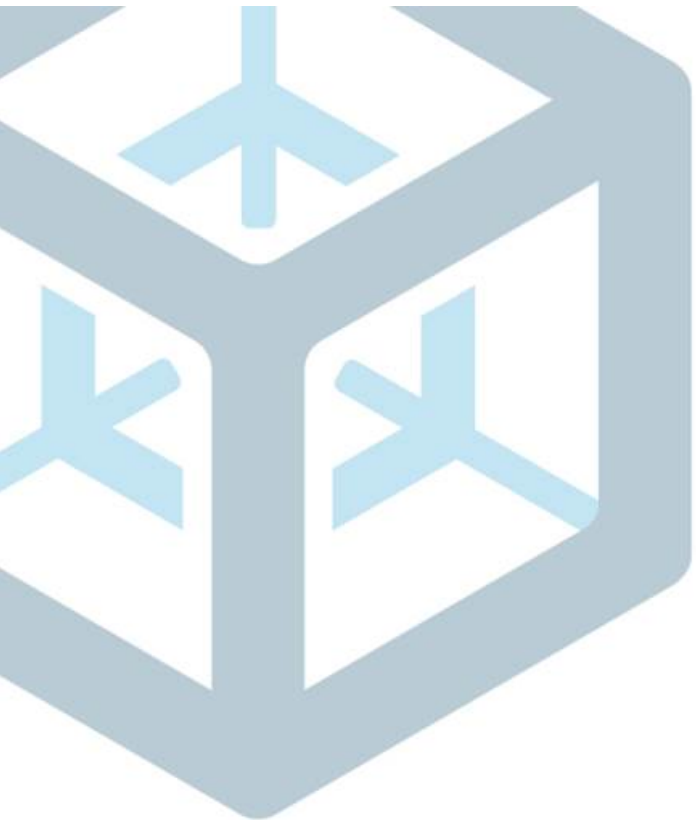




SPCSS

Státní pokladna
Centrum sdílených služeb

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle ustanovení § 28 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

název veřejné zakázky

SERVISNÍ PODPORA TECHNOLOGIÍ UPS DATOVÉHO CENTRA

Zadavatel:

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.
se sídlem Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
IČO: 03630919, DIČ: CZ03630919

Zastoupený: Mgr. Jakubem Richterem,
1. zástupcem generálního ředitele

Evidenční číslo veřejné zakázky:

VZ2020071

Č. j. SPCSS-07496/2020

Druh veřejné zakázky:

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení dle ustanovení § 56 ZZVZ.

Obsah

1	Preambule	3
1.1	Jazyk komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem	3
1.2	Účel zadávací dokumentace	3
1.3	Kontaktní osoba Zadavatele	3
1.4	Elektronický nástroj E-ZAK	3
2	Předmět plnění veřejné zakázky	4
2.1	Předmět veřejné zakázky	4
2.2	Rozsah předmětu veřejné zakázky	4
2.3	Další vymezení předmětu veřejné zakázky	4
2.4	Požadavky Zadavatele	4
2.4.1	Legislativní a jiné požadavky	4
2.4.2	Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů	5
2.5	Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)	5
3	Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
3.1	Předpokládaná doba plnění	5
3.2	Místo plnění veřejné zakázky	5
4	Kvalifikace dodavatele	5
4.1	Podmínky základní způsobilosti	6
4.2	Podmínky profesní způsobilosti	7
4.3	Podmínky prokázání technické kvalifikace	7
4.3.1	Seznam významných služeb	7
4.3.2	Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky	9
4.4	Prokazování kvalifikace ve zvláštních případech	10
4.4.1	Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky více dodavatelů	10
4.4.2	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	10
4.4.3	Prokazování způsobilosti dodavatele výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	11
4.4.4	Prokazování kvalifikace certifikátem	12
4.5	Doklady o kvalifikaci dodavatele	12
4.5.1	Forma dokladů	12
4.5.2	Stáří vybraných dokladů	12
4.5.3	Rovnocenné doklady	12
4.5.4	Zahraniční doklady	12
4.5.5	Odkaz na informace veřejné správy	12
5	Obchodní a platební podmínky	13
6	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	13
6.1	Podmínky, za nichž je možno upravit výši nabídkové ceny	14
7	Poddodavatelé	14
8	Dostupnost zadávací dokumentace	15
9	Prohlídka místa plnění	15
10	Vysvětlení/změna/doplnění zadávací dokumentace	15
11	Podmínky sestavení a podání nabídky	15
11.1	Sestavení nabídky	15
11.2	Podmínky pro podání nabídky	16
11.3	Lhůta pro podání nabídky	16
11.4	Otevírání nabídek	16
12	Kritéria a způsob hodnocení nabídek	17
12.1	Kritéria hodnocení	17
12.2	Hodnocení nabídek	17
13	Další podmínky Zadavatele pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky	17
14	Výhrady Zadavatele	18
15	Informace o zpracování osobních údajů	18
16	Přílohy	19

1 Preambule

Zadavatel zahájil otevřené řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky k výše uvedené veřejné zakázce.

1.1 Jazyk komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli

Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli, stejně jako mezi dodavateli a Zadavatelem bude probíhat v českém jazyce.

1.2 Účel zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení zveřejněného podle ZZVZ na nadlimitní veřejnou zakázku na služby.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci (dále také jen „ZD“) neuvedené se řídí ZZVZ. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných vysvětlení anebo změn zadávacích podmínek anebo jiných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

1.3 Kontaktní osoba Zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících s tímto zadávacím řízením je Mgr. Andrea Krátošková, oddělení veřejných zakázek, e-mail: verejnezakazky@spcss.cz.

1.4 Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony Zadavatele v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li Zadavatel výslovně jinak. Zadavatel doporučuje, aby i dodavatelé v rámci zadávacího řízení prováděli veškeré úkony prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://mfcr.ezak.cz/manual.html>.

2 Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky jsou servisní služby na zařízení UPS datového centra Zadavatele (dále jen „DC“).

2.2 Rozsah předmětu veřejné zakázky

Předmětné servisní služby obsahují následující činnosti:

- a) **Preventivní servis**, který zahrnuje provádění běžné, pravidelné a plánované pozáruční servisní péče na zařízeních UPS v objektu DC včetně dodávky a instalace určeného materiálu či dílů. Seznam technologických zařízení je uveden v příloze této zadávací dokumentace – **Příloha č. 1 – Seznam technologických zařízení DC**. Požadovaná četnost (intervaly) a rozsah Preventivního servisu včetně materiálu či dílů jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace – **Příloha č. 2 – Rozsah Preventivního servisu** (dále jen „**Preventivní servis**“);
- b) **Havarijní servis**, který zahrnuje poskytování nepřetržité servisní pohotovosti, tj. v režimu 24 hodin denně 7 dní v týdnu (dále jen „**Servisní pohotovost**“) a odstraňování poruch na zařízeních UPS v objektu DC, který spočívá v řešení jakýchkoliv závad, resp. incidentů včetně instalace potřebných materiálů a náhradních dílů nespádajících pod Preventivní servis dle bodu a) výše (to vše dále jen „**Havarijní servis**“). Materiál a náhradní díly nejsou předmětem této veřejné zakázky a budou řešeny samostatnou veřejnou zakázkou. Rozsah Havarijního servisu je uveden v příloze této zadávací dokumentace – **Příloha č. 3 – Návrh – Smlouva na servisní podporu UPS Datového centra**.

2.3 Další vymezení předmětu veřejné zakázky

Další vymezení rozsahu Preventivního servisu a Havarijního servisu včetně požadovaných kvalitativních parametrů je definováno v přílohách této zadávací dokumentace – **Příloha č. 3 – Návrh – Smlouva na servisní podporu UPS Datového centra**.

Prostory Zadavatele jsou v režimovém opatření souvisejícím se zajištěním bezpečnosti v objektech Zadavatele.

2.4 Požadavky Zadavatele

2.4.1 Legislativní a jiné požadavky

Zadavatel požaduje, aby **Preventivní a Havarijní servis byl poskytován dodavatelem v souladu s platnými a účinnými normami a zákony dle příslušné legislativy České republiky a Evropské unie**.

2.4.2 Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o střetu zájmů“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů.

Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b Zákona o střetu zájmů. Dodavatel je oprávněn využít vzor formuláře, který je přílohou zadávací dokumentace – **Příloha č. 10 – Vzor – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů**.

2.5 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Zadavatel vymezil v oznámení o zahájení tohoto zadávacího řízení předmět veřejné zakázky dle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky, a to následujícím způsobem:

Hlavní CPV kód	Název
50000000-5	Opravy a údržba

3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Předpokládaná doba plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, tj. do 31. 12. 2025 od účinnosti smlouvy.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je území Hlavního města Prahy.

4 Kvalifikace dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který

1. prokáže základní způsobilost dodavatele,
2. prokáže profesní způsobilost dodavatele,
3. prokáže splnění technické kvalifikace

za dále uvedených podmínek.

4.1 Podmínky základní způsobilosti

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak také každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i> <i>K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.</i>
b)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	<i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
c)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
d)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;	<i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Splnění základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ.		

K prokázání splnění **některých** kritérií základní způsobilosti dle tohoto článku je dodavatel oprávněn využít vzoru, který je přílohou této zadávací dokumentace – **Příloha č. 5 – Vzor – Čestné prohlášení k prokázání splnění některých kritérií základní způsobilosti.**

4.2 Podmínky profesní způsobilosti

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;	Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
Doklady nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dle písm. a) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců). Splnění profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ.		

4.3 Podmínky prokázání technické kvalifikace

Zadavatel požaduje kritéria technické kvalifikace za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit:

1. seznam významných služeb;
2. seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, za dále uvedených podmínek.

4.3.1 Seznam významných služeb

Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje předložení seznamu významných služeb (dále také jen „Významné služby“) poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel splňuje toto kritérium kvalifikace, pokud za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení realizoval **minimálně tři (3) Významné služby** v následujícím rozsahu:

- i) jedna (1) Významná služba spočívající v provádění pravidelné servisní péče a údržby UPS APC symmetra o celkovém výkonu 2500 kVA;
- ii) dvě (2) Významné služby spočívající v poskytování komplexního havarijního servisu UPS pro DC, tj. poskytování nepřetržité servisní pohotovosti a odstraňování poruch na UPS v režimu 7/24 s min. reakční dobou 2 hodiny, přičemž po dobu poskytování havarijního servisu dodavatelem nedošlo k výpadku provozu DC nebo podobného objektu, tedy k tzv. blackoutu.

Všechny Významné služby dle i) a ii) musely být dodavatelem poskytovány po dobu minimálně jednoho (1) roku.

K prokázání kritérií technické kvalifikace Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam Významných služeb, jehož vzor je uveden v příloze této zadávací dokumentace – **Příloha č. 6 – Formulář – Významné služby**, z jehož obsahu bude zřejmé, že výše uvedená kritéria technické kvalifikace dodavatel splňuje. V seznamu Významných služeb uvede dodavatel všechny údaje, ze kterých bude jednoznačně zřejmé, že dodavatel kritéria technické kvalifikace splňuje (označení Významné služby, obsahová náplň provedené Významné služby, označení objednatele Významné služby a kontaktní osoba objednatele a apod.).

Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

Toto kritérium technické kvalifikace splní dodavatel i v případě, že se jedná o Významné služby, které

- probíhaly i po zahájení zadávacího řízení nebo
- stále probíhají,

za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni prokázání kvalifikace (dodavatel je povinen prokázat, že v rámci Významné služby již bylo dodavatelem poskytnuto plnění v Zadavatelem požadovaném rozsahu a kvalitě).

Toto kritérium technické kvalifikace splní dodavatel i v případě, že se jedná o Významné služby zahájené dříve než v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud Významné služby

- byly v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení dokončeny nebo
- probíhaly i po zahájení zadávacího řízení nebo
- stále probíhají,

za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni prokázání kvalifikace (dodavatel je povinen prokázat, že v rámci Významné služby již bylo dodavatelem poskytnuto plnění v Zadavatelem požadovaném rozsahu a kvalitě).

Za Významnou službu lze pro účely prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace považovat výhradně takovou Významnou službu, jejíž realizace nebyla objednatelem předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele.

4.3.2 Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky

Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ požaduje předložení jmenného seznamu techniků (dále také jen „Realizační tým“), kteří se budou na plnění veřejné zakázky podílet, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, vytvořený v souladu s přílohou této zadávací dokumentace – **Příloha č. 7 - Formulář – Realizační tým.**

Zadavatel požaduje, aby členové Realizačního týmu pro veřejnou zakázku na pozici

- a) Vedoucí pracovník – minimálně 1 osoba;
- b) Technik UPS – minimálně 2 osoby;
- c) Technik elektro – minimálně 2 osoby;

splňovali níže uvedené požadavky způsobem uvedeným v následující tabulce.

Zadavatel připouští, aby jedna osoba zastávala více pozic v rámci Realizačního týmu. Dodavatel uvede tolik členů Realizačního týmu, kolik jich je nutných k realizaci plnění veřejné zakázky.

Název pozice	Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)
Vedoucí pracovník	Má min. 10 let praxe v oblasti servisu technologií – UPS nebo technologií obdobného charakteru.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 7 - Formulář – Realizační tým.
	Má platné osvědčení dle § 7 Vyhlášky – pro řízení činnosti na elektrických zařízeních (či případně vyšší stupeň kvalifikace).	Dodavatel prokazuje předložením kopie požadovaného osvědčení.
Technik UPS 1	Má min. 5 let praxe v oblasti servisu UPS stejné výrobní řady, jakým disponuje Zadavatel dle přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 1 – Seznam technologických zařízení DC.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 7 - Formulář – Realizační tým.
	Má platný certifikát/osvědčení pracovníka pro servis UPS modelové řady APC Symmetra 500 výrobce APC by Schneider Electric.	Dodavatel prokazuje předložením kopie požadovaného certifikátu/osvědčení.
	Má platné osvědčení o kvalifikaci dle § 6 Vyhlášky – pro samostatnou činnost na elektrických zařízeních do 1000 V (či případně vyšší stupeň kvalifikace).	Dodavatel prokazuje předložením kopie požadovaného osvědčení.
Technik UPS 2	Má min. 5 let praxe v oblasti servisu UPS stejné výrobní řady, jakým disponuje Zadavatel dle přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 1 – Seznam technologických zařízení DC.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 7 - Formulář – Realizační tým.

