



## Česká republika - Ministerstvo financí

# Zadávací dokumentace

## Název veřejné zakázky:

### „Spotřební materiál pro IT nákup OŘ 1/2018“

Ve znění Vysvětlení zadávací dokumentace č. 1.

#### Preambule:

Tato nadlimitní veřejná zakázka na dodávky je zadávána v nadlimitním režimu, v otevřeném zadávacím řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „Zákon“), (dále jen „Zadávací řízení“). Veřejná zakázka je uveřejněna v elektronickém nástroji E-ZAK. pod systémovým číslem P18V00000090 (dále též „Veřejná zakázka“).

## Obsah

1. Identifikační údaje zadavatele.....	3
2. Úvodní ustanovení.....	3
3. Předmět Veřejné zakázky .....	4
4. Doba a místo plnění Veřejné zakázky.....	6
5. Kvalifikace.....	6
6. Základní způsobilost .....	6
7. Profesní způsobilost .....	8
8. Technická kvalifikace .....	8
9. Společné ustanovení k prokazování kvalifikace .....	9
10. Společné ustanovení k dokladům.....	11
11. Obchodní, technické a jiné smluvní podmínky.....	12
12. Další podmínky Centrálního zadavatele .....	12
13. Hodnocení nabídek.....	12
14. Zpracování nabídky .....	14
15. Forma a způsob podání nabídky .....	16
16. Lhůta pro podání nabídek .....	16
17. Vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace.....	16
18. Další podmínky pro uzavření smlouvy.....	17
19. Závaznost zadávací dokumentace .....	17
20. Další podmínky a práva Centrálního zadavatele .....	18
21. Seznam příloh.....	18

## 1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	<b>Česká republika – Ministerstvo financí</b>
Sídlo:	Letenská 15, 118 10 Praha 1
IČO:	00006947
DIČ:	CZ00006947
ID datové schránky:	xzeaauv
E-mail:	<a href="mailto:verejne.zakazky@mfcz.cz">verejne.zakazky@mfcz.cz</a>
Bankovní spojení:	ČNB, Praha 1, č. ú.: 3328001/0710
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	JUDr. Alena Schillerová Ph.D. - ministryně financí
Kontaktní osoba centrálního zadavatele:	Kontaktním útvarem Ministerstva financí ve věcech souvisejících s Veřejnou zakázkou je odbor 66 - Veřejné zakázky.

(dále jen „**Centrální zadavatel**“)

### **Pověřující zadavatelé**

**1.1** Veřejná zakázka je zadávána Centrálním zadavatelem, který ve smyslu § 9 odst. 1 písm. b) Zákona provádí centralizované zadávání pro okruh zadavatelů (dále též „Pověřující zadavatelé“).

#### **Generální finanční ředitelství**

Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1,  
IČO: 72080043

#### **Generální ředitelství cel**

Budějovická 1387/7, 140 96 Praha 4,  
IČO: 71214011

#### **Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**

Rašínovo nábřeží 390/42, 120 00 Praha 2,  
IČO: 69797111

#### **Kancelář finančního arbitra**

Legerova 69, 110 00 Praha 1,  
IČO: 72546522

#### **Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.**

Na vápence 915/14, 130 00 Praha 3,  
IČO: 03630919

#### **Finanční analytický úřad**

Washingtonova 1621/11, 110 00 Praha 1,  
IČO: 05575389

## 2. Úvodní ustanovení

**2.1** Tato zadávací dokumentace (dále také jako „**ZD**“) představuje spolu s formuláři podle § 212 Zákona soubor zadávacích podmínek stanovených v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v Zadávacím řízení. Součástí této zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře níže uvedené.

**2.2** Tato zadávací dokumentace je s výjimkou formulářů podle § 212 Zákona uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele na internetové adrese [https://mfcr.ezak.cz/contract\\_display\\_2506.html](https://mfcr.ezak.cz/contract_display_2506.html), a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení Zadávacího řízení.

