**S** **M L O U V A**

**„Zajištění softwarového nástroje pro podporu řízení projektů a poskytování podpory“**

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“)

pod **č.j.: MF-.………../2016/…………/..**

dále jen („**Smlouva**“)

Smluvní strany:

**Česká republika – Ministerstvo financí**

sídlo: Letenská 525/15, 118 10 Praha 1

IČ: 00006947

DIČ: CZ00006947

banka: ČNB, a.s.

č. účtu: 3328001/0710

ID datové schránky: xzeaauv

jejím jménem jedná: Viktor Janáček, pověřen řízením sekce 09

(dále jen „Objednatel č. 1“)

**Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.**

sídlo: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922

IČ: 3630919

DIČ: CZ3630919

banka: Česká spořitelna, a.s.

č. účtu: 6303942/0800

ID datové schránky: ag5uunk

jejím jménem jedná: Ing. Vladimír Dzurilla, generální ředitel

(dále jen „Objednatel č. 2“)

**Česká republika – Generální finanční ředitelství**

sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1

IČ: 72080043

DIČ: CZ72080043

banka: ČNB, a.s.

č. účtu: 11122011/0710

ID datové schránky: p9iwj4f

jejím jménem jedná: Mgr. Václav Koubek, vedoucí oddělení a zástupce ředitele odboru

(dále jen „Objednatel č. 3“)

**Česká republika – Generální ředitelství cel**

sídlo: Budějovická 7, 140 00 Praha 4

IČ: 71214011

DIČ: CZ71214011

banka: ČNB, a.s.

č. účtu: 1020011/0710

ID datové schránky: 7puaa4c

jejím jménem jedná: Mgr. Milan Poulíček, generální ředitel

(dále jen „Objednatel č. 4“)

**Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

sídlo: Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2

IČ: 69797111

DIČ: CZ69797111

banka: ČNB, a.s.

č. účtu: 4827021/0710

ID datové schránky: 96vaa2e

jejím jménem jedná: Mgr. Ing. Kateřina Arajmu, generální ředitelka

(dále jen „Objednatel č. 5“)

(Objednatelé č. 1 až č. 5 dále každý samostatně jen jako „**Objednatel**“ nebo společně jako „**Objednatelé**“)

a

[název právnické osoby včetně označení právní formy]

sídlo: [\*\*\*]

zapsaný/á v obchodním rejstříku vedeném u [\*\*\*soudu v \*\*\*] pod spisovou značkou [\*\*\*]

IČO: [\*\*\*]

DIČ [\*\*\*]

banka: [\*\*\*]

č. účtu: [\*\*\*]

ID datové schránky: [\*\*\*]

zastoupená: [\*\*\*]

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatelé a Poskytovatel společně dále též jen jako „**Smluvní strany**“ a jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

**PREAMBULE**

Tato Smlouva se uzavírá na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Nákup SW nástroje pro podporu řízení projektů, jeho implementace a maintenance“ (dále též „**Zadávací řízení**“). Pokud se v této Smlouvě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Poskytovatele, míní se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“).

**ÚČEL SMLOUVY**

Účelem této Smlouvy je zvýšení efektivity projektového řízení v resortu Objednatele č. 1 (Ministerstva financí) v souladu s aktuální verzí Metodické příručky řízení projektů realizovaných MF, která je součástí Dokumentů Zadávacího řízení (dále jen „**Metodická příručka**“) zejména prostřednictvím pořízení licencí k SW nástroji pro podporu řízení projektů blíže specifikovaného zejm. v Příloze č. 1 – Funkční požadavky na Software (dále jen „**Software**“), proškolení pracovníků Objednatele č. 1 v užívání Software a zajištění implementace a maintenance Software.

# PŘEDMĚT SMLOUVY

## Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele:

##### dodat Objednateli č. 1 Software, tj. předat instalační médium Software včetně instalační příručky uživatelské příručky, manuálu pro správce a administrátorského přístupu pro správu systému (dále jen „**Dodávka Software**“);

##### poskytnout Objednateli č. 1 uživatelskou/é licenci/e k Software pro neomezený počet uživatelů v rámci Objednatelů udělenou/é na dobu trvání majetkových práv Poskytovatele, resp. majetkových práv osoby, která Poskytovatele zmocnila k udělení licence/í včetně příslušné dokumentace, tato/tyto licence musí být přenositelná/é (dále jen „**Uživatelské licence**“);

##### poskytnout Objednateli č. 1 řešitelskou/é licenci/e k Software, udělenou/é na dobu trvání majetkových práv Poskytovatele, resp. majetkových práv osoby, která Poskytovatele zmocnila k udělení licence/í včetně příslušné dokumentace, tato/tyto licence musí být přenositelná/é (dále jen „**Řešitelské licence**“), a to pro **20** uživatelů (dále jen „**Prvotní Řešitelské licence**“)**;**

##### nainstalovat Objednateli č. 1 Software postupem specifikovaným v Příloze č. 2 (dále jen „**Provedení instalace**“) a implementovat Objednateli č. 1 Software (včetně testování Software) dle specifikace uvedené v Příloze č. 2 (dále jen „**Implementace**“);

##### poskytnout Objednateli č. 1 školení k Softwaru dle specifikace uvedené v Příloze č. 2 (dále jen „**Školení**“);

##### poskytovat Objednateli č. 1 maintenance Softwaru a součinnost při zajištění migrace dle specifikace uvedené v Příloze č. 2, a to po dobu 54 měsíců od okamžiku podpisu Akceptačního protokolu, a to i ve vztahu k Uživatelským licencím a Řešitelským licencím (souhrnně dále jen „**Licence**“) používaným ostatními Objednateli (dále jen „**Maintenance**“);

##### poskytnout Objednatelům dle dílčích požadavků vznesených prostřednictvím Objednatele č. 1 Řešitelskou/é licenci/e k Software a to ve lhůtách pro Maintenance (dále jen „**Požadované Řešitelské licence**“); Objednatel č. 1 může dle této Smlouvy požadovat Řešitelské licence pro Objednatele pouze pro maximální počet uživatelů, který činí 200 ks (včetně Prvotních Řešitelských licencí uvedených v čl. 1 odst. 1.1 písm. c)

(vše výše uvedené dále souhrnně jen jako „**Předmět plnění**“).

