



Smlouva o podpoře

č. 40883/2016-2

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla mezi smluvními stranami uzavřena podle ustanovení § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a s přihlédnutím k zákonu č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), smlouva níže uvedeného znění na akci

„Vývoj a technická podpora systému VSD“

Smluvní strany:

Zhotovitel:

Název firmy: TECHNISERV IT, spol. s r.o.

Se sídlem: Traťová 574/1, 619 00 Brno

Zapsaná: v Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 42557

Zastoupená: Ing. Luděk Teleckým, jednatelem

Spojení: tel.: +420 533 442 963, e-mail: obchod@techniserv-it.cz

IČ: 26298953

DIČ: CZ26298953

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 27-7648580257/0100

Adresa pro doručování korespondence: Traťová 574/1, 619 00 Brno

dále jen „zhotovitel“

a

Objednatel:

Česká republika – Generální ředitelství cel

Se sídlem: Budějovická 7, 140 96 Praha 4

Jednající: Ing. Michaelem Lojdou, ředitelem odboru 12 Informatiky Generálního ředitelství cel

Spojení:

tel.: +420 261 332 601

e-mail: lojda@cs.mfcr.cz

IČ: 71214011

DIČ: CZ71214011

Bankovní spojení: ČNB Praha 1

Číslo účtu: 1020011/0710

Adresa pro doručování korespondence: Budějovická 7, 140 96 Praha 4

dále jen „objednatel“

(Objednatel a zhotovitel dále také jako „smluvní strany“) uzavírají tuto smlouvu o podpoře s názvem „Vývoj a technická podpora systému VSD“ (dále jen „smlouva“).

Smluvní strany se dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí OZ s přihlédnutím k **autorskému zákonu** a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „ZVZ“) (dále jen „smlouva“).

I. Účel a předmět smlouvy

1.1. Základním účelem, pro který se tato smlouva uzavírá, je zajištění poskytování služeb technické podpory programového produktu (informační systém VSD) uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, jež byl pro objednatele vytvořen, dodán a implementován na základě smlouvy o dílo zhotovitelem.

1.2. Předmětem smlouvy je závazek

A. zhotovitele provádět technickou podporu jím vyvinutých programových produktů uvedených v příloze č. 1 této smlouvy v souladu s přílohou č. 6 a č. 4 této smlouvy, kdy veškeré požadavky budou zadávány do aplikace Business Mashups (dále jen „aplikace BM“), technickou podporou se rozumí zejména:

- 1.1. Instalace, resp. implementace produktů do testovacího a provozního prostředí, včetně ověření funkčnosti,
- 1.2. zapracování požadovaných grafických změn pro zobrazování výstupních dat na obrazovkách, většinou na základě změny logických datových vazeb,
- 1.3. zapracování požadovaných grafických změn zobrazování výstupních dat v tiskových sestavách, většinou na základě změny logických datových vazeb,
- 1.4. zajištění procesů testování nových verzí aplikací na straně zhotovitele a podporu a konzultaci testovacích procesů na straně objednatele,
- 1.5. zajištění instalací, případně součinnost při instalacích na testovací a provozní prostředí informačního centra CS,
- 1.6. provádění úprav stávajících funkcí, které vyplývají z legislativních změn, souvisejících procesních změn nebo požadavků uživatelů, ale nepřinášející funkčnosti nové,
- 1.7. provádění úprav rozhraní uvedených programových produktů k nově vyvinutým aplikacím, případně k nově vyvinutým verzím již existujících aplikací třetích stran, a to na základě plánovaných nebo operativních požadavků objednatele,
- 1.8. zajištění aktualizace zhotovitelem vytvořené technické a uživatelské dokumentace v souvislosti s prováděnou technickou podporou,
- 1.9. zajištění provozní podpory (odstraňování závažných technických problémů) a správy databází uvedených programových produktů,
- 1.10. analytická a procedurální podpora provozu (diagnostika a návrh řešení nestandardních stavů a jednotlivých problémů uživatelů pro garanty objednatele, podpora při tvorbě vnitřních aktů řízení, aby odpovídaly navrženým procesům, které jsou či budou implementovány v aplikaci a případně budou upravovány během úprav).
- 1.11. při změně operačních systémů bude v rámci díla zaměstnanci zhotovitele provedeno testování vlivu takové změny na aplikace informačního systému celní správy (dále jen „ISCS“).

1.12. zapracování požadovaných úprav, které vyplývají ze zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších zákonů, ale nepřinášející nové funkčnosti.

(Dále jen „dílo“.)

B. objednatel v souladu s ustanoveními smlouvy dílo převzít a za řádnou a včasnou realizaci díla zhotoviteli zaplatit dle této smlouvy.

1.3. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku vedenou pod názvem „**Vývoj a technická podpora systému VSD**“ zadávanou objednatel jako zadavatelem ve smyslu ZVZ (dále také jako „Veřejná zakázka“), neboť nabídka zhotovitele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla objednatel vyhodnocena jako nejvhodnější.

1.4. Součástí předmětu plnění této smlouvy není dodávka a implementace HW pro provoz informačního systému VSD ani další systémové infrastruktury.

1.5. Technickou podporu 1. a 2. úrovně si zajišťuje objednatel sám prostřednictvím svých odborných útvarů a předmětem plnění této smlouvy je pouze technická podpora 3. úrovně.

II. Povinnosti smluvních stran

2.1. Povinnosti zhotovitele:

- a) Zhotovitel je povinen dodat řádně a včas dílo dle této smlouvy bez faktických a právních vad. Zhotovitel je povinen zajistit, že při plnění předmětu díla budou dodány a implementovány pouze objednatel schválené produkty a služby.
- b) Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu s touto smlouvou, a dále v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu této smlouvy a veškerým podmínkám uvedeným v zadávací dokumentaci k Veřejné zakázce, včetně všech jejích příloh. Zhotovitel se dále zavazuje, že dílo bude splňovat požadavky na informační systémy dle zákona č. 365/2000 Sb. o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích předpisů.
- c) Postupovat při plnění předmětu této smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatel a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění této smlouvy (či její dílčí částí), které objednatel zhotoviteli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob.
- d) Poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu této smlouvy.
- e) Zhotovitel je povinen zajistit ochranu dokumentů a dokumentace, v datové anebo listinné podobě, které od objednatel obdržel pro potřebu plnění předmětu díla nebo které vytvořil v rámci plnění předmětu díla. Zhotovitel je povinen takové dokumenty a dokumentaci po předání díla objednateli prokazatelně předat, nebo je prokazatelně zlikvidovat či je vést a prokazatelně evidovat. Zhotovitel je povinen zajistit, že takové dokumenty a dokumentace nebudou poskytnuty třetí straně nebo užity ve prospěch třetí strany.

- f) Veškeré podklady, které byly objednatelem zhotoviteli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a zhotovitel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí jako skladovatel a je povinen je vrátit objednateli po splnění svého závazku (předání díla), pokud není ujednáno jinak.
- g) Mít sjednánu po celou dobu účinnosti této smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě s limitem pojistného plnění na jednu škodnou událost minimálně 5.000.000,-Kč (slovy:pětmilionůkorunčeských). Zhotovitel je povinen předložit kopii pojistné smlouvy na vyžádání objednateli.

2.2. Zhotovitel je povinen zajistit, že:

- a) před instalací prostředků pro zpracování informací, které jsou předmětem díla, bude jeho zaměstnanci provedena kontrola, že tyto prostředky neobsahují viry nebo jiné škodlivé programy,
- b) při likvidaci prostředků pro zpracování informací, které jsou nahrazeny v rámci díla, budou v likvidovaných prostředcích obsažená data a licencované programy odstraněny,
- c) při změně programového vybavení v rámci vývoje či servisu jím bude vytvořena záloha původního programového vybavení včetně jeho konfigurace, kterou předá určenému zaměstnanci objednatele uvedenému ve čl.XIII této smlouvy.
- d) Zhotovitel je povinen provádět vývoj privátních programů a jejich testování mimo provozní prostředky ISCS. Jsou-li k testování užitá provozní data, je zhotovitel povinen zajistit jejich modifikaci tak, aby nemohla být zneužita.
- e) Zhotovitel je povinen poskytnout seznam zaměstnanců, kteří budou vstupovat do objektu objednatele, tento seznam bude v případě potřeby aktualizován v rámci kontrolních dnů.

2.3. Zaměstnanci zhotovitele podílející se na plnění díla jsou povinni:

- a) zachovávat mlčenlivost ve vztahu k informacím, se kterými jakýmkoliv způsobem přijdou do styku při plnění díla,
- b) zdržet se pokusů o neoprávněný fyzický přístup do objektů anebo prostor objektů objednatele, které nesouvisejí s plněním díla,
- c) zdržet se pokusů o neoprávněný logický přístup k objektům ISCS, které nesouvisejí s plněním díla,
- d) zdržet se jakýchkoliv aktivit v objektech CS, které nesouvisejí s plněním díla,
- e) seznámit se se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele dle přílohy č. 5 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“, podpisem stvrdit tento úkon na předloženém seznamu zaměstnanců objednatelem,
- f) při podpoře provozní správy ISCS, jmenovitě při protokolování bezpečnostních událostí ISCS, zajistit řízený přístup k prostředkům protokolování a k záznamům protokolů,
- g) Údržovat v platnosti po celou dobu plnění závazků z této smlouvy certifikáty a osvědčení stanovené pro kvalifikaci zhotovitele zadávací dokumentací, která tvoří přílohu č. 4 této smlouvy, vztahující se k zhotoviteli a osobám, které se budou podílet na provádění díla.
- h) Na žádost objednatele spolupracovat či poskytnout maximální součinnost případným dalším dodavatelům objednatele.

- i) Provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz pracovišť objednatele.
- 2.4. Zhotovitel se zavazuje plnění předmětu této smlouvy provést sám, nebo s využitím subdodavatelů. Zhotovitel je povinen písemně informovat objednatele o všech svých subdodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které plnění pro něj v rámci předmětu plnění každý ze subdodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to nejpozději do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů ode dne, kdy zhotovitel vstoupil se subdodavatelem ve smluvní vztah či ode dne, kdy nastala změna.
- 2.5. Zhotovitel je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, na základě něhož byla uzavřena tato smlouva, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, přičemž nový subdodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, kterou původní subdodavatel prokázal za zhotovitele. Subdodavatel, pomocí kterého zhotovitel prokázal část splnění kvalifikace Veřejné zakázky, bude poskytovat i tomu odpovídající část plnění. Objednatel nesmí souhlas se změnou subdodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady v ujednané lhůtě předloženy.
- 2.6. Zadání provedení části plnění dle této smlouvy subdodavatel zhotovitelem nezbavuje zhotovitele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění (díla) vůči objednateli. Zhotovitel odpovídá objednateli za plnění předmětu této smlouvy, které svěřil subdodavatel, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
- 2.7. S ohledem na povinnosti smluvních stran uložené jim § 147a ZVZ se zhotovitel rovněž zavazuje:
- a) předložit objednateli v průběhu plnění této smlouvy každý rok vždy k 28. únoru písemný seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové částky uhrazené mu na základě této smlouvy za uplynulý kalendářní rok. Má-li subdodavatel uvedený v seznamu formu akciové společnosti, bude přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů. Zhotovitel předkládá seznam subdodavatelů i tehdy, pokud v nabídce uvedl, že nezamýšlí zadat část(i) Veřejné zakázky jinému subjektu;
- b) předložit objednateli do 60 dnů od splnění této smlouvy seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové částky uhrazené mu na základě této smlouvy za celou dobu jejího trvání. Má-li subdodavatel uvedený v seznamu formu akciové společnosti, bude přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů. Zhotovitel předkládá seznam subdodavatelů i tehdy, pokud v nabídce uvedl, že nezamýšlí zadat část(i) Veřejné zakázky jinému subjektu.

Objednatel upozorňuje zhotovitele, že nesplnění povinností uvedených v tomto odstavci smlouvy výše je považováno za správní delikt dle § 120a odst. 1 písm. c) ZVZ a může být za něj uložena pokuta dle § 120a odst. 2 ZVZ až do výše 2.000.000,-Kč.

- 2.8. Pracovníci zhotovitele nebudou kromě odpovědné osoby objednatele navazovat žádné další pracovní kontakty s jinými pracovníky objednatele pro řešení předmětu této smlouvy ani tyto jiné pracovníky seznamovat se stavem řešení díla bez předchozího rozhodnutí oprávněné osoby na straně objednatele.

- 2.9. Povinnosti objednatele:

- a) Umožnit přístup pracovníků zhotovitele do prostor objednatele v rozsahu, který

- je nezbytný pro provedení potřebných činností, které vyplývají z plnění díla a umožnit přístup k dalším souvisejícím prostředkům.
- b) Poskytovat v dohodnutých termínech zhotoviteli informace a podklady, které potřebuje k řádné realizaci díla podle této smlouvy, zejména pak poskytnout zhotoviteli technologickou infrastrukturu a součinnost v míře, kvalitě a termínech, které budou stanoveny a odsouhlaseny oběma stranami pro příslušná plnění díla na základě „Měsíčního výkazu práce – vzor“, který je uveden v příloze č. 2.
 - c) Zajistit pro plnění díla zhotovitele vývojové a testovací prostředí.
 - d) Zajistit přístup a připojení k vývojovému, testovacím a provoznímu prostředí.
 - e) Převzít dílo ve smyslu této smlouvy a podepsat příslušné dokumenty v souladu s ustanoveními této smlouvy.
 - f) Dodržovat provozní podmínky užívání dodané zhotovitelem a písemná doporučení zhotovitele.
 - g) Realizovat příslušnou součinnost v rozsahu této smlouvy.
 - h) Realizovat případnou další součinnost odsouhlasenou zástupci smluvních stran.
 - i) Objednatel po dobu plnění smlouvy zpřístupní zhotoviteli aplikaci BM v režimu 24/7 a poskytne přístup do této aplikace oprávněným osobám zhotovitele.
 - j) Seznámí pracovníky zhotovitele podle předloženého seznamu se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele.
- 2.10. Pokud objednatel neposkytne zhotoviteli řádně a včas veškerou součinnost vyplývající z této smlouvy, má zhotovitel v takovém případě právo posunout termín předání dílčích prací a požadavků zaznamenaných v BM, ke které se neposkytnutí součinnosti vztahuje o dobu trvající nejméně počet dní, po které zhotovitel nemohl řádně smlouvu plnit. Tím není dotčen nárok zhotovitele na úhradu přiměřených nákladů a případné škody.
- 2.11. Objednatel je oprávněn po ukončení díla, ale před jeho předáním provést operativní rizikovou analýzu za účelem zjištění, zda dílo negativně neovlivnilo bezpečnost ISCS.
- 2.12. Objednatel je oprávněn neprodleně po převímce díla odebrat fyzická a logická přístupová práva, která byla poskytnuta zaměstnancům zhotovitele podílejícím se na díle, včetně práv privilegovaných a práv vzdáleného přístupu do ISCS.
- 2.13. Objednatel je oprávněn schvalovat změny oprávněných osob zhotovitele podílejících se na díle, vstupujících do objektu CS, seznámených se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele, a to formou číslovaného dodatku smlouvy, kdy prvotní seznam takových osob je uveden ve čl. XIII této smlouvy. Pro doplňování dodatků platí pravidla uvedená v čl. XVII. – Závěrečná ustanovení.
- 2.14. Objednatel je oprávněn při porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 2.1. písm. a), e), f), odst. 2.2., odst. 2.3. písm. a) až f), odst. 2.4. až 2.6. a odst. 2.8. tohoto článku smlouvy uplatnit vůči zhotoviteli sankce podle čl. X – Smluvní sankce podle této smlouvy.
- 2.15. Zaměstnancem zhotovitele odpovědným za plnění bezpečnostních podmínek specifikovaných objednatelem je Mgr. Tomáš Sekera, Konzultant Legal Compliance, tel. +420 605 222 585
- 2.16. Zaměstnancem objednatele odpovědným za dohled plnění bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 2.1. písm. a), e), f), odst. 2.2., odst. 2.3. písm. a) až f), odst. 2.4. až 2.6. a odst. 2.8. tohoto článku smlouvy specifikovaných objednatelem a plněných zhotovitelem je Šárka Sedláčková, tel. +420 261 332 654.

III. Podmínky a způsob plnění smlouvy

- 3.1. Objednatel bude zadávat jednotlivé požadavky na provedení prací v rámci díla prostřednictvím aplikace BM. Postup díla a výsledky díla budou sledovány a vyhodnocovány v aplikaci BM.
- 3.2. Zadávat jednotlivé požadavky do aplikace BM jsou oprávněny za objednatele pouze osoby určené dle čl. XIII této smlouvy.

