný návrh Smlouvy, včetně příloh (dále jen „text Smlouvy“), který obsahuje závaznou úpravu smluvních podmínek realizace předmětu veřejné zakázky. Uchazeč předloží v rámci své nabídky jako návrh smlouvy tento text Smlouvy doplněný pouze na místech, která jsou takto výslovně vyznačena.

V případě, kdy uchazeč podává společnou nabídku ve smyslu § 51 odst. 5 ZVZ, je oprávněn v textu Smlouvy učinit nezbytné související změny.

Pokud uchazeč není plátcem DPH, je povinen odstranit z textu Smlouvy ustanovení, která by ho opravňovala navýšit fakturované částky o DPH, popřípadě fakturované částky změnit v závislosti na změně DPH a nahradit je ustanoveními, která mu zakazují navýšit fakturované částky o DPH. Konkrétně:

- v článku 6 odst. 6.1 textu Smlouvy škrtně větu: „*K Paušální ceně bude připočtena DPH ve výši sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.*“ a namísto toho doplní „*Poskytovatel prohlašuje, že není ke dni uzavření této Smlouvy plátcem DPH. Proto k Paušální ceně nebude připočtena DPH ve výši sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, a to ani kdyby se Poskytovatel v průběhu plnění Smlouvy stal plátcem DPH.*“
- v článku 6 odst. 6.2 textu Smlouvy škrtně větu: „*K Ceně za člověkohodinu bude připočtena DPH ve výši sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.*“ a namísto toho doplní „*Poskytovatel prohlašuje, že není ke dni uzavření této Smlouvy plátcem DPH. Proto k Ceně za člověkohodinu nebude připočtena DPH ve výši sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, a to ani kdyby se Poskytovatel v průběhu plnění Smlouvy stal plátcem DPH.*“

Uchazeč je také oprávněn uvést do článku 5 odst. 5.1 textu Smlouvy dobu potřebnou na odstranění závady v kategorii havárie ve formátu „*do x hodin, y minut*“.

Text Smlouvy je pro uchazeče závazný a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě, že osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče nebude osoba zapsaná v obchodním rejstříku, doloží uchazeč v nabídce její oprávnění prostřednictvím plné moci.

### **7.2.Uzavření smlouvy s vybraným uchazečem**

S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva v souladu s § 82 ZVZ.



### **7.3. Požadavek na pojištění odpovědnosti (Příloha č. 8 smlouvy)**

Dodavatel je povinen mít po celou dobu trvání smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku poskytování Předmětu plnění zadavateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění min. 100 mil. Kč. Vybraný uchazeč je povinen existenci této smlouvy zadavateli prokázat před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku předložením originálu nebo ověřené kopie pojistné smlouvy či pojistného certifikátu. Nesplnění této povinnosti bude posouzeno jako neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy s důsledky dle § 82 odst. 4 ZVZ.

Protože povinnost prokázat existenci smlouvy vzniká až vybranému uchazeči, uchazeč není povinen tuto přílohu smlouvy vložit již do nabídky.

### **7.4. Požadavek na uvedení Realizačního týmu (Příloha č. 7 smlouvy)**

Dodavatel není povinen tuto přílohu smlouvy vložit již do nabídky, bude doplněna před podpisem smlouvy, kdy do ní budou doplněny osoby, jejichž prostřednictvím uchazeč prokázal splnění technické kvalifikace. Pokud uchazeč vyplněnou přílohu smlouvy uvede již v nabídce, nebude oprávněn na základě výzvy dle § 59 odst. 4 ZVZ vyměnit navrhované členy realizačního týmu.

## **8. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 120 dní. Počátek běhu zadávací lhůty a její případné stavění se řídí dle § 43 ZVZ.

## **9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, MÍSTO A DOBA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK**

### **9.1. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídky končí **dne 15. 11. 2016 v 10:00 hodin**.

### **9.2. Podmínky pro podání nabídky v listinné podobě**

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v listinné, nikoli v elektronické podobě.

Nabídku v listinné podobě dodavatel předloží v řádně uzavřené obálce, označené „**Veřejná zakázka v otevřeném řízení – Zajištění podpory provozu a rozvoje IS KSP – NEOTEVÍRAT – oddělení 6602/D**“. Na obálce musí být uvedena obchodní firma nebo název, IČO a sídlo dodavatele.

