

Smlouva o poskytování služeb – ostraha objektů FS na území města Plzně č. 13/2300/0009 (dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

Česká republika – Generální finanční ředitelství

Se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22, Praha 1
IČ: 72080043
Jednající: Ing. Bronislav Mikel, zástupce generálního ředitele a ředitel Sekce ekonomiky
Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka v Plzni
Číslo účtu: 3724311/0710
Finanční úřad: FÚ v Plzni

na straně jedné jakožto klient, dále jen „objednatel“

a

LEMESSIANA s.r.o.

Se sídlem: Chválkovice 580, 779 00 Olomouc
IČ: 277 33 718
DIČ: CZ 27733718
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 43-9132590277/0100
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 45859
Jednající: Stanislava Šnajdarová, jednatel společnosti

dále jen „poskytovatel“

uzavřeli v souladu s ustanovením § 269 odst. 2 obchodního zákoníku tuto smlouvu:

PREAMBULE

Tato smlouva upravuje podmínky, za kterých bude poskytovatel provádět pro objednatele ostrahu nemovitostí či jejich částí, zařízení, movitých věcí a/nebo určených osob.

1. DEFINICE

Pro účely této smlouvy se rozumí:

- 1.1** ostrahou - komplexní fyzická ostraha předmětu ostrahy, jejíž bližší specifikace je uvedena v této smlouvě a která je prováděna za podmínek stanovených touto smlouvou,
- 1.2** předmětem ostrahy - objekt tvořený nemovitostmi či jejich částmi specifikovanými v bodě 2.1 smlouvy,
- 1.3** místem ostrahy - místo v České republice, kde se nachází předmět ostrahy;

- 1.4 bezpečnostními pracovníky - zaměstnanci poskytovatele (subdodavatelé poskytovatele) nebo osoby v obdobném smluvním poměru k poskytovateli (subdodavateli poskytovatele), kterými je ostraha zabezpečována.

2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

2.1 Předmět a doba plnění

Poskytovatel je povinen za podmínek stanovených touto smlouvou zabezpečovat ostrahu v objektech FS na území města Plzně a objednatel je povinen poskytovateli zaplatit za tuto činnost cenu sjednanou v této smlouvě.

Objekty FS na území města Plzně:

Objekt nám. Českých bratří 8, Plzeň

Ostraha je požadována pro denní provoz v pracovních dnech v době od 5.30 do 20.00 hod. Ostrahu budou v uvedené době zajišťovat dva bezpečnostní pracovníci ve dvou pracovních režimech, a to od 5.30 – 20.00 hod a od 7.30 do 19.00 hod.

Ostraha objektu v nepracovních dnech a v pracovních dnech v době od 20.00 do 5.30 hod. je zajišťována z objektu Hálkova 14.

Objekt Hálkova 14, Plzeň

Ostraha je požadována v nepracovních dnech a v pracovních dnech od 18.30 do 5.30 hod. Ostrahu bude v uvedené době zajišťovat jeden bezpečnostní pracovník. Z tohoto objektu bude v nepracovních dnech a v pracovních dnech od 20.00 do 5.30 hod. zajišťována ostraha objektu nám. Č. bratří 8, Plzeň a od 18.30 do 5.30 hod. objektu Františkánská 18, Plzeň v dále uvedeném rozsahu.

Objekt Františkánská 18

Ostraha objektu v nepracovních dnech a v pracovních dnech době od 18.30 do 5.30 hod. je zajišťována z objektu Hálkova 14.

2.2 Specifikace služby (plnění)

Ostraha objektu územního pracoviště (dále jen „ÚP“) v Plzni a územního pracoviště Plzeň-sever, nám. Českých bratří 8, Plzeň bude v pracovních dnech od 5.30 do 20.00 hod. zabezpečována dvěma bezpečnostními pracovníky ve dvou pracovních režimech, a to od 5.30 – 20.00 hod a od 7.30 do 19.00 hod. v rozsahu:

