



Smlouva o dílo č. 052/2014

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla mezi smluvními stranami uzavřena podle ustanovení § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), smlouva níže uvedeného znění na akci

„Pilotní provoz projektu Uniform User Management and Digital Signatures“

Smluvní strany

Česká republika – Generální ředitelství cel

Se sídlem: Budějovická 7, 140 96, Praha 4

IČ: 71214011

DIČ: CZ71214011

Zastoupená: Ing. Michaelem Lojdou, ředitelem odboru informatiky
Generálního ředitelství cel

Spojení:

tel.: +420 261 332 601

fax: +420 261 332 600

e-mail: lojda@cs.mfcr.cz

Bankovní spojení: ČNB Praha 1

Číslo účtu: 1020011/0710

Adresa pro doručování korespondence: Budějovická 7, 140 96, Praha 4

(dále jen „objednatel“)

Zhotovitel

AQUASOFT spol. s r.o.

Se sídlem: Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9

Zapsaná: v Obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C,
vložka 42854

IČO: 649 46 274

Zastoupená: Petrem Francem, MBA, MSc., jednatelem společnosti

Spojení:

tel.: +420 281 093 478

fax: +420 281 093 401

e-mail: f.kolar@aquasoft.eu

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Praha 1

Číslo účtu: 19-5527790267/0100

Adresa pro doručování korespondence: Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9

(dále jen „zhotovitel“)

Smlouva o dílo „Pilotní provoz projektu Uniform User Management and Digital Signatures“

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 42854.

Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v tomto odstavci jsou v souladu s platnými zápisy v obchodním popř. jiném rejstříku.

Smluvní strany se zavazují, že změny ve výše uvedených údajích oznámí bez prodlení druhé straně (případně upozorní na důsledky z toho vyplývající). Pokud tak včas neučiní, uhradí druhé straně veškerou škodu, která jí tímto opomenutím vznikla.

Objednatel a zhotovitel též společně jako „**smluvní strany**“.

uzavírají tuto smlouvu o dílo s názvem „**Pilotní provoz projektu Uniform User Management and Digital Signatures**“ (dále jen „**smlouva**“).

Smluvní strany se dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí OZ s použitím příslušných ustanovení zákona č.121/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“) a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek:

- 1.1. Zhotovitele, že na základě požadavků objednatele a za podmínek uvedených v této smlouvě provede ve prospěch objednatele přípravu systémů Celní správy ČR na pilotní provoz první fáze projektu Uniform User Management and Digital Signatures – Jednotná správa uživatelů a digitálních podpisů a to vždy včetně implementace, kterou se pro potřeby této smlouvy rozumí provedení činností potřebných k úplnému vytvoření a uvedení software (dále jen „SW“) zhotovitelem nebo jeho částí do provozu v informačním systému (prostředí) objednatele. V případě, že je předmětem smlouvy SW jiného výrobce, rozumí se implementací jeho instalace v prostředí objednatele a provedení nezbytných nastavení tak, aby byl SW provozuschopný v prostředí objednatele. To vše v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1 „Předmět plnění díla“, jejíž součástí je dokument „**Zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu – Pilotní provoz projektu Uniform User Management and Digital Signatures**“, který v části „Technická specifikace“ popisuje požadavky objednatele jako soubor prací, které budou dále podrobně specifikovány v rozsahu jednotlivých požadavků na vývoj nebo změnu zapsaných v aplikaci Business Mashups (dále jen „aplikace BM“), jako jednotlivá zadání dle přílohy č. 1. Uvedené pořadí souboru prací neodpovídá skutečnému pořadí požadavku objednatele. Skutečnému pořadí souboru prací uvedenému v příloze č.1 odpovídá požadavek zadaný objednatelem do aplikace BM i s jeho termínem splnění. Zhotovitel prohlašuje ve smyslu ust. § 5 OZ, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu této smlouvy a po celou dobu trvání závazku bude jednat se znalostí a pečlivostí, která je s touto odborností spojena. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že se seznámil s předmětem díla, dokumentací s ním související a je mu znám i účel, kterého má být dílem dosaženo.
- 1.2. Zaznamenání a předání splněného díla objednateli jak v podobě písemné, tak i elektronické, a to ve standardním formátu na standardním záznamovém médiu, (CD nebo DVD). Součástí předání bude rovněž uživatelská a administrátorská dokumentace vztahující se k dílu, zpracovaná v českém jazyce a příslušné zdrojové kódy.
- 1.3. Při změně operačních systémů bude v rámci díla zaměstnanci zhotovitele provedeno testování vlivu takové změny na aplikace informačního systému celní správy (dále jen „ISCS“).
- 1.4. Uspořádat pro zaměstnance objednatele školení uživatelského, administrátorského a vývojářského charakteru, a to v rozsahu definovaném v jednotlivých požadavcích na změnu či vývoj zapsaných v aplikaci BM.
Dále jen „**dílo**“.
- 1.5. Objednatele bezvadné dílo převzít a zaplatit za ně zhotoviteli dohodnutou cenu dle článku VII. této smlouvy.

II. Povinnosti smluvních stran

2.1. Povinnosti zhotovitele:

- a) Zhotovitel je povinen dodat řádně a včas dílo dle této smlouvy bez faktických a právních vad. Zhotovitel je povinen zajistit, že při plnění předmětu díla budou dodány a implementovány pouze objednatелеm schválené produkty a služby.
- b) Zhotovitel je povinen zajistit ochranu dokumentů a dokumentace, v datové anebo listinné podobě, které od objednatele obdržel pro potřebu plnění předmětu díla nebo

kteří vytvořil v rámci plnění předmětu díla. Zhotovitel je povinen takové dokumenty a dokumentaci po předání díla objednateli prokazatelně předat, nebo je prokazatelně zlikvidovat či je vést a prokazatelně evidovat. Zhotovitel je povinen zajistit, že takové dokumenty a dokumentace nebudou poskytnuty třetí straně nebo užity ve prospěch třetí strany.

- c) Veškeré podklady, které byly objednavatelem zhotoviteli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a zhotovitel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí jako skladovatel a je povinen je vrátit objednateli po splnění svého závazku (předání díla), pokud není ujednáno jinak.

2.2. Zhotovitel je povinen zajistit, že:

- a) před instalací prostředků pro zpracování informací, které jsou předmětem díla, bude jeho zaměstnanci provedena kontrola, že tyto prostředky neobsahují viry nebo jiné škodlivé programy,
- b) při likvidaci prostředků pro zpracování informací, které jsou nahrazeny v rámci díla, budou v likvidovaných prostředcích obsažená data a licencované programy odstraněny,
- c) při změně programového vybavení v rámci vývoje či servisu jím bude vytvořena záloha původního programového vybavení včetně jeho konfigurace, kterou předá určenému zaměstnanci objednatele uvedenému ve čl.XIII této smlouvy.
- d) Zhotovitel je povinen provádět vývoj privátních programů a jejich testování mimo provozní prostředí ISCS. Jsou-li k testování užitá provozní data, je zhotovitel povinen zajistit jejich modifikaci tak, aby nemohla být zneužita.
- e) Zhotovitel je povinen poskytnout seznam zaměstnanců, kteří budou vstupovat do objektu objednatele, tento seznam bude v případě potřeby aktualizován v rámci kontrolních dnů.

2.3. Zaměstnanci zhotovitele podílející se na plnění předmětu díla jsou povinni:

- a) zachovávat mlčenlivost ve vztahu k informacím, se kterými jakýmkoliv způsobem přijdou do styku při plnění předmětu díla,
- b) zdržet se pokusů o neoprávněný fyzický přístup do objektů anebo prostor objektů objednatele, které nesouvisejí s plněním předmětu díla,
- c) zdržet se pokusů o neoprávněný logický přístup k objektům ISCS, které nesouvisejí s plněním předmětu díla,
- d) zdržet se jakýchkoliv aktivit v objektech CS, které nesouvisejí s plněním předmětu díla,
- e) seznámit se se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele dle přílohy č.4 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“, podpisem stvrdit tento úkon na předloženém seznamu zaměstnanců objednatelem,
- f) vést individuální nebo skupinový provozní deník a všechny aktivity související s plněním předmětu díla do deníku zaznamenávat, přičemž tyto aktivity musí být záznamem v deníku předem schváleny určeným zaměstnancem objednatele pokud je tak možné (mimo řešení havarijních stavů),
- g) při podpoře provozní správy ISCS, jmenovitě při protokolování bezpečnostních událostí ISCS, zajistit řízený přístup k prostředkům protokolování a k záznamům protokolů.

2.4. Zhotovitel díla může pověřit jeho provedením jinou osobu (subdodavatele). V tomto případě má zhotovitel odpovědnost jako by dílo prováděl sám. Zhotovitel má povinnost

neprodleně informovat objednatele o tom, že pověřil provedením díla nebo jeho části dalšího subdodavatele.

