

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu ustanovení § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZVZ“)
ve znění dodatečných informací č. 14, 21, 47, 57 a 59

Zadávací řízení:

OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ

Veřejná zakázka:

Nadlimitní veřejná zakázka na služby

Dodávka a implementace informačního systému pro dohled nad hazardními hrami

Veřejná zakázka byla předběžně oznámena ve Věstníku veřejných zakázek pod ev.č.
520768

Zadavatel veřejné zakázky:

ZADAVATEL:

Česká republika – Ministerstvo financí
se sídlem: Praha 1, Letenská 525/15, PSČ: 11800
IČO: 000 06 947, DIČ: CZ00006947

OBSAH:

1.	Identifikační údaje o zadavateli, další informace.....	3
2.	Předmět veřejné zakázky.....	3
3.	Kvalifikační předpoklady.....	5
4.	Společná ustanovení ke kvalifikaci	15
5.	Obchodní a platební podmínky.....	17
6.	Další podmínky plnění	18
7.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	23
8.	Hodnotící kritéria způsob hodnocení nabídek.....	25
9.	Jistota	26
10.	Zadávací podmínky, dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	27
11.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	28
12.	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	31
13.	Otevírání obálek	31
14.	Další podmínky a práva zadavatele.....	32
15.	Seznam příloh	32

1. Identifikační údaje o zadavateli, další informace

1.1. Základní údaje

Název:	Česká republika – Ministerstvo financí
sídlo:	Praha 1, Letenská 525/15, PSČ: 11800
IČO:	000 06 947
DIČ:	CZ00006947
ID datové schránky:	xzeaaauv

1.2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktním útvarům Ministerstva financí ve věcech souvisejících s tímto zadávacím řízením je oddělení 6602 Realizace veřejných zakázek, e-mail: verejne.zakazky@mfcz.cz

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

Účelem této veřejné zakázky je realizace záměru zadavatele spočívajícího ve vybudování informačního systému pro dohled nad hazardními hrami spravujícího veškerá data a údaje v oblasti regulace hazardních her. Předmětem této veřejné zakázky je návrh, vývoj, dodávka a implementace informačního systému pro evidenci, monitoring a kontrolu hazardních her a zajištění následné technické podpory, správy a údržby implementovaného informačního systému včetně jeho nezbytného rozvoje, a to po dobu 5 let.

Předmětem plnění této veřejné zakázky je významný informační systém dle ustanovení § 2 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále je „***zákon o kybernetické bezpečnosti***“). Vzhledem k této skutečnosti je dodavatel povinen postupovat při realizaci předmětu plnění rovněž plně v souladu s jednotlivými ustanoveními zákona o kybernetické bezpečnosti a umožnit zadavateli provádět audit rizik vnitřních procesů dodavatele.

Předmětem této veřejné zakázky není dodávka HW. Implementace informačního systému bude provedena na HW zajištěném zadavatelem. Specifikace používané hardwarové infrastruktury zadavatele je uvedena v příloze č. 1 – Závazný návrh smlouvy této zadávací dokumentace (konkrétně v její příloze č. 6 - Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění) a je pro realizaci této veřejné zakázky závazná.

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 - Závazný návrh smlouvy (dále též „Závazný návrh smlouvy“) a jejích přílohách, zejména v příloze č. 1 –

Technická dokumentace, v příloze č. 2 – Analytická dokumentace, v příloze č. 3 – Popis migrace dat, v příloze č. 4 – Popis realizačních etap Díla, v příloze č. 5 – Servisní služby a Služby rozvoje, v příloze č. 6 – Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění a v příloze č. 7 – Řízení projektu.

2.2. Spolufinancování z prostředků Evropské unie

Spolufinancování této veřejné zakázky se předpokládá z prostředků Evropské unie prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), v rámci prioritní osy 3 „Dobrá správa území a zefektivnění veřejných institucí“.

2.3. Uveřejnění na profilu zadavatele

Zadávací dokumentace včetně jejích příloh je zveřejněna v souladu s ustanovením § 48 odst. 1 ZVZ na profilu zadavatele <https://mfcr.ezak.cz>.

2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

V souladu s ustanovením § 47 zákona zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky, a to následujícím způsobem:

- 72000000-5 - Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
- 72230000-6 - Vývoj programového vybavení na zakázku
- 72260000-5 - Služby programového vybavení
- 48800000-6 - Informační systémy a servery
- 72253200-5 - Systémová podpora

2.5. Doba a místo plnění

Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je území České republiky.

Doba plnění

Dodávka (vývoj) a implementace informačního systému bude realizována ve lhůtě nejpozději do 21 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy na realizaci veřejné zakázky. Lhůta pro realizaci plnění v rámci jednotlivých etap je stanovena v příloze č. 1 zadávací

dokumentace – Závazný návrh smlouvy.

Správa a údržba informačního systému a následný rozvoj informačního systému bude probíhat po dobu následujících 5 let od dodání a implementace IS.

3. Kvalifikační předpoklady

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 50 odst. 1 ZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle ust. § 53 ZVZ,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle ust. § 54 ZVZ,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle ust. § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ, a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle ust. § 56 ZVZ.

