

MINISTERSTVO FINANCÍ

Odbor 45 Realizace ekologických závazků
vzniklých při privatizaci

Ing. Radmila Musilová

vedoucí oddělení 4501

Letenská 15

118 10 Praha 1

Telefon: 257 041 111 Fax: 257 042 788

ID datové schránky: xzeaauv

E-mail: podatelna@mfc.cz

Profil zadavatele:

https://mfc.ezak.cz/profile_display_2.html

V Praze dne 11.10.2017

PID: MFCR7XPSAM

Č. j.: MF-26644/2017/4501-3

Počet listů: 8

Věc: **Otevřená výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu**

Referent: Červinková Eva, Mgr.

Název zakázky: Supervize ES č. 254/12 pro rok 2018 - Zahlazování následků hornické činnosti, likvidace těžby a úpravy uranu v oblasti Stráž pod Ralskem, DIAMO s. p.

Ministerstvo financí, se sídlem Letenská 525/15, 118 10 Praha 1 – Malá Strana, IČ 00006947 (dále jen „zadavatel“) oznamuje svůj záměr vybrat dodavatele výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen „zakázka“) ve výběrovém řízení formou otevřené výzvy neomezenému počtu dodavatelů.

Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a bude splňovat podmínky účasti ve výběrovém řízení, bude zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy na realizaci této veřejné zakázky malého rozsahu zadávané v souladu s § 31, § 27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel upozorňuje, že se nejedná o zadávací řízení ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek.

I. Předmět plnění, místo a doba plnění a obchodní podmínky

Předmět plnění:

Zakázka je zadávána v rámci procesu odstraňování starých ekologických zátěží na základě uzavřené ekologické smlouvy č. 0254/12.

Předmětem plnění je zajištění supervizního dohledu pro rok 2018 na činnosti spojené s realizací akcí na odstranění ekologických škod po těžbě uranu ve státním podniku DIAMO, oblast Stráž pod Ralskem v rozsahu dle Ekologické smlouvy a Zásad čerpání a kontroly užití finančních prostředků uvolněných z výnosů z prodeje privatizovaného majetku a zisku z účastí státu v obchodních společnostech, a to na úhradu nákladů a výdajů spojených s řešením důsledků po chemické těžbě uranu a souvisejících činnostech v oblasti Stráže pod Ralskem ve státním podniku DIAMO, odštěpný závod Těžba a úprava uranu podle § 5 odst. 3 písm. c) bodu 10 zákona č. 178/2005 Sb., o zrušení Fondu národního majetku, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „Zásady“), v souladu s přílohou č. 2 Směrnice FNM ČR a MŽP č. 4/2017 pro přípravu a realizaci zakázek řešících ekologické závazky vzniklé při privatizaci (dále jen „Směrnice“), která je

k dispozici na <http://www.mfcr.cz/cs/verejny-sektor/podpora-z-narodnich-zdroju/ekologicke-zavazky-statu/zakladni-informace-ekologicke-zavazky>.

Hlavní náplní supervizních prací bude zejména:

- kontrola prací dodavatele a jejich soulad s platnou a odsouhlasenou projektovou dokumentací,
- kontrola dodržování odsouhlaseného harmonogramu prací,
- kontrola fakturačních dokladů dodavatele,
- kontrola dodržování platné legislativy,
- posuzování předkládaných zpráv dodavatele,
- posuzování předkládaných úprav stávajících platných projektů,
- posuzování nových projektů,
- účast na fakturačních a kontrolních dnech.

Rozsah plnění je vymezen položkovým rozpočtem, který je přílohou této výzvy.

Supervizor musí při zahájení a po dobu provádění kontrolní činnosti **splňovat podmínky nepodjatosti a nestrannosti** ve smyslu přílohy č. 2 Směrnice.

Dodavatelem sanačních prací je DIAMO, státní podnik, IČ 00002739. **Supervizor nesmí být s dodavatelem sanačních prací v podnikatelském seskupení** ve smyslu § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, který se použije obdobně, i když je dodavatelem státní podnik, **ani v jiném obdobném vztahu**, který by mohl způsobit jeho podjatost, a musí se zavázat, že po celou dobu plnění této zakázky v podnikatelském seskupení ani v jiném obdobném vztahu s tímto dodavatelem nebude.

