SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ BEZPEČNOSTNÍCH SLUŽEB

evidovaná u Objednatele pod č. 96/2017/UPIS, č. j. SPCSS-04821/2017

SMLUVNÍ STRANY:

1. Objednatel: **Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.**
se sídlem Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze
pod sp. zn. A 76922
zastoupený: Ing. Vladimírem Dzurillou, generálním ředitelem
IČO: 03630919
DIČ: CZ03630919
ID datové schránky: ag5uunk
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
Číslo účtu: 6303942/0800

(dále jen „**objednatel**")

a

2. Poskytovatel: B+H, spol. s r.o.
se sídlem: Havlíčkova 92, 250 82 Úvaly
zapsaný/á v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem pod sp. zn.
Oddíl C, vložka 44919
zastoupený/á: JUDr. Janem Brajerem
IČO: 62968939
DIČ: CZ62968939
ID datové schránky: cjcnh8q
Bankovní spojení: ČSOB
Číslo účtu: 112647474/0300
(dále jen „**poskytovatel**")

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě též jen „Smluvní strana" nebo společně „Smluvní strany")

uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a dle § 31 a dle § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění tuto **Smlouvu o poskytování bezpečnostních služeb** (dále jen „Smlouva").

Zmocněnci pro věcná jednání:
za Objednatele: Jan Procházka, vedoucí oddělení bezpečnosti
za Poskytovatele: Ing. Lukáš Dupal, ředitel společnosti

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem plnění této smlouvy je zajištění nepřetržité ostrahy objektu a oploceného areálu Objednatele na adrese Zeleneč, Čsl. armády čp. 435 (dále jen „ostraha objektu") v rozsahu a za podmínek touto smlouvou dále stanovených.

II. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

2.1 Ostrahu objektu bude Poskytovatel zajišťovat od 1. ledna 2018 0.00 hodin do 24.00 hodin dne 31. 12. 2019 nepřetržitě (tj. v režimu 24/7) jedním bezpečnostním pracovníkem.

2.2 Tato smlouva se sjednává na dobu určitou od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2019 a lze ji ukončit:

2.2.1 písemnou dohodou ke sjednanému dni na základě shodné vůle smluvních stran;

2.2.2 jednostrannou písemnou výpovědí Objednatele s dvouměsíční výpovědní dobou, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba začíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce;

2.2.3 okamžitým odstoupením ze strany Objednatele v případě podstatného porušení smluvních povinností Poskytovatele podle čl. IX odst. 9.4.2 této smlouvy.

2.3 Místem plnění je objekt a oplocený areál Objednatele na adrese Zeleneč, Čsl. armády, čp. 435, PSČ 250 91 (dále jen „objekt").

III. ZPŮSOB A PODMÍNKY PLNĚNÍ SMLOUVY

3.1 Poskytovatel se zavazuje zejména:

3.1.1 chránit majetek Objednatele před poškozením, zničením nebo odcizením;

3.1.2 dodržovat Povinnosti strážných při zabezpečení ostrahy, které tvoří přílohu č. 1, zejména zabránit neoprávněnému vstupu cizích osob a zamezit vjezdu cizích vozidel do objektu bez souhlasu Objednatele a udržovat vstup a vjezd do objektu uzamčený;

3.1.3 zamezit neoprávněnému vnášení a vynášení nebo dovážení a vyvážení majetku, nebezpečného nebo podezřelého materiálu do/z objektu Objednatele;

3.1.4 vydávat a uschovávat klíče k objektu a vést knihu zápůjček uložených klíčů;

3.1.5 vykonávat činnost předmětu veřejné zakázky vlastním jménem, na vlastní nebezpečí a vlastními prostředky a technikou;

3.1.6 vést deník ostrahy, kde bude denně zaznamenávat nástup a ukončení ostrahy objektu, identifikaci strážného a veškeré události vzniklé po dobu ostrahy objektu. Objednatel může v deníku ostrahy potvrzovat rozsah provedených činností a udělovat pokyny ve vztahu k činnostem, které je Poskytovatel povinen vykonávat;

3.1.7 každou zjištěnou závadu, která brání řádnému konání ostrahy objektu, pokud je to možné, odstranit nebo zapsat do deníku ostrahy a oznámit Objednateli;

3.1.8 provádět obchůzkovou činnost celého objektu ve stanoveném rozsahu 10 kontrolních bodů s osobní autorizací strážného na každém z těchto bodů takto:

3.1.8.1 kontrolní body 1 až 5–2 x denně se zaměřením na kontrolu stavu a neporušenosti perimetru objektu;

3.1.8.2 kontrolní body 6 až 10–4 x denně se zaměřením na požární bezpečnost, prevenci havarijních stavů a celkový stav objektu.