3.1. Základní kvalifikační předpoklady (požadavky)

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel		Způsob prokázání splnění
a)	který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů.</i> <i>Je-li dodavatel právnickou osobou, musí být doložen výpis z evidence Rejstříku trestů jak ve vztahu k této právnické osobě-dodavateli, tak i ve vztahu ke všem statutárním orgánům nebo všem členům statutárního orgánu takové právnické osoby-dodavatele; je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí být doložen výpis z evidence Rejstříku trestů jak ve vztahu k této právnické osobě, tak i ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby.</i>

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel		Způsob prokázání splnění
	o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; <u>tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;</u>	
b)	který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahrazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; <u>tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;</u>	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů.</i> <i>Je-li dodavatel právnickou osobou, musí být doložen výpis z evidence Rejstříku trestů jak ve vztahu k této právnické osobě-dodavateli, tak i ve vztahu ke všem statutárním orgánům nebo všem členům statutárního orgánu takové právnické osoby-dodavatele; je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí být doložen výpis z evidence Rejstříku trestů jak ve vztahu k této právnické osobě, tak i ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby.</i>
c)	který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;	<i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel		Způsob prokázání splnění
d)	vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;	<i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
e)	který není v likvidaci;	<i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
f)	který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, <u>a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;</u>	<i>Potvrzení příslušného finančního úřadu. Prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
g)	který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, <u>a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;</u>	<i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke všem zdravotním pojišťovnám.</i>
h)	který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, <u>a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;</u>	<i>Potvrzení příslušného pracoviště České správy sociálního zabezpečení, příp. úřadu dle právního řádu země sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.</i>
i)	který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;	<i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
j)	kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (ust. § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti,	<i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel		Způsob prokázání splnění
	ve znění pozdějších předpisů).	
k)	vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.	<i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
Splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu písm. a) až k) (viz výše) může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 127 odst. 1 a 4 ZVZ. Pokud by výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů neobsahoval údaj o splnění základního kvalifikačního předpokladu dle písm. k), doplní jej dodavatel prohlášením, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.		

K prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle písm. c), d), e), f) ve vztahu ke spotřební dani, g), i), j) a k) výše je dodavatel oprávněn využít formulář, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

3.2. Profesní kvalifikační předpoklady (požadavky)

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění
a)	Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.	<i>Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.</i>
b)	Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.	<i>Doklady o oprávnění k podnikání (živnostenský list, výpis ze živnostenského rejstříku) pokrývající v plném rozsahu předmět této veřejné zakázky (viz čl. 2 zadávací dokumentace).</i>
Splnění profesních kvalifikačních předpokladů může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 127 odst. 1 a 4 ZVZ.		

3.3. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ musí dodavatel předložit čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele, kterým prokáže, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

K prokázání tohoto kvalifikačního požadavku mohou dodavatelé využít vzor uvedený v příloze č. 6 zadávací dokumentace.

3.4. Technické kvalifikační předpoklady (požadavky)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

Kvalifikační předpoklad		Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
a)	Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v období posledních 3 let s uvedením rozsahu a doby plnění.	<u>Ze seznamu významných služeb musí vyplývat alespoň následující údaje:</u> a) obchodní firma/název objednatele, b) předmět významné služby (konkrétní požadované údaje jsou uvedeny níže u příslušného požadavku), c) doba a místo realizace významné služby, d) finanční objem významné služby, e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit, <u>příčemž přílohami tohoto seznamu musí být</u> 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně. Ze seznamu a přiložených osvědčení objednatelů (příp. z dalších dokladů uvedených výše – smlouvy a dokladu o uskutečnění plnění)

Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
	musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v období posledních 3 let realizoval: A) minimálně dvě zakázky, jejichž předmětem byl vývoj a implementace informačního systému (dále jen „IS“) zhotoveného na objednávku objednatele, přičemž: 1. minimálně u jedné zakázky se současně jednalo o IS zaměřený na automatizovaný sběr a zpracování dat v minimálním finančním objemu 15 milionů Kč bez DPH (zadavatel pro odstranění všech pochybností uvádí, že požadovaný finanční objem alespoň 15 milionů Kč bez DPH se vztahuje výhradně na cenu vývoje a implementace IS bez zahrnutí ceny následného provozu, správy a údržby či následného rozvoje IS); a 2. minimálně jedna další zakázka (vedle zakázky uvedené pod bodem 1.) byla ve finančním objemu alespoň 30 milionů Kč bez DPH (zadavatel pro odstranění všech pochybností uvádí, že požadovaný finanční objem alespoň 30 milionů Kč bez DPH se vztahuje výhradně na cenu vývoje a implementace IS bez zahrnutí ceny následného provozu, správy a údržby či následného rozvoje IS); a 3. minimálně v jedné zakázce se jednalo o IS s alespoň 500 uživateli; a B) minimálně jednu zakázku, jejímž předmětem bylo zajišťování následující podpory provozu IS (správa a údržba IS) v minimálním ročním finančním objemu 5 mil. Kč bez DPH po dobu alespoň 2 let na objednávku objednatele (zadavatel pro odstranění všech pochybností uvádí, že vývoj

Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
	a implementace tohoto IS nemusel být realizován v období posledních 3 let). Požadavky zadavatele uvedené v bodě 3. písmena A) a v písmenu B) mohou být prokázány prostřednictvím některé z významných zakázek předkládaných k prokázání bodů 1. nebo 2. písmena A) nebo mohou být prokázány i odlišnými významnými zakázkami předloženými samostatně k prokázání požadavků uvedených v bodě 3. písmena A) a/nebo písmenu B). Zadavatel poukazuje na to, že výše uvedené zadavatelem požadované údaje musí vyplývat z přiložených osvědčení objednatelů o poskytnutí významných služeb (příp. z dalších dokladů uvedených výše – smlouvy a dokladu o uskutečnění plnění), nikoliv pouze ze seznamu významných služeb. Má se za to, že významná služba byla poskytnuta v období posledních 3 let, pokud splňuje alespoň jednu z následujících podmínek: a. bylo plnění významné služby během této doby ukončeno, nebo b. plnění významné služby bylo v této době poskytováno a dosud probíhá. Za významnou službu lze pro účely prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ a čl. 3.4 písm. a) této zadávací dokumentace považovat výhradně takovou zakázku, jejíž realizace nebyla objednatelem předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
		dodavatele.
b)	Jmenného seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele – osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.	<i>Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu členů realizačního týmu (včetně uvedení informace, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osobu působící jako subdodavatel/ zaměstnanec subdodavatele), ze kterého bude vyplývat splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a který bude ve vztahu ke každému členu realizačního týmu – doložen:</i> <i>a) strukturovaným profesním životopisem - profesní životopisy budou obsahovat alespoň následující údaje:</i> <i>1. jméno a příjmení člena týmu,</i> <i>2. údaj o zaměstnavateli, popř. IČO pracovníka,</i> <i>3. přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky,</i> <i>4. je-li u pracovníka požadována zkušenost s obdobnou zakázkou či projektem, požaduje zadavatel, aby uchazeč v rámci profesního životopisu uvedl název objednatele, název zakázky či projektu a stručný popis zakázky či projektu, finančního objemu této zakázky či projektu, pozici člena týmu při realizaci zakázky či projektu a minimálně pro jednu referenční zakázku nebo projekt telefonní a e-mailový kontakt na odpovědnou osobu klienta, kterou je možné za účelem ověření reference kontaktovat.</i> <u>Zadavatel požaduje prokázat splnění tohoto kvalifikačního předpokladu v této minimální úrovni:</u> Dodavatel musí mít pro plnění veřejné zakázky

Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
	k dispozici nejméně 5 členný realizační tým složený z osob zastávajících níže uvedené pozice (označení pro účely této veřejné zakázky) a disponujících následujícími kvalifikačními předpoklady: 1. <u>Vedoucí vývoje IS</u> - ukončené vysokoškolské vzdělání; a - minimálně 5 let praxe v oblasti vývoje a implementace IS; a - zkušenost na pozici vedoucího vývoje alespoň na 2 projektech vývoje a implementace IS zhotoveného na objednávku objednatele, z toho alespoň na 1 projektu v objemu minimálně 30 mil. Kč bez DPH. 2. <u>Projektový manažer</u> - ukončené vysokoškolské vzdělání; a - minimálně 5 let praxe v oblasti vývoje a implementace IS; a - zkušenost na pozici projektového manažera minimálně 1 projektu vývoje a implementace IS zhotoveného na objednávku objednatele v objemu minimálně 30 mil. Kč bez DPH; a - zkušenost na pozici projektového manažera alespoň na 2 dalších projektech vývoje a implementace IS zhotoveného na objednávku objednatele o finančním objemu každého projektu ve výši minimálně 10 mil. Kč bez DPH. 3. <u>Architekt řešení (senior)</u> - ukončené středoškolské vzdělání s maturitou; a

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
		- minimálně 5 let praxe v oblasti činnosti architekta IS, kterou se rozumí zejména návrhy architektury řešení, návrhy způsobu integrace řešení s okolními systémy apod.; a - zkušenost na pozici architekta řešení alespoň na 2 projektech vývoje a implementace IS zhotoveného na objednávku objednatele, z toho alespoň na 1 projektu v objemu minimálně 30 mil. Kč bez DPH. 4. <u>Manažer datové migrace (senior)</u> - ukončené středoškolské vzdělání s maturitou; a - minimálně 3 roky praxe v oblasti vývoje a implementace IS; a - zkušenost s datovou migrací alespoň na 5 projektech vývoje/dodávky a implementace IS. 5. <u>Manažer bezpečnosti (vedoucí týmu Bezpečnost)</u> - ukončené středoškolské vzdělání s maturitou; a - minimálně 5 let praxe v oblasti bezpečnosti IS; a - zkušenost s řízením bezpečnosti alespoň na 3 projektech vývoje/dodávky a implementace IS

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle čl. 3.4 písm. a) této zadávací dokumentace je dodavatel oprávněn využít formuláře, který je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace, ke kterému dodavatel připojí další požadované doklady (tj.

zejména osvědčení objednatele o významné zakázce).

4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

4.1. Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích těchto dokladů. Zadavatel může před uzavřením smlouvy požadovat od vybraného uchazeče předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí ke dni podání nabídky být starší 90 kalendářních dnů.

4.2. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 127 a násl. zákona. Výpisem dodavatel prokáže kvalifikaci v rozsahu údajů v něm uvedených. Výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Dodavatel je dále oprávněn prokázat kvalifikaci platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu ustanovení § 139 zákona. Certifikátem dodavatel prokáže kvalifikaci v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi svého sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a zadavatelem (tj. zahraniční dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci v rozsahu a způsobem specifikovaným výše v kapitole 3 této zadávací dokumentace). Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nebo

tato kvalifikační dokumentace nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

V případě prokazování kvalifikace doklady s údaji v cizí měně (platí i pro dodavatele se sídlem na území ČR) si zadavatel vyhrazuje právo provést přepočtení takového údaje v cizí měně na Kč prostřednictvím devizového kurzu ČNB střed platného k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

4.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona (tj. profesní a technické kvalifikační předpoklady) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele (to neplatí v případě profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona subdodavatelem (prohlášení, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem (výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán); a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele, k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle ust. § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Subdodavatelem poskytnutá plnění, věci či práva musí být v takové smlouvě nebo jiném závazném dokumentu identifikována zcela jasně, určitě a srozumitelně a vždy v souladu se smyslem příslušných kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel upozorňuje, že povinnosti doložit smlouvy a doklady uvedené výše v tomto článku platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována subdodavatelem subdodavatele (sub-subdodavatelem); v takovém případě je třeba doložit rovněž smlouvu mezi subdodavatelem a sub-subdodavatelem a příslušné doklady sub-subdodavatele.

4.5. Společné prokázání kvalifikace

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem dodavatelé podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ust. § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tito dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

4.6. Následek neprokázání splnění kvalifikace

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude podle § 60 odst. 1 zákona vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

4.7. Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

5. Obchodní a platební podmínky

- 5.1. Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky formou Závazného návrhu smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.
- 5.2. Uchazeč je povinen využít text Závazného návrhu smlouvy, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění Závazného návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče.
- 5.3. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče; v takovém případě doloží

uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy.