- Odemykání objektu (pouze vchod ÚP Plzeň-sever) v 5.30 hod., odkódování EZS celého objektu. Odemykání vchodu ÚP v Plzni v 7.30. hod. Uzamykání objektu (pouze vchod ÚP v Plzni) v 19.00 hod. Uzamykání objektu (vchod ÚP Plzeň-sever) v 19.30 hod. Prohlídka celého objektu po uzamčení objektu od 19.30 do 20.00 hod., včetně kontroly případné přítomnosti osob vč. zaměstnanců na pracovištích nebo pracovníků úklidové firmy. Zabezpečení objektu EZS, uzamčení vchodu ÚP Plzeň-sever a odchod z objektu ve 20.00 hod.
- Vnější strážení objektu proti vniknutí nežádoucí osoby, proti vloupání, kontrola vjezdu a výjezdu vozidel (s využitím kamerového monitorovacího systému) od 5.30 do 19.00 hod.
- Vnitřní ochrana objektu v případě vzniku požáru, při havárii rozvodu vody, plynu, elektrického proudu nebo živelní události v objednatel stanoveném rozsahu též k zamezení nežádoucího působení proti zájmům objednatele, jeho majetku a majetkovým právům (krádež, poškození či zneužití majetku zákazníka) v době od 5.30 do 19.30 hod.
- Služba zabezpečující ochranu života a zdraví zaměstnanců objednatele a jeho návštěvníků, kontrola osob a věcí v objektu nebo na místě určeném objednatel a kontrola dodržování režimových opatření v době od 5.30 do 19.30 hod.

- Obsluha recepcce ÚP Plzeň-sever v době od 5.30 do 19.30 hod. a ÚP v Plzni od 7.30 do 19.00 hod.
- Poskytování informací poplatníkům a ostatní veřejnosti o organizačním uspořádání objektu, o umístění jednotlivých úřadů, útvarů, číslech kanceláří konkrétních útvarů a telefonním spojení na jednotlivá ÚP, jejich útvary a zaměstnance atd. v době od 8.00 do 18.00 hod.
- Ochrana osob a majetku v areálu objektu ÚP v Plzni a ÚP Plzeň-sever a v prostorech garáží a exekučních skladů, při maximálním využití bezpečnostních systémů (tísňové hlášení EZS, kamerový systém, požární systém).
- Na požádání určených pracovníků ÚP asistence při provozu a uzavření pokladny, při činnosti podatelny, při přenosu peněz či převozu peněz do peněžního ústavu.
- V případě mimořádných událostí v době, kdy je objekt uzamčen a zabezpečen jsou určené činnosti zajišťovány bezpečnostním pracovníkem objektu Hálkova 14 – viz níže.

Ostraha objektu Finančního úřadu pro Plzeňský kraj, Hálkova 14, Plzeň a zajištění činností při mimořádných situacích nebo narušení objektů nám. Č. bratří 8 nebo Františkánská 18 bude zabezpečováno v nepracovních dnech a v pracovních dnech od 18.30 do 5.30 hod. jedním bezpečnostním pracovníkem v rozsahu:

- Převzetí ostrahy od denní služby v pracovních dnech v 18.30 hod. (písemné předání a převzetí v knize služeb, informace o kontrole objektu a stavu EZS a EPS, informace o osobách v objektu aj. důležité skutečnosti související s ostrahou objektu).
- Zajištění ostrahy objektu Hálkova 14 v době od 18:30 do 5:30 hod. v pracovních dnech a v nepracovních dnech v době od 18:30 hod. posledního pracovního dne do 5:30 hod. prvního pracovního dne následujícího po nepracovním dni. Předání ostrahy denní službě v 5.30 hod. v prvním pracovním dni po dni nepracovním.
- Vnitřní ochrana objektu v případě vzniku požáru, při havárii rozvodu vody, plynu, elektrického proudu nebo živelních událostí a v objednatelém stanoveném rozsahu též k zamezení nežádoucího působení proti zájmům objednatel, jeho majetku a majetkovým právům (krádež, poškození či zneužití majetku zákazníka) v nepracovních dnech a v pracovních dnech v době od 18.30 hod. do 5.30. hod.
- Zajištění ostrahy a s tím spojených činností objektu Františkánská 18 a objektu nám. Č. bratří 8 při řešení mimořádných událostí, narušeních zjištěných EZS nebo na pokyn Policie ČR nebo HZS formou docházky k dotčenému objektu. Součástí činnosti po docházce je případné zajištění zpřístupnění objektů v rozsahu a formě dle rozhodnutí kontaktní osoby objednatel nebo pokynů Policie ČR nebo HZS. Objekt Hálkova 14 bude po nezbytnou dobu zásahu bezpečnostního pracovníka v objektech nám. Č. bratří 8 nebo Františkánská 18 uzamčen a zajištěn EZS a EPS. Odemčení a odkódování objektu Hálkova 14 provede bezpečnostní pracovník po návratu z narušeného objektu nebo denní služba pokud bezpečnostní pracovník u narušeného objektu setrvá i v době po nástupu denní služby.