Název pozice	Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)
	Má platný certifikát/osvědčení pracovníka pro servis UPS modelové řady APC Symmetra 500 výrobce APC by Schneider Electric.	Dodavatel prokazuje předložením kopie požadovaného certifikátu/osvědčení.
	Má platné osvědčení o kvalifikaci dle § 6 Vyhlášky – pro samostatnou činnost na elektrických zařízeních do 1000 V (či případně vyšší stupeň kvalifikace).	Dodavatel prokazuje předložením kopie požadovaného osvědčení.
Technik elektro 1	Má platné osvědčení o kvalifikaci dle § 6 Vyhlášky – pro samostatnou činnost na elektrických zařízeních do 1000 V (či případně vyšší stupeň kvalifikace).	Dodavatel prokazuje předložením kopie požadovaného osvědčení.
Technik elektro 2	Má platné osvědčení o kvalifikaci dle § 9 odst. 1 Vyhlášky, konkr. pracovníci pro provádění revizí na elektrických zařízeních strojů, přístrojů a rozvaděčů pro třídy objektů A a B, do 1000 V.	Dodavatel prokazuje předložením kopie požadovaného osvědčení.
Každý člen realizačního týmu musí ovládat český jazyk, a to písemný i mluvený projev (Zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce) na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky. Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele prohlášením o skutečnosti ke každému členu Realizačního týmu , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 7 - Formulář – Realizační tým.		

Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

4.4 Prokazování kvalifikace ve zvláštních případech

4.4.1 Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky více dodavatelů

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, pak:

- základní způsobilost musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- profesní způsobilost – výpis z Obchodního rejstříku či prohlášení, že v něm není zapsán – musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- technickou kvalifikaci – musí vždy prokázat alespoň jeden z účastníků společné nabídky.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů dodavatelé v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Dodavatel za účelem ověření této skutečnosti doloží v nabídce písemný závazek všech těchto dodavatelů.

4.4.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby, pak je povinen v rámci dokladů, kterými prokazuje svoji kvalifikaci, předložit pro každou takovou jinou osobu i:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z OR) pro tuto jinou osobu,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti touto jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ – tj. seznam významných dodávek nebo služeb poskytnutých za poslední 3 roky, musí písemný závazek jiné osoby obsahovat také závazek, že jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Při prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob platí, že:

- a) základní způsobilost musí prokázat dodavatel a jiné osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel kvalifikaci prokazuje,
- b) profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence) musí prokázat dodavatel a jiné osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel kvalifikaci prokazuje,
- c) technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) a c) ZZVZ (seznam Významných služeb a Realizační tým) musí prokázat buď sám dodavatel, nebo jiná osoba, přičemž každý z požadavků Zadavatele (každou Významnou službu a každého člena Realizačního týmu) může prokázat dodavatel sám nebo prostřednictvím jiné osoby.

4.4.3 Prokazování způsobilosti dodavatele výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může jako doklad prokazující jeho způsobilost předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu. Předloží-li dodavatel Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklady prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

4.4.4 Prokazování kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Zadavatel bez zvláštních důvodů nebude zpochybňovat údaje uvedené v certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.5 Doklady o kvalifikaci dodavatele

4.5.1 Forma dokladů

Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením kopií dokladů. Dodavatel je ale oprávněn předložit i originály nebo ověřené kopie těchto dokladů. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. **Dodavatel není oprávněn nahradit v nabídce předložení dokladů k prokázání kvalifikace čestným prohlášením.**

4.5.2 Stáří vybraných dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.5.3 Rovnocenné doklady

Pokud Zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

4.5.4 Zahraniční doklady

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad dodavatel předloží s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládá dodavatel bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, nahradí jej dodavatel čestným prohlášením.

4.5.5 Odkaz na informace veřejné správy

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

5 Obchodní a platební podmínky

1. Zadavatel stanovuje, že veškeré obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace – **Příloha č. 3 – Návrh – Smlouva na servisní podporu UPS Datového centra.**
2. Zadavatel stanoví, že dodavatel je závazný návrh smlouvy oprávněn měnit či doplňovat pouze na místech určených Zadavatelem a žlutě označených míst „[DOPLNÍ DODAVATEL]“.
3. Jakýkoli jiný zásah do návrhu smlouvy ze strany dodavatele může být ze strany Zadavatele považován za porušení zadávacích podmínek a dodavatel může být vyloučen z další účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky.
4. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že v rámci nabídky musí být předloženy též jednotlivé přílohy smlouvy, tak jak jsou zmíněny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace – **Příloha č. 3 – Návrh – Smlouva na servisní podporu UPS Datového centra.**
5. Dodavatel ve své nabídce uvede, jaká konkrétní ustanovení smlouvy (včetně příloh) a z jakého právního důvodu není možno označené ustanovení smlouvy uveřejnit v Registru smluv. Pokud dodavatel žádné ustanovení smlouvy postupem podle předchozí věty neoznačí, bude Zadavatel za předpokladu dodržení obecně závazných předpisů oprávněn uveřejnit uzavřenou smlouvu jako celek včetně všech příloh.
6. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden dodavatel), jsou povinni přiložit v rámci nabídky písemný závazek všech těchto dodavatelů, z něhož závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Příslušný písemný závazek musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude fakturačním místem a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Nabídková cena bude v nabídce účastníka zadávacího řízení uvedena vždy v korunách českých bez DPH.
2. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni zpracovat nabídkovou cenu ve formě vyplnění Zadavatelem závazně stanovené tabulky pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení veřejné zakázky (dále rovněž jen „**Tabulka**“), která tvoří přílohu této zadávací dokumentace – **Příloha č. 8 – Tabulka pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení veřejné zakázky.**

3. **Celková cena za „Preventivní servis“ a „Havarijní servis – Servisní pohotovost“ v Kč bez DPH** bude stanovena dodavatelem jako celková cena plnění za „Preventivní servis“ a „Havarijní servis – Servisní pohotovost“ v rozsahu „Počtu čtvrtletí“. Dodavatel v Tabulce vyplní žlutě označená pole „Jednotková cena v Kč bez DPH/1 čtvrtletí“.
4. **Celková cena za „Havarijní servis – Odstraňování Incidentů“ v Kč bez DPH** bude stanovena dodavatelem jako celková cena plnění za „Havarijní servis – Odstraňování Incidentů“ v předpokládaném rozsahu „Počtu člověkohodin“. Dodavatel v Tabulce vyplní žlutě označená pole „Jednotková cena v Kč bez DPH/1 člověkohodinu“.
5. **Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude dodavatelem stanovena jako součet Celkové ceny za „Preventivní servis“ a „Havarijní servis – Servisní pohotovost“ v Kč bez DPH a Celkové ceny za „Havarijní servis – Odstraňování Incidentů“ v Kč bez DPH v Kč bez DPH.**
6. Skutečný počet člověkohodin pro „Havarijní servis – Odstraňování Incidentů“ bude čerpán dle požadavku Zadavatele, a to až do možné výše stanovených maximálních objemů po dobu trvání smlouvy.
7. Tabulka je vytvořena ve formátu Microsoft® Excel® 2016. Dodavatel je povinen vyplnit **pouze žlutě zvýrazněná pole**. Ostatní pole jsou předvyplněna Zadavatelem nebo budou doplněna automaticky po vyplnění všech žlutých polí.
8. Účastník zadávacího řízení není oprávněn provádět v Tabulce žádné další úpravy, změny či doplnění, nad rámec výše uvedeného doplnění jednotlivých, Zadavatelem předem určených polí Tabulky.
9. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění včetně přiměřeného zisku, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

6.1 Podmínky, za nichž je možno upravit výši nabídkové ceny

Nabídkovou cenu lze měnit pouze v případě změny výše DPH v důsledku změny právních předpisů. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je vybraný dodavatel povinen k ceně bez DPH účtovat DPH v platné výši.

7 Poddodavatelé

Zadavatel dále stanoví, že dodavatel je v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ povinen ve své nabídce:

- a) určit části Veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel je oprávněn využít vzor formuláře, který je přílohou zadávací dokumentace – **Příloha č. 9 – Vzor – Informace o poddodavatelích**. Dodavatelem doplněná příloha bude tvořit nedílnou součást smlouvy jako její příloha č. 8.

8 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované dodavatelům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně změn či doplnění zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace včetně jejích příloh je zveřejněna v souladu s § 96 odst. 1 ZZVZ na profilu Zadavatele https://mfcr.ezak.cz/profile_display_58.html.

9 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

10 Vysvětlení/změna/doplnění zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje požadavky Zadavatele v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé podávat **pouze v písemné formě a v elektronické podobě**. Zadavatel žádá, aby dodavatelé žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podávali **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. Na dotazy podané jinou než písemnou formou a v elektronické podobě nebude brán zřetel. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být Zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídky). Zadavatel není povinen reagovat na dotazy podané po uplynutí zákonné lhůty.

Zadavatel v zákonné lhůtě uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu Zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu Zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

11 Podmínky sestavení a podání nabídky

11.1 Sestavení nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech nabídky, kde bude účastník používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace. V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře:

- a) **krycí list nabídky** zpracovaný v souladu se vzorem uvedeným v příloze č. 4 zadávací dokumentace;

- b) **dokumenty a prohlášení vztahující se k prokazování kvalifikace** (čl. 4 zadávací dokumentace);
- c) **návrh smlouvy** včetně příloh (čl. 5 zadávací dokumentace) vyplněný ve všech částech označených k vyplnění;
- d) zpracování **nabídkové ceny** v souladu s požadavky Zadávatel uvezenými v zadávacích podmínkách veřejné zakázky (čl. 6 zadávací dokumentace);
- e) **identifikace poddodavatelů** (čl. 7 zadávací dokumentace);
- f) **prohlášení ke střetu zájmů** (čl. 2.4.2 zadávací dokumentace)
- g) **veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek** (pokud nebudou předloženy v rámci dokumentů uvedených shora);
- h) ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

11.2 Podmínky pro podání nabídky

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky ust. § 213 ZZVZ, a požadavky dle vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, ve znění pozdějších předpisů (viz <http://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) dostupného na internetové adrese https://mfcr.ezak.cz/profile_display_2.html.

Nabídka podaná v elektronické podobě může být opatřena zaručeným elektronickým podpisem v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese https://mfcr.ezak.cz/test_index.html.

Nabídka bude vložena účastníkem zadávacího řízení v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně Zadávatel před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ezak.cz/fag/pozadavky-na-system>.

Adresa pro podání elektronických nabídek je https://mfcr.ezak.cz/profile_display_58.html, prostřednictvím odkazu „Přijaté elektronické nabídky / žádosti o účast“ v sekci této veřejné zakázky.

11.3 Lhůta pro podání nabídky

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni podat svoji nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, tj. do termínu uveřejněného v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu Zadávatel: https://mfcr.ezak.cz/profile_display_58.html.

11.4 Otevírání nabídek

Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadávatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Veřejné otevírání nabídek se s ohledem na elektronické podávání nabídek nebude konat.

12 Kritéria a způsob hodnocení nabídek

12.1 Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti, tj. na základě **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení bude celková výše nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč bez DPH stanovená účastníkem zadávacího řízení v souladu s čl. 6 této zadávací dokumentace, tj. údaj „**Celková nabídková cena v Kč bez DPH**“, **řádek podbarvený červeně dle prvního listu Tabulky**, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace – **Příloha č. 8 – Tabulka pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení veřejné zakázky**.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.

12.2 Hodnocení nabídek

Hodnocena bude Celková nabídková cena v Kč bez DPH za předpokládaný rozsah plnění na základě údajů vyplněných dodavatelem v Tabulce dle čl. 6 zadávací dokumentace.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH, ostatní nabídky budou hodnoceny sestupně podle výše Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí bude nejvýhodnější nabídka vybrána losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 ZZVZ. Účastnit se losování mají právo účastníci, kterých se losování týká. O termínu losování je Zadavatel písemně vyrozumí nejméně 2 pracovní dny před losováním prostřednictvím profilu Zadavatele.

13 Další podmínky Zadavatele pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky

1. V souladu s ustanovením § 104 ZZVZ ve spojení s ustanovením § 122 ZZVZ Zadavatel stanoví, že vybraný dodavatel bude v souvislosti s výběrem dodavatele a procesem uzavření smlouvy na plnění této veřejné zakázky vyzván k **předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již Zadavatel nebude mít k dispozici.
2. Bude-li vybraný dodavatel právnickou osobou a nebude-li možné zjistit **údaje o skutečném majiteli** vybraného dodavatele postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ (z evidence údajů o skutečných majitelích), bude vybraný dodavatel v souvislosti s výběrem dodavatele a procesem uzavření smlouvy na plnění této veřejné zakázky vyzván rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
3. Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako podmínku pro uzavření smlouvy ve smyslu § 104 písm. a) ZZVZ předložení čestného prohlášení o tom, že je dodavatel schopen realizovat plnění předmětu veřejné zakázky v termínech dle smlouvy a nebrání mu v tom stav nouze či jiná opatření přijatá vládou, pokud takový stav ke dni podpisu smlouvy bude trvat. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu této zadávací dokumentace – **Příloha č. 11 – Vzor – Čestné prohlášení o schopnosti realizace plnění veřejné zakázky.**
4. Zadavatel dále požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy ve smyslu § 104 písm. e) ZZVZ předložení **pojistné smlouvy**, jejímž předmětem je sjednané pojištění odpovědnosti za škodu v rozsahu a za podmínek specifikovaných v odst. 8.2.16 smlouvy která je přílohou zadávací dokumentace (Příloha č. 3 – Návrh – Smlouva na servisní podporu UPS Datového centra). Vybraný dodavatel je povinen na základě výzvy Zadavatele dle § 122 ZZVZ předložit Zadavateli pojistnou smlouvu (certifikát osvědčující uzavření takové pojistné smlouvy). V případech uvedených v tomto článku bude Zadavatel postupovat obdobně dle ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ.

14 Výhrady Zadavatele

- Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem v průběhu zadávacího řízení by měla probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese https://mfcr.ezak.cz/test_index.html.
- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý dodavatel sám.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- V případě, že Zadavatel vyžaduje předložení dokladů, může dodavatel předložit kopie dokladů, pokud není stanoveno v zadávací dokumentaci nebo ZZVZ jinak.
- Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté dodavatelem použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

15 Informace o zpracování osobních údajů

- Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti

- se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje výše uvedených osob pro následující účely: (a) plnění povinností Zadavatele, zejm. dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek; (b) přípravu, uzavření a realizaci plnění smlouvy dodavatelem; (c) vyhledávání dodavatelů*; (d) vnitřní evidenci Zadavatele a jeho kontrolu*; a (e) obhajobu právních nároků Zadavatele*. Proti účelům označeným * jsou subjekty údajů oprávněné podat námitku.
 3. Podrobné informace o zpracování osobních údajů Zadavatelem, včetně rozpracovaných práv subjektů údajů, jsou na vyžádání u Zadavatele.