Dokumenty s podrobnějšími informacemi o předmětu plnění zadavatel současně s touto výzvou uveřejní na Profilu zadavatele jako přílohu této výzvy.

Těmito dokumenty jsou:

- Zásady čerpání 2016,
- Zásady pro přípravu, schvalování, realizaci a financování – MPO 2016,
- Technický a sociální projekt likvidace uranového průmyslu, aktualizace č. 4 pro období let 2014 – 2019,
- Souhrnný projekt provozních prací pro rok 2017 – změna č. 1,
- Položkový rozpočet.

Doba plnění:

Supervizor zahájí práce bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy o supervizi, nejdříve však ke dni 01.01.2018. Supervizor je povinen předložit ministerstvu realizační projekt supervize nejpozději do 21 dnů od nabytí účinnosti smlouvy o supervizi. Supervizor bude provádět kontrolní činnosti po dobu realizace kontrolovaných prací. Supervizor doručí ministerstvu závěrečnou zprávu o výsledcích supervize za rok 2018 do 30 dnů po skončení fakturace za uplynulý rok 2018.

Místo plnění:

Místem plnění jsou provozy odštěpného závodu Stráž pod Ralskem, s.p. DIAMO.

Obchodní podmínky:

Přílohou této výzvy je **závazný návrh smlouvy**, který obsahuje obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem pro realizaci této veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předkládat v nabídce vyplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Podáním nabídky dodavatel prohlašuje, že v plném rozsahu akceptuje znění závazného návrhu smlouvy, a to ve znění všech jejích případných úprav a doplnění provedených v průběhu

výběrového řízení, např. na základě poskytnutého vysvětlení zadávací dokumentace. Před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem bude tento návrh smlouvy zadavatelem doplněn pouze o chybějící údaje.

Případné změny závazku ze smlouvy budou provedeny přiměřeně v souladu s § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Případné vyhrazené změny závazku ze smlouvy ve smyslu ustanovení § 222 odst. 2 zákona ZVZ jsou uvedené v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou výzvy.

II. Rozsah a způsob prokázání splnění kvalifikace dodavatele a dalších požadavků stanovených zadavatelem pro plnění zakázky

Pro plnění zakázky zadavatel požaduje splnit níže uvedenou kvalifikaci dodavatele a další požadavky stanovené zadavatelem a to předložením:

1. **Výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm subjekt zapsán.
V případě společné účasti dodavatelů předkládá v nabídce tento doklad každý dodavatel samostatně a nabídka bude obsahovat kopii společenské smlouvy.
2. Dokladu o oprávnění k podnikání (vydané podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů) prokazující příslušné živnostenské oprávnění dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím kvalifikaci prokazuje:
 - **Živnostenské oprávnění pro „Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků“** (volná živnost), popř. jiné oprávnění obdobného charakteru,
 - **Živnostenské oprávnění pro geologické práce** (vázaná živnost), popř. jiné oprávnění obdobného charakteru.
3. Dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost prokazuje:
 - **Osvědčení Ministerstva životního prostředí o odborné způsobilosti pro geologické práce** – osvědčující odbornou způsobilost projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce, vydané podle vyhlášky č. 206/2001 Sb., o osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce, **pro obory hydrogeologie** dle § 2 odst. 2 písm. c) vyhlášky **a sanační geologie** dle § 2 odst. 2 písm. f).
4. **Čestného prohlášení** dodavatele, v němž bude uvedeno, že
 - s dodavatelem sanačních prací DIAMO, státní podnik, IČ 00002739 **není v podnikatelském seskupení** ve smyslu § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, který se použije obdobně, i když je dodavatelem státní podnik., **ani v jiném obdobném vztahu**, který by mohl způsobit jeho podjatost, a v němž se zavazuje, že po celou dobu plnění této zakázky v podnikatelském seskupení ani v jiném obdobném vztahu s dodavatelem nebude. **a že**
 - při zahájení a po dobu provádění kontrolní činnosti bude **splňovat podmínky nepodjatosti a nestrannosti ve smyslu přílohy č. 2** Směrnice FNM ČR a MŽP č. 4/2017 pro přípravu a realizaci zakázek řešících ekologické závazky vzniklé při privatizaci.

