



**SPCSS**

Státní pokladna  
Centrum sdílených služeb

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

analogicky dle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

název veřejné zakázky

### **SLUŽBY SENIOR PROJEKTOVÝCH MANAŽERŮ**

**Zadavatel:**

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.,  
se sídlem Na vápence 915/14, 130 00 Praha 3  
IČO: 03630919, DIČ: CZ03630919

**Zastoupený:** Mgr. Jakubem Richterem,  
1. zástupcem generálního ředitele

**Evidenční číslo veřejné zakázky:**

VZ\_2018\_0068

**Č. j.** SPCSS-04693/2018 – příloha č. 2

**Druh veřejné zakázky:**

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby dle § 31 a dle § 6 ZZVZ – uzavřená výzva.

## 1 Předmět plnění veřejné zakázky

### 1.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění odborných činností souvisejících s přípravou a řízením komplexních implementačních projektů SPCSS a provozu klíčových ICT systémů pro organizace veřejné správy, zejména v rezortu Ministerstva financí.

Komplexní projekty SPCSS jsou charakterizovány mj. spoluprací více externích organizací a interních úseků SPCSS, zadáváním veřejných zakázek a víceúrovňovým smluvním jednáním. Za klíčové systémy jsou považovány ty systémy, které jsou podstatné pro SPCSS, event. pro zadávající organizace, vzhledem k jejich významu pro chod a funkci organizace nebo dopadu na velké množství uživatelů.

Účelem této veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody (dále také jako „RD“) na dobu 24 měsíců nebo do vyčerpání finančního limitu s jedním dodavatelem, který se v rámci provedeného hodnocení umístí na prvním nejlépe hodnoceném místě. Na základě rámcové dohody budou zadavatelem vystaveny jednotlivé objednávky na výše uvedené činnosti podle aktuálních potřeb zadavatele.

Veřejná zakázka bude realizována 1 nebo 2 osobami podle požadavku zadavatele.

Dodavatel realizuje plnění dílčích objednávek prostřednictvím osob, kterými prokazuje technickou kvalifikaci. Popřípadě je po souhlasu zadavatele může nahradit nebo doplnit stejně kvalifikovanými osobami.

Zadavatel bude oprávněn odebrat libovolné činnosti bez dopadu na jednotkové ceny, bez závazku minimálního či maximálního odběru. Veřejná zakázka bude realizována 1 nebo 2 osobami podle požadavku zadavatele.

### 1.2 Specifikace předmětu plnění

Požadované činnosti, vykonávané na základě specifických a nepravidelných požadavků zadavatele:

- a) tvorba dokumentace nutné k přípravě, plánování a realizaci projektů či služeb včetně definice projektů, ekonomických rozvah, podpory smluvního jednání, podpory zadávání veřejných zakázek a výběrových řízení
- b) nastavování procesů a procedur efektivního řízení, komunikace a práce projektových týmů
- c) řízení projektů/programů, tvorby analýz, projektové dokumentace, komunikace se sponzory projektů a pracovníky zákazníků, optimalizace projektových postupů
- d) řízení časového harmonogramu a kvality dodávek,
- e) včasná identifikace a řízení rizik a řešení vzniklých problémů
- f) tvorba návrhů na realizaci integračních vazeb mezi provozními a projektovými (implementačními) postupy
- g) řízení přípravy a implementace významných změn v rámci provozu

### 1.3 Ostatní informace zadavatele

1. Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky malého rozsahu uvádí odkaz na ustanovení zákona, platí, že tento odkaz je činěn pouze z důvodu usnadnění interpretace příslušné části zadávacích podmínek.
2. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.
3. Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé podávat **pouze v písemné formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. Na dotazy podané jinou, než písemnou formou nebude brán zřetel.
4. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a identifikace veřejné zakázky, ke které se žádost vztahuje. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.
5. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Rovněž může takto uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.
6. Zadavatel dále stanoví, že dodavatel je v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ povinen ve své nabídce:
  - a. určit části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
  - b. předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

## 2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 000 000 Kč bez DPH.

Jedná se o finanční rámec rámcové dohody, kdy součet cen plnění jednotlivých objednávek za dobu trvání rámcové dohody vzniklé z výše uvedené veřejné zakázky tuto částku nepřevyší.

## 3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

### 3.1 Předpokládaná doba plnění

Rámcová dohoda (dále jen „RD“ nebo „smlouva“) bude uzavřena na dobu určitou, tj. 24 měsíců od účinnosti rámcové dohody.

Rámcová dohoda skončí:

- a) uplynutím doby, na kterou je dohoda uzavřena;
- b) vyčerpáním finančního limitu RD; nebo
- c) písemnou výpovědí.

### 3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění a dodání předmětu veřejné zakázky bude Praha, především sídlo zadavatele, tj. Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p., Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3.

## 4 Kvalifikace dodavatelů

### 4.1 Technická kvalifikace

#### 4.1.1 Podmínky prokázání technické kvalifikace

Zadavatel požaduje kritéria technické kvalifikace za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje **minimálně 1 osobu odpovědnou za poskytování příslušných služeb**.

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil – **Profesní životopis osoby**, která bude vykonávat předmět plnění veřejné zakázky a ze kterého budou vyplývat následující požadavky zadavatele:

Požadavky zadavatele na kvalifikaci osoby:

- schopnost bezproblémové komunikace v českém nebo slovenském jazyce (slovem i písmem);
- certifikace v oblasti projektového nebo provozního řízení (např. PMI, Prince2, ITIL, ...);
- minimálně 10 let odborné praxe v oboru projektového a procesního řízení obecně;
- minimálně 5 let odborné praxe v oboru projektového a procesního řízení pro zákazníky v oblasti státní správy;
- seznam významných projektů včetně uvedení role dodavatele, jména zákazníka (a případně koncového zákazníka) včetně kontaktní osoby a finančního rozsahu části projektu přímo řízené danou osobou. Seznam musí obsahovat minimálně
  - 2 projekty pro koncové zákazníky ve státní správě, kde finanční rozsah projektu přímo řízené danou osobou je vyšší než 20 milionů Kč bez DPH,
  - 2 projekty, kde finanční rozsah projektu přímo řízené danou osobou je vyšší než 50 milionů Kč bez DPH,
  - 1 projekt zahrnující podporu a přípravu zadávání veřejných zakázek nebo podporu při vyhodnocení veřejných zakázek.

Pokud jeden projekt splňuje více z uvedených kritérií, započítává se do všech příslušných kategorií.

