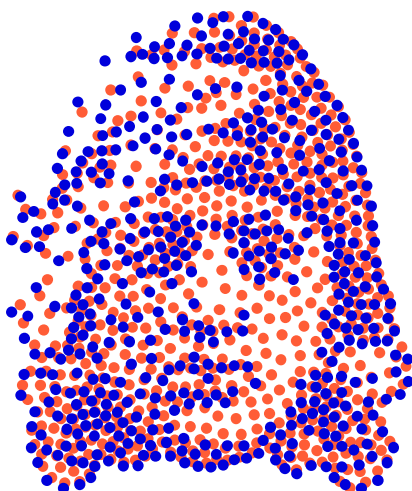


ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN –
projektová příprava



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Identifikační údaje zadavatele

| | |
|---------------------|--|
| Název zadavatele | Státní tiskárna cenin, s. p. |
| IČO / DIČ | 00001279 |
| Adresa sídla | Růžová 943/6, Nové Město, 110 00 Praha 1 |
| Zadavatel zastoupen | Tomáš Hebelka, MSc, generální ředitel |

Identifikační údaje zakázky

| | |
|--------------------------------|---|
| Název zakázky | Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN – projektová příprava |
| Druh zakázky | Veřejná zakázka na služby |
| Profil zadavatele | https://mfcr.ezak.cz/profile_display_53.html |
| Konec lhůty pro podání nabídek | uvedeno na profilu zadavatele |

Identifikační údaje smluvního zástupce zadavatele dle § 43 ZZVZ

| | |
|--------------------------|---|
| Zástupce zadavatele | KAROLAS Legal s.r.o., advokátní kancelář |
| IČO / DIČ | 05732069 / CZ05732069 |
| Doručovací adresa | Na Příkopě 988/31, Staré Město, 110 00 Praha 1 |
| Kontaktní osoba / e-mail | Mgr. Marek Stowasser , advokát, marek.stowasser@karolas.cz , tel. +420 773 092 884 |
| ID datové schránky | 7bfaq35 |

Veřejná zakázka je zadávána v **otevřeném nadlimitním řízení** v souladu s ustanovením § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“).

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení (dodavatel) plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a doplnění k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce.

2. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 2.1. Kompletní zadávací dokumentace, s výjimkou Přílohy č. 3 této zadávací dokumentace podle následujícího bodu, je uveřejněna na profilu zadavatele https://mfc.ezak.cz/profile_display_53.html minimálně po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.
- 2.2. Zadavatel upozorňuje, že Příloha č. 3 této zadávací dokumentace – Studie projektu nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN (*verze Studie s vypuštěnými neveřejnými informacemi*) obsahuje důvěrné a citlivé informace, a proto tato část zadávací dokumentace bude poskytnuta dodavatelům výhradně na základě jejich písemné žádosti a oproti podpisu prohlášení o zachování mlčenlivosti, jehož vzor tvoří Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace (dále jen „**Prohlášení**“).

Prohlášení předložené dodavatelem musí plně korespondovat s textací Prohlášení, které tvoří Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace (pole k doplnění dodavatelem jsou označena jako **[DOPLNÍ DODAVATEL]**). Prohlášení **musí být elektronicky** (platným kvalifikovaným elektronickým podpisem) **podepsané** osobou/osobami oprávněnými zastupovat dodavatele. Pokud Prohlášení bude na základě zmocnění podepsáno jinou osobou než statutárním orgánem, musí být prostá kopie tohoto zmocnění předložena společně s Prohlášením. **Za písemnou žádost dodavatele dle § 96 odst. 2 ZZVZ bude zadavatel považovat až předání podepsaného Prohlášení ve výše uvedeném smyslu.**

Žádost o zpřístupnění Přílohy č. 3 této zadávací dokumentace dle § 96 odst. 2 ZZVZ včetně podepsaného Prohlášení musí být dodavatelem zaslána prostřednictvím elektronického nástroje (profilu) zadavatele.

Na základě písemné žádosti a podepsaného Prohlášení podle předchozího bodu zpřístupní zadavatel dožadujícímu dodavateli Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace – Studie projektu nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN (*verze Studie s vypuštěnými neveřejnými informacemi*). Tato verze Studie bude jako zašifrovaný soubor zip uložena na úložišti zadavatele, ke kterému dožadující dodavatel obdrží odkaz s přístupovými údaji a heslem. Odkaz na úložiště obdrží dožadující dodavatel na e-mailovou adresu, kterou uvede ve své žádosti. Heslo pro přístup do úložiště a heslo k odšifrování souboru zip bude dožadujícímu dodavateli zasláno prostřednictvím elektronického nástroje (profilu) zadavatele, přičemž každé bude zasláno samostatnou zprávou.

Není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak, komunikace dodavatele směřující k zadavateli (zejména doručování) bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení (zástupce zadavatele). Kontaktní osoba zadávacího řízení je zejména oprávněna přijímat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

- 2.3. Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni komunikovat výlučně elektronicky, zejména prostřednictvím elektronického nástroje dle § 213 ZZVZ, datových schránek nebo e-mailem, a to dle podmínek stanovených v ZZVZ. Za tímto účelem zadavatel požaduje, aby účastník vyplnil v nabídce na krycím listu, jehož vzor je součástí Přílohy č. 1

této zadávací dokumentace (Editovatelné přílohy), **ID datové schránky účastníka a adresy pro oficiální e-mailovou komunikaci.**

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 3.1. Předmětem této veřejné zakázky je vypracování a/nebo poskytnutí, tj. závazek vybraného dodavatele vypracovat a/nebo poskytnout zadavateli:
- projektovou dokumentaci**, jak je blíže specifikována v návrhu realizační smlouvy;
 - inženýrskou (obstaravatelskou) činnost** – služby pro získání všech nezbytných rozhodnutí, souhlasů a povolení tak, jak jsou blíže specifikovány v návrhu realizační smlouvy;
 - služby spolupráce při výběru zhotovitele stavby a ostatní plnění**, jak je blíže specifikováno v návrhu realizační smlouvy;
 - autorský dozor**, jak je blíže specifikováno v návrhu realizační smlouvy;
- 3.2. Rozsah předmětu plnění veřejné zakázky je obsažen především v závazném návrhu realizační smlouvy, kterou zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem („**Smlouva**“). Návrh Smlouvy tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
- 3.3. Předmět plnění veřejné zakázky bude realizován v souladu s doporučující koncepční studií s názvem Studie projektu nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN, vyhotovenou společností TAKENAKA EUROPE GmbH, TAKENAKA EUROPE GmbH - organizační složka, se sídlem Evropská 846/176a, Vokovice, 16000, Praha 6, IČO 64355535 (výše a dále „**Studie**“). Verze Studie s vypuštěnými neveřejnými informacemi, ale v rozsahu zcela dostačujícím pro přípravu nabídky, tvoří neveřejnou Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Kompletní Studie bude předána vybranému dodavateli po podpisu a účinnosti Smlouvy, a to ve lhůtě stanovené ve Smlouvě. Studie bude v rámci plnění předmětu veřejné zakázky podléhat její optimalizaci ze strany vybraného dodavatele a zadavatele, jak je podrobněji stanoveno ve Smlouvě, zejména v čl. III odst. 1.3 a 1.4. Smlouvy. Součástí Studie v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace je také tabulka „Seznam úprav v rámci optimalizace Studie Stavby“ obsahující autorem Studie vytipované oblasti řešení. Zpracovatelé dílčích podkladů Studie jsou dále uvedeni v jednotlivých dokumentech Přílohy č. 3 této zadávací dokumentace. Příloha č. 3 této zadávací dokumentace představuje dle § 36 odst. 4 ZZVZ část zadávací dokumentace, kterou zpracovávala výše uvedená osoba odlišná od zadavatele.
- 3.4. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že předmětem této veřejné zakázky není závazek dodavatele zpracovat projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby pro stavbu či obdobnou dokumentaci související s provedenou realizací stavby (např. pasport Stavby) a provedení archeologického průzkumu.
- 3.5. Zadavatel rovněž uvádí, že společně s realizací předmětné veřejné zakázky bude zadavatel dále realizovat veřejnou zakázku na výběr zhotovitele - projektanta projektové dokumentace bezpečnostních systémů komplexního zabezpečení objektu nového výrobního závodu Státní tiskárny cenin („**SKZO**“), který bude vybrán v rámci samostatně realizované veřejné zakázky na předmětné projekční a související služby, jejichž předmětem bude systém komplexního zabezpečení nového výrobního závodu Státní tiskárny cenin. Vybraný dodavatel v rámci

předmětné veřejné zakázky bude povinen plně spolupracovat a koordinovat své činnosti a poskytovat nezbytnou součinnost vybranému projektantovi SKZO.

3.6. Klasifikace předmětu plnění zakázky dle CPV kódu:

| | |
|------------|---|
| 71000000-8 | Architektonické, stavební, technické a inspekční služby |
| 71242000-6 | Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů |
| 71246000-4 | Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu |
| 71248000-8 | Dohled nad projektem a dokumentací |
| 71320000-7 | Technické projektování |

Místo plnění veřejné zakázky

3.7. Místo plnění veřejné zakázky je blíže specifikováno ve Studii, která tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Podle charakteru služeb veřejné zakázky bude místem plnění též sídlo zadavatele a sídlo vybraného dodavatele.

Doba plnění veřejné zakázky

3.8. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je ode dne účinnosti Smlouvy do dne řádného předání díla a splnění dalších souvisejících činností a služeb dle Smlouvy (tj. splnění všech smluvních závazků vybraného dodavatele). Dílčí termíny plnění jsou uvedeny v návrhu Smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Zásady odpovědného zadávání

3.9. Zadavatel má zájem zohlednit v rámci realizace veřejné zakázky zásady společensky odpovědného veřejného zadávání („SOVZ“), a to způsobem, kterým je to ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky vhodné. SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Sociálně odpovědné zadávání

3.10. Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky. Dále bude zadavatel vyžadovat zajištění odborné studijní praxe při plnění veřejné zakázky, jak je stanoveno v čl. VIII. Smlouvy.

Environmentálně odpovědné zadávání

- 3.11. Dodavatel, se kterým bude uzavřena realizační smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky a veškeré administrativní činnosti postupovat tak, aby minimalizoval produkci všech druhů odpadů. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení.

Inovace

- 3.12. Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky zadavatel předpokládá, že uplatnění zásady inovací není relevantní, respektive možné inovativní přístupy budou promítnuty do výsledku plnění veřejné zakázky ve vztahu k budoucí realizaci stavby.

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 4.1. Vzhledem k povaze předmětu plnění zadavatel nebude organizovat přímo prohlídku místa plnění realizace projektu nového výrobního závodu Státní tiskárny cenin, které je možné obhlédnout individuálně (areál je však nyní oplocen, možné je obhlédnutí přes oplocení).
- 4.2. Zadavatel však umožní prohlídku místa současných vybraných prostor v sídle zadavatele za účelem obeznámení se se specifickými potřebami a požadavky zadavatele. Tato prohlídka bude umožněna všem dodavatelům, kteří ve lhůtě **od zahájení této veřejné zakázky nejpozději do 3. 12. 2025 do 12:00 hodin** projeví **zájem účastnit se** prohlídky prostor zadavatele. Prohlídka místa prostor zadavatele se uskuteční dne **4. 12. 2025** v časovém rozmezí **od 9:00 do 16:00**, přičemž konkrétní čas prohlídky bude vždy individuálně oznámen dodavateli v návaznosti na jeho projevený zájem. Z důvodu očekávaného zvýšeného zájmu o prohlídku místa plnění ze strany dodavatelů a s přihlédnutím k bezpečnostním důvodům na straně zadavatele bude zadavatel realizovat prohlídky místa plnění po skupinách v průběhu celého prohlídkového dne. Dodavatel má povinnost dostavit se na prohlídku včas, jinak mu s ohledem na naplánování času prohlídek může být možnost prohlídky odepřena. Prohlídka místa prostor zadavatele se uskuteční ve **výrobním závodě zadavatele – Výrobní závod I, na adrese Růžová 943/6, Nové Město, 110 00 Praha**.
- 4.3. Účastník, který bude mít zájem účastnit se prohlídky, zašle následující údaje:
- obchodní firma nebo název dodavatele,
 - sídlo a identifikační číslo dodavatele,
 - jméno a příjmení osob/y, kteří/která se prohlídky účastní, včetně telefonického a e-mailového spojení.
- 4.4. Kontaktní osobou pro projevení zájmu účastnit se prohlídky a pro sjednání času prohlídky místa prostor zadavatele je **Ing. Jana Vorálková**. Požadované údaje dodavatele výše musí být zaslány na e-mail: voralkova.jana@stc.cz. Dodavateli bude následně sdělen jeho přiřazený čas prohlídky.
- 4.5. Prohlídky se mohou účastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele (u zahraničního účastníka je dále možná přítomnost jednoho tlumočnicka), kteří se před vstupem prokáží:
- v případě statutárního zástupce výpisem z obchodního rejstříku, v případě jiné osoby plnou mocí vystavenou statutárním orgánem dodavatele;

- platným dokladem totožnosti s fotografií (OP, CP / ŘP).

4.6. **Zástupce/i dodavatele zároveň podepíše/í před vstupem do budovy zadavatele prohlášení o mlčenlivosti.** Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v rámci prohlídky místa plnění nebude možné pořizovat jakékoliv fotografie či videozáznam.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Základní způsobilost

5.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.

5.2. Způsobilým není dodavatel:

- a) který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

(POZN. zadavatele: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.);

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu **předložením výpisu z rejstříku trestů;**

- b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu** a ve vztahu ke spotřební dani předložením písemného **čestného prohlášení dodavatele**. Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (využití daného vzoru je ze strany zadavatele preferováno);

- c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením písemného **čestného prohlášení** dodavatele. Dodavatel může využít vzoru **čestného prohlášení**, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (využití daného vzoru je ze strany zadavatele preferováno);

- d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu **předložením potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení;**
- e) který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením **písemného čestného prohlášení dodavatele v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**. Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (využití daného vzoru je ze strany zadavatele preferováno).
- 5.3. Základní způsobilost se v nabídce prokazuje předložením dokladů uvedených výše. Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Profesní způsobilost

- 5.4. Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ a dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ.
- 5.5. Dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazuje dodavatel splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu **předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.**
- 5.6. Dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
- Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu **předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky pro obor „Projektová činnost ve výstavbě“** dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 5.7. Výše požadované doklady nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou způsobilost nevyžadují. V takovém případě zadavatel požaduje, aby dodavatel součástí nabídky učinil čestné prohlášení obsahující sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, a tudíž že dodavatel není objektivně schopen zadavatelem požadované doklady k prokázání profesní způsobilosti předložit.

Technická kvalifikace

- 5.8. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b), písm. c) a d) a písm. e) ZZVZ, a to v následujícím rozsahu.
- 5.9. Splnění technické kvalifikace **dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ** prokáže dodavatel, který předloží **seznam minimálně 2 významných služeb (referenčních zakázek)** poskytnutých (a dokončených) za **posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení, tj. do okamžiku podání nabídek, kdy:
- a) předmětem **každé významné služby bylo (i) zpracování projektové dokumentace stavební části i technického zařízení budov novostavby, rekonstrukce nebo transformace pozemní stavby**, a to ve všech následujících stupních projektové dokumentace, tedy **ve stupních projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“), či ve stupních projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení), včetně (ii) poskytování služeb obstaravatelské činnosti ukončené vydáním pravomocného povolení, přičemž investiční náklady stavebních prací činily minimálně 100.000.000 Kč bez DPH (u každé jednotlivé významné služby) a podlahová plocha objektu činila minimálně 5.000 m² (u každé jednotlivé významné služby).**
- 5.10. Prokázání technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením **seznamu významných služeb**, ze kterého budou výslovně vyplývat veškeré požadované skutečnosti. Dodavatel může využít vzor seznamu významných služeb, který je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace (využití daného vzoru je ze strany zadavatele preferováno). Součástí seznamu významných služeb bude cena a doba jejich poskytnutí a uvedení objednatele včetně kontaktní osoby objednatele (jméno, tel., e-mail), u kterého bude možné realizaci významné služby ověřit.
- 5.11. Zadavatel k vyplnění/předložení seznamu významných služeb upřesňuje pojem „investiční náklady stavebních prací“ následovně: jedná se o investiční náklady v Kč bez DPH, které obsahují souhrn vynaložených nákladů na zřízení stavby, a to v součtu stavebních a montážních prací všech stavebních objektů a provozních souborů stavby a včetně venkovních úprav.
- 5.12. Zadavatel dále požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ. Splnění technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ** prokáže dodavatel, který předloží **seznam členů realizačního týmu**, kteří se budou podílet na plnění zakázky bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.
- 5.13. Seznam členů realizačního týmu musí obsahovat **minimálně 4 členy realizačního týmu**, kteří splňují následující kvalifikaci a požadavky (pozn.: níže uvedené pozice musí být zastávány odlišnými osobami, kumulace funkcí není s ohledem na charakter a složitost veřejné zakázky povolena, s výjimkou zastoupení pozic Hlavní inženýr projektu (HIP a Manažer projektu (MP) jednou osobou):

Hlavní inženýr projektu (HIP)

- disponuje **dokladem o autorizaci odpovědné osoby** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů („**Autorizační zákon**“), a to pro obor **architektura** nebo **pozemní stavby**, případně osvědčením o registraci osoby hostující nebo usazené dle Autorizačního zákona či jiným obdobným dokladem vydaným v jiné zemi než v ČR, který v této jiné zemi opravňuje jeho držitele v uvedeném oboru k provádění předmětných činností;
- minimálně **1 zkušenost na pozici hlavního inženýra projektu (HIP)** s významnou službou splňující požadavky dle čl. 5.9. této zadávací dokumentace (s výhradou splnění požadavku (ii) poskytování služeb obstaratelské činnosti; tato činnost nemusela být předmětem významné služby), realizovanou v **posledních 5 letech** před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení, tj. do okamžiku podání nabídek;
- **minimálně 10 let praxe v oboru své autorizace.**

Manažer projektu (MP)

- **vysokoškolské vzdělání technického zaměření v oblasti stavebnictví;**
- minimálně **1 zkušenost na pozici manažera projektu (MP) či materiálně obdobné pozici** (na pozici materiálně naplňující danou profesní/pracovní náplň) s významnou službou splňující požadavky dle čl. 5.9. této zadávací dokumentace (s výhradou splnění požadavku (ii) poskytování služeb obstaratelské činnosti; tato činnost nemusela být předmětem významné služby), realizovanou v **posledních 5 letech** před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení, tj. do okamžiku podání nabídek;
- **minimálně 10 let praxe v oboru stavebnictví a 5 let na pozici manažera projektu pozemních staveb či materiálně obdobné pozici.**

Projektant 1 – inženýr technického zařízení budov

- **vysokoškolské vzdělání technického zaměření v oblasti stavebnictví;**
- minimálně **1 zkušenost na pozici inženýra techniky prostředí staveb či materiálně obdobné pozici** s významnou službou splňující požadavky dle čl. 5.9. této zadávací dokumentace (s výhradou splnění požadavku (ii) poskytování služeb obstaratelské činnosti; tato činnost nemusela být předmětem významné služby), realizovanou v **posledních 5 letech** před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení, tj. do okamžiku podání nabídek;
- **minimálně 10 let praxe v oboru stavebnictví.**

Projektant 2 - inženýr elektrotechnických zařízení

- **vysokoškolské vzdělání technického zaměření v oblasti stavebnictví;**
- minimálně **1 zkušenost na pozici inženýra elektrotechnických zařízení či materiálně obdobné** s významnou službou splňující požadavky dle čl. 5.9. této zadávací dokumentace (s výhradou splnění požadavku (ii) poskytování služeb obstaratelské činnosti; tato činnost nemusela být předmětem významné služby), realizovanou

v **posledních 5 letech** před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení, tj. do okamžiku podání nabídek;

- **minimálně 10 let praxe v oboru stavebnictví.**

Rozpočtář – Cost manažer

- **vysokoškolské vzdělání technického zaměření v oblasti stavebnictví;**
- **minimálně 10 let praxe v oboru stavebnictví a 5 let na pozici rozpočtáře či materiálně obdobné.**

Tuto část technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením **seznamu členů realizačního týmu**, v němž dodavatel uvede jmenný přehled těchto osob a informace prokazující splnění minimální kvalifikační úrovně. Dodavatel může využít vzor seznamu členů realizačního týmu, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (využití daného vzoru je ze strany zadavatele preferováno). Dodavatel dále v nabídce doloží v originále, ověřené kopii či v prosté kopii **osvědčení o autorizaci členů realizačního týmu, případně o registraci osoby hostující nebo usazené či jiný obdobný doklad a rovněž doklad o vysokoškolském vzdělání, je-li tak u člena týmu vyžadováno.**

- 5.14. Dodavatel je povinen pro plnění Smlouvy uzavřené v tomto zadávacím řízení využít v plném rozsahu členy realizačního týmu, jejichž prostřednictvím prokázal technickou kvalifikaci. Obměna jakéhokoli člena realizačního týmu v průběhu plnění Smlouvy je možná dle tam uvedených podmínek.
- 5.15. V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ je dodavatel povinen prokázat, že má implementovány **bezpečnostní postupy k zajištění bezpečnosti informací** v rámci plnění předmětu veřejné zakázky **v minimální úrovni dle normy „ISO/IEC 27001 Systém řízení bezpečnosti informací“, resp. musí splňovat všechny požadavky č. 1-4 uvedené v příloze č. 2 Smlouvy, přičemž tyto požadavky vycházejí z požadavků normy „ISO/IEC 27001 Systém řízení bezpečnosti informací“ a zákona č. 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti.**

Způsob prokázání:

- předložením platného akreditovaného certifikátu „**ISO/IEC 27001 Systém řízení bezpečnosti informací**“, přičemž **předmět certifikace musí odpovídat předmětu plnění veřejné zakázky**, nebo potvrzením certifikačního orgánu o úspěšném provedení certifikace a o přípravě vydání nového certifikátu,

nebo

- předložením vyplněného čestného prohlášení, které je Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace, přičemž dodavatel je **povinen splnit veškeré uvedené požadavky.**

Pro ověření splnění těchto požadavků provede zadavatel audit bezpečnosti informací vybraného dodavatele, přičemž bližší informace jsou uvedeny v čl. 12.3 této zadávací dokumentace a podmínky jeho provedení jsou uvedeny v příloze č. 2 Smlouvy.

Ve vztahu ke způsobu prokázání tohoto kvalifikačního kritéria zadavatel upozorňuje, že implementace bezpečnostních postupů k zajištění bezpečnosti informací je stěžejní pro účely postavení dodavatele coby smluvního partnera zadavatele. K tomu zadavatel upozorňuje, že

dodavatel je dle smluvních podmínek povinen obdobné postupy zajistit ve vztahu ke svým poddodavatelům a všem místům, kde bude veřejná zakázka plněna.

Pokud z nabídky dodavatele nebo průběhu auditu bezpečnosti informací podle čl. 12.3 této zadávací dokumentace vyplýne jakákoli nejasnost nebo to bude vzhledem k předmětu veřejné zakázky nezbytné, bude zadavatel oprávněn před podpisem Smlouvy provést audit bezpečnosti informací i na dalších místech, kde bude veřejná zakázka plněna.

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

- 5.16. Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace **prosté kopie dokladů**.
- 5.17. Dodavatel **není oprávněn** v nabídce v souladu s ustanovením § 86 ZZVZ nahradit požadované doklady k prokázání splnění kvalifikace předložením písemného čestného prohlášení; je však oprávněn tyto nahradit předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.
- 5.18. Dodavatel je v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ oprávněn povinnost předložit doklad splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v **informačním systému veřejné správy** nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 5.19. Dodavatel je v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu svého sídla, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka – českého jazyka. V pochybnostech o správnosti překladu si může zadavatel vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.
- 5.20. Zadavatel upozorňuje, že **vybraný dodavatel může být v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ve spojení s § 122 odst. 4 ZZVZ vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů** prokazujících splnění kvalifikace, pokud tyto doklady v takové formě dokumentu (originál či úředně ověřená kopie) nepředložil již v průběhu zadávacího řízení.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

- 5.21. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. předložení výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence) samostatně. Splnění další požadované kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
- 5.22. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou dále povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikaci závazek dodavatelů, že **odpovědnost za plnění zakázky ponesou všichni dodavatelé společně a nerozdílně**.

Kvalifikace v případě zahraničních osob

5.23. Zahraniční dodavatelé v souladu s § 81 ZZVZ prokazují kvalifikaci získanou v zahraničí doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu, který zadavatel požaduje.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

5.24. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění technické kvalifikace či profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ) je oprávněn prokázat tuto kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti** dle § 77 odst. 1 ZZVZ a **základní způsobilosti** dle § 74 ZZVZ jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; a
- c) **smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci**, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele;

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) či písm. d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude poskytovat plnění, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek dle odst. c) výše je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 ZZVZ, tedy je-li jinou osobou prokazována kvalifikace dle článku 5.9. či 5.13. této zadávací dokumentace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

5.25. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ; a
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

5.26. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Certifikát

5.27. Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ, lze prostřednictvím tohoto certifikátu prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

5.28. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

Změny v kvalifikaci

5.29. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů zadávacího řízení nebo nabídek;
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1. Nabídková cena bude stanovena v souladu se zadávacími podmínkami.
- 6.2. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádnou, úplnou a včasnou realizaci veřejné zakázky včetně všech souvisejících nákladů.
- 6.3. Dodavatel pro účely určení celkové nabídkové ceny k hodnocení nabídek doplní ceny jednotlivých položek do **položkového rozpočtu**, který je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. V rámci položkového rozpočtu bude zadavatel zkoumat reálnost a adekvátnost jejího vyplnění s ohledem obecně závazné právní předpisy, kdy nesmí být vyplněné údaje v rozporu se zákoníkem práce, případně BOZP apod. V případě zjištění rozporu mohou být zadavatelem využity v souladu se ZZVZ umožněné postupy.
- 6.4. Dodavatel předložením nabídkové ceny zároveň potvrzuje, že dílčí ceny stanovené paušální částkou (M1, M2, M3 a M4) jsou maximální a nepřekročitelné, stejně jako je maximální a nepřekročitelná jednotková cena vybraného plnění veřejné zakázky (M5 a M6). Tyto paušální a jednotkové ceny poté budou promítnuty do Smlouvy před jejím podpisem.
- 6.5. Zadavatel stanoví maximální a nepřekročitelnou jednotkovou cenu (hodinovou sazbu) pro položku „Ostatní plnění“ v Milníku M5 - Úkony při výběru zhotovitele Stavby a ostatní plnění podle čl. V. odst. 1.5 Smlouvy na částku 1.500 Kč bez DPH.

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

- 6.6. Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel bude při posuzování postupovat dle § 113 ZZVZ.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 7.1. Kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle poměru nabídkové ceny a kvality.

Dílčí hodnotící kritéria

| | Popis kritéria: | Váha v % |
|----|--|----------|
| 1. | Celková nabídková cena v Kč bez DPH | 80 % |
| 2. | Kvalita – zkušenosti s obdobnými realizacemi | 20 % |

Způsob hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií

7.2. Dílčí hodnotící kritérium „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ (váha 80 %)

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH obsažená v položkovém rozpočtu, který je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Vyplněný dokument bude součástí nabídky účastníka zadávacího řízení.

