

Zadávací dokumentace pro nadlimitní veřejnou zakázku (dále jen „VZ“)

Čl. I

Identifikační údaje zadavatele

Česká republika – Generální ředitelství cel

Se sídlem: Budějovická 7, 140 96 Praha 4

IČ: 71214011

DIČ: CZ71214011

Zastoupená: Ing. Jiřím Hammerem, zadavatelem a ředitelem sekce Ekonomiky a informatiky

Bankovní spojení: ČNB Praha 1

Číslo účtu: 5020-1020011/0710

Adresa pro doručování korespondence: Budějovická 7, 140 96 Praha 4
dále jen „Zadavatel“

Způsob zadání: otevřené řízení

Tato veřejná zakázka na „Dodávku tonerů“ je zadávána v otevřeném zadávacím řízení podle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Čl. II

Vymezení předmětu veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka tonerů v celé šíři sortimentu dle přílohy č. 1 návrhu smlouvy.
2. Zadavatel předpokládá čerpání v předem neurčených nepravidelných intervalech odvislých zejména od provozních potřeb.
3. Nabídka na předmět této veřejné zakázky musí být zpracována na základě této zadávací dokumentace v požadované struktuře vybraného sortimentu dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace Specifikace nabídky veřejné zakázky.

| 4. | Kód CPV | Název |
|----|------------|-------------------|
| | 30125100-2 | Zásobníky tonerů |
| | 30192113-6 | Inkoustové náplně |
| | 30192300-4 | Inkoustové pásy |

Čl. III

Požadavek na zpracování nabídky

1. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
2. Uchazeč předloží nabídku v písemné formě ve dvou písemných vyhotoveních (1x originál a 1x kopie) v českém jazyce a v elektronické verzi na CD. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.
3. Zadavatel požaduje, aby současně s nabídkou předložil uchazeč vyplněný a podepsaný návrh kupní smlouvy včetně příloh. Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeč či za uchazeče a bude zpracována podle vzoru uvedeného v příloze č. 2.
4. Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil krycí list nabídky uvedený v příloze č. 3. Nabídka, krycí list a návrh smlouvy budou podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo uchazečem, je-li fyzickou osobou.
5. Jednotlivé listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a budou pevně svázané tak, aby nemohlo dojít k neoprávněné manipulaci. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
6. Nabídková cena jednotlivých tonerů a tiskových náplní bude zahrnovat veškeré náklady spojené s dodáním předmětu plnění.
7. Nabídková cena je cenou konečnou, platnou po celou dobu dodávky a bude uchazečem stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ (mimo případné úpravy vyvolané změnou sazby DPH či jiných ujednání, která musí být uvedena ve smluvním vztahu k plnění předmětu veřejné zakázky).
8. Povinnou součástí nabídky je podle § 68 odst. 3 zákona rovněž:
 - a. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - b. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - c. Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
9. ~~Součástí nabídky budou rovněž certifikáty:~~
 - ~~a. Certifikát STMC – Garance kvality a počtu výtisků~~
 - ~~b. Certifikát ISO 9001:2008 – Standardizované požadavky pro systém řízení kvality~~
 - ~~c. Certifikát ISO 14001 – Snížení dopadů činnosti zhotovitele na životní prostředí~~

Čl. IV

Předložení nabídky

1. Nabídky se podávají písemně, **v jedné uzavřené obálce**. Obálka je opatřena na přelepu razítkem, příp. podpisem statutárního orgánu uchazeče. Na přední straně musí být obálka označena čitelně nadpisem: **„Veřejná zakázka – Dodávka tonerů – NEOTEVÍRAT – ref. 010 Veřejných zakázek“**. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.

2. Nabídka bude doručena doporučeně poštou, nebo předána osobně v podatelně, na adrese zadavatele: **Česká republika – Generální ředitelství cel, Budějovická 7, 140 96 PRAHA 4, nejpozději do 21.03.2013 do 10:00 hodin.**

Čl. V Platební podmínky

1. Zadavatel uhradí kupní cenu po převzetí předmětu plnění dle jednotlivých dílčích objednávek, a to na základě faktury.
2. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení zadavateli.
3. Platba bude provedena v CZK.
4. Zadavatel neposkytuje finanční zálohu na plnění veřejné zakázky.

Čl. VI Doba, místo dodání a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

1. Místem plnění jednotlivých veřejných zakázek je sídlo Zadavatele a jeho jednotlivá detašovaná pracoviště v rámci celé Celní správy. Přesná adresa místa plnění bude Zadavatelem konkrétně specifikována v jednotlivých objednávkách zadávaných v rámci této veřejné zakázky.
2. Doba trvání: smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Dodací podmínky jsou zadavatelem vymezeny v kupní smlouvě.
4. Maximální hodnota plnění ze smlouvy je 22.000.000,- Kč bez DPH.

Čl. VII Požadavek na splnění kvalifikačních požadavků

1. V nabídce uchazeč doloží kopii dokladů prokazujících splnění:
 - a. **Základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona.**
 - b. **Profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, tj.:**
 - podle § 54 písm. a) zákona: výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence;
 - podle § 54 písm. b) zákona: oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
 - c. **Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.**
 - d. **Technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 1 písm. a) zákona**
 - rozsah požadovaných informací dle § 56 odst. 5 písm. a): seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech,
 - způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 5 písm. b): předložení osvědčení vydaného či podepsaného veřejným zadavatelem nebo osvědčení vydané jinou osobou; není-li možné osvědčení od jiné osoby získat, pak předložení smlouvy s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele,

- minimální úroveň předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. c): doložit nejméně tři dodávky za poslední tři roky, z nichž žádná nesmí být menší než 500.000,- Kč bez DPH a v součtu musí dosahovat nejméně 5.000.000,- Kč bez DPH.
- 2. Podle § 57 odst. 2 zákona nesmějí být doklady, jimiž se prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů, starší než 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace (§ 52 odst. 1 zákona).
- 3. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka (§ 51 odst. 7 zákona).
- 4. Zadavatel bude požadovat, aby vítězný uchazeč předložil před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace a požadovaných certifikátů.

Čl. VIII

Kriterium hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena**.

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena dle Přílohy č.1 zadávací dokumentace - Specifikace nabídky veřejné zakázky.

Nabídkovou cenu uchazeč shodně uvede též v Příloze č. 3 zadávací dokumentace - Krycí list nabídky.

Čl. IX

Další podmínky a práva zadavatele

1. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona.
2. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo prověřovat vlastnosti a kvalitu zboží.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo návštěvy firmy a seznámení se s technologií výroby.
5. Uchazeč je vázán nabídkou 90 dnů od uplynutí lhůty pro doručení nabídek. Zadávací lhůta podle § 43 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 2 nebo do zrušení zadávacího řízení.
6. Uchazeči nenáleží žádná úhrada nákladů, které vynaložil na účast v této veřejné zakázce.

Čl. X

Další podmínky a práva zadavatele

1. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci za podmínek § 49 odst. 1 zákona.
2. Žádost musí být písemná (lze též v elektronické podobě – e-mailová adresa: podatelna@cs.mfcr.cz a musí být doručena zadavateli nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Čl. XI

Otevírání obálek

1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **21.03.2013 ve 14:00 hodin** v budově **Generálního ředitelství cel, Budějovická 7, 140 96 Praha 4.**
2. Sraz účastníků otevírání obálek s nabídkami je dne 21.03.2013 ve 13:55 hodin v hale u hlavní vřátnice budovy GŘC.

Příloha:

1. Specifikace nabídky veřejné zakázky
2. Návrh smlouvy, včetně příloh
3. Krycí list nabídky