

STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik

se sídlem Praha 1, Růžová 6, čp. 943, PSČ 110 00
zapsaný v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A LX, vložka 296
zastoupený
Tomášem Hebelkou, MSc
generálním ředitelem

**STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik je držitelem certifikátu ISO 14298
(Management řízení tiskových procesů) a ISO 27001 (Řízení bezpečnosti informací)**



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „tato ZD“)

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce na služby zadávané v otevřeném řízení dle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Provozní podpora k IS CICERO

(dále jen „veřejná zakázka“ nebo „tato veřejná zakázka“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik
Sídlo:	Praha 1, Růžová 6, čp. 943, PSČ 110 00, Česká republika
IČO:	00001279
Statutární orgán:	Tomáš Hebelka, MSc, generální ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Monika Řeháčková
E-mail:	rehackova.monika@stc.cz
Profil zadavatele:	https://mfcr.ezak.cz/profile_display_53.html
Identifikátor datové schránky:	hqe39ah

(dále jen „zadavatel“)

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmětem této veřejné zakázky je závazek dodavatele provádět pro zadavatele plnění spočívající v poskytování:

2.1.1 Rozvoje systému,

2.1.2 Incident Managementu;

a to dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 - Specifikace služeb návrhu smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této ZD (dále jen „**návrh smlouvy**“) a v rámci paušální ceny uvedené v čl. V odst. 1 návrhu smlouvy.

(body 2.1.1 a 2.1.2 dále souhrnně jen jako „**služby podpory**“)

2.2 Zadavatel je dále oprávněn nad rámec služeb podpory specifikovaný v čl. 2.1 této ZD a v Příloze č. 1 návrhu smlouvy požadovat ad hoc služby, a to služby:

2.2.1 Change Managementu,

2.2.2 Konzultace

(dále jen jako „**služby ad hoc**“). Obsahová náplň služeb ad hoc je blíže specifikována v Příloze č. 1 návrhu smlouvy.

2.3 Součástí plnění dodavatele dle návrhu smlouvy je zajištění provozu helpdesku prostřednictvím sw aplikace, umožňující objednateli zadávání požadavků na jednotlivé kategorie služeb (dále jen „**Helpdesk**“).

2.4 Detailní popis předmětu plnění této veřejné zakázky je podrobně vymezen v návrhu smlouvy.

2.5 Předběžné tržní konzultace

Zadavatel provedl za účelem přípravy zadávacích podmínek této veřejné zakázky předběžné tržní konzultace v souladu s ustanovením § 33 zákona. Jelikož tato ZD obsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace, v souladu s

ustanovením § 36 odst. 4 zákona uvádí zadavatel identifikaci osob, které se na předběžné tržní konzultace podílely:

- **CICERO Stapro Group s.r.o.**, IČO: 27523586, sídlo: Pernštýnské náměstí 51, Pardubice-Staré Město, 530 02 Pardubice (**dále jako „stávající dodavatel“**)

Zadavatel tyto informace v této ZD označil symbolem „*PTK“, přičemž tento text bude ve finální smlouvě odstraněn, a dále v příloze č. 3 této ZD uvedl všechny podstatné informace, které byly obsahem předběžné tržní konzultace.

2.6 Aspekty sociálně odpovědného zadávání

V souladu s ustanovením § 6 odst. 4 zákona je zadavatel povinen při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele dodržovat principy a zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky možné. Zadavatel zohlednil tuto povinnost v rámci přípravy této ZD.

2.7 Předpokládaná hodnota VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 16 zákona činí 11 800 000 Kč bez DPH.

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kód CPV	Předmět veřejné zakázky
72261000-2	Podpora programového vybavení
72262000-9	Vývoj programového vybavení
72267000-4	Údržba a opravy programového vybavení

4. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 Předpokládaný termín podpisu smlouvy: **ihned po výběru dodavatele, tj. předběžně září 2022. Skutečný termín uzavření smlouvy se může změnit v závislosti na délce trvání zadávacího řízení.**

5.2 Termín realizace plnění:

- **Doby plnění jsou specifikovány v čl. IV odst. 3 návrhu smlouvy,**
- **Doba trvání smlouvy je specifikována v čl. XIII návrhu smlouvy**
- Doba trvání smlouvy zohledňuje dobu tzv. povinné udržitelnosti projektu „POŘÍZENÍ VÝROBNÍHO A PERSONÁLNÍHO SYSTÉMU A DMS PRO STÁTNÍ TISKÁRNU CENIN STÁTNÍ PODNIK“, CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_028/0006532, spolufinancovaného z 23. výzvy IROP, dle čl. XIII odst. 2 návrhu smlouvy.

5.3 Místem plnění jsou následující výrobní závody zadavatele na adrese:

- Výrobní závod I, Růžová 6, čp. 943, 110 00 Praha 1,
- Výrobní závod II, Za Viaduktem 1143/8, 170 00 Praha 7,
- Výrobní závod III, Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3, nejpozději však do 30.6.2023.

6. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1** Účastník zadávacího řízení (dále jen „**účastník**“) je povinen v rámci své nabídky stanovit a vyplnit své nabídkové ceny do čl. V odst. 1 a 2 návrhu smlouvy. Pro účely hodnocení je povinen účastník vyplnit totožné ceny v souladu s přílohou č. 2 této ZD („**Sběrný koš pro hodnocení**“). Nabídkové ceny účastníka vyplněné v příloze č. 2 této ZD („**Sběrný koš pro hodnocení**“) musí být totožné s vyplněnými cenami v návrhu smlouvy.
- 6.2** Celková nabídková cena bude tvořena součtem jednotkových cen, které budou vynásobeny předpokládaným počtem dané měrné jednotky, a to za dobu trvání smlouvy ve struktuře dle přílohy č. 2 této ZD. Předpokládaný počet slouží pouze pro účely hodnocení nabídek a zadavatel není povinen daná množství odebrat.
- (dále jen „**celková nabídková cena**“)
- 6.3** Celková nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě této ZD, musí mít kladnou hodnotu. Zadavatel nepřipouští u žádné z položek nulovou cenu. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky.
- 6.4** Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhovanou celkovou nabídkovou cenu další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot celkové nabídkové ceny na různých místech v nabídce je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
- 6.5** Cena za jednotlivé položky, stejně tak celková nabídková cena, musí být uvedeny v Kč bez DPH.
- 6.6** Před odesláním oznámení o výběru dodavatele provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s ustanovením § 113 zákona. Zadavatel podle § 48 odst. 4 zákona může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

6.7 Maximální cena

Zadavatel stanovuje jako maximální výši ceny dle čl. V odst. 1 návrhu smlouvy (**Cena služeb podpory dle čl. III odst. 1 návrhu smlouvy**) částku 372 000,- Kč bez DPH. Překročí-li účastník ve své nabídce tuto částku, jedná se o nesplnění zadávacích podmínek.

7. KVALIFIKACE DODAVATELE

7.1 Splnění kvalifikace

- a) Dodavatel je povinen nejpozději ke dni konce lhůty pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Toto zadávací řízení je zahájeno ve smyslu ustanovení § 56

odst. 1 zákona dnem odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona.

- b) Kvalifikaci splní účastník, který prokáže splnění:
- základní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 74 zákona podle ustanovení § 75 zákona,
 - profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 zákona,
 - technické kvalifikace podle ustanovení § 79 zákona.

Dodavatel může pro účely podání nabídky v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona nahradit doklady požadované v rámci základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona čestným prohlášením. Dodavatel může využít vzor prohlášení v příloze č. 7a této ZD (Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti).

Doklady požadované v rámci profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona a technické kvalifikace podle ustanovení § 79 zákona je dodavatel povinen dle požadavků zadavatele v této ZD.

Dle ustanovení § 87 zákona lze prokázat splnění kvalifikace také jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Zadavatel si může v průběhu tohoto zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel je povinen v návaznosti na ustanovení § 122 odst. 3 zákona před podpisem smlouvy předložit originály či úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v tomto zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM ZAHÁJENÍ TOHOTO ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.

7.2 Základní způsobilost

7.2.1 Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob (tj. jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele) rovněž vedoucí pobočky;

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.2.2 Prokázání splnění základní způsobilosti dodavatelem se sídlem v České republice

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti **ve vztahu k České republice jako zemi svého sídla** předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k 7.2.1 písm. a) této ZD,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k 7.2.1 písm. b) této ZD,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k 7.2.1 písm. b) této ZD,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k 7.2.1 písm. c) této ZD,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k 7.2.1 písm. d) této ZD,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k 7.2.1 písm. e) této ZD.

7.2.3 Prokázání splnění základní způsobilosti dodavatelem se sídlem mimo Českou republiku

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti **ve vztahu k České republice** předložením:

- a) potvrzení příslušného českého finančního úřadu ve vztahu k 7.2.1

- písm. b) této ZD,
- b) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k 7.2.1 písm. b) této ZD,
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu k 7.2.1 písm. c) této ZD,
 - d) potvrzení příslušné české okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k 7.2.1 písm. d) této ZD,
 - e) výpisu z českého obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k 7.2.1 písm. e) této ZD.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti **ve vztahu k zemi svého sídla** předložením, v souladu s ustanovením § 81 zákona, doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V rámci základní způsobilosti je zahraniční dodavatel povinen prokázat **ve vztahu k zemi svého sídla** skutečnosti dle k 7.2.1 písm. a), b), c) a d) této ZD.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 zákona nahrazen **písemným čestným prohlášením**.

Veškeré doklady je dodavatel povinen předložit v jazyce požadovaném zadavatelem dle čl. 14.2. této ZD.

- 7.2.4** Pro účely podání nabídky může dodavatel nahradit jednotlivé požadované doklady v rámci základní způsobilosti čestným prohlášením, které tvoří přílohu č. 7a této ZD.

7.3 Profesionální způsobilost

- 7.3.1** **Dle § 77 odst. 1 zákona výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.4 Technická kvalifikace

- 7.4.1** K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona **předložení seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

- **Minimální požadovaná úroveň kvalifikace**
Minimální zadavatelem požadovanou úroveň seznamu významných služeb jsou alespoň **2 významné služby**, obdobného charakteru, jako je předmět této veřejné zakázky, tj. **spočívající v poskytování provozní podpory a rozvoje informačního systému, kde podpora byla realizována v českém jazyce, přičemž daná podpora musela vždy probíhat soustavně minimálně v délce 12 kalendářních měsíců ve výše uvedeném referenčním období 5 let, přičemž finanční objem každé z významných služeb činil minimálně 500 000,- Kč bez DPH.**

- **Způsob prokázání**

Účastník tento seznam významných služeb předloží ve své nabídce, ve formě čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 7b této ZD, kde budou strukturovaně uvedeny u každé z těchto významných služeb údaje rozhodné pro prokázání dané kvalifikace, minimálně však následující údaje:

- identifikace dodavatele, který dané plnění poskytl;
- identifikace objednatele, kterému bylo dané plnění poskytnuto;
- doba plnění s přesností na kalendářní měsíce;
- stručný popis předmětu plnění včetně informace o jazyku, ve kterém byla poskytována podpora;
- finanční objem (celkovou cenu v Kč bez DPH);
- kontaktní osoba objednatele pro účely ověření uvedených informací (jméno, telefon a e-mail).

7.4.2 Dodavatel předloží ve formě čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 2c této ZD, v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona, **seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění této veřejné zakázky a budou mít mj. přístup k neveřejným informacím v souladu s čl. X odst. 1 návrhu smlouvy.** Seznam musí obsahovat členy realizačního týmu, kteří disponují **kvalifikací** dle níže uvedených požadavků:

- Min. 1 fyzická osoba na pozici **projektový manažer**, který splňuje níže uvedené požadavky:
 - min. SŠ vzdělání;
 - praxe na obdobné pozici min. 5 let;
 - aktivní účast min. ve 2 případech na poskytování provozní podpory a rozvoje informačního systému **soustavně minimálně v délce 12 kalendářních měsíců** v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení;
 - znalost českého jazyka na úrovni rodilého mluvčího.
- min.1 fyzická osoba na pozici **architekt / IT analytik**, který splňuje níže uvedené požadavky:
 - min. SŠ vzdělání;
 - praxe na obdobné pozici min. 5 let;
 - aktivní účast min. ve 2 případech na poskytování provozní podpory a rozvoje informačního systému **soustavně minimálně v délce 12 kalendářních měsíců** v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení;
 - znalost českého jazyka na komunikativní úrovni.
- min. 1 fyzická osoba na pozici **manažer vývoje a testování**, který splňuje níže uvedené požadavky:

- min. SŠ vzdělání;
 - praxe na obdobné pozici min. 5 let;
 - aktivní účast min. ve 2 případech na poskytování provozní podpory a rozvoje informačního systému **soustavně minimálně v délce 12 kalendářních měsíců** v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení;
 - znalost českého jazyka na komunikativní úrovni.
- min. 1 fyzická osoba na pozici **konzultant / školitel**, kteří splňují níže uvedené požadavky:
 - min. SŠ vzdělání;
 - praxe na obdobné pozici min. 5 let;
 - aktivní účast min. ve 2 případech na poskytování provozní podpory a rozvoje informačního systému **soustavně minimálně v délce 12 kalendářních měsíců** v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení;
 - znalost českého jazyka na komunikativní úrovni.

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel stanovuje, že počet fyzických osob, které budou tvořit realizační tým, jsou minimálně **4 fyzické osoby**.

Způsob prokázání:

- Seznam členů **realizačního týmu** bude doložen ve formě čestného prohlášení (příloha č. 7c této výzvy) a musí obsahovat minimálně informace prokazující splnění výše vymezené minimální úrovně technické kvalifikace, zejména:
 - jméno a příjmení fyzické osoby,
 - nejvyšší relevantní dosažené vzdělání,
 - jazyková vybavenost,
 - informaci, v jakém pracovněprávním či jiném vztahu je daná fyzická osoba vůči dodavateli, tj. zejména zda je poddodavatelem dodavatele,
 - délka dosavadní praxe v oboru na obdobné pozici,
 - seznam významných služeb, který bude obsahovat následující údaje:
 - identifikace dodavatele, který dané plnění poskytl, a uvedení v jaké pozici;
 - identifikace objednatele, kterému bylo dané plnění poskytnuto;
 - doba plnění s přesností na kalendářní měsíce;
 - předmět plnění (min. název informačního systému, rozsah plnění apod.);
 - kontaktní osoba objednatele pro účely ověření uvedených informací (jméno, telefon a e-mail).

7.5 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace jak dodavatele se sídlem v České republice, tak zahraničního dodavatele, získána v zahraničí, prokazuje se dle ustanovení § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 zákona nahrazen písemným čestným prohlášením. To platí jednak v situacích, kdy požadovaný doklad nemá v právním řádu země, kde byla kvalifikace získána, ekvivalent (tj. požadovaný doklad v zahraničním právním řádu neexistuje), a jednak v situacích, kdy v zahraničním právním řádu vůbec neexistuje povinnost, jejíž splnění zadavatel požaduje prokázat předložením dokladu. Ve druhém z uvedených případů dodavatel učiní čestné prohlášení o neexistenci povinnosti, jejíž splnění zadavatel požaduje prokázat.

7.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu vyjma základní způsobilosti a profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 1 zákona, je oprávněn v souladu s § 83 zákona splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona touto jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění úplné základní způsobilosti podle ustanovení § 74 odst. 1 zákona (touto) jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) tohoto ustanovení je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona (jsou-li požadovány) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) tohoto ustanovení obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.7 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn ve smyslu ustanovení § 82 zákona několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 odst. 1 zákona a profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona samostatně v plném rozsahu.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle ustanovení § 82 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

7.8 Požadavek na uvedení poddodavatelů

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům.

Účastník ve své nabídce předloží seznam poddodavatelů spolu s uvedením, jaká část této veřejné zakázky bude realizována poddodavatelem – s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce (příloha č. 4 této ZD).

Pokud účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky poddodavateli, je rovněž povinen předložit čestné prohlášení o této skutečnosti v rámci své nabídky (příloha č. 4 této ZD).

7.9 Účastník může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být v souladu s § 107 odst. 4 zákona současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8. HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1 Kritéria hodnocení

Základním kritériem hodnocení pro zadání této veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

8.2 Způsob hodnocení

Nabídky budou seřazeny podle **výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**. Jako nejvýhodnější bude zadavatelem hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty (údaje), které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude

zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 9.1 Platební a obchodní podmínky této veřejné zakázky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy.
- 9.2 Návrh smlouvy je pro dodavatele závazný. Účastník je oprávněn doplnit do návrhu smlouvy pouze údaje, které jsou označeny jako nedoplněné [•] nebo upravit nebo doplnit údaje tam, kde to návrh smlouvy výslovně požaduje, takto vyplněnou smlouvou předložit v rámci nabídky.
- 9.3 Návrh smlouvy nemusí být v nabídce předložen podepsaný, nicméně dodavatel je povinen v návrhu smlouvy vyplnit na titulní stránce a v podpisové doložce osobu/y oprávněnou/é jednat jménem či za účastníka, která bude danou smlouvu v případě výběru dodavatele podepisovat. V případě zastoupení musí být prostá kopie této plné moci součástí nabídky, nejpozději bude takový dodavatel povinen předložit plnou moc v rámci součinnosti před podpisem smlouvy.
- 9.4 V případě společné nabídky budou v návrhu smlouvy uvedeni osoby oprávněné jednat za každého účastníka a bude uveden zmocněnec k podepisování společné nabídky a součástí bude prostá kopie této plné moci.

10. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejní tuto ZD, jakož i její případná vysvětlení, změny či doplnění na svém profilu zadavatele / elektronickém nástroji: https://mfcr.ezak.cz/profile_display_53.html, a to vyjma části této ZD, která bude poskytnuta na základě žádost dodavatele, a to dle čl. 15 této ZD.

11. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, KOMUNIKACE V PRŮBĚHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 11.1 Dodavatel je ve smyslu ustanovení § 98 odst. 3 zákona oprávněn písemně požadovat po zadavateli vysvětlení této ZD, a to prostřednictvím datové schránky zadavatele, elektronicky e-mailem na adrese: rehackova.monika@stc.cz nebo prostřednictvím elektronického nástroje.
- 11.2 Zadavatel uveřejní písemné vysvětlení této ZD včetně přesného znění dotazu bez identifikace dodavatele, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele, a to na svém profilu zadavatele / elektronickém nástroji.
- 11.3 Zadavatel může poskytnout účastníkům písemné vysvětlení této ZD i bez předchozí žádosti.
- 11.4 V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemohou být případná vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace poskytována telefonicky. **Dodavatel je doporučeno pravidelně sledovat profil zadavatele / elektronický nástroj https://mfcr.ezak.cz/profile_display_53.html.**

- 11.5** Zadavatel zdůrazňuje, že v souladu s ustanovením § 4 odst. 1 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, při komunikaci uskutečňované prostřednictvím **elektronického nástroje** je dokument doručen již **okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta datové zprávy v elektronickém nástroji**.
- 11.6** Zadavatel dále zdůrazňuje, že v souladu s ustanovením § 211 odst. 6 zákona při komunikaci uskutečňované prostřednictvím **datové schránky** je dokument doručen **dodáním do datové schránky adresáta**.

12. DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

12.1 Tato ZD je pro dodavatele závazná.

12.2 Právní forma dodavatele

Zadavatel je povinen ve smyslu ustanovení § 48 odst. 9 zákona vyloučit vybraného účastníka z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení dle ustanovení § 48 odst. 7 zákona, to znamená, že vybraný účastník, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

12.3 Střet zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník je povinen předložit o této skutečnosti čestné prohlášení v rámci své nabídky (příloha č. 8b této ZD).

12.4 Sankce v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny

V souvislosti zejména s:

- nařízením Rady (EU) Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022,
- a nařízením Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v platném znění, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014, o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, v platném znění, nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006, o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, v platném znění, včetně aktuálních příloh těchto všech nařízení;

je dodavatel povinen předložit o této skutečnosti čestné prohlášení v rámci své nabídky (příloha č. 8c této ZD)

13. SOUČINNOST PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY (TJ. VZTAHUJE SE POUZE NA VYBRANÉHO DODAVATELE)

13.1 Pojistná smlouva

Vybraný dodavatel je povinen v souladu s ustanovením § 104 písm. a) zákona před podpisem každé smlouvy předložit **prostou kopii pojistné smlouvy v souladu s čl. VIII odst. 14 návrhu smlouvy**. Rovnocenným dokladem pro prokázání tohoto požadavku je také prostá kopie pojistného certifikátu nebo prostá kopie potvrzení o uzavření pojistné smlouvy vystaveného pojistitelem.

13.2 Skuteční majitelé

13.2.1 Účastník, který je českou právnickou osobou

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je **českou** právnickou osobou, postupem dle ustanovení § 122 odst. 4 zákona, má zadavatel povinnost vybraného dodavatele vyloučit z další účasti v zadávacím řízení dle § 122 odst. 7 písm. a) zákona.

K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele zadavatel dle § 122 odst. 7 písm. a) zákona nepřihlíží.

Povinnost vyloučení se nevztahuje na právnické osoby, které skutečného majitele nemají ve smyslu ustanovení § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů.

13.2.2 Účastník, který je zahraniční právnickou osobou

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je **zahraniční** právnickou osobou, postupem dle ustanovení § 122 odst. 5 zákona, zadavatel ve výzvě podle ustanovení § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Veškeré doklady je dodavatel povinen předložit v jazyce požadovaném zadavatelem dle této ZD.

V případě, že vybraný dodavatel nepředloží požadované informace a doklady, je zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 7 zákona povinen

vybraného dodavatele vyloučit z další účasti v zadávacím řízení.

13.3 Originály či ověření kopie dokladů ke kvalifikaci

V souladu s ustanovením § 122 odst. 3 písm. a) zákona je dále vybraný dodavatel povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů, jimiž prokazoval kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v nabídce.

V souladu s úpravou stanovenou ustanovením § 211 zákona je vybraný dodavatel povinen předložit doklady ke kvalifikaci, které byly vydány jako elektronický originál, nebo byly konvertovány státní autoritou z listinného originálu do elektronického, tj. nepostačují naskenované kopie.

13.4 Spolehlivost plátce DPH

13.4.1 V souladu s ustanovením § 6 odst. 4 zákona zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, který je tuzemským plátcem DPH v České republice, byl spolehlivým plátcem daně podle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Prokázání splnění tohoto požadavku bude v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona opatřeno ze strany zadavatele, a to pořízením exportu či printscreenu výpisu z registru plátců DPH z databáze zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. Číslo účtu, vyplněné dodavatelem do návrhu smlouvy, v souladu s požadavkem uvedeném v čl. 9.2 této ZD, musí být shodné s číslem účtu uvedeném v registru plátců DPH.

13.4.2 Vzhledem k současné právní úpravě a skutečnosti, že zadavatel nenese odpovědnost za DPH dodavatele, který není tuzemským plátcem DPH (v České republice), požadavek stanovený v čl. 13.4.1 této ZD se nevztahuje na dodavatele, který není tuzemským plátcem DPH (v České republice).

13.5 Bankovní účet

Vybraný dodavatel, který není plátcem DPH v České republice, je povinen v souladu s ustanovením § 104 písm. e) zákona před podpisem smlouvy předložit prostou kopii potvrzení či prohlášení banky, že bankovní účet uvedený vybraným dodavatelem v nabídce patří vybranému dodavateli.

14. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

14.1 Zadavatel nepožaduje po účastníkovi, aby veškeré doklady či prohlášení byly podepsány statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. **Účastník podáním nabídky prostřednictvím elektronického nástroje stvrzuje, že nabídku podala osoba oprávněná činit tyto úkony a podáním nabídky zároveň účastník souhlasí se zadávacími podmínkami stanovenými zadavatelem a zákonem. Zadavatel však výslovně požaduje podpis přílohy č. 5 této ZD („Prohlášení“), v případě postupu dle čl. 15 této ZD níže.**

14.2 Nabídka bude podána v **českém jazyce**. Pokud bude jakákoli část nabídky v jiném jazyce než českém, musí být přeložena (prostý překlad) do českého jazyka.

14.3 Podaná nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a

zadavatelem, včetně požadovaných dokladů a informací.

- 14.4 Veškeré části nabídky musí být dobře čitelné. Žádná část nabídky nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

15. ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ ZD *PTK

- 15.1 Zadavatel výslovně upozorňuje na skutečnost, že příloha č. 4 této ZD obsahuje důvěrné a citlivé informace, a proto část této ZD bude poskytnuta dodavatelům výhradně na základě jejich písemné žádosti a oproti podpisu prohlášení o zachování mlčenlivosti (dále jen „**Prohlášení**“).
- 15.2 Vzor Prohlášení tvoří přílohu č. 5 této ZD.
- 15.3 V případě žádosti o vysvětlení této ZD vztahující se k příloze zadávací dokumentace č. 4, která bude mít obdobně jako příloha č. 4 této ZD důvěrný a citlivý charakter, bude vysvětlení zadávací dokumentace včetně úplného znění žádosti odesláno výhradně těm dodavatelům, jímž byla na základě podepsaného Prohlášení poskytnuta příloha č.4 této ZD.
- 15.4 Prohlášení předkládané ze strany dodavatele musí plně korespondovat s textací Prohlášení, které tvoří přílohu č. 5 této ZD (místa k doplnění ze strany dodavatele jsou označena jako [DOPLNÍ DODAVATEL]) a musí být elektronicky (platný elektronický podpis) podepsané osobou/osobami oprávněnými zastupovat dodavatele. Pokud Prohlášení bude na základě zmocnění podepsáno jinou osobou než statutárním orgánem, musí být prostá kopie tohoto zmocnění předložena společně s Prohlášením. Prohlášení je třeba doručit zadavateli v originálním a podepsaném vyhotovení. **Za písemnou žádost dodavatele dle § 96 odst. 2 ZZVZ bude zadavatel považovat až předání Prohlášení ve výše uvedeném smyslu.**
- 15.5 Zadavatel zpřístupní potenciálním dodavatelům k nahlédnutí Zdrojový kód modulu NV, který formálně tvoří přílohu č. 4 této ZD, na ostrovním PC bez připojení k internetu nebo jiné síti. Zadavatel dodavatele výslovně upozorňuje na skutečnost, že Zdrojové kódy modulu NV integrace bude poskytnut k nahlédnutí pouze potenciálním dodavatelům výhradně na základě jejich písemné žádosti dle § 96 odst. 2 ZZVZ a oproti podpisu Prohlášení, a to v sídle zadavatele a pod dohledem zadavatele. Nahlédnutí se mohou účastnit současně max. 3 osoby za potenciálního dodavatele. Každý potenciální dodavatel bude mít k nahlédnutí max. 14 hodin (2 x 7 hodin v pracovní den). Potenciální dodavatelé si při nahlédnutí budou moci činit pouze písemné záznamy, nikoliv obrazové záznamy či kopie zpřístupněných Zdrojových kódů modulu NV. Každý zástupce potenciálního dodavatele se bude muset zadavateli před zahájením nahlédnutí prokázat dokladem totožnosti a podepsat protokol o nahlédnutí.
- 15.6 Konkrétní termín nahlédnutí je třeba předem dohodnout s kontaktní osobou zadavatele: **Lukáš Černý, správce IT – specialista, e-mail: cerny.lukas@stc.cz**, a to nejpozději **do 5 kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.
- 15.7 Zadavatel vždy na základě žádosti potenciálního dodavatele jím požadovaný termín buď potvrdí, či z kapacitních důvodů požádá o návrh termínu jiného. Vždy se však bude jednat o termín v rámci lhůty pro podání nabídek.

15.8 Žádost o zpřístupnění přílohy č. 4 této ZD dle § 96 odst. 2 ZZVZ včetně podepsaného Prohlášení musí být dodavatelem zaslána **prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.**

15.9 Za účelem zajištění rovného přístupu a poskytování informací v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku zadavatel po uzavření smlouvy zveřejní seznam subjektů (informace na úrovni identifikace právnických osob), jimž byl umožněn v souladu se ZD přístup k příloze č. 4 této ZD, popř. subjektů u kterých takový subjekt požádal ve smyslu čl. 3.4 Prohlášení o zachování mlčenlivosti o souhlas se zpřístupněním Důvěrné informace během zadávacího řízení. Podáním žádosti o zpřístupnění přílohy č. 4 této ZD dodavatel s tímto postupem souhlasí.

16. FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, PODÁNÍ NABÍDKY

16.1 Lhůta pro podání nabídek končí **dne 19.08.2022 v 09:00 hod.**

16.2 Nabídku dodavatel zpracuje **písemně v elektronické podobě.**

16.3 Podání nabídek v elektronické podobě:

- Nabídka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://mfcr.ezak.cz/profile_display_53.html.

- Veškeré části nabídky musí být dobře čitelné. Žádná část nabídky nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- **Dodavatel je za účelem podání nabídky povinen se registrovat v elektronickém nástroji (respektive do jeho propojených databází „CDD“ a „FEN“).**
- Další informace ohledně registrace do databáze FEN a ověření identity jsou dostupné na:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/>

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

- doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
- plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete), vzor plné moci naleznete zde,
- elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud dodavatel nedisponuje odpovídající kvalitou elektronického podpisu, který je požadován v průběhu procesu ověření identity, je možné ověřit identitu „Mimo systém“, což obnáší stažení odpovídající žádosti, která musí být v listinné podobě podepsána a spolu s dalšími dokumenty zaslána poštou technickému provozovateli. Následujte instrukcí v uvedených manuálech.

- **Proces registrace dodavatele může trvat několik dnů.**
- Systémové požadavky na PC pro podání nabídek jsou k dispozici na internetové adrese:
<http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.
- Test nastavení prohlížeče a systému je možno provést na internetové adrese:
https://mfcr.ezak.cz/test_index.html.
- Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese:
<https://mfcr.ezak.cz/manual.html>.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že **není požadováno nabídku podepsat elektronicky.**

16.4 Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení nabídky.

- Obsah nabídky
- Krycí list nabídky (příloha č. 6 této ZD)
- Závazný návrh smlouvy vč. všech příloh (příloha č. 1 této ZD)
- Doklady prokazující splnění kvalifikace, a to v tomto řazení (částečně lze využít přílohy č. 7 této ZD):
 - základní způsobilost,
 - profesní způsobilost,
 - technická kvalifikace.
- Seznam poddodavatelů (příloha č. 8a této ZD)
- Čestné prohlášení ke střetu zájmů (příloha č. 8b této ZD)
- Čestné prohlášení k aplikovaným sankcím (příloha č. 8c této ZD)

16.5 V případě, že zadavatel v rámci této ZD požaduje předložení dokumentů, které jsou zároveň jako povinná součást návrhu smlouvy, postačí, když účastník do své nabídky tyto dokumenty předloží v 1 vyhotovení.

16.6 Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník – výčet dokumentů obsažený v tomto článku této ZD slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel poskytne anonymizovaný seznam doručených nabídek na základě písemné žádosti účastníka zadávacího řízení (tj. fyzické nebo právnické osoby, která podala nabídku v daném řízení).

18. OSTATNÍ USTANOVENÍ

- 18.1** Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 18.2** Podáním nabídky účastník bere na vědomí, že zadavatel je jako povinný subjekt dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) povinen po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem tuto smlouvu uveřejnit v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv je obligatorní podmínkou účinnosti smlouvy. Zadavatel upozorňuje, že některá práva a povinnosti ze smlouvy, resp. s nimi související lhůty mohou být vázány na toto uveřejnění.
- 18.3** Po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem je zadavatel povinen ve smyslu ustanovení § 219 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele, resp. v registru smluv text uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem, včetně jejích případných změn a dodatků.
- 18.4** Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky v nabídkách.
- 18.5** Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek účastníků či vyloučených účastníků nebudou vráceny.

19. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 – Sběrný koš pro hodnocení
- Příloha č. 3 – Předběžná tržní konzultace
- Příloha č. 4 – Zdrojové kódy modulu Nedokončená výroba se základním programátorským komentářem (neveřejná)
- Příloha č. 5 – Prohlášení o zachování mlčenlivosti
- Příloha č. 6 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 7a – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 7b – Seznam významných služeb
- Příloha č. 7c – Seznam členů realizačního týmu
- Příloha č. 8a – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 8b – Čestné prohlášení ke střetu zájmu
- Příloha č. 8c – Čestné prohlášení k aplikovaným sankcím

V Praze dne *dle elektronického podpisu*

.....
Tomáš Hebelka, MSc,
generální ředitel
za zadavatele
STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik

Smlouva o poskytování provozní podpory IS CICERO

evidovaná u objednatele pod č. /OS/2022

evidovaná u poskytovatele pod č. [účastník může doplnit své interní číslo smlouvy nebo
nedoplnit žádné]

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský
zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“),

a

v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb.,

o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským
a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen
„autorský zákon“)

a

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

(dále jen „tato smlouva“)

mezi:

STÁTNI TISKÁRNA CENIN, státní podnik

se sídlem Praha 1, Růžová 6, čp. 943, PSČ 110 00, Česká republika

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl ALX, vložka 296

IČO: 00001279

DIČ: CZ00001279

zastoupený: **Tomášem Hebelkou, MSc**, generálním ředitelem

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

číslo účtu: 200210002/2700

č. účtu IBAN: CZ44 2700 0000 0002 0021 0002

SWIFT banky: BACX CZPP

(dále jen „objednatel“ nebo „STC“)

a

[dodavatel doplní svůj obchodní název a další identifikaci]

se sídlem []

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [], oddíl [], vložka []

zastoupen: [], []

IČO: []

DIČ: []

bankovní spojení: []

číslo účtu: []

č. účtu IBAN: []

SWIFT banky: []

(dále jen „**poskytovatel**“)

(„objednatel“ a „poskytovatel“ dále společně jen jako „**smluvní strany**“)

Zmocněnci pro jednání smluvní a ekonomická:

za objednatele: **Tomáš Hebelka, MSc**, generální ředitel
za poskytovatele: **[dodavatel doplní jméno svého zmocněnce včetně jeho funkce]**

Zmocněnci pro jednání věcná a technická:

za objednatele: **Ing. Daniel Eisner**, vedoucí útvaru IT
E-mail: eisner.daniel@stc.cz, tel: +420 606 606 757

za poskytovatele: **[dodavatel doplní jméno svého zmocněnce včetně jeho funkce, emailu a telefonu]**
E-mail: [•], tel: [•]

Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku otevřeného řízení dle ZZVZ na nadlimitní veřejnou zakázku s názvem „Provozní podpora k IS CICERO“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“), a to s poskytovatelem, který splnil všechny zadávací podmínky, a jehož nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
2. Při výkladu obsahu této smlouvy jsou smluvní strany povinny přihlížet k zadávacím podmínkám a účelu zadávacího řízení Veřejné zakázky a dalším úkonům smluvních stran učiněným v průběhu zadávacího řízení Veřejné zakázky. Ustanovení právních předpisů o výkladu právních jednání tím nejsou nijak dotčena. Podkladem pro tuto smlouvu je rovněž nabídka poskytovatele ze dne **[zadavatel doplní před podpisem smlouvy datum podání Nabídky]**, jejíž obsah je smluvním stranám znám (dále jen „**Nabídka**“).
3. Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu Veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění nezbytné.

