

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## Veřejná zakázka

### „Stěhovací služby“

Identifikace zadavatele: Česká republika – Ministerstvo financí  
Letenská 15  
P.O.BOX 77  
118 10 Praha 1  
IČ: 00006947  
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: JUDr. Miluše Stloukalová

.....  
*Podpis:*

Bankovní spojení: ČNB, Praha 1, č.ú. 3328-001/0710

Preambule:

Tato nadlimitní veřejná zakázka na služby je zadávána v otevřeném zadávacím řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“).

Oznámení předběžných informací bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek dne 11. 9. 2012 pod Evidenčním číslem formuláře 7201010031125 a Evidenčním číslem zakázky **231125**.

Oznámení o zakázce bylo odesláno do Věstníku veřejných zakázek dne 13.12. 2012 a uveřejněno dne 17.12.2012 pod Evidenčním číslem formuláře 7202010031125 a Evidenčním číslem zakázky **231125**.

Část A. – Pokyny pro dodavatele

Část B. – Osnova pro zpracování nabídky

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení

Příloha č. 3 - Prokázání technických kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 4 – Platební a obchodní podmínky (návrh smlouvy)

# Část A

## Pokyny pro dodavatele

<b>1. Předmět veřejné zakázky:</b>	Předmětem veřejné zakázky jsou stěhovací služby pro přesun vybavení kanceláří, výpočetní techniky, spisového materiálu, trezorů apod., včetně zajištění případného zabalení do ochranných materiálů a zajištění pohotovostní aktivity pro přírodní katastrofy. Plnění veřejné zakázky bude realizováno na základě rámcové smlouvy s jedním vybraným uchazečem.				
<b>2. Místo plnění veřejné zakázky:</b>	V objektech, k nimž má Ministerstvo financí právo hospodaření a pronájmu prostor. Tyto objekty se nachází na území Hlavního města Prahy i mimo toto území.				
<b>3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:</b>	<table border="0"> <tr> <td><u>Druh zakázky: služby</u></td> <td><u>Kód CPV</u></td> </tr> <tr> <td>Stěhovací služby</td> <td>98392000-7</td> </tr> </table>	<u>Druh zakázky: služby</u>	<u>Kód CPV</u>	Stěhovací služby	98392000-7
<u>Druh zakázky: služby</u>	<u>Kód CPV</u>				
Stěhovací služby	98392000-7				
<b>4. Doba plnění veřejné zakázky:</b>	Od data účinnosti rámcové smlouvy na dobu určitou (4 roky).				
<b>5. Předložení nabídky:</b>	Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně. Nabídky se podávají v listinné podobě, v řádně uzavřené obálce, označené <b>„Veřejná zakázka v otevřeném řízení – Stěhovací služby- NEOTEVÍRAT – odd. 232/T“.</b> Na obálce musí být uvedena obchodní firma nebo název a adresa dodavatele.				
<b>6. Obsah nabídky:</b>	<p>V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma, nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.</p> <p>Dále dodavatel uvede: jméno/a a příjmení člena/ů statutárního orgánu, IČ, bankovní spojení, kontaktní osobu, telefonní číslo, e-mailovou adresu. Tyto údaje a údaje o nabídkové ceně budou uvedeny na krycím listě nabídky (v příloze 1. Zadávací dokumentace), který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.</p> <p>Součástí nabídky musí být prohlášení dodavatele na základě § 68 odst. 3 zákona (uvedeno v příloze č. 2 Zadávací dokumentace).</p> <p>Součástí nabídky musí být návrh rámcové smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v příloze č. 4 Zadávací dokumentace).</p> <p>Nabídka bude podána v českém jazyce. Předkládá-li nabídku dodavatel se sídlem mimo území České republiky, musí předložit doklady v původním jazyce s úředním překladem do jazyka českého.</p> <p>Zadávací lhůta začíná běžet dnem 7. 2. 2013 a končí 7. 5. 2013.</p> <p>Dodavatel předloží nabídku v písemné formě ve dvou vyhotoveních (1x originál a 1x kopie) a v elektronické podobě na CD nosiči.          Dodavateli nenáleží žádná úhrada nákladů, které vynaložil na účast v této veřejné zakázce.</p> <p>Jednotlivé listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou, seřazeny podle osnovy (uvedené v části B. Zadávací dokumentace) a pevně svázané tak, aby nemohlo dojít k neoprávněné manipulaci.</p>				

