



SPCSS

Státní pokladna
Centrum sdílených služeb

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

analogicky dle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

název veřejné zakázky

VÝPOČETNÍ TECHNIKA

Zadavatel:

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.,
se sídlem Na vápence 915/14, 130 00 Praha 3
IČO: 03630919, DIČ: CZ03630919

Zastoupený: Mgr. Jakubem Richterm, 1.
zástupcem generálního ředitele

Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky dle § 31 a dle § 6 zákona č. 134/2016 Sb., ZZVZ – uzavřená výzva – oslovení dodavatelů.

Evidenční číslo veřejné zakázky:

VZ_2019_0043

Č. j. SPCSS-03240/2019 – příloha č. 2

1 Předmět plnění veřejné zakázky

1.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody na zajištění průběžného nákupu notebooků s dokovací stanicí, monitorů a stolních počítačů.

Účelem této veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody (dále jen „RD“) na dobu 36 měsíců s jedním dodavatelem, který se v rámci provedeného hodnocení umístí na prvním nejlépe hodnoceném místě. Na základě rámcové dohody budou zadavatelem vystaveny jednotlivé objednávky na výpočetní techniku podle aktuálních potřeb zadavatele.

1.2 Specifikace předmětu plnění

Předmětem rámcové dohody budou tyto druhy výpočetní techniky a příslušenství:

- 1) notebook standard I;
- 2) notebook standard II;
- 3) notebook speciál I;
- 4) notebook speciál II;
- 5) monitor 24"
- 6) stolní počítač s integrovanou grafickou kartou;
- 7) dokovací stanice;
- 8) redukce napájení.

Minimální specifikace výpočetní techniky je uvedena v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

Zadavatel požaduje **3 roky záruční lhůtu** na výpočetní techniku) s poskytnutím **On-Site servisu** (oprava i výměna u zadavatele) Dále zadavatel požaduje, aby v případě výměny, opravy nebo vrácení notebooků a stolních počítačů dodavateli, zůstali vždy HDD u zadavatele.

Dodavatel uvede ve své nabídce **podrobnou technickou specifikaci** pro jednotlivé části dodávky výpočetní techniky, která bude součástí rámcové dohody.

1.3 Ostatní informace zadavatele

1. Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky malého rozsahu uvádí odkaz na ustanovení zákona, platí, že tento odkaz je činěn pouze z důvodu usnadnění interpretace příslušné části zadávacích podmínek.
2. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.
3. Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé podávat **pouze**

v písemné formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na dotazy podané jinou, než písemnou formou nebude brán zřetel.

4. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a identifikace veřejné zakázky, ke které se žádost vztahuje. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.
5. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Rovněž může takto uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.
6. Zadavatel stanoví, že dodavatel je v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ povinen ve své nabídce:
 - a) určit části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli zadávacího řízení známi, nebo
 - b) předloží Čestné prohlášení o nevyužití poddodavatelů.

Dodavatel je oprávněn využít vzor formuláře, který je **přílohou č. 5** zadávací dokumentace. Dodavatelem doplněná **příloha č. 5** zadávací dokumentace bude tvořit nedílnou součást návrhu smlouvy.

2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH a zároveň maximální nepřekročitelná hodnota plnění je 2 000 000,00 Kč bez DPH.

3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Předpokládaná doba plnění

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou, tj. 36 měsíců od účinnosti RD.

Rámcová dohoda skončí:

- a) uplynutím doby, na kterou je RD uzavřena;
- b) vyčerpáním finančního limitu RD.;
- c) písemnou výpovědí.

Zánikem účinnosti RD není dotčena účinnost objednávky, pokud byla uzavřena před koncem účinnosti této RD. Podmínkou však je, že součet všech plnění z této RD nepřekročí finanční limit.

Termín dodání zboží maximálně do 4 týdnů od uveřejnění potvrzené objednávky objednatelem v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění a dodání předmětu veřejné zakázky bude sídlo zadavatele, tj. Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p., Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3.

4 Obchodní a platební podmínky

1. Dodavatel je povinen podat pouze jediný návrh RD na plnění této veřejné zakázky.
2. Závazné požadavky zadavatele na obsah RD jsou obsaženy v závazném vzoru RD, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace.
3. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění. Místa určená k doplnění dodavatelem v těle vzoru RD jsou označena „[DOPLNÍ DODAVATEL]“.
4. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh RD toliko s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané fyzickou, a nikoliv právnickou osobou, jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit návrh RD toliko s ohledem na tuto skutečnost.
5. Návrh RD může být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat za dodavatele; v takovém případě doloží dodavatel toto oprávnění v prosté kopii v nabídce.
6. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako společnost dodavatelů), návrh RD musí být podepsán statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými zastupovat všechny subjekty, které tvoří společnost dodavatelů nebo členem společnosti dodavatelů, který byl ostatními členy k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

