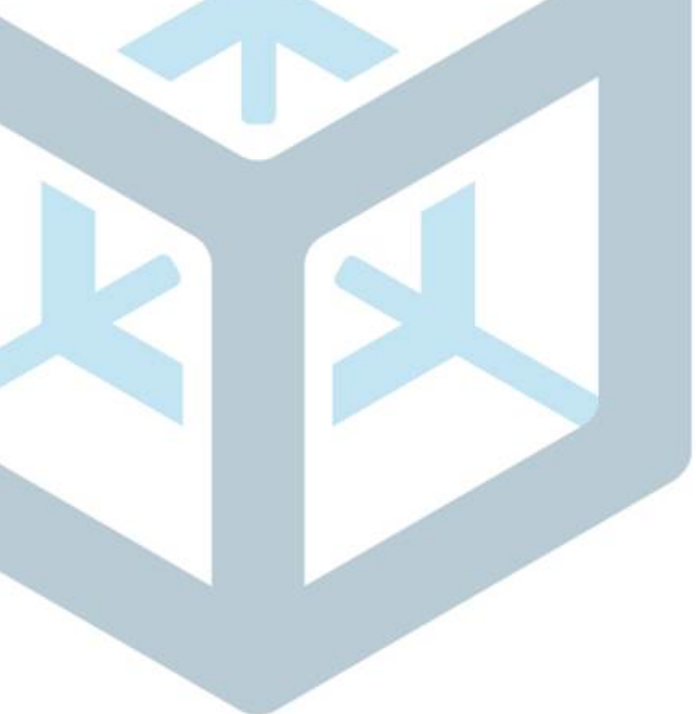




SPCSS

Státní pokladna
Centrum sdílených služeb

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

název veřejné zakázky

ZAJIŠTĚNÍ SW MAINTENENCE K PRODUKTŮM CA

Zadavatel:

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.
se sídlem Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
IČO: 03630919, DIČ: CZ03630919

Zastoupený: Mgr. Jakubem Richterem,
1. zástupcem generálního ředitele

Evidenční číslo veřejné zakázky:

VZ_2019_0062

Č. j. SPCSS-04951/2019

Druh veřejné zakázky:

Podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení
dle ustanovení § 53 ZZVZ

Obsah

Obsah	2
1 Preambule	3
1.1 Jazyk komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	3
1.2 Účel zadávací dokumentace	3
1.3 Kontaktní osoba zadavatele	3
1.4 Elektronický nástroj E-ZAK	3
2 Předmět plnění veřejné zakázky	4
2.1 Předmět veřejné zakázky	4
2.2 Další vymezení předmětu veřejné zakázky	4
2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)	4
3 Doba a místo plnění veřejné zakázky	4
3.1 Předpokládaná doba plnění	4
3.2 Místo plnění veřejné zakázky	4
4 Kvalifikace dodavatelů	5
4.1 Kvalifikace dodavatele	5
4.2 Podmínky základní způsobilosti	5
4.3 Podmínky profesní způsobilosti	6
4.4 Podmínky prokázání technické kvalifikace	7
4.4.1 Seznam významných služeb	7
4.5 Prokazování kvalifikace ve zvláštních případech	7
4.5.1 Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky více dodavatelů	7
4.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	7
4.5.3 Prokazování způsobilosti dodavatele výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	8
4.5.4 Prokazování kvalifikace certifikátem	8
4.6 Doklady o kvalifikaci dodavatele	8
4.6.1 Forma dokladů	8
4.6.2 Stáří vybraných dokladů	8
4.6.3 Rovnocenné doklady	8
4.6.4 Zahraniční doklady	9
4.6.5 Odkaz na informace veřejné správy	9
5 Obchodní a platební podmínky	9
6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	10
6.1 Základní požadavky zadavatele	10
6.2 Podmínky, za nichž je možno upravit výši nabídkové ceny	10
7 Dostupnost zadávací dokumentace	10
8 Prohlídka místa plnění	11
9 Vysvětlení/změna/doplnění zadávací dokumentace	11
10 Další podmínky zadavatele pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky	11
11 Poddodavatelé	12
12 Podmínky sestavení a podání nabídky	12
12.1 Sestavení nabídky	12
12.2 Podmínky pro podání nabídky	13
12.3 Lhůta pro podání nabídky	13
12.4 Otevírání nabídek	13
13 Kritéria a způsob hodnocení nabídek	13
13.1 Hodnocení nabídek	14
14 Výhrady zadavatele	14
15 Informace o zpracování osobních údajů	15
16 Přílohy	15

1 Preambule

1.1 Jazyk komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, stejně jako mezi dodavateli a zadavatelem bude probíhat v českém jazyce.

1.2 Účel zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídek a Zadávací dokumentace (dále jen „Dokumentace“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na podlimitní veřejnou zakázku na služby podle ZZVZ.

Práva, povinnosti či podmínky v této Dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

1.3 Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících s tímto zadávacím řízením je Helena Špačková, Oddělení veřejných zakázek, e-mail: verejnezakazky@spcss.cz.

1.4 Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://mfcr.ezak.cz/manual.html>.

2 Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je prodloužení maintenance k produktům CA Service Desk Manager, CA Spectrum, CA Unified Infrastructure Management, CA Service Operations Insight, a CA Application Performance Management, od společnosti Broadcom pro zajištění provozu Service Desk a monitoring systémů CA.

Poskytování maintenance (servisní podpory) výrobcem musí být poskytnuto v rámci servisního programu výrobce software CA Technologies (Broadcom Inc., 1320 Ridder Park Drive, San Jose, California, 95131, United States).

2.2 Další vymezení předmětu veřejné zakázky

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v přílohách této Dokumentace, a to v příloze č. 1 – Návrh smlouvy včetně příloh a v příloze č. 5 - Tabulka pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení veřejné zakázky.

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Zadavatel vymezil v oznámení o zahájení tohoto zadávacího řízení veřejné zakázky její předmět dle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky, a to následujícím způsobem:

Hlavní kód CPV	Název
72268000-1	Dodávka programového vybavení
Vedlejší kód CPV	Název
72267000-4	Údržba a opravy programového vybavení
72261000-2	Podpora programového vybavení
48730000-4	Balík programů pro zabezpečení
72253200-5	Systémová podpora

3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Předpokládaná doba plnění

Smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavřena na dobu určitou, tj. 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění a dodání předmětu veřejné zakázky bude sídlo zadavatele, tj. Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p., Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3.