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejnižší nabízené hodnotě bez DPH přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčím kritériem č. 1} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná čísla. Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím kritériu bude následně přepočten jeho vahou (tj. x 0,80).

7.3. Dílčí hodnotící kritérium „Kvalita – zkušenosti s obdobnými realizacemi“ (váha 20 %)

V rámci tohoto kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka zadávacího řízení, který předloží nejvyšší počet hodnocených zkušeností **členů realizačního týmu na pozici Hlavní inženýr projektu (HIP) a Manažer projektu (MP)**, kteří se na předmětných referencích (hodnocených zkušenostech) museli podílet na příslušných pozicích Hlavní inženýr projektu (HIP) či Manažer projektu (MP) či na pozici materiálně obdobné.

Pro účely hodnocení předloží účastník zadávacího řízení **seznam hodnocených služeb (referenčních zakázek) členů realizačního týmu poskytnutých (a dokončených) za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení**, tj. do okamžiku podání nabídek, kdy:

- a) předmětem každé takové hodnocené služby **bylo (i) zpracování projektové dokumentace stavební části i technického zařízení budov novostavby, rekonstrukce nebo transformace**, a to ve všech následujících stupních projektové dokumentace, tedy **ve stupních projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“)**, či **ve stupních projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení)**, včetně

(ii) poskytování služeb obstaravatelské činnosti ukončené vydáním pravomocného povolení, **kdy objektem realizace byl průmyslový výrobní areál zahrnující:**

- **administrativní objekt¹ s minimální podlahovou plochou 1.000 m²; a**
- **průmyslový objekt² s minimální podlahovou plochou 5.000 m²;**

přičemž investiční náklady stavebních prací činily minimálně 100.000.000 Kč bez DPH.

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že administrativní objekt mohl být součástí průmyslového objektu nebo samostatný objekt v rámci průmyslového výrobního areálu. Pokud bude administrativní objekt součástí průmyslového objektu, musí podlahová plocha obou objektů dohromady činit minimálně 6.000 m² podlahové plochy při zachování požadovaných minimálních ploch pro administrativní a průmyslovou část objektu.

Pro určení výše investičních nákladů se postupuje analogicky jako v případě čl. 5.11. této zadávací dokumentace výše.

Zadavatel dále pro vyloučení pochybností opakuje, že uznány budou jen takové reference, kde se na dané referenci podílela osoba člena realizačního týmu **Hlavní inženýr projektu (HIP) či Manažer projektu (MP) na příslušných pozicích Hlavní inženýr projektu (HIP) či Manažer projektu (MP) či na pozici materiálně obdobné.**

Přidělování bodů **za zkušenosti se službami splňujícími výše uvedené požadavky** bude probíhat následujícím způsobem:

- **4 body** v případě, že se bude jednat o realizaci **novostavby průmyslového výrobního areálu;**
- **2 body** v případě, že se bude jednat o realizaci **rekonstrukce nebo transformace průmyslového výrobního areálu.**

Maximálně bude zohledněno **5 takovýchto významných služeb (hodnocených referencí) členů realizačního týmu splňujících výše uvedené požadavky.**

Za každou významnou službu, která bude předložena, **bude dodavateli přidělen adekvátní počet bodů dle přehledu výše.** Maximálně zadavatel tedy přidělí dodavateli **20 bodů.** Maximální počet 20 bodů odpovídá váze tohoto hodnotícího kritéria.

Pro účely hodnocení tohoto kritéria bude účastník povinen v nabídce předložit seznam hodnocených služeb členů realizačního týmu. Pro tyto účely zadavatel doporučuje, aby dodavatel využil vzor seznamu hodnocených služeb, který je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. **Zohledněno bude pouze 5 referencí, které budou uvedeny v pořadí reference č.**

¹ Administrativním objektem se rozumí stavba v **oboru 1220 „Budovy administrativní“** dle klasifikace stavebních děl CZ-CC platné od 1. 1. 2019 (https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_stavebnich_del_cz_cc_platna_od_1_1_2019). Za administrativní objekt nebude považováno oplocení budov 1220 (obor 122091).

² Průmyslovým objektem se rozumí stavba v **kategorii 125111 „Budovy pro průmysl“ a v kategorii 230449 „Stavby výrobní pro ostatní průmysl j. n. (kromě budov)“** dle klasifikace stavebních děl CZ-CC platné od 1. 1. 2019.

1 až č. 5. V případě doložení dalších referencí nad rámec stanoveného počtu 5 referencí nebudou tyto pro účely hodnocení nabídek zadavatelem zohledňovány.

Celkové hodnocení nabídek

- 7.4. Bodové hodnoty získané v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích budou následně sečteny. Nabídky budou seřazeny sestupně dle získaného počtu bodů. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.
- 7.5. V případě, že někteří z účastníků získají po celkovém hodnocení totožný počet bodů, za ekonomicky výhodnější bude považována ta nabídka, která v dílčím hodnotícím kritériu „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ získala vyšší počet bodů.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou závazného návrhu Smlouvy. Návrh Smlouvy je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel **není povinen předložit Smlouvu** ve své nabídce, přičemž chybějící informace budou do Smlouvy **doplněny zadavatelem** před uzavřením Smlouvy s vybraným dodavatelem dle jeho nabídky.
- 8.2. Dodavatel je však povinen ve své nabídce předložit čestné prohlášení, že návrh Smlouvy bez výhrad akceptuje a uvést údaje požadované zadavatelem v návrhu Smlouvy v rozsahu dle Přílohy č. 1.
- 8.3. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh nebo výkaz výměr obsahuje odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení či specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. Nabídka bude předložena v elektronické podobě v českém jazyce (speciální úprava vztahující se k dokladům o kvalifikaci je uvedena v čl. 5.19. této zadávací dokumentace) prostřednictvím profilu zadavatele na stránkách https://mfcr.ezak.cz/profile_display_53.html.
- 9.2. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
- 9.3. Zadavatel upozorňuje, že dodavatel, který má zájem podat nabídku, **musí být registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji**, a to prostřednictvím CDD – Centrální databáze dodavatelů. Bližší informace jdou dostupné na portálu <https://www.fen.cz/>.
- 9.4. Podrobné informace o ovládání elektronického nástroje lze nalézt v doprovodném manuálu k elektronickému nástroji: <https://mfcr.ezak.cz/manual.html>.

- 9.5. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office, Open Office, *.pdf, *.jpeg, nebo *.gif. Podrobné informace o ovládání systému lze nalézt v doprovodném manuálu k elektronickému nástroji.
- 9.6. Dodavatelům se doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky (Příloha č. 1);
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace (částečně Příloha č. 1 + další požadované doklady v této zadávací dokumentaci);
 - Doklady k hodnocení – seznam hodnocených služeb členů realizačního týmu (Příloha č. 1) + položkový rozpočet (Příloha č. 4);
 - Ostatní dokumenty vyžadované touto zadávací dokumentací;
 - Případné další dokumenty, jsou-li relevantní, např.:

Doklad o oprávnění osoby, která podepsala krycí list nabídky, zastupovat dodavatele (např. plná moc), pokud takové oprávnění nevyplývá z jiných předložených dokladů;

Smlouva v případě společné účasti dodavatelů.
- 9.7. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru, který je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. Na e-mail této kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky mohou být doručovány zejména výzvy k doplnění nebo objasnění nabídky, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a další dokumenty a informace související se zadávacím řízením.
- 9.8. Zadavatel pro úplnost uvádí, že nepožaduje po účastníkovi, aby veškeré doklady či prohlášení byly podepsány statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Účastník podáním nabídky prostřednictvím elektronického nástroje stvrzuje, že nabídku podala osoba oprávněná činit tyto úkony a podáním nabídky zároveň účastník souhlasí se zadávacími podmínkami stanovenými zadavatelem a ZZVZ.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 10.1. Dodavatel podá nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na stránkách: https://mfcz.ezak.cz/profile_display_53.html.
- 10.2. Lhůta pro podání nabídek je **uvedena na profilu zadavatele**. Za řádné podání nabídky a za podání nabídky včas odpovídá dodavatel. Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.
- 10.3. K nabídkám, které nebyly doručeny způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci nebo nebyly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, se nepřihlíží.
- 10.4. Vzhledem k tomu, že nabídky jsou podávány pouze elektronicky, otevírání nabídek bude neveřejné.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ

- 11.1. Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytováno v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 11.2. Zadavatel doporučuje písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručit:
- v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele (tato komunikace je preferována);
 - v elektronické podobě prostřednictvím datové zprávy do datové schránky kontaktní osoby dle čl. 1. zadávací dokumentace;
 - v elektronické podobě e-mailem kontaktní osobě dle čl. 1. zadávací dokumentace.
- 11.3. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti dodavatele o její vysvětlení.
- 11.4. Zadavatel odešle/uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek), nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle čl. 11.1. a 11.2. této zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty uvedené v § 98 odst. 1 ZZVZ.
- 11.5. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku o vysvětlení podle čl. 11.1. a 12.2. této zadávací dokumentace, zveřejní zadavatel na profilu zadavatele.

12. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 12.1. Vybraný dodavatel je dále v souladu s § 104 písm. a) ZZVZ povinen Zadavateli na písemnou výzvu doložit kopii dokladu prokazujícího autorizaci požadovanou ve smyslu čl. 5.13. této zadávací dokumentace, a to v rozsahu dle § 4 či § 5 odst. 3 Autorizačního zákona nebo originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení o registraci osoby usazené či hostující, neboť vybrané činnosti ve výstavbě mohou v České republice vykonávat zahraniční osoby, které získaly potřebnou kvalifikaci k vybrané činnosti v jiném členském státě, a to jako osoby usazené nebo hostující.

Zadavatel upozorňuje, že v případě, kdy doklad prokazující autorizaci dle předchozí věty bude zadavateli předkládat osoba hostující, je nutné, aby tento doklad byl příslušným orgánem (viz níže) vystaven přímo ve vztahu k plnění této veřejné zakázky. Usazenou osobou se rozumí osoba, která na území České republiky vykonává soustavnou vybranou činnost nebo na území České republiky má podnik nebo organizační složku. Hostující osobou se rozumí osoba, která je usazená na území jiného členského státu a na území České republiky vykonává vybranou činnost dočasně nebo příležitostně.

K umožnění přístupu k vybrané činnosti se v České republice v souladu s právem Evropských společenství (Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/36/ES ze dne 7. září 2005 o uznávání odborných kvalifikací) uznávají diplomy, osvědčení a jiné doklady o dosažené kvalifikaci, jakož i odborná praxe. Uznávacím orgánem je Česká komora architektů a Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, která posuzuje splnění

kvalifikačních předpokladů a provádí další úkony s touto činností spojené. Hostující osoba je povinna před zahájením výkonu vybrané činnosti na území ČR podat uznávacímu orgánu úplné oznámení podle zákona č. 18/2004 Sb., o uznávání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti státních příslušníků členských států Evropské unie a některých příslušníků jiných států a o změně některých zákonů (zákon o uznávání odborné kvalifikace), ve znění pozdějších předpisů. Uznávací orgán může před zahájením výkonu vybrané činnosti na území ČR hostující osobou požadovat ověření odborné kvalifikace podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. V případě uznání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti osoby usazené nebo v případě splnění požadavků podle zákona o uznávání odborné kvalifikace osobou hostující, provede uznávací orgán bezodkladně zápis do seznamu registrovaných osob. Uznávací orgán stanoví svými vnitřními předpisy formu žádosti a náležitosti předkládané dokumentace.

- 12.2. Je-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel údaje o jeho skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů vedené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. Nejedná-li se o osobu, na kterou se vztahuje zákonná výjimka, musí být údaje o skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů zapsány. Vybraný dodavatel, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, a nejedná-li se o osobu, na kterou se vztahuje zákonná výjimka, bude vyloučen ze zadávacího řízení, pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Pro vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, platí ustanovení § 122 odst. 6 ZZVZ.
- 12.3. V případě, že vybraný dodavatel předložil v souladu s čl. 5.15. této zadávací dokumentace v nabídce čestné prohlášení, které je uvedeno v **Příloze č. 5** této zadávací dokumentace, je vybraný dodavatel povinen umožnit zadavateli provést audit bezpečnosti informací před podpisem smlouvy v souladu s § 104 písm. e) ZZVZ za účelem ověření implementace **bezpečnostních postupů k zajištění bezpečnosti informací při plnění veřejné zakázky**.

Audit bezpečnosti informací, jeho rozsah, průběh a požadavky na alokování zúčastněných osob je dále uveden v příloze č. 2 Smlouvy.

Pokud vybraný dodavatel neumožní zadavateli provést audit bezpečnosti informací, nesplní podmínky auditu, a tedy neprokáže dostatečné implementování bezpečnostních postupů k zajištění bezpečnosti informací, resp. se prokáže, že vybraný dodavatel neuvedl pravdivé informace v předloženém čestném prohlášení, jedná se o nesplnění zadávacích podmínek a vybraný dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Audit bezpečnosti informací nemusí být proveden, pokud v období 3 kalendářních let od data podání nabídky, resp. od předpokládaného oboustranného podpisu Smlouvy, byl proveden audit stejného rozsahu (podle stejného obsahu normy) u vybraného dodavatele nebo v příslušném místě plnění veřejné zakázky a zároveň nedošlo od doby provedení auditu bezpečnosti informací k žádným významným změnám v bezpečnostních systémech vybraného dodavatele.

- 12.4. Vybraný dodavatel je povinen v souladu s ustanovením § 104 písm. a) ZZVZ před podpisem Smlouvy předložit **prostou kopii pojistné smlouvy** v souladu s čl. VIII. odst. 34 Smlouvy. Rovnocenným dokladem pro prokázání tohoto požadavku je také prostá kopie pojistného certifikátu nebo prostá kopie potvrzení o uzavření pojistné smlouvy vystaveného pojistitelem či pojistným zprostředkovatelem.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

13.1. Zadavatel nestanoví v zadávacím řízení zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ.

14. STŘET ZÁJMŮ DLE ZÁKONA Č. 159/2006 SB., O STŘETU ZÁJMŮ, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ, PROHLÁŠENÍ K MEZINÁRODNÍM SANKCÍM

14.1. Dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon o střetu zájmů**“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle ust. § 4b zákona o střetu zájmů.

14.2. Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek ust. § 4b Zákona o střetu zájmů. Pro splnění této povinnosti použije Dodavatel vzor čestného prohlášení, který je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

14.3. V souvislosti zejména s:

- nařízením Rady (EU) Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022; a
- nařízením Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v platném znění, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014, o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, v platném znění, nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006, o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, v platném znění, včetně aktuálních Příloh těchto všech nařízení;

je dodavatel povinen předložit o této skutečnosti čestné prohlášení v rámci své nabídky. Dodavatel ve své nabídce dále uvede informace, že se na něj nevztahují sankce podle příslušného zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. Pro splnění těchto povinností použije dodavatel vzor čestného prohlášení, který je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

15. DALŠÍ INFORMACE A POŽADAVKY ZADAVATELE

15.1. Zadavatel v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ stanoví, že v případě, že Smlouva bude předčasně ukončena z důvodů předpokládaných ve Smlouvě nebo jinak v souladu s právními předpisy platnými v ČR, vyhrazuje si zadavatel možnost změny dodavatele pro zbývající nerealizovanou část předmětu veřejné zakázky (nedokončenou část díla) a právo následně přistoupit k posouzení nabídky dodavatele, který se v rámci zadávacího řízení umístil v návaznosti na provedené hodnocení nabídek jako druhý v pořadí, a Smlouvu ve zbývajícím rozsahu realizace

veřejné zakázky uzavřít s tímto dodavatelem za cenových podmínek dle nabídky tohoto dodavatele. Tento postup je zadavatel případně oprávněn zopakovat i v případě dodavatele dalšího v pořadí.

- 15.2. Zadavatel si vyhrazuje, že veškeré zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci mají přednost před veškerými údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, přičemž vznikne-li rozpor mezi zadávacími podmínkami v této zadávací dokumentaci a údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, zadavatel je oprávněn vyjasnit si tento rozpor postupem předepsaným v § 46 ZZVZ. Takový postup pak nebude považován za změnu nabídky.
- 15.3. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou dodavateli známi, a uvedl, kterou část plnění předmětu veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů, který je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. Jestliže dodavatel nezamýšlí využít pro plnění této veřejné zakázky poddodavatele, dodavatel uvede tuto informaci v nabídce namísto seznamu poddodavatelů.
- 15.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 15.5. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 15.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 15.7. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů), případně podle normy nahrazující předmětný zákon (zákon č. 231/2025 Sb., o řízení a kontrole veřejných financí).
- 15.8. Dodavatel je povinen poskytnout zadavateli veškeré podklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů vyžádaných kontrolními orgány.
- 15.9. Zadavatel nepřipouští podat variantní nabídku.
- 15.10. Zadavatel prohlašuje, že při tvorbě zadávací dokumentace se zdržel jakéhokoli jednání, jež by mohlo vést ke střetu zájmů.
- 15.11. Zadavatel upozorňuje, že zadávací řízení může být zrušeno při naplnění podmínek ustanovení § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ, tj. že se v průběhu zadávacího řízení vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv, a to mimo jiné z důvodu, že dozorčí rada neudělí souhlas s podpisem Smlouvy a zadavatel z toho důvodu nepřikročí k podpisu Smlouvy, pokud bude v souladu se **statutem zadavatele** podpis Smlouvy ze strany zadavatele podléhat udělení souhlasu dozorčí rady zadavatele z důvodu překročení finančního objemu Smlouvy stanoveného ve statutu zadavatele.

16. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1:** Editovatelné přílohy
- a) Krycí list nabídky
 - b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
 - c) Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti
 - d) Seznam významných služeb
 - e) Seznam členů realizačního týmu
 - f) Seznam hodnocených služeb členů realizačního týmu
 - g) Seznam poddodavatelů
 - h) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, prohlášení k mezinárodním sankcím
 - i) Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy
- Příloha č. 2:** Návrh Smlouvy
- Příloha č. 3:** Studie projektu nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN (neveřejná část zadávací dokumentace)
- Příloha č. 4:** Položkový rozpočet
- Příloha č. 5:** Čestné prohlášení k auditu bezpečnosti informací
- Příloha č. 6:** Prohlášení o zachování mlčenlivosti

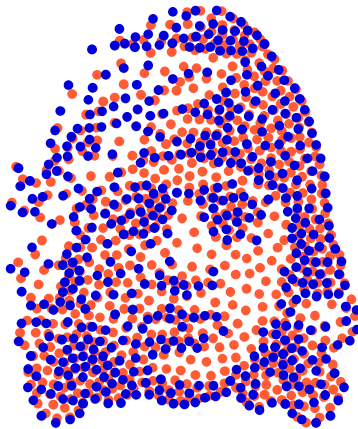
V Praze dne dle elektronického podpisu

Za zadavatele:

Státní tiskárna cenin, s. p.
Tomáš Hebelka, MSc,
generální ředitel

EDITOVATELNÉ PŘÍLOHY

„Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN –
projektová příprava“



KRYCÍ LIST NABÍDKY

Údaje veřejné zakázky

| | |
|---------------|--|
| Název zakázky | Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN – projektová příprava |
| Zadavatel | Státní tiskárna cenin, s. p. |

Identifikační údaje účastníka

| | |
|--|--|
| Název účastníka | [k doplnění] |
| IČO / DIČ | [k doplnění] |
| Adresa sídla | [k doplnění] |
| Kontaktní adresa | [k doplnění] |
| Spisová značka | [k doplnění] |
| Osoba oprávněná zastupovat účastníka | [k doplnění] |
| Kontaktní osoba účastníka | [k doplnění] tel.: [k doplnění] e-mail: [k doplnění] |
| ID datové schránky, je-li zřízena | [k doplnění] |
| Odkaz na výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, je-li dodavatel zapsán | [k doplnění] |

V [doplnit] dne [doplnit]

Jméno, funkce a podpis oprávněné osoby

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

| | |
|---------------------|---|
| Název zakázky | Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN – projektová příprava |
| Název účastníka | [k doplnění] |
| Sídlo účastníka | [k doplnění] |
| IČO / DIČ účastníka | [k doplnění] |

Čestně prohlašuji, že jako účastník zadávacího řízení na předmětnou zakázku splňuji základní způsobilost dle § 74 odst. 1 ZZVZ, neboť nejsem dodavatelem:

- a) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to rovněž ve vztahu ke spotřební dani;
- b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- c) který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

| | |
|---------------------|--|
| Název zakázky | Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN – projektová příprava |
| Název účastníka | [k doplnění] |
| Sídlo účastníka | [k doplnění] |
| IČO / DIČ účastníka | [k doplnění] |

Čestně prohlašuji, že jako účastník zadávacího řízení na předmětnou veřejnou zakázku splňuji požadovanou profesní způsobilost v souladu s ustanovením § 77 ZZVZ, když za účelem prokázání splnění požadované profesní způsobilosti uvádím následující:

| Požadavek | Splnění/nesplnění požadavku |
|---|---|
| předložení výpisu z obchodního rejstříku („OR“) nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje | Zápis v OR účastníka: ANO – podléhám zápisu v OR v ČR a prohlašuji, že po zadání mého IČO na portálu www.justice.cz je možno tuto skutečnost ověřit / NE – nepodléhám zápisu v OR ani zápisu v jiné obdobné evidenci |
| předložení dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to pro obor „Projektová činnost ve výstavbě“ | Zápis v Živnostenském rejstříku účastníka: prohlašuji, že po zadání mého IČO na portálu https://rzp.gov.cz/verejne-udaje/cs/udaje/vyber-subjektu je možno zápis ověřit |

Seznam významných služeb

| | |
|-----------------------|---|
| Název veřejné zakázky | Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN – projektová příprava |
|-----------------------|---|

| | |
|---------------------|--------------|
| Název účastníka | [k doplnění] |
| Sídlo účastníka | [k doplnění] |
| IČO / DIČ účastníka | [k doplnění] |

Jako účastník zadávacího řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku předkládám pro účely prokázání technické kvalifikace seznam významných služeb.

| Reference č. 1 | |
|---|-------------------------|
| Objednatel: | [k doplnění] |
| Popis poskytované služby: | [k doplnění] |
| Doba poskytnutí služby (MM/RRRR – MM/RRRR): | [k doplnění] |
| Investiční náklady stavebních prací, ke kterým se referenční služba vztahuje (minimálně 100.000.000 Kč bez DPH): | [k doplnění] Kč bez DPH |
| Kontaktní údaje objednatele: | [k doplnění] |
| Předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavební části i technického zařízení budov novostavby, rekonstrukce nebo transformace pozemní stavby: | [ANO/NE] |
| Předmětem byla realizace projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“), či ve stupních projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení): | [ANO/NE] |

| | |
|---|---------------------------------|
| Předmětem bylo poskytování služeb obstaravatelské činnosti ukončené vydáním pravomocného povolení: | [ANO/NE] |
| Podlahová plocha objektu činila minimálně 5.000 m ² (u každé jednotlivé významné služby): | [ANO/NE + uvést plochu objektu] |

| Reference č. 2 | |
|---|-------------------------|
| Objednatel: | [k doplnění] |
| Popis poskytované služby: | [k doplnění] |
| Doba poskytnutí služby (MM/RRRR – MM/RRRR): | [k doplnění] |
| Investiční náklady stavebních prací, ke kterým se referenční služba vztahuje (minimálně 100.000.000 Kč bez DPH): | [k doplnění] Kč bez DPH |
| Kontaktní údaje objednatele: | [k doplnění] |
| Předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavební části i technického zařízení budov novostavby, rekonstrukce nebo transformace pozemní stavby: | [ANO/NE] |
| Předmětem byla realizace projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“), či ve stupních projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení): | [ANO/NE] |
| Předmětem bylo poskytování služeb obstaravatelské činnosti ukončené vydáním pravomocného povolení: | [ANO/NE] |

| | |
|--|---------------------------------|
| Podlahová plocha objektu činila minimálně 5.000 m ² (u každé jednotlivé významné služby): | [ANO/NE + uvést plochu objektu] |
|--|---------------------------------|

SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU

| | |
|-----------------------|---|
| Název veřejné zakázky | Nový výrobní závod STÁTNI TISKÁRNY CENIN – projektová příprava |
|-----------------------|---|

| | |
|---------------------|--------------|
| Název účastníka | [k doplnění] |
| Sídlo účastníka | [k doplnění] |
| IČO / DIČ účastníka | [k doplnění] |

Čestně prohlašuji, že na plnění výše uvedené zakázky se budou podílet tyto členové realizačního týmu:

Na pozici Hlavní inženýr projektu (HIP): [k doplnění jméno a příjmení]

vztah k účastníkovi (zaměstnanec, statutární orgán, poddodavatel) – [k doplnění]

počet let praxe v oboru své autorizace (min. 10 let) – [k doplnění]

| | |
|---|--|
| disponuje dokladem o autorizaci dle Autorizačního zákona, a to pro obor architektura nebo pozemní stavby , případně osvědčením o registraci osoby hostující nebo usazené dle Autorizačního zákona či jiným obdobným dokladem vydaným v jiné zemi než v ČR, který v této jiné zemi opravňuje jeho držitele v uvedeném oboru k provádění předmětných činností | Zápis v ČKAIT účastníka: prohlašuji, že po zadání čísla autorizace [k doplnění] na portálu http://www.ckait.cz/autorizovane-osoby je možno ověřit zápis v ověřit |
|---|--|

Reference pro účely prokázání technické kvalifikace

| Reference č. 1 Hlavního inženýra projektu (HIP) | |
|---|-------------------------|
| Objednatel: | [k doplnění] |
| Popis poskytované služby: | [k doplnění] |
| Službu vykonával na pozici hlavního inženýra projektu (HIP): | [ANO / NE] |
| Doba poskytnutí služby (MM/RRRR – MM/RRRR): | [k doplnění] |
| Investiční náklady stavebních prací, ke kterým se referenční služba vztahuje (minimálně 100.000.000 Kč bez DPH): | [k doplnění] Kč bez DPH |
| Kontaktní údaje objednatele: | [k doplnění] |
| Předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavební části i | [ANO/NE] |

| | |
|---|---------------------------------|
| technického zařízení budov novostavby, rekonstrukce nebo transformace pozemní stavby: | |
| Předmětem byla realizace projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“), či ve stupních projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení): | [ANO/NE] |
| Podlahová plocha objektu činila minimálně 5.000 m ² (u každé jednotlivé významné služby): | [ANO/NE + uvést plochu objektu] |

Manažer projektu (MP): [k doplnění jméno a příjmení]

vztah k účastníkovi (zaměstnanec, statutární orgán, poddodavatel) – [k doplnění]

počet let praxe v oboru stavebnictví (min. 10 let) – [k doplnění]

počet let praxe na pozici manažera projektu pozemních staveb či materiálně obdobné pozici (min. 5 let)

- [k doplnění]

| | |
|--|--|
| Disponuje dokladem o absolvování vysokoškolského vzdělání technického zaměření v oblasti stavebnictví : | [ANO / NE + uvedení údajů o absolvovaném studiu (např. název oboru, popis zaměření, název fakulty a univerzity)] |
|--|--|