5 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Dodavatelem stanovená nabídková cena bude stanovena **jako celková nabídková cena za výpočetní techniku v Kč bez DPH** (součet jednotkových cen jednotlivých částí dodávky). Jednotkové ceny včetně celkové nabídkové ceny dodavatel vyplní **do přílohy č. 2 této ZD – Formulář pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení** (dále jen „tabulka“).
2. Tabulka je vytvořena ve formátu Microsoft® Excel® 2013. Dodavatel je povinen vyplnit pouze žlutě zvýrazněná pole, bílé a červeně podbarvená pole budou doplněna automaticky po vyplnění všech žlutých polí.
3. Dodavatel není oprávněn provádět v tabulce žádné další úpravy, změny či doplnění, nad rámec výše uvedeného doplnění jednotlivých, zadavatelem předem určených polí tabulky.
4. Nabídková cena nabídnutá dodavatelem bude stanovena jako nejvýše přípustná, zahrnující veškeré přímé i nepřímé náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.
5. Nabídkovou cenu zpracovanou podle těchto instrukcí dodavatel vloží do své nabídky.
6. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách (v Kč) bez DPH.

6 Pokyny pro zpracování nabídky

6.1 Podání nabídky

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky ust. § 213 zákona, a požadavky dle vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, (viz <http://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) dostupného na internetové adrese https://mfcr.ezak.cz/profile_display_2.html.

Nabídka podaná v elektronické podobě může být opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb, tj. První certifikační autorita, a.s., nebo Česká pošta, s. p., nebo eIdentity a.s., a podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dle vyjádření zákaznické podpory elektronický nástroj E-ZAK podporuje také ty zaručené elektronické podpisy z jiných států EHP, jejichž seznam je uveden na internetové adrese <http://tlbrowser.tsl.website/tools/index.jsp>. Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese https://mfcr.ezak.cz/test_index.html.

Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Adresa pro podání elektronických nabídek je https://mfcr.ezak.cz/profile_display_58.html, prostřednictvím odkazu „Přijaté elektronické nabídky / žádosti o účast“ v sekci této veřejné zakázky.

6.2 Požadovaný obsah nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) a obsahovat povinně tyto dokumenty:

- a) **krycí list nabídky**, který je přílohou této zadávací dokumentace;
- b) **podrobná technická specifikace** pro jednotlivé části dodávky výpočetní techniky;
- c) **formulář pro stanovení nabídkové ceny** pro účely hodnocení;
- d) **závazný návrh RD, který bude zaslán i v editovatelné podobě**; návrh smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace;
- e) **informace o poddodavatelích** (čl. 1.3.6 zadávací dokumentace)
- f) případně další informace související s předmětem veřejné zakázky.

7 Místo a lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek

7.1 Místo podání nabídek

Adresa pro podání elektronických nabídek je https://mfcr.ezak.cz/profile_display_58.html, prostřednictvím odkazu „Přijaté elektronické nabídky / žádosti o účast“ v sekci této veřejné zakázky.

7.2 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek dle termínu uveřejněného na profilu zadavatele: https://mfcr.ezak.cz/profile_display_58.html.

7.3 Otevírání obálek

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Veřejné otevírání nabídek se s ohledem na elektronické podávání nabídek nebude konat.

8 Kritéria a způsob hodnocení nabídek

8.1 Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti, tj. na základě **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení bude celková výše nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč bez DPH stanovená dodavatelem v souladu s čl. 5 této zadávací dokumentace, tj. údaj „**Celková nabídková cena v Kč bez DPH**“, **podbarvená červeně**, která tvoří **přílohu č. 2 – Tabulka pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení veřejné zakázky** této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

8.2 Hodnocení nabídek

Hodnocena bude Celková nabídková cena v Kč bez DPH za předpokládaný rozsah plnění na základě údajů vyplněných dodavatelem v Tabulce dle čl. 5 zadávací dokumentace veřejné zakázky. Nejvýhodnější nabídkou v rámci tohoto kritéria hodnocení je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč (bez DPH) za předpokládaný rozsah plnění.

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH, ostatní sestupně podle výše Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

V případě shody nabídkových cen dodavatelů, tj. Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, podbarvené červeně dle prvního řádku prvního listu cenové tabulky, bude jako nejvýhodnější vyhodnocena nabídka dodavatele, jehož nabídka byla podána v elektronickém nástroji dříve.

