

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky	PROVOZNÍ A ODBORNÁ PODPORA VÝKAZU PRÁCE A PROPOJENÝCH APLIKACÍ
Ev. číslo veřejné zakázky	VZ2025008
Ev. číslo dokumentu – č. j.	SPCSS-00793/2025
Zadavatel (dále jen „Zadavatel“)	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p. se sídlem Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3 IČO: 03630919, DIČ: CZ03630919 zastoupený: Mgr. Jakubem Richterem, 1. zástupcem generálního ředitele
Druh veřejné zakázky	Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení dle ustanovení § 56 ZZVZ.

(dále to celé jen „Veřejná zakázka“)

Obsah

1	Preambule.....	4
1.1	Jazyk komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem.....	4
1.2	Účel zadávací dokumentace	4
1.3	Kontaktní osoba Zadavatele	4
1.4	Označení osoby, která zpracovala část zadávací dokumentace	4
1.5	Elektronický nástroj E-ZAK	5
2	Pojmy a zkratky	5
3	Předmět plnění Veřejné zakázky	6
3.1	Stávající stav	6
3.2	Rozsah předmětu Veřejné zakázky	7
3.2.1	Část A – Provozní podpora	7
3.2.2	Část B – Odborná podpora	7
3.3	Další vymezení předmětu Veřejné zakázky	7
4	Požadavky Zadavatele	8
4.1	Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů	8
4.2	Neexistence zákazu zadat Veřejnou zakázku	8
4.3	Prohlášení k instalaci a používání aplikace TikTok	8
4.4	Krycí list nabídky	9
5	Klasifikace předmětu Veřejné zakázky (CPV)	9
6	Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky	9
7	Doba a místo plnění Veřejné zakázky	9
7.1	Doba plnění	9
7.2	Místo plnění	9
8	Kvalifikace dodavatelů	9
8.1	Kvalifikace dodavatele.....	9
8.2	Podmínky základní způsobilosti.....	10
8.3	Podmínky profesní způsobilosti.....	11
8.4	Podmínky prokázání technické kvalifikace	11
8.4.1	Seznam významných služeb	11
8.4.2	Seznam odborných techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění Veřejné zakázky a osvědčení o odborné kvalifikaci	12
8.5	Prokazování kvalifikace ve zvláštních případech	15
8.5.1	Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky více dodavatelů.....	15
8.5.2	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	16
8.5.3	Prokazování způsobilosti dodavatele výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	16
8.5.4	Prokazování kvalifikace certifikátem	17
8.6	Doklady o kvalifikaci dodavatele	17
8.6.1	Forma dokladů.....	17
8.6.2	Stáří vybraných dokladů	17
8.6.3	Rovnocenné doklady.....	17
8.6.4	Zahraniční doklady	17
8.6.5	Odkaz na informace veřejné správy.....	18
9	Obchodní a platební podmínky	18
10	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	18
10.1	Základní požadavky Zadavatele	18
10.2	Podmínky, za nichž je možno upravit výši nabídkové ceny	20
11	Poddodavatelé	20
12	Dostupnost zadávací dokumentace	20
13	Prohlídka místa plnění.....	20
14	Vysvětlení/změna/doplnění zadávací dokumentace	20
15	Podmínky sestavení a podání nabídky	21
15.1	Sestavení nabídky.....	21
15.2	Podání nabídky	21
15.3	Lhůta pro podání nabídky.....	22
15.4	Otevírání nabídek.....	22
16	Kritéria a způsob hodnocení nabídek	22
16.1	Kritéria hodnocení.....	22
16.2	Způsob hodnocení.....	22
17	Další podmínky Zadavatele pro uzavření Smlouvy na plnění Veřejné zakázky	23
18	Výhrady Zadavatele.....	24
19	Informace o zpracování osobních údajů.....	24

20	Přílohy	25
----	---------------	----

1 Preambule

1. Zadavatel zahájil otevřené řízení Veřejné zakázky odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení Veřejné zakázky k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky k výše uvedené Veřejné zakázce.
2. Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek v souladu se svým postavením vymezeným v zákoně č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů. Veřejné zakázky zadávané Zadavatelem akcentují zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, které jsou uplatňovány transparentně a přiměřeně při zohlednění zásad účelného, hospodárného a efektivního vynakládání finančních prostředků Zadavatelem. Odpovědné veřejné zadávání je Zadavatelem uplatňováno ve vztahu k dodavatelům při dodržování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Na základě výše uvedeného Zadavatel konstatuje, že aspekty sociálně odpovědného zadávání jsou v zadávacích podmínkách zohledněny.

S ohledem na povahu předmětu plnění Veřejné zakázky a postavení Zadavatele nebyly v zadávacích podmínkách Veřejné zakázky uplatněny jiné aspekty odpovědného veřejného zadávání než výše uvedené.

Dodavatel je povinen zajistit požadavky Zadavatele zohledňující zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek při plnění poskytovaného jak dodavatelem, tak také jeho poddodavateli.

3. Zadavatel dále uvádí, že poskytnutí informací uvedených v této zadávací dokumentaci probíhá v souladu s metodikou Traffic Light Protocol (dostupná na webových stránkách <https://www.spcss.cz/tlp/>). Informace je označena příznakem, který stanoví podmínky použití informace.

1.1 Jazyk komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli

Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli, stejně jako mezi dodavateli a Zadavatelem, bude probíhat v českém jazyce.

1.2 Účel zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace Veřejné zakázky je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku podle ZZVZ.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ. Podáním nabídky v zadávacím řízení Veřejné zakázky přijímá dodavatel zadávací podmínky uvedené v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky, včetně všech jejích příloh a případných vysvětlení zadávací dokumentace Veřejné zakázky či změn a doplnění zadávací dokumentace Veřejné zakázky. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky k Veřejné zakázce pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách Veřejné zakázky a bude se jimi řídit.

1.3 Kontaktní osoba Zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadávacím řízením Veřejné zakázky je Ing. Jakub Lafek, oddělení veřejných zakázek, e-mail: verejnezakazky@spcss.cz.

1.4 Označení osoby, která zpracovala část zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že na vypracování níže uvedených částí zadávací dokumentace se podílela osoba odlišná od Zadavatele:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Příloha č. 1 - Provozní a technická specifikace Výkazu práce a propojených aplikací – NEVEŘEJNÁ PŘÍLOHA. - Výkaz práce – Design specifikace - Integrace – Design specifikace	MULTIMA a.s. IČO: 25056051 Adresa: Čechovo nábřeží 1790, 530 03 Pardubice

1.5 Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony Zadavatele v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li Zadavatel výslovně jinak. Zadavatel doporučuje, aby i dodavatelé v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky prováděli veškeré úkony prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.cz/>.

V případě otázek k uživatelskému ovládání elektronického nástroje E-ZAK nebo komplikací s využíváním elektronického nástroje E-ZAK Zadavatel doporučuje využít uživatelskou podporu na HELP LINCE <https://www.fen.cz/>. V případě komplikací s podáním žádostí o účast / předběžných nabídek / nabídek Zadavatel doporučuje kontaktovat souběžně s podporou elektronického nástroje E-ZAK také Zadavatele, a to s dostatečným časovým předstihem před koncem příslušné lhůty pro podání žádostí o účast / předběžných nabídek / nabídek. Kontaktování Zadavatele nezbavuje dodavatele odpovědnosti za řádné a včasné podání žádostí o účast / předběžných nabídek / nabídek.

2 Pojmy a zkratky

Pojem/Zkratka	Popis
SPCSS	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p., Zadavatel
ČD	Člověkodén, znamená čas odpovídající práci jedné osoby po dobu jednoho pracovního dne odpovídající 8 člověkohodinám
ICT	Informační a komunikační technologie
IS	Informační systém

3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky je provozní a odborná podpora Výkazu práce a propojených aplikací na dobu 48 měsíců. Propojené aplikace jsou Zpráva o stavu, Project Online, Reporting a Workflow. Součástí předmětu zakázky je i podpora integrací mezi těmito aplikacemi.

Provozní podpora Výkazu práce má charakter pravidelných činností poskytovaných na základě měsíčního paušálu. Provozní podpora Projectu Online, Reportingu, Workflow a Zprávy o stavu má charakter činností na vyžádání prostřednictvím Service Desku zadavatele a bude hrazena měsíčně dle skutečného čerpání. Provozní podpora integrací má charakter činností na objednávku, přičemž tyto objednávky budou vždy na určité období na konkrétní integrace.

Odborné služby na rozvoj budou realizovány na základě dílčích nepravidelných objednávek dle potřeb Zadavatele.

Předmětem zakázky nejsou licence, subskripce ani maintenance k těmto aplikacím.

Součástí předmětu Veřejné zakázky je převzetí aplikací vč. integrací od Zadavatele.

3.1 Stávající stav

Výkaz práce a Zpráva o stavu jsou aplikace vytvořené na míru potřebám SPCSS. Jejich backend je vytvořen v prostředí .Net a frontend je vytvořen pomocí JS knihovny React. Reporting je vytvořen v Power BI a Workflow pomocí Power Automate. Project Online je nástroj od společnosti Microsoft. Všechny tyto aplikace jsou propojeny integracemi v prostředí WSO2. Integrace jsou vytvořeny v Javascriptu.

Aplikace Výkaz práce slouží pro vykazování práce zaměstnanců SPCSS a zároveň slouží i pro vykazování technologií. Jedná se o webovou aplikaci, která přebírá data (např. číselníky) z dalších systémů pomocí integrací.

Aplikace Zpráva o stavu slouží pro vytváření reportu pro management, přičemž načítá data z dalších aplikací pomocí integrací.

Implementované řešení těchto aplikací (Výkaz práce a Zpráva o stavu) je provozováno na infrastruktuře SPCSS. Licence a maintenance nejsou potřeba a nejsou součástí této Veřejné zakázky. SPCSS vlastní zdrojový kód této aplikace.

Reporting je provozován v Power BI na on-premise Power BI Report Serveru a nejedná se o cloudové řešení. Podrobnější popis stávajícího řešení Výkazu práce je popsán v příloze této zadávací dokumentace – **Příloha č. 1 - Provozní a technická specifikace Výkazu práce a propojených aplikací – NEVEŘEJNÁ PŘÍLOHA.**

Tato příloha se skládá ze souboru dokumentů, které obsahují neveřejné informace dle § 36 odst. 8 ZZVZ, které jsou nutné k podání nabídky.

Příloha této zadávací dokumentace – **Příloha č. 1 - Provozní a technická specifikace Výkazu práce a propojených aplikací – NEVEŘEJNÁ PŘÍLOHA** bude s ohledem na neveřejné informace poskytnuty dodavatelům pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK výhradně na základě doručení žádosti dodavatele o její poskytnutí (dle § 96 odst. 2 ZZVZ) a Prohlášení o zachování mlčenlivosti (dále jen „Prohlášení“) podepsané uznávaným elektronickým podpisem. Vzor prohlášení tvoří přílohu této zadávací dokumentace – **Příloha č. 2 – Prohlášení o zachování mlčenlivosti – VZOR.** Prohlášení bude Zadavateli předloženo ze strany dodavatele v elektronické podobě, obsah musí plně korespondovat s textací Prohlášení, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace – **Příloha č. 2 – Prohlášení o zachování mlčenlivosti – VZOR** místa k doplnění ze strany dodavatele jsou označena jako [DOPLNÍ DODAVATEL] a musí být elektronicky podepsána osobou oprávněnou /osobami oprávněnými zastupovat dodavatele). Pokud Prohlášení bude na základě zmocnění podepsáno jinou osobou než statutárním orgánem, musí být originál tohoto zmocnění předložen společně s Prohlášením.

Elektronicky podepsané Prohlášení je třeba doručit prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Po doručení Prohlášení Zadavatel poskytne bezodkladně dodavateli (nejpozději do tří pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele o její poskytnutí a ode dne doručení podepsaného Prohlášení) přílohu této zadávací dokumentace – **Příloha č. 1 - Provozní a technická specifikace Výkazu práce a propojených aplikací – NEVEŘEJNÁ PŘÍLOHA.**

V případě vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace vztahujících se k příloze zadávací dokumentace – **Příloha č. 1 - Provozní a technická specifikace Výkazu práce a propojených aplikací – NEVEŘEJNÁ PŘÍLOHA**, které budou mít obdobně jako tato příloha důvěrný a citlivý charakter, budou vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace Veřejné zakázky odeslány výhradně těm dodavatelům, jimž byla na základě podepsaného Prohlášení poskytnuta příloha této zadávací dokumentace – **Příloha č. 1 - Provozní a technická specifikace Výkazu práce a propojených aplikací – NEVEŘEJNÁ PŘÍLOHA**.

3.2 Rozsah předmětu Veřejné zakázky

Zadavatel požaduje podporu ve dvou základních částech:

- A. Provozní podpora v režimu 5x8, která se skládá:
 - 1. Provozní podpora Výkazu práce,
 - 2. Provozní podpora Integrací,
 - 3. Provozní podpora Propojených aplikací
- B. Odborná podpora (dále jen „**Rozvojové činnosti**“).

3.2.1 Část A – Provozní podpora

3.2.1.1 Provozní podpora Výkazu práce

Provozní podpora Výkazu práce bude poskytována na bázi měsíčního paušálu a zahrnuje činnosti související s řešením veškerých chyb aplikace včetně nestandardního chování.

Detailní popis Provozní podpory je uveden v příloze zadávací dokumentace – **Příloha č. 3 – Smlouva o poskytování provozní a odborné podpory aplikací – NÁVRH** (dále jen „**Smlouva**“), a to v její příloze č. 1 - Popis Aplikací a SLA.

3.2.1.2 Provozní podpora Integrací

Provozní podpora Integrací bude poskytována na základě uzavřených jednotlivých objednávek, přičemž předmětem objednávky může být 1 či více integrací.

Detailní popis Integrací je uveden v příloze zadávací dokumentace – **Příloha č. 3 – Smlouvy**, a to v její příloze č. 1 - Popis Aplikací a SLA.

3.2.1.3 Provozní podpora Propojených aplikací

Provozní podpora Propojených aplikací bude poskytována na základě skutečně poskytnutých hodin podpory bez objednávky.

Detailní popis Provozní podpory propojených aplikací je uveden v příloze zadávací dokumentace – **Příloha č. 3 – Smlouvy**, a to v její příloze č. 1 - Popis Aplikací a SLA.

3.2.2 Část B – Odborná podpora

Dodavatel bude dále poskytovat na základě uzavřených jednotlivých objednávek (člověkohodin) rozvojové činnosti v rámci veškerých aplikací a integrací. U Projectu Online jsou předmětem rozvojových činností zejména úpravy nastavení a parametrizace řešení.

3.3 Další vymezení předmětu Veřejné zakázky

Další vymezení rozsahu předmětu plnění Veřejné zakázky je definováno ve Smlouvě.

4 Požadavky Zadavatele

4.1 Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení Veřejné zakázky nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého bude poskytovat plnění určené k plnění Veřejné zakázky (existuje-li takový), obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého bude poskytovat plnění určené k plnění Veřejné zakázky (existuje-li takový), nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů.

Dodavatel ve své nabídce k Veřejné zakázce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého bude poskytovat plnění určené k plnění Veřejné zakázky (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b Zákona o střetu zájmů. Dodavatel je oprávněn využít vzor formuláře, který je přílohou této zadávací dokumentace – **Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k nabídce – VZOR**.

4.2 Neexistence zakazu zadat Veřejnou zakázku

S ohledem na skutečnost, že Zadavatel nesmí zadat Veřejnou zakázku nebo zpřístupnit finanční prostředky za plnění Veřejné zakázky dodavatelům, na které dopadají mezinárodní sankce podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZPMS**“), případně na jejichž poddodavatele dopadají mezinárodní sankce podle ZPMS, Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení, že na dodavatele a jeho poddodavatele, prostřednictvím kterého bude poskytovat plnění určené k plnění Veřejné zakázky (existuje-li takový), nedopadají mezinárodní sankce podle ZPMS.

Dodavatel v nabídce k Veřejné zakázce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat neexistence dopadu mezinárodních sankcí podle ZPMS. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu této zadávací dokumentace – **Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k nabídce – VZOR**.

Dle § 48a ZZVZ Zadavatel nezadá Veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení Veřejné zakázky, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle ZPMS.

Pokud se mezinárodní sankce podle ZPMS vztahuje na

- a) účastníka zadávacího řízení Veřejné zakázky, může ho Zadavatel vyloučit z účasti v zadávacím řízení Veřejné zakázky, nebo
- b) vybraného dodavatele, vyloučí ho Zadavatel z účasti v zadávacím řízení Veřejné zakázky.

Pokud se mezinárodní sankce podle ZPMS vztahuje na poddodavatele

- a) účastníka zadávacího řízení Veřejné zakázky, může Zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
- b) vybraného dodavatele, musí Zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.

4.3 Prohlášení k instalaci a používání aplikace TikTok

Dle varování Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost (dále jen „**NÚKIB**“), vydaného podle § 12 odst. 1 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZKB**“), ze dne 8. 3. 2023, sp. zn. 350–303/2023, č. j. 2236/2023-NÚKIB-E/350 (dále jen „**Varování I**“) Zadavatel požaduje prohlášení dodavatele, že nemá nainstalovánu a nepoužívá aplikaci TikTok na zařízeních přistupujících k informačním a komunikačním systémům kritické informační infrastruktury, informačním systémům základní služby a významným informačním systémům.

Dodavatel v nabídce k Veřejné zakázce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění podmínek stanovených ve Varování I. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu této zadávací dokumentace – **Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k nabídce – VZOR**.

4.4 Krycí list nabídky

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci předložené nabídky k Veřejné zakázce uvedl identifikační a kontaktní údaje dodavatele v souladu s přílohou zadávací dokumentace Veřejné zakázky – **Příloha č. 5 – Krycí list nabídky – VZOR**. Některé informace uvedené v Krycím listu nabídky podléhají povinnosti oznámení o výsledku zadávacího řízení Veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek dle § 126 ZZVZ.

5 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky (CPV)

Zadavatel vymezil v oznámení o zahájení tohoto zadávacího řízení Veřejné zakázky její předmět dle referenční klasifikace platné pro Veřejné zakázky, a to následujícím způsobem:

Kódy CPV	Název
72267000-4	Údržba a opravy programového vybavení
72245000-4	Smluvní analýza systémů a programování
72261000-2	Podpora programového vybavení

6 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této Veřejné zakázky je 5 656 000 Kč bez DPH, maximální finanční rámec Smlouvy je stanoven také na 5 656 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 ZZVZ, jako předpokládaná výše úplaty za plnění Veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

7 Doba a místo plnění Veřejné zakázky

7.1 Doba plnění

Smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 48 měsíců od okamžiku účinnosti smlouvy.

7.2 Místo plnění

Místem plnění předmětu Veřejné zakázky bude sídlo Zadavatele, tj. Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p., Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3, nebo hlavní město Praha, Středočeský kraj, sídlo nebo provozovna Dodavatele.

Pokud to povaha plnění Smlouvy umožňuje, je dodavatel oprávněn poskytovat plnění dle Smlouvy také vzdáleným přístupem, není-li nezbytné nebo vhodné výkon takového plnění zajistit on-site.

8 Kvalifikace dodavatelů

8.1 Kvalifikace dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který

- 1) prokáže základní způsobilost dodavatele a současně
- 2) prokáže profesní způsobilost dodavatele a současně
- 3) prokáže splnění technické kvalifikace

za dále uvedených podmínek.

8.2 Podmínky základní způsobilosti

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení Veřejné zakázky pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak také každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Podává-li nabídku k Veřejné zakázce pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku k Veřejné zakázce pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.	Výpis z evidence rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro níž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován. K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.
b)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.
c)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.
d)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	Výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení Veřejné zakázky. Splnění základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ.		

K prokázání splnění některých kritérií základní způsobilosti dle tohoto článku je dodavatel oprávněn využít vzoru, který je přílohou této zadávací dokumentace – **Příloha č. 6 – Čestné prohlášení k prokázání splnění některých kritérií základní způsobilosti – VZOR.**

8.3 Podmínky profesní způsobilosti

Způsobilým je dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.	Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
Doklady nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. Splnění profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ.		

8.4 Podmínky prokázání technické kvalifikace

Zadavatel požaduje kritéria technické kvalifikace za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění Veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit:

- seznam významných služeb;
- seznam odborných techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění Veřejné zakázky a osvědčení o odborné kvalifikaci,

za dále uvedených podmínek.

8.4.1 Seznam významných služeb

Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje předložení seznamu významných služeb (dále také jen „**Významné služby**“) poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení Veřejné zakázky, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel splňuje toto kritérium kvalifikace, pokud za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení Veřejné zakázky poskytl minimálně čtyř (4) Významných služeb v oblasti rozvoje a/nebo podpory Projectu Online a aplikace provozované pro prostředí .Net, aplikace vyvíjené v JS knihovně React a dále aplikace vyvíjené v Javascriptu, a to dále v následujícím rozsahu:

- minimálně jednu (1) Významnou službu podpory Projectu Online, která má finanční objem minimálně 500 000 Kč bez DPH.
- minimálně jednu (1) Významnou službu podpory a/nebo rozvoje aplikací vyvíjených pro prostředí .Net, která má finanční objem minimálně 1 000 000 Kč bez DPH a která byla poskytována nepřetržitě minimálně po dobu 12 měsíců.
- minimálně jednu (1) Významnou službu podpory a/nebo rozvoje aplikací vyvíjených v JS knihovně React, která má finanční objem minimálně 500 000 Kč bez DPH.
- minimálně jednu (1) Významnou službu podpory a/nebo rozvoje aplikací v jazyku Javascript, která má finanční objem minimálně 500 000 Kč bez DPH.

Zadavatel připouští, aby jedna Významná služba sloužila pro prokázání kvalifikace dle písm. b), c) a d) společně (případně pro prokázání kvalifikace dle písm. b) a c) a/nebo b) a d) a/nebo c) a d) společně) za podmínky, že objem plnění této Významné služby splní součet minimálních objemů a že Významná služba bude obsahovat všechny požadavky na službu podpory a/nebo rozvoje aplikací v rámci daných bodů (b), c), d)).

K prokázání kritérií technické kvalifikace Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce k Veřejné zakázce předložil seznam Významných služeb, jehož vzor je uveden v příloze této zadávací dokumentace – **Příloha č. 7 – Významné služby – VZOR**, z jehož obsahu bude zřejmé, že výše uvedená kritéria technické kvalifikace dodavatel splňuje. V seznamu Významných služeb uvede dodavatel všechny údaje, ze kterých bude jednoznačně zřejmé, že dodavatel kritéria technické kvalifikace splňuje (označení Významné služby, obsahová náplň provedené Významné služby, označení objednatele Významné služby a kontaktní osoba objednatele apod.).

Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění Veřejné zakázky.

Toto kritérium technické kvalifikace splní dodavatel i v případě, že se jedná o Významné služby, které

- probíhaly i po zahájení zadávacího řízení Veřejné zakázky nebo
- stále probíhají,

za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni prokázání kvalifikace (dodavatel je povinen prokázat, že v rámci Významné služby již bylo dodavatelem poskytnuto plnění v Zadavatelem požadovaném rozsahu a kvalitě).

Toto kritérium technické kvalifikace splní dodavatel i v případě, že se jedná o Významné služby zahájené dříve než v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení Veřejné zakázky, pokud Významné služby

- byly v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení Veřejné zakázky dokončeny nebo
- probíhaly i po zahájení zadávacího řízení Veřejné zakázky nebo
- stále probíhají,

za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni prokázání kvalifikace (dodavatel je povinen prokázat, že v rámci Významné služby již bylo dodavatelem poskytnuto plnění v Zadavatelem požadovaném rozsahu a kvalitě).

Za Významnou službu lze pro účely prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace považovat výhradně takovou Významnou službu, jejíž realizace nebyla objednatelům předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele.

8.4.2 Seznam odborných techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění Veřejné zakázky a osvědčení o odborné kvalifikaci

Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ požaduje předložení jmenného seznamu techniků (dále jen „**Realizační tým**“), kteří se budou na plnění Veřejné zakázky podílet, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, vytvořený v souladu s přílohou této zadávací dokumentace – **Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR**.

Zadavatel požaduje, aby členové Realizačního týmu pro plnění Veřejné zakázky na pozici:

- 1) Projektový vedoucí – minimálně 1 osoba
- 2) Solution architekt Project Online – minimálně 1 osoba;
- 3) Solution architekt .Net – minimálně 1 osoba;
- 4) Solution architekt React – minimálně 1 osoba;
- 5) Solution architekt Javascript – minimálně 1 osoba;
- 6) Solution architekt Microsoft 365 – minimálně 1 osoba;
- 7) Solution architekt Power BI – minimálně 1 osoba;
- 8) Testovací specialista – minimálně 1 osoba;
- 9) IT vývojář – minimálně 1 osoba.

splňovali níže uvedené požadavky způsobem uvedeným v následující tabulce.

Zadavatel připouští, aby jedna fyzická osoba zastávala více pozic v rámci Realizačního týmu. Jedna osoba může zastávat max. 3 pozice.

Dodavatel uvede všechny osoby, které se budou účastnit plnění na výše uvedených pozicích Realizačního týmu. Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že jednotlivé pozice Realizačního týmu může zastávat více fyzických osob, nicméně každá z těchto osob musí splňovat veškeré požadavky stanovené pro tuto pozici.

