

Kupní smlouva

Dodávka výpočetní techniky

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená dle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „Občanský zákoník“) a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

Smlouva GFR 24/7700/0131

Česká republika - Generální finanční ředitelství

Sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 - Nové Město

zastoupená: [redacted] generální ředitelkou

IČO: 72080043

bankovní spojení: [redacted], číslo účtu: [redacted]

ID datové schránky: p9iwj4f

(dále jen „Kupující“)

a

CSF, s.r.o.

Sídlo: Střelecká 672/14, 500 02 Hradec Králové

zapsaný/á v obchodním rejstříku pod spisovou značkou C 13316 vedenou u Krajského soudu v Hradci Králové

zastoupená: [redacted] jednatel

IČO: 25289462

DIČ: CZ25289462

bankovní spojení: [redacted], číslo účtu: [redacted]

ID datové schránky: 2t4pa54

(dále jen „Prodávající“)

(Kupující a Prodávající společně dále též jen jako „Smluvní strany“ a jednotlivě jako „Smluvní strana“).

I. Předmět Smlouvy

- 1) Prodávající prohlašuje, že je, nebo včas bude výlučným vlastníkem dále specifikovaných movitých věcí (dále jen „Předmět koupě“).
- 2) Prodávající se zavazuje, že Kupujícímu odevzdá Předmět koupě a převede na Kupujícího vlastnické právo k němu.
- 3) Kupující se zavazuje Předmět koupě převzít a zaplatit za něj kupní cenu dále Smluvními stranami sjednanou.

II. Předmět koupě

- 1) Předmět koupě tvoří následující movité věci (části Předmětu koupě):
 - a) **Počítač I** Lenovo Desktop TC M75s Gen 2 v množství 10 500 ks podle technické specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy,
 - b) **monitor I** Lenovo ThinkVision E24-30 v množství 10 500 ks podle technické specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy,
 - c) **příslušenství I** v množství 10 500 ks podle technické specifikace uvedené v Příloze č. 1

této Smlouvy.

- 2) Prodávající závazně prohlašuje, že Předmět koupě odpovídá požadavkům uvedeným v zadávacích podmínkách k veřejné zakázce „Dynamický nákupní systém na prostředky ICT v resortu Ministerstva financí - Výzva 11-2024“ a že veškeré součásti Předmětu koupě specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy budou nové a nepoužité.

III. Způsob plnění

- 1) Předmět koupě je Prodávající povinen předat na adresách Kupujícího uvedených v Příloze č. 2 Smlouvy (dále jen „Místa plnění“) po částech postupnými rovnoměrnými dílčími dodávkami, přičemž:
1. dílčí dodávku je Prodávající povinen Kupujícímu předat ve lhůtě do 12 týdnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy,
 2. dílčí dodávku je Prodávající povinen Kupujícímu předat nejdříve ve lhůtě 19 a nejpozději 21 týdnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy,
 3. dílčí dodávku je Prodávající povinen Kupujícímu předat nejdříve ve lhůtě do 27 a nejpozději 29 týdnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a
 4. dílčí dodávku je Prodávající povinen Kupujícímu předat nejdříve ve lhůtě do 35 a nejpozději 37 týdnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.
- 2) Prodávající včas dohodne s Kupujícím datum a čas předání dílčích částí Předmětu koupě. Nedohodnou-li se Smluvní strany na oboustranně vyhovujícím datu a čase předání, platí, že všechny dílčí části Předmětu koupě budou předány v Místech plnění v poslední den dodací lhůty dílčí části v 15 hod.
- 3) Předmět koupě, který bude dodán po částech, musí být vždy dodán ve formě funkčních celků. Pro odstranění nejasností se uvádí, že funkční celek tvoří vždy dohromady každá položka Předmětu koupě uvedená v čl. II. odst. 1 písm. a), b) a c) této Smlouvy. Výjimkou z pravidla podle tohoto odstavce je případ, kdy tak Kupující stanoví v Příloze č. 2 Smlouvy anebo se na ní spolu Prodávající s Kupujícím dohodnou.

IV. Cena a platební podmínky

- 1) Smluvní strany si ujednaly, že celková kupní cena za Předmět koupě (dále jen „Kupní cena“) činí částku 113 421 000,00 Kč nezvýšenou o částku odpovídající dani z přidané hodnoty platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 2) Kupní cena uvedená v odst. 1) tohoto článku se skládá z následujících dílčích cen:

Předmět koupě	Cena bez DPH za 1 ks předmětu koupě	Množství	Cena celkem bez DPH
Počítač I	8 546,00 Kč	10 500 ks	89 733 000,00 Kč
Monitor I	1 739,00 Kč	10 500 ks	18 259 500,00 Kč
Příslušenství I	517,00 Kč	10 500 ks	5 428 500,00 Kč
Kupní cena	113 421 000,00 Kč		

- 3) Výše uvedené dílčí ceny jsou sjednány dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990

Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a jsou cenami maximálními a nepřekročitelnými, které zahrnují veškeré náklady spojené s realizací jednotlivých částí Předmětu koupě včetně nákladů souvisejících s případnými celními poplatky, dopravou do Místa plnění apod.

- 4) K dílčí ceně za Předmět koupě bude v případě, že je Prodávající ke dni podání nabídky plátcem DPH, připočítána DPH dle sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5) Předmět koupě bude uhrazen na základě faktur, které Prodávající vystaví po předání jednotlivých dílčích částí Předmětu koupě Kupujícímu. Faktury doručí Prodávající Kupujícímu do 5 pracovních dnů od předání dílčích částí Předmětu koupě. Přílohou faktur bude kopie dodacího listu nebo kopie více dodacích listů na Předmět koupě, který bude potvrzen Kupujícím.
- 6) Faktury budou obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a v případě, že jde o daňový doklad, také náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) Identifikaci dodané části Předmětu koupě podle Smlouvy;
 - b) uvedení dílčích cen;
 - c) zakázkové číslo Smlouvy, které slouží jako identifikátor platby;
 - d) úplné bankovní spojení Prodávajícího.
- 7) Splatnost řádně vystavené faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení Kupujícímu na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy u Kupujícího, nebo do datové schránky.
- 8) Kupující má právo fakturu Prodávajícímu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné náležitosti nebo údaje, chybí-li na faktuře některá z náležitostí nebo údajů nebo chybí-li kopie dodacího listu. Ode dne doručení opravené faktury běží Kupujícímu nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů.
- 9) V případě, že Prodávající je plátcem DPH registrovaným v České republice, uplatní se a jsou pro něj závazná ujednání následujících odstavců 12 až 15 tohoto článku.
- 10) Prodávající je povinen bezprostředně, nejpozději do 2 (slovy: dvou) pracovních dnů od zjištění insolvence, popř. od vydání rozhodnutí správce daně, že je Prodávající nespolehlivým plátcem dle § 106a ZDPH, oznámit takovou skutečnost prokazatelně Kupujícímu, příjemci zdanitelného plnění. Porušení této povinnosti je Smluvními stranami považováno za podstatné porušení této Smlouvy.
- 11) Prodávající se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku Kupujícího na základě této smlouvy bude od data podpisu této smlouvy do ukončení její platnosti zveřejněn způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 98 ZDPH, v opačném případě je Prodávající povinen sdělit Kupujícímu jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 98 ZDPH. Pokud bude Prodávající označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu § 106a ZDPH, zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně informovat Kupujícího spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala.
- 12) Pokud Kupujícímu vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od Prodávajícího, nebo se Kupující důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má Kupující právo bez souhlasu prodávajícího uplatnit postup zvláštního zajištění daně, tzn., že je Kupující oprávněn odvést částku DPH podle faktury - daňového dokladu vystavené Prodávajícím přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a § 109a ZDPH.
- 13) Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka Prodávajícího vůči Kupujícímu v

částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Zároveň je Kupující povinen Prodávajícího o takové úhradě bezprostředně po jejím uskutečnění písemně informovat.