3.1.9 zabezpečit řádný výkon strážní služby při ostraze objektu, včetně:

3.1.9.1 vedení evidence veškerých návštěv a vozidel do předepsaných formulářů Objednatele;

3.1.9.2 provádění odečtu hodnot a evidence zjištěného stavu vodoměru objektu a elektroměru základnové stanice sítě GSM T-Mobile do deníku ostrahy, vždy k poslednímu dni v měsíci;

3.1.9.3 umístění sběrné nádoby na přechodné stanoviště před objektem v intervalech uvedených na kupónu umístěném na sběrné nádobě a po vyprázdnění odstranění sběrné nádoby z přechodného stanoviště ještě v den svozu;

3.1.9.4 zápisů zjištěných závady/poškození majetku Objednatele do deníku ostrahy a jejich oznámení Objednateli;

3.1.9.5 zajistit ověření totožnosti všech osob vstupujících do areálu ostrahou objektu Objednatele specifikovaném v čl. 2.3. a podpis příslušných dokumentů o dodržování povinnosti zásad BOZP, jejichž znění tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.

3.2 Podmínky plnění smlouvy ze strany Poskytovatele:

3.2.1 Instalace vlastního kontrolního systému obchůzek umožňující:

3.2.1.1 kontrolu strážných na 10 určených kontrolních bodech;
3.2.1.2 osobní autorizaci strážného;
3.2.1.3 předání výpisů ze systému v intervalu 1 x za měsíc, obsahující autorizace a průchody kontrolními body (možná i elektronická verze výpisu);

3.2.2 Minimální profesní obranné prostředky:

3.2.2.1 obušek/tonfa;
3.2.2.2 obranný sprej;
3.2.2.3 svítilna.

3.2.3 Požadavky na bezpečnostního pracovníka ostrahy:

3.2.3.1 dobrá fyzická kondice (obchůzková trasa v délce cca 45 minut);
3.2.3.2 trestní bezúhonnost (výpis z evidence Rejstříku trestů fyzických osob bude předložen při podpisu smlouvy; při zastupování osoby ostrahy v době nepřítomnosti je dodavatel povinen bez vyzvání předložit výpis z rejstříku trestu nové osoby).

3.3 Poskytovatel tímto prohlašuje, že má uzavřenou platnou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti podnikatelů při vykonávání ostrahy objektu na částku s minimálním limitem pojistného plnění 15 000 000,00 Kč, kterou na vyžádání předloží Objednateli, a že pojistnou smlouvu zachová v platnosti po celou dobu trvání smluvního vztahu.

IV. CENA

4.1 Cena za ostrahu objektu v rozsahu dle čl. I. a čl. III, této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí za 1 hodinu ostrahy objektu jedním bezpečnostním pracovníkem Poskytovatele 94,- Kč bez DPH.

4.2 K ceně uvedené v odst. 4.1 tohoto článku se připočítává DPH podle právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

4.3 Ceny uvedené v odst. 4.1 tohoto článku taktéž zahrnují veškeré náklady Poskytovatele spojené s plněním této smlouvy.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Daňový doklad (faktura) za ostrahu objektu dle této smlouvy, včetně zúčtování DPH, bude Poskytovatelem předávána Objednateli jednou měsíčně, a to vždy do 10. dne následujícího měsíce za měsíc předcházející.

5.2 Splatnost faktur činí třicet (30) dnů poté, co Poskytovatel doručí Objednateli fakturu s vyúčtovanou cenou za ostrahu objektu, a to elektronicky na email: epodatelna@spcss.cz nebo prostřednictvím datové schránky Objednatele.

5.3 Daňový doklad (faktura) musí obsahovat evidenční číslo smlouvy a veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH") a § 435 občanského zákoníku. Přílohou daňového dokladu (faktury) bude výkaz počtu zaměstnanců Poskytovatele a jimi odpracovaných hodin, schválený Objednatelem a výpisy autorizace strážných na jednotlivých kontrolních bodech. Objednatel je oprávněn vrátit Poskytovateli přede dnem splatnosti příslušný daňový doklad (fakturu) bez zaplacení, pokud takový daňový doklad (faktura) nemá náležitosti uvedené v tomto odstavci nebo má jiné závady v obsahu nebo formě stanovené obecně závaznými právními předpisy, a to s uvedením důvodu vrácení. Poskytovatel je povinen v případě vrácení faktury vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury Objednateli.