IV. Změnové řízení

- 4.1. Obě smluvní strany mají možnost požádat o zahájení změnového řízení ve formě změny díla, resp. příslušného požadavku v aplikaci BM. Obě smluvní strany se zavazují provést hodnocení dopadů navrhovaných změn díla, resp. požadavku v aplikaci BM (zejména na rozsah, kvalitu, termíny a cenu) a své stanovisko písemně oznámit v přiměřené lhůtě, nejpozději však do deseti (10) pracovních dnů, druhé smluvní straně. Výsledkem změnového řízení bude provedení obsahových, popř. termínových změn u díla, resp. u příslušného požadavku v aplikaci BM. Jakékoliv změny díla, resp. požadavku v aplikaci BM musí být smluvními stranami provedeny způsobem v souladu se ZVZ.
- 4.2. Jakákoliv sjednaná změna výše uvedeného charakteru musí být odsouhlasena oprávněnými osobami dle čl. XIII. této smlouvy.

V. Převzetí předmětu smlouvy

- 5.1. Zhotovitel bude dodávat dílo postupně, formou dílčích plnění díla ve lhůtách stanovených v aplikaci BM, a to formou Předávacího protokolu, jehož vzor je v příloze č. 3 této smlouvy, který bude podepsán oprávněnými osobami objednatele a zhotovitele uvedenými v článku XIII. této smlouvy.
- 5.2. Požadavky na instalaci dílčích dodávek a nových verzí díla na provozní prostředí, včetně všech nezbytných souborů a pokynů pro instalaci, bude zhotovitel zadávat pouze prostřednictvím portálové aplikace HelpLine, do které zajistí objednatel přístup.
- 5.3. Objednatel má právo na vyjádření, resp. na vrácení výsledků dodaných prací zhotoviteli ve lhůtě 14-ti (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dodávaných prací zhotovitelem objednateli.
- 5.4. Pokud objednatel ve lhůtě 14-ti (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dílčích plnění díla zjistí, že předané výsledky neodpovídají zadání úkolu a stanoveným výsledkům a cílům, má právo výsledky dodaných dílčích plnění díla vrátit zhotoviteli k dopracování s konkrétními písemně formulovanými připomínkami a důvody, proč je nepřevzal.
- 5.5. Zhotovitel má povinnost ve lhůtě 14-ti (slovy: čtrnácti) dnů ode dne vrácení výsledků dílčích plnění díla objednatелеm odstranit vady podle požadavků objednatele. V případě, že se objednatel nevyjádří, resp. nevrátí výsledky dílčích plnění díla zhotoviteli ve lhůtě 14-ti (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dodaných prací zhotovitelem, považují se výsledky za převzaté.
- 5.6. Objednatel je oprávněn převzít výsledky dodaných prací na díle od zhotovitele i před uplynutím 14-ti (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dodaných prací na díle, a to podepsáním Předávacího protokolu, jehož vzor je uveden v příloze 3 této smlouvy,

odpovědnou osobou uvedenou v čl. XIII. této smlouvy, na kterém bude výslovně uvedeno, že objednatel netrvá na 14-ti (slovy: čtrnácti) denní lhůtě.

- 5.7. Výsledky dodaných prací na díle se tedy považují za dokončené podepsáním Předávacího protokolu odpovědnou osobou objednatele a zhotovitele. Dílo se považuje za převzaté uplynutím lhůty 14-ti (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dodaných prací na díle objednateli, pokud nebyly výsledky dodaných prací na díle vráceny v této lhůtě zhotoviteli nebo postupem uvedeným v odst. 6 tohoto článku.

VI. Místo a termín plnění díla

- 6.1. Místem plnění díla je sídlo objednatele, tj. Budějovická 7, 140 96 Praha 4.
- 6.2. Poskytování technické podpory informačního systému VSD bude zhotovitel plnit ode dne 1.11.2017 dle aktuálních potřeb objednatele na základě jeho objednávek prostřednictvím aplikace BM. Konkrétní lhůty jednotlivých dílčích plnění dle předchozí věty budou stanoveny v aplikaci BM.

VII. Cena díla

- 7.1. Smluvní cena za 1 hodinu poskytování technické podpory je stanovena 1 200,- Kč bez DPH, to je 1 452,- Kč se zákonnou sazbou DPH dle § 47 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů ve výši 21 %. Zhotovitel zajišťuje objednateli disponibilní kapacitu práce v rozsahu 6 611 hodin po dobu účinnosti smlouvy.
- 7.2. Smluvní strany se dohodly, že celková smluvní cena zhotovitelem dodaného a objednatelem převzatého rozsahu díla za celou dobu trvání této smlouvy, resp. dobu platnosti této smlouvy, nepřekročí částku bez DPH:

7.933.883,- Kč,

(slovy: sedmmilionůdevětsetřicettřítisícosmsetosmdesáttřikorunčeských).

Pro období od 1.11.2017 do 31.12.2017 nebude překročena maximální částka ve výši 330.578,- Kč bez DPH.

Pro období od 1.1.2018 do 31.12.2018 nebude překročena maximální částka ve výši 1.983.471,- Kč,- Kč bez DPH.

Pro období od 1.1.2019 do 31.12.2019 nebude překročena maximální částka ve výši 1.983.471,- Kč,- Kč bez DPH.

Pro období od 1.1.2020 do 31.12.2020 nebude překročena maximální částka ve výši 1.983.471,- Kč,- Kč bez DPH.

Pro období od 1.1. 2021 do 31.10.2021 nebude překročena maximální částka ve výši 1.652.892,- Kč bez DPH.

- 7.3. Smluvní cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná. Smluvní cena za plnění díla zahrnuje veškeré práce, služby a dodávky a veškeré jiné náklady zhotovitele nezbytné k řádnému splnění předmětu této smlouvy, např. náklady na dopravu do míst plnění, pojištění, správní poplatky, vedlejší náklady, náklady na provedení všech zkoušek a testů prokazujících dodržení předepsané kvality a parametrů předmětu plnění dle této smlouvy, jakož nákladů souvisejících se zajištěním dalších podkladů, předpisů apod., které zhotovitel zajistí pro řádný průběh plnění předmětu této smlouvy apod..

- 7.4. Smluvní cena byla stanovena na základě provedeného zadávacího řízení na Veřejnou zakázku.
- 7.5. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro plnění předmětu této smlouvy, bude tato sazba promítnuta do smluvní ceny uvedené v odst. 7.1. tohoto článku smlouvy s DPH a zhotovitel je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
- 7.6. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

VIII. Platební podmínky

- 8.1. Zhotovitel bude fakturovat cenu za provedené práce měsíčně, a to počínaje 10. kalendářním dnem následujícího měsíce. Částka bude stanovena na základě počtu vykázaných hodin v měsíčních výkazech práce podepsaných odpovědnými osobami uvedenými v čl. XIII. této smlouvy. Cena určená v měsíčním výkazu dle odst. 8.3. tohoto článku smlouvy k úhradě bude stanovena ve výši odpovídající množství skutečně poskytnutého a objednatel akceptovaného plnění, tj. na základě součinu hodinové sazby a počtu hodin jejich skutečného plnění.
- 8.2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 435 OZ, podle § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a podle § 21 a § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a odkaz na tuto smlouvu, příslušné předávací protokoly a identifikaci zástupce zhotovitele. Faktura včetně příslušných předávacích protokolů musí být zaslána elektronicky - cestou datové schránky s následujícím parametrem: ID datové schránky „Generální ředitelství cel“: **7puaa4c**
- 8.3. Měsíční výkaz práce tvoří specifikaci faktury a je její nedílnou součástí.
- 8.4. Faktura musí obsahovat také evidenční čísla této smlouvy a kopii přílohy č.2. Pokud faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle této Smlouvy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 10 (deseti) pracovních dnů od jejího obdržení zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě bude faktura zhotovitelem opravena a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět objednateli. V případě, že objednatel fakturu vrátí, přestože faktura je správná a předepsané náležitosti obsahuje, zůstává v platnosti původní lhůta splatnosti faktury a pokud objednatel fakturu nezaplatí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
- 8.5. Doba splatnosti faktury je sjednána na třicet (30) kalendářních dnů od data doručení faktury na adresu objednatele. Takto sjednaná doba splatnosti, není-li průkazně dohodnuto jinak, nahrazuje den splatnosti uvedený na faktuře. V případě, že poslední den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu, resp. volna, bude se za den splatnosti považovat nejbližší následující pracovní den. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena 3. pracovním dnem po jejím odeslání.
- 8.6. Peněžní závazek objednatele se považuje za včas splněný dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu zhotovitele. Platba faktury bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele, jenž je uvedený na faktuře.
- 8.7. Smluvní strany si dojednaly, že objednatel je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z

přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se zhotovitel stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

8.8. Objednatel neposkytuje zhotoviteli na předmět plnění dle této smlouvy jakékoliv zálohy.

IX. Odstraňování závažných technických problémů

- 9.1. V případě, že dojde ke vzniku závažného technického problému v díle uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy, oznámí objednatel tuto skutečnost bezodkladně zhotoviteli prokazatelným způsobem s uvedením, jak se závažný technický problém projevuje. Závažným technickým problémem se rozumí skutečnosti způsobující nefunkčnost systému elektronického zpracování dat v díle dle přílohy č. 1 této smlouvy.
- 9.2. Zhotovitel je povinen zahájit práce na odstranění závažného technického problému v pracovních dnech a pracovní době (9-17 hodin) nejpozději do 4 (čtyř) hodin od jeho oznámení zhotoviteli a tento závažný technický problém odstranit tj. uvést dílo dle přílohy č. 1 této smlouvy do bezchybného provozu ve lhůtě přiměřené povaze oznámeného závažného technického problému, nejdéle však do 5 (pěti) pracovních dnů.
- 9.3. Pro evidenci těchto případů se použije postup, kdy požadavky na odstranění závažného technického problému, bude objednatel zadávat prostřednictvím portálové aplikace HelpLine.

X. Smluvní sankce

- 10.1. V případě prodlení zhotovitele s dokončením zadání (provedením úkolu) uvedeného v aplikaci BM, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 19.200,- Kč za každý den prodlení.
- 10.2. V případě prodlení zhotovitele se zahájením prací na odstranění oznámeného závažného technického problému nebo s odstraněním oznámeného závažného technického problému ve lhůtě uvedené v čl. IX. odst. 9.2. této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 14.400,- Kč za každý den prodlení.
- 10.3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka ve lhůtě uvedené v čl. XI. odst. 11.3. této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 16.000,- Kč za každý den prodlení.
- 10.4. V případě, že objednatel bude v prodlení s jakoukoli platbou dle článku VIII. Platební podmínky o více než 30 (slovy: třicet) dnů a nedoloží prokazatelně, že zpoždění spočívá v systémových překážkách objednatelem neovlivnitelných, je zhotovitel oprávněn žádat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
- 10.5. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II. odst. 2.1. písm. e) a f) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 14.400,- Kč za každý prokázaný případ.

- 10.6. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II. odst. 2.2. písm. a) až e) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 14.400,- Kč za každý prokázaný případ.
- 10.7. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II. odst. 2.3. písm. b) až g) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 14.400,- Kč za každý prokázaný případ.
- 10.8. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II. odst. 2.4. a 2.8. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 14.400,- Kč za každý prokázaný případ.
- 10.9. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti je druhá smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 10.10. V případě porušení ustanovení dle čl. XIII. odst. 13.1. a 13.2. této smlouvy zhotovitelem je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 10.11. V případě porušení povinnosti dle odst. 2.1 písm. g) této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní sankci ve výši 416.666,- Kč (slovy: čtyřistašestnácttisícšestsetšedesátšestkorunčeských) za každý započatý měsíc, v němž nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu se stanovenými parametry.
- 10.12. Ustanoveními o smluvních sankcích dle této smlouvy není dotčeno právo objednatele na náhradu vzniklé škody v plné výši. Smluvní sankce je splatná do 10 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování zhotoviteli.
- 10.13. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
- 10.14. Výslovně se touto smlouvou sjednávají smluvní sankce stanovené v tomto článku. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že k jiným než zde uvedeným a dále např. ústně sjednaným smluvním sankcím, jakož i k smluvním sankcím sjednaným dodatečně nebude přihlíženo.
- 10.15. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 1806 OZ.

XI. Záruka, náhrada škody a vlastnické právo

- 11.1. Zhotovitel poskytuje na výsledky dodaných prací záruku v délce 24 (slovy: dvacetčtyři) měsíců ode dne jejich převzetí objednatelem. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou objednatel nemohl užívat výsledky dodaných prací v důsledku odstraňování oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka.
- 11.2. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí neshoda s touto smlouvou, resp. s příslušným požadavkem v aplikaci BM.
- 11.3. Objednatel je povinen vadu, na kterou se vztahuje záruka, oznámit zhotoviteli písemnou formou doporučeným dopisem nebo prokazatelnou formou předat odpovědné osobě zhotovitele v písemné formě bez zbytečného odkladu po jejím zjištění. Zhotovitel je povinen na své náklady oznámenou vadu odstranit tj. uvést výsledky díla do bezchybného provozu ve lhůtě přiměřené povaze oznámené vady, nejpozději však do 30 dnů od oznámení vady zhotoviteli.
- 11.4. Zhotovitel ručí společně a nerozdílně se subdodavatelem za škody způsobené v rámci plnění tohoto díla. Smluvní strany si dojednaly vyloučení ust. § 2914 OZ.
- 11.5. Objednatel je vlastníkem dodávaného díla.

- 11.6. V případě, že v rámci realizace díla vznikne výsledek, který podléhá autorskému zákonu, resp. licenci, uděluje tímto zhotovitel licenci časově, místně a co do počtu uživatelů neomezenou. Okamžikem nabytí práva na užití díla nabývá objednatel také právo do díla zasahovat, a to například upravovat jej, rozmnožovat jej, překládat jej a zpracovávat jeho zdrojové kódy, a to jak ze strany objednatele, tak ze strany jiného subjektu vybraného objednatelem, a to za účelem dalšího rozvoje díla (vytvoření nových funkcionalit anebo rozvoje či změny stávajících funkcionalit) anebo jeho napojení na jiné aplikace (SW), užívané, provozované nebo vytvářené objednatelem nebo jím vybraným subjektem, případně funkční propojení s jinými aplikacemi užívanými, provozovanými či vytvářenými objednatelem nebo jím vybraným subjektem. S tímto zhotovitel výslovně souhlasí.
- 11.7. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 2370 OZ.

XII. Omezení odpovědnosti zhotovitele

- 12.1. Zhotovitel neodpovídá, v případě prokázaného porušení pracovních postupů, návodů a technických omezení uvedených ve zhotovitelem vytvořené technické a uživatelské dokumentaci, nebo v technických a bezpečnostních standardech objednatele, za škody ani za vady plynoucí z užití produktů, ztráty nebo chybné interpretace dat
- 12.2. Zhotovitel nemůže ručit za včasné dodání prací dle požadavků v aplikaci BM, pokud nebude možné ze strany objednatele specifikovat zadání nebo poskytnout podklady, například v důsledku zpoždění schvalování zákonných a podzákonných norem, které jsou nezbytným podkladem pro dodávku prací zhotovitelem.
- 12.3. Zhotovitel nemůže ručit za včasné dodání prací operativně požadovaných objednatelem, pokud charakter prací vyžaduje součinnost objednatele a/nebo třetí strany, tato byla zhotovitelem vyžádána a nebyla prokazatelně včas a dostatečně poskytnuta.

XIII. Realizační tým, součinnost a komunikace smluvních stran

- 13.1. Zhotovitel určí k plnění předmětu smlouvy realizační tým (dále jen „Realizační tým“). Zhotovitel se zavazuje zachovávat po celou dobu provádění díla dle této smlouvy profesionální složení Realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými v této smlouvě.
- 13.2. Zhotovitel se zavazuje zabezpečovat plnění předmětu této smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků (technické kvalifikační předpoklady). V případě změny těchto osob (členů Realizačního týmu) je Zhotovitel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas objednatele. Nová osoba zhotovitele musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené zadávací dokumentací, což je zhotovitel povinen objednateli doložit odpovídajícími dokumenty.
- 13.3. Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí nebo akceptaci významných změn ve složení Realizačního týmu v době provádění díla dle této smlouvy. Současně si objednatel vyhrazuje právo požádat o výměnu člena Realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s objednatelem.
- 13.4. Každá ze smluvních stran dále jmenuje oprávněné osoby /nebo vedoucího projektu/, které budou vystupovat jako zástupci smluvních stran. Oprávněné osoby /nebo

vedoucího projektu/ zastupují smluvní stranu ve smluvních, technických a obchodních záležitostech uvedených níže souvisejících s plněním předmětu této smlouvy.

