

Zadávací dokumentace

Nadlimitní veřejná zakázka na služby s názvem:

„Poradenství a podpora Ministerstva financí při tvorbě technického řešení státního dozoru nad on-line sázkovými hrami a loteriemi“,

realizovaná v rámci projektu OP LZZ „Zvýšení efektivity výkonu a řízení státního dozoru nad sázkovými hrami a loteriemi v oblasti on-line sázkových her a loterií“, reg. č. projektu CZ.1.04/4.1.00/B6.00030“,

**vyhlášená v otevřeném řízení
dle §27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)**

Informace o výběrovém řízení jsou uveřejněny v Informačním systému veřejných zakázek – Věstníku veřejných zakázek a na Profilu zadavatele.

K této VZ bylo provedeno Oznámení předběžných informací (ev. č. VZ 364325) ve Věstníku veřejných zakázek (www.vestnikverejnychzakazek.cz).

Obsah

Identifikační údaje zadavatele:	4
Účel projektu	5
1. Vymezení předmětu veřejné zakázky – poptávaných služeb	6
2. Úvod do problematiky – popis stávajícího stavu diskusí k novému zákonu o hazardních hrách	8
2.1 Rámcové vymezení hazardních her pro účely této zadávací dokumentace	8
2.2 Kompetence v oblasti dozoru nad hazardními hrami	11
2.3 Přehled kontrolních a dohledových procesů	12
3. Rámcové požadavky na budoucí IT systém	14
4. Koncepční pohled na budoucí stav	18
5. Specifikace projektu	20
5.1 Popis rámcových požadavků zadavatele na budoucí IT systém	20
5.2 Podkladové analýzy	20
5.3 Povinnosti dodavatele v přípravné (před-investiční) fázi projektu – zpracování projektové dokumentace	20
5.4 Povinnosti dodavatele v přípravné (před-investiční) fázi projektu – spolupráce při přípravě zadávacích řízení	23
5.5 Povinnosti dodavatele v přípravné (před-investiční) fázi projektu – spolupráce při realizaci zadávacích řízení	23
5.6 Všeobecné požadavky na projektovou a další dokumentaci	23
6. Postup a předpokládaný časový harmonogram projektu	25
7. Klasifikace veřejné zakázky pomocí CPV kódů	26
8. Místo plnění	26
9. Adresa a lhůta, v níž je možno písemně vyžádat dodatečné informace	26
10. Požadavky na zpracování nabídky – návrhu na věcné řešení předmětu veřejné zakázky	27
10.1 Úvodní informace	27
10.2 Metodiky postupu zpracování věcného řešení předmětu veřejné zakázky	27
10.3 Schematický model (diagram nebo soubory diagramů) znázorňující postup pro provázání vstupní analýzy s návrhy technického řešení	27
10.4 Plán realizace dodávky	28
10.5 Časování a očekávaná spolupráce ze strany zadavatele	28
11. Varianty nabídek	28
12. Kritéria pro zadání veřejné zakázky (Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria)	29
12.1 Dílčí kritérium – Celková nabídková cena - váha 40%	29

12.2	Dílčí kritérium - Odborná a uživatelská úroveň zpracování návrhu na věcné řešení předmětu veřejné zakázky – váha 60%	30
12.2.1	Komplexnost a vzájemná propracovanost modelu analýzy a návrhu řešení	30
12.2.2	Kvalita metodologie pro identifikaci potřebných dat a informací a jejich následný sběr	30
12.2.3	Kvalita metodologie pro vyhodnocení získaných dat a informací a jejich využití pro zpracování technické části dokumentace	31
12.2.4	Kvalita metodologie pro vyhodnocení získaných dat a informací a jejich využití pro zpracování business case	32
12.2.5	Kvalita metodologie pro řízení zakázky	32
12.3	Způsob hodnocení	33
13.	Požadavky na prokázání kvalifikace uchazeče	33
13.1	Základní kvalifikační předpoklady	33
13.2	Profesní kvalifikační předpoklady	33
13.3	Technické kvalifikační předpoklady	33
13.3.1	Seznam významných služeb dle §56 odst. 2 písm. a) zákona	34
13.3.2	Seznam techniků – tzv. realizační tým – dle §56 odst. 2 písm. b) zákona	34
13.4	Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku	35
13.5	Doklady k prokázání kvalifikace	35
14.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky	37
14.1	Sestavení nabídkové ceny	37
14.2	Platební podmínky a obchodní podmínky	37
15.	Požadavky na způsob předložení nabídky	38
15.1	Obsah nabídky	38
15.2	Počet vyhotovení nabídky	39
15.3	Jazyk nabídky	39
15.4	Označení nabídky	39
15.5	Podpis nabídky	39
15.6	Lhůta pro podání nabídek	39
15.7	Místo pro podání nabídky	40
16.	Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni	40
17.	Zadávací dokumentace	41
18.	Ostatní ustanovení	41

Identifikační údaje zadavatele:

Úplný název: ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO FINANCÍ
Sídlo: Letenská 15, 118 01 Praha 1 - Malá Strana
IČ: 00006947
DIČ: CZ00006947
Jednající ve věcech smluvních: JUDr. Ondřej Závodský, Ph.D., náměstek ministra
Jednající za zadavatele: JUDr. Miluše Stloukalová, vedoucí samostatného oddělení
9001 - Veřejné zakázky

.....
Podpis

Oficiální web: www.mfcr.cz
ID datové schránky: xzeaauv

Zadávací dokumentace – textová část**Účel projektu**

Realizace veřejné zakázky „Poradenství a podpora Ministerstva financí při tvorbě technického řešení státního dozoru nad on-line sázkovými hrami a loteriemi“ je spolufinancována ze strukturálních fondů EU a státního rozpočtu ČR v rámci projektu OP LZZ „Zvýšení efektivity výkonu a řízení státního dozoru nad sázkovými hrami a loteriemi v oblasti on-line sázkových her a loterií“, reg. č. projektu CZ.1.04/4.1.00/B6.00030 (dále jen On-line sázkové hry a loterie). Projekt navazuje na iniciativu Ministerstva financí týkající se reformy kontrolních a dohledových procesů v rezortu.

Vláda ČR Ministerstvu financí uložila zpracovat návrh nového zákona o provozování sázkových her¹, kterým Česká republika přistoupí k uvolnění loteriijního trhu pro zahraniční subjekty, tj. právních entit usazených v jiných členských státech EU nebo EHP. V této souvislosti bude jednou z nejvýznamnějších komponent nového návrhu zákona problematika provozování sázkových her prostřednictvím veřejných komunikačních sítí, zejména Internetu.

S ohledem na povahu a vlastnosti internetového prostředí a možnosti provozování sázkových her právními entitami usazenými v jiných členských státech, tj. fyzické nemožnosti Ministerstva financí v provedení kontrolní činnosti, je nutné přistoupit také k vybudování technické infrastruktury, která zajistí náležitý, efektivní a účinný nástroj k vymáhání povinností a práv k provozování sázkových her na území ČR. Nová technická struktura bude plně využitelná i pro sázkové hry, které nejsou provozovány prostřednictvím veřejné sítě.

Díky zavedení nového nástroje - informačního systému - zároveň dojde ke zvýšení transparentnosti a otevřenosti státního dozoru nad sázkovými hrami a loteriemi, a to zajištěním rovného zacházení se všemi provozovateli, zajištěním dostupných a spolehlivých dat a informací o fungování jednotlivých provozovaných sázkových her a loterií.

¹ V rámci nového zákona se uvažuje o zavedení pojmu hazardní hry na místo výrazu sázkové hry. Pojem „hazardní hry“ více koresponduje s terminologií používanou jinými členskými státy a lépe odpovídá překladu angl. termínu „gambling“. Tento výraz také častěji používá široká veřejnost. Pro účely této zadávací dokumentace jsou termíny „sázkové a loteriijní hry“ a „hazardní hry“ používány jako synonyma.

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky – poptávaných služeb

Předmětem výběrového řízení je výběr dodavatele, jehož úkolem bude komplexní podpora Ministerstva financí při zpracování návrhu technického řešení informačního systému pro evidenci, monitoring a kontrolu online sázkových her a loterií. Systém by měl rovněž obsahovat nástroje pro správní dozor v oblasti sázkových her a loterií.

Tento systém bude sloužit jako centrální evidence a monitorovací systém, proto Ministerstvo financí zvažuje napojení na registry, za účelem vytvoření a vedení registru hráčů.

Pro regulované subjekty na trhu sázkových her a loterií povede realizace projektu a vznik informačního systému státního dozoru k automatizaci vybraných činností, zjednodušení komunikace se státním dozorem a k celkovému snížení administrativní zátěže.

Vedle zmíněné možnosti provádění kontrolní činnosti by měl tento systém přispívat také k odhalování společensky škodlivých jednání (např. praní špinavých peněz, daňových úniků, „matchfixing“ apod.) a k prevenci sociálně patologických jevů. V rámci informačního systému se mimo jiné uvažuje o zavedení elektronických nástrojů pro uplatňování centrálních či hráči individuálně nastavitelných preventivních a sebeomezujících opatření, tj. náležitého uplatňování složky zodpovědného hraní.

Ministerstvo financí dále také zvažuje propojení nového systému s registry sociálních dávek nebo registry dlužníků a vyloučení registrovaných osob z účasti na sázkových hrách (např. prostřednictvím ověřování identity hráčů). Stejně tak přichází v úvahu napojení na další evidence a registry, uvažovat lze například o zapojení do pilotního projektu Ministerstva práce a sociálních věcí, který má mapovat oblasti s nejvyšší mírou kriminality.

Tato zadávací dokumentace ani její jednotlivé přílohy nedefinují finální návrh cílového řešení, které je plně v kompetenci vybraného dodavatele za aktivní účasti Ministerstva financí.²

Dodavatel bude zodpovědný především za zpracování analýzy a návrhu budoucího technického řešení.