Reference pro účely prokázání technické kvalifikace

| Reference č. 1 Manažera projektu (MP) | |
|---|-------------------------|
| Objednatel: | [k doplnění] |
| Popis poskytované služby: | [k doplnění] |
| Službu vykonával na pozici manažera projektu (MP) či materiálně obdobné pozici (na pozici materiálně naplňující danou profesní/pracovní náplň): | [ANO / NE] |
| Doba poskytnutí služby (MM/RRRR – MM/RRRR): | [k doplnění] |
| Investiční náklady stavebních prací, ke kterým se referenční služba vztahuje (minimálně 100.000.000 Kč bez DPH): | [k doplnění] Kč bez DPH |
| Kontaktní údaje objednatele: | [k doplnění] |
| Předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavební části i technického zařízení budov novostavby, rekonstrukce nebo transformace pozemní stavby: | [ANO/NE] |
| Předmětem byla realizace projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“), či ve stupních projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení): | [ANO/NE] |

| | |
|--|---------------------------------|
| Podlahová plocha objektu činila minimálně 5.000 m ² (u každé jednotlivé významné služby): | [ANO/NE + uvést plochu objektu] |
|--|---------------------------------|

Na pozici Projektanta 1 – inženýr technického zařízení budov: [k doplnění jméno a příjmení]

vztah k účastníkovi (zaměstnanec, statutární orgán, poddodavatel) – [k doplnění]

počet let praxe v oboru stavebnictví (min. 10 let) – [k doplnění]

| | |
|--|--|
| Disponuje dokladem o absolvování vysokoškolského vzdělání technického zaměření v oblasti stavebnictví : | [ANO / NE + uvedení údajů o absolvovaném studiu (např. název oboru, popis zaměření, název fakulty a univerzity)] |
|--|--|

Reference pro účely prokázání technické kvalifikace

| Reference č. 1 Projektanta 1 – inženýra technického zařízení budov | |
|---|---------------------------------|
| Objednatel: | [k doplnění] |
| Popis poskytované služby: | [k doplnění] |
| Službu vykonával na pozici inženýra techniky prostředí staveb či materiálně obdobné pozici (minimálně 100.000.000 Kč bez DPH): | [ANO / NE] |
| Doba poskytnutí služby (MM/RRRR – MM/RRRR): | [k doplnění] |
| Investiční náklady stavebních prací, ke kterým se referenční služba vztahuje: | [k doplnění] Kč bez DPH |
| Kontaktní údaje objednatele: | [k doplnění] |
| Předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavební části i technického zařízení budov novostavby, rekonstrukce nebo transformace pozemní stavby: | [ANO/NE] |
| Předmětem byla realizace projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“), či ve stupních projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení): | [ANO/NE] |
| Podlahová plocha objektu činila minimálně 5.000 m ² (u každé jednotlivé významné služby): | [ANO/NE + uvést plochu objektu] |

Na pozici Projektant 2 – inženýr elektrotechnických zařízení: [k doplnění jméno a příjmení]

vztah k účastníkovi (zaměstnanec, statutární orgán, poddodavatel) – [k doplnění]

počet let praxe v oboru stavebnictví (min. 10 let) – [k doplnění]

| | |
|--|--|
| Disponuje dokladem o absolvování vysokoškolského vzdělání technického zaměření v oblasti stavebnictví : | [ANO / NE + uvedení údajů o absolvovaném studiu (např. název oboru, popis zaměření, název fakulty a univerzity)] |
|--|--|

Reference pro účely prokázání technické kvalifikace

| Reference č. 1 Projektanta 2 – inženýra elektrotechnických zařízení | |
|---|---------------------------------|
| Objednatel: | [k doplnění] |
| Popis poskytované služby: | [k doplnění] |
| Službu vykonával na pozici inženýra elektrotechnických zařízení či materiálně obdobné pozici: | [ANO / NE] |
| Doba poskytnutí služby (MM/RRRR – MM/RRRR): | [k doplnění] |
| Investiční náklady stavebních prací, ke kterým se referenční služba vztahuje (minimálně 100.000.000 Kč bez DPH): | [k doplnění] Kč bez DPH |
| Kontaktní údaje objednatele: | [k doplnění] |
| Předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavební části i technického zařízení budov novostavby, rekonstrukce nebo transformace pozemní stavby: | [ANO/NE] |
| Předmětem byla realizace projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“), či ve stupních projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení): | [ANO/NE] |
| Podlahová plocha objektu činila minimálně 5.000 m ² (u každé jednotlivé významné služby): | [ANO/NE + uvést plochu objektu] |

Na pozici Rozpočtář – Cost manažer: [k doplnění jméno a příjmení]

vztah k účastníkovi (zaměstnanec, statutární orgán, poddodavatel) – [k doplnění]

počet let praxe v oboru stavebnictví (min. 10 let) – [k doplnění]

počet let praxe na pozici rozpočtáře či materiálně obdobné pozici (min. 5 let) – [k doplnění]

| | |
|---|--|
| Disponuje dokladem o absolvování vysokoškolského vzdělání technického zaměření v oblasti stavebnictví: | [ANO / NE + uvedení údajů o absolvovaném studiu (např. název oboru, popis zaměření, název fakulty a univerzity)] |
|---|--|

Přílohu seznamu členů realizačního týmu tvoří jednotlivé doklady o autorizaci či vzdělání.

SEZNAM HODNOCENÝCH SLUŽEB ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU

| | |
|-----------------------|---|
| Název veřejné zakázky | Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN – projektová příprava |
|-----------------------|---|

| | |
|---------------------|--------------|
| Název účastníka | [k doplnění] |
| Sídlo účastníka | [k doplnění] |
| IČO / DIČ účastníka | [k doplnění] |

Jako účastník zadávacího řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku předkládám pro účely hodnocení seznam hodnocených služeb členů realizačního týmu.

| Reference č. 1 pro účely hodnocení | |
|---|--|
| Objednatel: | [k doplnění] |
| Popis poskytované služby: | [k doplnění] |
| Doba poskytnutí služby (MM/RRRR – MM/RRRR): | [k doplnění] |
| Investiční náklady stavebních prací, ke kterým se referenční služba vztahuje (minimálně 100.000.000 Kč bez DPH): | [k doplnění] Kč bez DPH |
| Kontaktní údaje objednatele: | [k doplnění] |
| Jedná se o zkušenost člena realizačního týmu dodavatele - Hlavní inženýr projektu (HIP), který zastával v rámci referenční pozici Hlavního inženýra projektu (HIP): | [NE / ANO – uvést člena realizačního týmu] |
| Jedná se o zkušenost člena realizačního týmu dodavatele – Manažer projektu (MP), který zastával v rámci referenční pozici Manažera projektu (MP) či pozici materiálně obdobnou: | [NE / ANO – uvést člena realizačního týmu] |
| Předmětem bylo zpracování projektové dokumentace <u>stavební části i technického zařízení budov</u> novostavby, rekonstrukce nebo transformace: | [ANO/NE] |
| Předmětem byla realizace projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“), či ve stupních projektové dokumentace | [ANO/NE] |

| | |
|---|---------------------------------|
| pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení): | |
| Předmětem bylo poskytování služeb obstaravatelské činnosti ukončené vydáním pravomocného povolení: | [ANO/NE] |
| Objekt realizace byl průmyslový výrobní areál zahrnující: – <u>administrativní objekt</u> ³ s minimální podlahovou plochou 1.000 m ² ; a – <u>průmyslový objekt</u> ⁴ s minimální podlahovou plochou 5.000 m ² | [ANO/NE + uvést plochu objektu] |
| Jednalo se o realizaci novostavby průmyslového výrobního areálu | [ANO/NE] |
| Jednalo se o realizaci rekonstrukce nebo transformace průmyslového výrobního areálu. | [ANO/NE] |

Reference č. 2 pro účely hodnocení

| | |
|---|--------------|
| Objednatel: | [k doplnění] |
| Popis poskytované služby: | [k doplnění] |
| Doba poskytnutí služby (MM/RRRR – MM/RRRR): | [k doplnění] |

³ Administrativním objektem se rozumí stavba v **oboru 1220 „Budovy administrativní“** dle klasifikace stavebních děl CZ-CC platné od 1. 1. 2019 (https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_stavebnich_del_cz_cc_platna_od_1_1_2019). Za administrativní objekt nebude považováno oplocení budov 1220 (obor 122091).

⁴ Průmyslovým objektem se rozumí stavba v **kategorii 125111 „Budovy pro průmysl“ a v kategorii 230449 „Stavby výrobní pro ostatní průmysl j. n. (kromě budov)“** dle klasifikace stavebních děl CZ-CC platné od 1. 1. 2019.

| | |
|---|--|
| Investiční náklady stavebních prací, ke kterým se referenční služba vztahuje (minimálně 100.000.000 Kč bez DPH): | [k doplnění] Kč bez DPH |
| Kontaktní údaje objednatele: | [k doplnění] |
| Jedná se o zkušenost člena realizačního týmu dodavatele - Hlavní inženýr projektu (HIP), který zastával v rámci reference pozici Hlavního inženýra projektu (HIP): | [NE / ANO – uvést člena realizačního týmu] |
| Jedná se o zkušenost člena realizačního týmu dodavatele – Manažer projektu (MP), který zastával v rámci reference pozici Manažera projektu (MP) či pozici materiálně obdobnou: | [NE / ANO – uvést člena realizačního týmu] |
| Předmětem bylo zpracování projektové dokumentace <u>stavební části i technického zařízení budov</u> novostavby, rekonstrukce nebo transformace: | [ANO/NE] |
| Předmětem byla realizace projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“), či ve stupních projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení): | [ANO/NE] |
| Předmětem bylo poskytování služeb obstaravatelské činnosti ukončené vydáním pravomocného povolení: | [ANO/NE] |
| Objekt realizace byl průmyslový výrobní areál zahrnující: | [ANO/NE + uvést plochu objektu] |

| | |
|--|----------|
| <ul style="list-style-type: none"> – <u>administrativní objekt</u>⁵ s minimální podlahovou plochou 1.000 m²; a – <u>průmyslový objekt</u>⁶ s minimální podlahovou plochou 5.000 m² | |
| Jednalo se o realizaci novostavby průmyslového výrobního areálu | [ANO/NE] |
| Jednalo se o realizaci rekonstrukce nebo transformace průmyslového výrobního areálu. | [ANO/NE] |

| Reference č. 3 pro účely hodnocení | |
|--|--|
| Objednatel: | [k doplnění] |
| Popis poskytované služby: | [k doplnění] |
| Doba poskytnutí služby (MM/RRRR – MM/RRRR): | [k doplnění] |
| Investiční náklady stavebních prací, ke kterým se referenční služba vztahuje (minimálně 100.000.000 Kč bez DPH): | [k doplnění] Kč bez DPH |
| Kontaktní údaje objednatele: | [k doplnění] |
| Jedná se o zkušenost člena realizačního týmu dodavatele - Hlavní inženýr projektu (HIP), který zastával v rámci reference pozici Hlavního inženýra projektu (HIP): | [NE / ANO – uvést člena realizačního týmu] |
| Jedná se o zkušenost člena realizačního týmu dodavatele – Manažer projektu (MP), který zastával v rámci reference pozici Manažera projektu (MP) či pozici materiálně obdobnou: | [NE / ANO – uvést člena realizačního týmu] |
| Předmětem bylo zpracování projektové dokumentace <u>stavební části i</u> | [ANO/NE] |

⁵ Administrativním objektem se rozumí stavba v **oboru 1220 „Budovy administrativní“** dle klasifikace stavebních děl CZ-CC platné od 1. 1. 2019 (https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_stavebnich_del_cz_cc_platna_od_1_1_2019). Za administrativní objekt nebude považováno oplocení budov 1220 (obor 122091).

⁶ Průmyslovým objektem se rozumí stavba v **kategorii 125111 „Budovy pro průmysl“ a v kategorii 230449 „Stavby výrobní pro ostatní průmysl j. n. (kromě budov)“** dle klasifikace stavebních děl CZ-CC platné od 1. 1. 2019.

| | |
|--|--|
| <p><u>technického zařízení budov</u> novostavby, rekonstrukce nebo transformace:</p> | |
| <p>Předmětem byla realizace projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“), či ve stupních projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení):</p> | <p>[ANO/NE]</p> |
| <p>Předmětem bylo poskytování služeb obstaravatelské činnosti ukončené vydáním pravomocného povolení:</p> | <p>[ANO/NE]</p> |
| <p>Objekt realizace byl průmyslový výrobní areál zahrnující:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <u>administrativní objekt</u>⁷ s minimální podlahovou plochou 1.000 m²; a – <u>průmyslový objekt</u>⁸ s minimální podlahovou plochou 5.000 m² | <p>[ANO/NE + uvést plochu objektu]</p> |
| <p>Jednalo se o realizaci novostavby průmyslového výrobního areálu</p> | <p>[ANO/NE]</p> |
| <p>Jednalo se o realizaci rekonstrukce nebo transformace průmyslového výrobního areálu.</p> | <p>[ANO/NE]</p> |

⁷ Administrativním objektem se rozumí stavba v **oboru 1220 „Budovy administrativní“** dle klasifikace stavebních děl CZ-CC platné od 1. 1. 2019 (https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_stavebnich_del_cz_cc_platna_od_1_1_2019). Za administrativní objekt nebude považováno oplocení budov 1220 (obor 122091).

⁸ Průmyslovým objektem se rozumí stavba v **kategorii 125111 „Budovy pro průmysl“ a v kategorii 230449 „Stavby výrobní pro ostatní průmysl j. n. (kromě budov)“** dle klasifikace stavebních děl CZ-CC platné od 1. 1. 2019.

| Reference č. 4 pro účely hodnocení | |
|---|--|
| Objednatel: | [k doplnění] |
| Popis poskytované služby: | [k doplnění] |
| Doba poskytnutí služby (MM/RRRR – MM/RRRR): | [k doplnění] |
| Investiční náklady stavebních prací, ke kterým se referenční služba vztahuje (minimálně 100.000.000 Kč bez DPH): | [k doplnění] Kč bez DPH |
| Kontaktní údaje objednatele: | [k doplnění] |
| Jedná se o zkušenost člena realizačního týmu dodavatele - Hlavní inženýr projektu (HIP), který zastával v rámci reference pozici Hlavního inženýra projektu (HIP): | [NE / ANO – uvést člena realizačního týmu] |
| Jedná se o zkušenost člena realizačního týmu dodavatele – Manažer projektu (MP), který zastával v rámci reference pozici Manažera projektu (MP) či pozici materiálně obdobnou: | [NE / ANO – uvést člena realizačního týmu] |
| Předmětem bylo zpracování projektové dokumentace <u>stavební části i technického zařízení budov</u> novostavby, rekonstrukce nebo transformace: | [ANO/NE] |
| Předmětem byla realizace projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“), či ve stupních projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení): | [ANO/NE] |
| Předmětem bylo poskytování služeb obstaravatelské činnosti ukončené vydáním pravomocného povolení: | [ANO/NE] |
| Objekt realizace byl průmyslový výrobní areál zahrnující: | [ANO/NE + uvést plochu objektu] |

| | |
|---|----------|
| <ul style="list-style-type: none"> – <u>administrativní objekt</u>⁹ s minimální podlahovou plochou 1.000 m²; a – <u>průmyslový objekt</u>¹⁰ s minimální podlahovou plochou 5.000 m² | |
| Jednalo se o realizaci novostavby průmyslového výrobního areálu | [ANO/NE] |
| Jednalo se o realizaci rekonstrukce nebo transformace průmyslového výrobního areálu. | [ANO/NE] |

Reference č. 5 pro účely hodnocení

| | |
|--|--|
| Objednatel: | [k doplnění] |
| Popis poskytované služby: | [k doplnění] |
| Doba poskytnutí služby (MM/RRRR – MM/RRRR): | [k doplnění] |
| Investiční náklady stavebních prací, ke kterým se referenční služba vztahuje (minimálně 100.000.000 Kč bez DPH): | [k doplnění] Kč bez DPH |
| Kontaktní údaje objednatele: | [k doplnění] |
| Jedná se o zkušenost člena realizačního týmu dodavatele - Hlavní inženýr projektu (HIP), který zastával v rámci reference pozici Hlavního inženýra projektu (HIP): | [NE / ANO – uvést člena realizačního týmu] |
| Jedná se o zkušenost člena realizačního týmu dodavatele – Manažer projektu (MP), který zastával v rámci reference pozici Manažera projektu (MP) či pozici materiálně obdobnou: | [NE / ANO – uvést člena realizačního týmu] |
| Předmětem bylo zpracování projektové dokumentace <u>stavební části i</u> | [ANO/NE] |

⁹ Administrativním objektem se rozumí stavba v **oboru 1220 „Budovy administrativní“** dle klasifikace stavebních děl CZ-CC platné od 1. 1. 2019 (https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_stavebnich_del_cz_cc_platna_od_1_1_2019). Za administrativní objekt nebude považováno oplocení budov 1220 (obor 122091).

¹⁰ Průmyslovým objektem se rozumí stavba v **kategorii 125111 „Budovy pro průmysl“ a v kategorii 230449 „Stavby výrobní pro ostatní průmysl j. n. (kromě budov)“** dle klasifikace stavebních děl CZ-CC platné od 1. 1. 2019.

| | |
|--|--|
| <p><u>technického zařízení budov</u> novostavby, rekonstrukce nebo transformace:</p> | |
| <p>Předmětem byla realizace projektové dokumentace pro povolení záměru (DPZ) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů („Stavební zákon“), či ve stupních projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR), projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (DÚR či DSP mohla být případně nahrazena projektovou dokumentací pro vydání společného povolení):</p> | <p>[ANO/NE]</p> |
| <p>Předmětem bylo poskytování služeb obstaravatelské činnosti ukončené vydáním pravomocného povolení:</p> | <p>[ANO/NE]</p> |
| <p>Objekt realizace byl průmyslový výrobní areál zahrnující:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <u>administrativní objekt</u>¹¹ s minimální podlahovou plochou 1.000 m²; a – <u>průmyslový objekt</u>¹² s minimální podlahovou plochou 5.000 m² | <p>[ANO/NE + uvést plochu objektu]</p> |
| <p>Jednalo se o realizaci novostavby průmyslového výrobního areálu</p> | <p>[ANO/NE]</p> |
| <p>Jednalo se o realizaci rekonstrukce nebo transformace průmyslového výrobního areálu.</p> | <p>[ANO/NE]</p> |

¹¹ Administrativním objektem se rozumí stavba v **oboru 1220 „Budovy administrativní“** dle klasifikace stavebních děl CZ-CC platné od 1. 1. 2019 (https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_stavebnich_del_cz_cc_platna_od_1_1_2019). Za administrativní objekt nebude považováno oplocení budov 1220 (obor 122091).

¹² Průmyslovým objektem se rozumí stavba v **kategorii 125111 „Budovy pro průmysl“ a v kategorii 230449 „Stavby výrobní pro ostatní průmysl j. n. (kromě budov)“** dle klasifikace stavebních děl CZ-CC platné od 1. 1. 2019.

SEZNAM PODDODAVATELŮ

| | |
|-----------------------|--|
| Název veřejné zakázky | Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN – projektová příprava |
| Zadavatel | Státní tiskárna cenin, s. p. |

| | |
|---------------------|--------------|
| Název účastníka | [k doplnění] |
| Sídlo účastníka | [k doplnění] |
| IČO / DIČ účastníka | [k doplnění] |

Jako účastník zadávacího řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku předkládám seznam poddodavatelů včetně určení části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

Identifikace poddodavatelů*

| | |
|---|--|
| Název poddodavatele č.1 | [k doplnění] |
| Poddodavatel se bude podílet na prokazování kvalifikace | [ANO/NE] <i>Pokud ano, dodavatel uvede, v jakém rozsahu bude poddodavatel kvalifikaci prokazovat.</i> |
| Adresa sídla poddodavatele | [k doplnění] |
| IČO / DIČ poddodavatele | [k doplnění] |
| Předmět poddodávky (část veřejné zakázky plněná poddodavatelem) | [k doplnění] |
| Název poddodavatele č. 2 | [k doplnění] |
| Poddodavatel se bude podílet na prokazování kvalifikace | [ANO/NE] <i>Pokud ano, dodavatel uvede, v jakém rozsahu bude poddodavatel kvalifikaci prokazovat.</i> |
| Adresa sídla poddodavatele | [k doplnění] |
| IČO / DIČ poddodavatele | [k doplnění] |
| Předmět poddodávky (část veřejné zakázky plněná poddodavatelem) | [k doplnění] |

**Řádky tabulky budou zkopírovány či ubrány dle potřeby – dle počtu poddodavatelů. V případě nevyužití poddodavatelů dodavatel uvede, že k plnění veřejné zakázky nehodlá využít poddodavatele.*

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEEXISTENCI STŘETU ZÁJMŮ, PROHLÁŠENÍ K MEZINÁRODNÍM SANKCÍM

| | |
|-----------------------|--|
| Název veřejné zakázky | Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN – projektová příprava |
| Zadavatel | Státní tiskárna cenin, s. p. |

| | |
|---------------------|--------------|
| Název účastníka | [k doplnění] |
| Sídlo účastníka | [k doplnění] |
| IČO / DIČ účastníka | [k doplnění] |

Čestně prohlašuji, že jako účastník o předmětnou veřejnou zakázku, **podle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nejsem** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v této obchodní společnosti.

Zároveň prohlašuji, že **ani poddodavatel**, prostřednictvím kterého prokazuji kvalifikaci, **není takovou výše popsanou obchodní společností.**

Dále čestně prohlašuji:

Ekonomické sankce

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto čestně prohlašuji, že účastník, v souladu s čl. 5 k Nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, není:

- ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku;
- právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmenu a) tohoto odstavce;
- fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b) tohoto odstavce;

a že se na něj nevztahují sankce podle příslušného zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto čestně prohlašuji, že žádný z poddodavatelů účastníka, který bude účastníkem využit pro plnění smlouvy z této veřejné zakázky, a jehož rozsah činnosti a/nebo odměny překročí 10 % hodnoty plnění smlouvy, není subjektem uvedeným v písmenu a) nebo b) nebo c) odstavce 1 tohoto prohlášení.

Individuální sankce

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto čestně prohlašuji, že účastník ve smyslu:

- a. čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v platném znění, (dále jen „Nařízení č. 269/2014“), a
- b. čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014, o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, v platném znění, (dále jen „Nařízení č. 208/2014“), a
- c. čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, v platném znění, (dále jen „Nařízení č. 765/2006“),

není fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem či orgánem nebo fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem či orgánem s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení č. 269/2014, Nařízení č. 208/2014 nebo Nařízení č. 765/2006, a že se na něj nevztahují sankce podle příslušného zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto čestně prohlašuji, že žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje nebudou pro účely plnění dané veřejné zakázky, přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům uvedeným v příloze I Nařízení č. 269/2014, Nařízení č. 208/2014 nebo Nařízení č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

Čestně prohlašuji, že dojde-li k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, bude zajištěna pravdivost tohoto čestného prohlášení i po celou dobu plnění veřejné zakázky.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O AKCEPTACI NÁVRHU SMLOUVY

| | |
|-----------------------|---|
| Název veřejné zakázky | Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN – projektová příprava |
| Zadavatel | Státní tiskárna cenin, s. p. |

| | |
|---------------------|--------------|
| Název účastníka | [k doplnění] |
| Sídlo účastníka | [k doplnění] |
| IČO / DIČ účastníka | [k doplnění] |

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto čestně prohlašuji, že účastník plně a bezvýhradně akceptuje návrh Smlouvy, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace, a dále bere na vědomí, že pokud bude vybraným dodavatelem v předmětně veřejné zakázce, uzavře se zadavatelem Smlouvu v tomto znění.

| Údaje ke kompletaci návrhu Smlouvy: | |
|--|-------------------|
| Bankovní spojení: | [VYPLNÍ ÚČASTNÍK] |
| Číslo bankovního účtu: | [VYPLNÍ ÚČASTNÍK] |
| Zmocněnec pro jednání smluvní a ekonomická za účastníka včetně uvedení jeho funkce: | [VYPLNÍ ÚČASTNÍK] |
| Zmocněnec pro jednání věcná a technická za účastníka včetně uvedení jeho/jejich funkce: | [VYPLNÍ ÚČASTNÍK] |
| E-mailová adresa zmocněnce/ů pro jednání věcná a technická: | [VYPLNÍ ÚČASTNÍK] |
| Telefonický kontakt zmocněnce/ů pro jednání věcná a technická: | [VYPLNÍ ÚČASTNÍK] |
| Osoba/y, která/é bude/ou podepisovat návrh Smlouvy, pokud se liší od osoby uvedené na první straně tohoto krycího listu, včetně uvedení funkce, z jaké daná osoba smlouvu podepisuje | [VYPLNÍ ÚČASTNÍK] |

V [doplnit] dne [doplnit]

Jméno, funkce a podpis oprávněné osoby

Smlouva na vytvoření projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti a autorského dozoru na projektu Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNÝ CENIN

evidovaná u Objednatele pod č. 061/OS/2025
evidovaná u Zhotovitele pod č. [zadavatel doplní před podpisem smlouvy a v souladu
s Nabídkou evidenční číslo smlouvy u účastníka, pokud bude v Nabídce uvedeno]

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl., § 2430 a násl. a § 2358 a násl. zákona
č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“)

a

dále v souladu s ustanovením § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

mezi:

Státní tiskárna cenin, s. p.

se sídlem Růžová 943/6, Nové Město, 110 00 Praha 1, Česká republika

zastoupený: **Tomášem Hebelkou, MSc**, generálním ředitelem

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. ALX 296

IČO: 00001279

DIČ: CZ00001279

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: 1602011/0710

(dále jen „Objednatel“ nebo „STC“)

a

[zadavatel doplní před podpisem smlouvy a v souladu s Nabídkou identifikační údaje
účastníka]

se sídlem []

zapsán v obchodním rejstříku vedeném [] soudem v [], spis. zn. []

zastoupený: []

IČO: []

DIČ: []

bankovní spojení: []

číslo účtu: []

(dále jen „Zhotovitel“)

(„Objednatel“ a „Zhotovitel“ dále společně jen jako „**Smluvní strany**“ či každý samostatně jako „**Smluvní strana**“)

Zmocněnci pro jednání smluvní a ekonomická:

za Objednatele: **Tomáš Hebelka, MSc**, generální ředitel

za Zhotovitele: **[zadavatel doplní v souladu s Nabídkou před podpisem smlouvy]**

Zmocněnci pro jednání věcná a technická:

za Objednatele: **Ing. Jana Vorálková**, Stavební projektový manažer
e-mail: Voralkova.Jana@stc.cz, tel.: + 420 236 031 361

Ing. Václav Loučka, Investiční ředitel
e-mail: loucka.vaclav@stc.cz, tel.: + 420 735 115 821

za Zhotovitele: **[zadavatel doplní v souladu s Nabídkou před podpisem smlouvy]**
e-mail: **[.]**, tel.: **[.]**

I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „*Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN – projektová příprava*“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) zadávanou v otevřeném nadlimitním řízení dle § 56 ZZVZ, a to se Zhotovitelem, který splňuje všechny zadávací podmínky stanovené v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku. Podkladem pro tuto Smlouvu je rovněž nabídka Zhotovitele, jejíž obsah je Smluvním stranám znám (dále jen „**Nabídka**“). Veřejná zakázka je zadávána za účelem zajištění zejména projektové činnosti, inženýrské činnosti a autorského dozoru pro projekt (soubor staveb) „*Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN*“ (dále jen „**Projekt**“ či „**Stavba**“).
2. Při výkladu obsahu této Smlouvy jsou Smluvní strany povinny přihlížet k zadávacím podmínkám a účelu Veřejné zakázky. Ustanovení právních předpisů o výkladu právních jednání tím nejsou nijak dotčena.
3. Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu Veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění předmětu této Smlouvy nezbytné.
4. Ve smyslu čl. VIII odst. 1 Statutu Státní tiskárny cenin, s. p. ze dne 19.12.2023, č.j.: MF-38643/2023/02-4, vyslovila dozorčí rada Objednatele dne **[zadavatel doplní před podpisem smlouvy]** souhlas s uzavřením této Smlouvy.

