

PODMÍNKY SPOLUPRÁCE DODAVATELE S PRÁVNICKOU OSOBOU

uveřejněno na profilu zadavatele

V souvislosti s plněním veřejné zakázky 45/25 (dále jen „veřejná zakázka“), zadané dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů Ministerstvem financí ČR se sídlem Praha 1, Letenská 525/15, PSČ 118 10 v pozici objednatele (dále jen „zadavatel“), prováděné dodavatelem na pozemcích určených k realizaci díla, jsou stanoveny následující podmínky spolupráce a spolupůsobení dodavatele a právnické osoby při realizaci výše uvedené veřejné zakázky (dále jen „Podmínky“):

1. Povinnosti právnické osoby a dodavatele při předání staveniště (pracoviště)

- 1.1. Právnická osoba předá dodavateli na jeho výzvu nejpozději do 30 dnů staveniště (pracoviště) a zajistit mu potřebný přístup na dotčené pozemky státu Česká republika, s právem hospodařit DIAMO, s.p. Výzvu musí dodavatel učinit nejpozději do 10 dnů ode dne uzavření Realizační smlouvy mezi ním a zadavatelem. O předání staveniště (pracoviště) sepíší zástupci právnické osoby a dodavatele předávací protokol, v němž upřesní např.:
 - pravomoci právnické osoby a dodavatele týkající se zabezpečení inženýrských sítí dle podmínek správců sítí,
 - vzájemné závazky v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí
- 1.2. Při předání staveniště (pracoviště) předá právnická osoba dodavateli veškeré dostupné podklady a údaje o existenci inženýrských sítí a stanoviska dotčených subjektů k provedení služby. Dodavatel zajistí vytýčení inženýrských sítí v zájmovém území stavby na vlastní náklady a požádá o případnou aktualizaci vyjádření převzatých od Právnické osoby. V případě potřeby zajistí dodavatel též kontrolu odpojení podzemních a nadzemních inženýrských sítí.
- 1.3. Právnická osoba předá dodavateli při předání staveniště (pracoviště) fotokopie dostupné dokumentace vztahující se k realizaci předmětu veřejné zakázky a rozhodnutí orgánů státní správy (nebyly-li součástí zadávací dokumentace).
- 1.4. Dodavatel se před zahájením prací seznámí s aktuální situací v zájmovém území a zajistí případnou aktualizaci již vydaných stanovisek orgánů státní správy a dalších podkladů nutných k realizaci díla převzatých od právnické osoby.
- 1.5. Pokud se týká pozemků a pracovišť právnické osoby, platí z hlediska souhlasu s prováděním prací a povolení vstupu resp. jejich zpřístupnění příslušná ustanovení Podmínek, přičemž podrobnosti mohou být upřesněny vzájemnou dohodou oprávněných zástupců právnické osoby a dodavatele.

2. Povinnosti, práva a součinnost právnické osoby v průběhu provádění díla

- 2.1. Právnická osoba bude poskytovat dodavateli součinnost a zajišťovat nezbytné podklady a informace potřebné k plnění veřejné zakázky.
- 2.2. Právnická osoba bude provádět v průběhu realizace veřejné zakázky kontrolní činnost, spočívající zejména v kontrole účelnosti a efektivity prováděných prací v souladu s projektovou dokumentací, s Realizační smlouvou, právními předpisy, technickými normami a příslušnými rozhodnutími orgánů státní správy. Kontrolní činnost bude vykonávat zejména prostřednictvím technického dozoru a ve vybraných oblastech (např. BOZP, PO apod.) též příslušnými specialisty. Zjištěné výsledky bude zástupce právnické osoby zapisovat do stavebního deníku.

Odpovědní zástupci právnické osoby a dodavatele pověření k podpisům:

- a/ Stanoviska Právnické osoby k fakturačním podkladům (potvrzení o účelnosti vynaložených nákladů),
- b/ Předávacího protokol vyhotoveného za účelem předání díla objednateli (MF ČR) a ostatní

dokumentaci vztahující se k realizaci zakázky,

c/ Zápisů z kontrolních dnů,

budou stanoveni v Zápisu prvního zahajovacího kontrolního dne veřejné zakázky, včetně stanovení odpovědného zástupce právnické osoby pověřeného jednat ve věcech technických vyplývajících z těchto podmínek.

Případná změna v pověření je účinná doručením písemného oznámení druhé straně.

Jestliže právnická osoba zjistí, že dodavatel provádí dílo v rozporu s realizační smlouvou, má právo požadovat nápravu a dodavatel je povinen zjištěné nedostatky odstranit.