V. Práva a povinnosti Smluvních stran

1) Povinnosti Kupujícího

- a) Kupující dohodne s Prodávajícíím rozsah oprávnění Prodávajícího ke vstupu a vjezdu do objektu na adrese, kde má být předán Předmět koupě.
- b) Kupující se zavazuje vytvořit podmínky pro řádné a bezpečné předání Předmětu koupě a poskytnout potřebnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat při řešení všech záležitostí související s předáním Předmětu koupě.
- c) Kupující se zavazuje zkontrolovat soulad dodacího listu se skutečně dodaným Předmětem koupě a v případě jakýchkoliv nesrovnalostí uvést všechny výhrady ohledně předávaného Předmětu koupě do dodacího listu. Kupující je dále povinen dodací list podepsat. Nejsou-li na dodacím listu uvedeny žádné výhrady, má se za to, že Kupující Předmět koupě přejímá bez výhrad.
- d) Kupující se zavazuje zaplatit včas Kupní cenu.

2) Povinnosti Prodávajícího

- a) Prodávající se zavazuje včas předat Kupujícímu Předmět koupě a převést k Předmětu koupě vlastnické právo na Kupujícího.
 - b) Prodávající při odevzdání Předmětu koupě předloží Kupujícímu dodací list ve dvou vyhotoveních.
 - c) Dodací list bude obsahovat především označení Kupujícího a Prodávajícího, přesný popis Předmětu koupě, počet předávaných kusů (tzn. 1 předávaný kus zahrnuje i veškeré jeho příslušenství: jako např. napájecí kabely), informaci o tom, zda Prodávající předal Předmět koupě řádně a včas a dále předepsaná jména osob oprávněných k předání Předmětu koupě obou Smluvních stran. Není-li oprávněná osoba Kupujícího určena v Příloze č. 2 Smlouvy, pak je jí Kontaktní osoba Kupujícího. Obsah dodacího listu bude potvrzen čitelnými vlastnoručními podpisy oprávněných osob obou Smluvních stran.
 - d) Prodávající je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále „ZFK“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, tj. Prodávající je povinen podle § 13 ZFK poskytnout požadované informace a dokumentaci kontrolním orgánům (poskytovateli dotace, Ministerstvu financí ČR, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Evropskému úřadu pro boj proti podvodům, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům) a vytvořit kontrolním orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětné veřejné zakázce a poskytnout jim součinnost.
 - e) Prodávající je povinen uchovávat veškeré originální dokumenty související s realizací veřejné zakázky po dobu uvedenou v závazných právních předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek, nejméně však po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň minimálně do roku 2034. Po tuto dobu je Prodávající povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací veřejné zakázky.
- 3) Smluvní strany si v souladu s § 100 odst. 1 Zákona vyhrazují změnu závazku spočívající ve změně položky či komponenty uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy (např. procesoru),

pokud by vznikly problémy s její dostupností. Pro provedení změny je nutný souhlas obou Smluvních stran, upravené plnění musí být v souladu s původními zadávacími podmínkami a oproti uzavřené smlouvě nesmí dojít k objektivnímu zhoršení parametrů plnění z pohledu Kupujícího.

VI. Vlastnické právo

- 1) Vlastnické právo k Předmětu koupě se převádí jeho předáním Kupujícímu, tj. podpisem dodacího listu, tak jak je uvedeno v čl. V odst. 2 písm. c) této Smlouvy bez ohledu na případné výhrady. Bude-li Prodávající plnit po částech, převádí se vlastnické právo ke každé předané movité věci zvlášť v době předání.

VII. Práva duševního vlastnictví

- 1) Cena Předmětu koupě zahrnuje i případnou odměnu za poskytnutí licence k užití Předmětu koupě a jeho příslušenství.
- 2) Prodávající prohlašuje, že jakékoliv plnění dle této Smlouvy je bez právních vad, zejména že není a nebude zatíženo žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Kupujícího vyplynul jakýkoliv finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany. V případě, že bude toto oznámení nepravdivé, je Prodávající v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového jednání, přičemž právo Kupujícího na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.

VIII. Odpovědnost za vady

- 1) Prodávající prohlašuje, že Předmět koupě, nebo jeho část nemá žádné vady.
- 2) Smluvní strany si ujednaly záruku za jakost ve smyslu § 2113 a násl. Občanského zákoníku v délce 60 měsíců ode dne převzetí Předmětu koupě, nebo jeho části (není-li v Příloze č. 1 Smlouvy stanoveno jinak), tj. ode dne podpisu příslušného dodacího listu bez ohledu na případné výhrady.
- 3) Kupující je oprávněn uplatnit vady u Prodávajícího kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy Kupující takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím jednotlivých částí Předmětu koupě není dotčeno právo Kupujícího uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí.
- 4) Prodávající se zavazuje po dobu trvání záruky bezplatně odstranit vady Předmětu koupě, které se vyskytly po jeho předání, a to maximálně do 24 hodin v pracovní dny (next business day) v pracovní době od prokazatelného nahlášení vady Kontaktní osobě Prodávajícího. Pracovní doba se pro účely této Smlouvy stanovuje od 8,00 hod. do 16,00 hod. v pracovní dny. Prokazatelným nahlášením se pro účely této Smlouvy stanovuje e-mailová zpráva zaslaná na adresu uvedenou v odst. 5 tohoto článku.
- 5) Vada bude nahlášena prostřednictvím Kontaktní osoby v pracovní době Kupujícího ústně na tel. č. [REDACTED] a nejpozději bezprostředně poté i písemně prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané na adresu [REDACTED]. Vadu lze nahlásit prostřednictvím Kontaktní osoby i po pracovní době Kupujícího, a to pouze písemně prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané na adresu [REDACTED]. Pro vadu nahlášenou po pracovní době je rozhodným časem prokazujícím nahlášení vady považován čas v 8,00 hod. následujícího pracovního dne po dni nahlášení.
- 6) V případě neodstranitelné vady Předmětu koupě bude tento vadný kus Předmětu koupě nahrazen kusem novým, a to do 5 pracovních dnů od prokazatelného nahlášení vady způsobem dle tohoto článku.
- 7) V případě prodlení Prodávajícího s plněním práv Kupujícího z vad Předmětu koupě je

Prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu uvedenou v článku XI. odst. 2) této Smlouvy.