13.5. Při plnění této smlouvy jsou na straně objednatele pověřeni rolí **oprávněné osoby** /nebo vedoucí projektu/:

Bc. Jan Forejt, tel. 261332602 , mail: forejt@cs.mfcr.cz,

Ing. Martin Lejnar, tel. 261332657, mail: Lejnar@cs.mfcr.cz,

Bc. Tomáš Kříž, tel. 261332646, mail: t.kriz@cs.mfcr.cz

Mgr. Tomáš Stehlík, tel. 261332019, mail: t.stehlik@cs.mfcr.cz.

Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost se zhotovitelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem předávat zhotoviteli všechny informace potřebné pro plnění smluvního závazku zhotovitele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá, a přebírat od něho všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy),
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá)
- c) pracovníci objednatele, kteří mají právo vyžadovat služby dle předmětu této smlouvy, včetně akceptování odhadnutého rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci od zhotovitele převzít a následně akceptovat jejich řádné dodání.

13.6. Při plnění této smlouvy jsou na straně zhotovitele pověřeni rolí **oprávněné osoby**:

Ing. Luděk Telecký, tel. 533442963, mail: ltelecky@technisrv-it.cz,

Přemysl Nezval, tel. 533442963, mail: pnezval@techniserv-it.cz.

Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost s objednatelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) Oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem přebírat všechny informace potřebné pro plnění tohoto smluvního závazku od objednatele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá a předávat mu všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy),
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá),
- c) pracovníci zhotovitele, kteří mají právo přebírat požadavky na služby dle předmětu této smlouvy, včetně odhadování rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci objednateli předat a následně akceptovat jejich řádné dodání budou uvedeni.



IV. Platnost a účinnost smlouvy

- 14.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne 1.11.2017 do 31.10.2021.
- 14.2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem statutárních zástupců obou smluvních stran a účinnosti ode dne 1.11.2017.
- 14.3. Tuto smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 14.4. Shledá-li objednatel nebo zhotovitel podstatné porušení plnění předmětu smlouvy druhou stranou, má právo na okamžité odstoupení od smlouvy, jehož písemné vyhotovení musí být druhé straně doručeno. Podstatným porušením smlouvy ze strany zhotovitele se považuje prodlení při plnění termínů stanovených v aplikaci BM delším než 30 (slovy: třicet) dnů. Podstatným porušením smlouvy ze strany objednatele se rozumí zejména prodlení při hrazení smluvní ceny zhotoviteli delším než 30 (slovy: třicet) dnů a porušení kterékoliv licenční podmínky vztahující se k nakládání s produkty a dokumentací ze strany objednatele.
- 14.5. Odstoupení od smlouvy je platné dnem doručení oznámení o odstoupení. Strana, kvůli jejímuž porušení smlouvy došlo k odstoupení od smlouvy, je povinna zaplatit odstupující straně na základě faktury vystavené odstupující stranou do 14 (slovy: čtrnácti) dnů ode dne doručení takové faktury veškeré náklady odstupující strany jakožto přímý důsledek odstoupení od smlouvy.
- 14.6. Strany souhlasí s tím, že v případě předčasného ukončení účinnosti této smlouvy z jakýchkoliv důvodů bude dokončeno dílo dle v okamžiku předčasného ukončení této smlouvy schválených požadavků v aplikaci BM za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 14.7. Ustanovení článků této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou platná i po ukončení této smlouvy.

XV. Zvláštní ujednání

- 15.1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu ust. § 2913 odst.2 OZ. V případě porušení smluvních povinností některou ze smluvních stran vzniká druhé straně nárok na smluvní sankci. Právo na náhradu škody tímto není dotčeno
- 15.2. Objednatel souhlasí s tím, že zhotovitel má právo zmiňovat tuto smlouvu jako referenci vůči třetím stranám.
- 15.3. Objednatel nemá bez souhlasu zhotovitele právo na šíření předaných produktů ani jakéhokoliv duševního vlastnictví zhotovitele, se kterým se seznámil v průběhu smluvního vztahu, třetím stranám.
- 15.4. Zhotovitel nemá bez souhlasu objednatele právo na šíření předaných produktů ani jakéhokoliv duševního vlastnictví objednatele, se kterým se seznámil v průběhu smluvního vztahu, třetím stranám.

XVI. Utajení informací

- 16.1. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o osobních údajích osob činných v rámci objednatele, o technickém vybavení objednatele, jakož i o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dověděl.

- 16.2. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti týkající se údajů, které se dozví v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.
- 16.3. Zhotovitel se zavazuje dodržovat všechny platné právní předpisy o ochraně osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů.
- 16.4. Za účelem závazku mlčenlivosti uzavře zhotovitel se všemi svými zaměstnanci, kteří budou na díle spolupracovat Dohodu o mlčenlivosti.
- 16.5. Objednatel se zavazuje k mlčenlivosti o veškerých skutečnostech, o kterých se dověděl na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, a které byly zhotovitelem prokazatelně označeny za obchodní tajemství dle § 504 OZ.
- 16.6. Obě smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost až do doby, kdy se předmětné informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Za porušení mlčenlivosti se nepovažuje, je-li smluvní strana povinna předmětnou informaci sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy.

XVII. Závěrečná ujednání

- 17.1. Tato smlouva a veškeré záležitosti z ní vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadá pod jurisdikci soudů České republiky. V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených se uplatní významem nejbližší ustanovení OZ, nebo předpisu, jež jej nahradí. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vzniklé při realizaci této smlouvy budou řešit v souladu s právními předpisy. Každá ze smluvních stran se dále zavazuje, že k soudnímu řešení uvedených sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
- 17.2. Veškeré změny, úpravy nebo doplnění této smlouvy mohou být prováděny jen na základě dohody smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků ke smlouvě. Dodatek nabývá platnosti po schválení a podpisu statutárními zástupci smluvních stran. Dodatek se poté stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 17.3. Stanou-li se některá ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti neplatná, nebo pokud by některá ustanovení chyběla, není tím dotčena platnost zbývajících ustanovení. Místo neplatného ustanovení platí jako dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Schází-li ustanovení zcela, platí za dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá tomu, co by podle smyslu a účelu této smlouvy bylo ujednáno, kdyby tato skutečnost byla známa od počátku. Totéž platí, vyskytnou-li se ve smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- 17.4. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že objednatel tuto smlouvu uveřejní na svém profilu v plném znění v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.5. Smluvní strany si ujednaly, že závazky vyplývající z této smlouvy se promlčují ve lhůtě 8 let ode dne, kdy smluvní strana mohla poprvé toto právo uplatnit.
- 17.6. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že tuto smlouvu nelze postoupit na řad. Žádná ze smluvních stran není oprávněna vtělit jakékoliv právo plynoucí jí ze smlouvy nebo z jejího porušení do podoby cenného papíru.
- 17.7. Smluvní strany potvrzují, že si přečetly a přijaly všechny smluvní podmínky uvedené v této smlouvě.

17.8. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.

17.9. Nedílnou součástí smlouvy jsou:

Příloha č. 1 „Seznam provozovaných aplikací v Celní správě ČR“.

Příloha č. 2 „Měsíční výkaz práce – vzor“ – 1 list

Příloha č. 3 „Předávací protokol – vzor“ – 1 list

Příloha č.4 „Zadávací dokumentace 18 listů

Příloha č. 5 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany“- 3 listy

Příloha č. 6 “Návrh realizace “ – 6 listů.

17.10. Smluvní strany potvrzují, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, že nebyla ujednána v tísní a za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

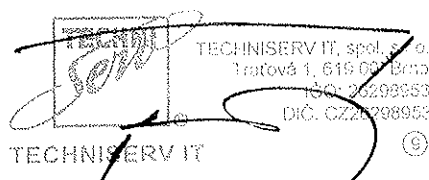
17.11. Smluvní strany na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy :

za zhotovitele

za objednatele

V Praze dne: 9. 5. 2016

V Praze dne: 28. 6. 2016


TECHNISERV IT

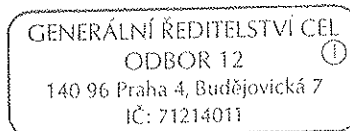
Podpis: _____
Jméno : Ing. Luděk Telecký

Funkce : jednatel


Podpis: _____

Jméno : Ing. Michael Lojda

Funkce : ředitel odboru 12





Příloha č. 1 „Seznam provozovaných aplikací v Celní správě ČR“

VSD – vnitrostátní daně

**Příloha č. 2 „Měsíční výkaz práce – vzor“**

Projekt:	Název dokumentu:	Autoři:	verze:	
Závaznost	Jméno souboru.:		Datum vydání:	
			Aktualizace:	
			Strana:	

VÝKAZ PRÁCE ZA

/ ke smlouvě č. 40883/2016-2 „Vývoj a technická podpora systému VSD „/

Modul	Popis	Hod.
Technická podpora pro informační systém vnitrostátních daní (VSD)		
Celkem		

V Praze dne: x.x.xxxx

.....
za objednatele.....
za zhotovitele

**Příloha č. 3 „Předávací protokol – vzor“**

Objednatel:	Generální ředitelství cel	Číslo smlouvy:	40883/2016-2
Zhotovitel:	Název firmy		

Předmět předání a převzetí (Specifikace rozsahu předávaného plnění včetně uvedení verzí předávaných dokumentů nebo software)
1.
2.
3.
4.
5.

Podpisem tohoto Předávacího protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Zhotovitele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně předala Oprávněné osobě Objednatele.

Podpisem tohoto Předávacího protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Objednatele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně převzala v souladu s ustanoveními smlouvy.

Datum předání:

Objednatel:		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

Zhotovitel:		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:



Příloha č. 4

Zadávací dokumentace

A handwritten signature in the bottom left corner of the page.

A small handwritten mark or signature in the bottom right corner of the page.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále také jako „ZD“)

ve smyslu § 27 a § 44 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

Název veřejné zakázky:

„Vývoj a technická podpora systému VSD“

Druh zadávacího řízení:

Otevřené na zadání nadlimitní veřejné zakázky na služby

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Generální ředitelství cel

Praha 4, Michle, Budějovická 1387/7

IČO: 71214011

(dále jen „zadavatel“)



CELNÍ SPRÁVA
ČESKÉ REPUBLIKY

1. Identifikační údaje zadavatele a osoby zastupující zadavatele

1.1 Základní údaje

název: **Česká republika – Generální ředitelství cel**
sídlo: Praha 4, Michle, Budějovická 1387/7
IČO: 71214011
DIČ: CZ71214011
Profil zadavatele: https://mfcr.ezak.cz/profile_display_50.html

1.2 Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou zastupovat zadavatele ve věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je plk. Ing. Lumír Šatran, zástupce generálního ředitele pro ekonomiku.

2. Účel a způsob zadání veřejné zakázky

2.1 Účel veřejné zakázky

Materiálním účelem této nadlimitní veřejné zakázky je vytvoření a zabezpečení komplexní realizace (návrh, vývoj, implementace, testování, uvedení do pilotního a ostrého provozu, vytvoření dokumentace, školení) a zajištění následného vývoje po dobu 2 let od spuštění ostrého provozu dodaného informačního systému VSD v prostředí zadavatele a zajištění dalšího následného vývoje po dobu ne delší než dalších 2 let při uplatnění práva smluvní opce za podmínek stanovených v této ZD a technické podpory informačního systému VSD, který bude sloužit k evidenci spotřebních a jiných daní včetně poplatků a pokut dělené správy v rámci zákonných kompetencí stanovených pro Celní správu České republiky.

Formálním účelem této nadlimitní veřejné zakázky zadávané v otevřeném řízení dle ustanovení § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 ZVZ je uzavření smlouvy, na základě které budou realizovány dále uvedené služby. Smlouva bude uzavřena s jedním vybraným uchazečem, který podal nabídku na plnění veřejné zakázky, a který se na základě provedeného hodnocení dle hodnotících kritérií uvedených v článku 1.1 této ZD umístil na prvním (1.) nejlépe hodnoceném místě z hodnocených nabídek.

2.2 Způsob zadání veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka je zadávána v otevřeném řízení dle ustanovení § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 ZVZ.

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

- 59 Poradenství a služby pro informační technologie
 - o 72262000-9 Vývoj programového vybavení
 - o 72261000-2 Podpora programového vybavení
- 60 Programování a vývoj software a programového vybavení
 - o 72212412-0 Vývoj programového vybavení pro zpracování daní

3. Předmět plnění veřejné zakázky a další informace

3.1 Předmětem plnění této veřejné zakázky je vytvoření a zabezpečení komplexní realizace (návrh, vývoj, implementace, testování, uvedení do pilotního a ostrého provozu, vytvoření dokumentace, školení) a zajištění následného vývoje po dobu 2 let od spuštění ostrého provozu dodaného informačního systému VSD v prostředí zadavatele a zajištění dalšího následného vývoje po dobu ne delší než dalších 2 let při uplatnění práva smluvní opce za podmínek stanovených v této ZD (dále také jako „vývoj“) a technická podpora informačního systému VSD, který bude umožňovat úplnou evidenci celého procesu správy vnitrostátních daní, pokut a poplatků dělené správy. Od systému je požadováno vytvoření srozumitelné a přehledné evidence vedené na principu obecných účetních pravidel. Veškeré principy a postupy budou do systému vždy zaváděny v souladu s aktuálně platnou metodikou CS a legislativou ČR. Ve všech částech řízení je třeba zohlednit případné odlišné postupy v oblasti dělené správy.

Následný vývoj bude poskytován po dobu 2 let od spuštění ostrého provozu dodaného informačního systému VSD v prostředí zadavatele (od 1.10.2017 do 30.9.2019), a bude zahrnovat mimo jiné:

- úpravu informačního systému VSD s ohledem na možné legislativní změny;
- úpravu informačního systému VSD s ohledem na praktické zkušenosti správce daně.

Neboť nelze legislativní změny z podstaty věci odhadnout, ani přesněji vymezit jejich rozsah, jako podklad pro stanovení objemu prací uvádíme níže změny zákonů v letech 2014 a 2015.

Přehled novel s účinností od 1.1.2014 do 31.12.2015

a) zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „DŘ“),

- zákon č. 344/2013 Sb. s účinností ke dni 1.1.2014
- zákon 458/2011 Sb. – část k 1.1.2014, 1.1.2015

dílčí změny (§ 72/4) povinnost komunikovat datovou schránkou, § 91, vztah ke správnímu soudnictví (§ 124a), domněnka nulového tvrzení (§ 145/1)

- zákon č. 267/2014 Sb. účinnost k 1.1.2015

dílčí změny v oblasti rozhodování o příslušnosti v otázce delegace a atrakce, jednání právnické osoby, prodloužení lhůty pro správce daně dle § 34, otázky elektronické komunikace (§§ 72ú4 a 74/4), zrušeno ust. § 157/7, dílčí změny v daňové exekuci (§§ 185, 194a, 206, 207, 214), pořádkové pokuty dle § 247 a vložení pořádkové pokuty za nesplnění nepeněžité povinnosti (§ 247a) a řízení o nich, nově též řízení o prominutí daně a příslušenství (§§ 259a a násl.)

b) zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,

- zákon č. 303/2013 Sb. s účinností k 1.1.2014
- zákon č. 250/2014 Sb. s účinností k 1.1.2015

c) zákon č. 13/1993 Sb., celní zákon

- zákon č. 308/2013 Sb. s účinností ke dni 1.1.2014

- 344/2013 Sb. s účinností ke dni 1.1.2014
 - zákon č. 360/2014 Sb. s účinností ode dne 1.1.2015
dílčí změny v souvislosti s novelou zákona o DPH
- d) zákon č. 200/1990 Sb. o přestupcích
- zákon č. 204/2015 Sb. s účinností ke dni 1.10.2015
 - zákon č. 267/2015 Sb. s účinností ke dni 1.12.2015
v důsledku této změny výslovné ustanovení o vymáhání pokut dle zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví (§ 93/7) celním úřadem
- e) zákon č. 235/2004 Sb. o DPH
- zákon č. 502/2012 Sb. s účinností k 1.1.2014 část
 - zákon č. 344/2013 Sb. s účinností ke dni 1.1.2014
 - zákon č. 196/2014 sb. – část k 1.10.2014, 1.1.2015
změny v souvislosti se zjištěním místa plnění u některých služeb (telekomunikačních aj.)
 - zákon č. 262/2014 Sb. účinnost k 1.1.2015
 - zákon č. 360/2014 Sb. účinnost část k 1.1.2015
- f) zákon č. 353/2003 Sb., o spotřebních daních
- zákon č. 458/2011 Sb., 407/2012 Sb., 500/2012 Sb., s účinností k 1.1.2014
 - zákon č. 344/2013 Sb. s účinností ke dni 1.1.2014
 - zákon č. 201/2014 Sb. s účinností ke dni 1.10.2014 a 1.12.2014
 - zákon č. 331/2014 Sb. s účinností od 1.1.2015
změny v souvislosti s implementací směrnic o zabránění daňových úniků a nedoplatků, zejména i minerálních olejů
 - zákon č. 157/2015 Sb. s účinností od 1.7.2015 – týká se úprav daně ze surového tabáku
(dtto – čl. III bod I s účinností 30.6.2015)
- g) zákon č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně zemědělského půdního fondu“),
- zákon č. 64/2014 s účinností k 1.5.2014
 - zákon č. 41/2015 Sb. s účinností od 1.4.2015 (část od 1.1.2016)
změny v otázkách převodu (§§11b a 20b) a otázky úroků a exekuce dle § 12
- h) zákon č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „lesní zákon“),
- zákon č. 344/2013 Sb. s účinností ke dni 1.1.2014
 - zákon č. 501/2012 Sb. s účinností ke dni 1.1.2014
- i) zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“),
- zákon č. 344/2013 Sb., s účinností ke dni 1.1.2014

