



Česká republika - Generální ředitelství cel

Výzva k podání nabídky

podle § 141 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“)

(dále jen „**Výzva**“)

Název veřejné zakázky:

NTB 603

(dále jen „**Veřejná zakázka**“)

Veřejná zakázka je zadávána v dynamickém nákupním systému:

Dynamický nákupní systém na prostředky ICT v resortu Ministerstva financí

Evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2018-018121

(dále jen „**DNS**“)

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Česká republika - Generální ředitelství cel
Sídlo:	Budějovická 1387/7, 140 96 Praha 4
IČO:	71214011
DIČ:	CZ71214011
ID datové schránky:	7puaa4c
E-mail:	podatelna@cs.mfcr.cz
Bankovní spojení:	ČNB, Praha 1, č. ú.: 1020011/0710
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Petr Gavlas, ředitel oddělení 12 Informatiky
Internetová adresa profilu zadavatele 1:	https://mfcr.ezak.cz/profile_display_50.html
Internetová adresa profilu zadavatele 2:	profil NEN ¹
Internetová adresa DNS:	https://mfcr.ezak.cz/dns_display_7.html
Kontaktní osoba zadavatele:	Kontaktním útvarem Generálního ředitelství cel ve věcech souvisejících s touto Veřejnou zakázkou je oddělení 090 - Veřejné zakázky, Česká republika – Generální ředitelství cel.

(dále také jen „**Zadavatel**“ nebo „**CS**“)

Tato veřejná zakázka je zadávána v dynamickém nákupním systému provozovaném centrálním zadavatelem: Česká republika – Ministerstvo financí (dále jen „Centrální zadavatel“). Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku samostatně v souladu s § 9 odst. 2 Zákona.

2. Úvodní ustanovení

2.1 Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v DNS postupem ve zvláštním režimu podle § 141 Zákona, který představuje zvláštní zadávací postup pro zadání veřejné zakázky, kterým je podle § 2 odst. 3 Zákona splněna povinnost zadavatele zadat veřejnou zakázku v zadávacím řízení.

2.2 Zadavatel tímto vyzývá dodavatele zařazené do DNS k podání nabídek na Veřejnou zakázku.

2.3 Tato Výzva představuje soubor požadavků zadavatele zpracovaných v rozsahu nezbytném pro podání nabídek na Veřejnou zakázku. Součástí Výzvy jsou všechny její přílohy ve struktuře níže uvedené.

2.4 Tato Výzva navazuje na zadávací dokumentaci, podle které byl zaveden DNS a která je s výjimkou formulářů podle § 212 Zákona uveřejněna v plném rozsahu na profilu Centrálního zadavatele na internetové adrese https://mfcr.ezak.cz/dns_display_7.html (dále jen „**Zadávací dokumentace DNS**“). Zadávací dokumentace DNS se ve věcech neupravených touto Výzvou použije obdobně.

¹ <https://nen.nipez.cz/SeznamPlatnychProfiluZadavatelu/MultiprofilZakladniUdajeOZadavateliM-184421821/MultiprofilZakladniUdajeOZadavateli-184421821>

3. Předmět Veřejné zakázky

Předmět Veřejné zakázky

3.1 Předmětem Veřejné zakázky je dodávka výpočetní techniky konkrétně notebooků s příslušenstvím (dále jen „**jednotlivé položky předmětu Veřejné zakázky**“). Jednotlivé položky předmětu Veřejné zakázky včetně jejich technických podmínek jsou podrobně specifikovány v Příloze č. 2 Výzvy.

Poptávané počty jednotlivých položek předmětu Veřejné zakázky jsou uvedeny v následující tabulce:

Název	Notebook 603	Dok. stanice	Příslušenství	Brašna
PC 603	16	16	16	16

Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

3.2 Zadavatel vymezil předmět Veřejné zakázky prostřednictvím jednotného klasifikačního systému pro veřejné zakázky následovně:

Kód CPV:

30213100-6 – Přenosné počítače

30237000-9 – Součásti, příslušenství a doplňky pro počítače

30237410-6 – Počítačová myš

30237460-1 – Počítačové klávesnice

Doba plnění Veřejné zakázky

3.3 Doba plnění Veřejné zakázky je stanovena v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 této Výzvy (dále jen „**Návrh smlouvy**“).

Místo plnění Veřejné zakázky

3.4 Místem plnění pracoviště Zadavatele – Generální ředitelství cel, Budějovická 1387/7, 140 96 Praha 4.

Další podmínky Veřejné zakázky

3.5 Obchodní a jiné smluvní podmínky Veřejné zakázky jsou stanoveny v Návrhu smlouvy, kterou vybraný dodavatel uzavře s každým Pověřujícím zadavatelem samostatně. Před uzavřením smlouvy bude v souladu se zadávacími podmínkami doplněn Návrh smlouvy o individuální údaje každého Pověřujícího zadavatele (identifikační údaje, kontaktní osoby, poptávaná množství částí Předmětu koupě atp.) a budou doplněny přílohy smlouvy.