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)
1) Projektový vedoucí	
Má praxi minimálně 5 let v oblasti ICT na pozici vedoucího projektu nebo vedoucího vývoje SW nebo obdobné pozici.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Má znalost: a) principu vývoje SW; b) projektového řízení v ICT.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)
Podílel se v roli vedoucího projektu nebo obdobné roli na minimálně 2 projektech, jejichž předmětem byla rozvoj IS a/nebo podpora provozu IS. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 6 měsíců a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 10 ČD.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
2) Solution architekt – Project Online	
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Má praktickou zkušenost s parametrizací produktu Project Online.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Podílel se v roli architekta na minimálně 2 projektech v produktu Project Online. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 5 ČD.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
3) Solution architekt - .Net	
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Má praktickou zkušenost s návrhem architektury a rozvoje aplikací pro prostředí .Net.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Podílel se v roli architekta na minimálně 2 projektech rozvoje a/nebo podpory aplikace pro prostředí .Net. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 5 ČD.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
4) Solution architekt - React	
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Má praktickou zkušenost s návrhem architektury a rozvoje aplikací vyvíjených s pomocí JS knihovny React.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Podílel se v roli architekta na minimálně 2 projektech rozvoje a/nebo podpory aplikace vyvíjené s pomocí JS knihovny React. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 5 ČD.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
5) Solution architekt - javascript	
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Má praktickou zkušenost s návrhem architektury a rozvoje aplikací v jazyce Javascript.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Podílel se v roli architekta na minimálně 2 projektech rozvoje a/nebo podpory aplikace v jazyce Javascript. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 5 ČD.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
6) Solution architekt – Microsoft 365	
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Má praktickou zkušenost s rozvoj a/nebo podporu produktů/aplikací/služeb Microsoft 365.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Podílel se v roli architekta na minimálně 2 projektech rozvoje a/nebo podpory produktů/aplikací/ služeb Microsoft 365. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 5 ČD.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
7) Solution architekt – Power BI	
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Má praktickou zkušenost s návrhem reportů Power BI.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Podílel se v roli architekta na minimálně 2 projektech obsahujících Power BI. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 5 ČD.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)
8) Testovací specialista	
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT testera.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Má praktickou zkušenost s testováním aplikací a systémů.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Podílel se v roli IT testera či obdobně na minimálně 3 projektech. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 10 ČD.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
9) IT vývojář	
Má praxi minimálně 5 let ve vývoji software.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením praxe , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Má praktickou zkušenost s vývojem aplikací v prostředí .Net, s pomocí JS knihovny React a v Javascriptu	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Podílel se v roli IT vývojáře či obdobně na minimálně 3 projektech. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 10 ČD.	Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele doložením zkušeností , a to ve formě vyplněné přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .
Požadavky na všechny členy Realizačního týmu	
Každý člen Realizačního týmu musí ovládat český jazyk, a to písemný i mluvený projev (Zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce) na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu Veřejné zakázky. Dodavatel prokazuje požadavek Zadavatele prohlášením o skutečnosti ke každému členu Realizačního týmu, a to ve formě vyplněné přílohy této zadávací dokumentace – Příloha č. 8 – Realizační tým – VZOR .	

Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění Veřejné zakázky.

8.5 Prokazování kvalifikace ve zvláštních případech

8.5.1 Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky více dodavatelů

Podává-li nabídku k Veřejné zakázce a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak:

- základní způsobilost musí prokázat každý účastník společné nabídky k Veřejné zakázce samostatně,
- profesní způsobilost – výpis z obchodního rejstříku či prohlášení, že v něm není zapsán – musí prokázat každý účastník společné nabídky k Veřejné zakázce samostatně,
- technickou kvalifikaci – musí vždy prokázat alespoň jeden z účastníků společné nabídky k Veřejné zakázce.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů dodavatelé v nabídce k Veřejné zakázce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění Veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku k Veřejné zakázce společně a nerozdílně. Dodavatel za účelem ověření této skutečnosti doloží v nabídce k Veřejné zakázce písemný závazek všech těchto dodavatelů dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky.

8.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou Zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby, pak je povinen v rámci dokladů, kterými prokazuje svoji kvalifikaci, předložit pro každou takovou jinou osobu i:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku) pro tuto jinou osobu,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti touto jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ vyplývá závazek jiné osoby plnit Veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 ZZVZ.

Při prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob platí, že:

- základní způsobilost musí prokázat dodavatel a jiné osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel kvalifikaci prokazuje,
- profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence) musí prokázat dodavatel a jiné osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel kvalifikaci prokazuje,
- technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 ZZVZ musí prokázat buď sám dodavatel, nebo jiná osoba, přičemž každý z požadavků Zadavatele může prokázat dodavatel sám nebo prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel uvede jinou osobu, prostřednictvím které prokazuje kvalifikaci či způsobilost ve své nabídce k Veřejné zakázce, jako svého poddodavatele. Dodavatel je oprávněn využít vzor formuláře, který je přílohou této zadávací dokumentace – **Příloha č. 10 –Čestné prohlášení o poddodavatelích – VZOR**.

8.5.3 Prokazování způsobilosti dodavatele výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může jako doklad prokazující jeho způsobilost předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu. Předloží-li dodavatel Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklady prokazující:

- profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 3 ZZVZ. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci (dále jen „Členský stát“), v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

8.5.4 Prokazování kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Zadavatel bez zvláštních důvodů nebude zpochybňovat údaje uvedené v certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného Členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

8.6 Doklady o kvalifikaci dodavatele

8.6.1 Forma dokladů

Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením kopií dokladů. Dodavatel je ale oprávněn předložit i originály nebo úředně ověřené kopie těchto dokladů. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není oprávněn nahradit v nabídce k Veřejné zakázce předložení dokladů k prokázání kvalifikace čestným prohlášením.

8.6.2 Stáří vybraných dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení Veřejné zakázky.

8.6.3 Rovnocenné doklady

Pokud Zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

8.6.4 Zahraniční doklady

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který Zadavatel určil pro podání nabídky k Veřejné zakázce, se předkládá s překladem do Zadavatelem určeného jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; Zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

8.6.5 Odkaz na informace veřejné správy

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

9 Obchodní a platební podmínky

1. Zadavatel stanovuje, že veškeré obchodní a platební podmínky Veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu Smlouvy včetně všech příloh.
2. Dodavatel je povinen podat v rámci nabídky k Veřejné zakázce pouze jediný návrh Smlouvy na plnění této Veřejné zakázky.
3. Zadavatel stanoví, že dodavatel je závazný návrh Smlouvy oprávněn měnit či doplňovat pouze na místech určených Zadavatelem, a to žlutě označených místech **[DOPLNÍ DODAVATEL]**.
4. Jakýkoli jiný zásah do návrhu Smlouvy ze strany dodavatele může být ze strany Zadavatele považován za porušení zadávacích podmínek Veřejné zakázky a dodavatel může být vyloučen z další účasti v zadávacím řízení Veřejné zakázky.
5. Dodavatel ve své nabídce k Veřejné zakázce uvede, jaká konkrétní ustanovení Smlouvy (včetně příloh) a z jakého právního důvodu není možno uveřejnit v registru smluv. Pokud dodavatel žádné ustanovení Smlouvy postupem podle předchozí věty neoznačí, bude Zadavatel za předpokladu dodržení obecně závazných předpisů oprávněn uveřejnit uzavřenou Smlouvu jako celek včetně všech příloh.
6. Podává-li nabídku k Veřejné zakázce více dodavatelů společně (jako jeden dodavatel), jsou povinni přiložit v rámci nabídky k Veřejné zakázce písemný závazek všech těchto dodavatelů, z něhož závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu Veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu Veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Příslušný písemný závazek musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s poskytováním plnění Veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude fakturačním místem a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

10 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

10.1 Základní požadavky Zadavatele

1. Nabídková cena bude v nabídce účastníka zadávacího řízení Veřejné zakázky uvedena vždy v korunách českých bez DPH.
2. Účastníci zadávacího řízení Veřejné zakázky jsou povinni zpracovat nabídkovou cenu ve formě vyplnění Zadavatelem závazně stanovené tabulky pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení Veřejné zakázky, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace – **Příloha č. 9 – Tabulka pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení veřejné zakázky** (dále jen „**Tabulka**“).
3. Celková cena v Kč bez DPH za položku "Provozní podpora" bude stanovena dodavatelem jako součin jednotkové ceny za položku „Provozní podpora“ za 1 měsíc a uvedeného počtu měsíců. Dodavatel v Tabulce vyplní žlutě označená pole „Jednotková cena v Kč bez DPH“ pro položku „Provozní podpora“.
4. Celková cena v Kč bez DPH za položku "Provozní podpora Integrací" bude stanovena dodavatelem jako součin jednotkové ceny za položku „Provozní podpora Integrace“ za 1 měsíc za 1 integraci a uvedeného počtu měsíců a počtu integrací. Dodavatel v Tabulce vyplní žlutě označená pole „Jednotková cena v Kč bez DPH“ pro položku „Provozní podpora Integrací“.

5. Celková cena v Kč bez DPH za položku "Provozní podpora Propojených aplikací" bude stanovena dodavatelem jako součin jednotkové ceny za položku „Provozní podpora Propojených aplikací“ za 1 člověkohodinu a uvedeného počtu člověkohodin. Dodavatel v Tabulce vyplní žlutě označená pole „Jednotková cena v Kč bez DPH“ pro položku „Provozní podpora Propojených aplikací“.
6. Celková cena v Kč bez DPH za položku „Odborná podpora – rozvojové činnosti“ bude stanovena dodavatelem jako součin jednotkové ceny za položku „Odborná podpora – rozvojové činnosti“ za 1 člověkohodinu a počtu člověkohodin. Dodavatel v Tabulce vyplní žlutě označená pole „Jednotková cena v Kč bez DPH“ pro položku „Odborná podpora – rozvojové činnosti“.
7. Celková nabídková cena plnění bude dodavatelem stanovena jako součet položek „Celková cena v Kč bez DPH“ za položky „Provozní podpora“ a „Provozní podpora Integrací“ a „Provozní podpora Propojených aplikací“ a „Odborná podpora – rozvojové činnosti“.
8. Počet člověkohodin položky „Rozvojové činnosti“ je uveden jako modelový případ pro účely hodnocení. Skutečný počet člověkohodin položky „Rozvojové činnosti“ bude čerpán průběžně dle požadavků Zadavatele, a to až do maximálního finančního rámce stanoveného ve Smlouvě (po odečtení údaje „Celková cena v Kč bez DPH“ za položku „Provozní podpora“).
9. Počet měsíců a počet integrací položky „Provozní podpora Integrací“ je uveden jako modelový případ pro účely hodnocení. Skutečný počet měsíců a podporovaných integrací položky „Provozní podpora Integrací“ bude čerpán průběžně dle požadavků Zadavatele, a to až do maximálního finančního rámce stanoveného ve Smlouvě (po odečtení údaje „Celková cena v Kč bez DPH“ za položku „Provozní podpora“).
10. Počet člověkohodin položky „Provozní podpora Propojených aplikací“ je uveden jako modelový případ pro účely hodnocení. Skutečný počet člověkohodin položky „Provozní podpora Propojených aplikací“ bude čerpán průběžně dle požadavků Zadavatele, a to až do maximálního finančního rámce stanoveného ve Smlouvě (po odečtení údaje „Celková cena v Kč bez DPH“ za položku „Provozní podpora“).
11. Zadavatel s ohledem na omezené finanční prostředky určené pro realizaci této Veřejné zakázky stanoví podmínku pro zpracování nabídkové ceny pro realizaci této Veřejné zakázky, a to maximální a nepřekročitelnou výši nabídkové ceny nabídnuté účastníky zadávacího řízení Veřejné zakázky v jejich nabídkách k Veřejné zakázce pro následující dílčí části plnění:

Provozní podpora (údaj „Celková cena v Kč bez DPH“ za položku „Provozní podpora“)	max. 15 % z celkové předpokládané hodnoty Veřejné zakázky
Provozní podpora Integrací (údaj „Celková cena v Kč bez DPH“ za položku „Provozní podpora Integrací“)	max. 10 % z celkové předpokládané hodnoty Veřejné zakázky

Zadavatel dále stanoví, že výše uvedená podmínka je určena pouze pro účely hodnocení nabídek v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky.

12. Tabulka je vytvořena ve formátu Microsoft® Excel®. Dodavatel je povinen vyplnit pouze žlutě zvýrazněná pole. Ostatní pole jsou předvyplněna Zadavatelem nebo budou doplněna automaticky po vyplnění všech žlutých polí.
13. Účastník zadávacího řízení Veřejné zakázky není oprávněn provádět v Tabulce žádné další úpravy, změny či doplnění nad rámec výše uvedeného doplnění jednotlivých, Zadavatelem předem určených, polí Tabulky.
14. Nabídková cena účastníka zadávacího řízení Veřejné zakázky musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním Veřejné zakázky. Součástí nabídkové ceny (sjednané ceny) jsou veškeré práce, služby, poplatky a náklady účastníka zadávacího řízení Veřejné zakázky nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění Veřejné zakázky včetně přiměřeného zisku, není-li zadávacími podmínkami Veřejné zakázky výslovně stanoveno jinak.
15. Nabídkovou cenu zpracovanou podle těchto instrukcí vloží účastník zadávacího řízení Veřejné zakázky do své nabídky k Veřejné zakázce.

10.2 Podmínky, za nichž je možno upravit výši nabídkové ceny

Nabídkovou cenu v rámci Veřejné zakázky lze měnit pouze v případě změny výše DPH v důsledku změny právních předpisů. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je vybraný dodavatel povinen k ceně bez DPH účtovat DPH v platné výši.

11 Poddodavatelé

Zadavatel dále stanoví, že dodavatel je v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ povinen ve své nabídce k Veřejné zakázce:

- a) určit části Veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníky zadávacího řízení Veřejné zakázky známi, a uvést, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel je oprávněn využít vzor formuláře, který je přílohou této zadávací dokumentace – **Příloha č. 10 – Čestné prohlášení o poddodavatelích – VZOR**. Dodavatelem doplněná příloha bude tvořit nedílnou součást Smlouvy k Veřejné zakázce jako její příloha.

Dodavatel je dále povinen postupovat dle § 105 ZZVZ.

12 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací Veřejné zakázky se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky Veřejné zakázky, sdělované nebo zpřístupňované dodavatelům zadávacího řízení Veřejné zakázky při zahájení zadávacího řízení Veřejné zakázky, včetně změn či doplnění zadávací dokumentace Veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace včetně jejích příloh k Veřejné zakázce je zveřejněna v souladu s § 96 odst. 1 ZZVZ na profilu Zadavatele https://mfcz.ezak.cz/profile_display_58.html.

13 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět Veřejné zakázky nekoná.

14 Vysvětlení/změna/doplnění zadávací dokumentace

Přestože zadávací dokumentace Veřejné zakázky vymezuje požadavky Zadavatele v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky k Veřejné zakázce, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávací dokumentace Veřejné zakázky.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace Veřejné zakázky mohou dodavatelé podávat pouze v písemné formě a v elektronické podobě. Zadavatel žádá, aby dodavatelé žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace Veřejné zakázky podávali prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na dotazy podané jinou než písemnou formou a v elektronické podobě nebude brán zřetel. Žádost o vysvětlení této zadávací dokumentace musí být Zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ v návaznosti na § 242 odst. 5 ZZVZ (8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám Veřejné zakázky ve smyslu § 242 odst. 4 a 5 ZZVZ). Zadavatel není povinen reagovat na dotazy podané po uplynutí zákonné lhůty.

Zadavatel v zákonné lhůtě uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace Veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti na profilu Zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu Zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ v návaznosti na § 242 odst. 5 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace Veřejné zakázky i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace Veřejné zakázky.

15 Podmínky sestavení a podání nabídky

15.1 Sestavení nabídky

Nabídka k Veřejné zakázce musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce, pokud není stanoveno v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky jinak. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech nabídky k Veřejné zakázce, kde bude účastník zadávacího řízení Veřejné zakázky používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který Zadavatel určil pro podání nabídky k Veřejné zakázce, se předkládá s překladem do Zadávatelům určeného jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka k Veřejné zakázce byla předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky (čl. 4 bod. 4.4 zadávací dokumentace Veřejné zakázky);
- dokumenty a prohlášení vztahující se k prokazování kvalifikace (čl. 8 zadávací dokumentace Veřejné zakázky);
- návrh Smlouvy včetně příloh (čl. 9 zadávací dokumentace Veřejné zakázky);
- zpracování nabídkové ceny v souladu s požadavky Zadávatel uvedenými v zadávacích podmínkách Veřejné zakázky (čl. 10 zadávací dokumentace Veřejné zakázky);
- informace o poddodavatelích (čl. 11 zadávací dokumentace Veřejné zakázky);
- prohlášení ke střetu zájmů (čl. 4 bod. 4.1 zadávací dokumentace Veřejné zakázky);
- prohlášení o neexistenci zájmu zadat Veřejnou zakázku (čl. 4 bod. 4.2 zadávací dokumentace Veřejné zakázky);
- prohlášení k instalaci a používání aplikace TikTok (čl. 4 bod. 4.3 zadávací dokumentace Veřejné zakázky);
- veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek (pokud nebudou předloženy v rámci dokumentů uvedených shora);
- ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

Zadavatel upozorňuje, že poskytnutí veškerých informací, které jsou obsahem nabídky dodavatele předložené v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, bude Zadávatelům zařazeno v souladu s metodikou Traffic Light Protocol (dostupná na webových stránkách <https://www.spcss.cz/tlp/>) pod klasifikaci označenou jako „**TLP: AMBER**“. S ohledem na tuto skutečnost Zadavatel již předem označil vzory dokumentů v přílohách zadávací dokumentace Veřejné zakázky příznakem „**TLP: AMBER**“.

15.2 Podání nabídky

Nabídky k Veřejné zakázce lze podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky ust. § 213 ZZVZ a požadavky dle vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídka k Veřejné zakázce podaná v elektronické podobě může být opatřena zaručeným elektronickým podpisem v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídka k Veřejné zakázce bude vložena účastníkem zadávacího řízení Veřejné zakázky v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti ukládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek k Veřejné zakázce na straně Zadávatel před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Systémové požadavky na pracovní stanici pro podání nabídek k Veřejné zakázce a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK jsou k dispozici na internetové adrese <https://ezak.cz/>.

Adresa pro podání elektronických nabídek k Veřejné zakázce je https://mfcr.ezak.cz/profile_display_58.html, prostřednictvím odkazu v sekci „Přijaté elektronické nabídky / žádosti o účast“ této Veřejné zakázky.

15.3 Lhůta pro podání nabídky

Účastníci zadávacího řízení Veřejné zakázky jsou povinni podat svoji nabídku k Veřejné zakázce ve lhůtě pro podání nabídek k Veřejné zakázce, tj. do termínu uveřejněného v oznámení o zahájení zadávacího řízení Veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu Zadavatele: https://mfc.ezak.cz/profile_display_58.html.

Zadavatel si vyhrazuje, že námitky proti zadávacím podmínkám Veřejné zakázky podle § 242 odst. 4 ZZVZ lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek v rámci Veřejné zakázky, přičemž na konec lhůty nemá vliv víkend či státem uznaný svátek.

15.4 Otevírání nabídek

Zadavatel stanoví, že otevírání nabídek k Veřejné zakázce podaných v elektronické podobě se uskuteční v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ.

Veřejné otevírání nabídek k Veřejné zakázce se s ohledem na elektronické podávání nabídek k Veřejné zakázce nebude konat.

16 Kritéria a způsob hodnocení nabídek

16.1 Kritéria hodnocení

Nabídky k Veřejné zakázce jsou hodnoceny podle § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti, tj. na základě nejnižší nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení je celková výše nabídkové ceny Veřejné zakázky v Kč bez DPH stanovená účastníkem zadávacího řízení Veřejné zakázky v souladu s čl. 10 zadávací dokumentace Veřejné zakázky, tj. údaj „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“, podbarvený červeně, uvedený v Tabulce.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení Veřejné zakázky.

Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že hodnoticí parametr uvedený v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky na profilu Zadavatele dodavatelem má pouze informativní charakter a pro Zadavatele je rozhodující hodnoticí údaj uvedený dodavatelem dle pokynu uvedeného výše v tomto článku. V případě uvedení rozdílného hodnoticího údaje na profilu Zadavatele bude tato skutečnost vyhodnocena jako administrativní pochybení dodavatele a Zadavatel je oprávněn tento hodnoticí údaj uvést do souladu s hodnoticím údajem vyplněným dodavatelem dle pokynů výše v tomto článku.

Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek k Veřejné zakázce, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění Smlouvy.

16.2 Způsob hodnocení

Hodnocen je údaj „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ za předpokládaný rozsah plnění na základě údajů vyplněných dodavatelem v Tabulce dle čl. 10 zadávací dokumentace Veřejné zakázky.

Jako nejvýhodnější je hodnocena nabídka k Veřejné zakázce s nejnižším údajem „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“, ostatní nabídky k Veřejné zakázce jsou hodnoceny sestupně podle výše údaje „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“.

V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí bude nejvýhodnější nabídka k Veřejné zakázce vybrána losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 ZZVZ. Účastník se losování mají právo účastníci zadávacího řízení Veřejné zakázky, kterých se losování týká. O termínu losování je Zadavatel písemně vyrozumí nejméně 2 pracovní dny před losováním prostřednictvím profilu Zadavatele.

17 Další podmínky Zadavatele pro uzavření Smlouvy na plnění Veřejné zakázky

1. V souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ Zadavatel stanoví, že vybraný dodavatel k Veřejné zakázce bude v souvislosti s výběrem dodavatele k Veřejné zakázce a procesem uzavření Smlouvy na plnění této Veřejné zakázky vyzván k předložení níže uvedeného. V případech uvedených v tomto bodě bude Zadavatel postupovat obdobně dle ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ.
 - a) Zadavatel požaduje dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložení dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již Zadavatel nebude mít k dispozici. Zadavatel může ve výzvě dle § 122 odst. 3 ZZVZ stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit doklady o základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy nebo požadovat písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech o kvalifikaci, které má Zadavatel k dispozici, nebo požadovat nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.
 - b) Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření Smlouvy ve smyslu § 104 písm. a) ZZVZ předložení prohlášení, že nemá významný vztah k Ruské federaci, a to dle varování NÚKIB, vydaného podle § 12 odst. 1 ZKB, ze dne 21. 3. 2022, sp. zn. 350–401/2022, č. j. 3381/2022–NÚKIB-E/350 (dále jen „**Varování II**“).

Dodavatel předloží před podpisem Smlouvy na plnění Veřejné zakázky čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že nemá významný vztah k Ruské federaci dle podmínek stanovených ve Varování II. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu této zadávací dokumentace – **Příloha č. 11 –Čestné prohlášení před podpisem smlouvy – VZOR.**
 - c) Zadavatel také požaduje od vybraného dodavatele na plnění Veřejné zakázky jako další podmínku pro uzavření Smlouvy ve smyslu § 104 písm. e) ZZVZ předložení platné pojistné smlouvy nebo platného certifikátu osvědčující uzavření takové pojistné smlouvy, jejímž předmětem je sjednané pojištění odpovědnosti za škodu v rozsahu a za podmínek specifikovaných v čl. XII odst. 12.8 Smlouvy.
 - d) Na základě čl. XIV odst. 14.8 Smlouvy je vybraný dodavatel na plnění předmětu Veřejné zakázky povinen v souladu s čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES uzavřít Zpracovatelskou smlouvu. Znění Zpracovatelské smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace – **Příloha č. 12– Zpracovatelská smlouva– Návrh.**
2. Bude-li vybraný dodavatel k Veřejné zakázce:
 - a) českou právnickou osobou a nebude-li možné nahlédnutím do evidence skutečných majitelů údaje o skutečných majitelích zjistit (na základě § 14 odst. 2 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (dále jen „**ZESM**“)), Ministerstvo spravedlnosti umožní na svých internetových stránkách také získání potvrzení o tom, že v evidenci skutečných majitelů není o skutečném majiteli právnické osoby nebo právního uspořádání veden žádný údaj, postupuje Zadavatel podle § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ a má povinnost vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, ze zadávacího řízení Veřejné zakázky vyloučit. Povinnost vyloučení se ale nevztahuje na právnické osoby, které skutečného majitele nemají ve smyslu § 7 ZESM, neboť v takovém případě podmínka vyloučení podle § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ není naplněna.
 - b) zahraniční právnickou osobou, postupuje Zadavatel podle ustanovení § 122 odst. 6 ZZVZ. Zadavatel tedy postupuje tak, že ve výzvě požaduje také předložení výpisu z evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah skutečného majitele k dodavateli. Nepředložení požadovaných informací a dokladů je sankcionováno vyloučením účastníka ze zadávacího řízení Veřejné zakázky.

18 Výhrady Zadavatele

1. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem v průběhu zadávacího řízení Veřejné zakázky by měla probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
2. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení Veřejné zakázky nese každý dodavatel sám.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení Veřejné zakázky v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ, a to zejména dle § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ z důvodu ekonomických, kdy nebude mít Zadavatel finanční prostředky, které plynou ze smluvního vztahu se zákazníkem MF.
4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky k Veřejné zakázce.
5. V případě, že Zadavatel vyžaduje předložení dokladů, může dodavatel předložit kopie dokladů, pokud není stanoveno v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky nebo ZZVZ jinak.
6. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů v rámci Veřejné zakázky. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely v rámci Veřejné zakázky opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely v rámci Veřejné zakázky, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení Veřejné zakázky. Dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
7. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté dodavatelem použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
8. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky bude povinen postupovat v souladu s nařízeními a pokyny příslušných orgánů České republiky nebo Evropské unie vztahujícími se ke konfliktu na Ukrajině.

19 Informace o zpracování osobních údajů

1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky zadávacího řízení Veřejné zakázky o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení Veřejné zakázky dle ZZVZ.
2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení Veřejné zakázky zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů Realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení Veřejné zakázky a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla Zadavatele.
3. Podrobné informace o zpracování osobních údajů Zadavatelem jsou obsaženy na webové stránce dostupné na adrese <https://www.spcss.cz/>.

20 Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1 - Provozní a technická specifikace Výkazu práce a propojených aplikací – NEVEŘEJNÁ PŘÍLOHA

Příloha č. 2 - Prohlášení o zachování mlčenlivosti – VZOR

Příloha č. 3 - Smlouva o poskytování provozní a odborné podpory aplikací – NÁVRH

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení k nabídce – VZOR

Příloha č. 5 - Krycí list nabídky – VZOR

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení k prokázání splnění některých kritérií základní způsobilosti – VZOR

Příloha č. 7 - Významné služby – VZOR

Příloha č. 8 - Realizační tým – VZOR

Příloha č. 9 - Tabulka pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení veřejné zakázky

Příloha č. 10 - Čestné prohlášení o poddodavatelích – VZOR

Příloha č. 11 - Čestné prohlášení před podpisem smlouvy – VZOR

Příloha č. 12 - Zpracovatelská smlouva – NÁVRH

V Praze dne dle elektronického podpisu

Mgr. Jakub Richter

1. zástupce generálního ředitele

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

Název přílohy **Příloha č. 1 - Provozní a technická specifikace
Výkazu práce a propojených aplikací –
NEVEŘEJNÁ PŘÍLOHA**

Název veřejné zakázky **PROVOZNÍ A ODBORNÁ PODPORA
VÝKAZU PRÁCE A PROPOJENÝCH
APLIKACÍ**

Ev. číslo veřejné zakázky VZ2025008

(dále to celé jen „**Veřejná zakázka**“)

Tato příloha obsahuje neveřejné informace dle § 36 odst. 8 ZZVZ a bude předána dodavateli dle pokynů uvedených v čl. 3 odst. 3.1 zadávací dokumentace Veřejné zakázky.