4 Kvalifikace dodavatelů

4.1 Kvalifikace dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

1. prokáže základní způsobilost dodavatele;
2. prokáže profesní způsobilost dodavatele;
3. prokáže splnění technické kvalifikace.

4.2 Podmínky základní způsobilosti

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak také každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i> <i>K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.</i>
b)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	<i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této kvalifikace.</i>
c)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této kvalifikace.</i>

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění
d)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;	<i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
Dodavatel předkládá doklady o kvalifikaci v nabídce v prostých kopiích a může je nahradit čestným prohlášením (dodavatel je oprávněn využít formuláře, který je přílohou č. 3 této Dokumentace - Formulář čestného prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti) podle § 53 odst. 4 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ nebo může dodavatel základní způsobilosti prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ.		

4.3 Podmínky profesní způsobilosti

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
Doklady nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. Dodavatel předkládá doklady o kvalifikaci v nabídce v prostých kopiích a může je nahradit čestným prohlášením (dodavatel je oprávněn využít formuláře, který je přílohou č. 3 této Dokumentace - Formulář čestného prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti) podle § 53 odst. 4 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ nebo může dodavatel profesní způsobilost prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ.		

4.4 Podmínky prokázání technické kvalifikace

Zadavatel požaduje kritéria technické kvalifikace za účelem prokázání odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit:

4.4.1 Seznam významných služeb

Zadavatel v souvislosti s prokázáním splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje předložit seznam významných služeb (zakázek) vytvořený v souladu s **přílohou č. 4** této Dokumentace – **Formulář Seznam významných zakázek**, z jehož obsahu bude zřejmé, že níže uvedená kritéria technické kvalifikace dodavatel splňuje. V seznamu významných zakázek uvede dodavatel všechny údaje, ze kterých bude jednoznačně zřejmé, že dodavatel kritéria technické kvalifikace splňuje (označení služby, obsahová náplň provedené služby, označení objednatele a kontaktní osoba objednatele a apod.).

Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň **2 významné služby** (zakázky) **poskytování maintenance na produkty (všechny níže uvedené zároveň):**

- CA Unified Infrastructure Management,
- CA Service Operations Insight,
- CA Spectrum,
- CA Service Desk Manager.

Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

4.5 Prokazování kvalifikace ve zvláštních případech

4.5.1 Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky více dodavatelů

Podává-li nabídku a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak:

- a) základní způsobilost musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- b) profesní způsobilost – výpis z Obchodního rejstříku či prohlášení, že v něm není zapsán – musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- c) ostatní kritéria profesní způsobilosti, jsou-li požadována, technickou kvalifikaci musí vždy prokázat alespoň jeden z účastníků společné nabídky.

4.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby dodavatel postupuje dle § 83 ZZVZ.

4.5.3 Prokazování způsobilosti dodavatele výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může jako doklad prokazující jeho způsobilost předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklady prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b) základní způsobilost podle § 74.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

4.5.4 Prokazování kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Zadavatel bez zvláštních důvodů nebude zpochybňovat údaje uvedené v certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.6 Doklady o kvalifikaci dodavatele

4.6.1 Forma dokladů

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

4.6.2 Stáří vybraných dokladů

V případě, že zadavatel požaduje po dodavateli doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ, dodavatel musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.6.3 Rovnocenné doklady

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

4.6.4 Zahraniční doklady

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad dodavatel předloží s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládá dodavatel bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, nahradí jej dodavatel čestným prohlášením.

4.6.5 Odkaz na informace veřejné správy

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

5 Obchodní a platební podmínky

1. Dodavatel je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky.
2. Závazné požadavky zadavatele na obsah smlouvy jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy, který tvoří přílohu této Dokumentace.
3. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění. Místa určená k doplnění dodavatelem v těle vzoru smlouvy jsou označena „[DOPLNÍ DODAVATEL]“.
4. Jakýkoli jiný zásah do návrhu smlouvy ze strany dodavatele bude ze strany zadavatele považován porušení zadávacích podmínek a dodavatel bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
5. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že v rámci nabídky musí být předloženy též jednotlivé přílohy smlouvy tak, jak jsou zmíněny v návrhu smlouvy.
6. Dodavatel ve své nabídce uvede, jaká konkrétní ustanovení smlouvy (včetně příloh) a z jakého právního důvodu není možno označené ustanovení smlouvy uveřejnit v Registru smluv. Pokud dodavatel žádné ustanovení smlouvy postupem podle předchozí věty neoznačí, bude zadavatel za předpokladu dodržení obecně závazných předpisů oprávněn uveřejnit uzavřenou smlouvu jako celek včetně všech příloh.
7. Návrh smlouvy může být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat za dodavatele; v takovém případě doloží dodavatel toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.
8. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden dodavatel), jsou povinni přiložit v rámci nabídky písemný závazek všech těchto dodavatelů, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky,

zavázání společně a nerozdílně. Příslušný písemný závazek musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní dodavatele ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Základní požadavky zadavatele

1. Nabídková cena bude v nabídce dodavatele zadávacího řízení uvedena vždy v korunách českých bez DPH.
2. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni zpracovat nabídkovou cenu ve formě vyplnění zadavatelem závazně stanovené Tabulky pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení veřejné zakázky (dále rovněž jen „**Tabulka**“), která tvoří **přílohu č. 4** této Dokumentace.
3. Tabulka je vytvořena ve formátu Microsoft® Excel® 2013. Dodavatel je povinen vyplnit **pouze žlutě zvýrazněná pole**, bílé a červeně podbarvená pole budou doplněna automaticky po vyplnění všech žlutých polí.
4. Dodavatel není oprávněn provádět v Tabulce žádné další úpravy, změny či doplnění, nad rámec výše uvedeného doplnění jednotlivých, zadavatelem předem určených polí Tabulky.
5. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění včetně přiměřeného zisku, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.
6. Nabídkovou cenu zpracovanou podle těchto instrukcí dodavatel vloží do své nabídky.

6.2 Podmínky, za nichž je možno upravit výši nabídkové ceny

Nabídkovou cenu lze měnit pouze v případě změny výše DPH v důsledku změny právních předpisů. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je vybraný dodavatel povinen k ceně bez DPH účtovat DPH v platné výši.