3.6 Zadavatel zadává tuto Veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek ve smyslu § 6 odst. 4 Zákona. Zadavatel v této veřejné zakázce zohledňuje zejména dopady v oblasti zaměstnanosti, bezpečnosti práce, životního prostředí a použití ekologicky šetrných výrobků. Dodavatel předloží Čestné prohlášení, že splňuje výše uvedené aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Dodavatel použije vzor Čestného prohlášení, který je přílohou č. 4 této Výzvy.

3.7 Dodavatel je povinen zajistit, aby součástí předmětu této veřejné zakázky bylo pouze programové a technické vybavení, jejichž použití nepředstavuje hrozbu v oblasti kybernetické bezpečnosti.

4. Hodnocení nabídek

Způsob zpracování nabídkové ceny

4.1 Nabídkovou cenou se rozumí jednotkové ceny nabízené dodavatelem za jednotlivé položky předmětu Veřejné zakázky uvedené pod výčtem v čl. IV odst. 2 Návrhu smlouvy (dále pouze jako „**Nabídková cena**“).

4.2 Nabídková cena bude zpracována v Kč bez DPH a zaokrouhlena na maximálně dvě desetinná místa.

4.3 Dodavatel je povinen uvést v nabídce Nabídkovou cenu za veškeré jednotlivé položky předmětu Veřejné zakázky. Dodavatel uvede Nabídkovou cenu do Krycího listu nabídky, který tvoří Přílohu č. 1 této Výzvy.

4.4 Maximální jednotková cena jednotlivých položek nesmí přesáhnout cenu 40.000 Kč/ks s DPH. Zadavatel bude samostatně hodnotit položky:

- a) Notebook 603 + příslušenství + brašna
- b) Dok. stanice

4.5 Neuvedení jedné či více položek Nabídkové ceny v nabídce povede k vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím postupu.

4.6 Dodavatel není oprávněn nabídnout nulovou hodnotu u žádné položky Nabídkové ceny.

Pravidla pro hodnocení nabídek

4.7 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle § 114 odst. 2 Zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

4.8 Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena dodavatele v Kč bez DPH² zpracovaná podle odst. 4.8 Výzvy (dále jen „**Celková nabídková cena**“).

4.9 Celkové nabídkové ceny jednotlivých dodavatelů budou seřazeny podle jejich výše od nejvyšší po nejvyšší, přičemž nejlépe bude hodnocená nejvyšší Celková nabídková cena.

4.10 V případě rozporu mezi Nabídkovou cenou a Celkovou nabídkovou cenou, či jiným odvozeným číselným údajem v nabídce dodavatele, jsou rozhodující údaje uvedené v Nabídkové ceně. Zadavatel si v tomto případě vyhrazuje přepočítat Celkovou nabídkovou cenu, popřípadě jiný odvozený číselný údaj. Tento postup Zadavatele není důvodem k vyloučení dodavatele.

4.11 Pokud budou podány dvě nabídky se stejnou Celkovou nabídkovou cenou, rozhodne los.

² DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

5. Zpracování nabídky

5.1 Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:

- a) krycí list nabídky (Vzorový krycí list nabídky tvoří Přílohu č. 1 Výzvy);
- b) řádně vyplněná Příloha č. 2 Výzvy;
- c) ostatní dokumenty (např. produktové listy nabízených výrobků)

5.2 Dodavatel v nabídce uvede identifikační údaje dodavatele jako obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu. Dodavatel dále uvede jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za dodavatele, telefonické spojení a e-mailovou adresu.

Zadavatel k tomuto účelu doporučuje použít Vzorový krycí list nabídky, který tvoří Přílohu č. 1 Výzvy.

5.3 Dodavatel do nabídky **nepředkládá** Návrh smlouvy. Návrh smlouvy bude vyplněn před uzavřením s vybraným dodavatelem a Zadavatelem. Dodavatel je však povinen do nabídky předložit písemné čestné prohlášení, že Návrh smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje.

Zadavatel k tomuto účelu doporučuje použít Vzorový krycí list nabídky, který tvoří Přílohu č. 1 Výzvy.