- zákon č. 169/2013 Sb. s účinností od 1.1.2014, 1.1.2015
 - zákon č. 64/2014 Sb. s účinností k 1.5.2014
 - zákon č. 229/2014 Sb. s účinností od 1.12.2014, 1.1.2015
 - zákon č. 184/2014 Sb. s účinností od 1.10.2014, 1.6.2015
týká se elektrozařízení, pravomoci celních orgánů při převozu (§ 37r)
 - zákon č. 223/2015 Sb. s účinností od 1.10.2015 – část (část od 1.1.2016, 1.3.2016, 1.1.2017)
- j) zákon č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 15/2015 Sb. s účinností ke dni 1.1.2016
- k) zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 279/2013 Sb. a 303/2013 Sb. s účinností k 1.1.2014
 - zákon č. 458/2011 Sb. s účinností ke dni 1.1.2015
 - zákon č. 140/2014 Sb. s účinností ke dni 1.1.2015
 - zákon č. 267/2014 Sb. s účinností ke dni 1.1.2015
 - zákon č. 127/2014 Sb. s účinností ke dni 1.2.2015
 - zákon č. 206/2015 Sb. s účinností ke dni 4.9.2015
 - zákon č. 267/2015 Sb. s účinností ke dni 1.12.2015
 - *v důsledku této změny výslovné ustanovení o vymáhání pokut dle zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví (§ 93/7) celním úřadem*
- l) zákon č. 164/2001 Sb., o přírodních léčivých zdrojích, zdrojích přírodních minerálních vod, přírodních léčebných lázních a lázeňských místech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „lázeňský zákon“),
- zákon č. 15/2015 Sb. s účinností ke dni 1.1.2016
- m) zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vodní zákon“),
- zákon č. 501/2012 Sb., 275/2013 Sb., 303/2013 Sb. s účinností k 1.1.2014
 - zákon č. 64/2014 Sb. s účinností k 1.5.2014
 - zákon č. 61/2014 Sb. s účinností k 1.7.2014
 - zákon č. 187/2014 Sb. – s účinností ke dni 1.1.2015
změna zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě (§ 45/6 nově výslovné ustanovení o výběru pokut celním úřadem)
 - zákon č. 39/2015 – s účinky ke dni 1.4.2015 (EIA)
- n) zákon č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně ovzduší“),
- zákon č. 201/2012 Sb. s účinností k 1.1.2014
 - zákon č. 64/2014 s účinností k 1.5.2014
 - zákon č. 87/2014 s účinností k 1.6.2014

o) zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“).

- Zákon č. 303/2013 Sb., s účinností od 1.1.2014
- Zákon č. 64/2014 Sb. s účinností od 1.5.2014
- Zákon č. 101/2014 Sb. s účinností k 24.6.2014
- Zákon č. 219/2014 Sb. s účinností k 20.10.2014
- Zákon č. 136/2014 Sb. s účinností k 1.1.2015
- Zákon č. 250/2014 Sb. s účinností k 1.1.2015
- Zákon č. 84/2015 Sb. s účinností k 1.5.2015
- Zákon č. 203/2015 Sb. část s účinností k 17.8.2015
- Zákon č. 203/2015 Sb. část s účinností k 1.10.2015
- Zákon č. 131/2015 Sb. s účinností k 1.1.2016.

Dále zadavatel poskytuje uchazečům pro informaci rozpis nákladů na rozvoj stávajícího informačního systému na evidenci celého procesu správy vnitrostátních daní, pokut a poplatků dělené správy za níže uvedená období.

MeSPD - náklady na rozvoj 2012 - 2015			
rok	smlouva	částka bez DPH	částka s DPH
2012	66/2011	1 250 000,00 Kč	1 500 000,00 Kč
	14/2012	3 750 000,00 Kč	4 500 000,00 Kč
2013	14/2012	5 000 000,00 Kč	6 000 000,00 Kč
2014	14/2012	1 250 000,00 Kč	1 500 000,00 Kč
	32/2014	4 297 521,00 Kč	5 200 000,00 Kč
2015	32/2014	1 322 314,00 Kč	1 600 000,00 Kč
	1420/2015	1 458 736,00 Kč	1 765 070,00 Kč

Technická podpora bude poskytována po dobu 4 let od spuštění ostrého provozu dodaného informačního systému VSD v prostředí zadavatele, a bude zahrnovat mimo jiné:

- update, tj. implementaci legislativních změn předpisů České republiky se vztahem k dodanému informačnímu systému VSD, průběžná optimalizace tohoto informačního systému, vedení a předávání aktuální dokumentace k informačnímu systému VSD, k provedeným úpravám včetně jednoznačné identifikace změn a mezních termínů jejich implementace, a dále
- support, tj. zákaznickou podporu, zejména službu Help Desk pro řešení vad, odstraňování vad, poskytování informací o školení, poskytování informací o připravovaných update, dále servisní pohotovost, konzultační dny, konzultace k provozování dodaného informačního systému VSD formou poskytování průběžných informací na základě aplikační platformy Business Mashup, Helpline a telefonických dotazů kontaktních osob zadavatele.

12

Technickou podporu 1. a 2. úrovně si zajišťuje zadavatel sám prostřednictvím svých odborných útvarů a předmětem plnění veřejné zakázky je pouze technická podpora 3. úrovně.

Provoz, zálohování a dostupnost informačního systému VSD bude zajišťovat zadavatel. Je nutné ale počítat v rámci pilotního testování a technické podpory se spoluprací, aby provoz informačního systému VSD a její dostupnost byla zajištěna na nejvyšší úrovni.

Detailní specifikace požadavků zadavatele na předmět plnění této veřejné zakázky jsou obsaženy v závazných vzorech smluv, které tvoří Přílohu č. 3 této ZD a dále v dokumentu Technická a funkční specifikace informačního systému VSD, který tvoří Přílohu č. 4 této ZD.

Součástí předmětu této veřejné zakázky není dodávka a implementace HW pro provoz informačního systému VSD ani další systémové infrastruktury.

Součástí nabídky uchazeče musí být i požadovaná HW konfigurace.

Informační systém VSD je informačním systémem veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích předpisů.

3.2 Požadavky na kompatibilitu

Zadavatel požaduje, aby dodaný informační systém VSD byl plně kompatibilní s technologickým prostředím zadavatele, v jehož rámci jsou provozovány informační systémy Celní správy České republiky. Důraz je kladen na ochranu dosavadních investic zadavatele do jeho technologického prostředí a zejména na zachování integrity technologického prostředí.

3.3 Závaznost požadavků zadavatele

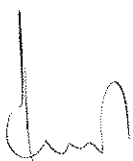
Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této ZD a v přílohách této ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této ZD či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této ZD, včetně všech příloh a k ní se vztahujících dodatečných informací.

3.4 Smluvní opce

Zadavatel si vyhradil ve smlouvě o dílo s opcí právo smluvní opce na poskytování dalších služeb vývoje v rámci období od 1.10.2019 do 30.9.2021 (dále také „smluvní opce“). Bližší podrobnosti



ohledně uplatnění a realizace smluvní opce jsou upraveny ve smlouvě o dílo s opcí, která tvoří přílohu č. 3 této ZD.

Nabídková cena dodavatele za plnění veřejné zakázky bude uvedena v nabídce i ve vztahu k těm částem plnění veřejné zakázky, které se týkají práva smluvní opce. Hodnota z práva smluvní opce byla odhadnuta ve výši 30 % z předpokládané hodnoty zakázky.

3.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu ustanovením § 13 a § 14 zákona na základě údajů a informací o zakázkách obdobného předmětu plnění a za pomoci znaleckého posudku, kterým byla provedena analýza cen služeb IT specialistů v České republice a s přihlédnutím k předpokládané době účinnosti smlouvy v případě následného vývoje a technické podpory.

Celková předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je stanovena na částku ve výši 61.960.000,- bez DPH, která byla stanovena součtem těchto částek:

- Celková předpokládaná hodnota za Vývoj ve výši 54.026.113,- Kč bez DPH;
- Celková předpokládaná hodnota za technickou podporu po dobu 4 let ve výši 7.933.884,- Kč bez DPH.

Pro Vývoj informačního systému VSD jsou stanoveny tyto předpokládané hodnoty:

Období	Částka bez DPH
Od podpisu smlouvy do 31. 12. 2016	20.141.818,- Kč
Od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017	9.090.909,- Kč
Od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018	6.611.570,- Kč
Od 1. 1. 2019 do 30. 9. 2019	4.958.677,- Kč
Od 1. 10. 2019 do 31. 12. 2019	1.652.892,- Kč
Od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020	6.611.570,- Kč
Od 1. 1. 2021 do 30. 9. 2021	4.958.677,- Kč
Celková předpokládaná hodnota za Vývoj informačního systému VSD	54.026.113,- Kč

Pro technickou podporu informačního systému VSD jsou stanoveny tyto předpokládané hodnoty:

Období	Částka bez DPH
Od 1. 10. 2017 do 31. 12. 2017	495.867,- Kč
Od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018	1.983.471,- Kč
Od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019	1.983.471,- Kč
Od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020	1.983.471,- Kč
Od 1. 1. 2021 do 30. 9. 2021	1.487.603,- Kč
Celková předpokládaná hodnota za technickou podporu informačního systému VSD po dobu 4 let	7.933.884,- Kč

3.6 Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky

NA

3.6.1 Doba plnění veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky bude probíhat tak, aby byly splněny následující milníky, resp. nebyly překročeny uvedené termíny:

	Milník	Termín
1.	Uvedení informačního systému VSD do pilotního provozu včetně provedení akceptačních testů	do 01. 01. 2017
2.	Uvedení informačního systému VSD do ostrého provozu včetně provedení akceptačních testů, vytvoření komplexní uživatelské, provozní a technické dokumentace k němu a provedení školení zaměstnanců zadavatele	do 01. 10. 2017
3.	Spuštění technické podpory a poskytování následného vývoje informačního systému VSD	od 01. 10. 2017

3.6.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky je uvedeno v závazných vzorech smluv, které tvoří Přílohu č. 3 této ZD.

4. Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatelů

Dodavatel je povinen ve smyslu § 50 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace dle níže uvedených požadavků zadavatele. Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní kvalifikační předpoklady a požadavky uvedené dále. Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů následujícím způsobem:

4.1 Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 ZVZ

V nabídce uchazeč doloží prostou kopii dokladů prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 ZVZ, a to předložením dokladů podle § 53 odst. 3 ZVZ uvedených v tabulce níže; vzor čestného prohlášení k těm základním kvalifikačním předpokladům, jejichž splnění uchazeč prokazuje předložením čestného prohlášení, tvoří přílohu č. 2 této ZD; doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky (§ 57 odst. 2 ZVZ).

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:	Způsob prokázání splnění:
kteřý nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin	Výpis z evidence Rejstříku trestů dodavatele; výpis

spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží, jde-li o právnickou osobu, jak ve vztahu k této právnické osobě, tak ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží jak ve vztahu k této právnické osobě, tak ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, doloží dodavatel výpisy z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k vedoucímu organizační složky, jakož i ve vztahu k výše uvedeným osobám.

<p>který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů dodavatele; výpis z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží, jde-li o právnickou osobu, jak ve vztahu k této právnické osobě, tak ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží jak ve vztahu k této právnické osobě, tak ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, doloží dodavatel výpisy z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k vedoucímu organizační složky, jakož i ve vztahu k výše uvedeným osobám.</i></p>
<p>který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>
<p>vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>
<p>který není v likvidaci;</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>

<p>který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;</p>	<p><i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke spotřební dani.</i></p>
<p>který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>
<p>který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;</p>	<p><i>Potvrzení příslušného orgánu či instituce.</i></p>
<p>který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek; a</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>
<p>kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu;</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>

4.2 Profesionální kvalifikační předpoklady dle § 54 ZVZ

V nabídce uchazeč doloží prostou kopii dokladů prokazujících splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů podle § 54 ZVZ, tj.:

- podle § 54 písm. a) ZVZ: výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky (§ 57 odst. 2 ZVZ);
- podle § 54 písm. b) ZVZ: doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

4.3 Ekonomická a finanční způsobilost dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto konkrétní veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ. Vzor čestného prohlášení o této skutečnosti tvoří přílohu č. 2 této ZD.

4.4 Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 ZVZ

V nabídce uchazeč doloží prostou kopii dokladů prokazujících splnění **technických kvalifikačních předpokladů**:

- a) podle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ předložením seznamu minimálně 3 významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:

- a) název objednatele,
- b) předmět významné služby a její rozsah,
- c) doba realizace významné služby,
- d) parametry informačního systému, kterého se služba týkala,
- e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit,

příčemž **přílohou tohoto seznamu musí být**:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud zakázka byla realizována pro veřejného zadavatele, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Dodavatel není oprávněn na základě jedné významné služby splnit požadavky na předložení jiné významné služby zároveň.

Musí se jednat alespoň:

- 1) **o 1 významnou službu, jejíž rozsah plnění poskytnutý dodavatelem činil minimálně 25 mil. Kč bez DPH, a předmět plnění zahrnoval poskytování komplexních IT služeb včetně realizace informačního systému, tj. zajištění následující činnosti dodavatelem:**
 - a. Vývoj, dodání a implementace informačního systému, včetně vytvoření komplexní uživatelské, provozní a technické dokumentace
 - b. Uvedení informačního systému do pilotního provozu, včetně provedení akceptačních testů a předání informačního systému do běžného provozu
 - c. Provozování informačního systému po dobu minimálně jednoho roku.
- 2) **o 1 významnou službu, kdy předmětem plnění byla realizace informačního systému pro oblast obdobného předmětu plnění jako tato veřejná zakázka, tj. pro agendu zahrnující finanční procesy a administrativní procesy.**

Realizací informačního systému se rozumí zajištění alespoň následujících činností dodavatelem:

- a. Vývoj, dodání a implementace informačního systému, včetně vytvoření komplexní uživatelské, provozní a technické dokumentace



- b. Uvedení informačního systému do pilotního provozu, včetně provedení akceptačních testů a předání informačního systému do běžného provozu.
- 3) o 1 významnou službu, kdy předmět plnění zahrnoval provoz informačního systému pro oblasti obdobného předmětu plnění jako tato veřejná zakázka, tj. pro agendu zahrnující finanční procesy a administrativní procesy.

Předmět služby musí zahrnovat zajištění následující činnosti dodavatelem:

- a. Provoz informačního systému
- b. Zajištění technické podpory informačního systému
- c. Rozvoj informačního systému.
- b) podle § 56 odst. 2 písm. b) a e) ZVZ předložením seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Zadavatel požaduje, aby mezi těmito techniký (členy realizačního týmu) byli alespoň následující experti:

i. **1x Projektový manažer**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- ukončené vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání;
- praxe v řízení ICT projektů v délce nejméně 5 let,
- praktické zkušenosti s řízením minimálně 3 projektů na pozici projektového manažera v oblasti ICT;
- praktická zkušenost s pozicí projektového manažera nebo obdobné roli alespoň na jakémkoliv 1 projektu, který naplňuje minimálně všechny znaky alespoň jedné z významných služeb dle ustanovení výše;
- certifikace prokazující znalost metodiky Projektového řízení a managementu (například, PRINCE2™, RUP, PMI, IPMA, apod.);

ii. **1x SW Analytik**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- ukončené vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání;
- minimálně 3 roky praxe v pozici analytika IT systémů;
- praktické zkušenosti minimálně se 3 projekty na pozici analytika IT systémů, praktická zkušenost s alespoň 1 projektem, který naplňuje minimálně všechny znaky alespoň jedné

z významných služeb dle ustanovení výše;

iii. **1x Test manažer**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- ukončené vysokoškolské vzdělání;
- minimálně 3 roky praxe v oblasti metodického, organizačního a věcného zajištění testovacích procedur informačních systémů;
- praktická zkušenost s alespoň 1 projektem, který naplňuje minimálně všechny znaky alespoň jedné z významných služeb dle ustanovení výše;

Ve vztahu ke každému členovi realizačního týmu **předloží dodavatel profesní životopis**, ve kterém bude uvedeno minimálně:

1. jméno, příjmení a titul,
2. řídicí / odborná úloha v týmu,
3. vztah k dodavateli (pracovněprávní či jiný);
4. profesní zkušenosti dokazující splnění kvalifikačních požadavků na odbornou způsobilost,
5. údaj o dosaženém vzdělání,
6. další údaje podstatné pro plnění svěřené úlohy.