II.

ÚČEL SMLOUVY

1. Objednatel se společností Cicero Stapro Group s.r.o., IČO: 27523586 (dále jen „Cicero Stapro“ nebo „Autor“) uzavřel:
 - a. dne 19.09.2017 Smlouvu o dílo a licenční smlouvu, evidovanou u STC **pod č. 108/2017**, podle které Cicero Stapro jako zhotovitel dodalo STC jako objednateli polygrafický manažerský informační systém ve specifikaci pro STC (dále jen „**IS CICERO**“);
 - b. 12.06.2020 Smlouvu o dílo a licenční smlouvu, evidovanou u STC **pod č. 12/OS/2020**, podle které Cicero Stapro jako zhotovitel STC jako objednateli poskytl plnění spočívající v dodávce a provedení **integrace** mezi interními informačními systémy STC, tj. **IS CICERO ve specifikaci pro STC a Document**

Management System, který byl dodán STC třetím subjektem (dále jen „Integrace“).

2. Objednatel je oprávněn v rámci nevýhradní, časově a územně a dále také množstevně neomezené licence užívat IS CICERO, včetně Integrace (dále také jako „**Autorské dílo**“) k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené, s výjimkou poskytnutí podlicence třetí osobě. Součástí oprávnění STC je právo Autorské dílo užit v původní nebo jiným způsobem zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky; provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob.
3. STC disponuje zdrojovými kódy IS CICERO, včetně Integrace a Autorem zpracovanou a poskytnutou uživatelskou dokumentací, které má objednatel možnost poskytnout za podmínek uvedených v této smlouvě k plnění poskytovatele definovanému touto smlouvou, a tedy k naplnění účelu smlouvy dle odst. 4 tohoto článku smlouvy.
4. Účelem této smlouvy je zejména zajištění odborné provozní podpory pro plně funkční a bezzávadný provoz IS CICERO, vč. Integrace (dále již používáno pod souhrnným pojmem jen jako „**IS CICERO**“ nebo „**system**“) a zajištění možnosti úprav a rozvoje IS CICERO dle potřeb STC (dále jen „**služby**“), včetně podmínek pro zajištění oprávnění objednatele k užití a vývoji IS CICERO tak, aby byl nadále otevřený ve smyslu možnosti objednatele zadávat další podporu provozu a vývoje IS CICERO v otevřené soutěži bez toho, aby byl objednatel omezen výhradními právy poskytovatele či třetích osob váznuících na IS CICERO.

III.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje provádět pro objednatele plnění spočívající v poskytování:

- **Rozvoje systému,**
- **Incident Managementu;**

a to dle **specifikace uvedené v Příloze č. 1** této smlouvy - Specifikace služeb a v rámci paušální ceny uvedené v čl. V odst. 1 této smlouvy.

(body 1.1 a 1.2 dále souhrnně jen jako „**služby podpory**“)

2. Objednatel je dále oprávněn nad rámec služeb podpory specifikovaný v odst. 1 tohoto článku a v Příloze č. 1 této smlouvy požadovat ad hoc služby, a to služby:

- **Change Managementu,**
- **Konzultace**

(dále jen jako „**ad hoc služby**“). Obsahová náplň ad hoc služeb je blíže specifikována v Příloze č. 1 této smlouvy. *PTK

3. Součástí plnění poskytovatele dle této smlouvy je zajištění provozu helpdesku prostřednictvím sw aplikace, umožňující objednateli zadávání požadavků na jednotlivé kategorie služeb (dále jen „**Helpdesk**“).
4. Požadavek objednatele na poskytování ad hoc služeb závisí pouze na uvážení a potřebách objednatele, poskytovateli nevzniká na poskytování ad hoc služeb právní nárok. Objednatel je oprávněn požadovat ad hoc služby v maximálním celkovém rozsahu **300 člověkohodin** dohromady za služby Change Managementu a/nebo služby Konzultace za kalendářní rok, pokud se nejedná o kalendářní rok 2023, ve kterém maximální celkový rozsah za služby Change Managementu a/nebo služby Konzultace je stanoven max. 500 člověkohodin. Pro účely počítání maximálního celkového rozsahu ad hoc hodin za dobu platnosti a účinnosti této smlouvy v rámci neúplného kalendářního roku se jako limit stanovuje jako součet měsíčních limitů za neúplné období kalendářního roku, které činí 25 člověkohodin za služby Change Managementu a/nebo služeb Konzultace/měsíc). ***PTK**
5. Ad hoc služby budou poskytovány na základě samostatných požadavků objednatele zadávaných poskytovateli přes Helpdesk dle čl. VII odst. 1, 2 této smlouvy. U každé z ad hoc služeb bude ještě před samotnou realizací provedeno poskytovatelem závazné ocenění a vyčíslení ceny těchto služeb v člověkohodinách (dále jen „**Ocenění ad hoc služeb**“). K realizaci může dojít až na základě písemného potvrzení Ocenění ad hoc služeb objednatelem.
6. Objednatel se zavazuje za služby podpory a za ad hoc služby uhradit poskytovateli cenu specifikovanou v čl. V této smlouvy. Poskytovatel bere na vědomí, že plnění, resp. protiplnění za služby poskytované v rámci této smlouvy nepřesáhne finanční limit 11, 8 miliónů Kč bez DPH (dále jen „**Finanční limit**“).
7. O zahájení poskytování služeb podpory bude smluvními stranami vyhotoven Přijímací protokol, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Poskytování služeb podpory bude zahájeno dnem podpisu Přijímacího protokolu druhou ze smluvních stran. Služby ad hoc je objednatel oprávněn objednat po podpisu Přijímacího protokolu druhou ze smluvních stran.
8. Podpisem Přijímacího protokolu potvrzuje poskytovatel, že převzal od objednatele Zdrojové kódy IS CICERO a příslušnou dokumentaci, dále, že získal od objednatele veškeré nezbytné přístupy pro poskytování služeb dle této smlouvy na vzdálený přístup k IS CICERO a že jsou splněny ze strany objednatele veškeré podmínky k řádnému plnění této smlouvy (dále jen „**Hmotné výstupy**“). Toto ujednání se neuplatní v případě, že poskytovatelem je Autor IS CICERO, v takovém případě zahájí poskytovatel plnění dle této smlouvy na písemnou výzvu objednatele.
9. Poskytovatel bere na vědomí, že převzetím Hmotných výstupů k plnění této smlouvy nenabývá žádná oprávnění k užití Hmotných výstupů či jejich dílčích částí mimo účel vymezený v této smlouvě, resp. poskytovatel se zavazuje Hmotné výstupy používat výhradně k plnění dle této smlouvy, tj. k zajišťování provozní podpory a rozvoji IS CICERO výhradně pro potřeby STC. Porušení uvedené povinnosti poskytovatele bude považováno za podstatné porušení smlouvy s právem objednatele odstoupit od smlouvy za podmínek uvedených v čl. XVI této smlouvy. Právo objednatele na smluvní pokutu tím není dotčeno. ***PTK**

IV.

MÍSTO PLNĚNÍ, DOBA A ZPŮSOB PLNĚNÍ

1. Místem poskytování služeb je sídlo poskytovatele, sídlo objednatele a v případě potřeby také výrobní závody objednatele
 - **Výrobní závod I na adrese Růžová 6, čp. 943, 110 00 Praha 1,**
 - **Výrobní závod II na adrese Za Viaduktem 1143/8, 170 00 Praha 7,**
 - **Výrobní závod III na adrese Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3. nejpozději však do 30.6.2023.**
2. Poskytovatel poskytuje služby dle této smlouvy formou elektronické komunikace, vzdáleným přístupem k systému, telefonicky nebo v nezbytných případech osobně v místě sídla objednatele.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této smlouvy ve lhůtách, rozsahu a úrovni služeb sjednaných smluvními stranami, a dále uvedených v příloze č. 1 této smlouvy – Specifikace služeb.

V.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. **Cena služeb podpory** dle této smlouvy je stanovena v souladu s Nabídkou a činí čtvrtletní **paušální částku bez DPH ve výši**

[účastník doplní čtvrtletní paušální částku číslem] Kč

(slovy: **[účastník doplní čtvrtletní paušální částku slovy]** korun českých).

2. **Sazba za jednu člověkohodinu poskytování ad hoc služeb** dle čl. III odst. 2 této smlouvy je stanovena v souladu s Nabídkou a činí částku bez DPH ve výši:

[účastník doplní sazbu za jednu člověkohodinu poskytování ad hoc služeb číslem] Kč

(slovy: **[účastník doplní sazbu za jednu člověkohodinu poskytování ad hoc služeb slovy]** korun českých).

3. Sjednaná **cena dle odst. 1** tohoto článku bude hrazena **zpětně za uplynulé čtvrtletí** za předpokladu, že byly služby podpory poskytovány v tomto období v plném rozsahu dle této smlouvy, o čemž bude smluvními stranami za každý kalendářní čtvrtletí vyhotoven Protokol o poskytnutých službách. Tento Protokol o poskytnutých službách bude přílohou faktury (daňového dokladu) za služby podpory poskytnuté za uplynulé kalendářní čtvrtletí. V případě, že služby podpory nebyly poskytovány v plném rozsahu, bude výše ceny za dané čtvrtletí snížena poměrně dle počtu dnů, po které nebyly služby podpory poskytovány. Datum uskutečnění zdanitelného plnění za služby podpory je poslední den daného kalendářního čtvrtletí, ve kterém byly služby podpory poskytovány. Poskytovateli vzniká právo vystavit fakturu (daňový doklad) do 15. kalendářního dne ode dne konce daného kalendářního čtvrtletí, ve kterém byly služby podpory poskytovány.
4. **Cena za ad hoc služby je stanovena jako součin skutečně poskytnutých ad hoc služeb a hodinové sazby dle odst. 2** tohoto článku. Datum uskutečnění zdanitelného plnění za ad hoc služby je poslední den **kalendářního čtvrtletí**, ve kterém byly ad hoc služby poskytnuty. Poskytovateli vzniká právo vystavit fakturu (daňový doklad) do 15. kalendářního dne ode dne konce daného kalendářního čtvrtletí, ve kterém byly ad hoc

služby poskytnuty. Přílohou faktury za ad hoc služby za uplynulé kalendářní čtvrtletí bude Výkaz vyúčtovaných hodin odsouhlasený objednatelem.

5. Ceny dle odst. 1 a odst. 2 tohoto článku zahrnují veškeré náklady poskytovatele na plnění dle této smlouvy a mohou být změněny pouze za dále uvedených podmínek.

Poskytovatel je oprávněn, počínaje rokem 2024, v případě, že průměrná roční míra inflace překročila 3 %, navýšit ceny dle odst. 1 a 2 tohoto článku smlouvy (dále jen „Ceny“) o celkovou roční míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného indexu spotřebitelských cen v České republice za předchozí kalendářní rok (zveřejněnou na adrese Českého statistického úřadu https://www.czso.cz/csu/czso/inflace_spotrebitelske_ceny), zveřejňovaného Českým statistickým úřadem k 15. lednu, který vyjadřuje procentní změnu průměrné cenové hladiny za období uplynulých 12 měsíců, tj. kalendářního roku („Index“). Za základ bude považována výše Ceny ke dni podpisu této smlouvy, resp. výše Ceny ke dni posledního předcházejícího zvýšení Ceny. Poskytovatel doručí objednateli písemné oznámení o zvýšení Ceny nejpozději do 31. ledna kalendářního roku, v němž má ke zvýšení Ceny dojít. Přičemž nové Ceny jsou platné od účinnosti příslušného dodatku o úpravě Cen, nejdříve však od prvního dne následujícího čtvrtletí po doručení písemného oznámení objednateli.

6. K Cenám bude připočtena DPH podle právních předpisů platných a účinných v době uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Objednatel neposkytuje poskytovateli žádné zálohy.
8. Poskytovatel je povinen doručit fakturu (daňový doklad) objednateli na e-mailovou adresu podatelna@stc.cz. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí den připsání příslušné částky na účet poskytovatele.
9. Splatnost faktury (daňového dokladu) řádně vystavené poskytovatelem je **30 kalendářních dní** ode dne jejího vystavení.
10. Faktura (daňový doklad) bude obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, OZ a podle této smlouvy.
11. V případě, že faktura (daňový doklad) vystavený poskytovatelem nebude obsahovat potřebné náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje, je objednatel oprávněn fakturu (daňový doklad) vrátit poskytovateli s uvedením důvodu vrácení, aniž se dostane do prodlení s placením. Nová lhůta splatnosti počíná běžet ode dne doručení řádně opraveného či doplněné faktury (daňového dokladu) objednateli.
12. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy není v likvidaci a není vůči němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy správce daně nerozhodl, že poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „ZDPH“). Poskytovatel je povinen neprodleně, nejpozději do 2 pracovních dnů od zjištění skutečnosti dle první věty tohoto odstavce nebo od vydání rozhodnutí správce daně, že je poskytovatel nespolehlivým plátcem dle § 106a ZDPH, oznámit takovou skutečnost prokazatelně objednateli, příjemci zdanitelného plnění. V případě, že se po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy prohlášení poskytovatele uvedená v tomto odstavci ukážou jako nepravdivá, nebo poskytovatel poruší povinnost oznámit objednateli skutečnost uvedenou v předchozí

věť ve stanovené lhůtě, bude to smluvními stranami považováno za podstatné porušení této smlouvy.

13. Poskytovatel se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku objednatele na základě této smlouvy bude od data podpisu této smlouvy do ukončení její platnosti, zveřejněn způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 98 ZDPH, v opačném případě je poskytovatel povinen sdělit objednateli jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 98 ZDPH. Pokud bude poskytovatel označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu § 106a ZDPH, zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně, nejpozději do 2 pracovních dnů od zjištění skutečnosti dle první věty tohoto odstavce nebo od vydání rozhodnutí správce daně, informovat objednatele spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala.
14. Pokud objednateli vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdánitelného plnění od poskytovatele, nebo se objednatel důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má objednatel právo bez souhlasu poskytovatele uplatnit postup zvláštního zajištění daně, tzn., že je objednatel oprávněn odvést částku DPH podle faktury – daňového dokladu vystavené poskytovatelem přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a § 109a ZDPH.
15. Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka poskytovatele vůči objednateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení této smlouvy za uhrazenou. Zároveň je objednatel povinen poskytovatele o takové úhradě bezprostředně po jejím uskutečnění písemně informovat.
16. Poskytovatel není oprávněn jednostranně započítat proti pohledávkám z této smlouvy či jakékoli své či postoupením nabyté, splatné i nesplatné, promlčené i nepromlčené pohledávky
17. Poskytovatel není oprávněn postoupit pohledávky z této smlouvy nebo v souvislosti s ní.
18. Poskytovatel se zavazuje, že žádným způsobem nezatíží své pohledávky z této smlouvy zástavním právem ve prospěch třetí osoby.
19. V případě, že poskytovatel započte, postoupí nebo zastaví pohledávky za objednatelem z této smlouvy v rozporu s předchozími ustanoveními, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z hodnoty pohledávky, jež měla být předmětem započtení, postoupení nebo zastavení.

VI.