Zadavatel doporučuje podat listinnou nabídku ve dvou vyhotoveních (1 originál a 1 kopie) a dále kopii nabídky v elektronické podobě na nosiči, který neumožňuje přepisování dat. Dokumenty v digitální podobě na nosiči dat by uchazeč měl poskytnout v editovatelné podobě (vyjma veškerých dokladů či prohlášení k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů) ve formátech PDF/A a MS Word nebo v odpovídajícím open formátu.

Jednotlivé listy listinné nabídky včetně příloh zadavatel doporučuje řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou a pevně svázat tak, aby nemohlo dojít k neoprávněné manipulaci.

Nabídky v listinné podobě musí být ve lhůtě pro podání nabídek doručeny do podatelny zadavatele, která je umístěna v sídle zadavatele, na adrese Česká republika – Ministerstvo financí, Praha 1, Letenská 525/15, PSČ 118 10 v mezipatře budovy B vpravo, v místnosti č. 97<sup>1</sup>.

### **9.3. Podmínky pro podání nabídky v elektronické podobě**

Nabídky lze podat v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky §149 odst. 2 a 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, a požadavky na pořizování záznamů dle vyhlášky č. 9/2011 Sb., kterou se stanoví podrobnější podmínky týkající se elektronických nástrojů a úkonů učiněných elektronicky při zadávání veřejných zakázek a podrobnosti týkající se certifikátu shody (viz <http://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) dostupného na internetové adrese [https://mfcz.ezak.cz/profile\\_display\\_2.html](https://mfcz.ezak.cz/profile_display_2.html).

Nabídka podaná v elektronické podobě musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb, tj. První certifikační autorita, a.s., nebo Česká pošta, s.p., nebo Identity a.s. podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Dle vyjádření zákaznické podpory elektronický nástroj E-ZAK podporuje také ty zaručené elektronické podpisy z jiných států EHP, jejichž seznam je uveden na internetové adrese <http://tlbrowser.tsl.website/tools/index.jsp>.

Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese [https://mfcz.ezak.cz/test\\_index.html](https://mfcz.ezak.cz/test_index.html).

Nabídka bude vložena uchazečem v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Viz také doporučení k originálu případné plné moci v kapitole 10 Zadávací dokumentace.

### **9.4. Místo a termín otevření obálek**

Otevírání obálek se uskuteční dne 15. 11. 2016 v 10:30 hodin v budově Ministerstva financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1. Sraz uchazečů, kteří se zúčastní otevření obálek, bude 15. 11. 2016 v 10:25 hodin u recepce.

### **9.5. Jazyk nabídky**

Nabídka bude podána v českém jazyce.

### **9.6. Varianty nabídky**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

---

<sup>1</sup> Informace o úředních hodinách podatelny jsou uvedeny na webové stránce zadavatele: <http://www.mfcz.cz/cs/o-ministerstvu/sluzby-verejnosti/podatelna/zakladni-informace> .

## 10. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (dle Přílohy č. 1 Zadávací dokumentace);
2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 ZVZ  
*(Zadavatel doporučuje vyplnit vzorové čestné prohlášení dle Přílohy č. 3 této zadávací dokumentace) a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 ZVZ;*
3. Čestné prohlášení o splnění ekonomické a finanční způsobilosti dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ (Zadavatel doporučuje vyplnit vzorové čestné prohlášení dle Přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.)
4. Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 ZVZ  
*(Zadavatel doporučuje vyplnit vzorové čestné prohlášení dle Přílohy č. 3 této zadávací dokumentace);*
5. Doklady dle § 51 odst. 4 ZVZ v případě prokazování části kvalifikace subdodavatelem, tj. pro každého subdodavatele:
  - a) výpis z obchodního rejstříku či obdobné evidence,
  - b) čestné prohlášení dle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ,
  - c) subdodavatelská smlouva dle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ.
6. Smlouva dle § 51 odst. 6 ZVZ v případě podání nabídky sdružením dodavatelů;
7. Povinná součást nabídky dle § 68 odst. 3 ZVZ a akceptace podmínek obsahující:
  - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
  - b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
  - c) prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.  
*(Zadavatel doporučuje vyplnit vzorové čestné prohlášení dle Přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.)*
8. Návrh smlouvy podle Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace včetně všech příloh, kromě Přílohy č. 7 Realizační tým a Příloha č. 8 Kopie smlouvy či pojistného certifikátu - pojištění odpovědnosti za škodu, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; Přílohy č. 7 a č. 8 smlouvy předkládá pouze vybraný uchazeč před podpisem smlouvy.
9. Případná plná moc vystavená v souladu se zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, pro osobu jednající za uchazeče v originále nebo v ověřené kopii;
10. Případně další dokumenty dle uvážení dodavatele.

