

Ověřovací doložka

k datové zprávě

podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “zákon”)

1. ODDÍL - Záznam o konverzi

Pořadové číslo konverze:

Název organizace:

Jméno a příjmení:

Datum:

2. ODDÍL - Údaje o konvertovaném dokumentu

Výstup odpovídá vstupu:

ANO ☐ NE ☐

Počet listů:

Zajišťovací prvek:

3. ODDÍL - Poznámky

Datum vyhotovení

25 5400 Clb 5400 vzor č. 1

Elektronický podpis

S M L O U V A

o poskytování podpory redakčního systému Ministerstva financí ČR

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) a se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o veřejných zakázkách“)
dále jen („Smlouva“)

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo financí

sídlo: Letenská 525/15, 118 10 Praha 1

IČ: 00006947

DIČ: CZ00006947

banka: ČNB, a.s.

č. účtu: 3328001/0710

ID datové schránky: xzeaaav

jejímž jménem jedná: Ing. Božena Zděnková, ředitelka odboru 38 – Rozvoj ICT
(dále jen „Objednatel“)

a

Internet Projekt, a.s.

sídlo: Vyšehradská 43, Praha 2, 128 00

zapsaný/á v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 6941

IČO: 26432552

DIČ: CZ26432552

banka: Raiffeisenbank a.s.

č. účtu: 433256001/5500

ID datové schránky: gtsej2f

zastoupená: Štěpánem Binkem, statutárním ředitelem a předsedou správní rady společnosti
(dále jen „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel společně dále též jen jako „Smluvní strany“ a jednotlivě jako „Smluvní strana“)

PREAMBULE

Tato Smlouva se uzavírá na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Poskytování podpory redakčního systému – Open Test Web Site Management (dříve RedDot)“ pro Ministerstvo financí ČR (dále též „Zadávací řízení“). Pokud se v této Smlouvě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Poskytovatele, míní se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „Dokumenty Zadávacího řízení“).

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele zajistit poskytování podpory redakčního systému – Open Test Web Site Management (dříve RedDot), který je používán Objednatелеm na základě Smlouvy o dílo uzavřené mezi Objednatелеm a společností Internet Projekt, a.s. ze dne 22.9.2004, evidované pod zakázkovým číslem 403/119/2004 (dále jen „Redakční systém“), který slouží ke zpracování a zveřejnění dat na internetových a intranetových stránkách Ministerstva financí (dále jen „Předmět plnění“), a dále závazek Objednatele zaplatit Poskytovateli za řádné a včasné poskytnutí Předmětu plnění cenu podle čl. 6 této Smlouvy.

1.2 Předmět plnění zahrnuje tyto činnosti:

- a) Poskytování služby Back-end, v jejímž rámci se požaduje podpora: CMS (Content Management System), modulu pro tvorbu obsahu (intranet a internet), databáze štitků a dokumentového uložení pro web (dále jen „Back-end podpora“). Back-end podpora je blíže specifikována v Příloze č. 1 této Smlouvy;
- b) Poskytování služby Front-end, která je blíže specifikována v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „Front-end podpora“), v jejímž rámci se požaduje podpora projektů:
 - Portál MF (www.mfcr.cz);
 - Portál Státní pokladny (www.statnipokladna.cz);
 - Spořicí dluhopisy (www.sporicidluhopisy.cz);
 - Zavedení eura (www.zavedenieura.cz);
 - Finanční mechanismy EHP/Norsko (www.eeagrants.cz);
 - Portál finančního vzdělávání (www.psfv.cz);
 - Program švýcarsko-české spolupráce (<http://www.swiss-contribution.cz/>);
 - Intranet MF.

(Back-end podpora a Front-end podpora dále společně též jako „Podpora provozu Redakčního systému“).

- c) Odstraňování závad (dále jen „Závada“ nebo též „Závady“) Redakčního systému (dále jen „Odstraňování Závad“), a to na základě ohlášení závad ze strany Objednatele (dále jen „Ohlášení Závad“), učiněných prostřednictvím systému HelpDesk;
 - d) Úpravy Redakčního systému, činnosti týkající se programátorských úprav, poskytování konzultací, servisní a jiné podpory, řešení provozních incidentů při provozu projektů podle čl. 1 odst. 1.2 písm. b), tyto úpravy jsou dále specifikovány v Příloze č. 1 (dále jen „Úpravy Redakčního systému“);
 - e) Provoz systému HelpDesk, který bude sloužit k zadání požadavků Objednatele na poskytnutí Předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1.2. písm. a) až d) této Smlouvy, a jehož požadovaná funkcionality je popsána v Příloze č. 2 této Smlouvy (dále jen „HelpDesk“).
- 1.3 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění v souladu s touto Smlouvou, veškerými přílohami k této Smlouvě, jakož i Dokumenty Zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení této Smlouvy. V případě rozporu příloh této Smlouvy a Dokumentů Zadávacího řízení, mají přednost ustanovení příloh.

2. MÍSTO, DOBA A ZPŮSOB PLNĚNÍ

- 2.1 Místem plnění je sídlo Objednatele: Letenská 525/15, 118 10 Praha 1, není-li Smluvními stranami dohodnuto jinak (dále jen „Místo plnění“).
- 2.2 Požadavky na poskytování Podpory provozu Redakčního systému a požadavky na Úpravy Redakčního systému budou řešeny na základě požadavků Objednatele, zaslaných prostřednictvím Systému HelpDesk (dále jen „Požadavek“ nebo též „Požadavky“) Oprávněnou osobou Objednatele. Požadavek musí obsahovat mimo jiné specifikaci požadovaného plnění a předpokládaný termín dodání plnění. Poskytovatel je povinen potvrdit přijetí Požadavku nejpozději do šestnácti (16) hodin od doručení Požadavku Objednatelem, a zároveň ve stejné lhůtě sdělit Oprávněné osobě Objednatele, a to prostřednictvím zaslání e-mailové zprávy, navržený způsob řešení Požadavku (dále jen „Návrh řešení“), který bude mimo jiné obsahovat detailní popis zajištění realizace Požadavku, pracnost realizace Požadavku v člověkohodinách a harmonogram plnění. Objednatel se zavazuje reagovat prostřednictvím e-mailové zprávy na zaslání Návrh řešení, a to tak, že Návrh řešení schválí, anebo uvede konkrétní výhrady, to vše ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení Návrhu řešení. Poskytovatel se zavazuje vypořádat případné výhrady a zaslat opravený Návrh řešení ve lhůtě dvou (2) pracovních dnů od obdržení výhrad, a to prostřednictvím e-mailové zprávy Oprávněné osobě Objednatele. Po odstranění všech výhrad Objednatel zašle Oprávněné osobě Poskytovatele e-mailovou zprávu, obsahující schválení finální podoby Návrhu řešení. Poskytovatel se zavazuje splnit Požadavek přesně v souladu s odsouhlaseným Návrhem řešení