16 Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam technologických zařízení DC

Příloha č. 2 – Rozsah Preventivního servisu

Příloha č. 3 – Návrh – Smlouva na servisní podporu provozu UPS Datového centra

Příloha č. 4 – Vzor – Krycí list nabídky

Příloha č. 5 – Vzor – Čestné prohlášení k prokázání splnění některých kritérií základní způsobilosti

Příloha č. 6 – Formulář – Významné služby

Příloha č. 7 – Formulář – Realizační tým

Příloha č. 8 – Tabulka pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení veřejné zakázky

Příloha č. 9 – Informace o poddodavatelích

Příloha č. 10 – Vzor – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 11 – Vzor – Čestné prohlášení o schopnosti realizace plnění veřejné zakázky

V Praze dne dle elektronického podpisu

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

Mgr. Jakub Richter

1. zástupce generálního ředitele

VZ2020071 Servisní podpora technologií UPS Datového centra
Zadávací dokumentace
Příloha č. 1 – Seznam technologických zařízení DC

Poř. č.	Množství	Technologické zařízení
A		UPS APC SYMMETRA PX 250/500
A1	3	UPS APC Symmetra PX 500 kVA
A2	552	SWL 42 50 FR YUASA 140Ah

VZ2020071 Servisní podpora technologií UPS Datového centra
Zadávací dokumentace
Příloha č. 2 - Rozsah Preventivního servisu

Rozsah Preventivního servisu pro Zařízení		Intervaly Preventivního servisu (křížkem je označen požadavek Zadavatele na termíny provedení Preventivního servisu jednotlivých Zařízení)	
		březen, červen, září, prosinec daného kalendářního roku	červen, prosinec daného kalendářního roku
		(každé kalendářní čtvrtletí)	(každý kalendářní půlrok)
1	UPS APC Symetra PX 250/500		
	Kontrola základního provozního stavu UPS	X	
	Kontrola aktuálních hodnot U, I, P, T na displeji UPS, kontrola historie událostí	X	
	Měření aktuálních hodnot U, I, T v UPS a jejich záznam		X
	Pohledová kontrola funkce PM a SSW (dělení zátěže, ventilátory, kontrolky)	X	
	Pohledová kontrola skříní MBWD, I/O, Battery breaker – silové obvody, konektory, PCB	X	
	Měření teploty spojů silových obvodů		X
	Pohledová kontrola obvodu baterií a jejich odpojovačů	X	
	Měření teploty a případné čištění spojů obvodu baterií a jejich odpojovačů		X
	Kalibrační vybíjecí test baterií do zvýšené zátěže		X
	Test přechodu na baterie příkazem SELFTEST	X	
	Test přechodů na baterie a na BYPASS včetně záznamu tvaru výstupního napětí		X
	Test přechodu na BYPASS	X	
	Kontrola funkce IM a MIM včetně přepnutí řízení		X
	Provedení prací dle doporučení výrobce v servisních bulletinech		X
	Načtení servisního logu z UPS a kontrola parametrů	X	
	Ukončení prohlídky a ověření normálního provozního stavu UPS	X	
	Načtení data logu z karty SNMP přes LAN room		X
	Kontrola rozváděče RTN silové obvody, svorkovnice	X	
	Baterie Yuasa SWL4250FR Industrial VRLA Battery		
	Kontrola poškození obalu baterií	X	
	Kontrola správného napětí baterií	X	

SMLOUVA NA SERVISNÍ PODPORU UPS DATOVÉHO CENTRA

evidovaná u Objednatelě pod č. [DOPLNÍ ZADAVATEL], č. j. [DOPLNÍ ZADAVATEL]

(dále jen „**Smlouva**“)

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

se sídlem: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922
zastoupený: Mgr. Jakubem Richterem, 1. zástupcem generálního ředitele
IČO: 03630919
DIČ: CZ03630919
ID datové schránky: ag5uunk
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
Číslo účtu: 6303942/0800
(dále jen „**Objednatel**“)

a

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Zapsaný/á v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL] v [DOPLNÍ DODAVATEL] pod sp. zn. [DOPLNÍ DODAVATEL]
se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]
zastoupený/á: [DOPLNÍ DODAVATEL]
IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]
DIČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]
ID datové schránky: [DOPLNÍ DODAVATEL]
Bankovní spojení: [DOPLNÍ DODAVATEL]
Číslo účtu: [DOPLNÍ DODAVATEL]
(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě též jen „**Smluvní strana**“ nebo společně „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), a příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) tuto

Smlouvu

Preambule

Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „*Servisní podpora technologií UPS Datového centra*“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“), zadávanou Objednatelem jako zadavatelem ve smyslu zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) v nadlimitním řízení dle ust. § 56 ZZVZ (to vše dále jen „**Zadávací řízení**“), neboť nabídka Poskytovatele podaná v rámci Zadávacího řízení byla Objednatelem vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud se v této Smlouvě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Poskytovatele, míní se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“).

I. ÚČEL SMLOUVY

- 1.1. Účelem této Smlouvy je zajištění bezpečnosti užívání technologických zařízení NON-IT, tj. UPS Datového centra Objednatele (dále jen „**DC**“), ve vlastnictví Objednatele, specifikovaných v Příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „**Zařízení**“), a to prostřednictvím servisních služeb, jejichž povinnost vyplývá rovněž z právních předpisů a případně dalších souvisejících norem.
- 1.2. Poskytovatel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle zadávací dokumentace Veřejné zakázky. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
 - 1.2.1. v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený v její zadávací dokumentaci; a
 - 1.2.2. v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace Veřejné zakázky.
- 1.3. Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.
- 1.4. Poskytovatel prohlašuje, že se detailně seznámil s usnesením vlády České republiky č. 957 ze dne 30. září 2020, kterým vláda v souladu s čl. 5 a 6 ústavního zákona č. 110/1998 Sb., o bezpečnosti České republiky, vyhlásila pro území České republiky z důvodu ohrožení zdraví v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru /označovaný jako SARS CoV-2/ na území České republiky nouzový stav a s navazujícími usneseními (dále jen „**Usnesení**“);
- 1.5. Poskytovatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele provádět pro Objednatele preventivní servis a havarijný servis na Zařízeních v Místě plnění specifikovaném dále v této Smlouvě, a to v následujícím rozsahu:
 - 2.1.1. preventivní servis, který zahrnuje závazek Poskytovatele provést funkční zkoušky Zařízení, a dále provádět běžné, pravidelné a plánované pozáruční servisní péče na

Zařízení vč. dodávky a instalace určeného materiálu či dílů (dále jen „**Zboží**“) (to vše dále jen „**Preventivní servis**“), přičemž požadovaná četnost a rozsah Preventivního servisu, vč. určeného Zboží jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy;

- 2.1.2. havarijní servis, který zahrnuje závazek Poskytovatele k poskytování nepřetržité servisní pohotovosti, tj. v režimu 24 hodin denně 7 dní v týdnu (dále jen „**Režim 24/7**“) (dále jen „**Servisní pohotovost**“) a odstraňování poruch na Zařízeních, které spočívá v řešení jakýchkoliv závad, resp. Incidentů dle definice níže, nespádajících pod Preventivní servis (dále jen „**Odstraňování Incidentů**“) a instalaci potřebného Zboží nespádajícího pod Preventivní servis (dále jen „**Instalace Zboží**“) (to vše dále jen „**Havarijní servis**“). Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že maximální počet člověkohodin poskytnutý Poskytovatelem pro Odstraňování Incidentů vč. Instalace Zboží v rámci Havarijního servisu po celou dobu účinnosti Smlouvy činí 720 člověkohodin. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že Objednatel je oprávněn požadovat Odstraňování Incidentů vč. Instalace Zboží v rámci Havarijního Servisu pouze do uvedeného maximálního počtu člověkohodin pro Odstraňování Incidentů vč. Instalace Zboží v rámci Havarijního servisu. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany dále uvádějí, že dodávka Zboží pro Havarijní servis není součástí plnění a Objednatel se zavazuje vždy zajistit dodávku Zboží pro Havarijní servis; (to vše dále jen „**Plnění**“).
- 2.2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Preventivní servis a v přiměřeném rozsahu rovněž Havarijní servis, v souladu s postupy a v rozsahu, který výrobce Zařízení stanoví jako povinný, případně doporučený, není-li stanoven povinný postup a rozsah (viz příslušný servisní manuál výrobce).
- 2.3. Předmětem této Smlouvy je rovněž závazek Objednatele zaplatit Poskytovateli za řádně provedené Plnění za podmínek stanovených touto Smlouvou cenu dle čl. VI Smlouvy.
- 2.4. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje veškerým potřebným zařízením a oprávněními pro provádění Plnění ve smyslu platné a účinné legislativy České republiky.
- 2.5. Poskytovatel se zavazuje, že provádění Plnění (včetně jejich četnosti) bude vyhovovat bezpečnostním standardům, jejichž použití je obvyklé u obdobného plnění a rovněž bude odpovídat závazným i doporučujícím technickým a bezpečnostním normám platným a účinným v České republice.
- 2.6. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost, nezbytnou pro řádné splnění Smlouvy ze strany Poskytovatele.
- 2.7. Poskytovatel se zavazuje Plnění poskytovat sám nebo s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 8 této Smlouvy.
- 2.8. Zadání provedení části plnění dle Smlouvy poddodavateli Poskytovatelem nezavazuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám. Poskytovatel se zavazuje realizovat část plnění poddodavatelem, pomocí kterého prokázal splnění části kvalifikace v Zadávacím řízení, a to alespoň v takovém rozsahu, v jakém tento poddodavatel prokázal kvalifikaci za Poskytovatele.

III. MÍSTO, LHŮTY A ZPŮSOB PLNĚNÍ

- 3.1. Místem plnění je hlavní město Praha, konkrétně určené objekty v sídle Objednatele na adrese uvedené v záhlaví této Smlouvy (dále jen „**Místo plnění**“).
- 3.2. Poskytovatel prohlašuje, že má k dispozici všechny podklady a informace potřebné k řádnému

- poskytování Plnění, že si vyjasnil případné nejasnosti, zjištěné vady, rozpory a opomenutí a že neshledal ke dni uzavření této Smlouvy nedostatky, které by bránily řádnému zahájení, provádění a dokončení Plnění.
- 3.3. Poskytovatel je povinen za účelem řádného poskytování Plnění provést funkční zkoušky Zařízení, a to do 1 měsíce ode dne účinnosti Smlouvy, přičemž rozsah takových zkoušek nesmí jakkoliv ohrozit poskytování Plnění stanoveného Smlouvou.
- 3.4. Přesný harmonogram funkčních zkoušek Zařízení sdělí Poskytovatel Objednateli prostřednictvím e-mailové zprávy alespoň jeden týden před jejich započatím. Objednatel je vůči harmonogramu a obsahu funkčních zkoušek Zařízení oprávněn vznést připomínky, zejména s ohledem na potenciální ohrožení či omezení provozu objektů Objednatele v Místě plnění, které je Poskytovatel povinen zapracovat. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost pro splnění povinností dle tohoto odstavce.
- 3.5. Poskytovatel se rovněž zavazuje zúčastnit školení BOZP či dalších obdobných školení dle pokynů Objednatele.
- 3.6. Poskytovatel se zavazuje provádět Preventivní servis zahrnující zejména pravidelné prohlídky, zkoušky, revize, údržbu a opravy Zařízení od účinnosti Smlouvy v intervalech stanovených v Příloze č. 2 Smlouvy. Přičemž Poskytovatel se zároveň zavazuje vždy informovat Oprávněnou osobu Objednatele o přesném termínu zahájení provádění Preventivního servisu (s uvedením konkrétního dne a hodiny) prostřednictvím e-mailové zprávy, a to vždy alespoň 2 pracovní dny předem vč. přesného časového harmonogramu provádění Preventivního servisu v Místě plnění. Preventivní servis nesmí probíhat v jiný den než pracovní, a to pouze v pracovní době, přičemž za pracovní dobu se považuje doba od pondělí do pátku od 7 do 16 hodin (dále jen „**Pracovní doba**“), nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Oprávněná osoba Objednatele se zavazuje potvrdit termín zahájení provádění Preventivního servisu a časový harmonogram prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané Oprávněné osobě Poskytovatele ve lhůtě 1 pracovního dne ode dne doručení oznámení o termínu, případně navrhne změny.
- 3.7. Poskytovatel je povinen Preventivní servis provádět podle písemného postupu práce (plánu), který vyhotoví a předloží Objednateli vždy spolu s informací o termínu Preventivního servisu dle předcházejícího odstavce. Pracovníci dohledového centra Objednatele mohou vznést připomínky, které je Poskytovatel povinen zapracovat. Konečná podoba písemného postupu práce podléhá souhlasu pracovníků dohledového centra Objednatele. Písemně schválený postup práce je podmínkou pro poskytování Preventivního servisu Poskytovatelem. Součástí písemného postupu práce je i čas předání a převzetí pracoviště k provedení Preventivního servisu.
- 3.8. Poskytovatel se zavazuje v rámci Preventivního servisu dodávat a instalovat potřebné Zboží, a to v rozsahu a četnosti dle Přílohy č. 2 Smlouvy. V případě, že by pro některé konkrétní Zařízení stanovil výrobce jiné požadavky a dodržením požadavků stanovených touto Smlouvou by mohlo dojít ke vzniku významné újmy na straně Objednatele, je Poskytovatel povinen na takovou skutečnost Objednatele upozornit.
- 3.9. Poskytovatel je povinen v rámci Preventivního servisu rovněž zajistit včasné dodávky potřebného Zboží nezbytně nutného pro údržbu a opravy Zařízení.
- 3.10. Při poskytování Preventivního servisu a rovněž Havarijního servisu se Poskytovatel zavazuje dodržovat sjednanou úroveň poskytovaných služeb, tj. technické podmínky (dále jen „**SLA**“), jejichž bližší parametry jsou uvedeny v Příloze č. 3 Smlouvy.
- 3.11. Ve všech případech, kdy dojde v rámci poskytování Preventivního servisu, příp. Havarijního servisu k nedodržení požadovaných hodnot SLA na jednotlivých sálech v Místě plnění, byť z důvodu nestandardního provozního stavu datového centra na adrese Místa plnění, při provádění Preventivního servisu, příp. Havarijního servisu, je Poskytovatel povinen zdůvodnit nedodržení hodnot SLA v oznámení o incidentu (Trouble Report), kdy incidentem