<b>7. Dodatečné informace:</b>	Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být doručena zadavateli dle § 49 odst. 1 zákona nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Kontaktní místo: Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1; referent: Jitka Thámová, e-mail: <a href="mailto:jitka.thamova@mfc.cz">jitka.thamova@mfc.cz</a> .
<b>8. Způsob zpracování nabídkové ceny:</b>	Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH a v Kč včetně DPH v následujícím členění:  A. <u>Dílčí nabídkové ceny</u> Budou vyplněny <u>všechny</u> jednotlivé <u>položky</u> <u>Dílčí nabídkové ceny do tabulky A</u> přílohy č. 1 - Krycí list). V případě, že nebude doprava po Praze či stání automobilu účtováno, vyplní se do kolonky 0,- Kč. V nabídkové ceně jednotlivých sazeb budou zahrnuty náklady na půjčovně za přepravky a náklady na pohotovost.  B. <u>Nabídková cena za roční plnění</u> Roční plnění bude stanoveno násobkem jednotlivých položek Dílčí nabídkové ceny a předpokládaného rozsahu stanoveného zadavatelem a doplněno do tabulky B přílohy č. 1 - Krycí list. V případě, že nebude doprava po Praze či stání automobilu účtováno, vyplní se do kolonky 0,- Kč. <b>Nabídková cena za roční plnění</b> bude stanovena součtem všech jednotlivých položek ročního plnění.  C. <u>Ostatní nabídkové ceny</u> Součástí nabídkové ceny jsou i ostatní náklady, které však neovlivňují hodnocení nabídkové ceny. V tabulce C. přílohy č. 1 budou vyplněny všechny jednotlivé položky Ostatní nabídkové ceny. Pokud nebude některá z položek účtována, vyplní se do kolonky 0,- Kč.  Nevyplnění jednotlivých položek (prázdná kolonka bez zápisu) v tabulkách A, B i C bude hodnoceno jako nesplnění požadavků pro stanovení nabídkové ceny a nabídka bude z hodnocení vyřazena.  Nabídková cena za roční plnění veřejné zakázky je zpracována na základě předpokládaného rozsahu plnění. Zpracování nabídkové ceny je určeno pouze pro hodnocení nabídek, fakturováno bude na základě skutečného plnění dle dílčích nabídkových cen.
<b>9. Platební a obchodní podmínky:</b>	S vybraným dodavatelem bude uzavřena <b>Rámcová smlouva o zajištění stěhovacích služeb</b> v souladu s § 82 zákona. Platební a obchodní podmínky jsou specifikovány v Návrhu Rámcové smlouvy – příloha č. 4 zadávací dokumentace.
<b>10. Místo a lhůta pro podání nabídky:</b>	Nabídka bude doručena doporučeně poštou nebo předána osobně v podatelně zadavatele: <b>Česká republika – Ministerstvo financí</b> <b>Letenská 15</b> <b>P. O. BOX 77</b> <b>118 10 Praha 1</b> <b>nejpozději do 7. 2. 2013 do 10:00 hodin.</b>
<b>11. Otevírání obálek:</b>	Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 7. 2. 2013, v 10:30 hodin v budově Ministerstva financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1. Sraz uchazečů, kteří se zúčastní otevírání obálek, bude dne 7. 2. 2013, v 10.25 hodin u recepcce Ministerstva financí, Letenská 15, Praha 1.
<b>12. Varianty nabídky:</b>	Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
<b>13. Jistota:</b>	Jistota není zadavatelem požadována.

<p><b>14. Kvalifikace</b></p> <p>A. Základní a profesní kvalifikační předpoklady</p>	<p>Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona,</li> <li>splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a) a b) zákona,</li> <li>předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,</li> <li>splní technické kvalifikační předpoklady podle požadavků zadavatele (§ 56 zákona).</li> </ol> <p><u>Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>výpisu z evidence Rejstříku trestů (§ 53 odstavec 1 písm. a) a b) zákona),</li> <li>potvrzení příslušného finančního úřadu (§ 53 odstavec 1 písm. f) zákona),</li> <li>potvrzení příslušného orgánu či instituce (§ 53 odstavec 1 písm. h) zákona),</li> <li>čestného prohlášení (§ 53 odstavec 1 písm. c) až g), i) až k) zákona). Čestné prohlášení uvedeno v příloze č. 2.</li> </ol> <p><u>Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (§ 54 písm. a) zákona),</li> <li>doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (§ 54 písm. b) zákona).</li> </ol> <p>Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a</li> <li>smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.</li> </ol> <p>Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.</p> <p>Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, postupují dodavatelé podle § 51 odst. 5 a odst. 6 zákona.</p> <p>Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání (dodavatel postupuje podle § 51 odst. 7 zákona).</p> <p>Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů může nahradit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 127 odst. 1 zákona).</p>
--	--

<p>B. Technické kvalifikační předpoklady</p>	<p>K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele dle § 56 zákona požaduje zadavatel předložení:</p> <p>a) seznam 3 významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech, jejichž hodnota za každou samostatně činí alespoň Kč 500 tis. bez DPH. Z toho min. 2 služby musí být realizovány pro veřejnou správu. Podklady pro vyplnění seznamu jsou uvedené v příloze č. 3. Nedílnou součástí seznamu musí být:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo</li> <li>2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytnuty jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo</li> <li>3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,</li> </ol> <p>b) Dodavatel předloží přehled provozních a technických zařízení. Z přehledu musí být zřejmé, že dodavatel disponuje, mimo jiné, automobily pro přepravu o objemu o objemu 15-20m<sup>3</sup> a 36-43 m<sup>3</sup>. Podklady pro vyplnění přehledu jsou uvedené v příloze č. 3.</p>				
<p>C. Pravost a stáří dokladů</p>	<p>a) Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel požaduje před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace pouze uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, ten je povinen je předložit.</p> <p>b) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů.</p>				
<p><b>15. Jiné požadavky na plnění veřejné zakázky:</b></p>	<p>Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.</p>				
<p><b>16. Hodnotící kritéria:</b></p>	<p>A. <u>Základním hodnotícím kritériem</u> pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky (§ 78 odst. 1 písm. a) zákona. Dílními hodnotícími kritérii jsou:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">1. Nabídková cena za roční plnění</td> <td style="text-align: right;">váha 90 %</td> </tr> <tr> <td>2. Termín nástupu v hodinách (od doby ohlášení)</td> <td style="text-align: right;">váha 10 %</td> </tr> </table> <p>Podklady pro hodnocení dílčích kritérií nabídek budou uvedeny na krycím listu nabídky (příloha č. 1 Zadávací dokumentace).</p> <p>B) <u>Způsob hodnocení:</u> Kritérium ad A.1 - Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou získává bodovou hodnotu 100, další nabídky bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nabídkové ceny nabídky s nejnižší nabídkovou cenou k nabídkové ceně hodnocené nabídky * vynásobeno váhou v %</p> <p>Kritérium ad A.2 – Nabídka s nejkratším termínem nástupu získá bodovou hodnotu 100, další nabídky bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejkratšího termínu nástupu k termínu nástupu hodnocené nabídky *vynásobeno váhou v %.</p>	1. Nabídková cena za roční plnění	váha 90 %	2. Termín nástupu v hodinách (od doby ohlášení)	váha 10 %
1. Nabídková cena za roční plnění	váha 90 %				
2. Termín nástupu v hodinách (od doby ohlášení)	váha 10 %				
<p><b>17. Komunikace</b></p>	<p>Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém jazyce.</p>				
<p><b>18. Zrušení zadávacího řízení</b></p>	<p>Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona.</p>				