Konkrétně bude úkolem dodavatele služeb:

- Identifikace vlastníků procesů a aplikací, kteří se budou přímo účastnit na definici požadavků a procesů;
- Správa a analýza funkčních a nefunkčních požadavků, které jsou kladeny na nový systém se zabezpečením jehoživotního cyklu;
- Identifikace business a architektonického rámce, na základě kterého bude navrženo a realizováno řešení pro dohled nad on-line sázkovými hrami a loteriemi;
- Zpracování analýzy funkcionalit, nákladů a efektivity pro obdobné vybrané systémy v zahraničí včetně a) návrhu metodologie stanovení relevantních dat, která umožní detailní analýzu vybraných zahraničních řešení, b) shromáždění relevantních dat dle stanovené metodologie, c) návrhu metodologie pro hodnocení shromážděných dat, d) vyhodnocení shromážděných dat;
- Návrh variant možného technického řešení, včetně integrace s dalšími resortními IT systémy a identifikace případných potřebných organizačně-legislativních změn;
- Příprava a vyhodnocení jednotlivých variant řešení z hlediska jejich dopadů na efektivitu dohledových a kontrolních procesů v resortu MF, na dosahování fiskálních a sociálních cílů nově připravovaného zákona o sázkových hrách, z hlediska finanční náročnosti a posouzení z hlediska hodnota/cena;
- Detailní zpracování konečné verze technického řešení informačního systému monitoringu a kontroly online sázkových her a loterií (komplexní požadavky na funkcionalitu a

²Příloha č. 3 „Realizační studie projektu reformy kontrolních a dohledových procesů v resortu MF“ nedefinuje finální návrh řešení, ale jedná se pouze o podklad. V tomto smyslu Ministerstvo financí například v současné době neuvažuje vytvořit Autonomní orgán, jak je uvedeno v této příloze.

architekturubudoucího IT systému, předpokládaný položkový rozpočet, studie proveditelnosti včetně CBA analýzy);

- Zpracování zadávací dokumentace pro výběrové řízení na dodavatele vybraného IT řešení (zpracování zadávací nebo jiné obdobné dokumentace dle zvoleného druhu zadávacího řízení, zpracování návrhu smlouvy, technické specifikace a dalších dokumentů souvisejících s veřejnou zakázkou);
- Zpracování zadávací nebo jiné obdobné dokumentace pro další zadávací řízení, pokud budou součástí vybrané varianty řešení (zejména VŘ pro zajištění kvality implementace);
- Spolupráce s týmem MF při tvorbě technického, procesního, legislativního a organizačního rámce provozování a dozoru online sázkových her a loterií;
- Spolupráce s MF na přípravě a realizaci školení pro cílové skupiny a školení školitelů (předpokládá se cca 10 školících dnů).

2. Úvod do problematiky – popis stávajícího stavu diskusí k novému zákonu o hazardních hrách

Kapitola popisuje základní užívané definice a rozsah dotčené oblasti dohledu nad sázkovými hrami a loteriemi. Vychází ze současného stavu diskusí a úvah k připravovanému novému zákonu o hazardních hrách.

2.1 Rámcové vymezení hazardních her pro účely této zadávací dokumentace

V rámci tohoto dokumentu a pro účely tohoto zadávacího řízení jsou jednotlivé hazardní hry přiřazeny do dvou kategorií. Nastavená kategorizace má významný dopad na rozdělení kompetencí a procesní model v oblasti státního dozoru nad sázkovými hrami a loteriemi.

Základní kategorie:

- *Server based hry* – sázkové hry, které jsou provozované na serverech provozovatele, např. prostřednictvím Internetu (za předpokladu použití koncového zařízení v podobě PC, tabletu, chytrého telefonu či TV), některých technických herních zařízení nebo v sázkových kancelářích.
- *Ostatní hry* – landbased hry jako např. živé sázkové hry a loterie, které nejsou provozovány prostřednictvím koncového či technického herního zařízení, nebo jsou provozovány prostřednictvím koncového či technického herního zařízení bez napojení na server provozovatele.

Ministerstvo financí počítá s rozdělením a kategorizací hazardních her dle způsobu jejich povolování, a to na hazardní hry povolované a ohlašované. Povolované hazardní hry lze dále podřadit na ty, jejichž provozování bude podléhat pouze základnímu povolení a napovolované hazardní hry, které bude možné provozovat až na základě povolení k umístění technického herního zařízení, u něhož činí základní povolení neopomenutelný podklad.

Následující tabulka shrnuje jednotlivé hazardní hry, které jsou posléze rozděleny do výše popsaných kategorií. V tabulce jsou dále definovány požadavky na typy povolení a identifikován subjekt, který bude odpovědný za výkon státního dozoru a povolovací činnosti.

Sázková hra/loterie	Popis	Kategorie	Základní povolení	Místní povolení
Peněžitá nebo věcná loterie	• Peněžitá a věcná loterie jsou sázkové hry, při níž je provozovatelem vydán herním plánem určený počet losů s pořadovými čísly. • Jsou-li losy rozděleny do několika sérií, musí každá série obsahovat stejný počet losů a každý los musí být označen vedle pořadového čísla i označením série. • Prodejní cena losu každé loterie musí být stejná ve všech sériích. Do slosování se zahrnou všechny vydané losy. • Předmětem výhry u peněžitá loterie jsou výhradně peníze. • Předmětem výhry u věcné loterie jsou věci movité s vyloučením peněz, vkladních knížek a cenných papírů.	O	ANO	NE

Sázková hra/loterie	Popis	Kategorie	Základní povolení	Místní povolení
Číselná loterie	- Číselná loterie je sázková hra, u níž není předem určen počet účastníků sázkové hry, ani výše herní jistiny. - Výhra se vypočítá podle počtu výherců a úhrnné výše vkladů (sázek) předem stanoveným podílem, popřípadě se stanoví násobkem vkladu(sázky) podle toho, jak z omezeného počtu čísel tažených při slosování uhodl účastník sázkové hry herním plánem určený počet tažených čísel.	O S	ANO	NE
Okamžitá loterie	Okamžitá loterie je sázková hra, při níž se účastník sázkové hry na vyznačené, až do doby koupě zakryté, části losu, bezprostředně po jeho odkrytí dozví případnou výhru.	O	ANO	NE
Kursová sázka	- Kursová sázka je sázková hra, při níž je výhra podmíněna uhodnutím sportovního výsledku nebo pořadí ve sportovní soutěži nebo závodu anebo uhodnutím sportovní události či události veřejného zájmu, pokud sázka na tuto událost neodporuje etickým principům. - Výše výhry je přímo úměrná výhernímu poměru, ve kterém byl vklad (sázka) přijat, a výši vkladu (sázky).	S O	ANO	NE
Totalizátorová hra	- Totalizátorová hra je sázková hra, při níž je výhra podmíněna uhodnutím sázkové příležitosti. - Výše výhry je závislá na poměru počtu výherců k celkové výši vkladů a předem stanovenému podílu výher.	S O	ANO	NE
Hra provozovaná prostřednictvím koncovéhoherního zařízení obsluhovaného přímo účastníkem sázkové hry	Hra provozovaná prostřednictvím koncového herního zařízení obsluhovaného přímo účastníkem sázkové hry je hazardní hra, při níž je výhra a její výše podmíněna technicky generovaným náhodným procesem výherní kombinace symbolů podle herního plánu a návodu na hru, výše sázky není předem známa, výhra se vypočítává z výše sázek nebo podle podmínek stanovených v herním plánu, lze určit minimální výherní podíl.	S	ANO	ANO

Sázková hra/loterie	Popis	Kategorie	Základní povolení	Místní povolení
Živá hra	Živá hra je sázková hra, při které není předem určen počet účastníků sázkové hry, ani není známa výše vkladu do jedné hry. Živá hra probíhá za osobní účasti fyzické osoby, která pro provozovatele vykonává činnost nebo úkol související s provozováním sázkové hry, nebo se jedná o sázkovou hru, kdy účastníci sázkové hry hrají pouze proti sobě.	O S	ANO	ANO
Bingo	Bingo je sázková hra, která je provozována pomocí sázkového tiketu s minimální kombinací patnácti a maximální kombinací dvaceti sedmi čísel v číselné řadě od jedné do nejvýše devadesáti, při které není předem určen počet účastníků hazardní hry ani výše herní jistiny. Podmínky hry stanoví podrobně herní plán.	O S	ANO	ANO
Turnaj malého rozsahu	Turnaj malého rozsahu je turnaj v karetní hře vyřazovacího typu, u kterého může být počet účastníků sázkové hry předem určen a úhrnný vklad jednotlivého účastníka sázkové hry nepřevyšuje 1000 Kč v jednom herním prostoru za období 24 hodin.	O	Ohlášení	
Tombola	Tombola je sázková hra, při které se do slosování zahrnou pouze prodané losy. Los se prodává a výhra vydává v den a na místě slosování.	O	Ohlášení od určité výše	
Zdroj: Návrh zákona o provozování hazardních her³ Legenda: S = Server based hry, O = Ostatní hry				

³ Ministerstvo financí uvažuje o tomto názvu nového zákona (zákon o hazardních hrách nebo zákon o provozování hazardních her). Návrh zákona, včetně jeho názvu, však může doznat ještě značných změn.

2.2 Kompetence v oblasti dozoru nad hazardními hrami

Státní dozor nad hazardními hrami za současného stavu podle platného zákona vykonávají:

- Ministerstvo financí
- Specializovaný finanční úřad
- Příslušné finanční úřady a finanční úřady, v jejichž územním obvodu se nacházejí jednotlivé provozovny, v případech, kdy povolení k provozování loterií a jiných podobných her vydává Ministerstvo financí
- Krajské úřady v případech, kdy vydávají povolení k provozování loterií a jiných podobných her
- Obce v případech, kdy vydávají povolení k provozování loterií a jiných podobných her za podmínek podle § 46 zákona č. 202/1990 Sb.

Demonstrativní vymezení působnosti některých subjektů pro tuto oblast:

Ministerstvo financí

Na MF se problematikou sázkových her a loterií zabývá odbor 34 – Státní dozor nad sázkovými hrami a loteriemi, který je dále členěn do 2 oddělení:

- Oddělení 3401 – Správní řízení
- Oddělení 3402 – Právní a metodické

MF je v oblasti státního dozoru nad sázkovými hrami a loteriemi zodpovědné primárně za zpracování právních předpisů s celostátní působností pro oblast loterií a jiných podobných her, spolupráci na vytváření právních úprav v oblasti loterií a jiných podobných her v orgánech EU, za rozhodování ve správním řízení o povolení provozování sázkových her a loterií v rozsahu platného zákona a v neposlední řadě zabezpečuje metodickou činnost v rozsahu provozování sázkových her a supervizi kontrolních procesů (formou witness auditů).

Generální finanční ředitelství

Generální finanční ředitelství není orgánem státního dozoru ve věci loterií a jiných podobných her ve smyslu § 46 zákona č. 202/1990 Sb.

Generální finanční ředitelství vykonává působnost ústředního kontaktního orgánu při provádění mezinárodní spolupráce při správě daní, vede centrální evidence a registry nezbytné pro výkon působnosti orgánů finanční správy, provádí řízení o správních deliktech a vykonává působnost správního orgánu nejbližší nadřízeného Odvolacímu finančnímu ředitelství (§ 4 odst. 1 zákona č. 456/2011 Sb., o Finanční správě České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční správě“).

V rámci Generálního finančního ředitelství se státnímu dozoru nad sázkovými hrami a loteriemi v současném uspořádání věnuje Samostatný odbor nefiskálních agend, který je přímo podřízen generálnímu řediteli. Samostatný odbor nefiskálních agend je dále členěn do 2 oddělení:

- Oddělení dotací
- Oddělení finanční kontroly a ostatních nefiskálních agend

Samostatný odbor nefiskálních agend zodpovídá za metodické řízení a koordinaci výkonu státního dozoru nad sázkovými hrami a loteriemi.

