


KUPNÍ SMLOUVA č. 18/7700/0271


Smluvní strany

Česká republika – Generální finanční ředitelství

Se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 – Nové Město
Zastoupená:  ředitelem Odboru správy majetku a investic

IČO: 72080043

DIČ: CZ72080043

Bankovní spojení: 

Číslo účtu:


(dále jen „kupující“)

na straně jedné

a

SpeedCard s.r.o.

Se sídlem: Dářská 265/3, 198 00 Praha 9 - Kyje

Zastoupená:  jednatelem

IČO: 27912353

DIČ: CZ27912353

Bankovní spojení: 

Číslo účtu:

Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 126009

(dále jen „prodávající“)

na straně druhé

uzavřely na základě výsledků zadávacího řízení o veřejné zakázce „Dynamický nákupní systém na kancelářskou techniku a zařízení – Výzva VII-2018“, a v souladu s ustanovením § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto

kupní smlouvu na dodávku frankovacích strojů (dále jen „Smlouva“)

1. Předmět Smlouvy

- 1.1** Předmětem Smlouvy je dodávka 3 ks nových frankovacích strojů specifikovaných v Příloze č. 1 Smlouvy (dále též „zboží“), včetně instalace, zprovoznění, zaškolení obsluhy, tiskových a dalších náplní potřebných ke zprovoznění zboží, výroby adresních/reklamních štočků (viz Příloha č. 3 Smlouvy), balného, dopravy do odběrných míst kupujícího (viz Příloha č. 2 Smlouvy), služeb kreditovacího střediska zdarma po celou dobu životnosti zboží, přihlášení zboží u České pošty, s.p. (Seznam

útvary kupujícího uzavírajících dohodu s Českou poštou, s.p., viz Příloha č. 4 Smlouvy) a provádění záručního servisu zdarma po dobu trvání záruky, včetně cestovních nákladů a potřebných náhradních dílů (dále jen „předmět Smlouvy“).

- 1.2 Prodávající se zavazuje, že servisní středisko bude po celou dobu životnosti zboží v České republice.
- 1.3 Nedílnou součástí zboží je návod k použití v českém jazyce.

2. Kupní cena a platební podmínky

- 2.1 Celkovou kupní cenou se rozumí cena za splnění předmětu Smlouvy včetně DPH. Kupní cena byla stanovena na základě dohody smluvních stran v souladu s nabídkou prodávajícího učiněnou v rámci zadávacího řízení o výše uvedené veřejné zakázce, a činí:

Zboží	Počet ks	Cena v Kč bez DPH/1 ks	Cena v Kč bez DPH	DPH ve výši 21 %	Cena v Kč s DPH
Frankovací stroj A Pitney Bowes DM300C/2	2	23 900,00	47 800,00	10 038,00	57 838,00
Frankovací stroj B Pitney Bowes DM400C	1	32 000,00	32 000,00	6 720,00	38 720,00
Celkem v Kč	3	x	79 800,00	16 758,00	96 558,00

- 2.2 Kupní cena je cenou konečnou a nepřekročitelnou a obsahuje veškeré náklady prodávajícího spojené se splněním předmětu Smlouvy.
- 2.3 Změna ceny předmětu Smlouvy včetně DPH je možná pouze v případě, že dojde v průběhu plnění předmětu Smlouvy ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. Tato změna nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu Smlouvy a nebude proto požizován dodatek ke Smlouvě. Prodávající bude fakturovat sazbu DPH platnou v den zdanitelného plnění.
- 2.4 Kupní cena nezahrnuje jakékoliv případné stavební úpravy nutné pro instalaci zboží, přípojky, nábytek a pozáruční servis dle čl. 6 Smlouvy.
- 2.5 Kupující neposkytuje zálohy.
- 2.6 Úhrada ceny bude provedena po řádném splnění předmětu Smlouvy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím a prokazatelně doručeného kupujícím. Daňový doklad (faktura) bude mít povahu daňového dokladu, je-li prodávající plátcem DPH. Podkladem pro daňový doklad (fakturu) bude dodací list potvrzený kupujícím. Daňový doklad (faktura) bude prodávajícím vystaven nejdříve po splnění předmětu Smlouvy. Daňový doklad (fakturu) prodávající kupujícím doručí písemně buď v listinné podobě na adresu Generální finanční ředitelství, Mánesova 1803/3a, 371 87 České Budějovice, nebo elektronicky na e-mailovou adresu [redacted] a zároveň na e-mailovou adresu [redacted]. Kupující upřednostňuje elektronické daňové doklady (faktury) vytvářené v IS DOC, akceptovány jsou také elektronické daňové doklady (faktury) ve formátu PDF.
- 2.7 Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu (faktury) činí 21 dnů od jeho doručení kupujícím. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání částky k úhradě z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.