5. **Čestného prohlášení** dodavatele, že v **rozhodném období posledních 3 let**, ke dni zahájení výběrového řízení, tj. uveřejnění této výzvy, **realizoval alespoň 1 zakázku**, jejímž předmětem byla **supervize (kontrolní činnost) sanace ekologické zátěže**, ve finančním objemu **kontrolní činnosti min. 0,5 mil. Kč bez DPH**.

Prohlášení musí obsahovat údaje v takových podrobnostech, ze kterých je zřejmé splnění požadavku zadavatele:

- popis prací,
- cenu za požadované práce (resp. částku celkového plnění připadající na konkrétní požadované práce) v Kč bez DPH,
- dobu realizace včetně uvedení data ukončení prací, místo plnění,
- identifikace objednatele a název zakázky.

V případě, že dodavatel prokazuje splnění tohoto kvalifikačního požadavku zakázkou, která byla realizována společně několika dodavateli (např. sdružení nebo společnost dle § 2716 a násl. občanského zákoníku), uvede dodavatel identifikaci těchto dodavatelů a konkrétní věcný a finanční rozsah, jakým se na plnění zakázky podílel. Zadavatel ji uzná pouze v takovém věcném a finančním rozsahu, v jakém se dodavatel podávající nabídku na plnění zakázky podílel.

Rozhodné období 3 let před zahájením výběrového řízení je splněno, pokud zakázky byly v rozhodném období dokončeny. Dále zadavatel stanovuje, že uzná i takové zakázky, které ještě nejsou dokončeny, avšak požadované práce, stanovené pro prokázání splnění tohoto požadavku, byly realizovány a požadovaná výše minimálního finančního objemu takových prací je ke dni zahájení zadávacího řízení prokazatelně splněna, včetně zakázek zahájených i před rozhodným obdobím.

6. **Čestného prohlášení**, že při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a potvrzení, že neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu.

Předložením tohoto prohlášení v nabídce není dotčeno právo zadavatele požadovat po dodavateli písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

Způsob prokázání:

Dodavatel v nabídce může předložit kopie požadovaných dokladů a čestných prohlášení, která musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Přičemž prohlášení dodavatel může předložit v souhrnné podobě, tzn. ve formě jednoho prohlášení, které bude obsahovat požadované informace a údaje.

Dodavatel může v nabídce k prokázání kvalifikace doložit **pouze Čestné prohlášení**, že splňuje kvalifikaci a další požadavky zadavatele v rozsahu uvedeném v článku II. této výzvy, a na výzvu zadavatele, ve lhůtě 5 pracovních dnů, předloží požadované doklady.

Dodavatel může předložení dokladu splnit **odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy** nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Zadavatel stanovuje, že požadavky dle bodů 1, 3, 4, 5 a 6 nemůže dodavatel prokazovat prostřednictvím poddodavatele.

Zadavatel požaduje, aby se osoby, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci, účastnily realizace této zakázky. K prokázání splnění tohoto požadavku dodavatel v nabídce předloží **písemný závazek** této osoby, že bude vykonávat práce a činnosti, ke kterým se prokazovaná kvalifikace vztahuje, a informaci, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osobu v jiném vztahu k dodavateli. Písemný závazek bude podepsán touto osobou. V případě, že v průběhu realizace bude dodavatel požadovat výměnu těchto osob, bude zadavatel po dodavateli požadovat prokázat, že nové osoby splňují požadavky na kvalifikaci.

Osoby, které nejsou v pracovněprávním vztahu k dodavateli, jsou považovány za poddodavatele. V případě, že v průběhu realizace bude dodavatel požadovat výměnu těchto osob, bude zadavatel po dodavateli požadovat prokázat, že nové osoby splňují požadavky na kvalifikaci. Výměna těchto poddodavatelů v průběhu realizace podléhá schválení zadavatele.