## Předmětem Smlouvy je zároveň závazek Objednatelů zaplatit Poskytovateli za řádné a včasné poskytnutí jednotlivých částí Předmětu plnění cenu dle čl. 3 této Smlouvy.

## Poskytnutím Uživatelské licence se rozumí poskytnutí oprávnění k využívání Software v roli člen týmu, externí člen týmu, náměstek, náměstek pro řízení sekce, ředitel, ministr, generální ředitel, poradci a člen řídícího výboru. Poskytnutím Řešitelské licence se rozumí poskytnutí oprávnění k využívání Software co do rolí v rozsahu Uživatelské licence a nad její rámec v rolích projektový manažer, administrátor, finanční manažer. Jednotlivé role jsou definovány Metodickou příručkou a poskytnutá licence musí plně umožňovat plnit roli definovanou v uživatelské příručce.

## Poskytovatel se zavazuje poskytnout Předmět plnění v souladu s touto Smlouvou, veškerými přílohami k této Smlouvě, jakož i Dokumenty Zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení této Smlouvy. V případě rozporu příloh této Smlouvy a Dokumentů Zadávacího řízení mají přednost ustanovení příloh. Tato Smlouva, přílohy č. 1 - 4 k této Smlouvě, Dokumenty Zadávacího řízení, jakož i kogentní a dispozitivní normy právních předpisů, mají přednost před obchodními podmínkami, budou-li Poskytovatelem k této Smlouvě přiloženy. Obchodní podmínky se stávají součástí Smlouvy jen v rozsahu, v jakém nejsou s výše uvedeným v rozporu. Nepřihlíží se k ujednáním obchodních podmínek o smluvních pokutách, úrocích z prodlení a k ujednáním limitujícím odpovědnost Poskytovatele za škodu.

## Poskytovatel se zavazuje, že Software bude vyhovovat bezpečnostním standardům a rovněž bude odpovídat závazným i doporučujícím technickým a bezpečnostním normám platným v České republice.

# MÍSTO A TERMÍNY PLNĚNÍ

## Místem plnění Dodávky Software, Poskytnutí Uživatelských licencí a Prvotních Řešitelských licencí, Provedení instalace, Implementace, Maintenance a Školení je adresa: Letenská 525/15, 118 10 Praha 1 (dále jen „Místo plnění“) nebo adresa na území hlavního města Prahy Poskytovateli Objednatelem č. 1 předem písemně sdělená.

## Místem plnění Maintenance bude po předání Software do správy Objednatele č. 2 adresa: Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.; Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3 nebo adresa na území hlavního města Prahy Poskytovateli Objednatelem č. 2 předem písemně sdělená.

## Poskytovatel se zavazuje provést jednotlivé části Předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1.1 písm. a) až e) v souladu s tímto harmonogramem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fáze plnění (dále jen „Fáze plnění)** | **Harmonogram plnění****jednotlivých částí Předmětu plnění**  | **Termín předání k akceptačnímu řízení****(nejpozději do)** |
| 1. (dále jen „**První fáze**“) | Dodávka Software | 7 kalendářních dní od účinnosti Smlouvy |
| 2. (dále jen „**Druhá fáze**“) | Poskytnutí Uživatelských licencí, Prvotních Řešitelských licencí, Provedení instalace a Implementace (včetně testování) | 80 kalendářních dní od účinnosti Smlouvy |
| 3. (dále jen „**Třetí fáze**“) | Školení | 140 kalendářních dní od účinnosti Smlouvy |

# CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

## Cena za poskytnutí/poskytování Předmětu plnění se skládá z následujících dílčích cen:

##### dílčí cena za Dodávku Software, poskytnutí Uživatelských licencí, Provedení instalace, a Implementaci podle čl. 1 odst. 1.1 písm. a), b), d) činí \*\*\* bez DPH;

##### dílčí cena za Školení podle čl. 1 odst. 1.1 písm. e) této Smlouvy činí \*\*\* bez DPH;

##### dílčí cena za Maintenance podle čl. 1 odst. 1.1 písm. f) se hradí zpětně, je paušální a činí \*\*\* bez DPH za každé celé kalendářní čtvrtletí poskytování Maintenance (dále jen „Cena za Maintenance“). Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy Maintenance nebude poskytována po celé kalendářní čtvrtletí, se Cena za Maintenance poměrně krátí, a to s přesností na celé dny trvání Maintenance;

##### dílčí cena za Řešitelskou licenci pro 1 uživatele dle čl. 1 odst. 1.1 písm. c) a g) činí \*\*\* bez DPH.

## Ke každé dílčí ceně bude, připočítána DPH dle sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.

## Výše uvedené dílčí ceny jsou sjednány dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a jsou cenami maximálními a nepřekročitelnými, které zahrnují veškeré náklady spojené s realizací jednotlivých částí Předmětu plnění včetně nákladů souvisejících s případnými celními poplatky dopravou do Místa plnění apod.

## Poskytovatel je oprávněn fakturovat dílčí cenu dle čl. 3 odst. 3.1 písm. a), b), c) a dílčí cenu dle čl. 3 odst. 3.1 písm. d) za Prvotní řešitelské licence pouze Objednateli č. 1, a to nejdříve v den následující po dni podpisu Akceptačního protokolu, resp. Předávacího protokolu ve smyslu článku 4 a Přílohy č. 3, Objednatelem č. 1, s doložkou „bez výhrad“. Kopie Akceptačního, resp. Předávacího protokolu se všemi jeho náležitostmi musí být Poskytovatelem přiložena k faktuře. Tyto faktury bude Poskytovatel doručovat na adresu Objednatele č. 1 dle ustanovení čl. 3 odst. 3.6.

## Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu dle čl. 3 odst. 3.1 písm. d) za Požadované Řešitelské licence tomu Objednateli, pro kterého byla Řešitelská licence prostřednictvím Objednatele č. 1 požadována, a to nejdříve den následující po dni podpisu Předávacího protokolu ve smyslu článku 4 s doložkou „bez výhrad“ tímto Objednatelem. Tyto faktury bude doručovat na adresu příslušného Objednatele dle ustanovení čl. 3 odst. 3.6.