- 5.4. Uchazeč je povinen upravit Závazný návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně uchazeče, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení uchazeče jednoznačné a dostatečně jasné. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním uchazečem) jsou dodavatelé dále oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu zhotovitele (tj. nahrazení zkratky „dodavatel“ zkratkou „dodavatelé“), a tomu odpovídající slovní tvary v Závazném návrhu smlouvy a počet stejnopisů smlouvy.
- 5.5. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit v rámci nabídky rovněž smlouvu, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

6. Další podmínky plnění

6.1. Subdodávky

Zadavatel požaduje v souladu s § 44 odst. 6 zákona v nabídce uvést identifikační údaje subdodavatelů a informaci o tom, jaká konkrétní věcná část plnění veřejné zakázky bude zadána subdodavateli. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. V případě, že uchazeč prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel i tomu odpovídající část plnění poskytovat a takové plnění musí být specifikováno ve smlouvě se subdodavatelem dle čl. 4.4. této zadávací dokumentace.

Tento seznam uchazeč předloží v příloze č. 8 podepsaného návrhu smlouvy a doporučuje se využít vzor formuláře, který je přílohou č. 8 zadávací dokumentace.

6.2. Podrobný popis předmětu plnění (navrhovaného řešení)

Uchazeč je povinen předložit ve své nabídce jako přílohu č. 10 podepsaného návrhu smlouvy dokument podrobně popisující předmět a způsob plnění veřejné zakázky včetně způsobu řešení bezpečnosti informačního systému, a to minimálně v níže stanoveném rozsahu (dále jen „*Návrh řešení Plnění*“). Nedílnou součástí zpracovaného Návrhu řešení Plnění bude rovněž Tabulka splnění funkčních a nefunkčních požadavků, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, která bude uchazečem vyplněná v souladu s požadavky zadavatele obsaženými v zadávací dokumentaci (konkrétně v čl. 6.2 zadávací dokumentace a v příloze č. 3, zejména na listu s pokyny k vyplnění dokumentu). Protože Návrh řešení Plnění bude současně tvořit přílohu č. 10 smlouvy na realizaci veřejné zakázky, bude pro realizaci díla závazný.

Požadavky zadavatele na obsah dokumentu „*Návrh řešení Plnění*“:

Uchazeči jsou povinni zpracovat a v nabídce předložit Návrh řešení Plnění, který musí splňovat požadavky uvedené v přílohách přílohy č. 1 této zadávací dokumentace – Závazného návrhu smlouvy a obsahovat vždy minimálně následující informace rozdělené do uvedených kapitol:

Návrh architektury systému

- popis a diagramy konkrétní architektury řešení uchazeče, včetně popisu integrace na externí systémy a datových toků, odpovídající popisům a diagramům v kapitolách 3 a 4 přílohy č. 1 Závazného návrhu smlouvy (Technická dokumentace):
 - musí být uvedeny diagramy řešení uchazeče odpovídající diagramům v úvodu kapitol 1.1, 4.1 a 4.2 přílohy č. 1 Závazného návrhu smlouvy (Technická dokumentace), resp. odpovídající upřesnění těchto diagramů v tabulkách v kapitolách 3.1, 4.1 a 4.2 přílohy č. 1 Závazného návrhu smlouvy (Technická dokumentace). Diagramy řešení uchazeče popisují rozdělení řešení na komponenty a interní a externí vazby těchto komponent;
 - pro každou řádku tabulek v kapitolách 3.1, 4.1 a 4.2 přílohy č. 1 Závazného návrhu smlouvy (Technická dokumentace) musí být uveden popis řešení v konkrétní architektuře řešení uchazeče, tj. které komponenty a rozhraní řešení uchazeče a jakým způsobem naplňují požadavky uvedené v polích Popis elementu nebo Popis datového toku;
- popis a diagramy uvedou použité SW produkty, identifikují aplikační komponenty vyvinuté na zakázku a standardy rozhraní;

- pro každou komponentu řešení uchazeče musí být uvedeny použité SW produkty a musí být identifikovány části implementace komponenty vyvinuté na zakázku (včetně identifikace programovacího jazyka a typu aplikačních serverů);
- pro každé rozhraní musí být uvedeny implementované standardy aplikační nebo databázové komunikace;
- návrh rozsahu a úrovně aplikačního logování a aplikačních metrik pro potřeby provozního monitoringu, doporučení pro rozsah provozního monitoringu na úrovni SW a aplikací;
 - musí být uvedeno pro každou komponentu řešení uchazeče.

Implementace procesů

- popis způsobu implementace procesů uvedených v kapitole 3.3 přílohy č. 2 Závazného návrhu smlouvy (Analytická dokumentace), jejichž pokrytí navrhovaným technickým řešením je požadováno:
 - pro jednotlivé procesy v kapitole 3.3.2 přílohy č. 2 Závazného návrhu smlouvy (Analytická dokumentace) musí být uvedeny příslušné komponenty a rozhraní architektury řešení uchazeče, použité SW produkty (včetně míry a způsobu jejich přizpůsobení (customizace)) a aplikační komponenty vyvinuté na zakázku;
- popis rozsahu možné parametrizace systému a způsobu řešení změn systému ve vazbě na potenciální změny okolního prostředí (např. změny právních předpisů, změna požadavků uživatelů, změny u navazujících systémů apod.):
 - musí být uvedeno pro každou komponentu řešení uchazeče.