## 4.2 Prokázání splnění části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí analogicky § 83 a násl. zákona.

## 5 Obchodní a platební podmínky

1. Dodavatel je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky.
2. Závazné požadavky zadavatele na obsah smlouvy jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace.
3. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění. Místa určená k doplnění dodavatelem v těle vzoru smlouvy jsou označena „[doplň dodavatel]“.
4. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané fyzickou a nikoliv právnickou osobou, jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.
5. Návrh smlouvy může být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat za dodavatele; v takovém případě doloží dodavatel toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

## 6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Nabídková cena bude zpracována a stanovena dodavatelem jako **cena za jeden (1) Man Day** (člověkoden, dále jen „MD“), tj. cena za 8 hodin odborných služeb na předmětu plnění veřejné zakázky, přičemž jednotková cena nabídnutá dodavatelem bude stanovena jako nejvýše přípustná, zahrnující veškeré přímé i nepřímé náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci. Zadavatel nepřipouští navýšení této MD sazby odborných služeb.
2. Nejmenší objednatelná a fakturovaná jednotka je ½ MD, cena za ½ MD je vypočtena jako alikvotní část 1 MD. MD znamená čas odpovídající práci jedné osoby po dobu jednoho pracovního dne odpovídající 8 člověkohodinám.
3. Nabídková cena bude stanovena v korunách českých.
4. Nabídkovou cenu zpracovanou podle těchto instrukcí dodavatel vloží do své nabídky.
5. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách (v Kč) bez DPH, která bude uvedena v nabídce (krycím listu) a návrhu rámcové dohody.

## 7 Pokyny pro zpracování nabídky

### 7.1 Podání nabídky

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky ust. § 213 zákona, a požadavky dle vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, (viz <http://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) dostupného na internetové adrese [https://mfcz.ezak.cz/profile\\_display\\_2.html](https://mfcz.ezak.cz/profile_display_2.html).

Nabídka podaná v elektronické podobě může být opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb, tj. První certifikační autorita, a.s., nebo Česká pošta, s. p., nebo Identity a.s. a podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dle vyjádření zákaznické podpory elektronický nástroj E-ZAK podporuje také ty zaručené elektronické podpisy z jiných států EHP, jejichž seznam je uveden na internetové adrese <http://t1browser.tsl.website/tools/index.jsp>. Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese [https://mfcz.ezak.cz/test\\_index.html](https://mfcz.ezak.cz/test_index.html).

Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Adresa pro podání elektronických nabídek je [https://mfcz.ezak.cz/profile\\_display\\_58.html](https://mfcz.ezak.cz/profile_display_58.html), prostřednictvím odkazu „Přijaté elektronické nabídky / žádosti o účast“ v sekci této veřejné zakázky.

### 7.2 Požadovaný obsah nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) a obsahovat povinně tyto dokumenty:

- a) **krycí list nabídky**, který je přílohou této zadávací dokumentace;
- b) doklady o splnění kvalifikace;
- c) **závazný návrh rámcové dohody, který bude zaslán i v editovatelné podobě**; návrh RD je přílohou této zadávací dokumentace;
- d) případně další informace související s předmětem veřejné zakázky.

## 8 Místo a lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek

### 8.1 Místo podání nabídek

Adresa pro podání elektronických nabídek je [https://mfcr.ezak.cz/profile\\_display\\_58.html](https://mfcr.ezak.cz/profile_display_58.html), prostřednictvím odkazu „Přijaté elektronické nabídky / žádosti o účast“ v sekci této veřejné zakázky.

### 8.2 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je do:

**4.1.2019 do 11.00 hodin.**

### 8.3 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami se s ohledem na elektronické podávání nabídek nebude konat.

## 9 Kritéria a způsob hodnocení nabídek

### 9.1 Kritéria hodnocení

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky – nejnižší **nabídková cena** v Kč bez DPH.

### 9.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH **za jeden (1) MD odborných služeb**.

Nejvýhodnější nabídkou v rámci tohoto kritéria hodnocení je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč (bez DPH) za předpokládaný rozsah plnění.

Hodnocení bude provedeno tak, že nabídka s nejnižší „Nabídkovou cenou v Kč bez DPH“ získá v rámci hodnocení 100 procent, ostatní nabídky získají počet procent v poměru nejnižší „Nabídková cena v Kč bez DPH“ k hodnocené „Nabídkové ceně v Kč bez DPH“ podle vzorce:

$$\text{Počet procent} = 100 \times \frac{\text{NEJNIŽŠÍ "Nabídková cena v Kč bez DPH"}}{\text{HODNOCENÁ "Nabídková cena v Kč bez DPH"}}$$

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, ostatní sestupně podle výše nabídkové ceny.

## 10 Práva a povinnosti zadavatele a dodavatele

1. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v průběhu zadávacího řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (včetně Rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení a Rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele). Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese [https://mfcr.ezak.cz/test\\_index.html](https://mfcr.ezak.cz/test_index.html)).

2. Dodavatel je povinen vyplnit v dokumentech pouze žlutě zvýrazněná pole nebo pole označená „**[doplň dodavatele]**“, pokud tato zadávací dokumentace nestanoví jinak.
3. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý dodavatel sám.
4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
5. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
6. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s dodavatelem, se kterým má být uzavřena dohoda, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky dle § 88 zákona.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit tuto veřejnou zakázku, a to i bez udání důvodu.

## 11 Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou obsaženy na webové stránce dostupné na adrese <https://www.spcss.cz/>.



## 12 Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

1. Návrh rámcové dohody
2. Vzor krycího listu nabídky

V Praze dne 21.12.2018

---

**Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.**

Mgr. Jakub Richter

1. zástupce generálního ředitele

## RÁMCOVÁ DOHODA NA ZAJIŠTĚNÍ ODBORNÝCH SLUŽEB SENIOR PROJEKTOVÝCH MANAŽERŮ

evidovaná u Objednatelě pod č. [DOPLNÍ ZADAVATEL], č. j. [DOPLNÍ ZADAVATEL]

(dále jen „Dohoda“)

### Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

se sídlem: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3  
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922  
zastoupený: Mgr. Jakubem Richterem, 1. zástupcem generálního ředitele  
IČO: 03630919  
DIČ: CZ03630919  
ID datové schránky: ag5uunk  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.  
Číslo účtu: 6303942/0800  
(dále jen „Objednatel“)

a

### [DOPLNÍ DODAVATEL]

Zapsaný/á v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL] v [DOPLNÍ DODAVATEL] pod sp. zn. [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]  
zastoupený/á: [DOPLNÍ DODAVATEL]  
IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]  
DIČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]  
ID datové schránky: [DOPLNÍ DODAVATEL]  
Bankovní spojení: [DOPLNÍ DODAVATEL]  
Číslo účtu: [DOPLNÍ DODAVATEL]  
(dále jen „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě též jen „Smluvní strana“ nebo společně „Smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) tuto

**Dohodu**

## Preambule

Tato Dohoda je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Služby senior projektových manažerů“ pod evidenčním číslem VZ\_2018\_0068 (dále jen „**Veřejná zakázka**“) (to vše dále jen „**Zadávací řízení**“), zadávanou Objednatelem jako zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), neboť nabídka Poskytovatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla Objednatelem vyhodnocena jako nejvýhodnější. Pokud se v této Dohodě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Poskytovatele, myslí se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“).