- 2.8** Daňový doklad (faktura) bude obsahovat všechny údaje týkající se daňového dokladu (faktury) dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti uvedené v § 435 občanského zákoníku, případně i náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je-li prodávající plátcem DPH.
- 2.9** Daňový doklad (faktura) musí být vystaven ve prospěch bankovního účtu uvedeného v záhlaví Smlouvy. Je-li prodávající plátcem DPH, musí se jednat o bankovní účet zveřejněný způsobem umožňující dálkový přístup dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Přílohou daňového dokladu (faktury) bude i kopie potvrzeného dodacího listu.
- 2.10** Kupující má právo daňový doklad (fakturu) před uplynutím lhůty splatnosti vrátit prodávajícímu, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje nebo náležitosti dle právních předpisů a této Smlouvy. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu (faktury) kupujícímu.
- 2.11** Platby budou probíhat výhradně v české měně a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 2.12** Smluvní strany se dohodly, že je-li prodávající plátcem DPH a je v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení kupujícího, je kupující oprávněn zaplatit prodávajícímu pouze dohodnutou cenu bez DPH a DPH odvést příslušnému správci daně dle platných právních předpisů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. O provedené úhradě DPH správci daně bude kupující prodávajícího informovat kopií oznámení pro správce daně dle § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bez zbytečného odkladu.

3. Lhůta a místo dodání

- 3.1** Prodávající se zavazuje dodat zboží dle Smlouvy ve stanovené specifikaci a množství do místa dodání – odběrného místa kupujícího uvedeného v Příloze č. 2 Smlouvy ve lhůtě do 14 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni nabytí účinnosti Smlouvy.
- 3.2** Prodávající uvede do provozu zboží ve lhůtě do 21 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni připsání finančních částek (kreditu) na účet České pošty, s.p. kupujícím. Kupující sdělí neprodleně prodávajícímu datum uzavření jednotlivých dohod kupujícího s Českou poštou, s.p. a odeslání finančních částek na účet České pošty, s.p.
- 3.3** Kontaktní osoba uvedená v Příloze č. 2 Smlouvy, je osoba oprávněná k převzetí zboží a potvrzení dodacího listu (dále jen „kontaktní osoba“).
- 3.4** Splnění předmětu Smlouvy musí být potvrzeno podpisem kontaktní osoby na dodacím listu. Podpisem dodacího listu přechází na kupujícího vlastnické právo ke zboží.

4. Odpovědnost za vady a záruka

- 4.1** Podpisem dodacího listu kontaktní osobou přejímá kupující jen zboží, které nemá vady.
- 4.2** V případě, že má zboží zjevné vady, smluvní strany vyhotoví a podepíší protokol o vadách, který je přílohou dodacího listu. Protokol o vadách bude obsahovat soupis veškerých vad zjištěných kupujícím při převzetí zboží. Zjevně vadné zboží kupující

nepřevezme a toto zboží není předmětem plnění. Prodávající má povinnost do 14 dnů ode dne, kdy kupující odmítl převzít takto vadné zboží, dodat bezvadné zboží, které nahradí zboží takto vadné.