- 8) Smluvní strany se dohodly, že v případě nahrazení vadného pevného disku novým pevným diskem či příp. výměny celé části Předmětu koupě uvedené v čl. II. odst. 1) písm. a) Smlouvy zůstává původní pevný disk Kupujícímu.

IX. Mlčenlivost

- 1) Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost, podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nepřístupnit třetím osobám diskrétní informace (dále jen „Diskrétní informace“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena. Za Diskrétní informace se považují veškeré následující informace:
- a) veškeré informace poskytnuté Kupujícím Prodávajícímu v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle čl. XIII. odst. 5 této Smlouvy);
 - b) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
 - c) veškeré další informace, které budou Kupujícím označeny jako důvěrné.
- 2) Povinnost zachovávat mlčenlivost, uvedená v předchozím článku, se nevztahuje na informace:
- a) které je Kupující povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
 - c) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - d) u nichž je Prodávající schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Kupujícího, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - e) které budou Prodávajícímu po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 3) Jako s diskrétními musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 1 tohoto článku, i když byly získané náhodně nebo bez vědomí Kupujícího, a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Kupujícího či plnění této Smlouvy.
- 4) Prodávající se zavazuje, že Diskrétní informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému použití je třeba předchozí písemné svolení Kupujícího.
- 5) Prodávající je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Kupujícího nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu zavázán sám.
- 6) Povinnost zachování mlčenlivosti trvá i po ukončení smluvního vztahu po dobu 5 let od skončení záruční doby.

X. Odpovědnost za škodu

- 1) Kupující odpovídá za každé zaviněné porušení smluvní povinnosti.
- 2) Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 3) Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody.

XI. Sankce

- 1) V případě prodlení Prodávajícího s dodáním Předmětu koupě ve lhůtě vyplývající z této Smlouvy má Kupující právo uplatnit vůči Prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Kupní ceny za nedodanou část Předmětu koupě za každý započatý den prodlení.
- 2) V případě prodlení Prodávajícího pro odstranění vady ve lhůtě vyplývající z této Smlouvy má Kupující právo uplatnit vůči Prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 1 % z Kupní ceny části Předmětu koupě s neodstraněnou vadou za každý započatý den prodlení.
- 3) Při prodlení Kupujícího se zaplacením řádně vystavené faktury je Prodávající oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 4) V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností mlčenlivosti dle čl. IX. této Smlouvy, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč (slovy: deset tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 5) Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 7 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty.
- 6) Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši.
- 7) Smluvní strany se dohodly na vyloučení aplikace § 1806 Občanského zákoníku.

XII. Ukončení Smlouvy

- 1) Smlouva může být ukončena dohodou Smluvních stran.
- 2) Kupující je oprávněn od Smlouvy odstoupit v následujících případech:
 - a) bude rozhodnuto o likvidaci Prodávajícího;
 - b) Prodávající podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Prodávajícího, nebo bude ve vztahu k Prodávajícímu vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
 - c) Prodávající bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin.
- 3) Prodávající je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že Kupující neuhradí Kupní cenu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě.
- 4) Smluvní strany jsou vždy oprávněny od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku.
- 5) Za podstatné porušení Smlouvy Prodávajícím ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména:
 - a) prodlení Prodávajícího s dodáním Předmětu koupě o více než 30 kalendářních dní po termínu plnění;
 - b) porušení povinnosti Prodávajícího odstranit vady Předmětu koupě ve lhůtě 30 kalendářních dní od jejich oznámení Kupujícím;
 - c) vícečetné porušování smluvních či jiných právních povinností v souvislosti s plněním Smlouvy;
 - d) jakékoliv porušení povinností Prodávajícího, které nebude odstraněno či napraveno ani do 30 kalendářních dní od porušení povinnosti, je-li náprava možná.
- 6) Za podstatné porušení Smlouvy Kupujícím ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména prodlení Kupujícího s úhradou faktury o více než 60 kalendářních dní.
- 7) Odstoupením od této Smlouvy se závazek touto Smlouvou založený zrušuje od počátku a Smluvní strany si jsou povinny vrátit vše, co si plnily, a to bez zbytečného odkladu,

nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení odstoupující Smluvní strany o odstoupení od této Smlouvy druhé Smluvní straně. Ustanovení odst. 4 tohoto článku není dotčeno.

- 8) Kupující může od Smlouvy odstoupit také pouze ohledně nesplněného zbytku plnění, plnil-li Prodávající jen zčásti, pokud má přijaté dílčí plnění pro Kupujícího význam.
- 9) Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak nemá právní účinky. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně.
- 10) Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud už dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po odstoupení od této Smlouvy. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká ani práv poskytnutých ve smyslu čl. VII. této Smlouvy.

XIII. Závěrečná ustanovení

- 1) Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy musí být učiněna písemně v českém jazyce. Jakékoliv úkony směřující ke skončení této Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů musí být oznámeny druhé Smluvní straně datovou zprávou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou doručena osobně, poštou, emailem či kurýrem na adresy uvedené v tomto odstavci nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí druhé Smluvní straně.
 - a) Kupující: Česká republika - Generální finanční ředitelství
Jméno: [REDACTED], ředitel Odboru systémových technologií
Adresa: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
E-mail: [REDACTED]
Datová schránka: p9iwj4f
 - b) Prodávající: CSF, s.r.o.
Jméno: [REDACTED]
Adresa: Střelecká 672/14, 500 02 Hradec Králové
E-mail: [REDACTED]
Datová schránka: 2t4pa54
- 2) Smluvní strany se dohodly na určení kontaktní osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „Kontaktní osoba“). Kontaktní osoby jsou oprávněny ke všem jednáním týkajícím se této Smlouvy, s výjimkou změn Smlouvy nebo ukončení této Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak.
 - a) Kontaktní osobou Kupujícího je [REDACTED], tel. č.: [REDACTED], e-mail: [REDACTED], a další zaměstnanci Kupujícího jím písemně pověřeni.
 - b) Kontaktní osobou Prodávajícího je: [REDACTED] [Asistentka prodeje], [tel. [REDACTED]], a další zaměstnanci či jiné osoby jím písemně pověřeni.
- 3) Ke změně Smlouvy, ukončení Smlouvy, nebo změně bankovních údajů je za Kupujícího oprávněna [REDACTED], generální ředitelka. Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy je oprávněn za Prodávajícího sám Prodávající (pokud je fyzickou osobou - podnikatelem) nebo statutární orgán Prodávajícího, a to dle způsobu jednání uvedeného v obchodním rejstříku (dále jen „Odpovědné osoby pro věci smluvní“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Kontaktních osob.
- 4) Jakékoliv změny kontaktních údajů a Kontaktních osob je příslušná Smluvní strana

oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně oznámit druhé Smluvní straně.