9 Práva a povinnosti zadavatele a dodavatele

1. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v průběhu zadávacího řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (včetně Rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení a Rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele). Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese https://mfcr.ezak.cz/test_index.html).
2. Dodavatel je povinen vyplnit v dokumentech pouze žlutě zvýrazněná pole nebo pole označená „[doplň dodavatel]“, pokud tato zadávací dokumentace nestanoví jinak.
3. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý dodavatel sám.
4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
5. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
6. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat analogicky dle § 88 zákona.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit tuto veřejnou zakázku, a to i bez udání důvodu.

10 Informace o zpracování osobních údajů

1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
3. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou obsaženy na webové stránce dostupné na adrese <https://www.spcss.cz/>.

11 Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

1. Technická specifikace předmětu veřejné zakázky
2. Formulář pro stanovení nabídkové ceny
3. Návrh rámcové dohody
4. Vzor krycího listu nabídky
5. Informace o poddodavatelích

V Praze dne _____ dle elektronického podpisu

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

Mgr. Jakub Richter

1. zástupce generálního ředitele

1.	Notebook standard I. minimální požadavky
Display matný	14" 1 920 x 1 080
Procesor	CPU 4 jádra - Benchmark 8000 bodů a více
Formát	standard
Grafická karta	Intel® UHD 620
Operační paměť	16GB DDR4 2400 MHz SDRAM (1x 16 GB), 2 sloty, 32GB max
Operační systém	Windows 10 Pro 64-bit
HDD	256GB PCIe NVMe
Dodatek	dodáváno bez Microsoft Office
Výbava	Wifi (802.11a/b/g/n/ac) Bluetooth® 5.0 čtečka paměťových karet čtečka otisků prstů Touchpad web kamera podsvícená klávesnice 3 článková lithium-iontová baterie (minimálně 50 Wh) Duální stereofonní reproduktory, sestava 3 mikrofonů LAN 10/100/1000
Konektory (rozhraní)	2x USB 3.1 Gen 1 (nabíjecí) 1x Thunderbolt™ (konektor USB Type-C™) 1x RJ-45 1x HDMI 1.4b nebo lepší 1x kombinovaný konektor pro sluchátka/mikrofon 1x samostatný dokovací konektor
Další požadavky	Záruka: 36 měsíců onsite (při výměně HDD disk bude fyzicky zlikvidován a vrácen dodavateli)

2.	Notebook standard II. minimální požadavky
Display matný	15,6" 1 920 x 1 080
Procesor	CPU 4 jádra - Benchmark 8000 bodů a více
Formát	standard
Grafická karta	Intel® UHD 620
Operační paměť	16GB DDR4 2400 MHz SDRAM (1x 16 GB), 2 sloty, 32GB max
Operační systém	Windows 10 Pro 64-bit
HDD	256GB PCIe NVMe
Dodatek	dodáváno bez Microsoft Office

Výbava	Wifi (802.11a/b/g/n/ac) Bluetooth® 5.0 čtečka paměťových karet čtečka otisků prstů Touchpad web kamera podsvícená klávesnice 3 článková lithium-iontová baterie (minimálně 56 Wh) Duální stereofonní reproduktory, sestava 3 mikrofonů LAN 10/100/1000
Konektory (rozhraní)	2x USB 3.1 Gen 1 (nabíjecí) 1x Thunderbolt™ (konektor USB Type-C™) 1x RJ-45 1x HDMI 1.4b nebo lepší 1x kombinovaný konektor pro sluchátka/mikrofon 1x samostatný dokovací konektor
Další požadavky	Záruka: 36 měsíců onsite (při výměně HDD disk bude fyzicky zlikvidován a vrácen dodavateli)

3.	Notebook special I. minimální požadavky
Display matný	14" 1 920 x 1 080
Procesor	Intel® vPro™ Technology - CPU 4 jádra - Benchmark 8900 bodů a více
Formát	standard
Grafická karta	Intel® UHD 620
Operační paměť	16GB DDR4 2400 MHz SDRAM (1x 16 GB), 2 sloty, 32GB max
Operační systém	Windows 10 Pro 64-bit
HDD	256GB PCIe NVMe
Dodatek	dodáváno bez Microsoft Office
Výbava	Wifi (802.11a/b/g/n/ac) Bluetooth® 5.0 čtečka paměťových karet čtečka otisků prstů Touchpad web kamera podsvícená klávesnice 3 článková lithium-iontová baterie (minimálně 50 Wh) Duální stereofonní reproduktory, sestava 3 mikrofonů LAN 10/100/1000
Konektory (rozhraní)	2x USB 3.1 Gen 1 (nabíjecí) 1x Thunderbolt™ (konektor USB Type-C™) 1x RJ-45

	1x HDMI 1.4b nebo lepší 1x kombinovaný konektor pro sluchátka/mikrofon 1x samostatný dokovací konektor
Další požadavky	Záruka: 36 měsíců onsite (při výměně HDD disk bude fyzicky zlikvidován a vrácen dodavateli)

