



GFR05251816
ESS

Česká republika – Generální finanční ředitelství
Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1

Sekce informatiky

Č. j.: 52311/16/7500-40175-050417

Vyřizuje: Bc. Nikola Hozáková
Tel.: 296 854 436
Email: Nikola.Hozakova@fs.mfcr.cz

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) na níže specifikovanou veřejnou zakázku na služby

„Služby certifikační autority pro Finanční správu České republiky“

(dále jen „Výzva“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Česká republika – Generální finanční ředitelství
Sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 – Nové Město
IČO: 72080043
DIČ: CZ72080043

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
Ing. Jiří Fridrich – ředitel Sekce informatiky

Kontaktní osoby v záležitosti zadávacího řízení:

Bc. Nikola Hozáková
referent Oddělení veřejných zakázek
telefon: 296 854 436
e-mail: Nikola.Hozakova@fs.mfcr.cz

BcA. Andrea Kariková
referent Oddělení veřejných zakázek
telefon: 296 854 954
e-mail: Andrea.Karikova@fs.mfcr.cz

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) jsou služby certifikační autority (dále jen „Služby CA“) sestávající z vydávání nekvalifikovaných podpisových certifikátů pro vzájemnou

komunikaci technických zařízení, zneplatňování certifikátů, provozu webového rozhraní pro správu certifikátů a technické podpory uživatelů.

Proces vydávání certifikátů bude implementován prostřednictvím integrace webových stránek Daňového portálu zadavatele a webových stránek dodavatele Služeb CA. Daňový portál zadavatele zajistí ověření identity žadatele o certifikát, webové stránky dodavatele zajistí rozhraní pro generování a příjem žádostí, vydání certifikátů, správu databáze certifikátů, zneplatnění certifikátů.

Služby CA budou využívány v informačních systémech, které jsou součástí kritické informační infrastruktury resortu ministerstva financí. Z tohoto důvodu je požadována vysoká úroveň zabezpečení a bezpečného provozu Služeb CA.

Klíčové kvalitativní a kapacitní parametry Služeb CA:

- Provozní doba 7x24
- Dostupnost služeb 99,8%
- Doba řešení (Odstranění vady) - kategorie A 4 hodiny, kategorie B 8 hodin
- Garantovaný výkon vydávání certifikátů, tj. 2 certifikáty za sekundu
- Maximální doba vydání certifikátu – 5 sekund
- Předpokládaný počet vydávaných certifikátů je 120.000 - 360.000 kusů za celé období. Horní limit počtu vydaných certifikátů není určen a může být i vyšší.

Plnění dle Smlouvy o poskytování služeb Certifikační autority a služeb souvisejících (dále jen „Smlouva“) bude vybraný uchazeč poskytovat v následujících fázích:

1. Fáze přípravy Služeb CA
2. Fáze provozu, která se rozděluje do dvou etap:
 - a. Etapa vydávání certifikátů
 - b. Etapa podpory vydaných certifikátů

Detailní požadavky na Služby CA jsou specifikovány v Příloze č. 2 Výzvy.

2.2 Klasifikace předmětu VZ

Kód předmětu VZ dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

72512000-7 Řízení dokladů

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VZ

3.1 Předpokládaná doba plnění VZ

Termín zahájení plnění VZ je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění VZ s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládané termíny plnění jsou:

- Fáze přípravy Služeb CA - od nabytí účinnosti Smlouvy do 31. 8. 2016
- Fáze provozu Služeb CA – Etapa vydávání certifikátů - po dobu 4 měsíců, tj. od 1. 9. 2016 do 31. 12. 2016
- Fáze provozu Služeb CA – Etapa podpory vydaných certifikátů – do uplynutí 3 let po ukončení Etapy vydávání certifikátů, tj. do 31. 12. 2019.

3.2 Místo plnění VZ

Místem plnění VZ je sídlo zadavatele, tj. Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 – Nové město, případně podle povahy plnění i sídlo vybraného uchazeče, nedohodnou-li se v konkrétním případě smluvní strany jinak.

4. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

4.1 Základní kvalifikační předpoklady

Splnění **základních kvalifikačních** předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až h), j) až l) ZVZ prokáže dodavatel předložením **čestného prohlášení** v souladu s § 62 odst. 3 ZVZ, z jehož obsahu bude zřejmé, že splňuje základní kvalifikační předpoklady (Příloha č. 4 Výzvy).

4.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění **profesních kvalifikačních** předpokladů dle § 54 písm. a) a b) ZVZ prokáže dodavatel předložením **čestného prohlášení** v souladu s § 62 odst. 3 ZVZ, z jehož obsahu bude zřejmé, že splňuje profesní kvalifikační předpoklady (Příloha č. 4 Výzvy).

4.3 Splnění kvalifikačních předpokladů

Splnění **kvalifikačních předpokladů** prokáže dodavatel předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že splňuje veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. Uchazeč použije Přílohu č. 4 Výzvy.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

4.4 Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele

Dodavatel předloží **čestné prohlášení** dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit VZ (Příloha č. 4 Výzvy).