## 11. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

## **12. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE**

### **12.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením § 50 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek.

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace prostými kopiemi požadovaných dokumentů.

Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Pokud jsou jakékoliv dokumenty sloužící k prokazování splnění kvalifikace předkládány v jiném než českém či slovenském jazyce, budou takové dokumenty v nabídce doplněny o jejich úředně ověřený překlad.

### **12.2. Prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované Zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Na prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele se použije ustanovení § 51 odst. 4 ZVZ.

### **12.3. Prokazování kvalifikace v případě společné nabídky**

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně, a pokud za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se § 51 odst. 4 ZVZ použije obdobně.

V případě, že má být předmět Veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu uvedenou v § 51 odst. 6 ZVZ.

### **12.4. Prokazování kvalifikace zahraničním dodavatelem**

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle ustanovení § 51 odst. 7 ZVZ.

### **12.5. Prokazování kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (viz ustanovení § 125 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který k poslednímu dni, k němuž má být prokázáno splnění kvalifikace, není starší než 3 měsíce, a to v rozsahu ve výpisu uvedených údajů a požadavků Zadavatele k prokázání splnění příslušné kvalifikace pro tuto Veřejnou zakázku.

### **12.6. Doba prokazování splnění kvalifikace**

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je dodavatel povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek stanovené v Zadávací dokumentaci.

### **12.7. Pravost a stáří dokladů**

- a) Dodavatel předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- b) Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo osvědčené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace pouze uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ.
- c) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

## **13. KVALIFIKAČNÍ PŘEPOKLADY**

### **13.1. Požadavky na prokázání kvalifikace**

Zadavatel požaduje, aby uchazeči o Veřejnou zakázku ve své nabídce předložili doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle § 50 odst. 1 písm. a) až d) ZVZ, jak jsou tyto vymezeny dále v Zadávací dokumentaci.

### **13.2. Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 ZVZ)**

Základní kvalifikační předpoklady splní dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní

kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) Zadavatel nepožaduje,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Uchazeč k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených výše předloží:

- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle bodu 13.2 písm. a) a b) výše výpis z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů;
- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle bodu 13.2. písm. f) výše potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení, které nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle bodu 13.2 písm. h) výše potvrzení příslušného orgánu či instituce, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- ostatní základní kvalifikační předpoklady uvedené v bodu 13.2. písm. c) až e), f) ve vztahu ke spotřební dani, g) a j) až l) prokáže uchazeč čestným prohlášením, z jehož obsahu musí být zřejmé, že uchazeč splňuje základní kvalifikační předpoklady.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

*Zadavatel doporučuje použít vzorové čestné prohlášení dle Přílohy č. 3 Zadávací dokumentace.*

### **13.3. Profesionální kvalifikační předpoklady**

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- i) výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, ve které je zapsán, ne starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky,
- ii) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

### **13.4. Ekonomická a finanční způsobilost**

K prokázání splnění ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče požaduje Zadavatel v souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ předložení čestného prohlášení, ve kterém uchazeč čestně prohlásí, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit Veřejnou zakázku.

Zadavatel doporučuje použít vzorové čestné prohlášení dle Přílohy č. 3 Zadávací dokumentace.

### **13.5. Technické kvalifikační předpoklady**

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeče pro plnění Veřejné zakázky Zadavatel požaduje splnění následujících technických kvalifikačních předpokladů:

- i) Dodavatel předloží seznam alespoň tří (3) významných služeb poskytnutých uchazečem v posledních třech (3) letech.

Má se za to, že významná služba byla poskytnuta v posledních třech (3) letech, pokud splňuje alespoň jednu z následujících podmínek:

- plnění významné služby bylo během této doby ukončeno, nebo
- plnění významné služby bylo v této době poskytováno a dosud probíhá.

Dodavatel pro každou z minimálně 3 významných služeb uvede všechny relevantní skutečnosti pro posouzení, zda uváděná významná služba naplňuje minimální úroveň stanovenou zadavatelem.

Zadavatel stanovuje **minimální úroveň jednotlivých významných služeb** takto:

- a) Dodavatel uvede minimálně 1 významnou službu podpory a rozvoje informačního systému nebo implementace informačního systému, jejíž předmět plnění zahrnoval zajištění následujících činností dodavatelem:
  - pilotní provoz, akceptační testování a předání alespoň 1 komponenty informačního systému do běžného provozu;
  - odpovídající průběžná aktualizace komplexní uživatelské, provozní a technické dokumentace informačního systému.