a v termínech v něm stanovených. Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o splnění Požadavku, a to postupem dle odst. 2.4. tohoto článku Smlouvy. Má-li Objednatel výhrady ke splnění Požadavku, sdělí je Poskytovateli prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané Oprávněné osobě Poskytovatele, a to nejpozději do jednoho (1) pracovního dne od obdržení potvrzení o splnění dle předchozí věty. Poskytovatel se zavazuje vypořádat se s takto zaslanými výhradami nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od jejich zaslání a výsledek sdělit e-mailem Oprávněné osobě Objednatele. Do pěti (5) pracovních dnů od uplynutí kalendářního měsíce, v němž docházelo k poskytování částí Předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1.2. písm. a), b) a d), Smluvní strany sepišou akceptační protokol, který bude obsahovat mimo jiné specifikaci každého jednotlivého Požadavku, splněného v rámci daného kalendářního měsíce, a počet člověkohodin, vynaložených na jeho splnění (dále jen „Akceptační protokol“). Vzor Akceptačního protokolu je součástí Přílohy č. 3 této Smlouvy. Objednatel se zavazuje Akceptační protokol neprodleně podepsat, případně do něj uvést veškeré výhrady. Poskytovatel se zavazuje vypořádat případné výhrady nejpozději do pěti (5) dnů od podpisu Akceptačního protokolu a výsledek sdělit písemně Objednateli. Po odstranění všech případných výhrad Smluvní strany podepišou nový Akceptační protokol bez výhrad. Akceptační protokol bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, přičemž jeden bude ponechán Objednateli. Kopie Akceptačního protokolu bez výhrad bude tvořit přílohu faktury za daný kalendářní měsíc.

- 2.3 Odstraňování Závad Redakčního systému bude prováděno na základě Ohlášení Závad, učiněných prostřednictvím Systému HelpDesk, a to v reakčních dobách dle čl. 4 a dle klasifikace v čl. 3 Smlouvy, a to způsobem dle čl. 5 Smlouvy.
- 2.4 Poskytovatel se zavazuje zprovoznit a po celou dobu trvání této Smlouvy udržovat funkční Systém HelpDesk, který umožní Objednateli zadávat Požadavky a Ohlašovat Závady, a to v režimu 7 dní v týdnu, 24 hodin denně. Poskytovatel je povinen nastavit Systém HelpDesk tak, aby neprodleně po každém využití Systému HelpDesk Oprávněné osoby Objednatele obdržely e-mailové potvrzení o doručení Požadavku nebo Ohlášení Závady, a po splnění zadaného Požadavku nebo po Odstranění Závady - potvrzení o vyřízení. Poskytovatel se zavazuje nejpozději do dvou (2) dnů od účinnosti této Smlouvy zřídít všem Oprávněným osobám Objednatele přístup k Systému HelpDesk a sdělit přístupové údaje. Poskytovatel zajistí, aby pro případy Ohlášení Závad Systém HelpDesk měl přednastavené položky dle čl. 4 odst. 4.2. této Smlouvy.
- 2.5 Úkony v souvislosti s plněním Předmětu plnění, které budou vyžadovat zásahy přímo v Místě plnění, se budou provádět pouze v pracovní době Objednatele, která je v pracovní dny od 08:00 hod. do 16:00 hod. Za pracovní dny se nepovažují soboty, neděle a státem uznané svátky.

3. KLASIFIKACE ZÁVAD

- 3.1 Poskytovatel bude odstraňovat Závady Redakčního systému, které se dělí do tří (3) kategorií a tří (3) různých stupňů závažnosti:
 - a) Havárie (KRITICKÁ závažnost)
= chyba bránící plnění základních funkcí. Neumožňuje ani omezený provoz Redakčního systému;
 - b) Porucha (NORMÁLNÍ závažnost)
= chyba znemožňující plný provoz Redakčního systému. Umožňuje ale provoz v omezeném rozsahu, popřípadě pozměněným způsobem;
 - c) Drobná porucha (TRIVIÁLNÍ závažnost)
= umožňuje běžný provoz Redakčního systému s drobným omezením.
- 3.2 Postup řešení Závad se skládá z pěti (5) fází:
 - a) Ohlášení Závady Objednatelem;
 - b) potvrzení přijetí Ohlášení Závady Poskytovatelem (do nahlášovací doby se počítá pouze doba v pracovní dny od 06:00 do 18:00);
 - c) zahájení prací na Odstranění Závady Poskytovatelem;
 - d) případný návrh dočasného řešení pro snížení kategorie závažnosti Závady;

- e) Odstranění Závady;
- f) vyzoomění Objednatele o Odstranění Závady.