4.	Notebook special II. minimální požadavky
Display matný	15,6" 1 920 x 1 080
Procesor	Intel® vPro™ Technology - CPU 4 jádra - Benchmark 8900 bodů a více
Formát	standard
Grafická karta	Intel® UHD 620
Operační paměť	16GB DDR4 2400 MHz SDRAM (1x 16 GB), 2 sloty, 32GB max
Operační systém	Windows 10 Pro 64-bit
HDD	256GB PCIe NVMe
Dodatek	dodáváno bez Microsoft Office
Výbava	Wifi (802.11a/b/g/n/ac) Bluetooth® 5.0 čtečka paměťových karet čtečka otisků prstů Touchpad web kamera podsvícená klávesnice 3 článková lithium-iontová baterie (minimálně 50 Wh) Duální stereofonní reproduktory, sestava 3 mikrofonů LAN 10/100/1000
Konektory (rozhraní)	2x USB 3.1 Gen 1 (nabíjecí) 1x Thunderbolt™ (konektor USB Type-C™) 1x RJ-45 1x HDMI 1.4b nebo lepší 1x kombinovaný konektor pro sluchátka/mikrofon 1x samostatný dokovací konektor
Další požadavky	Záruka: 36 měsíců onsite (při výměně HDD disk bude fyzicky zlikvidován a vrácen dodavateli)

5.	Monitor 24" minimální požadavky
Úhlopříčka	24" 1920 x 1200 poměry stran obrazu 16:10 Pozorovací úhel: 177° vodorovně, 178° svisle

	Kontrastní poměr: 1 000 : 1 statický, 10 000 000 : 1 dynamický
Nastavitelný úhel monitoru:	Náklon: -5 až +20° Otočení: ±45° / Kloubové otáčení: 90° (Pivot) / Výškově nastavitelný stojan (150 mm)
Video vstupy	1x VGA 1x DisplayPort 1.2 (s podporou HDCP) 1x HDMI 1.4
Úprava panelu	IPS, matný, antireflexní LED podsvícení
Odezva	maximálně 5 ms
Další požadavky	Záruka: 36 měsíců onsite

6.	Stolní počítač s integrovanou grafickou kartou minimální požadavky
Procesor	CPU 6 jader, benchmark minimálně 10 000 bodů
Formát	standard
Grafická karta	Intel® UHD 620
Operační paměť	16 GB DDR4-2666 SDRAM
Operační systém	Windows 10 Pro
HDD	SSD 256 GB PCIe® NVMe™
Dodatek	dodáváno bez Microsoft Office
Výbava	Klávesnice USB klávesnice / Myš USB myš
Rozměry	Maximálně 180 x 180 x 35 mm (Š x H x V)
Konektory (rozhraní)	Porty přední: 1x výstup pro sluchátka, 1x konektor pro náhlavní soupravu s mikrofonom, 1x port USB 3.1 Gen 1, 1x port USB 3.1 Gen 1 (nabíjecí) Porty zadní: 1x port RJ-45; 2x porty DisplayPort™ 1.2
Další požadavky	Záruka: 36 měsíců onsite (při výměně HDD disk bude fyzicky zlikvidován a vrácen dodavateli)

7.	Docking station minimální požadavky
Porty	2x DisplayPort, 1x VGA, 1x Ethernet/LAN port, 1x Line in and line out, 4x USB 3.0 porty, obsahuje napájecí adaptér
Další požadavky	Záruka: 36 měsíců onsite

8.	Redukce napájení minimální požadavky
	2x DisplayPort, 1x VGA, 1x Ethernet/LAN port, 1x Line in and line out, 4x USB 3.0 porty, obsahuje napájecí adaptér
Další požadavky	Záruka: 12 měsíců

VZ_2019_0043 Výpočetní technika
Zadávací dokumentace - příloha č. 2 Formulář pro stanovení nabídkové ceny

	Popis	Kód VT a příslušenství	Měrná jednotka	Počet	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena za dodávku v Kč bez DPH
1	Notebook standard I		ks	35		- Kč
2	Notebook standard II		ks	5		- Kč
3	Notebook special I		ks	18		- Kč
4	Notebook special II		ks	4		- Kč
5	Monitor 24"		ks	30		- Kč
6	Stolní počítač s integrovanou grafickou kartou		ks	3		- Kč
7	Dokovací stanice		ks	62		- Kč
8	Redukce napájení		ks	10		- Kč
Celková nabídková cena za předmět dodávky						0,00 Kč

Dodavatel vyplní žlutě označená pole

UPOZORNĚNÍ - Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel není povinen uskutečnit podle smlouvy ani jednu objednávku.