**2.3** Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci výslovně neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

**2.4** Jedná se o veřejnou zakázku rozdělenou na 15 částí ve smyslu § 35 Zákona.

**2.5** Dodavatel může podat nabídku na jednu, několik nebo na všechny části Veřejné zakázky. Avšak v rámci každé z částí Veřejné zakázky je vždy stanoven závazek dodavatele nabídnout všechny kategorie tonerů uvedených v Krycím listu nabídky pro příslušnou část Veřejné zakázky.

**2.6** Pokud se v této zadávací dokumentaci nestanoví výslovně jinak, její ustanovení se uplatňují shodně pro všechny části Veřejné zakázky.

**2.7** Účelem tohoto zadávacího řízení je také prověřit alternativní postup ke standardnímu způsobu nákupu resortu Ministerstva financí **v zavedeném dynamickém nákupním systému „Dynamický nákupní systém na spotřební materiál IT v resortu Ministerstva financí ČR“**, jehož zadávací podmínky jsou dostupné na URL adrese [https://mfcr.ezak.cz/dns\\_display\\_3.html](https://mfcr.ezak.cz/dns_display_3.html).

### **3. Předmět Veřejné zakázky**

#### **Věcné vymezení předmětu Veřejné zakázky:**

**3.1** Předmětem Veřejné zakázky je nový spotřební materiál pro tiskárny a kopírovací stroje, jehož přesná specifikace je uvedena v Příloze č. 2 ZD. Poptávaný spotřební materiál pro Část 1 – Část 14 Veřejné zakázky není alternativní, ani repasovaný spotřební materiál, nýbrž vždy pouze originální spotřební materiál od výrobců tiskáren, pro které je určen. Poptávaný spotřební materiál pro Část 15 Veřejné zakázky není omezen pouze na originální produkty od výrobce, vždy se však musí jednat o spotřební materiál kompatibilní s tiskárnou nebo kopírovacím strojem, pro který je dle Přílohy č. 2 ZD: Technické specifikace (předmětu Veřejné zakázky) určen.

**3.2** Veřejná zakázka je rozdělena na části 1 až 14 podle značek používaných zařízení, předmětem části 15 jsou tonery kompatibilní s různými značkami zařízení. Jednotlivé položky předmětu Veřejné zakázky jsou podle množstevních požadavků jednotlivých Pověřujících zadavatelů v návaznosti na rozdělení na části stanoveny následovně:

ČÁST		GFŘ	GŘC	UZSVM	KFA	FAU	SPCSS	Celkem
1	Brother	60	117					177
2	Canon	263	362					625
3	Hewlett Packard	1	1245	16		2	9	1273
4	Konica Minolta	344	464	22				830
5	Sharp	247						247
6	Triumph	5						5
7	Xerox		25	236	2			263
8	Epson	14	353					367
9	OKI	10955	299		3		27	11284
10	Lexmark	11	229					240
11	Samsung		33					33
12	Develop	20	5					25
13	Kyocera	113		17			20	150
14	Ricoh	54	15	44				113
15	Neoriginální tonery	5461	390			19		5870

**3.3** Konkrétní množství jednotlivých požadovaných tonerů jsou uvedena v Příloze č. 2 ZD.

**3.4** Podrobnosti jsou stanoveny v jednotlivých Návrzích smluv, které tvoří Přílohy č. 5 až 10 ZD a které vybraný dodavatel v každé části uzavře samostatně s Centrálním zadavatelem a jednotlivými Pověřujícími zadavateli. Pokud je v jedné části více Návrhů smluv, neměly by se v podstatných aspektech (např. dodací lhůty) lišit.