4. ZPŮSOB OHLÁŠENÍ ZÁVAD A POTVRZENÍ PŘIJETÍ OHLÁŠENÍ, REAKČNÍ DOBY

- 4.1 Ohlášení Závady provádí Oprávněná osoba Objednatele prostřednictvím Systému HelpDesk. Poskytovatel je povinen potvrdit přijetí Ohlášení Závady způsobem dle čl. 2, odst. 2.4. a ve lhůtách dle čl. 4 odst. 4.3. této Smlouvy a následně vyzoomět o Odstranění Závady způsobem dle čl. 2, odst. 2.4. této Smlouvy.
- 4.2 Při Ohlášení Závady Oprávněná osoba Objednatele uvede mimo jiné následující údaje:
- a) identifikace: konkrétní prvek či funkční část Redakčního systému;
 - b) platforma: HW a SW prostředí počítače, na kterém se Závada projevila, prohlížeč a jeho verze;
 - c) závažnost: Závady podle rozlišení Kritická/Normální/Triviální;
 - d) stručný popis: označení Závady pro její další identifikaci;
 - e) podrobný popis: dostatečně podrobná specifikace Závady, aby se dala posoudit její závažnost a možné příčiny.
- 4.3 Lhůty pro potvrzení přijetí Ohlášení Závady Poskytovatelem činí (přitom při počítání lhůty se zohlední nahlašovací doba dle čl. 3 odst. 3.2., písm. b) této Smlouvy):

<u>Kategorie</u>	<u>Lhůta pro potvrzení přijetí Ohlášení Závady</u>
Havárie	4 hodiny
Porucha	8 hodin
Drobná porucha	16 hodin

5. ZPŮSOB ODSTRANĚNÍ ZÁVAD A AKCEPTACE

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje provést Odstranění Závady, tedy uvést Redakční systém do funkčního stavu nebo do stavu nižšího stupně závažnosti, čímž se mění kategorizace zbytkové Závady a způsob a čas jejího odstranění, ve lhůtách uvedených v tabulce:

<u>Kategorie</u>	<u>Lhůta pro Odstranění Závady (počítáno od okamžiku potvrzení přijetí Ohlášení Závady)</u>	<u>Poznámka k Odstranění Závady</u>
Havárie	Odstranění do 8 hodin (počítají se pracovní dny od 08:00 do 16:00)	Za odstranění se považuje stav obnovení funkčnosti Redakčního systému nebo uvedení do stavu Porucha
Porucha	Odstranění do 16 hodin (počítají se pracovní dny od 08:00 do 16:00)	Za odstranění se považuje úplné vyřešení nebo uvedení do stavu Drobná porucha
Drobná porucha	Odstranění do 48 hodin (počítají se pracovní dny od 08:00 do 16:00)	Odstranění

- 5.2 V případě, že to situace umožňuje a není pro Odstranění Závad nutná fyzická přítomnost Pracovníků Poskytovatele v Místě plnění, lze Závadu odstranit telefonickou konzultací Objednatele nebo pomocí vzdáleného přístupu.
- 5.3 Pokud Závadu nelze odstranit telefonickou konzultací Objednatele, případně prostřednictvím vzdáleného přístupu, ale je potřeba provést zásah v Místě plnění, oznámí Poskytovatel prostřednictvím elektronické pošty Oprávněné osobě Objednatele s přiměřeným předstihem přesný datum a čas zahájení zásahu a specifikuje případný požadavek na součinnost.
- 5.4 Není-li Havárii nebo Poruchu možné odstranit v důsledku toho, že jde o chybu na straně programového vybavení nebo systému třetí strany, např. Microsoft, OpenText, apod., nebo je-li taková chyba vlastností systému, považuje se Havárie nebo Porucha za vyřešenou okamžikem identifikace problému a předání podkladů Poskytovatelem Objednateli za účelem postoupení řešení třetí straně.
- 5.5 Není-li Havárii možné odstranit v důsledku neprovedení nebo neprovádění úplných funkčních záloh systému nebo jeho dat Objednatelem, považuje se Havárie za vyřešenou okamžikem zjištění takového stavu a jeho oznámení Objednateli.
- 5.6 Po Odstranění Závady dle odst. 5.2 nebo 5.3. tohoto článku (resp. po uvedení do stavu nižšího stupně závažnosti) zašle Poskytovatel Objednateli e-mailové potvrzení o vyřízení dle čl. 2, odst. 2.4. této Smlouvy. Má-li Objednatel výhrady k Odstranění Závady, sdělí je Poskytovateli prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané Oprávněné osobě Poskytovatele, a to nejpozději do jednoho (1) pracovního dne od obdržení potvrzení o vyřízení dle předchozí věty. Poskytovatel se zavazuje vypořádat se s takto zaslanými výhradami nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od jejich zaslání a výsledek sdělit e-mailem Oprávněné osobě Objednatele. V případě, že dojde pouze ke snížení kategorizace Závady, bude Poskytovatel následně pokračovat v úplném Odstranění Závady stejným způsobem.
- 5.7 Objednatel odpovídá za zálohování dat Redakčního systému. Proto v případě, že se po Odstranění Závady ukáže, že původní data jsou jakkoliv porušena, nahraje určený pracovník Objednatele do Redakčního systému data z poslední zálohy.

6. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Smluvní strany se dohodly, že za poskytování části Předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1.2. písm. a), b), c) a e) této Smlouvy bude hrazena paušální cena v celkové výši 90.500,- Kč bez DPH, a to za každý celý kalendářní měsíc trvání Smlouvy (dále jen „**Paušální cena**“). K Paušální ceně bude připočtena DPH ve výši sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy Smlouva nebude trvat po celý kalendářní měsíc, se Paušální cena poměrně krátí.
- 6.2 Smluvní strany se dále dohodly, že v rámci Paušální ceny za poskytování části Předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1.2. písm. d) je dále zahrnuto za každý kalendářní měsíc trvání Smlouvy 15 volných člověkohodin. Smluvní strany se dohodly, že v případě nevyčerpání uvedených 15 volných člověkohodin se nevyčerpaný zbytek člověkohodin převádí do dalšího kalendářního měsíce trvání Smlouvy, a to i opakovaně.
- 6.3 Smluvní strany se dále dohodly, že v případě vyčerpání volných člověkohodin uvedených v odst. 6.2. tohoto článku, v případě požadovaného plnění části Předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1.2. písm. d) této Smlouvy (tj. Úpravy Redakčního systému) bude hrazena cena ve výši 900,- Kč bez DPH, a to za každou člověkohodinu (dále jen „**Cena za člověkohodinu**“) poskytování Úprav Redakčního systému (dále jen „**Cena za Úpravy Redakčního systému**“). K Ceně za člověkohodinu bude připočtena DPH ve výši sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Smluvní strany se dohodly, že v případě neposkytování Úprav Redakčního systému po celou hodinu se Cena za člověkohodinu poměrně krátí. Smluvní strany se dále dohodly, že rozsah poskytování Úprav Redakčního systému podle čl. 6 odst. 6.3 této Smlouvy za každý rok trvání Smlouvy nepřekročí počet 58 člověkohodin, nebo **nepřekročí finanční limit ve výši 100 000,- Kč bez DPH**; přičemž rozhodné je naplnění té ze dvou podmínek, která nastane v předmětném roce trvání Smlouvy dříve.
- 6.4 Výše uvedená Paušální cena a Cena za Úpravy Redakčního systému (dále společně též „**Cena**“) jsou sjednány dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a jsou cenami maximálními a nepřekročitelnými, které zahrnují

