



GFR07652715  
ESS

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále též „ZD“)

Veřejný zadavatel

Název: Česká republika – Generální finanční ředitelství

Sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1

IČO: 72080043

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v otevřeném řízení ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

## „Dodávka technologických vozidel“

vedená u zadavatele pod evidenčním číslem 40/2015

Práva, povinnosti či podmínky v této ZD neuvedené se řídí výše citovaným ZVZ.

## **1. Identifikační údaje zadavatele**

**Název zadavatele:** Česká republika – Generální finanční ředitelství  
Sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1  
IČO: 72080043  
DIČ: CZ72080043

**Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:**  
Ing. Jiří Grünseisen – ředitel Sekce ekonomiky

### **Kontaktní osoby v záležitosti zadávacího řízení:**

BcA. Andrea Kariková  
referent Oddělení veřejných zakázek  
telefon: 296 854 954  
e-mail: [Andrea.Karikova@fs.mfcr.cz](mailto:Andrea.Karikova@fs.mfcr.cz)

Nikola Hozáková  
referent Oddělení veřejných zakázek  
telefon: 296 854 436  
e-mail: [Nikola.Hozakova@fs.mfcr.cz](mailto:Nikola.Hozakova@fs.mfcr.cz)

## **2. Předmět plnění veřejné zakázky**

- 2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) je dodávka technologických vozidel (dále jen „technologická vozidla“) dle technických podmínek zadavatele uvedených v Příloze č. 2 ZD.
- 2.2 Kód předmětu VZ dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

**34115200-8 Motorová vozidla pro přepravu méně než 10 osob**

## **3. Předpokládaná hodnota**

- 3.1 Předpokládaná hodnota VZ činí 12 400 000,- Kč (slovy: dvanáct milionů čtyři sta tisíc korun českých) bez DPH.
- 3.2 Předpokládaná hodnota VZ byla stanovena v souladu s § 14 ZVZ, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění VZ.

## **4. Doba a místo plnění VZ**

- 4.1 Předpokládaný termín dodání: do 30 dnů od podpisu kupní smlouvy.
- 4.2 Místem plnění VZ je sídlo zadavatele, tj. Česká republika - Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1.

## **5. Technické podmínky**

Veškeré technické podmínky VZ jsou specifikovány v **Příloze č. 2 ZD**.

## **6. Kvalifikace dodavatelů**

- 6.1 **Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 ZVZ**  
Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- 6.1.1 **čestné prohlášení** o splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), j) a k) ZVZ podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- 6.1.2 **výpis z evidence Rejstříku trestů** pro splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ,
- 6.1.3 **potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení** pro splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ,
- 6.1.4 **potvrzení příslušného orgánu** či instituce pro splnění základního kvalifikačního předpokladu ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ.
- 6.2 **Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a) a b) ZVZ**  
Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:
- 6.2.1 **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- 6.2.2 **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu VZ, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- 6.3 **Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 1 písm. a) a e) ZVZ**  
K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložit tyto doklady:
- 6.3.1 **Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ** splní dodavatel, který předloží **seznam** minimálně **tří významných zakázek** na dodávku shodného nebo obdobného plnění s touto VZ, realizovaných dodavatelem v posledních třech letech s uvedením rozsahu a doby plnění, přičemž přílohou tohoto seznamu musí být:
- 6.3.1.1 osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- 6.3.1.2 osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli,
- 6.3.1.3 smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 6.3.1.2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
- 6.3.2 Významnou zakázkou zadavatel stanovil zakázku v plnění **minimálně 2 mil. Kč** (slovy: dva miliony korun českých) **bez DPH/12 měsíců /zakázka**.
- 6.3.3 **Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 1 písm. e) ZVZ** splňuje dodavatel, který předloží **katalog zboží určeného k dodání s podrobnou technickou specifikací**, minimálně v rozsahu technických podmínek stanovených zadavatelem v Příloze č. 2 ZD, dále s barevnou fotodokumentací nabízeného zboží z čelního, bočního a zadního pohledu, včetně fotografie palubní desky a interiéru.
- 6.4 **Čestné prohlášení dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ**  
Kvalifikovaným pro plnění VZ je dodavatel, který předloží **čestné prohlášení** o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit VZ ve smyslu § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ. Vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 3 ZD.

**6.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele a v případě společné nabídky několika dodavatelů**

Prostřednictvím subdodavatele (subdodavatelů) může dodavatel prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 ZVZ.

V případě podání společné nabídky několika dodavateli, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 5 a 6 ZVZ.

**6.6 Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem**

Zahraniční dodavatel prokazuje kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 7 ZVZ.

**6.7 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

Dodavatel prokazuje kvalifikaci doklady, které splňují náležitosti podle ustanovení § 57 ZVZ.

**6.8 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů**

6.8.1 Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 ZVZ.

6.8.2 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 ZVZ.

6.8.3 Zahraniční dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 143 ZVZ.

**7. Obchodní a platební podmínky**

7.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu kupní smlouvy (dále jen „smlouva“), který je uveden v Příloze č. 4 ZD. Uchazeč není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče.