- 5) Smluvní strany souhlasí s tím, že podepsaná Smlouva (včetně příloh), jakož i její text, může být v elektronické podobě zveřejněna v registru smluv, na internetových stránkách Kupujícího, na profilu zadavatele (Kupujícího) ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, a dále v souladu s povinnostmi vyplývajícími z jiných právních předpisů, a to bez časového omezení.
- 6) Prodávající bere na vědomí, že osobní údaje jeho, či jeho zaměstnanců, specifikované v této Smlouvě jsou ze strany Kupujícího zpracovávány v souvislosti s plněním povinností dle této Smlouvy a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákonem č. 110/2019, o zpracování osobních údajů, v platném znění.
- 7) Tato Smlouva se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že tato Smlouva se řídí subsidiárně ustanoveními Občanského zákoníku o koupi.
- 8) Stane-li se kterékoli ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy neovlivněna a nedotčena, nevyplyvá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy.
- 9) Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy, nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání se činí.
- 10) Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 11) Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti této Smlouvy) budou rozhodovány s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky.
- 12) Tato Smlouva je vyhotovena v 1 vyhotovení v českém jazyce s platností originálu s elektronickými podpisy obou Smluvních stran.
- 13) Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně jejích příloh musejí být vyhotoveny písemně a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné listině.

14) Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1: Technická specifikace

Příloha č. 2: Seznam odběrných míst

15) Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V Praze dne 17. 9. 2024

V Praze dne 5. 9. 2024

Kupující	Prodávající
	
generální ředitelka	jednatel společnosti

Požadavky kupujícího		Nabídka prodávajícího	
Počítač I		Lenovo Desktop TC M75s Gen 2	
Parametr	Požadavek zadavatele	Splňuje ANO/NE	Popis konkrétního splnění požadavku
Konstrukční provedení:	Small Form Factor (SFF)	ANO	
	Skříň musí umožnit bezpečný provoz počítače v horizontální i vertikální poloze	ANO	
	Jednoduchá modulární konstrukce s možností rychlého otevření skříně a rychlé výměny základních komponent bez použití nástrojů	ANO	
Procesor:	Minimální hodnota dle PassMark - 16000 bodů, skóre dle verze 10 PassMark CPU Mark (dle Přílohy č. 5 Výzvy)	ANO	AMD Ryzen 5 Pro 5650G 3.9G 6C, 20790 bodů skóre dle verze 10 PassMark CPU Mark
Operační paměť:	Minimálně 16 GB DDR4 2400 MHz (osazená jedním modulem)	ANO	16 GB DDR4 3200 UDIMM osazeno jedním modulem
	Možnost rozšířit alespoň na 32 GB RAM	ANO	
SSD:	Minimálně 1x s kapacitou minimálně 500 GB NVME PCIe M.2	ANO	512 GB SSD M.2 2280 NVMe TLC OP
	Rychlost čtení / zápis min. 2000 MB/s	ANO	
Grafický adaptér:	Integrovaná grafická karta podporující vícemonitorové zobrazení s podporou min. 4K@60Hz	ANO	
Audio:	Integrovaná zvuková karta, systémový reproduktor	ANO	

Typ a počet rozhraní:	min. 6x USB portů (na přední straně skříně: min. 3x USB z toho min. 2x s přenosovou rychlostí min. 5 Gb/s, jeden z nich USB-C + kdekoliv umístěný: 1x další USB s	ANO	V předu: 2x USB 3.2 Gen 1, 2x USB 3.2 Gen 2, 1x USB-C a vzadu: 4x USB 2.0
-----------------------	---	-----	---

	přenosovou rychlostí 5 Gb/s).		
	min. 2x digitální konektor (DisplayPort, nebo HDMI) s podporou min. 4K@60Hz	ANO	2x DP a 1x HDMI
	1x RJ-45, 10/100/1000 Mbps, podpora WOL	ANO	
	Na přední straně skříně: 1x kombinovaný konektor audio (mikrofon a sluchátka), nebo 1x vstup pro mikrofon a zároveň 1x stereo výstup pro sluchátka	ANO	
Operační systém:	Licence Windows 11 Professional CZ OEM (64-bit)	ANO	
	Hardwarová podpora pro Windows 11 (64-bit), OS předinstalován na dodávaném zařízení	ANO	
BIOS:	Zabezpečení heslem proti neoprávněnému přístupu na dvou úrovních administrátor/uživatel	ANO	
	Možnost zabezpečení spuštění („bootování“) heslem na dvou úrovních administrátor/uživatel	ANO	
	Podpora zavedení operačního systému ze zařízení připojeného k USB portu	ANO	
	Možnost zablokování vybraných zařízení a sběrnic tak, aby s nimi nemohl pracovat operační systém (alespoň USB porty)	ANO	
Zabezpečení:	Technologie TPM 2.0	ANO	
	Detekce vniknutí do skříně	ANO	

Ostatní:	Soulad s direktivou RoHS, certifikát min. EPEAT Bronze, EnergyStar min. 6.0	ANO	
	Napájecí kabel	ANO	
Záruční podmínky:	Min. 60 měsíců	ANO	60 měsíců oprava na místě u zákazníka
Servis:	V místě instalace zařízení u zákazníka s ukončením opravy následující pracovní den od jejího nahlášení. Servis prováděný výrobcem či jím garantovaný prostřednictvím autorizovaného subjektu	ANO	
	Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch pro celou ČR	ANO	
	Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 16:00 hod.	ANO	
	Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů a manuálů z internetu	ANO	
	Při výměně SSD či celého zařízení zůstává původní SSD majetkem kupujícího (neodvází se)	ANO	

Příslušenství I			
Parametr	Požadavek zadavatele	Splňuje ANO/NE	Popis konkrétního splnění požadavku
Příslušenství:	Klávesnice s 12 funkčními tlačítky, rozložení US/CZ, numerická část, připojení USB	ANO	

	Čtečka čipových karet zabudovaná v klávesnici kompatibilní s ISO IEC 7810 ID-1 a ISO IEC 7816 (standards pro čipové karty)	ANO	
	Optická myš, minimálně 2 tlačítka s kolečkem, připojení USB	ANO	
Záruční podmínky:	Min. 60 měsíců	ANO	60 měsíců
Servis:	V místě instalace zařízení u zákazníka s ukončením opravy následující pracovní den od jejího nahlášení. Servis prováděný výrobce či jím autorizovaným subjektem	ANO	

Monitor I		Lenovo ThinkVision E24-30	
Parametr	Požadavek zadavatele	Splňuje ANO/NE	Popis konkrétního splnění požadavku
Velikost:	Přesná obchodní velikost 24"	ANO	
	Minimální úhlopříčka zobrazovací plochy 23,7"	ANO	23,8 "
Vlastnosti:	Matný povrch zobrazovací plochy, výškově stavitelný, vertikální a horizontální polohovatelnost, funkce pivot	ANO	
Rozlišení:	Přesně 1920 x 1080 bodů, nebo přesně 1920 x 1200 bodů	ANO	1920 x 1080 bodů
Typ:	LED osvětlení, pozorovací úhel minimálně 178° vodorovně i svisle	ANO	
Jas:	minimálně 250 cd/m ²	ANO	
Doba odezvy:	max. 6 ms	ANO	
Kontrast:	Statický kontrast (typický) minimálně 1000:1	ANO	