# Část B

## Osnova pro zpracování nabídky

(nabídka ve 2 vyhotoveních vč. CD)

Pro jednotné zpracování nabídky zadavatel požaduje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:

1. Krycí list nabídky (dle přílohy č. 1 Zadávací dokumentace)
2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů  
(dle §§ 53, 54 písm. a) a b), 50 odst. 1 písm. c) a doklady dle § 68 odst. 3 zákona
  - 2.1. Výpis/y z evidence Rejstříku trestů (§ 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona),
  - 2.2. Potvrzení příslušného finančního úřadu (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona),
  - 2.3. Potvrzení příslušného orgánu či instituce (§ 53 odst. 1 písm. h) zákona),
  - 2.4. Výpis z Obchodního rejstříku (§ 54 odst. a) zákona) - pokud je zájemce v rejstříku zapsán),
  - 2.5. Oprávnění k podnikání (§ 54 odst. b) zákona),
  - 2.6. Čestné prohlášení dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona k prokázání základních kvalifikačních předpokladů, dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona o splnění ekonomické a finanční způsobilosti a dle § 68 odst. 3 zákona (zpracované dle vzoru obsaženého v příloze č. 2 Zadávací dokumentace).

*Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních a profesních kvalifikačních předpokladů může nahradit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 127 odst. 1 zákona).*
3. Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů:
  - 3.1. Seznam min. 3 významných služeb, v minimální hodnotě 500 tis. Kč bez DPH u každé, realizovaných v posledních 3 letech. Minimálně 2 služby musí být realizovány pro veřejnou správu a doplněny do přílohy č. 3 Zadávací dokumentace **včetně osvědčení popř. smluv** (dle bodu 14. B.a) Zadávací dokumentace)
  - 3.2. Přehled provozních a technických zařízení doplněný do přílohy č. 3 Zadávací dokumentace (dle bodu 14. B.b) Zadávací dokumentace)
4. Návrh rámcové smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele
5. Další doklady – při společné nabídce, při prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele.

## Příloha č. 1

# Krycí list nabídky

Veřejná zakázka zadávaná v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

## „Stěhovací služby“

zadavatel: Česká republika-Ministerstvo financí, 118 10 Praha 1, Letenská 15, IČ 00006947

Uchazeč je: právníkou osobou <sup>x)</sup> fyzickou osobou <sup>x)</sup>

### Identifikační údaje (právníká osoba):

Obchodní firma nebo název:	
Sídlo:	
Právní forma:	
Identifikační číslo (bylo-li přiděleno):	

### Identifikační údaje (pokud se jedná o fyzickou osobu):

Obchodní firma nebo jméno a příjmení:	
Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu:	
Identifikační číslo (bylo-li přiděleno):	

### Ostatní údaje:

Jméno/a a příjmení člena/ů statutárního orgánu:	1. 2. atd.
Bankovní spojení:	
Kontaktní osoba:	
Telefonní spojení:	
e-mailová adresa:	

### Doplňující údaje:

Jedná se o společnou nabídku	ANO <sup>x)</sup>	NE <sup>x)</sup>
Je určitá část kvalifikace prokázána prostřednictvím subdodavatele	ANO <sup>x)</sup>	NE <sup>x)</sup>
Bude zakázka plněna subdodavatelsky	ANO <sup>x)</sup>	NE <sup>x)</sup>

### Seznam subdodavatelů, kterým má dodavatel v úmyslu zadat části zakázky

Identifikační údaje subdodavatele/ů:	
<u>Subdodavatel – právníká osoba</u> <sup>x)</sup> :	
Obchodní firma nebo název:	
Sídlo:	
Právní forma:	
Identifikační číslo (bylo-li přiděleno):	
Procento plnění:	
<u>Subdodavatel – fyzická osoba</u> <sup>x)</sup> :	
Obchodní firma nebo jméno a příjmení:	
Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:	
Identifikační číslo (bylo-li přiděleno):	
Procento plnění:	