[Před uzavřením smlouvy může zadavatel vypustit ustanovení v čl. I odst. 4 této smlouvy, pokud dle interních předpisů zadavatele k uzavření smlouvy nebude nutné získat souhlas dozorčí rady.]

II.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Zhotovitel se touto Smlouvou zavazuje vypracovat a/nebo poskytnout Objednateli zejména:
 - a) **projektovou dokumentaci (milníky M1, M2 a M4)** tak, jak je blíže specifikována v čl. III. této Smlouvy;
 - b) **inženýrskou (obstaravatelskou) činnost (milník M3)** v rámci povolení záměru (souboru staveb) – služby pro získání všech nezbytných rozhodnutí, souhlasů a povolení tak, jak jsou blíže specifikovány v čl. IV. této Smlouvy;
 - c) **spolupráci při výběru zhotovitele Stavby a ostatní plnění (milník M5)**, jak je blíže specifikováno v čl. V. této Smlouvy.
 - d) **autorský dozor (milník M6)** včetně obstaravatelské činnosti tak, jak je blíže specifikován v čl. V. této Smlouvy;
2. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádí, že předmětem této Smlouvy není závazek Zhotovitele zpracovat projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby pro Stavbu či obdobnou dokumentaci související s provedenou realizací Stavby (např. pasport Stavby).
3. Zhotovitel bere na vědomí, že realizace každé části plnění dle této Smlouvy závisí pouze na úvaze Objednatele, a tudíž nemusí být k její realizaci přistoupeno. Zhotovitel bere na vědomí, že každá část plnění bude ze strany Zhotovitele plněna nejdříve na základě písemného pokynu Objednatele s výjimkou plnění dle milníku M1, kde je zahájení činností vázáno na účinnost této Smlouvy a pokyn Objednatele tak není vyžadován. Zhotovitel bere na vědomí, že pokud započne s plněním dílčí části (např. stupně projektové dokumentace) bez písemného pokynu Objednatele, nemá nárok na úhradu ceny (nákladů).
4. Účelem této Smlouvy je zajištění řádného vyhotovení projektové dokumentace a poskytnutí všech souvisejících služeb tak, aby výsledný Projekt byl navržen a následně zhotoven s důrazem na nejnovější poznatky výstavby a provozu výrobních, provozních a administrativních staveb a aby Stavba mohla být užívána za optimálních provozních nákladů.
5. Objednatel se zavazuje za plnění dle této Smlouvy uhradit Zhotoviteli cenu specifikovanou v čl. VII. této Smlouvy.
6. Zhotovitel prohlašuje ve smyslu ust. § 5 OZ, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu této Smlouvy a po celou dobu trvání závazku bude jednat se znalostí a pečlivostí, která je s touto odborností spojena. Zhotovitel dále prohlašuje, že je oprávněn plnit předmět Smlouvy a disponuje všemi potřebnými oprávněními a povoleními vyžadovanými platnými právními předpisy.

III.

PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE

1. Projektová dokumentace

- 1.1. Projektovou dokumentací se rozumí dokumentace nebo studie, kterou je Zhotovitel povinen vyhotovit dle tohoto čl. III. odst. 1. této Smlouvy (dále jen „**Projektová dokumentace**“). Zhotovitel se zavazuje projednat v rámci kontrolních dnů všechny části Projektové dokumentace s Objednatелеm (resp. jím určenými zástupci) a připravit Projektovou dokumentaci pro Stavbu – souboru staveb v souladu s pokyny vydanými Objednatелеm.
- 1.2. Projektová dokumentace musí být zpracována v souladu s touto Smlouvou a v rozsahu podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Stavební zákon**“), v souladu s prováděcími vyhláškami ke Stavebnímu zákonu, zejména vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Vyhláška**“), vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Vyhláška č. 169/2016 Sb.**“), a v souladu s dalšími relevantními právními předpisy (např. příslušnými prováděcími předpisy či jinými předpisy, vyhláškami apod.). Objednatel stanoví podrobnější obsahové požadavky na jednotlivé stupně Projektové dokumentace v tomto čl. III. odst.1.4 této Smlouvy.
- 1.3. Projektová dokumentace bude plně respektovat účel realizace Stavby, tj. realizaci stavby administrativně-průmyslového areálu, danou lokalitu, tzn. musí plně respektovat místo realizace Stavby, konkrétní podmínky stavebního záměru a koncepce přístupu k řešení stavebního záměru Stavby prezentované v doporučující koncepční studii s názvem Studie projektu nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNÝ CENIN, vypracované společností TAKENAKA EUROPE GmbH, TAKENAKA EUROPE GmbH - organizační složka, IČO: 64355535, se sídlem Evropská 846/176a, Vokovice, 16000, Praha 6, která byla zčásti již součástí zadávací dokumentace Veřejné zakázky (dále jen „**Studie**“), a dále optimalizaci Studie realizovanou v rámci milníku M1 v souladu s podklady poskytnutými Objednatелеm. Před zahájením realizace plnění této Smlouvy do 3 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy poskytne Objednatel Zhotoviteli následující podklady:
 - a) požadavky Objednatele a oblasti řešení pro optimalizaci Studie;
 - b) Studii;
 - c) zadání připomínek Objednatele na úpravy Studie Stavby – prostorové požadavky bezpečnostního řešení;
 - d) seznam výrobních zařízení, obslužných technologií, ploch pro skladování a interní logistiku včetně předpokládaných základních rozměrů a nároků na plochu pro obsluhu zařízení;
 - e) seznam obslužných provozů včetně popisu požadované funkce a výkonu (kapacity, případně dalších provozních parametrů) jako je např. čistírna odpadních vod atp.;
 - f) předpokládaný počet zaměstnanců celkem a na směnu v členění dle profesních skupin;

- g) seznam požadovaných napojení na inženýrské sítě včetně rámcového stanovení požadavků na kapacitu připojení;
- h) specifikaci požadavků na řešení vnitroareálové přepravy materiálu (příjem a expedice) a na parkování automobilů zaměstnanců a návštěv;
- i) specifikaci požadavků na doplňkové a záložní řešení zásobování energiemi (solární panely, bateriové úložiště atp.);
- j) specifikaci požadavků na zabezpečení areálu proti neautorizovanému vstupu a na zajištění definovaných perimetrů;
- k) výstupy z předběžných průzkumů pozemků (geologický, hydrogeologický a radonový);
- l) výstupy z předběžného průzkumu podzemního stávajícího objektu k demolici a archivní dokumentaci;
- m) výstupy z kontrolního geodetického zaměření;
- n) předběžné stanoviska k záměru zásadních DOSS;

Poskytnuté podklady budou rovněž blíže představeny formou osobní prezentace, které se povinně účastní hlavní členové realizačního týmu Zhotovitele, uvedení v příloze č. 1 této Smlouvy, a to v termínu konání dle dohody Smluvních stran v návaznosti na předání podkladů.

V případě relevantních dokumentů/podkladů získaných Objednatelem kdykoli později po tomto předání je Objednatel povinen předat Zhotoviteli tyto dokumenty, a to do deseti (10) pracovních dnů od získání takových podkladů Objednatelem.

Všechny dokumenty předané Zhotoviteli Objednatelem a veškeré dokumenty vypracované Zhotovitelem pro Objednatele budou uschovány a opatrovány Zhotovitelem, dokud nebudou převzaty Objednatelem na základě písemného protokolu. Forma uchovávání a předávání dokumentace bude stanovena dohodou Smluvních stran, předpokládá se však maximální využití elektronické formy, např. sdílená úložiště či sdílená společná datová prostředí. Pokud kterákoliv Smluvní strana zjistí chybu nebo vadu technické povahy v kterémkoliv podkladu předaném Objednatelem Zhotoviteli, je povinna neprodleně o takové chybě nebo vadě vyrozumět druhou Smluvní stranu a společně se dohodnout na nejvhodnějším řešení. Veškeré podklady, které byly Objednatelem Zhotoviteli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a Zhotovitel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí a je povinen je vrátit Objednateli po splnění příslušné části plnění dle této Smlouvy. Předání těchto podkladů nezbavuje Zhotovitele odpovědnosti za řádnou realizaci veškerých Průzkumů jako součást předmětu této Smlouvy, přičemž z povahy přihlášené a deklarované odbornosti Zhotovitele ve smyslu § 5 OZ je Zhotovitel rovněž povinen prověřit správnost a aktuálnost průzkumů předaných Objednatelem a v případě jejich neaktuálnosti či vad tyto aktualizovat/nahradit v rámci realizace Průzkumů.

1.4. Projektová dokumentace dle této Smlouvy bude zahrnovat:

a) **Milník M1 – Optimalizace Studie.**

Zhotovitel vypracuje analýzu, včetně prověření podmínek a vyhodnocení dosavadních projektových prací, tedy Studie dle čl. III odst. 1.3. písm. b) této Smlouvy, jejich souladu s požadavky Objednatele, právními a technickými

podmínkami Projektu včetně požadavků na bezpečnostní infrastrukturu dle normy ISO 14298 Řízení procesů bezpečnostního tisku a naváže na autorem Studie vytipované oblasti řešení, které jsou definované v tabulce s názvem „Seznam úprav v rámci optimalizace Studie Stavby“ (dále jen „**Seznam úprav**“), která je součástí Studie. Na základě této analýzy Zhotovitel aktualizuje a doplní tabulku „Seznam úprav v rámci optimalizace Studie Stavby“, a to včetně stanovení předpokládaného cenového dopadu každé úpravy. Po akceptaci tohoto plnění Objednatel Zhotovitel zapracuje tyto úpravy v rámci plnění Milníku M2. **Hlavním smyslem optimalizace Studie je minimalizovat investiční náročnost návrhu Projektu při zachování uvažovaných provozních a kvalitativních nároků.**

- b) **Milník M2** – Projektová dokumentace pro odstranění stavby (dále též „**DOS**“) a Projektová dokumentace pro povolení záměru (dále též „**DPZ**“) a to včetně zajištění potřebných **průzkumů a měření** (dále jen „**Průzkumy**“).

Tato část projektové dokumentace bude zpracována v této podrobnosti:

- **Průzkumy** budou provedeny v doporučeném rozsahu dle standardů ČKAIT <https://www.ckait.cz/standardy-profesnich-vykonu-a-souvisejicich-cinnosti>. Zhotovitel bude o zvoleném rozsahu Objednatel písemně informovat před jejich zahájením;
- **Úpravy Studie Stavby** budou provedeny v souladu se Seznamem úprav uvedeným v čl. III. odst. 1.4. písm. a) této Smlouvy a s připomínkami předanými Objednatel dle čl. III. odst. 1.3. písm. c) této Smlouvy, a to především úpravy vnitřních prostor výrobní haly v návaznosti na tabulku místností spočívající v doplnění/modifikaci prostor/místností pro provoz bezpečnosti a výroby, který je ve Studii pojat jako prostor pro využití nebo rezervu a další obdobné úpravy podobného charakteru;
- **DPZ** v souladu s příslušnými právními předpisy (zejména Stavební zákon a § 4 Vyhlášky), v rozsahu nutném pro vydání pravomocného rozhodnutí / pravomocných rozhodnutí o povolení záměru (povolení Stavby – souboru staveb) (dále též „**Povolení**“; Povolení zahrnují rovněž případné povolení odstranění Stavby), včetně dokumentace vegetačních a terénních úprav, dopravního řešení a celkového vodohospodářského a energetického řešení, a dále doplněnou o propočet předpokládaných nákladů na realizaci Stavby odpovídající době předání daného výstupu Projektové dokumentace;
- **DOS** v souladu s příslušnými právními předpisy (zejména Stavební zákon a § 8 Vyhlášky), v rozsahu nutném pro vydání Povolení (povolení odstranění Stavby) doplněnou o propočet předpokládaných nákladů na realizaci bouracích prací odpovídající době předání daného výstupu Projektové dokumentace,
- průběžné poskytování podkladů (Projektové dokumentace) a poskytnutí součinnosti a koordinace projektu (a to především zapracování požadavků na stavební připravenost SKZO v rámci koordinace jednotlivých profesí) se zhotovitelem projektové dokumentace bezpečnostních systémů komplexního zabezpečení objektu (SKZO);

- příprava podkladů (Projektové dokumentace) odběrného zařízení a poskytnutí součinnosti a koordinace projektu se zhotovitelem připojení odběrného elektrického zařízení k distribuční soustavě (VN);
 - zapracování dodatečných a změnových požadavků Objednatele a optimalizace navržených řešení a investičních nákladů v průběhu projekčních prací.
- c) **Milník M4 – Projektová dokumentace pro výběr zhotovitele Stavby – souboru staveb** (dále jen „**DVZ**“) a to v podrobnosti a včetně:
- **DVZ** v souladu s příslušnými právními předpisy (zejména Stavební zákon a § 7 Vyhlášky) neboli dokumentace pro provádění stavby v podrobnostech a podkladech vyžadovaných a stanovených Vyhláškou č. 169/2016 Sb., bude obsahovat soupis prací, dodávek a služeb, výkaz výměr pro zadávací řízení na výběr zhotovitele Stavby, který bude odpovídat platným a účinným právním předpisům, a kontrolní oceněný položkový soupis prací, dodávek a služeb včetně určení nákladů v aktuální cenové úrovni (hladině) odpovídající době předání daného výstupu Projektové dokumentace dle oficiálních ceníků ÚRS či RTS dle volby Zhotovitele. Zhotovitel bere na vědomí, že Projektová dokumentace nebude obsahovat žádné obchodní názvy ani jiné přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele či výrobky ve smyslu § 89 odst. 5 ZZVZ;
 - zpracování **plánu organizace výstavby** (dále též „**POV**“);
 - zpracování **dokumentace interiérů**, která podrobněji řeší interiér prostorů, resp. prvky interiérů a vybavení pevně spojené se stavbou včetně rozkresů atypických prvků. Bude obsahovat soupis prací, dodávek a služeb, výkaz výměr pro zadávací řízení na výběr zhotovitele, který bude odpovídat platným a účinným právním předpisům a kontrolní oceněný položkový soupis prací, dodávek a služeb včetně určení nákladů v aktuální cenové úrovni (hladině) odpovídající době předání daného výstupu Projektové dokumentace dle oficiálních ceníků ÚRS či RTS dle volby Zhotovitele. Zhotovitel bere na vědomí, že Projektová dokumentace nebude obsahovat žádné obchodní názvy ani jiné přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele či výrobky ve smyslu § 89 odst. 5 ZZVZ;
 - zapracování dodatečných a změnových požadavků Objednatele a optimalizace navržených řešení a investičních nákladů v průběhu projekčních prací;
 - specifikace a výkresová dokumentace výrobků pro Stavbu (např. okna, dveře, truhlářské a zámečnické výrobky);
 - koordinace projektu včetně zpracování koordinačních výkresů jednotlivých profesí a průběžné zapracování do Projektové dokumentace včetně odstraňování kolizí;
 - průběžné poskytování podkladů (Projektové dokumentace) a poskytnutí součinnosti a koordinace (koordinačních výkresů profesí se stavbou) projektu se zhotovitelem projektové dokumentace SKZO, který bude

průběžně kontrolovat a informovat Zhotovitele o kolizích s jejich projektovým plněním.

2. Kontrolní dny

- 2.1 Zhotovitel vždy nejpozději do 10 kalendářních dnů od zahájení každé dílčí fáze plnění uvedené v čl. III. této Smlouvy předloží Objednateli k odsouhlasení návrh harmonogramu, který bude obsahovat veškeré podstatné milníky dílčího plnění a na ně navázané kontrolní dny. Ve vztahu ke každé dílčí fázi plnění dle článku III. této Smlouvy (tj. k realizaci jednotlivých stupňů Projektové dokumentace bude vyžadováno konání kontrolních dnů 1x za 14 kalendářních dní, nebude-li Smluvními stranami dohodnuto jinak. Místem konání kontrolních dnů se předpokládá sídlo Objednatele. Případná realizace kontrolních dnů formou online přenosů bude možná pouze po odsouhlasení Objednatelem. Kontrolních dnů se za Zhotovitele budou povinně účastnit všichni hlavní členové týmu dle přílohy č. 1 této Smlouvy a za Objednatele alespoň jeden ze zmocněnců pro jednání věcná a technická, nebude-li Smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 2.2 Zhotovitel bude svolávat kontrolní dny pro řízení realizace Projektové dokumentace podle Objednatelem odsouhlaseného harmonogramu kontrolních dnů, a to v sídle Objednatele, případně na jiném předem dohodnutém místě. Objednatel má právo na požadování mimořádných kontrolních dnů mimo schválený harmonogram. O takové skutečnosti bude Zhotovitel informován a je povinen zajistit konání kontrolního dne do 5 kalendářních dnů od předání požadavku Objednatele Zhotoviteli. Na kontrolních dnech bude zástupce Objednatele kontrolovat a revidovat zejm. postup prací na Projektové dokumentaci. Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli aktuální výstupy postupu prací na Projektové dokumentaci k projednání 3 kalendářní dny před konáním kontrolního dne. Odsouhlasení části Projektové dokumentace Objednatelem nezbavuje Zhotovitele plné odpovědnosti za kvalitu díla s výjimkou případů, kdy Objednatel trval přes písemné upozornění Zhotovitele na pokynech, které by mohly mít negativní vliv na výslednou kvalitu díla.
- 2.3 Pořizování a distribuci záznamů písemných a případně zvukových z kontrolních dnů zajistí Zhotovitel po předchozím odsouhlasení ze strany Objednatele. Záznam bude vyhotoven a Objednateli poskytnut k odsouhlasení do 5 kalendářních dní od konání kontrolního dne. V případě připomínek/změn Objednatele k záznamu z kontrolních dnů se Zhotovitel zavazuje tyto řádně vypořádat a předat Objednateli ve stejné lhůtě dle tohoto odstavce této Smlouvy aktualizovaný písemný záznam k odsouhlasení.

3. Převzetí Projektové dokumentace Objednatelem

- 3.1 Předání částí Projektové dokumentace bude potvrzeno předávacím protokolem podepsaným oběma Smluvními stranami (alespoň jedním zmocněncem pro jednání věcná a technická každé Smluvní strany), který však nepředstavuje převzetí části Projektové dokumentace. Každá část Projektové dokumentace musí být odsouhlasena (akceptována) formou písemného protokolu o předání a převzetí části Projektové dokumentace vyhotoveného Smluvními stranami („**Akceptační protokol**“). Smluvní strany se dohodly, že Objednatel není povinen Projektovou dokumentaci, respektive její části převzít, pokud vykazuje vady či nedodělky. Objednatel se zavazuje Projektovou dokumentaci převzít v případě, že bude předána bez vad a nedodělků. Akceptační protokol bude vyhotoven ve dvou (2) stejnopisech, přičemž každá Smluvní

- strana obdrží po jednom. V Akceptačním protokolu Objednatel prohlásí, zda Projektovou dokumentaci, respektive její část, přejímá či nikoli a uvede, zda Projektová dokumentace obsahuje vady či nedodělky; v případě, že Projektovou dokumentaci (její část) převezme Objednatel i s popsány vadami či nedodělky, uvede zároveň lhůtu pro jejich odstranění.
- 3.2 Pokud Objednatel Projektovou dokumentaci či její část nepřevzme, protože obsahuje vady či nedodělky, potvrdí tuto skutečnost v Akceptačním protokolu. Objednatel je dále povinen tyto vady či nedodělky specifikovat a tuto specifikaci předat Zhotoviteli. Specifikace vad a nedodělků Projektové dokumentace či její části vyhotovená Objednatelem se tímto stane přílohou a nedílnou součástí předmětného protokolu. K vypracování specifikace vad a nedodělků je Zhotovitel povinen poskytnout Objednateli součinnost. V takovém případě se Zhotovitel zavazuje k odstranění vad či nedodělků Projektové dokumentace či její části v případě jejího nepřevzetí ze strany Objednatele bez zbytečného odkladu od obdržení finální specifikace vad a nedodělků, nejpozději ve lhůtě 20 kalendářních dnů od obdržení finální specifikace vad a nedodělků. Toto připomínkové řízení může být opakováno. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádí, že Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady nebo nedodělky uplatněné Objednatelem i v případě, kdy podle jeho názoru za vady a nedodělky neodpovídá. Náklady na odstranění vad a nedodělků v těchto sporných případech nese až do rozhodnutí soudu Zhotovitel.
- 3.3 Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se Strany dohodly, že toto připomínkové řízení se do termínů dle čl. VI. této Smlouvy nezapočítává.
- 3.4 Veškeré výstupy budou zpracovány a předávány Objednavateli v editovatelné (soupis prací, dodávek a služeb pro výběr zhotovitele Stavby a výkaz výměr bude předán jak ve formátu .xlsx tak i .xml XC4) i needitovatelné elektronické podobě a v celkovém finálním dokumentu na sdílené úložiště určené Objednatelem. Finální verze všech výstupů příslušné části Projektové dokumentace budou předány rovněž v listinném podobě v celkovém počtu dvou vyhotovení, a to v místě sídla Objednatele bezodkladně po podpisu Akceptačního protokolu.
- 3.5 Vlastnické právo k příslušnému dílčímu plnění a nebezpečí škody na něm přechází na Objednatele dnem podpisu příslušného protokolu o předání a převzetí díla, resp. Akceptačního protokolu, a není-li takový protokol v této Smlouvě předpokládán, tak převzetím plnění ze strany Objednatele. Uvedené ustanovení platí pro veškeré výstupy realizované Zhotovitelem dle této Smlouvy.
- 4. Odpovědnost za vady Projektové Dokumentace**
- 4.1 Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost předané Projektové dokumentace (včetně správnosti a úplnosti soupisu prací, dodávek a služeb a výkazu výměr – položkového rozpočtu, specifikace materiálů apod.) a proveditelnost Stavby dle této Projektové dokumentace v místě realizace Stavby.
- 4.2 Zhotovitel tímto poskytuje záruku za jakost projektového řešení Stavby postavené na základě odsouhlasené Projektové dokumentace po záruční dobu, jež odpovídá pěti (5) letům od protokolárního předání a převzetí (akceptace) poslední části Projektové dokumentace (DVZ).

- 4.3 Objednatel sdělí Zhotoviteli spolu s oznámením vady, nebo bez zbytečného odkladu po tomto oznámení (reklamací), jaké právo vyplývající z vadného plnění zvolil s přihlédnutím k povaze vady. Práva Objednatele z titulu vadného plnění se řídí příslušnými ustanoveními OZ.

IV.

SLUŽBY PRO ZÍSKÁNÍ POVOLENÍ (INŽENÝRSKÁ/OBSTARAVATELSKÁ ČINNOST)

1. Předmětem plnění **milníku M3** dle této Smlouvy je provádění tzv. inženýrských/obstaravatelských činností souvisejících s příslušnými stupni Projektové dokumentace v jednotlivých milnících M1, M2 a M4. Tyto činnosti jsou zahrnuty v ceně dle čl. VII. této Smlouvy.
2. Zhotovitel bude v rozsahu oprávnění vyplývajícího z plné moci vykonávat veškerá právní a jiná jednání za Objednatele, aby zajistil (obstaral) vydání pravomocného Povolení včetně dalších se stavbou souvisejících povolení a rozhodnutí (pravomocných Povolení) („**Služby pro získání povolení**“). Zhotovitel zejména, nikoli však výlučně:
 - a) aktualizuje předjednání záměru u zásadních dotčených orgánů státní správy a územní samosprávy (zejména, životní prostředí a další dle jeho uvážení), na stavebním úřadě (resp. obec nebo urbanistická komise);
 - b) ověří kapacitní možnosti a nároky na technickou a dopravní infrastrukturu (energie, voda, kanalizace, dopravní síť apod.);
 - c) připraví, zkompletuje a podá příslušnou žádost na vydání Povolení;
 - d) obstará potřebná závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy a územní samosprávy, získá a zajistí veškerá nezbytná povolení, souhlasy, vyjádření a jiné dokumenty nutné pro vydání pravomocného Povolení; tato závazná stanoviska Zhotovitel doloží Objednateli do sedmi (7) kalendářních dnů od jejich obdržení.
 - e) bude zastupovat Objednatele ve správním řízení (správních řízeních) ohledně vydání Povolení včetně reagování na případné výzvy správního orgánu k doplnění žádosti na vydání Povolení, neurčí-li Objednatel jinak;
 - f) upraví DOS, DPZ a DVZ podle podmínek a požadavků příslušného stavebního úřadu a dalších DOSS a samosprávy a v souladu s dílčími pokyny Objednatele;
 - g) bude zastupovat Objednatele v případném odvolacím řízení; a
 - h) aktualizuje projednání a potřebná závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy a územní samosprávy, získá a zajistí veškerá nezbytná povolení, souhlasy, vyjádření a jiné dokumenty nutné pro vydání změn stavebního záměru, které vyplynuly ze změn po vzájemné dohodě mezi Zhotovitelem a Objednatelem v průběhu plnění M4.
3. Pro účely výše uvedené se Objednatel zavazuje poskytnout veškerou nutnou součinnost, zejména pak v případě potřeby uzavřít příslušné smlouvy se správcem inženýrských sítí.
4. Zhotovitel je povinen předložit Objednateli podmínky a připomínky příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a DOS a DPZ upravenou ve smyslu těchto podmínek a připomínek v počtu a formátu dle čl. III. této Smlouvy.

Případné úpravy DOS,DPZ a DVZ požadované Objednatelem musí být pouze dílčího charakteru a zároveň proveditelné v souladu s podmínkami a připomínkami příslušného stavebního úřadu, dotčených orgánů státní správy a ostatních účastníků řízení. Pokud budou mít tyto úpravy dopad na termíny plnění dle této Smlouvy, případně na lhůty stavebního úřadu, budou termíny Zhotovitele v souladu s čl. VI. odst. 7. této Smlouvy o dobu nezbytně nutnou prodlouženy. Nezbytně nutná doba bude stanovena pro každou úpravu samostatně dohodou Objednatele a Zhotovitele.