Celní správa

Orgán správního dozoru, kterým bude celní úřad.

Odvolací finanční ředitelství

Odvolací finanční ředitelství figuruje v oblasti státního dozoru nad sázkovými hrami a loteriemi jako odvolací orgán pro rozhodnutí ve správním řízení vydané Specializovaným finančním úřadem.

Specializovaný finanční úřad

Specializovaný finanční úřad vystupuje v oblasti státního dozoru nad sázkovými hrami a loteriemi jako výkonná složka pro kontroly a zároveň dohlíží nad vymáháním peněžitých plnění, které byly uloženy v rámci kontrolní činnosti (§ 11 odst. 1, § 11 odst. 2 písm. h) zákona o finanční správě). Na Specializovaném finančním úřadě se státnímu dozoru v současném uspořádání věnuje Odbor státního dozoru, který je dále členěn do 2 oddělení:

- Oddělení státního dozoru v regionech (1 – 13)
- Oddělení správní

Obce

Obce jsou dle zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách zodpovědné za výkon povolovacího procesu VHP (výherní hrací přístroje) a v této souvislosti vykonávají kontrolní činnost a mohou provozovatele sankcionovat. Obce mají dále možnost regulovat umístění hracích zařízení prostřednictvím obecně závazných vyhlášek.

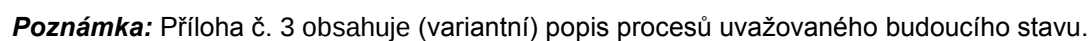
V rámci nové právní úpravy se uvažuje o zavedení Celního úřadu jako orgánu správního dozoru nad dodržováním zákona o provozování hazardních her a podmínek stanovených v základním povolení, v povolení k umístění hry a náležitostí uvedených v ohlášení.

2.3 Přehled kontrolních a dohledových procesů

Oblast státního dozoru nad sázkovými hrami a loteriemi řeší primárně následující aspekty:

- Státní dozor nad dodržováním zákona o loteriích a jiných podobných hrách;
- Rozhodování o povolení k provozování loterií a jiných podobných her.

V rámci stávající oblasti státního dozoru nad sázkovými hrami a loteriemi v resortu MF bylo identifikováno **19 základních procesů**:



3. Rámcové požadavky na budoucí IT systém

Kapitola obsahuje popis rámcových požadavků, které jsou kladeny na nový systém. V rámci analytické fáze projektu je nutné tyto požadavky rozpracovat, a to mimo jiné s využitím dat a informací o efektivitě a fungování vybraných zahraničních řešení.

Oblast	Popis	Detail požadavků dle aktuálních předpokladů
Ověření hráčů	Systém musí být schopen ověřit totožnost a věk hráče při registraci. Pouze hráči starší 18 let a splňující další dodatečné požadavky mohou být registrováni.	- Ověření hráčů budou provádět provozovatelé. - Systém poskytuje provozovatelům webovou službu pro ověření hráčů v základních registrech, aniž by do nich měli provozovatelé přístup. - Systém udržuje informace o registrovaných hráčích celkově i u jednotlivých provozovatelů. - Systém udržuje „blacklisty“ uživatelů, kterým není dovoleno hrát (respektive je napojen na systémy veřejné správy poskytující tyto informace). - Systém odmítne registrovat hráče uvedeného na blacklistu. - Blacklisty jsou pravidelně aktualizovány. Provozovatelé nesmí umožnit hru již registrovaným hráčům, kteří se nově ocitnou na blacklistu. - Registr (sebe)-vyloučených hráčů
Monitorování Server based her	Systém je odpovědný za pravidelný monitoring Server based her poskytovaných provozovateli	- Provozovatelé poskytují herní, finanční, popř. další data do systému - Provozovatelé monitorují podezřelé transakce a podle postupů definovaných v zákoně buď sami řeší, nebo předávají identifikované podezřelé transakce do systému (případně relevantním orgánům). - Provozovatelé jsou odpovědní za uchovávání detailních dat / transakcí po dobu stanovenou zákonem. - Systém zpracovává a ukládá předaná data všech poskytovatelů a umožňuje další úroveň kontroly (například kontrola praní špinavých peněz – AML). - Systém podporuje pracovníky provádějící pravidelné kontroly.
Blokace ilegálních Server based heren	Blokace online heren nepovolených na území ČR.	Systém umožňuje evidenci nelegálního provozování server based her prostřednictvím veřejné sítě a podporuje proces komunikace s nelegálními hernami (eviduje jednotlivé kroky vykonávané v souladu s legislativou).

Oblast	Popis	Detail požadavků dle aktuálních předpokladů
Evidence dat	Správa získaných dat a jejich využití pro různé účely. Systém umožňuje přesnou evidenci vkladů, sázek a vyplacených výher.	Zejména pro účely zdanění a odvodů
Monitorování ostatních typů her	Registr ostatních typů her a vykonávání dozoru nad těmito hrami	- Systém poskytuje registr/evidenci provozovatelů ostatních typů her. - Systém podporuje vykonávání dozoru nad sázkovými hrami a loterieri všem organizacím zodpovědným za dozor.
Workflow management	Podpora provádění jednotlivých procesů pro výkon dozoru a správního řízení.	Systém poskytuje workflow pro podporu jednotlivých procesů a podporuje jeho jednotlivé kroky (viz popis procesů v Příloze č. 3)
Reporting	Provozní, analytický a manažerský reporting.	- Systém poskytuje následující typy reportů: - Provozní – statické reporty používané při výkonu dozoru (například report časového rozložení kontrol na daný den, stav vydávání licencí, report přístupů uživatelů apod.) - Analytické – reporty pro podporu analýz získávaných dat včetně identifikace podezřelých transakcí (např. v souvislosti s praním špinavých peněz nebo match-fixing) - Manažerské – souhrnné reporty pro vedení (například souhrnný měsíční přehled realizovaných her).
Nástroje pro správní dozor	Systém obsahuje nástroje pro správní dozor	- Technické řešení přístupu musí umožnit získání veškerých aktuálních i archivovaných dat jednotlivých sázkových her a herních míst v kategoriích IN, OUT, BET, WIN, (včetně TOTAL IN a TOTAL OUT všech sázkových her), výši vyplacených jackpotů, chybový stav, servisní zásah, neoprávněný přístup, a to jak aktuálních dat z TOTAL jednotlivých herních míst a centrálních loterních systémů (dále jen „CLS“) jako celku, tak dílčí statistické údaje jednotlivých kategorií ze kterých se TOTAL skládá, to vše v rámci libovolně definovaného časového úseku. - Pasivní přístup musí zobrazovat aktuální i statistická evidenční data obsažená v databázi technického zařízení, jehož prostřednictvím jsou hry provozovány umožňující kontrolu finančních toků v rámci požadovaného časového intervalu,

Oblast	Popis	Detail požadavků dle aktuálních předpokladů
		při zajištění: a) údajů o jednotlivých vkladech/sázkách a výhrách/vrácených vkladech a údajů o celkových vkladech a výhrách dle namátkově specifikovaného období, výrobního (evidenčního) čísla herního místa nebo adresy umístění herního místa, tzn. údajů o: i. dílčích a souhrnných výsledků (za zvolené období) z každé sázkové hry v rozsahu: ▪ IN ▪ OUT ▪ BET ▪ WIN ▪ ROZDÍL (IN-OUT) s uvedením jejich data a času včetně možnosti vyhledávání dle výrobních čísel herních míst a adres provozoven, ii. souhrnných výsledků (za zvolené období) za všechny provozované sázkové hry v rozsahu: ▪ IN ▪ OUT ▪ ROZDÍL (IN-OUT) b) statistických souhrnných údajů o sázkových hrách, zejména počet odehraných sázkových her, počet odehraných bonusových her, výherní podíl, výši vyplacených jackpotů, údajů o místě, kde došlo k výhře jackpotu, o technickém zařízení, na kterém byl jackpot vyhrán, c) compatibility a konverze převodu finančních a herních dat/údajů do uložitelného a seznatelného formátu pro orgány státního dozoru s možností tiskového výstupu, d) možnosti zobrazení veškerých dat/údajů z časového hlediska (tj. dle dnů, hodin, minut a sekund), nebo v zadaném intervalu (od - do); e) údajů o poruchách herních míst s uvedením jejich data a času, f) údaje o veškerých připojeních, odpojeních a přihlášeních každé osoby do CLS g) údaje o zásazích do výše uvedených údajů, h) dohledatelnost požadovaných údajů po dobu 5let zpětně po skončení účetního období

Oblast	Popis	Detail požadavků dle aktuálních předpokladů
Napojení na ostatní systémy	Systém je napojený na ostatní systémy státní správy. Veškeré centrálně udržované informace jsou přebírány (není duplikováno manuální zadávání).	- Všechny centrálně spravované údaje a dostupné informace budou získávány ze systémů státní správy (do systému nebudou zadávána data, která je možné získat z k tomu určených systémů státní správy – především z registrů). - Datové schránky pro komunikaci s provozovateli/žadateli o udělení povolení - JIP pro správu uživatelů
Správa dokumentů	Správa, údržba a vyhledávání dokumentů, které vznikají při vykonávání dozoru	- Systém umožní jednotnou správu interních dokumentů (rozhodnutí ve správním řízení, protokoly z vykonaných kontrol, atd.) - Systém podporuje archivaci dokumentů. - Monitoring z kasin
Archivace dat	Archivace dat generovaných ze systému (v průběhu analýzy bude specifikováno, zda využít existující systémy státní správy nebo bude tato funkcionality pokryta systémem novým – dodávaným v rámci tohoto VŘ)	- Umožnit archivaci velkého objemu dat generovaného ze systému - Možnosti práce s historickými daty - Monitoring logů a auditních záznamů
Monitoring webových diskusních fór	Systém monitoruje diskusní fóra, blogy a další neformální platformy a sociální sítě s tématem hazardních her a vyhodnocuje dostupné informace.	- Systém vyhodnocuje informace z otevřených zdrojů s cílem identifikovat: - slabá místa legislativy, technického systému a stávající praxe v oblasti hazardních her - způsoby obcházení regulace - hodnocení nastavení regulace ze strany uživatelů i širší veřejnosti. - Systém umožňuje předávání nebo sdílení analytických výstupů s dalšími systémy státní správy.