5.4 Dodavatel je povinen do nabídky předložit řádně vyplněnou Přílohu č. 2 Výzvy. Dodavatel zde vyplní všechna žlutě podbarvená pole (), do kterých uvede:

- označení nabízeného výrobku,
- u každého požadavku nebo technické podmínky předmětu Veřejné zakázky:
 - o skutečnost, zda nabízené plnění takový požadavek nebo technickou podmínku splňuje,
 - o způsob, jakým je požadavek nebo technická podmínka splněna (je-li to požadováno).

Z dodavatelem vyplněných údajů musí zřetelně a jednoznačně vyplývat, že dodavatelem nabízené plnění předmětu Veřejné zakázky splňuje veškeré požadavky a technické podmínky předmětu Veřejné zakázky požadované Zadavatelem. Pokud dodavatel nevyplní položku „Popis konkrétního splnění požadavku“ týkajícího se délky záruční doby, má se za to, že nabízí Zadavatelem požadované minimum. Splnění požadavku na minimální hodnotu benchmarku se posuzuje ke dni konce lhůty pro podání nabídky na základě průměrných hodnot měření. Splnění minimálního parametru lze zajistit pomocí redukce pouze tam, kde to Zadavatel výslovně připouští.

5.5 Zadavatel doporučuje, aby dodavatel do nabídky předložil produktové listy nabízeného plnění. Produktové listy nabízeného plnění může Zadavatel využít v případě, že z údajů uvedených podle předchozího odstavce nebude zcela zřejmé splnění požadavků nebo technických podmínek předmětu Veřejné zakázky. Při evidentním rozporu mezi údaji uvedenými v produktovém listě nabízeného plnění a údaji uvedenými podle předchozího odstavce jsou rozhodující údaje uvedené podle předchozího odstavce.

5.6 Všechny stránky nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

5.7 Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou číselnou řadou a seřazeny podle výše uvedeného členění.

5.8 Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy, údaje a doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce). Produktové listy mohou být předloženy v anglickém jazyce.

5.9 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny ve Výzvě.

5.10 Dodavatel je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

5.11 Dodavatel je oprávněn podat v tomto zadávacím postupu pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal v tomto zadávacím postupu nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel podávající v tomto zadávacím postupu nabídku prokazoval v zadávacím řízení na zavedení DNS kvalifikaci. Zadavatel je oprávněn vyloučit dodavatele, který v tomto zadávacím postupu podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel podávající v tomto zadávacím postupu nabídku prokazoval v zadávacím řízení na zavedení DNS kvalifikaci.

5.12 Dodavatel musí zajistit záruční servis dodávané VT zohledněním požadavků zadavatele definovaných v Příloze č. 2 této Výzvy - Technická specifikace.

6. Forma a způsob podání nabídek

6.1 Nabídku je možné podat **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na internetové adrese <https://mfcr.ezak.cz/vz00003337>. Podání nabídek v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj E-ZAK se nepřipouští. Další podrobnosti použití elektronického nástroje jsou stanoveny v Zadávací dokumentaci DNS.

7. Lhůta pro podání nabídek

7.1 Lhůta pro podání nabídek: **Bude uvedena při uveřejnění tohoto zadávacího řízení.**

8. Další podmínky pro uzavření smlouvy

8.1 Zadavatel bude od vybraného dodavatele jako podmínku pro uzavření smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již Zadavatel nemá k dispozici, podle § 86 odst. 3 Zákona.

9. Vysvětlení Výzvy

9.1 Dodavatel je oprávněn požádat Zadavatele o vysvětlení Výzvy. Žádost o vysvětlení Výzvy musí být doručena písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK <https://mfcr.ezak.cz/vz00003337> nebo datové schránky (ID 7puaa4c). Zadavatel doporučuje doručit kopii žádosti o vysvětlení Výzvy také na e-mail: podatelna@cs.mfcr.cz.

9.2 Zadavatel není povinen vysvětlení Výzvy poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení Výzvy doručena alespoň 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9.3 V žádosti o vysvětlení Výzvy budou kromě samotné žádosti uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a název Veřejné zakázky, ke které se žádost o vysvětlení Výzvy vztahuje.

9.4 Zadavatel je oprávněn Výzvu vysvětlit, změnit nebo doplnit i bez předchozí žádosti dodavatelů.

9.5 Zadavatel poskytne vysvětlení Výzvy oprávněným osobám za přiřazené dodavatele. Zadavatel uveřejní případnou změnu nebo doplnění Výzvy na profilu Zadavatele stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

9.6 Zadavatel neodpovídá za to, zda jsou přiřazenému dodavateli doručovány notifikace z elektronického nástroje E-ZAK do jeho e-mailové schránky.