- veškeré náklady spojené s realizací Předmětu plnění, včetně nákladů souvisejících s případnými celními poplatky, dopravou do Místa plnění, kybernetická bezpečnost apod.
- 6.5 **Paušální cena** bude hrazena vždy za každý uplynulý kalendářní měsíc trvání Smlouvy, a to na základě Objednatelům schváleného Akceptačního protokolu bez výhrad za rozhodné období (dále jen „Protokol“). Poskytovatel se zavazuje, že nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od skončení každého kalendářního měsíce trvání Smlouvy zašle prostřednictvím e-mailové zprávy Oprávněné osobě Objednatel ke schválení Protokol za uplynulý kalendářní měsíc. Objednatel se zavazuje nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od doručení Protokolu zaslat Oprávněné osobě Poskytovatele e-mailovou zprávu, kterou buď schválí obsah zaslání Protokolu, anebo uvede k němu výhrady. Poskytovatel se zavazuje vypořádat výhrady nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od jejich doručení. Nejdříve po vypořádání všech výhrad Poskytovatel doručí Objednateli k podpisu Protokol, jehož vzor je Přílohou č. 3 této Smlouvy. Protokol bude vyhotovený ve dvou stejnopisech, přičemž jedno vyhotovení si ponechá Objednatel a jedno Poskytovatel. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu na Paušální cenu nejdříve po obdržení Protokolu podepsaného Objednatel. Přílohu faktury na Paušální cenu musí tvořit kopie Protokolu, podepsaného oběma Smluvními stranami.
- 6.6 **Cena za Úpravy Redakčního systému** bude vypočtena vynásobením vynaložených člověkohodin v daném kalendářním měsíci a Ceny za člověkohodinu a bude hrazena po provedeném plnění na základě jednotlivých požadavků Objednatel a na základě Akceptačních protokolů podepsaných Objednatel bez výhrad, potvrzujících provedení plnění. Kopie Akceptačních protokolů budou tvořit přílohu faktury na Cenu za Úpravy Redakčního systému.
- 6.7 Poskytovatel bude doručovat faktury na adresu Objednatel:
- Ministerstvo financí ČR
Letenská 15, 118 10 Praha 1
- 6.8 Faktura bude obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a v případě, že jde o daňový doklad, také náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí dále obsahovat:
- a) přesnou identifikaci částí Předmětu plnění podle Smlouvy (včetně rozpisu jednotlivých položek) a počet vynaložených člověkohodin (případně Dodatečných člověkohodin);
 - b) uvedení kalendářního měsíce, za který se fakturuje;
 - c) zakázkové číslo Smlouvy, které slouží jako identifikátor platby;
 - d) úplné bankovní spojení Poskytovatele.
- 6.9 Splatnost řádně vystavené faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli.
- 6.10 Objednatel má právo fakturu Poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodloužení její úhradou, obsahuje-li nesprávné náležitosti nebo údaje, chybí-li na faktuře některá z náležitostí nebo údajů nebo chybí-li některá z příloh. Ode dne doručení opravené faktury běží Objednateli nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů.
- 6.11 Platby dle této Smlouvy budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně. Úhrada bude probíhat bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví Smlouvy.
- 6.12 V případě uvedení odlišných bankovních údajů na fakturách mají přednost údaje uvedené v záhlaví této Smlouvy, a to až do doby řádného oznámení změny bankovních údajů postupem dle této Smlouvy.
- 6.13 V kalendářním roce, v němž je poskytován Předmět plnění, musí být všechny faktury za předmětný rok doručeny Objednateli nejpozději do 15. prosince, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Toto ujednání tvoří výjimku z podmínek fakturace, upravených v předchozích ustanoveních Smlouvy. Objednatel nebude v prodloužení, pokud fakturu, doručitou v příslušném kalendářním roce po tomto datu, zaplatí do 28. 2. (resp. 29.2.) následujícího kalendářního roku. Poskytovatel bere toto na vědomí a výslovně souhlasí, že v takových případech není Objednatel v prodloužení.

7. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

7.1 Práva a Povinnosti Objednatele:

- a) Objednatel dohodne s Poskytovatelem rozsah oprávnění Poskytovatele ke vstupu, a případně též k vjezdu, do objektu ve kterém se nachází Místo plnění a umožní Poskytovateli přístup k Místu plnění.
- b) Objednatel je povinen před vstupem Poskytovatele na Místo plnění jej prokazatelně seznámit se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními Objednatele a zvláštními předpisy platnými pro objekt Objednatele, do kterého Poskytovatel bude vstupovat v souvislosti s poskytováním Předmětu plnění. Poskytovatel se podpisem této Smlouvy zavazuje, že následně provede řádné seznámení všech svých zaměstnanců a případných jiných osob podílejících se na poskytování Předmětu plnění prostřednictvím Poskytovatele (dále jen „Pracovníci Poskytovatele“) a bude nést plnou odpovědnost za případné porušení výše uvedených opatření a předpisů Pracovníky Poskytovatele.
- c) Objednatel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat při řešení všech záležitostí souvisejících s poskytováním Předmětu plnění dle této Smlouvy.
- d) Objednatel se zavazuje zaplatit včas cenu podle čl. 6 této Smlouvy.
- e) Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu provádění Předmětu plnění prostřednictvím Oprávněných osob Objednatele.
- f) Objednatel se zavazuje zajistit Poskytovateli přístup do vnitřní sítě a na servery Objednatele, na kterých je Redakční systém provozován.