4.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele a v případě společné nabídky několika dodavatelů

Prostřednictvím subdodavatele (subdodavatelů) může dodavatel prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 ZVZ. V případě podání společné nabídky několika dodavateli, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 6 ZVZ.

4.6 Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem

Zahraniční dodavatel prokazuje kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 7 ZVZ.

4.7 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

Dodavatel prokazuje kvalifikaci doklady, které splňují náležitosti podle ustanovení § 57 ZVZ.

4.8 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

4.8.1 Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 ZVZ.

4.8.2 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 ZVZ.

4.8.3 Zahraniční dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 143 ZVZ.

5. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje pro účely zadávacího řízení zpracování nabídkové ceny jako celkové ceny za splnění předmětu VZ.

Nabídková cena musí být uváděna v korunách českých, tj. CZK, tj. v měně České republiky. Pokud není výslovně uvedeno jinak, bude uchazeči uváděna nabídková cena vždy v členění bez DPH, hodnota DPH a včetně DPH. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, zahrnující veškeré náklady související s řádným a úplným splněním předmětu VZ.

Pro hodnocení nabídkové ceny jednotlivých nabídek je rozhodující její výše včetně DPH. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že dojde ke změně příslušné sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu Smlouvy, který je uveden v Příloze č. 3 Výzvy. Dodavatel není oprávněn činit v návrhu Smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu Smlouvy, které tato Výzva výslovně nepředpokládá. Návrh Smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění (plnou moc) v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

7. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

7.1 Pokyny pro zpracování nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně oznámí uchazeči.

Nabídka:

- bude zpracována v listinné podobě;
- bude zpracována v českém jazyce;
- bude předložena v jednom originále;
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem VZ, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení dle § 71 odst. 5 ZVZ;
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
- bude obsahovat řádně vyplněný Krycí list nabídky (Příloha č. 1 Výzvy);
- bude obsahovat řádně vyplněný návrh Smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče;
- v případě podpisu nabídky osobou pověřenou k tomuto úkonu, doloží uchazeč v nabídce příslušnou úředně ověřenou plnou moc, či jiný platný úředně ověřený pověřovací dokument;
- bude obsahovat podepsané čestné prohlášení, jímž prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 4 Výzvy);
- bude obsahovat podepsané a vyplněné čestné prohlášení podle § 68 odst. 3 ZVZ (Příloha č. 5 Výzvy);
- bude obsahovat veškeré údaje ve smyslu ustanovení § 68 ZVZ;
- veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče;
- veškeré doklady musí být dobře čitelné;
- bude obsahovat nosič CD/DVD s elektronickou verzí vyplněného návrhu Smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy) ve formátu *doc(x), požadavek zadavatele na doložení nosiče CD/DVD má doporučující charakter.

7.2. Požadavky na členění nabídky

Zadavatel doporučuje strukturovat nabídku dodavatele následujícím způsobem:

1. Krycí list nabídky (Příloha č. 1 Výzvy).
2. Obsah nabídky – každá strana nabídky bude očíslována a v obsahu bude popsána nejen posloupnost dokumentů, ale i jejich umístění pomocí čísel stran.
3. Plná moc, resp. pověření v originále nebo v úředně ověřené kopii, pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, resp. pověření.
4. Čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 4 Výzvy).
5. Čestné prohlášení podle § 68 odst. 3 ZVZ (Příloha č. 5 Výzvy).
6. Vyplněný návrh Smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
7. CD/DVD nosič s elektronickou verzí vyplněného návrhu Smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy) ve formátu *doc(x).

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy;
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky, tj. aby veškeré části nabídky po svázání tvořily jeden celek;
- všechny listy nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální číselnou řadou, počínaje číslem 1. Vkládá-li dodavatel přílohu či některý samostatný celek, který má již listy očíslovány, není nutné, aby tyto listy očísloval znovu průběžnou číselnou řadou. To platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku zřetelně odlišeno od číslování ostatních listů nabídky.

8. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

8.1 Dodatečné informace

Dodavatelé mohou požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám pouze **písemně**, a to na adrese: Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1, elektronicky odesláním do **datové schránky** ID p9iwj4f nebo **e-mailem** na adresy: Nikola.Hozakova@fs.mfcr.cz a Andrea.Karikova@fs.mfcr.cz.

Žádost o dodatečné informace musí být doručena zadavateli v souladu § 49 ZVZ. Písemná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena ve smyslu § 49 odst. 1 ZVZ nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Požadované informace k zadávacím podmínkám zadavatel odešle do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Výzvy nebo kterým byla Výzva poskytnuta. Zadavatel současně zveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti na místě, kde je Výzva k VZ zveřejněna, tedy na profilu zadavatele https://mfcr.ezak.cz/profile_display_49.html.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

9. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

9.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat:
osobně do podatelny sídla zadavatele Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1, v pracovních dnech Po – Čt 8:00 hod. - 15:00 hod., Pá 8:00 – 14:00 hod. (v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod.)

nebo

zasláním prostřednictvím poskytovatele poštovní služby nebo kurýrní služby na adresu zadavatele tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do 27. 5. 2016 do 10:00 hod.