Ostraha objektu ÚP Plzeň-jih, Františkánská 18, Plzeň v nepracovních dnech a v pracovních dnech v době od 18.30 do 5.30 bude zajišťována bezpečnostním pracovníkem z objektu Hálkova 14 v rozsahu:

Zajištění ostrahy v případě mimořádných událostí nebo při narušení objektu v pracovních dnech době od 18:30 do 5:30 a v nepracovních dnech v době od 18.30 hod. posledního pracovního dne do 5:30 hod. prvního pracovního dne následujícího po nepracovním dni - formou zajištění docházky bezpečnostního pracovníka z objektu Hálkova 14 postupem uvedeným výše.

3. CENA

3.1 Výše ceny

Cena za ostrahu se sjednává ve výši **49,00 Kč bez DPH (slovy: čtyřicet devět korun českých)** to je **59,29 Kč s DPH (slovy: padesát devět korun českých dvacet devět haléřů)** za jednu hodinu provádění ostrahy jedním bezpečnostním pracovníkem (cena za jednu „člověkohodinu“).

Celková cena za poskytnuté služby za kalendářní měsíc bude stanovena násobkem ceny za jednu člověkohodinu a celkového počtu odpracovaných hodin všemi členy ostrahy v daném zúčtovacím období dle schváleného měsíčního výkazu odpracovaných hodin.

3.2 Ujednání o DPH

K ceně bez DPH uvedené v odstavci 3.1. tohoto článku bude poskytovatelem účtována daň z přidané hodnoty (DPH) ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.

3.3 Inflační doložka

Zvýšení ceny o procentuální nárůst vykazované míry ročního růstu indexu spotřebitelských cen v ČR vyhlášeného Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok lze učinit pouze po vzájemné dohodě obou smluvních stran. Toto ustanovení lze prvně použít od 1. 4. 2015.

3.4 Změna ceny vázaná na minimální mzdu

Zvýšení ceny ve stejném poměru, v jakém došlo k nárůstu minimální mzdy stanovené příslušnými obecně závaznými právními předpisy, které upravují minimální mzdu, a to vždy od 1. dne měsíce následujícího po dni, kdy zvýšení minimální mzdy nabylo účinnosti, lze učinit pouze po vzájemné dohodě obou smluvních stran. Toto ustanovení lze prvně použít od 1. 4. 2015.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1 Splatnost ceny a fakturace za provádění ostrahy

Poskytovateli vzniká nárok na zaplacení ceny prováděním ostrahy.

4.2 Cena je splatná měsíčně pozadu vždy do **21 dnů** ode dne, kdy byla faktura vystavená poskytovatelem doručena objednateli. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu nejdříve po skončení příslušného kalendářního měsíce.

4.3 Způsob placení

Faktury jsou splatné bezhotovostně, a to bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený ve smlouvě, nebo na účet poskytovatelem dodatečně (nejpozději však v den doručení faktury objednateli) písemně oznámený objednateli.

4.4 Okamžik úhrady

Cena se považuje za zaplacenou dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy.

4.5 Náležitosti faktur

Každá faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.

4.6 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje výše uvedené náležitosti, nebo má jiné vady v obsahu podle smlouvy. Ve vrácené faktuře musí objednatel vyznačit důvod vrácení. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá 21 denní lhůta běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury.