5.4 Poskytovatel zdanitelného plnění je povinen bezprostředně, nejpozději do dvou pracovních dnů od zjištění insolvence nebo hrozby jejího vzniku, popř. od vydání rozhodnutí správce daně, že je Poskytovatel nespolehlivým plátcem dle § 106a ZDPH, oznámit takovou skutečnost prokazatelně Objednateli, příjemci zdanitelného plnění s uvedením data, kdy taková skutečnost nastala. Porušení této povinnosti je smluvními stranami považováno za podstatné porušení této smlouvy.

5.5 Poskytovatel se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku Objednatele na základě této smlouvy bude od data podpisu této smlouvy do ukončení její platnosti zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 ZDPH, v opačném případě je Poskytovatel povinen sdělit Objednateli jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 96 ZDPH.

5.6 Pokud Objednateli vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od Poskytovatele, nebo se Objednatel důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má Objednatel právo bez souhlasu Poskytovatele uplatnit postup zvláštního způsobu zajištění daně, tzn., že je Objednatel oprávněn odvést částku DPH podle faktury (daňového dokladu) vystavené Poskytovatelem přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a § 109a ZDPH.

5.7 Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka Poskytovatele vůči Objednateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Zároveň je Objednatel povinen Poskytovatele o takové úhradě bezprostředně po jejím uskutečnění písemně informovat.

VI. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

6.1 Poskytovatel odpovídá Objednateli za škody způsobené při provádění ostrahy objektu porušením právních povinností nebo povinností vyplývajících z této smlouvy, ať úmyslně nebo z nedbalosti.

6.2 Poskytovatel neodpovídá Objednateli za škody způsobené při provádění ostrahy, pokud:

6.2.1 jsou přímým nebo nepřímým důsledkem mimořádných událostí způsobených zásahem vyšší moci (např. oheň, výbuch, živelná pohroma), které nelze v oboustranně odsouhlaseném systému ostrahy předvídat nebo včas odhalit;

6.2.2 vzniknou vlivem okolností vylučujících odpovědnost.

VII. SOUČINNOST SMLUVNÍCH STRAN

7.1 Objednatel se zavazuje:

7.1.1 vyčlenit pro zaměstnance Poskytovatele vhodné prostory se sociálním zázemím;

7.1.2 seznámit své zaměstnance se skutečností, že v objektu je vykonávána strážní služba;

7.1.3 Poskytnout Poskytovateli telefonické spojení na zástupce Objednatele pro věcná jednání;

7.1.4 předat Poskytovateli seznam a telefonické spojení na odpovědné osoby, které mohou zapisovat do deníku ostrahy úkoly pro výkon ostrahy, seznam osob s oprávněním ke vstupu do objektu a Provozní řád komunikační sítě;

7.1.5 odstranit zjištěnou závadu nahlášenou Poskytovatelem, která brání Poskytovateli v řádném výkonu povinností dle této smlouvy.

7.2 Poskytovatel se zavazuje:

7.2.1 chránit majetek Objednatele a dbát oprávněných zájmů Objednatele, včetně dodržování povinnosti mlčenlivosti o všech skutečnostech, o nichž se při výkonu ostrahy objektu dozví, a to zejména tak, že veškeré skutečnosti a informace, které získá v rámci plnění této smlouvy, považuje za obchodní tajemství Objednatele ve smyslu ust. § 504 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, že je bude uchovávat jako neveřejné informace, že je neuvolní třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to v jakékoliv formě, a že podnikne všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací. Tato povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení smluvního vztahu;

7.2.2 informovat neprodleně zmocněnce pro věcná jednání Objednatele o všech skutečnostech, které mohou mít za následek ohrožení majetku nebo osob ve střeženém objektu;

7.2.3 zajistit, aby jeho zaměstnanci důsledně dodržovali ve střeženém objektu Objednatele protipožární a hygienické předpisy, jakož i předpisy z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, včetně vnitřních předpisů a nařízení Objednatele, s nimiž byli seznámeni;

7.2.4 řídit se pokyny a instrukcemi vydanými v souvislosti s případnými demoličními nebo stavebními pracemi týkajícími se objektu;

7.2.5 umožnit Objednateli po předchozím upozornění provedení kontroly nakládání s neveřejnými informacemi a případného dodržování zákonných povinností Poskytovatele ohledně shromažďování a zpracování osobních údajů týkajících se objednatele ve smyslu zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, pokud budou zhotoviteli zpřístupněny, a to kdykoli za trvání této smlouvy, přičemž Poskytovatel je povinen tuto kontrolu Objednateli umožnit. Objednatel oznámí zhotoviteli termín provedení kontroly alespoň 2 pracovní dny předem, a to elektronicky na kontaktní e-mail Poskytovatele nebo prostřednictvím datové schránky.