4. Koncepční pohled na budoucí stav

Navržené řešení je možné rozdělit na několik oblastí:

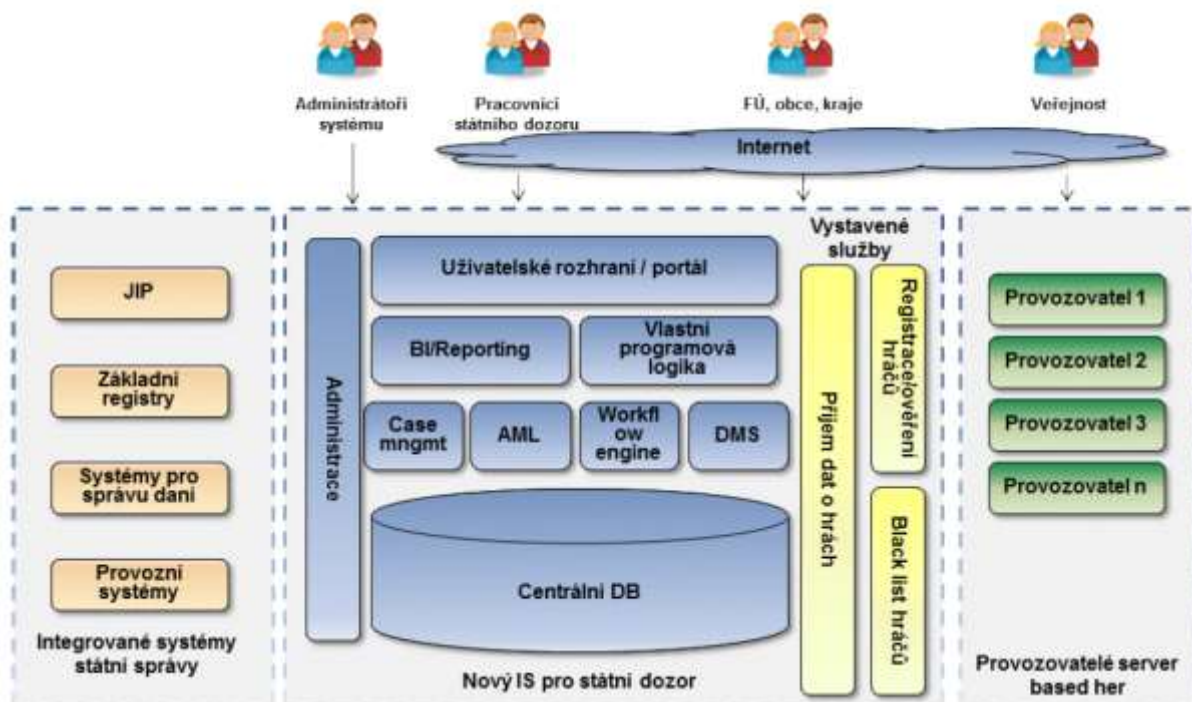
- Centrální systém pro státní dozor nad sázkovými hrami a loteriemi
- Vystavené služby
- Integrace

Tyto oblasti jsou popsány v následujících kapitolách.

Architektura celého řešení je obecně navržena tak, aby provozovatelé Server based her mohli poskytovat své služby hráčům bez ohledu na to, zda je centrální systém dostupný nebo ne. Navržený systém je tedy až na výjimky v pasivním modu – přebírá data od provozovatelů, ale neschvaluje jednotlivé herní transakce, hry nebo výplaty – tyto funkčnosti jsou primárně v odpovědnosti provozovatelů.

Předpokládané výjimky známe v současnosti, na které je vyšší požadavek dostupnosti, je služba pro registraci/ověřování hráčů a blokace. Míra dostupnosti bude odpovídat zákonně stanovené době, která bude na registraci hráče stanovena (může se tedy jednat o vysoce dostupnou službu v případě požadavku na registraci (near real-time). V případě požadavku na vysokou dostupnost bude celý systém postaven tak, aby vysokou dostupnost splňovalo pouze nezbytné minimum částí systému.

Další výjimky však mohou být navrženy dodavatelem nebo Ministerstvem financí v průběhu analytické části projektu.



Základem řešení je centralizovaná databáze, ve které jsou udržována veškerá data a metadatasouvisející se státním dozorem.

Nad touto databází jsou potom vystavěny jednotlivé aplikační komponenty, tedy:

- Řízení případů (Case managementsystem)
- Řešení opatření proti praní špinavých peněz (AML – Anti Money Laundering)
- Řízení průběhu (Workflow management)
- Řešení pro správu dokumentů (DMS – Document management system)

Nad těmito komponenty je připravena jednotná aplikační logika a uživatelské rozhraní. Součástí navrženého řešení je i business intelligence pro analýzu a reporting dat. Veškeré navržené komponenty nejsou nijak závislé na konkrétním dodavateli – v rámci architektury a i odhadů, ale

předpokládáme, že je řešení postaveno na moderních řešeních podporujících práci s velkým objemem dat.

Jednotlivé části řešení jsou popsány v následující tabulce.

Aplikace	Popis	Doporučená technologie
Centrální DB	Centrální DB udržující data: - Registr hráčů - Registr provozovatelů - Black list hráčů - Black list provozovatelů - Přijatá data od provozovatelů k jednotlivým hráčům - Dokumenty	Jakákoliv standardní DB platforma určená pro práci s větším objemem dat.
Case management nástroj	Nástroj pro správu a monitoring jednotlivých provozovatelů a herních prostředí (Server based hry i ostatní typy her)	Libovolné komerční řešení přizpůsobené potřebám dozoru, případně in-house vyvinuté řešení.
AML řešení	Nástroj pro odhalování kriminálních aktivit – praní špinavých peněz	Libovolné komerční řešení pro odhalování praní špinavých peněz s analytickou vrstvou pro identifikaci podezřelých zakázek, monitoring diskusních fór apod.
Workflowengine	Řízení jednotlivých procesů – například udělování licencí, provádění kontrol apod.	Libovolné komerčně dostupné řešení. Případně může být součástí programové logiky.
DMS	Správa elektronické dokumentace – jak interní, tak dokumentace pro správu a monitoring jednotlivých provozovatelů	Jakýkoliv standardní komerční nástroj. Může se jednat i o open source řešení.
BI Reporting	Řešení pro interní a externí reporting. Umožňuje přípravu vlastních i spouštění předpřipravených reportů a jejich distribuci koncovým uživatelům.	Standardní balíčkové řešení umožňující generování statických reportů, tvorbu reportů a analýzu dat, rozšířené o specifické požadavky zadavatele
Vlastní programová logika	Aplikační logika řešení pro státní dozor.	In-house vyvinuté řešení doplněné o části použitých komerčních nástrojů.
Uživatelské rozhraní	Obrázovky pro koncové uživatele a pro administrátory systému.	In-house vyvinuté řešení specificky navržené pro potřeby koncových uživatelů.

5. Specifikace projektu

Následující kapitola popisuje požadavky na plnění ze strany vybraného uchazeče, které tvoří věcnou část poptávaných služeb.

5.1 Popis rámcových požadavků zadavatele na budoucí IT systém

Při realizaci projektu se vybraný dodavatel musí řídit popisem rámcových požadavků, který je uveden v kapitole č. 3 této zadávací dokumentace „*Rámcové požadavky na budoucí IT systém*“.

5.2 Podkladové analýzy

Vzhledem k tomu, že v oblasti, která je předmětem poptávky, byly již provedeny některé úvodní analytické práce, rozhodlo se Ministerstvo financí v rámci tohoto výběrového řízení tyto informace zpřístupnit všem uchazečům. Zpracované analýzy tvoří samostatné přílohy k této zadávací dokumentaci. Tyto podklady, mimo jiné vzhledem k jejich stáří a vývoji v dané oblasti, však mají uchazeči chápat jako podpůrné, nikoliv závazné pro vytvoření nabídky. Zadavatel předpokládá, že vybraný dodavatel na tyto analýzy naváže a dále je v rámci analytické části projektu rozpracuje, informace v nich obsažené upřesní, doplní či rozšíří, což může v průběhu projektu vést také ke změně závěrečných doporučení, která jsou v těchto vstupních analýzách uvedena. V rámci této analytické fáze je očekávána intenzivní spolupráce s Ministerstvem financí, v rámci které proběhne validace přesnosti podkladů. Po uchazečích je požadováno zohlednit tuto skutečnost ve svém harmonogramu a v požadované součinnosti v průběhu realizace tohoto projektu.

Vzhledem k výše uvedenému jsou součástí zadávací dokumentace následující přílohy:

- Koncepční pohled na fungování obdobných systémů v jiných zemích k této zadávací dokumentaci (příloha č. 1a k této ZD: *Srovnávací analýza vybraných modelů technických řešení sázkových her* a příloha č. 1b: *Matice parametrů v českém a anglickém jazyce*)
- Analýza fungování stávajících rezortních ICT (příloha č. 2 k této zadávací dokumentaci: *Analýza současného výkonu kontrolních a dohledových procesů – ICT analýza*)
- Pohled na strategický návrh řešící státní dozor nad loteremi a sázkovými hrami (příloha č. 3 k této zadávací dokumentaci: *Návrh budoucího výkonu kontrolních a dohledových procesů – Státní dozor nad sázkovými hrami a loteremi*)

Při zpracování návrhu a definice budoucího řešení je dále uchazečům doporučeno vycházet z analýz stávajícího stavu hazardu v ČR a EU, trendů v oblastech regulace hazardu v členských státech EU, požadavků a legislativy Evropské komise, požadavků na ochranu hráčů a mladistvých, požadavků a doporučení v oblasti problematiky (sebe-)vyloučení hráčů a požadavků navytvoření transparentního podnikatelského prostředí.

5.3 Povinnosti dodavatele v přípravné (před-investiční) fázi projektu – zpracování projektové dokumentace

Projekt On-line sázkové hry a loterie vyžaduje po vybraném dodavateli zpracování projektové dokumentace, která bude v souladu s následujícími požadavky:

- I. Projektová dokumentace bude odevzdávána průběžně dle harmonogramu navrženým uchazečem a odsouhlaseným zadavatelem;
- II. Projektová dokumentace bude obsahovat minimálně tyto části:
 1. Popis existujících systémů
Dokument bude minimálně obsahovat detailní popis funkčností dánského a italského řešení a dále popis funkčností dalších minimálně dvou a maximálně tří zahraničních řešení vybraných

dohodou mezi dodavatelem a zadavatelem. Je potřeba dodržet standardy UML pro tvorbu analýzy a její výslednou prezentaci.