9.3 Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené nápisem:

**Veřejná zakázka
„Služby certifikační autority pro Finanční správu České republiky“
NABÍDKA NEOTEVÍRAT!**

Nabídka bude vložena do obálky, kterou uchazeč zabezpečí proti neoprávněnému otevření. Obálka musí být opatřena na přelepu podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, razítkem uchazeče a adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 27. 5. 2016 od 10:00 hod. v sídle zadavatele na adrese: Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1. Otevírání obálek s nabídkami se má právo zúčastnit vždy jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tyto uchazeči prokáží plnou mocí k tomuto úkonu, vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta tj. doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 150 dnů.

12. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1 Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem pro zadání VZ je ve smyslu § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ nejnižší nabídková cena.

Pro hodnocení nabídek je rozhodující **nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH**. Uchazeč rozepíše nabídkovou cenu v členění cena bez DPH, hodnota DPH a cena vč. DPH.

12.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 79 ZVZ. Zadavatel seřadí nabídky podle nabídkové ceny, a to vzestupně od nejnižší k nejvyšší nabídkové ceně. Hodnoceny budou nabídky, které splní všechny zákonné požadavky a podmínky a zároveň splní požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

Zadavatel stanoví, že v případě rozporu nabídkových cen uvedených v Krycím listu nabídky (Příloha č. 1 Výzvy) a v návrhu Smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy), platí ceny uvedené v návrhu Smlouvy.

V případě rovnosti výsledků hodnocení nabídek přistoupí zadavatel k losování za účasti zástupců uchazečů, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Pozvánku k účasti na losování obdrží vybraní uchazeči e-mailem tři dny před dnem losování. Nepřítomnost uchazeče na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Los určí pořadí nabídek na prvních třech místech, jejichž hodnocení bylo shodné a bez určení pořadí. Při shodě nabídek umístěných v pořadí, kde nebude připadat v úvahu podpis smlouvy, se los nepoužije.

Přítomní uchazeči provedou kontrolu vložených identifikační údajů do obálek. Předseda hodnotící komise, resp. místopředseda vylosuje pořadí 1 až 3.

13. POSKYTOVÁNÍ VÝZVY

Výzva k veřejné zakázce včetně všech jejích příloh je uveřejněna na profilu zadavatele https://mfcr.ezak.cz/profile_display_49.html.

14. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- 14.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 14.2 Uchazečům nenáleží náhrada nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na této VZ, včetně nákladů souvisejících s vyhotovením nabídky.
- 14.3 Zadavatel nevrací uchazečům podané nabídky.
- 14.4 V souladu s § 48 odst. 1 ZVZ uveřejní zadavatel Výzvu včetně příloh na profilu zadavatele minimálně do konce lhůty pro podání nabídek.
- 14.5 Zadavatel si vyhrazuje právo po vzájemné dohodě s vybraným uchazečem upřesnit podmínky návrhu Smlouvy v těch jejích částech, které nemají vliv na změnu zadávacích podmínek VZ.
- 14.6 Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace a údaje deklarované uchazečem v nabídce.
- 14.7 Zadavatel si v souladu s ustanovením § 60 odst. 2 a § 76 odst. 6 ZVZ vyhrazuje právo, v případě vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení své rozhodnutí bezodkladně písemně oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 14.8 Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s ustanovením § 81 odst. 4 ZVZ uveřejnit Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V takovém případě se Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 14.9 Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- 14.10 V souladu s ustanovením § 147a ZVZ zadavatel uveřejní na profilu zadavatele:
 - a. Smlouvu uzavřenou na VZ včetně všech jejích změn a dodatků;
 - b. výši skutečně uhrazené ceny za plnění VZ;
 - c. seznam všech subdodavatelů, jimž dodavatel za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.
- 14.11 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 ZVZ.
- 14.12 V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí toto prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 14.13 Vybraný uchazeč bude povinen před uzavřením Smlouvy předat zadavateli kopii pojistné smlouvy (pojistného certifikátu), jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou vybraným uchazečem (jakožto Poskytovatelem dle Smlouvy) třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 20.000.000,- Kč (slovy: dvacet milionů korun českých) v souladu s podmínkami sjednanými v článku 10.4 Smlouvy. Nepředání kopie pojistné smlouvy (pojistného certifikátu) před uzavřením Smlouvy bude považováno za neposkytnutí řádné součinnosti potřebné k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4 ZVZ.

15. PŘÍLOHY VÝZVY

Příloha č. 1 – Krcí list nabídky

Příloha č. 2 – Detailní požadavky na Služby CA

Příloha č. 3 – Návrh Smlouvy o poskytování služeb certifikační autority a služeb souvisejících

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 písm. a), b), c) ZVZ

.....

Ing. Jiří Fridrich
ředitel Sekce informatiky