7.3 Za bezpečnost a ochranu zdraví při práci svých zaměstnanců a subdodavatelů odpovídá v plném rozsahu Poskytovatel.

VIII. SANKCE

8.1 Jestliže je Objednatel v prodlení s úhradou daňového dokladu (faktury) podle čl. IV této smlouvy, má Poskytovatel právo požadovat zákonný úrok z prodlení z dlužné částky za každý den prodlení, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

8.2 Pokud Poskytovatel zaviněným porušením svých povinností prokazatelně poruší nebo nedodrží povinnost mlčenlivosti uvedenou v čl. VII odst. 7.2.1, popř. nedodrží ustanovení čl. IX odst. 9.2 této smlouvy, má Objednatel právo požadovat na Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 50 000,00 Kč za každé prokázané porušení této povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody, a to i škody přesahující smluvní pokutu.

8.3 Úrok z prodlení dle odst. 8.1 tohoto článku a smluvní pokuta podle odst. 8.2 tohoto článku jsou splatné do 14 kalendářních dnů po obdržení jejich vyúčtování.

IX. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

9.1 Poskytovatel je oprávněn navrhovat Objednateli realizaci zajištění jednotlivých střežených objektů a majetku proti odcizení, včetně opatření z hlediska protipožární prevence.

9.2 Objednatel a Poskytovatel se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé smluvní strany a nepoužijí je pro jiné účely než pro plnění předmětu této smlouvy.

9.3 Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění smluvních povinností Poskytovatelem. Jestliže během kontroly Objednatel zjistí, že provádění ostrahy objektu zaměstnanci Poskytovatele není v souladu s touto smlouvou, je Poskytovatel povinen neprodleně odstranit zjištěné nedostatky a ostrahu objektu provádět řádným způsobem. Kontroly prováděné Objednatelem nezbavují Poskytovatele odpovědnosti za plnění smluvních povinností.

9.4 Smluvní strany se dohodly, že kromě dalších případů uvedených v této smlouvě nebo vyplývajících z občanského zákoníku pokládají za podstatné porušení smlouvy vždy také:

9.4.1 Objednatelem

9.4.1.1 opakované neproplácení, popř. opožděné proplácení daňových dokladů (faktur) vystavených Poskytovatelem dle čl. IV této smlouvy delší než 45 dní;

9.4.1.2 nezajištění, popř. porušování dohodnuté součinnosti dle čl. VII odst. 7.1 této smlouvy.

9.4.2 Poskytovatelem

9.4.2.1 opakované neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy, přesto, že natoto neplnění byl Poskytovatel upozorněn a nezjednal nápravu ani v dodatečně poskytnuté lhůtě;

9.4.2.2 nedodržení ujednání dle čl. VII odst. 7.2.1, popř. čl. IX odst. 9.2 této smlouvy.

9.5 Účinky odstoupení od smlouvy nastanou okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od smlouvy druhé smluvní straně.

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 Bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany nelze převést na třetí stranu práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy včetně pohledávek nebo postoupit tuto smlouvu nebo její část.

10.2 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, takto označovanými a číslovanými vzestupnou řadou, po dohodě obou smluvních stran. To neplatí pro označení zástupců smluvních stran, jejich zmocněnců pro ekonomická a smluvní jednání, zmocněnců

pro věcná jednání, údaje o bankovním spojení a čísle účtu; změnu těchto údajů oznámí smluvní strana, u níž k takové změně došlo, bez zbytečného odkladu písemně druhé smluvní straně a z důvodu takové změny není nutno uzavírat písemný dodatek. Povinnost podle čl. V odst. 5.5 tím není dotčena. V případě nutnosti věcných změn přílohy č. 1 vyvolané stavbou v místě plnění této smlouvy, týkajících se zejména vstupu a pohybu ostrahy v místě plnění této smlouvy (nikoli však změn majících vliv na cenu či finanční podmínky sjednané touto smlouvou), se smluvní strany výslovně dohodly, že k aktualizaci přílohy č. 1 dojde podpisem obou smluvních stran na novém znění přílohy č. 1, která se tím stane nedílnou součástí této smlouvy.

10.3 Smluvní vztahy výslovně touto smlouvou neupravené se řídí občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.

10.4 Smlouva je sepsána v třech (3) stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dva (2) stejnopisy a poskytovatel jeden (1) stejnopis.

10.5 Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svými podpisy. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a že tato smlouva nebyla sjednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

10.6 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dne 1. 1. 2018 pokud je tento datum pozdější než den uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění. Pokud by výše uvedený datum účinnosti předcházel dni uveřejnění v registru smluv, pak se den účinnosti smlouvy posouvá na den jejího zveřejnění v tomto registru. Objednatel se zavazuje bezodkladně oznámit Poskytovateli den zveřejnění této smlouvy v registru smluv. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že uzavřená smlouva vč. příloh a případných dodatků bude v elektronické podobě v registru smluv zveřejněna.

