

MINISTERSTVO FINANCÍ

Odbor 45 Realizace ekologických závazků
vzniklých při privatizaci
vedoucí oddělení 4501
Ing. Radmila Musilová

Letenská 15
118 10 Praha 1
Telefon: 257 041 111 Fax: 257 042 788
ID datové schránky: xzeauv
E-mail: podatelna@mfc.cz
Profil zadavatele:
https://mfc.ezak.cz/profile_display_2.html

V Praze dne 18. 1. 2016
PID: MFCR6XXNST
Č. j.: MF-1562/2016/4501
Počet listů: 5
Přílohy: 0

Věc: **Otevřená výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku s názvem Supervize – „Revitalizace území po důlní činnosti v k.ú. Horní Benešov“ – VZ malého rozsahu**

Referent: Sibalová Jitka, Ing.

Ministerstvo financí, se sídlem Letenská 525/15, 118 10 Praha 1 – Malá Strana, IČ 00006947 (dále jen „zadavatel“), Vám oznamuje svůj záměr vybrat dodavatele veřejné zakázky s názvem Supervize – „Revitalizace území po důlní činnosti v k.ú. Horní Benešov“ – VZ malého rozsahu (dále jen „zakázka“), ve výběrovém řízení formou otevřené výzvy neomezenému počtu dodavatelů a vyzývá Vás tímto k podání nabídky do tohoto výběrového řízení.

Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvhodnější, bude zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy na realizaci této veřejné zakázky malého rozsahu zadávané v souladu s § 18 odst. 5, §12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

I. Informace o zakázce a podmínky plnění

Předmět plnění:

Předmětem plnění zakázky je komplexní rozsah činnosti supervizora akce Supervize – „Revitalizace území po důlní činnosti v k.ú. Horní Benešov“ v souladu s Pravidly meziresortní komise pro procesování programu řešení revitalizace Moravskoslezského kraje, zejména s jejich přílohou č. 8 a v souladu s obchodními podmínkami. Pravidla meziresortní komise pro procesování programu řešení revitalizace Moravskoslezského kraje jsou k dispozici na www.revitis.cz.

Kontrolní činnost se zaměří především na: průběžná fyzická kontrola prováděných prací z hlediska kvality a z hlediska věcného a technického souladu s projektem, průběžná kontrola časového průběhu prací, průběžná kontrola průběhu prací z hlediska dodržování ekonomických parametrů projektu a správnosti fakturace, aktivní účast na kontrolních dnech, zpracování dílčích etapových zpráv se závěry a doporučeními, zpracování závěrečné zprávy, identifikace rezerv a možné minimalizace vynakládaných finančních prostředků, kontrola dodržování podmínek správních rozhodnutí a legislativních požadavků, - včasná identifikace rizika odchylek od cílů projektovaných prací, identifikace a indikace potenciálních konfliktů a selhání v procesu realizace.

Rozsah plnění je vymezen položkovým rozpočtem, který je přílohou této výzvy.

Dokumenty s podrobnějšími informacemi o předmětu plnění zadavatel současně s touto výzvou uveřejní na Profilu zadavatele jako přílohu této výzvy:

Těmito dokumenty jsou:

1. Projektová dokumentace – na adrese: https://mfc.ezak.cz/contract_display_1011.html;
2. Položkový rozpočet;
3. Závazný návrh smlouvy o supervizi.

Doba plnění:

Zahájení plnění se předpokládá bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy o supervizi a ukončení supervizních prací je vázáno na ukončení sanačních prací, které jsou v projektu sanace předpokládány na dobu 24 měsíců.

Místo plnění:

Místem supervizní činnosti je město Horní Benešov, případně další pozemky či jiné nemovitosti specifikované v projektu dodavatele a sídlo dodavatele supervizních prací.

Obchodní podmínky:

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou stanoveny v návrhu smlouvy o supervizi, který je přílohou této výzvy. Podáním nabídky dodavatel akceptuje znění smlouvy o supervizi.

Tento návrh smlouvy je pro dodavatele závazný a před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem bude zadavatelem doplněn pouze o chybějící údaje.