7 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované dodavatelům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně změn či doplnění zadávací dokumentace, vyjma formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 k ZZVZ.

Zadávací dokumentace včetně jejích příloh je zveřejněna v souladu s ustanovením § 96 odst. 1 ZZVZ na profilu zadavatele https://mfc.ezak.cz/profile_display_58.html.

8 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

9 Vysvětlení/změna/doplnění zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé podávat **pouze v písemné formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. Na dotazy podané jinou, než písemnou formou nebude brán zřetel. Zadavatel rovněž není povinen reagovat na dotazy podané po uplynutí zákonné lhůty.

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a identifikace veřejné zakázky, ke které se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

10 Další podmínky zadavatele pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky

1. Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel **zjistí údaje o jeho skutečném majiteli** v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
 - a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou například:
 - i. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - ii. seznam akcionářů,
 - iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

2. Zadavatel dále požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy ve smyslu § 104 písm. e) ZZVZ předložení **pojistné smlouvy**, jejímž předmětem je sjednané pojištění odpovědnosti za škodu v rozsahu a za podmínek specifikovaných v čl. V., odst. 5.10 návrhu smlouvy (příloha č. 1 Dokumentace). Vybraný dodavatel je povinen na základě výzvy zadavatele dle § 122 ZZVZ předložit zadavateli platnou pojistnou smlouvu (certifikát osvědčující uzavření takové pojistné smlouvy) uzavřenou v rozsahu a za podmínek specifikovaných v čl. V., odst. 5.10 návrhu smlouvy.
3. V případech uvedených v tomto článku bude zadavatel postupovat obdobně dle ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ.

11 Poddodavatelé

Zadavatel dále stanoví, že dodavatel je v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ povinen ve své nabídce:

- a) určit části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel je oprávněn využít vzor formuláře, který je **přílohou č. 6** Dokumentace. Dodavatelem doplněná **příloha č. 6** Dokumentace bude tvořit nedílnou součást návrhu smlouvy.

12 Podmínky sestavení a podání nabídky

12.1 Sestavení nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech nabídky, kde bude účastník používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace. V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře:

- a) **krycí list nabídky** zpracovaný v souladu se vzorem uvedeným v příloze č. 2;
- b) **zpracování nabídkové ceny** v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách veřejné zakázky (čl. 6 Dokumentace);
- c) **návrh smlouvy** (čl. 5 Dokumentace) vyplněný ve všech částech označených k vyplnění;
- d) dokumenty a prohlášení vztahující se k prokazování **kvalifikace dodavatelů** (čl. 4 Dokumentace);
- e) **identifikace poddodavatelů** (čl. 11 Dokumentace);
- f) veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek (pokud nebudou předloženy v rámci dokumentů uvedených shora),

g) ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

12.2 Podmínky pro podání nabídky

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky ust. § 213 zákona, a požadavky dle vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, (viz <http://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) dostupného na internetové adrese https://mfcr.ezak.cz/profile_display_2.html.

Nabídka podaná v elektronické podobě může být opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb, tj. První certifikační autorita, a.s., nebo Česká pošta, s. p., nebo eIdentity a.s., a podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dle vyjádření zákaznické podpory elektronický nástroj E-ZAK podporuje také ty zaručené elektronické podpisy z jiných států EHP, jejichž seznam je uveden na internetové adrese <http://tlbrowser.tsl.website/tools/index.jsp>. Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese https://mfcr.ezak.cz/test_index.html.

Nabídka bude vložena uchazečem v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Adresa pro podání elektronických nabídek je https://mfcr.ezak.cz/profile_display_58.html, prostřednictvím odkazu „Přijaté elektronické nabídky / žádosti o účast“ v sekci této veřejné zakázky.

12.3 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek dle termínu uveřejněného na profilu zadavatele: https://mfcr.ezak.cz/profile_display_58.html.

12.4 Otevírání nabídek

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Veřejné otevírání nabídek se s ohledem na elektronické podávání nabídek nebude konat.

13 Kritéria a způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti, tj. na základě **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení bude celková výše nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč bez DPH stanovená dodavatelem v souladu s čl. 6.1 této Dokumentace, tj. údaj „**Celková nabídková cena v Kč bez DPH**“, **podbarvená červeně**, která tvoří **přílohu č. 5 – Tabulka pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení veřejné zakázky** této Dokumentace.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění dle smlouvy.

13.1 Hodnocení nabídek

Hodnocena bude Celková nabídková cena v Kč bez DPH za předpokládaný rozsah plnění na základě údajů vyplněných dodavatelem v Tabulce dle čl. 6.1 Dokumentace veřejné zakázky. Nejvýhodnější nabídkou v rámci tohoto kritéria hodnocení je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč (bez DPH) za předpokládaný rozsah plnění.

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH, ostatní sestupně podle výše Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

V případě shody nabídkových cen dodavatelů, tj. Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, podbarvené červeně dle prvního řádku prvního listu cenové tabulky, bude jako nejvýhodnější vyhodnocena nabídka dodavatele, jehož nabídka byla podána v elektronickém nástroji dříve.

14 Výhrady zadavatele

1. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v průběhu zadávacího řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (včetně Rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele uveřejněných na profilu zadavatele. V daném případě se tyto dokumenty považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele). Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese https://mfcr.ezak.cz/test_index.html.
2. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý dodavatel sám.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
5. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
6. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté dodavatelem použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

15 Informace o zpracování osobních údajů

1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
3. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou obsaženy na webové stránce dostupné na adrese <https://www.spcss.cz/>.