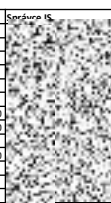
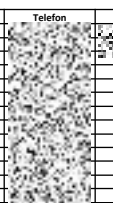
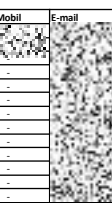
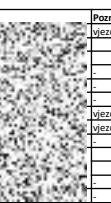
Vstupy:	minimálně 1x digitální vstup HDMI	ANO	
	minimálně 1x digitální vstup DisplayPort	ANO	
	Součástí dodávky je propojovací kabel pro přenos digitálního signálu mezi nabízenou sestavou (základní jednotka a monitor); případně včetně potřebných redukcí	ANO	
Příslušenství	Napájecí kabel	ANO	
Záruční podmínky:	Min. 60 měsíců	ANO	60 měsíců
Servis:	V místě instalace zařízení u zákazníka s ukončením opravy následující pracovní den od jejího nahlášení. Servis prováděný výrobcem či jím garantovaný prostřednictvím autorizovaného subjektu	ANO	
	Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch pro celou ČR	ANO	
	Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 16:00 hod.	ANO	

Společné požadavky			
Parametr	Požadavek zadavatele	Splňuje ANO/NE	Popis konkrétního splnění požadavku
Environmentální požadavky	Veškeré výše uvedené výrobky splňují požadavky vyplývající z Nařízení Komise EU č. 617/2013 ze dne 26. června 2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/2009/125/ES a jsou v souladu	ANO	

	s direktivou RoHS (Restriction of Use of Certain Hazardous Substances) a nařízení vlády č. 481/2012, je-li jejich aplikace relevantní		
Lokalizace	Veškeré komponenty plnění musí být určeny k použití v ČR	ANO	
Barevné provedení:	Stolní počítač, klávesnice, myš a monitor mají obdobné barevné provedení v kancelářském stylu a žádný z těchto prvků se barevně výrazně neodlišuje	ANO	

Příloha č. 2 Seznam odběrných míst

FÚ pro hl.m. Prahu

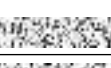
Číslo	Lokalita	Adresa	Správa IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám	PC sestav	1. etapa	2. etapa	3. etapa	4. etapa	
2000	FÚ pro hl.m.Prahu	Praha 1, Štěpánská 619/28, 111 21					vjezd 5.240 v.280;	306	43	87	95	81	
2001	ÚzP pro Prahu 1	Praha 1, Štěpánská 619/28, 112 33					183	51	51	28	53		
2002	ÚzP pro Prahu 2	Praha 2, Vinohradská 2488/49, 120 00					95	28	28	10	29		
2003	ÚzP pro Prahu 3	Praha 3, Orebtská 477/18, 130 00					97	19	19	29	30		
2004	ÚzP pro Prahu 4	Praha 4, Budějovická 409/1, 140 00					139	39	20	39	41		
2005	ÚzP pro Prahu 5	Praha 5, Peroutkova 263/61, 150 00					155	44	30	44	23		
2006	ÚzP pro Prahu 6	Praha 7, Nábreží Kpt.Jaroše 1000/7, 170 00					103	30	30	30	13		
2007	ÚzP pro Prahu 7	Praha 7, Nábreží Kpt.Jaroše 1000/7, 170 00					vjezd 5.200 v.320;	64	21	10	10	23	
2008	ÚzP pro Prahu 8	Praha 8, Trojská 13a, 180 00					vjezd 5.200 v.320;	115	33	33	33	16	
2009	ÚzP pro Prahu 9	Praha 10, Nábreží Kpt.Jaroše 1000/7, 170 00					135	38	20	38	39		
2010	ÚzP pro Prahu 10	Praha 10, Petrohradská 6, 101 00					179	31	49	49	50		
2011	ÚzP pro Prahu - Jižní Město	Praha 11, Opatovská 964/18, 149 02					68	22	14	10	22		
2012	ÚzP v Praze - Modřanech	Praha 12, Lehárova1885/2,143 00					46	16	10	10	10		
Celkem								Dodat celkem sestav	PC1685	415	415	425	430

Kontaktní osoba FÚ pro hl.m. Prahu:

Odbor IT pro hl.m. Prahu Praha 1, Štěpánská 619/28, 111 21
Odbor IT pro hl.m. Prahu Praha 1, Štěpánská 619/28, 111 21



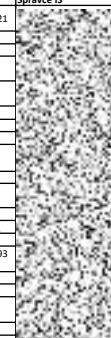
Spe cializovaný finanční úřad

Číslo	Lokalita	Adresa	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám	PC sestav	1. etapa	2. etapa	3. etapa	4. etapa
									PC sestav	PC sestav	PC sestav	PC sestav
4000	SFÚ	Praha 7, Nábreží Kpt.Jaroše 1000/7, 170 00						200	50	50	50	50
Celkem								Dodat celkem sestav PC (PC+Mon+příslušenství)	200	50	50	50 50

Odbor IT pro hl.m. Prahu Praha 1, Štěpánská 619/28, 111 21
Odbor IT pro hl.m. Prahu Praha 1, Štěpánská 619/28, 111 21
Specializovaný finanční úřad Praha 7, Nábreží Kpt.Jaroše 1000/7, 170 00



FÚ pro Středočeský kraj

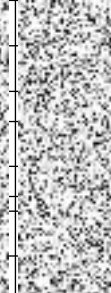
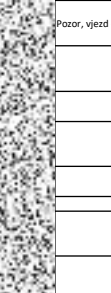
Číslo	Lokalita	Adresa	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám dodávky	1. etapa		2. etapa		3. etapa		4. etapa			
								PC	PC sestav	PC	PC sestav	PC	PC sestav	PC	PC sestav		
2100	FÚ pro Středočeský kraj	Praha 4, Na Pankráči 1685/17, 19, 140 21						106	28	22	23		33				
2101	ÚzP Praha východ	Praha 8, Thámova 27, 186 21					52	13	12	13	14						
2105	ÚzP Brandýs n. Labem	Brandýs n. Labem, Bolislavská 31/4					34	11		11	12						
2102	ÚzP Praha západ	Praha 4, Na Pankráči 95, 140 21					100	24	25	25	26						
2103	ÚzPv Benešově	Benešov u Prahy, Tyršova 2074, 256 01					61	15	14	16	16						
2125	ÚzP ve Vlašimi	Vlašim, J. Masaryka 1703, 258 01					53	13	13	12	15						
2104	ÚzP v Berouně	Beroun, Tyršova 1634, 266 4 5					47	11	11	13	12						
2109	ÚzP v Hořovicích	Hořovice, Palackého nám. 1417, 268 01					26	13	13		0					0	
2110	ÚzP v Kladně	Kladno, Leoše Janáčka 3181, 272 80					87	19	24	21	23						
2124	ÚzP ve Slaném	Slaný, Pod Horou 332, 274 01					34	11	11	12	0						
2111	ÚzP v Kolíně	Kolín, Politických vězňů 423, 280 02					74	17	16	19	22						
2113	ÚzP v Kutné Hoře	Kutná Hora, U Lorce 39, 284 01					47	12	10	10	15						
2106	ÚzP v Čáslavi	Čáslav, Nám. Jana Želky z Trocnova 249,					27	13	14								
2114	ÚzP v Mělníce	Mělník, Tyršova 105, 276 01					66	17	15	16	18						
2115	ÚzP v Mladé Boleslavi	Mladá Boleslav, Štefánikova 1406/III, 293 74					69	16	16	17	20						
2118	ÚzP v Nymburku	Nymburk, Bedřicha Smetany 55, 288 02					32	10	10	12	0						
2119	ÚzP v Poděbradech	Poděbrady, Hakenova 1404, 290 01					36	12	12	12	0						
2120	ÚzP v Příbrami	Příbram, Čs. armády 175, 261 01					84	18	18	20	28						
2121	ÚzP v Rakovníku	Rakovník, Masná 265/II, 269 01					46	10	10	12	14						
2122	ÚzP v Říčanech	Říčany, Politických vězňů 1233, 251 01					74	17	13	20	24						
Celkem								Dodat celkem sestav PC (PC+Mon+příslušenství)	1155	300	290	285		280			