5. OSTATNÍ PRÁVA A POVINNOSTI

5.1 Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen:

- a) dle konkrétních možností, vytvářet vhodné podmínky pro výkon ostražky.
- b) před nástupem bezpečnostních pracovníků k prvnímu výkonu ostražky provést jejich instruktáž v součinnosti s odpovědnou osobou poskytovatele, v rámci které seznámí bezpečnostní pracovníky s místními podmínkami pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a rizik dle zákoníku práce.
- c) prokazatelně seznámí bezpečnostní pracovníky s technickými prostředky ostražky a ochrany objektu (EPS, EZS, CCTV, apod.) oprávněnou osobou. Záznam o tomto vstupním školení (opětovném přezkoušení) bezpečnostních pracovníků bezúplatně poskytnout poskytovateli;
- d) bezplatně poskytnout poskytovateli prostory pro provádění ostražky o výměře podlahové plochy nejméně 5m². Objednatel je povinen zajistit na svoje náklady, aby prostory pro provádění ostražky po celou dobu provádění ostražky
 - byly uzamykatelné s přístupem pouze pro poskytovatele,
 - byly vybaveny nábytkem (stůl, židle, skříň pro uložení svršků a osobních věcí apod.),
 - měly fungující přívod studené a teplé vody, elektrické energie a plynu,
 - byly temperované na standardní pokojovou teplotu.
- e) umožnit poskytovateli bezplatně užívat sociální zařízení;
- f) umožnit poskytovateli užívat telefonní přístroj pro komunikaci v rámci provádění ostražky a v rámci daného objektu. Náklady na provoz telefonního přístroje hradí objednatel za předpokladu, že tyto náklady byly účelně vynaloženy v rámci provádění ostražky.
- g) do 15-ti dnů od obdržení příslušné faktury písemně reklamovat provedenou ostražku, pokud se tak nestane, platí, že ostražka byla provedena řádně a včas a faktura odpovídá skutečnosti.

5.2 Práva objednatele

Objednatel je oprávněn:

- a) požadovat sdělení informací o provádění ostražky a provádět kontrolu provádění ostražky. Zjištěné závady budou zapsány do provozní knihy zákazníka a povedou k okamžitému rozboru, stanovení příčin a způsobu nápravy;
- b) požadovat na poskytovateli předložení důkazů o bezúhonnosti a potřebné kvalifikaci bezpečnostních pracovníků, přičemž poskytovatel je povinen takové důkazy bez zbytečného odkladu předložit.

5.3 Povinnosti poskytovatele (popis činnosti)

Poskytovatel je povinen:

- a) provádět ostražku s náležitou odbornou péčí;
- b) využívat důsledně všechny zákonné prostředky k řádnému provádění ostražky a ochraně práv objednatele;
- c) provádět ostražku podle pokynů objednatele, které jsou v souladu s právními předpisy a touto smlouvou; součástí povinností je rovněž kontrola EZS – včetně kamerového systému, EPS, výdej klíčů a zápisy do knihy výdeje klíčů včetně kontroly podpisových vzorů
- d) zajistit ostražku prostřednictvím bezpečnostních pracovníků, kteří jsou bezúhonní, dostatečně kvalifikováni k této činnosti a vybaveni výzbrojí a výstrojí;
- e) zajistit, aby se všichni bezpečnostní pracovníci před nástupem k prvnímu výkonu ostražky zúčastnili instruktáže, kterou uskuteční zástupce objednatele v součinnosti s odpovědnou osobou poskytovatele;
- f) v odůvodněných případech dle pokynu objednatele bez zbytečného odkladu provést výměnu bezpečnostního pracovníka. Za nedodržení tohoto ustanovení je stanovena smluvní pokuta ve výši 10 000,- Kč. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od doručení příslušné faktury poskytovateli.
- g) povinen předcházet možným škodám na střeženém majetku. Za tím účelem je zejména povinen nepustit do místa ostražky třetí osoby s výjimkou osob uvedených v seznamu oprávněných osob, který předá objednatel poskytovateli, kontrolovat vnášení a vynášení předmětů z a do místa ostražky;
- h) vždy na požádání objednatele informovat objednatele o výkonu ostražky, včetně předložení

provozní knihy zákazníka;

i) bez zbytečného odkladu oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při provádění ostrahy, a které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele;

j) zaznamenávat průběh ostrahy v provozní knize zákazníka včetně všech zvláštních a mimořádných událostí, ke kterým během ostrahy došlo;

k) zvláštní a mimořádné události bezprostředně hlásit objednateli, případně uvědomit dle okolností též Policii ČR a složky IZS. To ho nezbujuje povinnosti učinit nezbytná opatření k zamezení vzniku škody nebo jejímu zmírnění;

l) na základě požadavku objednatele poskytnout požadované informace objednateli o provádění ostrahy, upozornit na zjištěné závady /které budou zaznamenány do provozní knihy zákazníka/ a předkládat objednateli návrhy na opatření nutná k řádnému zajištění provádění ostrahy.