10.7 Tato smlouva bude zveřejněna Objednatelem na „profilu zadavatele", s čímž Poskytovatel rovněž vyjadřuje svůj souhlas.

10.8 Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

10.8.1 Příloha č. 1 - Povinnosti strážných při zabezpečení ostrahy, změna provozu během stavby, Státní pokladna Centrum sdílených služeb Zeleneč

10.8.2 Příloha č. 2 - Pravidla dodržování zásad BOZP včetně vzorových formulářů

Za objednatele:

V Praze dne 22 -12- 2017

v. z.

Ing. Vladimír Dzurilla
generální ředitel
Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

SPCSS
Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.
Na Vápence 915/14, Žižkov, 130 00 Praha 3
IČO:03630919

(4)

Za poskytovatele:

V Praze dne 22 -12- 2017

JUDr. Jan Brajer
Jednatel společnosti
B+H, spol. s r.o.

B+H, spol. s r.o.
bezpečnostní služba
IČO: 62968939
250 82 Úvaly, Havlíčkova 92

Povinnosti strážných při zabezpečení ostrahy -
změna provozu během stavby
Státní pokladna Centrum sdílených služeb Zeleneč

Poskytovatel provádí střežení objektu na adrese ČSL. Armády 435, Zeleneč 250 91, fyzickou ostrahou v nepřetržitém režimu denní služby od 07:00 do 19:00 a následně noční služba od 19:00 do 07:00 hodin.

Během stavebních prací v areálu SPCSS Zeleneč bude upravena obchůzková činnost:

1) V ranních hodinách bude provedena obchůzka všech kontrolních bodů (1 až 10), a to nejpozději do 06:00 hodin v rámci této obchůzky ostraha provede otevření přístupových cest do administrativní části areálu, tak aby zajistila volný přístup do kanceláří a zázemí zapůjčených stavbě Poté se strážný vrátí do strážní budovy, aby v 06:00 hodin odemkl hlavní vjezdovou bránu při příjezdu stavební firmy. Pokud nebudou probíhat stavební práce, hlavní vjezdová brána bude uzamčena.
2) Vstup osob a vjezd vozidel do areálu bude umožněn výlučně firmám, které jsou uvedeny v seznamu na vrátnici nebo s předchozím písemným souhlasem SPCSS. Tento seznam osob a firem dodá objednatel SPCSS.
3) Po odjezdu poslední stavební firmy, nejpozději však ve 22:00 hodin, bude hlavní vjezdová brána uzamčena a strážný provede obchůzku všech kontrolních bodů (1 až 10) celého areálu, aby zkontroloval uzamčení všech dveří. Případné nedostatky budou zapsány do „knihy služeb" v budově ostrahy a na nedostatky bude upozorněn objednatel SPCSS na kontaktní telefonní čísla. Při této obchůzce bude kontrolován celkový stav budov (jedná se hlavně o kontrolu požáru a přespávání pracovníků stavební firmy).
4) Dojde ke změně rozmístění čipů.

Ostraha staveniště není předmětem služeb poskytovatele. Stavební firma odpovídá za ostrahu staveniště sama a tato ostraha staveniště bude probíhat denně v čase od 19:00 do 07:00 hod. V denních hodinách ostraha staveniště stavební firmou neprobíhá.

Vydání klíčů od jednotlivých částí areálu:

1) Na objektech v areálu SPCSS Zeleneč došlo k výměně zámků. V budově ostrahy budou uloženy klíče od všech objektů v areálu. Jednotlivé osoby ze stavebních firem budou mít k dispozici klíče pouze od určitých částí budov. **Seznam osob a klíčů**, které budou těmto osobám vydávány, zajistí a předá objednatel SPCSS. SPCSS rovněž odpovídá za aktuálnost tohoto seznamu.

   Ráno, když stavební firma přijede, nahlásí název a jméno příslušného zaměstnance a bude jí vydán příslušný klíč od části objektu podle „Seznamu osob a klíčů". O vydání klíče bude proveden zápis do knihy k tomu určené.

   Bude vyplněno: jméno, příjmení (podle občanského průkazu), název firmy, čas vypůjčení, podpis

Večer, až bude stavební firma končit, vrátí klíče zpět do budovy ostrahy. Bude zapsán čas vrácení a podpis.

2) Ostraha zkontroluje, zda je klíč v pořádku a převezme jej k úschově (vrátí klíč zpět na své místo).
3) V případě, že firma klíč na konci dne nevrátí, bude dotyčný ostrahou upozorněn. V případě, že se klíč přesto nevrátí, bude ostraha kontaktovat odpovědného pracovníka stavební firmy uvedeného v kontaktních telefonních číslech níže a provede zápis do knihy k tomu určené.