Kontaktní osoba FÚ pro Středočeský kraj:

Oddělení IT pro Středočeský kraj Praha 2, Žitná 12, 120 00
Oddělení IT pro Středočeský kraj Praha 2, Žitná 12, 120 00



FÚ pro Jihočeský kraj

pro zřetelny kraj								1. etapa	2.etapa	3. etapa	4.etapa	
Číslo	Lokalita	Adresa	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám dodávky	PC sestav	PC sestav	PC sestav	PC sestav	
2200	FÚ pro Jihočeský kraj	České Budějovice, Mánesova 3a, 381 87					Pozor, vjezd omezen výškou 3 m,	173	30	28	30	85
2201	ÚzP v Českých Budějovicích	České Budějovice, F. A. Gerstnera 1/5,					151	20	20	56	55	
2203	ÚzP v Českém Krumlově	Český Krumlov, Vyšehrad 169, 381 01					31	18	13	0	0	
2205	ÚzP v Jindřichově Hradci	Jindřichův Hradec, Česká ulice 1284/II,					51	18	20	13	0	
2208	ÚzP v Písku	Písek, Nábreží 1. máje 2259, 397 01					50	18	20	12	0	
2209	ÚzP v Prachaticích	Prachatice, Vodňanská 376, 383 01					27	18	9	0	0	
2211	ÚzP ve Strakonici	Strakonice, Na Ohradě 1067, 386 01					50	18	20	12	0	
2212	ÚzP v Táboře	Tábor, Budějovická 2923, 390 02					77	20	20	37	0	
Celkem								Dodat celkem sestav PC (PC+Mon+příslušenství)	610	160	150	160 140

Kontaktní osoby FÚ pro Jihočeský kraj:

Odbor IT v Českých Budějovicích České Budějovice, Mánesova 3a, 381 87
Odbor IT v Českých Budějovicích České Budějovice, Mánesova 3a, 381 87
Odbor IT v Českých Budějovicích České Budějovice, Mánesova 3a, 381 87



FÚ pro Plzeňský kraj

Číslo	Lokalita	Adresa	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám dodávky	1. etapa 2. etapa 3. etapa 4. etapa			
								PC sestav	PC sestav	PC sestav	PC sestav
2300	FÚ pro Plzeňský kraj	Plzeň, Hájkova 14-16, 305 72						52	10	12	10
2305	ÚzP v Domažlicích	Domažlice, Mgr. B. Stáška 265, 344 01						42	17	11	0
2308	ÚzP v Klatovech	Klatovy, Machníkova 29, 339 11						77	14	14	10
2301	ÚzP v Plněni-městě	Plzeň, Náměstí Českých bratří 8, 306 16						190	46	64	70
2303	ÚzP v Plzni - jih	Plzeň, Americká 8/39, 301 00						43	0	15	25
2302	ÚzP v Plzni-severu	Plzeň, Náměstí Českých bratří 8, 306 16						48	22	0	0
2312	ÚzP v Rokycanech	Rokycany, Malé Náměstí 118/1						35	7	0	20
2313	ÚzP v Tachově	Tachov, Okružní 2178, 347 01						43	14	19	0
Celkem								530	130	135	130
Dodat celkem sestav PC (PC+Mon+přislouženství)								530	130	135	130

Kontaktní osoba FÚ pro Plzeňský kraj:

Oddělení IT v Plzni Plzeň, Hájkova 14-16, 305 72
 Oddělení IT v Plzni Plzeň, Hájkova 14-16, 305 72

FÚ pro Karlovarský kraj

Číslo	Lokalita	Adresa	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám dodávky	1. etapa 2. etapa 3. etapa 4. etapa			
								PC sestav	PC sestav	PC sestav	PC sestav
2400	FÚ pro Karlovarský kraj	Karlovy Vary, Krymská 2a, 360 01						42	0	22	0
2401	ÚzP v Karlových Varech	Karlovy Vary, Západní 19, 361 13						83	39	29	15
2403	ÚzP v Chebu	Cheb, Hájkova 32, 350 02						61	21	0	0
2407	ÚzP v Sokolově	Sokolov, Růžové nám. 1629, 356 01						44	0	4	40
Celkem								230	60	55	60
Dodat celkem sestav PC (PC+Mon+přislouženství)								230	60	55	60

Kontaktní osoba FÚ pro Karlovarský kraj:

FÚ pro Karlovarský kraj Karlovy Vary, Západní 19, 361 13
 Oddělení IT v Plzni Plzeň, Hájkova 14-16, 305 72

FÚ pro Ústecký kraj

Číslo	Lokalita	Adresa	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám dodávky	1. etapa 2. etapa 3. etapa 4. etapa			
								PC sestav	PC sestav	PC sestav	PC sestav
2500	FÚ pro Ústecký kraj	Ústí nad Labem, Velká Hradební 61, 400 21						45	20	15	5
2501	ÚzP v Ústí nad Labem	Ústí nad Labem, Dlouhá 3359, 400 21						89	23	22	22
2503	ÚzP v Děčíně	Děčín, Řetězová 1369/2a, 405 39						51	13	13	13
2504	ÚzP v Chomutově	Chomutov, Bachmašská 1617, 430 01						50	13	13	12
2505	ÚzP v Kadani	Kadaň, Mírové náměstí 86, 432 01						42	11	11	10
2507	ÚzP v Litoměřicích	Litoměřice, Masarykova 2020, 412 01						83	17	24	22
2509	ÚzP v Lounech	Louny, Rybalkova 2376, 440 68						41	11	10	10
2510	ÚzP v Mostě	Most, 2. náměstí 3300, 434 01						64	16	16	16
2513	ÚzP v Rumburku	Rumburk, Františka Noby 2, 408 01						34	9	9	8
2514	ÚzP v Teplicích	Teplice, Dlouhá 42, 415 01						63	16	16	16
2515	ÚzP v Zátce	Zátec, Smetanovo nám. 1017, 438 01						23	6	6	5
Celkem								585	155	155	140
Dodat celkem sestav PC								585	155	155	140