7.2 Práva a povinnosti Poskytovatele:

- a) Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění řádně, včas a s odbornou péčí.
- b) Poskytovatel se zavazuje, že Pracovníci Poskytovatele budou při plnění této Smlouvy dodržovat obecně závazné právní předpisy, vztahující se k vykonávané činnosti, a budou se řídit organizačními pokyny Oprávněných osob Objednatele.
- c) Poskytovatel je povinen v souladu s ustanovením § 147a Zákona o veřejných zakázkách předložit Objednateli v průběhu plnění této Smlouvy každý rok vždy k 28. únoru seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové částky uhrazené mu na základě této Smlouvy za uplynulý kalendářní rok. Obdobný seznam Poskytovatel rovněž předloží do šedesáti (60) dnů od splnění této Smlouvy. Má-li subdodavatel, uvedený v seznamu, formu akciové společnosti, bude přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě devadesát (90) dnů přede dnem předložení seznamu subdodavatelů.
- d) Poskytovatel se zavazuje nezměnit subdodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval v Zadávacím řízení kvalifikaci, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Spolu se žádostí o vyslovení souhlasu Objednatele se změnou subdodavatele dle předchozí věty je Poskytovatel povinen doložit doklady prokazující ze strany nově navrhovaného subdodavatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného subdodavatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Poskytovatel i po změně subdodavatele nadále naplňoval minimální úroveň všech technických kvalifikačních předpokladů dle kapitoly 11, článku 11.5, bodu 2 zadávací dokumentace.
- e) Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění dle této Smlouvy prostřednictvím osob prostřednictvím členů realizačního týmu dodavatele uvedených v Příloze č. 4 této Smlouvy, jejichž prostřednictvím Poskytovatel v Zadávacím řízení prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů. Výměna kterékoli z těchto osob je možná jen



s předchozím písemným souhlasem Objednatele, který svůj souhlas nebude bezdůvodně odírat či zdržovat. Za důvod k odepření souhlasu se však považuje, pokud Poskytovatel neprokáže způsobem stanoveným pro prokazování kvalifikace v Zadávacím řízení u nově navrhované osoby splnění technických kvalifikačních předpokladů.

8. SANKCE – SMLUVNÍ POKUTA A ÚROK Z PRODLENÍ

- 8.1 V případě porušení některé z povinností Poskytovatele z důvodu prokazatelného zavinění na straně Poskytovatele podle čl. 2, odst. 2.4 (ve vztahu k provozu a nastavení HelpDesku, počítáno v době od 8 do 16h v pracovních dnech), čl. 4 odst. 4.1, čl. 7, odst. 7.2 písm. d) nebo e), čl. 11 odst. 11.1 nebo 11.2 má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2% z Paušální ceny dle čl. 6 odst. 6.1, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 8.2 V případě porušení některé z povinností Poskytovatele z důvodu prokazatelného zavinění na straně Poskytovatele podle čl. 7 odst. 7.2 písm. a) až c) má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1% z Paušální ceny dle čl. 6 odst. 6.1, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 8.3 V případě prodlení Poskytovatele z důvodu prokazatelného zavinění na straně Poskytovatele s plněním některé z lhůt dle čl. 2, odst. 2.2 (ve vztahu ke lhůtám počítaným na dny) nebo odst. 2.4 (ve vztahu ke lhůtě pro zajištění přístupu), čl. 5 odst. 5.4, čl. 10 odst. 10.2 anebo čl. 14 odst. 14.6 této Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z Paušální ceny dle čl. 6 odst. 6.1 za každý, i započatý den prodlení, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 8.4 V případě prodlení Poskytovatele z důvodu prokazatelného zavinění na straně Poskytovatele s plněním některé z lhůt dle čl. 2, odst. 2.2 (ve vztahu ke lhůtám počítaným na hodiny), čl. 4 odst. 4.3 nebo čl. 5 odst. 5.1 této Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z Paušální ceny dle čl. 6 odst. 6.1 za každou, i započatou hodinu prodlení, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 8.5 Objednatel nemá právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokuty dle odstavců 8.1, 8.2, 8.3, 8.4 tohoto Článku, stejně jako ostatní sankce vyplývající z této Smlouvy, pokud k prodlení Poskytovatele dojde v důsledku neposkytnutí potřebné a řádné součinnosti Objednatele nebo pokud k prodlení dojde na základě chybných pokynů Objednatele, byl-li Objednatel na chybnost svých pokynů Poskytovatelem upozorněn.
- 8.6 V případě prodlení Poskytovatele s plněním některé z lhůt dle čl. 2, odst. 2.2 (ve vztahu ke lhůtám počítaným na hodiny), čl. 4 odst. 4.3 nebo čl. 5 odst. 5.1 této Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou, i započatou hodinu prodlení, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 8.7 V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností mlčenlivosti dle čl. 12 této Smlouvy, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 8.8 Při prodlení Objednatele se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 8.9 Smluvní strany se dohodly, že případná kumulace smluvních pokut není vyloučena.
- 8.10 Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě sedmi (7) dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty.
- 8.11 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši.
- 8.12 Zaplacení smluvní pokuty nezbujuje Poskytovatele povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou.

9. NÁHRADA ŠKODY

- 9.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada škody se bude řídit právními předpisy, není-li v této Smlouvě sjednáno jinak.



