

PODMÍNKY SPOLUPRÁCE DODAVATELE S PRÁVNICKOU OSOBOU

uveřejněno na profilu zadavatele

V souvislosti s plněním veřejné zakázky na realizaci prací s názvem „**Sanace, rekultivace a revitalizace území po těžbě štěrkopísku u Hlučína – I. etapa**“ (dále jen „veřejná zakázka“), zadané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, Ministerstvem financí ČR se sídlem Praha 1, Letenská 525/15, PSČ 118 10 v pozici objednatele, prováděné dodavatelem na pozemcích určených k realizaci díla, jsou stanoveny následující podmínky spolupráce a spolupůsobení dodavatele a právnické osoby při realizaci výše uvedené veřejné zakázky:

1. Povinnosti právnické osoby a dodavatele při předání staveniště (pracoviště)

- 1.1. Právnická osoba se zúčastní úvodní prohlídky stavu pracoviště před zahájením prací.
- 1.2. Nezbytná správní řízení za účelem povolení prací, budou zpracována a vyřízena dodavatelem. Dodavatel je povinen vyřídit povolení vstupu na pozemek pro realizaci prací a pro umožnění kontrolní činnosti těchto prací zástupci právnické osoby a supervize Ministerstva financí.
- 1.3. Dodavatel zpracuje a předá právnické osobě před zahájením plnění veřejné zakázky časový harmonogram prací, který bude v souladu se zadávacími podmínkami, Realizační smlouvou, projektovou dokumentací, podmínkami rozhodnutí a stanovisek orgánů státní správy.

2. Povinnosti, práva a součinnost právnické osoby v průběhu provádění díla

- 2.1. Právnická osoba bude poskytovat dodavateli součinnost při zajišťování nezbytných podkladů a informací potřebných k plnění veřejné zakázky.
- 2.2. Právnická osoba bude provádět v průběhu realizace veřejné zakázky kontrolní činnost, spočívající zejména v kontrole účelnosti a efektivity prováděných prací v souladu s projektovou dokumentací, s Realizační smlouvou, právními předpisy, technickými normami a příslušnými rozhodnutími orgánů státní správy. Zjištěné výsledky bude zástupce právnické osoby zapisovat do provozního deníku.

Odpovědní zástupci právnické osoby a dodavatele pověření k podpisům:

- a/ Stanoviska Právnické osoby k fakturačním podkladům (zjišťovací protokol, potvrzení o účelnosti vynaložených nákladů),
 - b/ Předávacího protokolu vyhotoveného za účelem předání díla objednateli (MF ČR) a ostatní dokumentaci vztahující se k realizaci zakázky,
 - c/ Zápisů z kontrolních dnů,
- budou stanoveni v Zápisu prvního zahajovacího kontrolního dne veřejné zakázky, včetně stanovení odpovědného zástupce právnické osoby pověřeného jednat ve věcech technických vyplývajících z těchto podmínek.

Případná změna v pověření je účinná doručením písemného oznámení druhé straně.

Jestliže právnická osoba zjistí, že dodavatel provádí dílo v rozporu s Realizační smlouvou, má právo požadovat nápravu a dodavatel je povinen zjištěné nedostatky odstranit.

- 2.3. Dodavatel se s právnickou osobou dohodne na konání operativních pravidelných kontrol provádění díla v četnosti minimálně 1x měsíčně, přičemž termín první kontroly bude stanoven po dohodě mezi právnickou osobou a dodavatelem. Operativní kontroly svolává právnická osoba. Závěry operativní kontroly musí mít písemnou formu a jsou pro obě strany závazné.
- 2.4. Pověřený pracovník právnické osoby bude provádět odsouhlasení soupisů provedených prací, sloužících jako podklad pro vystavení faktur za provedené práce. Dodavatel je povinen tyto

podklady předložit zástupci právnické osoby nejpozději do 5-tého dne následujícího měsíce, zástupce právnické osoby je vrátí dodavateli se svým stanoviskem (odsouhlasení, resp. vyjádření) nejpozději do pěti pracovních dnů od jejich předložení.