5.4 Práva poskytovatele

Poskytovatel je oprávněn:

a) na náklady objednatele provést, je-li to v zájmu objednatele, nezbytná a neodkladná opatření, k nimž z objektivních důvodů nemůže získat od objednatele včas předběžný souhlas. O provedení těchto opatření je poskytovatel povinen objednatele neprodleně informovat;

b) v souvislosti s prováděním ostrahy využívat média zajišťovaná objednatelem podle této smlouvy bezplatně.

5.5 Požadavky kladené na osoby použité při plnění povinností

Poskytovatel bude zajišťovat ostrahu prostřednictvím bezpečnostních pracovníků.

5.6 Právo užít subdodavatele

Poskytovatel je oprávněn použít k provádění ostrahy subdodavatele, přitom však odpovídá jako by ostrahu prováděl sám.

6. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

6.1 Poskytovatel odpovídá objednateli za škodu, která objednateli vznikne v souvislosti s porušením povinností poskytovatele podle smlouvy, ledaže porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost (§ 374 obchodního zákoníku).

6.2 Poskytovatel neodpovídá za případnou škodu, která byla způsobena nevhodnými požadavky či pokyny objednatele, jestliže poskytovatel na nevhodnost písemných pokynů upozornil a objednatel na jejich dodržení trval, nebo jestliže tuto nevhodnost poskytovatel nemohl zjistit.

7. POJIŠTĚNÍ

7.1 Rozsah pojištění

Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy udržovat pojištění odpovědnosti za škodu a to do výše způsobené škody 50 mil. Kč.

Kopii platné pojistné smlouvy předloží poskytovatel objednateli před podpisem smlouvy

8. ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ A PRODLENÍ

8.1 Úrok z prodlení

Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení z dlužné částky (dle příslušné faktury vystavené poskytovatelem v souladu s platnými právními předpisy) za každý, byť i započatý kalendářní den prodlení. Výše úroku z prodlení se bude řídit nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroku z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, ve znění nařízení vlády č. 33/2010 Sb., v platném znění.

8.2 Smluvní pokuta

Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody zaviněné porušením povinností poskytovatelem.

8.3 Okolnosti vylučující prodlení

Porušení povinností způsobené okolnostmi vylučující odpovědnost poskytovatele za škodu se nepovažuje za prodlení s plněním povinností, a to po celou dobu, po kterou taková okolnost trvá. Nastane-li na straně poskytovatele okolnost vylučující odpovědnost, pro kterou nemůže plnit některou povinnost podle této smlouvy, je povinen tuto skutečnost objednateli neprodleně oznámit.

9. DOBA TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

9.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

9.2 Dnem začátku plnění z této smlouvy je 21. 10. 2013 v 6:00 hod.

9.3 Výpověď

Smlouvu je možné vypovědět bez udání důvodu písemnou výpovědí s výpovědní dobou, která činí tři měsíce. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

9.4 Odstoupení při podstatném porušení závazků

Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana je oprávněna od smlouvy odstoupit, dojde-li k podstatnému porušení závazku druhou smluvní stranou.

Smluvní strany se dohodly, že právo objednatele odstoupit od smlouvy vyplývající z podstatného porušení závazků poskytovatele vzniká až marným uplynutím dodatečně přiměřené lhůty v minimální délce 7 pracovních dnů poskytnuté objednatelem poskytovateli ke splnění porušené povinnosti v písemném upozornění, které objednatel zašle poskytovateli do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy se objednatel dozvěděl nebo při vynaložení odborné péče mohl dozvědět o porušení povinnosti poskytovatele. Dodatečná přiměřená lhůta začíná běžet od doručení písemného upozornění poskytovateli.