#### **Klasifikace předmětu Veřejné zakázky**

**3.5** Centrální zadavatel vymezil předmět Veřejné zakázky prostřednictvím jednotného klasifikačního systému pro Veřejné zakázky následovně:

#### **CPV předmětu plnění:**

**Hlavní kód CPV:** 30125110-5 Tonery pro laserové tiskárny / faxové přístroje

**Dodatečné kódy CPV:** 30125120-8 Tonery pro fotokopírovací stroje  
 30124000-4 Části a příslušenství kancelářských strojů  
 30125000-1 Části a příslušenství fotokopírovacích strojů  
 30125130-1 Tonery pro střediska zpracování dat a výzkumné a dokumentační střediska  
 30192113-6 Inkoustové náplně

30192300-4 Inkoustové pásky  
30192320-0 Pásky do tiskáren  
30125100-2 Zásobníky tonerů

### **Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky:**

**3.6** Centrální zadavatel se rozhodl neuveřejnit výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

## **4. Doba a místo plnění Veřejné zakázky**

**4.1** Doba a místo plnění Veřejné zakázky je stanovena v jednotlivých Návrzích smluv, které tvoří Přílohy č. 5 až 10 ZD.

**4.2** Dobu trvání upravuje čl. III. odst. 1 jednotlivých Návrhů smluv. Předmět koupě je dodavatel povinen předat na adresách Kupujícího (dále též „Místo plnění“) do 30 kalendářních dnů od účinnosti Smlouvy.

**4.3** Místem plnění budou pracoviště Centrálního zadavatele a jednotlivých Pověřujících zadavatelů na území ČR. Konkrétní místa plnění určí Centrální zadavatel a Pověřující zadavatelé pro jednotlivé části Veřejné zakázky před podpisem smlouvy na konkrétní část Veřejné zakázky v rámci Přílohy č. 2 Návrhů smluv. Seznam všech pracovišť k datu zahájení Zadávacího řízení je uveden v Příloze č. 3 ZD.

## **5. Kvalifikace**

**5.1** Každý dodavatel podávající nabídku je povinen prokázat, že je kvalifikovaný pro plnění Veřejné zakázky. Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je dodavatel, který splňuje:

- a) základní způsobilost podle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona a
- c) technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona.

## **6. Základní způsobilost**

**6.1** Základní způsobilost podle § 74 Zákona splňuje dodavatel, jenž není dodavatelem, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením Zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci <sup>1</sup>, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku <sup>2</sup>, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu <sup>3</sup> nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**6.2** Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona [odst. 6.1 písm. a) ZD] splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona [odst. 6.1 písm. a) ZD] splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

**6.3** Účastní-li se Zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona [odst. 6.1 písm. a) ZD] splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona [odst. 6.1 písm. a) ZD] splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 Zákona [odst. 6.2 ZD] a vedoucí pobočky závodu.

**6.4** Dodavatel prokazuje splnění výše uvedených podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona [odst. 6.1 písm. a) ZD],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) a písemného čestného prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona [odst. 6.1 písm. b) ZD],
- c) písemného čestného prohlášení dodavatele ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona [odst. 6.1 písm. c) ZD],
- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona [odst. 6.1 písm. d) ZD],
- e) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona [odst. 6.1 písm. e) ZD].

---

<sup>1</sup> § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

<sup>2</sup> § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

<sup>3</sup> Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

## 7. Profesní způsobilost

**7.1** Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona ve vztahu k České republice prokáže dodavatel, který předloží výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

**7.2** Doklady podle § 77 odst. 1 Zákona [odst. 7.1 ZD] dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. V takovém případě je dodavatel povinen předložit písemné čestné prohlášení, jehož obsahem bude sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

## 8. Technická kvalifikace

**8.1** Technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona prokáže dodavatel, který předloží seznam alespoň 3 významných dodávek obdobného charakteru poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením Zadávacího řízení včetně uvedení **ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele**. Významnou dodávkou obdobného charakteru se rozumí dodání spotřebního IT materiálu.

**8.2** Ze seznamu významných dodávek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel **za poslední 3 roky před zahájením Zadávacího řízení poskytl alespoň 3 významné dodávky obdobného charakteru**.