- 2.3. Dodavatel se s právnickou osobou dohodne na konání operativních pravidelných kontrol provádění díla v četnosti minimálně 1x měsíčně, přičemž termín první kontroly bude stanoven po dohodě mezi právnickou osobou a dodavatelem. Operativní kontroly svolává právnická osoba. Závěry operativní kontroly musí mít písemnou formu a jsou pro obě strany závazné.
- 2.4. Pověřený pracovník právnické osoby bude provádět odsouhlasení soupisů provedených prací, sloužících jako podklad pro vystavení faktur za provedené práce. Dodavatel je povinen tyto podklady předložit zástupci právnické osoby nejpozději do 5-tého dne následujícího měsíce, zástupce právnické osoby je vrátí dodavateli se svým stanoviskem (odsouhlasení, resp. vyjádření) nejpozději do pěti pracovních dnů od jejich předložení.

3. Všeobecná ustanovení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví, požární ochrany a ochrany životního prostředí

- 3.1. Právnická osoba bude provádět namátkové kontroly BOZP, PO a OŽP prostřednictvím pověřených zaměstnanců nebo prostřednictvím příslušných specialistů. Dodavatel umožní vstup na pracoviště kontrolním orgánům právnické osoby. Pověřený zaměstnanec právnické osoby provádějící kontrolu je povinen oznámit technickému dozoru dodavatele svou přítomnost a účel kontroly. Dodavatel je povinen dodržovat pokyny kontrolních orgánů a jiných orgánů právnické osoby (zejména v oblasti BOZP a PO). V případě zjištění nedostatků v této oblasti je dodavatel povinen bezodkladně sjednat nápravu.
- 3.2. Havarijní stavy a jakékoli další mimořádné události (živelné pohromy, havárie, pracovní úraz, úmrtí, požár, ohrožení životního prostředí apod.) je dodavatel povinen neprodleně ohlásit zástupci právnické osoby a pořídit o tom zápis do provozního (stavebního deníku), (vč. údaje o přerušení a opětovném zahájení prací z tohoto důvodu). Šetření provádí za účasti zástupce právnické osoby. Dodavatel je povinen dodržovat veškerá mimořádná opatření právnické osoby vyplývající z případných živelných pohrom, havárií a dalších mimořádných událostí.
- 3.3. Povinnosti dodavatele na úseku dodržování BOZP, PO a OŽP, které jsou stanoveny v těchto Podmínkách, se vztahují na všechny osoby, které dodavatel použije k provádění veřejné zakázky (včetně subdodavatelů).

4. Speciální ustanovení k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a provozu technických zařízení

- 4.1. Dodavatel je povinen před zahájením prací předat právnické osobě zpracovaný technologický postup.
- 4.2. Osoby, které dodavatel použije k realizaci díla, se mohou zdržovat jen v těch prostorech resp. pracovištích, které slouží dodavateli k provádění díla, resp. k činnostem úzce spojeným s jeho realizací a pro něž byly dodavatelem poučeny o bezpečnosti ochrany zdraví a možnostech vzniku úrazu. Dodavatel nahlásí na dispečink právnické osoby případný úraz pracovníka dodavatele, resp. subdodavatelů a ostatních osob podílejících se na provádění díla.
- 4.3. Dojde-li ke smrtelnému úrazu na pracovišti převzatém dodavatelem, plní ohlašovací povinnost dodavatel.
- 4.4. Dodavatel je povinen dodržovat zákaz požívání alkoholických nápojů a jiných návykových látek na pracovištích a prostorách právnické osoby, jakož i zákaz jejich donášení na místo

plnění veřejné zakázky. Právnícká osoba má právo provádět namátkové kontroly dodržování tohoto zákazu prostřednictvím osob, které jsou k tomu zmocněny pracovním řádem právnické osoby. Pracovníci dodavatele jsou povinni podrobit se těmto kontrolám prováděným pracovníky právnické osoby a pracovníky, kteří zajišťují ochranu a ostrahu pracoviště.

- 4.5. Dodavatel je povinen dodržovat pokyny kontrolních a řídicích orgánů právnické osoby v oblasti bezpečnosti a hygieny práce. V případě zjištění porušení v této oblasti je dodavatel povinen bezodkladně sjednat nápravu.

5. Speciální ustanovení k požární ochraně

- 5.1 V případě požáru na staveništi (pracovišti) provádí ohlašovací povinnost stanovenou právními předpisy dodavatel a šetření provádí za účasti zástupce právnické osoby.

6. Speciální ustanovení k ochraně životního prostředí

- 6.1. Dodavatel je povinen předem projednat a odsouhlasit s právnickou osobou zamýšlené použití pracovních postupů a materiálů, které mohou způsobit znečištění životního prostředí, pokud toto použití není uvedeno v projektové dokumentaci.
- 6.2. Dodavatel je povinen při plnění smlouvy předcházet znečištění a v maximální možné míře udržovat pořádek a čistotu v místě plnění. V případě znečištění či poškození komunikací jakož i jiných míst užívaných v rámci plnění veřejné zakázky je uvede na vlastní náklady do původního stavu. Dodavatel před předáním díla dle Realizační smlouvy provede na své náklady úklid lokality.
- 6.3. Dodavatel je při provádění veřejné zakázky povinen dodržovat veškeré právní předpisy týkající se zejména úseku nakládání s odpady a povinnosti z nich vyplývající, dále ochrany přírody a krajiny, povinnosti vyplývající ze zákona o vodách, o ochraně ovzduší, dodržovat zásady pro snižování sekundárních zdrojů prašnosti a ostatní zákonné povinnosti vyplývající z realizace díla.