Umístění trezoru:

1) V budově ostrahy bude umístěn trezor, ve kterém budou ZAPEČETĚNÉ obálky s klíči od jednotlivých částí areálu. Tyto klíče nejsou určeny k běžnému použití.
2) Klíč od trezoru bude v samostatné zapečetěné obálce. Tuto obálku smí pracovník ostrahy otevřít jen na pokyn vedoucího oddělení bezpečnosti pana Procházky nebo vedoucí oddělení výstavby DC Zeleneč paní Ing. Kataríně Maľárové. Po případném otevření bude obálka opět zapečetěna. O použití klíče z trezoru bude učiněn zápis do knihy.

Rozdělení části budov v rámci stavby:

1) Administrativní budova – stavební firma má k dispozici všechny místnosti v přízemí a v prvém patře s výjimkou místnosti označené „T-mobile" a místnosti označené „sklad zařízení SPCSS".
2) Garáže stavby – vrata č. 1, 2

Ostraha v rámci obchůzkové činnosti nevstupuje do místností stavby a ani do garáže stavby. U těchto prostor provede pouze kontrolu uzamčení a v případě zjištěných nedostatků provede uzamčení těchto prostor. Poté ostraha o takové události provede zápis do knihy služeb.

Ostraha nevstupuje do vymezeného prostoru staveniště a řídí se výstražnými tabulkami či symboly.

Ostraha má povinnost dodržovat zásady BOZP a musí v rámci obchůzkové činnosti nosit reflexní vesty, helmy a pevnou obuv.

Kontaktní telefonní čísla:

- **SPCSS – Procházka Jan, telefonní číslo: 739 602 119**
- **SPCSS - Ing. Maľárová Katarína, telefonní číslo: 773 970 259**
- **Stavební firma DCI Czech a.s. – Ing. Peřinka Jiří, telefonní číslo: 603 855 637**

Jedná se o interní předpis, který nebude sdělován třetím osobám s výjimkou SPCSS a DCI Czech a.s., vzhledem k nutnosti zajištění koordinace činností v areálu Zeleneč.

Všichni pracovníci poskytovatele budou s touto změnou seznámeni.

Desatero bezpečnosti práce pro osoby samostatně výdělečně činné (OSVČ) a spolupracující osoby pro stavbu Datového centra Zeleneč

1 Pro všechny, kdo se podílejí na zhotovení stavby, včetně OSVČ a spolupracujících osob, platí v oblasti BOZP stejné předpisy jako pro zaměstnance a zaměstnavatele (§ 12 a § 13 zák. č. 309/2006 Sb., o BOZP).

2 Na staveništi musíte používat ochrannou přilbu a výstražnou vestu. Ochranou přilbu smí odložit jeřábníci a řidiči v kabinách vozidel a svářeči, kterým brání v užívání ochranného štítu. Odložit ochrannou přilbu nebo vestu lze při činnostech specifikovaných v rizicích, které byly odsouhlaseny zhotovitelem stavby.

3 Na staveništi vždy užívejte pevnou pracovní obuv a předepsaný pracovní oděv.

4 Věnujte mimořádnou pozornost prováděným pracím nad vámi a pod vámi. Svou činností můžete ohrozit zaměstnance na nižších výškových úrovních a zároveň můžete být ohroženi činností zaměstnanců pracujících nad vámi. Takovéto práce je třeba vždy koordinovat, tj. projednat předem s příslušným stavbyvedoucím/koordinátorem BOZP.

5 Při práci ve výšce a nad volnou hloubkou vždy používejte prostředky bránící pádu. Kde nelze užít zábradlí a záchytné sítě, je třeba vždy použít zachycovací postroj. Lze užít i tzv. polohovací prostředek (bezpečnostní pás), ale pouze k omezení pohybu do nebezpečné oblasti, nikoliv k zachycení pádu! OOPP pro práci ve výškách musí splňovat předepsané technické parametry potvrzené příslušným atestem.

6 Při práci s drobnou mechanizací používejte vždy předepsané osobní ochranné pracovní prostředky a neodstraňujte výrobcem zabudované bezpečnostní prvky. Každé zařízení (bruska, řetězová pila, vrtačka, elektrické kladivo, okružní pila atd.) má v návodu od výrobce určeno, jaké ochranné pomůcky je třeba užívat a jaké zásady bezpečné práce je třeba dodržovat.