- 
- 
- 9.2 Objednatel odpovídá za každé zaviněné porušení smluvní povinnosti.
- 9.3 Poskytovatel odpovídá mimo jiné za veškerou škodu, která vznikne v důsledku vadného poskytování Předmětu plnění nebo v důsledku porušení jiné právní povinnosti Poskytovatele.
- 9.4 Za škodu se přitom s ohledem na odst. 9.3 tohoto článku považuje i škoda vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, a jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Poskytovatele zabránit. Škodou vzniklou porušením právní povinnosti Poskytovatele je i taková škoda, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Smlouvy nebo v jeho důsledku. Takovou škodou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 9.5 Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 9.6 Náhrada škody je splatná ve lhůtě sedmi (7) dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody.

10. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 10.1 S ohledem na to, že Předmět plnění je svou podstatou poskytnutím služeb, záruční doba činí 24 měsíců a počíná běžet ve vztahu k jednotlivým částem Předmětu plnění okamžikem podepsání příslušného Akceptačního protokolu bez výhrad.
- 10.2 Poskytovatel se zavazuje v záruční době bezplatně odstranit vady Předmětu plnění, a to do pěti (5) pracovních dnů od prokazatelného nahlášení vady. Na postup pro ohlášení vad po dobu trvání této Smlouvy se obdobně uplatní postup dle čl. 4 této Smlouvy. Ohlášení vad po skončení doby trvání této Smlouvy bude prováděno prostřednictvím elektronické zprávy, zaslané do datové schránky Poskytovatele. Na postup pro odstranění vad a akceptaci se přiměřeně použije postup dle čl. 5 této Smlouvy.
- 10.3 V případě prodlžení Poskytovatele s plněním práv Objednatele z vad je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu dle čl. 8 této Smlouvy.
- 10.4 Poskytovatel je povinen vady odstranit opravou, opětovným provedením nebo jiným způsobem stanoveným právními předpisy, a to podle volby Objednatele. Uvedené bezplatné odstranění vady se nevztahuje na vady způsobené poruchou stávajícího hardware, pomocí kterého je Redakční systém provozován.
- 10.5 Pokud Poskytovatel vady neodstraní ve lhůtě uvedené v odst. 10.2 tohoto článku, je Objednatel oprávněn uplatnit práva stanovená zákonem nebo podle své volby odstranit vady nebo zajistit služby sám nebo prostřednictvím třetích osob a požadovat po Poskytovateli úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s odstraňováním vad. Uplatněním práva podle tohoto článku není dotčeno právo Objednatele na odstoupení od Smlouvy, smluvní pokutu a náhradu škody.
- 10.6 Poskytovatel v rámci záruky odpovídá za to, že Předmět plnění bude v souladu s touto Smlouvou a podmínkami stanovenými právními předpisy.
- 10.7 Objednatel je oprávněn uplatnit vady u Poskytovatele kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy Objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím jednotlivých částí Předmětu plnění není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí.
- 10.8 Ustanoveními tohoto článku Smlouvy nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

11. PRÁVA TŘETÍCH OSOB A LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

- 11.1 Poskytovatel prohlašuje, že Předmět plnění bude bez právních vad, zejména nebude zatížen žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul finanční nebo jakýkoliv jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání Předmětu plnění. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo Objednatele na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.



- 11.2 Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování Předmětu plnění bude postupovat tak, aby nedošlo k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob.
- 11.3 Pro případ, že by v důsledku poskytování Předmětu plnění došlo ke vzniku autorského díla, poskytuje Poskytovatel Objednateli k takto vytvořenému autorskému dílu časově a místně neomezené licenční oprávnění podle § 2358 Občanského zákoníku (dále jen „licence“) k užívání autorského díla všemi způsoby užití (vč. zveřejnění), a to ode dne jeho předání Objednateli. Objednatel není povinen licenci využít. Poskytovatel dále poskytuje Objednateli oprávnění, v rozsahu práva nabytého touto licencí, postoupit třetí osobě oprávnění k výkonu tohoto práva, a to rovněž všemi způsoby užití. Objednatel je oprávněn upravovat dílo, k němuž je poskytnuta licence, sám či prostřednictvím třetích osob. Licence je udělena jako licence výhradní ve smyslu § 2360 Občanského zákoníku. Odměna za poskytnutí takové licence je zahrnutá v ceně dle čl. 6 této Smlouvy.

12. MLČENLIVOST

- 12.1 Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti, podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupnit třetím osobám diskrétní informace (dále jen „Diskrétní informace“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena. Za Diskrétní informace se považují veškeré následující informace:
- a) veškeré informace poskytnuté Poskytovateli Objednatelům v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle čl. 15 odst. 15.6);
 - b) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
 - c) veškeré další informace, které budou Objednatelům označeny jako diskrétní ve smyslu ustanovení § 152 Zákona o veřejných zakázkách.
- 12.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost, uvedená v předchozím článku, se nevztahuje na informace:
- a) které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
 - c) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - d) u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatelů, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - e) které budou Poskytovateli po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 12.3 Jako s Diskrétními informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 1 tohoto článku, i když byly získané náhodně nebo bez vědomí Objednatelů, a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatelů či plnění této Smlouvy.
- 12.4 Poskytovatel se zavazuje, že Diskrétní informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému použití je třeba předchozí písemné svolení Objednatelů.
- 12.5 Poskytovatel je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatelů nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu zavázán sám.
- 12.6 Povinnost zachování mlčenlivosti trvá ještě po dobu 5 let od skončení záruční doby ve smyslu čl. 10 této Smlouvy bez ohledu na zánik ostatních závazků ze Smlouvy.



- 12.7 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

13. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 13.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 36 měsíců ode dne podpisu této Smlouvy oběma smluvními stranami.