**8.3** Významnou dodávkou obdobného charakteru se rozumí dodávka, jejímž předmětem bylo dodání IT spotřebního materiálu jednomu objednateli v minimální ceně stanovené pro příslušnou část Veřejné zakázky v průběhu období v délce maximálně 12 po sobě následujících kalendářních měsíců. Z časového pohledu bude Centrální zadavatel akceptovat významnou dodávku, která do období 3 let před zahájením Zadávacího řízení alespoň částečně zasáhne. Způsob zasmulvnění významné dodávky s objednatelem není rozhodující (může se jednat i o více konkrétních objednávek či smluv, plnění rámcové dohody atp.).

**8.4** Požadovaná minimální cena významné dodávky je pro její jednotlivé části stanovena takto:



Část Veřejné zakázky		Minimální cena významné dodávky v Kč bez DPH
1	Brother	25 000
2	Canon	100 000
3	Hewlett Packard	250 000
4	Konica Minolta	250 000
5	Sharp	100 000
6	Triumph	5 000
7	Xerox	250 000
8	Epson	250 000
9	OKI	750 000
10	Lexmark	250 000
11	Samsung	10 000
12	Develop	10 000
13	Kyocera	100 000
14	Ricoh	25 000
15	Neoriginální tonery	250 000

**8.5** Centrální zadavatel doporučuje zpracovat seznam významných dodávek podle vzoru, který tvoří Přílohu č. 11 zadávací dokumentace. Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria kvalifikace je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění.

**8.6** Centrální zadavatel upozorňuje, že čestné prohlášení o splnění kvalifikace, které je součástí Krycího listu nabídky dle přílohy této zadávací dokumentace, nenahrazuje svým obsahem ani formou požadovaný seznam významných dodávek.

## **9. Společné ustanovení k prokazování kvalifikace**

### **Stáří dokladů prokazujících kvalifikaci**

**9.1** Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona [čl. 6 ZD] a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona [odst. 7.1 ZD] musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení Zadávacího řízení.

### **Kvalifikace získaná v zahraničí**

**9.2** Kvalifikaci získanou v zahraničí prokazuje dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Centrálním zadavatelem.

### **Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

**9.3** Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace s výjimkou základní způsobilosti podle § 74 Zákona [čl. 6 ZD] a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona [odst. 7.1 ZD] prostřednictvím jiných osob.

**9.4** Dodavatel je v takovém případě povinen Centrálnímu zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona [odst. 7.1 ZD] jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona [čl. 6 ZD] jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

**9.5** Má se za to, že požadavek podle písm. d) odstavce 9.4 je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění Veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. d) Zákona [odst. 8.1 ZD] vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) předchozího odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### **Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

**9.6** V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 Zákona [čl. 6 ZD] a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona [odst. 7.1 ZD] každý dodavatel samostatně. Zbývající část kvalifikace prokazují dodavatelé a jiné osoby společně.

### **Prokazování kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení dodavatele**

**9.7** Dodavatel je oprávněn **v nabídce** nahradit předložení některých dokladů čestným prohlášením. K tomu blíže viz odst. 14.1 ZD až 14.3 ZD.

### **Prokazování kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů**

**9.8** Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 Zákona za podmínek podle § 228 Zákona nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 Zákona za podmínek podle § 234 Zákona.

### **Prokazování kvalifikace prostřednictvím jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky**

**9.9** Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady prokazující kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona.

## **Změny kvalifikace účastníka Zadávacího řízení**

**9.10** Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu Zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka Zadávacího řízení, je účastník Zadávacího řízení povinen postupovat podle § 88 Zákona.

## **10. Společné ustanovení k dokladům**

### **Pravost dokladů**

**10.1** Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů, nestanoví-li Zákon jinak. Centrální zadavatel je oprávněn postupem podle § 46 odst. 1 Zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

**10.2** Je-li Zákonem nebo Centrálním zadavatelem požadováno čestné prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat Zákonem a Centrálním zadavatelem požadované údaje a musí být ze strany dodavatele podepsáno statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, v takovém případě dodavatel doloží toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce.