7 Při obsluze elektrického zařízení dodržujte příslušná bezpečnostní pravidla. Veškeré elektrické přístroje a ruční nářadí musí být pravidelně kontrolovány a revidovány. Na staveništi se smějí používat pouze otěru a vodě odolné pryžové ohebné kabely. Nesmí se zasahovat do zapojení stavebních rozvaděčů. Odpojením ochranného vodiče od rozvaděče ohrožujete sebe i další zaměstnance.

8 Pro příchod na své pracoviště používejte pouze určené přístupové trasy, věnujte pozornost překážkám na zemi i činnosti nad vámi. Nepohybujte se pod ani v blízkosti zavěšeného břemene na jeřábu a dalších zdvíhacích zařízení.

9 Věnujte pozornost opatřením proti vzniku požáru. Při provádění izolatérských prací s otevřeným ohněm a při svařování v blízkosti hořlavých látek je třeba mít vždy v dosahu přenosný hasicí přístroj. Mějte na paměti bod 4 – pod vámi se může pracovat např. s hořlavým penetračním nátěrem – za této situace se nesmí provozovat činnost, která by zvyšovala riziko požárů (například odletující hořící částečky kovů či jiných materiálů).

10 Výše uvedená pravidla BOZP chrání především VÁS. Nepoškozujte proto prostředky kolektivní ochrany (zábradlí, kryty nad otvory v podlaze, záchytné sítě atd.). Pokud je pro vykonání určité práce musíte odstranit, ihned po ukončení nebo při přerušení práce zajistěte jejich funkčnost. Pokud ve svém okolí zjistíte porušování pravidel BOZP, upozorněte na to neprodleně zástupce vedení stavby, který vám předal pracoviště.

Zápis o povinnosti dodržovat zásady bezpečnosti práce při pohybu na stavbě oprávněné osoby bez doprovodu

I. PRAVIDLA PRO VSTUP A POHYB „OPRÁVNĚNÉ OSOBY" (ZÁSTUPCI SATVBNÍKA, TECHNICKÝ DOZOR STAVEBNÍKA, AUTORSKÝ DOZOR AJ.) NA STAVENIŠTI:

1. V případě, že oprávněné osobě nebyl přidělen doprovod, musí se tato osoba řídit platnými právními předpisy BOZP (např. zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP, NV č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na BOZP na staveništích, atd.). Oprávněná osoba musí brát zřetel na rizika.
2. Na staveništi je oprávněná osoba povinna dodržovat právní předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a přihlížet k podnětům koordinátora BOZP, používat potřebné OOPP, technická zařízení, přístroje a nářadí, splňující požadavky stanovené zvláštním právním předpisem (např. NV č. 21/2003 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na osobní ochranné prostředky a NV č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí). Na staveništi oprávněná osoba nesmí vyřazovat, měnit nebo přestavovat svévolně ochranná zařízení strojů, přístrojů a nářadí a tato zařízení musí používat k účelům a za podmínek, pro které jsou určena.
3. V případě, že oprávněná osoba bude na stavbě provádět práce nebo dočasné činnosti, které by mohly vést k ohrožení života a poškození zdraví jeho nebo dalších fyzických osob, je povinna poskytnout vedení stavby (vedoucímu projektu, stavbyvedoucímu) a koordinátorovi BOZP potřebnou součinnost spočívající mimo jiné v předložení svých pracovních rizik a postupovat podle pokynů nebo opatření k zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce stanovených právními předpisy, koordinátorem BOZP a vedením stavby. Pokud oprávněná osoba nesplní všechny pokyny a požadavky k zajištění BOZP na stavbě, nesmí na ní zahájit pracovní činnost, a to ani dočasně.
4. Oprávněná osoba je povinna používat osobní ochranné pracovní prostředky (OOPP), které jsou předepsány Plánem BOZP nebo vyhodnocením riziky pro stavbu.
5. V případech řešení mimořádné události nebo při likvidaci havárie se vstup a pohyb oprávněné osoby na staveništi řídí pokyny vedoucího likvidace havárie nebo vedoucího zaměstnance stavby.

II. SEZNÁMENÍ S RIZIKY DLE § 101 ODST. (3) ZÁKONA Č. 262/2006 SB. (ZÁKONÍK PRÁCE):

BOZP			
☐1 – Práce ve výškách	☐7 – Elektrická zařízení	☐13 – Betonové konstrukce	☐19 – Bourací práce
☐2 – Zemní práce.	☐8 – Ochranná pásma	☐14 – Stavební konstrukce	☐20 – Zednické práce
☐3 – Svařování vč. P-B	☐9 – Skladování	☐15 – Lešení	☐21 – Montážní práce
☐4 – Obsluhy strojů	☐10 – Výroba směsí	☐16 – Žebříky	
☐5 – Ruční nářadí	☐11 – Nebezpečné látky	☐17 – Horizontální doprava	
☐6 – Mechanické nářadí	☐12 – Ocelové konstrukce	☐18 – Vertikální doprava	
OŽP			
☐ 1 – Prašnost	☐ 3 – NCHLP	☐ 5 – Nakládání s vodami a ochrana vod	☐ 7 – Nebezpečný odpad, ostatní a komunální odpad
☐ 2 – Hlučnost a vibrace	☐ 4 – Emise do ovzduší	☐ 6 – Ochrana zeleně	
Další možné zdroje nebezpečí a rizik, na které byla osoba oprávněná upozorněna: Vyhodnocení rizik DCI Czech a.s. pro tuto stavbu			