- 1.1. Metodologie pro identifikaci relevantních dat, pro sběr dat a pro hodnocení dat týkajících se funkčnosti vybraných řešení s cílem umožnit detailní popis těchto zahraničních řešení, bude navržena dodavatelem a odsouhlasena zadavatelem
2. Analytická část dokumentace
Analytický dokument vytvořený pro potřeby zadavatele dle rámcových požadavků obsažených v kapitole č. 3 této zadávací dokumentace a jejich rozpracováním:
 - 2.1. Popis uživatelů a rolí
 - Pro různé role přistupující do aplikace s popisem a definicí role
 - 2.2. Požadavky
 - Zastřešení životního cyklu požadavků včetně:
 - a) Popisu požadavků
 - b) Prioritizace
 - c) Trasovatelnosti
 - d) Vlastníka
 - e) A jiné
 - 2.3. Definice rozsahu projektu
 - Schválení požadavků určujících rozsah projektu s vymezením nevalidních (outofscope) požadavků
 - 2.4. Případy užití
 - Identifikace a popis případů užití pro navrhované řešení
 - 2.5. Funkčnosti
 - Popis a mapování funkcí v novém řešení
 - 2.6. Definice a popis procesů
 - Popis dotčených stávajících a nových procesů
 - Popis změn, které nastanou vlivem nové aplikace (aplikací)
 - 2.7. Návrh obrazovek
 - Návrh obrazovek s vazbou na relevantní elementy analýzy
3. Technická část dokumentace – v této části dodavatel zpracuje technický návrh minimálně tří variant možného řešení, který bude obsahovat:
 - 3.1. Návrh a popis cílové architektury
 - Systemcontext diagram
 - Subsystemcontext diagram
 - 3.2. Návrh rozhraní a komunikace mezi dotčenými systémy (na business úrovni)
 - Diagram komponent (Component diagram)
 - Diagram datových toků (Data flow diagram)
 - 3.3. Logický pohled na architekturu
 - Doménový model
 - Entitní diagram
 - Sekvenční diagramy
 - 3.4. Fyzický pohled na architekturu
 - Infrastruktura řešení
 - 3.5. Návrh deployment modelu

Jednou ze tří posuzovaných technologických variant bude řešení umožňující právní průkaznost elektronických dat.

Každá z uvažovaných variant IT řešení musí být v souladu s návrhem globální architektury veřejných IT systémů a zákonem o kybernetické bezpečnosti, popř. s další připravovanou legislativou.

4. Odhad velikosti každé z variant řešení – detailní návrh bude obsahovat zpracování funkčních a nefunkčních požadavků, které vstupují do výpočtu velikosti, robustnosti, dostupnosti, bezpečnosti a škálovatelnosti systému. Na základě porovnání výsledných parametrů bude vypracovaná preferovaná varianta.
 5. Business Case pro každou variantu řešení – model nákladů a přínosů, který bude sloužit jako podklad pro realizační (investiční) fázi projektu a bude obsahovat:
 - 5.1. Náklady a úspory projektu rozdělený na CAPEX (kapitálové náklady) a OPEX (provozní náklady)
 - Implementační náklady
 - Dopady na lidské zdroje
 - Dopady na dotčené aplikace
 - Provoz systému
 - Náklady na systémového integrátora (v případě, že s ním bude počítáno)
 - Další náklady

a to z pohledu jednotlivých skupin uživatelů systému, kterými jsou zejména:

 - Ministerstvo financí
 - Ostatní orgány ústřední státní správy
 - Úřady územní samosprávy
 - Provozovatelé hazardních her
 - Další koncoví uživatelé (zejm. hráči).
 - 5.2. Benefity projektu – posouzení efektivity daného řešení a jeho přímých a nepřímých dopadů vzhledem k dosahování cílů nového zákona o hazardních hrách, popř. dalších benefitů. Zejména se jedná o:
 - Vyhodnocení finančního a ekonomických dopadů na veřejné rozpočty, včetně efektivity systému pro:
 - výběr daní
 - prevenci a odhalování daňových úniků, praní špinavých peněz apod.
 - 5.3. Výpočty:
 - Free Cash Flow
 - DFCF (Discounted free CF)
 - NPV - Net Present Value
 - Discounted Payback Period (v letech)
 6. Popsaná případná migrace dat
- III. Zpracování variantní studie proveditelnosti (včetně nulové) dle osnovy v příloze č. 4 k této zadávací dokumentaci
 - IV. Zpracování CBA analýzy zohledňující všechny navržené varianty dle metodiky v příloze č. 5 k této zadávací dokumentaci
 - V. Zpracování předpokládaného položkového rozpočtu k vybrané variantě systému.

5.4 Povinnosti dodavatele v přípravné (před-investiční) fázi projektu – spolupráce při přípravě zadávacích řízení

V návaznosti na výběr technické varianty řešení budoucího systému bude dle zákona realizováno zadávací řízení na výběr dodavatele systému (dále také jen „realizátor“). V průběhu této fáze projektu poskytne vybraný dodavatel poradenských služeb Ministerstvu financí zejména:

- Technickou a právní podporu při přípravě výběrového řízení na dodavatele realizační fáze projektu (implementace)
- Technickou a právní podporu při přípravě výběrového řízení na dodavatele služeb pro zajištění kvality implementace.

Služby dodavatele v této fázi zahrnují:

- I. Zpracování zadávací a další dokumentace včetně návrhu smlouvy související s výběrem dodavatele systému dle vybrané varianty řešení
- II. Zpracování zadávací a další dokumentace včetně návrhu smlouvy související s výběrem dodavatele zajišťujícího kvalitu implementace dle vybrané varianty řešení

Předpokládá se, že druh zadávacího řízení bude navržen vybraným uchazečem a odsouhlasen zadavatelem až v průběhu realizace projektu.

Do přílohy č. 9 *Seznam techniků* doplňte roli právníka.

5.5 Povinnosti dodavatele v přípravné (před-investiční) fázi projektu – spolupráce při realizaci zadávacích řízení

V návaznosti na výběr technické varianty řešení budoucího systému bude dle zákona realizováno zadávací řízení na dodavatele systému (dále také jen „realizátor“). V průběhu této fáze projektu poskytne vybraný dodavatel poradenských služeb Ministerstvu financí zejména:

- Technickou a právní podporu při realizaci výběrového řízení na dodavatele realizační fáze projektu (implementace)
- Technickou a právní podporu při realizaci výběrového řízení na dodavatele služeb pro zajištění kvality implementace.

Služby dodavatele v této fázi zahrnují:

- I. Podporu Ministerstva financí v průběhu realizace zadávacích řízení, zejména konzultace při zpracování dotazů uchazečů, zpracování stanovisek k námitkám uchazečů, zpracování podkladů pro vyhodnocení nabídek apod., a to v předpokládaném rozsahu 200 člověkohodin.

Do přílohy č. 9 *Seznam techniků* doplňte roli právníka.

Do tabulky *Kalkulace nabídkové ceny* v příloze č. 7 této zadávací dokumentace uveďte cenu za jednučlověkohodinu pro uvedené právně-technické služby.

5.6 Všeobecné požadavky na projektovou a další dokumentaci

Kapitola obsahuje všeobecné požadavky na projektovou a další dokumentaci, kterou bude vybraný dodavatel zpracovávat v rámci plnění této veřejné zakázky, a to:

- Dodaná dokumentace bude ve formě umožňující její tisk,
- Dodavatel a MF budou disponovat stejnou verzí dokumentace,
- Dokumentace bude psaná v českém jazyce,
- Dokumentace od sub-kontraktora, která je součástí dokumentace dodavatele bude dodržovat stejné konvence, standardy, kvalitu jako dokumentace dodavatele a bude dodána ve stejném časovém rámci,

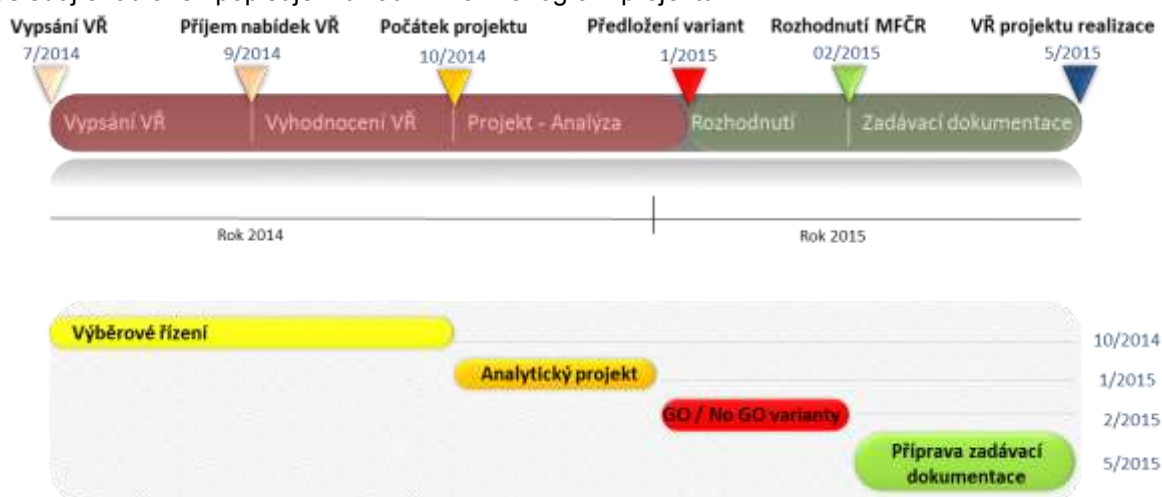
- Dokumentace bude dodaná v elektronickém formátu na CD-ROM,
- Standard MF pro elektronickou formu dokumentace je MS WORD a Adobe PDF,
- Když bude formát dokumentace jiný než MS WORD nebo Adobe PDF a MF nebude disponovat aplikací schopnou danou dokumentaci zobrazovat, bude nástroj pro zobrazení dokumentace dodavatelem identifikovaný a licencován v rámci dodávky,
- Licence dodané dokumentace bude na úrovni ENTERPRISE tzn. umožňující neomezený počet čitateľů na straně MF a neomezený počet instalací na klientských PC,
- Dodaná dokumentace bude ihned použitelná, dobře strukturována, srozumitelná bez nejednoznačností,
- Dokumentace bude podporovat vyhledávání,
- MF má právo připomínkovat dokumentaci a navrhopvat nebo vyžadovat zavedení změn do dokumentace, a to až do doby její finální akceptace,
- Dodavatel použije jednoznačné číslování dokumentace,
- Každý dokument bude obsahovat kontrolní sekci s následujícími informacemi:
 - Název
 - Verze dokumentu
 - Varianta řešení, kterého se dokumentace týká.

6. Postup a předpokládaný časový harmonogram projektu

Harmonogram plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy, proto se jedná o termíny předpokládané. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládané termíny.

Poskytování plnění ze strany vybraného dodavatele však musí být zahájeno nejpozději do 14 dnů od podpisu smlouvy.

Následující obrázek popisuje indikativní harmonogram projektu.



Bližší rozpad projektu, který je nutné zohlednit v dodaném časovém harmonogramu je:

PŘEDPOKLÁDANÉ MILNÍKY			DATUM
I.	Výběr dodavatele poradenských služeb		10/2014
II.	Vypracování projektu dle zadávací dokumentace – srovnání zahraničních systémů a technických variant řešení včetně rámcového business case (čl. 5.3. II.)		01/2015
III.	Odevzdání finální verze dokumentace (čl. 5.3 a 5.4)		04/2015
IV.	Zahájení implementační fáze (výběrového řízení na dodavatele)		05/2015

Poznámka: Milníky plnění může zadavatel změnit před podpisem smlouvy.