## I. PŘEDMĚT DOHODY

- 1.1. Předmětem této Dohody je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran pro účely zajištění odborných činností specifikovaných v odst. 1.3. tohoto článku.
- 1.2. Předmětem Dohody je mimo jiné také zakotvení oprávnění Objednatele vyzvat Poskytovatele v souladu s postupem uvedeným v čl. III. Dohody k uzavření dílčích smluv na zajištění Odborných činností dle odst. 1.3. tohoto článku (dále jen „**Dílčí smlouva**“ nebo „**Dílčí smlouvy**“), a tyto Dílčí smlouvy s ním následně uzavřít a dále zakotvení závazku Poskytovatele na základě výzvy Objednatele uzavřít Dílčí smlouvu v souladu s čl. III. této Dohody.
- 1.3. Předmětem plnění je závazek Poskytovatele na základě Dílčích smluv poskytovat Objednateli odborné činnosti související s přípravou a řízením komplexních implementačních projektů Objednatele a provozu klíčových ICT systémů pro organizace veřejné správy, zejména v rezortu Ministerstva financí (dále jen „**Odborné činnosti**“). Komplexní projekty Objednatele jsou charakterizovány mj. spoluprací více externích organizací a interních úseků Objednatele, zadáváním veřejných zakázek a víceúrovňovým smluvním jednáním. Za klíčové ICT systémy jsou považovány ty systémy, které jsou podstatné pro Objednatele, event. pro zadávající organizace, vzhledem k jejich významu pro chod a funkci organizace nebo dopadu na velké množství uživatelů. Odborné činnosti zahrnují následující činnosti:
  - 1.3.1. tvorba dokumentace nutné k přípravě, plánování a realizaci projektů či služeb včetně definice projektů, ekonomických rozvah, podpory smluvního jednání, podpory zadávání veřejných zakázek a výběrových řízení,
  - 1.3.2. nastavování procesů a procedur efektivního řízení, komunikace a práce projektových týmů,
  - 1.3.3. řízení projektů/programů, tvorby analýz, projektové dokumentace, komunikace se sponzory projektů a pracovníky zákazníků, optimalizace projektových postupů,
  - 1.3.4. řízení časového harmonogramu a kvality dodávek,
  - 1.3.5. včasná identifikace a řízení rizik a řešení vzniklých problémů,
  - 1.3.6. tvorba návrhů na realizaci integračních vazeb mezi provozními a projektovými (implementačními) postupy,
  - 1.3.7. řízení přípravy a implementace významných změn v rámci provozu.
- 1.4. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost, příp. zajistit součinnost třetích stran, pokud bude nutná, nezbytnou pro řádné splnění Dohody ze strany Poskytovatele.
- 1.5. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje veškerými dalšími potřebnými oprávněními pro poskytnutí Odborných činností.

- 1.6. Poskytovatel je při uzavírání, jakož i při plnění Dílčích smluv povinen postupovat v souladu s touto Dohodou a danou Dílčí smlouvou.
- 1.7. Poskytovatel se zavazuje, že okamžikem předání jednotlivých výstupů z Odborných činností (dále jen „**Výstup**“ nebo „**Výstupy**“) Objednateli (bez ohledu na případné výhrady) postupuje Objednateli výhradní oprávnění k výkonu majetkových práv k těmto Výstupům, a to na celou dobu trvání takových majetkových práv. Odměna za udělení oprávnění k výkonu majetkových práv k těmto Výstupům je vždy zahrnutá v Ceně za Odborné činnosti.
- 1.8. Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění Dílčích smluv prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků (technické kvalifikační předpoklady). V případě změny těchto osob je Poskytovatel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele. Nová osoba musí splňovat stejné technické kvalifikační předpoklady, příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené v zadávací dokumentaci, což je Poskytovatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty. Pro případ jakékoliv změny těchto osob se Smluvní strany dohodly, že není potřeba uzavírat tomu odpovídající dodatek Dohody a taková změna je účinná dnem doručení písemného souhlasu Objednatele Poskytovateli.
- 1.9. Poskytovatel se zavazuje nezměnit poddodavatele prostřednictvím kterého/kterých prokazoval v Zadávacím řízení kvalifikaci, příp. doplnit dalšího poddodavatele, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Spolu s žádostí o vyslovení souhlasu Objednatele se změnou, příp. doplněním nového poddodavatele dle předchozí věty je Poskytovatel povinen doložit doklady prokazující ze strany nově navrhovaného poddodavatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného poddodavatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Poskytovatel i po změně, resp. doplnění nového poddodavatele nadále naplňoval minimální úroveň všech technických kvalifikačních předpokladů dle čl. 4.1 zadávací dokumentace.
- 1.10. Zadání provedení části Odborných činností poddodavateli Poskytovatelem nezbujuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení Odborných činností vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění Odborných činností, resp. jejich části, kterou svěří poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by je poskytl sám.

## II. CENA

- 2.1. Cena za Odborné činnosti (dále jen „**Cena za Odborné činnosti**“) je stanovena dle následujícího výpočtu:  
**cena za jeden člověkodenní (příčemž za jeden člověkodenní se považuje osm člověkohodin) \* počet prokazatelně vynaložených člověkodenních na poskytování Odborných činností v předmětném kalendářním měsíci,**  
příčemž cena za jeden Poskytovatelem vynaložený člověkodenní činí **[DOPLNÍ DODAVATEL]** bez DPH. Smluvní strany se dohodly, že v případě neposkytování Odborných činností po celý člověkodenní se Cena za Odborné činnosti poměrně krátí s přesností na 1/2 člověkodenní. Zároveň se Smluvní strany dohodly, že Poskytovatel nesmí v rámci poskytování Odborných činností po celou dobu trvání Dohody vyfakturovat více než stanovenou Maximální souhrnnou cenu.
- 2.2. Cena za jeden člověkodenní poskytování Odborných činností dle předchozího odstavce je považována za cenu nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou po celou dobu plnění Dílčích smluv uzavíraných na základě Dohody, zahrnující veškeré náklady spojené s realizací Odborných činností, zejm. náklady související s dopravou do Místa plnění, případný tisk Výstupů, datové nosiče, zajištění uznávaného elektronického podpisu, pojištění a další náklady v Dohodě výslovně neuvedené, které souvisejí s Odbornými činnostmi.
- 2.3. Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.

- 2.4. Cena za člověkodenní dle odst. 2.1. tohoto článku se zvýší o částku odpovídající dani z přidané hodnoty dle sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění
- 2.5. Smluvní strany se dohodly, že celkový souhrn plnění dle této Dohody nesmí přesáhnout částku ve výši 2 000 000,00 Kč (slovy: dva miliony korun českých) bez DPH (dále jen „**Maximální souhrnná cena**“).