- 4.3** Prodávající poskytuje záruku za jakost dodaného zboží po dobu 24 měsíců. Záruka za jakost počíná běžet od předání bezvadného zboží kupujícímu. Záruka se nevztahuje na běžná opotřebení, vady způsobené nesprávnou obsluhou či nesprávným užíváním, tj. zejména nedostatečnou údržbou, nedodržováním provozních předpisů, chemickými nebo elektrolytickými vlivy, a vady způsobené vyšší mocí.
- 4.4** Prodávající je povinen započít řešit opravu nejpozději do 48 hodin od nahlášení.
- 4.5** Záruka zaniká, pokud kupující nebo třetí osoba prováděli na zboží opravy nebo změny bez předchozího písemného souhlasu prodávajícího.
- 4.6** Kupující je povinen reklamovat zjištěné vady zboží písemně u prodávajícího, a to bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil. Uplatněním reklamace se staví záruční doba na reklamované zboží či jeho část.
- 4.7** Prodávající je povinen vyjádřit se písemně k reklamaci kupujícího v termínu do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy byla uplatněna, a zajistit bezplatnou výměnu nebo opravu vadného zboží v termínu do 30 kalendářních dnů od převzetí reklamace, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Prodávající není oprávněn uplatňovat na kupujícím náklady vzniklé v souvislosti s vyřízením reklamace.
- 4.8** V případě, že se jedná o vadu, kterou nelze odstranit, nebo neodstraní-li prodávající vadu ve lhůtě uvedené v bodě 4.7 Smlouvy, je kupující oprávněn od Smlouvy odstoupit v té části, která je neodstranitelnou případně neodstraněnou vadou stížena.
- 4.9** U reklamovaného zboží, které bylo vyměněno za bezvadné či opraveno na základě oprávněné reklamace, běží nová záruční doba ode dne předání kupujícímu v délce a za podmínek dle bodu 4.3 Smlouvy.
- 4.10** Prodávající prohlašuje, že zboží není zatíženo právy třetích osob.

5. Záruční servis

- 5.1** Prodávající se zavazuje, za podmínek stanovených touto Smlouvou, poskytnout kupujícímu záruční servis (odbornou údržbu a revizi zboží) zahrnující minimálně:
 - kontrolu zboží,
 - vyčištění a seřízení zboží,
 - funkční přezkoušení zboží,
 - zápis do servisní knihy dle požadavku České pošty, s.p.,
 - prohlídka váhy,
 - případně opravu zboží.
- 5.2** Záruční servis bude probíhat minimálně jednou ročně, vždy na základě objednávky ze strany kupujícího, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

6. Pozáruční servis

- 6.1** Prodávající se zavazuje poskytovat kupujícímu po uplynutí záruční doby pozáruční servis v rozsahu stanoveném v čl. 5. 1 této Smlouvy.

- 6.2 Pozáruční servis bude probíhat minimálně jednou ročně, vždy na základě objednávky ze strany kupujícího, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Cena dle aktuálního ceníku prodávajícího.
- 6.3 Prodávající bude fakturovat provedené práce a dodaný materiál souhrnně po provedení servisního zásahu na základě potvrzených servisních protokolů.
- 6.4 Kupující se zavazuje uhradit cestovní náklady prodávajícího a prodávající se zavazuje účtovat cestovní náklady pouze z nejbližšího servisního střediska do místa objednaného servisního zásahu.
- 6.5 Seznam servisních středisek prodávajícího je uveden v Příloze č. 5 Smlouvy.

7. Uveřejňování informací

- 7.1 Prodávající uzavřením Smlouvy souhlasí s uveřejněním Smlouvy, včetně jejích příloh a dodatků na internetových stránkách zadavatele a profilu zadavatele, tj. kupujícího.
- 7.2 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním Smlouvy v plném znění, včetně jejích příloh a dodatků v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Uveřejnění bude zajištěno kupujícím.

8. Sankční ujednání a náhrada újmy

- 8.1 V případě, že prodávající bude v prodlení se splněním povinnosti dodat zboží ve lhůtě stanovené v bodu 3.1 Smlouvy, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,2 % z kupní ceny vč. DPH, uvedené v bodu 2.1 Smlouvy.
- 8.2 V případě, že prodávající bude v prodlení se splněním povinnosti uvést zboží do provozu ve lhůtě stanovené v bodu 3.2 Smlouvy, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,2 % z kupní ceny vč. DPH, uvedené v bodu 2.1 Smlouvy.
- 8.3 V případě, že prodávající bude v prodlení s odstraněním vad uplatněných kupujícím v záruční době ve lhůtách stanovených Smlouvou, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny vadného zboží vč. DPH.
- 8.4 V případě, že kupující bude v prodlení se zaplacením daňového dokladu (faktury) prodávajícímu, je kupující povinen zaplatit prodávajícímu úroky z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, v platném znění, a to z fakturované částky za každý den prodlení.
- 8.5 Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvní strany na náhradu újmy vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 8.6 Smluvní pokutu uhradí prodávající na bankovní účet kupujícího ve lhůtě splatnosti 30 kalendářních dnů od doručení jejího vyúčtování, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak.