16 Přílohy

Nedílnou součástí této dokumentace tvoří následující přílohy:

1. Návrh smlouvy včetně příloh
2. Vzor krycího listu nabídky
3. Formulář čestného prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti
4. Formulář Seznam významných zakázek
5. Tabulka pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení veřejné zakázky
6. Informace o poddodavatelích

V Praze dne dle elektronického podpisu

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

Mgr. Jakub Richter

1. zástupce generálního ředitele

SMLOUVA NA POSKYTNUTÍ MAINTENANCE

evidovaná u Objednatel pod č. [doplňí zadavatel], č. j. [doplňí zadavatel]

Objednatel: Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

se sídlem Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze
pod sp. zn. A 76922
zastoupený: Mgr. Jakubem Richterem, 1. zástupcem generálního ředitele
IČO: 03630919
DIČ: CZ03630919
ID datové schránky: ag5uunk
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: 6303942/0800
(dále jen „**Objednatel**“)

a

Poskytovatel: [doplňí dodavatel]

se sídlem: [doplňí dodavatel]
zapsaný/á v obchodním rejstříku vedeném [doplňí dodavatel] pod sp. zn. [doplňí
dodavatel]
zastoupený/á: [doplňí dodavatel – v případě, kdy Smlouvu nebude podepisovat
osoba zapsaná v OR, musí být přílohou smlouvy plná moc (originál
nebo úředně ověřená kopie)]
IČO: [doplňí dodavatel]
DIČ: [doplňí dodavatel]
ID datové schránky: [doplňí dodavatel]
bankovní spojení: [doplňí dodavatel]
číslo účtu: [doplňí dodavatel]
(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě též jen „**Smluvní strana**“ nebo společně „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) tuto

Smlouvu na poskytnutí maintenance

(dále jen „**Smlouva**“)

PREAMBULE

Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky s názvem „Zajištění SW maintenance k produktům CA“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“), zadávanou Objednatelem jako zadavatelem ve smyslu zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) (to vše dále jen „**Zadávací řízení**“), neboť nabídka Poskytovatele podaná v rámci Zadávacího řízení byla Objednatelem vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud se v této Smlouvě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Poskytovatele, míní se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“)

I. ÚČEL SMLOUVY

- 1.1 Účelem této Smlouvy je úprava zajištění poskytnutí níže specifikované Maintenance ze strany Poskytovatele Objednateli, a to s cílem zajistit provoz Service Desku a provozního monitoringu infrastruktury u Objednatele.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele zajistit pro Objednatele maintenance k produktům CA, a to CA Service Desk Manager, CA Spectrum, CA Unified Infrastructure Management, CA Service Operations Insight a CA Application Performance Management pro zajištění provozu Service Desk a monitoring systémů CA, to vše od výrobce společnosti CA Technologies, resp. Broadcom Company, se sídlem 1320 Ridder Park Drive, San Jose, Californias, 95131, United States (dále jen „**Výrobce**“) v rozsahu a specifikaci dle Přílohy č. 1 Smlouvy (veškeré produkty Výrobce, ke kterým je poskytována maintenance dle tohoto odstavce dále také jen „**Produkty**“ a veškeré maintenance poskytované dle tohoto odstavce k Produktům dále jen „**Maintenance**“).
- 2.2 Poskytování Maintenance Výrobce musí být poskytnuto v rámci servisního programu Výrobce.
- 2.3 V rámci poskytování Maintenance se Poskytovatel zároveň zavazuje zajistit poskytování činností v následujícím minimálním rozsahu:
- 2.3.1 možnost bezplatného přístupu a oprávnění k používání aktuální verze Produktu dle odst. 2.1 tohoto článku (nejvyšší verze Produktu, která je pro používanou platformu právě komerčně dostupná, a která je pod platnou podporou) a opravné verze Produktu, včetně jejich aktualizace, budou-li nějaké dostupné;
 - 2.3.2 asistence prostřednictvím telefonu a (pokud je to možné) prostřednictvím elektronického přístupu, a to po celou pracovní dobu Objednatele, tj. od 9:00 do 17:00 hod. v pracovních dnech (příčemž za pracovní dny se nepovažují soboty, neděle a státem uznané svátky) (dále jen „**Pracovní doba**“), týkající se provozu Produktu, zejm. týkající se chybového či nestandardního stavu Produktu;
 - 2.3.3 řešení závad Produktu, přičemž reakční doba řešení je stanovena na 2 hodiny v Pracovní době od okamžiku nahlášení závady.
- 2.4 Předmětem této Smlouvy je zároveň závazek Objednatele za řádně a včas poskytnutou Maintenance uhradit Poskytovateli cenu dle čl. IV této Smlouvy.
- 2.5 Objednatel se rovněž zavazuje poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost potřebnou pro řádné poskytnutí Maintenance dle této Smlouvy.
- 2.6 Poskytovatel prohlašuje, že disponuje veškerými dalšími potřebnými oprávněními pro poskytnutí Maintenance.

- 2.7 Poskytovatel se zavazuje zajistit poskytnutí Maintenance v souladu s touto Smlouvou, veškerými přílohami k této Smlouvě, jakož i Dokumenty Zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení Smlouvy. V případě rozporů příloh Smlouvy a Dokumentů Zadávacího řízení, mají přednost ustanovení příloh.
- 2.8 Poskytovatel se zavazuje Maintenance poskytovat sám nebo s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 2.9 Zadání provedení části plnění dle Smlouvy poddodavateli Poskytovatelem nezbavuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám. Poskytovatel se zavazuje realizovat část plnění poddodavatelem, pomocí kterého prokázal splnění části kvalifikace v Zadávacím řízení, a to alespoň v takovém rozsahu, v jakém tento poddodavatel prokázal kvalifikaci za Poskytovatele.

III. MÍSTO, DOBA A ZPŮSOB PLNĚNÍ

- 3.1 Místem poskytnutí Maintenance je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Smlouvy (dále jen „**Místo plnění**“).
- 3.2 Poskytovatel se zavazuje zajistit poskytování Maintenance v souladu s touto Smlouvou od okamžiku účinnosti Smlouvy po celou dobu trvání Smlouvy.

IV. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Celková cena za poskytnutí Maintenance činí „[doplňí dodavatel]“ Kč bez DPH (dále jen „**Cena za Maintenance**“). K Ceně za Maintenance bude připočítána DPH dle sazby daně ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.2 Cena za Maintenance je stanovena na základě jednotkových cen uvedených v tabulce, která je součástí Přílohy č. 1 Smlouvy.
- 4.3 Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.
- 4.4 Výše uvedená Cena za Maintenance je sjednána dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a je cenou maximální a nepřekročitelnou, která zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací Maintenance, zejm. dokumentace, odměny za poskytnuté licence, dopravy, cestovného apod.
- 4.5 Cena za Maintenance bude uhrazena na základě faktury vystavené Poskytovatelem, přičemž Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu nejdříve první den po prokazatelném započetí s poskytováním Maintenance. Cena za Maintenance bude uhrazena jednorázově.
- 4.6 Poskytovatel doručí fakturu elektronicky na e-mailovou adresu: **epodatelna@spcss.cz** nebo prostřednictvím datové schránky Objednatele.
- 4.7 Faktura musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a v případě, že jde o daňový doklad, také náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí dále obsahovat:
- 4.7.1 přesnou specifikaci Maintenance;
 - 4.7.2 číslo Smlouvy;
 - 4.7.3 Cenu za Maintenance;
 - 4.7.4 úplné bankovní spojení Poskytovatele, přičemž číslo účtu musí odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví této Smlouvy nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. řádně oznámenému číslu účtu postupem dle této Smlouvy.