7. Klasifikace veřejné zakázky pomocí CPV kódů

72266000-7 Poradenství v oblasti programového vybavení
79998000-6 Služby profesionálních poradců

8. Místo plnění

Místo plnění veřejné zakázky: budovy Ministerstva financí, Praha

9. Adresa a lhůta, v níž je možno písemně vyžádat dodatečné informace

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možné doručit ve lhůtách a za podmínek dle zákona, a to buď písemně na adresu sídla zadavatele uvedenou v „Identifikačních údajích zadavatele“ této zadávací dokumentace, nebo elektronicky datovou schránkou a zároveň na email: dana.kovarova@mfcz.cz.

Veškeré dodatečné informace budou uveřejněny na profilu zadavatele:

<http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/6da9bf7c-771d-4c61-afc2-fb39fda37e73>

10. Požadavky na zpracování nabídky – návrhu na věcné řešení předmětu veřejné zakázky

Tato kapitola popisuje požadavky zadavatele na zpracování návrhu na věcné řešení předmětu veřejné zakázky.

10.1 Úvodní informace

V úvodní části své nabídky uchazeči uvedou:

1. Detailní popis nabízené služby s určením rozsahu projektu
2. Seznam plánovaných aktivit

10.2 Metodiky postupu zpracování věcného řešení předmětu veřejné zakázky

Uchazeči ve svých nabídkách předloží v písemné podobě zadavateli ukázkou postupu zpracování věcného řešení předmětu veřejné zakázky členěnou podle čl. 5.3, odst. II, v celkovém rozsahu maximálně 60 normostran včetně příloh (za jednu normostranu je považováno 1 800 znaků včetně mezer). Návrh postupu zpracování věcného řešení bude obsahovat popis přístupu uchazeče k provedení daného typu projektu. Uchazeči ve svých nabídkách předloží:

1. Návrh metodik tvorby požadovaných částí projektové dokumentace dle čl. 5.3, odst. II. Tyto metodiky musí obsahovat minimálně:
 - 1.1 Metodologii pro identifikaci potřebných dat a informací a jejich následný sběr
 - 1.2 Metodologii pro vyhodnocení získaných dat a informací a jejich využití pro zpracování technické části dokumentace
 - 1.3 Metodologii pro vyhodnocení získaných dat a informací a jejich využití pro zpracování business case.

Návrh těchto metodik bude předmětem hodnocení nabídek uchazečů v rámci dílčích subkritérií 12.2.2 – 12.2.4 (viz kapitola 12 této zadávací dokumentace).

2. Návrh metodiky řízení projektu, která bude obsahovat minimálně:
 - 2.1 Komunikační plán se zástupci MFČR
 - 2.2 Projektový reporting
 - 2.3 Eskalační proces
 - 2.4 Proces změn
 - 2.5 Risk management

Návrh této metodiky bude předmětem hodnocení nabídek uchazečů v rámci dílčího subkritéria 12.2.5 (viz kapitola 12 této zadávací dokumentace).

10.3 Schematický model (diagram nebo soubory diagramů) znázorňující postup pro provázání vstupní analýzy s návrhy technického řešení

Uchazeči ve svých nabídkách dále představí svůj přístup k provedení analýzy a následnému zpracování variantních návrhů řešení, a to formou technického (grafického) modelu (diagramu), ze kterého budou zřejmé vazby mezi jednotlivými částmi analýzy a následnou realizací. Tato část nabídky bude obsahovat:

1. Návrh vlastního schematického modelu řešení způsobu provázání analýzy potřeb a realizace (schéma, grafický model, diagram nebo soubory diagramů apod.)
2. Popis metodiky tvorby modelu (realizace analýzy a návrhu technického řešení)
3. Popis vazeb mezi jednotlivými částmi modelu
4. Popis technologií použitých pro analýzu a návrh řešení

Návrh tohoto modelu bude předmětem hodnocení nabídek uchazečů v rámci dílčího subkritéria 12.2.1 (viz kapitola 12 této zadávací dokumentace).

10.4 Plán realizace dodávky

V rámci konkretizace plánu poskytování služeb (plnění věcné části této veřejné zakázky) požadujeme zpracování:

1. Navrženého časového plánu realizace ve formátu MS Project 2007 a 2010 zohledňující veškeré dříve uvedené skutečnosti s dodržáním hlavních milníků uvedených v kapitole 6. V případě, že dodavatel není schopen dané milníky dodržet, je žádán o zdůvodnění posunu realizace.
2. Rozsah náročnosti poskytovaných služeb uvedený v člověkodnech.

10.5 Časování a očekávaná spolupráce ze strany zadavatele

Uchazeči ve svých nabídkách dále uvedou:

1. Očekávanou součinnost a konkrétní požadavky na zdroje zadavatele (vč. rozdělení na jednotlivé role – např. projektový manažer; business analytik; konkrétní IT role apod.) v rámci spolupráce na projektu. Požadavky na zdroje uchazeči zpracují přímo do navrženého plánu realizace (MS Project 2007 a 2010 – viz čl. 10.2, odst. 1).

11. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení (varianty nabídek). Zadavatel požaduje předložení pouze jedné nabídky od každého uchazeče.

12. Kritéria pro zadání veřejné zakázky (Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria)

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100%.

Zadavatel stanovil tato dílčí kritéria:

- Celková nabídková cena – váha 40%
- Odborná a uživatelská úroveň zpracování návrhu na věcné řešení předmětu veřejné zakázky – váha 60%

Stupnice přidělování bodů pro jednotlivá kritéria:

- 100 bodů –nejlépe vyhovující,
- 0 bodů – nevyhovující.

12.1 Dílčí kritérium –Celková nabídková cena - váha 40%

Uchazeč ve své nabídce uvede nabídkovou cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH, a to v členění dle předmětu zakázky uvedeném v tabulce níže.

Dodávka	Cena bez DPH za 1 člověko- hodinu v Kč	Cena bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena s DPH v Kč	Váha
Dodávka plnění dle čl. 5.3 (zpracování projektové dokumentace) a čl. 5.4 (podpora při přípravě zadávacího řízení)		ZZZ	ZZZ	ZZZ	
Dodávka plnění dle čl. 5.5 (podpora při realizaci zadávacího řízení)	ZZZ	ZZZ	ZZZ	ZZZ	
Celková nabídková cena . (Dílčí kritérium č. 12.1)		ZZZ	ZZZ	ZZZ	40%

Způsob hodnocení:

Nejvýhodnější nabídka (nejnižší cena dílčího kritéria)

100 x ----- x Váha dílčího kritéria v %
Hodnocená nabídka (hodnocená cena dílčího kritéria)

12.2 Dílčí kritérium - Odborná a uživatelská úroveň zpracování návrhu na věcné řešení předmětu veřejné zakázky – váha 60%

V rámci hodnocení tohoto dílčího kritéria bude posuzována kvalita nabízeného řešení: navržených metodik dle čl. 10.2 a navrženého schéma postupu realizace dle čl. 10.3 této zadávací dokumentace.

V rámci věcného řešení s celkovou váhou 60 % bude posuzováno 5 dílčích subkritérií:

č. Subkritéria	subkritérium	váha
12.2.1	Komplexnost a vzájemná propracovanost modelu analýzy a návrhu řešení	35 %
12.2.2	Kvalita metodologie pro identifikaci potřebných dat a informací a jejich následný sběr	20 %
12.2.3	Kvalita metodologie pro vyhodnocení získaných dat a informací a jejich využití pro zpracování technické části dokumentace	20 %
12.2.4	Kvalita metodologie pro vyhodnocení získaných dat a informací a jejich využití pro zpracování business case	20 %
12.2.5	Kvalita metodologie pro řízení zakázky	5%

Způsob hodnocení subkritérií:

Počet bodů hodnocené nabídky
(bodový zisk subkritéria)
100 x-----x Váha subkritéria v%
Počet bodů nejvhodnější nabídky
(nejvyšší bodový zisk v rámci subkritéria)

12.2.1 Komplexnost a vzájemná propracovanost modelu analýzy a návrhu řešení

V rámci nabídky bude hodnocena komplexnost modelu, který bude navržen uchazečem. Analytický model a model realizace vzniká za účelem jednoznačného popisu navrženého řešení a jeho souladu s řešením požadovaným žadatelem. Model bude následně využitý jako podklad pro přípravu výběrového řízení realizační fáze. Hodnocenými charakteristikami modelu budou:

- Metodika tvorby modelu
- Počet a relevance elementů analýzy (uživatelé, požadavky, případy užití, aktivity procesu, rozhraní, třídy apod.)
- Navrhované diagramy modelu
- Trasovatelnost pro identifikaci vzájemných vazeb.

Zadavatel bodově zvýhodní návrhy, ve kterých bude uvedena přímá souvislost mezi analytickým modelem a modelem realizace. Všechny uvedené charakteristiky mají stejnou váhu při přidělení bodů.

12.2.2 Kvalita metodologie pro identifikaci potřebných dat a informací a jejich následný sběr

Předložením popisu metodologie uchazeč prokazuje, zda je schopen definovat postup, který povede k získání všech klíčových informací a dat o fungování (vybraných) zahraničních řešení, a to v dostatečném rozsahu, který umožní jejich následné využití pro zpracování a vyhodnocení technických návrhů řešení pro Ministerstvo financí. Hodnocenými kritérii proto budou:

- **Relevance dat a informací** získaných navrženým postupem. Aby mohlo být toto kritérium hodnoceno, musí být z popisu metodologie zřejmé, která data a informace mají být navrženým postupem získána. Relevance takto získaných dat a informací bude posuzována vzhledem k možnostem jejich dalšího využití při zpracování popisu funkcí zahraničních řešení, návrhů variantních architektonických řešení, odhadu jejich velikosti a jejich vzájemnému porovnání (tj. zpracování částí dokumentace dle odst. 2-5 čl. 5.3. této zadávací dokumentace).
- **Komplexnost a rozsah dat a informací**, získaných navrženým postupem, vzhledem ke komplexitě a rozsahu **zpracování variantních návrhů IT řešení**. Dostatečnost komplexnosti a rozsahu bude posuzována s ohledem na to, zda umožní zpracování dalších částí požadované dokumentace dle odst. 3 a 4 čl. 5.3 této zadávací dokumentace, tj. navržení tří odlišných variant možného řešení a odhad velikosti každé z variant.
- **Komplexnost a rozsah dat a informací**, získaných navrženým postupem, vzhledem ke komplexitě a rozsahu **zpracování potenciálních nákladů a přínosů administrativně-technických, organizačně-procesních, ekonomických a společenských dopadů** jednotlivých variant nového IT systému. Komplexnost a rozsah získaných dat a informací bude posuzována s ohledem na to, v jaké kvalitě umožní zpracování jednotlivých kapitol části Business Case požadované dokumentace dle odst. 5 čl. 5.3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel bodově zvýhodní návrhy, které identifikují vysoce komplexní a rozsáhlá, avšak současně vysoce relevantní data a informace (vzhledem k cílům projektu), a která zároveň prokáží dosažitelnost identifikovaných (vysoce komplexních, rozsáhlých a relevantních) dat a informací pomocí navržené metodologie, tj. budou vykazovat přímou souvislost mezi navrženou metodologií a dosaženou relevancí dat a zároveň dosaženou komplexností a rozsahem dat. Jednotlivásledovaná kritéria mají stejnou váhu při přidělení bodů.