Návrh technické infrastruktury systému

- popis a vizualizace kompletní technické infrastruktury řešení uchazeče na úrovni fyzických a virtuálních serverů podle požadavků uvedených v kapitole 3.3 přílohy č. 6 Závazného návrhu smlouvy (Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění);
- kapacitní návrh infrastruktury podle požadavků uvedených v kapitolách 3.1 a 3.2 přílohy č. 6 Závazného návrhu smlouvy (Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění);
- požadavky na síťovou infrastrukturu, výpočetní výkon a diskové prostory

v rozsahu a ve struktuře podle kapitol 3.5 a 3.6 přílohy č. 6 Závazného návrhu smlouvy (Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění);

- požadavky na síťovou infrastrukturu, výpočetní výkon a diskové prostory v rozsahu a ve struktuře podle kapitol 3.5 a 3.6 přílohy č. 6 Závazného návrhu smlouvy (Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění);
- popis zajištění požadavků na vysokou dostupnost a bezodstávkový provoz podle kapitoly 3.4 přílohy č. 6 Závazného návrhu smlouvy (Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění);
- návrh technické infrastruktury systému musí pokrýt všechna požadovaná prostředí a musí zahrnovat řešení v záložní lokalitě a řešení vývojového a dokumentačního prostředí.

Seznam licencí, subskripcí a maintenancí SW

- kompletní seznam potřebných licencí, subskripcí a maintenancí Proprietárního a Open Source SW podle požadavků uvedených v kapitole 1.12 přílohy č. 6 Závazného návrhu smlouvy (Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění);
- seznam bude uveden samostatně pro jednotlivá prostředí.

Řešení bezpečnosti

- popis postupu a způsobu řešení bezpečnosti informačního systému podle požadavků uvedených v kapitole 1.5 přílohy č. 6 Závazného návrhu smlouvy (Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění);
- popis postupu řešení bezpečnosti musí obsahovat seznam bezpečnostně relevantních projektových aktivit a výstupů (viz kapitoly 1.2 a 1.3 přílohy č. 6 Závazného návrhu smlouvy (Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění)) a jejich vazeb na ostatní projektové aktivity a výstupy, včetně zařazení do harmonogramu realizace;
- pro každou komponentu řešení uchazeče musí být uveden seznam bezpečnostních prvků a mechanismů pro zajištění bezpečnosti procesů a dat systému, kde a jak budou použity - včetně mechanismů autentizace, autorizace a řízení přístupů, mechanismů zajištění důvěrnosti dat (včetně šifrování dat a komunikací) a mechanismů zajištění integrity a nepopíratelnosti dat (včetně elektronických podpisů);
- pro každou komponentu řešení uchazeče musí být uveden návrh rozsahu

auditních logů a logů pro potřeby bezpečnostního monitoringu, doporučení pro rozsah bezpečnostního monitoringu na úrovni SW a aplikací.

Podrobný projektový plán

- podrobný harmonogram činností a seznam výstupů v souladu s požadavky uvedenými v příloze č. 4 Závazného návrhu smlouvy (Popis realizačních etap Díla) a v kapitolách 1.2 a 1.3 přílohy č. 6 Závazného návrhu smlouvy (Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění);
- rozsah součinností zadavatele a třetích stran zapojených do realizace, včetně zařazení do harmonogramu realizace;
- z harmonogramu musí být jednoznačně zřejmý časový postup realizace plnění v zadavatelem stanovených závazných termínech.

Projektový tým

- struktura a obsazení realizačního týmu v souladu s požadavky kapitoly 1.1 přílohy č. 6 Závazného návrhu smlouvy (Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění).

Servisní služby

- detailní popis zajištění Servisních služeb v souladu s požadavky uvedenými v příloze č. 5 Závazného návrhu smlouvy (Servisní služby a Služby rozvoje);
- popis způsobu zajištění požadovaných SLA dostupnosti pro jednotlivé části řešení – jak na úrovni využití prvků návrhu architektury, tak na úrovni zajištění servisních služeb;
- popis způsobu zajištění požadovaných SLA doby vyřešení incidentu kategorie A pro jednotlivé části řešení – jak na úrovni využití prvků návrhu architektury, tak na úrovni zajištění servisních služeb;
- rozsah požadované součinnosti ze strany zadavatele a třetích stran podílejících se na provozu systému.

Jako nedílná součást a příloha Návrhu řešení Plnění bude uchazečem v nabídce přiložena rovněž vyplněná Tabulka splnění funkčních a nefunkčních požadavků, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen u každé jednotlivé položky (jednotlivého požadavku zadavatele) uvést stručný, ale výstižný a jasný popis způsobu splnění konkrétního požadavku uchazečem nabízeným plněním, tedy uchazečem nabízeným řešením informačního systému.

Zpracovaný Návrh řešení Plnění musí vždy odpovídat požadavkům zadavatele uvedeným v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách, zejména v příloze č. 1 zadávací dokumentace a jejích přílohách.

Pro zamezení pochybností tedy zadavatel shrnuje, že vyloučí nabídku, pokud by:

- neobsahovala Návrh řešení Plnění,
- obsažený Návrh řešení Plnění nesplňoval výše uvedené požadavky, nebo
- obsah Návrhu řešení Plnění byl v rozporu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.

6.3. Pojištění

Vybraný uchazeč je povinen sjednat pojištění v rozsahu a za podmínek specifikovaných v čl.12.4. Závazného návrhu smlouvy. Vybraný uchazeč je povinen před uzavřením smlouvy na realizaci veřejné zakázky předat zadavateli originál nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy uzavřené v rozsahu a za podmínek specifikovaných v čl. 12.4 Závazného návrhu smlouvy. Nepředání originálu či úředně ověřené kopie pojistné smlouvy před uzavřením smlouvy na realizaci veřejné zakázky bude považováno za neposkytnutí řádné součinnosti potřebné k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4 ZVZ.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude v nabídce uchazeče uvedena vždy v korunách českých bez DPH a včetně DPH.

Uchazeči jsou povinni zpracovat nabídkovou cenu ve formě vyplnění zadavatelem závazně stanoveného Formuláře pro zpracování nabídkové ceny (dále rovněž jen „*Formulář*“), který tvoří přílohu č. 9 této zadávací dokumentace. Formulář je vytvořen ve formátu MS Excel.