- 4.8 Splatnost řádně vystavené faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne řádného doručení faktury Objednateli.
- 4.9 Pokud nebude faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené požadované údaje či bude chybět některá z příloh, je Objednatel oprávněn vrátit ji Poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů, aniž by došlo k prodlení s její úhradou. Ode dne doručení opravené faktury běží Objednateli nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů.
- 4.10 V případě uvedení odlišných bankovních údajů na faktuře mají přednost údaje uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo číslo účtu v registru plátců DPH, a to až do doby řádného oznámení změny bankovních údajů postupem dle této Smlouvy.
- 4.11 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje zálohy na poskytnutí Maintenance.
- 4.12 Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele, a to do 2 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Poskytovatel Nespolehlivým plátcem, může uhradit Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatel uhradena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

V. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1 Poskytovatel a Objednatel jsou povinni si poskytovat součinnost a vzájemně se informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění Smlouvy.
- 5.2 Objednatel se zavazuje za řádně a včas poskytnutou Maintenance zaplatit Cenu za Maintenance dle podmínek této Smlouvy.
- 5.3 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Maintenance řádně, včas a s odbornou péčí a v souladu se zájmy Objednatele, jakož i právními předpisy. Má-li Poskytovatel pochybnost, zda zamýšlený úkon je či není ve prospěch Objednatele, je povinen o této skutečnosti Objednatele neprodleně informovat a vyžádat si jeho stanovisko, jak v dané záležitosti postupovat. V případě, že pokyny Objednatele budou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, bude Poskytovatel na tuto skutečnost povinen Objednatele upozornit. Bude-li Objednatel na takovém pokynu trvat, bude Poskytovatel oprávněn splnění pokynu odmítnout.
- 5.4 Poskytovatel se zavazuje, že bude při plnění této Smlouvy dodržovat obecně závazné právní předpisy a bude se řídit organizačními pokyny Objednatele.
- 5.5 Poskytovatel je povinen poskytnout Maintenance dle této Smlouvy na své náklady a na své nebezpečí.
- 5.6 Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění této Smlouvy pověřeným zaměstnancem.
- 5.7 Veškeré činnosti v rámci poskytování Maintenance budou plánovány s ohledem na minimalizaci rizik a s vyloučením odstávek provozu Objednatele.
- 5.8 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Maintenance dle této Smlouvy prostřednictvím poddodavatelů, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních předpokladů.

- 5.9 Poskytovatel se zavazuje nezměnit poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Spolu se žádostí o vyslovení souhlasu Objednatele se změnou poddodavatele dle předchozí věty je Poskytovatel povinen doložit doklady prokazující ze strany nově navrhovaného poddodavatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného poddodavatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Poskytovatel i po změně poddodavatele nadále naplňoval minimální úroveň všech technických kvalifikačních předpokladů dle čl. 4 zadávací dokumentace.
- 5.10 Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu účinnosti Smlouvy sjednanou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v souvislosti s poskytováním Maintenance Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění minimálně 10 000 000,00 Kč. Na požádání je Poskytovatel povinen Objednateli takovou pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát osvědčující uzavření takové pojistné smlouvy bezodkladně předložit.

VI. NÁHRADA ŠKODY

- 6.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada škody se bude řídit právními předpisy, není-li v této Smlouvě sjednáno jinak.
- 6.2 Objednatel odpovídá za každé zaviněné porušení smluvní povinnosti.
- 6.3 Poskytovatel odpovídá mimo jiné za veškerou škodu, která vznikne v důsledku vadného poskytování Plnění nebo v důsledku jiné právní povinnosti Poskytovatele.
- 6.4 Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše všech nároků na náhradu škody, vzniklých na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou jedné Smluvní straně se omezuje částkou ve výši 10 000 000,00 Kč (slovy: deset milionů korun českých). Ustanovení § 2898 OZ není tímto ujednáním dotčeno, tj. uvedené omezení se neuplatní u újmy způsobené člověku na jeho přirozených právech, anebo způsobené úmyslně či hrubou nedbalostí.
- 6.5 Za škodu se přitom s ohledem na odst. 6.3 tohoto článku považuje i škoda vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Poskytovatele zabránit. Škodou vzniklou porušením právní povinnosti Objednatele je i taková škoda, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Smlouvy nebo v jeho důsledku. Takovou škodou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 6.6 Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 6.7 Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody.

VII. MLČENLIVOST

- 7.1 Obě Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné, tj. udrží v tajnosti, podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupní třetím osobám informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí Smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou Smluvní stranu (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, tím není dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:

- 7.1.1 veškeré informace poskytnuté Poskytovateli Objednatelem v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle čl. XII odst. 12.6);
- 7.1.2 informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
- 7.1.3 veškeré další informace, které budou Objednatelem označeny jako neveřejné ve smyslu ust. § 218 ZZZV.
- 7.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v odst. 7.1 tohoto článku se nevztahuje na informace:
 - 7.2.1 které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - 7.2.2 jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
 - 7.2.3 které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - 7.2.4 u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - 7.2.5 které budou Poskytovateli po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 7.3 Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 7.1 tohoto článku, i když byly získány náhodně nebo bez vědomí Objednatele a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele nebo plnění této Smlouvy.
- 7.4 Poskytovatel se zavazuje, že Neveřejné informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému užití je zapotřebí písemného souhlasu Objednatele.
- 7.5 Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán sám touto Smlouvou.
- 7.6 Povinnost mlčenlivosti dle této Smlouvy trvá i po naplnění této Smlouvy bez ohledu na zánik ostatních závazků ze Smlouvy, a to v případě Neveřejných informací po dobu 5 let ode dne ukončení Smlouvy a v případě obchodního tajemství po dobu existence obchodního tajemství, pokud nebude povinnosti mlčenlivosti dříve daná Smluvní strana druhou Smluvní stranou písemně zproštěna.
- 7.7 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.
- 7.8 Poskytovatel se zavazuje zajistit při plnění Smlouvy ochranu osobních údajů, ke kterým má přístup. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti s plněním Smlouvy v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, tj. zejména podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Pokud bude Smluvní strana v souvislosti s plněním Smlouvy zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktních osob/jiných dotčených osob druhé Smluvní strany, zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění Smlouvy a po dobu nezbytnou k plnění Smlouvy. Jestliže Smluvní strany budou zpracovávat osobní údaje zaměstnanců nebo dalších dotčených osob druhé Smluvní strany nad rámec specifikovaný v této Smlouvě nebo po dobu delší, než je uvedeno v této Smlouvě, jsou povinny uzavřít samostatnou smlouvu o zpracování osobních údajů.