<sup>x)</sup> Nehodící se škrtněte

Pozn. Tabulku v případě, že část veřejné zakázky vč. prokázání kvalifikace:

a) proškrtněte, pokud nebude subdodavatelsky plněna

b) rozšiřte, pokud bude plnit více subdodavatelů

## Nabídková cena za stěhovací služby

### A. Dílčí nabídkové ceny

	<b>Dílčí nabídkové ceny</b>	Kč bez DPH	Kč vč. DPH
A.1	Hodinová sazba - kategorie: 2 pracovníci, automobil 15-20m <sup>3</sup>		
A.2	Hodinová sazba - kategorie: 3 pracovníci, automobil 40m <sup>3</sup>		
A.3	Hodinová sazba - stěhování trezorů - kategorie: 2 pracovníci, automobil 15-20m <sup>3</sup>		
A.4	Hodinová sazba za pracovníka (bez automobilu)		
A.5	Doprava – automobil 15-20 m <sup>3</sup> - cena za 1 km na území Hl. města Prahy (V případě, že není doprava po Praze účtována, vyplní se 0,- Kč)		
A.6	Doprava – automobil 36-43 m <sup>3</sup> – cena za 1 km na území Hl. města Prahy (V případě, že není doprava po Praze účtována, vyplní se 0,- Kč)		
A.7	Doprava – automobil 15-20 m <sup>3</sup> - cena za 1 km mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost do 150 km od Prahy		
A.8	Doprava – automobil 36-43 m <sup>3</sup> - cena za 1 km mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost do 150 km od Prahy		
A.9	Doprava – automobil 15-20 m <sup>3</sup> – cena za hodinu stání (V případě, že není stání automobilu účtováno, vyplní se 0,- Kč)		
A.10	Doprava – automobil 36-43 m <sup>3</sup> – cena za hodinu stání (V případě, že není stání automobilu účtováno, vyplní se 0,- Kč)		

### B. Nabídková cena za roční plnění

	<b>Roční plnění</b>	Předpokládaný rozsah	Kč bez DPH	Kč vč. DPH
B.1	Stěhování běžné (kategorie: 2 pracovníci, automobil 15-20m <sup>3</sup> ) Výpočet: hodinová sazba A.1*předpokládaný počet hodin	1.000 hodin		
B.2	Stěhování běžné (kategorie: 3 pracovníci, automobil 40m <sup>3</sup> ) Výpočet: hodinová sazba A.2*předpokládaný počet hodin	300 hodin		
B.3	Stěhování trezorů (kategorie: 2 pracovníci, automobil 15-20m <sup>3</sup> ) Výpočet: hodinová sazba A.3*předpokládaný počet hodin	15 hodin		
B.4	Stěhování běžné – pracovník bez automobilu	700 hodin		
B.5	Doprava na území Hl. města Prahy - automobil 15-20m <sup>3</sup> Výpočet: cena za 1 km - A.5*předpokládaný počet km (V případě, že není doprava po Praze účtována, vyplní se 0,- Kč)	800 km		
B.6	Doprava na území Hl. města Prahy – automobil 36-43m <sup>3</sup> Výpočet: cena za 1 km - A.6*předpokládaný počet km (V případě, že není doprava po Praze účtována, vyplní se 0,- Kč)	200 km		
B.7	Doprava mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost do 150 km od Prahy, automobil 15-20m <sup>3</sup> Výpočet: cena za 1 km - A.7*předpokládaný počet km	1.000 km		
B.8	Doprava mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost do 150 km od Prahy, automobil 36-43m <sup>3</sup> Výpočet: cena za 1 km - A.8*předpokládaný počet km	500 km		



B.9	Doprava – cena za stání – automobil 15-20m <sup>3</sup> Výpočet: cena za 1 hod. stání–A.9*ředpokládaný počet hodin) (V případě, že není stání automobilu účtováno, vyplní se 0,- Kč)	1 000 hodin		
B.10	Doprava – cena za stání – automobil 36-43m <sup>3</sup> Výpočet: cena za 1 hod. stání–A.10*ředpokládaný počet hodin) (V případě, že není stání automobilu účtováno, vyplní se 0,- Kč)	300 hodin		
	<b>Nabídková cena za roční plnění</b> (Výpočet: součet ř. B.1 až B.10)	XXXX		

### C. Ostatní nabídkové ceny (bez vlivu na hodnocení nabídkové ceny)

	Ostatní nabídkové ceny	Kč bez DPH	Kč vč. DPH
C.1	Zabalení 1 ks PC do krabice		
C.2	Sazba za 1 km mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost do 250 km od Prahy – automobil 15-20 m <sup>3</sup>		
C.3	Sazba za 1 km mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost do 250 km od Prahy – automobil 36-43 m <sup>3</sup>		
C.4	Sazba za 1 km mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost nad 250 km od Prahy – automobil 15-20 m <sup>3</sup>		
C.5	Sazba za 1 km mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost nad 250 km od Prahy – automobil 36-43 m <sup>3</sup>		
C.6	Hodinová sazba za pracovníka navíc		

## 2. Termín nástupu

Termín nástupu v hodinách (od doby ohlášení)	.....hodin
--	------------

Podávám/e nabídku na výše uvedenou veřejnou zakázku a prohlašuji/jeme, že akceptuji/jeme podmínky zadání této veřejné zakázky.

Prohlašuji/jeme, že veškeré údaje uvedené v nabídce jsou pravdivé.

Celkový počet listů nabídky: .....

V .....dne .....

.....  
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem/za dodavatele

.....  
Podpis

## Čestné prohlášení

**A. dle § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“)**

**Splnění základních kvalifikačních předpokladů**

Dodavatel prohlašuje, že:

- nenaplnil v posledních 3 letech skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. c) zákona),
- vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních předpisů (§ 53 odst. 1 písm. d) zákona),
- není v likvidaci (§ 53 odst. 1 písm. e) zákona),
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky i ve vztahu ke spotřební dani, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona),
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. g) zákona),
- nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se předpoklad i na tyto osoby (§ 53 odst. 1 písm. i) zákona),
- není veden v Rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 53 odst. 1 písm. j) zákona),
- nebyla mu v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. k) zákona).