- je myšlena jakákoliv prokazatelná nefunkčnost Zařízení, tj. provoz mimo limity doporučené či stanovené výrobcem Zařízení či omezení takové funkčnosti (dále jen „**Incident**“), jehož vzor je uveden v Příloze č. 4 Smlouvy (dále jen „**Oznámení o Incidentu**“). Podmínkou pro neuplatnění smluvní pokuty za nedodržení SLA stanovené touto Smlouvou ze strany Objednatele je schválení obsahu a vysvětlení nedodržení SLA v Oznámení o Incidentu oběma Smluvními stranami. V těchto případech je provoz datového centra Objednatele (dále jen „**DC**“) posuzován jako provoz v režimu odstávky a provoz DC se řídí parametry ASHRAE TC 9.9 dle Přílohy č. 3 Smlouvy.
- 3.12. Veškerá Oznámení o Incidentu za příslušné kalendářní čtvrtletí budou vždy přílohou Hodnotící zprávy specifikované níže.
- 3.13. Poskytovatel se zavazuje v poskytovat Servisní pohotovost v rámci Havarijního servisu po celou dobu účinnosti Smlouvy.
- 3.14. Realizace Odstraňování Incidentů v rámci Havarijního servisu bude probíhat na základě nahlášení Incidentu a souvisejícího požadavku na servisní zásah v rámci Havarijního servisu Objednatel na hlavní servisní telefonní číslo Poskytovatele: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**. Objednatel současně telefonický požadavek potvrdí na e-mail Poskytovatele: **[DOPLNÍ DODAVATEL]** pomocí formuláře Oznámení o Incidentu. Poskytovatel se zavazuje potvrdit přijetí Oznámení o Incidentu Objednateli v Reakční době stanovené v Příloze č. 5 Smlouvy a zahájit odstranění Incidentu podle pravidel tvorby a eskalace Oznámení o Incidentu uvedené v Příloze č. 4 Smlouvy.
- 3.15. Při Odstraňování Incidentů je Poskytovatel povinen postupovat v souladu s touto Smlouvou.
- 3.16. Poskytovatel vyvine vždy maximální možné úsilí, aby uvedl Zařízení do provozu v co nejkratším možném termínu, nejpozději však do uplynutí doby pro Odstranění závady stanovené v Příloze č. 5 Smlouvy. Podrobná specifikace limitů pro Havarijní servis je součástí Přílohy č. 5 Smlouvy.
- 3.17. Rozsah poskytovaného Odstraňování Incidentů v rámci Havarijního servisu a Instalace Zboží v rámci Havarijního servisu bude odpovídat skutečným potřebám Objednatele v důsledku výskytu Incidentů a Poskytovatel je povinen dodat Objednateli takové odpovídající množství hodin práce.
- 3.18. Poskytovatel se v rámci Havarijního servisu zavazuje zajistit minimální parametry dle Přílohy č. 5 Smlouvy.
- 3.19. Poskytovatel se zavazuje v rámci realizace Odstraňování Incidentů a Instalace Zboží dle každého Oznámení o Incidentu vést výkaz Odstraňování Incidentů a Instalace Zboží, v rámci kterého prokazuje skutečně vynaložený čas na Odstraňování Incidentů a Instalaci Zboží detailním popisem jednotlivých činností s přesností vykazovaných objemů činností na celé člověkohodiny (dále jen „**Výkaz**“).
- 3.20. Vyhodnocení poskytovaných služeb v rámci Havarijního servisu včetně skutečných hodnot dle Přílohy č. 5 Smlouvy zahrne Poskytovatel vždy do Hodnotící zprávy.
- 3.21. V případě, že v rámci poskytovaného Plnění dodá Poskytovatel Objednateli Zboží (tj. v případě Preventivního servisu), je Poskytovatel povinen vyhotovit dodací list, který bude obsahovat zejména následující údaje (dále jen „**Dodací list**“):
- 3.21.1. identifikační (sériové, tovární) číslo každého Zboží a typové označení Zboží;
- 3.21.2. počet kusů (souprav) dodaného Zboží;
- 3.21.3. jednotková a celková cena bez DPH a včetně DPH a částka DPH za dodané Zboží;
- 3.21.4. místo dodání Zboží a identifikaci Zařízení, v jehož rámci bylo takové Zboží použito;
- 3.21.5. podpis Oprávněné osoby Poskytovatele.
- 3.22. Pokud Objednatel dané Zboží převezme, potvrdí toto převzetí Poskytovateli podpisem na Dodacím listu. Objednatel současně doplní na Dodací list datum a čas předání a převzetí

- Zboží. Zboží se považuje za dodané okamžikem potvrzení Dodacího listu Objednatelem.
- 3.23. Dodací list bude vyhotoven ve dvou vyhotoveních. Jedno vyhotovení Dodacího listu obdrží Objednatel a jedno vyhotovení Dodacího listu obdrží Poskytovatel.
- 3.24. Objednatel není povinen převzít Zboží neodpovídající sjednané specifikaci. V takovém případě Objednatel vystaví Poskytovateli potvrzení, které bude obsahovat zejména následující údaje:
- 3.24.1. prohlášení, že Objednatel odmítá převzít Zboží, příp. jeho část;
 - 3.24.2. důvody pro odmítnutí převzetí Zboží, příp. jeho části včetně označení zjištěných vad;
 - 3.24.3. datum a čas;
 - 3.24.4. podpis Oprávněné osoby Objednatele.
- 3.25. Instalace Zboží bude Smluvními stranami potvrzena v rámci Oznámení o Incidentu.
- 3.26. V případě, že převzetí Zboží bylo Objednatelem odmítnuto, je Poskytovatel povinen zjištěné vady na vlastní náklady neprodleně odstranit a vyzvat Objednatele k opětovnému převzetí.
- 3.27. Nebezpečí škody na příslušném Zboží uvedeném v Dodacím listu přechází na Objednatele okamžikem předání a převzetí takového Zboží, tj. okamžikem uvedeným Objednatelem v Dodacím listu jako den a čas předání a převzetí Zboží. Stejným okamžikem přechází na Objednatele vlastnické právo ke Zboží.
- 3.28. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Plnění bude prováděno v daném Místě plnění bezpodmínečně za účasti Oprávněné osoby Objednatele.
- 3.29. Poskytovatel je povinen nejméně 2 (dva) pracovní dny před zahájením poskytování Plnění předat Objednateli seznam Pracovníků Poskytovatele, kteří budou vstupovat do Místa plnění a budou seznámeni s prostorem Místa plnění, do kterého budou moci vstupovat, přičemž vstupovat do Místa plnění jsou oprávněny pouze osoby schválené Objednatelem. Seznam bude obsahovat jméno a příjmení Pracovníka Poskytovatele, adresu trvalého bydliště, datum narození a číslo občanského průkazu nebo cestovního pasu. V případě změny osob, které budou vstupovat do Místa plnění, je Poskytovatel povinen postupovat obdobně. Poskytovatel je povinen zajistit, aby do Místa plnění nevstupovaly osoby, které nebyly zapsány na výše uvedeném seznamu. Poskytovatel je dále povinen zajistit viditelné označení všech pracovníků, kteří budou vstupovat do Místa plnění, a to názvem či logem Poskytovatele.

IV. AKCEPTACE PLNĚNÍ

- 4.1. Hodnocení, kontrola plnění a akceptace Havarijního servisu v rozsahu Odstraňování Incidentů a Instalace Zboží bude probíhat vždy za každé předmětné vyřešené Oznámení o Incidentu následujícím způsobem:
- 4.1.1. hodnocení, kontrolu plnění a akceptaci Havarijního servisu v rozsahu Odstraňování Incidentů a Instalace Zboží provádějí Oprávněné osoby Smluvních stran;
 - 4.1.2. akceptaci plnění Havarijního servisu v rozsahu Odstraňování Incidentů a Instalace Zboží na základě Výkazu předloženého k akceptaci Poskytovatelem bude provádět Oprávněná osoba Objednatele;
 - 4.1.3. Oprávněná osoba Poskytovatele se zavazuje předložit Oprávněné osobě Objednatele prostřednictvím e-mailu ke schválení Výkaz vždy do 4. pracovního dne po vyřešení Oznámení o Incidentu, v rámci kterého byl Havarijní servis v rozsahu Odstraňování Incidentů a Instalace Zboží poskytován;
 - 4.1.4. Objednatel se zavazuje Výkaz neprodleně svým podpisem schválit, případně do něj uvést veškeré výhrady. Poskytovatel se zavazuje vypořádat případné výhrady nejpozději do 5 dnů od podpisu Výkazu Objednatelem a výsledek sdělit písemně

prostřednictvím e-mailu Oprávněné osobě Objednatele. Po odstranění všech případných výhrad Smluvní strany podepíše nový Výkaz bez výhrad.

- 4.2. Poskytovatel se současně zavazuje do pěti pracovních dnů po uplynutí každého kalendářního čtvrtletí doby poskytování Plnění, tj. doby účinnosti Smlouvy vyhotovit čtvrtletní hodnoticí zprávu („**Hodnoticí zpráva**“), která bude obsahovat zejména vyhodnocování provozu a zprávu o provedených činnostech a případných Incidentech v daném kalendářním čtvrtletí.
- 4.3. Hodnoticí zpráva bude dále obsahovat:
 - 4.3.1. vyhodnocení pracovních postupů na provádění Preventivního servisu a Havarijního servisu pro uplynulé kalendářní čtvrtletí;
 - 4.3.2. rozsah a popis Plnění poskytnutého v příslušném kalendářním čtvrtletí;
 - 4.3.3. veškerá Oznámení o Incidentech za uplynulé kalendářní čtvrtletí;
 - 4.3.4. vyhodnocení aktuálního stavu a funkčnosti Zařízení, kde obsahem součástí je vyhodnocení veškerých plánovaných i neplánovaných výpadků technologie záložního napájení a naměřené průměrné hodnoty teploty a vlhkosti v prostorách tzv. studené uličky každého datového sálu (tj. prostor, ze kterého je nasáván vzduch k chlazení IT technologií).
- 4.4. Vyhodnocení dodržení podmínek SLA pro Preventivní i Havarijní servis provede Poskytovatel v Hodnoticí zprávě. Potvrzení parametrů SLA podléhá schválení Objednatele v rámci Hodnoticí zprávy.
- 4.5. O předání a převzetí Hodnoticí zprávy sepišou Smluvní strany akceptační protokol, jehož vzor je součástí Přílohy č. 7 Smlouvy (dále jen „**Akceptační protokol**“), do kterého Oprávněná osoba Objednatele uvede případné výhrady. Poskytovatel se zavazuje odstranit případné výhrady bezodkladně, nejpozději do 10 dnů ode dne podpisu Akceptačního protokolu. Po odstranění případných výhrad sepiší Smluvní strany nový Akceptační protokol bez výhrad. Plnění za dané kalendářní čtvrtletí je považováno za dokončené až podpisem Akceptačního protokolu bez výhrad oběma Smluvními stranami.
- 4.6. Akceptační protokol bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, přičemž jedno vyhotovení obdrží Objednatel a jedno vyhotovení obdrží Poskytovatel.
- 4.7. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli řádnou součinnost při provádění Plnění.
- 4.8. Poskytovatel je povinen provádět Plnění na své náklady a na své nebezpečí.

V. REALIZAČNÍ TÝM

- 5.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Plnění dle této Smlouvy prostřednictvím realizačního týmu, který se skládá z osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních předpokladů (dále jen „**Realizační tým**“). Realizační tým je složen ze specializovaných a kvalifikovaných osob splňujících minimální požadavky na složení Realizačního týmu uvedené v Příloze č. 6 Smlouvy. Jmenné složení Realizačního týmu vč. uvedení rolí je uvedeno v Příloze č. 6 Smlouvy.
- 5.2. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby část Plnění vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vždy prováděna takovými členy Realizačního týmu, kteří takovou kvalifikaci či specializaci mají.
- 5.3. Poskytovatel je oprávněn rozšiřovat Realizační tým či měnit členy Realizačního týmu pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele a vždy za splnění požadavků stanovených touto Smlouvou, avšak Objednatel si vyhrazuje možnost souhlas odepřít v případě, kdy by navrhovaný člen Realizačního týmu splňoval kritéria uvedená v čl. 4 pododst. 4.3.2 zadávací dokumentace na horší úrovni než vyměňovaný člen Realizačního týmu. V případě nově doplňovaného člena Realizačního týmu, tj. nikoliv v případě výměny, musí nově doplňovaný

- člen Realizačního týmu splňovat kritéria uvedená v čl. 4 pododst. 4.3.2 zadávací dokumentace pro danou roli minimálně v rozsahu jako stávající člen Realizačního týmu zastávající danou roli. Vždy však musí být zachován minimální počet jednotlivých rolí členů Realizačního týmu uvedených v Příloze č. 6 Smlouvy, přičemž jedna fyzická osoba může plnit více rolí.
- 5.4. Poskytovatel souhlasí s tím, že Objednatel smí v odůvodněných případech požádat o změnu člena Realizačního týmu a Poskytovatel má v takovém případě povinnost mu vyhovět.
- 5.5. Pro případ jakékoliv změny těchto členů Realizačního týmu se Smluvní strany dohodly, že není potřeba uzavírat tomu odpovídající dodatek Smlouvy a taková změna je účinná dnem doručení písemného souhlasu Objednatele Poskytovateli, resp. v případě odst. 5.4 tohoto článku doručením písemného souhlasu Poskytovatele Objednateli
- 5.6. Poskytovatel se zavazuje, že zabezpečí vyloučení podjatosti a střetu zájmů u členů Realizačního týmu. Pokud by hrozil, byť i domnělý střet zájmů, neprodleně o něm bude Poskytovatel informovat Objednatele, který rozhodne o dalším postupu. Poskytovatel se zavazuje splnit opatření Objednatele směřující k zabránění střetů zájmů.