### **Doklady v cizím jazyce**

**10.3** Vyžaduje-li Zákon nebo Centrální zadavatel předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Pokud se podle příslušného právního řádu státu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

**10.4** Předkládá-li dodavatel doklad v jiném než českém jazyce, předloží takový doklad v původním jazyce s připojením jeho překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladu překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce. Centrální zadavatel je oprávněn si v případě pochybnosti o správnosti překladu vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků<sup>4</sup>.

### **Předložení dokladu prostřednictvím informačního systému veřejné správy**

**10.5** Dodavatel je oprávněn splnit povinnost předložit doklad uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy<sup>5</sup> nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje k vyhledání požadovaných informací nezbytné.

<sup>4</sup> Zákon č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>5</sup> Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## **11. Obchodní, technické a jiné smluvní podmínky**

**11.1** Obchodní, technické a jiné smluvní podmínky jsou stanoveny v závazných Návrzích smluv, které tvoří Přílohu č. 5 až 10 ZD.

**11.2 Dodavatel nepředkládá do nabídky závazné Návrhy smluv.** Závazné návrhy smluv budou vyplněny před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem. Dodavatel je však povinen do nabídky předložit písemné čestné prohlášení, že závazné Návrhy smluv plně a bezvýhradně akceptuje.

Centrální zadavatel doporučuje, aby dodavatel požadované čestné prohlášení učinil použitím a podpisem Krycího listu nabídky, jehož doporučený vzor je stanoven v Příloze č. 1 ZD, případně alespoň převzal stanovený text.

**11.3** Centrální zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) Zákona požaduje, aby v případě společné účasti více dodavatelů nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně.

## **12. Další podmínky Centrálního zadavatele**

**12.1** Centrální zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli předložení dokladů prokazujících, že nabízené plnění splňuje minimální či nabídnuté požadavky stanovené v zadávací dokumentaci. Centrální zadavatel v takovém případě bude postupovat dle § 46 odst. 1 Zákona.

## **13. Hodnocení nabídek**

### **Způsob zpracování nabídkové ceny**

**13.1** Nabídkovou cenou se rozumí jednotkové ceny nabízené dodavatelem za jednotlivé položky předmětu hodnocené části Veřejné zakázky uvedené v Příloze č. 2 ZD – Technická specifikace (dále pouze jako „Nabídková cena“).

**13.2** Nabídková cena bude zpracována v Kč bez DPH a zokrouhlena na maximálně dvě desetinná místa.

**13.3** Dodavatel je povinen uvést v nabídce Nabídkovou cenu za veškeré jednotlivé položky předmětu hodnocené části Veřejné zakázky. Centrální zadavatel doporučuje, aby dodavatel Nabídkovou cenu uvedl do Krycího listu nabídky pro příslušnou část Veřejné zakázky. Centrální zadavatel k tomuto účelu doporučuje použít vzorový Krycí list, který tvoří Přílohu č. 1 ZD.

**13.4** Neuvedení jedné či více položek Nabídkové ceny v nabídce povede k vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

**13.5** Dodavatel není oprávněn nabídnout nulovou hodnotu u jedné či více položek Nabídkové ceny.

## Pravidla pro hodnocení nabídek

- 13.6** Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena ve smyslu §114 odst. 2 Zákona podle nejnižší nabídkové ceny. Hodnocení se provádí zvlášť pro každou část Veřejné zakázky.
- 13.7** Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena dodavatele za hodnocenou část Veřejné zakázky v Kč bez DPH<sup>6</sup> zpracovaná podle odst. 13.8 ZD (dále jen „**Celková nabídková cena**“).
- 13.8** Celková nabídková cena se vypočte podle následujícího vzorce:

$$\text{CNS} = X1 * Y1 + X2 * Y2 + X3 * Y3 + \dots + Xp * Yp$$

„CNS“ = Celková nabídková cena,

„X1“ = Jednotková cena bez DPH za 1 ks Položky č. 1,

„Y1“ = Předpokládané množství Položky č. 1,

„X2“ = Jednotková cena bez DPH za 1 ks Položky č. 2,

„Y2“ = Předpokládané množství Položky č. 2,

„X3“ = Jednotková cena bez DPH za 1 ks Položky č. 3,

„Y3“ = Předpokládané množství Položky č. 3,

„...“ = vyjadřuje skutečnost, že totožným způsobem proběhne součet součinů Jednotkových cen bez DPH Položky č. 4 až předposlední položky pro hodnocenou část Veřejné zakázky a Předpokládaných množství u daných Položek.