Uchazeči jsou povinni vyplnit všechna předem určená a barevně (žlutě) odlišená pole jednotkových cen jednotlivých položek Formuláře, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky.

Uchazeči vyplní tato pole:

Cena za provedení Díla

- Cena práce (souhrnná cena za práci všech členů týmu Uchazeče s výjimkou

školení) za Etapy 1A, 1B a 2

- Cena za SW za Etapy 1B a 2, kdy cena za SW za Etapu 1B obsahuje poskytnutí veškerých potřebných licencí a jejich maintenance po dobu realizace etapy 1B a cena za SW za Etapu 2 obsahuje poskytnutí veškerých potřebných licencí a maintenance těchto licencí i licencí poskytnutých v Etapě 1B po dobu realizace Etapy 2
- Cena za školení (zpracování školicích materiálů i realizace školení dle čl. 1.11 přílohy č. 6 Závazného návrhu smlouvy) za Etapy 1B a 2

Cena za Změny Díla

- Cena práce specialisty (= průměrná cena práce člena týmu) za 1 člověkodenní

Cena za poskytování Servisních služeb

- Měsíční cena veškerých Servisních služeb vč. zajištění maintenance potřebných SW licencí

Cena za Služby rozvoje

- Cena práce specialisty (= průměrná cena práce člena týmu) za 1 člověkodenní

Jednotková cena za Změnu Díla se musí rovnat jednotkové ceně za Služby rozvoje. Z tohoto důvodu je ve Formuláři jednotková cena za Služby rozvoje dopočtena automaticky.

Uchazeč není oprávněn provádět ve Formuláři žádné další úpravy, změny či doplnění, kromě výše uvedeného doplnění jednotlivých, zadavatelem předem určených polí Formuláře.

Jednotkové ceny doplněné do Formuláře jsou maximální a nejvýše přípustné nabídkové ceny jednotlivých položek platné po celou dobu platnosti a účinnosti smlouvy na realizaci veřejné zakázky.

Celková nabídková cena, která bude automaticky dopočtena Formulářem, bude předmětem hodnocení nabídek v rámci dílčího hodnotícího kritéria nejnížší nabídková cena. Způsob hodnocení je podrobně popsán v čl. 8 této zadávací dokumentace.

Zadavatel s ohledem na omezené finanční prostředky určené pro realizaci této veřejné zakázky stanovuje maximální, nepřekročitelnou výši nabídkové ceny nabídnuté uchazeči v jejich nabídkách, a to následujícím způsobem:

- nabídková cena za Dílo nesmí překročit výši 130 000 000,- Kč bez DPH;

- nabídková cena za Změnu Díla nesmí překročit výši 16 000 Kč / člověkodenní bez DPH; výhradně pro účely kalkulace nabídkové ceny v rámci tohoto výběrového řízení se vyčíslí cena za Změny Díla jako součin 500 člověkodenní a ceny za 1 člověkodenní bez DPH.
- nabídková cena za Servisní služby za dobu 12 měsíců nesmí překročit výši 15% ceny za Dílo bez DPH;
- nabídková cena za Služby rozvoje nesmí překročit výši 16 000 Kč / člověkodenní bez DPH; výhradně pro účely kalkulace nabídkové ceny v rámci tohoto výběrového řízení se vyčíslí cena za Služby rozvoje jako součin 2500 člověkodenní a ceny za 1 člověkodenní bez DPH.

V případě nedodržení tohoto závazného požadavku zadavatele a překročení zadavatelem stanovené maximální výše nabídkové ceny v jakékoli z výše uvedených dílčích složek ceny bude nabídka takového uchazeče vyřazena ze zadávacího řízení.

Celková cena uhrazená za plnění v rámci této veřejné zakázky, tj. součet ceny za Dílo, Změnová řízení, Servisní služby a Služby rozvoje za celou dobu trvání smlouvy na realizaci veřejné zakázky, nesmí přesáhnout 295 mil. Kč bez DPH.

Změna nabídkové ceny

Nabídkovou cenu lze měnit pouze v případě změny výše DPH v důsledku změny právních předpisů. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je vybraný uchazeč povinen k ceně smluvního plnění bez DPH účtovat DPH v platné výši.

8. Hodnotící kritéria způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 78 a § 79 zákona podle základního hodnotícího kritéria **nejnižší nabídková cena**.

Zadavatel bude hodnotit nejnižší nabídkovou cenu v Kč včetně DPH, která bude automaticky vypočtena Formulářem pro zpracování nabídkové ceny (příloha č. 9 zadávací dokumentace) po vyplnění Formuláře uchazečem v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v čl. 7 této zadávací dokumentace, a to v řádku Formuláře 38 „Celková nabídková cena v Kč včetně DPH“.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle § 79 odst. 4 zákona tak, že se seřadí jednotlivé nabídky dle výše „Celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH“ od nejnižší, která se umístí

jako první, až po nejvyšší.

9. Jistota

9.1. Výše poskytnuté jistoty

Zadavatel v souladu s ustanovením § 67 ZVZ požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 2.000.000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých).

9.2. Forma poskytnutí jistoty

Jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky, formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou pojištění záruky dle § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele je výpis z účtu uchazeče u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že uchazeč převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet zadavatele – České republiky – Ministerstva financí - uvedený níže nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet zadavatele. Potřebné údaje pro složení jistoty na účet zadavatele jsou následující:

bankovní ústav:	Česká národní banka (ČNB)
číslo účtu/kód banky:	35-3328001/0710
IBAN:	CZ64 0710 0000 35000 332 8001
Kód banky (BIC):	CNBACZPP
variabilní symbol:	518832015

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky je výlučně originál záruční listiny vystavené bankou ve prospěch zadavatele jako věřitele (příjemce záruky), z jejíhož obsahu jednoznačně vyplývá, že banka uspokojí zadavatele do výše částky odpovídající výši požadované jistoty v případech předvídaných § 67 odst. 7 zákona, tedy pokud uchazeč v rozporu se zákonem či zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li vybraný uchazeč uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 zákona. Poskytnutá jistota může připadnout zadavateli též v případě, kdy uchazeč neposkytl

součinnost potřebnou k uzavření smlouvy § 82 odst. 4 zákona.