10. Závaznost Výzvy

10.1 Veškeré informace, údaje, podmínky a požadavky stanovené ve Výzvě a jejích přílohách, v případných pozdějších změnách, doplněních či vysvětleních Výzvy vymezují závazné zadávací podmínky Zadavatele pro účast dodavatele v tomto zadávacím postupu. Tyto zadávací podmínky Zadavatele a podmínky a požadavky stanovené kogentně Zákonem je dodavatel povinen plně a bezvýhradně akceptovat při zpracování a podání své nabídky.

10.2 Neakceptování zadávacích podmínek Zadavatele a podmínek a požadavků stanovených kogentně Zákonem bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z tohoto zadávacího postupu. Výjimku tvoří požadavky Zadavatele na formální úpravu nabídky, které mají pouze doporučující charakter.

11. Postup Zadavatele po uplynutí lhůty pro podání nabídek

11.1 Zadavatel s odkazem na odst. 2.1 Výzvy nepoužije v tomto zadávacím postupu pravidla stanovená Zákonem pro postup v zadávacích řízeních. Zadavatel z důvodu zachování zásady transparentnosti stanovuje následující základní pravidla tohoto zadávacího postupu po uplynutí lhůty pro podání nabídek:

- a) Po uplynutí lhůty pro podání nabídek provede Zadavatel otevření podaných elektronických nabídek a zkontroluje, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno. Vzhledem ke skutečnosti, že jsou nabídky podávány v elektronické podobě, nebude jejich otevírání probíhat veřejně.
- b) Zadavatelem pověřená komise provede hodnocení nabídek podle pravidel hodnocení stanovených ve Výzvě.
- c) Komise posoudí nabídku dodavatele, která se na základě provedeného hodnocení nabídek umístila jako první v pořadí, z hlediska splnění všech požadavků Zadavatele stanovených ve Výzvě.

- d) Komise je oprávněna postupovat přiměřeně podle § 46 Zákona, tj. využít institutu objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Komise je oprávněna ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých dodavatelem v nabídce u třetích osob a opatřovat si je také sama a dodavatel je povinen jí v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- e) Komise je oprávněna posoudit nabídku z pohledu mimořádně nízké nabídkové ceny podle § 113 Zákona.
- f) V případě, že nabídka dodavatele, která se na základě provedení hodnocení nabídek umístila jako první v pořadí, nesplňuje požadavky Zadavatele stanovené ve Výzvě, je komise oprávněna opakovat postup podle písm. c) až f), případně v případě potřeby také písm. b), u nabídky, která se na základě provedení hodnocení nabídek umístila jako další v pořadí.
- g) Komise předá Zadavateli písemnou zprávu o své činnosti (případně ve formě protokolů) s doporučením ohledně výběru dodavatele.
- h) Zadavatel vyloučí dodavatele, jehož nabídka naplnila některý z důvodů pro vyloučení podle § 48 odst. 2 nebo odst. 4 Zákona, který by se jinak na základě provedení hodnocení nabídek stal vybraným dodavatelem. Zadavatel je oprávněn vyloučit dodavatele, který naplní některý z důvodů pro vyloučení podle § 48 odst. 5 nebo odst. 6 Zákona.
- i) Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele a vyzve vybraného dodavatele ke splnění dalších podmínek pro uzavření smlouvy stanovených ve Výzvě. Zadavatel postupuje přiměřeně podle § 46 Zákona. Tuto výzvu je oprávněna učinit také komise před postupem podle písm. g). Postup podle písm. f) a h) se použije obdobně.
- j) Zadavatel oznámí výběr dodavatele s odůvodněním všem dodavatelům zařazeným do DNS, kteří podali nabídku, podle § 141 odst. 3 Zákona.
- k) Zadavatel uzavře smlouvu s vybraným dodavatelem, který splnil další podmínky pro uzavření smlouvy podle písm. i).

12. Další podmínky a práva Zadavatele

12.1 Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém nebo slovenském jazyce. Tímto není dotčen odst. 5.8 Výzvy.

12.2 Náklady spojené s účastí v tomto zadávacím postupu nese každý dodavatel sám.

12.3 Zadavatel si vyhrazuje právo tento zadávací postup zrušit.

12.4 Veřejná zakázka není rozdělena na části.

12.5 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

12.6 Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

12.7 Zadavatel nepožaduje jistotu.

12.8 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých dodavatelem v nabídce u třetích osob a opatřovat si je také sám a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel je oprávněn vyloučit dodavatele, který v nabídce uvede nepravdivé údaje.

12.9 Dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

12.10 Práva, povinnosti či podmínky ve Výzvě výslovně neuvedené se řídí Zadávací dokumentací DNS a Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

13. Seznam příloh

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Technická specifikace
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení – odpovědné zadávání

Ing. Petr Gavlas

ředitel oddělení 12 Informatiky