### **III. POSTUP PŘI UZAVÍRÁNÍ DÍLČÍCH SMLUV**

- 3.1. Realizace Odborných činností vymezených v čl. I. Dohody bude probíhat na základě jednotlivých Dílčích smluv uzavíraných na základě písemné výzvy Objednatele k poskytnutí Odborných činností zasláné prostřednictvím e-mailové zprávy Oprávněné osobě Poskytovatele, která je návrhem na uzavření Dílčí smlouvy (dále jen „**Objednávka**“) a písemným potvrzením přijetí Objednávky ze strany Oprávněné osoby Poskytovatele zasláným prostřednictvím e-mailu Oprávněné osobě Objednatele, jež je přijetím návrhu Dílčí smlouvy (dále jen „**Potvrzení Objednávky**“). Objednávka musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
  - 3.1.1. identifikační údaje Objednatele a Poskytovatele;
  - 3.1.2. podrobnou specifikaci požadovaných Odborných činností, vč. počtu požadovaných člověkodenní, přičemž nejmenší objednatelná jednotka je 1/2 člověkodenní;
  - 3.1.3. požadovaný Výstup, příp. Výstupy (pokud jsou požadovány);
  - 3.1.4. Cenu za Odborné činnosti;
  - 3.1.5. podpis Oprávněné osoby Objednatele.
- 3.2. Poskytovatel se zavazuje provést Potvrzení Objednávky ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení Objednávky, popř. ve stejné lhůtě požádat Objednatele o doplnění či upřesnění chybějících náležitostí dle odst. 3.1. tohoto článku. Potvrzením Objednávky Poskytovatel vyjadřuje souhlas s obsahem Objednávky, a že nepožaduje doplnění či upřesnění chybějících náležitostí a jako takovou ji akceptuje. Požádá-li Poskytovatel o doplnění či upřesnění chybějících náležitostí, staví se lhůta pro Potvrzení Objednávky do okamžiku zaslání řádně doplněné nové Objednávky. Poskytovatel není oprávněn Objednávku jakýmkoliv způsobem doplňovat či měnit a zavazuje se Objednávku potvrdit bez výhrad nebo požádat o doplnění či upřesnění podle tohoto odstavce. Potvrzení Objednávky s výhradou se nepovažuje za Potvrzení Objednávky ve smyslu odst. 3.1. tohoto článku, není-li v Dohodě stanoveno jinak.
- 3.3. Při plnění Dílčích smluv je Poskytovatel povinen postupovat v souladu s touto Dohodou a s danou Dílčí smlouvou. Na základě uzavřené Dílčí smlouvy se Poskytovatel zavazuje poskytnout Odborné činnosti.
- 3.4. Objednatel může zadávat Poskytovateli Objednávky podle svých potřeb po celou dobu účinnosti Dohody, a to postupem a za podmínek stanovených tímto článkem.

### **IV. TERMÍN, MÍSTO A ZPŮSOB PLNĚNÍ**

- 4.1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Odborné činnosti dle jednotlivé Dílčí smlouvy v termínech a způsobem stanoveným v dané Dílčí smlouvě, přičemž plnění dle jednotlivé Dílčí smlouvy je vždy možné nejdříve okamžikem její účinnosti, tj. ode dne zveřejnění potvrzené Objednávky Objednatelem v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen „**Zákon o registru smluv**“).

- 4.2. Místem plnění je hlavní město Praha, zejména pak sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Dohody, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 4.3. Na základě každé Dílčí smlouvy, v rámci které budou poskytovány Odborné činnosti, se zavazuje Poskytovatel vyhotovit Výstup dle požadavků uvedených v dané Dílčí smlouvě, který bude obsahovat minimálně popis problematiky, ke které se Odborné činnosti vztahovaly a řešení, příp. i faktické provedení, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 4.4. Poskytovatel se zavazuje předat Objednateli Výstup v termínu sjednaném Smluvními stranami na základě Dílčí smlouvy, a to v elektronické podobě prostřednictvím e-mailu zaslaného Oprávněné osobě Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 4.5. Spolu s předáním Výstupu se Poskytovatel zavazuje vrátit Objednateli veškeré doklady, dokumenty a podklady, které Poskytovatel od Objednatele v této souvislosti převzal.
- 4.6. Objednatel se zavazuje ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne převzetí Výstupu oznámit Poskytovateli, zda s jeho zněním/provedením souhlasí. O akceptaci Výstupu následně Smluvní strany vyhotoví oboustranně podepsaný akceptační protokol (dále jen „**Akceptační protokol**“). Objednatel se zavazuje Akceptační protokol svým podpisem schválit, případně do něj uvést veškeré výhrady. Poskytovatel se zavazuje vypořádat případné výhrady nejpozději do 5 pracovních dnů od podpisu Akceptačního protokolu Objednatel a výsledek sdělit písemně prostřednictvím e-mailu Oprávněné osobě Objednatele. Po odstranění všech případných výhrad Smluvní strany podepíše nový Akceptační protokol bez výhrad. Akceptační protokol bude vyhotoven ve 2 stejnopisech, přičemž jeden bude přenechán Objednateli.
- 4.7. Poskytovatel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem Odborných činností, zejm. Výstupů v rámci dané Dílčí smlouvy předaným Poskytovatelem Objednateli přechází na Objednatele dnem podpisu příslušného Akceptačního protokolu stvrzujícího převzetí bez ohledu na případné výhrady.
- 4.8. S ohledem na to, že součástí poskytování Odborných činností je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) (dále jen „**Autorský zákon**“) (to vše dále jen „**Autorské dílo**“), je k těmto součástem Odborných činností poskytováno oprávnění k výkonu majetkových práv či je ze strany Poskytovatele udělena licence za podmínek sjednaných dále.
- 4.9. Poskytovatel se zavazuje, že postupuje Objednateli oprávnění k výkonu majetkových práv autorských k Autorským dílům, a to od okamžiku účinnosti tohoto postoupení, tj. zejm. okamžikem podpisu příslušného Akceptačního protokolu stvrzujícího převzetí bez ohledu na případné výhrady, a to na celou dobu trvání takových majetkových práv. Toto oprávnění Objednatel získává jako postupitelné. Za tímto účelem se zavazuje zajistit souhlas autorů (zaměstnanců Poskytovatele) jednotlivých autorských děl s převedením oprávnění k výkonu majetkových práv na Objednatele. Odměna za udělení oprávnění k výkonu majetkových práv k těmto Výstupům je vždy zahrnuta v Ceně za Odborné činnosti.
- 4.10. V případě, že pro povahu Autorského díla nelze na Objednatele převést oprávnění k výkonu majetkových práv podle předcházejícího odstavce, Poskytovatel se zavazuje k poskytnutí výhradní a časově neomezené licence k Autorskému dílu vzniklému na základě plnění podle této Dohody, resp. dané Dílčí smlouvy. V případě, že nelze oprávnění k výkonu majetkových práv převést prostřednictvím výhradní licence, bude toto oprávnění poskytnuto jako licence nevýhradní. Objednatel je oprávněn od okamžiku účinnosti poskytnutí licence k Autorskému dílu užívat toto Autorské dílo v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné s ohledem na účel této Dohody, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovému Autorskému dílu. Součástí licence je neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla tvořícího součást plnění dle této Dohody, resp. dané Dílčí smlouvy a dle svého uvážení do něj zasahovat, zpracovávat do dalších autorských děl, zařazovat do databází

apod., a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob. Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla nebo svoje oprávnění k užití Autorského díla třetí osobě postoupit, avšak pouze za předpokladu, že tím bude docházet k užití Autorského díla v souladu s účelem, pro které bylo vytvořeno. Licence k Autorskému dílu je poskytována jako výhradní nebo dle výše uvedeného jako nevýhradní. Objednatel není povinen licenci využít. Odměna za udělení licencí je vždy zahrnuta v Ceně za Odborné činnosti.