Název přílohy

Příloha č. 2 – Prohlášení o zachování mlčenlivosti

Název veřejné zakázky

**PROVOZNÍ A ODBORNÁ PODPORA
VÝKAZU PRÁCE A PROPOJENÝCH
APLIKACÍ**

Ev. číslo veřejné zakázky

VZ2025008

(dále to celé jen „**Veřejná zakázka**“)

Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma/název
dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Sídlo

[DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Jméno a příjmení osoby
zastupující dodavatele,
včetně uvedení titulu
opravňujícího
k zastupování dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále to celé jen „**Nabízející**“)**Preamble**

Nabízející má zájem na účasti v zadávacím řízení na nadlimitní veřejnou zakázku s názvem „**Provozní a odborná podpora Projectu Online a propojených aplikací**“ zadávanou Státní pokladnou Centrum sdílených služeb, s. p. (dále jen „**SPCSS**“) jako zadavatelem dle ustanovení § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“). V souvislosti s tím mohou být Nabízejícímu předány informace označované jako „**Neveřejné informace**“, tj. zejména informace považované za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) podléhající závazku mlčenlivosti, které zároveň mohou podléhat ochraně dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Za Neveřejné informace se rovněž považují veškeré takto označené informace, které si vzájemně SPCSS a Nabízející předají, přičemž za účelem ochrany takto předávaných Neveřejných informací jsou práva a povinnosti Nabízejícího upraveny následovně.

I. PŘEDMĚT DOHODY

- 1.1 Nabízející není oprávněn uveřejnit, či jakýmkoliv způsobem sdělit třetí osobě jakékoliv informace, skutečnosti a/nebo dokumenty, zejména pak ty uvedené dále, které se dověděl a/nebo s nimi přišel do styku v rámci výše specifikované Veřejné zakázky a event. dalších navazujících zakázek (dále jen „**Neveřejné informace**“) s výjimkou případů, kdy k takovému úkonu dostane písemný pokyn a/nebo souhlas SPCSS.
 - 1.1.1. Za Neveřejné informace se v souvislosti s výše specifikovanou účastí na Veřejné zakázce považuje zejména **Příloha č. 1 - Provozní a technická specifikace Výkazu práce a propojených aplikací – NEVEŘEJNÁ PŘÍLOHA**, která obsahuje tyto dokumenty:

Název dokumentu	Název souboru
Výkaz práce – Design specifikace	SPCSS - Výkaz - Design specifikace - v1.1.pdf
Integrace – Design specifikace	SPCSS - Integrace - Design specifikace - v1.0.pdf
Technický projekt – Výkaz práce	TP_Výkaz práce_I116-21-final.pdf
Technické projekty – Project Online	TP_POL_I116-21.pdf
Technické projekty – Schvalovací Workflow pro Project Online	TP_Workflow_I116-21.pdf
Technické projekty – Reporting Project a Výkaz práce	TP_Reporting_I116-21.pdf TP_power-bi_v1.0.pdf

- 1.1.2. Nabízející se zavazuje řádně označovat skutečnosti tvořící předmět jeho obchodního tajemství ve smyslu ustanovení § 504 OZ. Nabízející se zavazuje odpovídajícím způsobem zajišťovat ochranu obchodního tajemství SPCSS.
- 1.1.3. Nabízející se zavazuje, že zachová jako Neveřejné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce se SPCSS a vnitřních záležitostí SPCSS, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit SPCSS. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů tím není dotčena.
- 1.1.4. Nabízející bude za Neveřejné informace považovat též veškeré informace vzájemně poskytnuté v jakékoliv objektivně vnímatelné formě ústně, v listinné, elektronické, vizuální nebo jiné podobě, jakož i know-how, a které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné nebo u kterých se z povahy dá předpokládat, že se jedná o informace neveřejné, resp. podléhající závazku mlčenlivosti, a které se dozvěděl v souvislosti s výše zmíněnou účastí na Veřejné zakázce.
- 1.1.5. Nabízející se zavazuje, že neuvolní třetí osobě Neveřejné informace SPCSS bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podnikne všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací. To neplatí, mají-li být za účelem plnění Veřejné zakázky potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům, statutárním orgánům nebo jejich členům nebo třetím osobám, které se podílejí na plnění předmětu Veřejné zakázky.
- 1.1.6. Nabízející se zavazuje, že o povinnosti ochraňovat Neveřejné informace poučí své zaměstnance a případné své poddodavatele, kterým budou neveřejné informace zpřístupněny v souladu s ust. odst. 1.1.8.
- 1.1.7. Vzhledem k výše uvedenému se Nabízející výslovně zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech Neveřejných informacích s výjimkou informací veřejně přístupných a nesdělít je ani k nim neumožnit přístup třetím osobám a ani je nepoužít v rozporu s účelem, ke kterému mu byly ze strany SPCSS poskytnuty.
- 1.1.8. Pokud bude pro účely výše specifikované účasti na Veřejné zakázce nezbytné, aby některé Neveřejné informace obdržela třetí osoba, je Nabízející povinen si v souladu s ustanovením odst. 1.1 tohoto článku vyžádat předchozí písemný souhlas a/nebo písemný pokyn SPCSS.

- 1.1.9. V případě, že Nabízející souhlas a/nebo pokyn dle předchozího ustanovení obdrží a/nebo v případě, že hodlá Neveřejné informace za podmínek dle předchozího ustanovení poskytnout svému poddodavateli, je oprávněn ochraňované Neveřejné informace třetí osobě předat pouze za předpokladu, že tuto osobu zaváže k zachování mlčenlivosti za podmínek podle tohoto prohlášení. V případě porušení povinností vyplývajících z takové dohody ze strany této třetí osoby nese Nabízející za tuto osobu vůči SPCSS odpovědnost, jako by takovou povinnost porušil sám.
- 1.1.10. Nabízející je povinen umožnit SPCSS po předchozím upozornění provedení kontroly plnění závazků dle tohoto prohlášení a zákonných závazků ze strany Nabízejícího, a to zejména kontrolu bezpečnostních opatření, kontrolu nakládání s utajovanými či Neveřejnými informacemi a případného dodržování zákonných povinností Nabízejícího ohledně shromažďování a zpracování osobních údajů týkajících se SPCSS, a to kdykoli za trvání závazků dle tohoto prohlášení, přičemž Nabízející je povinen tuto kontrolu SPCSS umožnit a poskytnout ji k tomu potřebnou součinnost. SPCSS oznámí Nabízejícímu termín provedení kontroly alespoň 3 pracovní dny předem, a to elektronicky na kontaktní e-mail Nabízejícího: **[DOPLNÍ DODAVATEL]** nebo prostřednictvím jeho datové schránky.
- 1.1.11. Nabízející je povinen písemně oznámit SPCSS vznik jakéhokoli porušení svých závazků dle tohoto Prohlášení (dále jen „**Bezpečnostní incident**“) a dále vznik bezpečnostního incidentu ve smyslu zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti v účinném znění, a to bezodkladně poté, kdy se o bezpečnostním incidentu dozvěděl, elektronickým oznámením zaslaným na kontaktní e-mail SPCSS: epodatelna@spcss.cz nebo prostřednictvím datové schránky SPCSS.
- 1.1.12. V případě, že Nabízející poruší jakékoliv povinnosti vyplývající z tohoto prohlášení, zavazuje se uhradit pokutu dle čl. III. a i nadále odpovídá v plném rozsahu za újmu, která SPCSS v důsledku takového porušení vznikne, přičemž Nabízející výslovně prohlašuje, že k okolnostem vylučujícím odpovědnost ve smyslu ustanovení § 2913 OZ se v takovém případě nepřihlíží.

II. PLATNOST A ÚČINNOST PROHLÁŠENÍ

- 2.1 Nabízející se zavazuje dodržovat závazky dle tohoto prohlášení po dobu určitou, a to na 10 let ode dne nabytí její účinnosti.
- 2.2 Povinnost Nabízejícího zachovávat mlčenlivost ve vztahu k Neveřejným informacím, tj. nesdělít je ani k nim neumožnit přístup třetím osobám, trvá neomezeně a Nabízející se zavazuje ji dodržovat i po ukončení účinnosti tohoto prohlášení dle předchozího odstavce.
- 2.3 Nabízející podpisem tohoto prohlášení zároveň bere na vědomí, že SPCSS je oprávněn uplatnit nárok na náhradu újmy vzniklé porušením povinnosti mlčenlivosti Nabízejícího dle tohoto prohlášení i po ukončení účinnosti tohoto prohlášení dle odst. 2.1.

III. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 3.1 Nabízející se zavazuje, že pro případ, že Nabízející prokazatelným způsobem poruší povinnosti vyplývající z odst. 1.1 tohoto prohlášení a jeho pododstavců, je povinen zaplatit v případě každého jednotlivého porušení svých povinností SPCSS pokutu ve výši 1 000 000 Kč. Nabízející je na základě tohoto prohlášení povinen k úhradě maximální výše všech pokut dle tohoto článku 10 000 000 Kč. Zaplacením pokuty nezaniká právo SPCSS na náhradu újmy v plném rozsahu.
- 3.2 Doba splatnosti pro zaplacení pokuty činí 30 kalendářních dní ode dne jejího uplatnění u Nabízejícího.
- 3.3 SPCSS je povinen před uplatněním nároku na pokutu vyzvat Nabízejícího k podání vysvětlení.

IV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 4.1 Toto prohlášení nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu Nabízejícím.
- 4.2 Toto prohlášení nemůže být Nabízejícím jednostranně odvoláno nebo změněno. Jeho změna je přípustná pouze formou s písemným souhlasem SPCSS.
- 4.3 Situace neupravené tímto prohlášením se řídí OZ, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
- 4.4 Jestliže se některé ustanovení tohoto prohlášení, nebo jeho část ukáže jako neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude tím dotčena platnost ani účinnost prohlášení jako celku ani jejích zbývajících ustanovení, nebo jejich částí. V takovém případě Nabízející s písemným souhlasem SPCSS změní nebo přizpůsobí takové neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení písemnou formou tak, aby bylo dosaženo úpravy, které odpovídá účelu a úmyslu Nabízejícího a SPCSS v době učinění tohoto prohlášení, která je nejbližší neplatnému, neúčinnému nebo nevymahatelnému ustanovení, popřípadě Nabízející a SPCSS podniknou jakékoliv další právní kroky vedoucí k realizaci původního účelu takového ustanovení.
- 4.5 Nabízející prohlašuje, že toho prohlášení bylo učiněno podle jeho pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a že souhlasí s jeho obsahem, což stvrzuje svým podpisem.
- 4.6 Prohlášení je vyhotoveno v elektronické podobě v 1 vyhotovení v českém jazyce s elektronickým podpisem Nabízejícího v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne dle el. podpisu

[titl., jméno, příjmení – DOPLNÍ DODAVATEL]
[funkce – DOPLNÍ DODAVATEL]
[název DODAVATEL – DOPLNÍ DODAVATEL]

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PROVOZNÍ A ODBORNÉ PODPORY APLIKACÍ

evidovaná u Objednatelů pod č. [DOPLNÍ ZADAVATEL], č. j. [DOPLNÍ ZADAVATEL]
evidovaná u Poskytovatele pod č. [DOPLNÍ DODAVATEL], č. j. [DOPLNÍ DODAVATEL]

Smluvní strany:

Objednatel:

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.
se sídlem Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922
zastoupený: Ing. Romanem Vrbou, generálním ředitelem
IČO: 03630919
DIČ: CZ03630919
ID datové schránky: ag5uunk
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: 6303942/0800
(dále jen „**Objednatel**“)

a

Poskytovatel:

[DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem [DOPLNÍ DODAVATEL]
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL] v [DOPLNÍ DODAVATEL] pod sp. zn.
[DOPLNÍ DODAVATEL]
zastoupená: [DOPLNÍ DODAVATEL]
IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]
DIČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]
ID datové schránky: [DOPLNÍ DODAVATEL]
bankovní spojení: [DOPLNÍ DODAVATEL]
číslo účtu: [DOPLNÍ DODAVATEL]
(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel jednotlivě dále také jen „**Smluvní strana**“ nebo společně také dále jen
„**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) tuto

Smlouvu o poskytování provozní a odborné podpory aplikací

(dále jen „**Smlouva**“)

PREAMBULE

Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „*Provozní a odborná podpora Výkazu práce a propojených aplikací*“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“), zadávanou Objednatelem jako zadavatelem ve smyslu zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) v nadlimitním režimu dle ust. § 56 ZZVZ (to vše dále jen „**Zadávací řízení**“), neboť nabídka Poskytovatele podaná v rámci Zadávacího řízení byla Objednatelem vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud se v této Smlouvě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Poskytovatele, míní se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“).

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel prohlašuje, že:
 - 1.1.1 je státním podnikem existujícím podle českého právního řádu; a
 - 1.1.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.2 Poskytovatel prohlašuje, že:
 - 1.2.1 je podnikatelem dle ust. § 420 a násl. Občanského zákoníku;
 - 1.2.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
 - 1.2.3 ke dni uzavření Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;
 - 1.2.4 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace Veřejné zakázky včetně všech jejích příloh, a které stanovují požadavky na plnění dle této Smlouvy;
 - 1.2.5 je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle Smlouvy;
 - 1.2.6 se detailně seznámil s rozsahem a povahou plnění dle této Smlouvy, jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k realizaci plnění dle této Smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci plnění dle této Smlouvy za maximální smluvní ceny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky;
 - 1.2.7 mu v poskytování plnění dle této Smlouvy nebrání opatření přijatá v ČR nebo v rámci EU v souvislosti s pandemií nebo válečným stavem na Ukrajině (dále jen „**Opatření**“);
 - 1.2.8 že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
 - 1.2.9 jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění dle této Smlouvy vztahují a
 - 1.2.10 si je vědom skutečnosti, že Objednatel má zájem na realizaci předmětu této Smlouvy v souladu se zásadami odpovědného zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 ZZVZ. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání této Smlouvy a vůči všem osobám, které se na plnění předmětu této Smlouvy podílejí, zajistit dodržování platných a účinných pracovněprávních předpisů (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy apod.), právních předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti

a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a právních předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.

- 1.2.11 v souladu s varováním Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost vydaným podle § 12 odst. 1 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 21. 3. 2022, sp. zn. 350–401/2022, č. j. 3381/2022-NÚKIB-E/350 (dále jen „**Varování NÚKIB**“), nemá významný vztah k Ruské federaci, tj.:
 - 1.2.11.1 nemá sídlo v Ruské federaci;
 - 1.2.11.2 není závislý na dodávkách z území Ruské federace;
 - 1.2.11.3 plnění dle Smlouvy nebude dodáváno prostřednictvím pobočky Poskytovatele v Ruské federaci;
 - 1.2.11.4 plnění dle Smlouvy nemá svůj vývoj či výrobu lokalizovanou v Ruské federaci;
 - 1.2.11.5 jeho významní dodavatelé ve smyslu § 2 písm. n) VoKB nepoužívají ICT služby či produkty závislé na dodavateli s významným vztahem k Ruské federaci;
 - 1.2.12 na Poskytovatele ani jeho poddodavatele nedopadají mezinárodní sankce podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí (dále jen „**ZPMS**“) (např. nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině), na základě kterých, Objednatel nesmí zpřístupnit finanční prostředky za plnění Smlouvy;
 - 1.2.13 ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (dále jen „**Nařízení č. 269/2014**“), není fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem či orgánem nebo fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem či orgánem s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení č. 269/2014. Pokud v průběhu účinnosti Smlouvy dojde k nedodržení podmínky dle věty první tohoto pododstavce, zavazuje se Poskytovatel bezodkladně o této skutečnosti písemně informovat Objednatele;
 - 1.2.14 ve smyslu varování Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost, vydaného podle § 12 odst. 1 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 8. 3. 2023, sp. zn. 350–303/2023, č. j. 2236/2023-NÚKIB-E/350 (dále jen „**Varování II**“) nemá nainstalován a nepoužívá aplikaci TikTok na zařízeních přistupujících k informačním a komunikačním systémům kritické informační infrastruktury, informačním systémům základní služby a významným informačním systémům.
- 1.3 Smluvní strany souhlasí s tím, že označování dokumentů vzniklých na základě této Smlouvy bude probíhat v souladu s metodikou Traffic Light Protocol (dostupná na webových stránkách <https://www.first.org/tlp/>).
 - 1.4 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované ve Smlouvě budou mít význam, jenž je jim ve Smlouvě, včetně jejích příloh a dodatků, příkládán.

II. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Účelem této Smlouvy je zabezpečení cíle poskytovaných služeb, kterým je zajištění provozní aplikační podpory pro aplikaci Výkaz práce a propojené aplikace, tj. aplikace Project Online, Zpráva o stavu, Workflow a Reporting (dále jen „**Aplikace**“) a současně pro integrace mezi Aplikacemi (dále jen „**Integrace**“) a zároveň poskytování nezbytné odborné podpory k Aplikacím a Integracím ve vyžádaném rozsahu, kvalitě a ve vyžádané provozní době. Popis Aplikací a Integrací je součástí Přílohy č. 1 a dokumentů uvedených v Příloze č. 2 Smlouvy.
- 2.2 Pro vyloučení pochybností Objednatel uvádí, že je vlastníkem veškerých oprávnění a licencí potřebných pro poskytování Služeb dle této Smlouvy ze strany Poskytovatele, a to včetně použitých metodik a nástrojů.

- 2.3 Podrobný popis stávajícího řešení, tj. Aplikací a Integrací je součástí dokumentů s názvem „Výkaz práce – Design specifikace“, „Integrace – Design specifikace“ a „Technické projekty – Výkaz práce, Project Online, Schvalovací Workflow pro Project Online, Reporting Project a Výkaz práce“, které jsou součástí Provozní dokumentace specifikované níže, přičemž „Výkaz práce – Design specifikace“, „Integrace – Design specifikace“ a „Technické projekty – Výkaz práce, Project Online, Schvalovací Workflow pro Project Online, Reporting Project a Výkaz práce“ jako neveřejná část Dokumentů Zadávacího řízení ve smyslu § 96 odst. 2 ZZVZ byly Objednateli zpřístupněny v rámci Zadávacího řízení na základě dohody o mlčenlivosti ze dne [DOPLNÍ ZADAVATEL] pod č. j. [DOPLNÍ ZADAVATEL].
- 2.4 Účelem této Smlouvy je zároveň realizace Veřejné zakázky dle zadávacích podmínek Veřejné zakázky (dále jen „**Zadávací dokumentace**“), to vše v souladu s požadavky Objednatele definovanými touto Smlouvou a zadávacími podmínkami Veřejné zakázky.
- 2.5 Poskytovatel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
- 2.5.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
- 2.5.2 v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele na základě Smlouvy převzít Aplikace vč. Integrací od Objednatele za účelem poskytování dále specifikovaných služeb (dále jen „**Převzetí Aplikací vč. Integrací**“) a poskytovat na vlastní náklady a nebezpečí Objednateli řádně a včas provozní podporu Aplikací vč. Integrací dle rozsahu specifikovaného níže pro jednotlivé Aplikace a Integrace, tj. Paušální provozní podporu nebo Provozní podporu na požadavek nebo Objednanou provozní podporu (Paušální provozní podpora a Provozní podpora na požadavek a Objednaná provozní podpora společně dále také jen „**Provozní podpora**“) a odbornou podporu, tj. nezbytné nutné rozvojové činnosti Aplikací a Integrací (dále jen „**Rozvojové činnosti**“) (Provozní podpora a Rozvojové činnosti společně dále jen „**Služby**“) (vše v odst. 3.1 dále také jen „**Plnění**“).
- 3.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat pro vybranou Aplikaci, tj. Výkaz práce, paušální provozní podporu (dále jen „**Paušální provozní podpora**“), která zahrnuje závazek Poskytovatele k poskytování servisní pohotovosti v režimu od pondělí do pátku (mimo státem uznané svátky), a to vždy od 8 do 16 hodin (dále jen „**Režim 5x8**“) (dále jen „**Servisní pohotovost**“). V rámci Servisní pohotovosti se Poskytovatel zavazuje přijímat servisní hlášení od Objednatele v Režimu 5x8 prostřednictvím aplikace Service Desk Manager Objednatele (dále jen „**SD**“) (to vše dále jen „**Servisní hlášení**“). Objednatel poskytne Poskytovateli vzdálený uživatelský přístup do SD. V případě prokazatelné nefunkčnosti SD, tj. neschopnosti SD přijímat Servisní hlášení, se Poskytovatel zavazuje přijímat Servisní hlášení rovněž prostřednictvím svého e-mailu na adrese: [DOPLNÍ DODAVATEL] a rovněž telefonicky na telefonním čísle: [DOPLNÍ DODAVATEL]. Poskytovatel se zavazuje zajistit dostupnost těchto komunikačních kanálů v Režimu 5x8.
- 3.3 Paušální provozní podpora dále zahrnuje závazek Poskytovatele v Režimu 5x8 poskytovat pravidelné činnosti na základě technologické znalosti Výkazu práce a vykonávat dále především následující činnosti:
- 3.3.1 podpora při řešení vývojových problémů a provozních incidentů;
- 3.3.2 řešení poruch pravidelných úloh;
- 3.3.3 odstraňování závad a řešení problémů hlášených prostřednictvím Servisních hlášení Objednatele ve stanovených lhůtách dle Přílohy č. 1 Smlouvy. Součástí servisního zásahu Poskytovatele je kontrola komponent předmětných Aplikací, sběr a reaktivní kontrola

logů, simulace a troubleshooting hlášených problémů a jejich vyřešení, a poskytnutí detailního reportu k řešení Objednateli, a to v komentáři požadavku v SD. Detailní report musí obsahovat informaci o zjištěné příčině nahlášeného problému, a popis jednotlivých kroků, které bylo nutné udělat pro jeho vyřešení, případně také doporučení k prevenci opakování problému. Bez tohoto reportu nebude řešení problému Objednatelům akceptováno. Nahlášený požadavek je možné uzavřít pouze po předchozím potvrzení ze strany Objednatelů;

- 3.3.4 rekonfigurace komponent za účelem odstranění či zmírnění dopadu chyb, případně návrhy změn architektury;
- 3.3.5 návrhy implementace workaroundů pro dlouhodobě řešené chyby a opakující se chyby.
- 3.4 Provozní podpora na požadavek zahrnuje závazek Poskytovatele dle skutečných aktuálních potřeb a na základě požadavku Objednatelů poskytovat pro vybrané Aplikace, tj. Project Online, Reporting, Workflow a Zpráva o stavu, činnosti v rozsahu dle odst. 3.2 a odst. 3.3 tohoto článku, přičemž v případě Provozní podpory na požadavek se neuplatní SLA stanovená v Příloze č. 1 Smlouvy a Poskytovatel se zavazuje odstraňovat závady všech kategorií v nejkratším možném termínu (dále jen „**Provozní podpora na požadavek**“).
- 3.5 Objednávaná provozní podpora zahrnuje závazek Poskytovatele na základě samostatné objednávky poskytovat pro Integrace činnosti v rozsahu dle odst. 3.2 a odst. 3.3 tohoto článku vč. SLA stanovených v Příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „**Objednávaná provozní podpora**“).
- 3.6 Bližší specifikace Provozní podpory a podmínek jejího poskytování, vč. požadovaných Service Level Agreements pro Paušální provozní podporu a Objednávanou provozní podporu (dále jen „**SLA**“) je součástí Přílohy č. 1 Smlouvy.
- 3.7 Poskytování Rozvojových činností Aplikací zahrnuje zejména následující činnosti:
 - 3.7.1.1 analýzu Aplikací/Integrací a návrh nového řešení;
 - 3.7.1.2 vývoj a testování schváleného nového řešení;
 - 3.7.1.3 školení zaměstnanců Objednatelů k provedené implementaci nového řešení;
 - 3.7.1.4 aktualizaci provozní dokumentace Aplikací a Integrací (dále jen „**Provozní dokumentace**“), jejíž seznam je uveden v Příloze č. 2 Smlouvy a s níž byl Poskytovatel prokazatelně seznámen v rámci Převzetí Aplikací a Integrací, a to na základě implementovaných změn nového řešení;
 - 3.7.1.5 úpravy nastavení a parametrizace řešení Project Online.
- 3.8 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že v rámci Rozvojových činností může Objednatel rovněž požadovat tvorbu provozní dokumentace k Aplikacím či Integracím nad rámec dokumentů uvedených v Příloze č. 2 Smlouvy, pokud je pro Objednatelů tvorba této dokumentace nezbytná.
- 3.9 Smluvní strany výslovně sjednávají, že dojde-li na základě poskytnutí Rozvojových činností k rozšíření rozsahu Výkazu práce, vztahuje se poskytování Paušální provozní podpory i na takto rozšířenou část.
- 3.10 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby dle této Smlouvy v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi relevantními normami obsahujícími technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že výstupy, materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují požadavkům na Služby dle této Smlouvy.
- 3.11 Předmětem této Smlouvy je zároveň závazek Objednatelů za řádně a včas poskytnuté Služby uhradit Poskytovateli cenu dle čl. VII této Smlouvy.
- 3.12 Objednatel se rovněž zavazuje poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost potřebnou pro řádné poskytnutí Služeb dle této Smlouvy.
- 3.13 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Služby v souladu s touto Smlouvou a veškerými přílohami k této Smlouvě. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení Smlouvy.
- 3.14 Poskytovatel prohlašuje, že disponuje veškerými dalšími potřebnými oprávněními pro poskytnutí Služeb.