Pro poskytnutí jistoty formou pojištění záruky platí ust. § 67 odst. 6 zákona, tzn., že pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má nárok na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplácet zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.

Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být platné nejpozději od skončení lhůty pro podávání nabídek a musí trvat po celou dobu, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou (zadávací lhůta).

Uvolnění peněžní jistoty se řídí ustanovením § 67 odst. 2 zákona. Nestanoví-li uchazeč jinak, bude mu jistota vrácena na účet, ze kterého byla uhrazena. Peněžní jistota bude v souladu s ustanovením § 67 odst. 3 zákona uvolněna včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem. Originál záruční listiny se vrací uchazeči ve lhůtách stanovených v § 67 odst. 2 zákona. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky bude originál bankovní záruky vložen do nabídky, tak aby ji zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a řádně vrátit uchazečům. Současně s originálem bankovní záruky uchazeč vloží do nabídky rovněž i její kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

Pokud uchazeč podá nabídku v elektronické podobě a zároveň poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky, přičemž originál záruční listiny je v listinné podobě, pak požaduje zadavatel kromě přiložení kopie záruční listiny v elektronické verzi nabídky také jeho předložení v originálu. Originál záruční listiny musí být zadavateli doručen ve lhůtě pro podání nabídek poštou nebo osobně do podatelny centrálního zadavatele na adresu:

Ministerstvo financí ČR, Letenská 15, 118 10 Praha

Originál záruční listiny bude doručen v zalepené obálce, zabezpečené proti předčasnému otevření, označené názvem veřejné zakázky „Dodávka a implementace informačního systému pro dohled nad hazardními hrami“, identifikačními údaji uchazeče a nápisem „NEOTEVÍRAT“.

Poskytnutá jistota připadá zadavateli v případech uvedených v ust. § 67 odst. 7 zákona.

10. Zadávací podmínky, dodatečné informace k zadávacím podmínkám

10.1 Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění

veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat při zpracování a podání nabídky. Výjimku tvoří požadavky zadavatele na formální úpravu nabídky (např. na počet vyhotovení nabídky, svázání a číslování listů, řazení dokumentů v nabídce apod.), které mají pouze doporučující charakter.

10.2 Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé v zákonné lhůtě (6 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek) v písemné formě zasílat na adresu sídla zadavatele uvedenou v odst. 1.1 této zadávací dokumentace. Na dotazy podané jinou než písemnou formou nebude brán zřetel. Zadavatel rovněž není povinen reagovat na dotazy podané po uplynutí zákonné lhůty.

10.3 V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a identifikace veřejné zakázky, ke které se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, vč. přesného znění žádosti, všem známým dodavatelům do jejich datové schránky, a pokud ji nemají zřízenou, pak na jimi definované emailové adresy a zároveň je uveřejní na profilu zadavatele. Vzhledem ke skutečnosti, že profil zadavatele nepodmiňuje poskytnutí zadávací dokumentace přihlášením (registrací) dodavatele do elektronického nástroje, zadavatel tímto žádá dodavatele, aby jej uvědomili o tom, že si předmětnou zadávací dokumentaci stáhli z profilu zadavatele, aby zadavatel znal identitu dodavatele a mohl dodavateli odesílat dodatečné informace. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

10.4 Zadavatel může poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti. Může se tak stát zejména v případě, kdy budou v legislativním procesu schváleny změny v Návrhu zákona o hazardních hrách oproti verzi uvedené v příloze č. 2 zadávací dokumentace. Uveřejnění těchto dodatečných informací bude mít v závislosti na povaze schválených změn dopad na vzájemná práva a povinnosti stran smlouvy na realizaci veřejné zakázky ve smyslu článku 3.3 Závazného návrhu smlouvy – pro změny předmětu plnění nebude rozhodující znění uvedené v příloze č. 2 zadávací dokumentace ale znění, na které zadavatel odkáže v dodatečných informacích.

11. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

11.1. Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce, označené „**Veřejná zakázka v otevřeném řízení – Dodávka a implementace informačního systému pro dohled nad hazardními hrami – NEOTEVÍRAT – 6602**“. Na obálce musí být uvedena

adresa, na kterou bude možné dle § 71 odst. 5 zákona vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty. Nabídka bude obsahovat v souladu s § 68 zákona návrh smlouvy vyhotovený v souladu s čl. 5 zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či ho zastupovat.

- 11.2. Nabídky v elektronické podobě lze podat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Bližší podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídky jsou uvedeny v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.
- 11.3. Nabídka bude podána v českém jazyce (s výjimkou odborných výrazů a terminologie, kde zadavatel připouští rovněž anglický jazyk).
- 11.4. Uchazeč podá nabídku v listinné podobě v jednom originálním vyhotovení, zadavatel dále doporučuje, aby uchazeči předložili rovněž jednu kopii nabídky. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.
- 11.5. Uchazeč předloží nabídku vedle listinné podoby též v elektronické podobě (bez podpisu uchazeče) na technickém nosiči dat (CD či DVD), a to ve formátu, který bude umožňovat vyhledávání v textu nabídky. Návrh smlouvy a uchazečem předkládané dokumenty, které se mají stát přílohami smlouvy, v doporučeném formátu word (*.doc či *.rtf) či excel (*.xls).
- 11.6. **Nabídka bude předložena minimálně s následujícím obsahem** v doporučené struktuře:
- vyplněný krycí list nabídky; není povinnou náležitostí nabídky;
 - obsah nabídky, včetně seznamu příloh;
 - doklad o poskytnutí jistoty dle požadavků obsažených v čl. 9 zadávací dokumentace (o povinnosti doručit listinný originál zvlášť viz výše);
 - smlouva dle § 51 odst. 6 ZVZ (čl. 4.5 zadávací dokumentace) v případě podání nabídky sdružením dodavatelů;
 - doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů (čl. 3.1 zadávací dokumentace):
 - výpisy z Rejstříku trestů,
 - potvrzení příslušného Finančního úřadu,
 - potvrzení příslušného pracoviště správy sociálního zabezpečení,
 - čestné prohlášení (viz příloha č. 5 zadávací dokumentace);
 - doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů (čl. 3.2 zadávací dokumentace):