III. Lhůta pro podání nabídek, forma a způsob podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek:

Nabídku do tohoto výběrového řízení je možné podat nejpozději do **01.11.2017** včetně.

Forma nabídky:

Nabídka bude zpracována písemně v českém jazyce v elektronické podobě v následujícím členění:

- titulní list nabídky: název zakázky, obchodní firma/jméno, sídlo/místo podnikání dodavatele, IČ, DIČ, bankovní spojení a číslo účtu, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, pověřený zástupce pro případné další jednání (kontaktní osoba), včetně uvedení telefonického spojení, e-mail
- část nabídková cena: celková nabídková cena + oceněný položkový rozpočet
- doklady požadované zadavatelem (viz výše),
- seznam poddodavatelů, prostřednictvím kterých je prokazována kvalifikace.

Způsob podání nabídky:

Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese <https://mfc.ezak.cz>. Podání nabídek v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj E-ZAK se nepřipouští.

Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese https://mfc.ezak.cz/test_index.html.

Nabídka bude dodavatelem vložena v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek a jejich protokolárního zpřístupnění.

Vložení nabídky vyžaduje zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

IV. Pravidla výběrového řízení

Pravidla komunikace mezi zadavatelem a dodavateli:

Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi dodavateli a zadavatelem výhradně český jazyk.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat písemně v elektronické formě prostřednictvím Datové schránky, Elektronického nástroje E-ZAK jako Profilu zadavatele a e-podatelny, není-li výslovně stanovena i možnost listinné formy komunikace (např. smlouva k podpisu, originály dokumentů). Při komunikaci prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

ID datové schránky: xzeaauv

E-mail: podatelna@mfcz.cz

Profil zadavatele (Elektronický nástroj): https://mfcz.ezak.cz/profile_display_2.html

Doručovací adresa – listinná forma:

Česká republika - Ministerstvo financí

Odbor 45 - Realizace ekologických závazků vzniklých při privatizaci

Praha 1, Letenská 525/15, PSČ 118 10

Zadavatel požaduje, aby dodavatel každou písemnost, která není podána přímo prostřednictvím Elektronického nástroje E-ZAK, označil názvem veřejné zakázky a druhem písemnosti (např. žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, objasnění nebo doplnění údajů v nabídce apod.) a adresoval oddělení 4501 Příprava realizace ekologických závazků.

Účastník je povinen bezodkladně ohlásit zadavateli změny, které nastaly po podání jeho nabídky, a které se dotýkají jeho identifikačních údajů či změny kontaktní nebo odpovědné osoby.

Vysvětlení zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentací se rozumí všechny dokumenty a údaje poskytnuté zadavatelem zájemcům o veřejnou zakázku a uveřejněné na Profilu zadavatele.

Zadavatel umožňuje dodavatelům podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V případě pozdějšího doručení žádosti zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout. Zadavatel poskytne vysvětlení **uveřejněním na Profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti**.

Dodavatel písemnou žádost doručí zadavateli v souladu s nastavenými pravidly komunikace.

Pravidla pro hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude zpracována v členění: nabídková cena v Kč bez DPH, příslušná sazba DPH v %, výše DPH v Kč a celková nabídková cena v Kč včetně DPH. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na realizaci předmětu zakázky za celou dobu plnění zakázky.

Celková nabídková cena bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu, který tvoří přílohu výzvy a který musí dodavatel ocenit ve všech položkách a předložit v nabídce. Struktura položkového rozpočtu poskytnutá zadavatelem je pro dodavatele závazná.

V rámci ocenění položkového rozpočtu je dodavatel povinen zohlednit všechny své povinnosti plynoucí mu ze Směrnice.

Otevírání nabídek, hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení:

Zadavatel provede tyto kroky neveřejným způsobem, tzn. bez účasti dodavatelů, a vyhotoví o průběhu Zápis, který bude uveřejněn na Profilu zadavatele.

