



GFR07899015
ESS

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále též „ZD“)

Veřejný zadavatel

Název: Česká republika – Generální finanční ředitelství

Sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1

IČO: 72080043

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou
v otevřeném řízení ve smyslu ustanovení § 27 zákona
č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZVZ“)

„Dodávka osobních motorových vozidel“

vedená u zadavatele pod evidenčním číslem 36/2015

Práva, povinnosti či podmínky v této ZD neuvedené se řídí výše citovaným ZVZ.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Česká republika – Generální finanční ředitelství**
Sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
IČO: 72080043

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
Ing. Jiří Grünseisen – ředitel Sekce ekonomiky

Kontaktní osoby v záležitosti zadávacího řízení:

Bc. Jana Šrámková
referent Oddělení veřejných zakázek
telefon: 296 854 416
e-mail: jana.sramkova@fs.mfcr.cz

Bc. Monika Košťáková
referent Oddělení veřejných zakázek
telefon: 296 854 947
e-mail: monika.kostakova@fs.mfcr.cz

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění dodávky osobních motorových vozidel (dále jen „osobní automobily“) dle technických podmínek zadavatele uvedených v Příloze č. 6 ZD.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

34110000-1 Osobní automobily
34111000-8 Kombi a limuzíny

2.3 Technické podmínky

Technické podmínky veřejné zakázky jsou specifikovány v **Příloze č. 6 ZD**.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 7 025 000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 14 ZVZ, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Předpokládaný termín splnění předmětu veřejné zakázky: do 30 dnů od podpisu kupní smlouvy.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele, tj. Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1 Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- a) **čestné prohlášení** o splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), j) a k) ZVZ podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- b) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ,
- c) **potvrzení příslušného finančního úřadu** a ve vztahu **ke spotřební dani čestným prohlášením** pro splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ,
- d) **potvrzení příslušného orgánu** či instituce pro splnění základního kvalifikačního předpokladu ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ.

5.2 Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a), b) ZVZ

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5.3 Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 1 písm. a) a e) ZVZ

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ splňuje dodavatel, který předloží **seznam** minimálně **tří významných zakázek** na dodávku shodného nebo obdobného plnění s touto veřejnou zakázkou, realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením rozsahu a doby plnění, přičemž přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,

2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli,
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Významnou zakázkou zadavatel stanovil zakázku v plnění **minimálně 2 mil. Kč bez DPH/12 měsíců/zakázka.**

Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 1 písm. e) ZVZ splňuje dodavatel, který předloží **katalog zboží určeného k dodání s podrobnou technickou specifikací**, minimálně v rozsahu technických podmínek stanovených zadavatelem v Příloze č. 6 ZD veřejné zakázky, dále s barevnou fotodokumentací nabízeného zboží z čelního, bočního a zadního pohledu, včetně fotografie palubní desky a interiéru.

5.4 Čestné prohlášení podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který předloží **čestné prohlášení** o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku ve smyslu § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ (Příloha č. 3 ZD).

5.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele a v případě společné nabídky několika dodavatelů

Prostřednictvím subdodavatele (subdodavatelů) může dodavatel prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 ZVZ.

V případě podání společné nabídky několika dodavatelů, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 5 a 6 ZVZ.

5.6 Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem

Zahraniční dodavatel prokazuje kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 7 ZVZ.

5.7 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokazuje kvalifikaci doklady, které splňují náležitosti podle ustanovení § 57 ZVZ.

5.8 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

- a) Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ a profesních kvalifikovaných předpokladů dle § 54 ZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 ZVZ.
- b) Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 ZVZ.
- c) Zahraniční dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 143 ZVZ.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu kupní smlouvy (dále jen „smlouva“), který je uveden v Příloze č. 2 ZD.

Uchazeč není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou zastupovat uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění (plnou moc) v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu tím, že vyplní Rozpis nabídkových cen (Příloha č. 5 ZD), kde uvede jednotkové nabídkové ceny za osobní automobily kategorie A, B a C, dílčí nabídkové ceny za poptávaný počet kusů osobních automobilů kategorie A (tj. 8 kusů), kategorie B (tj. 10 kusů) a kategorie C (tj. 2 kusy).