Informace a pokyny k zajištění BOZP, přijatých opatření ke zdolávání požáru, poskytnutí první pomoci a evakuaci fyzických osob v případě mimořádné události

- Požární poplachová směrnice
- Plán BOZP stavby

. . . .

. . . .

Oprávněná osoba prohlašuje, že byla před zahájením činnosti na stavbě seznámena s riziky, pravidly pro vstup a pohyb na staveništi, informacemi a pokyny k zajištění BOZP atd., včetně osobních ochranných pracovních prostředků, s Plánem BOZP stavby a přítomností kamerového systému na stavbě.

Stavba: Datové centrum Zeleneč

Platnost: _____

Oprávněná osoba:	Zhotovitel:
_____	_____
_____	_____
jméno, příjmení, podpis	jméno, příjmení, podpis (zaměstnanec, který provedl seznámení s riziky a poskytl informace k zajištění BOZP)

ZÁPIS O POVINNOSTI DODRŽOVAT BEZPEČNOST PRÁCE PŘI VSTUPU A POHYBU CIZÍCH OSOB NA STAVBĚ S DOPROVODEM

Osnova školení před vstupem na stavbu, pokyny pro návštěvy a seznámení s riziky, která se mohou na stavbě vyskytnout.

Cizí osoby (návštěvy, pracovníci kontrolních orgánů apod.) musí být před vstupem na stavbu seznámeni s bezpečnostními pokyny a s riziky, která se mohou na stavbě vyskytnout.

NÁVŠTĚVNÍK VSTUPUJÍCÍ DO STAVBY JE POVINEN DODRŽOVAT NÁSLEDUJÍCÍ POKYNY:

- **před vstupem na stavbu se ohlásit u stavbyvedoucího .....,**
- **používat ochrannou přilbu a oděv s vysokou viditelností (vestu) a pohybovat se po stavbě pouze v doprovodu určené kompetentní osoby,**
- **používat vymezené a vykázané cesty, vchody a východy určené kompetentní osobou (stavbyvedoucím),**
- **nevstupovat do těch prostor stavby, kam je vstup nepovolaných osob zakázán,**
- **respektovat bezpečnostní značky a symboly,**
- **neshazovat svévolně materiál a předměty z výšky,**
- **nepodlézat, nepřelézat zábradlí, zábrany a jiná ochranná zařízení, nelézt a neseskakovat z lešení, nepřeskakovat výkopy apod.,**
- **respektovat zákaz konzumace a donášení alkoholu na stavbu, včetně vstupu pod vlivem alkoholu,**
- **dodržovat pokyny kompetentní osoby a dodržovat zásady bezpečného chování na staveništi,**
- **dbát zvýšené opatrnosti, uvědomit si že vstupujete do staveniště,**
- **udržovat pořádek na staveništi.**

Nepovolané osoby mají zakázáno manipulovat se stroji a zařízeními na stavbě a zdržovat se v nevymezených prostorách staveniště.

Návštěvníci jsou povinni se řídit pokyny určené kompetentní osoby a v případě porušení těchto pokynů mohou být ihned vykázáni ze staveniště.

Seznámení s výše uvedenými pokyny a dalšími riziky dle skutečnosti provede stavbyvedoucí, který může stanovit další podmínky vstupu na stavbu.

Dětem do 15 let je vstup na stavbu zakázán!

ZÁPIS

o seznámení s bezpečnostními pokyny, Plánem BOZP stavby a riziky k zajištění bezpečnosti osob vstupujících na stavbu dle § 101 odst. 5 zákoníku práce

NÁZEV STAVBY: DATOVÉ CENTRUM ZELENEČ

Níže podepsaná osoba stvrzuje svým podpisem, že byla seznámena s pokyny a zásadami bezpečného chování při vstupu a pohybu na stavbě, včetně rizik, která se mohou vyskytnout na této stavbě. Bere také na vědomí přítomnost kamerového systému na stavbě.

poř. čís.	Jméno a příjmení seznámené osoby	Podpis seznámeného	Podpis seznamujícího	Datum seznámení
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				