**SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

evidovaná u Zpracovatele pod č.

evidovaná u Správce pod č. 025/PRU/2025

(dále jen „Smlouva“)

**Smluvní strany**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | **Státní tiskárna cenin, s. p.**  zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A LX, vložka 296 | | Sídlo: | Růžová 943/6, Nové Město, 110 00 Praha 1 | | Zastoupena: | **Tomášem Hebelkou, MSc**, generálním ředitelem | | IČO: | 00001279 | | DIČ: | CZ00001279 | |  |  | |

(dále jen „**Správce**“ nebo „**STC**“)

a

[název Zpracovatele bude doplněn Správcem před podpisem smlouvy na základě nabídky Zpracovatele]

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [•]

|  |  |
| --- | --- |
| Sídlo: | [•] |
| Zastoupena: | [•] |
| IČO: | [•] |
| DIČ: | [•] |
|  |  |

(dále jen „**Zpracovatel**“)

dále společně také jako „**Smluvní strany**“

uzavírají v režimu ustanovení čl. 28 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**Nařízení**“) a ve spojení se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“) tuto smlouvu (dále jen „**Smlouva**“) v následujícím znění:

**II.**

**Úvodní ustanovení**

1. Správce uzavřel se Zpracovatelem „Rámcovou dohodu o poskytování služeb spojených s personalizací čipů“ (dále jen „Rámcová dohoda“). Na základě Rámcové dohody budou STC poskytnuty služby spojené s personalizací čipů na plastových kartách s kontaktním čipem STARCOS s funkcionalitou dle nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES ve znění Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2024/1183 ze dne 11. dubna 2024, kterým se mění nařízení (EU) č. 910/2014, pokud jde o zřízení evropského rámce pro digitální identitu, které je známo pod zkráceným názvem „nařízení eIDAS“ (dále také jen „Karty“). Řádné plnění Rámcové dohody vyžaduje mimo jiné i zpracování osobních údajů držitelů Karet (dále společně také jako „**Osobní údaje**“), které bude pro Správce provádět Zpracovatel.
2. Ustanovení čl. 28 Nařízení stanoví, že v případě, že správce osobních údajů zamýšlí pověřit zpracováním osobních údajů jiný subjekt, musí s ním uzavřít písemnou zpracovatelskou smlouvu s vymezením rozsahu, účelu, doby, na jakou se uzavírá a záruk zpracovatele o technickém a organizačním zabezpečení ochrany osobních údajů.

**III.**

**Předmět, rozsah a účel Smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran při zpracování Osobních údajů.
2. Zpracovatel se na základě této Smlouvy zavazuje zpracovávat Osobní údaje na základě pověření Správcem podle čl. 28 Nařízení, k nimž má Zpracovatel přístup v souvislosti s poskytováním plnění dle Rámcové dohody.
3. Zpracovatel je oprávněn Osobní údaje zpracovávat pouze v rozsahu vymezeném v čl. V. Smlouvy a pouze pro účely vymezené v čl. IV. Smlouvy. Jakékoli zpracování osobních údajů nad tento rámec Zpracovatel neprovádí z pověření Správce, který za takové zpracování neodpovídá.

**IV.**

**Účely zpracování Osobních údajů**

Zpracovatel je oprávněn zpracovávat Osobní údaje pouze za účelem řádného a včasného plnění definovaného v Rámcové dohodě.

**V.**

**Zpracování Osobních údajů**

1. Zpracováním Osobních údajů ve smyslu této Smlouvy se rozumí zejména jakákoli operace nebo soubor operací s Osobními údaji nebo soubory Osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, konsolidace včetně kontroly duplicit, vyhledání, nahlédnutí, použití, seřazení či zkombinování, profilování, omezení, výmaz nebo zničení.
2. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat Osobní údaje pouze v níže uvedeném rozsahu:
3. jméno,
4. příjmení,
5. titul (před i za jménem)
6. podpis,
7. fotografie,
8. osobní číslo zaměstnance,
9. evidenční číslo státního zaměstnance,
10. číslo služebního průkazu;
11. Unique ID kontaktního a bezkontaktního čipu
12. V případě Osobních údajů získaných od Správce je Zpracovatel oprávněn zpracovávat nad rámec rozsahu ve smyslu čl. V. 2 Smlouvy i identifikaci pracoviště nebo datum vydání Karty.

