

SMLOUVA

o provádění a úhradě zdravotních výkonů, jež nesledují léčebný účel

Ústřední vojenská nemocnice Praha

se sídlem: U vojenské nemocnice 1200, Praha 6, PSČ 169 02

IČ: 61383082

DIČ: CZ61383082

bankovní spojení: Česká národní banka Praha

číslo účtu: 32123881/0710

zastoupená: ředitelem plk. prof. MUDr. Miroslavem Zavoralem, Ph.D.
(dále jen „poskytovatel“)

a

Česká republika

Generální ředitelství cel

se sídlem: Budějovická 7, Praha 4, PSČ 140 96

IČ: 71214011

bankovní spojení: ČNB Praha 1

číslo účtu: 1020011/0710

zastoupená: Mgr. Miroslavem Rohrbachem, ředitelem Odboru 40

Generálního ředitelství cel

(dále jen „odběratel“)

uzavřeli v souladu s § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto smlouvu o provádění a úhradě zdravotních výkonů (dále jen „smlouva“), jež nesledují léčebný účel.

Čl. I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je zabezpečení zdravotních výkonů, jež nesledují léčebný účel na příslušném pracovišti poskytovatele. Výkonem, jež nesleduje léčebný účel, se rozumí zdravotní výkon prováděný za účelem posouzení zdravotní způsobilosti vyšetřovaných osob k výkonu práce či služby v rámci pracovnělékařských služeb.

Čl. II.

Rozsah poskytovaných služeb

- 1) Poskytovatel se zavazuje provádět pro odběratele zdravotní výkony, jež nesledují léčebný účel a jsou prováděny pro potřeby posuzování zdravotní způsobilosti pro výkon služby ve služebním poměru, nebo pro výkon práce v pracovním poměru. Jedná se tedy o zdravotní výkony prováděné v rámci pracovnělékařských služeb (zejména pro účely preventivních prohlídek vstupních, pravidelných, výstupních a mimořádných).
- 2) Zdravotním výkonem se rozumí výkon dle vyhlášky č. 134/1998 Sb., kterou se vydává seznam zdravotních výkonů s bodovými hodnotami, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Poskytovatel se zavazuje zabezpečit zdravotní výkony podle smlouvy na základě:
 - a) písemné žádanky vedoucího referátu 404 Pracovně lékařských služeb Odboru 40 GŘC (dále jen „referát“). Žádanka je opatřena podpisem a razítkem vedoucího referátu. Vyšetření je prováděno po předběžném telefonickém objednání tohoto vyšetření vedoucím referátu u předsedy přezkumné komise poskytovatele nebo jeho zástupce.
 - b) písemné žádanky lékaře referátu. Žádanka je opatřena podpisem a razítkem tohoto lékaře. Vyšetření je prováděno po předběžném telefonickém objednání tohoto vyšetření pověřeným pracovníkem referátu u předsedy přezkumné komise poskytovatele nebo jeho zástupce.
- 4) Písemné žádanky na provedení všech zdravotních výkonů v rámci pracovnělékařských služeb se referát zavazuje zasílat výhradně cestou předsedy přezkumné komise poskytovatele nebo jeho zástupce, u kterého se budou vyšetřované osoby k provedení zdravotních výkonů před zahájením vyšetření hlásit.
- 5) Veškeré žádanky na provedení zdravotních výkonů v rámci pracovnělékařských služeb (zejména pro účely preventivních prohlídek vstupních, pravidelných, výstupních a mimořádných, včetně vyšetření profylaktických při pracovním úrazu způsobeném poraněním osobou drogově závislou) jsou pro účely úhrady opatřeny symbolem 882.

Čl. III.

Náležitosti vyžadování a dokumentace konziliárních vyšetření

- 1) Zdravotní výkony jsou vyžadovány buď formou písemné žádanky vedoucího referátu, nebo formou písemné žádanky lékaře referátu s přesnou specifikací rozsahu požadovaného zdravotního výkonu.
- 2) Zrušení předem vyžádaných zdravotních výkonů je možné telefonicky, event. faxem, nejpozději den před vyžádaným zdravotním výkonem.
- 3) Zdravotní výkony jsou prováděny v rozsahu specifikovaném v písemné žádance vedoucího referátu nebo v písemné žádance lékaře referátu.
- 4) Přílohou žádanek je veškerá dostupná zdravotnická dokumentace s výsledky dosavadních vyšetření.
- 5) Objednací doba zdravotních výkonů je maximálně 14 dnů od předběžného telefonického objednání vedoucím referátu nebo pověřeným pracovníkem referátu.
- 6) Lékařská zpráva s výsledky zdravotních výkonů (a posudkovým závěrem), které byly provedeny na žádost vedoucího referátu, bude přezkumnou komisí poskytovatele

odeslána doporučeně na adresu referátu, Budějovická 7, 140 96 Praha 4, do dvou týdnů od posledního provedení zdravotního výkonu.