VIII. PRÁVA TŘETÍCH OSOB

- 8.1 Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutá Maintenance bude bez právních vad, zejména, že nebude zatíženo žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání výstupů Maintenance. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo Objednatele na případnou náhradu škodu a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.
- 8.2 Poskytovatel se zavazuje, že při plnění Smlouvy bude postupovat tak, aby nedošlo k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob.

IX. ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 9.1 Poskytovatel je povinen poskytnout Maintenance v souladu s požadavky definovanými touto Smlouvou. Objednatel je povinen za řádně a včas poskytnutu Maintenance zaplatit Cenu za Maintenance dle čl. IV Smlouvy. Při nedodržení těchto povinností se jedná o vadné plnění.
- 9.2 Poskytovatel je povinen poskytovat Maintenance v nejvyšší dostupné kvalitě a odpovídá za to, že případné vady Maintenance řádně odstraní, případně nahradí plněním bezvadným v souladu se Smlouvou.
- 9.3 Aniž by byl dotčen předchozí odstavec, nejsou tímto článkem dotčena ani omezena práva Smluvních stran z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

X. SANKCE

- 10.1 V případě nedodržení stanovené lhůty v čl. II odst. 2.3 bodu 2.3.3 Smlouvy k řešení závad daného Produktu, má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč za každou, byť i započatou hodinu prodlení.
- 10.2 V případě prodlení Poskytovatele se lhůtou stanovenou v čl. III odst. 3.2 (ve vztahu k nedodržení lhůty, resp. termínu pro zajištění poskytování Maintenance) má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000,00 Kč, a to za každý započatý den prodlení.
- 10.3 V případě porušení některé z povinností stanovených v čl. II odst. 2.8, a/nebo čl. V nebo odst. 5.9 a/nebo odst. 5.10, a/nebo čl. VIII odst. 8.1 nebo odst. 8.2, a/nebo čl. XII odst. 12.10 ze strany Poskytovatele má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 50 000,00 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 10.4 Pro případ prodlení Objednatele se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 10.5 V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností mlčenlivosti dle čl. VII této Smlouvy, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 50 000,00 Kč, a to každý jednotlivý případ porušení.
- 10.6 Smluvní pokuta a zákonný úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty nebo ze zákonného úroku z prodlení.
- 10.7 Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Poskytovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut.
- 10.8 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši.

- 10.9 Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Poskytovatele povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou

XI. DOBA TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

- 11.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. od okamžiku účinnosti Smlouvy, která nastane dnem zveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění (dále jen „**Zákon o registru smluv**“), nejdříve však dne 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.
- 11.2 Tato Smlouva může být ukončena dohodou Smluvních stran.
- 11.3 Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ust. § 2002 Občanského zákoníku.
- 11.4 Za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména:
- 11.4.1 prodlení Poskytovatele s plněním jakýchkoliv lhůt ze Smlouvy o více než 15 kalendářních dnů;
 - 11.4.2 opakované (tj. nejméně druhé) porušování smluvních či jiných právních povinností v souvislosti s plněním Smlouvy;
 - 11.4.3 jakékoliv jiné porušení povinnosti Poskytovatelem, které nebude odstraněno či napraveno ani do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele k nápravě (popř. od uplynutí lhůty ve výzvě stanovené), je-li náprava možná.
- 11.5 Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou faktury o více než 30 kalendářních dnů.
- 11.6 Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v následujících případech:
- 11.6.1 bude rozhodnuto o likvidaci Poskytovatele;
 - 11.6.2 Poskytovatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Poskytovatele nebo bude ve vztahu k Poskytovateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
 - 11.6.3 Poskytovatel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin.
- 11.7 Nastane-li některý z případů uvedených v předcházejícím odstavci, je Poskytovatel povinen o této skutečnosti informovat Objednatele, a to písemně do 2 pracovních dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou z uvedených skutečností se jedná, a s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Smlouvy. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením Smlouvy.
- 11.8 Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno Smluvní straně, jíž se odstoupení týká. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od Smlouvy bylo doručeno pátým kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně doporučenou poštovní zásilkou nebo jeho doručením do datové schránky příslušné Smluvní straně při odeslání datovou zprávou.
- 11.9 Odstoupením od této Smlouvy se závazek touto Smlouvou založený zrušuje jen ohledně nesplněného zbytku plnění okamžikem účinnosti odstoupení od Smlouvy (tj. ex nunc). Smluvní strany jsou si povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky ze Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení odstupující Smluvní strany o odstoupení od této Smlouvy druhé Smluvní straně.