- 2.5. Pracovníci zhotovitele nebudou kromě odpovědné osoby objednatele navazovat žádné další pracovní kontakty s jinými pracovníky objednatele pro řešení předmětu této smlouvy ani tyto jiné pracovníky seznamovat se stavem řešení projektu bez předchozího rozhodnutí oprávněné osoby na straně objednatele.
- 2.6. Povinnosti objednatele:
- a) Umožnit přístup pracovníků zhotovitele do prostor objednatele v rozsahu, který je nezbytný pro provedení potřebných činností, které vyplývají z plnění díla a umožnit přístup k dalším souvisejícím prostředkům.
 - b) Poskytovat v dohodnutých termínech zhotoviteli informace a podklady, které potřebuje k řádné realizaci díla podle této smlouvy, zejména pak poskytnout zhotoviteli technologickou infrastrukturu a součinnost v míře, kvalitě a termínech, které budou stanoveny a odsouhlaseny oběma stranami pro příslušná plnění díla na základě „Předávacího protokolu – vzor“, který je uveden v příloze č. 2.
 - c) Zajistit pro plnění díla zhotovitele vývojové a testovací prostředí.
 - d) Zajistit přístup a připojení k vývojovému, testovacímu a provoznímu prostředí.
 - e) Převzít dílo ve smyslu této smlouvy a podepsat příslušné dokumenty v souladu s ustanoveními této smlouvy.
 - f) Dodržovat provozní podmínky užívání dodané zhotovitelem a písemná doporučení zhotovitele.
 - g) Realizovat příslušnou součinnost v rozsahu této smlouvy.
 - h) Realizovat případnou další součinnost odsouhlasenou zástupci smluvních stran.
 - i) Objednatel po dobu plnění smlouvy zpřístupní zhotoviteli webovou aplikaci BM v režimu 24/7 a poskytne přístup do této aplikace oprávněným osobám zhotovitele.
 - j) Seznámit pracovníky zhotovitele podle předloženého seznamu se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele.
- 2.7. Pokud objednatel neposkytne zhotoviteli řádně a včas veškerou součinnost vyplývající z této smlouvy, má zhotovitel v takovém případě právo posunout termín předání dílčích prací a požadavků zaznamenaných v aplikaci BM, ke které se neposkytnutí součinnosti vztahuje o dobu trvající nejméně počet dní, po které zhotovitel nemohl řádně smlouvu plnit. Tím není dotčen nárok zhotovitele na úhradu přiměřených nákladů a případné škody.
- 2.8. Objednatel je oprávněn provést po ukončení realizace díla, ale před jeho převjímkou provést operativní rizikovou analýzu za účelem zjištění, zda dílo negativně neovlivnilo bezpečnost ISCS.
- 2.9. Objednatel je oprávněn neprodleně po převjímkce díla odebrat fyzická a logická přístupová práva, která byla poskytnuta zaměstnancům zhotovitele podílejících se na díle, včetně práv privilegovaných a práv vzdáleného přístupu do ISCS.
- 2.10. Objednatel je oprávněn svými určenými zaměstnanci provádět v objektech objednatele trvalý nebo namátkový dohled aktivit zaměstnanců zhotovitele podílejících se na díle a každý dohled zaznamenat do provozního deníku.

- 2.11. Objednatel je oprávněn svými určenými zaměstnanci dle potřeby pravidelně nebo namátkově kontrolovat úplnost a správnost záznamů individuálních i skupinových provozních deníků zaměstnanců zhotovitele podílejících se na díle.
- 2.12. Objednatel je oprávněn schvalovat změny zaměstnanců zhotovitele podílejících se na díle, a to formou číslovaného dodatku smlouvy, prvotní seznam takových zaměstnanců je uveden ve čl. XIII této smlouvy. Pro doplňování dodatků platí pravidla uvedená v čl. XVIII. – Závěrečná ustanovení.
- 2.13. Objednatel je oprávněn při porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 1 až 5 tohoto článku uplatnit vůči zhotoviteli sankce podle čl. IX – Smluvní sankce podle této smlouvy.
- 2.14. Zaměstnanci objednatele určení podle odst. 10 a 11 tohoto článku jsou uvedeni v čl. XIII. této smlouvy.
- 2.15. Zaměstnancem zhotovitele odpovědným za plnění bezpečnostních podmínek specifikovaných objednatelem je ing. Tomáš Vinš, tel. +420 281 093 474.
- 2.16. Zaměstnancem objednatele odpovědným za dohled plnění bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 1 až 5 tohoto článku specifikovaných objednatelem a plněných zhotovitelem je Mgr. Tomáš Sikora tel. +420 261 334 037

III. Podmínky a způsob plnění díla

- 3.1. Zhotovitel bude dílo realizovat dle dílčích požadavků zadaných prostřednictvím aplikace BM, tento soubor prací tvoří předmět díla.
- 3.2. Objednatel bude zadávat jednotlivé požadavky na dílčí plnění díla pouze zadáním příslušného požadavku v aplikaci BM. Skutečnému pořadí souboru prací odpovídá požadavek zadaný objednatelem do aplikace BM i s jeho termínem plnění. Plnění díla může být realizováno jedním i více požadavky v aplikaci BM.
- 3.3. Postup prací na díle a výsledky budou sledovány a vyhodnocovány na kontrolních dnech. Kontrolní dny budou probíhat v sídle objednatele, nebude-li po vzájemné dohodě smluvních stran stanoveno jinak. Při kontrolních dnech bude vyhodnoceno plnění díla uvedeného v jednotlivě vzájemně odsouhlasených požadavcích evidovaných v aplikaci BM. Při kontrolním dnu se za účasti odpovědných osob objednatele a zhotovitele provede:
 - a) předání protokolu s výčtem prací a hmotných i nehmotných výstupů dodaných zhotovitelem, s odkazy na příslušné požadavky v aplikaci BM;
 - b) projednání a předání protokolu o výsledcích testů shody předaného výsledku díla se zadáním;
 - c) předání předávacího protokolu a jeho součástí (např. uživatelské a technické dokumentace, zdrojového kódu atd.);
 - d) celkové vyhodnocení dosavadních výsledků a postupu na díle;
 - e) aktualizace seznamu zaměstnanců, kteří vstupují do objektu objednatele;
 - f) upřesnění dalšího postupu prací na díle;
 - g) konstatování zda byly/nebyly úplně/částečně splněny požadavky evidované v aplikaci BM a zda zjištěné rozdíly proti zadání zakládají právo uplatnění smluvních sankcí;

- h) body a) až g) budou zpracovány formou zápisu s přílohami, podepsány oprávněnými osobami a archivovány v dokumentaci k dílu.

3.4. Termíny kontrolních dnů budou určeny dohodou smluvních stran.

IV. Změnové řízení

- 4.1. Obě smluvní strany mají možnost požádat o zahájení změnového řízení ve formě změny příslušného požadavku v aplikaci BM. Výsledkem změnového řízení bude provedení obsahových nebo termínových změn u příslušného požadavku v aplikaci BM.
- 4.2. Jakákoliv sjednaná změna výše uvedeného charakteru musí být odsouhlasena oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V. Převzetí díla

- 5.1. Zhotovitel bude dodávat dílo postupně, formou dílčích plnění ve lhůtách stanovených ve smyslu odstavce 6.2. článku VI. této smlouvy. O předání dílčího plnění se vyhotoví předávací protokol (příloha č. 2), který bude podepsán oprávněnými osobami objednatele a zhotovitele uvedenými v článku XIII. této smlouvy.
- 5.2. Požadavky na instalaci dílčích dodávek a nových verzí díla na provozní prostředí, včetně všech nezbytných souborů a pokynů pro instalaci, bude zhotovitel zadávat pouze prostřednictvím portálové aplikace HelpLine, do které zajistí objednatel přístup.
- 5.3. Objednatel má právo na vyjádření, resp. na vrácení výsledků dodaných dílčích plnění zhotoviteli ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od data jejich předání zhotovitelem objednateli.
- 5.4. Pokud objednatel ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dílčích plnění zjistí, že předané výsledky neodpovídají zadání úkolu a stanoveným výsledkům a cílům, má právo výsledky dodaných dílčích plnění vrátit zhotoviteli k dopracování s konkrétními písemně formulovanými připomínkami a důvody, proč je nepřevzal. Zhotovitel má povinnost ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů ode dne vrácení výsledků dílčích plnění objednatelem odstranit vady podle požadavků objednatele.
- 5.5. V případě, že se objednatel nevyjádří, resp. nevrátí výsledky dílčích plnění zhotoviteli ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od jejich předání zhotovitelem smluvní strany neprodleně podepíše akceptační protokol (příloha č. 3), zpracovaný objednatelem. Podepsáním akceptačního protokolu se považují dodaná dílčí plnění za dokončená.

VI. Místo a termín plnění díla

- 6.1. Místem plnění je sídlo objednatele, tj. Budějovická 7, 140 96 Praha 4.
- 6.2. Konkrétní lhůty jednotlivých dílčích dodávek prací podle této smlouvy budou stanoveny v aplikaci BM.

VII. Cena díla

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že celková cena za zhotovitelem dodané a objednatelem převzaté dílo za celou dobu trvání této smlouvy, resp. dobu platnosti této smlouvy, nepřekročí částku bez DPH:

738 000 Kč,

(slovy: sedmsetřicetosttisíc korun českých)

to je s 21 % DPH ve výši

892 980 Kč

(slovy: osmsetdevadesátdvatisícdevětsetosmdesát korun českých).

- 7.2. Smluvní strany se dohodly, že celková cena plnění dle této smlouvy nepřesáhne v jednotlivých obdobích platnosti této smlouvy částku:

Období	Částka bez DPH	DPH 21 %	Částka včetně DPH
Od podpisu smlouvy do 31.03.2015	200 000,- Kč	42 000,- Kč	242 000,- Kč
Od 31.03. 2015 do 30.09.2015	260 000,- Kč	54 600,- Kč	314 600,- Kč
Od 30.09. 2015 do 31.03.2016	278 000,- Kč	58 380,- Kč	336 380,- Kč
Celkem maximálně	738 000,- Kč	154 980,- Kč	892 980,- Kč

- 7.3. Zhotovitel zajišťuje objednateli disponibilní kapacitu práce v rozsahu nezbytně nutném pro plnění díla na základě této smlouvy a po dobu účinnosti této smlouvy.
- 7.4. Celková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná. Cena za plnění díla zahrnuje veškeré související náklady zhotovitele, např. náklady na dopravu, pojištění, předání a záruční servis.
- 7.5. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že na realizaci jednotlivých souborů prací zadaných do aplikace BM, nebudou poskytovány zálohy. Smluvní strany si taktéž ujednaly vyloučení ust. § 2611 OZ.