V poslední tabulce v Příloze č. 5 ZD uvede nabídkovou cenu, jež se rovná dílčím nabídkovým cenám za 8 kusů osobního automobilu kategorie A + 10 kusům osobního automobilu kategorie B + 2 kusům osobního automobilu kategorie C.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkové ceny absolutní částkou v korunách českých (Kč) v členění bez DPH, DPH a včetně DPH.

Zadavatel požaduje pro účely zadávacího řízení zpracování nabídkové ceny rovnající se součtu dílčích nabídkových cen kategorie A, B a C za dodávku osobních automobilů. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná.

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že dojde ke změně daňových zákonů, resp. změně příslušné sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

8.1 Pokyny pro zpracování nabídky

8.1.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla

vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

8.1.2 Nabídka:

- bude předložena v listinné podobě,
- bude zpracována v českém jazyce,
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude předložena v jednom originále a v jedné kopii. Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „Originál“, kopie nabídky bude na titulní straně označena jako „Kopie“. V případě rozporu mezi jednotlivými výtisky nabídky se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení nabídky,
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 ZVZ,
- bude obsahovat vyplněný Krycí list nabídky (Příloha č. 1 ZD),
- bude obsahovat návrh smlouvy (Příloha č. 2 ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- v případě podpisu nabídky osobou pověřenou k tomuto úkonu, doloží uchazeč v nabídce příslušnou úředně ověřenou plnou moc, či jiný platný úředně ověřený pověřovací dokument,
- bude obsahovat veškeré doklady, čestná prohlášení a katalog zboží určený k dodání, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- bude obsahovat dokumenty ve smyslu ustanovení § 68 ZVZ,
- bude obsahovat vyplněný Rozpis nabídkových cen, uvedený v Příloze č. 5 ZD,
- bude obsahovat seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (Příloha č. 4 ZD),
- bude obsahovat, má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (Příloha č. 4 ZD),
- bude obsahovat prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (Příloha č. 4 ZD),
- bude obsahovat veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- veškeré doklady musí být dobře čitelné,
- originální vyhotovení nabídky bude obsahovat CD/DVD nosič s elektronickou verzí návrhu smlouvy, katalogu zboží určeného k dodání a Rozpisu nabídkových cen ve formátu *xls nebo *doc.

8.1.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- 1) krycí list nabídky (Příloha č. 1 ZD),
- 2) obsah nabídky,
- 3) plná moc, resp. pověření v originále nebo v úředně ověřené kopii, pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci resp. pověření,

- 4) návrh smlouvy (Příloha č. 2 ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- 5) veškeré doklady, čestná prohlášení a katalog zboží určený k dodání, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- 6) prohlášení dle § 68 odst. 3 písm. a), b), c) ZVZ (Příloha č. 4 ZD),
- 7) vyplněný Rozpis nabídkových cen (Příloha č. 5 ZD),
- 8) ostatní doklady a prohlášení vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky,
- 9) CD/DVD nosič s elektronickou verzí návrhu smlouvy, katalogu zboží určeného k dodání a Rozpisu nabídkových cen ve formátu *xls nebo *doc.

8.1.4 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky, tj. aby veškeré části nabídky po svázání tvořily jeden celek,
- všechny listy nabídky byly řádně očíslovány vzestupnou kontinuální řadou, počínaje číslem 1. Vkládá-li dodavatel přílohu či některý samostatný celek, který má již listy očíslovány, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou (to platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku zřetelně odlišeno od číslování ostatních listů nabídky).

9. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

9.1 Dodatečné informace

Dodavatelé mohou požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám **pouze písemně**, a to na adrese: Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1, nebo **elektronicky e-mailem** na adresy: jana.sramkova@fs.mfcr.cz a současně monika.kostakova@fs.mfcr.cz či **odesláním do datové schránky** ID p9iwj4f. Žádost o dodatečné informace musí být doručena zadavateli v souladu § 49 ZVZ.