12.2.3 Kvalita metodologie pro vyhodnocení získaných dat a informací a jejich využití pro zpracování technické části dokumentace

Předložením popisu metodologie uchazeč prokazuje, zda je schopen definovat postup, který povede ke kvalitnímu zpracování získaných dat a informací o fungování zahraničních řešení do podoby minimálně tří detailně popsanych a vzájemně odlišných variantních návrhů technického řešení pro Ministerstvo financí. Hodnoceným kritériem proto bude:

- **Postup zpracování variantních návrhů poptávaného technického řešení a logická provázanost vstupních analytických dat s konkrétní podobou zpracovaných variant.** Z metodiky postupu musí být zřejmý způsob, jakým uchazeč promítne vstupní data, získaná analýzou zahraničních řešení, do jednotlivých návrhů řešení pro ČR. Uchazeč musí proto popsat, jakým způsobem bude pracovat se zpracovanými analýzami, aby byly co nejlépe využity. Z tohoto popisu by však také mělo být zřejmé, jakým způsobem bude uchazeč výsledky analýz naopak případně relativizovat s ohledem na specifika českého prostředí. Kvalitní návrh metodiky by měl proto také obsahovat detailní popis aspektů, které je potřeba zohlednit při převodu zahraničních zkušeností do českého legislativního, ekonomického a sociálního prostředí. Detailním a relevantním popisem těchto aspektů uchazeč zároveň prokáže, že se seznámil se základní problematikou trhu s hazardními hrami v ČR a potřebami Ministerstva financí. Zadavatel bodově zvýhodní návrhy, z nichž bude zřejmé, že navržená metodologie povede k využití zahraničních zkušeností (do konkrétní podoby technických návrhů) v co největším možném rozsahu a zároveň k adaptaci těchto zkušeností na domácí prostředí co nejvhodnějším způsobem,

- **Míra odlišnosti jednotlivých variantních návrhů a rozsah jejich zpracování.** Cílem zadavatele je získat variantní návrhy možných technických řešení s co nejzásadnějšími, nikoliv pouze marginálními (dílčími) odlišnostmi. Z metodiky postupu zpracování variant by proto mělo být patrné, podle jakých ukazatelů, parametrů a charakteristik budou jednotlivé varianty konstruovány. Jedním z požadovaných ukazatelů musí být způsob archivace dat (minimálně jedno z variantních řešení musí umožňovat časovou průkaznost dat pro případná soudní řízení). Zohledněny by měly být primárně technické ukazatele zakládající odlišné funkcionality před ukazateli výhradně ekonomickými (např. cenou). Zadavatel bodově zvýhodní návrhy, ve kterých se budou jednotlivé varianty od sebe navzájem podstatně lišit s ohledem na základní technické charakteristiky a funkcionality, přičemž ke každé z těchto „technických“ variant budou zpracovány možné podvarianty s dílčími modifikacemi ovlivňujícími finanční investiční a provozní nákladnost dané varianty.

Obě sledovaná kritéria mají stejnou váhu při přidělení bodů.

12.2.4 Kvalita metodologie pro vyhodnocení získaných dat a informací a jejich využití pro zpracování business case

Předložením popisu metodologie uchazeč prokazuje, zda je schopen využít získaná data a informace o fungování zahraničních řešení k detailnímu vyhodnocení navržených technických variant řešení. Hodnoceným kritériem proto bude:

- **Postup zpracování business case k jednotlivým variantám technického řešení a jeho logická provázanost na vstupní analytická data.** Z metodiky postupu musí být zřejmý způsob, jakým uchazeč promítne vstupní data, získaná analýzou zahraničních řešení, do zpracování business cases k jednotlivým variantám technického řešení. Uchazeč musí proto popsat, jakým způsobem bude pracovat se zpracovanými analýzami, aby byly co nejlépe využity. Z tohoto popisu by však také mělo být zřejmé, jakým způsobem bude uchazeč výsledky analýz naopak případně relativizovat s ohledem na specifika českého prostředí. Kvalitní návrh metodiky by měl proto také obsahovat detailní popis aspektů, které je potřeba zohlednit při využití zahraničních údajů pro predikce dopadů řešení v českém legislativním, ekonomickém a sociálním prostředí. Detailním a relevantním popisem těchto aspektů uchazeč zároveň prokáže, že se seznámil se základní problematikou trhu s hazardními hrami v ČR a potřebami Ministerstva financí.

Zadavatel bodově zvýhodní návrhy, z nichž bude zřejmé, že navržená metodologie povede k využití získaných dat a informací (při zpracovávání business case) v co největším možném rozsahu, přičemž význam a váha těchto dat a informací bude zároveň relativizována co nejvhodnějším způsobem (s ohledem na podmínky domácího prostředí).

12.2.5 Kvalita metodologie pro řízení zakázky

Metodika projektového řízení bude vyhodnocena na základě celkového přístupu uchazečů k řízení projektu. Mezi hodnocené charakteristiky patří:

- Harmonogram projektu - soulad s hlavními milníky
- Projektová governance:
 - Komunikační plán
 - Projektový reporting
 - Eskalační proces
 - Proces změn

- Risk management

Zadavatel bodově zvýhodní návrhy, kde bude jasně demonstrován odborný přístup k řízení projektu společně se zachováním hlavních milníků projektu nastavených zadavatelem. Všechny uvedené charakteristiky mají stejnou váhu při přidělení bodů.

12.3 Způsob hodnocení

V případě dílčího kritéria 12.1. Celková nabídková cena se nejvhodnější nabídka stanoví jejím vynásobením vahou tohoto dílčího kritéria (40%) – viz vzorec v 12.1.

V případě hodnocení dílčího kritéria 12.2 Odborná a uživatelská úroveň zpracování návrhu na věcné řešení předmětu veřejné zakázky se nejvhodnější nabídka stanoví na základě součtu výsledných hodnot (bodů) jednotlivých subkritérií, vynásobených vahou dílčího kritéria (60%).

Všechny výsledné hodnoty se zaokrouhlují na dvě desetinná místa.

Nejvhodnější nabídka bude vybrána na základě součtu výsledných hodnot všech dílčích kritérií u jednotlivých nabídek. Jako nejvhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyššího počtu bodů. V případě rovnosti bodů nabídek na kterémkoliv místě v pořadí bude mezi těmito nabídkami vybrána vždy jako vhodnější nabídka s vyšším počtem bodů získaných v rámci hodnocení dílčího kritéria 12.2 „Odborná a uživatelská úroveň zpracování návrhu na věcné řešení předmětu veřejné zakázky“.

13. Požadavky na prokázání kvalifikace uchazeče

Zadavatel požaduje prokázání splnění dále uvedených kvalifikačních předpokladů.

13.1 Základní kvalifikační předpoklady

- * dle §53 odst. 1 zákona – dodavatel prokáže splnění dle §53 odst. 3 zákona.

13.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- * dle §54 písm. a) zákona - výpis z Obchodního rejstříku, je-li uchazeč do tohoto rejstříku zapsán, ne starším než 90 dnů (ke dni podání nabídky) či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- * dle §54 písm. b) zákona – doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (např. výpis ze živnostenského rejstříku).

13.3 Technické kvalifikační předpoklady

Dodavatel je povinen prokázat poskytnutí významné služby a předložit seznam techniků, kteří se budou na plnění této veřejné zakázky podílet – tzv. realizační tým.

13.3.1 Seznam významných služeb dle §56 odst. 2 písm. a) zákona

Tento technický kvalifikační předpoklad splní dodavatel, který předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu, kontaktních osob a doby poskytnutí, a to takových, které souvisejí s předmětem veřejné zakázky, z toho alespoň:

- A. 3 služby prokazující zkušenosti s projektem obdobného rozsahu. Za obdobný rozsah se považuje:
- a) Analytický projekt návrhu a definice business části aplikace v různorodém prostředí. Výsledným nabízeným řešením je UML popis případů užití, procesů, uživatelů a rolí, a to v min. hodnotě 3,5 mil. Kč bez DPH.
 - b) Technický návrh realizace projektu s doporučením infrastruktury, software a hardware na základě požadavků zpracovaných business analýzou, a to v min. hodnotě 3,5 mil. Kč bez DPH.

Požadujeme uvést jenom reference u projektů, které z analýzy a návrhu řešení prošli do realizační fáze a na jejím základě bylo dodané finální dílo.

Zadavatel umožňuje prokázat splnění požadovaného počtu 3 významných služeb dle tohoto písm. A. doložením služeb pouze dle podbodu a), nebo pouze dle podbodů) nebokumulativně. tzn. 1 službou dle bodu a) a 2 službami dle bodu b), nebo 2 službami dle bodu a) a jednou službou dle bodu a).

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu vyplněním tabulky – *Seznam významných služeb* (viz příloha č. 10 této zadávací dokumentace), z níž bude patrné splnění výše vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu. Přílohou této tabulky musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

13.3.2 Seznam techniků – tzv. realizační tým – dle §56 odst. 2 písm. b) zákona

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu techniků - členů realizačního týmu, ve kterém uvede seznam členů realizačního týmu, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky po celou dobu její realizace, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči.

Seznam bude zahrnovat minimálně 5 členů realizačního týmu, z nichž jeden bude v postavení vedoucího týmu – projektového manažera a hlavní kontaktní osoby uchazeče v průběhu realizace zakázky, který bude zodpovědný zejména za řádné plnění veřejné zakázky a za komunikaci se zadavatelem, druhý člen týmu bude v postavení specialisty analýzy, třetí bude v postavení speciality na architekturu, čtvrtý člen týmu bude v postavení konzultanta a pátý bude právník.

Zadavatel ke splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje, aby uchazeč níže uvedeným způsobem prokázal, že vedoucí týmu a ostatní členové realizačního týmu splňují následující požadavky:

- a) Vedoucí realizačního týmu musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání (minimálně magisterský stupeň),
 - Vedoucí realizačního týmu se podílel na realizaci nejméně dvou služeb obdobného charakteru dle definice uvedené v čl. 5.1. Pro prokázání relevance předkládané služby předloží uchazeč u každé uvedené služby také její popis v rozsahu 3 až 5 stran nebo výstup této služby (bez omezení rozsahu) a popis zapojení vedoucího realizačního týmu do realizace služby.