VI. CENA

- 6.1. Poskytovatel se zavazuje provést Plnění za následující ceny za Plnění, přičemž:
- 6.1.1. cena za Preventivní servis zahrnující zároveň kupní ceny za dodávku a odměny za instalaci Zboží dodávaného a instalovaného v rámci Preventivního servisu činí **[DOPLNÍ DODAVATEL]** Kč (slovy: **[DOPLNÍ DODAVATEL]** korun českých) za kalendářní čtvrtletí. Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy nebude Preventivní servis poskytován po celé kalendářní čtvrtletí, se cena za Preventivní servis poměrně krátí, a to s přesností na celé dny trvání poskytování Preventivního servisu;
- 6.1.2. cena za Havarijní servis v rozsahu Servisní pohotovosti činí **[DOPLNÍ DODAVATEL]** Kč (slovy: **[DOPLNÍ DODAVATEL]** korun českých) za kalendářní čtvrtletí. Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy nebude Servisní pohotovost poskytována po celé kalendářní čtvrtletí, se cena za Servisní pohotovost poměrně krátí, a to s přesností na celé dny trvání poskytování Servisní pohotovosti.
- 6.1.3. cena za Havarijní servis v rozsahu Odstraňování Incidentů včetně odměny za Instalaci Zboží pro Havarijní servis činí **[DOPLNÍ DODAVATEL]** Kč (slovy: **[DOPLNÍ DODAVATEL]** korun českých) za každou Objednatel schválenou člověkohodinu práce Poskytovatele, přičemž celková cena bude určena na základě Výkazu vždy dle konkrétních požadavků Objednatele na poskytování Havarijního servisu. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že jednotlivé doby poskytnuté na Odstraňování Incidentů vč. Instalace Zboží v rámci příslušného Oznámení o Incidentu se sčítají dle vykázaného a Objednatel schváleného času stráveného na poskytování Odstraňování Incidentů vč. Instalace Zboží, přičemž v rámci fakturace se hradí sečtená celková částka v rámci daného Oznámení o Incidentu a Poskytovatelem může být účtován čas s přesností se zaokrouhlením na 1/2 člověkohodiny;
- 6.2. Ceny dle předcházejícího odstavce jsou sjednány dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a jsou považovány za ceny nejvýše přípustné a nepřekročitelné po celou dobu plnění Smlouvy, zahrnující veškeré náklady spojené s realizací Plnění, zejm. veškeré hotové výdaje Poskytovatele (cestovné, ubytování atd.), náklady související s dopravou do Místa plnění a další náklady ve Smlouvě výslovně neuvedené.
- 6.3. Maximální výše cen uvedených ve Smlouvě je uvedena bez DPH, přičemž tato částka se zvýší

o částku odpovídající dani z přidané hodnoty dle sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

6.4. Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.

VII. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Poskytovatel se zavazuje fakturovat cenu za Havarijní servis v rozsahu Odstraňování Incidentů vč. Instalace Zboží vždy nejdříve po podpisu příslušného Výkazu. Kopie Výkazu budou vždy přílohou faktury.
- 7.2. Poskytovatel se zavazuje fakturovat cenu za Havarijní servis v rozsahu Servisní pohotovosti a cenu za Preventivní servis vždy nejdříve po podpisu příslušného Akceptačního protokolu bez výhrad Objednatel. Podkladem pro fakturaci provedeného Havarijního servisu v rozsahu Servisní pohotovosti a Preventivního servisu bude kopie Hodnoticí zprávy bez výhrad a kopie Akceptačního protokolu bez výhrad, které budou vždy přílohou faktury.
- 7.3. Faktura musí obsahovat zejména:
 - 7.3.1. číslo Smlouvy;
 - 7.3.2. uvedení názvu Veřejné zakázky;
 - 7.3.3. specifikaci Plnění;
 - 7.3.4. cenu za příslušné Plnění bez DPH a s DPH;
 - 7.3.5. úplné bankovní spojení Poskytovatele s tím že číslo účtu musí odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví Smlouvy nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. číslu účtu oznámenému postupem dle čl. XIV. odst. 14.6. Smlouvy;
 - 7.3.6. veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že se jedná o daňový doklad;
 - 7.3.7. náležitosti obchodní listiny uvedené v § 435 odst. 1 OZ.
- 7.4. Faktury jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne řádného doručení Objednateli.
- 7.5. Poskytovatel bude faktury doručovat elektronicky na e-mailovou adresu: epodatelna@spcss.cz.
- 7.6. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti fakturu vrátit Poskytovateli, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné náležitosti nebo údaje, chybí-li na faktuře některá z náležitostí nebo údajů nebo chybí-li některá z příloh. Poskytovatel je povinen v případě vrácení faktury fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Ode dne doručení opravené, příp. nové faktury běží Objednateli nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů.
- 7.7. Platby dle této Smlouvy budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- 7.8. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje zálohy na poskytnutí Plnění.
- 7.9. Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele, a to do 2 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Poskytovatel Nespolehlivým plátcem, může uhradit Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatel uhradena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

VIII. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

8.1. Práva a povinnosti Objednatele:

- 8.1.1. Objednatel dohodne s Poskytovatelem rozsah oprávnění Poskytovatele ke vstupu, a případně též k vjezdu, do objektů, ve kterých se nachází Místo plnění. Objednatel se zavazuje zajistit Poskytovateli doprovod Oprávněné osoby Objednatele.
- 8.1.2. Objednatel je povinen před vstupem Poskytovatele na Místo plnění Poskytovatele prokazatelně seznámit se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními Objednatele a zvláštními předpisy platnými pro objekty Objednatele, do kterých bude Poskytovatel vstupovat v souvislosti s prováděním Plnění. Poskytovatel se podpisem této Smlouvy zavazuje, že následně provede řádné seznámení všech Pracovníků Poskytovatele a bude nést plnou odpovědnost za případné porušení výše uvedených opatření a předpisů Pracovníky Poskytovatele.
- 8.1.3. Objednatel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat při řešení všech záležitostí souvisejících s prováděním Plnění dle této Smlouvy.
- 8.1.4. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli řádně a včas veškeré informace a doklady, bez jejichž poskytnutí by Poskytovatel nemohl v souladu s touto Smlouvou plnit své povinnosti a provádět Plnění.
- 8.1.5. Objednatel se zavazuje zaplatit včas cenu za Plnění dle čl. VI této Smlouvy.
- 8.1.6. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu provádění Plnění prostřednictvím Oprávněných osob Objednatele.

8.2. Práva a povinnosti Poskytovatele:

- 8.2.1. Poskytovatel se zavazuje řádně vykonávat manažerskou činnost v rámci plnění této Smlouvy, tj. řízení Pracovníků Poskytovatele a poddodavatelů při provádění Preventivního servisu nebo Havarijního servisu.
- 8.2.2. Poskytovatel se zavazuje zpracovávat a předkládat návrhy na opravy a výměny Zařízení včetně cenových nabídek, a to i případně dle specifických požadavků Objednatele; zpracovávat a předkládat návrhy na optimalizaci provozu DC a Zařízení, a to i případně dle specifických požadavků Objednatele.
- 8.2.3. Poskytovatel se zavazuje plánovat pravidelné i nepravidelné činnosti a koordinovat harmonogram prací s Objednatelem tak, aby nebyl ohrožen provoz DC.
- 8.2.4. Poskytovatel se zavazuje zpracovávat návrhy technických řešení poskytnutého Plnění či pro Plnění, které mají být poskytnuty v následujícím období, případně dle požadavků Objednatele.
- 8.2.5. Poskytovatel se zavazuje sledovat a zaznamenávat trendy chování provozovaných Zařízení.
- 8.2.6. Poskytovatel se zavazuje zpracovávat vyhodnocení provozu DC dle požadavků Objednatele.
- 8.2.7. Poskytovatel se zavazuje přijímat, vyhodnocovat a zpracovávat požadavky Objednatele na pravidelných poradách, konaných dle potřeby Objednatele, nejméně však jednou za kalendářní čtvrtletí.
- 8.2.8. Poskytovatel se zavazuje provádět likvidaci a odvoz veškerého odpadu, včetně nebezpečného, který vznikne v rámci plnění této Smlouvy v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 477/2001 Sb., o obalech, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.2.9. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli dle jeho požadavků proškolení

obsluhy Zařízení (periodické nebo dle konkrétních požadavků Objednatele) včetně aktuální verze technické dokumentace.

- 8.2.10. Poskytovatel se zavazuje provádět Plnění řádně a včas, s potřebnou odbornou péčí, podle pokynů Objednatele a v souladu se zájmy Objednatele. Má-li Poskytovatel pochybnost, zda zamýšlený úkon je, či již není ve prospěch Objednatele, je povinen o této skutečnosti Objednatele neprodleně informovat a vyžádat si jeho písemné stanovisko, jak v dané záležitosti dále postupovat. V případě, že pokyny Objednatele budou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, bude Poskytovatel na tuto skutečnost povinen Objednatele upozornit. Bude-li Objednatel na takovém pokynu trvat, bude Poskytovatel oprávněn splnění pokynu odmítnout.
- 8.2.11. Poskytovatel se zavazuje sdělovat Objednateli bez zbytečného odkladu všechny skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy Objednatele. Zjistí-li Poskytovatel, že pokyny Objednatele jsou nevhodné či neúčelné pro provádění Revizí je povinen na to Objednatele upozornit.
- 8.2.12. Poskytovatel se zavazuje nakládat se všemi věcmi, dokumenty a jinými písemnostmi, které mu byly svěřeny Objednatelem pro účely provádění Plnění s péčí řádného hospodáře a chránit je před zneužitím a poškozením. Všechny písemnosti a jiné nosiče informací, včetně případných kopií, je povinen chránit před nepovolanými osobami. Poskytovatel plně odpovídá za škodu způsobenou ztrátou a zneužitím svěřených hodnot dle tohoto odstavce. Poskytovatel se zavazuje vrátit Objednateli veškeré věci, dokumenty a jiné písemnosti, které mu byly Objednatelem svěřeny pro účely provádění Plnění, a to nejpozději do 5 dnů od skončení této Smlouvy.
- 8.2.13. Poskytovatel se zavazuje u vstupu do objektu Objednatele, ve kterém se nachází Místo plnění zajistit vyčkání Pracovníků Poskytovatele na doprovod Oprávněné osoby Objednatele. Bez přítomnosti Oprávněné osoby Objednatele nejsou Pracovníci Poskytovatele oprávněni pohybovat se po objektu Objednatele, ve kterém se nachází Místo plnění.
- 8.2.14. Poskytovatel se zavazuje, že Pracovníci Poskytovatele budou při plnění této Smlouvy dodržovat obecně závazné právní předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, a budou se řídit organizačními pokyny Oprávněných osob Objednatele.
- 8.2.15. Poskytovatel se zavazuje udržovat pořádek a čistotu v Místech plnění, ve kterých dochází k provádění Plnění.
- 8.2.16. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání této Smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností či nečinností při plnění Smlouvy, Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění min. 10 000 000,00 Kč (slovy: deset milionů korun českých). Na požádání je Poskytovatel povinen Objednateli takovou pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát osvědčující uzavření takové pojistné smlouvy bezodkladně předložit.
- 8.2.17. Poskytovatel se zavazuje provádět Plnění v souladu s touto Smlouvou (vč. všech příloh), jakož i Dokumenty zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení Smlouvy (vč. příloh). V případě rozporu příloh a smluv mají přednost ustanovení smluv.
- 8.2.18. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Plnění dle této Smlouvy prostřednictvím poddodavatelů, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních předpokladů.
- 8.2.19. Poskytovatel se zavazuje nezměnit poddodavatele prostřednictvím kterého prokazoval v Zadávacím řízení kvalifikaci, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Spolu s žádostí o vyslovení souhlasu Objednatele se změnou poddodavatele dle předchozí věty je Poskytovatel povinen doložit doklady

prokazující ze strany nové navrhovaného poddodavatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného poddodavatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Poskytovatel i po změně poddodavatele nadále naplňoval minimální úroveň všech technických kvalifikačních předpokladů dle čl. 4 odst. 4.3 zadávací dokumentace.

- 8.2.20. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku, tj. nevzniká mu právo ve smyslu § 1765 odst. 1 Občanského zákoníku.
- 8.3. Výstupy vzniklé na základě splnění povinností uvedených v pododst. 8.2.2 až 8.2.7 tohoto článku uvede Poskytovatel v Hodnotící zprávě.
- 8.4. Poskytovatel je povinen dodržovat veškeré obecně platné předpisy BOZP a PO, dále vnitřní předpisy Objednatele, se kterými bude Objednatel prokazatelně seznámen, zejména pak řád DC (datového centra). Poskytovatel je povinen dodržovat i jakékoliv budoucí aktualizované verze řádu DC za předpokladu, že s nimi bude prokazatelně seznámen v souladu s tímto odstavcem. Poskytovatel je povinen seznámit s vnitřními předpisy Objednatele veškeré osoby, jejichž prostřednictvím bude Smlouvu plnit.

IX. NÁHRADA ŠKODY A PRÁVA TŘETÍCH OSOB

- 9.1. Smluvní strany sjednávají, že náhrada škody se bude řídit právními předpisy, není-li ve Smlouvě sjednáno jinak.
- 9.2. Objednatel odpovídá za každé zaviněné porušení povinností.
- 9.3. Poskytovatel odpovídá mimo jiné za veškerou škodu, která vznikne v důsledku vadného poskytnutí Plnění nebo v důsledku porušení jiné právní povinnosti Poskytovatele.
- 9.4. Za škodu se přitom s ohledem na odst. 9.3. tohoto článku považuje i škoda vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Poskytovatele zabránit. Škodou vzniklou porušením právní povinnosti Objednatele je i taková škoda, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Smlouvy nebo v jeho důsledku. Takovou škodou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 9.5. Škodu hradí škůdce v penězích, nepožaduje-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 9.6. Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody.
- 9.7. Smluvní strany se dohodly, že omezují právo na náhradu škody, která může při plnění Smlouvy jedné Smluvní straně vzniknout, a to na celkovou částku 10 000 000,00 Kč. Ustanovení § 2898 OZ není tímto ujednáním dotčeno, tj. uvedené omezení se neuplatní u újmy způsobené člověku na jeho přirozených právech, anebo způsobené úmyslně či hrubou nedbalostí.
- 9.8. Poskytovatel prohlašuje, že výstupy Plnění budou bez právních vad, zejména, že nebudou zatíženy žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání výstupů Plnění. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takové porušení, přičemž právo Objednatele na případnou smluvní pokutu a náhradu škody zůstává nedotčeno.
- 9.9. Poskytovatel se zavazuje, že při plnění Smlouvy bude postupovat tak, aby nedošlo k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž

právo Objednatele na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.

X. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA

- 10.1. Poskytovatel je povinen provádět Plnění v souladu s požadavky definovanými Smlouvou a při dodržení povinností sjednaných v této Smlouvě. Objednatel je povinen řádně a včas dodané Plnění převzít a zaplatit za ně cenu za Plnění v souladu s touto Smlouvou.
- 10.2. Poruší-li Poskytovatel povinnosti stanovené v odst. 10.1. tohoto článku, jedná se o vadné plnění.
- 10.3. Poskytovatel odpovídá za vady Plnění a poskytuje Objednateli záruku za jakost na Plnění dle této Smlouvy, a to ode dne provedení příslušného Plnění, příp. jeho části do uplynutí dvaceti čtyř měsíců od tohoto dne („**Záruční doba**“).
- 10.4. Ohlášení vady Plnění provádí Oprávněná osoba Objednatele prostřednictvím telefonického oznámení a následným potvrzením prostřednictvím e-mailové zprávy (dále jen „**Ohlášení vady**“). Oprávněné osobě Poskytovatele nejpozději do uplynutí Záruční doby, nejpozději však do 15 dnů od uplynutí Záruční doby v případě, že se příslušná vada projevila v době trvání Záruční doby.
- 10.5. Dodá-li Poskytovatel Plnění s vadami, má Objednatel právo požadovat odstranění vad ve lhůtách dle odst. 10.6 (přičemž pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že za nedodržení stanovených lhůt se uplatní smluvní pokuty stanovené za nedodržení lhůt pro poskytování Havarijního servisu stanovené touto Smlouvou v souladu s čl. XII odst. 12.2 Smlouvy).
- 10.6. Poskytovatel se zavazuje odstranit vady dle podmínek pro výkon Havarijního servisu.
- 10.7. Pokud Poskytovatel vady neodstraní ve lhůtách dle odst. 10.6. tohoto článku, je Objednatel oprávněn uplatnit práva na slevu z ceny za Plnění, práva stanovená zákonem a podle své volby odstranit vady nebo zajistit Plnění sám nebo prostřednictvím třetích osob a požadovat po Poskytovateli úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s odstraňováním vad. Uplatněním práva podle tohoto článku není dotčeno právo Objednatele na odstoupení od Smlouvy, smluvní pokutu a náhradu škody.
- 10.8. Objednatel je oprávněn uplatnit vadu u Poskytovatele kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy takovou vadu zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím části Plnění dle této Smlouvy není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vady, která byla zjistitelná, ale nebyla zjištěna při převzetí. Ustanovení § 2618 OZ Smluvní strany vylučují.
- 10.9. Ustanoveními tohoto článku Smlouvy nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

XI. MLČENLIVOST

- 11.1. Obě Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné, tj. udrží v tajnosti, podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupní třetím osobám informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí Smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou Smluvní stranu (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, tím není dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
 - 11.1.1. veškeré informace poskytnuté Poskytovateli Objednatel v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném

dle čl. XIV odst. 14.6.);

- 11.1.2. informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
- 11.1.3. veškeré další informace, které budou Objednatelem označeny jako neveřejné ve smyslu ust. § 218 ZZVZ.
- 11.2. Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v odst. 11.1. tohoto článku se nevztahuje na informace:
 - 11.2.1. které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - 11.2.2. jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
 - 11.2.3. které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - 11.2.4. u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - 11.2.5. které budou Poskytovateli po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 11.3. Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 11.1. tohoto článku, i když byly získány náhodně nebo bez vědomí Objednatele a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele nebo plnění této Smlouvy.
- 11.4. Poskytovatel se zavazuje, že Neveřejné informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému užití je zapotřebí písemného souhlasu Objednatele.
- 11.5. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán sám touto Smlouvou.
- 11.6. Povinnost mlčenlivosti dle této Smlouvy trvá i po naplnění této Smlouvy bez ohledu na zánik ostatních závazků ze Smlouvy, a to v případě Neveřejných informací po dobu 5 let ode dne ukončení Smlouvy a v případě obchodního tajemství po dobu existence obchodního tajemství, pokud nebude povinnosti mlčenlivosti dříve Poskytovatel Objednatelem písemně zproštěn.
- 11.7. Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.
- 11.8. Poskytovatel se zavazuje zajistit při plnění Smlouvy ochranu osobních údajů, ke kterým má přístup. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti s plněním Smlouvy v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, tj. zejména podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Pokud bude Smluvní strana v souvislosti s plněním Smlouvy zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktních osob/jiných dotčených osob druhé Smluvní strany, zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění Smlouvy a po dobu nezbytnou k plnění Smlouvy. Jestliže Smluvní strany budou zpracovávat osobní údaje zaměstnanců nebo dalších dotčených osob druhé Smluvní strany nad rámec specifikovaný v této Smlouvě nebo po dobu delší, než je uvedeno v této Smlouvě, jsou povinny uzavřít samostatnou smlouvu o zpracování osobních údajů.
- 11.9. Případné části Smlouvy představující obchodní tajemství či jiné údaje chráněné dle zvláštních předpisů budou před jejich uveřejněním zajištěny proti přečtení (začerněním apod.).

XII. SANKCE

- 12.1. V případě porušení některé z povinností stanovených v Příloze č. 3 Smlouvy ze strany Poskytovatele má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši dle výpočtů uvedených v Příloze č. 3 Smlouvy.
- 12.2. V případě porušení některé z povinností stanovených v Příloze č. 5 Smlouvy ze strany Poskytovatele má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši dle výpočtů uvedených v Příloze č. 5 Smlouvy.
- 12.3. V případě prodlení Poskytovatele s plněním ve lhůtě dle čl. III odst. 3.3 a/nebo odst. 3.6 věta první a/nebo čl. VIII odst. 8.2 pododst. 8.2.12 Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000,00 Kč, a to za každý započatý den prodlení.
- 12.4. V případě porušení některé z povinností stanovených v čl. II odst. 2.7 a/nebo čl. V a/nebo čl. VIII odst. 8.2 pododst. 8.2.16 a/nebo pododst. 8.2.19 a/nebo čl. XIV odst. 14.10 Smlouvy ze strany Poskytovatele má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 000,00 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 12.5. Pro případ prodlení Objednatele se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 12.6. V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností mlčenlivosti dle čl. XI této Smlouvy, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 100 000,00 Kč, a to každý jednotlivý případ porušení.
- 12.7. Smluvní pokuta a zákonný úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty nebo ze zákonného úroku z prodlení.
- 12.8. Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Poskytovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut.
- 12.9. Aniž by byl dotčen předcházející odstavec Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše všech nároků na smluvní pokuty, vzniklých na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou jedné Smluvní straně se omezuje částkou ve výši 10 000 000,00 Kč (slovy: deset milionů korun českých).
- 12.10. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši.
- 12.11. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Poskytovatele povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou

XIII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A UKONČENÍ SMLOUVY

- 13.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od okamžiku účinnosti Smlouvy, tj. ode dne zveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění (dále jen „**Zákon o registru smluv**“) do 31. 12. 2025 včetně.
- 13.2. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou Smluvních stran podepsanou osobami oprávněnými jednat za Smluvní strany, přičemž účinky ukončení Smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takové dohodě. Nebude-li takový okamžik stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni účinnosti takové dohody.
- 13.3. Každá ze Smluvních stran je oprávněna Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Vypovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci,

- ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně.
- 13.4. Smlouva může zaniknout odstoupením příslušné Smluvní strany, nastanou-li okolnosti předvídané § 2002 OZ.
- 13.5. Odstoupením se závazek založený touto Smlouvou zrušuje pouze ohledně nesplněného zbytku plnění (tj. ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky ze Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně.
- 13.6. Objednatel může od Smlouvy odstoupit také ohledně celého plnění. V takovém případě se závazek založený touto Smlouvou zrušuje od počátku (tj. ex tunc) a Smluvní strany jsou povinny si vrátit vše, co si plnily, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení Objednatele o odstoupení od této Smlouvy Poskytovateli.
- 13.7. Za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem se považuje zejména jednání, kdy:
- 13.7.1. Poskytovatel je v prodlení s dodržáním Reakční doby o více než dvojnásobek sjednané délky jejího trvání;
 - 13.7.2. Poskytovatel opakovaně neodstraní reklamované vady Plnění ve lhůtách stanovených Smlouvou;
 - 13.7.3. Poskytovatel opakovaně neprovede Plnění dle specifikace uvedené ve Smlouvě;
 - 13.7.4. Poskytovatel nebo Pracovník Poskytovatele v průběhu plnění této Smlouvy opakovaně či soustavně závažným způsobem porušuje vnitřní předpisy Objednatele, se kterými byl prokazatelně seznámen, ačkoliv byl na toto Objednatelem písemně upozorněn a Poskytovatel nezjednal nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem v písemném upozornění.
- Termínem opakovaně se pro účely tohoto ustanovení rozumí více než dvakrát po dobu trvání Smlouvy.
- 13.8. Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem ve smyslu § 2002 OZ se považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou faktury o více než 30 kalendářních dnů.
- 13.9. Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že:
- 13.9.1. bude rozhodnuto o likvidaci Poskytovatele;
 - 13.9.2. Poskytovatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Poskytovatele nebo bude ve vztahu k Poskytovateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
 - 13.9.3. Poskytovatel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin;
 - 13.9.4. Poskytovatel se stane Nespolehlivým plátcem;
 - 13.9.5. dojde ke střetu zájmů, přičemž za střet zájmů se zde rozumí skutečnost, že Poskytovatel je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 13.10. Nastane-li některý z případů uvedených v odst. 13.9. bodu 13.9.1. až 13.9.5. tohoto článku Smlouvy, je Poskytovatel povinen informovat o této skutečnosti Objednatele písemně do 2 dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou skutečnost jde, s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Smlouvy. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením Smlouvy.
- 13.11. Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak nemá právní účinky. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od Smlouvy bylo doručeno pátým kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně doporučenou poštovní zásilkou nebo jeho doručením do datové schránky

příslušné Smluvní straně při odeslání datovou zprávou.

- 13.12. V případě ukončení poskytování plnění dle této Smlouvy z důvodu skončení její platnosti, případně její výpovědi jakoukoliv ze Smluvních stran, bude nejpozději 3 měsíce před účinností jejího skončení zahájena v součinnosti obou Smluvních stran příprava činností vedoucích k řádnému ukončení poskytování Plnění dle Smlouvy a následnému předání Objednateli či jeho novému dodavateli (dále jen „**Exit plán**“). Toto neplatí v případě odstoupení od Smlouvy kteroukoli ze Smluvních stran, tj. pokud termín ukončení Smlouvy není znám alespoň 3 měsíce dopředu, bude tato součinnost poskytována v termínech určených Objednatel
- 13.13. Činnosti vedoucí k řádnému ukončení poskytování Plnění dle Smlouvy a případnému následnému předání Objednateli či jeho novému dodavateli ve smyslu odst. 13.12 proběhnou následujícím způsobem a v následujícím rozsahu. 3 měsíce před účinností ukončení Smlouvy vznikne společná pracovní skupina Poskytovatele a Objednatele, zahrnující zástupce obou stran z oblasti technické, ekonomické i právní. Pracovní skupina vytvoří Exit plán, který bude nejpozději 2 měsíce před termínem ukončení Smlouvy schválen oběma stranami. Neschválení Exit plánu v uvedeném termínu bude řešeno do 5 pracovních dnů na jednání Oprávněných osob Objednatele i Poskytovatele. Exit plán musí obsahovat činnosti provozního, dokumentačního a školicího charakteru, včetně předávání znalostí a podpory, související s předmětem a rozsahem Plnění dle Smlouvy. V období 2 měsíců před ukončením Smlouvy budou oběma stranami vykonávány činnosti obsažené v Exit plánu. Toto neplatí v případě odstoupení od Smlouvy kteroukoli ze Smluvních stran, tj. pokud termín ukončení Smlouvy není znám alespoň 3 měsíce dopředu, bude tato součinnost poskytována v termínech určených Objednatel; její poskytování bude ukončeno nejpozději do jednoho měsíce od ukončení Smlouvy. Cena za činnosti dle odst. 13.12 a 13.13 Smlouvy je zahrnuta v ceně za Preventivní servis.
- 13.14. Ukončením Smlouvy nejsou dotčena práva na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud už dospěl, práva na náhradu škody, povinnosti mlčenlivosti, práva z odpovědnosti za vady a záruky ani další ujednání, z jejichž povahy vyplývá, že mají zavazovat Smluvní strany i po zániku účinnosti této Smlouvy.

XIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1. Jakékoliv úkony směřující k ukončení této Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů musí být doručeny příslušné Smluvní straně datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou učiněna písemně v českém jazyce a doručena, osobně, poštou, e-mailem, prostřednictvím datové schránky či kurýrem na adresy uvedené v tomto odstavci (včetně označení jménem příslušné Oprávněné osoby) nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí adresátovi, není-li v konkrétním případě stanoveno ve Smlouvě jinak:

14.1.1. Objednatel:

Název: Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

Adresa: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3

K rukám: jméno Oprávněné osoby Objednatele

Datová schránka: ag5uunk

14.1.2. Poskytovatel:

Název: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Adresa: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

K rukám: jméno Oprávněné osoby Poskytovatele

Datová schránka: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

- 14.2. Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně, není-li ve Smlouvě v konkrétním případě stanoveno jinak.
- 14.3. Smluvní strany se dohodly na určení oprávněné osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „**Oprávněná osoba**“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkajícím se této Smlouvy, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak, s výjimkou změn nebo zrušení Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů. V případě, že Smluvní strana má více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech oprávněných osob v kopii:
- 14.3.1. Oprávněnou osobou Objednatele je:
Jméno: Martin Škývara
E-mail: martin.skyvara@spcss.cz
Telefon: +420 702 036 873
Jméno: Jiří Čejka
E-mail: jiri.cejka@spcss.cz
Telefon: +420 225 515 859
- 14.3.2. Oprávněnou osobou Poskytovatele je:
Jméno: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
E-mail: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
Telefon: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 14.4. Ke změně nebo ukončení Smlouvy a k oznámení o změně bankovních údajů je za Objednatele oprávněn 1. zástupce generálního ředitele, generální ředitel a dále osoby pověřené generálním ředitelem. Ke změně nebo ukončení Smlouvy a k oznámení o změně bankovních údajů je za Poskytovatele oprávněn Poskytovatel sám (je-li fyzickou osobou podnikající) nebo statutární orgán Poskytovatele, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozích větách (dále jen „**Odpovědné osoby pro věci smluvní**“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.
- 14.5. Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.
- 14.6. Obě Smluvní strany souhlasí s tím, že podepsaná Smlouva (včetně příloh), jakož i jejich text, mohou být v elektronické formě zveřejněny na profilu Objednatele ve smyslu ZZVZ, a dále v souladu s povinnostmi vyplývajícími z právních předpisů, a to bez časového omezení. Objednatel se zavazuje, že Smlouvu v souladu se Zákonem o registru smluv uveřejní v registru smluv. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva (vč. příloh) neobsahuje obchodní tajemství.
- 14.7. Tato Smlouva se řídí OZ a dalšími příslušnými právními předpisy České republiky, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 558 odst. 2 na tuto Smlouvu a na veškerá práva a veškeré povinnosti Smluvních stran vzniklé na základě této Smlouvy.
- 14.8. Stane-li se kterékoliv ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy nedotčena, nevyplyvá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy, nebo okolnosti, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné Smlouvě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blízcím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.