ODPOVĚDNOST POSKYTOVATELE ZA PLNĚNÍ A ZÁRUKA ZA SLUŽBY

1. Poskytovatel odpovídá za řádné, včasné a kvalitní provádění služeb dle této smlouvy. V případě, že služby poskytnuté dle této smlouvy nemají příslušnou kvalitu nebo poskytovatel není schopný plnit rozsah služeb objednatelem požadovaný, jedná se o vadné plnění poskytovatele a v tomto případě má objednatel právo požadovat po zajištění tohoto stavu od poskytovatele neprodlené odstranění takovéto závady.
2. Poskytovatel mimo jiné odpovídá také za vedení a průběžné předávání aktuální dokumentace objednateli, ve vztahu k aktuální verzi IS CICERO.
3. Na služby poskytnuté, resp. provedené dle této smlouvy se vztahuje záruka za jakost v délce 12 měsíců.

4. **Záruční doba** dle odst. 3 tohoto článku počíná běžet dnem podpisu příslušného objednatelům odsouhlaseného Výkazu vyúčtovaných hodin, popř. Protokol o poskytnutých službách, pokud z povahy věci nevyplývá něco jiného. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání vady, která brání užívání IS CICERO bez vad.
5. Oznámení o vadách (reklamací) musí být objednatelům učiněno prostřednictvím Helpdesku. Objednatel je povinen v reklamaci vady řádně označit jako vadu v smyslu čl. VII odst. 2.5, popř. 2.6 této smlouvy a popsat, případně uvést, jak se projevuje.
6. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně od obdržení reklamací objednatelům písemně potvrdit přijetí oznámení o reklamované vadě a sdělit přesný termín a způsob, ve kterém zahájí odstraňování vady, a to i v případě, že reklamaci neuznává. Přičemž poskytovatel je povinen odstranit reklamovanou vadu vždy nejpozději do 14 dnů od jejího oznámení objednatelům dle odst. 5 tohoto článku.
7. Dodavatel je povinen odstranit reklamovanou vadu i v případě, že odmítá odpovědnost v rámci záruky za tuto vadu, náklady na odstranění vady nese poskytovatel i v tomto případě až do rozhodnutí soudu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
8. Záruční činnost k odstranění vad poskytuje poskytovatel bezplatně. Poskytovatel musí bezplatně odstranit nebo nahradit veškeré škody, které při provádění činností dle této smlouvy způsobil, tj. poskytovatel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednatelům nevznikly žádné vícenáklady. Jestliže objednatelům vícenáklady přesto vzniknou, hradí je poskytovatel.
9. Poskytovatel neodpovídá za vady způsobené živelní pohromou, mechanickým poškozením nebo neodborným zásahem ze strany objednatelům nebo třetí osoby.

VII.

EVIDENCE, PŘEVZETÍ A AKCEPTACE PLNĚNÍ

1. Poskytovatel vede evidenci všech hlášených vad, požadavků a stavů jejich řešení a dále evidenci veškerých servisních zásahů v prostředí HelpDesk. Poskytovatel je povinen v rámci HelpDesk evidovat datum a čas přečtení zprávy, doby řešení, způsob řešení a datum a čas vyřešení poskytované služby, tyto údaje musí být objednatelům vždy dostupné.
2. Evidence veškerých požadavků a záznamů o provedeném plnění musí být evidována v následujícím členění dle jednotlivých kategorií a podkategorií služeb:
 - 2.1. Incident – v rozlišení priorit:
 - 2.1.1. Vysoká
 - 2.1.2. Střední
 - 2.1.3. Nízká
 - 2.2. Konzultace
 - 2.3. Změna – drobný rozvoj
 - 2.4. Změna – investiční záměr

2.5. Reklamace

2.6. Opakovaná reklamace

3. Poskytovatel vypracuje soupis veškerých služeb poskytnutých v předcházejícím čtvrtletí a předloží ho objednateli k odsouhlasení nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne uplynutí předmětného čtvrtletí, a to formou e-mailové komunikace na adresu zmocněnce objednatele pro jednání věcná a technická.
4. Pro potřeby odsouhlasení služeb podpory ve smyslu čl. III odst. 1 této smlouvy předkládá poskytovatel k odsouhlasení objednateli po každém uplynulém čtvrtletí Protokol o poskytnutých službách se soupisem služeb podpory poskytnutých za uplynulé kalendářní čtvrtletí.
5. Pro potřeby odsouhlasení objednatel vyžádaných služby ad hoc ve smyslu čl. III odst. 2 této smlouvy předkládá poskytovatel k odsouhlasení objednateli po každém uplynulém čtvrtletí čtvrtletního výkaz vyúčtovaných hodin, za uplynulé kalendářní čtvrtletí – Výkaz vyúčtovaných hodin.
6. Protokol o poskytnutých službách a Výkaz vyúčtovaných hodin je objednatel povinen odsouhlasit poskytovateli v případě poskytnutého plnění bez vad, tj. v případě dodržení podmínek dle Přílohy č. 1 této smlouvy do 3 pracovních dnů od jeho obdržení na e-mailovou adresu **[účastník doplní svou e-mailovou adresu]**. Výkaz vyúčtovaných hodin ad hoc služeb objednatel odsouhlasí do 3 pracovních dnů, za předpokladu akceptace poskytnutého plnění bez výhrad, k akceptaci dochází podpisem příslušného Výkazu vyúčtovaných hodin zmocněncem objednatele pro jednání věcná technická. V případě Change Management nemohou být hodiny poskytnutých ad hoc služeb vyúčtovány dříve, než dojde k nasazení požadovaných změn do produkčního prostředí objednatele.
7. Objednatel odsouhlasený příslušný Protokol o poskytnutých službách a příslušný Výkaz vyúčtovaných hodin je podmínkou pro vznik oprávnění poskytovatele vystavit fakturu (daňový doklad) za poskytnutí služeb dle čl. V této smlouvy a musí být vždy přílohou faktury (daňového dokladu) za služby podpory, popř. ad hoc služby za každé uplynulé kalendářní čtvrtletí. Vyúčtování ad hoc služeb bude vždy v členění dle zadaných požadavků objednatele (odst. 2 tohoto článku smlouvy).

VIII.

SOUČINNOST SMLUVNÍCH STRAN, OSTATNÍ USTANOVENÍ, POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se zavazují úzce spolupracovat, zejména si poskytovat úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění smlouvy. Smluvní strany se dohodly na pravidelné schůzce zástupců smluvních stran s intervalem pořádání 14 dnů, v předpokládaném časovém rozsahu 60 minut, přičemž zástupci smluvních stran se setkají online, pokud objednatel nepožaduje osobní přítomnost zástupců poskytovatele.
2. Smluvní strany se dále zavazují poskytnout druhé smluvní straně dohodnutou a potřebnou

součinnost umožňující řádné plnění závazků ze smlouvy.

3. Smluvní strany se zavazují plnit své závazky v souladu se všemi příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Smluvní strany jsou zároveň povinny plnit své závazky tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžitých závazků.
4. Poskytovatel je povinen písemně informovat objednatele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro plnění této smlouvy. Poskytovatel je povinen postupovat při poskytování služeb s náležitou odbornou péčí a podle pokynů objednatele. Při plnění této smlouvy je poskytovatel povinen upozorňovat objednatele na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech objednatele nebo vznik škody. Pokud objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá poskytovatel za případnou škodu tím vzniklou.
5. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím příslušných zmocněnců uvedených v záhlaví této smlouvy. Strany jsou oprávněny své zmocněnce nebo kontaktní údaje o nich jednostranně změnit, a to písemným oznámením zaslaným druhé straně. Takováto změna zmocněnce je vůči druhé straně účinná dnem oznámení takové změny druhé straně. Smluvní strany výslovně uvádějí, že o změnách dle tohoto odstavce není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
6. Komunikace mezi smluvními stranami může kromě příslušných zmocněnců uvedených v záhlaví smlouvy rovněž probíhat prostřednictvím dalších osob, které k tomu strany v jednotlivém případě nebo pro určitý okruh případů pověří. Osobou dle první věty tohoto odstavce může být i osoba odlišná od smluvních stran nebo zaměstnanců smluvních stran, zejm. dodavatel dané smluvní strany. Smluvní strana je v případě pověření osoby dle první věty tohoto odstavce, včetně informace, pro jaké případy je taková osoba oprávněna za stranu komunikovat, povinen toto písemně oznámit druhé straně; přičemž oznámení je účinné dnem jeho doručení druhé straně. Smluvní strany výslovně uvádějí, že o oznámeních nebo změnách dle tohoto odstavce není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
7. Poskytovatel je povinen poskytovat služby řádně a včas. Poskytovatel se zavazuje plnění dle této smlouvy poskytovat tak, aby byl v co nejmenší míře omezen provoz objednatele, a ve stanovených či dohodnutých termínech.
8. Poskytovatel nese odpovědnost za to, že služby podpory budou poskytovány ve sjednané kvalitě s náležitou péčí a prostřednictvím osob, které mají potřebnou kvalifikaci i zkušenosti k plnění svých úkolů.
9. K řádnému splnění předmětu smlouvy objednatel zajistí pro poskytovatele zejména:
 - a) vstup zaměstnancům poskytovatele do objektu objednatele k plnění předmětu této smlouvy,
 - b) poučení zaměstnanců poskytovatele o dodržování ochranných a bezpečnostních opatření v objektu objednatele,
 - c) hygienické a bezpečné pracovní podmínky, odpovídající normám EU.
10. Zaměstnanci poskytovatele jsou zejména:

- a) oprávnění vstupovat pouze do těch prostorů v objektu objednatele, které budou dohodnuty písemně mezi zmocněnci pro jednání věcná a technická obou smluvních stran,
 - b) povinni nosit viditelně průkazy pro vstup do objektu objednatele a mít u sebe platný průkaz totožnosti,
 - c) povinni zdržet se vynášení jakýchkoli dat souvisejících s výrobou, jak na datových nosičích, tak v písemné podobě,
 - d) povinni dodržovat veškeré platné právní předpisy (zejména zákoník práce a bezpečnostní předpisy) a interní směrnice a předpisy objednatele, se kterými byli objednatelem seznámeni. Zaměstnanci poskytovatele jsou rovněž povinni dodržovat veškeré platné právní předpisy (zejm. příslušná usnesení vlády ČR a opatření Ministerstva zdravotnictví ČR) a interní předpisy objednatele týkající se boje proti onemocnění covid-19.
11. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost, veškeré údaje a informace potřebné k řádnému poskytování služeb dle této smlouvy.
12. Poskytovatel se dále také v rámci plnění dle této smlouvy zavazuje:
- a) upozorňovat objednatele včas na všechny hrozící poruchy, jakož i poskytovat objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění smlouvy nezbytné;
 - b) neprodleně oznámit písemnou formou objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu smlouvy a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu smlouvy;
 - c) upozornit objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží;
 - d) postupovat při poskytování plnění podle této smlouvy s odbornou péčí a aplikovat procesy „best practice“.
14. Poskytovatel je povinen mít po dobu účinnosti této smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě, a to ve výši nejméně 30 000 000 Kč. Poskytovatel se zavazuje, že pojištění v uvedené výši a rozsahu zůstane účinné po celou dobu účinnosti této smlouvy, a do 5 pracovních dnů od výzvy objednatele je poskytovatel povinen toto objednateli prokázat, a to ve formě prosté kopie pojistné smlouvy. Rovnocenným dokladem pro prokázání tohoto požadavku je také prostá kopie pojistného certifikátu nebo prostá kopie potvrzení o uzavření pojistné smlouvy vystaveného pojistitelem. Nedodržení závazku uvedeného v tomto ujednání je považováno za podstatné porušení této smlouvy a má objednatel právo odstoupit od této smlouvy za podmínek uvedených v čl. XIII této smlouvy.
15. Poskytovatel je povinen poskytovat služby dle této smlouvy prostřednictvím osob, které uvedl jako členy realizačního týmu v Nabídce, popř. novými osobami splňujícími kvalifikaci pro plnění této Veřejné zakázky, které se členy realizačního týmu stali v souladu s touto smlouvou, a které poskytovatel řádně objednateli notifikoval dle odst. 16 tohoto článku smlouvy. Porušení této povinnosti poskytování přetrvávající déle než 2 měsíce je považováno za porušení této smlouvy podstatným způsobem s možností objednatele odstoupit od této smlouvy dle čl. XIII této smlouvy.

16. Ke dni uzavření této smlouvy tvoří realizační tým poskytovatele níže uvedené osoby, uvedené v Nabídce:

- pozice **projektový manažer**: [zadavatel doplní jméno/a člena/ů týmu před podpisem smlouvy na základě Nabídky],
- pozice **architekt / IT analytik**: [zadavatel doplní jméno/a člena/ů týmu před podpisem smlouvy na základě Nabídky],
- pozice **manažer vývoje a testování**: [zadavatel doplní jméno/a člena/ů týmu před podpisem smlouvy na základě Nabídky],
- pozice **konzultant / školitel**: [zadavatel doplní jméno/a člena/ů týmu před podpisem smlouvy na základě Nabídky]

17. Jakékoliv změny realizačního týmu poskytovatele budou možné vždy pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Objednatel není oprávněn odmítnout souhlas se změnou osoby tvořící realizační tým navrženou poskytovatelem, pokud tato osoba splňuje veškeré kvalifikační požadavky dle 7.4.2 zadávací dokumentace Veřejné zakázky. Za dostatečný souhlas objednatele s touto změnou je považováno vyjádření souhlasu prostřednictvím e-mailu mezi zmocněnci pro jednání věcná a technická obou smluvních stran.

18. Poskytovatel je oprávněn plnit tuto smlouvu nebo její část prostřednictvím svého (svých) poddodavatele(ů). V případě, že poskytovatel použije poddodavatele ve smyslu předchozí věty:

- a) má poskytovatel i nadále odpovědnost za plnění předmětu této smlouvy jako by jí plnil sám;
- b) byl povinen objednateli předložit seznam poddodavatelů v Nabídce; v případě změny v seznamu uvedených poddodavatelů (např. jiný rozsah plnění, změna poddodavatele, nový poddodavatel) je poskytovatel povinen oznámit takovou změnu bez zbytečného odkladu objednateli, nejpozději však 3 pracovní dny před takovou změnou;
- c) poskytovatel je povinen zajistit řádné a včasné plnění svých finančních závazků vůči svým poddodavatelům po celou dobu trvání této smlouvy, přičemž za řádné a včasné plnění se považuje úplná úhrada faktur vystavených poddodavatelem za plnění poskytovaná pro účely plnění závazků poskytovatele dle této smlouvy, a to nejpozději do 30 dnů od přijetí platby objednatele dle této smlouvy. Pro účely kontroly tohoto ujednání je poskytovatel povinen předložit objednateli čestné prohlášení v prvním kalendářním měsíci každého kalendářního roku trvání této smlouvy. V případě, že se objednatel hodnověrným a prokazatelným způsobem dozví, že ze strany poskytovatele došlo nebo dochází k nesplnění povinností poskytovatel dle věty první tohoto písm. c), a poskytovatel i přes předchozí písemné upozornění objednatele pokračuje v neplnění těchto svých povinností nebo nezjedná nápravu, má objednatel právo odstoupit od této smlouvy za podmínek uvedených v čl. XIII této smlouvy.

IX.

OCHRANA AUTORSKÝCH PRÁV A DALŠÍ PRÁVA OBJEDNATELE

1. V případě, že v rámci poskytování služeb dle této smlouvy vznikne autorské dílo ve smyslu autorského zákona (dále jen "**Dílo**"), vytvoří-li poskytovatel nějaké v rámci plnění dle této

smlouvy, které zcela nebo zčásti podléhají ochraně podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, získává objednatel k Dílu a k jejich dalším výstupům dle této smlouvy dnem protokolárního předání a převzetí těchto výhradní licenci, a to na dobu trvání majetkových práv k takovému dílu, na území České republiky a pro všechny způsoby užití. Odměna za tuto licenci je obsažena v ceně za služby podpory dle čl. V této smlouvy. Objednatel je oprávněn Dílo užit všemi způsoby uvedenými v ust. § 12 autorského zákona, v původní nebo jím zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky a toto dílo provozovat jako součást IS CICERO i prostřednictvím třetí osoby (dále jen "Licence").