- 4.11. Požaduje-li Objednatel kromě vypracování Výstupu i ústní prezentaci Odborných činností, nebo faktické provedení poskytne Poskytovatel ústní prezentaci nebo faktické provedení kdykoliv na základě požadavku Objednatele v Místě plnění požadovaném Objednatelem.
- 4.12. O případných závažných dílčích zjištěních je Dodavatel povinen informovat Objednatele průběžně.
- 4.13. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Odborné činnosti za podmínek stanovených touto Dohodou a v souladu s platnými právními předpisy.
- 4.14. Po skončení každého kalendářního měsíce trvání této Dohody se Poskytovatel zavazuje vystavit Objednateli, tj. zaslat Oprávněné osobě Objednatele prostřednictvím e-mailu výkaz Odborných činností, který bude obsahovat počet člověkodnů s přesností na ½ člověkodne vynaložených k plnění Dílčí smlouvy, příp. Dílčích smluv v daném kalendářním měsíci (dále jen „**Výkaz Odborných činností**“) vč. uvedení Odborných činností poskytovaných v dané člověkodny. Poskytovatel se zavazuje vystavit Výkaz Odborných činností nejpozději do 5. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v rámci kterého byla Dílčí smlouva, příp. Dílčí smlouvy plněny. Objednatel se zavazuje Výkaz Odborných činností neprodleně svým podpisem schválit, případně do něj uvést veškeré výhrady. Poskytovatel se zavazuje vypořádat případné výhrady nejpozději do 5 dnů od podpisu Výkazu Odborných činností Objednatelem a výsledek sdělit písemně prostřednictvím e-mailu Oprávněné osobě Objednatele. Po odstranění všech případných výhrad Smluvní strany podepíše nový Výkaz Odborných činností bez výhrad. Výkaz Odborných činností bude vyhotoven ve 2 stejnopisech, přičemž jeden bude přenechán Objednateli.

## **V. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 5.1. Cena za Odborné činnosti bude hrazena měsíčně, a to na základě Výkazu Odborných činností podepsaného Objednatelem bez výhrad. Kopie Výkazu Odborných činností bez výhrad bude tvořit přílohu faktury. Poskytovatel je oprávněn fakturovat Cenu za Odborné činnosti nejdříve den následující po dni podpisu Výkazu Odborných činností bez výhrad oběma Smluvními stranami
- 5.2. Faktura musí obsahovat zejména:
  - 5.2.1. číslo Dohody;
  - 5.2.2. číslo Dílčí smlouvy (příp. čísla Dílčích smluv), v rámci které je fakturováno;
  - 5.2.3. uvedení názvu Veřejné zakázky;
  - 5.2.4. specifikaci Odborných činností, spolu s uvedením počtu člověkodnů, za které je fakturováno, přičemž nejmenší fakturovaná jednotka činí ½ člověkodne;
  - 5.2.5. Cenu za Odborné činnosti bez DPH a (v případě, že Poskytovatel je nebo se stane plátcem DPH) s DPH;
  - 5.2.6. úplné bankovní spojení Poskytovatele s tím, že číslo účtu musí odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví Dohody nebo (v případě, že Poskytovatel je nebo se stane plátcem DPH) číslu účtu v registru plátců DPH, popř. číslu účtu oznámenému postupem dle čl. XII. odst. 12.5. Dohody;

- 5.2.7. veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že se jedná o daňový doklad;
- 5.2.8. náležitosti obchodní listiny uvedené v § 435 odst. 1 OZ.
- 5.3. Faktury jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne řádného doručení Objednateli.
- 5.4. Poskytovatel bude faktury doručovat elektronicky na e-mailovou adresu: [epodateln@spcss.cz](mailto:epodateln@spcss.cz) nebo prostřednictvím datové schránky Objednatele.
- 5.5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti fakturu vrátit Poskytovateli, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné náležitosti nebo údaje, chybí-li na faktuře některá z náležitostí nebo údajů nebo chybí-li některá z příloh. Poskytovatel je povinen v případě vrácení faktury fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Ode dne doručení opravené, příp. nové faktury běží Objednateli nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů.
- 5.6. Platby dle této Dohody a Dílčích smluv budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- 5.7. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje zálohy na poskytnutí Odborných činností.
- 5.8. Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Dohody nerozhodl o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátcem**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele, a to do 3 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Poskytovatel Nespolehlivým plátcem, může uhradit Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

## **VI. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

- 6.1. Objednatel dohodne s Poskytovatelem rozsah oprávnění Poskytovatele ke vstupu, a případně též k vjezdu, do objektů, ve kterých se nachází Místa plnění. Objednatel se zavazuje zajistit Poskytovateli doprovod pověřeného pracovníka Objednatele.
- 6.2. Objednatel je povinen před vstupem Poskytovatele na Místo plnění Poskytovatele prokazatelně seznámit se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními Objednatele a zvláštními předpisy platnými pro objekty Objednatele, do kterých bude Poskytovatel vstupovat v souvislosti s prováděním Odborných činností. Poskytovatel se podpisem této Dohody zavazuje, že následně provede řádné seznámení všech pracovníků Poskytovatele a bude nést plnou odpovědnost za případné porušení výše uvedených opatření a předpisů pracovníky Poskytovatele.
- 6.3. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu poskytování Odborných činností prostřednictvím Oprávněných osob Objednatele.
- 6.4. Poskytovatel a Objednatel jsou povinni si poskytovat součinnost a vzájemně se informovat o všech skutečnostech důležitých pro řádné a včasné plnění Dohody a Dílčích smluv. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli řádně a včas veškeré informace a podklady, bez jejichž poskytnutí by Poskytovatel nemohl v souladu s Dohodou a Dílčími smlouvami plnit své povinnosti a poskytovat Odborné činnosti.
- 6.5. Objednatel se zavazuje za řádně a včas poskytnuté Odborné činnosti zaplatit Cenu za Odborné činnosti dle podmínek této Dohody a Dílčí smlouvy.
- 6.6. Poskytovatel je povinen realizovat Odborné činnosti dle Dohody a Dílčích smluv na své náklady a nebezpečí.



- 6.7. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Odborné činnosti řádně a včas, s potřebnou odbornou péčí, podle pokynů Objednatele a v souladu se zájmy Objednatele, jakož i právními předpisy, při veškeré své činnosti je povinen dbát dobrého jména Objednatele a nedopustit se jednání, které by mohlo dobré jméno Objednatele jakkoliv ohrozit nebo poškodit. Má-li Poskytovatel pochybnosti, zda zamýšlený úkon je či již není ve prospěch Objednatele, je povinen o této skutečnosti Objednatele neprodleně informovat a vyžádat si jeho písemné stanovisko, jak v dané záležitosti dále postupovat. V případě, že pokyny Objednatele budou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, bude Poskytovatel na tuto skutečnost povinen Objednatele upozornit. Bude-li Objednatel na takovém pokynu trvat, bude Poskytovatel oprávněn splnění pokynu odmítnout.
- 6.8. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Odborné činnosti v souladu s touto Dohodou (vč. všech příloh) a Dílčími smlouvami (vč. všech eventuálních příloh), jakož i Dokumenty zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení Dohody (vč. příloh). V případě rozporu Dílčích smluv (vč. příloh) a Dokumentů Zadávacího řízení mají přednost ustanovení Dílčích smluv. V případě rozporu příloh a smluv mají přednost ustanovení smluv.
- 6.9. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu účinnosti Dohody a Dílčích smluv sjednanou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v souvislosti s poskytováním Odborných činností Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění minimálně 1 000 000,00 Kč (slovy: jeden milion korun českých). Na požádání je Poskytovatel povinen Objednateli takovou pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát osvědčující uzavření takové pojistné smlouvy bezodkladně předložit.