- 3.15 Poskytovatel se zavazuje, že pokud při poskytování Služeb vznikne autorské dílo, poskytne či zajistí Objednateli k tomuto autorskému dílu, včetně veškerých jeho součástí a výstupům z něj, veškerá uživatelská práva dle čl. XI této Smlouvy. Poskytovatel je povinen zajistit veškerá uživatelská práva k plnění dle této Smlouvy vykazujícím znaky autorského díla, zejména k software poskytovanému nebo upravovanému na základě poskytovaných Služeb (dále jen „**Software**“), tak, aby mohl být naplněn předmět a účel této Smlouvy, a to i po skončení její účinnosti.
- 3.16 Poskytovatel se zavazuje Plnění poskytovat sám nebo s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 3.17 Zadání provedení části plnění dle Smlouvy poddodavateli Poskytovatelem nezavazuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění dle Smlouvy vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám. Poskytovatel se současně zavazuje nezměnit poddodavatele bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že odsouhlasení změn dle předchozí změny provádí Objednatel jednostranně a není nutné za tímto účelem uzavírat dodatek ke Smlouvě, taková změna je účinná okamžikem doručení souhlasu Objednatele Poskytovateli.
- 3.18 Pro vyloučení pochybností Objednatel uvádí a Poskytovatel souhlasí s tím, že tato Smlouva nevytváří kontraktní povinnost Objednatele k objednávání Objednávané provozní podpory nebo Rozvojových činností, Objednatel není povinen poptat jakoukoliv Objednávanou provozní podporu či Rozvojové činnosti, a to ani v jakémkoliv minimálním objemu. Povinnost Poskytovatele poskytovat Objednávanou provozní podporu nebo Rozvojové činnosti řádně a včas a s náležitou odbornou péčí, je upravena jednotlivými Objednávkami uzavřenými na základě této Smlouvy. Povinnost Poskytovatele dodat příslušnou Objednávanou provozní podporu či Rozvojové činnosti vzniká až uzavřením příslušné Objedávky.

IV. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- 4.1 Místem plnění je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Smlouvy, hlavní město Praha a Středočeský kraj, a dále sídlo nebo provozovna Poskytovatele (to vše dále jednotlivě jen „**Místo plnění**“ nebo společně dále jen „**Místa plnění**“), a to vždy dle volby Objednatele. Přípravné a programovací práce v rámci Služeb je Poskytovatel oprávněn realizovat na svém vlastním technickém vybavení, což však nezakládá jakýkoliv nárok Poskytovatele na navýšení ceny za Služby v souvislosti s převodem na cílovou infrastrukturu Objednatele.
- 4.2 Plnění může být poskytnuto i vzdáleným přístupem, pokud to povaha plnění dle Smlouvy umožňuje, není-li nezbytné nebo vhodné výkon takového plnění zajistit on-site.
- 4.3 Poskytovatel se zavazuje provést Převzetí Aplikací vč. Integrací od Objednatele ve lhůtě 20 pracovních dnů ode dne účinnosti Smlouvy. Objednatel se zavazuje zajistit za účelem Převzetí Aplikací vč. Integrací součinnost. Cena za Převzetí Aplikací vč. Integrací bude vypočtena způsobem popsaným pro stanovení ceny za Rozvojové činnosti definovaným níže ve Smlouvě, a to v maximálním rozsahu 10 člověkodnů.
- 4.4 Poskytovatel se dále zavazuje poskytovat Provozní podporu, v rozsahu stanoveném Smlouvou, tj. v případě Paušální provozní podpory počínaje dnem počínaje dnem uvedeným v protokolu stvrzujícím provedení Převzetí Aplikací a Integrací bez výhrad po celou dobu trvání účinnosti Smlouvy a v případě činností Provozní podpory na požadavek vždy dle aktuálních potřeb Objednatele v období počínaje dnem zahájení poskytování Paušální provozní podpory do konce doby trvání účinnosti Smlouvy a v případě Objednávané provozní podpory vždy na základě samostatného požadavku Objednatele a následně uzavřených samostatných objednávek mezi Objednatel a Poskytovatelem (dále jen „**Objedávka**“ nebo „**Objedávky**“), a to v období počínaje dnem zahájení poskytování Paušální provozní podpory po dobu trvání účinnosti Smlouvy.
- 4.5 Poskytovatel se dále zavazuje poskytovat Rozvojové činnosti vždy na základě samostatného požadavku Objednatele a následně uzavřených samostatných objednávek, a to v období počínaje dnem účinnosti Smlouvy po dobu trvání účinnosti Smlouvy.

V. ZPŮSOB PLNĚNÍ –PŘEVZETÍ APLIKACÍ A INTEGRACÍ A PROVOZNÍ PODPORA

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje provést Převzetí Aplikací vč. Integrací od Objednatele ve lhůtě dle čl. IV odst. 4.3 Smlouvy. V rámci Převzetí Aplikací vč. Integrací se Poskytovatel rovněž zavazuje poskytovat součinnost Objednateli, zejm. zúčastnit se schůzek s Objednatelem v Místě plnění (popř. on-line např. přes Teams, dle volby Objednatele), v rozsahu 4 schůzek v době trvání max. 2 hodiny pro každou schůzku, přičemž výsledkem Převzetí Aplikací vč. Integrací bude podpis protokolu stvrzujícího Převzetí Aplikací a Integrací vč. seznámení se s Provozní dokumentací za účelem následného poskytování Služeb (dále jen „**Protokol o Převzetí Aplikací vč. Integrací**“), jehož přílohou bude rovněž výkaz provedených činností a počet člověkodnů v souladu s čl. IV odst. 4.3 Smlouvy. V případě, že bude mít některá ze Smluvních stran k Převzetí Aplikací vč. Integrací výhrady, zavazuje se uvést takové výhrady do Protokolu o Převzetí Aplikací vč. Integrací při jeho podpisu, přičemž druhá Smluvní strana se zavazuje uvedené výhrady odstranit způsobem a ve lhůtě dohodnutými v Protokolu o Převzetí Aplikací vč. Integrací. Po odstranění veškerých výhrad podepíší Smluvní strany nový Protokol o Převzetí Aplikací vč. Integrací bez výhrad. Vzor Protokolu o Převzetí Aplikací a Integrací je součástí Přílohy č. 4 Smlouvy. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že podpisem Protokolu o Převzetí Aplikací vč. Integrací nedochází k převodu vlastnických práv či postoupení majetkových oprávnění nebo udělení jiných licenčních oprávnění k Aplikacím a Integracím z Objednatele na Poskytovatele, tj. Aplikace a Integrace jsou Poskytovateli předány pouze za účelem umožnění poskytování Služeb dle této Smlouvy.
- 5.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Provozní podporu v souladu s touto Smlouvou, přičemž cílem poskytování Provozní podpory je zajištění provozuschopnosti Aplikací a Integrací (v rozsahu dle Smlouvy) a odstranění závad ve stanovených lhůtách. Podmínky doby poskytování a času stanoveného na odstranění závady dle jednotlivých typů jsou uvedeny v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 5.3 Smluvní strany se zavazují si při poskytování Provozní podpory poskytovat vzájemnou součinnost.
- 5.4 Objednatel se zavazuje zajistit přítomnost pověřené osoby v Místě plnění, a to minimálně při započetí a ukončení činnosti v rámci plnění Provozní podpory servisním technikem.
- 5.5 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany výslovně uvádějí, že Poskytovatel je oprávněn zasahovat do softwarové konfigurace servisovaných Aplikací pouze na základě Servisních hlášení provedených Objednatelem, pokud to bude povaha problému vyžadovat.
- 5.6 Provozní podporu se Poskytovatel zavazuje poskytovat v Místech plnění dle čl. IV odst. 4.1, dle volby Objednatele, případně vzdáleným přístupem dle charakteru a povahy zásahu v rámci Provozní podpory.
- 5.7 Servisní technik se zavazuje při zásazích v rámci Provozní podpory postupovat tak, aby nedošlo k poškození Aplikací a dat Objednatele.
- 5.8 Poskytovatel se zavazuje v rámci realizace Provozní podpory na požadavek vést výkaz Provozní podpory na požadavek, v rámci kterého prokazuje skutečně vynaložený čas na Provozní podporu na požadavek s přesností na 1/4 člověkohodiny, a to vždy s uvedením konkrétních vykonaných činností v rámci Provozní podpory na požadavek (dále jen „**Výkaz Provozní podpory na požadavek**“). Vzor Výkazu Provozní podpory na požadavek je součástí Přílohy č. 4 Smlouvy. Výkaz Provozní podpory na požadavek bude vždy součástí Zprávy.
- 5.9 Realizace Objednávané provozní podpory bude probíhat na základě jednotlivých Objednávek uzavíraných vždy pro počet Integrací a do termínu stanoveného v Objednávce. Přičemž účinnost Objednávky nastane nejdříve zveřejněním Objednávky v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv. Objednávky budou uzavírány na základě písemné Objednávky Objednatele na poskytnutí Objednávané provozní podpory, zaslané Oprávněné osobě Poskytovatele prostřednictvím e-mailu, která je návrhem na uzavření Objednávky, a písemným potvrzením přijetí návrhu Objednávky, tj. podpisem návrhu Objednávky ze strany Poskytovatele a jeho doručením prostřednictvím e-mailu Oprávněné osobě Objednatele, přičemž vzor Objednávky je součástí Přílohy č. 4 Smlouvy. Návrh Objednávky musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
- 5.9.1 identifikační údaje Objednatele a Poskytovatele;
- 5.9.2 dobu trvání Objednávky a Místo plnění;

- 5.9.3 rozsah Integrací, tj. uvedení Integrací, ke kterým má být Objednávaná provozní podpora poskytována;
 - 5.9.4 měsíční paušální cenu za Objednávanou provozní podporu stanovenou v souladu se Smlouvou;
 - 5.9.5 příp. další volitelné parametry v souladu se Smlouvou;
 - 5.9.6 podpis Objednatele.
- 5.10 Poskytovatel se zavazuje provést potvrzení návrhu Objednávky ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení návrhu Objednávky, nedohodnou-li se Smluvní strany prokazatelně písemně jinak, popř. ve stejné lhůtě požádat Objednatele o doplnění či upřesnění chybějících náležitostí dle odst. 5.9 tohoto článku. Potvrzením návrhu Objednávky Poskytovatel vyjadřuje souhlas s obsahem návrhu Objednávky, a že nepožaduje doplnění či upřesnění chybějících náležitostí a jako takový jej akceptuje. Požádá-li Poskytovatel o doplnění či upřesnění chybějících náležitostí, staví se lhůta pro potvrzení návrhu Objednávky do okamžiku zaslání řádně doplněného nového návrhu Objednávky. Poskytovatel není oprávněn návrh Objednávky jakýmkoliv způsobem doplňovat či měnit a zavazuje se návrh Objednávky potvrdit bez výhrad nebo požádat o doplnění či upřesnění podle tohoto odstavce. Potvrzení návrhu Objednávky s výhradou se nepovažuje za potvrzení návrhu Objednávky ve smyslu odst. 5.9 tohoto článku, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak.
- 5.11 Při plnění Objednávek je Poskytovatel povinen postupovat v souladu s touto Smlouvou a s danou Objednávkou. Na základě uzavřené Objednávky se Poskytovatel zavazuje poskytovat požadovanou Objednávanou provozní podporu.
- 5.12 Hodnocení, kontrola plnění a akceptace Provozní podpory bude probíhat vždy společně za každý uplynulý kalendářní měsíc účinnosti Smlouvy.
- 5.13 Hodnocení, kontrolu plnění a akceptaci Provozní podpory provádějí Oprávněné osoby Smluvních stran, přičemž akceptaci plnění Provozní podpory na základě Zprávy o úrovni a rozsahu poskytované služby Provozní podpora zpracované Poskytovatelem za příslušné měsíční období (dále jen „**Zpráva**“) (vzor Zprávy je součástí Přílohy č. 4 Smlouvy), předložené k akceptaci Poskytovatelem bude provádět Oprávněná osoba Objednatele.
- 5.14 Oprávněná osoba Poskytovatele se zavazuje předložit Oprávněné osobě Objednatele prostřednictvím e-mailu ke schválení Zprávu vč. Výkazu Provozní podpory na požadavek za daný kalendářní měsíc, vždy do 4. pracovního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v rámci kterého byla Provozní podpora poskytována (v případě Zprávy vyhotovené v elektronické podobě s elektronickým podpisem Oprávněné osoby Poskytovatele v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů).
- 5.15 Oprávněná osoba Objednatele se zavazuje Zprávu neprodleně svým podpisem schválit (v případě Zprávy vyhotovené v elektronické podobě s elektronickým podpisem v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů), případně do ní uvést výhrady. Poskytovatel se zavazuje vypořádat případné výhrady nejpozději do 5 dnů od doručení podepsané Zprávy Objednatelem a výsledek sdělit písemně prostřednictvím e-mailu Oprávněné osobě Objednatele. Po odstranění případných výhrad sepiší Smluvní strany novou Zprávu bez výhrad. V případě, že bude Zpráva vyhotovena v listinné podobě, bude vyhotovena ve 2 stejnopisech, přičemž jedna bude ponechána Objednateli.

VI. ZPŮSOB PLNĚNÍ – ROZVOJOVÉ ČINNOSTI

- 6.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Rozvojové činnosti ve vyžádaném rozsahu a kvalitě. Rozvojové činnosti budou Poskytovatelem poskytovány na základě písemného požadavku, zasláního Objednatelem prostřednictvím e-mailové zprávy Poskytovateli (dále jen „**Požadavek**“). Požadavek musí obsahovat:
- 6.1.1 konkrétní označení a bližší specifikaci Rozvojových činností, které jsou objednávány;
 - 6.1.2 požadovaný termín poskytnutí Rozvojových činností;

- 6.1.3 Objednatelům předpokládaný rozsah Rozvojových činností, cenu za Rozvojové činnosti podporu stanovenou v souladu s cenovými podmínkami uvedenými v této Smlouvě.
- 6.2 Poskytovatel se zavazuje v souladu s Požadavkem zpracovat nabídku na poskytnutí Rozvojových činností dle vzoru uvedeného v Příloze č. 4 Smlouvy (dále jen „**Nabídka**“) a ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení Požadavku odeslat Nabídku prostřednictvím e-mailu Objednateli, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Poskytovatel se zavazuje, že Nabídka bude reflektovat Požadavkem požadovaný rozsah Rozvojových činností. Pokud Poskytovatel ve stejné lhůtě uvedené ve větě první tohoto odstavce, sdělí Objednateli vady ve vymezení Požadavku bránící Poskytovateli Nabídku vypracovat, Objednatel je oprávněn Poskytovatelem specifikované vady Požadavku odstranit a Požadavek opětovně předložit. Neodstraní-li Objednatel vady v Požadavku, Poskytovatel opětovně bez zbytečného odkladu vyzve Objednatel k odstranění těchto vad. Pakliže Objednatel na Požadavku v původní podobě trvá a Požadavek je v souladu se Smlouvou a platnými právními předpisy, je Poskytovatel povinen tento Požadavek přijmout do 3 dnů od oznámení této skutečnosti Objednatel a doručit Objednateli Nabídku.
- 6.3 Objednatel se zavazuje ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení Nabídky posoudit soulad Nabídky s Požadavkem a ve stejné lhůtě Nabídku buď akceptovat formou Objednávky, jejíž vzor je uveden v Příloze č. 4 Smlouvy, podepsat a zaslat prostřednictvím e-mailové zprávy Poskytovateli, případně ve stejné lhůtě požádat o změnu nebo upřesnění Nabídky nebo Nabídku odmítnout. Poskytovatel se zavazuje doručitou Objednávku podepsat a zaslat prostřednictvím e-mailu ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení Objednávky zpět Objednateli. Okamžikem doručení podepsané Objednávky Objednateli dochází k uzavření závazné Objednávky. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že účinnost dané Objednávky nastane nejdříve zveřejněním Objednávky v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv
- 6.4 V případě, že si Objednatel vyžádá úpravu Nabídky, je Poskytovatel povinen tuto úpravu provést bez zbytečného odkladu za obdobného použití odst. 6.2 této Smlouvy.
- 6.5 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Rozvojové činnosti vždy v souladu s danou Objednávku, tj. způsobem a v termínech uvedených v Objednávce.
- 6.6 Hodnocení, kontrola plnění a akceptace Rozvojových činností bude probíhat vždy za každé jednotlivé plnění, resp. za každou jednotlivou Objednávku následujícím způsobem:
- 6.6.1 hodnocení, kontrolu plnění a akceptaci Rozvojových činností provádějí Oprávněné osoby Smluvních stran;
- 6.6.2 akceptaci plnění Rozvojových činností na základě příslušné Objednávky bude provádět Oprávněná osoba Objednatel na základě příslušného akceptačního protokolu, jehož vzor je uveden v Příloze č. 4 Smlouvy (dále jen „**Akceptační protokol**“).
- 6.6.3 Oprávněná osoba Poskytovatele se zavazuje předložit Oprávněné osobě Objednatel prostřednictvím e-mailu ke schválení Akceptační protokol vždy do 4. pracovního dne ode dne ukončení poskytování Rozvojových činností v termínu dle Objednávky (v případě Akceptačního protokolu vyhotoveného v elektronické podobě s elektronickými podpisem Oprávněné osoby Poskytovatele v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů);
- 6.6.4 Oprávněná osoba Objednatel se zavazuje ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení Akceptačního protokolu poskytnuté Rozvojové činnosti převzít a schválit Akceptační protokol svým podpisem (v případě Akceptačního protokolu vyhotoveného v elektronické podobě s elektronickým podpisem v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů), příp. uvést v Akceptačním protokolu výhrady k poskytnutým Rozvojovým činnostem. Poskytovatel se zavazuje odstranit případné výhrady ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení výhrad, nedohodnou-li Smluvní strany. Po odstranění veškerých výhrad sepíší Smluvní strany nový Akceptační protokol bez výhrad. Kopie Akceptačního protokolu bez výhrad bude vždy přílohou příslušné faktury za poskytnutí Rozvojových činností.

VII. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1 Cena za poskytování Paušální provozní podpory činí [DOPLNÍ ZADAVATEL dle dodavatelem vyplněné přílohy č. 9 zadávací dokumentace] bez DPH za kalendářní měsíc. Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy nebude Paušální provozní podpora poskytována po celý kalendářní měsíc, se cena za Paušální provozní podporu poměrně krátí, a to s přesností na celé dny trvání poskytování Paušální provozní podpory.
- 7.2 Cena za poskytování Provozní podpory na požadavek je stanovena jako součin prokazatelně vynaložených člověkohodin na poskytování Provozní podpory na požadavek v předmětném kalendářním měsíci účinnosti Smlouvy a jednotkové ceny za člověkohodinu, která činí [DOPLNÍ ZADAVATEL dle dodavatelem vyplněné přílohy č. 9 zadávací dokumentace] bez DPH. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že jednotlivé doby poskytnuté na Provozní podporu na požadavek v rámci příslušného kalendářního měsíce se počítají dle vykázaného a Objednatel schváleného času stráveného na poskytování Provozní podpory na požadavek, přičemž Poskytovatelem může být účtován čas se zaokrouhlením na 1/4 člověkohodiny.
- 7.3 Cena za poskytování Objednávané provozní podpory je měsíční paušální a bude vždy stanovena v konkrétní Objednávce, a to jako součin rozsahu Integrací, ke kterým je Poskytovatelem poskytována Provozní podpora v rámci předmětné Objednávky, vyjádřeného počtem Integrací a jednotkové ceny za jeden kalendářní měsíc poskytování Objednávané provozní podpory k jedné Integraci, která činí [DOPLNÍ ZADAVATEL dle dodavatelem vyplněné Přílohy č. 9 zadávací dokumentace] bez DPH. Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy nebude Objednávaná provozní podpora poskytována po celý kalendářní měsíc, se cena za Objednávanou provozní podporu poměrně krátí, a to s přesností na celé dny trvání poskytování Objednávané provozní podpory.
- 7.4 Cena za poskytování Rozvojových činností je stanovena jako součin rozsahu poskytnutých Rozvojových činností Poskytovatelem v rámci předmětné Objednávky vyjádřeného v člověkodnecích a jednotkové ceny člověkodne, která činí [DOPLNÍ ZADAVATEL dle dodavatelem vyplněné Přílohy č. 9 zadávací dokumentace] bez DPH. V případě neposkytování Rozvojových činností po celý člověkodne se cena za Rozvojové činnosti podporu poměrně krátí s přesností na celé člověkohodiny.
- 7.5 K cenám dle odst. 7.1 až 7.4 tohoto článku bude vždy připočítána DPH dle sazby daně ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.6 Smluvní strany se dále dohodly, že za dobu trvání Smlouvy nepřekročí rozsah poskytování Služeb společný finanční limit ve výši 5 656 000 Kč bez DPH (dále jen „**Maximální souhrnná cena**“).
- 7.7 Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.
- 7.8 Výše uvedené ceny jsou sjednány dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a jsou cenami maximálními a nepřekročitelnými, která zahrnují veškeré náklady spojené s realizací Služeb (např. správní a místní poplatky, vedlejší náklady, náklady spojené s dopravou do Místa plnění, včetně nákladů souvisejících s celními poplatky a s provedením všech zkoušek a testů prokazujících dodržení předepsané kvality a parametrů předmětu plnění dle Smlouvy apod.). Součástí ceny plnění jsou i služby a dodávky, které ve Smlouvě nejsou výslovně uvedeny, ale Poskytovatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné a včasné provedení plnění. Poskytovatel nese veškeré náklady nutně nebo účelně vynaložené při plnění závazku ze Smlouvy včetně správních poplatků.
- 7.9 Aniž by byl dotčen předcházející odstavec lze ceny uvedené v odstavci 7.1 až 7.4 tohoto článku měnit pouze v souladu s podmínkami stanovenými v ZZVZ a v souladu s postupem stanoveným touto Smlouvou.
- 7.10 Cena za Provozní podporu, tj. Paušální provozní podporu a Provozní podporu na požadavek a Objednávanou provozní podporu (v případě účinné Objednávky v daném kalendářním měsíci) bude hrazena společně měsíčně, a to na základě Zprávy, jejíž součástí bude vždy Výkaz Provozní podpory na požadavek podepsané Objednatel bez výhrad. Kopie Zprávy bez výhrad bude tvořit přílohu faktury. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za Provozní podporu nejdříve den následující po dni podpisu Zprávy Objednatel bez výhrad, přičemž přílohou každé takové faktury musí být kopie příslušné Zprávy bez výhrad.

- 7.11 Cena za Rozvojové činnosti bude Poskytovateli hrazena vždy po akceptaci poskytnutých Rozvojových činností dle příslušné Objednávky, přičemž přílohou každé takové faktury musí být kopie příslušného Akceptačního protokolu bez výhrad. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že Cena za Převzetí Aplikací vč. Integrací bude uhrazena po akceptaci Převzetí Aplikací vč. Integrací bez výhrad, přičemž přílohou takové faktury musí být kopie příslušného Protokolu o Převzetí Aplikací vč. Integrací bez výhrad vč. výkazu provedených činností.
- 7.12 Poskytovatel doručí fakturu vždy elektronicky na e-mailovou adresu: epodatelna@spcss.cz nebo prostřednictvím datové schránky Objednatele.
- 7.13 Faktura musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a v případě, že jde o daňový doklad, také náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí dále obsahovat:
- 7.13.1 přesnou specifikaci Plnění, za které je fakturováno;
 - 7.13.2 číslo Smlouvy, popř. číslo Objednávky;
 - 7.13.3 specifikaci měsíce, za který se fakturuje, v případě, že se jedná o cenu za Provozní podporu;
 - 7.13.4 rozpis jednotlivých položek (v případě, že se jedná o cenu za Provozní podporu na požadavek nebo cenu za Rozvojové činnosti rovněž uvedení člověkodnů, za které je fakturováno);
 - 7.13.5 cenu za Provozní podporu (tj. Paušální provozní podporu nebo Provozní podporu na požadavek nebo Objednávanou provozní podporu) nebo cenu za Rozvojové činnosti;
 - 7.13.6 úplné bankovní spojení Poskytovatele, přičemž číslo účtu musí odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví této Smlouvy nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. řádně oznámenému číslu účtu postupem dle této Smlouvy.
- 7.14 Splatnost řádně vystavené faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne řádného doručení faktury Objednateli.
- 7.15 Pokud nebude faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo nebude obsahovat stanovené přílohy nebo v ní nebudou správně uvedené požadované údaje, je Objednatel oprávněn vrátit ji Poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů, aniž by došlo k prodlení s její úhradou. Ode dne doručení opravené faktury běží Objednateli nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů.
- 7.16 Veškeré platby dle této Smlouvy budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje dle této Smlouvy budou uvedeny v této měně. Platba se považuje za uhrazenou okamžikem připsání finanční částky na účet příjemce.
- 7.17 V případě uvedení odlišných bankovních údajů na faktuře mají přednost údaje uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo číslo účtu v registru plátců DPH, a to až do doby řádného oznámení změny bankovních údajů postupem dle této Smlouvy.
- 7.18 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje zálohy na poskytnutí Plnění.
- 7.19 Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele, a to do 2 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Poskytovatel Nespolehlivým plátcem, může uhradit Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatel uhraděn Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

- 7.20 Nad rámec výše uvedeného se Poskytovatel rovněž zavazuje zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, prostřednictvím kterých poskytuje Plnění, resp. jeho část dle této Smlouvy. Za řádné a včasné plnění dle předcházející věty se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za Plnění, resp. jeho část, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany Objednatele za konkrétní Služby, resp. jejich část.