V případě, že poskytovatel splní porušené povinnosti ve lhůtě stanovené v písemném upozornění, právo objednatele odstoupit od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy zaniká. Právo objednatele odstoupit od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy zaniká také v případě, jestliže do 3 pracovních dnů od doby, kdy se objednatel dozvěděl nebo při vynaložení odborné péče mohl dozvědět o porušení povinnosti poskytovatele, písemně neupozorní poskytovatele o porušení jeho povinnosti.

9.5 Podstatné porušení závazků

Za podstatné porušení závazků smluvní strany považují:

- a) opakované neuhrazení faktur nebo opakované prodlení s úhradou faktur delší než 30 dní ze strany objednatele;
- b) prodlení se splněním jakéhokoli závazku druhé smluvní strany po dobu delší než 30 dnů, není-li ve smlouvě stanoveno jinak;
- c) neposkytnutí potřebné součinnosti pro plnění povinností poskytovatele;
- d) porušení povinnosti druhé smluvní strany k ochraně důvěrných informací;

9.6 Účinnost odstoupení

Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé straně.

9.7 Účinky odstoupení

Smlouva se odstoupením zrušuje s účinky ex nunc, a proto v důsledku odstoupení nezanikají práva a povinnosti týkající se období od uzavření smlouvy do okamžiku účinnosti odstoupení a strany nemají povinnost vrátit si plnění poskytnuté podle smlouvy, vztahující se k období od uzavření smlouvy do okamžiku odstoupení.

10. MLČENLIVOST A OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

10.1 Poskytovatel se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s plněním závazků podle této smlouvy. Tato povinnost se nevztahuje na případy, kdy poskytovatel tyto informace, okolnosti či údaje sděluje třetím osobám při plnění závazků z této smlouvy, je-li to nutné či účelné pro řádné splnění povinností poskytovatele z této smlouvy.

10.2 Závazek dle předchozího ustanovení zůstává v platnosti i po ukončení účinnosti této smlouvy.

11. KONTAKTNÍ OSOBY

11.1 Kvalita

Veškeré případy neplnění podmínek dohodnutých ve smlouvě, stížnosti objednatele na jednání osob jednajících za poskytovatele či jakékoliv reklamace objednatele týkající se poskytovaných služeb dle smlouvy budou adresovány zástupci poskytovatele pro jakost panu Milanovi Koutnému, tel.: 585 316 078 či na e-mailovou adresu: info@lemessiana.cz.

11.2 Ostatní záležitosti

Kontaktní osobou poskytovatele v ostatních, výše neupravených věcech, zejména ve věcech provozních, je Milan Koutný, tel.: 585 316 078 , e-mail: info@lemessiana.cz.

11.3 Kontaktní osoby objednatele:

Kontaktní osobou objednatele je: **pan Ing. Milan Bursa, tel.: 604 294 484**

11.4 Změna kontaktních osob

Změna v kontaktních osobách uvedených výše je účinná doručením písemného oznámení druhé smluvní straně, ze kterého bude vyplývat, že tato strana mění kontaktní osobu. V případě, že z oznámení bude vyplývat, že smluvní strana pouze odvolala svoji kontaktní osobu, aniž by zároveň určila novou, je oprávněn v dané oblasti jednat za tuto smluvní stranu její statutární orgán.

12. SALVATORNÍ USTANOVENÍ

12.1 V případě, že některé ustanovení smlouvy je nebo se stane neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné či neúčinné ustanovení smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

13.1 Platnost

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

13.2 Stejnopisy

Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.

13.3 Změny a zrušení smlouvy

Změny a dodatky smlouvy mohou být provedeny po oboustranné dohodě smluvních stran, a to

pouze formou písemných vzestupně číslovaných smluvních dodatků.

13.4 Svobodný projev vůle

Účastníci prohlašují, že při sjednávání této smlouvy jednají svobodně, vážně a určitě. Smlouvu nesjednávají v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Olomouci dne: 4. 10. 2013

V Praze dne: 16 -10- 2013


Za poskytovatele:

.....


Stanislava Šnajdarová
jednatel společnosti

LEMESSIANA s.r.o.
Chválkovice 580, 779 00 Olomouc
tel./fax: 585 316 078
IČ: 27733718

Za objednatele:

.....


Ing. Bronislav Mikel
zástupce generálního ředitele a
ředitel Sekce ekonomiky