Dodavatel dále předloží požadovaný certifikát pro projektového manažera a doklady o vzdělání všech členů realizačního týmu uvedeného výše.

Zadavatel nepřipouští, aby jedna osoba plnila v týmu i více než jednu roli.

Zadavatel si vyhrazuje právo na ověření uváděných informací týkajících se technické kvalifikace.

4.5 Forma splnění kvalifikace

4.5.1 Forma prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie. Bude-li zadavatel před uzavřením jednotlivých smluv požadovat, aby dodavatel předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, povinen je předložit.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje



a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud uchazeče zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc zmocněnce.

4.5.2 Splnění kvalifikace dodavateli, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 ZVZ společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Zadavatel doporučuje uchazečům, aby ve smlouvě dle předchozí věty, byla určena i osoba oprávněná jednat jménem či za takto spolčené uchazeče, jinak bude zadavatelem posuzována otázka oprávněnosti jednat jménem či za spolčené uchazeče v souladu s platnými právními předpisy (např. dle § 2716 a násl. NOZ).

4.5.3 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Splnění kvalifikačních předpokladů může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 127 ZVZ nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 134 ZVZ, případně předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popřípadě příslušného zahraničního certifikátu, a to za podmínek stanovených v § 143 ZVZ.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle § 51 odst. 7 ZVZ, tj. nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

4.5.4 Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude s přihlédnutím k § 60 odst. 1 ZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení s uvedením důvodu.

5. Specifikace plnění

5.1 Uchazeč je povinen uvést v nabídce podrobný popis a specifikaci nabízeného plnění, včetně údajů prokazujících splnění požadavků zadavatele uvedených v příloze č. 4 této ZD (dále také jako „Návrh realizace“). Součástí Návrhu realizace musí být návrh harmonogramu odpovídající tabulce dle čl. 3.6.1 této ZD obsahující závazné požadavky zadavatele na plnění jednotlivých milníků.

5.2 Uchazeč je povinen v rámci nabídky doplnit do harmonogramu milníky na tvorbu GAN a DAN. Zadavatel požaduje, aby uchazeč v rámci Návrhu realizace prokázal, že nabízené plnění splňuje požadavky (zejména technické) zadavatele, uvedené příloze č. 4 této ZD.

5.3 Dále uchazeč v rámci Návrhu realizace samostatně uvede, jakým způsobem zajistí požadavky zákona č. 181/2004 Sb. o kybernetické bezpečnosti a vyhlášky č. 316/2014 Sb. s ohledem na skutečnost, že VSD bude Informačním systémem kritické informační infrastruktury.

K zajištění požadavků zákona č. 181/2004 Sb. o kybernetické bezpečnosti a vyhlášky č. 316/2014 Sb. zadavatel v současnosti používá tyto nástroje:

- 1) Nástroj pro ochranu integrity komunikačních sítí – Firewallová soustava včetně IPS (Cisco)
- 2) Nástroj pro ověřování identity uživatelů – Adresářové služby (Microsoft)
- 3) Nástroj řízení přístupových oprávnění – Identity management + Adresářové služby
- 4) Nástroj pro ochranu před škodlivým kódem – Antivirová ochrana
- 5) Nástroj zaznamenávání činnosti kritické informační infrastruktury a významných informačních systémů, jejich uživatelů a administrátorů – nástroje rodiny Microsoft System Center
- 6) Nástroj pro detekci kybernetických bezpečnostních událostí - nástroje rodiny Microsoft System Center + ADS
- 7) Nástroj pro sběr a vyhodnocení kybernetických bezpečnostních událostí - nástroje rodiny Microsoft System Center + interní HelpLine
- 8) Nástroj pro zajišťování úrovně dostupnosti informací – je dáno certifikací ISCS dle normy ČSN ISO/IEC 27001, dále externí podporou a záložním informačním centrem ISCS.

Na podkladě operativní analýzy rizik ohledně důvěrnosti informací zveřejněných v této zadávací dokumentaci a potenciálních rizik z toho vyplývajících, bylo rozhodnuto zveřejnit pouze rámcové informace ohledně zajištění požadavků zákona č. 181/2004 Sb. o kybernetické bezpečnosti, v platném znění, a vyhlášky č. 316/2014 Sb. s tím, že podrobné informace budou sděleny vybranému uchazeči až po uzavření smluvního vztahu.

5.4 Součástí návrhu harmonogramu obsaženého v nabídce uchazeče musí být školení pracovníků zadavatele. Minimálně je uchazeč povinen provést 5 celodenních školení (1 školení = 8 hodin) pro pracovníky zadavatele. Školení budou probíhat ve školicích střediscích Celní správy České republiky.



5.5 Jakákoliv odchylka plnění nabízeného uchazečem od závazných požadavků zadavatele stanovených v příloze č. 4 této ZD bude mít za následek vyřazení uchazeče a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení této veřejné zakázky.

6. Obchodní podmínky a platební podmínky

6.1 Obchodní a platební podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) ZVZ, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, jsou podrobně zpracovány do závazných vzorů smluv (tj. Smlouvy o dílo s opcí a Smlouvy o podpoře), které tvoří Přílohu č. 3 této ZD (dále také jako „závazné vzory smluv“).

6.2 Uchazeč doplní do závazných vzorů smluv pouze požadované údaje, zejména vlastní identifikaci, cenu a další údaje, které jsou v návrhu smluv označeny slovy „[DOPLNÍ UCHAZEČ]“. V případě nabídky podávané společně několika uchazeči je uchazeč oprávněn upravit závazné vzory smluv s ohledem na tuto skutečnost.

6.3 Uchazeč takto doplněné závazné vzory smluv podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče předloží jako své návrhy smluv v nabídce (dále také jako „návrhy smluv“ nebo „návrh smlouvy“). Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy.

6.4 Návrhy smluv nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat nebo měnit zadávací podmínky stanovené zadavatelem v této ZD a jeho přílohách; v opačném případě nabídka nebude splňovat zadávací podmínky a bude vyřazena.

6.5 Vybraný uchazeč bude uskutečňovat svou činnost po podpisu smluv na plnění předmětu veřejné zakázky podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

7. Nabídková cena

7.1 Nabídková cena

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý rozsah plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré práce, služby a dodávky a veškeré jiné náklady zhotovitele nezbytné k řádnému splnění předmětu této veřejné zakázky (např. náklady na dopravu do míst plnění, pojištění, správní poplatky, vedlejší náklady, náklady na provedení všech zkoušek a testů prokazujících dodržení předepsané kvality a parametrů předmětu plnění dle této smlouvy, jakož i nákladů souvisejících se zajištěním dalších podkladů, předpisů apod., které dodavatel bude povinen zajistit pro řádný průběh plnění předmětu této smlouvy apod.).

Nabídkové ceny, resp. její dílčí složky, budou stanoveny, jako ceny konečné a nejvýše přípustné za celou dobu plnění veřejné zakázky (s výjimkou případu dle odst. 7.4 tohoto článku ZD).

7.2 Další požadavky

Nabídková cena bude uvedena v Kč. Za správnost určení sazby DPH nese odpovědnost uchazeč.

7.3 Způsob zpracování nabídkové ceny

7.3.1 Celková výše nabídkové ceny za Vývoj a technickou podporu informačního systému VSD, která bude předmětem hodnocení nabídek (Tabulka C, řádek C níže), se skládá z:

- celkové nabídkové ceny za Vývoj informačního systému VSD (Tabulka C, řádek A.8 níže), která **nesmí přesáhnout částku ve výši 54.026.113,- Kč bez DPH**; uchazeč nabídne cenu za Vývoj informačního systému VSD bez ohledu na objem člověkohodin; takto stanovená cena bude také skutečnou cenou za Vývoj informačního systému VSD (cenou díla); na základě smlouvy o dílo s opcí bude moci zadavatel zadávat v jednotlivých obdobích platnosti smlouvy o dílo s opcí požadavky na Vývoj až do vyčerpání finančních limitů stanovených % z celkové nabídkové ceny za Vývoj informačního systému VSD (Tabulka C, řádek A.8 níže) uvedených v Tabulce A níže.

Tabulka A

Období poskytování Vývoje	Finanční limit (% z celkové nabídkové ceny vývoje informačního systému VSD (Tabulka C, řádek A.8 níže))
Od podpisu smlouvy do 31.12.2016	38 %
Od 1.1.2017 do 31.12.2017	17 %
Od 1.1.2018 do 31.12.2018	12 %
Od 1. 1. 2019 do 30. 9. 2019	9 %
Od 1. 10. 2019 do 31. 12. 2019	3 %
Od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020	12 %
Od 1. 1. 2021 do 30. 9. 2021	9 %

- nabídkové ceny technické podpory informačního systému VSD za 4 roky (Tabulka C, řádek B.3 níže); uchazeč nabídne cenu za 1 hodinu poskytování technické podpory; dále uchazeč nabídne cenu za navržené období a předpokládaný objem člověkohodin, který je zadavatelem stanoven pouze pro účely hodnocení srovnatelných nabídkových cen; na základě smlouvy o podpoře bude moci zadavatel objednat u vybraného dodavatele ve srovnání s předpokládaným objemem člověkohodin menší nebo větší počet člověkohodin, a to až do vyčerpání finančních limitů pro jednotlivá období platnosti smlouvy o podpoře informačního systému VSD, resp. do vyčerpání celkového finančního limitu ve výši 7.933.883,- Kč bez DPH (s ohledem na cenu za 1 člověkohodinu vybraného dodavatele) (Tabulka B níže).

Zadavatel stanovuje tyto finanční limity pro realizovanou technickou podporu informačního systému VSD v jednotlivých obdobích platnosti smlouvy o podpoře:

Tabulka B

Období platnosti smlouvy o podpoře	Finanční limit cena bez DPH (v Kč)
Od 1. 10. 2017 do 31. 12. 2017	495.867,- Kč
Od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018	1.983.471,- Kč
Od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019	1.983.471,- Kč
Od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020	1.983.471,- Kč
Od 1. 1. 2021 do 30. 9. 2021	1.487.603,- Kč
Celkový finanční limit za technickou podporu informačního systému VSD za 4 roky	7.933.883,- Kč

7.3.2 Nabídkové ceny musí být zpracovány podle členění v následující tabulce. Všechny položky v tabulce musí být vyplněny.

Tabulka C

ř.	Obsah nabídkových cen	Nabídková cena bez DPH (v Kč)	Nabídková cena včetně DPH (v Kč)
A. Nabídková cena za Vývoj informačního systému VSD			
A.1	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od podpisu smlouvy do 31. 12. 2016 <i>(38% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		
A.2	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od 1.1.2017 do 31.12.2017 <i>(17% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		
A.3	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od 1.1.2018 do 31.12.2018 <i>(12% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		
A.4	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od 1. 1. 2019 do 30. 9. 2019 <i>(9% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		

A.5	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od 1. 10. 2019 do 31. 12. 2019 <i>(3% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		
A.6	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 <i>(12% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		
A.7	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od 1. 1. 2021 do 30. 9. 2021 <i>(9% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		
A.8	Celková nabídková cena za Vývoj informačního systému VSD (dle čl. 3 této ZD) (způsob stanovení: součet nabídkových cen z řádku A.1+A.2+A.3+A.4+A.5+A.6+A.7) <i>(nesmí přesáhnout částku ve výši 54.026.113,- Kč bez DPH)</i>		
B. Nabídková cena za technickou podporu informačního systému VSD			
B.1	Nabídková cena za 1 hodinu poskytování technické podpory		
B.2	Nabídková cena technické podpory za 1 rok v rozsahu předpokládaných 430 člověkohodin (způsob výpočtu: cena B.1 x 430)		
B.3	Nabídková cena technické podpory za 4 roky (způsob výpočtu: cena B.2 x 4)		
C. Celková výše nabídkové ceny za Vývoj a technickou podporu informačního systému VSD (způsob výpočtu: cena A.8 + B.3)			

7.3.3 Nabídkové ceny doplní uchazeč ve shodné výši do závazných návrhů smluv, které tvoří přílohu č. 3 této ZD a do krycího listu nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této ZD.

7.4 Podmínky změny nabídkové ceny

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde k legislativním změnám sazeb DPH, a to pouze o tuto legislativní změnu.

7.5 Mimořádně nízká nabídková cena a cena nepřekročitelná

V souladu s § 77 odst. 1 ZVZ posoudí hodnotící komise výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z uchazečů jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovaným ustanovením ZVZ.

8. Požadavky na subdodavatele

8.1 Zadavatel si nevyhrazuje požadavek na určitou věcně vymezenou část plnění předmětu veřejné zakázky, která by nesměla být plněna subdodavatelem

8.2 Požadavky na subdodavatele, kterému má uchazeč v úmyslu zadat část veřejné zakázky

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 ZVZ zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele.

U každého subdodavatele, kterému má uchazeč v úmyslu zadat část veřejné zakázky, musí uchazeč v nabídce uvést:

- a) identifikační údaje subdodavatele v rozsahu § 17 odst. 1 písm. d) ZVZ: identifikačními údaji se rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby (dále jen "identifikační číslo"), bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu;
- b) části veřejné zakázky, která má být plněna prostřednictvím subdodavatele;
- c) pravděpodobnou hodnotu (v Kč bez DPH) anebo poměr zakázky (v %) ze strany subdodavatele.

8.3 Požadavky na subdodavatele, prostřednictvím kterého má uchazeč v úmyslu prokázat splnění určité části kvalifikace

Dle § 51 odst. 4 ZVZ pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem a

Wd

- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.

8.4 Dle § 69 odst. 2 ZVZ dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.5 Dle § 69 odst. 3 ZVZ pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně oznámí uchazeči.

9. Jistota

9.1 Zadavatel v souladu s § 67 ZVZ požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytli jistotu **ve výši 1.200.000,- Kč**. Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

9.2 Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky platí níže uvedené údaje:

bankovní spojení:	ČNB Praha 1
číslo účtu:	6015-1020011/0710
variabilní symbol:	40883
specifický symbol:	IČO uchazeče

Jako zprávu pro příjemce uchazeč uvede název veřejné zakázky.

9.3 Jistota musí být na účet zadavatele připsána nejpozději poslední den lhůty pro podání nabídek. Uchazeč poskytne spolu s nabídkou doklad o jistotě poskytnuté formou složení příslušné peněžní částky na účet zadavatele. V nabídce uchazeč dále uvede číslo účtu, na který mu má být jistota v ZVZ stanovených případech vrácena.

9.4 Zadavateli případně poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem v případě, že uchazeč:

- v rozporu se ZVZ nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku; nebo



- odmítl uzavřít se zadavatelem smlouvu na plnění veřejné zakázky podle § 82 odst. 2 a 4 ZVZ; nebo
- neposkytl zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ.

9.5 V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky předloží uchazeč zadavateli společně s nabídkou výhradně originál příslušné záruční listiny. Z obsahu záruční listiny musí být nepochybné, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v souladu s ustanovením § 67 ZVZ, a to na základě sdělení zadavatele, že uchazeč:

- v rozporu se ZVZ nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku; nebo
- odmítl uzavřít se zadavatelem smlouvu na plnění veřejné zakázky podle § 82 odst. 2 a 4 ZVZ; nebo
- neposkytl zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ.

9.6 Platnost bankovní záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídky a trvat po celou dobu zadávací lhůty.

9.7 Originál bankovní záruky bude vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit uchazeči. Současně s originálem bankovní záruky uchazeč vloží do nabídky rovněž i jeho kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

9.8 V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 ZVZ pojistné plnění.

9.9 Z obsahu záruční listiny musí být nepochybné, že pojišťovna poskytne zadavateli plnění až do výše požadované částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v souladu s ustanovením § 67 ZVZ, a to na základě sdělení zadavatele, že uchazeč:

- v rozporu se ZVZ nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku; nebo
- odmítl uzavřít se zadavatelem smlouvu na plnění veřejné zakázky podle § 82 odst. 2 a 4 ZVZ; nebo
- neposkytl zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ.