VIII. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

8.1 Poskytovatel se zavazuje:

- 8.1.1 poskytovat Plnění řádně a včas bez faktických a právních vad;
- 8.1.2 postupovat při realizaci Plnění s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností a sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s Plněním, které Objednatel Poskytovateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
- 8.1.3 poskytovat Služby v kvalitě definované v jednotlivých SLA, které jsou stanoveny v Příloze č. 1 této Smlouvy;
- 8.1.4 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování Služeb dle Smlouvy;
- 8.1.5 informovat bezodkladně Objednatele o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění Smlouvy;
- 8.1.6 poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy;
- 8.1.7 dodržovat provozní řád v Místech plnění a provádět činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích Objednatele;
- 8.1.8 provést řádné seznámení všech svých zaměstnanců a případných jiných osob podílejících se na poskytování Plnění dle této Smlouvy prostřednictvím Poskytovatele (dále jen „**Pracovníci Poskytovatele**“) se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními a zvláštními předpisy platnými pro objekt, do kterého Poskytovatel bude vstupovat v souvislosti s poskytováním Plnění a bude nést plnou odpovědnost za případné porušení výše uvedených opatření a předpisů Pracovníky Poskytovatele;
- 8.1.9 že Pracovníci Poskytovatele budou při plnění této Smlouvy dodržovat obecně závazné právní předpisy, vztahující se k vykonávané činnosti, a budou se řídit organizačními pokyny Objednatele;
- 8.1.10 nakládat se všemi věcmi, dokumenty a dalšími písemnostmi, které mu byly Objednatelům svěřeny za účelem plnění této Smlouvy, s péčí řádného hospodáře a chránit je před poškozením, a zneužitím. Objednatel zůstává vlastníkem takových podkladů poskytnutých Poskytovateli za účelem plnění této Smlouvy. Poskytovatel je oprávněn s podklady nakládat pouze v souladu s podmínkami této Smlouvy. Poskytovatel není oprávněn k jinému nakládání a užití podkladů bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Všechny písemnosti a jiné nosiče informací, včetně případných kopií, je povinen chránit před nepovolanými osobami. Poskytovatel plně odpovídá za škodu způsobenou ztrátou a zneužitím hodnot dle tohoto odstavce. Poskytovatel se zavazuje vrátit Objednateli veškeré věci, dokumenty a jiné písemnosti, které mu byly Objednatelům svěřeny pro účely plnění Smlouvy, a to nejpozději do 5 dnů od ukončení této Smlouvy, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak;
- 8.1.11 poskytnout Plnění dle této Smlouvy na své náklady a na své nebezpečí;
- 8.1.12 poskytnout Objednateli potřebnou součinnost při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;
- 8.1.13 Poskytovatel je povinen nejméně 2 (dva) pracovní dny před započítáním s poskytováním Služeb předat Objednateli seznam Pracovníků Poskytovatele, kteří budou vstupovat do Místa plnění a budou seznámeni s prostorem Místa plnění, do kterého budou moci

vstupovat, přičemž vstupovat do Místa plnění jsou oprávněny pouze osoby schválené Objednatel. V případě změny osob, které budou vstupovat do Místa plnění, je Poskytovatel povinen postupovat obdobně. Poskytovatel je povinen zajistit, aby do Místa plnění nevstupovaly osoby, které nebyly zapsány na výše uvedeném seznamu. Poskytovatel je dále povinen zajistit viditelné označení všech pracovníků, kteří budou vstupovat do Místa plnění, a to názvem či logem Poskytovatele.

- 8.1.14 Poskytovatel se zavazuje, že Pracovníci Poskytovatele budou po celou dobu účinnosti Smlouvy splňovat podmínku bezúhonnosti, přičemž se za bezúhonnou osobu nepovažuje ten, kdo byl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný úmyslně, jestliže byl tento trestný čin spáchan v souvislosti s předmětem Služeb. Na vyžádání Objednatele je Poskytovatel povinen bezodkladně tuto skutečnost Objednateli prokázat.
- 8.1.15 Objednatel dohodne s Poskytovatelem rozsah oprávnění Poskytovatele ke vstupu, a případně též k vjezdu, do objektů, ve kterých se nachází Místo plnění. Objednatel se zavazuje zajistit Poskytovateli doprovod Oprávněné osoby Objednatele.
- 8.1.16 Poskytovatel se zavazuje u vstupu do objektu Objednatele, ve kterém se nachází Místo plnění zajistit vyčkání Pracovníků Poskytovatele na doprovod Oprávněné osoby Objednatele. Bez přítomnosti Oprávněné osoby Objednatele nejsou Pracovníci Poskytovatele oprávněni pohybovat se po objektu Objednatele, ve kterém se nachází místo plnění.
- 8.1.17 Poskytovatel je povinen dodržovat veškeré obecně platné předpisy BOZP a PO, dále vnitřní předpisy Objednatele, se kterými bude Objednatel prokazatelně seznámen, zejména pak řád DC (datového centra). Poskytovatel je povinen dodržovat i jakékoliv budoucí aktualizované verze řádu DC za předpokladu, že s nimi bude prokazatelně seznámen v souladu s tímto odstavcem. Poskytovatel je povinen seznámit s vnitřními předpisy Objednatele veškeré osoby, jejichž prostřednictvím bude Smlouvu plnit

8.2 Objednatel se zavazuje:

- 8.2.1 poskytovat Poskytovateli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému a včasnému plnění Služeb;
- 8.2.2 zabezpečit pro Pracovníky Poskytovatele přístup do určených objektů Objednatele za účelem řádného a včasného plnění Smlouvy;
- 8.2.3 před vstupem Poskytovatele na Místo plnění jej prokazatelně seznámit se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními a zvláštními předpisy platnými pro objekt, do kterého Poskytovatel bude vstupovat v souvislosti s poskytováním Služeb;
- 8.2.4 poskytovat Poskytovateli součinnost potřebnou pro řádné a včasné realizování Služeb, kterou je po něm Poskytovatel jako osoba, která disponuje kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci Služeb s odbornou péčí, oprávněna požadovat;
- 8.2.5 zaplatit za řádně a včas poskytnutou část Plnění cenu dle této Smlouvy.

8.3 Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat plnění Smlouvy, tj. zda Poskytovatel plní řádně a včas.

8.4 Poskytovatel výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku, tj. nevzniká mu právo ve smyslu § 1765 odst. 1 Občanského zákoníku.

IX. REALIZAČNÍ TÝM

- 9.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Plnění dle této Smlouvy prostřednictvím realizačního týmu, který se skládá z osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních předpokladů (dále jen „**Realizační tým**“). Realizační tým je složen ze specializovaných a kvalifikovaných osob splňujících minimální požadavky na složení Realizačního týmu uvedené v Příloze č. 5 Smlouvy. Jmenné složení Realizačního týmu vč. uvedení rolí je uvedeno v Příloze č. 5 Smlouvy.
- 9.2 Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby část Plnění vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vždy prováděna takovými členy Realizačního týmu, kteří takovou kvalifikaci či specializaci mají.
- 9.3 Poskytovatel je oprávněn rozšiřovat Realizační tým či měnit členy Realizačního týmu pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatel a vždy za splnění požadavků stanovených touto Smlouvou, avšak Objednatel si vyhrazuje možnost souhlas odepřít v případě, kdy by navrhovaný člen Realizačního týmu splňoval kritéria uvedená v části 8.4.2 zadávací dokumentace na horší úrovni než vyměňovaný člen Realizačního týmu. V případě nově doplňovaného člena Realizačního týmu, tj. nikoliv v případě výměny, musí nově doplňovaný člen Realizačního týmu splňovat kritéria uvedená v části 8.4.2 zadávací dokumentace pro danou roli minimálně v rozsahu jako stávající člen Realizačního týmu zastávající danou roli. Počet členů Realizačního týmu však nikdy nesmí být nižší, než počet uvedený v Příloze č. 5 Smlouvy, a to vždy při zachování minimálního počtu jednotlivých rolí členů Realizačního týmu uvedených v Příloze č. 5 Smlouvy, přičemž jedna fyzická osoba smí plnit více rolí, max. však 3 role.
- 9.4 Poskytovatel souhlasí s tím, že Objednatel smí v odůvodněných případech požádat o změnu člena Realizačního týmu a Poskytovatel má v takovém případě povinnost mu vyhovět.
- 9.5 Pro případ jakékoliv změny těchto členů Realizačního týmu se Smluvní strany dohodly, že není potřeba uzavírat tomu odpovídající dodatek Smlouvy a taková změna je účinná dnem doručení písemného souhlasu Objednatel Poskytovateli, resp. v případě odst. 9.4 tohoto článku doručením písemného souhlasu Poskytovatele Objednateli.
- 9.6 Poskytovatel se zavazuje, že zabezpečí vyloučení podjatosti a střetu zájmů u členů Realizačního týmu. Pokud by hrozil, byť i domnělý střet zájmů, neprodleně o něm bude Poskytovatel informovat Objednatel, který rozhodne o dalším postupu. Poskytovatel se zavazuje splnit opatření Objednatel směřující k zabránění střetů zájmů.

X. ZDROJOVÝ KÓD

- 10.1 Poskytovatel se zavazuje předat Objednateli zdrojový kód každé úpravy Software nebo každého jednotlivého dílčího plnění, které je počítačovým programem ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Autorský zákon**“). Zdrojový kód bude spustitelný v prostředí Objednatel a zaručující možnost ověření, že zdrojový kód je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace ke zdrojovému kódu k takovéto části plnění, na základě které bude běžný kvalifikovaný pracovník Objednatel schopen pochopit veškeré funkce a vnitřní vazby Software a zasahovat do něj.
- 10.2 Povinnost Poskytovatele uvedená v odst. 9.1 této Smlouvy se přiměřeně použije i pro jakékoli opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update zdrojového kódu jednotlivého dílčího plnění, k nimž dojde při plnění této Smlouvy nebo v rámci záručních oprav (dále jen „**Změna zdrojového kódu**“). Dokumentace Změny zdrojového kódu musí obsahovat podrobný popis a komentář každého zásahu do zdrojového kódu.
- 10.3 V případě externího vývoje služby v rámci Plnění nebo jednotlivých technických aktiv v rámci Plnění se Poskytovatel zavazuje mezi Poskytovatelem a dodavatelem externího vývoje smluvně upravit specifikace týkající se zejména:
- 10.3.1 bezpečnosti při vývoji softwaru v souladu s uznávanými standardy a metodami,

- 10.3.2 akceptačních testů kvality služeb poskytovaných v souladu s dohodnutými funkčními a nefunkčními požadavky a
- 10.3.3 poskytnutí důkazu o tom, že bylo provedeno dostatečné bezpečnostní ověření, aby se vyloučila existence známých zranitelností.

XI.VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY A PRÁVO UŽITÍ

- 11.1 Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem Služeb v rámci Smlouvy předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti se Službami přechází na Objednatele dnem jejich protokolárního předání Objednateli. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele okamžikem jejich faktického předání do dispozice Objednatele, o takovémto předání musí být sepsán písemný záznam podepsaný Oprávněnými osobami Smluvních stran. Do nabytí vlastnického práva uděluje Poskytovatel Objednateli právo tyto věci užívat v rozsahu a způsobem, který vyplývá z účelu této Smlouvy.
- 11.2 S ohledem na to, že součástí Služeb je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla dle Autorského zákona (dále jen „**Autorské dílo**“), je k těmto součástem Služeb poskytováno oprávnění k výkonu majetkových práv či je ze strany Poskytovatele udělena licence za podmínek sjednaných tímto článkem.
- 11.3 Poskytovatel se ve smyslu § 58 odst. 1 Autorského zákona zavazuje, že postupuje Objednateli oprávnění k výkonu majetkových práv autorských k Autorským dílům a to od okamžiku účinnosti tohoto postoupení, přičemž Poskytovatel postupuje toto oprávnění Objednateli s účinností, která nastává vždy okamžikem předání příslušné části Služeb, jehož je Autorské dílo součástí a toto oprávnění Objednatel získává jako postupitelné (je-li Autorským dílem počítačový program, vztahuje se postoupení ve stejném rozsahu na Autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i na koncepční přípravné materiály). Za tímto účelem se zavazuje zajistit souhlas autorů (zaměstnanců Poskytovatele) jednotlivých autorských děl s převedením oprávnění k výkonu majetkových práv na Objednatele.
- 11.4 V případě, že pro povahu Autorského díla nelze na Objednatele převést oprávnění k výkonu majetkových práv podle předcházejícího článku, Poskytovatel se zavazuje k poskytnutí výhradní a časově neomezené licence k Autorskému dílu vzniklému na základě plnění podle této Smlouvy. V případě, že nelze oprávnění k výkonu majetkových práv převést prostřednictvím výhradní licence, bude toto oprávnění poskytnuto jako licence nevýhradní. Objednatel je oprávněn od okamžiku účinnosti poskytnutí licence k Autorskému dílu užívat toto Autorské dílo v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné s ohledem na účel této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností to znamená, že Objednatel je s ohledem na účel této Smlouvy oprávněn užívat Autorské dílo v neomezeném územním rozsahu, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovémuto Autorskému dílu. Součástí licence je neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla tvořícího součást plnění dle této Smlouvy a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat do dalších autorských děl, zařazovat do databází apod., a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob. Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla nebo svoje oprávnění k užití Autorského díla třetí osobě postoupit, avšak pouze za předpokladu, že tím bude docházet k užití Autorského díla v souladu s účelem, pro který byl Software vytvořen. Licence k Autorskému dílu je poskytována jako výhradní nebo dle výše uvedeného jako nevýhradní. Objednatel není povinen licenci využít.
- 11.5 V případě počítačových programů se licence vztahuje ve stejném rozsahu na Autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i ke koncepčním přípravným materiálům a k dokumentaci k počítačovému programu. Předchozí věta tohoto odstavce se vztahuje i na případné další verze Software nebo jiných informačních systémů upravených na základě této Smlouvy.
- 11.6 Poskytovatel touto Smlouvou poskytuje Objednateli licenci k Autorským dílům dle odst. 11.4 a 11.5 této Smlouvy, přičemž účinnost této licence nastává okamžikem akceptace součásti Služeb, které příslušné Autorské dílo obsahuje; do té doby je Objednatel oprávněn Autorské dílo užívat v rozsahu a způsobem nezbytným k provedení akceptace příslušné součásti Služeb.

- 11.7 Udělení licence a její účinnost trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy.
- 11.8 Smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud při poskytování plnění dle této Smlouvy vznikne činností Poskytovatele a Objednatele dílo spoluautorů a nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně jinak, bude se mít za to, že je Objednatel oprávněn vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů tak, jako by byl jejich výlučným vykonavatelem a že Poskytovatel udělil Objednateli souhlas k jakékoliv změně nebo jinému zásahu do díla spoluautorů. Poskytovatel za účelem získání oprávnění k výkonu majetkových práv Objednatelem bude poskytovat veškerou součinnost, zejména zajistí souhlas autora či spoluautora díla s výše uvedeným postupem. Cena za Služby dle této Smlouvy je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Poskytovateli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.
- 11.9 Bude-li Autorské dílo vytvořeno činností Poskytovatele, Smluvní strany činí nesporným, že takovéto Autorské dílo vzniklo z podnětu a pod vedením Objednatele.
- 11.10 Práva získaná v rámci plnění této Smlouvy přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Poskytovatele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Poskytovatelem Objednateli.
- 11.11 Odměna za poskytnutí, zprostředkování nebo postoupení licence či za převedení oprávnění k výkonu majetkových práv k Autorskému dílu je zahrnuta v ceně za Služby, při jejichž dodání došlo k vytvoření autorského díla.
- 11.12 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy, pokud nastalo po okamžiku rozhodném pro udělení předmětného práva.
- 11.13 Poskytovatel prohlašuje, že výstupy Služeb budou bez právních vad, zejména nebudou zatíženy žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul finanční nebo jakýkoliv jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání výstupů Služeb. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo Objednatele na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.
- 11.14 Součástí plnění dle Smlouvy může být tzv. proprietární software, u kterého Poskytovatel nemůže Objednateli poskytnout oprávnění dle odst. 11.5 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, a to pouze za splnění některé z následujících podmínek:
- 11.14.1 jedná se o software renomovaných výrobců, jenž je na trhu běžně dostupný, tj. nabízený na území České republiky alespoň třemi na sobě nezávislými a vzájemně nepropojenými subjekty oprávněnými takový software upravovat a který je v době uzavření Smlouvy prokazatelně užíván v produktivním prostředí nejméně u deseti na sobě nezávislých a vzájemně nepropojených subjektů;
- 11.14.2 jedná se o software, u kterého Poskytovatel poskytne s ohledem na jeho (i) marginální význam, (ii) nekomplikovanou propojitelnost či (iii) oddělitelnost a nahraditelnost v rámci plnění předmětu Smlouvy bez nutnosti vynakládání výraznějších prostředků, garanci, že další rozvoj jinou osobou než Poskytovatelem je možné provádět bez toho, aby tím byla dotčena práva autorů takového softwaru, neboť nebude nutné zasahovat do zdrojových kódů takového softwaru anebo proto, že případné nahrazení takového softwaru nebude představovat výraznější komplikaci na straně Objednatele.
- (dále jen „**Proprietární software**“)
- 11.15 U Proprietárního software postačí, aby Objednatel nabyl k Proprietárnímu software nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem pro účely provozu Aplikací vč. Integrací nejméně po dobu trvání Provozní podpory na základě této Smlouvy, na území České republiky a v množstevním rozsahu, který je nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele po dobu účinnosti této Smlouvy, přičemž nemusí být poskytnuto právo Objednatele do Proprietárního softwaru zasahovat, vždy však musí být předána kompletní uživatelská, administrátorská a Provozní dokumentace. Poskytovatel je povinen samostatně zdokumentovat veškeré využití Proprietárního software v rámci plnění a předložit Objednateli ucelený přehled využitého Proprietárního software, jeho licenčních podmínek a alternativních dodavatelů.

- 11.16 Je-li součástí plnění tzv. open source software, u kterého Poskytovatel nemůže Objednateli poskytnout oprávnění dle odst. 11.5 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, je Poskytovatel povinen zajistit, aby se jednalo o open source software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně zdrojových kódů, úplné původní uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva takový software měnit a současně je povinen zajistit, že právo Objednatele takový open source SW užít (např. licence) a způsob jeho použití nesmí kontaminovat zdrojový kód jakékoliv části plnění dle Smlouvy, které jsou počítačovým programem.

XII. NÁHRADA ÚJMY

- 12.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada újmy se bude řídit právními předpisy, není-li v této Smlouvě sjednáno jinak.
- 12.2 Objednatel odpovídá za každé zaviněné porušení smluvní povinnosti.
- 12.3 Poskytovatel odpovídá mimo jiné za veškerou újmu, která vznikne v důsledku vadného poskytování Služeb nebo v důsledku porušení jiné právní povinnosti Poskytovatele.
- 12.4 Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše všech nároků na náhradu újmy, vzniklých na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou jedné Smluvní straně se omezuje částkou ve výši 10 000 000 Kč. Ustanovení § 2898 OZ není tímto ujednáním dotčeno, tj. uvedené omezení se neuplatní u újmy způsobené člověku na jeho přirozených právech, anebo způsobené úmyslně či hrubou nedbalostí.
- 12.5 Za újmu se přitom s ohledem na odst. 12.3 tohoto článku považuje i škoda vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Poskytovatele zabránit. Újmou vzniklou porušením právní povinnosti Objednatele je i taková újma, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Smlouvy nebo v jeho důsledku. Takovou újmou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 12.6 Újmu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 12.7 Náhrada újmy je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady újmy.
- 12.8 Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu účinnosti Smlouvy sjednanou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu (újmu) způsobenou jeho činností v souvislosti s poskytováním Služeb Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění minimálně 10 000 000 Kč. Na požádání je Poskytovatel povinen Objednateli takovou aktuálně platnou pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát osvědčující uzavření takové pojistné smlouvy bezodkladně předložit.

XIII. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA

- 13.1 Poskytovatel poskytuje ve smyslu § 2619 Občanského zákoníku záruku za jakost na to, že předané výstupy z plnění Rozvojových činností dle příslušné Objednávky budou plně funkční a způsobilé pro použití ke smluvenému účelu, odpovídající sjednané funkční a technické specifikaci a parametrům a podmínkám stanoveným Objednatelům v příslušné Objedávce a budou bez jakýchkoliv vad a nedodělků. Záruka se vztahuje na všechny části výstupů příslušného plnění Rozvojových činností včetně jejich příslušenství a pokrývá všechny jejich součásti, včetně produktů třetích stran, které byly využity při realizaci příslušného plnění Rozvojových činností. Záruční doba počíná běžet dne podpisu příslušného Akceptačního protokolu bez výhrad dle Smlouvy podepsaného oběma Smluvními stranami a skončí uplynutím 24 měsíců od tohoto okamžiku.

- 13.2 Poskytovatel odpovídá za jakoukoliv vadu výstupů z plnění Rozvojových činností, jež se vyskytne v době trvání záruky, pokud není způsobena zaviněním Objednatele z důvodu porušení jeho povinnosti. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat výstupy z Rozvojových činností, za které odpovídá Poskytovatel. Ustanovení § 2618 Občanského zákoníku Smluvní strany vylučují.
- 13.3 Objednatel je oprávněn uplatnit vady u Poskytovatele kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy Objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím jednotlivých částí výstupů Rozvojových činností není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí.
- 13.4 Poskytovatel je odpovědný za to, že Provozní podporu poskytne v souladu se Smlouvou, a že po dobu trvání Smlouvy bude mít dohodnuté vlastnosti, úroveň a charakteristiky.
- 13.5 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby v nejvyšší dostupné kvalitě a odpovídá za to, že případné vady Služeb řádně odstraní, případně nahradí službami bezvadnými v souladu se Smlouvou.
- 13.6 Jakékoliv vady Rozvojových činností, které vzniknou v záruční době, je Poskytovatel povinen odstranit na své náklady v rámci poskytované Paušální provozní podpory dle Smlouvy, a to způsobem ve Smlouvě uvedeným.
- 13.7 Pokud k jakékoliv části Služeb dle této Smlouvy není poskytována Paušální provozní podpora, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, je Poskytovatel povinen jakoukoliv záruční vadu takové části Služeb dle Smlouvy odstranit nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení vady Objednatelem Poskytovateli.
- 13.8 Ustanovením tohoto článku nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

XIV. MLČENLIVOST A OCHRANA INFORMACÍ SMLUVNÍCH STRAN

- 14.1 Obě Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné, tj. udrží v tajnosti, podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupní třetím osobám informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí Smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou Smluvní stranu (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, tím není dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
- 14.1.1 veškeré informace poskytnuté Poskytovateli Objednatelem v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle čl. XVIII odst. 18.6);
- 14.1.2 informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
- 14.1.3 veškeré další informace, které budou Objednatelem označeny jako neveřejné.
- 14.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v odst. 14.1 tohoto článku se nevztahuje na informace:
- 14.2.1 které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
- 14.2.2 jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
- 14.2.3 které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
- 14.2.4 u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
- 14.2.5 které budou Poskytovateli po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 14.3 Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 14.1 tohoto článku, i když byly získány náhodně nebo bez vědomí Objednatele a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele nebo plnění této Smlouvy.

- 14.4 Poskytovatel se zavazuje, že Neveřejné informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému užití je zapotřebí písemného souhlasu Objednatele.
- 14.5 Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán sám touto Smlouvou.
- 14.6 Povinnost mlčenlivosti dle této Smlouvy trvá i po naplnění této Smlouvy bez ohledu na zánik ostatních závazků ze Smlouvy, a to v případě Neveřejných informací po dobu 5 let ode dne ukončení účinnosti Smlouvy a v případě obchodního tajemství po dobu existence obchodního tajemství, pokud nebude povinnosti mlčenlivosti dříve Poskytovatel Objednatelům písemně zproštěn.
- 14.7 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.
- 14.8 Poskytovatel se zavazuje zajistit při plnění Smlouvy ochranu osobních údajů, ke kterým má přístup. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti s plněním Smlouvy v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, tj. zejména podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Pokud bude Smluvní strana v souvislosti s plněním Smlouvy zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktních osob/jiných dotčených osob druhé Smluvní strany, zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění Smlouvy a po dobu nezbytnou k plnění Smlouvy. Jestliže Smluvní strany budou zpracovávat osobní údaje zaměstnanců nebo dalších dotčených osob druhé Smluvní strany nad rámec specifikovaný v této Smlouvě nebo po dobu delší, než je uvedeno v této Smlouvě, jsou povinny uzavřít samostatnou smlouvu o zpracování osobních údajů.
- 14.9 Případné části Smlouvy představující obchodní tajemství či jiné údaje chráněné dle zvláštních předpisů budou před jejich uveřejněním zajištěny proti přečtení (začerněním apod.).

XV. KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST

- 15.1 Poskytovatel se zavazuje dodržovat relevantní ustanovení zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících předpisů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 82/2018 Sb., bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti).
- 15.2 Poskytovatel je na vyžádání Objednatele povinen umožnit Objednateli auditovat a provádět analýzu rizik vnitřních procesů Poskytovatele souvisejících s plněním této Smlouvy. Poskytovatel je povinen při těchto auditech a analýzách spolupracovat a poskytovat součinnost v míře umožňující provedení řádného auditu a analýzy rizik.

XVI. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 16.1 V případě prodlení Poskytovatele se lhůtou stanovenou v čl. VI odst. 6.5 (ve smyslu nedodržení termínů stanovených Objednávkou), a/nebo čl. XIII odst. 13.7 Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč, a to za každý započatý den prodlení.
- 16.2 V případě porušení povinnosti stanovené v čl. V odst. 5.5 a/nebo odst. 5.7 Smlouvy ze strany Poskytovatele má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 16.3 V případě porušení některé z povinností stanovené v čl. VIII odst. 8.1 pododst. 8.1.14 a/nebo pododst. 8.1.17 Smlouvy ze strany Poskytovatele má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 16.4 V případě porušení některé z povinností v čl. III odst. 3.16, a/nebo čl. XV odst. 15.1 a/nebo odst. 15.2 Smlouvy ze strany Poskytovatele má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.