## **VII. NÁHRADA ŠKODY A PRÁVA TŘETÍCH OSOB**

- 7.1. Smluvní strany sjednávají, že náhrada škody se bude řídit právními předpisy, není-li v Dohodě sjednáno jinak.
- 7.2. Objednatel odpovídá za každé zaviněné porušení povinnosti.
- 7.3. Poskytovatel odpovídá mimo jiné za veškerou škodu, která vznikne v důsledku vadného poskytování Odborných činností nebo v důsledku porušení jiné právní povinnosti Poskytovatele.
- 7.4. Za škodu se přitom s ohledem na odst. 7.3. tohoto článku považuje i škoda vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Poskytovatele zabránit. Škodou vzniklou porušením právní povinnosti Objednatele je i taková škoda, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Dohody nebo v jeho důsledku. Takovou škodou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 7.5. Škodu hradí škůdce v penězích, nepožaduje-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 7.6. Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody.
- 7.7. Poskytovatel prohlašuje, že výstupy Odborných činností budou bez právních vad, zejména, že nebudou zatíženy žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání výstupů Odborných činností. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takové porušení, přičemž právo Objednatele na případnou smluvní pokutu a náhradu škody zůstává nedotčeno.

- 7.8. Poskytovatel se zavazuje, že při plnění Dohody bude postupovat tak, aby nedošlo k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo Objednatele na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.
- 7.9. Smluvní strany se dohodly, že omezují právo na náhradu škody, která může při plnění Smlouvy jedné Smluvní straně vzniknout, a to na celkovou částku 1 000 000,00 Kč (slovy: jeden milion korun českých).

### **VIII. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA**

- 8.1. Poskytovatel je povinen poskytovat Odborné činnosti v souladu s požadavky a při dodržení povinností sjednaných v této Dohodě a postoupit na Objednatele oprávnění k výkonu majetkových práv k Výstupům, a to na dobu trvání takových majetkových práv. Objednatel je povinen řádně a včas dodané Odborné činnosti převzít a zaplatit za ně a za případné postoupení oprávnění k výkonu majetkových práv k Výstupům Cenu za Odborné činnosti v souladu s touto Dohodou a danou Dílčí smlouvou.
- 8.2. Poruší-li Poskytovatel povinnosti stanovené v odst. 8.1. tohoto článku, jedná se o vadné plnění.
- 8.3. Poskytovatel dále odpovídá za to, že veškeré návody, rady a doporučení, které v souvislosti s poskytováním Odborných činností Objednateli zpřístupnil, vychází z nejaktuálnějších informací, které bylo možné získat na českém trhu. Poskytovatel poskytuje záruku v délce jednoho roku od podpisu daného Akceptačního protokolu bez výhrad na aktuálnost informací; dojde-li v záruční době ke změně informací, ze kterých Poskytovatel při poskytování Odborných činností vycházel, je povinen na tuto změnu Objednatele neprodleně upozornit.
- 8.4. Poskytovatel odpovídá za to, že poskytování Odborných činností bude v souladu s touto Dohodou a danou Dílčí smlouvou, jakož i povinnosti stanovenými právními předpisy.
- 8.5. Objednatel je oprávněn uplatnit vadu u Poskytovatele bez ohledu na to, kdy takovou vadu zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím části plnění dle této Dohody, resp. dané Dílčí smlouvy není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vady, která byla zjistitelná, ale nebyla zjištěna při převzetí. Ustanovení § 2618 OZ Smluvní strany vylučují.
- 8.6. Ustanoveními tohoto článku Dohody nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

### **IX. MLČENLIVOST**

- 9.1. Obě Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné, tj. udrží v tajnosti, podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupní třetím osobám informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí Smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou Smluvní stranu (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, tím není dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
- 9.1.1. veškeré informace poskytnuté Poskytovateli Objednatelem v souvislosti s plněním této Dohody či Dílčích smluv (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Dohody zveřejňovaném dle čl. XII. odst. 12.6.);
- 9.1.2. informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;

- 9.1.3. veškeré další informace, které budou Objednatelem označeny jako neveřejné ve smyslu ust. § 218 ZZVZ.
- 9.2. Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v odst. 9.1. tohoto článku se nevztahuje na informace:
- 9.2.1. které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
  - 9.2.2. jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
  - 9.2.3. které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
  - 9.2.4. u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
  - 9.2.5. které budou Poskytovateli po uzavření této Dohody sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 9.3. Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 9.1. tohoto článku, i když byly získány náhodně nebo bez vědomí Objednatele a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele nebo plnění této Dohody či Dílčích smluv.
- 9.4. Poskytovatel se zavazuje, že Neveřejné informace užije pouze za účelem plnění této Dohody a Dílčích smluv. K jinému užití je zapotřebí písemného souhlasu Objednatele.
- 9.5. Povinnost mlčenlivosti dle této Dohody trvá po dobu 5 let od skončení Dohody bez ohledu na zánik ostatních závazků z Dohody či Dílčích smluv.
- 9.6. Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.
- 9.7. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit diskrétní informace vyplývající z této Dohody a též z příslušných právních předpisů. Současně se Smluvní strany zavazují k ochraně osobních údajů dle požadavků nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**Nařízení**“). Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Dohody, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany diskrétních informací a ochrany osobních údajů, dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Dohody.
- 9.8. Pokud bude v rámci Odborných činností docházet ze strany Poskytovatele ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 4 odst. 2 Nařízení, pak v pozici správce osobních údajů je Objednatel, a v pozici zpracovatele osobních údajů je Poskytovatel. Poskytovatel je povinen postupovat při zpracování osobních údajů v souladu s relevantními právními předpisy, zejména s Nařízením. Poskytovatel je povinen zpracovávat osobní údaje výhradně k účelu, ke kterému byly osobami Objednateli poskytnuty, a to po dobu trvání této Dohody. Poskytovatel se zavazuje přijmout a dokumentovat technická a organizační opatření ve smyslu čl. 32 Nařízení tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Dále je Poskytovatel povinen zachovávat o zpracovaných osobních údajích mlčenlivost a tyto osobní údaje dále neuveřejňovat, ani nezpřístupnit třetí osobě. Tyto povinnosti platí i po ukončení zpracování osobních údajů Poskytovatelem. Poskytovatel se zavazuje pro případ interního auditu ochrany osobních údajů Objednatelem, kontroly dozorového orgánu (Úřad pro ochranu osobních

- údajů) u Objednatele nebo pro případ uplatnění práv subjektu údajů dle čl. 13 až 23 Nařízení u Objednatele jako správce osobních údajů, poskytnout Objednateli požadovanou součinnost.
- 9.9. Poskytovatel je povinen ve lhůtě pěti pracovních dnů ode dne uzavření této Dohody Objednateli písemně sdělit, které části této Dohody včetně jejich příloh představují obchodní tajemství Poskytovatele či případně jiný údaj chráněný dle zvláštních právních předpisů s odůvodněním takového zařazení, pokud tato skutečnost nastane. Poskytovatel bere na vědomí, že tento postup nelze uplatnit ve vztahu k výši skutečně uhrazené ceny za plnění této Dohody. Případné části Dohody představující obchodní tajemství či jiné údaje chráněné dle zvláštních předpisů budou před uveřejněním Dohody zajištěny proti přečtení (začerněním apod.).