VIII. Platební podmínky

- 8.1. Zhotovitel bude fakturovat cenu za dílo postupně na základě dokončených a realizovaných požadavků zapsaných v aplikaci BM. Částka bude stanovena na základě realizovaných požadavků a vzájemně odsouhlasených předávacích a akceptačních protokolů podepsaných oprávněnými osobami obou smluvních stran, uvedenými v článku XIII. této smlouvy.
- 8.2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 435 OZ, podle § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a podle § 21 a § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a odkaz na tuto smlouvu, příslušné předávací protokoly a identifikaci zástupce zhotovitele. Faktura včetně příslušných předávacích protokolů musí být zaslána elektronicky - cestou datové schránky s následujícím parametrem: ID datové schránky „Generální ředitelství cel“: **7puaa4c**

- 8.3. Faktura musí obsahovat také evidenční čísla této Smlouvy a jako přílohu předávací a akceptační protokol. Pokud faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle této Smlouvy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 10 (slovy: deseti) pracovních dnů od jejího obdržení zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě bude faktura zhotovitelem opravena a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět objednateli. V případě, že objednatel fakturu vrátí, přestože faktura je správná a předepsané náležitosti obsahuje, zůstává v platnosti původní lhůta splatnosti faktury a pokud objednatel fakturu nezplatí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
- 8.4. Doba splatnosti faktury je sjednána na 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů od data doručení faktury na adresu objednatele. Takto sjednaná doba splatnosti, není-li průkazně dohodnuto jinak, nahrazuje den splatnosti uvedený na faktuře. V případě, že poslední den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu, resp. volna, bude se za den splatnosti považovat nejbližší následující pracovní den. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena 3. pracovním dnem po jejím odeslání.
- 8.5. Peněžní závazek objednatele se považuje za včas splněný dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu zhotovitele. Platba faktury bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele, jenž je uvedený na faktuře.
- 8.6. Smluvní strany si dojednaly, že objednatel je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se zhotovitel stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

IX. Smluvní sankce

- 9.1. V případě prodlení zhotovitele s dokončením dílčího plnění, které je realizováno v rámci souboru prací uvedeného v aplikaci BM, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 7 900,- Kč za každý den prodlení.
- 9.2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním oznámené vady ve lhůtě uvedené v odstavci 5.3. článku V. Převzetí předmětu plnění smlouvy a/nebo s odstraněním oznámené vady, na kterou se vztahuje záruční lhůta, ve lhůtě uvedené v odstavci 10.3. článku X. Záruka a vlastnické právo této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 5 900,- Kč za každý den prodlení.
- 9.3. V případě, že objednatel bude v prodlení s jakoukoli platbou dle článku VIII. Platební podmínky o více než 30 (slovy: třicet) dnů a nedoloží prokazatelně, že zpoždění spočívá v systémových překážkách objednatelem neovlivnitelných, je zhotovitel oprávněn žádat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.

- 9.4. Ustanoveními o smluvní sankci není dotčeno právo objednatele na náhradu vzniklé škody. Smluvní sankce je splatná do 10 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování zhotoviteli.
- 9.5. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II. odst. 1 písm. b) až c) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 5 900,- Kč za každý prokázaný případ.
- 9.6. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II. odst. 2 písm. a) až e) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 5 900,- Kč za každý prokázaný případ.
- 9.7. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II. odst. 4 a 5 této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 7 900,- Kč za každý prokázaný případ.
- 9.8. Vznikne-li objednateli neplněním povinností ze strany zhotovitele uvedených v čl. II. odst. 1 až 5 této smlouvy škoda, uhradí ji zhotovitel v prokázané výši.
- 9.9. Ujednáním o smluvní sankci není dotčeno právo té které smluvní strany na náhradu škody.
- 9.10. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle článku XVII – Utajení informací je druhá smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení. Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu škody.
- 9.11. Smluvní sankci je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
- 9.12. Výslovně se touto smlouvou sjednávají smluvní sankce stanovené v tomto článku. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že k jiným než zde uvedeným a dále např. ústně sjednaným smluvním sankcím, jakož i k smluvním sankcím sjednaným dodatečně nebude přihlíženo.
- 9.13. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 1806 OZ.

X. Záruka na dílo

- 10.1. Zhotovitel poskytuje na dílo záruku v délce 24 (slovy: dvacetičtyř) měsíců ode dne převzetí objednatelem. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou objednatel nemohl užívat výsledky dílčích plnění v důsledku odstraňování oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka.
- 10.2. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí neshoda s touto smlouvou, resp. s příslušným požadavkem v aplikaci BM.
- 10.3. Objednatel je povinen vadu, na kterou se vztahuje záruka, oznámit zhotoviteli písemně – datovou schránkou nebo jiným prokazatelným způsobem předat oprávněné osobě zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejím zjištění. Zhotovitel je povinen na své náklady oznámenou vadu odstranit, tj. ve smyslu odstavce 5.4. článku V. této smlouvy uvést výsledky dodaných prací do souladu s touto smlouvou, resp. s příslušným požadavkem v aplikaci BM ve lhůtě přiměřené povaze oznámené vady, a to nejpozději do 14 (slovy: čtrnácti) dnů od data oznámení vady.

XI. Vlastnické právo, licence a zásahy do díla

- 11.1. Objednatel nabývá dnem úplného zaplacení příslušné ceny podle této smlouvy do vlastnictví licenci k užívání předaných autorských děl včetně dokumentace bez dalších poplatků. Právo k autorským dílům (licence) je časově, teritoriálně a z pohledu počtu uživatelů neomezená.
- 11.2. Právo k užití díla (SW) a odpovídající dokumentace dle této smlouvy vznikne objednateli podle podmínek stanovených touto smlouvou okamžikem akceptace daného díla dle této smlouvy, přičemž v případě, že objednatel nezaplatí řádně a včas cenu za plnění dle této smlouvy, a to ani do 14 (slovy: čtrnácti) dní po výzvě zhotovitele, výše uvedené právo bude pozastaveno a bude obnoveno úplným zaplacením veškerých splatných faktur dle této smlouvy.
- 11.3. Okamžikem nabytí práva na užití díla nabývá objednatel také právo do díla zasahovat, a to například upravovat jej, rozmnožovat jej, překládat jej a zpracovávat jeho zdrojové kódy, a to jak ze strany objednatele, tak ze strany jiného subjektu vybraného objednatel, a to za účelem dalšího rozvoje díla (vytvoření nových funkcionalit anebo rozvoje či změny stávajících funkcionalit) anebo jeho napojení na jiné aplikace (SW), užívané, provozované nebo vytvářené objednatel nebo jím vybraným subjektem, případně funkční propojení s jinými aplikacemi užívanými, provozovanými či vytvářenými objednatel nebo jím vybraným subjektem. S tímto zhotovitel výslovně souhlasí.
- 11.4. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 2370 OZ.
- 11.5. Ustanovení odstavce 3 tohoto článku se nevztahuje na funkčnosti vytvořené podle předchozích smluv uzavřených mezi objednatel a zhotovitel. Veškerá práva včetně autorských jsou u těchto funkčností upravena původními smlouvami.

XII. Omezení odpovědnosti zhotovitele

- 12.1. Zhotovitel neodpovídá, v případě prokázaného porušení pracovních postupů, návodů a technických omezení uvedených ve zhotovitel vytvořené technické a uživatelské dokumentaci, nebo v technických a bezpečnostních standardech objednatele, za škody ani za vady plynoucí z užití produktů, ztráty nebo chybné interpretace dat.
- 12.2. Zhotovitel neodpovídá za prodlení s dodáním prací dle požadavku v aplikaci BM, pokud nebude možné ze strany objednatele specifikovat zadání nebo poskytnout podklady, například v důsledku zpoždění schvalování zákonných a podzákonných norem, které jsou nezbytným podkladem pro dodávku prací zhotovitel.
- 12.3. Zhotovitel neodpovídá za prodlení s dodáním prací operativně požadovaných objednatel, pokud charakter prací vyžaduje součinnost objednatele a/nebo třetí strany, tato byla zhotovitel vyžádána a nebyla prokazatelně včas a dostatečně poskytnuta.

XIII. Součinnost a komunikace smluvních stran

- 13.1. Při plnění této smlouvy jsou na straně objednatele pověřeni rolí **oprávněné osoby** /nebo vedoucí projektu/:

Mgr. Tomáš Sikora, tel. +420 261 334 037, mail: t.sikora@cs.mfcr.cz,

Smlouva o dílo „Pilotní provoz projektu Uniform User Management and Digital Signatures“

Bc. Milan Konečný, tel. +420 261 332 624, mail: m.konecny@cs.mfcr.cz.

Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost se zhotovitelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem předávat zhotoviteli všechny informace potřebné pro plnění smluvního závazku zhotovitele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá, a přebírat od něho všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy),
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá)
- c) pracovníci objednatele, kteří mají právo vyžadovat služby dle předmětu této smlouvy, včetně akceptování odhadnutého rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci od zhotovitele převzít a následně akceptovat jejich řádné dodání.

13.2. Při plnění této smlouvy jsou na straně zhotovitele pověřeni rolí **oprávněné osoby**:

František Kolář, tel. +420 281 093 478, mail: f.kolar@aquasoft.eu,

Tomáš Vinš, tel. +420 281 093 474, mail: t.vins@aquasoft.eu.

Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost s objednatelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) Oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem přebírat všechny informace potřebné pro plnění tohoto smluvního závazku od objednatele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá a předávat mu všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy),
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá),
- c) pracovníci zhotovitele, kteří mají právo přebírat požadavky na služby dle předmětu této smlouvy, včetně odhadování rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci objednateli předat a následně akceptovat jejich řádné dodání budou uvedeni.

XIV. Platnost a účinnost smlouvy

14.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne podpisu smlouvy do 31.03.2016.

14.2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem statutárních zástupců obou smluvních stran.

14.3. Tuto smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.

14.4. Shledá-li objednatel nebo zhotovitel podstatné porušení plnění předmětu smlouvy druhou stranou, má právo na okamžité odstoupení od smlouvy, jehož písemné vyhotovení musí být druhé straně doručeno. Podstatným porušením smlouvy ze strany zhotovitele se považuje prodlení při plnění termínů stanovených v aplikaci BM delším než 30 (slovy: třicet) dnů. Podstatným porušením smlouvy ze strany objednatele se

rozumí zejména prodlení při hrazení smluvní ceny zhotoviteli delším než 30 (slovy: třicet) dnů a porušení kterékoliv licenční podmínky vztahující se k nakládání s produkty a dokumentací ze strany objednatele.