9.10 Platnost záruční listiny musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a trvat po celou dobu zadávací lhůty.

9.11 Originál záruční listiny bude vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit uchazeči. Současně s originálem záruční listiny uchazeč vloží do nabídky rovněž i její kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

10. Požadavky na zpracování a obsah nabídky

10.1 Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí obsahovat v souladu s § 68 ZVZ **návrhy smluv, které tvoří přílohu č. 3 této ZD, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.**

10.2 Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil v nabídce vyplněný **krycí list, který tvoří přílohu č. 1 této ZD.** V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje uchazeče v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) ZVZ.

10.3 Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) a podepsána (na krycím listu) oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče.

10.4 Uchazeč je povinen učinit součástí své nabídky dle § 68 odst. 3 ZVZ dále:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ je v příloze č. 2 této ZD.

10.5 Zadávací lhůta činí **120 dnů** a začíná běžet v souladu s § 43 ZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 43 ZVZ se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

10.6 Uchazeč předloží nabídku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě názvem „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů, obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

10.7 Uchazeč v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem.

10.8 Uchazeč předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD; tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý uchazeč je povinen předložit návrhy smluv v elektronické podobě ve



formátu Word (.doc, .docx) nebo PDF.

10.9 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky (příloha č. 1 této ZD) s uvedením nabídkové ceny (v požadovaném členění), tj. dle článku 7 této ZD;
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
- identifikační údaje uchazeče a kontaktní adresa pro písemný styk;
- smlouva o sdružení uchazečů v případě nabídky podané společně několika dodavateli ve smyslu § 51 odst. 6 ZVZ;
- smlouvy se subdodavateli, jestliže jejich pomocí uchazeč hodlá prokázat splnění kvalifikace;
- specifikace nabízeného plnění dle kapitoly 5 této ZD (Návrh realizace);
- podklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů:
 - dokumenty prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů,
 - dokumenty prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
 - čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku,
 - dokumenty prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů;
- doklad o poskytnutí jistoty;
- doklady prokazující splnění požadavků dle § 68 odst. 3 ZVZ;
- návrhy smluv, které tvoří přílohu č. 3 této ZD, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče včetně příloh;
- prohlášení o počtu číslovaných listů a o celkovém počtu listů.

10.10 Zadavatel doporučuje, aby uchazeči ve své nabídce uvedené jednotlivé součásti nabídky zřetelně oddělili barevnými předělovými listy. Požadavky na členění nabídky mají doporučující charakter.

10.11 Požadavky na formu a členění nabídky uvedené v odst. 10.9 a 10.10 této ZD mají doporučující charakter.

11. Způsob hodnocení nabídek

11.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena,

tj. Celková výše nabídkové ceny za vývoj a technickou podporu informačního systému VSD dle čl. 7. odst. 7.3 části 7.3.2 Tabulky C řádku C této ZD.

11.2 Jako 1. v pořadí bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11.3 V případě, že dvě a více nabídek budou obsahovat stejnou nejnižší nabídkovou cenu, bude jako nejvhodnější vybrána ta z nabídek se stejnou nejnižší nabídkovou cenou, která byla doručena zadavateli dříve.

12. Lhůta, místo a podmínky pro podání nabídek

12.1 Nabídka se podává písemně, a to v listinné podobě. Nabídky se podávají v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, nebo statutárního orgánu uchazeče (nebo jiné oprávněné osoby), je-li uchazeč právnickou osobou. Na přední straně musí být obálka označena čitelně nadpisem: „**Veřejná zakázka - Vývoj a technická podpora systému VSD - NEOTEVÍRAT - SO GŘC 090 Veřejných zakázek**“. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na niž je možné dle § 71 odst. 5 ZVZ vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

12.2 Nabídka musí být doručena doporučeně poštou na adresu sídla zadavatele, nebo předána osobně v pracovní dny (pondělí a čtvrtek 8:00 - 17:00 hodin, úterý a čtvrtek 8:00 - 15:00 hod. a pátek 8:00 - 14:00 hodin) do podatelny na adrese sídla zadavatele: Česká republika - Generální ředitelství cel, Budějovická 7, 140 96 Praha 4, a to nejpozději do 21. 1. 2016, 14:00 hodin. Podmínka doručení nabídky není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji fyzicky obdrží zadavatel.

12.3 Zadavatel v souladu s § 40 odst. 1 ZVZ zkrátil lhůtu pro podání nabídek dle § 39 odst. 3 písm. a) ZVZ o 5 dnů.

13. Otevírání obálek s nabídkami

13.1 Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 21. 1. 2016 v 14:00 hodin v budově sídla Generálního ředitelství cel na adrese Budějovická 7, 140 96 Praha 4.

14. Dodatečné informace

14.1 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Písemnou žádost o dodatečné informace lze zadavateli doručit v listinné podobě v pracovní dny (pondělí a čtvrtek 8:00 - 17:00 hodin, úterý a čtvrtek 8:00 - 15:00 hod. a pátek 8:00 - 14:00 hodin) do podatelny v sídle zadavatele na adrese Budějovická 7, 140 96 Praha 4, anebo v elektronické podobě prostřednictvím datové zprávy do datové schránky zadavatele (identifikátor datové schránky zadavatele je 7puaa4c) nebo na elektronickou adresu zadavatele podatelna@cs.mfcr.cz.



14.2 Poskytování dodatečných informací

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti uchazeče.

Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel současně odešle všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel dále dodatečné informace včetně přesného znění žádosti dodavatele uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část této zadávací dokumentace.

Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

15. Práva zadavatele

15.1 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této veřejné zakázky, a to v souladu se ZVZ.

15.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 ZVZ.

15.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

15.4 Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

15.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

15.6 Podáním nabídky uchazeč vyjadřuje souhlas s obsahem Dohod o externím užívání služby vzdáleného přístupu k ISCS, které tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace, a zavazuje se, že v případě uzavření smluv na plnění této veřejné zakázky uzavře se zadavatelem i tyto dohody.

16. Seznam příloh zadávací dokumentace

Příloha č. 1	Krycí list nabídky
Příloha č. 2	Vzory čestných prohlášení
Příloha č. 3	Závazné vzory smluv (Smlouva o dílo s opcí a Smlouva o podpoře)
Příloha č. 4	Technická a funkční specifikace informačního systému VSD
Příloha č. 5	Dohoda o externím užívání služby vzdáleného přístupu k ISCS

V Praze dne 30. října 2015

Podepsáno elektronicky zadavatelem



Příloha č. 1

Krycí list nabídky

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadaná v otevřeném dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“) vedená pod názvem:

„Vývoj a technická podpora systému VSD“

1. Uchazeč:

Obchodní firma/název:	
Adresa a sídlo/místo podnikání uchazeče:	
Jméno/a a příjmení člena/ů statutárního orgánu:	1. 2.
IČO:	
DIČO:	
Bankovní spojení:	
Kontaktní osoba:	
Telefonní spojení:	
FAX:	
e-mailová adresa:	
Datová schránka:	

2. Doplnující údaje:

Jedná se o společnou nabídku (§ 69 odst. 4 zákona).	ANO *)/ NE *)
Je určitá část kvalifikace prokázána prostřednictvím subdodavatele (§ 51 odst. 4 zákona).	ANO *)/ NE *)
Bude zakázka plněna subdodavatelsky (§ 44 odst. 6 zákona).	ANO *)/ NE *)

3. Seznam subdodavatelů, kterým má dodavatel v úmyslu zadat části zakázky:

<i>Subdodavatel – právnická osoba/fyzická osoba *):</i>	
<i>Obchodní firma /název/jméno a příjmení:</i>	
<i>Sídlo:</i>	
<i>Právní forma:</i>	
<i>IČ (bylo-li přiděleno):</i>	
<i>Části veřejné zakázky, která má být plněna prostřednictvím subdodavatele:</i>	
<i>Pravděpodobná hodnota (v Kč bez DPH) anebo poměr zakázky (v %) ze strany subdodavatele:</i>	

4. Tabulka pro uvedení nabídkových cen uchazeče:

ř.	Obsah nabídkových cen	Nabídková cena bez DPH (v Kč)	Nabídková cena včetně DPH (v Kč)
D. Nabídková cena za Vývoj informačního systému VSD			
A.1	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od podpisu smlouvy do 31. 12. 2016 <i>(38% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		
A.2	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od 1.1.2017 do 31.12.2017 <i>(17% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		
A.3	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od 1.1.2018 do 31.12.2018 <i>(12% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		
A.4	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od 1. 1. 2019 do 30. 9. 2019 <i>(9% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		
A.5	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od 1. 10. 2019 do 31. 12. 2019 <i>(3% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		
A.6	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 <i>(12% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		
A.7	Nabídková cena Vývoje informačního systému VSD od 1. 1. 2021 do 30. 9. 2021 <i>(9% z celkové nabídkové ceny Vývoje informačního systému VSD)</i>		

A.8	<p>Celková nabídková cena za Vývoj informačního systému VSD (dle čl. 3 této ZD)</p> <p>(způsob stanovení: součet nabídkových cen z řádku A.1+A.2+A.3+A.4+A.5+A.6+A.7)</p> <p><i>(nesmí přesáhnout částku ve výši 54.026.113,- Kč bez DPH)</i></p>		
E. Nabídková cena za technickou podporu informačního systému VSD			
B.1	Nabídková cena za 1 hodinu poskytování technické podpory		
B.2	<p>Nabídková cena technické podpory za 1 rok v rozsahu předpokládaných 430 člověkohodin</p> <p>(způsob výpočtu: cena B.1 x 430)</p>		
B.3	<p>Nabídková cena technické podpory za 4 roky</p> <p>(způsob výpočtu: cena B.2 x 4)</p>		
F. Celková výše nabídkové ceny za vývoj a technickou podporu informačního systému VSD			
(způsob výpočtu: cena A.8 + B.3)			

Příloha č. 2
Vzory čestných prohlášení

Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Čestné prohlášení

obchodní firma / jméno a příjmení¹

se sídlem / trvale bytem.....

IČO:.....

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném,

oddíl, vložka

zastoupená:

čestně prohlašuje, že:

- nenaplnila v posledních třech (3) letech skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- vůči jejímu majetku neprobíhá nebo v posledních třech (3) letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- není v likvidaci,
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to ve vztahu ke spotřební dani,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- není vedena v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek, a že
- jí nebyla v posledních třech (3) letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

V dne

Podpis osoby oprávněné zastupovat uchazeče:

¹ Identifikační údaje doplní uchazeč dle skutečnosti, zda se jedná o uchazeče – fyzickou či právnickou osobu.



Vzor čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče

Čestné prohlášení

obchodní firma / jméno a příjmení²

se sídlem / trvale bytem.....

IČO:.....

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném,

oddíl, vložka

zastoupená:

čestně prohlašuje, že

je ekonomicky a finančně způsobilá splnit tuto veřejnou zakázku.

V dne

Podpis osoby oprávněné zastupovat uchazeče:

² Identifikační údaje doplní uchazeč dle skutečnosti, zda se jedná o uchazeče – fyzickou či právnickou osobu.

Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ

Čestné prohlášení

obchodní firma / jméno a příjmení³

se sídlem / trvale bytem.....

IČO:.....

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném,

oddíl, vložka

zastoupená:

čestně prohlašuje, že:

- předkládá seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech (3) letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele:

/ALTERNATIVNĚ/

žádný z jejích statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v posledních třech (3) letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyl v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;

- má formu akciové společnosti a předkládá seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek:

/ALTERNATIVNĚ/

nemá formu akciové společnosti;

- neuzavřela a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu⁴ v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V dne

Podpis osoby oprávněné zastupovat uchazeče:

³ Identifikační údaje doplní uchazeč dle skutečností, zda se jedná o uchazeče – fyzickou či právnickou osobu.

⁴ Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

Příloha č. 4
Technická a funkční specifikace informačního systému VSD

(tvoří samostatný dokument)

Příloha č. 5

Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany

Zaměstnanci externích společností jsou povinni:

1. Při vstupu do budovy se vždy ohlásit u zaměstnance odboru 12, majícího danou práci na starosti.
2. Pohybovat se jen v prostoru opravovaného zařízení, na které byli přivolaní.
3. Počínat si při práci tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví, dodržovat předpisy o ochraně a bezpečnosti při práci a stanovené pracovní postupy.
4. Vstupovat do kontrolovaných prostor jen se svolením vedoucího střediska, mistra nebo mechanika, a to v předepsaném ochranném oděvu. Vstup do čistých a kontrolovaných prostor je povolen v kombinézách z bezúletového materiálu a příslušné obuvi.
5. Zaměstnanci externích firem jsou povinni během práce dodržovat pořádek a vždy po vykonání určené práce uvést pracoviště do původního stavu.
6. Oznamovat vedoucímu zaměstnanci ihned nedostatky a závady, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví ostatních zaměstnanců.
7. Řídit se bezpečnostními tabulkami, které jsou v objektu umístěny.
8. Nezabraňovat přístupu k rozvaděčům energií, hasicím přístrojům a únikovým východům.
9. Při odchodu z pracoviště odpojit elektrické spotřebiče.
10. Před započítím práce se informovat, v jakém stavu se nachází zařízení, na kterém se bude pracovat.
11. Oprava, seřizování, úprava, údržba a čištění zařízení se provádějí, jen je-li zařízení odpojeno od přívodu energií. Není-li to technicky možné, musí se učinit vhodná ochranná opatření.
12. Při práci v prostředí s nebezpečím výbuchu se musí používat nejiskřící nářadí, antistatický oděv a antistatická obuv.
13. Před zahájením prací s otevřeným ohněm a po jejich ukončení se musí o této skutečnosti informovat preventista GŘC (2729) nebo požární technik GŘC (2015).
14. Při vyhlášení požárního poplachu urychleně opustit ohrožený prostor a odebrat se na shromaždiště dle evakuačního plánu pracoviště, na kterém vykonává svou činnost.
15. Počínat si tak, aby svým chováním, jednáním a činností nezavdal příčinu k požáru, ekologické nebo jiné havárii.
16. Dodržovat a respektovat platné příkazy, zákazy a nařízení, se kterými byli seznámeni, dále všechny bezpečnostní tabulky, nápisy, symboly a příkazy.
17. Počínat si při výkonu činností tak, aby svým jednáním nebo chováním nebo vlastní činností neohrožovali zdraví a životy zaměstnanců a osob zdržujících se v areálu nebo majetek celní správy.
18. V souvislosti se svou činností dodržovat na pracovištích pořádek a čistotu, zabezpečovat průchodnost přístupových a únikových komunikací.
19. Zajišťovat bezpečnost používaných strojů a mechanismů, provádět kontrolu stavu pracoviště, používaného nářadí a nástrojů a zjištěné závady neprodleně odstraňovat.
20. Oznamovat svým nadřízeným příp. pověřeným zaměstnancům celní správy ty závady a nedostatky, které by mohly být příčinou bezpečnostní nehody (úrazu) nebo havárie, a které nejsou schopni odstranit vlastními silami a prostředky.