7.2 Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato ZD výslovně nepředpokládá. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou zastupovat uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění (plnou moc) v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

**8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

8.1 Dodavatel vyplní Krycí list nabídky (Příloha č. 1 ZD), kde uvede jednotkovou nabídkovou cenu za technologické vozidlo kategorie M1 a nabídkovou cenu za poptávaný počet kusů technologických vozidel kategorie M1 (tj. 14 kusů).

8.2 Dodavatel je povinen stanovit nabídkové ceny absolutní částkou v korunách českých (Kč) v členění bez DPH, DPH a včetně DPH.

8.3 Zadavatel požaduje pro účely zadávacího řízení zpracování nabídkové ceny jako celkové ceny za dodávku technologických vozidel. **Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná.**

- 8.4 Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že dojde ke změně daňových zákonů, resp. změně příslušné sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

## **9. Pokyny pro zpracování a členění nabídky**

- 9.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- 9.2 Nabídka:
- 9.2.1 bude předložena v listinné podobě,
  - 9.2.2 bude zpracována v českém jazyce,
  - 9.2.3 nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
  - 9.2.4 bude předložena v jednom originále a v jedné kopii. Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „Originál“, kopie nabídky bude na titulní straně označena jako „Kopie“. V případě rozporu mezi jednotlivými výtisky nabídky se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení nabídky,
  - 9.2.5 bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem VZ, s uvedením adresy, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 ZVZ,
  - 9.2.6 bude obsahovat vyplněný Krycí list nabídky (Příloha č. 1 ZD),
  - 9.2.7 bude obsahovat návrh smlouvy (Příloha č. 4 ZD), podepsaný dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
  - 9.2.8 v případě podpisu nabídky osobou pověřenou k tomuto úkonu, doloží uchazeč v nabídce příslušnou úředně ověřenou plnou moc, či jiný platný úředně ověřený pověřovací dokument,
  - 9.2.9 bude obsahovat veškeré doklady, čestná prohlášení a katalog zboží určené k dodání, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
  - 9.2.10 bude obsahovat seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (Příloha č. 5 ZD),
  - 9.2.11 bude obsahovat, má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (Příloha č. 5 ZD),
  - 9.2.12 bude obsahovat prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (Příloha č. 5 ZD),
  - 9.2.13 veškeré doklady musí být dobře čitelné,
  - 9.2.14 originální vyhotovení nabídky bude obsahovat CD/DVD nosič s elektronickou verzí návrhu smlouvy a katalogu zboží určeného k dodání ve formátu \*xls nebo\*doc.
  - 9.2.15 veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

- 9.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:
- 9.3.1 své nabídky zabezpečili proti poškození a manipulaci s jednotlivými listy,
  - 9.3.2 všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky, tj. aby veškeré části nabídky po svázání tvořily jeden celek,
  - 9.3.3 všechny listy nabídky byly řádně očíslovány vzestupnou kontinuální řadou, počínaje číslem 1. Vkládá-li dodavatel přílohu či některý samostatný celek, který má již listy očíslovány, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou (to platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku zřetelně odlišeno od číslování ostatních listů nabídky).
- 9.4 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby svou nabídku strukturovaly následujícím způsobem:
- 9.4.1 Krycí list nabídky (Příloha č. 1 ZD),
  - 9.4.2 obsah nabídky,
  - 9.4.3 plná moc, resp. pověření v originále nebo v úředně ověřené kopii, pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci resp. pověření,
  - 9.4.4 návrh smlouvy (Příloha č. 4 ZD), podepsaný dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
  - 9.4.5 veškeré doklady, čestná prohlášení a katalog zboží určený k dodání, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
  - 9.4.6 prohlášení dle § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) ZVZ (Příloha č. 5 ZD),
  - 9.4.7 ostatní doklady a prohlášení vztahující se k předmětu plnění VZ,
  - 9.4.8 CD/DVD nosič s elektronickou verzí návrhu smlouvy a katalogem zboží určeného k dodání \*xls nebo\*doc.

## **10. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám**

- 10.1 Dodavatelé mohou požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám **pouze písemně**, a to na adrese: Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1, nebo **elektronicky e-mailem** na adresu: [Andrea.Karikova@fs.mfcr.cz](mailto:Andrea.Karikova@fs.mfcr.cz) a současně [Nikola.Hozakova@fs.mfcr.cz](mailto:Nikola.Hozakova@fs.mfcr.cz), či **odesláním do datové schránky** ID p9iuj4f. Žádost o dodatečné informace musí být doručena zadavateli v souladu § 49 ZVZ.
- 10.2 Písemná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena ve smyslu § 49 odst. 1 ZVZ nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Požadované informace k zadávacím podmínkám zadavatel odešle do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.
- 10.3 Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali ZD. Zadavatel současně zveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti na místech, kde je zveřejněna ZD k VZ, tedy na internetových stránkách Finanční správy České republiky:
- <http://www.financnisprava.cz/cs/financni-sprava/verejne-zakazky> a na profilu zadavatele [https://mfcr.ezak.cz/profile\\_display\\_49.html](https://mfcr.ezak.cz/profile_display_49.html).
- 10.4 V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.
- 10.5 Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## **11. Lhůta, místo a způsob podání nabídek**