- 14.5. Odstoupení od smlouvy je platné dnem doručení oznámení o odstoupení. Strana, kvůli jejímuž porušení smlouvy došlo k odstoupení od smlouvy, je povinna zaplatit odstoupující straně na základě faktury vystavené odstoupující stranou do 14 (slovy: čtrnácti) dnů ode dne doručení takové faktury veškeré náklady odstoupující strany jakožto přímý důsledek odstoupení od smlouvy.
- 14.6. Strany souhlasí s tím, že v případě předčasného ukončení účinnosti této smlouvy z jakýchkoliv důvodů bude dokončeno plnění díle v okamžiku předčasného ukončení této smlouvy schválených požadavků v aplikaci BM za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 14.7. Ustanovení článků této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou platná i po ukončení této smlouvy.

XV. Zvláštní ujednání

- 15.1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 OZ. V případě porušení smluvních povinností některou ze smluvních stran vzniká druhé straně nárok na smluvní sankci. Právo na náhradu škody tímto není dotčeno.
- 15.2. Objednatel souhlasí s tím, že zhotovitel má právo zmiňovat tuto smlouvu jako referenci vůči třetím stranám.

XVI. Okolnosti vylučující odpovědnost

- 16.1. Pro účely této smlouvy „okolnosti vylučující odpovědnost“ znamenají událost, vymezenou v § 2913 odst. 2 OZ.
- 16.2. Jestliže vznikne situace zaviněná okolnostmi vylučujícími odpovědnost, dotčená strana okamžitě uvedomí druhou smluvní stranu písemně o takových podmínkách a jejich příčině. Pokud není jinak stanoveno písemně ze strany dotčené, bude druhá smluvní strana pokračovat v realizaci svých závazků podle smlouvy tak, jak je to možné a bude hledat veškeré rozumné alternativní prostředky pro realizaci části, kde nebrání okolnosti vylučující odpovědnost.
- 16.3. Žádná ze smluvních stran nebude odpovídat za nesplnění kteréhokoliv ze svých smluvních závazků dle této smlouvy či jejich dodatků v důsledku okolností vylučujících odpovědnost. Platební závazky vzniklé před okolností vylučující odpovědnost nebudou okolností vylučující odpovědnost prominuty. Žádná ze smluvních stran není oprávněna požadovat zaplacení smluvní sankce druhou smluvní stranou za porušení povinností z této smlouvy okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
- 16.4. Trvají-li okolnosti vylučující odpovědnost déle než 3 (slovy: tři) měsíce, smluvní strany mohou odstoupit od Smlouvy písemně s účinností ke dni doručení odstoupení druhé smluvní straně.
- 16.5. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 2914 OZ.

XVII. Utajení informací

- 17.1. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o osobních údajích osob činných v rámci objednatele, o technickém vybavení objednatele, jakož i o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dověděl.
- 17.2. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti týkající se údajů, které se dozví v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.
- 17.3. Zhotovitel i všichni subdodavatelé zhotovitele se zavazují dodržovat ochranu osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.4. Za účelem závazku mlčenlivosti uzavře zhotovitel se všemi svými zaměstnanci, kteří budou na předmětu plnění smlouvy spolupracovat Dohodu o mlčenlivosti.
- 17.5. Objednatel se zavazuje k mlčenlivosti o veškerých skutečnostech, o kterých se dověděl na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, a které byly zhotovitelem prokazatelně označeny za obchodní tajemství dle § 504 OZ.
- 17.6. Obě smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost až do doby, kdy se předmětné informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Za porušení mlčenlivosti se nepovažuje, je-li smluvní strana povinna předmětnou informací sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy.

XVIII. Závěrečná ujednání

- 18.1. Veškeré právní jednání směřující ke změně i části této smlouvy, jakož i k jejímu zrušení, musí mít formu vzestupně číslovaných písemných dodatků, schválených statutárními zástupci smluvních stran. Dodatek se po schválení stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 18.2. Stanou-li se některá ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti neplatná nebo pokud by některá ustanovení chyběla, není tím dotčena platnost zbývajících ustanovení. Místo neplatného ustanovení platí jako dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Schází-li ustanovení zcela, platí za dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá tomu, co by podle smyslu a účelu této Smlouvy bylo ujednáno, kdyby tato skutečnost byla známa od počátku. Totéž platí, vyskytnou-li se ve smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- 18.3. Tato smlouva a veškeré záležitosti z ní vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadá pod jurisdikci soudů České republiky. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vzniklé při realizaci této smlouvy budou řešit korektním způsobem a v souladu s právními předpisy a pravidly slušnosti. Každá ze smluvních stran se dále zavazuje, že k soudnímu řešení uvedených sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
- 18.4. Pokud se jedna ze smluvních stran vzdá určitého nároku na nápravu v případě porušení nebo nedodržení ustanovení této smlouvy ze strany druhé smluvní strany nebo se zdrží či opomene uplatnit či využít kteréhokoli práva nebo výsady, jež jí podle této smlouvy náleží nebo náležet může, nesmí být takový úkon, a to bez výjimky, považován nebo uplatňován jako precedens do budoucna pro jakýkoli další případ, ani nelze považovat takové jednání za vzdání se jakéhokoli nároku, práva či výsady jednou pro vždy.

Smlouva o dílo „Pilotní provoz projektu Uniform User Management and Digital Signatures“

- 18.5. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že objednatel tuto smlouvu uveřejní na svém profilu v plném znění v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.6. Smluvní strany si ujednaly, že závazky vyplývající z této smlouvy se promlčují ve lhůtě 5 let ode dne, kdy smluvní strana mohla poprvé toto právo uplatnit.
- 18.7. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že tuto smlouvu nelze postoupit na řad. Žádná ze smluvních stran není oprávněna vtělit jakékoliv právo plynoucí jí ze smlouvy nebo z jejího porušení do podoby cenného papíru.
- 18.8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.
- 18.9. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
- 18.10. Přílohy jsou nedílnou součástí této smlouvy. V případě rozporu mezi touto smlouvou a jejími přílohami platí smlouva.
- 18.11. Tato smlouva obsahuje následující přílohy:

Příloha 1 „Předmět plnění díla“, jež je součástí dokumentu „Zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu – Pilotní provoz projektu Uniform User Management and Digital Signatures“

Příloha 2 Formulář „Předávací protokol“ – 1list.

Příloha 3 Formulář „Akceptační protokol“ – 1list

Příloha 4 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany“- 3 listy.

- 18.12. Smluvní strany na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy.

za zhotovitele

za objednatele

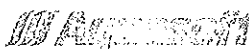
V Praze dne: 18.2.2015

V Praze dne: 24.2.2015

Podpis: _____

Jméno : Petr Franc, MBA, MSc.

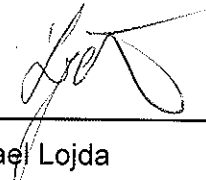
Funkce : jednatel společnosti

 BETA s.r.o.
Růžova 215/1
190 00 Praha 9
IČ: 64948274
DIČ: CZ64948274

Podpis: _____

Jméno : Ing. Michael Lojda

Funkce : ředitel


GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ ČEL
ODBOR 12
140 96 Praha 4, Budějovická 7
IČ: 71214011



Příloha č. 1 „Předmět plnění díla“, jež je součástí dokumentu „Zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu – Pilotní provoz projektu Uniform User Management and Digital Signatures“.

GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ ČEL



Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
malého rozsahu
Pilotní provoz projektu Uniform User
Management and Digital Signatures

Mgr. Tomáš Sikora

11.11.2014

Obsah

1	Identifikace zadavatele.....	3
2	Vymezení předmětu veřejné zakázky.....	3
3	Požadavek na zpracování nabídky.....	3
4	Termín a místo podání/předložení nabídky	4
5	Harmonogram plnění	4
6	Platební podmínky.....	4
7	Doba, místo dodání a předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
8	Kód NIPEZ	5
9	Obsah nabídky	5
10	Požadavek na splnění kvalifikačních předpokladů	5
11	Kritérium hodnocení nabídek.....	6
12	Vlastnická práva.....	6
13	Další podmínky a práva zadavatele	6
14	Technická specifikace	7
14.1	Požadavek na úpravy systémů CS ČR pro pilotní provoz UUM&DS	7
14.1.1	Autentizace a autorizace	7
14.1.2	Národní autentizační portál s využitím SOAP web servisu	8
14.1.3	Správa rolí uživatelů a typu uživatelů.....	8
14.1.4	Správa delegování a zastupování	8
14.1.5	SAML komunikace	9
14.1.6	Implementovat STORK platformu pro pilotní testování a provozní prostředí	9
14.1.7	ECR brána	9
14.1.8	Provozní podpora včetně pilotního testování	10
14.2	Pilotní plán.....	10
14.3	Navržené funkční schéma.....	10
14.4	Zkratky	11
15	Přílohy.....	12

Tato veřejná zakázka na přípravu systémů Celní správy ČR (dále jen „CS ČR“) na pilotní provoz projektu Uniform User Management and Digital Signatures – Jednotná správa uživatelů a digitálních podpisů (dále jen UUM&DS“) je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu podle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

1 Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Česká republika - Generální ředitelství cel
IČO zadavatele:	71214011
Kontaktní adresa zadavatele:	Budějovická 7, 140 96 Praha 4
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Michael Lojda
Telefon, fax:	2613322601
Kontaktní osoba:	Mgr. Tomáš Sikora
Telefon, fax:	261334037
E-mail:	t.sikora@cs.mfcr.cz

2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této zadávací dokumentace je dodávka služeb - příprava systémů CS ČR na pilotní provoz projektu UUM&DS. Jedná se o projekt definovaný ve skupině č. 4, bodě 4.6. dokumentu MASP Rev 12 version 1.2 (Electronic Customs Multi-Annual Strategic Plan 2013 Revision (dok. DG TAXUD.a.3 (2013) 376337 ze dne 19. listopadu 2013), dále jen „MASP“) a spadá rovněž do jednoho z bodů Union Customs Code (dále jen „UCC“) pracovního programu, přičemž UUM&DS je dalším projektem, který má za cíl usnadnit vývoj IT systémů zařazených do Skupiny č. 1 MASP (EIS).

Nabídka na předmět této veřejné zakázky musí být zpracována na základě této zadávací dokumentace.

3 Požadavek na zpracování nabídky

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Uchazeč předloží nabídku v listinné formě ve dvou písemných vyhotoveních v českém jazyce.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil **krycí list** nabídky uvedený v Příloze č. 1. Nabídka, krycí list a návrh smlouvy budou podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo uchazečem, je-li fyzickou osobou.