**B. dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona – Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti**

Dodavatel prohlašuje, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

**C. dle § 68 odst. 3 zákona - Čestné prohlášení**

- a) 1. Dodavatel překládá seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele\*):  
Jméno a příjmení: .....  
Jméno a příjmení: ..... (v případě potřeby seznam rozšiřte)
2. Dodavatel prohlašuje, že nelze sestavit seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů ve smyslu § 68 odst. 3 písm. a) zákona, neboť takové osoby neexistují\*).
- b) 1. Dodavatel je akciovou společností a uvádí ve lhůtě pro podání nabídek tento pravdivý seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu\*):  
.....  
.....
2. Dodavatel není akciovou společností\*).
- c) Dodavatel neuzavřel a ani v budoucnu neuzavře v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (Zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

V .....dne .....

.....  
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem/za dodavatele

.....  
Podpis

\*) Nehodící se škrtněte

## Příloha č. 3

### Prokázání technických kvalifikačních předpokladů

Dle bodu 14 B.a) zadávací dokumentace:

Požadavek: Dodavatel předloží seznam min. 3 významných služeb - stěhovacích služeb, v min. hodnotě 500 tis. Kč bez DPH, realizovaných v posledních 3 letech. Minimálně 2 služby musí být realizovány pro veřejnou správu.

1.	Název služby:	
	Rozsah v Kč:	
	Doba realizace (zahájení - ukončení):	
	Kontaktní osoba pro účely ověření:	
2.	Název služby:	
	Rozsah v Kč:	
	Doba realizace (zahájení - ukončení):	
	Kontaktní osoba pro účely ověření:	
3.	Název služby:	
	Rozsah v Kč:	
	Doba realizace (zahájení - ukončení):	
	Kontaktní osoba pro účely ověření:	

*V případě potřeby tabulku rozšiřte*

**Uvedené služby budou dále prokázány doklady dle § 56 odst. 2 písm. a), b) nebo c) zákona.**

Dle bodu 14 B.b) zadávací dokumentace:

Požadavek: Dodavatel předloží přehled provozních a technických zařízení. Z přehledu musí být zřejmé, že dodavatel disponuje mimo jiné automobily pro přepravu o objemu 15 – 20 m<sup>3</sup> a 36 - 43 m<sup>3</sup>.

Automobil 15–20 m <sup>3</sup> – tovární značka:	
Automobil 36-43 m <sup>3</sup> – tovární značka:	

*V případě potřeby tabulku rozšiřte*

Prohlašuji/jeme, že veškeré uvedené údaje jsou pravdivé.

V ..... dne .....

.....  
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem/za dodavatele

.....  
Podpis

## **Příloha č. 4 - Platební a obchodní podmínky**

### **NÁVRH**

## **RÁMCOVÁ SMLOUVA č. xxx**

na stěhovací služby

uzavřená na základě § 89 a následujících zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdější právní úpravy a § 409 a následujících zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdější právní úpravy

### **I.**

#### **Smluvní strany**

##### **Zadavatel:**

Česká republika - Ministerstvo financí

Sídlo: Letenská 15, 118 10 Praha 1

IČ: 00006947

bankovní spojení: ČNB Praha 1, č.ú. 3328-001/0710,

Jejíž jménem jedná: pan Roman Jiránek, ředitel odboru Hospodářská správa

(dále jen „zadavatel“)

a

##### **Dodavatel:**

uzavřeli na základě výsledku výběrového řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon o veřejných zakázkách), následující rámcovou smlouvu s jedním uchazečem.

### **II.**

#### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele provádět na svůj náklad a na své nebezpečí stěhovací služby na základě dílčích objednávek zadavatele, ve kterých se stanoví místo a rozsah provedení požadované služby.

2. Součástí stěhovacích služeb je přesun vybavení kanceláří, výpočetní techniky, spisového materiálu, trezorů apod., včetně zajištění případného zabalení do ochranných materiálů, a zajištění pohotovostní aktivity v případě katastrof.

3. Zadavatel se zavazuje za řádné a včasné provedení požadovaných stěhovacích služeb zaplatit dodavateli cenu sjednanou dle dále uvedených podmínek. Zadavatel se zavazuje umožnit dodavateli řádné provádění stěhovacích služeb, zejména zpřístupnit v době provádění prací prostory určené k přestěhování.

### **III.** **Doba trvání smlouvy a její ukončení**

1. Rámcová smlouva vstoupí v účinnost dne xxxxxx 2013. Je uzavřena na dobu určitou, a to do xxxxxxxx, a na předpokládanou hodnotu veřejné zakázky 6,000.000,- Kč bez DPH. Platnost smlouvy končí uplynutím času nebo vyčerpáním uvedené částky.
2. Délka trvání rámcové smlouvy je stanovena v souladu s § 89, odst. 5 zákona o veřejných zakázkách a předpokládaná hodnota je stanovena na základě skutečné ceny hrazené zadavatelem za služby stejného či podobného charakteru během předcházejících 12 měsíců.
3. Smlouvu lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran vyrovnáním účelně vynaložených prostředků.
4. Zadavatel je oprávněn odstoupit od rámcové smlouvy z důvodu:
  - a) opakovaného nepotvrzení přijetí objednávky,
  - b) opakovaného nesplnění či porušení povinností dodavatele vyplývajících z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně druhé porušení či nesplnění jakékoliv povinnosti.Odstoupení od rámcové smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného vyhotovení takového odstoupení Dodavateli.
5. Zadavatel je oprávněn tuto smlouvu ukončit písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď zhotoviteli doručena.