## Poskytovatel doručí fakturu na adresu:

## Objednatele č. 1:

## Česká republika – Ministerstvo financí

## Letenská 15, 118 10 Praha 1

## Objednatele č. 2:

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

## Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3

## Objednatele č. 3:

## Česká republika - Generální finanční ředitelství,

## Odbor finanční, Oddělení účetnictví,

## Nábřeží Kapitána Jaroše 1000/7, 170 00 Praha 7

## Objednatele č. 4:

## Česká republika – Generální ředitelství cel

## Budějovická 7, 140 00 Praha 4

## Objednatele č. 5:

## Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

## Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2

## Faktura musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a v případě, že jde o daňový doklad, také náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí dále obsahovat:

##### přesnou identifikaci částí Předmětu plnění podle čl. 1 odst. 1.1 Smlouvy;

##### specifikace čtvrtletí, za které se fakturuje, je-li fakturována část Předmětu plnění podle čl. 1 odst. 1.1 písm. f) (Maintenance);

##### zakázkové číslo Smlouvy (uvedené v záhlaví Smlouvy), které slouží jako identifikátor platby;

##### úplné bankovní spojení Poskytovatele, přičemž číslo účtu musí odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví Smlouvy nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. číslu účtu postupem dle Smlouvy řádně změněnému,

##### v případě spolufinancovaného projektu registrační číslo projektu objednatele.

## Poskytovatel je povinen ke každé Faktuře přílohou připojit kopii příslušného Předávacího, resp. Akceptačního protokolu, se všemi jeho náležitostmi.

## Splatnost řádně vystavené faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli.

## Objednatel má právo fakturu Poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné náležitosti nebo údaje, chybí-li na faktuře některá z náležitostí nebo údajů nebo chybí-li některá z příloh. Ode dne doručení opravené či nové faktury běží Objednateli nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů.

## Platby dle této Smlouvy budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

## Objednatel je oprávněn v případě uvedení odlišných bankovních údajů na Faktuře zaplatit fakturovanou částku na účet Poskytovatele dle čl. 3 odst. 3.7 písm. d) Smlouvy.

## Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje zálohy na poskytnutí Předmětu plnění.

## Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „Nespolehlivý  plátce“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele, a to do 3 pracovních dnů od obdržení takového rozhodnutí. Stane-li se Poskytovatel Nespolehlivým plátcem, může uhradit Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

## Poslední faktura za příslušný kalendářní rok, která má být v témže kalendářním roce proplacena, musí být doručena Objednateli nejpozději do 15. prosince příslušného kalendářního roku. Veškeré faktury doručené po tomto datu mohou být uhrazeny až po donastavení všech rozpočtových prostředků ve státní pokladně a lhůta splatnosti u nich počíná běžet až od 1. 2. následujícího kalendářního roku. Poskytovatel bere tuto skutečnost na vědomí a souhlasí, že Objednatel není v takových případech v prodlení.

# ZPŮSOB PLNĚNÍ

## Předmět plnění dle čl. 1 odst. 1.1 písm. a) až e) bude poskytnut Poskytovatelem v souladu s čl. 2 ve třech Fázích plnění.

## Maintenance bude poskytována průběžně dle čl. 1 odst. 1.1 písm. f) a Přílohy č. 2 a po skončení kalendářního čtvrtletí bude v souladu s Přílohou č. 2 její řádné poskytnutí potvrzeno předávacím protokolem (dále jen „**Předávací protokol**“) s doložkou „bez výhrad“.

## Požadované Řešitelské licence se Poskytovatel zavazuje poskytnout ve lhůtách pro Maintenance na základě požadavku (objednávky) doručeného datovou schránkou od Objednatele č. 1 Poskytovateli; jejich poskytnutí bude vždy potvrzeno podpisem Předávacího protokolu Objednatelem, pro kterého byla Řešitelská licence prostřednictvím Objednatele č. 1 požadována. Objednávané Řešitelské licence se považují za předané a převzaté okamžikem podpisu Předávacího protokolu s doložkou „bez výhrad“.

## Každá jednotlivá Fáze plnění je ukončena okamžikem podpisu Předávacího protokolu Poskytovatelem a Objednatelem č. 1, a to s doložkou „bez výhrad“. Poskytovatel se zavazuje pro ukončení každé Fáze plnění předložit Objednateli č. 1 k podpisu Předávací protokol. Jednotlivá Fáze plnění nemůže být zahájena, pokud nebyla ukončena předchozí Fáze plnění.

## Nejpozději 141. den od účinnosti Smlouvy, nejdříve však po ukončení Třetí fáze se Poskytovatel zavazuje předložit Objednateli č. 1 akceptační protokol (dále jen „**Akceptační protokol**“). Okamžikem podpisu Akceptačního protokolu Objednatelem č. 1 s doložkou „bez výhrad“ se považují části Předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1.1 písm. a) až e) za předané a převzaté.

## Každý Předávací protokol a Akceptační protokol, jejichž závazné náležitosti jsou zakotvené v této Smlouvě a v Příloze č. 3 a 4, zpracuje a předloží Poskytovatel ve dvou stejnopisech, přičemž jeden stejnopis bude po podpisu oběma Smluvními stranami vždy ponechán Objednateli.

## Oprávněná osoba Poskytovatele se zavazuje informovat prostřednictvím e-mailové zprávy Oprávněnou osobu Objednatele vždy nejméně 5 pracovních dnů předem o přesném termínu předložení Předávacího protokolu nebo Akceptačního protokolu. Oprávněná osoba Objednatele potvrdí termín předložení nejpozději do 1 pracovního dne ode dne doručení oznámení o termínu, případně navrhne změnu termínu, kterou je Poskytovatel povinen respektovat, je-li mu doručena alespoň 24 hodin předem.