- 11.1 Nabídku lze podat osobně do podatelny sídla zadavatele Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1, v pracovních dnech pondělí až čtvrtek od 8:00 hod. do 15:00 hod., v pátek do 14:00 hod. (v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod.) nebo zasláním prostřednictvím poskytovatele poštovní služby nebo kurýrní služby na adresu zadavatele tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.
- 11.2 Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 11.3 Nabídku doručte nejpozději **do 4. 11. 2015 do 10:00 hod.**
- 11.4 Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené nápisem:

**Nabídka k veřejné zakázce  
„Dodávka technologických vozidel“  
NEOTEVÍRAT**

- 11.5 Nabídka bude vložena do obálky, kterou uchazeč zabezpečí proti neoprávněnému otevření. Obálky musí být opatřené na přelepu podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, razítkem uchazeče a adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## **12. Otevírání obálek s nabídkami**

- 12.1 Otevírání obálek proběhne dne 4. 11. 2015 od 10:00 hodin v sídle zadavatele na adrese: **Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1.**
- 12.2 Otevírání obálek s nabídkami se má právo zúčastnit vždy jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tyto uchazeči prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

## **13. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

## **14. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek**

- 14.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání VZ je ve smyslu § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ **nejnižší nabídková cena.**
- 14.2 Pro hodnocení nabídek je rozhodující **nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH.**

- 14.3 Zadavatel seřadí nabídky podle nabídkové ceny, a to vzestupně od nejnižší k nejvyšší nabídkové ceně. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- 14.4 Hodnoceny budou nabídky, které splní všechny zákonné požadavky a podmínky a zároveň splní požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.
- 14.5 Hodnocení provede hodnotící komise jmenovaná zadavatelem v souladu s § 79 odst. 4 ZVZ. Postup posouzení a hodnocení hodnotící komise prokazatelně odůvodní ve Zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.
- 14.6 Zadavatel stanoví, že v případě rozporu nabídkové ceny na Krycím listu nabídky (Příloha č. 1 ZD), a ceny uvedené v návrhu smlouvy (Příloha č. 4 ZD), platí cena uvedená v návrhu smlouvy. V případě rovnosti výsledků hodnocení nabídek přistoupí zadavatel k losování za účasti zástupců uchazečů, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Pozvánku k účasti na losování obdrží vybraní uchazeči e-mailem tři dny před dnem losování. Nepřítomnost uchazeče na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Los určí pořadí nabídek na prvních třech místech, jejichž hodnocení bylo shodné a bez určení pořadí. Při shodě nabídek umístěných v pořadí, kde nebude připadat v úvahu podpis smlouvy, se los nepoužije. Přítomní uchazeči provedou kontrolu vložených identifikačních údajů do obálek. Předseda hodnotící komise, resp. místopředseda vylosuje pořadí 1 až 3.

## **15. Poskytování ZD**

ZD k VZ včetně všech jejích příloh je uveřejněna na profilu zadavatele [https://mfc.ezak.cz/profile\\_display\\_49.html](https://mfc.ezak.cz/profile_display_49.html) a na internetových stránkách Finanční správy <http://www.financnisprava.cz/cs/financni-sprava/verejne-zakazky>.

## **16. Další podmínky a práva zadavatele**

- 16.1 zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky,
- 16.2 zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty,
- 16.3 zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky,
- 16.4 uchazečům nenáleží náhrada nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na této VZ, včetně nákladů souvisejících s vyhotovením nabídky,
- 16.5 v souladu s ustanovením § 147a odst. 5 ZVZ obsahuje závazný návrh smlouvy ustanovení, kterým se dodavatel zavazuje předložit v zákonem stanovených lhůtách seznam subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky k předmětné VZ uhradil více než 10 % z ceny této VZ,
- 16.6 má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů,
- 16.7 ve smyslu § 147a ZVZ je zadavatel povinen uveřejnit na profilu zadavatele v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků, dále výši skutečně uhrazené ceny za plnění VZ a seznam subdodavatelů, jimž dodavatel za plnění subdodávky k předmětné VZ uhradil více než 10 % z ceny této VZ,
- 16.8 zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 ZVZ,
- 16.9 v případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí toto prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,



- 16.10 pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii,
- 16.11 zadavatel si vyhrazuje právo před podepsáním smlouvy ověřit informace a údaje deklarované vítězným uchazečem v nabídce,
- 16.12 práva a povinnosti v této ZD výslovně neupravené se řídí ZVZ a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

**17. Seznam příloh k ZD**

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Technické podmínky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ

Příloha č. 4 – Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 písm. a), b), c)

.....  
Ing. Jiří Grünseisen  
ředitel Sekce ekonomiky

.....  
Ing. Milan Blažek v z.  
ředitel Odboru Finančního