**VI.**

**Práva a povinnosti smluvních stran**

* 1. Smluvní strany se při zpracování Osobních údajů řídí základními zásadami zpracování osobních údajů – korektností, transparentností, minimalizací údajů, přesností, omezením uložení, integritou, důvěrností a odpovědností.
  2. Smluvní strany jsou povinny neprodleně poskytovat a ohlašovat si informace nezbytné pro řádné a včasné plnění práv a povinností ze Smlouvy a poskytovat potřebnou součinnost vyžadovanou vztahem Správce a Zpracovatele Osobních údajů.
  3. Správce se zavazuje poskytnout Zpracovateli součinnost nezbytnou pro plnění této Smlouvy, zejména je Zpracovatel správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi dle čl. 32 až čl. 36 Nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici. Zpracovatel se rovněž zavazuje poskytnout Správci součinnost v souvislosti s výkonem práv subjektů údajů dle čl. 16 až 21 Nařízení.
  4. Správce prohlašuje, že Osobní údaje jsou aktuální, přesné a zpracovávané v souladu se zákonem o zpracování osobních údajů a Nařízením, jakož i to, že tyto Osobní údaje odpovídají stanovenému účelu zpracování.
  5. Správce předává Osobní údaje Zpracovateli v podobě graficky personalizovaných Karet určených k plnění Rámcové dohody.
  6. Při zpracování Osobních údajů podle Smlouvy je Zpracovatel povinen:
     1. postupovat s odbornou péčí v mezích ustanovení obecně závazných právních předpisů, zejména dodržovat povinnosti stanovené Zákonem a Nařízením a postupovat podle písemných pokynů Správce;
     2. zpracovávat Osobní údaje v podobě, v jaké je získá od Správce pouze v rozsahu, pro účely, způsoby, organizačními a technickými prostředky, při existenci bezpečnostních opatření a záruk, uvedenými ve Smlouvě po dobu v ní sjednanou;
     3. neposkytovat Osobní údaje žádné třetí osobě, ani je neposkytovat do zahraničí, ledaže takové zpracování vyžadují závazné právní předpisy; o takovém poskytnutí musí Správce předem informovat, pokud závazné právní předpisy takové informování nezakazují;
     4. posuzovat vhodnost písemných pokynů Správce a v případě zjištění jejich nevhodnosti bezodkladně písemně upozornit Správce na jejich nevhodnost a tyto neprovádět do té doby, než Správce písemně potvrdí, že na provedení těchto nevhodných pokynů trvá;
     5. neprodleně písemně informovat Správce o jakémkoli kontaktování subjektem údajů, které lze materiálně považovat za žádost subjektu údajů o potvrzení a informace podle čl. 15 Nařízení, o opravu podle čl. 16 Nařízení, o výmaz osobních údajů, resp. uplatnění „práva být zapomenut“ podle čl. 17 Nařízení, o omezení zpracování osobních údajů podle čl. 18 Nařízení, o přenesení údajů podle čl. 20 Nařízení nebo o námitce subjektu údajů podle čl. 21 Nařízení, o žádosti podle čl. 22 Nařízení a postupovat podle následných písemných pokynů Správce;
     6. neprodleně písemně informovat Správce o jakémkoli kontaktování Úřadem pro ochranu osobních údajů s tím, že o nahlášení nebo zahájení kontroly je Zpracovatel povinen Správce informovat neprodleně i telefonicky; od kontrolujících zajistit protokoly, zprávy, opatření a další písemnosti týkající se kontroly a tyto poskytnout Správci, stejně jako pro tyto účely Správci i vystavit plnou moc k nahlížení do spisů Úřadu pro ochranu osobních údajů;
     7. povinen oznámit Správci do 24 hodin jakékoliv porušení (vč. Uvedení rozsahu a způsobu) zabezpečení Osobních údajů, a to prostřednictvím e-mailu uvedeném v čl. IX. 2 této Smlouvy. Zpracovatel se zavazuje přijmout veškerá vhodná opatření k odstranění závadného stavu a o přijatých opatřeních Správce písemně informovat.
     8. provádět interní kontroly zpracování Osobních údajů;
     9. umožnit Správci po předchozí dohodě provádět audity včetně inspekcí a poskytnout veškerou možnou součinnost při provádění kontroly zpracování osobních údajů Zpracovatelem, zejména zajistit volný přístup k prostorám a zařízením, kde jsou osobní údaje zpracovávány;
     10. poskytnout Správci veškeré informace nezbytné k doložení toho, že byly splněny povinnosti uložené v čl. 28 Nařízení;
     11. odstranit závadný stav či jakékoli jednotlivé nedostatky odhalené v rámci interní kontroly či kontroly prováděné Správcem s tím, že náprava musí být sjednána do 5ti pracovních dnů od ukončení kontroly Správcem, bude-li technicky proveditelné, v opačném případě se Smluvní strany dohodnou na termínu provedení úpravy;
     12. nezapojit do zpracování Osobních údajů další zpracovatele (dále jen „Další zpracovatel“) bez výslovného konkrétního souhlasu Správce za splnění podmínek čl. 28 odst. 2 a 4 Nařízení;
     13. neprodleně informovat Správce o všech skutečnostech, které by mohly bránit řádné a včasné realizaci předmětu Smlouvy;
     14. být Správci nápomocen pro splnění správcovy povinnosti reagovat na žádost o výkon práv subjektu údajů, jakož i pro splnění dalších povinností ve smyslu Nařízení a Zákona;
     15. být Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi dle čl. 32 až 36 Nařízení, přičemž se zohlední povaha zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici;
     16. vést řádnou evidenci pohybu písemných dokumentů obsahujících Osobní údaje;
     17. zajistit organizační a technická opatření po celou dobu zpracování Osobních údajů podle čl. VII. Smlouvy.