14. UKONČENÍ SMLOUVY

- 14.1 Tato Smlouva může být ukončena dohodou Smluvních stran.
- 14.2 Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku.
- 14.3 Za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména:
- a) prodlení Poskytovatele s plněním jakýchkoliv lhůt ze Smlouvy o více než deset (10) kalendářních dní;
 - b) opakované (tj. nejméně druhé) porušování smluvních či jiných právních povinností v souvislosti s plněním Smlouvy;
 - c) jakékoliv jiné porušení povinností Poskytovatelem, které nebude odstraněno či napraveno ani do deseti (10) kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele k nápravě (popř. od uplynutí lhůty ve výzvě stanovené), je-li náprava možná.
- 14.4 Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou faktury o více než třicet (30) kalendářních dní.
- 14.5 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy v následujících případech:
- a) bude rozhodnuto o likvidaci Poskytovatele;
 - b) Poskytovatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Poskytovatele nebo bude ve vztahu k Poskytovateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky.
 - c) Poskytovatel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin.
- 14.6 Nastane-li některý z případů uvedených v odst. 14.5 písm. a) až c) tohoto článku Smlouvy, je Poskytovatel povinen informovat o této skutečnosti Objednatele písemně do dvou (2) dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou ze skutečností jde, a s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Smlouvy. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením této Smlouvy.
- 14.7 Odstoupením od této Smlouvy se závazek touto Smlouvou založený zrušuje jen ohledně nesplněného zbytku plnění okamžikem účinnosti odstoupení od Smlouvy (ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky ze Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od této Smlouvy.
- 14.8 Objednatel může od Smlouvy odstoupit také ohledně celého plnění. V tom případě se závazek založený touto Smlouvou zrušuje od počátku (ex tunc) a Smluvní strany si jsou povinny vrátit vše, co si plnily, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení Objednatele o odstoupení od této Smlouvy.
- 14.9 Odstoupení od Smlouvy nabývá právní účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně.
- 14.10 Ukončení Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud už dospěl, práva na náhradu škody, ani ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po ukončení této Smlouvy.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy musí být učiněna písemně v českém jazyce.

Jakékoliv úkony směřující ke skončení této Smlouvy musí být doručeny druhé Smluvní straně datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou doručena osobně, poštou, kurýrem či prostřednictvím datové schránky, není-li dohodnuto jinak (např. v případě využití HelpDesku) na adresy uvedené v tomto odstavci nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí druhé Smluvní straně.

a) Objednatel:

Název: Ministerstvo financí ČR
Adresa: Letenská 15, Praha 1, PSČ 118 10
K rukám: jméno Oprávněné osoby Objednatele
E-mail: podatelna@mfcf.cz
Datová schránka: xzeaaav

b) Poskytovatel:

Název: Internet projekt, a.s.
Adresa: Vyšehradská 43, Praha 2, 128 00
K rukám: jméno Oprávněné osoby Poskytovatele
E-mail: info@i-projekt.cz
Datová schránka: gtsej2f

15.2 Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně.

15.3 Smluvní strany se dohodly na určení Oprávněné osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „Oprávněná osoba“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkajícím se této Smlouvy, s výjimkou změn nebo ukončení Smlouvy, není-li dále stanoveno jinak. V případě, že Smluvní strana má více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech Oprávněných osob v kopii.

a) Oprávněnými osobami Objednatele jsou:

za odbor 59:

Ing. Nina Májová	tel. 25704 4370	e-mail: Nina.Majova@mfcf.cz
Martin Pecka	tel. 25704 2874	e-mail: Martin.Pecka@mfcf.cz

za odbor 10:

Bc. Petra Hajíčková	tel. 25704 4273	e-mail: Petra.Hajickova@mfcf.cz
Mgr. Pavel Polanský	tel. 25704 3226	e-mail: Pavel.Polansky@mfcf.cz

b) Oprávněnou osobou Poskytovatele je:

Ing. Marcela Obešlová	tel. 224 911 902	e-mail: Marcela.Obeslova@i-projekt.cz
Mgr. Vladimír Hruží	tel. 224 911 902	e-mail: Vladimir.Hruz@i-projekt.cz

15.4 Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy je za Objednatele oprávněn ředitel odboru 38, a dále osoby pověřené ministrem financí. Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy je za Poskytovatele oprávněn ředitel odboru 38 (je-li fyzickou osobou podnikající) nebo statutární orgán Poskytovatele, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozí větě (dále jen „Oprávněné osoby pro věci smluvní“). Oprávněné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.

15.5 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.

15.6 Obě Smluvní strany souhlasí s tím, že podepsaná Smlouva (včetně příloh), jakož i její text, může být v elektronické podobě zveřejněn na internetových stránkách Ministerstva financí ČR, na profilu Objednatele ve smyslu Zákona o veřejných zakázkách, a dále v souladu s povinnostmi vyplývajícími z právních předpisů, a to bez časového omezení.

15.7 Tato Smlouva se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že tato Smlouva se řídí subsidiárně ustanoveními Občanského zákoníku upravujícími smlouvu o dílo a licenční smlouvu.

- 15.8 Stane-li se kterékoliv ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy neovlivněna a nedotčena, nevyplyvá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blízcím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 15.9 Jestliže kterákoliv ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy, nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání se činí.
- 15.10 Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 15.11 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti této Smlouvy) budou rozhodovány s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky.
- 15.12 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních v českém jazyce, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 15.13 Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně jejích příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku v listinné podobě, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné listině.
- 15.14 V případě rozporu této Smlouvy a jejích příloh mají vždy přednost ustanovení Smlouvy.
- 15.15 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu oběma Smluvními stranami.
- 15.16 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
- a) Příloha č. 1 – Specifikace činností;
 - b) Příloha č. 2 – Specifikace HelpDesku;
 - c) Příloha č. 3 – Vzor Akceptačního protokolu;
 - d) Příloha č. 4 – Členové realizačního týmu dodavatele

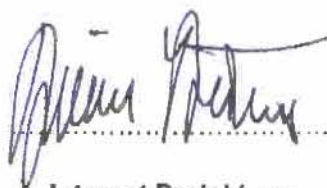
V Praze dne: 22-03-2016



Česká republika – Ministerstvo financí
Ing. Božena Zdenková
ředitelka odboru 38

Ministerstvo financí
118 10 Praha 1 - Letenská 15
-185-
IČ: 00008647, DIČ: CZ00006947