Písemná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena ve smyslu § 49 odst. 1 ZVZ nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Požadované informace k zadávacím podmínkám zadavatel odešle do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci. Zadavatel současně zveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti na místech, kde je zveřejněna zadávací dokumentace k veřejné zakázce, tedy na profilu zadavatele https://mfcr.ezak.cz/profile_display_49.html a na internetových stránkách Finanční správy <http://www.financnisprava.cz/cs/financni-sprava/verejne-zakazky>.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

10. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

10.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat:

- osobně do podatelny sídla zadavatele Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1, v pracovních dnech pondělí – čtvrtek v době od 8:00 – do 15:00 hod., v pátek v době od 8:00 – do 14:00 hod. (v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod.)

nebo

- zasláním prostřednictvím poskytovatele poštovní služby nebo kurýrní služby na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do **5. 11. 2015 do 10:00 hod.**

10.3 Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené nápisem

Veřejná zakázka

„Dodávka osobních motorových vozidel“ – NABÍDKA NEOTEVÍRAT!

Nabídka bude vložena do obálky, kterou uchazeč zabezpečí proti neoprávněnému otevření. Obálky musí být opatřené na přelepu podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, razítkem uchazeče a adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 5. 11. 2015 od 10:00 hod. v sídle zadavatele na adrese: Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1.

Otevírání obálek s nabídkami se má právo zúčastnit vždy jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tyto uchazeči prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

13. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena** v Kč vč. DPH ve smyslu § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ.

13.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnoceny budou nabídky, které splní všechny zákonné požadavky a podmínky a zároveň splní požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 79 ZVZ. Pořadí jednotlivých nabídek bude sestaveno podle výše nabídkových cen od nejnižší po nejvyšší; tedy jako první v pořadí se umístí uchazeč s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel stanoví, že v případě rozporu nabídkové ceny na Křycím listu nabídky (Příloha č. 1 ZD), nabídkové ceny v Rozpisu nabídkových cen (Příloha č. 5 ZD) a ceny uvedené v návrhu smlouvy, platí cena uvedená v návrhu smlouvy.

V případě rovnosti výsledků hodnocení nabídek přistoupí zadavatel k losování za účasti zástupců uchazečů, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Pozvánku k účasti na losování obdrží vybraní uchazeči e-mailem tři dny před dnem losování. Nepřítomnost uchazeče na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Los určí pořadí nabídek na prvních třech místech, jejichž hodnocení bylo shodné a bez určení pořadí. Při shodě nabídek umístěných v pořadí, kde nebude připadat v úvahu podpis smlouvy, se los nepoužije. Přítomní uchazeči provedou kontrolu vložených identifikačních údajů do obálek. Předseda hodnotící komise, resp. místopředseda vylosuje pořadí 1 až 3.

14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele https://mfcr.ezak.cz/profile_display_49.html a na internetových stránkách Finanční správy <http://www.financnisprava.cz/cs/financni-sprava/verejne-zakazky>.

15. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- zadavatel nepřipouští variantní řešení,
- zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty,
- zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky,
- uchazečům nenáleží náhrada nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na této veřejné zakázce, včetně nákladů souvisejících s vyhotovením nabídky,
- v souladu s ustanovením § 147a odst. 5 ZVZ obsahuje závazný návrh smlouvy ustanovení, kterým se dodavatel zavazuje předložit v zákonem stanovených

lhůtách seznam subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky k předmětné veřejné zakázce uhradil více než 10 % z ceny této veřejné zakázky,

- má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů,
- ve smyslu § 147a ZVZ je zadavatel povinen uveřejnit na profilu zadavatele v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků, dále výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů, jimž dodavatel za plnění subdodávky k předmětné veřejné zakázce uhradil více než 10 % z ceny této veřejné zakázky,
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 ZVZ,
- v případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí toto prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii,
- zadavatel si vyhrazuje právo před podepsáním smlouvy ověřit informace a údaje deklarované vítězným uchazečem v nabídce
- práva a povinnosti v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené se řídí ZVZ a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace obsahuje přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ

Příloha č. 5 – Rozpis nabídkových cen

Příloha č. 6 – Technické podmínky

V Praze dne

.....
Ing. Jiří Grünseisen
ředitel Sekce ekonomiky

.....
Ing. Milan Blažek, v z.
ředitel Odboru finančního