## **X. SANKCE**

- 10.1. V případě prodlení Poskytovatele s plněním ve lhůtě dle čl. III. odst. 3.2., nebo čl. IV. odst. 4.6. (ve vztahu k nedodržení lhůty pro odstranění výhrad) Dohody, má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000,00 Kč, a to za každý započatý den prodlení.
- 10.2. V případě porušení některé z povinností stanovených v čl. IV. odst. 4.1. nebo odst. 4.13., nebo čl. V. odst. 5.8. Dohody ze strany Poskytovatele má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000,00 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 10.3. V případě porušení některé z povinností stanovených v čl. I odst. 1.8 nebo odst. 1.9, nebo čl. VII. odst. 7.7. nebo odst. 7.8., nebo čl. XII. odst. 12.11. Dohody ze strany Poskytovatele má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 30 000,00 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 10.4. Pro případ prodlení Objednatele se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 10.5. V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností dle čl. VI. odst. 6.9., nebo čl. IX. této Dohody, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 50 000,00 Kč, a to každý jednotlivý případ porušení.
- 10.6. Smluvní pokuta a zákonný úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty nebo ze zákonného úroku z prodlení.
- 10.7. Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Poskytovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Dohody vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut.
- 10.8. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši.
- 10.9. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Poskytovatele povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou

## **XI. DOBA TRVÁNÍ DOHODY A UKONČENÍ DOHODY A DÍLČÍCH SMLUV**

- 11.1. Dohoda se uzavírá na dobu určitou, tj. na dobu 24 měsíců ode dne její účinnosti nebo do okamžiku, kdy celková hodnota plnění uzavřených Dílčích smluv dosáhne Maximální souhrnné ceny podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
- 11.2. Dohodu lze ukončit písemnou dohodou Smluvních stran podepsanou osobami oprávněnými jednat za Smluvní strany, přičemž účinky ukončení Dohody nastanou k okamžiku

- stanovenému v takové dohodě. Nebude-li takový okamžik stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni podpisu dohody Smluvními stranami.
- 11.3. Platnost nebo účinnost Dohody není nijak závislá na platnosti nebo účinnosti Dílčích smluv a zároveň platnost a účinnost Dílčích smluv uzavřených do konce účinnosti Dohody není nijak závislá na platnosti a účinnosti Dohody.
- 11.4. Každá ze Smluvních stran je oprávněna Dohodu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně.
- 11.5. Dohoda či Dílčí smlouvy mohou zaniknout odstoupením příslušné Smluvní strany, nastanou-li okolnosti předvídané § 2002 OZ.
- 11.6. Odstoupením se závazek založený touto Dohodou zrušuje pouze ohledně nesplněného zbytku plnění (tj. ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky z Dohody, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od Dohody druhé Smluvní straně. Aniž by byla dotčena předchozí věta zůstávají závazky vyplývající z Dílčích smluv, uzavřených Objednatelem a Poskytovatelem do okamžiku účinnosti odstoupení nedotčeny.
- 11.7. Objednatel může od Dohody odstoupit také ohledně celého plnění. V takovém případě se závazek založený touto Dohodou zrušuje od počátku (tj. ex tunc) a Smluvní strany jsou povinny si vrátit vše, co si plnily, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení Objednatele o odstoupení od této Dohody Poskytovateli.
- 11.8. Za podstatné porušení Dohody Poskytovatelem se považuje zejména:
- 11.8.1. prodlení Poskytovatele s plněním jakýchkoliv lhůt z Dohody či konkrétní Dílčí smlouvy o více než 15 kalendářních dnů;
  - 11.8.2. opakované porušování smluvních či jiných právních povinností v souvislosti s plněním Dohody či Dílčích smluv;
  - 11.8.3. jakékoliv jiné porušení povinnosti Poskytovatelem, které nebude odstraněno či napraveno ani do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele k nápravě (popř. od uplynutí lhůty ve výzvě stanovené), je-li náprava možná.
- Termínem opakovaně se pro účely tohoto ustanovení rozumí více než dvakrát po dobu trvání Dohody.
- 11.9. Dosáhne-li plnění z této Dohody takové výše, že Odborné činnosti není možné poskytovat bez překročení Maximální souhrnné ceny, má každá Smluvní strana právo od Dohody odstoupit. Ustanovení odst. 11.14. tohoto článku se použije obdobně. Poskytovatel se zavazuje, že neučiní Potvrzení Objednávky nad rámec Maximální souhrnné ceny.
- 11.10. Odstoupením od Dílčí smlouvy se závazek založený konkrétní Dílčí smlouvou zrušuje od počátku (ex tunc) a strany Dílčí smlouvy si jsou povinny vrátit vše, co si plnily, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení o odstoupení Smluvní strany od konkrétní Dílčí smlouvy druhé Smluvní straně.
- 11.11. Za podstatné porušení Dohody Objednatelem ve smyslu § 2002 OZ se považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou faktury o více než 30 kalendářních dnů.
- 11.12. Objednatel je dále oprávněn od Dohody odstoupit v případě, že:
- 11.12.1. bude rozhodnuto o likvidaci Poskytovatele;
  - 11.12.2. Poskytovatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Poskytovatele nebo bude ve vztahu k Poskytovateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
  - 11.12.3. Poskytovatel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin;
  - 11.12.4. Poskytovatel se stane Nespolehlivým plátcem.

- 11.13. Nastane-li některý z případů uvedených v odst. 11.12. bodu 11.12.1. až 11.12.4. tohoto článku Dohody, je Poskytovatel povinen informovat o této skutečnosti Objednatele písemně do 2 dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou skutečnost jde, s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Dohody. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením Dohody.
- 11.14. Odstoupení od Dohody, jakož i Dílčí smlouvy musí být písemné, jinak nemá právní účinky. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od Dohody nebo Dílčí smlouvy bylo doručeno pátým kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně doporučenou poštovní zásilkou nebo od jeho doručení do datové schránky příslušné Smluvní straně při odeslání datovou zprávou.
- 11.15. Ukončením Dohody, jakož i Dílčích smluv nejsou dotčena práva z poskytnutí licencí a převodu oprávnění k výkonu majetkových práv, práva na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud už dospěl, práva na náhradu škody, práva a povinnosti dle čl. IX. Dohody, práva z odpovědnosti za vady a záruky ani další ujednání, z jejichž povahy vyplývá, že mají zavazovat Smluvní strany i po zániku účinnosti této Dohody nebo Dílčí smlouvy.