21. Vykonávat pracovní činnost pouze na určených, vyhrazených a převzatých pracovištích za dohodnutých podmínek, ze kterých se nesmějí bez souhlasu pověřeného zaměstnance celní správy svévolně vzdalovat s výjimkou naléhavých případů (nevolnost, nemoc, úraz apod.) a odchodu na přestávku v práci dle zákoníku práce v platném znění.
22. Dodržovat zákaz kouření v celém areálu budovy GŘC s výjimkou míst k tomu určených a označených jako „Kuřárna“. Kouření je povoleno pouze v kuřárnách, které jsou umístěny na schodištích.
23. Používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení (svařování, pálení, broušení, řezání, vrtání, letování, natavování apod.) pouze na určených a schválených údržbářských pracovištích (např. svařovna). Mimo tato místa je možné používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení jen se souhlasem odpovědných zaměstnanců GŘC (preventisty GŘC (2729) nebo požárního technika GŘC (2015)), kteří musí před zahájením prací vyhodnotit rozsah požárního rizika v daném místě dle platné směrnice o požární ochraně. V každém případě musí být vystaveno pro externí společnost "Příkaz k provedení prací se zvýšeným nebezpečím požáru" a splněna v něm stanovená opatření. Je nutno při používání otevřeného ohně v průběhu prací i po jejich ukončení dbát zvýšené opatrnosti.
24. Oznamovat svým nadřízeným resp. pověřeným zaměstnancům celní správy snížení zdravotní způsobilosti k výkonu práce (nevolnost, nemoc, zdravotní indispozice) nebo jiných okolností, které mohou ovlivnit bezpečný výkon práce.
25. Respektovat rozhodnutí, příkazy a doporučení pověřených zaměstnanců celní správy a zaměstnanců, kteří vykonávají kontrolní a dozorčí činnost na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, ostražky majetku.
26. Řídit se dalšími obecně závaznými předpisy a normami, jakož i místními předpisy a organizačními normami v oblasti BOZP a PO, se kterými byly zaměstnanci externí společnosti seznámeny v rámci proškolení BOZP a PO.
27. Na základě vyhledání rizik při vykonávané pracovní činnosti používat vhodné OOPP.
28. V případě vzniku požáru v budově GŘC jsou zaměstnanci externích společností povinni zakročit k odvrácení škody, pokud tím nevystavují vážnému ohrožení sebe, nebo ostatní přítomné zaměstnance a ohlásit požár dle požárních poplachových směrnic na ohlašovnu požáru kl. 2782.
29. Každý zaměstnanec externí společnosti, který se stane svědkem úrazu je povinen na místě, v rámci svých schopností a možností poskytnout okamžitou předlékařskou první pomoc a přivolat lékaře. Lékařskou první pomoc zajišťuje v pracovní dny v ordinčních hodinách závodní lékař (ordinace lékaře v přízemí budovy GŘC) na tel. kl. 2454 nebo 2458. V ostatních případech ZZS HMP na tel. č. 155, případně integrovaný záchranný systém tel. č. 112. Neprodleně oznámit vedoucímu zaměstnanci celní správy kde došlo k úrazu.
30. Dodržovat zákaz požívání alkoholických nápojů, návykových látek a omamných prostředků na všech pracovištích. Uvedený zákaz se vztahuje i na donášení alkoholických nápojů a omamných prostředků ve všech prostorách a objektech celní správy. Dodržovat povinnost přicházet na pracoviště ve střizlivém stavu a setrvat v něm po celou pracovní dobu.

Používání OOPP:

1. OOPP nutné pro běžnou servisní činnost je povinna zajistit externí společnost sama.
2. Zaměstnanci externích společností jsou povinni předepsaným způsobem použít speciální OOPP dle rizik, vyplývajících z povahy vykonávané práce. (např. rukavice, polomasky, antistatická obuv, spec. oděvy - kombinézy, ochranné brýle atd.).

Zaměstnancům je zakázáno:

1. Přinášet a používat (i před vstupem) alkoholické nápoje do objektů či areálu Celní správy ČR.
2. Požívat či jinak zneužít účinné látky nebo přípravky, které se na střediscích používají nebo vyrábějí.
3. Odstraňovat nebo poškozovat bezpečnostní zařízení, kryty, značky. Odstraňovat nebo poškozovat instalované bezpečnostní, požární a informativní tabulky, nápisy, symboly, vyřazovat z činnosti další bezpečnostní opatření (ochrany, kryty, zábradlí, zábrany apod.) svévolně provádět další nepovolené úpravy bezpečnostního a protipožárního vybavení pracoviště.
4. Pokud se provádí práce v čistém prostoru musí se dodržet pravidla chování v čistých prostorech podle provozního řádu střediska.
5. Používat nástroje, nářadí, stroje, zařízení a dopravní a manipulační prostředky, které nesplňují požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a nebyly u nich provedeny předepsané prohlídky, zkoušky a revize.

Seznámení zaměstnance externích společností s rizikem požáru:

1. Každý zaměstnanec provádějící činnost v areálu společnosti je povinen řídit se požárním řádem pracoviště a v případě vzniku mimořádné události (požár, havárie apod.) také požárním evakuačním plánem a poplachovými směrnicemi.
2. Při zpozorování požáru je každý povinen jej uhasit pomocí ručních hasicích přístrojů případně spuštěním stabilního hasicího zařízení. Není-li to možné, bezodkladně vyhlásit požární poplach a ohlásit vznik požáru - tel.kl.150 nebo tlačítkem EPS.

Životní prostředí:

Je povinností všech zaměstnanců externích společností zdržovat se veškerých činností, které by mohly vést k ohrožení či poškození životního prostředí (např. volně odhazovat či netřídřit odpad do nádob k tomu určených, vylévat zbytky kapalin do kanalizace, používat zařízení, která nevyhovují technickým požadavkům, aj.).



Příloha č. 6 „Návrh realizace“,

1 SPECIFIKACE NABÍZENÉHO PLNĚNÍ

Řešení navrhujeme pokrýt aplikačním řešením vytvářeným „na míru“ Objednateli. Základem celého Řešení bude využití našeho Aplikačního Frameworku, který využíváme pro podobné databázové aplikace. Aplikační Framework již má v sobě zahrnutý a vyřešený základní funkce a rozhraní jako je:

- Autentizace, autorizace
- Workflow
- Naplánované úlohy
- Logování
- Auditování
- Údržba systému
- Management číselníků
- Integrovaní rozhraní (Webové služby, REST API)
- Základ uživatelského rozhraní
- A další

Uživatelské rozhraní bude realizováno v podobě webové aplikace s využitím dostupných moderních postupů. Aplikace využívá jako hlavní technologii HTML, jQuery, Twitter Bootstrap, LESS. Jako základní stavební kameny jsou použity ovládací prvky od firmy Telerik KENDO UI.

Základní vlastnosti UI:

- Bezproblémová funkčnost informačního systému v prohlížeči Internet Explorer 8 a vyšší, dále podporujeme Firefox 3.5, Safari 5, nebo Chrome 24 a novější verze těchto prohlížečů.
- Optimalizace na rychlost načítání UI (minifikace JS, CSS, ...)
- Podpora dotykového ovládání aplikace, při návrhu budeme počítat s možností ovládat aplikaci na tabletu
- Uživatelské rozhraní bude v českém jazyce s možností lokalizovat UI do dalších jazyků
- Při implementaci budeme klást důraz na jednotné, konzistentní, přívětivé a intuitivní UI s důrazem na UX a moderní design
- Efektivní UI se snahou uživateli ušetřit práci a automatizovat činnosti
- Uživatelské rozhraní obsahuje uživatelsky upravitelný dashboard, který umožňuje uživateli zobrazit si na úvodní obrazovce relevantní informace ve formě widgetů
- Uživatelské rozhraní umožňuje uživateli upravovat pohledy na data, ukládat si nastavené filtry, řazení, zobrazené sloupce a seskupení dat ve formě view apod.
- Možnosti dalšího uživatelského nastavení a úprav
- Maximalizace ovládání aplikace pomocí klávesových zkratk
- Kontextová nápověda

Aplikační Framework Řešení obsahuje integrační modul, který je postaven na principech SOA, tedy webových službách, které je primárně a preferovaně určeno pro integraci s okolními IS. Aplikační Framework má dále vestavěné obecné REST API (oDATA), které je možné využít pro integraci. Toto API poskytuje a přijímá data ve formátech XML nebo JSON.

Dále jsme schopni provést integraci pomocí těchto technologií:

Traťova 574/1
Brno 619 00

Tel: +420 533 442 963
Fax: +420 533 442 961

info@techniserv-it.eu
www.techniserv-it.eu

IČ: 26298953
DIČ: CZ26298953

Bankovní spojení: Komerční banka
č.ú.: 27-7648580257/0100

Zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 42557



- Výměna souborů (txt, csv, ...)
- Message Queue
- SQL Server Integration Services (SSIS)
- A další

Díky této skutečnosti se v rámci implementace nebudeme muset soustředit na řešení těchto obecných funkcí, ale dovolu nám to primárně se soustředit na řešení business problematiky zadavatele. Aplikační Framework je navržen a vyvinut pro řešení obdobných informačních systémů. Představuje modulární systém, do kterého je snadné v podobě agend implementovat další moduly.

Výhody zvoleného přístupu:

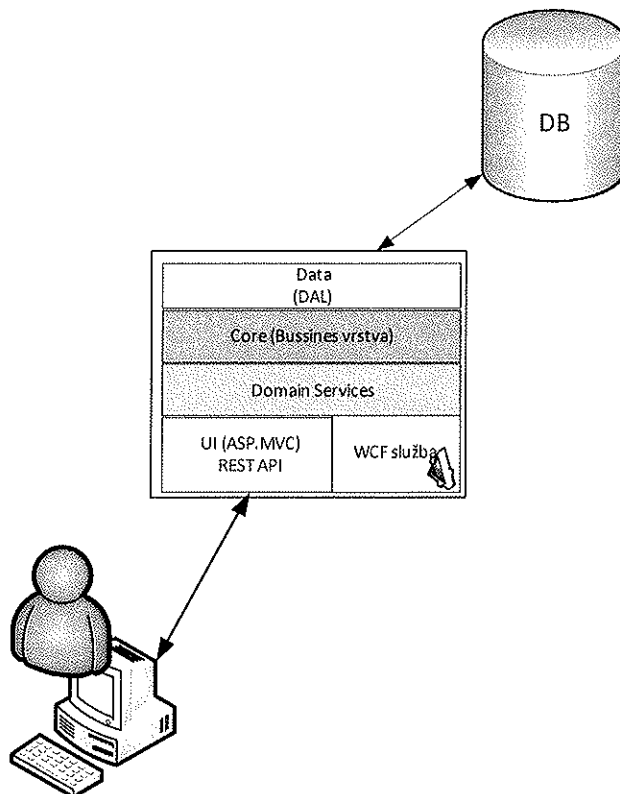
- Modularita – nabízené řešení je již od základu vyvíjeno jako modulární s volnou vazbou mezi jednotlivými moduly. Jednotlivé moduly lze jednoduše do systému začleňovat a celý systém je i svou povahou navržen jako rozšiřitelný
- Flexibilita – systém již v základu je bohatě parametrizovatelný a je schopen za provozu reagovat na požadavky uživatelů pouhou změnou konfigurace
- Otevřenost – celá architektura systému je stavěna principech Dependency Injection, tedy dovoluje výměnu jednotlivých softwarových komponent bez dopadu na ostatní komponenty systému
- Snadná údržba – systém má již v základu bohaté nástroje pro správu
- Bezpečnost – systém je již od počátku navrhován a vyvíjen na základě doporučení nezávislého společenství OWASP (<http://www.owasp.org>)
- Garance SLA

1.1 ARCHITEKTURA ŘEŠENÍ

Aplikační Framework je celý postaven na technologii Microsoft.NET. Jako persistentní úložiště využívá služeb Microsoft SQL Serveru, pro škálování databázové vrstvy jsou využívány prostředky Microsoft SQL Serveru.

Aplikační Framework je vybudován jako vícevrstvá aplikace, kde Data Acces Layer reprezentuje datovou vrstvu komunikující s databázovým serverem na jedné straně a aplikační vrstvou na druhé. Core (Business vrstva) a Domain Services, jsou komponenty reprezentující aplikační vrstvu, tedy potřebnou rozhodovací logiku, transformací předávaných dat (výpočty, agregace informací z více datových zdrojů atp). ASP.MVC aplikace reprezentující prezentační vrstvu, je odpovědná za interakci s uživatelem – sběr informací a naopak jejich zobrazení v uživatelsky čitelné a přívětivé podobě. Je založena na návrhovém vzoru MVC. Architektura MVC dělí aplikaci na 3 logické části tak, což zabezpečuje, aby případný dopad změn byl na ostatní části co nejmenší. Tyto tři části jsou Model, View a Controller. Model reprezentuje data a business logiku aplikace, View zobrazuje uživatelské rozhraní a Controller má na starosti tok událostí v aplikaci a obecně aplikační logiku. Jednotlivé části systému spolupracují s ostatními systémy řešení a jsou volně vázané, aby je bylo možné dále rozvíjet, případně nahrazovat jinými. V aplikaci jsou implementovány doporučení a osvědčené postupy společnosti Microsoft pro tvorbu ASP.NET MVC aplikací, včetně návrhových vzorů, čímž je mimo jiné zabezpečena možnost automatického testování business logiky aplikace.





Aplikační servery používají webový server IIS (Internet Information Services, součást Windows Serveru). Využívají plně vícevláknové zpracování, nativní pro IIS (včetně rozsáhlých možností konfigurace), a umožňují efektivně škálovat na jedno- i vícejádrových procesorech včetně hyperthreadingu. Technologie umožňuje obsluhu jedné webové aplikace více procesy na jednom fyzickém či virtuálním serveru (v jedné instanci operačního systému), škálování přes hranice jednoho fyzického či virtuálního serveru je plně podporováno, tj. umí zajistit obsluhování webových aplikací více shodně konfigurovanými servery a zaslání požadavků síťovým load balancerem. IIS a díky němu i náš Aplikační Framework podporují jak bezstavový režim load balancingu, tak různé typy session stickyness. Díky tomuto přístupu je možné horizontálně škálovat řešení přidáváním aplikačních serverů. Řešení podporuje běh ve virtualizovaném prostředí VMware, Hyper-V apod.

Pro řešení vyvíjených částí navrhujeme použít .NET Framework verze 4.6 a vývojové prostředí Visual Studio verze 2015. Výrazný přínos těchto verzí je zejména v produktivitě vývoje s integrovaným testováním a snížení komplexity aplikačního kódu v důsledku rozšířených vlastností standardních knihoven.

Aplikační Framework Řešení obsahuje integrační modul, který je postaven na principech SOA, tedy webových službách, které je primárně a preferovaně určeno pro integraci s okolními IS. Aplikační Framework má dále vestavěné obecné REST API (oDATA), které je možné využít pro integraci. Toto API poskytuje a přijímá data ve formátech XML nebo JSON.

Uživatel k systému přistupuje pomocí tenkého klienta přes internetový prohlížeč. Pro komunikaci mezi webovým prohlížečem je bude využit šifrovaný kanál HTTPS, nebo případně VPN tunel.

S ohledem na skutečnost, že VSD bude Informačním systémem kritické informační infrastruktury a k povaze aplikace navrhujeme produkční provoz ve dvou geograficky oddělených datových centrech, kdy v každém datovém centru bude provozován čtyři aplikační servery na které bude rozkládána zátěž pomocí NLB. Pro

Nabídka č. 2015198

Traťova 574/1
Brno 619 00

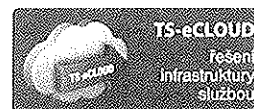
Tel: +420 533 442 963
Fax: +420 533 442 961

info@techniserv-it.eu
www.techniserv-it.eu

IČ: 26298953
DIČ: CZ26298953

Bankovní spojení: Komerční banka
č.ú.: 27-7648580257/0100

Zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 42557



databázovou vrstvu aplikace navrhujeme použít cluster Microsoft SQL Serveru 2014 s jedním serverem v každé lokalitě, virtualizovanými na platformě VMWare. Vysoká dostupnost mezi lokalitami pak bude řešena pomocí technologie AlwaysOn.

Pro implementaci řešení je potřeba dedikovaný fyzický hardware nebo virtuální servery a odpovídající licence software produktů nezbytných pro zajištění služby podle sizingu uvedeného níže:

Produkční prostředí – hardware

Server	Provedení		CPU	RAM [GB]	Systémový disk [GB]	Počet Serverů
	Virt.-VM	Fyz.-HW				
App server APPS01.XX	VM		8	16	80	8
DB server DB01.XX	VM		16	64	80	2

Testovací prostředí – hardware

Server	Provedení		CPU	RAM [GB]	Systémový disk [GB]	Počet Serverů
	Virt.-VM	Fyz.-HW				
App server APPS02.XX	VM		4	8	80	2
DB server DB02.XX	VM		8	32	80	1

Pro implementaci navrženého řešení jsou potřeba následující licence komerčního software:

- Microsoft Windows Server 2012 R2 Standard
- Microsoft SQL Server Standard 2014

1.2 NÁVRH REALIZACE

Předmětem implementace je vytvoření nového systému evidence vnitrostátních daní, pokut a poplatků dělené správy, nahrazující současný systém. Nový systém bude konkrétně zajišťovat:

- Vytvoření nového systému evidence daní a pokut dělené správy (pracovně nazvaný - vnitrostátní daně, zkratka VSD). Od systému je požadováno vedení správné, průkazné a úplné evidence celého rozsáhlého procesu správy

vnitrostátních daní, pokut a poplatků dělené správy, postavené na obecných účetních pravidlech a zákonných požadavcích pro správu daní.