Jednotlivé listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a budou pevně svázané tak, aby nemohlo dojít k neoprávněné manipulaci. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním této veřejné zakázky. Bude uvedena v CZK v členění: cena celková bez DPH a včetně DPH.

Nabídková cena je cenou konečnou, platnou po celou dobu dodávky a bude uchazečem stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ (mimo případné úpravy vyvolané změnou sazby DPH či jiných ujednání, která musí být uvedena ve smluvním vztahu k plnění předmětu veřejné zakázky).

Povinnou součástí nabídky je podle § 68 odst. 3 zákona rovněž:

Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.

Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb.) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

4 Termín a místo podání/předložení nabídky

Nabídky se podávají písemně, v jedné uzavřené obálce. Obálka je opatřena na přelepu razítkem, příp. podpisem statutárního orgánu uchazeče. Na přední straně musí být obálka označena čitelně nadpisem: „**Pilotní provoz projektu Uniform User Management and Digital Signatures – NEOTEVÍRAT – odb. 12**“. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.

Nabídka bude doručena doporučeně poštou, nebo předána osobně v podatelně, na adrese zadavatele: Česká republika Generální ředitelství cel, Budějovická 7, 140 96 Praha 4, nejpozději do **10.12.2014**.

5 Harmonogram plnění

Zhotovitel na základě požadavků objednatele a za podmínek uvedených ve smlouvě o dílo provede v období od podpisu smlouvy do 31.03.2016 ve prospěch objednatele přípravu systémů CS ČR na pilotní provoz první fáze projektu UUM&DS, tak jak je uvedeno v předchozích odstavcích.

Objednatel uvede požadavek na plnění smlouvy prostřednictvím zadání v aplikaci BM. Postup prací a výsledky v realizaci budou sledovány a následně vyhodnoceny na kontrolním dni svolaných zadavatelem.

Zhotovitel dodá dílo v rámci více etap, které jsou v rámci zadávací dokumentace zarovnány k pilotnímu plánu projektu. Časový plán implementace obsahuje požadavky uvedené v bodě 14 zadávací dokumentace. Termín pro implementaci jednotlivých etap je stanoven dle pilotního plánu projektu následovně a předpokládá konzultace jednotlivých etap v celém kontextu projektu UUM&DS.

ETAPA 1	Definování struktury SAML zpráv pro komunikaci s členskými státy a s tím spojené úpravy systémů na národní úrovni.	Do 10.01.2015
ETAPA 2	Implementace PEPS makety, která je použita pro rozhraní STORKu a s tím spojené úpravy systémů na národní úrovni.	Do 31.03.2015
ETAPA 3	Implementace PEPS do PEPS komunikace / Implementace PEPS do ECAS komunikace a s tím spojené úpravy systémů na národní úrovni.	Do 30.09.2015
ETAPA 4	Implementace managementu autorizační politiky / Implementace oprávnění, aplikačních rolí a obchodních profilů uživatelů a s tím spojené úpravy systémů na národní úrovni.	Do 31.03.2016

6 Platební podmínky

Zadavatel bude provádět úhradu za dodání díla postupně po jednotlivých etapách specifikovaných v BM a v níže uvedeném rozdělení, a to na základě faktury. Faktura včetně příslušných předávacích protokolů musí být zaslána elektronicky - cestou datové schránky s následujícím parametrem: ID datové schránky „Generální ředitelství cel“: **7puaa4c**.

Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení zadavateli.

Platba bude provedena v CZK.

Zadavatel neposkytuje finanční zálohu na plnění veřejné zakázky.

Období	Částka bez DPH	DPH 21 %	Částka včetně DPH
Od podpisu smlouvy do 31.03.2015	200.000,- Kč	42.000,- Kč	242.000,- Kč
Od 31.03. 2015 do 30.09.2015	260.000,- Kč	54.600,- Kč	314.600,- Kč
Od 30.09. 2015 do 31.03.2016	289.000,- Kč	60.690,- Kč	349.690,- Kč
Celkem maximálně	749.000,- Kč	157.290,- Kč	906.290,- Kč

7 Doba, místo dodání a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Místem dodání je sídlo zadavatele - Generální ředitelství cel, odbor 12, Budějovická 7, 140 96 Praha 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu byla stanovena na základě provedené studie proveditelnosti, která byla zaměřena na dopad první fáze pilotního projektu UUM&DS na národní systémy CS ČR.

Maximální hodnota veřejné zakázky činí:

749.000 Kč bez DPH / 906.290 Kč s DPH.

8 Kód NIPEZ

Číslo komodity: 72262000-9

Vývoj programového vybavení

9 Obsah nabídky

Obsahem nabídky musí být provedení výše uvedených prací. Nabídka musí obsahovat popis a celkovou cenu nabízené služby. Ceny je třeba uvádět bez a včetně DPH. Plnění bude probíhat v období od podpisu smlouvy **do 31.03.2016**.

S uchazečem bude uzavřena smlouva podle § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník v platném znění. U platebních podmínek je ve smlouvě požadována splatnost faktury 30 dní.

10 Požadavek na splnění kvalifikačních předpokladů

V nabídce uchazeč doloží prostou kopii dokladů prokazujících splnění:

- a) **základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona** ne starší než 90 kalendářních dnů (§ 57 odst. 2 zákona za podmínek podle § 52 odstavec 1 zákona).
- b) **profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona**, tj.:
 - podle § 54 písm. a) zákona: výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence ne starší než 90 kalendářních dnů;

- podle § 54 písm. b) zákona: oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky;

Podle § 57 odst. 2 zákona nesmějí být doklady, jimiž se prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů, starší než 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace (§ 52 odst. 1 zákona).

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka (§ 51 odst. 7 zákona). Překlad se nepožaduje v případě slovenského jazyka.

11 Kritérium hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

12 Vlastnická práva

Největší zásah se v rámci této zadávací dokumentace předpokládá u aplikace ASEO. V souladu se smlouvou na vývoj aplikace ASEO má CS ČR právo do díla zasahovat, a to například upravovat jej, rozmnožovat jej, překládat jej a zpracovávat jeho zdrojové kódy, a to jak ze strany CS ČR, tak ze strany jiného subjektu vybraného CS ČR, a to za účelem dalšího rozvoje díla (vytvoření nových funkcionalit anebo rozvoje či změny stávajících funkcionalit) anebo jeho napojení na jiné aplikace (SW), užívané, provozované nebo vytvářené CS ČR nebo jím vybraným subjektem, případně funkční propojení s jinými aplikacemi užívanými, provozovanými či vytvářenými CS ČR nebo jím vybraným subjektem.

U nových funkcí, které jsou předmětem této zadávací dokumentace získá zadavatel do vlastnictví licenci k užívání předaných autorských děl včetně dokumentace bez dalších poplatků. Právo k autorským dílům (licence) bude časově, teritoriálně a z pohledu počtu uživatelů neomezená. Okamžikem nabytí práva na užití díla nabyde zadavatel také právo do díla zasahovat, a to například upravovat jej, rozmnožovat jej, překládat jej a zpracovávat jeho zdrojové kódy, a to jak ze strany zadavatele, tak ze strany jiného subjektu vybraného zadavatelem, a to za účelem dalšího rozvoje díla (vytvoření nových funkcionalit anebo rozvoje či změny stávajících funkcionalit) anebo jeho napojení na jiné aplikace (SW), užívané, provozované nebo vytvářené zadavatelem nebo jím vybraným subjektem, případně funkční propojení s jinými aplikacemi užívanými, provozovanými či vytvářenými zadavatelem nebo jím vybraným subjektem.

13 Další podmínky a práva zadavatele

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo prověřovat vlastnosti a kvalitu dodávky řešení.

Uchazeč je vázán nabídkou 90 dnů od uplynutí lhůty pro doručení nabídek. Zadávací lhůta podle § 43 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

Uchazeči nenáleží žádná úhrada nákladů, které vynaložil na účast v této veřejné zakázce.

14 Technická specifikace

14.1 Požadavek na úpravy systémů CS ČR pro pilotní provoz UUM&DS

Cílem projektu UUM&DS je vytvořit přímý přístup pro obchodníky a jejich zástupce do centrální části EIS, prostřednictvím registrace provedené v národních systémech (odbourání 28 komunikačních rozhraní) a zároveň umožnit vstup do národních systémů členských států. V první fázi projektu, která je předmětem této zadávací dokumentace, je cílem umožnit komunikaci formou U2S (User-To-System) a dále umožnit plnou operativní schopnost UUM&DS projektu pro celní oblast EU s možností budoucího rozšíření na DPH a spotřební daně, popřípadě další oblasti na úrovni EU. V dalších fázích projektu UUM&DS se předpokládá umožnění komunikace formou S2S (System-To-System) a použití digitálních certifikátů pro podepisování, šifrování, atd. UUM&DS se tak stane komponentou a nástrojem, kterou budou využívat ostatní systémy, mezi které bude patřit COPIS, Customs Decisions, BTI, REX nebo PoUs.

Pilotní projekt bude u projektu UUM&DS zahájen v 4Q2014 a v jednotlivých krocích bude pokračovat až do 1Q2016, tak jak je uvedeno níže v bodě 14.2. - Pilotní plán.

CS ČR se po analýze systému ASEO, který již zahrnuje registraci autentizačních a autorizačních informací pro ekonomické subjekty respektive jejich zástupce v ČR, a dále po analýze národní části systému Customs Decisions, zařadila do kategorie zemí, kdy členský stát disponuje jedním systémem pro autentizaci a autorizaci uživatelů, který může být přímo propojen s UUM&DS komponentami. Další rozdělení států dle typu integrace je uvedeno v odstavci 11.2.4.1. dokumentu „*Uniform User Management and Digital Signatures Project – Vision*“, který je k dispozici na portálu EU – <https://circabc.europa.eu>.