5. Zhotovitel není v prodlení se zajištěním vydání Povolení, pokud prokáže, že Povolení nebylo vydáno (Povolení nebyla vydána) ve lhůtě pro vydání Povolení (viz čl. VI. odst. 3 této Smlouvy) z důvodu nečinnosti či prodlení na straně stavebního úřadu nebo dotčených správních orgánů v rámci povolovacího řízení, které Zhotovitel přímo ani nepřímo nezavinil, nebo v případě, že se některý z účastníků řízení proti rozhodnutí o tom, že se požadované Povolení vydává, odvolal, ve všech uvedených případech však za podmínky, že Zhotovitel řádně postupoval v řízení v souladu s touto Smlouvou a zejména dle pokynů Objednatele.
6. V průběhu poskytování plnění na základě této Smlouvy je Zhotovitel povinen jednotlivé části Projektové dokumentace a vhodnost jednotlivých kroků v rámci inženýrské činnosti konzultovat s orgány státní správy a dalšími institucemi, které budou dotčeny v povolovacím řízení (příp. dalších speciálních řízeních), a které budou podmínkou pro řádné a včasné vydání Povolení a dalších rozhodnutí nezbytných pro splnění předmětu této Smlouvy.

V.

SPOLUPRÁCE PŘI VÝBĚRU ZHOTOVITELE STAVBY, OSTATNÍ PLNĚNÍ A AUTORSKÝ DOZOR

1. Milník M5 – Úkony při výběru zhotovitele Stavby a ostatní plnění

- 1.1 Zhotovitel se zavazuje spolupracovat s Objednatelem při výběru zhotovitele Stavby v době od předání DVZ do řádného výběru konkrétního zhotovitele (dodavatele) Stavby, tj. do okamžiku uplynutí blokační lhůty v návaznosti na oznámení výběru dodavatele dle § 246 ZZVZ a podpisu smlouvy se zhotovitelem Stavby. Zhotovitel Objednateli zejm. poskytne maximální možnou součinnost při vysvětlování a změnách zadávací dokumentace dle § 98 a 99 ZZVZ (zejm. zodpovídání dodatečných dotazů dodavatelů k DVZ a souvisejícím dokumentům v rámci předmětného zadávacího řízení), a to vždy do 2 pracovních dnů ode dne, kdy mu bude ze strany Objednatele žádost o vysvětlení či změny zadávací dokumentace postoupena, nebude-li Smluvními stranami výslovně dohodnuto jinak.
- 1.2 Zhotovitel je dále povinen Objednateli poskytnout odborné vyjádření k jednotlivým nabídkám, bude-li dané požadováno ze strany Objednatele, a to především v otázkách výkazů výměr a jednotkových cen.
- 1.3 Zhotovitel se zavazuje poskytovat služby spolupráce Zhotovitele s Objednatelem při výběru zhotovitele Stavby dle potřeby Objednatele v rámci přípravy a posléze realizace zadávacího řízení na výběr zhotovitele Stavby.

- 1.4 Zhotovitel se konkrétně zavazuje zejména k následujícím činnostem, budou-li tyto Objednatelem vyžadovány:
- a) poskytovat Objednateli technickou pomoc při zpracování odpovědí na dotazy dodavatelů a poskytovat případné aktualizace zadávacích podmínek v rámci zadávacího řízení na výběr zhotovitele Stavby;
 - b) na vyžádání Objednatele se zúčastnit jednání komise na výběr zhotovitele Stavby (dle pokynu Objednatele se bude jednat o účast na osobních jednáních nebo účast na jednání přes aplikaci umožňující vzdálenou komunikaci);
 - c) na vyžádání Objednatele se zúčastnit prohlídky místa plnění realizace Stavby, která bude realizována dle Projektové dokumentace zpracované Zhotovitelem v souladu s touto Smlouvou;
 - d) ke kontrole nabídek účastníků (nejčastěji pouze nabídky vybraného dodavatele) dle požadavků Objednatele, kontrole rozpočtu předloženého účastníky zadávacího řízení (spočívající především v kontrole toho, zda rozpočet neobsahuje nulově oceněné položky, zda nedošlo ke změnám mezi rozpočtem předloženým účastníkem a rozpočtem přiloženým v rámci zadávacího řízení a kontrole toho, zda cena účastníka nepředstavuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu), případně ke kontrole dalších parametrů na základě požadavků Objednatele. Výsledkem provedené kontroly budou připomínky v písemné (e-mailové formě), které je Zhotovitel povinen Objednateli doručit v přiměřené lhůtě od poskytnutí kontrolovaného dokumentu stanovené Objednatelem.
- 1.5 Zhotovitel je dále povinen Objednateli poskytnout provedení ostatních prací a výkonů souvisejících s realizací této Smlouvy či Projektu a nezbytné pro naplnění účelu této Smlouvy, jejichž provedení může Objednatel požadovat. Jedná se především o obdobné činnosti dle této Smlouvy související s neočekávanými skutečnostmi u plnění M3 vyplývající ze stavebního řízení na požadavek dotčených orgánů státní správy.

2. Milník M6 – Autorský dozor

- 2.1 Zhotovitel bude pro Objednatele v souladu s jeho pokyny provádět služby autorského dozoru (dále jen „**Autorský dozor**“), které zahrnují zejména:
- a) kontrolu souladu s platnou Projektovou dokumentací – soulad prací se standardem daným zadávacími podmínkami na výběr zhotovitele Stavby a smlouvou o dílo na zhotovení Stavby, odsouhlasení použitých materiálů a výrobků se standardem daným v DVZ a DPZ, kontrola dodržování požadavků povolení záměru, vyjádření při závadách kontrol jakosti (neshody);
 - b) účast na jednáních v rámci realizace Stavby – účast na kontrolních prohlídkách Stavby, účast na kontrolních dnech Stavby, spolupráce s Objednatelem při přijímání rozhodnutí o případných změnách, provádění zápisů do stavebního deníku, součinnost při kontrole jednotkových cen rozpočtových nákladů u případných dodatečných prací a služeb (víceprací), předkládaných zhotovitelem Stavby, spolupráce s koordinátorem bezpečnosti práce a technickým dozorem stavebníka („**TDS**“), spolupráce s Autorským dozorem Projektové dokumentace SKZO a spolupráce s odpovědným geodetem Stavby;

- c) řešení změn a odchylek Stavby – kontrola dodavatelské dokumentace Stavby, účast na jednáních o změnách Stavby vyvolaných Objednatelem nebo zhotovitelem Stavby a posouzení změn technického řešení, materiálového řešení, a estetického, přiměřenou součinnost a kontrolu Zhotovitele při vypracování dokumentace skutečného provedení zhotovitelem Stavby, včetně upozornění na nesoulad odsouhlasených změn v průběhu realizace Stavby zanesených v dokumentaci jejího skutečného provedení;
 - d) při dokončení Stavby – účast na přejímkách Stavby, účast na provozních zkouškách, při uvádění technických a technologických, zařízení do provozu, účast při uvedení Stavby do provozu, účast při kontrole odstranění vad a nedodělků, účast při případných reklamačních řízeních, poskytnutí potřebné součinnosti Objednateli a zhotoviteli Stavby za účelem vydání kolaudačního souhlasu nebo kolaudačního rozhodnutí, dohled nad odstraňováním kolaudačních vad.
- 2.2 Každá návštěva, jednání, účast Zhotovitele v průběhu provádění Stavby (rozsah a doba na Stavbě) bude vždy písemně zaznamenána ve stavebním deníku, případně záznamem z jednání. Zhotovitel povede list Autorského dozoru, kde bude zaznamenávat odpracované úkony Autorského dozoru pro fakturaci. Objednatelem schválený list Autorského dozoru bude přílohou faktury předané Objednateli. Autorský dozor bude plněn v místě Stavby a dále dle dohody konzultacemi v sídle, resp. na kontaktní adrese Objednatele nebo Autorského dozoru.

VI.

LHŮTY PRO POSKYTNUTÍ DÍLČÍCH PLNĚNÍ, ZÁVAZNOST LHŮT A SOUVISEJÍCÍ POVINNOSTI

1. M1 – Optimalizace Studie

- 1.1 Plnění dle milníku M1 bude Objednateli předloženo **do 5 kalendářních týdnů od účinnosti Smlouvy**. Na vyjádření se k předloženému výstupu má Objednatel lhůtu 10 kalendářních dnů. Pokud Objednatel požaduje úpravy předaného výstupu plnění dle milníku M1, Zhotovitel příslušnou část plnění upraví ve lhůtě sjednané Smluvními stranami a předloží Objednateli upravený výstup, nebo do poloviny této lhůty upozorní na nevhodnost pokynu Objednatele a navrhne jiné vhodné řešení. Toto připomínkové řízení může být opakováno. Plnění dle milníku M1 se považuje za převzaté, pokud se Objednatel ve lhůtě sjednané Smluvními stranami nevyjádří nebo výslovně uvede, že nepožaduje žádné úpravy. Převzetí dokončeného výstupu plnění dle milníku M1 bude potvrzeno odsouhlasením (akceptací) Objednatelem postupem dle čl. III. odst. 3 této Smlouvy.

2. M2 – Dokumentace pro odstranění stavby (DOS) a Dokumentace pro povolení záměru (DPZ) včetně průzkumů a měření

- 2.1 Zhotovitel připraví a poskytne plnění dle milníku M2 Objednateli ke kontrole a schválení **do 15 kalendářních týdnů od písemného pokynu Objednatele**, který bude Objednatelem vydán nejdříve po akceptaci plnění dle milníku M1. DOS a DPZ v digitální podobě bude ze strany Zhotovitele v průběhu plnění po vzájemné dohodě Smluvních stran předložena Objednateli ke kontrole a schválení před zahájením

- projednání DOS a DPZ s dotčenými orgány státní správy; to však nemá vliv na závaznost lhůty dle tohoto odstavce této Smlouvy. Objednatel je oprávněn převzít DOS a DPZ bez výhrad nebo požadovat její úpravy. Na vyjádření se k předané DOS a DPZ má Objednatel lhůtu 10 kalendářních dnů. Pokud Objednatel požaduje úpravy předané DOS a DPZ, Zhotovitel příslušnou část DOS a DPZ upraví v souladu s pokyny Objednatele ve lhůtě sjednané Smluvními stranami a poskytne Objednateli k vyjádření upravenou DOS a DPZ. Toto připomínkové řízení DOS a DPZ může být opakováno.
- 2.2 Zhotovitel je zodpovědný za zajištění veškerých nezbytných a nutných průzkumů a měření a za obstarání veškeré další dokumentace potřebné pro řádné plnění dle milníku M2 této Smlouvy. Náklady za zpracování a vyhotovení Průzkumů nese Zhotovitel a jsou součástí ceny plnění tohoto milníku M2 dle čl. VII. této Smlouvy.

3. M3 – Služby pro získání povolení

- 3.1 Zhotovitel je povinen podat návrh na vydání příslušného Povolení (příslušných Povolení) pro záměr – soubor staveb (resp. její části) bez zbytečného odkladu a činit veškeré vhodné kroky, aby Povolení byla vydána nejpozději **do 12 kalendářních týdnů od písemného pokynu Objednatele**. Pokyn bude vydán nejdříve po odsouhlasení (akceptaci) DOS a DPZ, tedy plnění dle milníku M2 (dále jen „**Lhůta pro vydání Povolení**“).
- 3.2 Zhotovitel nenese odpovědnost za případné nedodržení lhůt objektivně způsobené prodloužením Objednatele nebo nečinností či prodloužením na straně orgánů státní správy. V takovém případě musí Zhotovitel prokázat vynaložení veškerého úsilí ze strany Zhotovitele o získání závazných stanovisek ve lhůtách daných procesním řízením dotčených orgánů státní správy a rovněž o získání příslušného Povolení (příslušných Povolení) ve lhůtách daných procesním řízením dotčených orgánů státní správy. V případě, že nenabude příslušné Povolení (příslušná Povolení) právní moci z důvodu vad DOS a DPZ, zavazuje se Zhotovitel odstranit vady DOS a DPZ bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, s přihlédnutím k závažnosti zjištěných vad ve lhůtě stanovené po vzájemné dohodě.

4. M4 – Dokumentace pro výběr zhotovitele Stavby (DVZ)

- 4.1 Zhotovitel připraví a poskytne DVZ Objednateli ke kontrole a schválení **do 15 kalendářních týdnů od písemného pokynu Objednatele**, který bude Objednatelem vydán nejdříve po získání pravomocného Povolení (pravomocných Povolení), tedy po ukončení milníku M3. Zhotovitel je oprávněn zahájit práce po vzájemné dohodě Smluvních stran před ukončením milníku M3, nejdříve však po akceptaci plnění dle milníku M2. Na vyjádření se k předané DVZ má Objednatel lhůtu 10 kalendářních dnů. Pokud Objednatel požaduje úpravy předané DVZ, Zhotovitel příslušnou část DVZ upraví v souladu s pokyny Objednatele ve lhůtě sjednané Smluvními stranami a poskytne Objednateli ke schválení upravenou DVZ. Toto připomínkové řízení DVZ může být opakováno.

5. M5 – Spolupráce při výběru zhotovitele Stavby a ostatní plnění

- 5.1 Provádění spolupráce při výběru zhotovitele Stavby a ostatní plnění bude vždy zahájeno na základě písemného pokynu Objednatele v písemné formě.

6. M6 – Autorský dozor AD

- 6.1 Provádění Autorského dozoru bude zahájeno na základě písemného pokynu Objednatele.
- 6.2 Poskytování Autorského dozoru bude dokončeno vydáním kolaudačního rozhodnutí, resp. až po odstranění všech případných vad a nedodělků, které budou uvedeny v příslušném kolaudačním rozhodnutí.

7. Lhůty pro poskytnutí dílčích plnění

- 7.1. Lhůty pro vyhotovení a předložení jednotlivých částí plnění dle Smlouvy uvedené v tomto článku VI. této Smlouvy lze měnit pouze v odůvodněných případech, a to na základě žádosti Zhotovitele s uvedením důvodu změny lhůty a návrhem nové lhůty, s výhradou nezbytného souladu s postupem dle § 222 ZZZV. Takovéto prodloužení lhůt musí mít formu písemného dodatku k této Smlouvě.
- 7.2. V případě, že při plnění milníku M2 bude vyžadována součinnost s Objednatelem spočívající v předání podkladů a/nebo požadavků na stavební připravenost SKZO Zhotoviteli, které jsou nezbytné k provedení úprav Studie a/nebo vypracování DPZ, ale Objednatel nebude schopen předat potřebné do 14 kalendářních dnů od převzetí podkladů od Zhotovitele pro projektanta SKZO, bude lhůta pro plnění milníku M2 o odpovídající dobu na základě dodatku k této Smlouvě též změněna, respektive prodloužena.

VII.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Za realizaci předmětu plnění této Smlouvy, tj. za zhotovení Projektové dokumentace, poskytování Služeb pro získání povolení a Autorského dozoru a za všechny ostatní závazky Zhotovitele vyplývající z této Smlouvy, uhradí Objednatel Zhotoviteli sjednanou cenu, která je určena v cenovém rozpočtu v odst. 7. a 9. tohoto článku VII. této Smlouvy, který stanovuje paušální částky plnění (zejména zhotovení Projektové dokumentace, Služby pro získání povolení), jakož i jednotkovou cenu za úkony při výběru zhotovitele Stavby, ostatní plnění a poskytování služeb Autorského dozoru.
2. Cena, resp. její jednotlivé části a/nebo jednotková cena zahrnují veškeré výdaje, úhrady nebo náklady vzniklé Zhotoviteli v souvislosti s plněním této Smlouvy. Za účelem vyloučení pochybností se výslovně stanoví, že Zhotovitel nemá nárok na úhradu dalších výdajů, úhrad nebo nákladů vzniklých v souvislosti s vypracováním Projektové dokumentace, poskytnutím Služeb pro získání povolení a Autorského dozoru nebo při plnění kterýchkoli svých jiných závazků vyplývajících ze Smlouvy. Veškeré výdaje, úhrady či náklady včetně zaměstnaneckých výhod, cestovních nákladů a jakýchkoli jiných druhů a kategorií nákladů, jsou zahrnuty v ceně. Cena zahrnuje i veškeré poplatky dotčeným orgánům státní správy, které je nutno uhradit v souvislosti s plněním této Smlouvy v příslušných správních řízeních a při přípravě těchto řízení. Tyto poplatky se zavazuje uhradit Zhotovitel.
3. K ceně dle tohoto článku této Smlouvy bude připočtena DPH podle právních předpisů platných a účinných v době uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Objednatel neposkytuje Zhotoviteli žádné zálohy.

5. Objednatel se zavazuje uhradit cenu dílčího plnění dle čl. II. odst. 1 písm. a) této Smlouvy po řádném předání a převzetí dílčího výstupu (tj. po akceptaci, tedy podepsání Akceptačního protokolu příslušného výstupu s výsledkem akceptováno, resp. části/stupně Projektové dokumentace v souladu s milníky Objednatelem) na základě dílčích faktur (daňových dokladů) v souladu s milníky **M1, M2 a M4** vystavených Zhotovitelem v souladu s podmínkami vyplývajícími z cenového rozpočtu dle čl. VII. odst. 7 této Smlouvy. V případě dílčí faktury milníku **M2** Objednatel uhradí po převzetí/ akceptaci výstupu pouze 80 % z ceny plnění milníku M2. Zbývající část ceny předmětného plnění bude vyplacena jako zádržné 20 % po na nabytí právní moci všech Povolení, tedy po řádné realizaci milníku M3. Přílohou konkrétní dílčí faktury (daňového dokladu) bude kopie podepsaného Akceptačního protokolu příslušného výstupu.
6. Objednatel se zavazuje uhradit cenu dílčího plnění dle čl. II. odst. 1 písm. b) této Smlouvy a v souladu s milníkem **M3** po řádném vykonání předmětných činností na základě faktury (daňového dokladu) vystaveného Zhotovitelem v souladu s podmínkami vyplývajícími z cenového rozpočtu dle čl. VII. odst. 7 této Smlouvy, tj. po vydání příslušného (příslušných) Povolení a po nabytí právní moci.
7. Cenový rozpočet paušálního plnění této Smlouvy:

| Milník | Plnění | Celková cena (v Kč bez DPH) | Lhůta plnění (týdny) | Úhrady |
|-----------|---|--------------------------------------|-----------------------------------|---|
| M1 | Optimalizace Studie | [zadavatel doplní údaje dle Nabídky] | do 5 týdnů od účinnosti Smlouvy | <u>Faktura 1</u> - po akceptaci plnění M1 |
| M2 | Zpracování projektové dokumentace pro povolení záměru | [zadavatel doplní údaje dle Nabídky] | do 15 týdnů od pokynu Objednatele | <u>Faktura 2</u> - 80 % po akceptaci plnění M2 20 % po nabytí právní moci Povolení záměru M3 |
| M3 | Služby pro získání povolení | [zadavatel doplní údaje dle Nabídky] | do 12 týdnů od pokynu Objednatele | <u>Faktura 3</u> - po nabytí právní moci Povolení záměru M3 |
| M4 | Zpracování projektové dokumentace pro výběr zhotovitele Stavby | [zadavatel doplní údaje dle Nabídky] | do 15 týdnů od pokynu objednatel | <u>Faktura 4</u> - po akceptaci plnění M4 |

8. Cenu dílčího plnění za provádění Spolupráce při výběru zhotovitele Stavby, ostatního plnění a Autorského dozoru dle čl. II. odst. 1 písm. c) a d) této Smlouvy bude Objednatel hradit Zhotoviteli po zahájení daných činností průběžně na základě faktur (daňových dokladů) vystavených Zhotovitelem měsíčně, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.

Cena za příslušné období bude určena jako násobek hodinové sazby jednotlivých plnění milníků **M5 a M6** dle cenového rozpočtu uvedeného v čl. VII. odst. 9 této Smlouvy a skutečně vynaloženého rozsahu poskytování služeb na základě výkazu plnění. Výkaz plnění služeb bude členěn dle příslušných plnění a bude přehledně uvádět jednotkové ceny, množství a výsledné ceny za příslušnou položku/plnění. Objednatel je povinen výkaz plnění služeb po jeho předložení Zhotovitelem schválit nebo uvést, ve které části neodpovídá skutečnosti. Každou fakturu (daňový doklad) je Zhotovitel oprávněn vystavit teprve po schválení výkazu plnění Objednatelem za příslušné období, který bude rovněž přílohou takové faktury (daňového dokladu). Datem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den měsíce, ve kterém byly služby Zhotovitelem poskytovány.

9. Cenový rozpočet plnění dle hodinové sazby:

| Milník | Plnění | Hodinová sazba (v Kč bez DPH) | Úhrady |
|-----------|--|---|--------------------------|
| M5 | Spolupráce při výběru dodavatele stavby | [zadavatel doplní údaje dle Nabídky] | <u>měsíční fakturace</u> |
| | Ostatní plnění | [zadavatel doplní údaje dle Nabídky] | <u>měsíční fakturace</u> |
| M6 | Autorský dozor | [zadavatel doplní údaje dle Nabídky] | <u>měsíční fakturace</u> |

10. Ve vztahu k plnění M5 – ostatní plnění Objednatel uvádí, že ostatní plnění v rozsahu dle čl. V. odst. 1.5 této Smlouvy bude poskytováno formou ad hoc služeb poskytovaných na základě objednávky Objednatele. Ostatní plnění bude realizováno na základě písemných objednávek, které jsou návrhem na uzavření dílčí smlouvy („**objednávka**“), a potvrzení těchto objednávek, jež jsou přijetím návrhu na uzavření jednotlivé dílčí smlouvy („**dílčí smlouva**“). Dílčí smlouva je uzavřena okamžikem, kdy Objednatel obdrží potvrzení objednávky od Zhotovitele, které potvrzuje objednávku bez výhrad. Objednávka bude obsahovat minimálně tyto náležitosti:

- a) identifikační údaje Objednatele a Zhotovitele;
- b) vymezení plnění a jeho podrobnou specifikaci včetně formy výstupu, požadovaný dílčí termín plnění těchto služeb a maximální rozsah těchto služeb v člověkohodinách; a
- c) označení osoby vystavující objednávku, jež je oprávněna jednat jménem Objednatele.

V případě pochybností je Zhotovitel povinen vyžádat si od Objednatele doplňující informace. Neučiní-li tak, má se za to, že pokyny jsou pro něho dostačující a nemůže se z tohoto důvodu zprostit odpovědnosti za nesplnění či vadné splnění. Objednávka bude Zhotoviteli zaslána prostřednictvím zmocněnce pro jednání věcná a technická.

11. Zhotovitel je povinen Objednateli obratem písemně potvrdit přijetí této objednávky na e-mailovou adresu Objednatele, ze které byla objednávka odeslána, nejpozději však ve

lhůtě 5 pracovních dnů od jejího obdržení, jinak odpovídá Objednateli za veškerou škodu vzniklou nepotvrzením této objednávky. Potvrzení objednávky musí obsahovat minimálně identifikaci Objednatele, Zhotovitele a identifikaci objednávky, která je potvrzována.

12. Zhotovitel je povinen v předstihu informovat zmocněnce pro jednání věcná a technická v případě, že v rámci poskytování ostatního plnění by mělo dojít k vyčerpání požadovaného rozsahu člověkohodin stanoveného v objednávce a zároveň je žádoucí, dle aktuálních okolností, v poskytování ostatního plnění pokračovat. V takovém případě Objednatel posoudí okolnosti a případně vystaví novou objednávku dle této Smlouvy.
13. Jednotlivé dílčí smlouvy podléhající povinnosti uveřejnění v registru smluv nabývají účinnosti dnem jejich uveřejnění v registru smluv. Ostatní dílčí smlouvy nepodléhající povinnosti uveřejnění v registru smluv nabývají účinnosti dnem jejich potvrzení Zhotovitelem.
14. Maximální finanční objem všech služeb ostatního plnění dle této Smlouvy je stanoven na částku 150.000 Kč bez DPH za dobu účinnosti této Smlouvy.
15. Zhotovitel je povinen doručit fakturu (daňový doklad) Objednateli na e-mailovou adresu podatelna@stc.cz. Zaplacením se pro účely této Smlouvy rozumí den připsání příslušné částky na účet Zhotovitele.
16. Splatnost faktury (daňového dokladu) řádně vystavené Zhotovitelem je **30 kalendářních dní** ode dne jejího vystavení (s výhradou zádržného k plnění M2).
17. Faktura (daňový doklad) bude obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a podle OZ (včetně ev. čísla této Smlouvy a čísla interní objednávky Objednatele).
18. V případě, že faktura (daňový doklad) vystavená Zhotovitelem nebude obsahovat potřebné náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje, je Objednatel oprávněn fakturu (daňový doklad) vrátit Zhotoviteli s uvedením důvodu vrácení, aniž se dostane do prodlení s placením. Nová lhůta splatnosti počíná běžet ode dne doručení řádně opravené či doplněné faktury (daňového dokladu) Objednateli.
19. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni uzavření této Smlouvy není v likvidaci a není vůči němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni uzavření této Smlouvy správce daně nerozhodl, že Zhotovitel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „**ZDPH**“). Zhotovitel je povinen neprodleně, nejpozději do 2 pracovních dnů od zjištění skutečnosti dle první věty tohoto odstavce nebo od vydání rozhodnutí správce daně, že je Zhotovitel nespolehlivým plátcem dle § 106a ZDPH, oznámit takovou skutečnost prokazatelně Objednateli, příjemci zdanitelného plnění. V případě, že se po dobu platnosti a účinnosti této Smlouvy prohlášení Zhotovitel uvedená v tomto odstavci ukážou jako nepravdivá, nebo Zhotovitel poruší povinnost oznámit Objednateli skutečnost uvedenou v předchozí větě ve stanovené lhůtě, bude to Smluvními stranami považováno za podstatné porušení této smlouvy.
20. Zhotovitel se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku Objednatele na základě této smlouvy bude od data podpisu této Smlouvy do ukončení její platnosti, zveřejněn způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 98 ZDPH, v

opačném případě je Zhotovitel povinen sdělit Objednateli jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 98 ZDPH. Pokud bude Zhotovitel označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu § 106a ZDPH, zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně, nejpozději do 2 pracovních dnů od zjištění skutečnosti dle první věty tohoto odstavce nebo od vydání rozhodnutí správce daně, informovat Objednatele spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala.

21. Pokud Objednateli vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od Zhotovitele, nebo se Objednatel důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má Objednatel právo bez souhlasu Zhotovitele uplatnit postup zvláštního zajištění daně, tzn., že je Objednatel oprávněn odvést částku DPH podle faktury – daňového dokladu vystavené Zhotovitelem přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a § 109a ZDPH.
22. Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka Zhotovitele vůči Objednateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení této Smlouvy za uhrazenou. Zároveň je Objednatel povinen Zhotovitele o takové úhradě bezprostředně po jejím uskutečnění písemně informovat.
23. Zhotovitel není oprávněn jednostranně započítat proti pohledávkám z této Smlouvy či jakékoli své či postoupením nabyté, splatné i nesplatné, promlčené i nepromlčené pohledávky za Objednatelem.
24. Zhotovitel není oprávněn postoupit pohledávky z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní.
25. Zhotovitel se zavazuje, že žádným způsobem nezatíží své pohledávky z této Smlouvy zástavním právem ve prospěch třetí osoby.

VIII.