- 14.9. Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy, nebo je vykoná se zpožděním nebo pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy, musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání činí.
- 14.10. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu nebo přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 14.11. Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné písemnosti, ledaže Smlouva v konkrétním případě stanoví jinak.
- 14.12. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti Smlouvy) budou řešit především dohodou. Nedojde-li k dohodě ani do 60 dnů ode dne zahájení jednání o Smlouvě, bude předmětný spor rozhodován s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky, přičemž rozhodným právem je právo české.
- 14.13. Smluvní strany se dohodly, že v rámci této Smlouvy a Prováděcích smluv vylučují aplikaci § 557 OZ.
- 14.14. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu mezi Smluvními stranami, která nahrazuje veškeré předchozí ujednání a závazky vztahující se k předmětu plnění této Smlouvy.
- 14.15. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy v registru smluv dle Zákona o registru smluv.
- 14.16. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že se podrobně seznámil se všemi dokumenty týkajícími se Plnění vč. Usnesení, a že žádné z ustanovení tam uvedených nepovažuje za takové, které by nemohl rozumně předpokládat.
- 14.17. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v 1 vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.18. Smluvní strany prohlašují, že se se zněním Smlouvy podrobně seznámily a že ji na důkaz své svobodné a určité vůle a nikoli pod nátlakem, níže uvedeného dne podepisují.
- 14.19. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 - Seznam Zařízení
 - Příloha č. 2 - Rozsah Preventivního servisu
 - Příloha č. 3 - SLA
 - Příloha č. 4 - Vzor Oznámení o incidentu
 - Příloha č. 5 - Limity Havarijního servisu
 - Příloha č. 6 - Realizační tým
 - Příloha č. 7 - Vzor Akceptačního protokolu
 - Příloha č. 8 - Seznam poddodavatelů

Za Objednatele:

V Praze dne

Za Poskytovatele:

V _____ dne

Mgr. Jakub Richter
1. zástupce generálního ředitele
Státní pokladna Centrum sdílených
služeb, s. p.

[Titul, jméno, příjmení]
[funkce]
[název společnosti]

[dodavatel převezme přílohu č. 1 Zadávací dokumentace]

[dodavatel převezme přílohu č. 2 Zadávací dokumentace]

Poskytovatel je povinen zajistit pro datové centrum Objednatele (dále jen „DC“) parametry níže a dále parametry, které jsou stanoveny a vyhodnocovány podle směrnice ASHRAE TC 9.9 pro třídu IT zařízení A1.

Poskytovatel je povinen zajistit parametry dle směrnice ASHRAE TC 9.9, která stanovuje pro kategorii IT zařízení A1 maximální přípustné pásmo teplot 15 °C–32 °C (doporučené pásmo rozmezí teplot je 18 °C–27 °C) a maximální přípustné pásmo vlhkosti 20–80 %.

a) Limity dostupnosti pro Preventivní servis a Havarijní servis

Smluvní pokuty pro nedodržení limitu dostupnosti DC při aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu

Výpočet dostupnosti a penále	Význam proměnných
Smluvní pokuta za nedodržení DE při aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu: (smluvní pokuta v Kč za nedostupnost elektrické energie při aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu) = $(EN - 0,4) \times 20\,000,00$ (Kč)	EN – součet doby všech neplánovaných výpadků v dodávce elektrické energie v minutách v době aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu, tj. jde o výpadky způsobené v důsledku pochybení Poskytovatele během aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu
Smluvní pokuta za nedodržení DPT při aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu: (smluvní pokuta v Kč za nedostupnost požadované teploty při aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu) = $(TE - 0,4) \times 2\,000,00$ (Kč)	TE – součet doby všech intervalů, v nichž byla teplota neplánovaně mimo požadované hodnoty v minutách v době aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu, tj. jde o odchylky způsobené v důsledku pochybení Poskytovatele během aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu. Toleranční pásmo pro hodnotu TE = $23 \pm 3/ - 4$ °C. Jedná se o průměrnou teplotu na každém sále získanou zprůměrováním hodnot naměřených z teplotních čidel, umístěných na vrcholu studených uliček každého jednotlivého sálu
Smluvní pokuta za nedodržení DPV při aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu: (smluvní pokuta v Kč za nedostupnost požadované vlhkosti při aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu) = $(HU - 0,4) \times 2\,000,00$ (Kč),	HU – součet doby všech intervalů, v nichž byla relativní vlhkost neplánovaně mimo požadované hodnoty v minutách v době aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu, tj. jde o odchylky způsobené v důsledku pochybení Poskytovatele během aktivní činnosti při poskytování Havarijního a Preventivního servisu. Toleranční pásmo pro hodnotu HU = 20–80 %. Jedná se o průměrnou relativní vlhkost na každém sále získanou zprůměrováním hodnot naměřených z vlhkostních čidel, umístěných na vrcholu studených uliček každého jednotlivého sálu

Vyhodnocení SLA a limitů pro servis

Vyhodnocení parametru SLA provádí Objednatel, Objednatel je však oprávněn požadovat, aby Poskytovatel provedl výpočet, který bude podléhat schválení Objednatele.

Pravidla pro vyhodnocení parametrů SLA

- Výše uvedené vypočtené hodnoty nedostupnosti představují výši smluvní pokuty, kterou je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli.
- Parametry SLA se vyhodnocují pro každý sál DC jednotlivě.

- Parametry SLA se vyhodnocují jako průměrná hodnota z kombinovaných čidel (teplota/vlhkost), umístěných na vrcholu studené uličky v každém ze sálu. Čidla jsou umístěna ve výšce 2,10 cm + / - 5 cm.
- Hodnoty rozhodné pro parametry SLA se vyhodnocují na všech čidlech v intervalu jedna (1) minuta.
- SLA parametry se nevyhodnocují u prázdných sálu DC.

b) Smluvní pokuty při nedodržení ročního SLA DC

Výpočet dostupnosti	Význam proměnných
Smluvní pokuta za nedodržení roční DE: (smluvní pokuta v Kč za nedostupnost elektrické energie) = $(EN - 5) \times 20\,000,00$ (Kč)	EN – součet doby všech neplánovaných výpadků v dodávce elektrické energie v minutách po dobu jednoho roku v sálech DC v obou distribučních větvích současně
Smluvní pokuta za nedodržení roční DPT: (smluvní pokuta v Kč za nedostupnost požadované teploty) = $(TE - 5) \times 2\,000,00$ (Kč)	TE – součet doby všech intervalů, v nichž byla teplota po dobu jednoho roku neplánovaně mimo požadované hodnoty v minutách. Toleranční pásmo pro hodnotu $TE = 23 +3/-4^{\circ}\text{C}$. Jedná se o průměrnou teplotu na každém sále získanou zprůměrováním hodnot naměřených z teplotních čidel, umístěných na vrcholu studených uliček každého jednotlivého sálu
Smluvní pokuta za nedodržení roční DPV: (smluvní pokuta v Kč za nedostupnost požadované vlhkosti) = $(HU - 5) \times 2\,000,00$ (Kč),	HU – součet doby všech intervalů, v nichž byla relativní vlhkost po dobu jednoho roku neplánovaně mimo požadované hodnoty v minutách. Toleranční pásmo pro hodnotu $HU = 30-80\%$. Jedná se o průměrnou relativní vlhkost na každém sále získanou zprůměrováním hodnot naměřených z vlhkostních čidel, umístěných na vrcholu studených uliček každého jednotlivého sálu

I. VZOR OZNÁMENÍ O INCIDENTU (TROUBLE REPORTU)

TROUBLE REPORT číslo / kategorie incidentu			
1. Identifikace závady a zaslání na servisní organizaci (vyplňuje objednatel)			
Datum a čas vzniku závady		Pracovník NDC, který identifikoval závadu	
Popis závady			
Datum a čas odeslání TR		Autor a odesílatel této zprávy	
2. Potvrzení přijetí TR (vyplňuje zhotovitel)			
Datum a čas přijetí TR		Pracovník, který přijal TR	
3. Zaslání informací o servisním zásahu (vyplňuje zhotovitel)			
Informace o servisních technících			
Jméno a příjmení 1. servisního technika		Číslo OP 1. servisního technika	
Jméno a příjmení 2. servisního technika		Číslo OP 2. servisního technika	
Informace o servisních vozidlech			
Tovární značka		SPZ	
Odeslání informací o servisním zásahu			
Datum a čas odeslání TR		Autor a odesílatel této zprávy	
4. Nástup servisní organizace na odstranění závady (vyplňuje objednatel)			
Datum a čas nástupu servisního technika		Odpovědný pracovník NDC	
5. Popis odstranění závady (vyplňuje zhotovitel)			
Datum a čas ukončení servisního zásahu		Odpovědný servisní technik	
6. Ukončení TR (vyplňuje objednatel)			
Datum a čas ukončení:		Odpovědný pracovník NDC:	

1. Oznámení o Incidentu (dále také jen „Trouble Report“ nebo „TR“) generuje pracovník Dohledového centra Objednatele v případě Incidentů, které bezprostředně ohrožují provozuschopnost DC.
2. Pracovník Dohledového centra Objednatele vyplňuje bod. **č. 1. Identifikace závady** a zaslání na servisní organizaci (včetně čísla TR) a odesílá dokument ve formátech .doc a .pdf na e-mailovou adresu Poskytovatele [doplň dodavatel] a dále na pracovníky Objednatele dle interních procesů).
3. Pracovník call centra Poskytovatele vyplňuje bod **č. 2. Potvrzení přijetí TR** a odesílá dokument ve formátech .doc a .pdf na e-mailovou adresu NonITdg@spcss.cz (a dále na pracovníky Poskytovatele dle interních procesů)
4. Pracovník call centra zhotovitele zajišťuje servisní zásah a vyplňuje bod č. *3. Zaslání informací o servisním zásahu* a odesílá dokument ve formátech .doc a .pdf na e-mailovou adresu NonITdg@spcss.cz
5. Servisní pracovník Poskytovatele vyjíždí na servisní zásah do místa plnění, tj. do DC na adrese Na Vápence 14/915, Praha 3. V případě nutnosti (bližší identifikace závady) kontaktuje telefonicky pracovníky dohledu na tel. čísle +420 601 588 951.
6. Pracovník Dohledového centra Objednatele vyplňuje bod. **č. 4. Nástup servisní organizace na odstranění závady** v okamžiku, kdy pracovník Poskytovatele dorazil do Dohledového centra Objednatele.
7. Servisní pracovník Poskytovatele provádí servisní zásah a po jeho dokončení vyplňuje bod. **č. 5. Popis odstranění Incidentu** přímo v Dohledovém centru Objednatele.
8. Po ústním odsouhlasení popisu odstranění Incidentu pracovníkem Dohledového centra Objednatele vyplňuje tento pracovník bod. **č. 6. Ukončení TR**, ukládá formát .doc i .pdf a tyto dokumenty zasílá na e-mailové adresy Poskytovatele [doplň dodavatel], e-mailovou adresu objednatele martin.skyvara@spcss.cz a NonITdg@spcss.cz (a dále na pracovníky Objednatele dle interních procesů).

Definice Incidentu:**Incident**

Zařízení nebo jeho klíčové části nejsou použitelné ve svých základních funkcích, a to způsobuje nefunkčnost znemožňující činnost a řádné užití Zařízení. Především se jedná o Zařízení nebo jeho části, které v době poruchy není v redundanci. Tento stav znemožňuje běžný provoz Zařízení. Nefunkčnost zařízení ohrožuje plnění parametrů SLA.

Identifikace Incidentů

Závažnost poruchy posoudí a určí pracovník NON-IT Dohledového centra. Určená porucha bude zapsaná v Příloze č. 4 Smlouvy – Oznámení o Incidentu.

Do Incidentů budou vždy zapsány Zařízení, která mají zásadní vliv na provoz DC: Motorgenerátory (DA1, DA2),

UPS (UPS1A, UPS2A, UPS3A), Chladicí jednotky (CHILLER1, CHILLER2, CHILLER3), jednotky přesné klimatizace (JPK), Monitoring MaR DESIGO INSIGHT

SLA parametry pro Havarijní servis

Parametr	Popis
Servisní technik	100 % v Režimu 24/7
Reakční doba / Response time	4 hodiny od okamžiku Oznámení o Incidentu
Doba pro Odstranění Incidentu (závady)	24 hodin od okamžiku dodání Zboží pro poskytnutí Havarijního servisu Objednatelům Poskytovateli

Prodlení při Incidentu

Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,00 Kč, a to za každou započatou hodinu prodlení Poskytovatele s plněním povinnosti zahájit práce vedoucí k odstranění Incidentu, tj. prodlení se lhůtou stanovenou jako Reakční doba. Poskytovatel je dále povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,00 Kč za každou započatou hodinu prodlení Poskytovatele s plněním povinnosti odstranění závady, tj. prodlení se lhůtou stanovenou jako Doba pro Odstranění Incidentu (závady).

Smluvní pokuty pro výskyt Incidentů

Poskytovatel je povinen poskytovat Plnění s odpovídající odbornou péčí a předcházet zvýšené poruchovosti.

V případě porušení povinnosti Poskytovatele poskytovat Odstraňování Incidentů s odpovídající odbornou péčí a předcházet zvýšené poruchovosti tak, že za kalendářní pololetí nastanou Incidenty v souhrnné době trvání více než (deset) 10 hodin, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,00 Kč za každou započatou hodinu nad rámec maximální souhrnné doby trvání Incidentu/Incidentů uvedené v tomto odstavci.

V případě porušení povinnosti Poskytovatele poskytovat Odstraňování Incidentů s odpovídající odbornou péčí a předcházet zvýšené poruchovosti tak, že za kalendářní rok nastanou Incidenty v době trvání více než dvacet (20) hodin, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,00 Kč za každou započatou hodinu nad rámec maximální souhrnné doby trvání Incidentu/Incidentů uvedené v tomto odstavci.

Souhrnnou dobou trvání Incidentu/Incidentů se rozumí doba od nahlášení Incidentu do odstranění Incidentu.

Vyhodnocení výskytu Incidentů včetně souvisejících smluvních pokut probíhá samostatně. Smluvní pokuty se vyhodnocují a povinnost k jejich zaplacení vzniká nezávisle na smluvních pokutách za

prodlení při Odstraňování Incidentů. Doba je počítána od zahájení poskytování Odstraňování Incidentů vždy po dobu jednoho (1) kalendářního pololetí či roku, případně za alikvotně zkrácenou část, bude-li Odstraňování Incidentů poskytováno v kalendářním roce či pololetí méně než celý takový kalendářní rok či pololetí.