Kontaktní osoba za FÚ pro Ústecký kraj:

Odbor IT v Ústí nad Labem Ústí nad Labem, Velká Hradební 61, 400 21

Číslo	Lokalita	Adresa	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám dodávky	1. etapa 2. etapa 3. etapa 4. etapa			
								PC sestav	PC sestav	PC sestav	PC sestav
2600	FÚ pro Liberecký kraj	Liberec, 1. máje 97, 460 07						38	10	10	9
2601	ÚzP v Liberci	Liberec, 1. máje 97, 460 07						134	30	35	33
2602	ÚzP v České Láně	Česká Lípa, Pátova 2892, 470 43						64	16	16	16
2604	ÚzP v Jablonci nad Nisou	Jablonec nad Nisou, Podbořská 2, 466 01						63	16	16	15
2607	ÚzP v Semilech	Semlív, Vysoká 140, 513 01						39	10	10	9
2609	ÚzP v Turnově	Turnov, Havlíčkovo nám. 54, 511 01						32	8	8	8
Celkem								370	90	95	90
Dodat celkem sestav PC								370	90	95	90

Kontaktní osoba za FÚ pro Liberecký kraj:

FÚ pro Liberecký kraj Liberec, 1. máje 97, 460 07

FÚ pro Královéhradecký kraj

Číslo	Lokalita	Adresa	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám dodávky	1. etapa 2. etapa 3. etapa 4. etapa			
								PC sestav	PC sestav	PC sestav	PC sestav
2700	FÚ pro Královéhradecký kraj	Hradec Králové, Horova 17, 500 02						92	33	25	24
2701	ÚzP v Hradci Králové	Hradec Králové, U Karuny 1632, 502 00						133	29	30	44
2707	ÚzP v Jičíně	Jičín, Havlíčkova 56, 506 01						58	18	11	15
2709	ÚzP v Náchodě	Náchod, Týrsova 49, 547 01						75	15	19	25
2712	ÚzP v Rychnově nad Kněžnou	Rychnov nad Kněžnou, Jiráskova 1497, 519 01						61	15	16	15
2713	ÚzP v Trutnově	Trutnov, Slezská 166, 541 01						81	20	24	21
Celkem								500	130	125	115
Dodat celkem sestav PC								500	130	125	115

Kontaktní osoba za FÚ pro Královéhradecký kraj:

Oddělení IT v Hradci Králové Hradec Králové, Horova 17, 500 02
 Oddělení IT v Hradci Králové Hradec Králové, Horova 17, 500 02

FÚ pro Pardubický kraj

Číslo	Lokalita	Adresa	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám dodávky	1. etapa 2. etapa 3. etapa 4. etapa			
								PC sestav	PC sestav	PC sestav	PC sestav
2800	FÚ pro Pardubický kraj	Pardubice, Boženy Němcové 2625, 530 02						44	12	12	10
2801	ÚzP v Pardubicích	Pardubice, Boženy Němcové 2625, 530 02						180	40	44	46
2804	ÚzP v Chrudimí	Chrudim, Pardubická 275, 537 59						68	15	20	17
2808	ÚzP ve Svitavách	Svitavy, T.G.Masaryka 15, 568 02						72	20	20	20
2809	ÚzP v Ústí n./Orlici	Ústí n./Orlici, T.G.Masaryka 1393, 562 01						69	16	18	19
2811	ÚzP v Žamberku	Žamberk, Pionýrů 1360, 564 01						27	7	6	6
Celkem								460	110	120	110
Dodat celkem sestav PC								460	110	120	110

Kontaktní osoba za FÚ pro Pardubický kraj:

FÚ Pro Pardubický kraj Odbor IT v Hradci Králové Odbor IT v Hradci Králové
 Pardubice, Boženy Němcové 2625, 530 02 Hradec Králové, Horova 17, 500 02

FÚ pro Jihomoravský kraj

Číslo	Lokalita	Adresa	Ústředna	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám	1. etapa 2. etapa 3. etapa 4. etapa			
									PC sestav	PC	PC sestav	PC
3000	FÚ pro Jihomoravský kraj	Brno, nám. Svobody 4, 602 00	542 191 111						107	35	26	19
3001	ÚZP Brno I	Brno, Příkop 25, 604 23	545 561 111						140	30	30	35
3002	ÚZP Brno II	Brno, Cejl 113, 659 61	545 120 111						83	21	21	21
3003	ÚZP Brno III	Brno, Šumavská 35, 663 49	541 511 111						110	25	25	25
3004	ÚZP Brno IV	Brno, Rybníček 2, 602 00	541 557 111						107	25	25	29
3005	ÚZP Brno-venkov	Brno, Příkop 8, 604 24	518 394 111						132	30	30	32
3006	ÚZP v Blansku	Blansko, Seifertova 7, 678 11	516 487 111						44	11	11	11
3007	ÚZP v Boskovicih	Boskovice, 17. listopadu 6, 680 01	516 487 111						29	10	10	9
3008	ÚZP v Břeclavi	Břeclav, Sladová 1, 690 02	519 304 111						62	16	16	15
3010	ÚZP v Hodoníně	Hodonín, Dukelských hrdinů 3653/1, 695 51	518 394 111						54	14	14	13
3011	ÚZP v Hustopečích u Brna	Hustopeče u Brna, Nádrazní 35, 693 01	519 304 111						21	11	10	0
3013	ÚZP v Kyjově	Kyjov, Trída Komenského 1360/18, 697 01	518 698 311						39	10	10	10
3018	ÚZP ve Veselí nad Moravou	Veselí nad Moravou, nám. Míru 1759.69801	518 394 411						27	9	9	9
3019	ÚZP ve Vyškově	Vyškov, Palánků 1, 68201	517 302 111						68	17	17	17
3020	ÚZP ve Znojme	Znojmo, nám. Svobody 8, 669 01	515 211 111						82	21	21	20
Celkem									Dodat celkem sestav	PC 1105	285	285
											265	270

Kontaktní osoba za FÚ pro Jihomoravský kraj:

____ FÚ pro Jihomoravský kraj Brno, nám. Svobody 4, 602 00
 ____ Odbor IT v Brně Brno, nám. Svobody 4, 602 00

FÚ pro Kraj Vysočina

Číslo	Lokalita	Adresa	Ústředna	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám	1. etapa 2. etapa 3. etapa 4. etapa			
									PC sestav	PC	PC sestav	PC
2000	FÚ pro Kraj Vysočina	Jihlava, Tolstého 2, 58601	567 559 111						155	40	25	47
2003	ÚZP v Havlíčkově Brodě	Havlíčkův Brod, Štářova 2003.58001	569 474 111						56	14	14	14
2010	ÚZP v Pelhřimově	Pelhřimov, Příkopů 1754, 393 01	565 356 111						63	20	16	16
2012	ÚZP v Třebíči	Třebíč, Jerotínova nám. 17/1, 674 01	568 802 111						72	19	18	18
2013	ÚZP ve Velkém Meziříčí	Velké Meziříčí, Hornoměstská 864/39	566 501 311						25	13	12	0
2014	ÚZP ve Zďáru nad Sázavou	Zďár nad Sázavou, Strojírenská 28, 591 01	566 652 311						59	15	15	15
Celkem									Dodat celkem sestav	PC 430	120	100
											110	100

