|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MINISTERSTVO FINANCÍ**  Odbor 45 Realizace ekologických závazků vzniklých při privatizaci  Ing. Radmila Musilová  vedoucí oddělení 4501  Letenská 15  118 10 Praha 1  Telefon: 257 041 111 Fax: 257 042 788  ID datové schránky: xzeaauv  E-mail: [podatelna@mfcr.cz](mailto:podatelna@mfcr.cz)  Profil zadavatele: www.e-zakazky.cz | |  | |
|  | | | V Praze dne 10.08.2014 |
|  | | | PID: MFCR4XGWAA |
|  | | | Č. j.: 52484/2014 |
|  | | | Počet listů: 5 |
| Věc: | **Otevřená výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku s názvem „Supervize akce Revitalizace území a sanace škod vzniklých důlní činností v oblasti terminálu Hranečník – veřejná zakázka malého rozsahu“ s přímým oslovením 5ti dodavatelů** | | |
| Referent: | Červinková Eva, Mgr. | | |

Ministerstvo financí, se sídlem Letenská 525/15, 118 10 Praha 1 – Malá Strana, IČ 00006947 (dále jen „zadavatel“) oznamuje svůj záměr vybrat dodavatele veřejné zakázky s názvem „Supervize akce Revitalizace území a sanace škod vzniklých důlní činností v oblasti terminálu Hranečník – veřejná zakázka malého rozsahu“ (dále jen „zakázka“) ve výběrovém řízení  formou otevřené výzvy neomezenému počtu dodavatelů s přímým oslovením 5 dodavatelů, které tímto vyzývá k podání nabídky do tohoto výběrového řízení.

Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvhodnější, bude zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy na realizaci této veřejné zakázky malého rozsahu zadávané v souladu s § 18 odst. 5, §12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

1. **Informace o zakázce a podmínky plnění**

**Předmět plnění:**

Zakázka je zadávána v rámci procesu řešení ekologických škod vzniklých před privatizací těžebních společností v souvislosti s restrukturalizací hutnictví a na revitalizaci ve vymezeném území Moravskoslezského kraje.

Předmětem plnění této zakázky je komplexní rozsah činnosti supervizora akce „Revitalizace území a sanace škod vzniklých důlní činností v oblasti terminálu Hranečník“ v souladu s Pravidly meziresortní komise pro procesování programu řešení revitalizace Moravskoslezského kraje, zejména s jejich přílohou č. 8, a v souladu s obchodními podmínkami.

Rozsah plnění je vymezen položkovým rozpočtem, který je přílohou této výzvy.

Dokumenty s podrobnějšími informacemi o předmětu plnění zadavatel současně s touto výzvou uveřejní na Profilu zadavatele jako přílohu této výzvy:

Těmito dokumenty jsou:

* Příslušné části Projektové dokumentace „Revitalizace území a sanace škod vzniklých důlní činností v oblasti terminálu Hranečník“
* Závazný položkový rozpočet supervize
* Závazný návrh smlouvy o supervizi

Pravidla meziresortní komise pro procesování programu řešení revitalizace Moravskoslezského kraje jsou k dispozici na www.revitis.cz.

**Doba plnění:**

Zahájení plnění se předpokládá bezprostředně po uzavření smlouvy a ukončení supervizních prací je vázáno na ukončení sanačních prací, které jsou v projektu sanace předpokládány na dobu 22 měsíců.

**Místo plnění:**

Místem plnění je Ostrava-Hranečník.

**Obchodní podmínky:**

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou stanoveny v návrhu smlouvy o supervizi, který je přílohou této výzvy. Podáním nabídky dodavatel akceptuje znění smlouvy. Tento návrh smlouvy je pro dodavatele závazný a před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem bude zadavatelem doplněn pouze o chybějící údaje v souladu s nabídkou.

**Hodnotící kritéria:**

Hodnotícím kritériem je stanovena nejnižší nabídková cena.

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH.

**Způsob zpracování nabídkové ceny:**

Nabídková cena bude zpracována ve formě položkového rozpočtu v členění: nabídková cena v Kč bez DPH, samostatně příslušná sazba DPH v %, výše DPH v Kč a celková nabídková cena v Kč včetně DPH. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na realizaci předmětu zakázky za celou dobu plnění zakázky.

Celková nabídková cena bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v  položkovém rozpočtu, který tvoří přílohu výzvy a který musí dodavatel vyplnit ve všech položkách. Struktura položkového rozpočtu poskytnutá zadavatelem je pro dodavatele závazná.

**Kvalifikační a další požadavky zadavatele:**

Pro plnění zakázky zadavatel požaduje v nabídce předložit následující doklady:

1. Kopie **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm subjekt zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tento doklad nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.
2. Kopie dokladu o oprávnění k podnikání (vydané podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů) prokazující příslušné živnostenské oprávnění dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím kvalifikaci prokazuje:
   * **Živnostenské oprávnění pro projektovou činnost ve výstavbě (vázaná činnost) nebo pro inženýrskou činnost v investiční výstavbě,** popř. jiné oprávnění obdobného charakteru, které odpovídá předmětu plnění zakázky.