- výpis z obchodního rejstříku či obdobné evidence,
- doklady o oprávnění k podnikání,
- čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (čl. 3.3 zadávací dokumentace a příloha č. 6 zadávací dokumentace);
- doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů (čl. 3.4 zadávací dokumentace):
 - seznam významných zakázek (viz příloha č. 7 zadávací dokumentace),
 - osvědčení (reference) objednatelů;
 - jmenný seznam techniků včetně jednotlivých profesních životopisů;
- doklady dle § 51 odst. 4 (čl. 4.4 zadávací dokumentace) v případě prokazování části kvalifikace subdodavatelem, tj. pro každého subdodavatele:
 - výpis z obchodního rejstříku či obdobné evidence,
 - čestné prohlášení dle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ,
 - subdodavatelská smlouva dle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ;
- návrh smlouvy (čl. 5 a příloha č. 1 zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či ho zastupovat a vyplněný ve všech částech označených k vyplnění;
 - k podepsanému návrhu smlouvy budou připojeny všechny přílohy (příloha č. 1 až příloha č. 11).
 - U přílohy č. 8 – Seznam subdodavatelů zadavatel upozorňuje na obsahové požadavky dle čl. 6.1 zadávací dokumentace a na doporučený vzor seznamu v příloze č. 8 zadávací dokumentace);
 - U přílohy č. 10 – Návrh řešení Plnění zadavatel upozorňuje, že se musí jednat o dokument popisující vlastní předmět zakázky zpracovaný v souladu s článkem 6.2 zadávací dokumentace.
 - U přílohy č. 11 – Specifikace ceny Plnění bude zpracována nabídková cena v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách veřejné zakázky (čl. 7 a příloha č. 9 této zadávací dokumentace);
- prohlášení uchazeče dle § 68 odst. 3 ZVZ podepsaná osobou oprávněnou zastupovat uchazeče (uchazeč je oprávněn využít vzor prohlášení uvedený v příloze č. 10 zadávací dokumentace), konkrétně:
 - seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu,

vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,

- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou;
- veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek (pokud nebudou předloženy v rámci dokumentů uvedených shora).

12. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek:

do 28. 12. 2016 do 10:00 hod.

Místo podání nabídek:

Nabídka v listinné podobě bude doručena do podatelny zadavatele na adrese:

**Česká republika – Ministerstvo financí
Letenská 15
118 00 Praha 1**

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost uchazeč. Obálku s nabídkou je nutno označit v souladu s pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídka v elektronické formě bude doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveným akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb, tj. První certifikační autorita, a.s., nebo Česká pošta, s.p., nebo EIdentity a.s. osoby oprávněné zastupovat uchazeče.

13. Otevírání obálek

Otevírání obálek bude zahájeno bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a po provedení otevření nabídek podaných v elektronické podobě. Otevírání obálek s nabídkami se bude konat v budově Ministerstva financí, Letenská 15, 118 00 Praha 1.

Sraz uchazečů, kteří se zúčastní otevírání obálek, bude ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek u recepce Ministerstva financí, Letenská 15, Praha 1.

14. Další podmínky a práva zadavatele

- 14.1. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém jazyce.
- 14.2. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.
- 14.3. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- 14.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou zadávání veřejných zakázek (§ 84 zákona).
- 14.5. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 14.6. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 14.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 14.8. Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 14.9. Zadávací lhůta činí **115 kalendářních dnů** ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

15. Seznam příloh

- Příloha č. 1: Závazný návrh smlouvy vč. příloh:
 - Příloha č. 1 – Technická dokumentace
 - Příloha č. 2 – Analytická dokumentace
 - Příloha č. 3 - Popis migrace dat
 - Příloha č. 4 – Popis realizačních etap Díla
 - Příloha č. 5 – Servisní služby a Služby rozvoje
 - Příloha č. 6 - Požadavky na implementaci a na Návrh řešení Plnění

- Příloha č. 7 – Řízení projektu
- Příloha č. 2: Zákon o hazardních hrách ve finální verzi, dle které byla zpracována Technická specifikace Díla (znění uveřejněné pod č. 186/2016 Sb. ve Sbírce zákonů)
- Příloha č. 3: Tabulka splnění funkčních a nefunkčních požadavků
- Příloha č. 4: Podmínky pro zpracování a podání nabídky v elektronické podobě
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení pro prokázání některých základních kvalifikačních předpokladů (vzor)
- Příloha č. 6: Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (vzor)
- Příloha č. 7: Formulář vzorového seznamu významných služeb k prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle čl. 3.4. písm. a) zadávací dokumentace
- Příloha č. 8: Seznam subdodavatelů (vzor)
- Příloha č. 9: Formulář pro zpracování nabídkové ceny
- Příloha č. 10: Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona (vzor)

V Praze dne 20. prosince 2016

.....

Viktor Janáček

ředitel odboru 59

Provoz ICT a uživatelská podpora,

pověřený zastupováním náměstka

pro řízení sekce 09 Informační

a komunikační technologie