- 8.7** Případná újma bude hrazena v penězích, je-li to dobře možné a žádá-li to poškozený, hradí se škoda uvedením do předešlého stavu. Zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává do případné náhrady újmy.
- 8.8** Jakékoli omezování výše případných sankcí ze strany prodávajícího se nepřipouští.
- 8.9** Prodávající odpovídá za veškerou újmu způsobenou kupujícímu porušením ustanovení Smlouvy v plné výši. Náhrada újmy se řídí ustanoveními občanského zákoníku.

9. Odstoupení od Smlouvy

- 9.1** V případě podstatného porušení Smlouvy mají smluvní strany právo od Smlouvy odstoupit. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení, jakož i práva a povinnosti z tohoto plnění plynoucí, zůstává nedotčeno.
- 9.2** Za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejména:
- nesplnění lhůty plnění předmětu Smlouvy delší než 30 dnů,
 - prodávající dodá zboží v rozporu s technickými požadavky uvedenými v příloze č. 1 této Smlouvy,
 - prodávající v rozporu se Smlouvou zvýší cenu zboží,
 - prodávající neodstraní nejméně třikrát reklamované vady zboží ve lhůtě dle bodu 4.7 Smlouvy,
 - kupující je v prodlení s úhradou platby déle než 30 dnů po splatnosti daňového dokladu (faktury).
- 9.3** Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé smluvní straně.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1** Smluvní strany tímto prohlašují, že tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy a k ujednáním neuvedených v této Smlouvě nebude brán zřetel (např. e-mailová komunikace, dodatečné podmínky uvedené na dodacím listu apod.).
- 10.2** Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu Smlouvy poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv.
- 10.3** Všechny právní vztahy, které vzniknou při uplatnění práv a plnění povinností vyplývajících ze Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky, zejména pak občanským zákoníkem.
- 10.4** Pro rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.
- 10.5** Pokud se jakékoli ustanovení Smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a Smlouvou jako celkem.
- 10.6** Smlouvu lze měnit pouze dohodou smluvních stran ve formě písemných vzestupně číslovaných dodatků, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak.
- 10.7** Smluvní strany nejsou oprávněny převést nebo postoupit práva a povinnosti vyplývajících ze Smlouvy na třetí osobu bez souhlasu druhé smluvní strany.

10.8 Smluvní strany tímto prohlašují, že Smlouva byla uzavřena na základě jejich vzájemné dohody, a to svobodně, vážně a určitě, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

10.9 Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno (1) pare obdrží prodávající a jedno (1) pare kupující.

10.10 Nedílnou součástí Smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace zboží

Příloha č. 2 – Odběrná místa kupujícího

Příloha č. 3 – Přehled adresních/reklamních štočků

Příloha č. 4 – Seznam útvarů kupujícího uzavírajících dohodu s Českou poštou, s.p.

Příloha č. 5 – Seznam servisních středisek prodávajícího

Praha 14. 9. 2018

Kupující:



ředitel Odboru správy majetku a investic

Praha 30. 8. 2018


Prodávající:



jednatel

Požadavky kupujícího		Nabídka prodávajícího	
Frankovací stroj typ a (2ks)		Pitney Bowes DM300C/2	
Rychlost:	Min. 40 obálek/min.	ANO	65 obálek/min.
Rozměry obálek:	Formáty min. C6 - C4	ANO	formáty obálek plošně bez omezení
Váha:	Integrovaná či připojená	ANO	integrováná
	Stohová váha min. 2 kg	ANO	stohová do 2 kg
Kreditování:	Dálkové kreditování off-line nebo on-line přes GSM modul, přes který může být frankovací stroj napojen jen v případě kreditování či jiných aktualizací	ANO	dálkové kreditování on-line přes GSM modul
	Služby kreditovacího střediska zdarma po celou dobu životnosti frankovacího stroje	ANO	
Adresní/reklamní štoček:	Adresní/reklamní štoček min. 4 ks	ANO	10 ks
Tisk:	Červená fluorescenční barva nebo digitální otisk tmavé barvy	ANO	červená fluorescenční barva
Jiné požadavky:	Automatická změna data	ANO	
	Sledování výše kreditu	ANO	
	Automatické nastavení poštovních tarifů	ANO	
	Frankování na etikety	ANO	
	Možnost připojení k PC	ANO	
	Barvicí cartridge/patrona	ANO	
	Frankovací stroj akceptován držitelem poštovní licence v ČR	ANO	
	Souběžné nastavení více adresních/reklamních štočků	ANO	
České menu	ANO		
Záruka:	Minimálně 24 měsíců	ANO	24 měsíců
Environmentální požadavky:	Prohlášení o shodě ES	ANO	
Frankovací stroj typ b (1ks)		Pitney Bowes DM400C	
Váha:	Integrovaná či připojená	ANO	integrováná
	Stohová váha min. 5 kg	ANO	stohová do 5 kg
Rychlost:	Min. 65 obálek/min.	ANO	až 95 obálek/min.
Rozměry obálek:	Formáty min. C6 - C4	ANO	formáty obálek plošně bez omezení
Kreditování:	Dálkové kreditování off-line nebo on-line přes GSM modul, přes který může být frankovací stroj napojen jen v případě kreditování či jiných aktualizací	ANO	dálkové kreditování on-line přes GSM modul
	Služby kreditovacího střediska zdarma po celou dobu životnosti frankovacího stroje	ANO	
Adresní/reklamní štoček:	Adresní/reklamní štoček min. 4 ks	ANO	10 ks
Tisk:	Červená fluorescenční barva nebo digitální otisk tmavé barvy	ANO	červená fluorescenční barva
Jiné požadavky:	Automatický podavač obálek	ANO	
	Automatická změna data	ANO	
	Sledování výše kreditu	ANO	
	Automatické nastavení poštovních tarifů	ANO	
	Frankování na etikety	ANO	
	Možnost připojení k PC	ANO	
	Barvicí cartridge/patrona	ANO	
	Frankovací stroj akceptován držitelem poštovní licence v ČR	ANO	
Souběžné nastavení více adresních/reklamních štočků	ANO		
České menu	ANO		
Záruka:	Minimálně 24 měsíců	ANO	24 měsíců
Environmentální požadavky:	Prohlášení o shodě ES	ANO	

Odběrná místa kupujícího

Odběrné místo kupujícího	Typ	Kontaktní osoba	Telefon	Mobil	E-mail
Odvolací finanční ředitelství, Masarykova 31, 602 00 Brno-Střed	Pitney Bowes DM400C, typ B				
Územní pracoviště v Ivančicích, Na Spoje 1, 664 91 Ivančice	Pitney Bowes DM300C/2, typ A				
Územní pracoviště v Bruntále, Rusk 1870/3, 792 01 Bruntál	Pitney Bowes DM300C/2, typ A				

Přehled adresních/reklamních štočků

Odběrné místo	Text štočku/ů
Odvolací finanční ředitelství Masarykova 31 602 00 Brno-Střed	ODVOLACÍ FINANČNÍ ŘEDITELSTVÍ Masarykova 427/31 602 00 Brno
Územní pracoviště v Ivančicích Na Spojce 1 664 91 Ivančice	Finanční úřad pro Jihomoravský kraj Územní pracoviště v Ivančicích Na Spojce 1 664 91 Ivančice
Územní pracoviště v Bruntále Ruská 1870/3 792 01 Bruntál	FINANČNÍ ÚŘAD PRO MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ Územní pracoviště v Bruntále Ruská 1870/3 792 01 Bruntál
	FINANČNÍ ÚŘAD PRO MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ Územní pracoviště v Krnově Albrechtická 2185/39b 794 01 Krnov

Seznam útvarů kupujícího uzavírajících dohodu s Českou poštou, s.p.

Příloha č. 4 Smlouvy

Odběrné místo kupujícího	Útvar uzavírající dohodu s Českou poštou, s.p.	Osoba podepisující dohodu s Českou poštou, s.p.	Funkce	Telefon	Mobil	E-mail
Odvolací finanční ředitelství, Masarykova 31, 602 00 Brno-Střed	Generální finanční ředitelství, Oddělení hospodářské správy v Brně, Rašínova 2, 602 00 Brno					
Územní pracoviště v Ivančicích, Na Spojce 1, 664 91 Ivančice	Generální finanční ředitelství, Oddělení hospodářské správy v Brně, Rašínova 2, 602 00 Brno					
Územní pracoviště v Bruntále, Ruská 1870/3, 792 01 Bruntál	Generální finanční ředitelství, Oddělení hospodářské správy v Ostravě, Na Jízdárně 3162/3, 709 00 Moravská Ostrava a Přívoz					

Seznam servisních středisek prodávajícího

Servisní středisko prodávajícího, adresa	Telefon	E-mail
Dářská 265/3, 198 00 Praha 9		