- 7) Lékařská zpráva s výsledky zdravotních výkonů, které byly provedeny na žádost lékaře referátu, bude předána vyšetřené osobě bezprostředně po provedení zdravotního výkonu.
- 8) V naléhavém případě si závěrečnou zprávu s výsledky zdravotních výkonů, provedených na žádost vedoucího referátu, osobně vyzvedává pověřený pracovník referátu.

Čl. IV.

Cenová a platební ujednání

- 1) Cena za provedené zdravotní výkony uvedené v článku II. odstavci 1 je stanovena podle vyhlášky č. 134/1998 Sb., kterou se vydává seznam zdravotních výkonů s bodovými hodnotami, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Dle vyhlášky č. 324/2014 Sb., o stanovení hodnot bodu, výše úhrad hrazených služeb a regulačních omezení pro rok 2015, se smluvní strany dohodly na ceně jednoho bodu 1,12 Kč.
- 3) Veškeré žádanky na provedení zdravotních výkonů budou opatřeny symbolem 882.
- 4) Úhrada zdravotních výkonů bude uskutečněna na základě faktury, vystavené poskytovatelem služby, a to hromadně po odeslání event. osobním předání lékařských zpráv s výsledky provedených zdravotních výkonů, vždy po skončení čtvrtletí, ve kterém byly zdravotní výkony provedeny.
- 5) V příloze faktury jsou uvedeny následující údaje:
 - a) jméno a příjmení vyšetřované osoby, u které byl zdravotní výkon proveden,
 - b) číslo provedení zdravotního výkonu, bodová hodnota zdravotního výkonu včetně minutové režijní sazby,
 - c) jméno a příjmení lékaře referátu, na jehož žádost byl zdravotní výkon proveden.
- 6) Cena za poskytnuté služby, stanovená formou bodového hodnocení provedených zdravotních výkonů podle vyhlášky č. 134/1998 Sb., kterou se vydává seznam zdravotních výkonů s bodovými hodnotami, ve znění pozdějších předpisů, zahrnuje veškeré náklady poskytovatele, spojené s prováděním služeb dle smlouvy.
- 7) Úhrada služby bude provedena odběratelem na základě faktury, kterou vystaví poskytovatel vždy za období 3 měsíců. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 435 občanského zákoníku, podle § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a odkaz na tuto smlouvu. V případě, že nebude obsahovat všechny náležitosti nebo bude obsahovat jiné vady (chybná částka apod.) je oprávněn odběratel tuto fakturu vrátit s tím, že v takovém případě se přerušuje běh doby splatnosti faktury a nová lhůta splatnosti faktury běží až doručení opravené nebo doplněné, tj. bezvadné, faktury. Faktura bude doručena do datové schránky „Generální ředitelství cel“: 7puaa4c nebo na kontaktní adresu odběratele uvedenou v této smlouvě.
- 8) Splatnost faktur se stanovuje na 21 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení odběrateli, bude-li splněna podmínka náležitosti daňového dokladu uvedená v sedmém odstavci tohoto článku. V pochybnostech se má za to, že faktura byla

objednateli doručena třetího pracovního dne po jejím odeslání. Toto ustanovení se aplikuje i v případě placení jiných plateb dle této smlouvy.

- 9) Smluvní závazek podle smlouvy je považován za veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky a služby, jejichž hodnota nepřesáhne ve sjednaném období celkovou částku 600 000,- Kč.
- 10) Smluvní strany si dojednaly, že odběratel je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se poskytovatel stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. V.

Doba platnosti a zánik smlouvy

- 1) Smlouva je uzavřena na dobu určitou ode dne podpisu oběma smluvními stranami do 31. 12. 2015.
- 2) Smluvní vztah před uplynutím doby, na kterou byl sjednán, zaniká:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran,
 - b) písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran s výpovědní lhůtou dva měsíce, která počne běžet od prvního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi,
 - c) písemným odstoupením od smlouvy z důvodů jejího podstatného porušení. Za podstatné porušení se považuje neposkytnutí sjednaných služeb bez adekvátní náhrady.
- 3) Pro doručení výpovědi se použijí obdobně příslušná ustanovení zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. VI.

Závěrečná ustanovení

- 1) Vztahy smluvních stran touto smlouvou neupravené a z této smlouvy vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 2) Změny a doplňky ke smlouvě mohou být prováděny pouze se souhlasem obou smluvních stran, a to písemně, formou číslovaných dodatků.
- 3) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 4) Zdravotní výkony provedené po 1. 1. 2015 se považují za zdravotní výkony provedené podle smlouvy.
- 5) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají po vzájemné dohodě na základě jejich pravé a svobodné vůle a nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 6) Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, přičemž každé je považováno za originál. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

- 7) Smluvní strany si výslovně ujednaly, že tuto smlouvu nelze postoupit na řad. Žádná ze smluvních stran není oprávněna vtělit jakékoliv právo plynoucí jí ze smlouvy nebo z jejího porušení do podoby cenného papíru.

V Praze dne: 8. 04. 2015

poskytovatel: - 8 -04- 2015



V Praze dne:

19 -02- 2015

Mgr. Miroslav Rohrbach
ředitel odboru 40
řízení lidských zdrojů

odběratel:

f-