### **IV.** **Doba, místo a termín plnění**

1. Realizace plnění v rozsahu předmětu vymezeného v čl. II. bude určeno jednotlivými písemnými objednávkami učiněnými oprávněnou osobou zadavatele dle jeho momentálních potřeb.
2. Za písemnou objednávku je pro účely této rámcové smlouvy považována i objednávka učiněná elektronicky na e-mailovou adresu \_\_\_\_\_. Písemná objednávka musí být podepsána oprávněnou osobou za zadavatele. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu informovat zadavatele o změně shora uvedených kontaktních údajů.
3. Objedávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
  - Identifikace zadavatele (název, sídlo, IČ, telefonní číslo, fax, e-mail, kontaktní osobu)
  - Přesná specifikace služeb (tj. termín plnění a rozsah stěhovacích služeb, místo počátku stěhování a cílový objekt, požadavky na přepravky)Pokud objednávka nebude obsahovat shora uvedené náležitosti, má dodavatel právo požadovat po zadavateli doplnění či upřesnění údajů. Pokud i přes výzvu nebudou chybějící údaje doplněny, není povinen objednávku potvrdit.
4. Zadavatel je povinen učinit objednávku nejméně 2 pracovní dny přede dnem plnění s výjimkou služeb poskytovaných v případě přírodních katastrof. V případě přírodních katastrof lze v naléhavých případech provést objednávku telefonicky či osobně.
5. Dodavatel převzetí objednávky do 1 pracovního dne písemně potvrdí na adresu zadavatele (e-mail kontaktní osoby zadavatele) a tím se má za to, že dodavatel souhlasí s podmínkami v objednávce a jako takovou ji přijal. V případě přírodních katastrof dodavatel potvrdí převzetí objednávky obratem.

6. Zadavatel si vyhrazuje právo nevyzvat v příslušném období trvání smlouvy dodavatele k poskytnutí služeb, pokud tato potřeba na straně zadavatele nevznikne.

7. Objednané služby je dodavatel povinen plnit dle podmínek uvedených v potvrzené objednávce. Termín plnění je sjednán jako fixní. Zadavatel není povinen určit dodavateli náhradní lhůtu k plnění.

## **V.**

### **Cena a platební podmínky**

1. Cena stěhovacích služeb je dána dohodou smluvních stran jako cena smluvní a je uvedena v ceníku, který je jako příloha č. 1 nedílnou součástí této smlouvy.

2. Cena stěhovacích služeb bude dodavatelem fakturována vždy po provedení služeb na základě příslušné objednávky a skutečného plnění, a to daňovým dokladem – fakturou. Tento daňový doklad – fakturu dodavatel zašle zadavateli po splnění objednávky, vždy do 5. pracovního dne. Dodavatel bude fakturovat zadavateli DPH v sazbě platné v den zdanitelného plnění předmětu smlouvy. Přílohou každého daňového dokladu - faktury musí být kalkulace ceny služby, která bude odsouhlasena oprávněným zaměstnancem zadavatele.

3. Splatnost řádně vystavených daňových dokladů – faktur, obsahující náležitosti uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, mající formu obchodní listiny podle § 13a Obchodního zákoníku, činí 21 kalendářních dnů ode dne doručení zadavateli. Nedílnou součástí daňového dokladu – faktury je kopie předávacího protokolu, potvrzená odpovědnou osobou za zadavatele.

4. Zadavatel má právo daňový doklad – fakturu dodavateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, obsahuje-li nesprávné náležitosti, chybí - li na daňovém dokladu – faktuře některá z náležitostí, chybí-li kopie předávacího protokolu. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu - faktury zadavateli.

5. Ceny uvedené v Příloze č. 1 obsahují veškeré náklady dodavatele na provádění stěhovacích prací dle této smlouvy a jsou cenou nepřekročitelnou.

## **VI.**

### **Povinnosti zadavatele**

1. Zadavatel dohodne s dodavatelem rozsah oprávnění dodavatele ke vstupu jeho zaměstnanců a vjezdu jeho vozidel do objektů objednavatele, včetně vymezení doby provádění dodávek dodavatelem dle předmětu smlouvy v těchto objektech.

2. Zadavatel je povinen před započatím provádění prací dodavatelem prokazatelně seznámit jeho zaměstnance se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními zadavatele a zvláštními předpisy platnými pro pracoviště zadavatele, kde bude dodavatel práce provádět.

3. Zadavatel se zavazuje vytvořit podmínky pro řádný a bezpečný výkon práce a poskytnout potřebnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat při řešení všech záležitostí související s prováděním dodávek.