SOUČINNOST SMLUVNÍCH STRAN, OSTATNÍ USTANOVENÍ, POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se zavazují spolupracovat, zejména si poskytovat úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
2. Smluvní strany se dále zavazují poskytnout druhé Smluvní straně dohodnutou součinnost umožňující řádné plnění závazků z této Smlouvy.
3. Smluvní strany se zavazují plnit své závazky v souladu se všemi příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Smluvní strany jsou zároveň povinny plnit své závazky tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžitých závazků.
4. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím příslušných zmocněnců uvedených v záhlaví této Smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny své zmocněnce nebo kontaktní údaje o nich jednostranně změnit, a to písemným oznámením zaslaným druhé Smluvní straně. Takováto změna zmocněnce je vůči druhé Smluvní straně účinná dnem oznámení takové změny druhé Smluvní straně. Smluvní strany

výslovně uvádějí, že o změnách dle tohoto odstavce není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

5. Objednateli náleží majetková autorská práva a další práva duševního vlastnictví k dokumentům, které Objednatel vyhotovil anebo které je oprávněn využít pro účely Smlouvy na základě dohod s osobami, kterým taková práva náleží. Bez souhlasu Objednatele nebudou tyto dokumenty Zhotovitelem kopírovány, používány nebo sdělovány třetím stranám, kromě případů, kdy je to nutné pro účely vyplývající ze Smlouvy.
6. Bez zbytečného odkladu, nejpozději však do třiceti (30) kalendářních dnů po předání a převzetí příslušného stupně Projektové dokumentace a dokončení poskytování Služeb pro získání povolení, Zhotovitel shromáždí záznamy, vytvoří přehledný systém archivace ve fyzické i elektronické formě, který umožní Objednateli rychlou orientaci, a předá Objednateli veškeré dokumenty, listiny, korespondenci, výkresy, změny Projektové dokumentace, programy a údaje (v tištěné a elektronické formě) týkající se přípravy a zpracování Projektové dokumentace a poskytování Služeb pro získání povolení a dalších činností podle Smlouvy, ledaže jsou potřebné pro další činnost Zhotovitele dle Smlouvy a Objednatel jejich ponechání v rukou Zhotovitele odsouhlasí. Zároveň je Zhotovitel povinen vrátit Objednateli veškeré předměty a dokumenty, které od Objednatele v souvislosti s příslušnou prací obdržel, a to ve stejné výše uvedené lhůtě, ledaže se Smluvní strany výslovně dohodnou jinak.
7. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Smluvní strany uvádějí, že Zhotovitel nebude odpovědný za provedení archeologického průzkumu a ani neponese jakékoli přímé náklady (poplatky) s archeologickým průzkumem související. Bude-li nutné provedení archeologického průzkumu, zavazuje se tento průzkum zajistit Objednatel. Archeologický průzkum bude v takovém případě tvořit další součást podkladů ke zpracování Projektové dokumentace.
8. Na základě písemné žádosti Zhotovitele poskytne Objednatel Zhotoviteli bez zbytečného odkladu veškeré potřebné plné moci pro Služby pro získání povolení a pro zabezpečení případných dalších činností, které Zhotovitel poskytuje podle této Smlouvy. Zhotovitel požádá Objednatele písemně, aby mu udělil takové plné moci, a to nejpozději do patnácti (15) kalendářních dnů předem. Zhotovitel bez písemného souhlasu Objednatele nesmí pověřit činnostmi, pro jejichž výkon byl Objednatelem zmocněn, jinou třetí osobu (to neplatí ve vztahu k zaměstnancům Zhotovitele). Na písemnou žádost Zhotovitele Objednatel poskytne Zhotoviteli bez zbytečného odkladu veškerou rozumně vyžadovanou součinnost nezbytnou pro řádnou a včasnou přípravu Projektové dokumentace a řádné a včasné poskytování Služeb pro získání povolení a Autorského dozoru a ostatních plnění.
9. Zhotovitel touto Smlouvou uděluje Objednateli výhradní oprávnění užít dílo, jakož i veškeré případné jiné výsledky tvůrčí činnosti dle této Smlouvy – Projektové dokumentace a veškeré jiné související výsledky tvůrčí činnosti plnění dle této Smlouvy, které budou předmětem práva autorského nebo práv souvisejících s právem autorským (dále jen „Dílo“), a to bez územního (pro celý svět), časového (na celou dobu trvání autorských práv majetkových), množstevního a jakéhokoli jiného omezení, ke všem způsobům užití, včetně užívání hmotného i nehmotného zachycení výsledků činnosti dle této Smlouvy, a zároveň mu poskytuje svolení Dílo jakkoliv upravovat, zpracovat, měnit, dokončit, doplňovat, zpracovávat, jinak do něj zasáhnout, vystavovat, zaznamenat na obrazový

nebo zvukově obrazový záznam a zveřejnit, a to případně též prostřednictvím třetích osob (dále též společně jen „**Licence**“). Licence se vztahuje na všechny vývojové fáze včetně užití realizovaného Díla.

10. Licence se poskytuje pro Dílo a výsledky tvůrčí činnosti dle této Smlouvy vytvořené zaměstnanci Zhotovitele nebo osobami v obdobném postavení ve smyslu § 58 odst. 10 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Autorský zákon**“), např. členem statutárního orgánu, a jako odvozená (formou podlicence) na základě licenčních smluv, respektive smluv o dílo uzavřených s jednotlivými externími autory, popř. poddodavateli. Souhrnným označením Licence se v této Smlouvě mají na mysli obě uvedené varianty.
11. Zhotovitel a jeho prostřednictvím též autoři souhlasí s tím, že Objednatel není povinen uvádět jejich jména v souvislosti s užitím Díla nebo jiných výsledků tvůrčí činnosti dle této Smlouvy. Licence zahrnuje nerušené využívání Díla a výsledků tvůrčí činnosti dle této Smlouvy včetně hmotného zachycení výsledků činnosti, a to všemi známými způsoby, včetně jejich dalšího zpracování, úprav a rozmnožování Objednatelem či třetí osobou. Objednatel nabývá Licenci k jednotlivým částem Díla, případně k jiným výsledkům tvůrčí činnosti dle této Smlouvy, převzetím příslušné části Díla nebo výsledku tvůrčí činnosti dle této Smlouvy.
12. Zhotovitel prohlašuje a Objednateli garantuje, že je na základě právního vztahu s autorem, resp. autory Díla dle této Smlouvy oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet veškerá majetková práva autorská k Dílu i veškerým případným jiným výsledkům tvůrčí činnosti, které vznikly, resp. vzniknou při plnění Díla dle této Smlouvy nebo v přímé souvislosti s ním, ve smyslu § 58 Autorského zákona, nebo na základě licenčních smluv, resp. smluv o dílo, uzavřených s jednotlivými externími dodavateli platně nabyt práva k užití Díla i veškerým případným jiným výsledkům tvůrčí činnosti, která vznikla, resp. vzniknou při plnění Díla dle této Smlouvy nebo v přímé souvislosti s ním, a to alespoň v rozsahu poskytované Licence dle této Smlouvy; Zhotovitel je zejména oprávněn všechny tyto části plnění jako autorské dílo užít ke všem známým způsobům užití bez jakéhokoliv omezení a udělit Objednateli jako nabyvateli výhradní oprávnění k užití Díla a veškerým případným jiným výsledkům tvůrčí činnosti, která vznikla, resp. vzniknou při plnění Díla dle této Smlouvy nebo v přímé souvislosti s ním.
13. Licence dle této Smlouvy se sjednává jako nevypověditelná, výhradní, neomezeně převoditelná na třetí osoby, a zahrnuje mimo jiné neomezené právo k vytváření kopií, užívání a zpřístupnění Díla, resp. jiným výsledkům tvůrčí činnosti nebo jakékoliv jejich části, včetně jakýchkoliv hmotných nosičů, na nichž jsou zachyceny (zejména dokumentů, listin, náčrtů, návrhů, změn Projektové dokumentace, programů a dat vytvořených nebo poskytnutých Zhotovitelem na základě této Smlouvy), jež požívají nebo mohou požívat ochrany podle právních předpisů v oblasti ochrany duševního vlastnictví, včetně práva dále upravovat, zpracovávat a měnit takováto díla. Zhotovitel se zavazuje, že on ani autoři neposkytnou třetí osobě oprávnění užít Dílo, resp. další výsledky tvůrčí činnosti dle této Smlouvy, prohlašuje a Objednateli garantuje, že on ani autoři před podpisem této Smlouvy neučinili, a zavazuje se obstarat, že on i autoři se zdrží výkonu práva užívat Dílo a dalších výsledků tvůrčí činnosti dle této Smlouvy včetně jejich hmotného zachycení (nosičů) způsob, k nimž Zhotovitel poskytuje licenci Objednateli.

14. Objednatel není povinen poskytnutou Licencí využít. Zhotovitel a jeho prostřednictvím též autoři se vzdávají práva odstoupit od licenčního ujednání pro nedostatečné využití Licence.
15. Licence je udělena mimo jiné pro účely vypracování dalších stupňů Projektové dokumentace a dalších fází architektonického autorského díla (Stavby/Projektu) a pro její provedení, a to též třetími osobami dle volby Objednatele, pokud by z nějakého zásadního důvodu tyto další fáze nezpracovával Zhotovitel. Dále je Objednatel mimo jiné oprávněn užit Dílo, jiné výsledky tvůrčí činnosti a Licenci pro potřeby marketingu, prezentace Díla a Stavby veřejnosti, výstav či za účelem užití pro třetí osoby v jakékoliv formě zachycené na jakémkoliv nosiči, a dále k pořízení jiných rozmnoženin a napodobenin Díla nežli Stavby samé, a to trvale nebo dočasně jakýmkoliv prostředky a v jakékoliv formě. Zhotovitel souhlasí s tím, že za účelem prezentace Stavby a pro potřeby marketingu bude poskytnuta podlicence rovněž vybraným poradcům Objednatele v rámci Veřejné zakázky.
16. Zhotovitel uzavřením této Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za Licenci dle tohoto článku VIII. Smlouvy je zahrnuta v ceně za poskytování plnění dle této Smlouvy a Zhotovitel tak nemá nárok na jakoukoli další úhradu.
17. Objednatel je oprávněn práva tvořící součást Licence dle této Smlouvy poskytnout třetí osobě (podlicence), nebo je postoupit třetí osobě, a to zcela či zčásti, ve stejném či menším rozsahu, v jakém je Objednatel oprávněn užívat práv z Licence, s čímž Zhotovitel a jeho prostřednictvím též autoři tímto vyslovují svůj souhlas pro všechny takové budoucí případy a Objednatel tak není povinen je o poskytnutí podlicence nebo o postoupení Licence či jejich části informovat.
18. Práva z Licence poskytnuté touto Smlouvou přecházejí při zániku Objednatele na jeho právního nástupce.
19. Zhotovitel prohlašuje a Objednateli garantuje, že Dílo ani jiný výsledek tvůrčí činnosti dle této Smlouvy nebude zasahovat do práv třetích osob. Zhotovitel je povinen vynaložit na svůj náklad veškerou potřebnou součinnost, zajistit veškeré potřebné podklady a provést veškeré úkony, které na něm lze spravedlivě požadovat, jestliže v souvislosti s hmotně zachycenými výsledky plnění Zhotovitele podle této Smlouvy uplatní na Objednateli třetí osoba nároky plynoucí z práv duševního vlastnictví. Tím nejsou dotčeny nároky Objednatele z titulu odpovědnosti Zhotovitele za vady prováděného a provedeného Díla a nárok Objednatele na náhradu újmy. Objednatel se zavazuje Zhotovitele písemně vyznamet, že proti němu třetí osoba taková práva z duševního vlastnictví uplatnila. V případě, že vyjde najevo, že prohlášení Zhotovitele uvedená v tomto čl. VIII. odst. 19. Smlouvy jsou nepravdivá, je Objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit anebo odstoupit od Smlouvy ohledně kteréhokoli (tedy i již převzatého) dílčího plnění, anebo požadovat, aby Zhotovitel na svůj náklad pro Objednatele taková práva obstaral; v tom případě může Objednatel odstoupit od této Smlouvy anebo odstoupit od Smlouvy ohledně kteréhokoli (tedy i již převzatého) dílčího plnění, pakliže taková práva nezíská v Objednatelem stanovené lhůtě, ne kratší dvaceti (20) kalendářních dnů. Tím nejsou dotčeny nároky Objednatele na náhradu škody/újmy.
20. Zhotovitel se zavazuje připravit Projektovou dokumentaci a poskytovat Služby pro získání povolení, Autorský dozor a další činnosti podle této Smlouvy svědomitě, v dobré víře, řádně a včas, s nejvyšší možnou odbornou péčí a v souladu se zájmy a pokyny

Objednatele, účinnými a závaznými právními předpisy, hygienickými a požárními normami, pravidly bezpečnosti a platnými a závaznými technickými normami (ČSN a EN). Zhotovitel bude vždy jednat v souladu s profesními a etickými pravidly České komory architektů a příp. České komory autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, zejména bude konat podle Standardu služeb architekta a jeho dokumentace pro navrhování staveb vydávaným Českou komorou architektů (vždy přinejmenším v rozsahu standardních služeb, není-li v této Smlouvě stanoveno jinak) a podle Standardu služeb ČKAIT. V případě, že v průběhu plnění této Smlouvy dojde ke změně související právní úpravy a v důsledku toho i požadavků na obsah či jiné podmínky provádění Projektové dokumentace, poskytování Služeb pro získání povolení či Autorského dozoru, bude plnění této Smlouvy po účinnosti nové právní úpravy upraveno tak, aby bylo s účinnou právní úpravou ve smyslu jejích přechodných ustanovení v celém rozsahu v souladu. Zhotovitel bude v takovém případě informovat Objednatele o konkrétních dopadech na jeho povinnosti dle této Smlouvy. Strany budou případně jednat o nutnosti úpravy dotčených smluvních ustanovení Smlouvy tak, aby byla tato dotčená smluvní ustanovení v souladu s novou právní úpravou, přičemž případná změna Smlouvy bude respektovat pravidla a limity stanovené v ZZVZ.

21. Zhotovitel je povinen obstarat veškerá oznámení a obstarat veškerá povolení, licence a souhlasy vyžadované právními předpisy ve vztahu k provedení a dokončení předmětu Smlouvy a odstranění vad, a Zhotovitel odškodní Objednatele v případě, že tak Zhotovitel opomněl učinit. Smluvní strany sjednávají, že veškeré poplatky dotčeným orgánům státní správy, které je nutno uhradit v souvislosti s projednáním Projektové dokumentace v příslušných správních řízeních a při přípravě těchto řízení, uhradí Zhotovitel.
22. Zhotovitel je povinen při plnění předmětu této Smlouvy dodržovat všechny předpisy týkající se bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Zhotovitel se zavazuje, že při plnění předmětu Smlouvy bude postupovat v souladu s ustanoveními pracovněprávních předpisů, které se na dané plnění vztahují, zejména (nikoliv však výlučně) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a bude důsledně dbát na dodržování důstojných pracovních podmínek všech osob, které se na jejím plnění budou podílet, a to zejména (nikoliv však výlučně) se zřetelem na odměňování (včetně odpovídající odměny za případnou práci přesčas, práci ve svátek atp.), pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, bezpečnost práce atd. Stejnou povinnost se Zhotovitel zavazuje zajistit vůči svým případným poddodavatelům tím, že neuzavře smlouvu s žádným poddodavatelem, který se k této povinnosti smluvně nezaváže.
23. Při plnění předmětu této Smlouvy se Zhotovitel zavazuje dodržovat ekologické předpisy a postupovat tak, aby minimalizoval produkci všech druhů odpadů. Zhotovitel se zavazuje, že v případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení.
24. S ohledem na zásady odpovědného zadávání Zhotovitel musí v průběhu plnění této Smlouvy:
 - a) sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti rozdělení rizika a smluvních pokut se svými poddodavateli, jako jsou podmínky sjednané v této Smlouvě,

- b) včas plnit finanční závazky svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá podle této Smlouvy, a to vždy do deseti (10) kalendářních dnů od obdržení platby ze strany Objednatele za konkrétní plnění.
25. Zhotovitel je povinen zajistit, aby se v rámci odborné studijní praxe na realizaci předmětu této Smlouvy podílel minimálně jeden student středoškolského či vysokoškolského stupně studia oboru věcně souvisejícího s předmětem plnění této Smlouvy. Splnění této povinnosti prokáže Zhotovitel Objednateli na výzvu Objednatele nejpozději ke dni dokončení milníku M6, tj. dokončení poskytování Autorského dozoru, a to předložením čestného prohlášení podepsaného studentem a Zhotovitelem s uvedením, na jaké části předmětu plnění této Smlouvy se student podílel, a platného potvrzení o studiu tohoto studenta, včetně uvedení studijního oboru.
26. Zhotovitel připraví Projektovou dokumentaci, ostatní plnění dle této Smlouvy a bude poskytovat Služby pro získání povolení a Autorský dozor na základě souladu s pokyny Objednatele. Zhotovitel postupuje při plnění dle této Smlouvy samostatně, vydá-li však Objednatel pokyn ohledně způsobu plnění, je povinen jednat v souladu s takovým pokynem Objednatele a nemá právo se od něj odchýlit, ledaže obdrží předem písemný souhlas Objednatele, kterým Objednatel schválí, že Zhotovitel bude jednat podle vlastního uvážení. Pokud je takové odchylení nutné a jedná se o případ nouze, kdy obdržení předchozího písemného souhlasu Objednatele není možné, může Zhotovitel jednat podle vlastního uvážení, avšak pouze v rozsahu, jenž je nutný pro bezprostřední ochranu zájmů Objednatele a zabránění škodám.
27. Pokud pokyny vydané Objednatelém Zhotoviteli budou nevhodné pro účely včasného a řádného provedení a dokončení předmětu Smlouvy nebo budou v rozporu s platnými právními předpisy nebo oprávněnými požadavky účastníků řízení, orgánů státní správy a dotčených organizací, je Zhotovitel po obdržení takového pokynu povinen do pěti (5) kalendářních dnů na to písemně upozornit Objednatele, jinak bude odpovědný za veškeré škody způsobené provedením takového pokynu.
28. Zjistí-li Objednatel v průběhu plnění předmětu této Smlouvy nedostatky na straně Zhotovitele, je Zhotovitel povinen na pokyn Objednatele tyto nedostatky bezodkladně do deseti (10) kalendářních dnů ode dne obdržení písemného pokynu Objednatele, neurčí-li Objednatel v konkrétním případě výslovně jinak, odstranit bez nároku na navýšení ceny za poskytované služby.
29. Zhotovitel se zavazuje, že nebude uzavírat jakékoli smlouvy ani dohody se zhotovitelem Stavby nebo jeho poddodavatelí, kterými by mohlo dojít ke střetu zájmů či jinému narušení řádné spolupráce Smluvních stran.
30. Zhotovitel je povinen hájit zájmy Objednatele podle svých nejlepších znalostí a schopností. Zhotovitel je povinen zdržet se po dobu zpracování Projektové dokumentace a v průběhu provádění Stavby a jejího uvádění do provozu veškerých vlastních podnikatelských aktivit ve vztahu k předmětu plnění, a to i ve spojení s třetími osobami, jimiž by mohl ohrozit zájmy Objednatele, být s těmito zájmy ve střetu, popřípadě neoprávněně zvýhodnit sebe nebo třetí osoby, vyjma vypracování výrobní dokumentace a vypracování dokumentace skutečného provedení stavby. Zhotovitel se zavazuje, že nepřijme ve věci předmětné Stavby žádné osobní provize nebo platby od třetích osob,

zejména od výrobců, dodavatelů nebo zhotovitele Stavby. Zhotovitel je povinen zajistit, aby osobní provize nebo platby od třetích osob nepřijali ani jeho zaměstnanci, a ani jiné osoby pověřené realizací předmětu této Smlouvy, resp. jeho části. Porušení kterékoli ze shora uvedených povinností se považuje za podstatné porušení smluvních závazků a je důvodem k odstoupení od této Smlouvy za podmínek stanovených v této Smlouvě.

31. Zhotovitel se zavazuje neprodleně písemně informovat Objednatele o všech skutečnostech, které by mohly Objednateli způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto Smlouvou nebo výstavbu Stavby a o eventuálních vadách a nekompletnosti podkladů předaných mu Objednatelem (příčemž platí ustanovení čl. XI. odst. 4. této Smlouvy).
32. Zhotovitel se zavazuje, že bez písemného souhlasu Objednatele neposkytne výsledky svých plnění (předmět díla nebo jeho část), jiné osobě než Objednateli nebo jím k tomu pověřené osobě. Zhotovitel je oprávněn zpřístupnit výsledky svých plnění (předmět díla nebo jeho část), osobám, které jsou účastny při projednávání a obstarání Povolení, pouze způsobem a v rozsahu podle právních předpisů, jinak pouze způsobem a v rozsahu, jak určí Objednatel.
33. Zhotovitel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, případně podle normy nahrazující předmětný zákon (zákon č. 231/2025 Sb., o řízení a kontrole veřejných financí) tj. poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách služeb hrazených z veřejných prostředků nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace. Tutéž povinnost je Zhotovitel povinen vyžadovat i po všech svých poddodavatelích.
34. Zhotovitel je povinen mít po dobu účinnosti této Smlouvy uzavřeno pojištění profesní odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to ve výši limitu nejméně 50 000 000 Kč pro daný typ pojištění. Zhotovitel se zavazuje, že pojištění v uvedené výši a rozsahu zůstane účinné po celou dobu účinnosti této Smlouvy, a do 5 pracovních dnů od výzvy Objednatele je Zhotovitel povinen toto Objednateli prokázat, a to ve formě prosté kopie pojistné smlouvy. Rovnocenným dokladem pro prokázání tohoto požadavku je také prostá kopie pojistného certifikátu nebo prostá kopie potvrzení o uzavření pojistné smlouvy vystaveného pojistitelem. Za každý případ porušení jakékoliv povinnosti dle tohoto čl. VIII. odst. 34. této Smlouvy je Objednatel po Zhotoviteli oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý případ zjištění porušení této povinnosti, a to i opakovaně.
35. Pokud Zhotovitel v době podpisu této Smlouvy prokázal implementaci bezpečnostních postupů k zajištění bezpečnosti informací v rámci plnění předmětu této Smlouvy prostřednictvím certifikátu „**ISO/IEC 27001** **Systém řízení bezpečnosti informací**“, je Zhotovitel povinen zajistit platnost takového certifikátu po celou dobu platnosti a účinnosti této Smlouvy. Zhotovitel je povinen neprodleně oznámit Objednateli jakékoli změny nebo ukončení platnosti tohoto certifikátu. V případě ukončení platnosti tohoto certifikátu je Zhotovitel povinen zajistit okamžité splnění povinností podle odstavců 36. a 37. tohoto článku a splnění povinností a požadavků auditu bezpečnosti informací podle přílohy č. 2 této Smlouvy (dále jen „**audit bezpečnosti informací**“).

36. Pokud Zhotovitel v době podpisu této Smlouvy neprokázal implementaci bezpečnostních postupů k zajištění bezpečnosti informací v rámci plnění předmětu Smlouvy prostřednictvím certifikátu „**ISO/IEC 27001 Systém řízení bezpečnosti informací**“, prohlašují Smluvní strany vzájemně, že audit bezpečnosti informací byl proveden před podpisem této Smlouvy. Audit bezpečnosti informací pak bude Objednatel organizovat v pravidelných tříletých intervalech.
37. Zhotovitel je povinen neprodleně informovat Objednatele o jakýchkoli změnách nebo ukončení certifikátu podle odstavce 35 tohoto článku nebo o jakýchkoli změnách týkajících se změn bezpečnostních standardů nebo předpisů nebo o jakékoli změně bezpečnostních systémů na straně Zhotovitele atd. V takovém případě Objednatel může požádat, aby byl bez zbytečného odkladu proveden mimořádný audit bezpečnosti informací v rozsahu uvedeném v příloze č. 2 této Smlouvy, mimo pravidelné tříleté intervaly.
38. Pro splnění účelu předchozích ustanovení Zhotovitel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel provede audit bezpečnosti informací (nebo mimořádný audit bezpečnosti informací) v zařízení určeném k plnění předmětu této Smlouvy. Je proto vyžadována součinnost Zhotovitele, zejm. umožněním přístupu k těmto zařízením, ověření konkrétních procesů nebo zpřístupněním potřebné dokumentace. S ohledem na odst. 47. tohoto článku si Objednatel vyhrazuje právo realizovat audit bezpečnosti informací také na straně poddodavatele/poddodavatelů a ve vztahu k jakémukoliv místu, kde bude plněno. Podrobnější popis požadavků auditu bezpečnosti informací je uveden v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této Smlouvy.
39. V případě porušení povinnosti Zhotovitele umožnit nebo zajistit provedení auditu bezpečnosti informací v souladu s přílohou č. 2 této Smlouvy (včetně mimořádného auditu podle odstavce 37 tohoto článku), nebo v případě, že Zhotovitel provedeným auditem bezpečnosti informací neprošel, a tudíž Zhotovitel neprokázal dostatečnou implementaci procesů bezpečnosti informací, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý případ zjištění porušení této povinnosti, tj. pro neumožnění nebo nezajištění provedení auditu bezpečnosti informací nebo pokud Zhotovitel auditem bezpečnosti informací neprošel. Smluvní pokuta může být požadována i opakovaně.
40. Pokud Zhotovitel auditem bezpečnosti informací neprojde, bude mu stanovena lhůta v délce 30 kalendářních dnů k přijetí nezbytných opatření k prokázání dostatečné implementaci procesů bezpečnosti informací. Pokud Zhotovitel ve stanovené lhůtě nápravu neprovede nebo provedená opatření nebudou dostatečná, představuje to podstatné porušení smluvních závazků a je důvodem k odstoupení od této Smlouvy za podmínek stanovených v této Smlouvě.
41. Zhotovitel prohlašuje, že ve smyslu:
- a) čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v platném znění (dále jen „**Nařízení č. 269/2014**“), a
 - b) čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014, o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, v platném znění (dále jen „**Nařízení č. 208/2014**“), a

- c) čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, v platném znění (dále jen „**Nařízení č. 765/2006**“),
není fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem či orgánem nebo fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem či orgánem s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení č. 269/2014, Nařízení č. 208/2014 nebo Nařízení č. 765/2006.
42. Zhotovitel dále prohlašuje a zavazuje se, že žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje nebudou pro účely plnění této Smlouvy, přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům uvedeným v příloze I Nařízení č. 269/2014, Nařízení č. 208/2014 nebo Nařízení č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.
43. Zhotovitel prohlašuje, že v souladu s čl. 5k Nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, není
- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku;
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmenu a) tohoto odstavce;
 - c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b) tohoto odstavce.
44. Zhotovitel dále prohlašuje, že žádný z poddodavatelů Zhotovitele, který je Zhotovitelem využit pro plnění této Smlouvy, a jehož rozsah činnosti a/nebo odměny překročí 10 % hodnoty plnění této Smlouvy, není a nebude subjektem uvedeným v čl. VIII. odst. 43 písm. a) nebo b) nebo c) této Smlouvy.
45. Pokud by v průběhu platnosti a účinnosti této Smlouvy mělo dojít k nedodržení podmínek uvedených v čl. VIII. odst. 41. a 44. této Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel bezodkladně od momentu, kdy se o dané změně okolností dozví, o této skutečnosti písemně Objednateli informovat.
46. Porušení povinností Zhotovitele uvedených v čl. VIII. odst. 41. až odst. 45 této Smlouvy je považováno za podstatné porušení Smlouvy a je důvodem k odstoupení od této Smlouvy za podmínek stanovených v této Smlouvě. Zhotovitel je dále v případě porušení některého z prohlášení či povinností dle čl. VIII. odst. 41 až 45 této Smlouvy ze strany Zhotovitele povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000, Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
47. Zhotovitel je oprávněn si sjednat na své vlastní náklady poddodavatele pro účely plnění Smlouvy za předpokladu, že v takovém případě bude Zhotovitel odpovědný Objednateli za jakoukoli takto prováděnou část svých povinností vyplývajících ze Smlouvy, jako kdyby je plnil Zhotovitel sám. Zhotovitel je dále povinen zajistit dodržování povinností spojených s implementací bezpečnostních postupů k zajištění bezpečnosti informací v rámci plnění předmětu této Smlouvy vyplývajících z této Smlouvy a přílohy č. 2 i na straně poddodavatele/poddodavatelů a ve vztahu ke všem místům, kde bude plněno. Zhotovitel nesmí uzavřít smlouvu s poddodavatelem na provedení celého předmětu Smlouvy, ale je

oprávněn zadat provedení jakékoliv části předmětu plnění Smlouvy poddodavateli (poddodavatelům).