Předmět služby musí spočívat v zajištění výše uvedených činností pro informační systém splňující následující kritéria:

- na pořízení, podporu nebo rozvoj informačního systému bylo vynaloženo minimálně 15 mil. Kč bez DPH; rozhoduje součet dílčích částek. Do této částky se zahrne smluvní odměna dodavatele za poskytnutí významné služby, jakož i smluvní odměna již vyplacená objednatelem třetím subjektům; do této částky nepatří náklady na hardware;
- informační systém, který měl modulární soustavu (alespoň 4 moduly);
- zpracování dat poskytnutých uživateli prostřednictvím informačního systému na bázi webové aplikace v množství vyšším než 5 500 unikátních uživatelů umožňující bezpečný přístup pro oprávněné uživatele.

b) Alespoň 1 významnou službu podpory a rozvoje informačního systému nebo implementace informačního systému.

Předmět služby musí zahrnovat zajištění následujících činností dodavatelem:

- v rámci služby byla specificky řešena ochrana osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb.;
- součástí služby byla i průběžná aktualizace komplexní uživatelské, provozní a technické dokumentace.

Předmět služby musí spočívat v zajištění výše uvedených činností pro informační systém splňující následující kritéria:

- na pořízení, podporu nebo rozvoj informačního systému bylo vynaloženo minimálně 20 mil. Kč bez DPH; rozhoduje součet dílčích částek. Do této částky se zahrne smluvní odměna dodavatele za poskytnutí významné služby, jakož i smluvní odměna již vyplacená objednatelem třetím subjektům; do této částky nepatří náklady na hardware;
- informační systém, který měl modulární soustavu (alespoň 4 moduly);
- informační systém obsahoval integrační vazby na jiné informační systémy.

c) Alespoň 1 významnou službu podpory a rozvoje informačního systému nebo implementace informačního systému.

Předmět služby musí zahrnovat zajištění následujících činností dodavatelem:

- provoz informačního systému;
- zajištění technické podpory informačního systému;
- rozvoj informačního systému; včetně závazku na pokyn objednatele provést restrukturalizaci databáze modulů informačního systému a závazku na pokyn objednatele naprogramovat novou integrační vazbu na jiný informační systém;
- závazek dodavatele poskytnout součinnost při obnově v případě pádu informačního systému.

Služba byla poskytována prostřednictvím dedikovaného týmu techniků po dobu nejméně tří let.



Předmět služby přitom spočíval v zajištění výše uvedených činností pro informační systém:

- na jehož pořízení, podporu nebo rozvoj bylo vynaloženo minimálně 40 mil. Kč bez DPH; rozhoduje součet dílčích částek. Do této částky se zahrne smluvní odměna dodavatele za poskytnutí významné služby, jakož i smluvní odměna již vyplacená objednatelem třetím subjektům; do této částky nepatří náklady na hardware;
- který měl modulární soustavu (alespoň 4 moduly);
- který obsahoval integrační vazby na jiné informační systémy.

Dále jen „Významná služba“ či „Významné služby“.

Zadavatel stanoví, že pro splnění technického kvalifikačního předpokladu dle bodu 13.5. i) Zadávací dokumentace požaduje předložení seznamu Významných služeb, který musí být ve vztahu k jednotlivým Významným službám doložen osvědčením o poskytnutí Významné služby, přičemž z osvědčení musí vyplývat splnění minimální úrovně požadované zadavatelem pro příslušnou významnou službu. V případě, že Významná služba byla poskytnuta jiné osobě než veřejnému zadavateli a nebude-li možné získat osvědčení od něj z důvodů na straně této jiné osoby, potom uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením smlouvy a doklady o uskutečnění plnění dodavatele.

*Zadavatel doporučuje zhotovit seznam významných služeb dle vzorového čestného prohlášení dle Přílohy č. 3 Zadávací dokumentace.*

*Zadavatel dále doporučuje předložit osvědčení o poskytnutí Významné služby dle Přílohy č. 6 Zadávací dokumentace.*

ii) Dodavatel dále předloží, v souladu s ustanovením § 56 odst. 2 písm. b) ZVZ a dále v souladu s ustanovením § 56 odst. 2 písm. e) ZVZ, seznam specialistů, kteří se budou podílet na plnění Veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči. Zadavatel požaduje, aby tým specialistů sestával z minimálně 4 odborných specialistů, přičemž zadavatel nepřipouští, aby jeden specialista zastával více rolí zároveň, a požaduje minimální odbornost u jednotlivých specialistů takto:

a) pro roli **Vedoucího projektu** Zadavatel požaduje specialistu, který:

- má schopnost bezproblémové komunikace v českém jazyce slovem i písmem;
- má ukončené vysokoškolské vzdělání;
- má minimálně 5 let praxe v oblasti ICT;
- se podílel v roli vedoucího projektu na minimálně třech (3) projektech, jejichž předmětem byla implementace a/nebo podpora a údržba informačního systému na platformě INFORMIX, přičemž na pořízení, podporu nebo rozvoj alespoň 1 takového projektu bylo vynaloženo nejméně 20 mil. Kč bez DPH a na každý z alespoň 2 dalších projektů nejméně 15 mil. Kč bez DPH (tato částka je součtem smluvních odměn již vyplacených objednatelem dodavateli i všem třetím subjektům; do této částky nepatří náklady na hardware).

- se podílel v roli vedoucího projektu na minimálně jedné z referenčních významných služeb nebo na jiné službě, která splňovala minimální úroveň některé z významných služeb dle bodu 13.5 i) této zadávací dokumentace (v tomto případě je třeba v profesním životopise uvést všechny rozhodné skutečnosti pro posouzení naplnění požadované minimální úrovně);
- b) pro roli **Procesního architekta** Zadavatel požaduje specialistu, který:
- má schopnost bezproblémové komunikace v českém jazyce slovem i písmem;
  - má ukončené vysokoškolské vzdělání;
  - má minimálně 5 let praxe v oblasti ICT;
  - se podílel v roli procesního architekta (metodika, procesního specialisty, konzultanta) na minimálně třech (3) projektech, jejichž předmětem byla implementace a/nebo podpora a údržba informačního systému na platformě INFORMIX, přičemž na pořízení, podporu nebo rozvoj alespoň 1 takového projektu bylo vynaloženo nejméně 20 mil. Kč bez DPH a na každý z alespoň 2 dalších projektů nejméně 15 mil. Kč bez DPH; (tato částka je součtem smluvních odměn již vyplacených objednatelem dodavateli i všem třetím subjektům; do této částky nepatří náklady na hardware);
  - má zkušenosti s technologií Java, resp. Jboss AS a znalosti 4GL;
- c) pro roli **Technického architekta** Zadavatel požaduje specialistu, který:
- má ukončené vysokoškolské vzdělání;
  - má minimálně 5 let praxe v oblasti ICT;
  - má zkušenost s minimálně jedním (1) projektem jehož součástí byl upgrade nebo migrace na novou verzi produktů platformy INFORMIX;
  - se podílel v roli architekta (popř. technického specialisty) na minimálně třech (3) projektech, jejichž součástí byla implementace a/nebo podpora provozu informačního systému na platformě INFORMIX přičemž na pořízení, podporu nebo rozvoj alespoň 1 takového projektu bylo vynaloženo nejméně 20 mil. Kč bez DPH a na každý z alespoň 2 dalších projektů nejméně 15 mil. Kč bez DPH (tato částka je součtem smluvních odměn již vyplacených objednatelem dodavateli i všem třetím subjektům; do této částky nepatří náklady na hardware);
  - má zkušenosti s technologií Java, resp. Jboss AS a znalosti 4GL;
- d) pro roli **Garant bezpečnosti** Zadavatel požaduje specialistu, který:
- má ukončené vysokoškolské vzdělání;
  - má minimálně 5 let praxe v oblasti ICT;
  - má prokazatelnou zkušenost s projektem implementace, podpory nebo údržby informačního systému na platformě INFORMIX;
  - má znalosti a praktické dovednosti implementace zákona 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti včetně jeho doprovodných vyhlášek a Nařízení vlády.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle bodu 13.5. ii) Zadávací dokumentace uchazeč prokáže předložením seznamu specialistů spolu s profesním životopisem každého specialisty, ze kterého vyplývá splnění výše uvedených požadavků.

Profesní životopis každého člena týmu bude obsahovat alespoň následující údaje:

- a) jméno a příjmení člena týmu;
- b) informaci o zaměstnavateli člena týmu nebo IČO člena týmu (jde-li o OSVČ);
- c) dosažené vzdělání
- d) role při plnění veřejné zakázky;
- e) délku praxe v oblasti ICT
- f) přehled profesní praxe, znalostí a dovedností tak, jak jsou vyžadovány pro jednotlivé role;
- g) prohlášení člena týmu, že je schopen bezproblémové komunikace v českém jazyce slovem i písmem – pokud je pro danou roli vyžadováno.