Počet jednotek uvedený v tabulce je nezávazný a slouží výhradně pro účely vyhodnocení veřejné zakázky.

Jednotkové ceny nabídnuté účastníkem VZ jsou závazné a budou reflektovány v rámcové dohodě, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

RÁMCOVÁ KUPNÍ DOHODA

evidovaná u Kupujícího pod č. [DOPLNÍ ZADAVATEL], č. j. [DOPLNÍ ZADAVATEL]

(dále jen „**Dohoda**“)

Smluvní strany:

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922
se sídlem: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
zastoupený: Mgr. Jakubem Richterem, 1. zástupcem generálního ředitele
IČO: 03630919
DIČ: CZ03630919
ID datové schránky: ag5uunk
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
Číslo účtu: 6303942/0800

(dále jen „**Kupující**“)

a

[DOPLNÍ DODAVATEL]

zapsaný/á v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL] v [DOPLNÍ DODAVATEL] pod sp.
zn. [DOPLNÍ DODAVATEL]
se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]
zastoupený/á: [DOPLNÍ DODAVATEL]
IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]
DIČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]
ID datové schránky: [DOPLNÍ DODAVATEL]
Bankovní spojení: [DOPLNÍ DODAVATEL]
Číslo účtu: [DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále jen „**Prodávající**“)

(Kupující a Prodávající dále jednotlivě též jen „**Smluvní strana**“ nebo společně „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2079 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), a ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen („**ZZVZ**“)) tuto

Rámcovou kupní dohodu

Preambule

Tato Dohoda byla uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Výpočetní technika“ (dále jen "**Veřejná zakázka**"), zadávanou Kupujícím jako zadavatelem ve smyslu ZZVZ, neboť nabídka Prodávajícího podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla Kupujícím vyhodnocena jako nejvýhodnější.

I. PŘEDMĚT DOHODY

- 1.1. Účelem této Dohody je úprava vzájemných práv a povinností účastníků této Dohody pro účely dodávek níže specifikovaného zboží uskutečňovaných ze strany Prodávajícího ve prospěch Kupujícího. Předmětem této Dohody je závazek Prodávajícího dodávat Kupujícímu výpočetní techniku specifikovanou v **Příloze č. 1** této Dohody (dále jen „**Zboží**“) po dobu trvání této Dohody dle písemných dílčích objednávek Kupujícího, a převést na Kupujícího vlastnické právo k takto dodanému Zboží za podmínek sjednaných touto Dohodou. Dílčí kupní smlouvy uzavřené na základě této Dohody ve smyslu ust. § 1727 OZ a akceptací objednávek za podmínek sjednaných v čl. I. odst. 1.2. a 1.3. této Dohody, budou podřízeny ust. § 2079 OZ.
- 1.2. Každou dílčí objednávku zašle Kupující Prodávajícímu elektronicky na e-mailovou adresu Prodávajícího: **[DOPLNÍ DODAVATEL]** se specifikací Zboží, počtu kusů, ceny a termínu dodání. Každá dílčí kupní smlouva je uzavřena okamžikem, kdy je Kupujícímu doručeno potvrzení této objednávky Prodávajícím na adresu: epodatelna@spcss.cz nebo na mail Kupujícího, z něhož objednávka byla odeslána. Pokud Prodávající objednávku nepotvrdí ve lhůtě do 2 pracovních dnů od jejího doručení, má se za to, že s ní Prodávající souhlasí a dílčí kupní smlouva je uzavřena uplynutím této lhůty.
- 1.3. V případě, že v tomto potvrzení Prodávající navrhne odlišné podmínky, považuje se toto za novou nabídku učiněnou Prodávajícím k uzavření kupní smlouvy a v takovém případě dojde k uzavření dílčí kupní smlouvy až písemnou akceptací této nabídky Kupujícím. Pokud se Kupující k nové nabídce Prodávajícího nevyjádří do 5 pracovních dnů, zaniká účinnost nabídky učiněné Prodávajícím.

II. KUPNÍ CENA

- 2.1. Kupní cena Zboží je uvedena v ceníku, který je součástí této Dohody a tvoří její **Přílohu č. 1**, a je sjednána po celou dobu trvání Dohody jako cena maximální. Kupní cena obsahuje veškeré přímé i nepřímé náklady Prodávajícího související s prodejem Zboží, a to zejména včetně příslušenství, servisu, prodloužené záruční doby, nákladů na balné a dopravu Zboží do místa dodání.
- 2.2. Navýšení ceny je možné pouze v případě, že se konečná cena včetně DPH změní v důsledku zákonné změny sazby DPH pro prodávané Zboží.

III. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1. Kupní cenu za řádně dodané Zboží se Kupující zavazuje zaplatit Prodávajícímu bezhotovostním převodem na účet, uvedený na faktuře, po potvrzeném dodání Zboží, na základě faktury – řádného daňového dokladu, který je Prodávajícího povinen vystavit nejpozději do 30 dnů od data podpisu dodacího listu nebo protokolu o převzetí.

- 3.2. Veškeré platby budou prováděny na základě vystavené faktury, kterou se Prodávající zavazuje odeslat Kupujícímu, a to elektronicky na e-mailovou adresu: epodatelna@spcss.cz nebo prostřednictvím datové schránky Kupujícího. Faktura musí mít náležitosti účetního a daňového dokladu a musí obsahovat zejména náležitosti stanovené v ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., zákona o DPH ve znění změn a dodatků (dále jen „**ZDPH**“) a v ust. § 435 OZ, číslo účtu, na který má být platba provedena a registrační číslo této Dohody a dodací list potvrzený oběma Smluvními stranami, jinak je Kupující oprávněn vrátit Prodávajícímu fakturu k opravě či doplnění, přičemž do doručení opravené faktury neběží lhůta splatnosti. Splátnost faktur je 30 dní ode dne doručení faktury Kupujícímu.
- 3.3. Kupující si vymíňuje právo pozdržet platbu, uplatní-li do 10 dnů po převzetí dodávky Zboží písemnou reklamaci vůči Prodávajícímu a tato reklamáce bude Prodávajícím uznána jako oprávněná.
- 3.4. V případě prodlení Kupujícího s uhrazením kupní ceny, je Prodávající oprávněn požadovat po Kupujícím úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý den prodlení do zaplacení.
- 3.5. Kupující neposkytuje zálohy.
- 3.6. Prodávající se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení závazku Kupujícího na základě této Dohody bude zveřejněn způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 ZDPH, v opačném případě je Prodávající povinen sdělit Kupujícímu jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 96 ZDPH.
- 3.7. Pokud Kupujícímu vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od Prodávajícího, nebo se Kupující důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má Kupující právo bez souhlasu Prodávajícího uplatnit postup zvláštního způsobu zajištění daně, tzn., že je Kupující oprávněn odvést částku DPH podle faktury – daňového dokladu vystavené Prodávajícím přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a § 109a ZDPH.
- 3.8. Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka Prodávajícího vůči Kupujícímu v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení Dohody za uhrazenou. Zároveň je Kupující povinen Prodávajícího o takové úhradě bezprostředně po jejím uskutečnění písemně informovat.
- 3.9. Prodávající jako dodavatel zdanitelného plnění je povinen bezprostředně, nejpozději do dvou pracovních dnů od zjištění insolvence nebo hrozby jejího vzniku, oznámit takovou skutečnost prokazatelně Kupujícímu – příjemci zdanitelného plnění s uvedením data, kdy taková skutečnost nastala. Porušení této povinnosti je Smluvními stranami považováno za podstatné porušení této Dohody.
- 3.10. Nebezpečí vzniku škody a vlastnické právo k dodávanému Zboží přechází z Prodávajícího na Kupujícího dnem protokolárního předání Zboží.

IV. DODACÍ PODMÍNKY

- 4.1. Dodací termín na Zboží uvedené v **Příloze č. 1** této Dohody je maximálně 4 týdny od uveřejnění potvrzené objednávky Kupujícím v registru smluv dle Zákon o registru smluv.
- 4.2. Místem dodání každé dílčí kupní smlouvy je sídlo Kupujícího. Při předání a převzetí Zboží obě strany podepíší dodací list nebo předávací protokol.
- 4.3. Kontaktní osoby ve věcech provozních a technických jsou:
- 4.3.1. Za Kupujícího: Václav Benýšek, administrátor senior, telefon: 739936709, e-mail: vaclav.benysek@spcss.cz

4.3.2. Za Prodávajícího: [DODAVATEL DOPLNÍ jméno, příjmení], [DODAVATEL DOPLNÍ pozici], telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL], e-mail: [DOPLNÍ DODAVATEL]

V. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1. Prodávající není oprávněn postoupit třetí straně jakákoliv práva, nároky či pohledávky plynoucí z této Dohody bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího.
- 5.2. Prodávající prohlašuje, že Zboží dodávané podle této Dohody bude nové včetně veškerých jeho součástí a příslušenství, originálně zabalené, a že a vyhovuje všem technickým, licenčním (autorským) a zdravotním platným normám. Prodávající je povinen informovat Kupujícího nejpozději při předání Zboží o jeho vlastnostech, o způsobu skladování, použití a údržby Zboží a o nebezpečí, které vyplývá z jeho nesprávného použití nebo údržby. Jestliže je s ohledem na povahu Zboží nezbytný určitý způsob a/nebo doba jeho užívání, je Prodávající povinen zajistit, aby tyto informace byly obsaženy v přiloženém písemném českém návodu a aby byly srozumitelné. Prodávající dále prohlašuje, že jeho právo nakládat se Zbožím není nijak omezeno, ani že žádná osoba nemá ve vztahu ke Zboží žádné vykonatelné pohledávky.
- 5.3. Kupující je oprávněn odmítnout převzetí Zboží, na kterém jsou zjištěny jakékoli právní nebo faktické vady, a to buď částečně, nebo jako celek dle rozsahu zjištěných vad.
- 5.4. V případě, že Prodávající bude v prodlení s dodáním Zboží delším než 5 pracovních dní, je Kupující oprávněn od dílčí smlouvy odstoupit nebo má nárok na slevu z kupní ceny objednaného Zboží ve výši 20 % bez DPH ze zpožděné objednávky. V případě opakovaného prodlení s dodávkou je Kupující oprávněn od této Dohody odstoupit.
- 5.5. Poruší-li Prodávající jakoukoli povinnost stanovenou v tomto článku, má Zboží vady. Za vady Zboží se rovněž považuje dodání zboží v menším množství nebo jen zčásti, pokud tuto možnost výslovně nepřipouští dílčí objednávka. Za vady Zboží se dále považuje i dodání jiného druhu, typu či značky Zboží, pokud Kupující změnu oproti objednavce písemně neschválil.
- 5.6. Prodávající se tímto zavazuje k ochraně veškerých informací, o nichž se dozví při plnění této Dohody, a to i po ukončení této Dohody. Prodávající prohlašuje, že bere na vědomí, že předmětem dodávek dle této Dohody mohou být skutečnosti obchodní, finanční, technické a výrobní povahy, které mají povahu obchodního tajemství Kupujícího, a jako takové mají zůstat utajeny ve smyslu ochrany oprávněných zájmů Kupujícího, k čemuž se tímto Prodávající zavazuje.
- 5.7. Prodávající bere na vědomí a vyjadřuje tímto svůj souhlas s uveřejněním této Dohody v celém rozsahu včetně případných jejích příloh a dodatků v souladu s požadavky vyplývajícími ze zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění (dále jen „**Zákon o registru smluv**“).

VI. ZÁRUČNÍ LHŮTA, SMLUVNÍ POKUTY

- 6.1. Prodávající poskytuje 3 roky záruční lhůtu na Zboží včetně příslušenství s poskytnutím On-Site servisu (oprava i výměna u Kupujícího).
- 6.2. Prodávající bere na vědomí a souhlasí, aby v případě výměny, opravy nebo vrácení notebooků a stolních počítačů Prodávajícímu, zůstali vždy HDD u Kupujícího.

VII. ŘEŠENÍ REKLAMACÍ

- 7.1. Veškeré vady zboží je Kupující povinen uplatnit u Prodávajícího bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Prodávající je povinen neprodleně a bezplatně odstranit veškeré reklamované vady, a to výměnou reklamovaného Zboží za nový bezvadný kus, pokud strany nedohodnou jiný způsob a termín reklamace.

VIII. DOBA TRVÁNÍ DOHODY

- 8.1. Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to v trvání 36 měsíců od uzavření této Dohody nebo do vyčerpání maximální ceny za uskutečněné dílčí kupní smlouvy do výše 2 000 000 Kč bez DPH (dále jen „**Finanční limit**“).
- 8.2. Zánikem účinnosti Dohody není dotčena účinnost objednávky, resp. dílčí kupní smlouvy, pokud byla uzavřena před koncem účinnosti této Dohody. Podmínkou však je, že součet všech plnění z této Dohody nepřekročí Finanční limit.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Tato Dohoda představuje úplnou dohodu mezi Smluvními stranami, která nahrazuje veškeré předchozí ujednání a závazky vztahující se k předmětu plnění této Dohody.
- 9.2. Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění Dohody v registru smluv dle Zákona o registru smluv. Uveřejnění Dohody v registru smluv zajišťuje Kupující.
- 9.3. Nebyla-li smlouva, která nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění uveřejněna prostřednictvím registru smluv ani do tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena, platí, že je zrušena od počátku.
- 9.4. Dohodu lze měnit nebo doplňovat pouze formou posloupně číslovaných písemných dodatků této Dohody uzavřených v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ a podepsaných osobami oprávněnými jednat za Smluvní strany, s výjimkou nahlášení změny kontaktních údajů Smluvních stran. Akceptace objednávky ve smyslu čl. I. odst. 1.2 a 1.3 této Dohody se považuje za uzavření dílčí kupní smlouvy k této Dohodě.
- 9.5. Dohoda je sepsána ve třech (3) stejnopisech, z nichž Kupující obdrží dva (2) stejnopisy a Prodávající jeden (1) stejnopis.
- 9.6. Pokud v této Dohodě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními OZ. Strany vylučují aplikaci ustanovení § 558 odst. 2, § 2079 odst. 2, § 2093, první věty § 2098, § 2126 a § 2127 OZ na tuto Dohodu a na veškerá práva a veškeré povinnosti Smluvních stran vzniklé na základě této Dohody či dílčích kupních smluv k ní uzavřených.
- 9.7. Jestliže jakýkoli závazek vyplývající z této Dohody nebo jakékoli ustanovení této Dohody či dílčí kupní smlouvy k této Dohodě uzavřené je nebo se stane neplatným, nevymahatelným nebo zdánlivým, pak taková skutečnost neovlivní ostatní ustanovení této Dohody. Strany se tímto zavazují nahradit tento neplatný, nevymahatelný nebo zdánlivý závazek takovým novým platným, vymahatelným, a nikoli zdánlivým závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku.