2. Licence bude poskytnuta jako licence množstevně neomezená. Poskytovatel není oprávněn Licenci vypovědět; objednatel není povinen Licenci využít.
3. Poskytovatel prohlašuje, že veškeré jeho plnění dodané podle této smlouvy bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění. V případě, že by nárok třetí osoby vzniklý v souvislosti s plněním poskytovatele podle této smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení užívání některého z plnění či jeho části, zavazuje se poskytovatel zajistit ve spolupráci s objednatelem na vlastní náklady náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace, a to bez dopadu na cenu plnění sjednanou podle této smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky objednatele na náhradu škody.
4. V souvislosti s poskytnutou Licencí a oprávněními objednatele je poskytovatel povinen každou změnu Zdrojových kódů IS poskytnout objednateli na vyžádání (nejvýše však jednou za jeden kalendářní měsíc) do 10 pracovních dnů ode dne obdržení žádosti STC. Povinnost poskytovatele uvedená v tomto odstavci se použije i pro jakékoliv opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update zdrojového kódu každé jednotlivé části IS CICERO, která je počítačovým programem, k nimž dojde při poskytování plnění poskytovatele nebo v rámci záručních oprav (dále jen „**změny Zdrojového kódu**“).
5. Předané zdrojové kódy dle předchozího odstavce musí být spustitelné v prostředí STC a zaručující možnost ověření, že je kompletní a ve správné poslední verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality. Změny Zdrojového kódu předá poskytovatel objednateli vždy na technickém nosiči dat (hardwarově šifrovaná USB flash paměť) s viditelně označeným názvem „Zdrojový kód IS + datum“ a označením počítačového programu či jeho části a jeho verze a dne předání zdrojového kódu, a to včetně instalačních souborů, struktury a základního programátorského textového popisu databáze. Současně s předáním nosiče dat předá poskytovatel objednateli dešifrovací klíče.
6. S každou novou vydanou verzí IS Cicero musí poskytovatel dodat objednateli i tzv. „Release notes“, tedy soupis veškerých změn, včetně zpracování změn do uživatelského dokumentace a předání aktualizované verze uživatelské dokumentace.
7. Současně se poskytovatel zavazuje ve stejném rozsahu jako v předchozích odstavcích tohoto článku předat STC nejpozději poslední den před ukončením platnosti a účinnosti této smlouvy poslední aktuální verzi Zdrojových kódů IS CICERO, resp. poslední verzi změny Zdrojového kódu, včetně příslušných dešifrovacích klíčů.

8. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že odměna za předávání změn Zdrojových kódů a oprávnění k nim v rozsahu Licence poskytnutá STC dle tohoto článku je již zahrnuta v ceně služeb dle této smlouvy.
9. Všechna data, ať už v jakékoliv podobě, a jejich hmotné nosiče, která vznikla či vzniknou při poskytování služeb podle této smlouvy, jsou výlučným vlastnictvím objednatele a objednatel nabývá vlastnické právo okamžikem jejich převzetí. Veškeré podklady, které byly objednatelem poskytovateli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a poskytovatel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí a je povinen je vrátit objednateli po splnění svého závazku.
10. Poskytovatel není oprávněn použít podklady, data a hmotné nosiče předané mu objednatelem dle této smlouvy pro jiné účely, než je poskytování služeb podle této Smlouvy. Nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení žádosti objednatele nebo od ukončení této smlouvy je poskytovatel povinen tato data a jejich nosiče objednateli předat.

X.

OCHRANA INFORMACÍ A MLČENLIVOST

1. Smluvní strany nejsou oprávněny zpřístupnit třetí osobě neveřejné informace, které získaly či získají při vzájemné spolupráci, jakož i informace spojené s vytvořením a obsahem této smlouvy. Poskytovatel je povinen zajistit, že přístup k neveřejným informacím, zejména, nikoliv však výlučně, ke Zdrojovým kódům IS CICERO a příslušné uživatelské dokumentaci budou mít výlučně členové realizačního týmu ve smyslu čl. VIII odst. 15 této smlouvy, a pouze v rozsahu nezbytně nutném pro plnění této smlouvy. Třetím osobám (poddodavatelům) je poskytovatel je oprávněn zpřístupnit neveřejné informace jen s předchozím písemným souhlasem objednatele, a to za dodržení stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranám v tomto článku, a vždy jen v rozsahu zcela nezbytně nutném pro řádné plnění této smlouvy.
2. Za poddodavatele se považuje jakákoliv třetí osoba spolupracující s poskytovatelem bez ohledu na to, jakou formu spolupráce poskytovatel s třetí stranou zvolil. Poskytovatel je povinen pro sdílení neveřejných informací s poddodavatelem zajistit a prokázat, že poskytovatel uzavřel s poddodavatelem dohodu o ochraně informací, na základě, které budou neveřejné informace poskytnuté poskytovateli a sdílené s poddodavatelem podléhat ochraně i ze strany poddodavatele za stejných podmínek, jako jsou stanoveny v této smlouvě. Tento předpoklad se považuje za splněný, pokud bude Zadavateli doručeno jedno vyhotovení takovéto dohody o ochraně informací podepsané osobami zastupujícími poddodavatele a poskytovatele.
3. Smluvní strany jsou povinny zabezpečit, že povinnosti vyplývající z tohoto článku budou dodržovány všemi osobami, které se s neveřejnými informacemi seznámily dle předchozího odstavce. Porušení závazku mlčenlivosti ze strany těchto osob je považováno za porušení způsobené smluvní stranou, která jim neveřejné informace poskytla.
4. Za neveřejné informace jsou považovány veškeré informace vzájemně poskytnuté v písemné, ústní, vizuální, elektronické nebo jiné formě, jakož i know-how, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné, a dále informace, které jsou písemně označeny jako diskrétní (zkratka "DIS") nebo u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace

neveřejné. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností smluvní strany sjednávají, že za neveřejné informace jsou považovány zejména, nikoliv však výlučně, Zdrojové kódy IS CICERO, včetně poskytnutých textových komentářů a příslušné uživatelské dokumentace k IS CICERO.

5. Smluvní strany se zavazují, že pokud v rámci vzájemné spolupráce přijdou do styku s osobními údaji či zvláštní kategorií osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití.
6. V této souvislosti se smluvní strany zejména zavazují:
 - a) nesdělít neveřejné informace třetím osobám, pokud se nejedná o případ uvedený v odst. 1, 2 tohoto článku smlouvy;
 - b) zajistit, aby neveřejné informace nebyly zpřístupněny třetím osobám v rozporu s touto smlouvou;
 - c) zabezpečit data či údaje v jakékoli formě, včetně jejich kopií, obsahující neveřejné informace, před zneužitím třetími osobami a zajistit proti ztrátě.
7. Ochrana neveřejných informací se nevztahuje zejména na případy, kdy:
 - a) smluvní strana prokáže, že je daná informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost sama způsobila;
 - b) smluvní strana prokáže, že měla danou informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
 - c) smluvní strana obdrží od druhé strany písemný souhlas zpřístupňovat dále danou informaci;
 - d) je zpřístupnění dané informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy;
 - e) auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.
8. Smluvní strany se zavazují na žádost druhé smluvní strany:
 - a) vrátit všechny neveřejné informace, které byly předány „hmotnou formou“ (zejména písemně či elektronicky), a jakékoliv další materiály obsahující nebo odvozující neveřejné informace;
 - b) vrátit či zničit kopie, výpisy nebo jiné celkové nebo částečné reprodukce či záznamy neveřejných informací;
 - c) zničit bez zbytečného odkladu všechny dokumenty, memoranda, poznámky a ostatní písemnosti vyhotovené na základě neveřejných informací;
 - d) zničit materiály, uložené v počítačích, textových editorech nebo jiných zařízeních, obsahující neveřejné informace ve smyslu této smlouvy.

Smluvní strany se rovněž zavazují zajistit, že totéž učiní všechny další osoby, které se s neveřejnými informacemi seznámily prostřednictvím jedné ze smluvních stran.

9. Zaměstnanec povinné smluvní strany, který byl zničením dokumentů ve smyslu předchozího odstavce pověřen, na výzvu druhé smluvní strany písemně potvrdí zničení příslušných dokumentů.
10. V případě, že se některá ze smluvních stran, resp. její zaměstnanci nebo další osoby (zpracovatelé informací - poddodavatelé) hodnověrným způsobem dozví, popřípadě budou mít odůvodněné podezření, že došlo ke zpřístupnění neveřejných informací neoprávněnému subjektu, jsou povinni o tom bez zbytečného odkladu informovat druhou smluvní stranu.
11. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o neveřejných informacích získaných v rámci spolupráce s druhou smluvní stranou trvá i po ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Závazek mlčenlivosti přechází i na případné právní nástupce smluvních stran.

XI.

SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

1. V případě nedodržení lhůt stanovených u jednotlivých služeb uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu vyčíslenou dále specifikovaným způsobem dle jednotlivých kategorií služeb:

1.1. Řešení incidentů – služby podpory v rámci Incident Management

Kategorie incidentů	Priority a rozsah incidentů	Výše smluvní pokuty
A	Vysoká	1,5 % z paušální částky roční ceny služeb podpory (určené jako součin 4 x čtvrtletní paušál za služby podpory ve smyslu čl. V odst. 1 této smlouvy) s DPH za každý započatý den prodlení
B	Střední	0,8 % z paušální částky roční ceny služeb podpory (určené jako součin 4 x čtvrtletní paušál za služby podpory ve smyslu čl. V odst. 1 této smlouvy) s DPH za každý započatý den prodlení
C	Nízká	0,2 % z paušální částky roční ceny služeb podpory (určené jako součin 4 x čtvrtletní paušál za služby podpory ve smyslu čl. V odst. 1 této smlouvy) s DPH za každý započatý den prodlení

1.2. Provádění úprav – ad hoc služby v rámci Change Management

Kategorie úpravy/změny	Výše smluvní pokuty
Změny - drobný rozvoj	0,1 % z částky potvrzeného Ocenění ad hoc služeb ve smyslu čl. II odst. 5 této smlouvy s DPH za každý započatý den prodlení
Změny – investiční záměr	0,1 % z částky potvrzeného Ocenění ad hoc služeb ve smyslu čl. II odst. 5 této smlouvy s DPH za každý započatý den prodlení

1.3. Konzultace - ad hoc služby

Výše smluvní pokuty
1000 Kč/za každý započatý den prodlení

2. V případě nedodržení lhůty k odstranění reklamovaných vad ve smyslu čl. VI odst. 6 této smlouvy, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu 0,1 % z ceny poskytnutého plnění s DPH za každý započatý den prodlení s odstraněním vady. Přičemž cena poskytnutého plnění vychází z ceny služby dle příslušného Ocenění služby ad-hoc, které bylo předmětem reklamace.
3. V případě, že poskytovatel poruší svoji povinnost dle III odst. 9 této smlouvy, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 000 Kč za každý případ porušení. ***PTK**
4. V případě, že některá ze smluvních stran prokazatelným způsobem poruší některou ze svých povinností dle čl. X. této smlouvy, vzniká druhé smluvní straně nárok na smluvní pokutu ve výši 500 000,- Kč za každé jednotlivé porušení těchto ustanovení. Důkazní břemeno nese smluvní strana, která tvrdí, že k takovému porušení došlo. ***PTK**
5. V případě, že poskytovatel poruší svoji povinnost dle čl. VIII odst. 18 písm. c) a/nebo dle čl. XIV odst. 7 této smlouvy, je Poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 2 500 Kč za každý započatý den porušení také povinnosti.
6. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje poskytovatele povinnosti splnit závazky přijaté touto smlouvou.
7. Ujednáním smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, a to i škody přesahující smluvní pokutu.
8. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny služeb podpory dle řádně vystaveného a doručené faktury (daňového dokladu) je poskytovatel oprávněn účtovat úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů.
9. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů od vystavení faktury s jejich vyúčtováním.

XII. ŘEŠENÍ SPORŮ

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména OZ a ZZVZ.
2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této smlouvy. Nedohodnou-li se smluvní strany na řešení vzájemného sporu, má každá ze smluvních stran právo uplatnit svůj nárok u příslušného

soudu v České republice; pravomoc soudu jiného státu je vyloučena. Smluvní strany se dohodly, že příslušným soudem pro řešení sporů vzniklých mezi smluvními stranami z této smlouvy je obecný soud dle sídla objednatele.

XIII. TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 10. 2022, za předpokladu, že nejpozději do 1. 10. 2022 bude smlouva uveřejněna v registru smluv. Nebude-li nejpozději dne 1. 10. 2022 tato smlouva uveřejněna v registru smluv, nabude tato smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to poslední den měsíce, ve kterém končí udržitelnost IS CICERO dle dotačního programu, tj. do konce měsíce května 2027 nebo vyčerpáním Finančního limitu smlouvy dle čl. III odst. 6 této smlouvy, podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve.
3. Před dobou uvedenou v odst. 2 tohoto článku lze smluvní vztah ukončit
 - a) písemnou dohodou na základě shodné vůle obou smluvních stran,
 - b) písemnou výpovědí jedné ze smluvních stran,
 - c) odstoupením od smlouvy ve smyslu § 2001 a násl. OZ za podmínek níže uvedených v případě porušení této smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem nebo v dalších případech uvedených v této smlouvě.
4. Smluvní strany se dohodly, že kromě důvodů vymezených OZ a dále považují za podstatné porušení smlouvy následující případy:
 - a) Pokud poskytovatel opakovaně nedodrží parametry SLA dle Přílohy č. 1 této smlouvy, a to ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která byla poskytovateli objednatelem v písemném upozornění poskytnuta. Opakovaným nedodržením parametrů SLA se rozumí nejmeně druhé nedodržení Reakční doby nebo Doby vyřešení o více než 24 hodin oproti stanoveným parametrům SLA;
 - b) Pokud přes písemné upozornění, včetně podrobného odůvodnění, poskytovatel provádí svoje práce neodborně ve smyslu zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy nebo v rozporu s touto smlouvou;
 - c) Ocitne-li se objednatel v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury (daňového dokladu) o více než 30 dní oproti termínu její splatnosti;
 - d) V případě porušení povinnosti poskytovatele přetrvávající déle než 2 měsíce poskytovat služby dle této smlouvy prostřednictvím osob, které uvedl jako členy realizačního týmu v Nabídce, resp. novými osobami, které se členy realizačního týmu stali v souladu s touto smlouvou;
 - e) Je-li poskytovatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut

proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;

- f) Ohledně poskytovatele byl podán insolvenční návrh, bylo rozhodnuto o úpadku poskytovatele nebo bude ve vztahu k poskytovateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
 - g) Bylo-li rozhodnuto o likvidaci poskytovatele, popř. bylo-li rozhodnuto o zrušení poskytovatele bez likvidace;
 - h) Poskytovatel neoznámil objednateli skutečnosti dle poslední věty čl. VI odst. 12 této smlouvy;
 - i) V dalších případech stanovených touto smlouvou.
5. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od této smlouvy nedochází ke zrušení smluvního vztahu od samého počátku, vzájemná plnění, která si smluvní strany do ukončení smlouvy odstoupením poskytly, si obě smluvní strany ponechají. Odstoupení je činěno pouze s účinky do budoucna.
6. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 6 kalendářních měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí být odeslána doporučeně na adresu sídla druhé smluvní strany. Smluvní strany shodně konstatují, že po dobu výpovědní doby jsou povinny plnit povinnosti z této smlouvy pro ně vyplývající.
7. Doba trvání této smlouvy podle odstavce 2 tohoto článku může být z provozních důvodů na straně objednatele prodloužena o 12 měsíců (dále jen „opce prodloužení“). V případě využití opce prodloužení platí pro uvedené období 12 měsíců, že objednatel je oprávněn čerpat ad hoc služby v maximálním celkovém rozsahu **300 člověkohodin** dohromady za služby Change Managementu a/nebo služby Konzultace za uvedené období. Poskytovateli nevzniká na poskytování ad hoc služeb právní nárok. Využití opce prodloužení nemá vliv na výše Finančního limitu této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že doba trvání této smlouvy dle předchozí věty bude prodloužena, pokud objednatel písemně oznámí svůj záměr prodloužit tuto smlouvu v souladu s tímto odstavcem. Oznámení dle předchozí věty musí být poskytovateli doručeno nejpozději 6 měsíců před původním ukončením této smlouvy.
8. V případě jakéhokoliv ukončení smlouvy je poskytovatel povinen poskytnout objednateli nebo objednatelem určené osobě maximální nezbytnou součinnost za účelem plynulého a řádného převedení činností dle této smlouvy či jejich příslušné části na objednatele nebo objednatelem určenou třetí osobu tak, aby objednateli nevznikla škoda, a to formou a za cenu sjednanou pro ad hoc služby dle této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje tuto součinnost poskytovat s odbornou péčí, zodpovědně v rozsahu, který je možné po něm spravedlivě požadovat, a to do doby úplného převzetí takových činností objednatelem

nebo objednatelem určenou třetí osobou, nejméně však v rozsahu 16 člověkohodin - 2MD (tj. dvou člověkodnů).

XIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnými dodatky takto označovanými, číslovanými vzestupnou řadou a po dohodě obou smluvních stran.
2. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je v této smlouvě výslovně stanoveno jinak. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe. Obecná ustanovení OZ mají přednost před obchodními zvyklostmi.
3. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nelze bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany převést na třetí stranu.
4. Tato smlouva je za podmínek v této smlouvě uvedených závazná i pro případné právní nástupce smluvních stran.
5. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit neplatné/neúčinné ustanovení ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Ukáže-li se některé ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení této smlouvy obdobně podle § 576 OZ.
6. Poskytovatel tímto prohlašuje, že dodržuje základní lidská práva a všeobecně uznávané etické a morální standardy v souladu s Všeobecnou deklarací lidských práv (dále jen „Práva“). V případě, že se objednatel hodnověrným a prokazatelným způsobem dozví, že ze strany poskytovatele došlo nebo dochází k porušení Práv, a poskytovatel i přes předchozí písemné upozornění objednatele pokračuje v porušování Práv nebo nezjedná nápravu, má objednatel právo odstoupit od této smlouvy za podmínek uvedených v čl. XIII této smlouvy.
7. Poskytovatel dále prohlašuje, že při plnění této smlouvy bude dodržovat spravedlivé pracovní podmínky a uznávat a zajišťovat práva zaměstnanců v souladu s pracovněprávními předpisy a předpisy o bezpečnosti práce platnými v zemi, ve které je předmět této smlouvy plněn. Pro účely kontroly tohoto ujednání je poskytovatel povinen v prvním kalendářním měsíci každého kalendářního roku trvání této smlouvy předat objednateli čestné prohlášení o splnění této povinnosti v předchozím kalendářním roce. V případě, že se objednatel hodnověrným a prokazatelným způsobem dozví, že ze strany poskytovatele došlo nebo dochází k nesplnění povinností poskytovatel dle věty první, a poskytovatel i přes předchozí písemné upozornění objednatele pokračuje v neplnění těchto svých povinností nebo nezjedná nápravu, má objednatel právo odstoupit od této smlouvy za podmínek uvedených v čl. XIII této smlouvy.

8. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti s plněním smlouvy v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, tj. zejména podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud bude smluvní strana v souvislosti s plněním smlouvy zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktních osob/jiných dotčených osob druhé smluvní strany, zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění této smlouvy a po dobu nezbytnou k plnění smlouvy. Jestliže smluvní strany budou zpracovávat osobní údaje zaměstnanců nebo dalších dotčených osob druhé smluvní strany nad rámec specifikovaný v této smlouvě nebo po dobu delší, než je uvedeno v této smlouvě, jsou povinny uzavřít samostatnou smlouvu o zpracování osobních údajů.
9. Smlouva je sepsána v českém jazyce ve 2 vyhotovení s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1 vyhotovení.
10. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění zajistí objednatel.
11. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.
12. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Specifikace služeb a Příloha č. 2 – Specifikace IS CICERO.

V Praze dne

V [•] dne

Za objednatele:

Za poskytovatele:

Tomáš Hebelka, MSc

generální ředitel

STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik

[účastník doplní jméno a příjmení oprávněné osoby]

[účastník doplní funkci, z jaké daná osoba smlouvu podepisuje]

[účastník doplní svůj název]

SPECIFIKACE SLUŽEB

Rozvoj systému

Cílem služby je poskytnout objednateli pravidelný rozvoj systému IS CICERO prostřednictvím vydávání nových verzí (update) a dílčích modifikací systému IS CICERO. V případech, kdy je takovýto update či modifikace systému nutný nebo vhodný za účelem minimalizace výskytu vad nebo bezpečnostních hrozeb, vztahuje se stejná povinnost poskytovatele i na komponenty, které s IS CICERO přímo souvisejí nebo je IS CICERO využívá pro naplnění svých vlastních funkcionalit.

Služba zahrnuje:

- pravidelný rozvoj systému IS CICERO prostřednictvím vydávání nových verzí;
- zajištění souladu systému IS CICERO s požadavky aktuálně platné a účinné legislativy;
- aktualizace souvisejících komponent za účelem minimalizace bezpečnostních hrozeb;
- úpravu dokumentace zohledňující aktualizace systému IS CICERO poskytovatelem;
- poskytnutí zdrojových kódů k IS CICERO do 14 (slovy: čtrnácti) dnů od provedené změny.

Rozsah a kvalita služby

Poskytovatel se zavazuje zajišťovat službu Rozvoj systému v ujednané kvalitě, objemu a čase.

Servisní hodiny

Časové vymezení období, kdy je služba poskytována: **5x8 (8:00 – 16:00) v pracovní dny.**

Pracovním dnem je pro tento účel služby chápán běžný pracovní den od pondělí do pátku, s výjimkou dnů pracovního klidu ve smyslu zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.

Cena

Cena za služby v této kapitole je zahrnuta v paušální částce uvedené v čl. V odst. 1 smlouvy.

Incident Management

Cílem služby je zajistit co nejrychlejší obnovení dostupnosti IS CICERO a současně minimalizovat důsledky výpadků na objednatele a uživatele spravovaného systému.

Incident je jakákoliv událost, která není součástí standardní operace, a která způsobí nebo může způsobit výpadek IS CICERO, nebo snížení jeho kvality. Za incident se nepovažuje plánované přerušení provozu.

Služba zahrnuje:

- neomezený počet hodin řešení incidentů;
- reakci na nahlášení incidentu;
- řešení jednotlivých incidentů;
- odstranění incidentu.

Rozsah a kvalita služby

Poskytovatel se zavazuje zajišťovat službu Incident Management v ujednané kvalitě, objemu a čase.

*PTK

Kategorie incidentů	Priorita incidentu	Reakční doba	Doba vyřešení
A	Vysoká	60 min	24 hod
B	Střední	-	240 hod
C	Nízká	-	240 hod

Servisní hodiny

Časové vymezení období, kdy je služba poskytována: **5x8 (8:00 – 16:00) v pracovní dny.**

Pracovním dnem je pro tento účel služby chápán běžný pracovní den od pondělí do pátku, s výjimkou dnů pracovního klidu ve smyslu zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.

Cena

Cena za služby v této kapitole je zahrnuta v paušální částce uvedené v čl. V odst. 1 smlouvy.

Priorita incidentu

Každému incidentu je v systému HelpDesk poskytovatele přidělena priorita z níže uvedené škály.

A. Vysoká priorita

- způsobí celkovou nedostupnost systému IS CICERO;
- způsobí částečnou nedostupnost systému IS CICERO, kde danou operaci není možné v rámci systému IS CICERO provést ani náhradním způsobem;
- vznikne jako důsledek jiných neplánovaných výpadků (např. elektrické energie) a vyžaduje provedení obnovení jeho provozuschopnosti;
- představuje bezprostřední ohrožení IT bezpečnosti vycházející přímo z IS CICERO.

B. Střední priorita

- způsobí omezení funkčnosti IS CICERO, kde je danou operaci možné v rámci systému IS CICERO provést náhradním způsobem;
- představuje potenciální ohrožení IT bezpečnosti vycházející přímo z IS CICERO nebo z komponent, které s IS CICERO přímo souvisejí nebo je IS CICERO využívá pro naplnění svých vlastních funkcionalit;
- představuje nesoulad IS CICERO s aktuálně platnou a účinnou legislativou;
- způsobí snížení výkonosti IS CICERO nebo jeho funkčních celků.

C. Nízká priorita

- nemá vliv na dostupnost systému IS CICERO;
- nemá vliv na výkonost systému IS CICERO;
- má charakter neomezuující funkčnost systému IS CICERO.

Reakční doba

Reakční doba je definována jako maximální časový úsek, do kterého je objednateli po telefonickém oznámení ze strany poskytovatele potvrzeno, že jeho požadavek je zpracováván. Pro evidenční účely bude požadavek vždy zadán také do systému HelpDesk poskytovatele. Reakční doba se započítává pouze v intervalu a dnech určených v kapitole 2.1.1 Servisní hodiny.

Doba vyřešení

Doba vyřešení je definována jako maximální časový úsek, do kterého je poskytovatelem incident odstraněn (vyřešen). Doba vyřešení se započítává pouze v intervalu a dnech určených v kapitole 2.1.1 Servisní hodiny. V případě incidentu s prioritou Vysoká se doba vyřešení počítá od okamžiku potvrzení zahájení zpracování požadavku ze strany

poskytovatele. U incidentů s prioritou Střední a Nízká se doba vyřešení počítá od okamžiku zadání incidentu do systému HelpDesk poskytovatele.

Součinnost objednatele

Zajištění přístupů k systému IS CICERO a jeho funkčním celkům při řešení incidentů:

- fyzický přístup do prostor objednatele;
- vzdálený přístup prostřednictvím VPN;
- přidělení odpovídajících uživatelských práv k systému IS CICERO.

Change Management

Cílem služby je zajistit hladkou a nákladově efektivní implementaci pouze schválených změn a minimalizace rizika vzniku incidentů neřízenými změnami v systému IS CICERO a s ním přímo souvisejícími komponentami.

Služba zahrnuje:

- posouzení bezpečnostních a provozních dopadů změny;
- vypracování popisu řešení změny (pokud objednatel nestanoví jinak);
- vytvoření cenové nabídky včetně stanovení termínu realizace (Ocenění požadavku);
- implementaci změn do testovacího prostředí IS CICERO;
- implementaci změn do produkčního prostředí IS CICERO;
- aktualizaci provozní dokumentace.

Rozsah a kvalita služby

Poskytovatel se zavazuje zajišťovat službu Change Management v ujednané kvalitě, objemu a čase.

Servisní hodiny

Časové vymezení období, kdy je služba poskytována: **5x8 (8:00 – 16:00) v pracovní dny.**

Pracovním dnem je pro tento účel služby chápán běžný pracovní den od pondělí do pátku, s výjimkou dnů pracovního klidu ve smyslu zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.

Na vyžádání objednatele mohou být činnosti prováděny i mimo výše uvedenou pracovní dobu. V takovém případě se skutečně odvedené práce v mimopracovní době (včetně sobot, nedělí a státních svátků) násobí koeficientem 1,5.

Cena

Cena za služby v této kapitole je účtována dle ceny ad-hoc služeb podle čl. V odst. 2 smlouvy.

Rozsah změny

Každému změnovému požadavku je v systému HelpDesk poskytovatele přiřazen konkrétní typ dle níže uvedených variant.

*PTK

A. Drobný rozvoj

- každá změna, která je poskytovatelem oceněna nejvýše na 79.999 Kč bez DPH;
- změna se považuje za akceptovanou v okamžiku potvrzení správné funkčnosti změny objednatelem v produkčním prostředí systému IS CICERO dle čl. VII odst. 5 a násl. smlouvy;

- pokud nedošlo ze strany objednatele k výhradám k funkčnosti implementované změny do 10 pracovních dnů od implementace změny do produkčního prostředí objednatele, považuje se změna automaticky za akceptovanou.

B. Investiční záměr

- každá změna, která je poskytovatelem oceněna na více než 80.000 Kč bez DPH;
- změna se považuje za akceptovanou v okamžiku potvrzení správné funkčnosti změny objednatelem v produkčním prostředí systému IS CICERO dle čl. VII odst. 5 a násl. smlouvy;

Lhůta služby

Lhůta pro realizaci této služby stanovená v Ocenění požadavku se počítá od okamžiku písemného potvrzení příslušného Ocenění požadavku ze strany objednatele. Potvrzení musí být vystaveno a doručeno poskytovateli nejpozději do konce platnosti cenové nabídky, resp. příslušného Ocenění požadavku.

Konzultace

Cílem služby je zajistit objednateli možnost konzultovat s poskytovatelem témata a oblasti související s IS CICERO, poskytovat školení a další součinnost související s IS CICERO.

Služba zahrnuje:

- školení dle požadavků objednatele;
- konzultační podporu v rozsahu dle požadavku objednatele;
- součinnost při řešení systémových problémů systémů třetích stran;
- součinnost při implementaci nebo integraci systémů třetích stran;
- spolupráce při tvorbě koncepce dalšího rozvoje IS CICERO;
- spolupráce při koordinaci třetích stran.

Rozsah a kvalita služby

Poskytovatel se zavazuje zajišťovat službu Konzultace v ujednané kvalitě, objemu a čase.

Servisní hodiny

Časové vymezení období, kdy je služba poskytována: **5x8 (8:00 – 16:00) v pracovní dny.**

Pracovním dnem je pro tento účel služby chápán běžný pracovní den od pondělí do pátku, s výjimkou dnů pracovního klidu ve smyslu zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.

Na vyžádání objednatele mohou být činnosti prováděny i mimo výše uvedenou pracovní dobu. V takovém případě se skutečně odvedené práce v mimopracovní době (včetně sobot, nedělí a státních svátků) násobí koeficientem 1,5.

Lhůta služby

Poskytovatel poskytne požadované konzultace dle dohody s objednatelem, nejpozději však do 10 (slovy: deseti) pracovních dnů od potvrzení příslušného Ocenění požadavku ze strany objednatele ve smyslu čl. III odst. 5 smlouvy.

Cena

Cena za služby v této kapitole je účtována jako cena ad-hoc služeb dle čl. V odst. 2 smlouvy.

SPECIFIKACE IS CICERO

O STC

STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik, provozuje služby v oblasti polygrafické výroby, a to od zpracování grafického návrhu, sazby, přípravy pro tisk, personalizace, až po vlastní tisk. Mezi hlavní produkty patří bankovky, doklady, cenné papíry, ostatní ceniny, plastové karty a neceninové výrobky včetně digitálních. Celý proces splňuje požadavky na vysoký stupeň ochrany proti zneužití a je kladen velký důraz na minimalizaci rizik spojených s narušením bezpečnostní politiky. Administrativně je STC rozdělena na tři výrobní závody. Hlavní administrativní část sídlí ve výrobním závodě I. Závody II a III jsou převážně výrobní. Každý závod zařizuje specifickou část výrobního procesu. IS Cicero je využíváno všemi závody.

Popis systému

Obecně o systému

IS Cicero je ERP systém pro řízení a plánování výroby. Je určen především pro polygrafickou výrobu. Systém je modulární. Provozován je nad databází Progress. Systém pokrývá níže uvedené oblasti.

CRM a obchod (Podpora prodeje)

Správa zákazníků, správa příležitostí, správa obchodních případů, správa zakázkových smluv, zpracování cenové nabídky, návaznost ceny a platebních podmínek na fakturaci, sledování stavu zakázek, obchodní plánování a vyhodnocení.

Plán výroby, technická příprava výroby, výroba, expedice

Správa technologických postupů, plánování technologického postupu pro konkrétní zakázku včetně kalkulace, kapacitní plánování: rezervace, plánování a vyhodnocení technických a lidských zdrojů včetně vyhodnocení. Evidence průběhu výroby (spotřeba materiálu a práce). Evidence jednotlivých přímých nákladů výroby na jednotlivé zakázky. Jednotlivé deníky nedokončené výroby, polotovarů a hotových výrobků se přenášejí prostřednictvím webové služby do účetního SW (SW RIS2000). Správa údržby, správa servisních smluv. IS Cicero pokrývá veškeré výrobní technologie používané zadavatelem – technologie klasické polygrafie, které jsou využívány při výrobě bankovek, pasových knížek a některých dokladů, kolků, cenných papírů či certifikátů, dálničních kupónů, stravenek, jízdenek a jiných cenin, a technologie výroby plastových karet.

Využívané technologie: archový ofsetový tisk, rotační ofsetový tisk vč. flexotisku, měditisk, rotační a archový digitální tisk (inkjetový i laserový), knihtisk vč. ražby, sítotisk, výroba plastových karet.

Fakturace

Fakturace včetně fakturace nesouvisející s výrobou, tj. např. nájemné, smluvní pokuty, rekreace atd. Přenos faktur do účetního SW (RIS2000), hromadný import faktur, hromadná tvorba faktur.

Controlling

Sledování vykázané práce a spotřeby materiálů na středisko a zakázku, vyhodnocení plánovaných a skutečných nákladů na uzavřených zakázkách, import nákladových sazeb, statistiky ze sběru dat, práci se středisky (změny hierarchie apod.).

