

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

(dále jen „ZD“)

„Ostraha objektů FS ČR v Plzni“

podle ustanovení § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), k podání nabídky v nadlimitním otevřeném řízení podle § 27 ZVZ a násl.

Veřejná zakázka (dále jen „VZ“) je vedená u zadavatele

pod č. j.: 23845/13-700302300/401573

Práva, povinnosti či podmínky v této ZD neuvedené se řídí výše citovaným ZVZ.

1. Název veřejné zakázky
„Ostraha objektů FS ČR v Plzni“

2. Zadavatel
název zadavatele: **Česká republika – Generální finanční ředitelství**

sídlo: **Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1**
IČ: **72080043**

Jménem zadavatele jedná:
Ing. Bronislav Mikel – zástupce generálního ředitele a ředitel Sekce ekonomiky

Kontaktní osoby v záležitosti zadávacího řízení a předmětu veřejné zakázky:

1. Bc. Jana Šrámková
Telefon: 296 854 416
v době od 10:00 do 15:00 hod
e-mail: jana.sramkova@fs.mfcr.cz

2. Ing. Markéta Čermáková
Telefon: 296 854 160
v době od 10:00 do 15:00 hod
e-mail: marketa.cermakova@fs.mfcr.cz

3. Druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka je zadávána v otevřeném řízení podle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).

4. Předmět plnění veřejné zakázky

4.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy o dílo, jejímž předmětem bude zajištění strážní služby pro ostrahu objektů Finanční správy v Plzni.

4.1.1. Objekt nám. Českých bratří 8, Plzeň

Ostraha je požadována pro denní provoz v pracovních dnech v době od 5.30 do 20.00 hod. Ostrahu budou v uvedené době zajišťovat dva strážní ve dvou pracovních režimech a to od 5.30 – 20.00 hod a od 7.30 do 19.00 hod.

Ostraha objektu v nepracovních dnech a v pracovních dnech v době od 20.00 do 5.30 hod. je zajišťována z objektu Hálkova 14.

4.1.2. Objekt Hálkova 14, Plzeň

Ostraha je požadována v nepracovních dnech a v pracovních dnech od 18.30 do 5.30 hod. Ostrahu bude v uvedené době zajišťovat jeden strážný. Z tohoto objektu bude v nepracovních dnech a v pracovních dnech od 20.00 do 5.30 hod. zajišťována ostraha objektu nám. Č. bratří 8, Plzeň a od 18.30 do 5.30 hod. objektu Františkánská 18, Plzeň v níže uvedeném rozsahu.

V tomto objektu je ostraha v pracovních dnech v době od 5:30 do 19:00 zajišťována recepční službou spojenou s činností telefonní ústředny. Pouze v tomto objektu bude provedeno fyzické převzetí ostrahy od denní služby.

4.1.3. Objekt Františkánská 18

Zajištění ostrahy v případě mimořádných událostí nebo při narušení objektu v pracovních dnech v době od 18:30 do 5:30 a v nepracovních dnech v době od 18.30 hod. posledního pracovního dne do 5:30 hod. prvního pracovního dne následujícího po nepracovním dni - formou zajištění docházky strážného z objektu Hálkova 14 postupem uvedeným výše (viz. Příloha č. 3 této ZD).

V tomto objektu není ostraha v pracovních dnech v době od 5:30 do 18:30 zajišťována. Přístup do objektu je zajišťován pomocí elektromagnetického zámku s interním komunikačním systémem (telefony). Objekt v pracovních dnech otevírají včetně vypnutí EZS zaměstnanci územního pracoviště a rovněž při odchodu jej zamykají a zapínají systém EZS.

4.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

CPV: 79713000-5 strážní služby

NIPEZ: 75-79713000-5

5. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

5.1. Doba plnění veřejné zakázky

Termín plnění veřejné zakázky je do 6 týdnů od podpisu smlouvy, předpokládaný termín plnění je od 1. 10. 2013 s ohledem na průběh zadávacího řízení.