„Xp“ = Jednotková cena bez DPH za 1 ks poslední Položky pro hodnocenou část Veřejné zakázky,

„Yp“ = Předpokládané množství poslední Položky pro hodnocenou část Veřejné zakázky.

Položky č. 1 až číslo p (poslední pro hodnocenou část Veřejné zakázky) jsou definovány v Příloze č. 2 ZD – Technická specifikace. Předpokládaná množství Položek č. 1 až číslo p jsou definována v Příloze č. 1 - Krycí list nabídky.

- 13.9** Číslo p (pořadové číslo poslední položky pro hodnocenou část Veřejné zakázky) je u jednotlivých částí Veřejné zakázky stanoveno takto:

Část Veřejné zakázky	Číslo p
Část 1	18
Část 2	53
Část 3	54
Část 4	53

<sup>6</sup> DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Část 5	24
Část 6	4
Část 7	40
Část 8	7
Část 9	42
Část 10	3
Část 11	2
Část 12	7
Část 13	15
Část 14	22
Část 15	234

- 13.10** Celkové nabídkové ceny jednotlivých dodavatelů budou seřazeny podle jejich výše od nejnížší po nejvyšší pro jednotlivé části Veřejné zakázky, přičemž bude nejlépe hodnocena nejnížší Celková nabídková cena
- 13.11** Pokud budou podány dvě nabídky se stejnou Celkovou nabídkovou cenou, rozhodne o výběru los.
- 13.12** V případě rozporu mezi Nabídkovou cenou a Celkovou nabídkovou cenou, či jiným odvozeným číselným údajem v nabídce dodavatele, jsou rozhodující údaje uvedené v Nabídkové ceně. Centrální zadavatel si v tomto případě vyhrazuje přepočítat Celkovou nabídkovou cenu, popřípadě jiný odvozený číselný údaj. Tento postup Centrálního zadavatele není důvodem k vyloučení dodavatele.

## **14. Zpracování nabídky**

**14.1** Dodavatel je oprávněn v nabídce nahradit veškeré doklady podle čl. 6, 7 zadávací dokumentace čestným prohlášením. Znění vzorového čestného prohlášení je obsaženo v Příloze č. 1 ZD - Krycím listu nabídky.

**14.2** Centrální zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn v nabídce ve smyslu § 86 odst. 2 Zákona nahradit čestným prohlášením doklady prokazující splnění technické kvalifikace podle čl. 8.1 zadávací dokumentace.

**14.3** Pokud dodavatel prokazuje kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby, je v nabídce oprávněn nahradit veškeré doklady dle odst. 9.4 písm. a) a c) zadávací dokumentace čestným prohlášením jiné osoby, Centrální zadavatel doporučuje použít vzorové čestné prohlášení dle Přílohy č. 4 zadávací

dokumentace Centrální zadavatel dále stanoví, že dodavatel prokazující kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby není oprávněn v nabídce ve smyslu § 86 odst. 2 Zákona nahradit:

- a) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby dle odst. 9.4 písm. b) zadávací dokumentace,
- b) písemný závazek jiné osoby dle odst. 9.4 písm. d) zadávací dokumentace.