- 9.8. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Dohody nebo v souvislosti s touto Dohodou, včetně sporů o její výklad či platnost a usilovat se o jejich vyřešení nejprve smírně prostřednictvím jednání oprávněných osob nebo pověřených zástupců. Tím není dotčeno právo Smluvních stran obrátit se ve věci na příslušný obecný soud České republiky. Pro rozhodování veškerých sporů z této Dohody Smluvní strany sjednávají jako místně příslušný soud Kupujícího.
- 9.9. Smluvní strany prohlašují, že se se zněním Dohody podrobně seznámily a že ji na důkaz své svobodné a určité vůle a nikoli pod nátlakem, níže uvedeného dne podepisují.
- 9.10. Nedílnou součástí této Dohody jsou následující přílohy:
- **Příloha č. 1:** Specifikace a kupní cena Zboží

Za Kupujícího:

V Praze dne _____

Za Prodávajícího:

V _____ dne _____

Mgr. Jakub Richter
1. zástupce generálního ředitele
Státní pokladna Centrum sdílených
služeb, s. p.

[Titul, jméno, příjmení]
[funkce]
[název společnosti]

[DODAVATEL DOPLNÍ VYPLNĚNOU PŘÍLOHU Č. 2 ZD – FORMULÁŘ PRO STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY PRO ÚČELY HODNOCENÍ]

1 Dodavatel

Obchodní firma nebo název	[doplní dodavatel]
Sídlo/místo podnikání	[doplní dodavatel]
Telefon	[doplní dodavatel]
E-mail	[doplní dodavatel]
ID datové schránky	[doplní dodavatel]
IČO	[doplní dodavatel]
DIČ	[doplní dodavatel]
Spisová značka v obchodním rejstříku	[doplní dodavatel]
Statutární orgán/ Osoba oprávněná jednat za dodavatele	[doplní dodavatel – titul, jméno, příjmení, funkce]
Kontaktní osoba	[doplní dodavatel – titul, jméno, příjmení, funkce]
Telefon	[doplní dodavatel]
E-mail	[doplní dodavatel]

2 Nabídková cena

Popis	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
Celková nabídková cena v Kč bez DPH za předmět veřejné zakázky	[doplní dodavatel]

Sazba DPH	[doplní dodavatel]
------------------	--------------------

V _____ [místo] _____ dne _____ [DD.MM.RRRR]

[název dodavatele]
[jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat za dodavatele]

Dodavatel zvolí jednu z níže uvedených variant. Neplatnou variantu Dodavatel odstraní.

[Varianta A: V případě, že Dodavatel bude využívat v rámci předmětu veřejné zakázky poddodavatele, vyplní v souladu s dokumentací seznam poddodavatelů, a to ve formě vyplnění níže uvedené tabulky, kterou vyplní ve všech předepsaných kolonkách.]

Seznam poddodavatelů

Pol.	Obchodní firma, sídlo a IČO poddodavatele	Specifikace plnění poskytovaného poddodavatelem
1.		
2.		
3.		
4.		
5. ¹		

[Varianta B: V případě, že Dodavatel nebude využívat k realizaci předmětu veřejné zakázky poddodavatele zvolí níže uvedenou variantu formou čestného prohlášení.]

Čestné prohlášení

Dodavatel nehodlá plnit žádné části veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.

V _____ [místo] _____ dne _____ [DD.MM.RRRR]

[název dodavatele]
[jméno a příjmení osob/y oprávněných/é jednat
za dodavatele, včetně titulu opravňujícího
k zastupování]

¹ Dodavatel zkopíruje řádek tolikrát, kolikrát bude třeba.