## Zjistí-li Oprávněná osoba Objednatele před podpisem Předávacího protokolu nebo Akceptačního protokolu jakoukoli vadu části Předmětu plnění nebo obsahovou nesprávnost či neúplnost protokolu, je Poskytovatel povinen tyto nedostatky odstranit. Nejsou-li nedostatky dle předchozí věty v souladu s požadavky Objednatele odstraněny na místě, doplní Objednatel veškeré své výhrady do Předávacího protokolu, resp. Akceptačního protokolu. Objednatel je dále povinen Předávací protokol, resp. Akceptační protokol, podepsat. Pokud Poskytovatel nesouhlasí s výhradami Objednatele, je povinen je v Předávacím protokolu, resp. v Akceptačním protokolu, rozporovat; nejsou-li na Předávacím protokolu, resp. Akceptačním protokolu, uvedeny rozpory Poskytovatele, platí, že Poskytovatel výhrady Objednatele akceptuje. Poskytovatel je povinen Předávací protokol, resp. Akceptační protokol, po podpisu Objednatele taktéž podepsat. Nemá-li Oprávněná osoba Objednatele žádné výhrady, stvrdí tuto skutečnost doložkou „bez výhrad“.

## Případné výhrady uvedené v Předávacím nebo Akceptačním protokolu se Poskytovatel zavazuje odstranit neodkladně, nejpozději do 5 kalendářních dnů od podpisu Předávacího nebo Akceptačního protokolu. Po odstranění všech výhrad sepíší dotčené Smluvní strany nový Předávací nebo Akceptační protokol s doložkou „bez výhrad“.

## Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli řádnou součinnost nezbytnou pro plnění či předání a převzetí jednotlivých částí Předmětu plnění, a to v pracovní dny v době od 8:00 do 16:00 hod. (dále jen „**Pracovní doba**“).

## V případě prodlení Poskytovatele s plněním povinností dle tohoto článku je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu dle čl. 6 této Smlouvy.

# PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

## Práva a Povinnosti Objednatele:

##### Objednatel dohodne se Poskytovatelem rozsah oprávnění Poskytovatele ke vstupu, a případně též k vjezdu do objektu, ve kterém se nachází Místo plnění a umožní Poskytovateli přístup k Místu plnění.

##### Objednatel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat při řešení všech záležitostí souvisejících s poskytováním Předmětu plnění dle této Smlouvy.

##### Objednatel se zavazuje zaplatit včas Cenu dle čl. 3 této Smlouvy.

##### Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu provádění jednotlivých částí Předmětu plnění prostřednictvím Oprávněných osob Objednatele.

## Práva a povinnosti Poskytovatele:

##### Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění řádně, včas a s odbornou péčí.

##### Poskytovatel se zavazuje, že všichni jeho zaměstnanci a případné jiné osoby podílející se ve prospěch Poskytovatele na poskytování Předmětu plnění budou při plnění této Smlouvy dodržovat obecně závazné právní předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, a budou se řídit organizačními pokyny Oprávněných osob Objednatele.

##### Poskytovatel se zavazuje udržovat pořádek a čistotu v bezprostřední blízkosti Místa plnění a jeho okolí.

##### Poskytovatel se zavazuje nezměnit poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval v Zadávacím řízení kvalifikaci, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Spolu se žádostí o vyslovení souhlasu Objednatele se změnou poddodavatele dle předchozí věty je Poskytovatel povinen doložit doklady prokazující ze strany nově navrhovaného poddodavatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného poddodavatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Poskytovatel i po změně poddodavatele nadále naplňoval minimální úroveň všech technických kvalifikačních předpokladů dle článku 8 zadávací dokumentace.

# SANKCE – SMLUVNÍ POKUTA A ÚROK Z PRODLENÍ

## V případě prodlení Poskytovatele s plněním ve lhůtě dle čl. 2 odst. 2.3. (ve vztahu ke každé uvedené lhůtě zvlášť), čl. 4 odst. 4.3, 4.9, čl. 5 odst. 5.2 písm. d) má Objednatel č. 1 právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5000 Kč za každý, byť i započatý, den prodlení.

## V případě prodlení Poskytovatele s plněním ve lhůtě dle čl. 2 odst. 2.4 Přílohy č. 2 ke Smlouvě má Objednatel č. 1 právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2000 Kč x počet požadovaných přístupů za každý, byť i započatý, den prodlení.

## V případě prodlení Poskytovatele s plněním ve lhůtě dle čl. 5. odst. 5.6 Přílohy č. 2 ke Smlouvě ve vztahu ke lhůtám počítaným na hodiny má Objednatel č. 1 právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou, byť i započatou, hodinu prodlení. V případě prodlení Poskytovatele s plněním ve lhůtě dle čl. 5. odst. 5.6 Přílohy č. 2 ke Smlouvě ve vztahu k ostatním lhůtám má Objednatel č. 1 právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý, byť i započatý, den prodlení.

## V případě, že Poskytovatel poruší některou z povinností mlčenlivosti dle čl. 9 této Smlouvy nebo povinnost dle čl. 5 odst. 5.8 Přílohy č. 1 - Funkční požadavky na Software ke Smlouvě, je každý dotčený Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.

## V případě porušení povinnosti Poskytovatele poskytnout Předmět plnění bez právních vad (dle čl. 8 odst. 8.1) má každý Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč.

## V případě porušení některé z povinností Poskytovatele stanovené v čl. 5 odst. 5.2 písm. d) má Objednatel č. 1 právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.

## V případě porušení povinnosti dle čl. 4 odst. 4.7 ze strany Poskytovatele má dotčený Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.

## Při prodlení Objednatele se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.

## Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 7 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty.

## Každý Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Poskytovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy Poskytovatelem vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut.

## Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši ani právo Objednatelů odstoupit od Smlouvy.

## Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Poskytovatele povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou.

# NÁHRADA ŠKODY

## Smluvní strany sjednávají, že náhrada škody se bude řídit právními předpisy, není-li v této Smlouvě sjednáno jinak.

## Objednatel odpovídá za každé zaviněné porušení smluvní povinnosti.

## Poskytovatel odpovídá mimo jiné za veškerou škodu, která Objednateli vznikne v důsledku vadného poskytování Předmětu plnění nebo v důsledku porušení jiné právní povinnosti Poskytovatele.

## Za škodu se přitom s ohledem na odst. 7.3. tohoto článku považuje i škoda vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele a jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Poskytovatele zabránit. Škodou vzniklou porušením právní povinnosti Poskytovatele je i taková škoda, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Smlouvy nebo v jeho důsledku. Takovou škodou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.

## Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu. V případě požadavku uvedení do předešlého se stanovuje termín 5 kalendářních dní ode dne, kdy škoda vznikla.

## Náhrada škody je splatná ve lhůtě 7 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody.

# **PRÁVA TŘETÍCH OSOB A LICENČNÍ UJEDNÁNÍ**

## Poskytovatel se zavazuje, že Předmět plnění bude bez právních vad, zejména nebude zatížen žádnými právy třetích osob, z nichž by pro kteréhokoliv Objednatele vyplynul finanční nebo jakýkoliv jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání Předmětu plnění. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo každého Objednatele na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno. Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování Předmětu plnění bude postupovat tak, aby nedošlo k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob.

## Ve vztahu k Uživatelským licencím uděluje okamžikem podpisu Akceptačního protokolu Poskytovatel Objednateli č. 1 místně neomezenou nevýhradní licenci k užití Software. Objednatel č. 1 je oprávněn udělovat podlicence ostatním Objednatelům.

## Ve vztahu k Řešitelským licencím uděluje Poskytovatel konkrétnímu Objednateli místně neomezenou nevýhradní licenci k užití Software, a to k okamžiku podpisu Akceptačního protokolu v případě Prvotních Řešitelských licencí a k okamžiku podpisu Předávacího protokolu v případě jednotlivých Požadovaných Řešitelských licencí.

## Bez ohledu na pozdější udělení Licencí je Objednatel č. 1 oprávněn užívat Software od počátku Druhé fáze, a to pro účely Implementace, ověřování funkcionalit Software (testování před převzetím) a Školení, to však jen v rozsahu počtu uživatelů, kteří budou oprávněni k využívání Software okamžikem podpisu Akceptačního protokolu s doložkou „bez výhrad“. Odměna za toto užívání je zahrnuta v ceně podle čl. 3 této Smlouvy.

## Odměna za poskytnutí Licencí je zahrnuta v ceně podle čl. 3 této Smlouvy.

## Objednatelé č. 2 až 5 jsou srozuměni s tím, že Dodávka Software a Provedení instalace Software jsou činěny pouze vůči Objednateli č. 1, avšak ve prospěch všech Objednatelů. Objednatelé č. 2 až 5 jsou srozuměni s tím, že Licence k užívání se vztahuje jen na Software podle této Smlouvy.

## Všechny Licence jsou uděleny na dobu trvání majetkových práv k Software. Objednatelé nejsou oprávněni na základě udělených Licencí Software či jeho části rozmnožovat, distribuovat, pronajímat či zveřejňovat.

# MLČENLIVOST

## Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti, podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupnit třetím osobám diskrétní informace (dále jen „Diskrétní informace“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena. Za Diskrétní informace se považují veškeré následující informace:

##### veškeré informace poskytnuté Poskytovateli některým Objednatelem v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy v Dokumentech zadávacího řízení);

##### informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;

##### veškeré další informace, které budou některým Objednatelem písemně označeny jako diskrétní ve smyslu ustanovení § 218 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

## Povinnost zachovávat mlčenlivost, uvedená v předchozím článku, se nevztahuje na informace:

##### které je některý Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;

##### jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;

##### které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;

##### u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od některého Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;

##### které budou Poskytovateli po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.

## Jako s Diskrétními informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 9.1. tohoto článku, i když byly získány náhodně nebo bez vědomí některého Objednatele, a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají některého Objednatele či plnění této Smlouvy.

## Poskytovatel se zavazuje, že Diskrétní informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému použití je třeba předchozí písemné svolení všech dotčených Objednatelů.

## Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatelů nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu zavázán sám.

## Povinnost zachování mlčenlivosti trvá ještě po dobu 2 let od skončení Maintenance bez ohledu na zánik ostatních závazků ze Smlouvy.

## Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

# UKONČENÍ SMLOUVY

## Tato Smlouva může být ukončena dohodou všech Smluvních stran.

## Objednatelé jsou oprávněni tuto Smlouvu vypovědět pouze společným jednáním všech jednotlivých Objednatelů a to vždy nejpozději k poslednímu dni kalendářního čtvrtletí a to i bez uvedení důvodů. Výpověď této Smlouvy ze strany Objednatelů musí být doručena Poskytovateli Datovou schránkou. Výpovědní lhůta je tři (3) měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního čtvrtletí následujícího po doručení výpovědi Poskytovateli. Pro účely Výpovědi ze Smlouvy má Smlouva dvě smluvní strany, a to Poskytovatele a společně všechny Objednatele.

## Poskytovatel nebo Objednatelé jsou oprávněni od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku. Objednatelé jsou oprávněni od Smlouvy odstoupit pouze společným jednáním všech jednotlivých Objednatelů, a to i tehdy, jsou-li předpoklady pro odstoupení od Smlouvy splněny ve vztahu k jedinému z Objednatelů. Pro účely odstoupení od Smlouvy má tedy Smlouva dvě smluvní strany, a to Poskytovatele a společně všechny Objednatele.

## Za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména:

##### neprovedení všech Fází plnění dle čl. 2 odst. 2.3 řádně (tj. bez jakýchkoliv vad) do 150 kalendářních dní od účinnosti Smlouvy;

##### prodlení Poskytovatele s plněním některého z termínů dle čl. 4 odst. 4.3, 4.9, čl. 5 odst. 5.2 písm. d) Smlouvy, čl. 2 odst. 2.4 Přílohy č. 2 ke Smlouvě o více než 10 dní;

##### prodlení Poskytovatele s plněním ve lhůtě dle čl. 5. odst. 5.6 Přílohy č. 2 ke Smlouvě ve vztahu ke lhůtám počítaným na hodiny o více než 5 hodin;

##### prodlení Poskytovatele s plněním v lhůtě dle čl. 5. odst. 5.6 bod c) Přílohy č. 2 ke Smlouvě o více než 3 dny;

##### porušení některé z povinností mlčenlivosti dle čl. 9 této Smlouvy nebo porušení povinnosti dle čl. 5 odst. 5.8 Přílohy č.2 ke Smlouvě;

##### Porušení povinnosti Poskytovatele poskytnout Předmět plnění bez právních vad (dle čl. 8 odst. 8.1);

##### V případě opakovaného (tj. nejméně druhého) porušení některé z povinností Poskytovatele stanovené v čl. 4 odst. 4.7 nebo čl. 5 odst. 5.2 písm. d) této Smlouvy;

##### jakékoliv jiné porušení povinností Poskytovatelem, které nebude odstraněno či napraveno ani do 10 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy příslušného Objednatele k nápravě (popř. od uplynutí lhůty ve výzvě stanovené), je-li náprava možná.

## Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou faktury o více než 30 kalendářních dní.

## Objednatelé jsou dále oprávněni odstoupit od Smlouvy v následujících případech:

##### bude rozhodnuto o likvidaci Poskytovatele;

##### Poskytovatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Poskytovatele nebo bude ve vztahu k Poskytovateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky.

##### Poskytovatel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin.

## Nastane-li některý z případů uvedených v čl. 10 odst. 10.5. písm. a) až c) tohoto článku Smlouvy, je Poskytovatel povinen informovat o této skutečnosti všechny Objednatele písemně do 2 dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou ze skutečností jde, a s uvedením bližších údajů, které by kterýkoliv Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Smlouvy. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením této Smlouvy.

## Odstoupení od Smlouvy nabývá právní účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně v souladu s čl. 11.1.

## Odstoupením od této Smlouvy se závazek touto Smlouvou založený zrušuje od počátku (ex tunc). Smluvní strany jsou povinny se vypořádat v souladu s Občanským zákoníkem, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení o odstoupení od této Smlouvy druhé smluvní straně.

## Ukončení Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud už dospěl, práva na náhradu škody, ani ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po ukončení Smlouvy.

# ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

## Jakékoliv úkony směřující ke zrušení této Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů musí být doručeny datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou učiněna písemně v českém jazyce a doručena osobně, poštou prostřednictvím datové schránky či kurýrem na adresy uvedené v tomto odstavci (včetně označení jménem příslušné Oprávněné osoby) nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí adresátovi, není-li v konkrétním případě stanoveno jinak.

##### Objednatel č. 1:

### Název: Česká republika - Ministerstvo financí

### Adresa: Letenská 15, Praha 1, PSČ 118 10

### K rukám: Viktora Janáčka

### Datová schránka: xzeaauv

##### Objednatel č. 2:

Název: Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

Adresa: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3

### K rukám: Ing. Vladimír Dzurilla

### Datová schránka: ag5uunk

##### Objednatel č. 3:

### Název: Česká republika - Generální finanční ředitelství

Adresa: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1

### K rukám: Ing. Jiří Fridrich

### Datová schránka: p9iwj4f

1. Objednatel č. 4:

Název: Generální ředitelství cel

Adresa: Budějovická 7, 140 00 Praha 4

K rukám: Mgr. Milan Poulíček

Datová schránka: 7puaa4c

##### Objednatel č. 5:

### Název: Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

### Adresa: Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2

### K rukám: ………………………

### Datová schránka: 96vaa2e

##### Poskytovatel:

### Název: [•]

### Adresa: [•]

 K rukám: jméno Oprávněné osoby Poskytovatele

### Datová schránka: [•]

## Účinnost oznámení, není-li v konkrétním případě stanoveno jinak, nastává v pracovní den následujícím po dni doručení tohoto oznámení příslušné Smluvní straně.

## Smluvní strany se dohodly na určení Oprávněné osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „**Oprávněná osoba**“). Oprávněné osoby jsou oprávněny ke všem jednáním týkajícím se této Smlouvy, s výjimkou změn nebo zrušení Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů, není-li dále stanoveno jinak. V případě, že Smluvní strana má více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech Oprávněných osob v kopii.

##### Oprávněnými osobami Objednatele č. 1 jsou: Ing. Martina Malátková

##### Oprávněnými osobami Objednatele č. 2 jsou: Ing. Jiří Bajgar

##### Oprávněnými osobami Objednatele č. 3 jsou: Ing. Jiří Fridrich

##### Oprávněnými osobami Objednatele č. 4 jsou: Mgr. Radka Veselá, Ing. Michal Moravec

##### Oprávněnými osobami Objednatele č. 5 jsou: ………………………

##### Oprávněnou osobou Poskytovatele je: [•], [funkce], [tel. číslo], [e-mail].

## Ke změně Smlouvy, zrušení Smlouvy, nebo změně bankovních údajů je za Objednatele č. 1 oprávněn ministr financí, náměstek pro řízení sekce 09, a dále osoby jednou z těchto osob pověřené. Ke změně Smlouvy, zrušení Smlouvy, nebo změně bankovních údajů je za Objednatele č. 2 oprávněn generální ředitel SPCSS Ing. Vladimír Dzurilla, a dále osoby jím pověřené. Ke změně Smlouvy, zrušení Smlouvy, nebo změně bankovních údajů je za Objednatele č. 3 oprávněn generální ředitel GFŘ, zástupce ředitele a vedoucí oddělení Mgr. Václav Koubek, a dále osoby jednou z těchto osob pověřené. Ke změně Smlouvy, zrušení Smlouvy, nebo změně bankovních údajů je za Objednatele č. 4 oprávněn generální ředitel GŘC Mgr. Milan Poulíček, a dále osoby jím pověřené. Ke změně Smlouvy, zrušení Smlouvy, nebo změně bankovních údajů je za Objednatele č. 5 oprávněna generální ředitelka ÚZSVM Mgr. Ing. Kateřina Arajmu, a dále osoby jí pověřené. Ke změně Smlouvy, zrušení Smlouvy, nebo změně bankovních údajů je za Poskytovatele oprávněn Poskytovatel sám (je-li fyzickou osobou podnikající) nebo statutární orgán Poskytovatele, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozí větě (dále jen „Odpovědné osoby pro věci smluvní“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.

## Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně druhé Smluvní straně v souladu s čl. 11 odst. 11.1 (tj. jednotlivý Objednatel Poskytovateli a Poskytovatel jednotlivým Objednatelům).