## **XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 12.1. Jakékoliv úkony směřující k ukončení této Dohody nebo Dílčích smluv a oznámení o změně bankovních údajů musí být doručeny příslušné Smluvní straně datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Dohody nebo Dílčích smluv se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou učiněna písemně v českém jazyce a doručena, osobně, poštou, prostřednictvím datové schránky či kurýrem na adresy uvedené v tomto odstavci (včetně označení jménem příslušné Oprávněné osoby) nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí adresátovi, není-li v konkrétním případě stanoveno v Dohodě jinak:
- 12.1.1. Objednatel:  
Název: Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.  
Adresa: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3  
K rukám: jméno Oprávněné osoby Objednatele  
Datová schránka: ag5uunk
- 12.1.2. Poskytovatel:  
Název: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**  
Adresa: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**  
K rukám: jméno Oprávněné osoby Poskytovatele  
Datová schránka: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**
- 12.2. Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně, není-li v Dohodě nebo Dílčí smlouvě v konkrétním případě stanoveno jinak.
- 12.3. Smluvní strany se dohodly na určení oprávněné osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „**Oprávněná osoba**“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkajícím se této Dohody a Dílčích smluv, není-li v Dohodě nebo Dílčí smlouvě stanoveno jinak, s výjimkou změn nebo zrušení Dohody a oznámení o změně bankovních údajů. V případě, že Smluvní strana má více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech oprávněných osob v kopii:

- 12.3.1. Oprávněnou osobou Objednatele je:  
Jméno: Ilja Vrba  
E-mail: ilja.vrba@spcss.cz  
Telefon: 724111741
- 12.3.2. Oprávněnou osobou Poskytovatele je:  
Jméno: [DOPLNÍ DODAVATEL]  
E-mail: [DOPLNÍ DODAVATEL]  
Telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL]
- 12.4. Ke změně nebo ukončení Dohody a k oznámení o změně bankovních údajů je za Objednatele oprávněn 1. zástupce generálního ředitele, generální ředitel a dále osoby pověřené generálním ředitelem. Ke změně nebo ukončení Dohody a k oznámení o změně bankovních údajů je za Poskytovatele oprávněn Poskytovatel sám (je-li fyzickou osobou podnikající) nebo statutární orgán Poskytovatele, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozích větách (dále jen „**Odpovědné osoby pro věci smluvní**“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.
- 12.5. Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.
- 12.6. Obě Smluvní strany souhlasí s tím, že podepsaná Dohoda (včetně příloh) a Dílčí smlouvy, jakož i jejich text, můžou být v elektronické formě zveřejněny na profilu Objednatele ve smyslu ZZVZ, a dále v souladu s povinnostmi vyplývajícími z právních předpisů, a to bez časového omezení. Objednatel se zavazuje, že Dohodu a Dílčí smlouvy v souladu se Zákonem o registru smluv uveřejní v registru smluv. Smluvní strany prohlašují, že tato Dohoda (vč. příloh) a Dílčí smlouvy neobsahují obchodní tajemství.
- 12.7. Tato Dohoda a Dílčí smlouvy se řídí OZ a dalšími příslušnými právními předpisy České republiky, není-li v Dohodě stanoveno jinak. Strany vylučují aplikaci ustanovení § 558 odst. 2 OZ na tuto Dohodu a na veškerá práva a veškeré povinnosti Smluvních stran vzniklé na základě této Dohody či Dílčích smluv k ní uzavřených.
- 12.8. Stane-li se kterékoliv ustanovení této Dohody nebo Dílčí smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Dohody a Dílčích smluv nedotčena, nevyplývá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Dohody nebo Dílčí smlouvy, nebo okolnosti, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Dohody nebo Dílčí smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blízcím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 12.9. Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Dohody nebo Dílčích smluv, nebo je vykoná se zpožděním nebo pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Dohody nebo Dílčích smluv nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Dohody nebo Dílčích smluv, musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání činí.
- 12.10. Rozsah plnění na základě Dílčích smluv bude dán skutečnými potřebami Objednatele. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel nemá na základě této Dohody povinnost provádět Objednávky. Poskytovatel se nemůže vůči Objednateli domáhat jakékoliv Objednávky v souvislosti s touto Dohodou.
- 12.11. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit Dohodu, jakož i Dílčí smlouvy, jednotlivý závazek z Dohody či Dílčích smluv ani pohledávky

- vzniklé v souvislosti s touto Dohodou nebo Dílčími smlouvami na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu nebo přechodu práv či povinností vyplývajících z této Dohody, jakož i Dílčích smluv.
- 12.12. Změny nebo doplňky této Dohody včetně příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné písemnosti, ledaže Dohoda v konkrétním případě stanoví jinak.
- 12.13. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vyplývající z této Dohody nebo Dílčích smluv nebo spory o existenci této Dohody nebo Dílčích smluv (včetně otázky vzniku a platnosti Dohody nebo Dílčích smluv) budou řešit především dohodou. Nedojde-li k dohodě ani do 60 dnů ode dne zahájení jednání o dohodě, bude předmětný spor rozhodován s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky, přičemž rozhodným právem je právo české.
- 12.14. Smluvní strany se dohodly, že v rámci této Dohody a Dílčích smluv vylučují aplikaci § 557 OZ.
- 12.15. Tato Dohoda představuje úplnou dohodu mezi Smluvními stranami, která nahrazuje veškeré předchozí ujednání a závazky vztahující se k předmětu plnění této Dohody.
- 12.16. Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Dohody v registru smluv dle Zákona o registru smluv.
- 12.17. Dohoda je sepsána ve třech (3) stejnopisech v českém jazyce s platností originálu, z nichž Objednatel obdrží dva (2) stejnopisy a Poskytovatel jeden (1) stejnopis.
- 12.18. Smluvní strany prohlašují, že se se zněním Dohody podrobně seznámily a že ji na důkaz své svobodné a určité vůle a nikoli pod nátlakem, níže uvedeného dne podepisují.

Za Objednatele:

V Praze \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

Za Poskytovatele:

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

**Mgr. Jakub Richter**

1. zástupce generálního ředitele  
Státní pokladna Centrum sdílených  
služeb, s. p.

**[Titul, jméno, příjmení]**

[funkce]

[název společnosti]



## 1 Dodavatel

Obchodní firma nebo název	[doplní dodavatel]
Sídlo/místo podnikání	[doplní dodavatel]
Telefon	[doplní dodavatel]
E-mail	[doplní dodavatel]
ID datové schránky	[doplní dodavatel]
IČO	[doplní dodavatel]
DIČ	[doplní dodavatel]
Spisová značka v obchodním rejstříku	[doplní dodavatel]
Statutární orgán/ Osoba oprávněná jednat za dodavatele	[doplní dodavatel – titul, jméno, příjmení, funkce]
Kontaktní osoba	[doplní dodavatel – titul, jméno, příjmení, funkce]
Telefon	[doplní dodavatel]
E-mail	[doplní dodavatel]

## 2 Nabídková cena

Název	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
Celková nabídková cena v Kč bez DPH za jeden (1) MD poskytování odborných služeb	[DOPLNÍ DODAVATEL]

V \_\_\_\_\_ [místo] \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_ [DD.MM.RRRR]

\_\_\_\_\_  
[název dodavatele]  
[jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat za dodavatele]