Sklady a zásobování (Nákup)

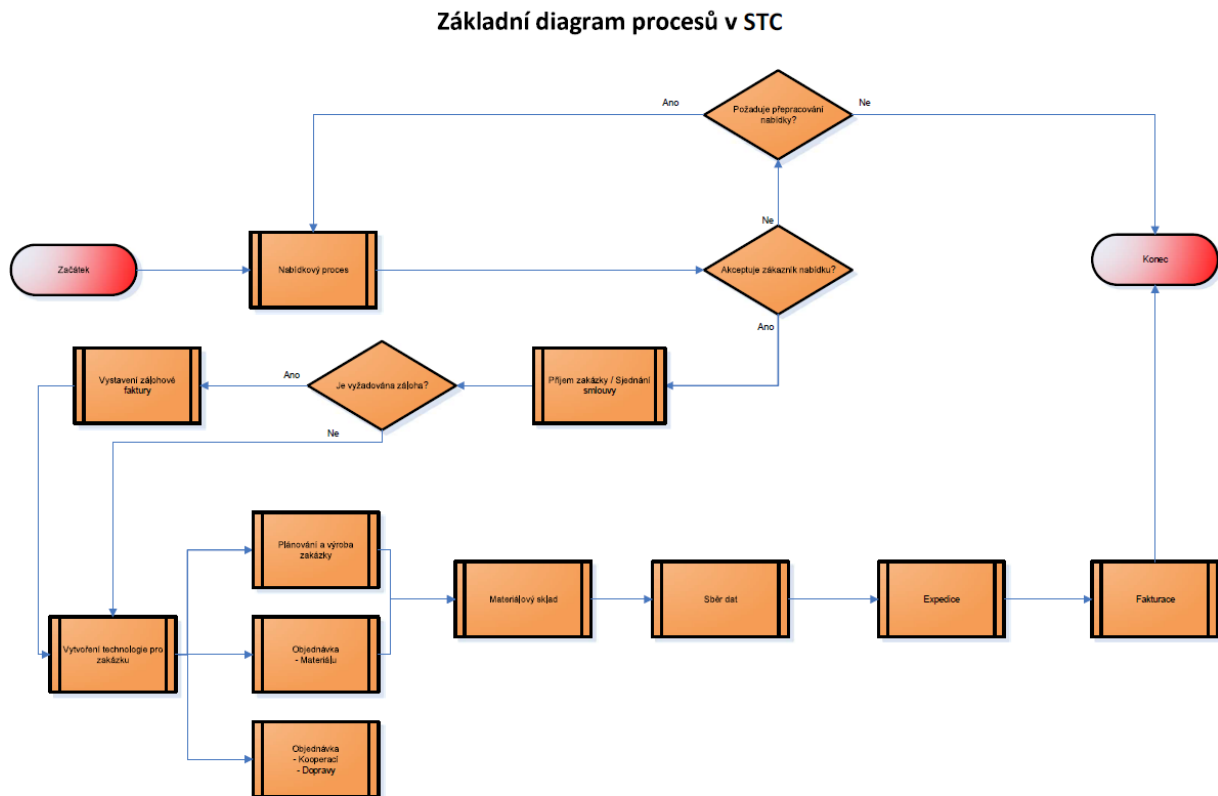
Správa dodavatelů, správa požadavků a nákupních objednávek, požadavky na objednávku a objednávka včetně schvalovacího procesu na nákup materiálu a služeb (kooperací), řízení skladových pohybů včetně přenosu do účetního SW. Inventarizace materiálových zásob a zásob vlastní činnosti včetně tisku příslušných sestav. Řízení reklamací a kontroly kvality, modul skladového hospodářství

poskytuje potřebné informace (stav materiálu, rezervace) dalším modulům IS především pro plánování výroby.

Servis a reporting

Přednastavené reporty, export dat do externího SW (MS Excel, PDF), správa číselníků, export vybraných číselníků.

Základní diagram procesů v STC:



Rozpad na moduly

Obchod

Evidence zákazníků, kalkulací, nabídek, zakázek a reklamací.

Podklady

Evidence dodaných podkladů pro nabídky a zakázky.

Výroba

Zadání a plánování výroby, pracovní místa, servis a údržba zařízení.

Objednávky

Agenda objednávek, přehled dodavatelů, přehled adres dodání, přehled rámcových smluv.

Sklad materiálový

Skladové hospodářství, pohyby materiálů, tiskové sestavy, vazba na žádanky a objednávky – evidence materiálových požadavků.

Sklad hotových výrobků

Skladové hospodářství, pohyby materiálů, tiskové sestavy.

Sklad polotovarů

Skladové hospodářství, pohyby materiálů, tiskové sestavy.

Sběr dat

Evidenze pracovníků, pracovních míst, zadávání a hledání výkonů.

Expedice

Správa dodacích listů, vystavování, plánování expedice, tiskové sestavy.

Fakturace

Vystavování faktur, hromadné vystavování faktur, tiskové sestavy.

Manažer

Vyhodnocování zakázek, zákazníků, obchodní plány.

Systém

Modul pro administrátory, nastavování konstant systému, administrace uživatelů, rolí a přístupů.

Technická specifikace

Použitá infrastruktura

IS Cicero je provozováno na virtuálních serverech STC. Dodavatel má přímý přístup na server pomocí VPN. Aktuálně používané je testovací prostředí PreProd, školící prostředí a produkční prostředí. Liší se zejména v systému nasazování upgradů a aktualizací databáze.

Testovací prostředí (PreProd)

Testovací verze, zde je nasazována a testována nová verze v periodě 1x za 14 dní. Nová verze je nasazována přímo dodavatelem IS Cicero. Databáze je aktualizována na pokyn STC, obvykle jednou za tři měsíce.

Školící prostředí

Testovací verze určená pro školení zaměstnanců STC. Nová verze nasazována přímo dodavatelem IS Cicero. Databáze aktualizována jednou za rok.

Server 1 (testovací prostředí + školící prostředí)

- OS: Windows Server 2012 (virtualizovaný)
- Výkonové parametry: 4x vCPU, 8 GB RAM, 200 GB HDD

Produkční prostředí

Aktualizace verze spouštěna administrátorem po otestování verze v PreProd prostředí.

Server 2 (produkční prostředí)

- OS: Windows Server 2012 (virtualizovaný)
- Výkonové parametry: 6x vCPU, 64 GB RAM, 600 GB SSD

Zdrojové kódy

Pro úpravy testování a provoz IS Cicero je nutné vlastnit runtime a vývojové licence prostředí Progress v níže uvedených kombinacích a verzích:

- OpenEdge Studio 11.5, Windows 32-bit;
- Client Networking 11.5, Windows 32-bit;
- Client Networking 11.5, Windows 64-bit;
- OE Development Server 11.5, Windows 64-bit;

- OE Enterprise RDBMS 11.5, Windows 64-bit;
- OE App Server Enterprise 11.5, Windows 64-bit.

Propojení (integrace) systémů

BNS (manažerský informační systém)

Komunikace probíhá přes webovou službu, přičemž dochází k pravidelnému přenosu následujících dat z modulů:

- sběr dat – informace o výrobním hlášení na zakázku a středisko;
- obchod – informace o zakázce a kalkulacích;
- spotřeba materiálů na zakázku;
- technologický plán zakázek, přírůstky a úbytky nedokončené výroby;
- fakturace na zakázku;
- podklad pro alokaci mezd.

RIS2000 (účetní systém)

Komunikace probíhá přes webovou službu (XML soubor), přičemž dochází k exportu níže uvedených deníků:

- nedokončená výroba;
- materiál příjem;
- materiál výdej;
- spotřeba materiálu;
- polotovary;
- hotové výrobky;
- faktury.

E-SHOP

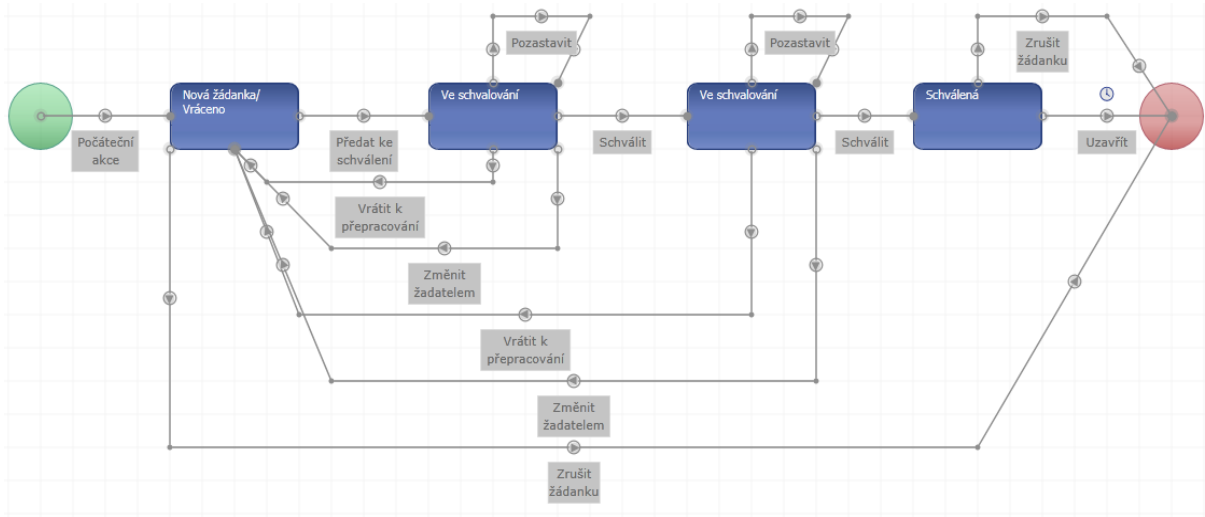
Komunikace probíhá přes webovou službu (XML soubor), přičemž dochází k následujícím přenosům:

- automatický import faktur;
- zahraniční faktury e-shop.

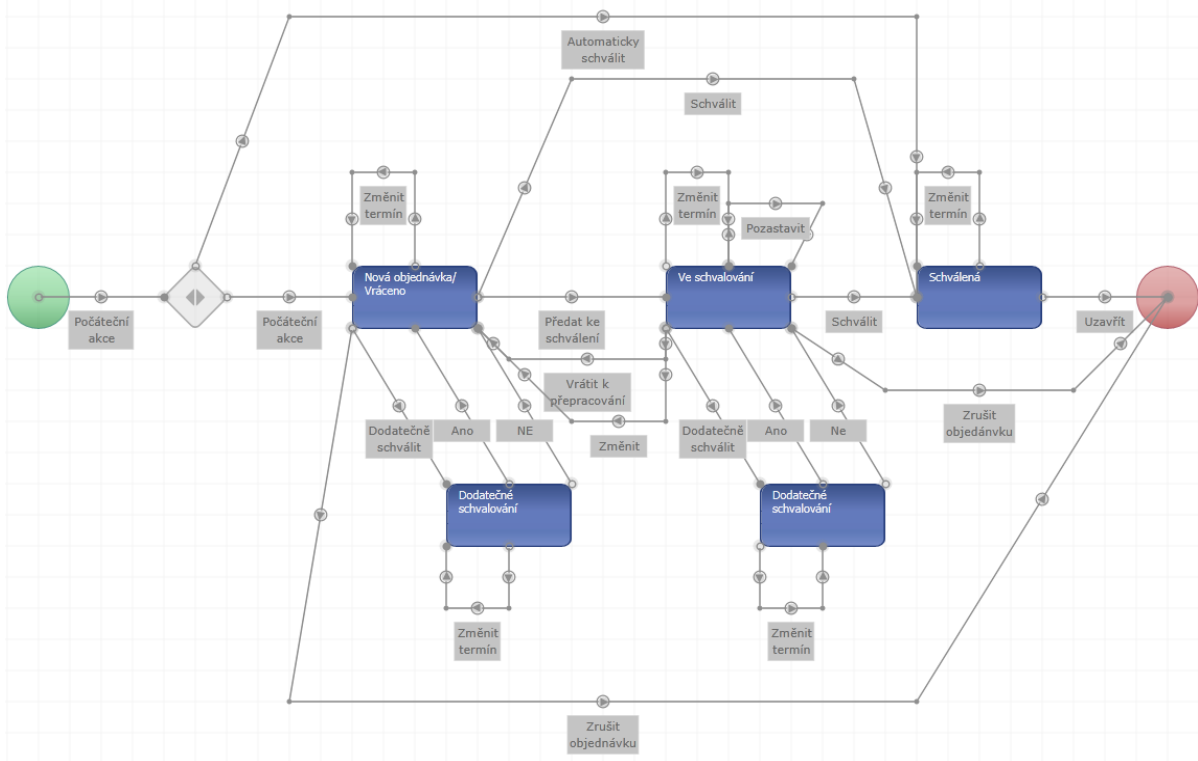
DMS (Document Management System)

Komunikace probíhá přes webovou službu, přičemž dochází k automatickému exportu žádank, objednávek a vybraných číselníků prostřednictvím XML souborů.

- Životní cyklus žádanky je schematicky vyjádřen diagramem níže:



- Životní cyklus objednávky je schematicky vyjádřen diagramem níže:



Příloha č. 2 ZD - Sběrný koš pro
hodnocení
Veřejná zakázka "Provozní podpora k
IS CICERO"

Položk a č.	Název služby	Jednotk a	Cena v Kč bez DPH za jednotku	Předpokl ádané množství po dobu trvání smlouvy *, **	Celková cena v Kč bez DPH vynásobená předpokládaným množstvím
1	Cena služeb podpory dle čl. III odst. 1 návrhu smlouvy dle čl. V odst. 1 návrhu smlouvy	čtvrtletí	- Kč	22	- Kč
2	Poskytování služeb ad hoc dle čl. III odst. 2 návrhu smlouvy dle čl. V odst. 2 návrhu smlouvy	člověko hodina	- Kč	1350	- Kč
Celková nabídková cena pro účely hodnocení (Kč bez DPH):					- Kč

*Účastník vyplní pouze žlutě
vyznačené buňky.*

** Maximální doba trvání smlouvy včetně opčního prodloužení smlouvy*

*** Předpokládané množství je stanoveno pouze jako orientační a slouží pouze pro účely hodnocení nabídek. Zadavatel není povinen předpokládané množství po dobu trvání smlouvy odebrat a v rámci průběhu trvání smlouvy bude plnění probíhat dle aktuálních potřeb zadavatele.*

PŘEDBĚŽNÁ TRŽNÍ KONZULTACE

Název veřejné zakázky:

„Provozní podpora k IS CICERO“

Předběžná tržní konzultace v rámci dané VZ (dále jen „PTK“) probíhala jak osobní formou v sídle zadavatele, tak prostřednictvím telekonference, a to v období od ledna 2022 do června 2022.

Se stávajícím dodavatelem byla konzultována tato témata:

- **Rozsah licenčních ujednání k IS CICERO**
(Explicitní vyjasnění podmínek a rozsahu licence k IS CICERO.)
- **Režim zpřístupnění zdrojových kódů k IS CICERO zájemcům o danou veřejnou zakázku**
(Poskytnutí zdrojových kódů k IS CICERO s ochranou těchto zdrojových kódů jako důvěrných informací stávajícího dodavatele + nastavení podmínek jejich zpřístupnění účastníkům zadávacího řízení, popř. pro potřeby k realizaci plnění budoucího dodavatele.)
- **Úroveň SLA v návrhu smlouvy v této ZD**
(Konzultována reálnost požadavků zadavatele ve vztahu k době plnění, resp. k požadovaným lhůtám k zásahům či úpravám systému.)
- **Model spolupráce**
(Konzultována možnost proveditelnosti plnění rozděleného podle modelu zadavatele, a to na část služeb podpory v rámci paušálu a ad hoc služeb pouze na základě výslovného požadavku zadavatele.)

PROHLÁŠENÍ O ZACHOVÁNÍ MLČENLIVOSTI

[DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

IČO: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném **[DOPLNÍ DODAVATEL]** soudem
v **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

oddíl **[DOPLNÍ DODAVATEL]**, vložka **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

zastoupená: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Telefonní číslo pro zaslání SMS s kódem pro šifrování: [DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále jen „Dodavatel“)

**vědom si svých závazků v tomto prohlášení obsažených a s úmyslem být tímto
prohlášením vázán, deklaruje následující:**

ÚČEL PROHLÁŠENÍ

STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik, se sídlem Praha 1, Růžová 6, čp. 943, PSČ: 11000, IČO: 00001279, vedená u Městského soudu v Praze pod sp. zn. ALX 296 (dále jen „Zadavatel“) oznámil odesláním formuláře oznámení o zahájení zadávacího řízení v [BUDE DOPLNĚNO] svůj úmysl zadat veřejnou zakázku s názvem „[BUDE DOPLNĚNO]“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“). Dodavatel s úmyslem účastnit se Veřejné zakázky požaduje náhled do těch částí zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, které obsahují informace, jež Zadavatel považuje za důvěrné a vyžaduje jejich ochranu (dále jen „**Důvěrné informace**“). Z tohoto důvodu předkládá Dodavatel prohlášení o ochraně důvěrných informací (dále jen „**Prohlášení**“).

Účelem Prohlášení je závazek Dodavatele, že Důvěrné informace dle Prohlášení použije pouze způsobem a k účelu v Prohlášení stanoveným.

Nedohodnou-li se Zadavatel a Dodavatel jinak, Dodavatel není oprávněn nakládat s Důvěrnými informacemi, pokud prohlášení není účinné alespoň v části specifikované v odst. 7.1 Prohlášení.

DŮVĚRNÉ INFORMACE

Nedohodnou-li se Dodavatel a Zadavatel jinak, jsou veškeré informace, které byly Zadavatelem Dodavateli poskytnuty a jsou uvedené v příloze č. 1 Prohlášení, považovány za Důvěrné informace, jejichž použití podléhá Prohlášení.

UŽITÍ DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Veškeré Důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím Zadavatele a Dodavatel je oprávněn tyto užít jen pro účely své účasti v zadávacím řízení na plnění Veřejné zakázky.

Dodavatel se zavazuje zachovat důvěrnost Důvěrných informací a nezpřístupnit je žádné třetí osobě.