5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou jednotlivé objekty Finanční správy v Plzni:

FÚ pro Plzeňský kraj, Hálkova 2790/14, 305 72 Plzeň (dále jen „Objekt Hálkova 14“)

FÚ pro Plzeňský kraj – ÚP Plzeň – jih, Františkánská 18, 305 02 Plzeň 1 (dále jen „Objekt Františkánská 18“)

FÚ pro Plzeňský kraj – ÚP Plzeň – sever, nám. Českých bratří 8, 306 16 Plzeň 1 (dále jen „Objekt nám. Českých bratří 8“)

6. Kvalifikace dodavatelů

6.1. Splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat základní, profesní a technické kvalifikační předpoklady. Dále je povinen předložit čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:

a) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ předložením dokladů stanovených v § 53 odst. 3 písm. a) až d) ZVZ.

b) Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a) ZVZ – výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; a v § 54 písm. b) ZVZ – doklad o oprávnění k podnikání musí pokrývat celý předmět veřejné zakázky.

c) Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. d) ZVZ – dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud má pro plnění veřejné zakázky k dispozici tým pracovníků splňující následující požadavky zadavatele:

- doloží odbornou způsobilost zaměstnance k výkonu služby ostražky majetku a osob dle zákona č. 455/1991 Sb., (odborná způsobilost Strážný 68-008-E) – čestným prohlášením

d) Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ - min. 3 významné zakázky na služby v oblasti předmětu veřejné zakázky realizovaných dodavatelem v posledních třech letech. Za významnou dodávku je považováno provedení dodávky v obdobném předmětu VZ v min. hodnotě 1 000 000,- Kč bez DPH.

e) Předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 písm. c) ZVZ (viz. Příloha č. 4 této ZD).

6.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele a v případě společné nabídky několika dodavatelů

- 6.2.1. Prostřednictvím subdodavatele (subdodavatelů) může dodavatel prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 ZVZ.
- 6.2.2. V případě podání společné nabídky několika dodavateli, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 6 ZVZ.

6.3. Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem

Zahraniční dodavatel prokazuje kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 7 ZVZ.

6.4. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

Dodavatel prokazuje kvalifikaci doklady, které splňují náležitosti podle ustanovení § 57 ZVZ.

6.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

- 6.5.1. Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 ZVZ.
- 6.5.2. Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 ZVZ.
- 6.5.3. Zahraniční dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 143 ZVZ.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.5. Nabídková cena, která bude předmětem hodnocení, bude stanovena za jednu (1) člověkohodinu poskytované služby vč. DPH.
- 7.6. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v krycím listě a v návrhu smlouvy.
- 7.7. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.
- 7.8. Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

8. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu Smlouvy o poskytování služeb, který je v Příloze č. 2 této ZD.

9. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta tj. doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč je svou nabídkou zavázán po dobu 120 dnů.

10. Požadavky pro zpracování a členění nabídky

10.1. Formální požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce, nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
2. Nabídka bude podána ve dvou písemných vyhotoveních, v 1 originále, v 1 kopii.
3. Součástí nabídky bude návrh Smlouvy o poskytování služeb (uvedený jako Příloha č. 2 této ZD), podepsaný uchazečem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.
4. Nabídku a doklady k prokázání kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v listinné podobě. Nabídka musí být svázána do jednoho svazku. Originál nabídky musí být na titulní straně označen jako „Originál“.
5. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
6. Nabídka včetně příloh bude zajištěna proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy. Všechny listy nabídky musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínaje číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady nebo jejich úředně ověřené kopie, které nemusí být očíslovány. Vkládá-li uchazeč přílohu či některý samostatný celek, který má již listy očíslovány, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou. To platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku zřetelně odlišeno od číslování ostatních listů nabídky.
7. Součástí nabídky bude seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (viz. Příloha č. 5 této ZD).
8. Nabídka bude obsahovat, má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (viz. Příloha č. 5 této ZD).
9. Nabídka bude obsahovat prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (viz. Příloha č. 5 této ZD).

10.2. Požadavky na členění nabídky

Nabídka uchazeče bude strukturována následujícím způsobem:

1. Krycí list - uchazeč použije Přílohu č. 1 této ZD.
2. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.
3. Výslovné prohlášení uchazeče, že souhlasí se zveřejněním Smlouvy o poskytování služeb, jejích dodatků a Krycího listu.

4. Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.
5. Podepsaný návrh Smlouvy o poskytování služeb uvedený v Příloze č. 2 této ZD.

Nabídka i veškeré ostatní dokumenty a prohlášení obsažené v nabídce (s výjimkou originálů či úředně ověřených kopií dokladů) musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu).

10.3. Další požadavky zadavatele

V souvislosti s povinnostmi zadavatele, vyplývajícími z novely ZVZ s účinností od 1. 4. 2012, zadavatel požaduje:

- a) sdělení výše skutečně uhrazené ceny dodavatele VZ a to do 3 pracovních dnů následujících po dni odeslání poslední faktury,
- b) sdělení seznamu subdodavatelů dodavatele VZ, kterým dodavatel uhradil více než 10% ceny VZ, a to z celkové ceny VZ nebo z části ceny zaplacené v kalendářním roce.