48. Zhotovitel učinil součástí Nabídky podané v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku seznam poddodavatelů, kterým zamýšlí zadat provedení jakékoliv části předmětu plnění Smlouvy, včetně uvedení předmětu a rozsahu činností, které bude každý poddodavatel vykonávat. Tento seznam poddodavatelů se Zhotovitel zavazuje pravidelně aktualizovat a poskytovat Objednateli informace o zapojení poddodavatelů ve lhůtě pěti (5) pracovních dní před zapojením daného poddodavatele na plnění této Smlouvy. Součástí oznámení bude vždy název/jméno poddodavatele(ů) pro jednotlivé části předmětu plnění Smlouvy a kopie příslušných platných oprávnění, koncesí, atestů, certifikátů a licencí, jež jsou nezbytné pro provedení takové jednotlivé části předmětu Smlouvy poddodavatelem. Objednatel si vyhrazuje právo kdykoliv zamítnout účast konkrétního poddodavatele na provádění předmětu Smlouvy.
49. Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, na základě něhož byla uzavřena tato Smlouva, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní poddodavatel prokázal za Zhotovitele, a to včetně zohlednění bodů získaných při hodnocení v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, což bude ze strany Zhotovitele doloženo Objednateli odpovídajícími dokumenty. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady ve stanovené lhůtě předloženy.
50. Zhotovitel se zavazuje, že pro výkon inženýrských činností nebude využívat coby poddodavatele technický dozor stavebníka nebo osobu s ním spolupracující (včetně zaměstnanců technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci).
51. Zhotovitel se zavazuje alokovat na realizaci této Smlouvy pracovní kapacitu osob realizačního týmu uvedeného v Nabídce Zhotovitele podané v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku a k plnění této Smlouvy využít osob, kterými byla prokazována kvalifikace v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku. Seznam hlavních členů realizačního týmu tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy. Jakákoliv dodatečná změna osoby realizačního týmu musí být předem písemně schválena Objednatelem. Zhotovitel se v takovém případě zavazuje nahradit osobu realizačního týmu takovou osobou, která disponuje alespoň požadovanými minimálními znalostmi a odbornou kvalifikací dle požadavků Objednatele uvedených v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky, případně prokázat srovnatelnou úroveň hodnocení zkušeností členů realizačního týmu dle podmínek v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky. Požadavky technické kvalifikace na členy realizačního týmu včetně úrovně hodnocení zkušeností členů realizačního týmu dle Nabídky Zhotovitele podané do zadávacího řízení na Veřejnou zakázku budou pro Zhotovitele platit po celou dobu plnění této Smlouvy. Splnění daných požadavků bude ze strany Zhotovitele doloženo Objednateli odpovídajícími dokumenty. Zhotovitel i osoby podílející se na realizaci této Smlouvy musí po celou dobu trvání této Smlouvy splňovat kvalifikační kritéria stanovená v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky. Při porušení této podmínky má Objednatel právo odstoupit od Smlouvy. Takováto změna člena realizačního týmu bude

při nejbližší vhodné příležitosti ošetřena dodatkem k této Smlouvě s deklaratorním účinkem uvedené změny.

52. Zhotovitel se dále zavazuje za účelem řádné realizace předmětu této Smlouvy rovněž plně spolupracovat, koordinovat své činnosti a poskytovat rovněž veškerou nezbytnou součinnost zhotoviteli – projektantovi projektové dokumentace bezpečnostních systémů komplexního zabezpečení objektu Projektu (SKZO), který bude vybrán Objednatelem v rámci samostatné veřejné zakázky na předmětné projekční a související služby, jejichž předmětem bude systém komplexního zabezpečení nového výrobního závodu Státní tiskárny cenin. Zhotovitel bere na vědomí, že plnění projektanta projektové dokumentace SKZO je do značné míry závislé na řádném a včasném plnění předmětu dle této Smlouvy a je si vědom, že v případě, že bude plnění projektanta projektové dokumentace SKZO zpožděno či zmařeno v důsledku nesplnění povinností Zhotovitele dle této Smlouvy, odpovídá za škodu tím Objednateli způsobenou, a to v plné výši. Zhotovitel se zavazuje během realizace této Smlouvy plně spolupracovat s projektantem projektové dokumentace SKZO a poskytovat mu nutnou součinnost za účelem řádného plnění povinností projektanta projektové dokumentace SKZO.

IX.

OCHRANA INFORMACÍ A MLČENLIVOST

1. Smluvní strany nejsou oprávněny zpřístupnit třetí osobě neveřejné informace, které získaly či získají při vzájemné spolupráci, jakož i informace spojené s vytvořením a obsahem této Smlouvy. To neplatí, mají-li být za účelem plnění této Smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům Smluvních stran nebo dalším osobám (zpracovatelům informací), kteří se podílejí na plnění dle této Smlouvy, a to za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny Smluvním stranám v tomto článku, a vždy jen v rozsahu zcela nezbytně nutném pro řádné plnění této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny zabezpečit, že povinnosti vyplývající z tohoto článku budou dodržovány všemi osobami, které se s neveřejnými informacemi seznámily dle předchozího odstavce. Porušení závazku mlčenlivosti ze strany těchto osob je považováno za porušení způsobené Smluvní stranou, která jim neveřejné informace poskytla.
3. Za neveřejné informace jsou považovány veškeré informace vzájemně poskytnuté v písemné, ústní, vizuální, elektronické nebo jiné formě, jakož i know-how, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné, a dále informace, které jsou písemně označeny jako diskrétní (zkratka "DIS") nebo u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace neveřejné.
4. Smluvní strany se zavazují, že pokud v rámci vzájemné spolupráce přijdou do styku s osobními údaji či zvláštní kategorií osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně,

zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití.

5. V této souvislosti se Smluvní strany zejména zavazují:
 - a) nesděliti neveřejné informace třetím osobám;
 - b) zajistiti, aby neveřejné informace nebyly zpřístupněny třetím osobám;
 - c) zabezpečiti data či údaje v jakékoli formě, včetně jejich kopií, obsahující neveřejné informace, před zneužitím třetími osobami a zajistiti proti ztrátě.
6. Ochrana neveřejných informací se nevztahuje zejména na případy, kdy:
 - a) Smluvní strana prokáže, že je daná informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost sama způsobila;
 - b) Smluvní strana prokáže, že měla danou informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
 - c) Smluvní strana obdrží od druhé strany písemný souhlas zpřístupňovat dále danou informaci;
 - d) je zpřístupnění dané informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy;
 - e) auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.
7. Smluvní strany se zavazují na žádost druhé smluvní strany:
 - a) vrátiti všechny neveřejné informace, které byly předány „hmotnou formou“ (zejména písemně či elektronicky), a jakékoliv další materiály obsahující nebo odvozující neveřejné informace;
 - b) vrátiti či zničit kopie, výpisy nebo jiné celkové nebo částečné reprodukce či záznamy neveřejných informací;
 - c) zničit bez zbytečného odkladu všechny dokumenty, memoranda, poznámky a ostatní písemnosti vyhotovené na základě neveřejných informací;
 - d) zničit materiály, uložené v počítačích, textových editorech nebo jiných zařízeních, obsahující neveřejné informace ve smyslu této smlouvy.

Smluvní strany se rovněž zavazují zajistiti, že totéž učiní všechny další osoby, které se s neveřejnými informacemi seznámily prostřednictvím jedné ze smluvních stran.

8. Zaměstnanec povinné Smluvní strany, který byl zničením dokumentů ve smyslu předchozího odstavce pověřen, na výzvu druhé Smluvní strany písemně potvrdí zničení příslušných dokumentů.
9. V případě, že se některá ze Smluvních stran, resp. její zaměstnanci nebo další osoby (zpracovatelé informací) hodnověrným způsobem dozví, popřípadě budou mít odůvodněné podezření, že došlo ke zpřístupnění neveřejných informací neoprávněnému subjektu, jsou povinni o tom bez zbytečného odkladu informovat druhou Smluvní stranu.
10. Závazek mlčenlivosti je časově omezen na období 15 let od ukončení této Smlouvy. Závazek mlčenlivosti přechází i na případné právní nástupce Smluvních stran.
11. Smluvní strany jsou povinny zajistiti ochranu informací, které jedna ze Smluvních stran označí jako obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ. Smluvní strany jsou povinny zabezpečiti informace označené jako obchodní tajemství minimálně ve stejném rozsahu

jako neveřejné informace definované v této Smlouvě. Informace označené Smluvními stranami jako obchodní tajemství nebudou zveřejněny v registru smluv ve smyslu čl. XIV. odst. 8. této Smlouvy. Pokud Zhotovitel považuje některé informace uvedené v této Smlouvě za své obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ, informuje o tom Objednatele a doloží naplnění definice obchodního tajemství ve smyslu § 504 OZ nejpozději před uzavřením této Smlouvy v registru smluv.

12. Smluvní strany společně prohlašují, že pravidla ochrany neveřejných informací, které byly Zhotoviteli předány před podpisem této Smlouvy na základě Prohlášení o zachování mlčenlivosti učiněné Zhotovitelem dne **[zadavatel doplní před podpisem smlouvy]** za účelem účasti v zadávacím řízení Veřejné zakázky a podání Nabídky, se vztahuje pouze na takto předané informace a případné porušení povinnosti Zhotovitele před podpisem této Smlouvy a při plnění dle této Smlouvy se Smluvní strany řídí tímto článkem Smlouvy.

X.

SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

1. V případě, že Zhotovitel nesplní termíny stanovené v této Smlouvě pro vyhotovení a předání příslušné části/stupně Projektové dokumentace, je Objednatel oprávněn po Zhotoviteli vyžadovat uhrazení smluvní pokuty ve výši 10.000 Kč za každý i započatý den prodlení, a to po uplynutí 5 kalendářních dnů od termínu plnění dle této Smlouvy. Tato sankce za prodlení platí rovněž v případě ostatního plnění při nesplnění termínu vyplývajícího z objednávky, resp. dílčí smlouvy.
2. V případě, že z důvodu porušení jakékoliv povinnosti Zhotovitele dle této Smlouvy nebude Povolení vydáno ve Lhůtě pro vydání Povolení, zaplatí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
3. V případě prodlení s odstraněním případných vad a nedodělků ve lhůtách vyplývajících ze Smlouvy je Objednatel oprávněn po Zhotoviteli vyžadovat uhrazení smluvní pokuty ve 5.000 Kč za každý i započatý den prodlení, a to po uplynutí 5 kalendářních dnů od termínu plnění dle této Smlouvy. Tato sankce za prodlení platí rovněž v případě ostatního plnění.
4. Za každé porušení povinností Zhotovitele stanovených v čl. V. této Smlouvy ve vztahu k výkonu Autorského dozoru je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč za každý případ porušení povinnosti, a to i opakovaně.
5. Za každé porušení povinností Zhotovitele stanovených v čl. V. této Smlouvy ve vztahu k úkonům Zhotovitele při výběru zhotovitele Stavby či při ostatním plnění je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý případ porušení povinnosti, a to i opakovaně.
6. V případě prodloužení lhůty pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky na výběr zhotovitele Stavby z titulu vady nebo vad v Projektové dokumentaci nebo její jakékoliv části vypracované Zhotovitelem o více než dvojnásobek původní lhůty pro podání nabídek se Zhotovitel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý kalendářní den prodloužení nad rámec takto stanovené lhůty.
7. V případě, že některá ze Smluvních stran prokazatelným způsobem poruší některou ze svých povinností dle čl. IX. této Smlouvy, vzniká druhé Smluvní straně nárok na smluvní

pokutu ve výši 1 000 000 Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti. Důkazní břemeno nese Smluvní strana, která tvrdí, že k takovému porušení došlo.

8. Za každé porušení povinností Zhotovitele stanovených v čl. VIII. této Smlouvy (s výjimkou těch povinností, které obsahují smluvní pokuty již v čl. VIII. Smlouvy) je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč za každý případ porušení povinnosti, a to i opakovaně.
9. Ujednáním smluvní pokuty a její úhradou není dotčena povinnost uhradit v plné výši škodu vzniklou v důsledku neplnění povinnosti podle této Smlouvy. Smluvní strany tímto vylučují aplikaci ustanovení § 2050 OZ. Platby smluvní pokuty nezabavují Zhotovitele povinnosti provést a dokončit předmět Smlouvy ani jiných povinností, závazků nebo odpovědnosti vyplývající ze Smlouvy. Smluvní pokuty a způsobené škody je Objednatel oprávněn započítat proti jakékoliv pohledávce Zhotovitele nebo pohledávkám, které bude Objednatel povinen uhradit v budoucnu. Uplatnění nákladů, škod a smluvních pokut nevylučuje odpovědnost Zhotovitele za realizované plnění dle této Smlouvy.
10. V případě prodlení Objednatele s úhradou ceny dle řádně vystaveného a doručeného daňového dokladu (faktury) je Zhotovitel oprávněn účtovat úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů.
11. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů od vystavení faktury s jejím vyúčtováním.
12. V případě, že k porušení povinnosti nebo prodlení se splněním povinnosti ze strany Zhotovitele, na kterou se váže smluvní pokuta, dojde z důvodu neposkytnutí součinnosti ze strany Objednatele nebo z důvodu vyšší moci, není Objednatel oprávněn smluvní pokutu uplatnit. V případě, že se liberační důvody vztahují pouze na část prodlení Zhotovitele, může být smluvní pokuta uplatněna na část prodlení, které bylo způsobeno Zhotovitelem.

XI.

ODPOVĚDNOST A VYLOUČENÍ ODPOVĚDNOSTI

1. Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou Objednateli v důsledku porušení svých povinností plynoucích ze Smlouvy, včetně škody vzniklé na věcech převzatých od Objednatele nebo věcí převzatých od třetích stran k plnění Smlouvy nebo v souvislosti s ním a zavazuje se nahradit škodu vzniklou Objednateli či třetí osobě, ke které by mohlo v důsledku toho dojít. Zhotovitel nenese odpovědnost za následné, nepřímé ani náhodné škody. Tímto ujednáním není dotčena platnost čl. VIII. odst. 26., 27. a 28. této Smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení vzniku újmy a k minimalizaci její případné výše.
2. Celková odpovědnost Zhotovitele za nároky jakéhokoli druhu uplatněné vůči němu Objednatelem podle této Smlouvy nepřesáhne celkovou hodnotu plnění poskytovaného dle této Smlouvy. Omezení uvedená v tomto odstavci se nevztahují na škody vzniklé v důsledku:

- a) podvodu, úmyslného jednání a/nebo hrubé nedbalosti Zhotovitele;
- b) nároků třetích stran za smrt či zranění;
- c) majetkové škody, které jsou kryty pojistným plněním ve smyslu čl. VIII odst. 34 této Smlouvy nebo
- d) autorskoprávního nebo jiného nároku plynoucího z právní vady poskytnutého plnění dle této Smlouvy,

kdy odpovědnost Zhotovitele za takové nároky uplatněné vůči němu Objednatelem podle této Smlouvy nepřesáhne u každého jednotlivého nároku částku trojnásobku celkové hodnoty plnění poskytnutého dle této Smlouvy.

- 3. Schválení Projektové dokumentace včetně úprav požadovaných Objednatelem a/nebo vydání pokynů Zhotoviteli ze strany Objednatele nezbujuje Zhotovitele jeho odpovědnosti a ani nezakládá jakoukoliv odpovědnost Objednatele v souvislosti s takovými pokyny nebo Projektovou dokumentací. Tímto ujednáním není dotčena platnost čl. VIII. odst. 26., 27. a 28. této Smlouvy.
- 4. Pro vyloučení pochybností však Smluvní strany uvádějí, že Zhotovitel neodpovídá za škody způsobené nesprávností podkladů předaných ze strany Objednatele, ledaže by porušil svou povinnost vyplývající z § 2594 OZ.
- 5. Zhotovitel nebude odpovědný za prodlení při vypracování Projektové dokumentace, Služeb pro získání povolení, Autorského dozoru nebo při realizaci dalších činností podle této Smlouvy, pokud prokáže, že byly splněny následující podmínky:
 - a) prodlení bylo způsobeno vyšší mocí jakožto překážkou ve smyslu § 2913 odst. 2 OZ (což znamená výjimečnou událost nebo okolnosti, které nemohly být předvídaný žádnou ze Smluvní stran před podpisem Smlouvy, ani nebylo možné jim předejít přijetím preventivních opatření, a které jsou mimo kontrolu kterékoli ze Smluvních stran a nebyly způsobeny úmyslně nebo z nedbalosti nebo opominutím kterékoli Smluvní strany);
 - b) délka prodlení odpovídá délce trvání a povaze vyšší moci; a
 - c) okamžitě poté, kdy se případ vyšší moci stal zřejmým, Zhotovitel informoval Objednatele písemně o nastalé situaci a očekávané době trvání příslušného případu vyšší moci. Pokud to bude možné při vynaložení přiměřené odborné péče, shora uvedené oznámení musí obsahovat návrh opatření, která by měla být přijata za účelem zmírnění nebo předcházení dopadů zásahu vyšší moci. Náklady spojené s přijetím těchto opatření a odstranění následků působení vyšší moci nese Zhotovitel.

XII.

ŘEŠENÍ SPORŮ

- 1. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména OZ a ZZVZ.
- 2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy. Nedohodnou-li se Smluvní strany na řešení vzájemného sporu, má každá ze Smluvních stran právo uplatnit svůj nárok u příslušného

soudu v České republice; pravomoc soudu jiného státu je vyloučena. Smluvní strany se dohodly, že příslušným soudem pro řešení sporů vzniklých mezi Smluvními stranami z této Smlouvy je obecný soud dle sídla Objednatele.

XIII.

TRVÁNÍ SMLOUVY A JEJÍ UKONČENÍ

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to **po dobu plnění předmětu Smlouvy dle čl. II odst. 1 této Smlouvy.**
3. Tato Smlouva může být ukončena pouze (i) splněním povinností Smluvních stran vyplývajících z této Smlouvy, (ii) dohodou Smluvních stran, (iii) odstoupením od této Smlouvy kteroukoli ze Smluvních stran z důvodů uvedených v této Smlouvě, nebo (iv) výpovědí této Smlouvy ze strany Objednatele.
4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud:
 - a) Zhotovitel porušil nebo nesplnil jakoukoli ze svých povinností vyplývajících z této Smlouvy a nenapravit takové porušení v přiměřené lhůtě určené Objednatelem v písemné výzvě k nápravě doručené Zhotoviteli, v níž bylo specifikováno příslušné porušení; lhůta k nápravě nesmí být kratší než dvacet (20) pracovních dnů;
 - b) Zhotovitel na písemnou výzvu Objednatele neprokáže či nedoloží v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem, která nesmí být kratší než 5 kalendářních dnů, že je schopen splnit své závazky vyplývající z této Smlouvy;
 - c) Stavba či její projekční příprava byla zastavena před splněním předmětu této Smlouvy a další pokračování Stavby nelze rozumně předpokládat (např. v důsledku zamítnutí, ukončení nebo omezení rozsahu financování Stavby);
 - d) nastane kterákoliv z následujících situací: (i) Zhotovitel vstoupí do likvidace; nebo (ii) soud rozhodne o úpadku Zhotovitele; nebo (iii) Zhotovitel podá insolvenční návrh na svou osobu ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů;
 - e) Zjistí-li Objednatel, že Zhotovitel porušil či porušuje prohlášení či stanovené povinnosti uvedené v čl. VIII. odst. 41. až 45. této Smlouvy nebo prohlášení dříve učiněná v rámci Veřejné zakázky ve vztahu k neexistenci střetu zájmů či k mezinárodním sankcím;
 - f) jsou naplněny další případy uvedené v této Smlouvě.
5. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud:
 - a) je Objednatel v prodlení s úhradou daňového dokladu (faktury) delšího než 60 kalendářních dní; a/nebo
 - b) Objednatel podstatným způsobem porušil svou povinnost vyplývající z této Smlouvy, než která je uvedena výše, přičemž Objednatel nenapravit takové porušení ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která nesmí být kratší než dvacet (20)

kalendářních dnů, jež bude uvedena v písemné výzvě k nápravě, která musí obsahovat uvedení příslušného porušení a bude doručena Zhotovitelem Objednateli.

6. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemným oznámením odstupující Strany řádně doručeným druhé Straně s uvedením důvodu, ze kterého se od Smlouvy odstupuje. Odstoupení nabude účinnosti dnem, kdy je oznámení o odstoupení příslušné Straně řádně doručeno.
7. Zhotovitel není oprávněn odstoupit od Smlouvy z důvodu neposkytnutí nutné součinnosti Objednatelem ve smyslu § 2591 OZ (aplikace ustanovení § 2591 OZ se vylučuje). V případě neposkytnutí součinnosti je Zhotovitel oprávněn po uplynutí přiměřené lhůty poskytnuté Objednateli k poskytnutí součinnosti zajistit potřebné plnění na náklady Objednatele.
8. Objednatel je oprávněn Smlouvu písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu, a to s výpovědní dobou jednoho měsíce s tím, že výpovědní doba začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bude Zhotoviteli výpověď doručena, a končí uplynutím posledního dne tohoto měsíce. Objednatel se zavazuje, že dílčí plnění poskytnuté před dnem ukončení Smlouvy uhradí podle podmínek této Smlouvy. Zhotovitel není oprávněn Smlouvu vypovědět.
9. Pokud bude Smlouva ukončena odstoupením Objednatele z důvodu na straně Zhotovitele nebo z důvodů dle čl. XIII. odst. 4. této Smlouvy nebo výpovědí Smlouvy ze strany Objednatele, poměrná část ceny odpovídající dokončeným částem Projektové dokumentace, Služeb pro získání povolení, spolupráce při výběru Zhotovitele stavby, ostatního plnění a Autorského dozoru před datem účinnosti odstoupení od Smlouvy nebo výpovědi Smlouvy se stane konečnou cenou za předmět Smlouvy a kromě takové části ceny nebude mít Zhotovitel vůči Objednateli žádné nároky na další platby. Pro vyloučení pochybností platí, že Zhotovitel nebude mít právo na zaplacení těch částí Projektové dokumentace a Služeb pro získání povolení, které nebyly dokončeny do pro Objednatele využitelného stavu a ve vztahu ke spolupráci při výběru zhotovitele Stavby, ostatnímu plnění a Autorskému dozoru bude úhrada jen skutečně realizovaných činností dle výkazu plnění služeb.
10. Pokud bude Smlouva ukončena odstoupením Zhotovitele z důvodu na straně Objednatele, poměrná část ceny odpovídající provedeným pracím na Projektové dokumentaci, Službám pro získání povolení a Autorského dozoru před datem účinnosti odstoupení od Smlouvy, včetně poměrné části ceny za ty práce, které byly započaty, ale nebyly Zhotovitelem dokončeny, se stane konečnou cenou za předmět Smlouvy.

11. V případě ukončení Smlouvy z jakéhokoli důvodu Zhotovitel do deseti (10) kalendářních dnů předá Objednateli veškeré dosavadní výsledky své práce dle Smlouvy včetně dokumentů, informací atd., které by měl jinak Objednateli předat po řádném splnění celého předmětu Smlouvy, a dále se Zhotovitel zavazuje na žádost Objednatele spolupracovat i s dalším subjektem určeným Objednatelem v míře nezbytné pro realizaci Stavby, aby bylo další osobě, určené Objednatelem, umožněno převzít závazky Zhotovitele, aniž by došlo k negativním dopadům na realizaci, postup či dokončení Stavby, to vše do okamžiku, kdy další osoba určená Objednatelem bude schopna zcela nahradit Zhotovitele. Je dohodnuto, že tato doba nebude delší než šedesát (60) kalendářních dnů od určení daného dalšího subjektu, přičemž určení subjektu proběhne do 6 měsíců od data ukončení této Smlouvy; v opačném případě není Zhotovitel povinen tuto spolupráci poskytnout. Pokud k ukončení Smlouvy dojde z důvodu na straně Zhotovitele, Zhotovitel splní shora uvedené závazky bez úhrady. Pokud dojde k ukončení Smlouvy z důvodů na straně Objednatele (nebo výpovědí Objednatele), Objednatel nahradí Zhotoviteli náklady, které mu v souvislosti se shora uvedenými závazky vzniknou, a to ve výši obvyklých sazeb za poskytnutí obdobných služeb platných v daném místě a čase.
12. Aniž by byla dotčena jakákoli práva Objednatele uvedená výše, Smluvní strany se dohodly, že pokud by Zhotovitel nesplnil některou ze svých povinností podle Smlouvy v přiměřené lhůtě určené Objednatelem v písemné výzvě k nápravě doručené Zhotoviteli dle čl. XIII. odst. 4. písm. a) této Smlouvy, je Objednatel oprávněn splnit takové povinnosti prostřednictvím jiného odborníka na náklady Zhotovitele. Zhotovitel je poté povinen akceptovat výstupy takového postupu. Objednatel má v takovém případě právo snížit o tyto náklady příslušnou část ceny plnění dle této Smlouvy.
13. Smluvní strany se dohodly, že relevantní ustanovení této Smlouvy týkající se práv a povinností, která ze své podstaty vyžadují, aby přetrvávala i po ukončení této Smlouvy podle čl. XIII. této Smlouvy, zůstávají po ukončení Smlouvy nadále platná a účinná. Uvedené dopadá mimo jiné na ustanovení Smlouvy týkající se odpovědnosti za vady, odpovědnosti za škodu, smluvní pokuty, součinnost Zhotovitele po ukončení Smlouvy, licenční ujednání apod.
14. Ve všech případech ukončení Smlouvy je Objednatel oprávněn zadat jakékoliv třetí osobě další práce na Projektové dokumentaci, poskytování Služeb pro získání povolení a Autorského dozoru bez jakéhokoliv omezení možnosti využití Projektové dokumentace a/nebo výsledků Služeb pro získání povolení a Autorského dozoru připravených či poskytnutých Zhotovitelem do data účinnosti ukončení této Smlouvy, pokud mu svědčí oprávnění z licence.
15. Zhotovitel podpisem této Smlouvy výslovně souhlasí, že Objednatel je ve všech případech ukončení Smlouvy oprávněn využít dosavadní výstupy Zhotovitele realizované dle této Smlouvy pro řádné dokončení Stavby.