3. Povinnosti, práva a součinnost dodavatele v průběhu provádění díla

- 3.1. Dodavatel je povinen respektovat podmínky Českého rybářského svazu uvedené ve vyjádření ze dne 30.8.2011 pod zn. 1046/11 a v záznamu z jednání k akci „Sanace, rekultivace a revitalizace území po těžbě štěrkopísku u Hlučína“ ze dne 13.2.2013 (uvedeno v příloze č. zadávací dokumentace).
- 3.2. Dodavatel je povinen v součinnosti s právnickou osobou informovat vlastníky a nájemce, popř. jiné uživatele pozemků zejména využívaných pro zemědělské účely o termínu zahájení prací na příslušných pozemcích, a to vždy (v případě každého pozemku) bezprostředně poté, co mu bude příslušný termín znám.
- 3.3. V případě, že bude nutné pro realizaci stavby užít další pozemky, dodavatel je povinen v součinnosti s právnickou osobou zajistit možnost realizace prací na těchto pozemcích (možnost užití těchto pozemků pro realizaci stavby).
- 3.4. Dodavatel se zavazuje v součinnosti s právnickou osobou před zahájením prací provést aktualizaci vyjádření dotčených orgánů a správců sítí a dalších podkladů vztahujících se k realizaci díla.
- 3.5. Dodavatel bude pro realizaci díla využívat jen nejnutnější části dotčených pozemků.
- 3.6. U stavebních objektů realizovaných vybraným dodavatelem spol. ČEZ Distribuce, a.s. bude dodavatel povinen zajistit koordinaci realizace těchto stavebních objektů s realizací ostatních stavebních objektů v rámci stavby „Sanace, rekultivace a revitalizace území po těžbě štěrkopísku u Hlučína – I. etapa“.
- 3.7. Dodavatel se zavazuje respektovat při realizaci díla Prozatímní manipulační řád pro vodní dílo Hlučínské jezero po dobu stavby „Sanace, rekultivace a revitalizace území po těžbě štěrkopísku u Hlučína – I. etapa“.
- 3.8. Dodavatel se zavazuje po dobu realizace díla respektovat Havarijní a povodňový plán.
- 3.9. Dodavatel se zavazuje, že umožní vstup na staveniště, popř. provádění měření, zkoušek a dalších kontrolních činností zástupci právnické osoby a dále osobám vyplývajícím ze smluv uzavřených mezi jednotlivými subjekty a právnickou osobou (např. ze smluv uzavřených se správcí sítí).
- 3.10. Dodavatel se zavazuje, že umožní zástupcům právnické osoby a dále osobám dle uzavřených smluv mezi jednotlivými subjekty a právnickou osobou (např. ze smluv uzavřených se správcí sítí) účast na kontrolních dnech, pořizování zápisu do stavebního deníku a tento zápis bude dodavatel respektovat.
- 3.11. Dodavatel je povinen uhradit právnické osobě na základě jejího vyúčtování doloženého příslušnými doklady případnou pokutu (sankci), která bude uložena právnické osobě orgánem státního odborného dozoru, resp. orgánem státní správy za porušení příslušného předpisu, bude-li zřejmé, že k porušení došlo v důsledku zanedbání povinností dodavatele, jeho subdodavatelů nebo jiných osob (subjektů) podílejících se na straně dodavatele na realizaci díla.
- 3.12. Dodavatel se zavazuje v součinnosti s právnickou osobou koordinovat realizaci stavby „Sanace, rekultivace a revitalizace území po těžbě štěrkopísku u Hlučína – I. etapa“ a realizaci ostatních staveb a prací probíhajících v dotčené lokalitě.

- 3.13. Dodavatel bude realizovat práce v oplocené části sportovně rekreačního areálu Hlučínského jezera a na parkovišti a dalších plochách před hlavním vstupem do areálu po projednání se správcem areálu tak, aby byl provoz areálu omezen pouze v nejnútnejší míře. Totéž platí pro využívání oplocené části sportovně rekreačního areálu pro zařízení staveniště.
- 3.14. Dodavatel je povinen k součinnosti s právnickou osobou a provozovatelem sportovně rekreačního areálu Hlučínského jezera při provádění údržby Hlučínského jezera vč. sekání vodních rostlin vodním kombajnem.
- 4. Všeobecná ustanovení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví, požární ochrany a ochrany životního prostředí**
- 4.1. Dodavatel je povinen při výkonu své činnosti dodržovat platné bezpečnostní, hygienické, požární a ekologické předpisy a konkrétní podmínky, stanovené vlastníkem pozemku.
- 4.2. Pověřený vedoucí zaměstnanec dodavatele je povinen zajistit následné seznámení všech osob, které dodavatel použije k plnění veřejné zakázky včetně zástupců právnické osoby a supervize, s podmínkami vlastníka pozemku v rozsahu, v jakém byl sám seznámen.
- 4.3. Havarijní stavy a jakékoli další mimořádné události (živelné pohromy, havárie, pracovní úraz, úmrtí, požár, ohrožení životního prostředí apod.) je dodavatel povinen neprodleně ohlásit právnické osobě a pořídí o tom zápis do provozního deníku (vč. údaje o přerušení a opětovném zahájení prací z tohoto důvodu). Šetření provádí za účasti zástupce právnické osoby.
- 4.4. Telefonní čísla na právnickou osobu: spojkovatelka 595 020 211, 595 020 221.

V Hlučíně dne 20. listopadu 2017

Za právnickou osobu:



.....
Mgr. Pavel Paschek, starosta města Hlučína