3. **Seznam minimálně 3 realizovaných zakázek** – kontrolních služeb při provádění zakázek na stavební práce poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí s tím, že minimálně jedna z těchto kontrolních služeb musí být v minimální hodnotě 500 000,- Kč bez DPH. Přílohou tohoto seznamu musí být:

* + - * 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
        2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
        3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo poskytnutí služeb a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a odborně.

Dodavatel splňuje tento požadavek, pokud v seznamu uvede:

* zakázky, které byly zahájeny a současně i dokončeny v rozhodném časovém úseku posledních 3 let, a požadovaná výše minimálního finančního objemu takových zakázek je k datu podání nabídky prokazatelně splněna; nebo
* zakázky, které nejsou ještě dokončeny, avšak požadovaná výše minimálního finančního objemu takových zakázek v rozhodném časovém úseku posledních  
  3 let je k datu podání nabídky prokazatelně splněna; nebo
  + zakázky, jejichž realizace byla započata před rozhodným časovým úsekem posledních 3 let, avšak s podmínkou, že k dokončení těchto zakázek došlo právě v tomto požadovaném období. V tomto případě zadavatel uzná celkovou výši plnění takových jednotlivých zakázek.

4. **Čestné prohlášení** dodavatele, v němž jmenovitě uvede alespoň **1 osobu, která se bude podílet na plnění zakázky a bude vykonávat supervizní dozor**, přičemž tato osoba musí splňovat požadavek na vysokoškolské vzdělání stavebního nebo technického zaměření s minimálně 3-letou praxí v oboru dopravní stavby, čestné prohlášení musí obsahovat konkrétní údaj o splnění tohoto kvalifikačního požadavku na vzdělání a praxi.

1. **Čestné prohlášení** dodavatele**,** v němž bude uvedeno, že s dodavatelem sanačních prací, společností REKULTIVACE Ústí nad Labem, s.r.o., IČ 250 41 738 **není osobou propojenou ve smyslu § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o korporacích.**
2. **Lhůta pro podání nabídek, forma a způsob podání nabídky**

**Lhůta pro podání nabídek:**

Nabídku do tohoto výběrového řízení je možné podat, tzn. doručit zadavateli, nejpozději do **28.07.2014** včetně.

**Forma nabídky:**

Nabídka bude zpracována písemně v listinné podobě v českém jazyce v následujícím členění:

* + titulní list nabídky: název zakázky, obchodní firma/jméno, sídlo/místo podnikání dodavatele, IČ, DIČ, číslo účtu, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, pověřený zástupce pro případné další jednání (kontaktní osoba), včetně uvedení telefonického a faxového spojení, e-mail
  + část technická, která popíše metodiku a rozsah prací

- část nabídková cena

* + doklady požadované zadavatelem (viz výše).

Nabídka, včetně veškerých dokumentů k ní se vztahujících, musí být zpracována v 1 originále. Zadavatel doporučuje dodavateli, aby k originálu nabídky přiložil také alespoň 1 kopii této nabídky.

**Způsob podání nabídky:**

Nabídka, podepsaná oprávněným zástupcem dodavatele bude vložena do jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálky či jiného obalu, označeného identifikací dodavatele a názvem zakázky. Obal bude na uzavření zapečetěn či obdobným způsobem upraven proti neoprávněné manipulaci například samolepicí etiketou, přes kterou bude doplněn podpis dodavatele, je-li fyzickou osobou, nebo otištěno razítko dodavatele, je-li právnickou osobou. Na obalu bude výrazným způsobem uvedeno: „NEOTEVÍRAT!“.

Nabídka bude doručena na adresu: Ministerstvo financí, odbor 45 – odd. 4501 Příprava realizace ekologických závazků, Letenská 525/15, 118 10 Praha 1 – Malá Strana.

1. **Pravidla výběrového řízení**

**Otevírání obálek s nabídkami, posouzení kvalifikace, posouzení a vyhodnocení nabídek:**

Otevírání obálek s nabídkami, posouzení kvalifikace, posouzení a vyhodnocení nabídek provede zadavatel neveřejným způsobem, tzn. bez účasti dodavatelů.

**Výsledek výběrového řízení:**

Výsledek výběrového řízení bude zadavatelem oznámen na Profilu zadavatele.

**Práva zadavatele:**

1. Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení do doby uzavření smlouvy, a to bez jakýchkoli závazků vůči dodavateli, který předložil na základě této výzvy nabídku. Za uzavření smlouvy je v tomto případě považováno až její podepsání oběma smluvními stranami; až tímto okamžikem se smlouva stává platnou a účinnou.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění textu výzvy, resp. na zpětvzetí výzvy do konce lhůty pro podání nabídky. Případná změna či doplnění bude uveřejněno na Profilu zadavatele.
3. Dodavateli nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí na zadání zakázky.
4. Námitky dodavatelů nejsou přípustné.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit na veřejně přístupné adrese následující dokumenty a informace týkající se zakázky:
   * výzvu k podání nabídky,
   * smlouvu o supervizi včetně případných dodatků
   * nabídkovou cenu
6. Zadavatel může vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy vyzvat k předložení originálů dokladů předložených v nabídce v kopii.

Přílohy dle textu jsou zveřejněny na Profilu zadavatele.

...................................................

Ing. Radmila Musilová

vedoucí oddělení 4501

**Výzva k podání nabídky odeslána 5 dodavatelům**