11. Způsob, doba a místo podání nabídek

Nabídku dodavatelé podají následujícím způsobem:

1. Dodavatelé mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
2. Obálku jsou dodavatelé povinni označit výrazně

Nabídka

VZ „Ostraha objektů FS ČR v Plzni“

NEOTEVÍRAT

a dále označením adresáta (zadavatele) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy, na niž je možné odeslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 ZVZ.

3. Místem pro podání nabídek je podatelna zadavatele na adrese:

**Česká republika – Generální finanční ředitelství
Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1**

v pracovních dnech:

Po – Pá 8:00 – 15:00 hod

(v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod)

Lhůta pro podání nabídek končí dne 19. 8. 2013 v 10:00 hodin.

12. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne dne 19. 8. 2013 v 10:00 hodin (tj. ihned po ukončení lhůty pro podání nabídek) v sídle zadavatele na adrese: **Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22, Praha 1.**

Otevírání obálek jsou oprávněni se zúčastnit zástupci dodavatelů, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to maximálně jedna osoba za jednoho dodavatele. Zástupce dodavatele se před zahájením otevírání obálek prokáže buď pověřením uchazeče, nebo výpisem z obchodního rejstříku a dokladem totožnosti.

13. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatelé mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám formou písemné žádosti. Zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti a zveřejní je na místě, kde byl umožněn neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci k veřejné zakázce, tedy na internetových stránkách Finanční správy – http://cds.mfcr.cz/cps/rde/xchg/cds/xsl/verejne_zakazky.html?year=0 a na profilu zadavatele <https://www.softender.cz/home/profil/GFR>.

14. Hodnoticí kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ nejnižší celková nabídková cena v Kč vč. DPH tzn. **Nabídková cena za jednu „člověkohodinu“ zaměstnance ostrahy vč. DPH.**

Hodnocení v souladu s § 79 odst. 4 zákona provede hodnotící komise jmenovaná zadavatelem. Postup posouzení a hodnocení hodnotící komise prokazatelně odůvodní ve Zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

V případě rovnosti výsledků hodnocení nabídek přistoupí zadavatel k losování za účasti zástupců uchazečů, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Pozvánku k účasti na losování obdrží vybraní uchazeči e-mailem tři dny před dnem losování. Nepřítomnost uchazeče na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Los určí pořadí nabídek na prvních třech místech, jejichž hodnocení bylo shodné a bez určení pořadí. Při shodě nabídek umístěných v pořadí, kde nebude připadat v úvahu podpis smlouvy, se los nepoužije.

Přítomní uchazeči provedou kontrolu vložených identifikačních údajů do obálek. Předseda hodnotící komise vylosuje pořadí 1 až 3.

15. Další podmínky a práva zadavatele

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- po vzájemné dohodě s vybraným uchazečem upřesnit podmínky návrhu Smlouvy o poskytování služeb v těch jejích částech, které nemají vliv na změnu zadávacích podmínek zakázky,
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace a údaje deklarované uchazečem v nabídce,

- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku,
- vítězný dodavatel se zavazuje, že před uzavřením smlouvy o poskytování služeb bude mít na své náklady sjednáno pojištění vlastní odpovědnosti za škody způsobené při výkonu podnikatelské činnosti, případně pojištění odpovědnosti z veškeré jeho provozní činnosti, a to ve výši minimálně 50 000 000 Kč (slovy: padesát milionů korun českých). Toto pojištění se musí vztahovat na veškeré škody, vzniklé činností či opomenutím dodavatele v souvislosti s plněním smlouvy o poskytování služeb. Vítězný dodavatel před podpisem smlouvy o poskytování služeb předloží kopii platné a účinné pojistné smlouvy zadavateli.

16. Přílohy k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace obsahuje:

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Návrh Smlouvy o poskytování služeb

Příloha č. 3 – Specifikace požadované služby

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení ve smyslu § 50 odst. 1 ZVZ

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ

V Praze dne 27. 6. 2013

Ing. Bronislav Mikel
zástupce generálního ředitele
a ředitel Sekce ekonomiky

v zastoupení
Ing. Zuzana Kněžů, CSc.
ředitelka Odboru finančního



Platný podpis

27.06.2013
Ing. Zuzana Kněžů, CSc.

