

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce „Kancelářské potřeby“

Otevřené řízení

Tato veřejná zakázka na kancelářské potřeby je zadávána v otevřeném zadávacím řízení podle § 21 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Čl. I.

Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Česká republika - Generální ředitelství cel
IČO zadavatele:	71214011
DIČO zadavatele	CZ71214011
Kontaktní adresa zadavatele:	Budějovická 7, 140 96 Praha 4
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Jiří Hammer ředitel sekce Ekonomiky a informatiky
Telefon, fax:	261332007
Kontaktní osoba:	Ing. Helena Borská
Telefon, fax:	261335217
E-mail:	borská@cs.mfcr.cz

Čl. II.

Vymezení předmětu veřejné zakázky

- (1) Tato veřejná zakázka je zadávána v otevřeném zadávacím řízení podle zákona.
- (2) Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky kancelářských potřeb pro jednotlivé útvary Celní správy v předpokládaném objemu dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.
- (3) Nabídka na předmět této veřejné zakázky musí být zpracována na základě této zadávací dokumentace a podmínek uvedených v návrhu Kupní smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Čl. III.

Požadavek na zpracování nabídky

- (1) Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- (2) Uchazeč předloží nabídku v listinné formě ve dvou písemných vyhotoveních v českém jazyce.
- (3) Zadavatel požaduje, aby současně s nabídkou předložil uchazeč doplněný a podepsaný **návrh Kupní smlouvy včetně příloh**. Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče.
- (4) Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil **krycí list** nabídky uvedený v příloze č. 2. Nabídka a krycí list budou podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo uchazečem, je-li fyzickou osobou.

- (5) Jednotlivé listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a budou pevně svázané tak, aby nemohlo dojít k neoprávněné manipulaci. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- (6) **Nabídková cena** bude zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním této veřejné zakázky. Bude uvedena v korunách českých v členění jako cena bez DPH a včetně DPH. Celkovou nabídkovou cenou uvedenou na krycím listu nabídky se rozumí cena za roční objem násobená čtyřmi roky předpokládaného plnění (viz Příloha č. 3 zadávací dokumentace). Identická cena bude uchazečem uvedena v Čl IX. odst. 2 návrhu kupní smlouvy (Příloha č. 1 zadávací dokumentace). Jednotková cena bude uvedena v Příloze č.1 kupní smlouvy Sortiment zboží – ceník.
- (7) Nabídková cena je cenou konečnou, platnou po celou dobu dodávek a bude uchazečem stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ (mimo případné úpravy vyvolané změnou sazby DPH).
- (8) Povinnou součástí nabídky je podle § 68 odst. 3 zákona rovněž:
- a) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - b) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - c) Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb.) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Čl. IV. Předložení nabídky

- (1) Nabídky se podávají písemně, v jedné uzavřené obálce. Obálka je opatřena na přelepu razítkem, příp. podpisem statutárního orgánu uchazeče. Na přední straně musí být obálka označena čitelně nadpisem: „**Veřejná zakázka – KANCELÁŘSKÉ POTŘEBY – NEOTEVÍRAT – odd. 010 Veřejných zakázek**“. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.
- (2) Nabídka bude doručena doporučeně poštou, nebo předána osobně v podatelně, na adrese zadavatele: Česká republika Generální ředitelství cel, Budějovická 7, 140 96 Praha 4, nejpozději **do 10:00 hodin dne 22.8.2013**.

Čl. V. Platební podmínky

- (1) Zadavatel uhradí kupní cenu na základě podmínek stanovených v Kupní smlouvě po převzetí předmětu veřejné zakázky, a to na základě faktury. Faktura musí být doručena elektronicky buď do datové schránky zadavatele 7puaa4c nebo mailem na adresu podatelna@cs.mfcr.cz.
- (2) Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení zadavateli.
- (3) Platba bude provedena v korunách českých.
- (4) Zadavatel neposkytuje finanční zálohu na plnění veřejné zakázky.

Čl. VI.

Doba, místo dodání a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- (1) Místem dodání předmětu veřejné zakázky jsou útvary celní správy – dodací místa, specifikovaná v příloze návrhu Kupní smlouvy.
- (2) Doba dodání specifikovaná v Kupní smlouvě je 5 (pět) kalendářních dnů od převzetí dílčí objednávky prodávajícím.
- (3) Dodací podmínky budou zadavatelem vymezeny v Kupní smlouvě.

Čl. VII.

Požadavek na splnění kvalifikačních předpokladů

- (1) V nabídce uchazeč doloží prostou kopii dokladů prokazujících splnění:
 - a) **základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona** ne starší než 90 kalendářních dnů (§ 57 odst. 2 zákona za podmínek podle § 52 odstavec 1 zákona).
 - b) **profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona**, tj.:
 - podle § 54 písm. a) zákona: výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence ne starší než 90 kalendářních dnů;
 - podle § 54 písm. b) zákona: oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky;

Podle § 57 odst. 2 zákona nesmějí být doklady, jimiž se prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů, starší než 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace (§ 52 odst. 1 zákona).

- (2) Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka (§ 51 odst. 8 zákona). Překlad se nepožaduje v případě slovenského jazyka.

Čl. VIII.

Kritérium hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena včetně DPH**.

Hodnotící komise seřadí nabídky uchazečů vzestupně podle nabídnuté ceny.

Čl. IX.

Další podmínky a práva zadavatele

- (1) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona.
- (2) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- (3) Zadavatel si vyhrazuje právo prověřovat vlastnosti a kvalitu zboží.
- (4) Uchazeč je vázán nabídkou 90 dnů od uplynutí lhůty pro doručení nabídek. Zadávací lhůta podle § 43 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 nebo do zrušení zadávacího řízení.
- (5) Uchazeči nenáleží žádná úhrada nákladů, které vynaložil na účast v této veřejné zakázce.

Čl. X.
Dodatečné informace

- (1) Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci za podmínek § 49 odst. 1 zákona.
- (2) Žádost musí být písemná (lze též v elektronické podobě – e-mailová adresa: podatelna@cs.mfcr.cz).

Čl. XI.
Otevírání obálek

- (1) **Otevírání obálek s nabídkami** se uskuteční **dne 22.8.2013 v 10:05 hodin** v budově **Generálního ředitelství cel, Budějovická 7, 140 96 Praha 4.**
- (1) Sraz účastníků otevírání obálek s nabídkami je dne 22.8.2013 v 10:00.hodin.

Příloha: 1. Návrh smlouvy
2. Krycí list nabídky
3. Nabídková cena