XIV.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky této Smlouvy jsou možné pouze písemnými dodatky takto označovanými, číslovanými vzestupnou řadou a po dohodě obou Smluvních stran, není-li v této Smlouvě stanoveno jinak
2. Zhotovitel tímto prohlašuje, že ve smyslu § 1765 OZ na sebe bere nebezpečí změny okolností a Zhotovitel tedy není oprávněn domáhat se po Objednateli a/nebo soudně obnovení jednání o této Smlouvě z důvodu podstatné změny okolností zakládající hrubý nepoměr v právech a povinnostech Smluvních stran.
3. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy jakákoliv práva a povinnosti byly dovozovány z budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Smlouvy, ledaže je v této Smlouvě výslovně stanoveno jinak. Zároveň Smluvní strany prohlašují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe. Obecná ustanovení OZ mají přednost před obchodními zvyklostmi.
4. Práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy nelze bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany převést na třetí stranu.
5. Tato Smlouva je za podmínek v této Smlouvě uvedených závazná i pro případné právní nástupce Smluvních stran.
6. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit neplatné/neúčinné ustanovení ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Ukáže-li se některé ustanovení této Smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení této Smlouvy obdobně podle § 576 OZ.
7. Zhotovitel tímto prohlašuje, že dodržuje základní lidská práva a všeobecně uznávané etické a morální standardy v souladu s Všeobecnou deklarací lidských práv (dále jen „Práva“). V případě, že se Objednatel hodnověrným a prokazatelným způsobem dozví, že ze strany Zhotovitele došlo nebo dochází k porušení Práv, a Zhotovitel i přes předchozí písemné upozornění Objednatele pokračuje v porušování Práv nebo nezjedná nápravu, má Objednatel právo odstoupit od této Smlouvy za podmínek uvedených v čl. XIII. této smlouvy.
8. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený kvalifikovanými elektronickými podpisy odpovědné osoby a opatřený kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem podle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že tato Smlouva z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána a podepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
9. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění zajistí Objednatel.

10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem, že tato Smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze Smluvních stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

11. Nedílnou součástí této Smlouvy je:

Příloha č. 1: Seznam hlavních členů týmu **[bude vytvořen a doplněn dle informací ze seznamu členů týmu, který předloží účastník dle pokynů zadavatele v čl. 5.13. zadávací dokumentace v rámci podané Nabídky]**

Příloha č. 2: Postup auditu ISO 27001

V Praze dne

V [•] dne

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

Státní tiskárna cenin, s. p.

[zadavatel doplní v souladu s Nabídkou před podpisem smlouvy]

Tomáš Hebelka, MSc

[•]

generální ředitel

[•]

Postup auditu ISO 27001 Audit bezpečnosti informací

1. Stanovení předmětu auditu

Tento dokument je relevantní a popisuje podmínky a požadavky všech auditů bezpečnosti informací definovaných ve Smlouvě, tj.:

- a) vstupní audit bezpečnosti informací, tj. audit před podpisem Smlouvy s vybraným dodavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) všechny následné pravidelné audity bezpečnosti informací či vyhrazené a mimořádné audity bezpečnosti informací prováděné po podpisu Smlouvy, které budou prováděny zadavatelem nejméně jednou za 3 roky s výjimkou vyhrazených a mimořádných auditů bezpečnosti informací, které mohou být zadavatelem provedeny nad rámec takto stanovené periodicity.

2. Určení stran

Pro účely tohoto dokumentu se používají obecná označení smluvních stran, kde je jako zadavatel určen Státní tiskárna cenin, s. p., IČ: 0001279, a jako dodavatel Zhotovitel. Dodavatel zůstává odpovědný za plnění těchto povinností a je povinen zajistit dodržování shodných povinností i na straně poddodavatele/poddodavatelů a ve vztahu ke všem místům, kde bude plněno.

3. Účast / personální složení

Audit bezpečnosti informací budou provádět zástupci zadavatele (obvykle 1–2 osoby) a fakultativně s podporou zástupců nezávislého auditora, kterým je osoba akreditovaná Českým institutem pro akreditaci, o.p.s. nebo jiný orgán podle právního řádu dané země.

Pokud vznese dodavatel výhrady k průběhu, způsobu provedení nebo výsledku auditu bezpečnosti informací, který byl proveden pouze zadavatelem, bude následně zajištěn a proveden další audit bezpečnosti informací nezávislým auditorem definovaným v předchozím odstavci.

Ze strany dodavatele je vyžadována účast pracovníka odpovědného za bezpečnost informací, tj. bezpečnostního manažera, manažera bezpečnosti informací, manažera kybernetické bezpečnosti či materiálně obdobné pozici nebo jimi pověřené osoby. Další osoby se mohou účastnit podle uvážení dodavatele.

4. Způsob provedení auditu bezpečnosti informací:

Audit bezpečnosti informací bude proveden v souladu s ISO 19011:2019. Audit bezpečnosti informací bude proveden u dodavatele fyzicky na místě. Zadavatel může audit bezpečnosti informací provést rovněž na dálku (tj. prostřednictvím videokonference v kombinaci s využitím úložiště sdílených dokumentů) (dále jen „vzdálený audit“).

5. Časový průběh:

Audit bezpečnosti informací bude obvykle organizován v jeden den s následujícím programem:

- bezpečnostní politika, bezpečnostní dokumentace, řízení rizik, řízení kontinuity provozu, zajištění procesů bezpečnosti informací, inspekce infrastruktury dodavatele a kontrola nastavení procesů bezpečnosti informací, zpracování zápisu o auditu bezpečnosti informací, závěr.

Agendu vzdáleného auditu lze upravit z hlediska časového plánu.

6. Termín auditu bezpečnosti informací:

Kontaktní osoba dodavatele uvedená v zadávacím řízení bude informována o auditu bezpečnosti informací nejméně 5 kalendářních dní předem v případě vstupního auditu bezpečnosti informací, tj. auditu před podpisem Smlouvy s vybraným dodavatelem v rámci zadávacího řízení, a nejméně 30 dní předem v následujících auditech bezpečnosti informací, tj. auditech prováděných po podpisu Smlouvy.

7. Minimální požadavky, které mají podléhat auditu bezpečnosti informací:

Všechny informace, termíny a požadavky v tomto dokumentu musí být interpretovány v kontextu příslušných standardů a obecných bezpečnostních zásad (zejména podle mezinárodních standardů řady 27000 a výkladu Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost), správy systému (podle mezinárodních standardů systému řízení) a procedurálních postupů (podle obecných zásad procedurálního přístupu).

Dodavatel musí zajistit soulad se všemi následujícími požadavky, z nichž všechny vycházejí z požadavků zejména ISO/IEC 27001 a zákona č. 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti.

Požadavky uvedené níže (01-04) musí být splněny všechny kumulativně.

Základním dokumentem pro posouzení splnění následujících požadavků je analýza rizik zpracovaná dodavatelem (vizte bližší požadavky níže), na které je založen způsob plnění jednotlivých požadavků bezpečnosti informací:

| Část | Požadavek | Bližší popis způsobu splnění požadavku |
|------|--|--|
| 01 | Musí být zavedena základní opatření řízení bezpečnosti informací | Minimální úroveň pro splnění požadavku: Management rolí a odpovědnosti managementu k řízení bezpečnosti informací. Dodavatel je povinen mít zpracovávánu a pravidelně aktualizovánu (min. 1x ročně) analýzu rizik bezpečnosti informací včetně stanovení řízení těchto rizik. |

| Část | Požadavek | Bližší popis způsobu splnění požadavku |
|------|-----------|--|
| | | <p>Oblasti bezpečnosti informací, u kterých musí být zavedena základní opatření řízení bezpečnosti informací:</p> <ul style="list-style-type: none">• Klasifikace aktiv• Ochrana informací proti prozrazení, zničení, narušení důvěrnosti, integrity a dostupnosti• Ochrana osobních dat• Identifikace a autentizace uživatelů• Přístup k informacím a dat na základě rolí• Řízení privilegovaných přístupů• Ochrana koncových stanic• Ochrana mobilních zařízení a vzdáleného přístupu• Ochrana e-mailu a vnitřní komunikace• Ochrana přístupu do internetu• Ochrana médií• Procesy řízení změn• Ochrana bezdrátových sítí a komunikace <ul style="list-style-type: none">• Fyzická bezpečnost informačních aktiv• Bezpečnostní školení koncových uživatelů a administrátorů• Ochrana proti škodlivému softwaru• Ochrana při výměně dat• Procesy zvládnutí bezpečnostních anebo kybernetických incidentů• Procesy řízení rizik dodavatelů• Bezpečnost lidských zdrojů• Bezpečnostní audity a analýzy• Řízení kontinuity činností a havarijního plánování <p><u>Způsob prokázání v případě fyzického auditu:</u> Předložení konkrétních důkazů a dokumentovaných informací, která prokazuje splnění výše uvedených minimálních požadavků.</p> <p><u>Způsob prokázání v případě vzdáleného auditu:</u> Předložení konkrétních důkazů a dokumentovaných informací, která prokazuje splnění výše uvedených minimálních požadavků formou vzdáleného přístupu, nebo zobrazením na sdílené obrazovce.</p> |

| Část | Požadavek | Bližší popis způsobu splnění požadavku |
|------|--|---|
| 02 | Musí být nastaven a implementován systém řízení bezpečnostní technologie organizace dodavatele provozovaných s cílem předcházet bezpečnostním hrozbám ve vztahu k datům a informačním systémům | <p><u>Minimální úroveň pro splnění požadavku:</u> Dodavatel musí mít stanovena technologická opatření v analýze rizik s cílem minimalizovat rizika a předcházet bezpečnostním hrozbám. Příkladný výčet jednotlivých možných opatření ve vztahu k ochraně dat a informačního systému jsou:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antivirový software na pracovních stanicích • Antivirový software na mobilních zařízeních • Pravidelné aktualizace softwaru řízení privilegovaných účtů a oprávnění • Více-faktorová autentizace • Pravidelné zálohování dat a testování obnovy, • Nástroj pro řízení přístupu k síti • Nástroj pro ochranu před útoky • Šifrovací nástroje a techniky • ochrana před malwarem a kybernetickými útoky např. • Vyhodnocování bezpečnostních událostí <p><u>Způsob prokázání v případě fyzického auditu:</u> Předložení analýzy rizik, resp. aplikaci nástrojů bezpečnostních technologií organizace dodavatele s cílem předcházet bezpečnostním hrozbám ve vztahu k datům a informačním systémům.</p> <p><u>Způsob prokázání v případě vzdáleného auditu:</u> Předložení analýzy rizik, resp. aplikaci nástrojů bezpečnostních technologií organizace dodavatele s cílem předcházet bezpečnostním hrozbám ve vztahu k datům a informačním systémům.</p> |
| 03 | Musí být nastaven a implementován systém zvládnutí bezpečnostních nebo kybernetických incidentů | <p><u>Minimální úroveň pro splnění požadavku:</u> Dodavatel je povinen mít nastaven a implementován systém zvládnutí bezpečnostních nebo kybernetických incidentů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaveden proces zvládnutí bezpečnostních nebo kybernetických incidentů • všichni zaměstnanci organizace dodavatele pravidelně (min. 1× ročně) vzdělávání v identifikaci bezpečnostních nebo kybernetických incidentů <p><u>Způsob prokázání v případě fyzického auditu:</u></p> |

| Část | Požadavek | Bližší popis způsobu splnění požadavku |
|------|---|--|
| | | <p>Předložení konkrétních důkazů a dokumentovaných informací včetně vzdělávání v identifikaci bezpečnostních anebo kybernetických incidentů</p> <p><u>Způsob prokázání v případě vzdáleného auditu:</u> Předložení konkrétních důkazů a dokumentovaných informací včetně vzdělávání v identifikaci bezpečnostních anebo kybernetických incidentů</p> |
| 04 | Musí být nastaveny a implementovány způsoby komunikace, vzdělávání a zvyšování povědomí zaměstnanců o bezpečnosti informací | <p><u>Minimální úroveň pro splnění požadavku:</u> Dodavatel je povinen mít zpracovány a implementovány způsoby povolené komunikace, vzdělávání a zvyšování povědomí zaměstnanců o bezpečnosti informací:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zavedení procesu vzdělávání a zvyšování povědomí zaměstnanců o bezpečnosti informací • školení lidských zdrojů v oblasti bezpečnosti informací dříve, než získají přístup k datům a informačním systémům <p><u>Způsob prokázání v případě fyzického auditu:</u> Předložení konkrétních důkazů a dokumentovaných informací včetně vzdělávání a zvyšování povědomí zaměstnanců o bezpečnosti informací</p> <p><u>Způsob prokázání v případě vzdáleného auditu:</u> Předložení konkrétních důkazů a dokumentovaných informací včetně vzdělávání a zvyšování povědomí zaměstnanců o bezpečnosti informací</p> |

PŘÍLOHA Č. 3

Studie projektu nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN

(neveřejná část zadávací dokumentace)

| Příloha č. 4 Položkový rozpočet - STC/010378/ÚSI/2025/2 R_STCSPS_0110026 Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNÝ CENIN – projektová příprava | | | | | |
|---|--|--|-------------|-------------------|---|
| Milník plnění | Plnění/člen týmu | Hodinová sazba (Kč/h) | Počet hodin | Celková cena (Kč) | Doba plnění |
| M1 | Pausální cena za milník M1 Optimalizace Studie | | | 0 Kč | Maximálně 5 kalendářních týdnů |
| | | Hlavní inženýr projektu HlP | | 0 Kč | |
| | | Manažer projektu | | 0 Kč | |
| | | Projektant 1 - inženýr technického zařízení budov | | 0 Kč | |
| | | Projektant 2 - inženýr elektrotechnických zařízení | | 0 Kč | |
| | | Rozpočítá - Cost manager | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | M2 | Pausální cena za milník M2 Dokumentace pro odstranění stavby (DOS) a Dokumentace pro povolení záměru (DPZ) včetně průzkumů a měření | | | |
| | | Hlavní inženýr projektu HlP | | 0 Kč | |
| | | Manažer projektu | | 0 Kč | |
| | | Projektant 1 - inženýr technického zařízení budov | | 0 Kč | |
| | | Projektant 2 - inženýr elektrotechnických zařízení | | 0 Kč | |
| | | Rozpočítá - Cost manager | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| M3 | | Pausální cena za milník M3 Služby pro získání povolení | | | 0 Kč |
| | | vypní účastník | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| M4 | Pausální cena za milník M4 Dokumentace pro výběr zhotovitele Stavby (DVZ) | | | 0 Kč | Maximálně 15 kalendářních týdnů |
| | | Hlavní inženýr projektu HlP | | 0 Kč | |
| | | Manažer projektu | | 0 Kč | |
| | | Projektant 1 - inženýr technického zařízení budov | | 0 Kč | |
| | | Projektant 2 - inženýr elektrotechnických zařízení | | 0 Kč | |
| | | Rozpočítá - Cost manager | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| | | vypní účastník dle potřeby | | 0 Kč | |
| Cena celkem za milníky M1 - M4 | | | | 0 Kč | |
| M5 | Spolupráce při výběru zhotovitele stavby | | | 0 Kč | Stanovený počet hodin je zadavatelem předpokládaným objemem hodin pro milníky M5 a M6 a slouží pro účely hodnocení. Zadavatel není povinen hodiny v uvedeném rozsahu vyčerpat. Hodiny budou čerpány podle reálných potřeb zadavatele. |
| | | | 100 | 0 Kč | |
| | Ostatní plnění | | | 0 Kč | |
| M6 | Autorský dozor AD | | | 0 Kč | |
| | | | 720 | 0 Kč | |
| Cena celkem za milníky M1 - M6 pro účely hodnocení | | | | 0 Kč | |
| <p>Účastník vyplní u každého člena realizačního týmu jeho roli, hodinovou sazbu a počet hodin, v jakém se daný člen realizačního týmu bude podílet na plnění veřejné zakázky, a to pro milníky M1 - M4. Pro milníky M5 a M6 stanoví účastník hodinovou sazbu. Cena za milníky M1, M2, M3 a M4 bude hrazena vždy za celé příslušné díle plnění, a to v souladu s podmínkami stanovenými v návrhu Smlouvy, zejména v čl. VI, odst. 5, 6 a 7.</p> | | | | | |
| <p>Účastník může v milnicích M1 - M4 doplnit další členy realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky nad rámec hlavních členů, pokud to účastník na základě své odbornosti a vzhledem k rozsahu předmětu plnění vyhodnotí jako potřebné.</p> | | | | | |
| <p>Účastník vždy vyplní alespoň 2 úřad označené buňky.</p> | | | | | |
| <p>Pokud v souladu s pokynem výše doplňuje účastník další členy realizačního týmu nad rámec hlavních členů, vyplní oranžové označené buňky. Za tímto účelem může účastník vložit i další řádky nad rámec zadavatelem již uvedených.</p> | | | | | |

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K AUDITU BEZPEČNOSTI INFORMACÍ

Název veřejné zakázky:

Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN – projektová příprava

| | |
|-------------------------------------|-------------------|
| Název účastníka (vč. právní formy): | [VYPLNÍ ÚČASTNÍK] |
| Sídlo: | [VYPLNÍ ÚČASTNÍK] |
| IČO: | [VYPLNÍ ÚČASTNÍK] |

(dále jen “účastník”)

Jako osoba oprávněná jednat jménem nebo za účastníka, tímto čestně prohlašuji, že účastník splňuje požadavek technické kvalifikace dle čl. 5.15. zadávací dokumentace, a to **požadavky na implementaci bezpečnostních postupů k zajištění bezpečnosti informací v rámci plnění předmětu veřejné zakázky**, v minimální úrovni dle požadavků 1-4 stanovených v příloze č. 2 Smlouvy – Postup auditu ISO 27001, přičemž tyto požadavky vycházejí z požadavků normy „ISO/IEC 27001 Systém řízení bezpečnosti informací“ a zákona č. 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti.

Účastník dále bere na vědomí a souhlasí, že pro ověření splnění uvedených požadavků provede zadavatel audit bezpečnosti informací vybraného dodavatele, přičemž bližší informace jsou uvedeny v čl. 12.3. zadávací dokumentace a podmínky jeho provedení jsou uvedeny v příloze č. 2 Smlouvy.

PROHLÁŠENÍ O ZACHOVÁNÍ MLČENLIVOSTI

[DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL] soudem
v [DOPLNÍ DODAVATEL]

oddíl [DOPLNÍ DODAVATEL], vložka [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená: [DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále jen „Dodavatel“)

**vědom si svých závazků v tomto prohlášení obsažených a s úmyslem být tímto
prohlášením vázán, deklaruje následující:**

1. ÚČEL PROHLÁŠENÍ

- 1.1 Státní tiskárna cenin, s. p., se sídlem Růžová 943/6, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 00001279, vedená u Městského soudu v Praze pod sp. zn. ALX 296 (dále jen „Zadavatel“) oznámila odesláním formuláře oznámení o zahájení zadávacího řízení v [] 2025 svůj úmysl zadat veřejnou zakázku s názvem „**Nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN – projektová příprava**“ (dále jen „Veřejná zakázka“) dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Dodavatel s úmyslem účastnit se Veřejné zakázky požaduje náhled do těch částí zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, které obsahují informace, jež Zadavatel považuje za důvěrné a vyžaduje jejich ochranu (dále jen „**Důvěrné informace**“). Z tohoto důvodu předkládá Dodavatel prohlášení o ochraně důvěrných informací (dále jen „**Prohlášení**“).
- 1.2 Účelem Prohlášení je závazek Dodavatele, že Důvěrné informace dle Prohlášení použije pouze způsobem a k účelu v Prohlášení stanoveným.
- 1.3 Nedohodnou-li se Zadavatel a Dodavatel jinak, Dodavatel není oprávněn nakládat s Důvěrnými informacemi, pokud prohlášení není účinné alespoň v části specifikované v odst. 7.1 Prohlášení.

2. DŮVĚRNÉ INFORMACE

- 2.1 Nedohodnou-li se Dodavatel a Zadavatel jinak, jsou veškeré informace, které byly Zadavatelem Dodavateli poskytnuty a jsou uvedené v příloze č. 1 Prohlášení, považovány za Důvěrné informace, jejichž použití podléhá Prohlášení.

3. UŽITÍ DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 3.1 Veškeré Důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím Zadavatele a Dodavatel je oprávněn tyto užít jen pro účely své účasti v zadávacím řízení na plnění Veřejné zakázky.
- 3.2 Dodavatel se zavazuje zachovat důvěrnost Důvěrných informací a zpřístupnit je třetím osobám pouze podmiňk stanovených v tomto Prohlášení.
- 3.3 Svým zaměstnancům a orgánům je Dodavatel oprávněn Důvěrné informace zpřístupnit jen v rozsahu, v jakém je pro tu-ktou osobu nezbytně nutné, aby se s Důvěrnými informacemi seznámila pro účely účasti Dodavatele v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky. Tyto osoby musí být poučeny o důvěrném charakteru předávaných informací a zavázány k mlčenlivosti.
- 3.4 Dodavatel je oprávněn zpřístupnit Důvěrné informace třetím osobám jen s předchozím písemným souhlasem Zadavatele anebo při splnění podmínek uvedených v článku 4 Prohlášení.

4. PODDODAVATELÉ

- 4.1 Pokud Dodavatel zvažuje sdílet při přípravě nabídky na realizaci Veřejné zakázky a/nebo při eventuálním plnění Veřejné zakázky Dodavatelem Důvěrné informace se třetími osobami (dále jen „**Poddodavatelé**“) je povinen zajistit a prokázat Zadavateli, že před zpřístupněním Důvěrných informací Poddodavatelé, že:
 - 4.1.1 Poddodavatel deklaroval vlastním jménem a na vlastní účet prohlášení s v podstatě stejným obsahem, jako je obsah Prohlášení; tento předpoklad se považuje za splněný, pokud bude Zadavateli doručeno vyhotovení takového prohlášení o ochraně Důvěrných informací podepsané osobou oprávněnou zavazovat Poddodavatele; nebo
 - 4.1.2 Dodavatel uzavřel s Poddodavatelem dohodu o ochraně informací, na základě které budou Důvěrné informace poskytnuté Dodavateli a sdílené s Poddodavatelem podléhat ochraně i ze strany Poddodavatele za stejných podmínek, jako jsou stanoveny Prohlášením; tento předpoklad se považuje za splněný, pokud bude Zadavateli doručeno jedno vyhotovení takovéto dohody o ochraně informací podepsané osobami zastupujícími Poddodavatele a Dodavatele.

To neplatí, pokud Zadavatel již udělil písemný souhlas podle odst. 3.4 Prohlášení.
- 4.2 Za Poddodavatele se považuje jakákoliv třetí osoba spolupracující s Dodavatelem dle odst. 4.1 bez ohledu na to, zda:
 - 4.2.1 spolupráce probíhá v rámci konsorcia Dodavatele a takovéto třetí osoby, jehož členové odpovídají Zadavateli společně a nerozdílně, nebo
 - 4.2.2 spolupráce je založena na poddodavatelelském vztahu takovéto třetí osoby vůči Dodavateli, nebo
 - 4.2.3 spolupráce je založena na poddodavatelelském vztahu Dodavatele vůči takovéto třetí osobě, nebo
 - 4.2.4 Dodavatel a třetí osoba zvolili eventuální jinou formu spolupráce.

5. SPLNĚNÍ ÚČELU PROHLÁŠENÍ

- 5.1 Dodavatel se zavazuje, že po splnění účelu Prohlášení dle článku 1 anebo na písemnou výzvu Zadavatele bezodkladně zničí dokumenty získané od Zadavatele, jakož i jakékoliv kopie, které v souvislosti s plněním předmětu a účelu Prohlášení pořídil.

6. PORUŠENÍ POVINNOSTÍ

- 6.1 Dodavatel odpovídá za porušení povinností pro nakládání s Důvěrnými informacemi dle článku 3 Prohlášení, které způsobil jeho Poddodavatel, jako by toto porušení způsobil sám Dodavatel. V případě, že Poddodavatel předložil Zadavateli prohlášení dle odst. 4.3.1 Prohlášení, odpovídají za porušení Prohlášení Dodavatel i Poddodavatel společně a nerozdílně.
- 6.2 Poruší-li Dodavatel jakoukoliv povinnost dle článku 3 anebo 4 anebo 5 Prohlášení, vznikne Zadavateli právo požadovat zaplacení smluvní pokuty Dodavatelem ve výši 200.000 Kč za každé porušení takové povinnosti, Dodavatel má povinnost smluvní pokutu zaplatit ve lhůtě a způsobem stanovenými v písemné výzvě Zadavatele k zaplacení smluvní pokuty.
- 6.3 Povinnost Dodavatele zaplatit smluvní pokutu dle Prohlášení se nedotýká nároku Zadavatele na náhradu škody způsobené porušením povinností, která ke vzniku nároku na smluvní pokutu vedla, a to v plné výši.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Povinnost chránit Důvěrné informace zavazuje Dodavatele bez ohledu na případný zánik účinnosti Prohlášení po dobu patnácti (15) let od platnosti Prohlášení. Ustanovení o odpovědnosti a smluvních pokutách budou považována za účinná i pro případy porušení povinností dle předchozí věty.
- 7.2 Veškeré povinnosti vyplývající z Prohlášení přecházejí, pokud to povaha těchto povinností nevyklučuje, na právní nástupce Dodavatele.
- 7.3 Kontaktní osoba Dodavatele pro komunikaci se Zadavatelem:
Jméno a příjmení: [DOPLNÍ DODAVATEL]
Adresa: [DOPLNÍ DODAVATEL]
Telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL]
E-mail: [DOPLNÍ DODAVATEL]
- 7.4 Nedílnou součástí Prohlášení tvoří Příloha č. 1 Specifikace Důvěrných informací

Dodavatel prohlašuje, že s obsahem Prohlášení souhlasí a na důkaz toho k němu připojuje svůj podpis.

Dodavatel

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

.....
[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]

PŘÍLOHA č. 1 Specifikace Důvěrných informací

Důvěrné informace jsou veškeré následující skutečnosti, informace a dokumenty:

Příloha č. 3 zadávací dokumentace

Studie projektu nový výrobní závod STÁTNÍ TISKÁRNY CENIN, vyhotovená společností TAKENAKA EUROPE GmbH, TAKENAKA EUROPE GmbH - organizační složka, se sídlem Evropská 846/176a, Vokovice, 16000, Praha 6, IČO 64355535, a to:

- *Verze Studie s vypuštěnými neveřejnými informacemi*
- *včetně tabulky „Seznam úprav v rámci optimalizace Studie Stavby“ obsahující autorem Studie výtípané oblasti řešení*