V Praze dne: 21/3/2016



Internet Projekt, a.s.
Štěpán Binko
statutární ředitel, předseda správní rady


internet projekt
Internet Projekt, a.s., Vyšehradská 43
128 00 Praha 2, tel: +420 224 911 902
IČ: 26432552 DIČ: CZ26432552

Příloha č. 1 – Specifikace činností

a) Specifikace činností Back-end podpory Redakčního systému

V rámci služby Back – end se v rámci podpory předpokládají zejména úpravy aplikací, tvorbu aplikací, pomoc při řešení rozvoje aplikace, zajištění funkčnosti systému a další požadavky Objednatele související s daným předmětem Smlouvy a to u těchto projektů:

- 1) CMS (Content Management System), modul pro tvorbu obsahu (Intranet a Internet);
- 2) Databáze štítků;
- 3) Dokumentové úložiště pro web.

b) Specifikace činností Front-end podpory Redakčního systému

V rámci služby Front – end se v rámci podpory předpokládají zejména grafické úpravy, úpravy v zobrazování textu, úpravy aplikací, tvorba aplikací front – end a další požadavky Objednatele související s daným předmětem Smlouvy a to u těchto projektů:

- 1) Portál MF (www.mfcr.cz);
- 2) Portál Státní pokladny (www.statnipokladna.cz);
- 3) Spořicí dluhopisy (www.sporicidluhopisycr.cz);
- 4) Zavedení eura (www.zavedenieura.cz);
- 5) Finanční mechanismy EHP/Norsko (www.eeagrants.cz);
- 6) Portál finančního vzdělávání (www.psfv.cz);
- 7) Finanční mechanismy Švýcarsko;
- 8) Intranet MF.

c) Specifikace činností Úpravy Redakčního systému

Servisními službami a technickými incidenty se rozumí:

- 1) Odstranění chyb a prvotních problémů (odstranění havárie systému a odstranění poruchy);
- 2) Provádění programátorských úprav a poskytování konzultací, servisní a jiné podpory, řešení provozních incidentů implementací projektů v rámci redakčního systému Open Text Web Site Management; a další požadavky Objednatele související s daným předmětem Smlouvy



Příloha č. 2

Specifikace HelpDesk

Název vlastnosti

Definice vlastnosti

Forma Help desk

Službou Helpdesk se rozumí webově orientovaný (dostupný a provozuschopný v internetovém prohlížeči) informační systém, který slouží pro evidenci všech provozních potřeb (nové požadavky, konzultace, incidenty, servisní zásahy; dále jen ticket) v souvislosti s poskytováním administrátorské a provozní podpory podporovaných aplikací a systémů.



Obsah Help desku

Kromě zajištění provozu Helpdesku služba obsahuje 10 až 12 hodin měsíčně, určených k podpoře vlastních administrátorů (konzultace) a řešení technických incidentů a servisních požadavků Zadavatele souvisejících s provozem a rozvojem CMS ekosystému a webových projektů MF ČR.

Dostupnost služby

Helpdesk musí být přístupný 24*7*365 pro účely vkládání ticketů a v rámci Garantované provozní doby pak služby administrátorské a provozní podpory dostupné v pracovních dnech od 8:00 do 16:00. U incidentů „Havárie“ je definována tato odpověď – potvrzení přijetí / odstranění závady (v rámci Garantované provozní doby): 4h/8h, pro „Porucha“ 8h/16h a pro „Drobná porucha“ 16h/48h.

Oblast poradenství a konzultací

Implementace OpenText Web Site Management (Internet, Intranet, projektové mikrostránky) a Dokumentové úložiště souborů newebových formátů s Databází štítků. Provoz na infrastruktuře MF.

PŘÍLOHA Č. 3 – VZOR AKCEPTAČNÍHO PROTOKOLU

Vyhrazeno pro záznam MF ČR

Č. j. :

Celkový počet stran: ***

Poskytovatel:

Objednatel:

Česká republika – Ministerstvo financí
Letenská 15
118 10 Praha 1

Předmět akceptace:

Předmětem akceptace jsou níže uvedené splněné Požadavky Objednatele na poskytnutí služeb Podpory podpory Redakčního systému a služeb Úpravy Redakčního systému dle čl. 2 odst. 2.2. Smlouvy o poskytování podpory redakčního systému Ministerstva financí ČR, uzavřené dne ***, čj. ***, a to za měsíc *** roku ***.

Popis Požadavku	Zahájení	Ukončení	Časová náročnost v člověkohodinách

Akceptace plnění:

S výsledkem:	☐ akceptováno	☐ akceptováno s výhradami	☐ neakceptováno
--------------	--------------------------------------	--	--

Výhrady Objednatele:

Popis Požadavku	Výhrady Objednatele

Akceptační protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, jeden je určen pro Objednatele a jeden pro Poskytovatele.

Akceptaci provedli:

Funkce	Příjmení jméno, titul	Datum	Podpis

Příloha č. 4

Členové realizačního týmu dodavatele:

Projektové vedení: Ing. Marcela Obešlová

Řešitelé OTWSM:

- Ing. Jiří Čermák
- Petr Kocián
- Bc. Petr Koch
- Ing. Jiří Šemrád
- Dalibor Šrůtek

Řešitelé HTML/CSS:

- Jan Hommer
- Štěpán Mácha



Tester:

- Jan Lacina
- Tomáš Zlenert

Ministerstvo financí

118 10 Praha 1 - Letenská 15

-185-

Ministerstvo financí

118 10 Praha 1 - Letenská 15

IC: 00000947

DIC: CZ00000947

Ministerstvo financí

118 10 Praha 1 - Letenská 15

-185-

DIC: CZ00000947

Ministerstvo financí

118 10 Praha 1 - Letenská 15

IC: 00000947 DIC: CZ00000947

Ministerstvo financí
projekt, o.p.s. Vyšehradská 43
Praha 2, IČ: 250 224 911, DIČ: CZ250224911