**14.4** Centrální zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:

- a) Krycí list nabídky s vyplněnými Nabídkovými cenami pro každou část Veřejné zakázky, na kterou dodavatel podává nabídku (není povinnou náležitostí, ale Centrální zadavatel za účelem přehlednosti a jednoduchosti silně doporučuje použití doporučeného vzoru, který představuje Přílohu č. 1 ZD – Krycí list nabídky), případně jiné doklady obsahující Nabídkovou cenu a akceptaci Závazného návrhu smlouvy, prokazující kvalifikaci.
- b) Doklad prokazující oprávnění osoby oprávněné zastupovat dodavatele (např. plná moc), nejedná-li se o statutární orgán dodavatele nebo prokuristu;
- c) Povinný doklad prokazující technickou kvalifikaci: Seznam významných dodávek dle čl. 8 ZD.
- d) Ostatní dokumenty (např. podle § 83 odst. 1 Zákona);
- e) Nepovinné dokumenty (např. detailní popis nabízeného řešení).

**14.5** Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku na každou část Veřejné zakázky. Dodavatel, který podal v Zadávacím řízení nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v Zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**14.6** Dodavatel v nabídce uvede identifikační údaje dodavatele jako obchodní firma nebo název, sídlo, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu. Dodavatel dále uvede jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za dodavatele, telefonické spojení a e-mailovou adresu.

Centrální zadavatel k tomuto účelu doporučuje použít v Přílohy č. 1 ZD – Krycí list nabídky pro příslušnou část Veřejné zakázky.

**14.7** Dodavatel je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

**14.8** Všechny stránky nabídky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů, které by mohly Centrálního zadavatele uvést v omyl.

**14.9** Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy, údaje a doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce).

**14.10** Centrální zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmikoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávací dokumentaci.

## 15. Forma a způsob podání nabídky

**15.1** Nabídku je možné podat **výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na internetové adrese [https://mfcr.ezak.cz/contract\\_display\\_2506.html](https://mfcr.ezak.cz/contract_display_2506.html). Podání nabídek v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj E-ZAK se nepřipouští.

**15.2** Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese [https://mfcr.ezak.cz/test\\_index.html](https://mfcr.ezak.cz/test_index.html).

**15.3** Nabídka bude dodavatelem vložena v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně Centrálního zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění. Dodavatel přitom postupuje podle dispozic Centrálního zadavatele, uvedených v dokumentaci elektronicky vedeného Zadávacího řízení.

**15.4** Systémové požadavky na PC pro podání nabídek jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

**15.5** Nabídka musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, v takovém případě dodavatel doloží toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce.

**15.6** Odeslání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK může být učiněno i jinou osobou než statutárním orgánem dodavatele nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, tímto však není dotčen předchozí odstavec.

## 16. Lhůta pro podání nabídek

**16.1** Lhůta pro podání nabídek: **do 31. 5. 2018 do 10:00 hod.**

**16.2** Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené v předchozím odstavci. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.

## 17. Vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace

**17.1** Dodavatel je oprávněn **požádat Centrálního zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace**. Žádost o vysvětlení ZD musí být doručena písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK [https://mfcr.ezak.cz/contract\\_display\\_2506.html](https://mfcr.ezak.cz/contract_display_2506.html) nebo datové schránky (ID xzeaaav). Centrální zadavatel doporučuje doručit kopii žádosti o vysvětlení ZD také na e-mail: [verejne.zakazky@mfcr.cz](mailto:verejne.zakazky@mfcr.cz).

**17.2** Centrální zadavatel stanovuje povinnost požádat o vysvětlení zadávací dokumentace písemně. Dodavatel doručí žádost nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 98 odst. 1 písm. a) Zákona, tj. nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud



dodavatel žádost doručí později, není Centrální zadavatel povinen poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace.

**17.3** Centrální zadavatel je oprávněn zadávací dokumentaci vysvětlit, změnit nebo doplnit i bez předchozí žádosti dodavatelů.

**17.4** Centrální zadavatel vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace uveřejní stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla vysvětlena, změněna nebo doplněna, tj. na profilu zadavatele, a případně také prostřednictvím formulářů v případě postupu podle § 212 odst. 4 Zákona. Centrální zadavatel nebude vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace poskytovat adresně, tzn. ani dodavatelům, kteří písemně požádali o poskytnutí nebo vysvětlení zadávací dokumentace nebo o zasílání stejnopisů vysvětlení, změn a doplnění zadávací dokumentace.