[Seznam realizačního týmu bude převzat z vyplněné přílohy č. 7 Zadávací dokumentace před podpisem smlouvy z nabídky nejlépe hodnoceného Dodavatele]

Akceptace zprávy – období				
Smlouva číslo				
Zhotovitel				
Vypracoval		Datum		
Předmět akceptace				
Závěry akceptace				
	Bez výhrad			
	S výhradami			
Seznam výhrad akceptace				
Č.	Popis výhrady	Způsob odstranění	Termín odstranění	Zodpovědná osoba
1				
Seznam příloh akceptace				
Č.	Název přílohy			
1				
2				
3				
Schvalovací doložka				
Jméno a příjmení	Organizace	Podpis	Datum	
	SPCSS – za věcnou správnost			
	SPCSS – schválil			
	[Zhotovitel] - předložil			
	[Zhotovitel] - schválil			

[Seznam poddodavatelů bude převzat z vyplněné přílohy č. 9 Zadávací dokumentace před podpisem smlouvy z nabídky nejlépe hodnoceného Dodavatele]

Krycí list nabídky

1 Dodavatel

Obchodní firma nebo název¹	[doplní dodavatel]
Sídlo/místo podnikání¹	[doplní dodavatel]
IČO¹	[doplní dodavatel]
DIČ¹	[doplní dodavatel]
Kód NUTS¹	[doplní dodavatel]
Dodavatel je malý či střední podnik¹ (dodavatel zaškrtně příslušnou kolonku)	☐ Ano ☐ Ne
Telefon¹	[doplní dodavatel]
E-mail¹	[doplní dodavatel]
Internetová adresa (URL)¹	[doplní dodavatel]
ID datové schránky	[doplní dodavatel]
Spisová značka v obchodním rejstříku	[doplní dodavatel]
Statutární orgán/ Osoba oprávněná jednat za dodavatele	[doplní dodavatel – titul, jméno, příjmení, funkce]
Kontaktní osoba	[doplní dodavatel – titul, jméno, příjmení, funkce]
Telefon kontaktní osoby	[doplní dodavatel]
E-mail kontaktní osoby	[doplní dodavatel]

V _____ [místo] _____ dne _____ [DD.MM.RRRR]

[název dodavatele]
[jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat
za dodavatele, včetně titulu opravňujícího
k zastupování]

¹ Informace podléhající povinnosti oznámení o výsledku zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek dle § 126 ZZVZ.

Čestné prohlášení **pro prokázání splnění některých kritérií základní způsobilosti**

Dodavatel:

Identifikační údaje dodavatele	
Obchodní firma/název	[doplň dodavatel]
IČO	[doplň dodavatel]
Sídlo	[doplň dodavatel]
Jméno a příjmení osoby zastupující dodavatele, včetně uvedení titulu opravňujícího k zastupování dodavatele	[doplň dodavatel]

pro účely prokázání základní způsobilosti v rámci veřejné zakázky s názvem „**Servisní podpora technologií UPS Datového centra**“ zadávanou v otevřeném řízení dle ustanovení § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

prohlašuje, že je dodavatelem

- 1) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani;
- 2) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- 3¹⁾ který není v likvidaci², proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku³, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu⁴ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V _____ [místo] dne _____ [DD.MM.RRRR]

[název dodavatele]
[jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat
za dodavatele, včetně titulu opravňujícího
k zastupování]

¹ Čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona předkládá dodavatel v případě, že není zapsán v obchodním rejstříku.

² § 187 občanského zákoníku.

³ § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

Významné služby

Dodavatel:

Identifikační údaje dodavatele	
Obchodní firma/název	[doplň dodavatel]
IČO	[doplň dodavatel]
Sídlo	[doplň dodavatel]
Jméno a příjmení osoby zastupující dodavatele, včetně uvedení titulu oprávnujícího k zastupování dodavatele	[doplň dodavatel]

tímto za účelem prokázání splnění technického kvalifikačního předpokladu dle zadávací dokumentace k veřejné zakázce s názvem „**Servisní podpora technologií UPS Datového centra**“ předkládá následující:

seznam Významných služeb (dále jen „zakázka“)
provedených dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení:

Zakázka č. 1¹

Název zakázky	[doplň dodavatel]
Identifikační údaje objednatele zakázky	Název/obchodní firma: [doplň dodavatel] Sídlo: [doplň dodavatel] IČO: [doplň dodavatel] Kontaktní osoba pro ověření údajů uvedených dodavatelem: [doplň dodavatel] Tel.: [doplň dodavatel] E-mail: [doplň dodavatel]
Stručný popis předmětu zakázky, z něhož vyplývá splnění požadavků zadavatele dle zadávací dokumentace	[doplň dodavatel]
Doba plnění zakázky od – do (měsíc a rok)	od [měsíc/rok – doplň dodavatel] do [měsíc/rok – doplň dodavatel]

¹ Dodavatel vloží počet zakázek dle potřeby.

Zakázka č. 2

Název zakázky	[doplň dodavatel]
Identifikační údaje objednatele zakázky	Název/obchodní firma: [doplň dodavatel] Sídlo: [doplň dodavatel] IČO: [doplň dodavatel] Kontaktní osoba pro ověření údajů uvedených dodavatelem: [doplň dodavatel] Tel.: [doplň dodavatel] E-mail: [doplň dodavatel]
Stručný popis předmětu zakázky, z něhož vyplývá splnění požadavků zadavatele dle zadávací dokumentace	[doplň dodavatel]
Doba plnění zakázky od – do (měsíc a rok)	od [měsíc/rok – doplň dodavatel] do [měsíc/rok – doplň dodavatel]

Zakázka č. 3

Název zakázky	[doplň dodavatel]
Identifikační údaje objednatele zakázky	Název/obchodní firma: [doplň dodavatel] Sídlo: [doplň dodavatel] IČO: [doplň dodavatel] Kontaktní osoba pro ověření údajů uvedených dodavatelem: [doplň dodavatel] Tel.: [doplň dodavatel] E-mail: [doplň dodavatel]
Stručný popis předmětu zakázky, z něhož vyplývá splnění požadavků zadavatele dle zadávací dokumentace	[doplň dodavatel]
Doba plnění zakázky od – do (měsíc a rok)	od [měsíc/rok – doplň dodavatel] do [měsíc/rok – doplň dodavatel]

Čestně prohlašuji, že veškeré výše uvedené údaje jsou pravdivé.

V [místo] dne [DD.MM.RRRR]

[název dodavatele]
[jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat za dodavatele, včetně titulu opravňujícího k zastupování]

REALIZAČNÍ TÝM

Dodavatel:

Identifikační údaje dodavatele	
Obchodní firma/název	[DOPLNÍ DODAVATEL]
IČO	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Sídlo	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Jméno a příjmení osoby zastupující dodavatele, včetně uvedení titulu opravňujícího k zastupování dodavatele	[DOPLNÍ DODAVATEL]

tímto za účelem prokázání splnění technického kvalifikačního předpokladu dle zadávací dokumentace a k hodnocení kvalifikace k veřejné zakázce s názvem „**Servisní podpora technologií UPS Datového centra**“

předkládá následující:

jmenný seznam členů realizačního týmu veřejné zakázky

a současně čestně prohlašuje, že veškeré údaje uvedené v tomto jmenném seznamu realizačního týmu jsou pravdivé.

Jmenný seznam členů realizačního týmu

Název pozice	Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)
1 Vedoucí pracovník	Má min. 10 let praxe v oblasti servisu technologií – UPS nebo technologií obdobného charakteru.	[DOPLNÍ DODAVATEL délku praxe] let praxe v oblasti servisu technologií – UPS nebo technologií obdobného charakteru.
Jméno a příjmení:	Má platné osvědčení dle § 7 Vyhlášky – pro řízení činnosti na elektrických zařízeních (či případně vyšší stupeň kvalifikace).	[DOPLNÍ DODAVATEL typ osvědč]
[DOPLNÍ DODAVATEL]		
Vztah k dodavateli (<i>dodavatel vybere jen jednu možnost</i>):	Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce)	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]
- Pracovní poměr - Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr - Jiná dohoda:		
[DOPLNÍ DODAVATEL] (specifikujte)		
2 Technik UPS 1	Má min. 5 let praxe v oblasti servisu UPS stejné výrobní řady, jakým disponuje Zadavatel dle přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 1 – Seznam technologických zařízení DC.	[DOPLNÍ DODAVATEL délku praxe] let praxe v oblasti servisu UPS stejné výrobní řady, jakým disponuje Zadavatel dle přílohy č. 1 Zadávací dokumentace.
Jméno a příjmení:	Má platný certifikát/osvědčení pracovníka pro servis UPS modelové řady APC Symmetra 500 výrobce APC by Schneider Electric.	[DOPLNÍ DODAVATEL typ certifikátu/osvědčení]
[DOPLNÍ DODAVATEL]		
Vztah k dodavateli (<i>dodavatel vybere jen jednu možnost</i>):	Má platné osvědčení o kvalifikaci dle § 6 Vyhlášky – pro samostatnou činnost na elektrických zařízeních do 1000 V (či případně vyšší stupeň kvalifikace).	[DOPLNÍ DODAVATEL typ osvědčení]
- Pracovní poměr - Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr - Jiná dohoda:		
[DOPLNÍ DODAVATEL] (specifikujte)	Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce).	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]

Název pozice	Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)
3 Technik UPS 2	Má min. 5 let praxe v oblasti servisu UPS stejné výrobní řady, jakým disponuje Zadavatel dle přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 1 – Seznam technologických zařízení DC.	[DOPLNÍ DODAVATEL délku praxe] let praxe v oblasti servisu UPS stejné výrobní řady, jakým disponuje Zadavatel dle přílohy č. 1 Zadávací dokumentace.
Jméno a příjmení:	Má platný certifikát/osvědčení pracovníka pro servis UPS modelové řady APC Symmetra 500 výrobce APC by Schneider Electric.	[DOPLNÍ DODAVATEL typ certifikátu/osvědčení]
[DOPLNÍ DODAVATEL]		
Vztah k dodavateli (<i>dodavatel vybere jen jednu možnost</i>):	Má platné osvědčení o kvalifikaci dle § 6 Vyhlášky – pro samostatnou činnost na elektrických zařízeních do 1000 V (či případně vyšší stupeň kvalifikace).	[DOPLNÍ DODAVATEL typ osvědčení]
- Pracovní poměr - Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr - Jiná dohoda:	Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce).	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]
[DOPLNÍ DODAVATEL] (specifikujte)		
4 Technik elektro 1		
Jméno a příjmení:	Má platné osvědčení o kvalifikaci dle § 6 Vyhlášky – pro samostatnou činnost na elektrických zařízeních do 1000 V (či případně vyšší stupeň kvalifikace).	[DOPLNÍ DODAVATEL typ osvědčení]
[DOPLNÍ DODAVATEL]		
Vztah k dodavateli (<i>dodavatel vybere jen jednu možnost</i>):		
- Pracovní poměr - Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr - Jiná dohoda:	Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce)	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]
[DOPLNÍ DODAVATEL] (specifikujte)		

Název pozice	Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)
5 Technik elektro 2		
Jméno a příjmení:	Má platné osvědčení o kvalifikaci dle § 9 odst. 1 Vyhlášky, konkr. pracovníci pro provádění revizí na elektrických zařízeních strojů, přístrojů a rozvaděčů pro třídy objektů A a B, do 1000 V.	[DOPLNÍ DODAVATEL typ osvědčení]
[DOPLNÍ DODAVATEL]		
Vztah k dodavateli (<i>dodavatel vybere jen jednu možnost</i>):		
- Pracovní poměr - Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr - Jiná dohoda:	Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce).	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]
[DOPLNÍ DODAVATEL] (specifikujte)	Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce)	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]

Čestně prohlašuji, že veškeré výše uvedené údaje jsou pravdivé.

V _____ [místo] _____ dne _____ [DD.MM.RRRR]

[název dodavatele]
[jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat za dodavatele, včetně titulu
opravňujícího k zastupování]

Celková nabídková cena v Kč bez DPH				- Kč
Označení činnosti	Název	Jednotková cena v Kč bez DPH/1 čtvrtletí	Počet čtvrtletí	Celková cena v Kč bez DPH
PS	Preventivní servis		16	- Kč
HS01	Havarijní servis - Servisní pohotovost		16	- Kč
Označení činnosti	Název	Jednotková cena v Kč bez DPH/1 člověkohodina	Maximální počet člověkohodin	Celková cena v Kč bez DPH
HS02	Havarijní servis - Odstraňování Incidentů		720	- Kč

Čestné prohlášení

Dodavatel zvolí jednu z níže uvedených variant. Neplatnou variantu dodavatel odstraní.

[Varianta A: V případě, že dodavatel bude využívat v rámci předmětu veřejné zakázky poddodavatele, vyplní v souladu se zadávací dokumentací seznam poddodavatelů, a to ve formě vyplnění níže uvedené tabulky, kterou vyplní ve všech předepsaných kolonkách.]

Seznam poddodavatelů

Pol.	Obchodní firma, sídlo a IČO poddodavatele	Specifikace plnění poskytovaného poddodavatelem
1.		
2.		
3.		
4.		
5. ¹⁾		

[Varianta B: V případě, že dodavatel nebude využívat k realizaci předmětu veřejné zakázky poddodavatele zvolí níže uvedenou variantu.]

Dodavatel nehodlá plnit žádné části veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.

Dodavatel čestně prohlašuje, že veškeré údaje uvedené v tomto Čestném prohlášení jsou pravdivé.

V _____ [místo] _____ dne _____ [DD.MM.RRRR]

[název dodavatele]

[jméno a příjmení osob/y oprávněných/é jednat
za dodavatele, včetně titulu opravňujícího
k zastupování]

¹⁾ Dodavatel zkopíruje řádek tolikrát, kolikrát bude třeba.

Čestné prohlášení o schopnosti realizace plnění veřejné zakázky

Dodavatel:

Identifikační údaje dodavatele	
Obchodní firma/název	[doplň dodavatel]
IČO	[doplň dodavatel]
Sídlo	[doplň dodavatel]
Jméno a příjmení osoby zastupující dodavatele, včetně uvedení titulu opravňujícího k zastupování dodavatele	[doplň dodavatel]

prohlašuje, že je dodavatelem,

který je schopen realizovat plnění předmětu veřejné zakázky s názvem „**Servisní podpora technologií UPS Datového centra**“ v termínech plnění dle Smlouvy na servisní podporu provozu UPS Datového centra (dále jen „**Smlouva**“) a nebrání mu v tom vyhlášení nouzového stavu vládou ČR či jiná opatření přijatá vládou ČR, pokud takový nouzový stav a jiná opatření přijatá vládou ČR ke dni podpisu Smlouvy budou trvat.

V _____ [místo] dne _____ [DD.MM.RRRR]

[název dodavatele]
[jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat
za dodavatele, včetně titulu opravňujícího
k zastupování]