- 11.10 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena práva na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud už dospěl, práva na náhradu škody, povinnosti mlčenlivosti, ani další ujednání, z jejichž povahy vyplývá, že mají zavazovat Smluvní strany i po zániku účinnosti této Smlouvy.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1 Jakékoliv úkony směřující k ukončení této Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů musí být doručeny datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou učiněna písemně v českém jazyce a doručena, osobně, poštou, prostřednictvím datové schránky či kurýrem na adresy uvedené v tomto odstavci (včetně označení jménem příslušné Oprávněné osoby) nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí adresátovi, není-li v konkrétním případě stanoveno jinak:
- 12.1.1 Objednatel:
Název: Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.
Adresa: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
K rukám: jméno Oprávněné osoby Objednatele
Datová schránka: ag5uunk
- 12.1.2 Poskytovatel
Název: [doplň dodavatel]
Adresa: [doplň dodavatel]
K rukám: jméno Oprávněné osoby Poskytovatele
Datová schránka: [doplň dodavatel]
- 12.2 Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně, není-li ve Smlouvě v konkrétním případě stanoveno jinak.
- 12.3 Smluvní strany se dohodly na určení oprávněné osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „**Oprávněná osoba**“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkajícím se této Smlouvy, s výjimkou změn nebo zrušení Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak. V případě, že Smluvní strana má více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech Oprávněných osob v kopii:
- 12.3.1 Oprávněnou osobou Objednatele je:
Jméno: Ing. Jan Šaššák
E-mail: jan.sassak@spcss.cz
Telefon: 724 238 393
Jméno: Václav Zelenka
E-mail: vaclav.zelenka@spcss.cz
Telefon: 724 734 396
- 12.3.2 Oprávněnou osobou Poskytovatele je:
Jméno: [doplň dodavatel]
E-mail: [doplň dodavatel]
Telefon: [doplň dodavatel]

- 12.4 Ke změně nebo ukončení Smlouvy a k oznámení o změně bankovních údajů je za Objednatele oprávněn 1. zástupce generálního ředitele, generální ředitel a dále osoby pověřené generálním ředitelem. Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy a k oznámení o změně bankovních údajů je za Poskytovatele oprávněn Poskytovatel sám (je-li fyzickou osobou podnikající) nebo statutární orgán Poskytovatele, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozích větách (dále jen „**Odpovědné osoby pro věci smluvní**“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.
- 12.5 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.
- 12.6 Obě Smluvní strany souhlasí s tím, že podepsaná Smlouva (včetně příloh), jakož i její text, může být v elektronické formě zveřejněna na profilu Objednatele ve smyslu ZZVZ, a dále v souladu s povinnostmi vyplývajících z právních předpisů, a to bez časového omezení. Objednatel se zavazuje, že Smlouvu v souladu se Zákonem o registru smluv uveřejní v registru smluv. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva (vč. příloh) neobsahuje obchodní tajemství.
- 12.7 Tato Smlouva se řídí Občanským zákoníkem a dalšími příslušnými právními předpisy České republiky.
- 12.8 Stane-li se kterékoliv ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy nedotčena, nevyplyvá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy, nebo okolnosti, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blížícím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 12.9 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy, nebo je vykoná se zpožděním nebo pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy, musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání činí.
- 12.10 Poskytovatel není oprávněn bez písemného souhlasu Objednatele postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu nebo přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 12.11 Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné písemnosti, ledaže Smlouva v konkrétním případě stanoví jinak.
- 12.12 Smluvní strany se se dohodly, že veškeré spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti Smlouvy) budou řešit především dohodou. Nedojde-li k dohodě ani do 60 dnů ode dne zahájení jednání o dohodě, bude předmětný spor rozhodován s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky, přičemž rozhodným právem je právo české.
- 12.13 Smluvní strany se dohodly, že vylučují aplikaci § 557 a § 558 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 12.14 Poskytovatel výslovně prohlašuje, že se podrobně seznámil se všemi dokumenty týkajícími se Plnění, a že žádné z ustanovení tam uvedených nepovažuje za takové, které by nemohl rozumně předpokládat.

- 12.15 Smlouva se vyhotovuje ve 3 stejnopisech v českém jazyce, z nichž každý má platnost originálu a Objednatel obdrží 2 vyhotovení a Poskytovatel 1 vyhotovení **nebo** Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v 1 vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. [bude doplněna jedna z variant před podpisem Smlouvy, podle toho jakým způsobem bude Smlouva podepisována].
- 12.16 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uvedeným v čl. XI. odst.11.1. Smlouvy.
- 12.17 Smluvní strany po řádném přečtení této Smlouvy prohlašují, že Smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle, při respektování principu poctivosti, spravedlnosti a rovnosti Smluvních stran. Na důkaz uvedených skutečností připojují své podpisy.
- 12.18 Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:
Příloha č. 1 – Specifikace Maintenance a Ceny za Maintenance
Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

V Praze _____ dne _____

V _____ dne _____

Mgr. Jakub Richter
1. zástupce generálního ředitele
Státní pokladna Centrum sdílených
služeb, s. p.

[doplň dodavatel]

[zde Dodavatel převezme vyplněnou přílohu č. 5 Zadávací dokumentace – Formulář nabídkové ceny]

[zde Dodavatel převezme vyplněnou přílohu č. 6 Zadávací dokumentace – Informace o poddodavatelích]

1 Dodavatel

Obchodní firma nebo název	[doplň dodavatel]
Sídlo/místo podnikání	[doplň dodavatel]
Kód NUTS	[doplň dodavatel]
Dodavatel je malý či střední podnik (dodavatel zaškrtně příslušnou kolonku)	☐ Ano ☐ Ne
Telefon	[doplň dodavatel]
E-mail	[doplň dodavatel]
ID datové schránky	[doplň dodavatel]
IČO	[doplň dodavatel]
DIČ	[doplň dodavatel]
Spisová značka v obchodním rejstříku	[doplň dodavatel]
Statutární orgán/ Osoba oprávněná jednat za dodavatele	[doplň dodavatel – titul, jméno, příjmení, funkce]
Kontaktní osoba	[doplň dodavatel – titul, jméno, příjmení, funkce]
Telefon	[doplň dodavatel]
E-mail	[doplň dodavatel]

2 Nabídková cena

Název	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
Celková nabídková cena v Kč bez DPH	[doplň dodavatel]

Sazba DPH	[doplň dodavatel]
------------------	-------------------

V _____ [místo] _____ dne _____ [DD.MM.RRRR]

[název dodavatele]
[jméno a příjmení osob/y oprávněných/é jednat
za dodavatele, včetně titulu opravňujícího
k zastupování]

Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti

Dodavatel:

Identifikační údaje dodavatele	
Obchodní firma/název	[doplň dodavatel]
IČO	[doplň dodavatel]
Sídlo	[doplň dodavatel]
Jméno a příjmení osoby zastupující dodavatele, včetně uvedení titulu opravňujícího k zastupování dodavatele	[doplň dodavatel]

dále jen „Dodavatel“

Dodavatel tímto čestné prohlašuje, že splňuje níže uvedené požadavky zadavatele na **základní a profesní způsobilost**.