Pro pilotní testování, které je rozděleno do dvou fází a to fáze *vývojové*, zahrnující implementaci STORK platformy a fáze *konstrukční*, zahrnující implementaci UUM&DS centrálních komponent a provedení testování s EIS a ECAS, bude nutné provést některé úpravy (vývoj/úprava stávajících systémů), které se dotknou níže uvedených aplikací a systémů:

14.1.1 Autentizace a autorizace

V rámci této části je požadovaná úprava autentizační částí současného systému ASEO, týkající se evidence uživatelů. Cílem bude u evidovaných subjektů přidat „příznak“, kterým bude označeno možné využití UUM&DS projektu, případně stanovení podmínek pro další použití. Prvotní úprava ASEO nutná pro účast v pilotním projektu zahrnuje zejména nutnost vytvoření komunikace aplikace ASEO s PEPS (buď napřímo nebo prostřednictvím CZ autentizačního portálu), kde ASEO musí umět zaslat PEPS požadované informace o osobě, která se prostřednictvím portálu autentizuje (formou SAML zprávy, která bude obsahovat definované údaje o osobě – základní atributy typu EORI, jméno, adresa, informace o subjektu, typ komunikující osoby (type of actor) + případné informace o delegování (tato část ještě bude předmětem hlubší diskuse v pracovní skupině u projektu UUM&DS a následně detailní analýzy v rámci poptávaného řešení, nicméně nadále zůstává možnost využití delegování specifikovaného na úrovni EU).

Zároveň bude nutné aplikaci ASEO upravit tak, aby bylo možné provést ověření elektronického certifikátu přímo v aplikaci ASEO nebo dotazem s využitím ECR brány. Tato část implementace je s ohledem na intenzivní jednání pracovní skupiny UUM&DS otevřená a předpokládá se další úprava jednotlivých částí změn, které budou pro pilotní provoz nutné. Některé z částí změn tak budou upřesněny později, přičemž s tímto postupem se v rámci pilotního provozu s ohledem na pilotní fáze níže uvedené počítá.

Autorizace uživatele se očekává rovněž na úrovni aplikace ASEO a to implementací aplikačních rolí u jednotlivých uživatelů, které zajistí kontrolu a autentizaci uživatelů. Tato část je blíže popsána v bodě 13.1.3. – Správa rolí uživatelů.

14.1.2 Národní autentizační portál s využitím SOAP web servisu

V současné době nedisponujeme národním autentizačním portálem, veškerá komunikace probíhá přes ECR bránu s použitím elektronického podpisu – kvalifikovaného certifikátu, kterým jsou elektronicky podepsány XML zprávy. Předpokladem je v tomto případě vznik samostatného „autentizačního a autorizačního portálu“, který bude v první fázi sloužit pro autentizaci a autorizaci požadavků přicházejících od UUM&DS. V budoucnu lze předpokládat rozšíření této funkčnosti rovněž pro autentizaci, popřípadě autorizaci uživatelů k ostatním současným webovým klientům Electronic Customs projektů (tedy pro přihlašování do webových klientů eDovozy, NCTS/ECS, apod.). Tím by převzal logiku autentizačního portálu Komise ECAS. Navíc by pro zástupce českých deklarantů v budoucnu představoval jedno společné a srozumitelné autentizační a autorizační místo pro přístup k národním službám. Otevřená je i možnost budoucího využití tohoto portálu pro autentizaci zahraničních uživatelů s využitím služeb UUM&DS. Tato možná budoucí rozšíření však sama o sobě nejsou součástí zadání, navržené řešení je však musí principiálně umožňovat.

Vytvořený autentizační a autorizační portál by měl komunikovat jak s portálem na straně EU a aplikací ASEO, ale také by měl umožnit přímý přístup (např. z webových stránek CS). V budoucnu by měl dále autentizační portál umožnit autentizaci a autorizaci osoby nejen prostřednictvím elektronického certifikátu (přístup do systému s využitím funkčního tlačítka „Podepsat“, kterým dojde k odeslání požadavku a jeho opatřením elektronickým podpisem), ale také jinými způsoby (jméno + heslo, SMS token).

V první fázi, která je zaměřena pouze na pilotní provoz projektu UUM&DS, se předpokládá vytvoření tohoto webového autentizačního a autorizačního portálu, který bude umožňovat přihlášení uživatele s možností využití kvalifikovaného certifikátu. V první části se tedy předpokládá možnost výběru domény (například ASEO) s uvedením čísla komunikačního povolení, na které jsou již vázány parametry komunikace, které obsahují osoby, které mohou za daný subjekt jednat. V rámci testovacího provozu se může objevit rovněž požadavek na jiný typ autentizace, například s využitím SMS tokenu, tak jak bylo uvedeno v předchozím odstavci.

14.1.3 Správa rolí uživatelů a typu uživatelů

V současné době role a typy uživatelů u subjektů, z implementačního pohledu projektu, nenevidujeme, a proto se předpokládá úprava této funkční části aplikace ASEO na úrovni sdělení parametrů komunikace s možností rozšíření aplikačních rolí pro držitele povolení, popřípadě pro delegované osoby na úrovni evidence certifikátů. Tato část bude dále upřesněna v rámci pracovních jednání projektové skupiny UUM&DS a její výstupu budou použity pro implementaci do národních systémů členských států a v následné detailní analýze v rámci poptávaného řešení. Z funkčního hlediska by šel tento požadavek vyřešit přidáním příslušného prefixu nebo zatrhávacího flagu, které by bylo u každého uživatele (každá osoba, která je vedena v komunikačním povolení jako osoba oprávněna komunikovat za držitele povolení). Tento prefix by byl u daného uživatele dostupný pro jednotlivé domény, pro které by měl přiřazenu příslušnou aplikační roli.

14.1.4 Správa delegování a zastupování

Elektronické systémy CS ČR delegaci práv oprávněnou osobou na zástupce neaplikují, zastupování je řešeno formou delegování kvalifikovaného certifikátu zastoupeného na zastupovanou osobu a to v parametrech komunikace. Zastupování je v současné době řešeno pouze u zjednodušení formalit, přičemž v běžném postupu není plná funkčnost zastupování v současné době realizována. V rámci projektu UUM&DS lze převzít evropský model delegování, nicméně tato část bude předmětem budoucí diskuse a její implementace do národního systému by měla být řešena až v druhé části pilotního provozu. V rámci delegování se předpokládá možnost plné nebo částečné delegace, tedy

možnosti delegovat celý uživatelský profil z osoby A na osobu B, nebo delegace pouze vybrané části uživatelského profilu podle požadavku držitele povolení.

14.1.5 SAML komunikace

Security Assertion Markup Language (SAML) je standard založený na XML poskytující mechanismus pro výměnu autentizačních a autorizačních dat mezi zúčastněnými stranami, tj. poskytovatelem služeb a poskytovatelem identity. Je vyvíjen organizací OASIS a funguje na principu „prosazení“ důvěry, tedy aplikace může prosadit, že jde o určitého uživatele a ten má určitá privilegia. Základem zprávy je SAML tvrzení na jehož základě je prosazena důvěra na jiném serveru. V podstatě se jedná o XML dokument, který obsahuje bezpečnostní informace, které učinila tzv. identifikační autorita. Tvrzení SAMLu neprovádějí autentizaci, ale slouží pouze k obalení, zapouzdření tohoto procesu autentizace.

Tuto část komunikace v současné době nemá CS ČR implementovánu, nicméně v rámci projektu UUM&DS se její nasazení předpokládá. Samotný princip komunikace prostřednictvím SAML předpokládá rovněž využití SAML adapteru, který bude přeposílat požadavky a odpovědi v rámci synchronní komunikace z MS C-PEPS směrem k TAXUD S-PEPS a obráceně. Specifikace atributů (věcného obsahu SAML), které by se měly elektronicky v XML formátu vyměňovat, bude řešena na příštím jednání pracovní skupiny UUM&DS, přičemž tento výsledek by měl být následně analyzován a implementován v rámci poptávaného řešení.

14.1.6 Implementovat STORK platformu pro pilotní testování a provozní prostředí

DG TAXUD bude ve spolupráci s DG DIGIT realizovat řešení využívající technologii STORK (Secure idenTity acrOss boRders linKed) a ECAS. Tato realizace vychází z memoranda mezi DG TAXUD a DG DIGIT (MoU). Na spolupráci se dále podílí DG CNECT. Tuto část nutnou pro pilotní provoz zajistí Evropská Komise. Na naší straně bude nutné připojení ke STORKu prostřednictvím MS C-PEPS kanálu. Princip bude fungovat tak, že jeden PEPS bude zřízen na úrovni DG TAXUD (TAXUD S-PEPS) a v každém členském státě bude následně zřízen samostatný PEPS (MS C-PEPS), který bude technicky řízen DG TAXUD.

Implementace této části se předpokládá v 1Q2015 a 3Q2015, přičemž DG TAXUD doručí v daném období fyzicky stoj, obsahující operační systém, SAML 2.0 Web Browser a PEPS Mock-Up, který bude sloužit jako MS C-PEPS. Tento fyzický stroj bude umístěn na odboru 12 GŘC, přičemž se předpokládá jeho propojení s národním systémem ASEO, ECR bránou, popřípadě s dalšími komponentami. V rámci vysoké dostupnosti budou MS C-PEPS zřízeny v párech, a to na dvou fyzických strojích. TAXUD S-PEPS na úrovni DG TAXUD a MS C-PEPS na úrovni členských států využívají internetovou komunikaci s využitím protokolů SAML.

14.1.7 ECR brána

Cílem této změny bude propojení nového webového autentizačního a autorizačního portálu s ECR bránou s cílem provádění kontroly certifikátů a ověření elektronického podpisu v okamžiku autentizace uživatele. ECR brána by měla v synchronním režimu ověřit elektronický podpis zprávy z autentizačního webového portálu a zajistit ostatní standardní operace (logování, archivování apod.). V případě ověření el. podpisu (autentizace) ECR bránou následně poptávané řešení zajistí zpracování interní elektronické zprávy prostřednictvím SAML adapteru, která bude obsahovat SAML atributy zprávy.

V okamžiku kladného zpracování bude uživatel ověřen a bude mu umožněn přístup, což bude proces, který se odehraje na pozadí operace a uživatel bude jako ověřený přesměrován pomocí SAML adapteru a MS C-PEPS na TAXUD S-PEPS. V okamžiku nesprávného ověření (použití nesprávného certifikátu pro podpis, neshoda s uživatelským profilem, neshoda aplikační role uživatele, atd.) uživateli na webové stránce autentizačního a autorizačního portálu objeví hláška o neúspěšném ověření.