Uchazeč je povinen k seznamu specialistů připojit čestné prohlášení podepsané uchazečem o tom, že v nich obsažené údaje jsou úplné a pravdivé.

Vybraný uchazeč bude povinen vybrané specialisty, jejichž prostřednictvím prokáže splnění technické kvalifikace dle odst. 13.5 bod ii) Zadávací dokumentace, uvést před podpisem smlouvy jako členy realizačního týmu v Příloze č. 7 Závazného návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 Zadávací dokumentace.

## 14. JINÉ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

## 15. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

### 15.1. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky dle § 78 odst. 1 písm. a) ZVZ.

Dílčí hodnotící kritéria	Váha
i) Nabídková cena	80 %
ii) Doba potřebná na odstranění závady v kategorii havárie	20 %

### 15.2. Nabídková cena

Prvním dílčím kritériem pro hodnocení nabídky je Nabídková cena, kterou uchazeč uvede v krycím listu v souladu s článkem 6.1. Zadávací dokumentace. Nabídková cena je cenou včetně DPH, jak vyplývá z článku 6.1. Zadávací dokumentace.

Na základě porovnání Nabídkových cen jednotlivých uchazečů bude uchazeči s nejnižší Nabídkovou cenou přidělena bodová hodnota 100, další nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru Nabídkové ceny nabídky s nejnižší nabídkovou cenou k Nabídkové ceně hodnocené nabídky.

### **15.3. Doba potřebná na odstranění závady v kategorii havárie**

V rámci tohoto kritéria bude Zadavatel hodnotit uchazečem nabízenou dobu (časovou jednotku) potřebnou na odstranění závady v kategorii havárie. Závadou v kategorii havárie se dle článku 3 odst. 3.1 Smlouvy rozumí chyba bránící plnění základních funkcí, která neumožňuje ani omezený provoz IS KSP.

Číselně vyjádřitelné dílčí hodnotící kritérium „Doba potřebná na odstranění závady v kategorii havárie“ je definováno takto:

$$BH = \frac{(12-X) * 100}{6} ,$$

kde

BH = body přidělené za dílčí hodnotící kritérium „Doba potřebná na odstranění závady v kategorii havárie“;

12-X = hodnota, o kterou je nabídnutá „Doba potřebná na odstranění závady v kategorii havárie“ nižší než maximální možná pro hodnocení, tj. rozdíl mezi zadavatelem stanovenou maximální a uchazečem nabídnutou „Dobou potřebnou na odstranění závady v kategorii havárie“. „Doba potřebná na odstranění závady v kategorii havárie“, jejíž dosažení je hodnoceno maximálním možným počtem bodů, je stanovena na 6 hodin.

X = „Doba potřebná na odstranění závady v kategorii havárie“, kterou nabízí uchazeč v čl. 5.1. Smlouvy (Příloha č. 2 Zadávací dokumentace); zadavatel závazně stanovuje, že stejnou dobu vyplní dodavatel také na krycím listu nabídky.

6 = Rozdíl mezi maximální a minimální „Dobou potřebnou na odstranění závady v kategorii havárie“ stanovenou zadavatelem, tj. 6 hodin.

Maximální „Doba potřebná na odstranění závady v kategorii havárie“ stanovená zadavatelem = 12 hodin. Pokud uchazeč nabídne delší „Dobou potřebnou na odstranění závady v kategorii havárie“ bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Minimální „Doba potřebná na odstranění závady v kategorii havárie“ stanovená zadavatelem = 6 hodin. Uchazeč může nabídnout i kratší „Dobou potřebnou na odstranění závady v kategorii havárie“, avšak pro tento případ bude do výpočtového vzorce dosazena hodnota 6 hodin.

## **16. KOMUNIKACE**

Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém jazyce.

## **17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 ZVZ.

## 18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### Seznam příloh

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1* Krycí list nabídky
- Příloha č. 2* Závazný návrh Smlouvy
- Příloha č. 3* Čestné prohlášení
- Příloha č. 4* Seznam zkratk používaných v IS KSP
- Příloha č. 5* Zúžená technická dokumentace
- Příloha č. 6* Vzorová osvědčení o poskytnutí Významné služby

V Praze dne 22. 9. 2016

**Česká republika – Ministerstvo financí**

**Dipl.-Ing. Miroslav Hejna**

náměstek pro řízení sekce 09

vz. Ing. Božena Zděnková