Podmínky spolupráce dodavatele s právnickou osobou:

Požadavek zadavatele k dodržování podmínek spolupráce dodavatele s právnickou osobou v rámci realizace této veřejné zakázky je uveden ve smlouvě o supervizi, článek IX.

Hodnotící kritéria:

Hodnotícím kritériem je stanovena nejnižší nabídková cena.

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude zpracována ve formě položkového rozpočtu v členění: nabídková cena v Kč bez DPH, samostatně příslušná sazba DPH v %, výše DPH v Kč a celková nabídková cena v Kč včetně DPH. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na realizaci předmětu zakázky za celou dobu plnění zakázky.

Celková nabídková cena bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu, který tvoří přílohu výzvy a který dodavatel ocení ve všech položkách. Struktura položkového rozpočtu poskytnutá zadavatelem je pro dodavatele závazná.

Kvalifikační a další požadavky zadavatele:

Pro plnění zakázky zadavatel požaduje v nabídce předložit následující doklady:

1. Kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm subjekt zapsán, či výpis z jiné evidence, pokud je v ní zapsán.
2. Doklad osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to
-oprávnění k hornické činnosti podle § 2 písm. c) zákona č. 61/1988 Sb., o hornické činnosti, výbušninách a o státní báňské správě, ve znění pozdějších předpisů, vydané podle vyhlášky ČBÚ č. 15/1995 Sb., o oprávnění k hornické činnosti a činnosti prováděné hornickým způsobem, jakož i k projektování objektů a zařízení, které jsou součástí těchto činností, ve znění pozdějších předpisů;
nebo
-osvědčení o odborné způsobilosti k výkonu funkce (činnosti) závodní dolu nebo závodní v souladu s § 2 odst. 1 písm. a) nebo c) vyhlášky ČBÚ č. 298/2005 Sb., o požadavcích na odbornou kvalifikaci a odbornou způsobilost při hornické činnosti nebo činnosti prováděné hornickým způsobem a o změně některých právních předpisů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Čestné prohlášení dodavatele, v němž bude uvedeno, že s dodavatelem sanačních prací, společností GEMEC – UNION a.s., IČ 259 16 581 a společností KR Důlní služby a.s., IČ 036 56 888 není osobou propojenou ve smyslu § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o korporacích, a v němž se zavazuje, že po celou dobu plnění této smlouvy osobou propojenou s dodavatelem nebude.
4. Osvědčení o realizaci 1 služby poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech, s uvedením jejího rozsahu a doby poskytnutí, která spočívala v supervizní činnosti sanačních prací – při sanaci kontaminovaného území či revitalizace krajiny a dosáhla finančního objemu ve výši minimálně 150 000,- Kč bez DPH.
Přílohou tohoto musí být:
 - a. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 - b. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - c. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo poskytnutí služeb a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a odborně.

Dodavatel splňuje tento požadavek, pokud uvede:

- zakázky, které byly zahájeny a současně i dokončeny v rozhodném časovém úseku posledních 3 let, a požadovaná výše minimálního finančního objemu takových zakázek je k datu podání nabídky prokazatelně splněna; nebo
- zakázky, které nejsou ještě dokončeny, avšak požadovaná výše minimálního finančního objemu takových zakázek v rozhodném časovém úseku posledních 3 let je k datu podání nabídky prokazatelně splněna; nebo

- zakázky, jejichž realizace byla započata před rozhodným časovým úsekem posledních 3 let, avšak s podmínkou, že k dokončení těchto zakázek došlo právě v tomto požadovaném období. V tomto případě zadavatel uzná celkovou výši plnění takových jednotlivých zakázek.

Zadavatel upozorňuje, že nelze osvědčení objednatelů nahradit pouhým prohlášením dodavatele o řádném plnění významných služeb.

Zadavatel stanovuje, že požadavky viz. bod 1., 3. a 4. nemůže dodavatel prokazovat prostřednictvím subdodavatele.

II. Lhůta pro podání nabídek, forma a způsob podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek:

Nabídku do tohoto výběrového řízení je možné podat, tzn. doručit zadavateli, nejpozději do **9. 2. 2016** včetně.