- Nepřetržitý provoz na všech pracovištích celní správy, ON-LINE provoz.
- Propojení uživatelů s centrem aplikace s vazbou na další aplikace prostřednictvím komunikačního rozhraní
- Vytváření, vedení a uchovávání číselníků
- Zabezpečení migrace stávajících dat včetně aktivních operací nad stávajícími daty do nového systému.
- Vytvoření komunikačního rozhraní s dalšími aplikacemi.
- Vytvoření odpovídající dokumentace, včetně uživatelské příručky, která bude dodavatelem aktualizována s každou novou verzí aplikace.
- Uvedení do provozu, realizace funkčních, integračních, zátěžových testů celého navrženého řešení, vyškolení pracovníků zadavatele.
- Po uvedení do provozu realizace pravidelných školení pracovníků zadavatele, testování nových verzí na straně dodavatele, poskytnutí testovací verze aplikace zadavateli.

V rámci projektu bude zajištěna:

- Globální a detailní technická a analytická specifikace řešení
- Implementace řešení flexibilního vůči veškerým změnám v postupech vyplývajících z novelizací příslušných zákonů
- Dokumentace skutečného stavu řešení včetně příruček pro provoz a správu řešení
- Následný rozvoj řešení

1.2.1 ŘEŠENÍ BUDE ŘEŠIT / OBSAHOVAT NÁSLEDUJÍCÍ OBLASTI

V rámci implementace bude budoucí řešení obsahovat následující oblasti vyplývající ze zadávací dokumentace a příslušné legislativy.

1.2.1.1 Z POHLEDU ROZSAHU DAT

- Organizační členění celní správy
- Procesní moduly
- Obecné principy správy daní z pohledu zákonného, tedy evidence veškerých postupů a povinností vyplývajících z příslušných zákonů, v rozsahu evidence dané působností celní správy:
 - Daňový řád
 - Spotřební daně a ekologické daně
 - Dělená správa - evidence veškerých postupů a povinností vzniklé nebo související s dělenou správou vycházející s příslušné legislativy

1.2.1.2 Z POHLEDU FUNKČNOSTI SYSTÉMU

- Obecné principy evidence dat v systému:
 - Vedení správné, průkazné a úplné evidence celého rozsáhlého procesu správy vnitrostátních daní, pokut, odvodů a poplatků dělené správy. Systém umožní vytvoření srozumitelné a přehledné evidence vedené na principu obecných účetních pravidel. Veškeré procesy, postupy a operace v systému musí být

Traťova 574/1
Brno 619 00

Tel: +420 533 442 963
Fax: +420 533 442 961

info@techniserv-it.eu
www.techniserv-it.eu

IČ: 26298953
DIČ: CZ26298953

Bankovní spojení: Komerční banka
č.ú.: 27-7648580257/0100

Zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 42557



vázány na splnění zákonných podmínek. Systém bude flexibilní, aby byl schopen včas akceptovat veškeré změny v postupech vyplývající z novelizací příslušných zákonů. Systém bude zohledňovat veškeré legislativní změny k datu účinnosti zákonů a zároveň dodržovat všechny postupy v rámci přechodných ustanovení. Veškeré principy a postupy budou do systému vždy zaváděny v souladu s aktuálně platnou metodikou CS. Ve všech částech řízení budou zohledněny případné odlišné postupy v oblasti dělené správy. Jakékoli úpravy a změny v procesu správy daní musí být automaticky promítnuty do všech souvisejících částí procesů v softwaru.

- Systém bude komplexně zpracovávat oblast vnitrostátních spotřebních daní a ekologických daní a oblast dělené správy. V systému bude řešena úplná evidence daňového řízení, evidence příjmu a zpracování daňových přiznání, evidence pokut a poplatků, výpočet a evidence příslušenství daně, problematika platebního styku, zpracování bankovních výpisů, hotovostních plateb, včetně převodů v dělené správě a částečně problematika vymáhání pohledávek. Specifické postupy v aplikaci je třeba zohlednit v případě delegace a atrakce, při posečkání daně, v průběhu insolvenčního a exekučního řízení, v případě mezinárodního vymáhání. Dále je třeba zajistit evidenci a dodržování příslušných lhůt v daňovém řízení, evidenci doručování, evidenci zajištění daně atd. Veškeré uvedené postupy budou v systému probíhat automaticky.
- Evidence bude směřována na jednotlivé druhy daní a druhy příjmů. Základní evidenční jednotkou z pohledu uživatele bude daňový subjekt jednoznačně identifikovaný podle ID subjektu – RČ, IČO a VČP (vlastní číslo plátce). Zároveň bude systém umožňovat směřování evidence na konkrétní předpisy daňových povinností, a to především v oblasti dělené správy. Evidence bude vedena na principu účetnictví, výsledné operace budou zaznamenávány na osobních daňových účtech (ODÚ) daňových subjektů. Na debetní straně ODÚ se budou evidovat předpisy a odpisy daní, včetně jejich oprav, odpisů a zániků nedoplatků. Na kreditní straně ODÚ budou evidovány platby a vratky. Pro bližší specifikaci jednotlivých platebních, předpisných a odpisných vět budou konkrétní záznamy označovány zúčtovacími symboly. Číslo zúčtovacího symbolu se u platebních vět bude používat k rozlišení druhu platby, u předpisných a odpisných vět k rozlišení druhu daňové povinnosti. U všech záznamů v aplikaci bude evidován datum a čas pořízení záznamu, útvar (pracoviště) pořízení včetně osoby, která záznam vytvořila a aktuální příslušnost záznamu k danému útvaru (pracovišti) CS.
- Zúčtování předpisných, odpisných a platebních vět včetně platebních příkazů bude fungovat na principu evidence stavů konkrétních záznamů. Na základě systému stavů záznamů bude systém schopen zpracovávat skupiny předpisů, nad kterými bude následně umožněno provádění hromadných operací, vytváření vydefinovaných výstupů a přehledů. Na stavy jednotlivých záznamů budou dle přidělených přístupových oprávnění také vázány uživatelské operace typu opravy a storna záznamů, rozpárování předpisů s platbami, vystavování platebních poukazů, atd.
- Aplikace bude umožňovat provádění aktivních uživatelských operací nad daňovými subjekty a provádění hromadných operací nad konkrétními vymezenými oblastmi dat v systému. Uživatelské rozhraní bude vždy systematicky organizováno formou menu až do finální požadované akce. Výsledky uskutečněných operací nad subjektem se budou zaznamenávat na osobní daňové účty subjektů formou předpisných a odpisných vět. Veškeré výstupy z osobních daňových účtů subjektů, přehledy předpisných, odpisných a platebních vět, budou v aplikaci dostupné on-line.
- V jakékoli části řízení bude nad subjektem umožněno získání aktuálních a podrobných informací o subjektu, o stavu jeho registračních údajů, stavu ODÚ, o konečném zůstatku ODÚ s možností sledování historie jednotlivých zápisů. Další podrobné informace a přehledy bude možné získat z evidence jednotlivých celních útvarů a jejich nadřazených útvarů včetně GRČ. Evidence v systému bude

umožňovat podrobný systém výkaznictví (předpisy, úhrady, nedoplatky, posečkání, insolvenční řízení aj.). Nová aplikace bude zpracovávat měsíční uzávěrky formou sestav ukládaných v aplikaci do části uzávěrek. Uzávěrkové sestavy budou po zpracování dále neměnné.

- Evidence dat na ODÚ
- Evidence dat na ODÚ nejasného plátce
- Export, archivace, záloha dat
- Havarijní postupy

1.2.1.3 VSTUPY DO SYSTÉMU

- Daňová přiznání a hlášení
- Komunikace s e-SAT
- Rozhodnutí správce daně, operace nad subjekty
- Rozhodnutí ukladatelů (vč. pokutových bloků)
- Data z jiných aplikací CS
- Platby
- Další vstupy do systému
 - Výpisy z banky – platební terminály. Systém bude umožňovat zobrazení výpisů z banky ze speciálního účtu, který je určen pro příjem plateb z platebních terminálů.
 - Výpisy z banky ze speciálního účtu s předčíslem 19. Systém bude umožňovat zobrazení výpisů z banky z příslušného účtu nadřízeného orgánu.

1.2.1.4 VÝSTUPY SYSTÉMU

- Rozhodnutí (platební výměry, výzvy)
- Sestavy, reporty, seznamy dat a operace nad seznamy
 - Statické sestavy
 - Dynamické sestavy a reporty
 - On-line přenosy, seznamy dat a aktivní operace
- Platby a platební příkazy
 - Platební poukazy
 - Příkaz k úhradě
 - Přeučtovací doklady
- Data do jiných aplikací CS

1.2.1.5 OSTATNÍ POŽADAVKY

- Přístupové práva a uživatelské role – bude navázáno na organizační strukturu CS. Autentifikace a autorizace uživatelů bude řešena oproti Active Directory. Aplikační Framework Řešení již podporuje Active Directory v těchto oblastech:
 - Načtení údajů o uživateli s AD
 - Autentizace uživatele
 - Autorizace na základě skupin

- Systém má dále vestavěny vlastní role, které lze obsazovat uživateli z AD, nebo skupinami z AD. Oprávnění pro jednotlivé role lze administrátorsky nastavovat jak na různé části systému (moduly) a tak i konkrétní záznamy.
- Pomocné mechanismy:
 - předvyplňování údajů, které budou ze systému případně z jiných aplikací zřejmé,
 - práce s číselníky, údaje bude možné vyplňovat výběrem z číselníků,
 - odlišení povinných a nepovinných údajů a polí,
 - zavedení nápověd, upřesňujících informací, kalendáře, úrokové kalkulačky,
 - zavedení doplňujících informací o subjektech získaných i z jiných aplikací, včetně vyhodnocení rizikových profilů subjektů,
 - upozornění na došlá podání z jiných CÚ nebo z jiných aplikací
- Kontrolní mechanismy
 - varovné zprávy, při kterých bude uživatel upozorněn na nepřesnost v pořizovaných záznamech,
 - nepropustné chyby, při jejichž neodstranění nebude možné v požadované akci pokračovat či ji řádně dokončit.
- Opravné mechanismy
- Historie provedených operací - aplikační Framework již obsahuje funkce jak pro systémové logy, tak i pro auditní logy. Jak systémové logy, tak auditní logy jsou dostupné oprávněným uživatelům přímo z uživatelského rozhraní aplikace. Logy i auditní informace lze ze systému exportovat k další analýze. Auditní log může obsahovat tyto informace (je konfigurovatelné administrátorem):
 - Přihlášení / odhlášení uživatele
 - Přístupy k datům (lze vybrat i množinu, typ sledovaných dat)
 - Vytvoření / změna / smazání záznamu (lze vybrat i množinu, typ sledovaných dat)
 - Změny konfigurace systému
 - Změny přidělení / odebrání uživatelských oprávnění
 - Výměna zpráv s externími systémy
 - Přístupy k API systému
- Poznámky a komentáře
- Plánovač úkolů
- Informační plocha (dashboard)
- Testovací verze aplikace ve které si uživatelé budou moci testovat všechny situace a operace z ostré (provozní) verze aplikace

1.2.1.6 PROVÁZANOST A KOMUNIKACE S DALŠÍMI APLIKACEMI CS

V rámci implementace bude provedena integrace na tyto informační systémy:

- GMS - (Guarantee management system) - Evidence záruk
- ETN-Automatizovaný systém pro Evidenci tabákových nálepek
- RDS-Registrace a povolení k činnosti
- RZMO-registr značení minerálních olejů
- RZL -registrace a značení lihu
- RSDS -registr subjektů daňové správy
- Centrum pošty

Traťova 574/1
Brno 619 00

Tel: +420 533 442 963
Fax: +420 533 442 961

info@techniserv-it.eu
www.techniserv-it.eu

IČ: 26298953
DIČ: CZ26298953

Bankovní spojení: Komerční banka
č.ú.: 27-7648580257/0100

Zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 42557

- Pokladna
- Abok - banka výpisy
- Cegan
- Dohled
- CDSCIS - číselníky
- Med
- Spisová služba
- EPU abok - banka příkazy k úhradě
- AVIS
- Datový sklad
- CRS Centrální registr subjektů
- Komunikace s PČR
- Inteligentní formuláře
- HelpLine
- Microsoft System Center
- Microsoft Office Sharepoint Server 2013

1.2.1.7 TECHNICKÉ POŽADAVKY NA ŘEŠENÍ

V souladu se zadávací dokumentací bude serverová část (aplikační servery) budou provozována na operačním systému Windows Server 2012 a vyšší. Jako databázové úložiště bude využit MS SQL Server 2014. Předpokládá se využití vizualizačního prostředí zadavatele.

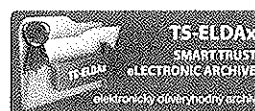
1.3 HARMONOGRAM IMPLEMENTACE

Etapa projektu – činnost	Zahájení etapy (kalendářní dny)	Ukončení etapy (kalendářní dny)
Podpis smlouvy	D	D
Globální analýza (GAN)	D	D+30
Akceptace GAN	D+30	D+40
Detailní analýza DAN a návrh řešení	D+40	D+100
Akceptace DAN a návrhu řešení	D+100	D+110

Nabídka č. 2015198

Traťova 574/1 Tel: +420 533 442 963 info@techniserv-it.eu IČ: 26298953 Bankovní spojení: Komerční banka
 Brno 619 00 Fax: +420 533 442 961 www.techniserv-it.eu DIČ: CZ26298953 č.ú.: 27-7648580257/0100
 Zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 42557

Handwritten signature and notes



Implementace předmětu plnění	D+110	D+210
Akceptační testy	D+210	D+220
Akceptace řešení	D+220	D+230
Uvedení informačního systému VSD do pilotního provozu	Milník P: 01. 01. 2017	
Zahájení pilotního provozu	P	P
Technická podpora pilotního provozu a poskytování následného vývoje informačního systému VSD	P	P+273
Vytvoření komplexní uživatelské, provozní a technické dokumentace	P+200	D+230
Školení zaměstnanců zadavatele	P+230	P+340
Akceptační testy	P+240	P+260
Akceptace řešení	P+260	P+273
Uvedení informačního systému VSD do ostrého provozu	Milník: 01. 10. 2017	
Spuštění technické podpory a poskytování následného vývoje informačního systému VSD	Milník: 01. 10. 2017	
Ukončení technické podpory a poskytování vývoje informačního systému VSD	Milník: 30. 9. 2021	

1.4 ZAJIŠTĚNÍ POŽADAVKŮ ZÁKONA Č. 181/2014 SB. O KYBERNETICKÉ BEZPEČNOSTI A VYHLÁŠKY Č. 316/2014 SB.

Bezpečnostní požadavky zákona č. 181/2004 Sb. o kybernetické bezpečnosti a vyhlášky č. 316/2014 Sb. s ohledem na skutečnost, že VSD bude Informačním systémem kritické informační infrastruktury, budou zajištěny takto:

- v první fázi bude provedena **rekognoskace bezpečnostního prostředí Zadavatele** a jeho související předpisové základny (zejména požadavky na reporting, přístupy, zálohování, ochranu dat); ve druhé fázi budou získaná data porovnávána s předpokládanými výstupy dodavatele a plánem realizace a identifikovány společně se zadavatelem konkrétní bezpečnostní požadavky na dodání díla ve všech jeho částech (návrh, vývoj, implementace, testování, uvedení do pilotního a ostrého provozu, vytvoření dokumentace, školení) tak, aby bylo zcela zřejmé, která **bezpečnostní opatření technické a případně i organizační povahy splní Dodavatel a která Zadavatel** (předpokládáme check list povinností ve smyslu uvedených zákonných norem s přiřazením odpovědnosti);
- Ve třetí fázi **Dodavatel vybraná bezpečnostní opatření v rámci Díla koncepčně realizuje**, zejména ve vazbě na bezpečnostní nástroje Zadavatele.

Tratova 574/1
Brno 619 00

Tel: +420 533 442 963
Fax: +420 533 442 961

info@techniserv-it.eu
www.techniserv-it.eu

IČ: 26298953
DIČ: CZ26298953

Bankovní spojení: Komerční banka
č.ú.: 27-7648580257/0100

Zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 42557

Pro úspěšné splnění díla předpokládáme závazek zadavatele:

- poskytnout Dodavateli veškerou součinnost zaměstnanců Zadavatele (zejména manažera a architekta kybernetické bezpečnosti), dotčených bezpečnostními požadavky, dále jmenovat konkrétní osobu Zadavatele odpovědnou za zajištění kybernetické bezpečnosti;
- poskytnout Dodavateli související podklady.

Nabídka č. 2015198

Tratova 574/1
Brno 619 00

Tel: +420 533 442 963
Fax: +420 533 442 961

info@techniserv-it.eu
www.techniserv-it.eu

IČ: 26298953
DIČ: CZ26298953

Bankovní spojení: Komerční banka
č.ú.: 27-7648580257/0100

Zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 42557