## Smluvní strany souhlasí s tím, že podepsaná Smlouva (včetně příloh), jakož i její text, může být v elektronické podobě zveřejněn v registru smluv, na internetových stránkách Objednatele č. 1, na profilu Objednatele č. 1 ve smyslu Zákona o zadávání veřejných zakázek, a dále v souladu s povinnostmi vyplývajícími z jiných právních předpisů, a to bez časového omezení. Objednatel č. 1 se zavazuje, že Smlouvu v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv, uveřejní v registru smluv.

## Tato Smlouva se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že tato Smlouva se řídí subsidiárně ustanoveními Občanského zákoníku upravujícími kupní smlouvu, smlouvu o dílo a licenční smlouvu, a to dle povahy jednotlivých částí Předmětu plnění.

## Stane-li se kterékoli ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy neovlivněna a nedotčena, nevyplývá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením blížícím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.

## Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy, nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání se činí.

## Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu ostatních Smluvních stran postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.

## Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti této Smlouvy) budou řešeny vzájemnou dohodou či jednáním o smíru. Lhůta pro nalezení smírného řešení je 30 kalendářních dnů. Budou-li tato jednání neúčinná, budou spory rozhodovány s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky.

## Tato Smlouva je vyhotovena v pěti (5) vyhotoveních v českém jazyce, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.

## Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně jejích příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány všemi Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné listině, není-li v konkrétním případě stanoveno jinak. Práva a povinnosti Objednatele č. 1 a Poskytovatele bezprostředně související s plněním částí Předmětu plnění Provedení instalace, Implementace a Školení mohou tyto dvě Smluvní strany měnit dvoustrannou dohodou, aniž by však byly dotčeny ostatní formální požadavky na změny nebo doplňky této Smlouvy a ustanovení čl. 11 odst. 11.1.

## Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všemi Smluvními stranami.

## Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

##### Příloha č. 1 – Funkční požadavky na Software

##### Příloha č. 2 – Specifikace Provedení instalace, Implementace, Školení, Maintenance

##### Příloha č. 3 – Minimální požadavky na Předávací protokol

##### Příloha č. 4 – Minimální požadavky na Akceptační protokol

Za Objednatele č. 1: Za Poskytovatele:

V Praze dne DD.MM.RRRR V Praze dne DD.MM.RRRR

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………. | ………………………………. |
| **Česká republika – Ministerstvo financí**Viktor Janáček, pověřen řízením sekce 09 | Titul, Jméno, PříjmeníUchazečFunkce |

Za Objednatele č. 2:

V Praze dne DD.MM.RRRR

……………………………….

**Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.**

Ing. Vladimír Dzurilla, generální ředitel

Za Objednatele č. 3:

V Praze dne DD.MM.RRRR

……………………………….

**Česká republika – Generální finanční ředitelství**

Mgr. Václav Koubek, vedoucí oddělení a zástupce ředitele odboru

Za Objednatele č. 4:

V Praze dne DD.MM.RRRR

……………………………….

**Česká republika – Generální ředitelství cel**

Mgr. Milan Poulíček, generální ředitel

Za Objednatele č. 5:

V Praze dne DD.MM.RRRR

……………………………….

**Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

Mgr. Ing. Kateřina Arajmu, generální ředitelka

**Příloha č. 2 Specifikace Provedení instalace, Implementace, Školení, Maintenance**

# Specifikace Provedení instalace

## Poskytovatel se zavazuje k Provedení instalace v součinnosti s Objednatelem č. 1, a to v Místě plnění.

# Specifikace poskytnutí Uživatelských licencí a Řešitelských licencí

## Poskytovatel se zavazuje umožnit po Provedení instalace uživatelský/řešitelský přístup k Software v rozsahu jednotlivých Uživatelských licencí a Prvotních Řešitelských licencí včetně dodání návodu k nastavení a změně přístupových práv jak řešitelských, tak uživatelských. V případě Uživatelských licencí se Poskytovatel zavazuje zajistit po Provedení instalace přístup alespoň 10 uživatelům Objednatele č. 1. Poskytovatel se zavazuje předat při udělování Licence veškeré nutné prostředky pro aktivaci nového přístupu k Software.

## Licence budou uděleny jako vztažené na role (nezávislé na konkrétní osobě), Poskytovatel však zajistí autentizaci uživatelů všech Licencí.

## Poskytovatel se zavazuje zabezpečit, aby jednotliví Objednatelé nemohli překročit jim stanovený počet uživatelů Software na úkor jiných Objednatelů.

## Po skončení Maintenance se Poskytovatel zavazuje zajistit zřízení dalších přístupů k Software v rámci Uživatelské licence do 30 pracovních dnů od doručení takového požadavku Objednatelem č. 1. Objednatel č. 1 doručí takový požadavek do datové schránky Poskytovatele.

# Specifikace Implementace

## Implementaci Software se Poskytovatel zavazuje provést podle Metodické příručky, která vychází z mezinárodní metodiky PRINCE2®.

## Součástí Implementace bude customizace – úprava SW nástroje v návaznosti na Metodickou příručku a jejich přílohy a na Přílohu č. 1 – Funkční požadavky na softwarový nástroj pro podporu řízení projektů.

## Implementace bude provedena dle odst. 2.3 Smlouvy nejprve na pilotním projektu u Objednatele č. 1 a následně v časovém horizontu 54 měsíců (od okamžiku podpisu Akceptačního protokolu) u Objednatele č. 2.

# Specifikace Školení

## Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli č. 1 dva typy Školení: školení administrátorů Software za účelem jeho správy (předpokládaný rozsah – 4 hodiny) a školení uživatelů s Uživatelskými a Řešitelskými licencemi dle požadavku Objednatele č. 1 v rozsahu 3 x 6 hodin.

## Školení se uskuteční podle časové dispozice Objednatele č. 1 (např. 6 hodin každé úterý po dobu 3 týdnů). Pokud Objednatel č. 1 objedná jednotlivá Školení, tj. stanoví data a časy jednotlivých částí Školení, nejpozději 7 kalendářních dní před předpokládaným prvním dnem Školení, je Poskytovatel povinen této objednávce vyhovět, nedohodnou-li se s Objednatelem č. 1 písemně jinak. Poskytovatel není povinen objednávce Školení vyhovět, pokud jednotlivá část Školení není naplánována na pracovní den v době od 8:00 do 16:00.