- 16.5 V případě porušení povinnosti stanovené, popř. nepravdivosti prohlášení dle čl. I odst. 1.2 pododst. 1.2.10 a/nebo pododst. 1.2.11 a/nebo pododst. 1.2.12. a/nebo 1.2.13 a/nebo 1.2.14 Smlouvy ze strany Poskytovatele, má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 16.6 V případě porušení povinnosti (resp. prohlášení) Poskytovatele dle čl. VII odst. 7.19, a/nebo čl. IX, a/nebo čl. X a/nebo čl. XI, a/nebo čl. XII odst. 12.8, a/nebo čl. XVII odst. 17.13, nebo čl. XVIII odst. 18.10 má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 16.7 V případě nedodržení parametru, resp. garantovaného času pro opravu Velmi závažné závady (tj. Doba opravy) v rámci Paušální provozní podpory, resp. Objednávané provozní podpory stanoveného v čl. 7 v Příloze č. 1 Smlouvy, vzniká Objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč, a to za každou, byť i započatou hodinu prodlení se lhůtou pro opravu, resp. vyřešení Velmi závažné závady.
- 16.8 V případě nedodržení parametru, resp. garantovaného času pro opravu Středně závažné závady (tj. Doba opravy) v rámci Paušální provozní podpory, resp. Objednávané provozní podpory stanoveného v čl. 7 v Příloze č. 1 Smlouvy, vzniká Objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 500 Kč, a to za každou, byť i započatou hodinu prodlení se lhůtou pro opravu, resp. vyřešení Středně závažné závady.
- 16.9 V případě nedodržení parametru, resp. garantovaného času pro opravu Málo závažné závady (tj. Doba opravy) v rámci Paušální provozní podpory, resp. Objednávané provozní podpory stanoveného v čl. 7 v Příloze č. 1 Smlouvy, vzniká Objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 200 Kč, a to za každou, byť i započatou hodinu prodlení se lhůtou pro opravu, resp. vyřešení Málo závažné závady.
- 16.10 Pro případ prodlení Objednatele se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 16.11 V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností dle čl. XIV této Smlouvy, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to každý jednotlivý případ porušení.
- 16.12 Smluvní pokuta a zákonný úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty nebo ze zákonného úroku z prodlení.
- 16.13 Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Poskytovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut.
- 16.14 Aniž by byl dotčen předcházející odstavec, Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše všech nároků na smluvní pokuty, vzniklých na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou jedné Smluvní straně se omezuje částkou odpovídající 6 000 000 Kč.
- 16.15 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady újmy v souladu s čl. XII Smlouvy.
- 16.16 Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Poskytovatele povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou.

XVII. DOBA TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

- 17.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností ode dne zveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění (dále jen „**Zákon o registru smluv**“), do uplynutí 48 měsíců od zahájení poskytování Paušální provozní podpory v souladu se Smlouvou, tj. od data uvedeného v Protokolu o Převzetí Aplikací vč. Integrací podepsaného oběma Smluvními stranami bez výhrad.
- 17.2 Tato Smlouva může být ukončena dohodou Smluvních stran.

- 17.3 Objednatel je oprávněn Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 4 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně.
- 17.4 Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ust. § 2002 Občanského zákoníku.
- 17.5 Za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména:
- 17.5.1 Poskytovatelem opakovaně (tj. nejméně dvakrát) v průběhu jednoho kalendářního měsíce poskytnuté vadné plnění, které může reálně způsobit výpadek některého Software nebo jiného celého informačního systému v prostředí Objednatele či jeho podstatné části;
 - 17.5.2 Poskytovatelem opakovaně (tj. nejméně dvakrát) v průběhu jednoho kalendářního měsíce poskytnuté vadné plnění, které způsobí výpadek některého Software nebo jiného informačního systému v prostředí Objednatele či jeho podstatné části;
 - 17.5.3 prodlení Poskytovatele s plněním jakýchkoliv lhůt ze Smlouvy o více než 15 kalendářních dnů;
 - 17.5.4 opakované (tj. nejméně druhé) porušování smluvních či jiných právních povinností v souvislosti s plněním Smlouvy;
 - 17.5.5 jakékoliv jiné porušení povinnosti Poskytovatelem, které nebude odstraněno či napraveno ani do 30 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele k nápravě (popř. od uplynutí lhůty ve výzvě stanovené), je-li náprava možná;
 - 17.5.6 skutečnost, že Poskytovatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení pro porušení právních předpisů, jichž se dotýká ujednání dle čl. I odst. 1.2 pododst. 1.2.10 Smlouvy, a k němuž došlo při plnění této Smlouvy nebo v souvislosti s ním;
 - 17.5.7 prohlášení Poskytovatele dle čl. I odst. 1.2 pododst. 1.2.11 Smlouvy o neexistenci významného vztahu k Ruské federaci se ukáže jako nepravdivé;
 - 17.5.8 prohlášení Poskytovatele dle čl. I odst. 1.2 pododst. 1.2.12 Smlouvy se ukáže jako nepravdivé.
- 17.6 Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou faktury o více než 30 kalendářních dnů.
- 17.7 Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v následujících případech:
- 17.7.1 bude rozhodnuto o likvidaci Poskytovatele;
 - 17.7.2 Poskytovatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Poskytovatele nebo bude ve vztahu k Poskytovateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
 - 17.7.3 Poskytovatel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin;
 - 17.7.4 dojde ke střetu zájmů, přičemž za střet zájmů se zde rozumí skutečnost, že Poskytovatel je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
 - 17.7.5 dojde k významné změně kontroly nad Poskytovatelem, přičemž kontrolou se zde rozumí vliv, ovládání či řízení dle ust. § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) (dále jen „**ZOK**“), či ekvivalentní postavení.

- 17.8 Nastane-li některý z případů uvedených v předcházejícím odstavci, je Poskytovatel povinen o této skutečnosti informovat Objednatele, a to písemně do 2 pracovních dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou z uvedených skutečností se jedná, a s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Smlouvy. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením Smlouvy.
- 17.9 Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno Smluvní straně, jíž se odstoupení týká. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od Smlouvy bylo doručeno pátým kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně doporučenou poštovní zásilkou nebo od jeho doručení do datové schránky příslušné Smluvní straně při odeslání datovou zprávou.
- 17.10 Odstoupením od této Smlouvy se závazek touto Smlouvou založený zrušuje jen ohledně nesplněného zbytku plnění okamžikem účinnosti odstoupení od Smlouvy (tj. ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky ze Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení odstupující Smluvní strany o odstoupení od této Smlouvy druhé Smluvní straně.
- 17.11 Objednatel může od Smlouvy odstoupit také ohledně celého plnění. V takovém případě se závazek založený touto Smlouvou zrušuje od počátku (tj. ex tunc) a Smluvní strany jsou povinny si vrátit vše, co si plnily, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení Objednatele o odstoupení od této Smlouvy Poskytovateli.
- 17.12 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že platnost nebo účinnost Smlouvy není nijak závislá na platnosti nebo účinnosti Objednávek a zároveň platnost a účinnost Objednávek uzavřených do konce účinnosti Smlouvy není nijak závislá na platnosti a účinnosti Smlouvy.
- 17.13 V případě jakéhokoli ukončení Smlouvy je Poskytovatel postupem stanoveným pro plnění Rozvojových činností, tj. na základě požadavku Objednatele, povinen poskytnout Objednateli nebo Objednatelem určené třetí osobě maximální nezbytnou součinnost za účelem plynulého a řádného převedení činností dle Smlouvy či jejich části na Objednatele nebo Objednatelem určenou třetí osobu tak, s výjimkou případu, že by novým poskytovatelem Plnění byl stávající Poskytovatel dle této Smlouvy, aby Objednateli nevznikla újma (škoda) související s přechodem poskytování Služeb dle této Smlouvy na nového poskytovatele Služeb. Poskytovatel se zavazuje tuto součinnost poskytovat s odbornou péčí, zodpovědně v rozsahu, který po něm lze spravedlivě požadovat, a to do doby úplného převzetí takových činností Objednatelem nebo Objednatelem určenou třetí osobou. Součinnost bude spočívat především ve vykonání plánu předání (dále jen „**Exit plán**“). Činnosti vedoucí k řádnému vykonání Exit plánu proběhnou dle následujících pravidel a v následujícím rozsahu:
- 17.13.1 1 měsíc před účinností ukončení Smlouvy vznikne společná pracovní skupina Poskyvatele a Objednatele, zahrnující zástupce obou stran z oblasti technické, ekonomické i právní;
 - 17.13.2 pracovní skupina vytvoří Exit plán, který bude nejpozději 2 týdny před termínem ukončení Smlouvy schválen oběma Smluvními stranami;
 - 17.13.3 neschválení Exit plánu v uvedeném termínu bude řešeno do 5 pracovních dnů na jednání Oprávněných osob Objednatele i Poskyvatele;
 - 17.13.4 Exit plán musí obsahovat činnosti provozního, dokumentačního a školicího charakteru, včetně předávání znalostí a podpory migrace, související s předmětem a rozsahem Plnění dle Smlouvy;
 - 17.13.5 v období 2 týdnů před ukončením Smlouvy budou oběma Smluvními stranami vykonávány činnosti obsažené v Exit plánu.
- 17.14 Výše uvedené termíny v odst. 16.13 neplatí v případě, pokud termín ukončení Smlouvy není znám alespoň 1 měsíc dopředu, pak bude tato součinnost poskytována v termínech určených Objednatelem; její poskytování bude ukončeno nejpozději do konce jednoho měsíce od ukončení Smlouvy.

- 17.15 Cena za Exit bude Objednatelům vypočtena na základě Ceny za Rozvojové činnosti, kdy bude předem Objednatelům stanoven maximální počet člověkodní za provedení činností souvisejících s Exit plánem.
- 17.16 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena práva na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud už dospěl, práva na náhradu škody, povinnosti mlčenlivosti a dalších povinností v čl. XIV, práva vyplývající z čl. X a čl. XI Smlouvy, ani další ujednání, z jejichž povahy vyplývá, že mají zavazovat Smluvní strany i po zániku účinnosti této Smlouvy.

XVIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 18.1 Jakékoliv úkony směřující k ukončení této Smlouvy či Objednávek a oznámení o změně bankovních údajů musí být doručeny datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy či Objednávek se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou učiněna písemně v českém jazyce a doručena poštou nebo prostřednictvím datové schránky na adresy uvedené v tomto odstavci (včetně označení jménem příslušné Oprávněné osoby) nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí adresátovi, není-li v konkrétním případě ve Smlouvě stanoveno jinak:
- 18.1.1 Objednatel:
Název: Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.
Adresa: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
K rukám: jméno Oprávněné osoby Objednatele
Datová schránka: ag5uunk
- 18.1.2 Poskytovatel
Název: [DOPLNÍ DODAVATEL]
Adresa: [DOPLNÍ DODAVATEL]
K rukám: jméno Oprávněné osoby Poskytovatele
Datová schránka: [DOPLNÍ DODAVATEL]
- 18.2 Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně, není-li ve Smlouvě v konkrétním případě stanoveno jinak.
- 18.3 Smluvní strany se dohodly na určení oprávněné osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „**Oprávněná osoba**“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkajícím se této Smlouvy a Objednávek, s výjimkou změn Smlouvy formou dodatku ke Smlouvě nebo ukončení Smlouvy, uzavření Objednávek, změn Objednávek formou dodatku k Objednávce či ukončení Objednávek a oznámení o změně bankovních údajů a s výjimkou činností svěřených dle této Smlouvy odlišným osobám, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak. V případě, že Smluvní strana má více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech oprávněných osob v kopii:
- 18.3.1 Oprávněnou osobou Objednatele je:
Jméno: Jiří Kárník
E-mail: jiri.karnik@spcss.cz
Telefon: xxx
Jméno: Tomáš Mrnka
E-mail: tomas.mrnka@spcss.cz
Telefon: 604 298 918
- 18.3.2 Oprávněnou osobou Poskytovatele je:
Jméno: [DOPLNÍ DODAVATEL]
E-mail: [DOPLNÍ DODAVATEL]
Telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL]

- 18.4 Ke změně Smlouvy formou dodatku ke Smlouvě nebo ukončení Smlouvy, k uzavření Objednávek, ke změně Objednávek formou dodatku k Objednávce či ukončení Objednávek a k oznámení o změně bankovních údajů je za Objednatele oprávněn 1. zástupce generálního ředitele, generální ředitel a dále osoby pověřené generálním ředitelem. Ke změně Smlouvy formou dodatku ke Smlouvě nebo ukončení Smlouvy, k uzavření Objednávek, ke změně Objednávek formou dodatku k Objednávce či ukončení Objednávek a k oznámení o změně bankovních údajů je za Poskytovatele oprávněn Poskytovatel sám (je-li fyzickou osobou podnikající) nebo statutární orgán Poskytovatele, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozích větách (dále jen „**Odpovědné osoby pro věci smluvní**“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.
- 18.5 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.
- 18.6 Obě Smluvní strany souhlasí s tím, že podepsaná Smlouva (včetně příloh), jakož i její text, může být v elektronické formě zveřejněna v souladu s povinnostmi vyplývajícími z právních předpisů, a to bez časového omezení. Objednatel se zavazuje, že Smlouvu, a příp. veškeré Objednávky, v souladu se Zákonem o registru smluv uveřejní v registru smluv.
- 18.7 Tato Smlouva se řídí Občanským zákoníkem a dalšími příslušnými právními předpisy České republiky. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že tato Smlouva a Objednávky se řídí subsidiárně ustanoveními Občanského zákoníku upravujícími smlouvu o dílo.
- 18.8 Stane-li se kterékoliv ustanovení této Smlouvy či Objednávek neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy či Objednávek nedotčena, nevyplyvá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy či Objednávek, nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy či Objednávek. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blížícím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 18.9 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy či Objednávek, nebo je vykoná se zpožděním nebo pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy či Objednávek nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy či Objednávek, musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání činí.
- 18.10 Poskytovatel není oprávněn bez písemného souhlasu Objednatele postoupit Smlouvu či Objednávek, jednotlivý závazek ze Smlouvy či Objednávek ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou či Objednávkami na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu nebo přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy či Objednávek.
- 18.11 Změny nebo doplňky této Smlouvy či Objednávek včetně příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné písemnosti, ledaže Smlouva v konkrétním případě stanoví jinak.
- 18.12 Smluvní strany se se dohodly, že veškeré spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti Smlouvy) budou řešit především dohodou. Nedojde-li k dohodě ani do 60 dnů ode dne zahájení jednání o dohodě, bude předmětný spor rozhodován s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky, přičemž rozhodným právem je právo české.
- 18.13 Smluvní strany se dohodly, že vylučují aplikaci § 557 Občanského zákoníku.
- 18.14 Poskytovatel výslovně prohlašuje, že se podrobně seznámil se všemi dokumenty týkajícími se Služeb vč. Opatření, a že žádné z ustanovení tam uvedených nepovažuje za takové, které by nemohl rozumně předpokládat.
- 18.15 Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že v průběhu vyjednávání o této Smlouvě vždy jednaly čestně a transparentně a současně se zavazují, že takto budou jednat i při plnění této Smlouvy, a to po celou dobu její účinnosti.

18.16 Každá ze Smluvních stran prohlašuje:

- 18.16.1 že se nepodílí a ani v minulosti nepodílela na páčání trestné činnosti v jakékoli formě ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, v platném znění (dále jen „ZTOPO“),
- 18.16.2 že zavedla potřebná opatření, aby nedošlo ke spáchání trestného činu v jakékoli formě, který by jí mohl být přičten podle ZTOPO
- 18.16.3 že zavedla náležitá kontrolní a jiná obdobná opatření nad činností svých zaměstnanců, aby nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob podle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník
- 18.16.4 že učinila nezbytná opatření k zamezení nebo odvrácení případných následků spáchaného trestného činu,
- 18.16.5 že z hlediska prevence trestní odpovědnosti právnických osob učinila vše, co po ní lze spravedlivě požadovat, např. přijala Etický kodex a zásady Compliance programu.

18.17 Každá ze Smluvních stran prohlašuje, že nebude tolerovat jednání, které by mohlo naplňovat skutkové podstaty korupčních trestných činů, zejména trestných činů přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství, podplácení a legalizace výnosů z trestné činnosti, přičemž důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty těchto trestných činů je příslušná Smluvní strana povinna neprodleně oznámit druhé smluvní straně bez ohledu a nad rámec splnění případné zákonné oznamovací povinnosti.

18.18 V této souvislosti se Smluvní strany zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle odst. 18.15 až 18.19 tohoto článku Smlouvy a mohlo by souviset s plněním této Smlouvy nebo s jejím uzavíráním.

18.19 Smluvní strany prohlašují, že jsou jim známy zásady, hodnoty a cíle druhé Smluvní strany a zavazují se v co nejširším možném rozsahu (pokud to povaha jednotlivých ustanovení umožňuje) tyto zásady a hodnoty dodržovat, a to na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých z této Smlouvy.

18.20 Poskytovatel se zavazuje postupovat při plnění Smlouvy v souladu s Etickým kodexem Objednatele dostupným na webových stránkách: www.spcss.cz a rovněž se všemi jeho případnými aktualizacemi zveřejněnými po dobu účinnosti Smlouvy na předmětné webové adrese a dodržovat a respektovat veškerá pravidla uvedená v Etickém kodexu.

18.21 Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v 1 vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

18.22 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

18.23 Smluvní strany po řádném přečtení této Smlouvy prohlašují, že Smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle, při respektování principu poctivosti, spravedlnosti a rovnosti Smluvních stran. Na důkaz uvedených skutečností připojují své podpisy.

18.24 Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Popis Aplikací a SLA
- Příloha č. 2 – Provozní dokumentace
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4 – Vzory protokolů a formulářů
- Příloha č. 5 – Realizační tým

Za Objednatele:
V Praze dne dle el. podpisu

Za Poskytovatele:
V Praze dne dle el. podpisu

Mgr. Jakub Richter
1. zástupce generálního ředitele
Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]

Smlouva o poskytování provozní a odborné podpory aplikací

Příloha č. 1 – Popis Aplikací a SLA

1 Popis Aplikace Výkaz práce

Aplikace Výkaz práce je specializovaným nástrojem pro evidenci odpracovaného času zaměstnanců SPCSS a technologií na zakázkách a organizačních a technologických střediscích. Tato moderní aplikace přináší efektivní a spolehlivý způsob vykazování práce a technologií a je plně integrována s dalšími klíčovými systémy využívanými v rámci prostředí SPCSS.

Aplikace je integrována s Project Online, což umožňuje načítání informací o projektech. Tímto způsobem je zajištěna aktuálnost dat a snadné zařazení odpracovaného času do správných projektů.

Aplikace je integrována také se systémem OKbase, což umožňuje integraci osob/uživatelů, jejich fondu pracovní doby a jejich nepřítomností, integrace zakázek a středisek.

Aplikace obsahuje sofistikovaný schvalovací workflow pro výkazy práce. Výkazy procházejí procesem schvalování, kde odpovědní mohou provádět schvalování jednotlivých výkazů zaměstnanců.

Kromě základního vykazování práce umožňuje aplikace také vykazovat využití středisek ostatními středisky, projekty či zakázkami. Tato funkce je zvláště důležitá pro sledování využití technologií, ale i volných kapacit technologií. Umožňuje sledovat využití různých služeb na projektech v rámci SPCSS. Tato funkce je zvláště důležitá pro sledování technických aspektů projektů.

Všechny vykázané údaje jsou integrovány do aplikace GIST a odtud se přenášejí do reportingové databáze. Na základě těchto dat jsou generovány důležité reporty pro odpovědné osoby. To umožňuje efektivní monitorování projektů a výkonnosti týmů.

Aplikace nabízí pohodlné a zabezpečené přihlášení systémem SingleSignOn (SSO), který využívá M365 identit zaměstnanců v MS Entra ID SPCSS.

Produkční a testovací prostředí aplikace jsou provozována v prostředí VMware SPCSS. Vývojové prostředí je u poskytovatele, objednatel neposkytuje vývojové prostředí. Pro testovací prostředí neplatí SLA, jelikož na testovacím prostředí jsou testovány změny, které jsou řešeny a akceptovány samostatně.

2 Popis Aplikace Zpráva o stavu

Aplikace Zpráva o stavu slouží k vytvoření Zprávy o stavu projektu. Aplikace zpracovává data uložená v reportovací databázi, kam se přenášejí z Project Online a z GIST.

Aplikace je provozována v prostředí VMware SPCSS.

Aplikace na testovacím prostředí je dostupná na adrese [Zpráva o stavu projektu \(ndccr.loc\)](#).

3 Popis Integrací

Detailní funkcionality aplikace je popsána v dokumentech Integrace – Funkční specifikace a Integrace – Design specifikace.

Aplikace je vyvíjena a provozována na platformě WSO2 API Manager v prostředí SPCSS.

4 Popis Aplikace Project Online

Jedná se o standardní aplikaci Project Online společnosti Microsoft, která byla upravena a nakonfigurována dle požadavků SPCSS.

Detailní funkcionality aplikace je popsána v dokumentech Detailní analýza, Registr chyb a nových požadavků (požadavky označené jako Vyřešené), jsou uvedeny v dokumentu Detailní analýza pro Project Online zpracovaném v rámci projektu Project Online Poskytovatelem a předaném SPCSS.

Aplikace je provozována v prostředí MS Azure v tenantu SPCSS.

Aplikace je dostupná na adrese [Project Web App \(sharepoint.com\)](https://projectwebapp.sharepoint.com).

5 Popis Aplikace Workflow

Aplikace Workflow pro projektové dokumenty v prostředí SPCSS je efektivní nástroj pro řízení a zrychlení schvalovacího procesu projektových dokumentů. Aplikace byla vyvinuta s využitím platformy Power Automate, což umožňuje automatizovaný tok práce a snadnou integraci do stávající infrastruktury.

1. Centralizovaný schvalovací proces: Aplikace umožňuje vytvoření strukturovaného schvalovacího toku, který centralizuje celý proces schvalování projektových dokumentů. To eliminuje zmatky a zaručuje transparentnost a konzistenci ve schvalovacím postupu.
2. Pravidla schvalování: Díky nastavitelným pravidlům lze definovat hierarchii schvalovatelů na základě rolí a odpovědností v rámci SPCSS. To zajišťuje, že dokumenty jsou směrovány ke správným osobám pro schválení v souladu se stanovenými postupy.
3. Notifikace a upozornění: Aplikace automaticky odesílá notifikace schvalovatelům, když je jejich akce požadována. To zvyšuje rychlost reakce a minimalizuje zdržení ve schvalovacím procesu.
4. Auditní stopa: Aplikace ukládá auditní záznamy o každém schvalovacím procesu.

Aplikace je provozovaná v prostředí MS Azure SharePoint v tenantu SPCSS.

6 Popis Aplikace Reporting

Aplikace Reporting zahrnuje řadu reportů vyvinutých v Power BI pro potřeby sledování a vyhodnocování plánovaných a vykázaných hodnot člověkodnů, kooperací a technologických jednotek pro zakázky a střediska. Plánované údaje se přenášejí z Project Online a skutečné údaje z aplikace GIST.

Reporty v testovacím prostředí jsou dostupné na adrese [POLReports - Power BI Report Server](#).

7 SLA a definice závad

Závadou v rámci Paušální provozní podpory, Objednávané provozní podpory a Provozní podpory na požadavek se rozumí rozpor funkcionality Aplikace, resp. Integrací oproti popisu uvedeném v kapitolách 1–6 Přílohy č. 1 Smlouvy dle definic uvedených níže.

Kategorie závad v rámci Provozní podpory jsou následující:

Velmi závažná závada	Aplikace, resp. Integrace není použitelná ve svých základních a klíčových funkcích nebo není dostupná většině uživatelů. Tento stav kritickým způsobem ohrožuje klíčové odpovědnosti, procesy a aktivity Objednatele, případně způsobuje větší finanční nebo jiné kritické škody.
Středně závažná závada	Aplikace, resp. Integrace je ve své funkcionalitě omezena tak, že tento stav významně omezuje běžné použití Aplikace, resp. Integrace.
Málo závažná závada	Závada, která svým charakterem nespadá do kategorie Velmi závažná nebo Středně závažná a neomezuje běžný provoz Aplikace, resp. Integrace.

Parametry SLA pro Paušální provozní podporu pro aplikace Výkaz práce a Objednávanou provozní podporu pro Integrace jsou následující:

	Velmi závažná závada	Středně závažná závada	Málo závažná závada
Provozní doba	Režim 5 x 8	Režim 5 x 8	Režim 5 x 8
Doba zásahu	4 hodiny	4 hodiny	4 hodiny
Doba opravy	8 hodin	16 hodin	40 hodin

Definice jednotlivých parametrů:

Provozní doba je definována jako časové období, kdy musí být funkcionality aplikací dostupná a vůči které se vztahují ostatní SLA parametry. Schválené plánované odstávky jsou výjimkou z provozní doby.

Doba zásahu je definována jako doba mezi oznámením závady Poskytovateli a informováním Objednatele o krocích vedoucích k jeho řešení a v případě možnosti také o předpokládané době jeho ukončení.

Doba opravy je definována jako doba mezi oznámením závady Poskytovateli a jejím vyřešením a obnovením funkcionality. Při řešení problémů se předpokládá součinnost Objednatele požadovaná Poskytovatelem.

Smlouva o poskytování provozní a odborné podpory aplikací

Příloha č. 2 – Provozní dokumentace

V této příloze je uvedena specifikace dokumentů Provozní dokumentace. Aktualizace Provozní dokumentace je součástí poskytování Rozvojových činností za podmínek stanovených Smlouvou.

1. Výkaz práce – Design specifikace – soubor SPCSS - Výkaz - Design specifikace - v1.1.pdf;
2. Výkaz práce – Funkční specifikace – soubor SPCSS - Výkaz - Funkční specifikace - v1.1.pdf;
3. Výkaz práce – Uživatelská příručka – soubor Vykaz-prace_Uzivatelstva-prirucka.pdf;
4. Integrace – Funkční specifikace – soubor SPCSS - Integrace - Funkční specifikace - v1.0.pdf;
5. Integrace – Design specifikace – soubor SPCSS - Integrace - Design specifikace - v1.0.pdf;
6. Schvalovací Workflow – Uživatelská příručka – soubor UZD_WF_I116-21_230822_v1.0_signed.pdf;
7. UŽIVATELSKÁ PŘÍRUČKA PROJECT ONLINE PRO BĚŽNÉ UŽIVATELE – soubor UZD_POL_Běžný uživatel_I116-21_240125_v1.0_signed.pdf;
8. UŽIVATELSKÁ PŘÍRUČKA PROJECT ONLINE PRO PROJEKTOVÉ VEDOUCÍ, MANAŽERY SLUŽEB A LINIOVÉ VEDOUCÍ – soubor UZD_POL_I116-21_240716_v2.1.pdf;
9. UŽIVATELSKÁ PŘÍRUČKA PROJECT ONLINE PRO PROJEKTOVÉ MANAŽERY – soubor UZD_POL_PM_I116-21_240125_v1.0_signed.pdf;
10. ADMINISTRÁTORSKÁ PŘÍRUČKA PROJECT ONLINE – soubor UZD_POL_Admin_I116-21_pracovní.pdf;
11. Technické projekty – Výkaz práce, Project Online, Schvalovací Workflow pro Project Online, Reporting Project a Výkaz práce (interní dokumentace Objednatele) – soubory TP_Výkaz práce_I116-21-final.pdf, TP_POL_I116-21.pdf, TP_Workflow_I116-21.pdf, TP_Reporting_I116-21.pdf (vč. TP_power-bi_v1.0.pdf);
12. Tabulka komunikací – Výkaz Práce (interní dokumentace Objednatele) – soubor Tabulka_komunikaci - VýkazPráce.xlsx;
13. Zdrojové kódy pro jednotlivé aplikace
 - a. Výkaz práce (vč. Zpráva o stavu) – zdrojové kódy uloženy v prostředí GitLab SPCSS (gitlab.spcss.cz), repository Výkaz práce, Poskytovateli bude umožněn přístup po uzavření smluvního vztahu;
 - b. Workflow – zdrojové kódy uloženy v prostředí Azure DevOps, přístup mají administrátoři SPCSS a kódy budou předány Poskytovateli po uzavření smluvního vztahu.