Následně po otevření nabídek bude provedeno hodnocení nabídek. Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení (posouzení kvalifikace dodavatele a dalších podmínek) a posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny bude provedeno u ekonomicky nejvýhodnější nabídky. Dodavatel může být vyzván k písemnému objasnění či k doložení údajů z nabídky. V případě, že nabídka nesplní stanovené podmínky, bude vyřazena z výběrového řízení, o čemž bude proveden záznam v písemném Zápisu a bude přistoupeno k posouzení splnění podmínek účasti u další nabídky v pořadí (tento postup může být použit opakovaně). Bude-li nabídková cena shledána jako mimořádně nízká, bude účastník vyzván k písemnému zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

Předložení originálů (nebo ověřených kopií):

Dodavatel, na základě písemné výzvy zadavatele, předloží, do 5 pracovních dnů, originály nebo ověřené kopie dokladů a čestných prohlášení požadované dle článku II. této výzvy. Výzvu může zadavatel učinit kdykoliv v průběhu výběrového řízení, nejdéle však před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem.

Originály může dodavatel zadavateli předložit v elektronické či listinné podobě v souladu s pravidly komunikace.

V elektronické podobě buď v digitálním originále podepsaném zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb nebo ve formě autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb. v případě, kdy je originál v listinné (analogové) podobě. Přičemž autorizovanou konverzi je možné provést souhrnně (jedna ověřovací doložka) k více dokladům či prohlášením.

Součinnost při uzavření smlouvy:

Zadavatel doplní návrh smlouvy o chybějící údaje, v souladu s nabídkou, a zašle smlouvu v listinné podobě a požadovaném počtu výtisků vybranému dodavateli k podpisu. Vybraný dodavatel do **10 pracovních dnů** od jejího obdržení odešle podepsanou smlouvu zadavateli.

Zadavatel bezodkladně po podpisu za zadavatele, odešle vybranému dodavateli originál podepsané smlouvy v počtu výtisků určených pro dodavatele.

Neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy může být důvodem pro vyřazení dodavatele z výběrového řízení.

Práva zadavatele:

- a) Zadavatel je oprávněn bez udání důvodů zrušit výběrové řízení do doby uzavření smlouvy, a to bez jakýchkoli závazků vůči dodavateli, který předložil na základě této výzvy nabídku. Za uzavření smlouvy je v tomto případě považováno až její podepsání oběma smluvními stranami; až tímto okamžikem se smlouva stává platnou. Případné zrušení výběrového řízení bude zadavatelem oznámeno na Profilu zadavatele.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, zadávací dokumentace, resp. na zpětvzetí výzvy do konce lhůty pro podání nabídky. Případná změna či doplnění budou uveřejněny na Profilu zadavatele.

- c) Dodavateli nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí na zadání zakázky.
- d) Námitky dodavatelů nejsou přípustné.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit na veřejně přístupné adrese (např. Profil zadavatele) veškeré informace a údaje související s výběrovým řízením.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit v Registru smluv celé znění uzavřené smlouvy, včetně případných změn a dodatků.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout kopii nabídky vybraného dodavatele Ministerstvu životního prostředí.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje předložené v nabídce.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o nabídce v případě, kdy ve lhůtě pro podání nabídek obdrží pouze jednu nabídku.
- j) Zadavatel si dále vyhrazuje právo, že může vyřadit nabídku z výběrového řízení pro nezpůsobilost dodavatele, pokud:
 - se dodavatel dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky nebo s jiným veřejným zadavatelem nebo má vůči zadavateli zadávané veřejné zakázky z těchto smluvních vztahů závazky po splatnosti nebo se dopustil závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření,
 - zadavatel získal na základě věrohodných informací důvodné podezření, že dodavatel uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu v souvislosti s touto zakázkou,
 - se dodavatel pokusil neoprávněně ovlivnit průběh výběrového řízení nebo se pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení,
 - zadavatel prokáže, že došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí dodavatele na přípravě zadávacího řízení nebo že došlo ke střetu zájmů nebo že plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovně právních předpisů,
 - údaje předložené v nabídce neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na hodnocení nebo posouzení nabídek.

Přílohy dle textu jsou zveřejněny na Profilu zadavatele.

.....
Ing. Radmila Musilová
vedoucí oddělení 4501