Forma nabídky:

Nabídka bude zpracována písemně v listinné podobě v českém jazyce v následujícím členění:

- titulní list nabídky: název zakázky, obchodní firma/jméno, sídlo/místo podnikání dodavatele, IČ, DIČ, bankovní spojení, číslo účtu, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, pověřený zástupce pro případné další jednání, včetně uvedení telefonického a faxového spojení, e-mail
- část technická, která popíše metodiku a rozsah prací
- časový harmonogram
- část nabídková cena
- doklady požadované zadavatelem (viz výše).

Nabídka, včetně veškerých dokumentů k ní se vztahujících, musí být zpracována v 1 originále. Zadavatel doporučuje dodavateli, aby k originálu nabídky přiložil také alespoň 1 kopii této nabídky.

Způsob podání nabídky:

Nabídka, podepsaná oprávněným zástupcem dodavatele bude vložena do jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálky či jiného obalu, označeného identifikací dodavatele a názvem veřejné zakázky. Obal bude na uzavření zapečetěn či obdobným způsobem upraven proti neoprávněné manipulaci například samolepicí etiketou, přes kterou bude doplněn podpis dodavatele, je-li fyzickou osobou, nebo otištěno razítko dodavatele, je-li právnickou osobou. Na obalu bude výrazným způsobem uvedeno: „NEOTEVÍRAT!“.

Nabídka bude doručena na adresu: Ministerstvo financí, odbor 45 – odd. 4501 Příprava realizace ekologických závazků, Letenská 525/15, 118 10 Praha 1 – Malá Strana.

III. Pravidla výběrového řízení

Otevírání obálek s nabídkami, posouzení kvalifikace, posouzení a vyhodnocení nabídek:

Otevírání obálek s nabídkami, posouzení kvalifikace, posouzení a vyhodnocení nabídek provede zadavatel neveřejným způsobem, tzn. bez účasti dodavatelů.

V případě, že předmětem hodnocení budou pouze jedna nebo dvě nabídky, vyzve zadavatel tyto dodavatele k jednání o ceně.

Pokud zadavatel posoudí nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou, požádá uchazeče o její zdůvodnění objektivními příčinami. Pokud bude zdůvodnění posouzeno jako neopodstatněné nebo neodůvodní-li dodavatel vyšší nabídkové ceny vůbec, nebude taková nabídka hodnocena.

Dodatečné informace

Zadavatel umožňuje dodavatelům podání žádosti o dodatečné informace, které považují za nezbytné pro zpracování nabídky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace zadavatel uveřejní do 3 pracovních dnů na Profilu zadavatele.

Žádost dodavatel doručí zadavateli prostřednictvím Profilu zadavatele, datové schránky, e-podatelný nebo doručením do podatelny zadavatele. Žádost bude adresována Oddělení 4501 Ministerstva financí, bude obsahovat název zakázky a bude výrazným způsobem označena jako „Žádost o dodatečné informace“.

Výsledek výběrového řízení:

Výsledek výběrového řízení bude zadavatelem oznámen na Profilu zadavatele ve formě zveřejnění zápisu z otevírání obálek s nabídkami, posouzení a hodnocení nabídek a uzavřené realizační smlouvy a vybraným uchazečem.

Práva zadavatele:

- a) Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení do doby uzavření smlouvy, a to bez jakýchkoli závazků vůči dodavateli, který předložil na základě této výzvy nabídku. Za uzavření smlouvy je v tomto případě považováno až její podepsání oběma smluvními stranami; až tímto okamžikem se smlouva stává platnou a účinnou.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění textu výzvy, resp. na zpětvzetí výzvy do konce lhůty pro podání nabídky. Případná změna či doplnění bude uveřejněno na Profilu zadavatele.
- c) Dodavateli nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí na zadání zakázky.
- d) Námitky dodavatelů nejsou přípustné.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit na veřejně přístupné adrese následující dokumenty a informace týkající se zakázky:
 - výzvu k podání nabídky,
 - smlouva o supervizi včetně případných dodatků
 - nabídkovou cenu
- f) Zadavatel může vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy vyzvat k předložení originálů dokladů předložených v nabídce k prokázání kvalifikace v kopii.

Přílohy dle textu jsou zveřejněny na Profilu zadavatele.

.....
Ing. Radmila Musilová
vedoucí oddělení 4501