7. Ostraha majetku a všeobecná kontrola

- 7.1. Dodavatel se zavazuje, že při provádění díla na pozemcích určených k realizaci díla bude zajišťovat na své náklady ochranu a ostrahu svého majetku, nacházejícího se v prostoru realizace díla včetně kontroly dodržování této ochrany.
- 7.2. Právnícká osoba neodpovídá dodavateli za škody, které mu vzniknou na věcech uskladněných na staveništi (pracovišti), případně v objektech právnické osoby, jestliže s ní právnická osoba výslovně nesjednala zajištění ochrany a ostrahu.

8. Některé další souhrnné podmínky realizace veřejné zakázky

- 8.1. Práce při provádění díla dodavatelem dle realizační smlouvy nesmí omezit činnost právnické osoby, třetích osob v nájmu právnické osoby a bezpečnost vlastního provozu ani okolí bez souhlasu právnické osoby.
- 8.2. Dodavatel je povinen upozornit právnickou osobu na všechny možnosti, které by mohly při jeho činnosti na pracovištích právnické osoby vést k ohrožení provozu nebo ohrožení bezpečného stavu technických zařízení a objektů.
- 8.3. Dodavatel zpracuje a předá právnické osobě před zahájením plnění veřejné zakázky časový harmonogram prací, který bude v souladu se zadávacími podmínkami, Realizační smlouvou, projektovou dokumentací, podmínkami rozhodnutí a stanovisek orgánů státní správy a s požadavky vyplývajícími z této dohody.
- 8.4. Případné škody způsobené dodavatelem na převzatém pracovišti právnické osoby dodavatel bez zbytečného odkladu od jejího zjištění odstraní nebo právnické osobě škodu nahradí

nejpozději do 30 dnů od jejího písemného oznámení doloženého vyčíslením této škody. Toto se týká rovněž úhrady nákladů vzniklých právnické osobě v souvislosti s činností dodavatele (např. náklady související s likvidací havárie apod.).

- 8.5. Dodavatel se zavazuje odstranit na vlastní náklady veškeré škody způsobené vlastníkům nemovitostí, jakož i vlastníkům inženýrských sítí v průběhu realizace díla, které byly způsobeny nedodržením podmínek projektové dokumentace, podmínek a stanovisek správců inženýrských sítí a orgánů státní správy, popřípadě nedbalostí při provádění prací.
- 8.6. Dodavatel je povinen uhradit právnické osobě na základě jejího vyúčtování doloženého příslušnými doklady případnou pokutu, která mu byla uložena orgánem státního odborného dozoru, resp. orgánem státní správy za porušení příslušného předpisu, bude-li zřejmé, že k porušení došlo v důsledku zanedbání povinností dodavatele jeho subdodavatelů nebo jiných osob podílejících se na straně dodavatele na provádění díla, přičemž pokuta byla uložena právnické osobě. Splatnost této úhrady činí 14 dní.
- 8.7. V případě, že se na pracoviště právnické osoby, které je předáno dodavateli, dostaví státní orgán k provedení kontroly bez doprovodu zástupce právnické osoby, je dodavatel povinen tuto skutečnost bezodkladně ohlásit právnické osobě.

9. Důsledky porušení povinností

- 9.1. V případě závažných nebo opakovaných porušení povinností vyplývajících z těchto podmínek může právnická osoba informovat Ministerstvo financí ČR jako objednatele (zadavatele) veřejné zakázky s žádostí o zabezpečení příslušných postupů podle Realizační smlouvy mezi dodavatelem a objednatelem.
- 9.2. Právnická osoba je oprávněna odepřít osobě, která závažným způsobem opakovaně porušila některou z povinností podle těchto podmínek, vstup či vjezd na pracoviště. Právnická osoba je povinna o tomto opatření písemně informovat dodavatele. Toto opatření právnické osoby má za cíl zajistit v maximální míře bezpečnost práce a zamezit narušení nebo omezení plynulého provozu důležitých zařízení právnické osoby. Jeho eventuální použití proto neopravňuje dodavatele k vyžadování náhrady ušlého zisku nebo vzniklé škody po právnické osobě, ani k požadování prodloužení termínu plnění veřejné zakázky či jednostrannému odstoupení od dalšího plnění Realizační smlouvy.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Právnická osoba i dodavatel jsou povinni zajistit seznámení příslušného okruhu zaměstnanců s obsahem těchto podmínek.
- 10.2. Tyto podmínky jsou závislé na Realizační smlouvě uzavřené mezi Ministerstvem financí ČR a dodavatelem k provedení veřejné zakázky

Telefonní čísla na zástupce právnické osoby DIAMO s.p., o.z. GEAM: 584 425 475.