Základní způsobilost

Ve vztahu k základní způsobilosti **dle § 74 odst. 1 zákona** dodavatel prohlašuje, že

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zaházeným odsouzením se nepřihlíží
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel, který je právnickou osobou, rovněž prohlašuje, že **podmínku podle písm. a) splňuje**

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatel, který je pobočkou závodu zahraniční právnické osoby, prohlašuje, že **podmínku podle písm. a) splňuje** tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel, který je pobočkou závodu české právnické osoby, prohlašuje, že **podmínku podle písm.**

a) splňuje

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
- vedoucí pobočky závodu.

Profesní způsobilost

Ve vztahu k profesní způsobilosti **dle § 77 odst. 1 zákona** dodavatel prohlašuje, že je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

V [místo] dne [DD.MM.RRRR]

[název dodavatele]

[jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat
za dodavatele, včetně titulu opravňujícího
k zastupování]

Dodavatel:

Identifikační údaje dodavatele	
Obchodní firma/název	[doplň dodavatel]
IČO	[doplň dodavatel]
Sídlo	[doplň dodavatel]
Jméno a příjmení osoby zastupující dodavatele, včetně uvedení titulu opravňujícího k zastupování dodavatele	[doplň dodavatel]

tímto za účelem prokázání splnění technického kvalifikačního předpokladu dle Dokumentace k veřejné zakázce s názvem „**Zajištění SW maintenance k produktům CA**“ předkládá následující:

seznam významných služeb (dále jen „zakázka“)
provedených dodavatelem za posledních 3 roky let před zahájením zadávacího řízení:

Zakázka č. 1¹

Název zakázky	[doplň dodavatel]
Identifikační údaje objednatele zakázky	Název/obchodní firma: [doplň dodavatel] Sídlo: [doplň dodavatel] IČO: [doplň dodavatel] Kontaktní osoba pro ověření údajů uvedených dodavatelem: [doplň dodavatel] tel.: [doplň dodavatel] e-mail: [doplň dodavatel]
Podrobný popis předmětu zakázky, z něhož vyplývá splnění požadavků zadavatele dle Dokumentace	[doplň dodavatel]
Doba plnění zakázky od – do (měsíc a rok)	od [doplň dodavatel] do [doplň dodavatel]
Cena plnění celkem (v Kč bez DPH)	[doplň dodavatel] Kč bez DPH

¹ Dodavatel vloží počet zakázek dle potřeby.

Zakázka č. 2

Název zakázky	[doplní dodavatel]
Identifikační údaje objednatele zakázky	Název/obchodní firma: [doplní dodavatel] Sídlo: [doplní dodavatel] IČO: [doplní dodavatel] Kontaktní osoba pro ověření údajů uvedených dodavatelem: [doplní dodavatel] tel.: [doplní dodavatel] e-mail: [doplní dodavatel]
Podrobný popis předmětu zakázky, z něhož vyplývá splnění požadavků zadavatele dle Dokumentace	[doplní dodavatel]
Doba plnění zakázky od – do (měsíc a rok)	od [doplní dodavatel] do [doplní dodavatel]
Cena plnění celkem (v Kč bez DPH)	[doplní dodavatel] Kč bez DPH

Čestně prohlašuji, že veškeré výše uvedené údaje jsou pravdivé.

V _____ [místo] _____ dne _____ [DD.MM.RRRR]

[název dodavatele]
[jméno a příjmení osob/y oprávněné jednat za dodavatele, včetně titulu opravňujícího k zastupování]

**Zadávací dokumentace - příloha č. 5. Tabulka pro stanovení nabídkové ceny pro účely hodnocení veřejné zakázky
VZ_2019_0062 Zajištění SW maintenance k produktům CA**

Service Desk				
PN	Název	Počet	Jednotková nabídková cena v Kč bez DPH	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
SMSDMP990	Maintenance k CA Service Management SDM Package	42		- Kč
Spectrum (Dohledy)				
PN	Název	Počet	Jednotková nabídková cena v Kč bez DPH	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
APMJNA990	Maintenance k CA Application Performance Mgmt Java and .NET Agent	4		- Kč
SPDPEI990	Maintenance k CA Spectrum Device Based Suite Event Integration	1		- Kč
SPDVCP990	Maintenance k CA Spectrum Device Based Suite	800		- Kč
UIM + SOI (Dohledy)				
PN	Název	Počet	Jednotková nabídková cena v Kč bez DPH	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
CNMNAP990	Maintenance k CA Unified Infrastructure Mgmt Network Advanced Pack	400		- Kč
CNMSAP990	Maintenance k CA Unified Infrastructure Mgmt Server and Application Pack	115		- Kč
CNMSPP990	Maintenance k CA Unified Infrastructure Mgmt Server Pack	506		- Kč
CNMSRP990	Maintenance k CA Unified Infrastructure Mgmt Service Response Time Adv Pack	6		- Kč
CNMTTP990	Maintenance k CA Unified Infrastructure Mgmt Storage Pack	100		- Kč
SOIADB990	Maintenance k CA Service Operations Insight for Applications and Datab	115		- Kč
SOISNK990	Maintenance k CA Service Operations Insight for Systems and Networks	984		- Kč
Celková nabídková cena v Kč bez DPH				- Kč

Dodavatel zvolí jednu z níže uvedených variant. Neplatnou variantu Dodavatel odstraní.

[Varianta A: V případě, že Dodavatel bude využívat v rámci předmětu veřejné zakázky poddodavatele, vyplní v souladu s dokumentací seznam poddodavatelů, a to ve formě vyplnění níže uvedené tabulky, kterou vyplní ve všech předepsaných kolonkách.]

Seznam poddodavatelů

Pol.	Obchodní firma, sídlo a IČO poddodavatele	Specifikace plnění poskytovaného poddodavatelem
1.		
2.		
3.		
4.		
5. ¹⁾		

[Varianta B: V případě, že Dodavatel nebude využívat k realizaci předmětu veřejné zakázky poddodavatele zvolí níže uvedenou variantu formou čestného prohlášení.]

Čestné prohlášení

Dodavatel nehodlá plnit žádné části veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.

V _____ [místo] _____ dne _____ [DD.MM.RRRR] _____

[název Dodavatele]
[jméno a příjmení osob/y oprávněných/é jednat
za Dodavatele, včetně titulu opravňujícího
k zastupování]

¹⁾ Dodavatel zkopíruje řádek tolikrát, kolikrát bude třeba.