# Specifikace Maintenance:

## Poskytovatel v rámci Maintenance odpovídá za to, že Předmět plnění bude v souladu s touto Smlouvou (zejména jejím účelem), jakož i podmínkami stanovenými právními předpisy.

## Veškeré případné zásahy do instalovaného Software (včetně samotného Provedení instalace) se Poskytovatel zavazuje provádět v Místě plnění, případný vzdálený přístup nebude Objednatelem č. 1 povolen.

## Poskytovatel se zavazuje bezplatně nabídnout Objednateli č. 1 každou novou verzi Software.

## Poskytovatel se zavazuje zajistit pro Objednatele č. 1 evidenci přístupů veškerých uživatelů k Software, a to po dobu trvání Maintenance.

## Poskytovatel se zavazuje na základě požadavku Objednatele č. 1 poskytovat:

##### Technickou podporu pro instalaci a konfiguraci produktu;

##### Technickou podporu pro administraci systému;

##### Technickou podporu při řešení problémových stavů;

##### Implementaci nové verze Software;

##### Veškerou podporu nutnou pro zřízení dalších přístupů pro Uživatelské licence a v případě Požadovaných Řešitelských licencí i pro Řešitelské licence;

##### Veškerou podporu nutnou pro odstranění vad Software;

##### Součinnost Objednateli č. 1 a Objednateli č. 2 při migraci Software z prostředí Objednatele č. 1 do prostředí Objednatele č. 2, zejména při instalaci Software v prostředí SPCSS a při migraci požadovaných dat, při případné migraci uživatelských účtů z dočasného systému Objednatele č. 1 do systému Objednatele č. 2 a případnou další podporu či přímé řešení problémů, které by se objevily při procesu migrace.

## Poskytovatel se zavazuje poskytovat podporu v následující úrovni:

##### V pracovní dny od 8.00 do 16.00 [v případě Reakční doby nadstandardní bude uvedeno 24 hodin každý den vyjma státních svátků a víkendů];

##### Reakce na požadavek (informace o zaznamenání požadavku) – na e-mail Oprávněné osoby Objednatele č. 1 – do 2 hodin, součástí reakce musí být navrhovaný termín provedení zásahu včetně přesného času, pokud je nutná přítomnost;

##### Vyřešení požadavku – do konce následujícího pracovního dne [v případě Reakční doby nadstandardní bude uvedeno 24 hodin od nahlášení požadavku]; .

## Poskytovatel předá po skončení každého měsíce Objednateli č. 1 Předávací protokol, ve kterém uvede rozsah dodaných služeb v rámci Maintenance (výkaz práce), jehož přílohou bude současně i výkaz o počtu uživatelů Software (výkaz uživatelů) členěný dle jednotlivých Objednatelů.

## Poskytovatel se zavazuje, že Software bude funkční i po skončení Maintenance.

## Ohlášení požadavku na Maintenance provádí Oprávněná osoba Objednatele č. 1 prostřednictvím e-mailové zprávy (dále jen „Ohlášení požadavku“) Oprávněné osobě Poskytovatele.

## Pokud je Poskytovatel v prodlení s Maintenance, je Objednatel oprávněn zajistit Maintenance sám nebo prostřednictvím třetích osob a požadovat po Poskytovateli úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s Maintenance. Uplatněním práva podle tohoto článku není dotčeno právo Objednatele na odstoupení od Smlouvy, smluvní pokutu a náhradu škody.

## Objednatel je oprávněn uplatnit vady Software u Poskytovatele kdykoliv během Maintenance bez ohledu na to, kdy Objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím Předmětu plnění nebo jeho části není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí. Ustanovení § 2618 Občanského zákoníku Smluvní strany vylučují.

## Pokud Objednatel nemůže Software pro vady užívat, prodlužuje se doba Maintenance o dobu od Ohlášení vad Poskytovateli do okamžiku, kdy mohou Objednatelé Software opět užívat, a to bezplatně, tj. bez nároku Poskytovatele na jakékoliv navýšení ceny za Maintenance.

**Příloha č. 3 - Minimální požadavky na Předávací protokol**

**Předávací protokol**

**Vyhrazeno pro záznam MF ČR**

**Č. j. :**

 **Celkový počet stran: \*\*\***

**Předávající Poskytovatel:**

Jméno:

sídlo:

IČO:

DIČ:

**Přebírající Objednatel č. \*:**

Česká republika – [označení konkr. organizační složky, např. „Ministerstvo financí“]

sídlo:

IČO:

**Předmět předání:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výhrady Objednatele:** | **Výhrady Poskytovatele:** |
|  |  |

**Předání a převzetí provedli:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Funkce** | **Příjmení jméno, titul** | **Datum** | **Podpis** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Předávací protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, jeden je určen pro Objednatele a jeden pro Poskytovatele.

**Příloha č. 4 – Minimální požadavky na Akceptační protokol**

**AKCEPTAČNÍ PROTOKOL**

**Vyhrazeno pro záznam MF ČR**

**Č. j. :**

 **Celkový počet stran: \*\*\***

**Poskytovatel:**

Jméno:

sídlo:

IČO:

DIČ:

**Objednatel č. 1:**

Česká republika – Ministerstvo financí

Letenská 15

118 10 Praha 1

**Předmět akceptace:**

Předmětem akceptace jsou První fáze až Třetí fáze části Předmětu plnění.dle smlouvy „Zajištění softwarového nástroje pro podporu řízení projektů a poskytování podpory“ uzavřené dne \*\*\*, č. j. \*\*\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fáze plnění** | **Zahájení** | **Ukončení** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Akceptace plnění:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S výsledkem:** | **[ ]  akceptováno** | **[ ]  akceptováno s výhradami** | **[ ]  neakceptováno** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Výhrady Objednatele:** | **Výhrady Poskytovatele:** |
|  |  |

**Akceptaci provedli:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Funkce** | **Příjmení jméno, titul** | **Datum** | **Podpis** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Akceptační protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, jeden je určen pro Objednatele č. 1 a jeden pro Poskytovatele.