Svým zaměstnancům a orgánům je Dodavatel oprávněn Důvěrné informace zpřístupnit jen v rozsahu, v jakém je pro tu-ktou osobu nezbytně nutné, aby se s Důvěrnými informacemi seznámila pro účely účasti Dodavatele v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky. Tyto osoby musí být poučeny o důvěrném charakteru předávaných informací a zavázány k mlčenlivosti.

Dodavatel je oprávněn zpřístupnit Důvěrné informace jiným třetím osobám jen s předchozím písemným souhlasem Zadavatele anebo při splnění podmínek uvedených v článku 4 Prohlášení.

PODDODAVATELÉ

- 1.1 Pokud Dodavatel zvažuje spolupracovat při přípravě nabídky na realizaci Veřejné zakázky a/nebo při eventuálním plnění Veřejné zakázky Dodavatelem se třetími osobami, zavazuje se sdílet s těmito osobami (dále jen „**Poddodavatelé**“) Důvěrné informace jen v souladu s tímto článkem 4 Prohlášení.
- 1.2 Za Poddodavatele se považuje jakákoliv třetí osoba spolupracující s Dodavatelem dle odst. 4.1 bez ohledu na to, zda:
 - 1.2.1 spolupráce probíhá v rámci konsorcia Dodavatele a takovéto třetí osoby, jehož členové odpovídající Zadavateli společně a nerozdílně, nebo
 - 1.2.2 spolupráce je založena na poddodavatelském vztahu takovéto třetí osoby vůči Dodavateli, nebo
 - 1.2.3 spolupráce je založena na poddodavatelském vztahu Dodavatele vůči takovéto třetí osobě, nebo
 - 1.2.4 Dodavatel a třetí osoba zvolili eventuální jinou formu spolupráce.
- 1.3 Dodavatel je povinen pro sdílení Důvěrných informací s Poddodavatelem zajistit a prokázat, že:
 - 1.3.1 Poddodavatel deklaruje vlastním jménem a na vlastní účet prohlášení s v podstatě stejným obsahem, jako je obsah Prohlášení; tento předpoklad se považuje za splněný, pokud bude Zadavateli doručeno vyhotovení takového prohlášení o ochraně Důvěrných informací podepsané osobou oprávněnou zavazovat Poddodavatele; nebo
 - 1.3.2 Dodavatel uzavřel s Poddodavatelem dohodu o ochraně informací, na základě které budou Důvěrné informace poskytnuté Dodavateli a sdílené s Poddodavatelem podléhat ochraně i ze strany Poddodavatele za stejných podmínek, jako jsou stanoveny Prohlášením; tento předpoklad se považuje za splněný, pokud bude Zadavateli doručeno jedno vyhotovení takovéto dohody o ochraně informací podepsané osobami zastupujícími Poddodavatele a Dodavatele.

2. SPLNĚNÍ ÚČELU PROHLÁŠENÍ

Dodavatel se zavazuje, že po splnění účelu Prohlášení dle článku 1 anebo na písemnou výzvu Zadavatele bezodkladně zničí dokumenty získané od Zadavatele, jakož i jakékoliv kopie, které v souvislosti s plněním předmětu a účelu Prohlášení pořídil.

3. PORUŠENÍ POVINNOSTÍ

Dodavatel odpovídá za porušení povinností pro nakládání s Důvěrnými informacemi dle článku 3 Prohlášení, které způsobil jeho Poddodavatel, jako by toto porušení způsobil sám Dodavatel. V případě, že Poddodavatel předložil Zadavateli prohlášení dle odst. 4.3.1 Prohlášení, odpovídají za porušení Prohlášení Dodavatel i Poddodavatel společně a nerozdílně.

Poruší-li Dodavatel jakoukoliv povinnost dle článku 3 anebo 4 anebo 5 Prohlášení, vznikne Zadavateli právo požadovat zaplacení smluvní pokuty Dodavatelem ve výši 1.000.000 Kč za každé porušení takové povinnosti, Dodavatel má povinnost smluvní pokutu zaplatit ve lhůtě a způsobem stanovenými v písemné výzvě Zadavatele k zaplacení smluvní pokuty.

Povinnost Dodavatele zaplatit smluvní pokutu dle Prohlášení se nedotýká nároku Zadavatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, která ke vzniku nároku na smluvní pokutu vedla, a to v plné výši.

4. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Povinnost chránit Důvěrné informace zavazuje Dodavatele bez ohledu na případný zánik účinnosti Prohlášení po dobu pěti (5) let od platnosti Prohlášení. Ustanovení o odpovědnosti a smluvních pokutách budou považována za účinná i pro případy porušení povinnosti dle předchozí věty.

Veškeré povinnosti vyplývající z Prohlášení přecházejí, pokud to povaha těchto povinností nevyklučuje, na právní nástupce Dodavatele.

Kontaktní osoba Dodavatele pro komunikaci se Zadavatelem:

Jméno a příjmení: [DOPLNÍ DODAVATEL]

Adresa: [DOPLNÍ DODAVATEL]

Telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL]

E-mail: [DOPLNÍ DODAVATEL]

Nedílnou součástí Prohlášení tvoří Příloha č. 1 Specifikace Důvěrných informací

Dodavatel prohlašuje, že s obsahem Prohlášení souhlasí a na důkaz toho k němu připojuje svůj podpis.

Dodavatel

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ
DODAVATEL]

.....
[DOPLNÍ DODAVATEL]

[DOPLNÍ DODAVATEL]

PŘÍLOHA č. 1 Specifikace Důvěrných informací

Důvěrné informace jsou veškeré následující skutečnosti, informace a dokumenty:

Zdrojové kódy modulu NV se základním programátorským komentářem

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
Veřejná zakázka zadávána dle zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů	
Název:	„Provozní podpora k IS CICERO“
Základní identifikační údaje	
Zadavatel	
Název:	STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik
Sídlo:	Praha 1, Růžová 6, čp. 943, PSČ 110 00
IČO:	00001279
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Tomáš Hebelka, MSc, generální ředitel
Kontaktní osoba:	Monika Řeháčková
E-mail:	rehackova.monika@stc.cz
Účastník zadávacího řízení	
Název:	.....
Sídlo:	.....
Korespondenční adresa:	.....
IČO, DIČ:	.....
Tel.:	.....
E-mail:	.....
Osoba oprávněná za účastníka jednat:	.....
Kontaktní osoba:	.....
Tel.:	.....
E-mail:	.....
Identifikátor datové schránky:	.....
Malý nebo střední podnik:	ANO / NE

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Název veřejné zakázky:

„Provozní podpora k IS CICERO“

Název účastníka (vč. právní formy):	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Sídlo:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
IČO:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]

1) ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za výše uvedeného účastníka tímto prohlašuji místopřísežně, že výše uvedený účastník předmětné veřejné zakázky splňuje základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) neboť není dodavatel:

- a) který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;
- b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to včetně spotřební daně,
- c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

SEZNAM VÝZNAMNÝCH SLUŽEB

Název veřejné zakázky:

„Provozní podpora k IS CICERO“

Název účastníka (vč. právní formy):	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Sídlo:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
IČO:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]

V souladu s požadavkem zadavatele v zadávací dokumentaci uvádím seznam významných služeb:

Významná služba	
Identifikace dodavatele, který dané plnění poskytl:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Identifikace objednatele, kterému bylo dané plnění poskytnuto:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Doba plnění s přesností na kalendářní měsíce:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Stručný popis předmětu plnění:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Byla podpora realizována v českém jazyce?	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Finanční objem (investiční náklady v Kč bez DPH):	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Kontaktní osoba objednatele pro účely ověření uvedených informací (jméno, telefon a e-mail):	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]

Pozn.: Účastník vždy použije tabulku tolikrát, kolikrát je třeba.

SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU

Název veřejné zakázky:

„Provozní podpora k IS CICERO“

Název účastníka (vč. právní formy):	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Sídlo:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
IČO:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]

V souladu s požadavkem zadavatele v zadávací dokumentaci, uvádím seznam členů realizačního týmu:

Pozice <u>projektový manažer</u>	
Jméno a příjmení fyzické osoby:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Nejvyšší relevantní dosažené vzdělání:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Jazyková vybavenost:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Informaci, v jakém pracovněprávním či jiném vztahu je daná fyzická osoba vůči dodavateli, tj. zejména zda je poddodavatelem dodavatele:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Délka dosavadní praxe na obdobné pozici:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Seznam významných služeb, který bude obsahovat následující údaje: <ul style="list-style-type: none">• identifikace dodavatele, který dané plnění poskytl, a uvedení v jaké pozici;• identifikace objednatele, kterému bylo dané plnění poskytnuto;• doba plnění s přesností na kalendářní měsíce;• předmět plnění (min. název informačního systému, rozsah plnění apod.);• kontaktní osoba objednatele pro účely ověření uvedených informací (jméno, telefon a e-mail).	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]

<p>Seznam významných služeb, který bude obsahovat následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • identifikace dodavatele, který dané plnění poskytl, a uvedení v jaké pozici; • identifikace objednatele, kterému bylo dané plnění poskytnuto; • doba plnění s přesností na kalendářní měsíce; • předmět plnění (min. název informační systému, rozsah plnění apod.); • kontaktní osoba objednatele pro účely ověření uvedených informací (jméno, telefon a e-mail). 	<p>[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]</p>
--	--------------------------

Pozice architekt / IT analytik	
Jméno a příjmení fyzické osoby:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Nejvyšší relevantní dosažené vzdělání:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Jazyková vybavenost:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Informaci, v jakém pracovněprávním či jiném vztahu je daná fyzická osoba vůči dodavateli, tj. zejména zda je poddodavatelem dodavatele:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Délka dosavadní praxe na obdobné pozici:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
<p>Seznam významných služeb, který bude obsahovat následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • identifikace dodavatele, který dané plnění poskytl, a uvedení v jaké pozici; • identifikace objednatele, kterému bylo dané plnění poskytnuto; • doba plnění s přesností na kalendářní měsíce; • předmět plnění (min. název informační systému, rozsah plnění apod.); • kontaktní osoba objednatele pro účely ověření uvedených informací (jméno, telefon a e-mail). 	<p>[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]</p>
<p>Seznam významných služeb, který bude obsahovat následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • identifikace dodavatele, který dané plnění poskytl, a uvedení v jaké pozici; 	<p>[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]</p>

<ul style="list-style-type: none"> • identifikace objednatele, kterému bylo dané plnění poskytnuto; • doba plnění s přesností na kalendářní měsíce; • předmět plnění (min. název informační systému, rozsah plnění apod.); • kontaktní osoba objednatele pro účely ověření uvedených informací (jméno, telefon a e-mail). 	
---	--

Pozice <u>manažer vývoje a testování</u>	
Jméno a příjmení fyzické osoby:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Nejvyšší relevantní dosažené vzdělání:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Jazyková vybavenost:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Informaci, v jakém pracovněprávním či jiném vztahu je daná fyzická osoba vůči dodavateli, tj. zejména zda je poddodavatelem dodavatele:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Délka dosavadní praxe na obdobné pozici:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Seznam významných služeb, který bude obsahovat následující údaje: <ul style="list-style-type: none"> • identifikace dodavatele, který dané plnění poskytl, a uvedení v jaké pozici; • identifikace objednatele, kterému bylo dané plnění poskytnuto; • doba plnění s přesností na kalendářní měsíce; • předmět plnění (min. název informační systému, rozsah plnění apod.); • kontaktní osoba objednatele pro účely ověření uvedených informací (jméno, telefon a e-mail). 	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Seznam významných služeb, který bude obsahovat následující údaje: <ul style="list-style-type: none"> • identifikace dodavatele, který dané plnění poskytl, a uvedení v jaké pozici; • identifikace objednatele, kterému bylo dané plnění poskytnuto; • doba plnění s přesností na kalendářní měsíce; 	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]

<ul style="list-style-type: none"> • předmět plnění (min. název informační systému, rozsah plnění apod.); • kontaktní osoba objednatele pro účely ověření uvedených informací (jméno, telefon a e-mail). 	
--	--

Pozice <u>konzultant / školitel</u>	
Jméno a příjmení fyzické osoby:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Nejvyšší relevantní dosažené vzdělání:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Jazyková vybavenost:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Informaci, v jakém pracovněprávním či jiném vztahu je daná fyzická osoba vůči dodavateli, tj. zejména zda je poddodavatelem dodavatele:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Délka dosavadní praxe na obdobné pozici:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Seznam významných služeb, který bude obsahovat následující údaje: <ul style="list-style-type: none"> • identifikace dodavatele, který dané plnění poskytl, a uvedení v jaké pozici; • identifikace objednatele, kterému bylo dané plnění poskytnuto; • doba plnění s přesností na kalendářní měsíce; • předmět plnění (min. název informační systému, rozsah plnění apod.); • kontaktní osoba objednatele pro účely ověření uvedených informací (jméno, telefon a e-mail). 	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Seznam významných služeb, který bude obsahovat následující údaje: <ul style="list-style-type: none"> • identifikace dodavatele, který dané plnění poskytl, a uvedení v jaké pozici; • identifikace objednatele, kterému bylo dané plnění poskytnuto; • doba plnění s přesností na kalendářní měsíce; • předmět plnění (min. název informační systému, rozsah plnění apod.); 	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]

<ul style="list-style-type: none">kontaktní osoba objednatele pro účely ověření uvedených informací (jméno, telefon a e-mail).	
--	--

Pozn.: Účastník vždy použije tabulku tolikrát, kolikrát je třeba.

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Název veřejné zakázky:

„Provozní podpora k IS CICERO“

Název účastníka (vč. právní formy):	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Sídlo:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
IČO:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]

1) V souladu s požadavkem zadavatele uvedeném v zadávací dokumentaci k výše uvedené veřejné zakázce, uvádím seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí budu plnit předmět zakázky.

A)

Poddodavatel
se sídlem
zastoupený
IČO:

.....
.....
.....
.....

Druh a rozsah služeb, které bude poddodavatel poskytovat:

Procento celkových nákladů plnění, které bude poddodavatel realizovat:

B)

Poddodavatel
se sídlem
zastoupený
IČO:

.....
.....
.....
.....

Druh a rozsah služeb, které bude poddodavatel poskytovat:

Procento celkových nákladů plnění, které bude poddodavatel realizovat:

C)

Poddodavatel
se sídlem
zastoupený
IČO:

.....
.....
.....
.....

Druh a rozsah služeb, které bude poddodavatel poskytovat:

Procento celkových nákladů plnění, které bude poddodavatel realizovat:

(účastník přidá počet poddodavatelů dle potřeby)

2) Tímto jako účastník výše uvedené veřejné zakázky čestně prohlašuji, že nemám v úmyslu zadat žádnou část uvedené veřejné zakázky žádnému poddodavateli.¹

¹ V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část zakázky žádnému poddodavateli, seznam poddodavatelů dle bodu 1) nevyplňuje a pole proškrtně.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ KE STŘETU ZÁJMŮ

Název veřejné zakázky:

„Provozní podpora k IS CICERO“

Název účastníka (vč. právní formy):	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Sídlo:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
IČO:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za výše uvedeného účastníka tímto prohlašuji místopřísežně, že výše uvedený účastník předmětné veřejné zakázky **není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,** stejně tak prohlašuji, že výše uvedený účastník neprokazuje kvalifikaci v rámci dané veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, který by byl takovou obchodní společností, a to v souladu s požadavkem zadavatele zadávací dokumentaci.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K APLIKOVANÝM SANKCÍM

Název veřejné zakázky:

„Provozní podpora k IS Cicero“

Název účastníka (vč. právní formy):	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
Sídlo:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]
IČO:	[VYPLNÍ ÚČASTNÍK]

(dále jako „účastník“)

1. Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto prohlašuji místopřísežně, že v plnění předmětu navrhované smlouvy ze strany účastníka předmětné veřejné zakázky, není/nebude ruské zapojení, překračujících limity, stanovené v článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, ve znění pozdějších předpisů.

Zejména prohlašuji, že:

- účastník není ruským státním příslušníkem nebo fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku;
- účastník není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, jejichž vlastnická práva jsou přímo nebo nepřímo vlastněna z více než 50 % subjektem uvedeným v písmenu a) tohoto odstavce;
- účastník nejedná jménem nebo na pokyn subjektu uvedeného v písmenech a) nebo b) tohoto odstavce,
- účastník nebude ve smyslu legislativy o zadávání veřejných zakázek využívat způsobilost žádného poddodavatele, dodavatele nebo subjektu, který je osobou dle písmen a) nebo b) tohoto odstavce, v míře větší než v 10 % hodnoty zakázky.

2. Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto prohlašuji místopřísežně, že účastník není sankcionovanou osobou ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v platném znění, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014, o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, v platném znění, nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006, o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, v platném znění, včetně aktuálních příloh těchto všech nařízení, tj. **nenachází se na tzv. sankčních seznamech.**

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto prohlašuji místopřísežně, že účastník se zavazuje prokazatelně bezodkladně informovat zadavatele o změnách spočívajících ve skutečnostech uvedených v odstavcích 1. a 2. tohoto čestného prohlášení.