Smlouva o poskytování provozní a odborné podpory aplikací

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

[Zadavatel před podpisem Smlouvy převezme dodavatelem vyplněnou přílohu č. 10 ZD]

Smlouva o poskytování provozní a odborné podpory aplikací

Příloha č. 4 – Vzory protokolů a formulářů

Seznam vzorů protokolů a formulářů obsažených v této příloze:

1. Zpráva o úrovni a rozsahu poskytované služby Provozní podpora
2. Nabídka Rozvojových činností
3. Objednávka
4. Akceptační protokol
5. Protokol o Převzetí Aplikací vč. Integrací

ZPRÁVA O ÚROVNI A ROZSAHU POSKYTOVANÍ PROVOZNÍ PODPORY

Vykazované období Provozní podpory (dále jen „Období“)	[BUDE DOPLNĚNO]				
Smlouva (dále jen „Smlouva“)	Smlouva o poskytování provozní a odborné podpory aplikací č. [BUDE DOPLNĚNO]				
Objednatel (dále jen „Objednatel“)	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p. Na Vápence 915/14 130 00 Praha 3 - Žižkov				
Poskytovatel (dále jen „Poskytovatel“)	[BUDE DOPLNĚNO]				
Vypracoval	[BUDE DOPLNĚNO]	Datum	[BUDE DOPLNĚNO]		
Statistické přehledy					
Statistiky počtu Servisních hlášení dle jednotlivých podporovaných produktů a dle typu Servisního hlášení (incident, požadavek)					
[BUDE DOPLNĚN AKTUÁLNÍ SEZNAM]					
Přehled porušení úrovně poskytované Paušální provozní podpory/Objednávané provozní podpory					
Incidenty/poruchy, které byly v reportovaném období vyřešeny					
Vyřešené incidenty/poruchy s porušeným SLA	Tiketů celkem			Počty porušení tiketů v jednotlivých kategoriích	
	[BUDE DOPLNĚNO]				
Aplikace	Neporušeno	Porušeno	Velmi závažné	Středně závažné	Málo závažné
Výkaz práce	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
Integrace	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
Navržená opatření					
[BUDE DOPLNĚNO]					
Výpočet sankcí služby Paušální provozní podpora/Objednávaná provozní podpora					
Za Období nedošlo k porušení SLA. Na základě výše uvedených skutečností navrhuje Paušální provozní podporu za Období akceptovat bez sankcí.					
Výkaz Provozní podpory na požadavek dle čl. V Smlouvy					
Období Provozní podpory na požadavek			[BUDE DOPLNĚNO]		
Datum	Popis činnosti		Název role a jméno osoby	Počet hodin	
[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]		[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	

		O]	
[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
Schvalovací doložka			
Jméno a příjmení	Organizace	Datum a podpis	
[BUDE DOPLNĚNO]	Objednatel	[BUDE DOPLNĚNO]	
[BUDE DOPLNĚNO]	Poskytovatel	[BUDE DOPLNĚNO]	

NABÍDKA ROZVOJOVÝCH ČINNOSTÍ			
Číslo Nabídky	[BUDE DOPLNĚNO – XX/YYYY]		
Předmět Nabídky	[BUDE DOPLNĚNO]		
Smlouva (dále jen „Smlouva“)	Smlouva o poskytování provozní a odborné podpory aplikací č. [BUDE DOPLNĚNO]		
Objednatel (dále jen „Objednatel“)	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p. Na Vápence 915/14 130 00 Praha 3 - Žižkov		
Poskytovatel (dále jen „Poskytovatel“)	[BUDE DOPLNĚNO]		
Vypracoval	[BUDE DOPLNĚNO]	Datum	[BUDE DOPLNĚNO]
Specifikace rozsahu služby Rozvojové činnosti			
Termín (datum a čas) poskytnutí služby Rozvojové činnosti			
[BUDE DOPLNĚNO]			
Detailní popis poskytnutí služby Rozvojové činnosti			
[BUDE DOPLNĚNO]			
Požadavek Poskytovatele na součinnost třetích stran			
[BUDE DOPLNĚNO]			
Vyjádření k Požadavku			
[BUDE DOPLNĚNO]			
Odhad pracnosti poskytované služby Rozvojové činnosti			
Popis	Počet člověkodů	Cena za 1 člověkod [Kč]	Cena celkem bez DPH [Kč]
<i>popis jednotlivých aktivit včetně pracnosti</i>	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
<i>* počet řádku bude přidán dle potřeby</i>	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
Celkem	[BUDE DOPLNĚNO]	---	[BUDE DOPLNĚNO]
Schvalovací doložka			
Jméno a příjmení	Organizace	Datum a podpis	
[BUDE DOPLNĚNO]	Poskytovatel	[BUDE DOPLNĚNO]	

Objednatel		Poskytovatel			
Název	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.	Název	[BUDE DOPLNĚNO]		
Sídlo	Na Vápence 915/14 130 00 Praha 3 - Žižkov	Sídlo	[BUDE DOPLNĚNO]		
IČO	03630919	IČO	[BUDE DOPLNĚNO]		
DIČ	CZ03630919	DIČ	[BUDE DOPLNĚNO]		
Vystavil	[BUDE DOPLNĚNO]	Smlouva	[BUDE DOPLNĚNO]		
Na základě	[BUDE DOPLNĚNO]				
Kontaktní os.	[BUDE DOPLNĚNO]	Kontaktní os.	[BUDE DOPLNĚNO]		
Telefon	[BUDE DOPLNĚNO]	Telefon	[BUDE DOPLNĚNO]		
E-mail	[BUDE DOPLNĚNO]	E-mail	[BUDE DOPLNĚNO]		
Název plnění	Rozvojové činnosti				
Objednatel objednává od Poskytovatele následující položky:					
Ozn.	Popis	Množství	MJ	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH
1	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	0,00 Kč
Celkem					0,00 Kč
Poznámka		[BUDE DOPLNĚNO]			
Specifikace plnění		[BUDE DOPLNĚNO]			
Termín poskytnutí Rozvojových činností/Objednávané provozní podpory		[BUDE DOPLNĚNO]			
Místo plnění		[BUDE DOPLNĚNO]			
Za Objednatele			Za Poskytovatele		
Jméno, příjmení	[BUDE DOPLNĚNO]	Jméno, příjmení	[BUDE DOPLNĚNO]		
Datum a podpis		Datum a podpis			

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL				
Předmět	[BUDE DOPLNĚNO]			
Smlouva (dále jen „Smlouva“)	Smlouva o poskytování provozní a odborné podpory aplikací č.			
Objednatel (dále jen „Objednatel“)	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p. Na Vápence 915/14 130 00 Praha 3 - Žižkov			
Poskytovatel (dále jen „Poskytovatel“)	[BUDE DOPLNĚNO]			
Vypracoval	[BUDE DOPLNĚNO]	Datum	[BUDE DOPLNĚNO]	
Předmět akceptace				
Hodnocení, kontrola plnění a akceptace úrovně poskytované služby Rozvojové činnosti				
Připomínky Objednatele				
Připomínky k rozsahu a kvalitě poskytované služby Rozvojové činnosti				
Závěry akceptace				
☐	je akceptováno bez výhrad			
☐	je akceptováno s výhradou			
☐	není akceptováno			
Seznam výhrad akceptace				
P. č.	Popis výhrady	Způsob odstranění	Termín odstranění	Zodpovědná osoba
1	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
Seznam příloh akceptace				
P. č.	Název přílohy			
1	[BUDE DOPLNĚNO]			
2	[BUDE DOPLNĚNO]			
3	[BUDE DOPLNĚNO]			
Schvalovací doložka				
Jméno a příjmení		Organizace	Datum a podpis	
[BUDE DOPLNĚNO]		Objednatel	[BUDE DOPLNĚNO]	
[BUDE DOPLNĚNO]		Poskytovatel	[BUDE DOPLNĚNO]	

PROTOKOL O PŘEVZETÍ APLIKACÍ VČ. INTEGRACÍ				
Předmět	[bude doplněno]			
Smlouva (dále jen „Smlouva“)	[bude doplněno]			
Poskytovatel (dále jen „Poskytovatel“)	[bude doplněno]			
Vypracoval	[bude doplněno]	Datum	[bude doplněno]	
Předmět akceptace				
[předmět Převzetí Aplikací vč. Integrací a převzetí Provozní dokumentace]				
Připomínky				
[připomínky k rozsahu a kvalitě Převzetí Provozní dokumentace]				
Závěry akceptace				
☐	je akceptováno bez výhrad			
☐	je akceptováno s výhradou			
☐	není akceptováno			
Seznam výhrad				
P. č.	Popis výhrady	Způsob odstranění	Termín odstranění	Zodpovědná osoba
1	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
Seznam příloh				
P. č.	Název přílohy			
1	[bude doplněno]			
2	[bude doplněno]			
Termín zahájení poskytování Provozní podpory			[bude doplněno]	
Schvalovací doložka				
Jméno a příjmení		Organizace	Datum a podpis	
[bude doplněno]		SPCSS	[bude doplněno]	
[bude doplněno]		[Poskytovatel – bude doplněno]	[bude doplněno]	

Smlouva o poskytování provozní a odborné podpory aplikací

Příloha č. 5 – Realizační tým

[Zadavatel před podpisem Smlouvy převezme dodavatelem vyplněnou přílohu č. 8 ZD]

Název přílohy

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení k nabídce

Název veřejné zakázky

PROVOZNÍ A ODBORNÁ PODPORA VÝKAZU PRÁCE A PROPOJENÝCH APLIKACÍ

Ev. číslo veřejné zakázky

VZ2025008

(dále to celé jen „**Veřejná zakázka**“)

Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma/název
dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Sídlo

[DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Jméno a příjmení osoby
zastupující dodavatele,
včetně uvedení titulu
opravňujícího
k zastupování dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále to celé jen „**Dodavatel**“)

Dodavatel tímto ve věci zadávacího řízení Veřejné zakázky prohlašuje, že:

- 1) zde neexistuje střet zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj.:
 - není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
 - poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 2) on ani jeho poddodavatelé nejsou osobami, na které dopadají mezinárodní sankce podle zákona č. 69/2006 Sb., upravujícího provádění mezinárodních sankcí (dále jen „ZPMS“), na základě kterých Zadavatel nesmí zadat Veřejnou zakázku nebo zpřístupnit finanční prostředky za plnění Veřejné zakázky¹.

Dodavatel dále prohlašuje, že bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů, informuje Zadavatele o tom, že na něj či jeho poddodavatele dopadají mezinárodní sankce podle ZPMS, na základě kterých Zadavatel nesmí zadat Veřejnou zakázku nebo zpřístupnit finanční prostředky za plnění smlouvy v rámci Veřejné zakázky.
- 3) v souladu s varováním Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost, vydaným podle § 12 odst. 1 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 8. 3. 2023, sp. zn. 350–303/2023, č. j. 2236/2023-NÚKIB-E/350, nemá nainstalován a nepoužívá aplikaci TikTok na zařízeních přistupujících k informačním a komunikačním systémům kritické informační infrastruktury, informačním systémům základní služby a významným informačním systémům Zadavatele.

V případě, že Dodavatel nesplňuje některou z výše uvedených podmínek, je tato skutečnost důvodem pro vyloučení Dodavatele ze zadávacího řízení Veřejné zakázky.

V [DOPLNÍ DODAVATEL – místo] dne [DOPLNÍ DODAVATEL – DD.MM.RRRR]

[DOPLNÍ DODAVATEL – název Dodavatele]
[DOPLNÍ DODAVATEL – jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat
za Dodavatele, včetně titulu opravňujícího k zastupování]

¹ Např. nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.

Název přílohy

Příloha č. 5 – Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky

**PROVOZNÍ A ODBORNÁ PODPORA
VÝKAZU PRÁCE A PROPOJENÝCH
APLIKACÍ**

Ev. číslo veřejné zakázky

VZ2025008

(dále to celé jen „**Veřejná zakázka**“)

Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma/název
dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Sídlo

[DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO

[DOPLNÍ DODAVATEL]

DIČ

[DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále to celé jen „**Dodavatel**“)

Ostatní údaje Dodavatele

Kód NUTS ¹	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Dodavatel je malý či střední podnik ¹	☐ Ano ☐ Ne <i>(Dodavatel zaškrtně příslušnou kolonku dle doporučení Komise 2003/361/ES 1)</i>
Dodavatel je kótován na burze cenných papírů ¹	☐ Ano ☐ Ne <i>(Dodavatel zaškrtně příslušnou kolonku o informaci, zda jsou akcie obchodní společnosti obchodovány na organizované burze cenných papírů)</i>
Telefon ¹	[DOPLNÍ DODAVATEL VE FORMÁTU: +XXX YYYYYYYYY]
E-mail ¹	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Internetová adresa (URL) ¹	https:// [DOPLNÍ DODAVATEL]
ID datové schránky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Spisová značka v obchodním rejstříku	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Statutární orgán/ Osoba oprávněná jednat za Dodavatele	[DOPLNÍ DODAVATEL – titul, jméno, příjmení, funkce]
Kontaktní osoba	[DOPLNÍ DODAVATEL – titul, jméno, příjmení, funkce]
Telefon kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
E-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]

¹Informace podléhající povinnosti oznámení o výsledku zadávacího řízení Veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek dle § 126 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel uvádí, že poskytnutí veškerých informací, které jsou obsahem nabídky Dodavatele k Veřejné zakázce je zařazeno v souladu s metodikou Traffic Light Protocol (dostupná na webových stránkách <https://www.spcss.cz/tlp/>) pod klasifikaci označenou jako „**TLP: AMBER**“.

V [DOPLNÍ DODAVATEL - místo] dne [DOPLNÍ DODAVATEL - DD.MM.RRRR]

[DOPLNÍ DODAVATEL - název Dodavatele]

[DOPLNÍ DODAVATEL - jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat
za Dodavatele, včetně titulu opravňujícího k zastupování]

Název přílohy

**Příloha č. 6 - Čestné prohlášení k prokázání
splnění některých kritérií základní způsobilosti**

Název veřejné zakázky

**PROVOZNÍ A ODBORNÁ PODPORA
VÝKAZU PRÁCE A PROPOJENÝCH
APLIKACÍ**

Ev. číslo veřejné zakázky

VZ2025008

(dále to celé jen „**Veřejná zakázka**“)

Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma/název
dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Sídlo

[DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Jméno a příjmení osoby
zastupující dodavatele,
včetně uvedení titulu
opravňujícího
k zastupování dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále to celé jen „**Dodavatel**“)

Dodavatel pro účely prokázání základní způsobilosti v rámci Veřejné zakázky prohlašuje, že je Dodavatelem

- 1) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani;
- 2) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- 3) ¹který není v likvidaci², proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku³, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu⁴ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

V

[DOPLNÍ DODAVATEL –
místo]

dne

[DOPLNÍ DODAVATEL –
DD.MM.RRRR]

[DOPLNÍ DODAVATEL – název Dodavatele]

[DOPLNÍ DODAVATEL – jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat
za Dodavatele, včetně titulu opravňujícího k zastupování]

¹ Čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, předkládá Dodavatel v případě, že není zapsán v obchodním rejstříku.

² zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

³ § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

Název přílohy

Příloha č. 7 - Významné služby

Název veřejné zakázky

PROVOZNÍ A ODBORNÁ PODPORA VÝKAZU PRÁCE A PROPOJENÝCH APLIKACÍ

Ev. číslo veřejné zakázky

VZ2025008

(dále to celé jen „Veřejná zakázka“)

Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma/název
dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Sídlo

[DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Jméno a příjmení osoby
zastupující dodavatele,
včetně uvedení titulu
opravňujícího
k zastupování dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále to celé jen „Dodavatel“)

Dodavatel tímto za účelem prokázání splnění technického kvalifikačního předpokladu dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky předkládá následující seznam významných služeb (dále jen „**Významná služba**“) poskytnutých Dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení Veřejné zakázky (tzv. rozhodné období, čímž se rozumí 3 roky zpět od data zahájení tohoto zadávacího řízení Veřejné zakázky (dále jen „**Rozhodné období**“) a současně čestně prohlašuje, že veškeré údaje uvedené v tomto seznamu Významných služeb jsou pravdivé

Významná služba č. 1 ¹		
Název Významné služby	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Identifikační údaje objednatele Významné služby	Název/obchodní firma	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Sídlo	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	IČO	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba (pro ověření údajů uvedených Dodavatelem)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Telefon kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	E-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Podrobný popis předmětu Významné služby, z něhož vyplývá splnění požadavků Zadavatele dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Doba plnění Významné služby od – do	od [měsíc/rok – DOPLNÍ DODAVATEL] do [měsíc/rok – DOPLNÍ DODAVATEL]	
Cena plnění celkem za Významnou službu	[DOPLNÍ DODAVATEL] Kč bez DPH, z toho [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč bez DPH v Rozhodném období	

¹ Dodavatel zkopíruje údaje o Významné službě tolikrát, kolikrát potřebuje.

Významná služba č. 2		
Název Významné služby	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Identifikační údaje objednatele Významné služby	Název/obchodní firma	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Sídlo	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	IČO	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba <i>(pro ověření údajů uvedených Dodavatelem)</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Telefon kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	E-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Podrobný popis předmětu Významné služby, z něhož vyplývá splnění požadavků Zadavatele dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Doba plnění Významné služby od – do	od [měsíc/rok – DOPLNÍ DODAVATEL] do [měsíc/rok – DOPLNÍ DODAVATEL]	
Cena plnění celkem za Významnou službu	[DOPLNÍ DODAVATEL] Kč bez DPH, z toho [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč bez DPH v Rozhodném období	
Významná služba č. 3		
Název Významné služby	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Identifikační údaje objednatele Významné služby	Název/obchodní firma	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Sídlo	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	IČO	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba <i>(pro ověření údajů uvedených Dodavatelem)</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Telefon kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	E-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Podrobný popis předmětu Významné služby, z něhož vyplývá splnění požadavků Zadavatele dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Doba plnění Významné služby od – do	od [měsíc/rok – DOPLNÍ DODAVATEL] do [měsíc/rok – DOPLNÍ DODAVATEL]	
Cena plnění celkem za Významnou službu	[DOPLNÍ DODAVATEL] Kč bez DPH, z toho [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč bez DPH v Rozhodném období	
Významná služba č. 4		
Název Významné služby	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Identifikační údaje objednatele Významné služby	Název/obchodní firma	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Sídlo	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	IČO	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba <i>(pro ověření údajů uvedených Dodavatelem)</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Telefon kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	E-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Podrobný popis předmětu Významné služby, z něhož vyplývá splnění požadavků Zadavatele dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Doba plnění Významné služby od – do	od [měsíc/rok – DOPLNÍ DODAVATEL] do [měsíc/rok – DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena plnění celkem za Významnou službu	[DOPLNÍ DODAVATEL] Kč bez DPH, z toho [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč bez DPH v Rozhodném období

V [DOPLNÍ DODAVATEL – místo] dne [DOPLNÍ DODAVATEL - DD.MM.RRRR]

[DOPLNÍ DODAVATEL – název Dodavatele]

[DOPLNÍ DODAVATEL – jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat za Dodavatele, včetně titulu opravňujícího k zastupování]

Název přílohy

Příloha č. 8 - Realizační tým

Název veřejné zakázky

**PROVOZNÍ A ODBORNÁ PODPORA
VÝKAZU PRÁCE A PROPOJENÝCH
APLIKACÍ**

Ev. číslo veřejné zakázky

VZ2025008

(dále to celé jen „**Veřejná zakázka**“)

Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma/název
dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Sídlo

[DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Jméno a příjmení osoby
zastupující dodavatele,
včetně uvedení titulu
opravňujícího
k zastupování dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále to celé jen „**Dodavatel**“)

Dodavatel tímto za účelem prokázání splnění technického kvalifikačního předpokladu dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky předkládá následující:

jmenný seznam členů Realizačního týmu**včetně osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci**

a současně čestně prohlašuje, že veškeré údaje uvedené v tomto jmenném seznamu Realizačního týmu jsou pravdivé.

Souhrnná tabulka Realizačního týmu			
P. č. *	Název pozice	Osoba	Jméno a příjmení
1	Projektový vedoucí	Osoba 1	[DOPLNÍ DODAVATEL jména a příjmení člena Realizačního týmu na danou pozici]
2	Solution architekt Project Online	Osoba 1	[DOPLNÍ DODAVATEL jména a příjmení člena Realizačního týmu na danou pozici]
3	Solution architekt .Net	Osoba 1	[DOPLNÍ DODAVATEL jména a příjmení člena Realizačního týmu na danou pozici]
4	Solution architekt React	Osoba 1	[DOPLNÍ DODAVATEL jména a příjmení člena Realizačního týmu na danou pozici]
5	Solution architekt Javascript	Osoba 1	[DOPLNÍ DODAVATEL jména a příjmení člena Realizačního týmu na danou pozici]
6	Solution architekt Microsoft 365	Osoba 1	[DOPLNÍ DODAVATEL jména a příjmení člena Realizačního týmu na danou pozici]
7	Solution architekt Power BI	Osoba 1	[DOPLNÍ DODAVATEL jména a příjmení člena Realizačního týmu na danou pozici]
8	Testovací specialista	Osoba 1	[DOPLNÍ DODAVATEL jména a příjmení člena

Souhrnná tabulka Realizačního týmu			
P. č. *	Název pozice	Osoba	Jméno a příjmení
			Realizačního týmu na danou pozici]
9	IT vývojář	Osoba 1	[DOPLNÍ DODAVATEL jména a příjmení člena Realizačního týmu na danou pozici]

*) v případě potřeby využití dalších členů Realizačního týmu Dodavatel doplní řádky ve výše uvedené tabulce dle potřeby s dalším pořadovým číslem osoby pro člena Realizačního týmu (např. Projektový vedoucí – Osoba 2 – uvedení jména a příjmení)

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
	1) Projektový vedoucí	
Jméno a příjmení	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Vztah k Dodavateli	[DOPLNÍ DODAVATEL – vybere z následujících možností] Pracovní poměr/Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr/Jiná dohoda - [DOPLNÍ DODAVATEL – specifikujte]	
Má praxi minimálně 5 let v oblasti ICT na pozici vedoucího projektu nebo vedoucího vývoje SW nebo obdobné pozici.	[DOPLNÍ DODAVATEL délku praxe] praxe v oblasti ICT na pozici vedoucího projektu nebo vedoucího vývoje SW nebo obdobné pozici.	
Má znalost principu vývoje SW.	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE] [DOPLNÍ DODAVATEL – v případě odpovědi ANO dodavatel uvede skutečnosti, ze kterých jasně vyplývá prokázání požadavku Zadavatele]	
Má znalost projektového řízení v ICT.	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE] [DOPLNÍ DODAVATEL – v případě odpovědi ANO dodavatel uvede skutečnosti, ze kterých jasně vyplývá prokázání požadavku Zadavatele]	
Podílel se v roli vedoucího projektu nebo obdobné roli na minimálně 2 projektech, jejichž předmětem byla rozvoj IS a/nebo podpora provozu IS. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 6 měsíců a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 10 ČD.	Referenční zakázka (projekt) č. 1	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele <i>(za účelem ověření účasti na referenční zakázce)</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodů
	Referenční zakázka (projekt) č. 2	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele <i>(za účelem ověření účasti na referenční zakázce)</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodů
Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce).	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]	

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)
2) Solution architekt – Project Online	
Jméno a příjmení	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Vztah k Dodavateli	[DOPLNÍ DODAVATEL – vybere z následujících možností] Pracovní poměr/Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr/Jiná dohoda - [DOPLNÍ DODAVATEL – specifikujte]
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	[DOPLNÍ DODAVATEL délku praxe] na pozici IT architekta.
Má praktickou zkušenost s parametrizací produktu Project Online.	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE] [DOPLNÍ DODAVATEL – v případě odpovědi ANO dodavatel uvede skutečnosti, ze kterých jasně vyplývá prokázání požadavku Zadavatele]
Podílel se v roli architekta na minimálně 2 projektech v produktu Project Online. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 5 ČD.	Referenční zakázka (projekt) č. 1 [DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky [DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele (za účelem ověření účasti na referenční zakázce) [DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby [DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu [DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky [Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce [DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce [DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodnů
	Referenční zakázka (projekt) č. 2 [DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky [DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele (za účelem ověření účasti na referenční zakázce) [DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby [DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu [DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky [Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce [DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce [DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodnů
Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce).	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)
3) Solution architekt - .Net	
Jméno a příjmení	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Vztah k Dodavateli	[DOPLNÍ DODAVATEL – vybere z následujících možností] Pracovní poměr/Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr/Jiná dohoda - [DOPLNÍ DODAVATEL – specifikujte]
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	[DOPLNÍ DODAVATEL délku praxe] na pozici IT architekta.