14.1.8 Provozní podpora včetně pilotního testování

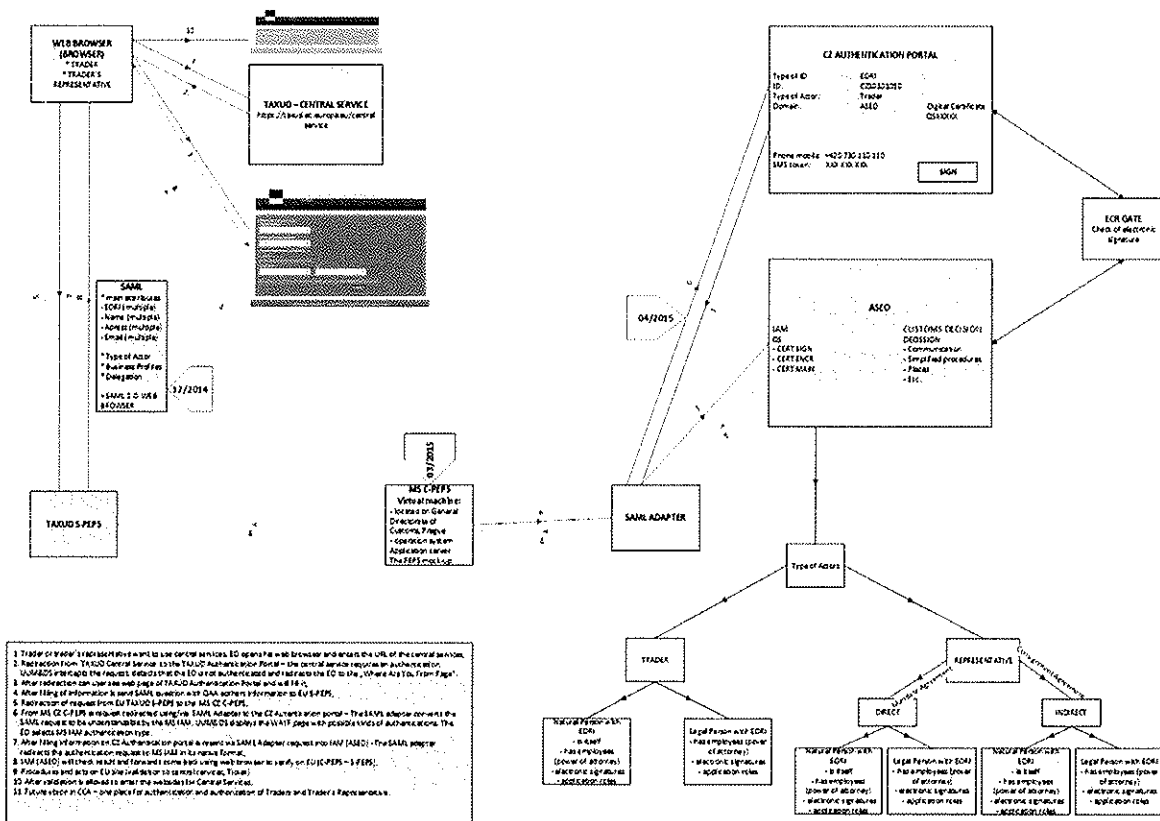
Pro testování, hostování prostředí, jednotlivé testovací operace se na straně DG TAXUD předpokládá využití ITSM2 dodavatelské služby. V národní části pilotního provozu se předpokládá rovněž zapojení ECR Helpdesku a národního projektového manažera UUM&DS projektu. Participace dodavatele, zejména podpora, bude v rámci pilotního provozu UUM&DS v některých částech rovněž nutná.

14.2 Pilotní plán

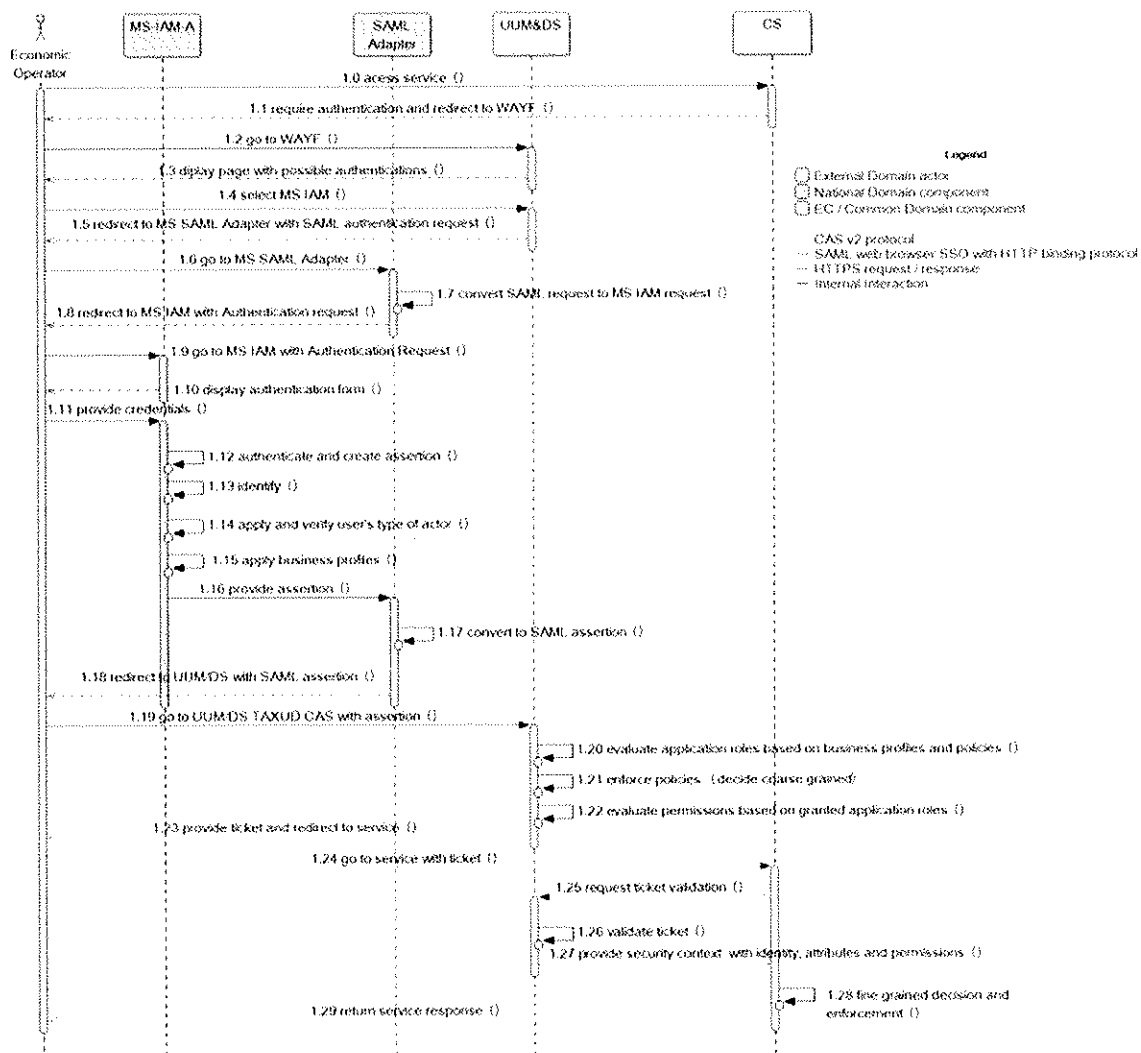
Samotný pilotní plán vychází ze závěrů přijatých na jednání projektové skupiny UUM&DS v Bruselu, přičemž pro realizaci první fáze projektu byl rozdělen do následujících časových období:

Fáze	Ukončení fáze	Pilot (členské státy)
1	Q4 2014	Definování struktury SAML zpráv pro komunikaci s členskými státy
2	Q1 2015	Implementace PEPS makety, která je použita pro rozhraní STORKu
3	Q3 2015	Implementace PEPS do PEPS komunikace / Implementace PEPS do ECAS komunikace
4	Q1 2016	Implementace managementu autorizační politiky / Implementace oprávnění, aplikačních rolí a obchodních profilů uživatelů

14.3 Navržené funkční schéma



[Handwritten signature]



14.4 Zkratky

ASEO	Aplikace pro evidenci povolení pro celní řízení Celní správy ČR
BM	Serena Business Manager
BTI	Binding Tariff Information
CIRCABC	Communication and Information Resource Centre for Administrations, Businesses and Citizens
COPIS	Anti-COUNTERFEIT and anti-PIRACY System
DG CNECT	Directorate General – Communications Networks, Content and Technology
DG DIGIT	Directorate General - Informatics
DG TAXUD	Directorate General – Taxation and Customs Union
DS	Digital Signature
ECAS	European Commission Authentication Service
ECS	Export Control System
EIS	European Information System

8

EORI	Economic Operator Registration Information
FTP/XML	File Transfer Protocol/ eXtensible Markup Language
IAM	Identity and Access Management
ICS	Import Control System
ITSM2	IT service management for IT systems
MASP	Multi-Annual Strategic Plan
NCTS	New Computerized Transit System
PEPS	Pan-European Proxy Service
PICS	Programme Information and Collaboration Space
PoUs	Proof of Union Status
REX	Registered Exporters System
S2S	System-To-System
SAML	Security Assertion Markup Language
SOAP	Simple Object Access Protocol
STORK	Secure Identity Across Borders Linked
U2S	User-To-System
UCC	Union Customs Code
UUM&DS	Uniform User Management and Digital Signatures
XML	eXtensible Markup Language

15 Přílohy

1. Krycí list zakázky
2. Návrh smlouvy

Příloha č. 2 ke smlouvě o dílo č. 052/2014 s názvem „Pilotní provoz projektu Uniform User Management and Digital Signatures“ „Předávací protokol – vzor

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL

Objednatel:	Generální ředitelství cel	Číslo smlouvy:	052/2014
Zhotovitel:	AQUASOFT spol. s r.o.		