## **VII.**

### **Povinnosti dodavatele**

1. Plnění smlouvy bude zajišťováno kmenovými zaměstnanci dodavatele. Soupis zaměstnanců, kteří budou zajišťovat požadované služby pro zadavatele, bude zadavatelem předem odsouhlasen. Nedodržení tohoto ujednání se považuje za podstatné porušení smlouvy.
2. Dodavatel je povinen při plnění této smlouvy postupovat s vynaložením odborné péče, dle platných právních předpisů, technických norem a v souladu s touto smlouvou a pokyny zadavatele. Za zadavatele provádí průběžnou kontrolu postupu a kvality dodávek oprávněný zaměstnanec. Zjistí-li zadavatel, že dodavatel provádí dodávky v rozporu s touto smlouvou, je dodavatel povinen na základě písemné žádosti zadavatele neprodleně zjednat nápravu.
3. Dodavatel se zavazuje vždy po skončení stěhovacích prací vyzvat zadavatele k převzetí výsledku prací, které oprávněný zaměstnanec zadavatele po prohlídce potvrdí svým podpisem na objednávce – dodacím listě. V případě nemožnosti předání výsledku stěhovacích služeb zadavateli z důvodů na straně zadavatele (nepřítomnost jeho zástupce) se práce považují za splněné okamžikem provedení vlastního stěhování a následným telefonickým oznámením odpovědnému zaměstnanci zadavatele, případně složením přepravovaných věcí v cílovém objektu zadavatele. Dodavatel v tomto případě musí vždy spolehlivě prokázat, že řádná nemožnost splnění stěhovacích služeb byla způsobena výhradně zaviněním zadavatele.
4. Při provádění stěhovacích prací je dodavatel povinen dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně, viz příloha č. 2.
5. Dodavatel je povinen na pracovišti a v dalších prostorách, v nichž se budou jeho zaměstnanci pohybovat, udržovat čistotu a pořádek.
6. Dodavatel se zavazuje, že k realizaci stěhovacích služeb nebude využívat zaměstnance zadavatele, ani s ním uzavírat jakýkoliv právní vztah. Nedodržení tohoto ujednání se považuje za podstatné porušení smlouvy.
7. V případě, že dodavatel zjistí v průběhu provádění prací dle této smlouvy skryté překážky, které brání řádnému provádění stěhovacích prací, je povinen tuto skutečnost oznámit zadavateli bez zbytečného odkladu, případně navrhnout jiné řešení.
8. Dodavatel je povinen bez prodlení podat zadavateli zprávu o vzniku případné škody. Při ztrátě či zničení věci převzaté k přepravě je dodavatel povinen provést zadavateli úhradu ceny, kterou měla věc v době jejího převzetí dodavatelem. Při poškození či znehodnocení věci je dodavatel povinen provést zadavateli úhradu ceny zůstatkové, která bude stanovena jako rozdíl mezi cenou věci v době jejího převzetí a cenou věci poškozené. Opakovaná ztráta, zničení či poškození věci převzatých dodavatelem k přepravě je považována za podstatné porušení smlouvy.
9. Dodavatel na vyžádání zadavatele provede prohlídku míst, kde se bude provádět stěhování a konzultaci k odhadu potřeby přepravních obalů, osob a vozidel; tyto úkony jsou v ceně služby.
10. Dodavatel určí odpovědného zástupce, který je kontaktní osobou pro daný objednaný případ a je kompetentní k řešení situací bránících zdárnému dokončení objednaných služeb v dohodnutém čase a požadované kvalitě.
11. Pro zajištění stěhovacích prací v době přírodních katastrof je dodavatel na výzvu zadavatele povinen uvést do stavu pracovní pohotovosti 6 (slovy: šest) svých pracovníků tak, aby tito mohli po následné výzvě zadavatele do 2 (slovy: dvou) hodin začít s výkonem stěhovacích prací v prostorách stanovených zadavatelem. Nedodržení tohoto ujednání se považuje za podstatné porušení smlouvy.

## VIII.

### Smluvní pokuty

1. Smluvní strany se zavazují, že v případě, kdy jakákoliv smluvní strana poruší ustanovení této smlouvy o zajištění stěhovacích služeb, především podmínky týkající se termínu plnění předmětu smlouvy, termínu splatnosti daňových dokladů - faktur, mohou být druhou stranou uplatňovány sankce dále uvedené.
2. Při nedodržení termínu splatnosti daňového dokladu – faktury má dodavatel právo na úrok z prodlení. Výše úroku z prodlení se řídí nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroku z prodlení a poplatku z prodlení podle Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
3. V případě, že dodavatel bez udání vážného důvodu neprovede plnění dohodnuté služby ve stanoveném termínu, uhradí zadavateli za každý den prodlení částku 1.000,- Kč (slovy: jedentisíc) včetně DPH.
4. Jakékoliv omezování případných sankcí se nepřipouští. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje dodavatele povinnosti splnit závazek z příslušné objednávky. Smluvní pokuta nebo úrok z prodlení je splatný na základě daňového dokladu - faktury oprávněné strany do 14 dnů ode dne doručení druhé smluvní straně. Bude-li dodavatel v prodlení s plněním dohodnutých lhůt o více jak 2 dny, bude se jednat o podstatné porušení ustanovení této smlouvy, přičemž nárok na smluvní pokutu, popř. náhradu škody související s náhradou prokázaných nákladů souvisejících s náhradním řešením, není dotčen. Bude-li zadavatel v prodlení s plněním lhůty splatnosti daňového dokladu – faktury o více jak 5 kalendářních dnů, bude se jednat o podstatné porušení ustanovení této smlouvy, přičemž nárok na úrok z prodlení není dotčen. Okolnosti vylučující odpovědnost podle § 374 zák. č. 513/1991 Sb. Obchodní zákoník v platném znění (dále jen obchodní zákoník), nemají v souladu s § 300 Obchodního zákoníku vliv na povinnost platit smluvní pokutu.