**VII.**

**Technické a organizační zabezpečení ochrany Osobních údajů**

1. Zpracovatel se zavazuje pravidelně testovat a následně přijímat a aktualizovat opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům, k jejich změně či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů a tato technicko – organizační opatření pravidelně písemně dokumentovat. Technicko-organizační opatření musí být nastavena tak, aby plnění veškerých povinností Zpracovatele vyplývajících z Nařízení a souvisejících právních předpisů bylo Zpracovatelem zajištěno. Zpracovatel prohlašuje, že má přijata a zpracována technicko – organizační opatření dle čl. 24, 25 a 32 Nařízení, které zohledňují požadavky ISO norem, řady 27 000, zejména ISO 27701.
2. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat Osobní údaje v objektech Zpracovatele na adrese [[Správce doplní před podpisem smlouvy relevantní údaje na základě nabídky Zpracovatele]](mailto:[poskytovatel%20doplní%20emailovou%20adresu]), zpracování na jiných místech je podmíněno udělením předchozího písemného souhlasu Správce. Všechny prostory, kde dochází ke zpracování Osobních údajů, je Zpracovatel povinen zabezpečit elektronicky se zaznamenáním vstupů a incidentů a přijmout i další opatření spolehlivě zabraňující vniknutí třetích osob.

**VIII.**

**Smluvní pokuty**

1. Za porušení povinností vymezených v čl. VI. a VII. Smlouvy je Zpracovatel povinen zaplatit Správci smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti, přičemž smluvní pokuta je splatná do 30 dní od písemné výzvy k úhradě, to neplatí, pokud Správce neposkytl Zpracovateli součinnost nezbytnou pro splnění povinnosti.
2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Správce na náhradu újmy vzniklé porušením povinností Zpracovatele.

**IX.**

**Komunikace Smluvních stran**

1. Komunikace Smluvních stran předpokládaná Smlouvou musí být učiněna v písemné podobě, nedohodnou-li se výslovně smluvní strany jinak. Veškerá písemná komunikace je považována za řádně doručenou, je-li doručena do datové schránky druhé Smluvní strany s výjimkou informace poskytované dle čl. VI. odst. 6. písm. g) věta první této Smlouvy. Doručení osobně oproti podpisu oprávněné osoby, prostřednictvím kurýrních nebo poštovních služeb s prokazatelným doručením druhé smluvní straně nebo e-mailem odeslaným na adresy uvedené v odst. 2 tohoto článku se považuje za doručení v kopii bez zamýšlených právních účinků.
2. Kontaktní osobou Správce pro účely plnění Smlouvy jsou v pořadí dle priority:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | jméno, příjmení | Ing. Martina Čelikovská |
|  | funkce | pověřenec pro ochranu osobních údajů |
|  | e-mail | [celikovska.martina@stc.cz](mailto:celikovska.martina@stc.cz) |
|  | telefon | 605 232 279 |
| 2 | jméno, příjmení | Karel Karafiát |
|  | funkce | produktový specialista |
|  | e-mail | [karafiát.karel@stc.cz](mailto:karafiát.karel@stc.cz) |
|  | telefon | 236 031 324 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Kontaktní osobou Zpracovatele pro účely plnění Smlouvy jsou v pořadí dle priority:

[Správce doplní před podpisem smlouvy relevantní údaje osob oprávněných v dané věci za Zpracovatele jednat na základě nabídky Zpracovatele]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | jméno, příjmení | [•] |
|  | funkce | [•] |
|  | e-mail | [•] |
|  | telefon | [•] |
| 2 | jméno, příjmení | [•] |
|  | funkce | [•] |
|  | e-mail | [•] |
|  | telefon | [•] |

1. Smluvní strany mohou doplnit či změnit seznam kontaktních osob písemným oznámením druhé Smluvní straně s účinností doručením druhé Smluvní straně.

**X.**

**Platnost, účinnost, trvání Smlouvy**

1. Smlouva je platná a účinná dnem podpisu oběma Smluvními stranami.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se pro tyto případy zavazují nahradit neplatné či neúčinné ustanovení ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
3. V případě nutnosti změny znění Smlouvy z důvodů spočívajících ve změnách právních předpisů či rozhodovací praxe Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo Evropského sboru pro ochranu osobních údajů, popř. mezinárodních expertních skupin, se smluvní strany zavazují k neprodlenému zahájení jednání a následnému přijetí nezbytných změn Smlouvy.
4. Smlouva zaniká nejpozději dnem ukončení platnosti a účinnosti Rámcové dohody, přičemž Zpracovatel je povinen i po ukončení Smlouvy přijmout všechny potřebná opatření k zajištění ochrany osobních údajů. Zejména je Zpracovatel povinen Osobní údaje, stejně jako existující kopie, předat Správci v podobě, ve které existují (listinné i elektronické) nebo je vymazat podle písemného pokynu Správce. Zpracovatel je o naložení s Osobními údaji po ukončení Smlouvy povinen sepsat předávací protokol.
5. Ukončením Rámcové dohody nezanikají povinnosti Zpracovatele týkající se bezpečnosti a ochrany Osobních údajů až do okamžiku jejich protokolární likvidace či protokolárnímu předání Správci.

**XI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které chtěly Smluvní strany ujednat a které považují za důležité pro závaznost. Žádný projev vůle Smluvních stran učiněný při sjednávání Smlouvy či po jejím uzavření, nesmí být vykládán v rozporu s ustanovením Smlouvy a nezakládá povinnost žádné ze Smluvních stran.
2. Vztahy mezi Smluvními stranami ve Smlouvě výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky a EU, zejména Zákonem a Nařízením, stejně jako případně následně přijatými a účinnými adaptačními a prováděcími právními předpisy.
3. Ukončením Smlouvy není dotčeno vzájemné vypořádání závazků podle Smlouvy ani případná náhrada újmy.
4. Smluvní strany se dohodly, že cena za zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy je zahrnuta v ceně za služby uvedené v Rámcové dohodě, přičemž Zpracovatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s plněním této Smlouvy.
5. Smluvní strany považují veškeré informace obsažené ve Smlouvě nebo získané v souvislosti s ní za neveřejné. Bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany nesmí žádná ze Smluvních stran takové informace sdělit jakékoli třetí straně, vyjma případů vyžadovaných zákonem.
6. Smluvní strany prohlašují, že předmětem Smlouvy nejsou Osobní údaje z kategorie zvláštních osobních údajů podle čl. 9 ani čl. 10 Nařízení.
7. Smlouva může být měněna výhradně písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
8. Smlouva je vyhotovena pro potřeby podpisu elektronickou formou v elektronické podobě v 1 vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů

V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[**[Správce doplní jméno, příjmení a pozici osob/y oprávněné/ých k podpisu smlouvy a úplný název Zpracovatele dle nabídky Zpracovatele]**](mailto:[poskytovatel%20doplní%20emailovou%20adresu])

V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Za Státní tiskárnu cenin, s. p.**

**Tomáš Hebelka, MSc, generální ředitel**