Kontaktní osoba FÚ pro Kraj Vysočina:

____ FÚ pro Kraj Vysočina Jihlava, Tolstého 2, 58601
 ____ Odbor IT v Brně Brno, nám. Svobody 4, 602 00

FÚ pro Zlínský kraj

Číslo	Lokalita	Adresa	Ústředna	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám	1. etapa 2. etapa 3. etapa 4. etapa			
									PC sestav	PC	PC sestav	PC
3300	FÚ pro Zlínský kraj	Zlín, Trída Tomáše Bati 21, 761 86	577 617 111						130	28	30	33
3304	ÚZP v Kroměříži	Kroměříž, Husovo náměstí 535/21, 767 01	573 232 111						70	18	18	17
3306	ÚZP v Otrokovicích	Otrokovice, J. Jabůrkové 1427, 765 02	577 194 111						33	9	8	8
3307	ÚZP v Rožnově pod Radhoštěm	Rožnov pod Radhoštěm, Kulturní 1777, 756 64	571 666 386						23	8	8	7
3308	ÚZP v Uherském Brodě	Uherský Brod, 26. dubna 1917, 688 01	572 613 325						45	12	11	11
3309	ÚZP v Uherském Hradišti	Uherské Hradiště, Otakarova 1073, 686 01	572 532 111						50	13	13	12
3310	ÚZP ve Valašském Meziříčí	Valašské Meziříčí, Vítězná 742, 757 01	571 685 111						27	9	9	9
3312	ÚZP ve Vsetíně	Vsetín, Smetanova 1110, 755 01	571 495 111						52	13	13	13
Celkem									Dodat celkem sestav	PC 430	110	110
											110	100

Kontaktní osoba za FÚ pro Zlínský kraj:

____ FÚ pro Zlínský kraj Zlín, Trída Tomáše Bati 21, 761 86
 ____ FÚ pro Jihomoravský kraj Brno, nám. Svobody 4, 602 00

Odvolační finanční ředitelství

Číslo	Lokalita	Adresa	Ústředna	Správce IS	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám	1. etapa 2. etapa 3. etapa 4. etapa			
									PC sestav	PC	PC sestav	PC
5000	Odvolační finanční ředitelství	Brno, Masarykova 31, 602 00	542 525 111						190	40	50	50
Celkem									Dodat celkem sestav	PC 190	40	50
											50	50

Kontaktní osoba za Odvolační finanční ředitelství:

____ Odvolační finanční ředitelství Brno, Masarykova 31, 602 00
 ____ FÚ pro Jihomoravský kraj Brno, nám. Svobody 4, 602 00

FÚ pro Moravskoslezský kraj

Číslo	Lokalita	Adresa	Správce	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám	PC	1. etapa 2. etapa 3. etapa 4. etapa			
									PC sestav	PC	PC sestav	PC
3200	FÚ pro Moravskoslezský kraj	Ostrava-Mor. Ostrava, Na Jízdnárně 3, 709 00						100	30	30	25	15
3201	ÚZP Ostrava I	Ostrava-Mor. Ostrava, Jurečkova 2, 700 39						175	40	40	45	50
3202	ÚZP Ostrava II	Ostrava-Jih, Horní 63, 700 46					Vjezd do garáže je omezen výškou 2.8 metrů	80	20	20	20	20
3203	ÚZP Ostrava III	Ostrava-Poruba, Opavská 6177, 708 13						75	20	20	20	15
3205	ÚZP v Bruntále	Bruntál, Ruská 3, 792 01						35	10	10	10	5
3207	ÚZP ve Frýdku-Místku	Frýdek-Místek, Na Poříčí 3208, 738 01						95	25	25	25	20
3210	ÚZP v Havířově	Havířov, Myslbekova 2/1470, 736 01						30	10	5	5	10
3212	ÚZP v Karvině	Karviná, Zakladatelská 974/20, 735 06						85	20	20	20	25
3213	ÚZP v Kopřivnici	Kopřivnice, Kpt. Jaroše 395, 742 21						30	10	10	5	5
3214	ÚZP v Krnově	Krnov, Kasárenská 2501/7, 749 01					Výtah 3. patro	20	5	5	5	5
3215	ÚZP v Novém Jičíně	Nový Jičín, Sv. Cecha 47, 741 01						65	15	15	15	20
3216	ÚZP v Opavě	Opava, Masarykova 2, 746 01					Přístup ze zadu budovy do dvora k výtahu	120	30	30	30	30
3218	ÚZP v Třinci	Třinec, Nám. Svobody 1141, 739 63						40	10	10	10	10
Celkem									Dodat celkem sestav	PC 950	245	240
											235	230

Kontaktní osoba za FÚ pro Moravskoslezský kraj:

____ OIT v Ostravě Ostrava-Mor. Ostrava, Na Jízdnárně 3, 709 00
 ____ OIT v Ostravě Ostrava-Mor. Ostrava, Na Jízdnárně 3, 709 00

FÚ pro Olomoucký kraj

Číslo	Lokalita	Adresa	Správce	Telefon	Mobil	E-mail	Poznámka ke specifickým podmínkám	PC	1. etapa 2. etapa 3. etapa 4. etapa			
									PC sestav	PC	PC sestav	PC
3100	FÚ pro Olomoucký kraj	Olomouc, Lazická 22, 779 11						43	10	10	10	13
3101	ÚZP v Olomouci	Olomouc, Lazická 22, 779 11						115	30	30	30	25
3102	ÚZP v Hranicích	Hranice, Nádrazní 332, 753 01						33	8	8	8	9
3103	ÚZP v Jeseníku	Jeseník, Fučíkova 1239/14, 790 01						35	9	9	9	8
3106	ÚZP v Prostějově	Prostějov, Křížkovského 1, 796 01						77	20	20	20	17
3107	ÚZP v Přerově	Přerov, Wurmova 4, 751 52						65	15	15	15	20
3108	ÚZP ve Šternberku	Šternberk, Oblouková 2, 785 01						35	9	9	9	8
3109	ÚZP v Šumperku	Šumperk, Gen Svobody 38, 787 01						50	12	12	12	14
3110	ÚZP v Zábřehu	Zábřeh, Petra Bezruče 9, 789 01						27	7	7	7	6
Celkem									Dodat celkem sestav	PC 480	120	120
											120	120

Kontaktní osoba za FÚ pro Olomoucký kraj:

____ OIT v Ostravě Ostrava-Mor. Ostrava, Na Jízdnárně 3, 709 00
 ____ FÚ pro Olomoucký kraj Lazická 545/22, 779 00 Olomouc 9