## IX.

### Závěrečná ujednání

1. Za zadavatele jsou oprávněni jednat:
  - a) K jednání ve věcech smluvních a objednávaní:.....
  - b) Ve věcech technických a k převzetí výsledku díla:.....
2. Za dodavatele jsou oprávněni jednat:
  - a) K jednání ve věcech smluvních a převzetí objednávek:.....
  - b) Ve věcech technických a předání výsledku díla:.....
3. Dodavatel je povinen po dobu platnosti smlouvy a trvale po předání plnění zadavateli zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech obchodní, výrobní či technické povahy souvisejících se zadavatelem, které mají skutečnou, nebo alespoň potencionální materiální či nemateriální hodnotu, a nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné. Dodavatel se zavazuje zajistit, aby osoby, které musí tyto skutečnosti k plnění dle předmětu této smlouvy znát, je uchovaly v tajnosti vůči třetím právnickým nebo fyzickým osobám. Dodavatel není oprávněn tyto skutečnosti reprodukovat ani kopírovat, a to ani jako celek, ani částečně, s výjimkou nezbytného použití při plnění této smlouvy. Při porušení nebo ohrožení výše uvedených skutečností je zadavatel oprávněn domáhat se, aby se dodavatel zdržel takového jednání, odstranil závadný stav, poskytl zadavateli přiměřené zadostiučinění, které může být poskytnuto v penězích, náhradou škody a vydání bezdůvodného obohacení.
4. V souladu s § 147a, odst. 4 a 5 zákona o veřejných zakázkách má dodavatel povinnost osobě jednající jménem zadavatele předložit seznam subdodavatelů, kteří se podíleli na plnění této smlouvy, a to do 60 dnů od splnění smlouvy nebo do 28. února následujícího kalendářního roku v případě, že plnění smlouvy přesahuje 1 rok.



5. Smluvní strany se dohodly, že vztahy ze smlouvy vyplývající, i vztahy smlouvou neupravené, se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku, nebo jiného příslušného obecně závazného právního předpisu. Dále se dohodly, že veškeré případné spory budou mezi sebou řešit nejdříve pokusem o smír. V případě, že mezi nimi ke smíru nedojde, postoupí spor místně příslušnému soudu České republiky.

6. Veškeré změny a doplňky této smlouvy jsou vázány na souhlas smluvních stran a mohou být provedeny, včetně změn přílohy, po vzájemné dohodě obou smluvních stran pouze formou písemného dodatku ke smlouvě. Smluvní dodatky musí být označeny, pořadově vzestupně očíslovány, datovány a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Jiná ujednání jsou neplatná.

7. Smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Nebude-li smlouva podepsána oběma smluvními stranami téhož dne, stává se platnou dnem pozdějšího podpisu.

8. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každý je originál. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

9. Dodavatel souhlasí se zveřejněním smlouvy v souladu se zněním zákona o veřejných zakázkách

10. Smluvní strany prohlašují, že před podepsáním smlouvy si ji přečetly, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní, ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

příloha č. 1 – Smluvní ceník

příloha č. 2 - Směrnice č.9/1996 ministra financí, zajištění a organizační uspořádání požární ochrany v resortu Ministerstva financí; Směrnice č.11/2004 ministra financí, požární evakuační plány Ministerstva financí; Směrnice č.10/2007 ministra financí, ochrana a ostraha majetku státu v objektech Ministerstva financí a na jeho odloučeném pracovišti; Směrnice č.2/2010 ministra financí, prevence rizik v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na Ministerstvu financí – bude přiložena k originálu smlouvy

V Praze dne .....

Zadavatel:

Dodavatel:

.....  
Česká republika – Ministerstvo financí  
Roman Jiránek – ředitel odboru č. 13

**Příloha č. 1 k Rámcové smlouvě**

<b>Smluvní ceník</b>	<b>Kč bez DPH</b>	<b>Kč vč. DPH</b>
Hodinová sazba - kategorie – 2 pracovníci, automobil 15-20m <sup>3</sup>		
Hodinová sazba - kategorie – 3 pracovníci, automobil 40m <sup>3</sup>		
Hodinová sazba - stěhování trezorů – kategorie - 2 pracovníci, automobil 15-20m <sup>3</sup>		
Hodinová sazba za pracovníka (bez automobilu)		
Doprava – automobil 15-20 m <sup>3</sup> - cena za 1 km po území Hl. města Prahy		
Doprava – automobil 36-43 m <sup>3</sup> – cena za 1 km po území Hl. města Prahy		
Doprava – automobil 15-20 m <sup>3</sup> - cena za 1 km mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost do 150 km od Prahy		
Doprava – automobil 36-43 m <sup>3</sup> – cena za 1 km mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost do 150 km od Prahy		
Doprava – automobil 15-20 m <sup>3</sup> - cena za 1 km mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost do 250 km od Prahy		
Doprava – automobil 36-43 m <sup>3</sup> – cena za 1 km mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost do 250 km od Prahy		
Doprava – automobil 15-20 m <sup>3</sup> - cena za 1 km mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost nad 250 km od Prahy		
Doprava – automobil 36-43 m <sup>3</sup> – cena za 1 km mimo území Hl. města Prahy – vzdálenost nad 250 km od Prahy		
Doprava – automobil 15-20 m <sup>3</sup> – cena za hodinu stání		
Doprava – automobil 36-43 m <sup>3</sup> – cena za hodinu stání		
Zabalení 1 ks PC do krabice		
Hodinová sazba za pracovníka navíc		