- b) Specialista analýzy disponuje minimální prokazatelnou praxí v délce 4 let. Zastávaná pozice vyžaduje znalost case nástrojů a standardních analytických metodik – UML, RUP. Je odborníkem zejména v oblastech:
- Sběru a zpracování požadavků
 - Procesního modelování
 - Use case modelování
 - Doménového modelování
 - Metodik vývoje software
- c) Na pozici specialista architektury je požadována minimální praxe 6 let na projektech obdobného rozsahu. Specialista architektury disponuje znalostí metodik a standardů a disponuje minimálními znalostmi z:
- Solutiona enterprise architektury
 - Modelování aplikační, funkční, datové, infrastrukturní a business architektury
 - Architektonické návrhové vzory
 - Metodik vývoje software
- d) Konzultant zastává na projektu poradní roli ve všech dotčených oblastech a dává doporučení pro pokrytí všech funkčních a nefunkčních požadavků identifikovaných v rámci analytické fáze projektu. Je odborníkem v oblastech:
- Business architektury
 - Návrh designu řešení
 - Obsah řešení
 - Integrace řešení
- e) Právník (právníci), který (kteří) se bude podílet na přípravě zadávací dokumentace podle ZVZ. Minimální požadovaná praxe:
- podílel se na vytvoření alespoň tří různých zadávacích dokumentací pro nadlimitní veřejné zakázky na dodávky nebo nadlimitní veřejné zakázky na služby podle ZVZ
 - podílel se na přípravě alespoň tří výběrových řízení v oblasti ICT s předpokládaným objemem plnění minimálně padesát milionů korun
 - body a. a b. je možno zajistit jedním nebo více členy týmu, kteří uvedená kritéria splní společně

Uchazeč prokáže splnění kvalifikačního předpokladu uvedeného v čl. 13.3.2. :

1. Předložením životopisů s vlastnoručním podpisem jednotlivých členů realizačního týmu a
2. Doložením vyplněné příložené tabulky *Seznam techniků – členů realizačního týmu* (viz příloha č. 9 této zadávací dokumentace), z nichž bude patrné splnění výše vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu a v němž budou zdůrazněny údaje podstatné pro plnění svěřené úlohy v realizačním týmu.

13.4 Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

* dle §50 odst. 1 písm. c) zákona – uchazeč prokáže čestným prohlášením.

13.5 Doklady k prokázání kvalifikace

Uchazeči mohou k částečnému prokazování kvalifikace použít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle §127 zákona v rozsahu uvedeném na výpisu nebo předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle §134 zákona v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč dle §57 zákona.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, lze v souladu s § 51 odst. 4 zákona v chybějícím rozsahu prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady v souladu s § 51 odst. 4 písm. a) a b) zákona.



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Uchazeči, kteří nesplní kvalifikaci požadovaným způsobem a v požadovaném rozsahu, budou z účasti v zadávacím řízení vyloučeni.

14. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky

Kapitola poskytuje informace k vyplnění a zpracování cenové nabídky spolu s platebními podmínkami.

14.1 Sestavení nabídkové ceny

Ke kalkulaci nabídkové ceny uchazeč použije přílohu č. 7 této zadávací dokumentace (formulář „*Kalkulace nabídkové ceny*“).

Hodnocena bude celková cena bez DPH.

Celková nabídková cena bude zpracována jako cena nejvýše přípustná.

Jakákoliv změna celkové nabídkové ceny, stejně jako dílčích položkových cen, se nepřipouští.

Celková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky, tzn., že uchazeči ocení i práce, které nejsou v této zadávací dokumentaci výslovně uvedeny, ale jsou nutné pro realizaci akce (např. náklady na konzultace, schůzky projektového týmu apod.).

Celková nabídková cena za služby poskytované dle této zadávací dokumentace nesmí být vyšší než 9 500 000,- Kč bez DPH, neboť realizace těchto služeb má přímou vazbu na schválený rozpočet akce (rozpočet v rámci projektu OP LZZ). Nabídky s celkovou nabídkovou cenou vyšší než 9 500 000,- Kč bez DPH budou považovány za nabídky nesplňující požadavky zadavatele a budou vyřazeny a uchazeč vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel zdůrazňuje, že v rámci hodnotícího kritéria „celková nabídková cena“ (viz čl. 12.1 této zadávací dokumentace) bude hodnotící komise posuzovat, zda nabídky neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel dále zdůrazňuje, že případné uvedení nulových hodnot u kterékoliv z dílčích položek celkové nabídkové ceny povede k vyřazení nabídky pro nesplnění požadavků zadavatele a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

14.2 Platební podmínky a obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou součástí vzoru smlouvy, tyto podmínky jsou pro uchazeče závazné (Vzor smlouvy o poskytování služeb viz příloha č. 11 této zadávací dokumentace). Uchazeč se nesmí od vzoru smlouvy odchýlit, s výjimkou doplnění relevantních údajů, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace nebo vzor smlouvy předpokládá.

15. Požadavky na způsob předložení nabídky

Uchazeči předloží své nabídky v souladu s ustanovením § 69 odst. 1 až 5 zákona písemně, a to v listinné podobě na adresu zadavatele uvedenou v čl. 15.7 této zadávací dokumentace.

15.1 Obsah nabídky

Uchazeč v nabídce doloží (v doporučeném pořadí):

1. Obsah nabídky – nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů, kapitol.
2. Vyplněný Krycí list nabídky (identifikační údaje) – viz **příloha č. 6** zadávací dokumentaci (formulář) – originál.
3. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovně-právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele; dle §68, odst. 3 písm. a) zákona.
4. Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek – má-li dodavatel formu akciové společnosti; dle §68, odst. 3 písm. b) zákona.
5. Prohlášení o tom, že uchazeč neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou; dle 68 odst. 3 písm. c) zákona.
6. Závazný seznam subdodavatelů s věcným i procentuálním vyjádřením jejich podílu na zakázce – viz **příloha č. 8** zadávací dokumentace (formulář) – originál.
7. Prohlášení případných subdodavatelů o budoucí spolupráci na zakázce – prostá kopie.
8. Smlouva mezi více dodavateli, podá-li nabídku více osob společně – prostá kopie.
9. Seznam techniků – členů realizačního týmu (čl. 14.3.2) – viz **příloha č. 9** zadávací dokumentace (formulář) – originál.
10. Životopisy techniků – členů realizačního týmu (čl. 14.3.2) – vlastnoručně podepsané originály.
11. Seznam významných služeb společnosti (čl. 14.3.1) – viz **příloha č. 10** zadávací dokumentace (formulář) – originál.
12. Návrh smlouvy (vzor viz **příloha č. 11** této zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče – originál.
13. Vlastní nabídka – podrobný popis věcného řešení zpracovaný dle požadavků uvedených v kapitole 10:
14. Nabídková cena – viz formulář Kalkulace nabídkové ceny v **příloze č. 7** zadávací dokumentace (formulář) – podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče – originál.
15. Další dokumenty vyžadované touto zadávací dokumentací (např. Plná moc statutárního zástupce opravňující jednat jménem / za uchazeče).

16. Prohlášení o počtu listů nabídky - osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče – originál.

Nedoložení těchto dokumentů požadovaným způsobem může být důvodem pro vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

15.2 Počet vyhotovení nabídky

Uchazeč předloží nabídku v jednom **originále a** v jedné **kopii**.

Originál nabídky bude označen nápisem „**ORIGINÁL**“ a bude napsán nebo vytištěn nesmazatelným inkoustem. Originál nabídky bude zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy. V případě nepředložení 2 vyhotovení nabídky toto nebude důvodem k vyloučení uchazeče.

Zadavatel dále požaduje předložení kompletní nabídky **na CD/DVD ve formátu PDF**, včetně návrhu smlouvy.

Nabídka nesmí obsahovat žádné vsuvky mezi řádky, výmazy nebo přepisy.

15.3 Jazyk nabídky

Nabídka bude předložena pouze v českém jazyce.

15.4 Označení nabídky

Obálka s listinnou nabídkou musí být řádně uzavřena a označena v souladu s **§69 odst. 5 zákona:**

„Poradenství a podpora Ministerstva financí při tvorbě technického řešení státního dozoru nad on-line sázkovými hrami a loterieri“

- veřejná zakázka -

„Neotevírat před otevíráním obálek komisí pro otevírání obálek!“

Na obálce musí být dále uvedena adresa uchazeče.

15.5 Podpis nabídky

Předkládá-li uchazeč v listinné nabídce své prohlášení, návrh smlouvy či jiný dokument, který má být uchazečem podepsán, je vyžadován podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.

Pokud návrh nepodepisují osoby uvedené v Obchodním rejstříku, žádá zadavatel o přiložení dokladu, z něhož vyplývá oprávnění jednající osoby jednat jménem či za uchazeče (např. plná moc, jmenovací listina osoby oprávněné jednat jménem uchazeče z titulu své funkce), aby bylo zřejmé, že návrh smlouvy je podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

15.6 Lhůta pro podání nabídek

Uchazeči podají své nabídky **nejpozději dne 30.09.2014 do 10:00 hodin**.

15.7 Místo pro podání nabídky

Nabídky v listinné podobě budou podány osobně nebo poštou do podatelny zadavatele na adrese: ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO FINANCÍ, Letenská 15, 118 01 Praha 1 - Malá Strana.

U nabídek zasílaných poštou je rozhodující okamžik doručení nabídky do podatelny zadavatele.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční na adrese zadavatele veřejné zakázky, tzn. ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO FINANCÍ, Letenská 15, 118 01 Praha 1 - Malá Strana, **dne 30.09.2014 v 10:30 hodin.**

16. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

Zadávací lhůta je zadavatelem stanovena na 120 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek. Dále se běh zadávací lhůty řídí dle §43 zákona.

17. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří soubor níže uvedených dokumentů:

- A. Zadávací dokumentace
- B. Podkladové analýzy:
 - 1. Příloha č. 1
 - Část a) Srovnávací analýza vybraných modelů technických řešení sázkových her
 - Část b) Matice parametrů v českém jazyce (překlad) a anglickém jazyce (originál)
 - 2. Příloha č. 2 – Analýza současného výkonu KDP – Analýza ICT
 - 3. Příloha č. 3 – Návrh budoucího výkonu KDP – Státní dozor nad sázkovými hrami a loteriemi („TO BE“)
- C. Osnovy pro zpracování projektové dokumentace dle čl. 5.3, odst. III a IV
 - 4. Příloha č. 4 – Osnova variantní studie proveditelnosti
 - 5. Příloha č. 5 – Metodika pro zpracování CBA analýzy
- D. Formuláře:
 - 6. Příloha č. 6 – Krycí list
 - 7. Příloha č. 7 – Kalkulace nabídkové ceny
 - 8. Příloha č. 8 – Seznam subdodavatelů
 - 9. Příloha č. 9 – Seznam techniků – členů realizačního týmu
 - 10. Příloha č. 10 – Seznam významných služeb
- E. Vzor smlouvy
 - 11. Příloha č. 11 – Vzor smlouvy

18. Ostatní ustanovení

Zadavatel má právo na doplnění zadávací dokumentace, v souladu s §49 odst. 4 zákona.

Náklady na zpracování nabídky nese v plném rozsahu uchazeč.

Vztahy a informace neupravené tímto zadáním se řídí příslušnými ustanoveními zákona a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.