**17.5** Pravidlem dle předchozího odstavce není dotčena skutečnost, že elektronický nástroj E-ZAK dodavateli, který je přiřazen k Veřejné zakázce, automaticky odesílá upozornění na vysvětlení zadávací dokumentace. Centrální zadavatel nezodpovídá za to, zda jsou přiřazenému dodavateli doručovány notifikace z elektronického nástroje E-ZAK do jeho e-mailové schránky.

## **18. Další podmínky pro uzavření smlouvy**

**18.1** Centrální zadavatel bude od vybraného dodavatele jako podmínku pro uzavření smlouvy požadovat předložení:

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již Centrální zadavatel nemá k dispozici.

**18.2** Pokud Centrální zadavatel nebude moci zjistit údaje o skutečném majiteli dodavatele, který je právnickou osobou, podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) dálkovým přístupem z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob, pak bude od vybraného dodavatele jako podmínku pro uzavření smlouvy rovněž požadovat předložení:

- a) výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- b) identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a současně
- c) dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího písmene b) k vybranému dodavateli, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou; těmito doklady jsou zejména:
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## **19. Závaznost zadávací dokumentace**

**19.1** Veškeré informace, údaje, podmínky a požadavky stanovené v zadávací dokumentaci vymezují závazné zadávací podmínky Centrálního zadavatele pro účast dodavatele v Zadávacím řízení. Tyto zadávací podmínky Centrálního zadavatele a podmínky a požadavky stanovené kogentně

Zákonem je dodavatel povinen plně a bezvýhradně akceptovat při zpracování a podání své nabídky a v průběhu jeho účasti v Zadávacím řízení.

**19.2** Neakceptování zadávacích podmínek Centrálního zadavatele a podmínek a požadavků stanovených kogentně Zákonem bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka Zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 písm. a) Zákona. Výjimku tvoří požadavky Centrálního zadavatele na formální úpravu nabídky, které mají pouze doporučující charakter.

**19.3** Zadávací dokumentace je pro dodavatele závazná. Podáním nabídky do Zadávacího řízení dodavatel plně a bezvýhradně akceptuje zadávací dokumentaci včetně případných vysvětlení, doplnění a změn zadávací dokumentace.

## **20. Další podmínky a práva Centrálního zadavatele**

**20.1** Veškerá komunikace mezi Centrálním zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém jazyce.

**20.2** Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u Centrálního zadavatele jako součást dokumentace o Zadávacím řízení.

**20.3** Náklady spojené s účastí v Zadávacím řízení nese každý dodavatel sám.

**20.4** Centrální zadavatel si vyhrazuje právo zrušit Zadávací řízení podle § 127 Zákona.

**20.5** Centrální zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka Zadávacího řízení podle § 48 Zákona.

**20.6** Veřejná zakázka je rozdělena na části podle § 35 Zákona.

**20.7** Centrální zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 Zákona.

**20.8** Centrální zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 Zákona.

**20.9** Centrální zadavatel nepožaduje jistotu podle § 41 Zákona.

**20.10** Centrální zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost údajů nebo dokladů poskytnutých účastníkem Zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

**20.11** Dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

**20.12** Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

## **21. Seznam příloh**

**Příloha č. 1 Krycí list nabídky**

**Příloha č. 2 Technická specifikace**

**Příloha č. 3 Seznam odběrných míst**

- Příloha č. 4 Čestné prohlášení jiné osoby**
- Příloha č. 5 Návrh smlouvy - GFŘ**
- Příloha č. 6 Návrh smlouvy - GŘC**
- Příloha č. 7 Návrh smlouvy - ÚZSVM**
- Příloha č. 8 Návrh smlouvy - KFA**
- Příloha č. 9 Návrh smlouvy - FAU**
- Příloha č. 10 Návrh smlouvy - SPCSS**
- Příloha č. 11 Vzorový seznam významných dodávek**