Předmět předání a převzetí (Specifikace rozsahu předávaného plnění včetně uvedení verzí předávaných dokumentů nebo software)
1.
2.
3.
4.
Předáno dne:

Podpisem tohoto Předávacího protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Zhotovitele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně předala Oprávněné osobě Objednatele.
Podpisem tohoto Předávacího protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Objednatele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně převzala v souladu s ustanoveními smlouvy.

Objednatel:		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

Zhotovitel:		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

Příloha č. 3 ke smlouvě o dílo č. 052/2014 s názvem „Pilotní provoz projektu Uniform User Management and Digital Signatures“ – „Akceptační protokol - vzor“

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

Objednatel:	Generální ředitelství cel	Číslo smlouvy:	052/2014
Zhotovitel:	AQUASOFT spol. s r.o.		

Předmět akceptace (Specifikace akceptovaného plnění včetně uvedení verzí předávaných dokumentů nebo software)
1.
2.
3.
4.
Předáno dne:

Podpisem tohoto Akceptačního protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Objednatele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně akceptovala v souladu s ustanoveními smlouvy. Podpisem tohoto Akceptačního protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Zhotovitele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně akceptovala v souladu s ustanoveními smlouvy.

Objednatel:		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

Zhotovitel		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

Příloha č. 4

Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany

Zaměstnanci externích společností jsou povinni:

1. Při vstupu do budovy se vždy ohlásit u zaměstnance odboru 12, majícího danou práci na starosti.
2. Pohybovat se jen v prostoru opravovaného zařízení, na které byli přivoláni.
3. Počínat si při práci tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví, dodržovat předpisy o ochraně a bezpečnosti při práci a stanovené pracovní postupy.
4. Vstupovat do kontrolovaných prostor jen se svolením vedoucího střediska, mistra nebo mechanika, a to v předepsaném ochranném oděvu. Vstup do čistých a kontrolovaných prostor je povolen v kombinézách z bezúletového materiálu a příslušné obuvi.
5. Zaměstnanci externích firem jsou povinni během práce dodržovat pořádek a vždy po vykonání určené práce uvést pracoviště do původního stavu.
6. Oznamovat vedoucímu zaměstnanci ihned nedostatky a závady, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví ostatních zaměstnanců.
7. Řídit se bezpečnostními tabulkami, které jsou v objektu umístěny.
8. Nezabráňovat přístupu k rozvaděčům energií, hasicím přístrojům a únikovým východům.
9. Při odchodu z pracoviště odpojit elektrické spotřebiče.
10. Před započatím práce se informovat, v jakém stavu se nachází zařízení, na kterém se bude pracovat.
11. Oprava, seřizování, úprava, údržba a čištění zařízení se provádějí, jen je-li zařízení odpojeno od přívodu energií. Není-li to technicky možné, musí se učinit vhodná ochranná opatření.
12. Při práci v prostředí s nebezpečím výbuchu se musí používat nejiskřivější nářadí, antistatický oděv a antistatická obuv.
13. Před zahájením prací s otevřeným ohněm a po jejich ukončení se musí o této skutečnosti informovat preventista GŘC (2729) nebo požární technik GŘC (2015).
14. Při vyhlášení požárního poplachu urychleně opustit ohrožený prostor a odebrat se na shromaždiště dle evakuačního plánu pracoviště, na kterém vykonává svou činnost.
15. Počínat si tak, aby svým chováním, jednáním a činnostmi nezavdal příčinu k požáru, ekologické nebo jiné havárii.
16. Dodržovat a respektovat platné příkazy, zákazy a nařízení, se kterými byli seznámeni, dále všechny bezpečnostní tabulky, nápisy, symboly a příkazy.
17. Počínat si při výkonu činnosti tak, aby svým jednáním nebo chováním nebo vlastní činností neohrožovali zdraví a životy zaměstnanců a osob zdržujících se v areálu nebo majetek celní správy.
18. V souvislosti se svou činností dodržovat na pracovištích pořádek a čistotu, zabezpečovat průchodnost přístupových a únikových komunikací.
19. Zajišťovat bezpečnost používaných strojů a mechanismů, provádět kontrolu stavu pracoviště, používaného nářadí a nástrojů a zjištěné závady neprodleně odstraňovat.
20. Oznamovat svým nadřízeným příp. pověřeným zaměstnancům celní správy ty závady a nedostatky, které by mohly být příčinou bezpečnostní nehody (úrazu) nebo havárie, a které nejsou schopni odstranit vlastními silami a prostředky.
21. Vykonávat pracovní činnost pouze na určených, vyhrazených a převzatých pracovištích za

dohodnutých podmínek, ze kterých se nesmějí bez souhlasu pověřeného zaměstnance celní správy svévolně vzdalovat s výjimkou naléhavých případů (nevolnost, nemoc, úraz apod.) a odchodu na přestávku v práci dle zákoníku práce v platném znění.

22. Dodržovat zákaz kouření v celém areálu budovy GŘC s výjimkou míst k tomu určených a označených jako „Kuřárna“. Kouření je povoleno pouze v kuřárnách, které jsou umístěny na schodištích.

23. Používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení (svařování, pálení, broušení, řezání, vrtání, letování, natavování apod.) pouze na určených a schválených údržbářských pracovištích (např.

svařovna). Mimo tato místa je možné používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení jen se souhlasem odpovědných zaměstnanců GŘC (preventisty GŘC (2729) nebo požárního technika GŘC (2015)), kteří musí před zahájením prací vyhodnotit rozsah požárního rizika v daném místě dle platné směrnice o požární ochraně. V každém případě musí být vystaveno pro externí společnost "Příkaz k provedení prací se zvýšeným nebezpečím požáru" a splněna v něm stanovená opatření. Je nutno při používání otevřeného ohně v průběhu prací i po jejich ukončení dbát zvýšené opatrnosti.

24. Oznamovat svým nadřízeným resp. pověřeným zaměstnancům celní správy snížení zdravotní způsobilosti k výkonu práce (nevolnost, nemoc, zdravotní indispozice) nebo jiných okolností, které mohou ovlivnit bezpečný výkon práce.

25. Respektovat rozhodnutí, příkazy a doporučení pověřených zaměstnanců celní správy a zaměstnanců, kteří vykonávají kontrolní a dozorní činnost na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, ostražky majetku.

26. Řídit se dalšími obecně závaznými předpisy a normami, jakož i místními předpisy a organizačními normami v oblasti BOZP a PO, se kterými byly zaměstnanci externí společnosti seznámeni v rámci proškolení BOZP a PO.

27. Na základě vyhledání rizik při vykonávané pracovní činnosti používat vhodné OOPP.

28. V případě vzniku požáru v budově GŘC jsou zaměstnanci externích společností povinni zakročit k odvrácení škody, pokud tím nevystavují vážnému ohrožení sebe, nebo ostatní přítomné zaměstnance a ohlásit požár dle požárních poplachových směrnic na ohlašovnu požáru kl. 2782.

29. Každý zaměstnanec externí společnosti, který se stane svědkem úrazu je povinen na místě, v rámci svých schopností a možností poskytnout okamžitou předlékařskou první pomoc a přivolat lékaře. Lékařskou první pomoc zajišťuje v pracovní dny v ordinacních hodinách závodní lékař (ordinace lékaře v přízemí budovy GŘC) na tel. kl. 2454 nebo 2458. V ostatních případech ZZS HMP na tel. č. 155, případně integrovaný záchranný systém tel. č. 112. Neprodleně oznámit vedoucímu zaměstnanci celní správy kde došlo k úrazu.

30. Dodržovat zákaz požívání alkoholických nápojů, návykových látek a omamných prostředků na všech pracovištích. Uvedený zákaz se vztahuje i na donášení alkoholických nápojů a omamných prostředků ve všech prostorách a objektech celní správy. Dodržovat povinnost přicházet na pracoviště ve střízlivém stavu a setrvat v něm po celou pracovní dobu.

Používání OOPP:

1. OOPP nutné pro běžnou servisní činnost je povinna zajistit externí společnost sama.
2. Zaměstnanci externích společností jsou povinni předepsaným způsobem použít speciální OOPP dle rizik, vyplývajících z povahy vykonávané práce. (např. rukavice, polomasky, antistatická obuv, spec. oděvy - kombinézy, ochranné brýle atd.).

Zaměstnancům je zakázáno:

1. Přinášet a používat (i před vstupem) alkoholické nápoje do objektů či areálu Celní správy ČR.
2. Požívat či jinak zneužít účinné látky nebo přípravky, které se na střediscích používají nebo vyrábějí.
3. Odstraňovat nebo poškozovat bezpečnostní zařízení, kryty, značky. Odstraňovat nebo poškozovat instalované bezpečnostní, požární a informativní tabulky, nápisy, symboly, vyřazovat z činnosti další bezpečnostní opatření (ochrany, kryty, zábradlí, zábrany apod.) svévolně provádět další nepovolené úpravy bezpečnostního a protipožárního vybavení pracoviště.
4. Pokud se provádí práce v čistém prostoru musí se dodržet pravidla chování v čistých prostorech podle provozního řádu střediska.
5. Používat nástroje, nářadí, stroje, zařízení a dopravní a manipulační prostředky, které nesplňují požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a nebyly u nich provedeny předepsané prohlídky, zkoušky a revize.

Seznámení zaměstnance externích společností s rizikem požáru:

1. Každý zaměstnanec provádějící činnost v areálu společnosti je povinen řídit se požárním řádem pracoviště a v případě vzniku mimořádné události (požár, havárie apod.) také požárním evakuačním plánem a poplachovými směrnicemi.
2. Při zpozorování požáru je každý povinen jej uhasit pomocí ručních hasicích přístrojů případně spuštěním stabilního hasicího zařízení. Není-li to možné, bezodkladně vyhlásit požární poplach a ohlásit vznik požáru - tel.kl.150 nebo tlačítkem EPS.

Životní prostředí:

Je povinností všech zaměstnanců externích společností zdržovat se veškerých činností, které by mohly vést k ohrožení či poškození životního prostředí (např. volně odhazovat či netřídít odpad do nádob k tomu určených, vylévat zbytky kapalin do kanalizace, používat zařízení, která nevyhovují technickým požadavkům, aj.).