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
	3) Solution architekt - .Net	
Má praktickou zkušenost s návrhem architektury a rozvoje aplikací pro prostředí .Net.	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]	
	[DOPLNÍ DODAVATEL – v případě odpovědi ANO dodavatel uvede skutečnosti, ze kterých jasně vyplývá prokázání požadavku Zadavatele]	
Podílel se v roli architekta na minimálně 2 projektech rozvoje a/nebo podpory aplikace pro prostředí .Net. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 5 ČD.	Referenční zakázka (projekt) č. 1	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele <i>(za účelem ověření účasti na referenční zakázce)</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodů
	Referenční zakázka (projekt) č. 2	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele <i>(za účelem ověření účasti na referenční zakázce)</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodů
Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce).	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]	

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
	4) Solution architekt - React	
Jméno a příjmení	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Vztah k Dodavateli	[DOPLNÍ DODAVATEL – vybere z následujících možností] Pracovní poměr/Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr/Jiná dohoda - [DOPLNÍ DODAVATEL – specifikujte]	
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	[DOPLNÍ DODAVATEL délku praxe] na pozici IT architekta.	
Má praktickou zkušenost s návrhem architektury a rozvoje aplikací vyvíjených s pomocí JS knihovny React.	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]	
	[DOPLNÍ DODAVATEL – v případě odpovědi ANO dodavatel uvede skutečnosti, ze kterých jasně vyplývá prokázání požadavku Zadavatele]	
Podílel se v roli architekta na minimálně 2 projektech	Referenční zakázka (projekt) č. 1	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
4) Solution architekt - React		
rozvoje a/nebo podpory aplikace vyvíjené s pomocí JS knihovny React. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 5 ČD.	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele <i>(za účelem ověření účasti na referenční zakázce)</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodnů
	Referenční zakázka (projekt) č. 2	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele <i>(za účelem ověření účasti na referenční zakázce)</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodnů
Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce).	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]	

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
5) Solution architekt - javascript		
Jméno a příjmení	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Vztah k Dodavateli	[DOPLNÍ DODAVATEL – vybere z následujících možností] Pracovní poměr/Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr/Jiná dohoda - [DOPLNÍ DODAVATEL – specifikujte]	
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	[DOPLNÍ DODAVATEL délku praxe] na pozici IT architekta.	
Má praktickou zkušenost s návrhem architektury a rozvoje aplikací v jazyce Javascript.	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]	
	[DOPLNÍ DODAVATEL – v případě odpovědi ANO dodavatel uvede skutečnosti, ze kterých jasně vyplývá prokázání požadavku Zadavatele]	
Podílel se v roli architekta na minimálně 2 projektech rozvoje a/nebo podpory aplikace v jazyce Javascript. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém	Referenční zakázka (projekt) č. 1	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele (za účelem ověření účasti na referenční zakázce)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
5) Solution architekt - javascript		
projektu byla min. v rozsahu 5 ČD.	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodnů
	Referenční zakázka (projekt) č. 2	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele <i>(za účelem ověření účasti na referenční zakázce)</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodnů
Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce).	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]	

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
6) Solution architekt – Microsoft 365		
Jméno a příjmení	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Vztah k Dodavateli	[DOPLNÍ DODAVATEL – vybere z následujících možností] Pracovní poměr/Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr/Jiná dohoda - [DOPLNÍ DODAVATEL – specifikujte]	
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	[DOPLNÍ DODAVATEL délku praxe] na pozici IT architekta.	
Má praktickou zkušenost s rozvojem a/nebo podporu produktů/aplikací/služeb Microsoft 365	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE] [DOPLNÍ DODAVATEL – v případě odpovědi ANO dodavatel uvede skutečnosti, ze kterých jasně vyplývá prokázání požadavku Zadavatele]	
Podílel se v roli architekta na minimálně 2 projektech rozvoje a/nebo podpory produktů/aplikací/služeb Microsoft 365. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 5 ČD.	Referenční zakázka (projekt) č. 1	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele <i>(za účelem ověření účasti na referenční zakázce)</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
6) Solution architekt – Microsoft 365		
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodnů
	Referenční zakázka (projekt) č. 2	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele (za účelem ověření účasti na referenční zakázce)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce).	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodnů
	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]	

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
7) Solution architekt – Power BI		
Jméno a příjmení	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Vztah k Dodavateli	[DOPLNÍ DODAVATEL – vybere z následujících možností] Pracovní poměr/Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr/Jiná dohoda - [DOPLNÍ DODAVATEL – specifikujte]	
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT architekta.	[DOPLNÍ DODAVATEL délku praxe] na pozici IT architekta.	
Má praktickou zkušenost s návrhem reportů Power BI.	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE] [DOPLNÍ DODAVATEL – v případě odpovědi ANO dodavatel uvede skutečnosti, ze kterých jasně vyplývá prokázání požadavku Zadavatele]	
Podílel se v roli architekta na minimálně 2 projektech obsahujících Power BI. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 5 ČD.	Referenční zakázka (projekt) č. 1	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele (za účelem ověření účasti na referenční zakázce)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodnů
	Referenční zakázka (projekt) č. 2	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
7) Solution architekt – Power BI		
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele <i>(za účelem ověření účasti na referenční zakázce)</i>	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodů
Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce).		
[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]		

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
8) Testovací specialista		
Jméno a příjmení	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Vztah k Dodavateli	[DOPLNÍ DODAVATEL – vybere z následujících možností] Pracovní poměr/Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr/Jiná dohoda - [DOPLNÍ DODAVATEL – specifikujte]	
Má praxi minimálně 5 let na pozici IT testera.	[DOPLNÍ DODAVATEL délku praxe] na pozici IT testera.	
Má praktickou zkušenost s testováním aplikací a systémů.	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE] [DOPLNÍ DODAVATEL – v případě odpovědi ANO dodavatel uvede skutečnosti, ze kterých jasně vyplývá prokázání požadavku Zadavatele]	
Podílel se v roli IT testera či obdobné na minimálně 3 projektech. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 10 ČD.	Referenční zakázka (projekt) č. 1	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele (za účelem ověření účasti na referenční zakázce)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodů
	Referenční zakázka (projekt) č. 2	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele (za účelem ověření účasti na referenční zakázce)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
	8) Testovací specialista	
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodů
Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce).	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]	

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
	9) IT vývojář	
Jméno a příjmení	[DOPLNÍ DODAVATEL]	
Vztah k Dodavateli	[DOPLNÍ DODAVATEL – vybere z následujících možností] Pracovní poměr/Dohoda o pracích konaných mimo prac. poměr/Jiná dohoda – [DOPLNÍ DODAVATEL – specifikujte]	
Má praxi minimálně 5 let ve vývoji software.	[DOPLNÍ DODAVATEL délku praxe] ve vývoji software.	
Má praktickou zkušenost s vývojem aplikací v prostředí .Net, s pomocí JS knihovny React a v Javascriptu	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]	
Podílel se v roli IT vývojáře či obdobné na minimálně 3 projektech. Jeho účast na každém projektu byla minimálně 3 měsíce a zároveň jeho práce na každém projektu byla min. v rozsahu 10 ČD.	Referenční zakázka (projekt) č. 1	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele (za účelem ověření účasti na referenční zakázce)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodů
	Referenční zakázka (projekt) č. 2	[DOPLNÍ DODAVATEL – název Referenční zakázky]
	Objednatel Referenční zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Kontaktní osoba objednatele (za účelem ověření účasti na referenční zakázce)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Tel. číslo nebo e-mail kontaktní osoby	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Role člena Realizačního týmu	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Předmět Referenční zakázky	[Detailní popis Referenční zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku Zadavatele – DOPLNÍ DODAVATEL]

Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)	
9) IT vývojář		
	Délka účasti člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet měsíců] měsíců
	Rozsah odvedené práce člena Realizačního týmu na Referenční zakázce	[DOPLNÍ DODAVATEL počet] člověkodnů
Komunikace v českém jazyce ústně i písemně (zadavatel připouští ústní komunikaci i ve slovenském jazyce).	[DOPLNÍ DODAVATEL skutečnost – ANO/NE]	

V [DOPLNÍ DODAVATEL - místo] dne [DOPLNÍ DODAVATEL - DD.MM.RRRR]

[DOPLNÍ DODAVATEL – název Dodavatele]

[DOPLNÍ DODAVATEL – jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat za Dodavatele, včetně titulu opravňujícího k zastupování]

Ozn.	Název	Počet	Jednotková cena v Kč bez DPH	Celková cena v Kč bez DPH
1	Provozní podpora	48 měsíců	0,00 Kč/1 měsíc	0,00 Kč
2	Provozní podpora integrace	48 měsíců/20 integrací	0,00 Kč/1 měsíc/1 integrace	0,00 Kč
3	Provozní podpora propojených aplikací	384 ČH	0,00 Kč/1 ČH	0,00 Kč
4	Odborná podpora - rozvojové činnosti	2 000 ČH	0,00 Kč/1 ČH	0,00 Kč
Celková nabídková cena v Kč bez DPH				0,00 Kč

Název přílohy

**Příloha č. 10 – Čestné prohlášení
o poddodavatelích**

Název veřejné zakázky

**PROVOZNÍ A ODBORNÁ PODPORA
VÝKAZU PRÁCE A PROPOJENÝCH
APLIKACÍ**

Ev. číslo veřejné zakázky

VZ2025008

(dále to celé jen „**Veřejná zakázka**“)

Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma/název
dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Sídlo

[DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Jméno a příjmení osoby
zastupující dodavatele,
včetně uvedení titulu
opravňujícího
k zastupování dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále to celé jen „**Dodavatel**“)

Dodavatel čestně prohlašuje, že veškeré níže uvedené údaje uvedené v tomto Čestném prohlášení o poddodavatelích jsou pravdivé.

V

[DOPLNÍ DODAVATEL –
místo]

dne

[DOPLNÍ DODAVATEL –
DD.MM.RRRR]

[DOPLNÍ DODAVATEL – název Dodavatele]

[DOPLNÍ DODAVATEL – jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat
za Dodavatele, včetně titulu opravňujícího k zastupování]

[Dodavatel zvolí jednu z níže uvedených variant (Varianta A nebo Varianta B). Neplatnou variantu Dodavatel odstraní.]

[Varianta A: V případě, že Dodavatel bude využívat v rámci předmětu Veřejné zakázky poddodavatele, vyplní v souladu se zadávací dokumentací Veřejné zakázky seznam poddodavatelů, a to ve formě vyplnění níže uvedené tabulky, kterou vyplní ve všech předepsaných kolonkách.]

Seznam poddodavatelů

Poddodavatel ¹⁾	[DOPLNÍ DODAVATEL POŘADOVÉ ČÍSLO PODDODAVATELE]
Obchodní firma/název Poddodavatele ²	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Sídlo ²	[DOPLNÍ DODAVATEL]
IČO ²	[DOPLNÍ DODAVATEL]
DIČ ²	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Kód NUTS ²	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Poddodavatel je malý či střední podnik ²	☐ Ano ☐ Ne <i>(Dodavatel zaškrtně příslušnou kolonku dle doporučení Komise 2003/361/ES 1)</i>
Poddodavatel je kótován na burze cenných papírů ²	☐ Ano ☐ Ne <i>(Dodavatel zaškrtně příslušnou kolonku o informaci, zda jsou akcie obchodní společnosti obchodovány na organizované burze cenných papírů)</i>
Telefon ²	[DOPLNÍ DODAVATEL VE FORMÁTU: +XXX YYYYYYYYY]
E-mail ²	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Specifikace části Veřejné zakázky plněného prostřednictvím poddodavatele ²	[DOPLNÍ DODAVATEL] <i>(Dodavatel vyplní specifikaci předmětu plnění části Veřejné zakázky)</i>

[Varianta B: V případě, že Dodavatel nebude využívat k realizaci předmětu Veřejné zakázky poddodavatele, zvolí níže uvedenou variantu.]

Dodavatel nehodlá plnit žádné části Veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.

¹ Dodavatel zkopíruje údaje o poddodavateli tolikrát, kolikrát bude třeba.

² Informace podléhající povinnosti oznámení o výsledku zadávacího řízení Veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek dle § 126 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Název přílohy

**Příloha č. 11 - Čestné prohlášení před podpisem
Smlouvy**

Název veřejné zakázky

**PROVOZNÍ A ODBORNÁ PODPORA
VÝKAZU PRÁCE A PROPOJENÝCH
APLIKACÍ**

Ev. číslo veřejné zakázky

VZ2025008

(dále to celé jen „**Veřejná zakázka**“)

Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma/název
dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Sídlo

[DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO

[DOPLNÍ DODAVATEL]

Jméno a příjmení osoby
zastupující dodavatele,
včetně uvedení titulu
opravňujícího
k zastupování dodavatele

[DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále to celé jen „**Dodavatel**“)

Dodavatel tímto ve věci Veřejné zakázky prohlašuje, že:

v souladu s varováním Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost, vydaným podle § 12 odst. 1 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 21. 3. 2022, sp. zn. 350–401/2022, č. j. 3381/2022-NÚKIB-E/350, nemá významný vztah k Ruské federaci, tj.:

- 1) nemá sídlo v Ruské federaci;
- 2) není závislý na dodávkách z území Ruské federace;
- 3) ICT produkt nebo služba podstatná pro funkčnost spravovaného či provozovaného informačního či komunikačního systému v rámci předmětné veřejné zakázky není dodávána prostřednictvím pobočky Dodavatele v Ruské federaci;
- 4) ICT produkt nebo služba podstatná pro funkčnost spravovaného či provozovaného informačního či komunikačního systému v rámci předmětné veřejné zakázky nemá svůj vývoj či výrobu lokalizované v Ruské federaci;
- 5) jeho významní dodavatelé ve smyslu § 2 písm. n) vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat nepoužívají ICT služby či produkty závislé na dodavatelích s významným vztahem k Ruské federaci.

V případě, že Dodavatel nesplňuje některou z výše uvedených podmínek, je tato skutečnost důvodem pro vyloučení Dodavatele ze zadávacího řízení Veřejné zakázky.

V [DOPLNÍ DODAVATEL –
místo] dne [DOPLNÍ DODAVATEL -
DD.MM.RRRR]

[DOPLNÍ DODAVATEL – název Dodavatele]

[DOPLNÍ DODAVATEL – jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat
za Dodavatele, včetně titulu opravňujícího k zastupování]

ZPRACOVATELSKÁ SMLOUVA

evidovaná u Správce pod č. [DOPLNÍ ZADAVATEL] č. j. [DOPLNÍ ZADAVATEL]

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922

se sídlem: Praha 3, Na Vápence 915/14, PSČ 130 00

zastoupený: Mgr. Jakubem Richterem, 1. zástupcem generálního ředitele

IČO: 036 30 919

DIČ: CZ03630919

ID datové schránky: ag5uunk

(dále jen „**Správce**“)

a

[DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]

zapsaný/á v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL] pod sp. zn. [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupený/á: [DOPLNÍ DODAVATEL – v případě, kdy smlouvu nebude podepisovat osoba zapsaná v OR, musí být přílohou smlouvy plná moc (originál nebo úředně ověřená kopie)]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

DIČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]

ID datové schránky: [DOPLNÍ DODAVATEL]

bankovní spojení: [DOPLNÍ DODAVATEL]

číslo účtu: [DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále jen „**Zpracovatel**“)

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/EX (dále jen „**Nařízení GDPR**“), tuto

zpracovatelskou smlouvu

(dále jen „**Smlouvu**“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Zpracovatel bude pro Správce na základě Smlouvy o poskytování provozní a odborné podpory aplikací č. [DOPLNÍ ZADAVATEL] č. j. [DOPLNÍ ZADAVATEL], realizovat mimo jiné službu spočívající v zajištění provozní aplikační podpory pro aplikaci Výkaz práce a propojené aplikace, tj. aplikace Project Online, Zpráva o stavu, Workflow a Reporting (dále jen „**Aplikace**“) a současně pro integrace mezi Aplikacemi (dále jen „**Integrace**“) a zároveň poskytování nezbytné odborné podpory k Aplikacím a Integracím ve vyžádaném rozsahu, kvalitě a ve vyžádané provozní době (dále jen „**Služba**“). Při poskytování této Služby dochází v určitých případech ke zpracování osobních údajů Zpracovatelem pro Správce.
- 1.2 Vzhledem k tomu, že na základě plnění Smlouvy bude docházet ke zpracování osobních údajů Zpracovatelem pro Správce, uzavírají Smluvní strany Smlouvu ve smyslu čl. 28 odst. 3 Nařízení GDPR.
- 1.3 Nařízení GDPR, společně se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, společně tvoří předpisy na ochranu osobních údajů (dále jen „**POOÚ**“).
- 1.4 Správce tímto pověřuje Zpracovatele zpracováním osobních údajů subjektů údajů poskytovaných Správce v rámci plnění Smlouvy. Zpracovatel je povinen zpracovávat osobní údaje pro Správce na základě jeho pokynů a v rozsahu nezbytném k řádnému plnění povinností Zpracovatele vyplývajících ze Smlouvy. Správce uzavřením této Smlouvy potvrzuje, že osobní údaje, které jsou předmětem zpracování, jsou přesné, byly shromážděny v souladu s POOÚ, jsou aktuálně Správce zpracovávány v souladu s POOÚ, a že Správce plní veškeré povinnosti správce dle POOÚ.
- 1.5 Smluvní strany se dohodly, že pokud to bude potřebné ke splnění požadavků POOÚ, uzavřou bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoli Smluvní strany písemný dodatek této Smlouvy zohledňující takové požadavky.

II. PŘEDMĚT ZPRACOVÁNÍ A KATEGORIE SUBJEKTU ÚDAJŮ

- 2.1 Předmětem zpracování jsou osobní údaje subjektů údajů, zejména jméno, příjmení, osobní číslo, e-mailová adresa a případně další údaje poskytnuté Zpracovatelem či třetími stranami z pokynu Správce (dále jen „**Osobní údaje**“).
- 2.2 Subjekty údajů jsou zaměstnanci Správce.

III. POVAHA A ÚČEL ZPRACOVÁNÍ

- 3.1 Zpracovatel bude zpracovávat Osobní údaje automatizovaně s přispěním výpočetní techniky. Příležitostně může docházet k ručnímu zpracování dat.
- 3.2 Účel zpracování je definován účelem plnění Služby, přičemž se jedná zejména o poskytování služeb spočívající v zajištění provozní aplikační podpory pro aplikaci Výkaz práce a propojené aplikace, tj. aplikace Project Online, Zpráva o stavu, Workflow a Reporting a současně pro integrace mezi Aplikacemi a zároveň poskytování nezbytné odborné podpory k Aplikacím a Integracím. Zpracovatel nezpracovává Osobní údaje pro své vlastní účely.

IV. DOBA ZPRACOVÁNÍ

- 4.1 Zpracování Osobních údajů bude probíhat pouze po dobu nezbytně nutnou, nejdéle však po dobu trvání poskytování Služby. Povinnosti Zpracovatele týkající se ochrany Osobních údajů se Zpracovatel zavazuje plnit po celou dobu trvání poskytování Služby.

V. POVINNOSTI ZPRACOVATELE

- 5.1 Zpracovatel nezpracovává Osobní údaje získané na základě této Smlouvy pro své vlastní účely, především je pak žádným způsobem neoprávněně neukládá, nekopíruje, netiskne, neopisuje, nepozměňuje a nečiní z nich výpisky či opisy.
- 5.2 Zpracovatel je při zpracovávání Osobních údajů povinen:
- 5.2.1 zpracovávat Osobní údaje výlučně na základě doložených pokynů Správce;
 - 5.2.2 řídit se instrukcemi Správce v otázkách předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládá právo Evropské unie nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje; v takovém případě Zpracovatel Správce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
 - 5.2.3 zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se subjektů údajů včetně jejich Osobních údajů a o jakýchkoliv dalších skutečnostech, které se dozvěděl na základě nebo v souvislosti s plněním Služby; tyto skutečnosti může Zpracovatel využívat pouze za účelem stanoveným Správcem. Zpracovatel dále zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;
 - 5.2.4 nezapojit do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného povolení Správce;
 - 5.2.5 při zohlednění povahy zpracování, být Správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Správci povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů;
 - 5.2.6 bez zbytečného odkladu informovat Správce v případě, že subjekt údajů uplatní žádost o výkon práv přímo u Zpracovatele;
 - 5.2.7 jestliže není vázán příslušnými právními předpisy Unie nebo členského státu, které požadují uložení daných Osobních údajů, v souladu s rozhodnutím Správce nebo v momentě ukončení Služby Zpracovatel všechny Osobní údaje za účelem plnění této smlouvy bez zbytečného odkladu od ukončení zpracování protokolárně vrátí Správci na hmotných nosičích a vymaže existující kopie, včetně elektronických;
 - 5.2.8 poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené POOÚ;
 - 5.2.9 poskytnout Správci veškerou potřebnou součinnost v řízeních v případě, že v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Zpracovatelem bude zahájeno řízení ze strany orgánu;
 - 5.2.10 v případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování Osobních údajů Zpracovatelem či v případě zahájení správního řízení ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování Osobních údajů Zpracovatelem, Zpracovatel se zavazuje oznámit tuto skutečnost Správci a poskytnout mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového řízení, a to bez zbytečného odkladu;
 - 5.2.11 pravidelně prověřovat funkčnost a dostatečnost svých systémů vnitřní kontroly a řízení rizik včetně řízení rizika výskytu mimořádných událostí, které by mohly mít významný negativní vliv na řádný výkon zpracování Osobních údajů;
 - 5.2.12 poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené POOÚ a umožnit audit, včetně inspekci, prováděných Správcem nebo auditorem a k těmto auditům přispívat.

VI. ZAPOJENÍ DALŠÍCH ZPRACOVATELŮ

- 6.1 Jakákoliv osoba, která jedná z pověření Zpracovatele a má přístup k Osobním údajům, může tyto Osobní údaje zpracovávat pouze na pokyn Správce, ledaže jí jejich zpracování ukládají právní předpisy. Zpracovatel přijme opatření pro zajištění toho požadavku.

- 6.2 Zpracovatel zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 6.3 Pokud to dovolují obecně závazné předpisy, Zpracovatel je oprávněn pověřit zpracováním dalšího zpracovatele, pouze však jen s předchozím písemným souhlasem Správce. Pokud Zpracovatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování Osobních údajů, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu stejné povinnosti na ochranu Osobních údajů, jaké jsou dohodnuty mezi smluvními stranami, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování Osobních údajů splňovalo požadavky právních předpisů a pravidla a podmínky nakládání s Osobními údaji, které se Smluvní strany zavázaly dodržovat.

VII. ZABEZPEČENÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 7.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování Osobních údajů i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, dle povahy včetně:
- 7.1.1 pseudonymizace a šifrování Osobních údajů;
 - 7.1.2 schopnost zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování – zavedená opatření a jejich korektní fungování budou pravidelně kontrolovány;
 - 7.1.3 schopnost obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas a v případě fyzických či technických incidentů;
 - 7.1.4 proces pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;
 - 7.1.5 víceúrovňový firewall;
 - 7.1.6 antivirovou ochranu a kontrolu neoprávněných přístupů;
 - 7.1.7 šifrovaný přenos dat;
 - 7.1.8 přístup k Osobním údajům mají pouze pověřené osoby Zpracovatele.
- 7.2 Zpracovatel zohlední rizika, která představuje zpracování Osobních údajů, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráty, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných Osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- 7.3 Zpracovatel zajistí náležitou personální, průmyslovou a administrativní bezpečnost zpracovávaných Osobních údajů a bezpečnost informačních nebo komunikačních systémů a kryptografickou ochranu.
- 7.4 Zpracovatel dále:
- 7.4.1 zajistí, aby systémy pro zpracování Osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k Zpracovateli;
 - 7.4.2 zajistí, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro zpracování Osobních údajů měly přístup pouze k Osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
 - 7.4.3 zajistí, aby byly oprávněné osoby předem prokazatelně seznámeny s povahou Osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování;
 - 7.4.4 implementuje opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly Osobní údaje předány, včetně pořizování elektronických záznamů, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly Osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
 - 7.4.5 zajistí, že přístup k Osobním údajům bude pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování Osobních údajů, podmíněným pokyny Správce, v rozsahu a za účelem stanoveným Smlouvou o zajištění poskytnutí produktů a služeb M365;

- 7.4.6 zabrání neoprávněnému přístupu k datovým nosičům, neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě vymazání či jinému neoprávněnému nakládání se záznamy obsahujícími Osobní údaje; a
- 7.4.7 není oprávněn ukládat Osobní údaje na veřejná úložiště.
- 7.5 V případě, že Zpracovatel zjistí porušení zabezpečení Osobních údajů, ohlásí je bez zbytečného odkladu Správci, nejpozději do 24 hodin od zjištění tohoto porušení. Totéž platí v případě, že Zpracovatel nebo osoba, kterou zaměstnává, poruší ustanovení o ochraně Osobních údajů nebo pokud o tom existuje důvodné podezření. Zpracovatel podnikne opatření nezbytná k zajištění bezpečnosti údajů a k minimalizaci potenciálních nepříznivých důsledků pro subjekty údajů a bude danou záležitost bez zbytečného odkladu koordinovat se Správcem
- 7.6 V případě ukončení Služby nejsou zpracovatel, resp. jeho zaměstnanci, popř. pověřené třetí osoby, které přišly do styku s Osobními údaji, zbaveni mlčenlivosti. Povinnost mlčenlivosti u nich v takovémto případě trvá i po ukončení účinnosti Smlouvy, bez ohledu na trvání poměru uvedených osob ke Zpracovateli.

VIII. ODPOVĚDNOST ZPRACOVATELE

- 8.1 Pokud Zpracovatel poruší tuto smlouvu tím, že určí účely a prostředky zpracování Osobních údajů, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce se všemi z toho vyplývajícími důsledky.
- 8.2 Pokud bude Správci v souvislosti s porušením povinnosti Zpracovatele spojené s nakládáním s Osobními údaji uložena povinnost zaplatit pokutu nebo nahradit škodu či poskytnout peněžité zadostiučinění, Zpracovatel poskytne Správci odškodnění v plné výši uložené pokuty nebo uložené náhrady škody či peněžitého zadostiučinění.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran.
- 9.2 Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemného dodatku, který bude podepsán oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 9.3 Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v 1 vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.4 Jestliže jakýkoli závazek vyplývající z této Smlouvy nebo jakékoli ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neplatným, nevymahatelným nebo zdánlivým, pak taková skutečnost neovlivní ostatní ustanovení této smlouvy. Strany nahradí tento neplatný, nevymahatelný nebo zdánlivý závazek takovým novým platným, vymahatelným, a nikoli zdánlivým závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku.
- 9.5 Smluvní strany prohlašují, že se zněním Smlouvy podrobně seznámily, a že ji na důkaz své svobodné, určité vůle a nikoli pod nátlakem, níže uvedeného dne, měsíce a roku podepisují.

Za Správce
V Praze dne dle el. podpisu

Za Zpracovatele:
V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne dle el. podpisu

Mgr. Jakub Richter
1. zástupce generálního ředitele
Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

[titl., jméno, příjmení – DOPLNÍ DODAVATEL]
[funkce – DOPLNÍ DODAVATEL]
[název DODAVATEL – DOPLNÍ DODAVATEL]