

Smlouva o dílo

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“)
„Praní prádla“

I. Smluvní strany

Objednatel:

Česká republika – Generální ředitelství cel

Sídlo: Budějovická 7, 140 96 Praha 4

Zastoupená: Ing. Renata Dohnalová, ředitelka odboru 13 Hospodářské správy

IČO: 71214011

DIČ: CZ71214011

Bankovní spojení: ČNB Praha 1

Číslo účtu: 1020011/0710

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel: KATEV spol. s r. o.

Sídlo: Na Bydžově 2044, 390 01 Tábor

Zastoupená: Pavlem Švejkovským, jednatelem

IČO: 25196332

DIČ: CZ25196332

Bankovní spojení: Oberbank AG

Číslo účtu: 2051106648 / 8040

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Českých

Budějovicích oddíl C, vložka 8938

(dále jen zhotovitel)

uzavřely

dnešního dne, na základě výběru nejvhodnější nabídky ve veřejné zakázce malého rozsahu
„Praní prádla“ tuto smlouvu o dílo (dále jen smlouva).



1

II. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provádět pro objednatele služby spočívající v praní prádla včetně souvisejících služeb. Související služby zahrnují zejména svoz prádla z vymezených svozových míst, třídění prádla podle stupně znečištění, praní prádla (v případě požadavku objednatele také škrobení, desinfekce a bělení prádla), sušení prádla, žehlení a mandlování prádla, balení jednotlivých druhů prádla pro expedici, expedici prádla a rozvoz prádla zpět do svozových míst objednatele.
2. Zhotovitel je povinen služby dle této smlouvy provádět v souladu s Technickými podmínkami, které tvoří přílohu č. 1 smlouvy a jsou její nedílnou součástí.
3. Předpokládaný sortiment a množství prádla jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy, která je její nedílnou součástí. Objednatel si vyhrazuje právo odchylek v sortimentu nebo množství prádla oproti údajům uvedeným v příloze č. 2 dle aktuální potřeby. Předpokládané množství prádla je kolem 16 250 kg/rok.
4. Objednatel se touto smlouvou zavazuje zaplatit zhotoviteli za řádně poskytnuté služby dohodnutou cenu.

III. Místo a doba poskytování služeb

1. Místem provádění služeb jsou svozová místa, trasa mezi svozovými místy a provozovnou zhotovitele a provozovna zhotovitele.
2. Služby dle této smlouvy budou prováděny průběžně. Smluvní strany se dohodly na pravidelném týdenním cyklu odebírání a předávání prádla s tím, že počátek tohoto cyklu stanoví objednatel prostřednictvím kontaktních osob uvedených níže. V případě potřeby je zhotovitel povinen provést praní odpovídajícího objemu prádla výjimečně i v kratším termínu.

Znečištěné prádlo bude předáváno zhotoviteli zpravidla jednou týdně na obou níže uvedených svozových místech. Odebírání a předávání prádla se bude uskutečňovat v pracovní dny a v pracovní době objednatele, resp. příslušného svozového místa. Konkrétní termín předání znečištěného prádla na svozových místech se zhotovitelem dojednávají (e-mailem) níže uvedené kontaktní osoby.

Seznam svozových míst:

Svozové místo „I“ - ŠS CS Nové Butovice, Radlická 113/355, Praha 5
kontaktní osoba: Milan Trišč, tel. 251089201, e-mail: m.trisc@cs.mfcr.cz

Svozové místo „II“ - ŠS CS Jiloviště, Všenorská 180, 252 02 Jiloviště
kontaktní osoba: Bc. Josef Brada, tel. 261333341, e-mail: j.brada@cs.mfcr.cz

3. Kontaktní osobou pro sjednávání termínů za zhotovitele je:
jméno a příjmení: Helena Spilková, tel.: 381 25 32 13
e-mail pradelnabor@seznam.cz

IV.

Převzetí znečištěného a dodání vypraného prádla

1. Předání a převzetí znečištěného prádla bude organizováno ve svozových místech dle čl. III. smlouvy. Ve svozových místech bude probíhat protokolární předání znečištěného prádla objednatelem zhotoviteli – objednatel připraví protokol o předání a převzetí prádla, do kterého uvede počet kilogramů znečištěného prádla včetně počtu jednotlivých kusů prádla. Zhotovitel je povinen zajistit si vlastními prostředky převážení a přepočítání přebíraného prádla.
2. Po provedení praní a souvisejících služeb bude vyprané prádlo dodáno zhotovitelem zpět do svozového místa nepoškozené, úplné, vyžehlené a poskládané a bude opět předáno a převzato oběma smluvními stranami formou podpisu předávacího protokolu připraveného zhotovitelem, ve kterém bude uveden počet kilogramů a počet jednotlivých kusů prádla. Vyprané prádlo bude dodáno roztříděné dle druhů, svázané do balíků (zavařené do fólií), maximální hmotnost balíku přitom nepřesáhne 10 Kg. Poškozený materiál bude zhotovitelem vytríděn a dodán odděleně od ostatního.
3. Zhotovitel předá objednateli vyprané prádlo dle odst. 2 tohoto článku smlouvy do 7 dnů ode dne převzetí prádla dle odst. 1 tohoto článku smlouvy a to do stejného svozového místa, ve kterém prádlo převzal, pokud objednatel nestanoví jinak. V případě, že bude objednatel vyžadovat dodání prádla v kratším termínu, sdělí tuto skutečnost zhotoviteli při předávání znečištěného prádla a uvede tuto skutečnost do protokolu dle odst. 1 tohoto článku smlouvy.

V.

Cena a platební podmínky

1. Cena za provádění služeb byla stanovena na základě nabídky zhotovitele takto:
cena za poskytnutí služeb spočívajících v praní prádla včetně všech souvisejících služeb dle čl. II. odst. 1 smlouvy činí -

14,45 Kč bez DPH / 17,48 Kč s DPH za 1 kilogram praného prádla
2. Celková souhrnná cena za služby poskytnuté na základě této smlouvy nesmí překročit částku 1 999 999,- Kč bez DPH.
3. Smluvní strany se dohodly, že uvedená cena za praní prádla je včetně veškerých nákladů spojených s poskytováním služeb.
4. Smluvní strany se dohodly, že cena služeb bude objednatelem hrazena bankovním převodem na účet zhotovitele uvedený v čl. I. této smlouvy, a to na základě daňových dokladů - faktur vystavovaných zhotovitelem. Faktury bude zhotovitel vystavovat jednou měsíčně a fakturovaná částka bude určena dle vypraného prádla řádně dodaného zhotovitelem objednateli v daném měsíci. Podkladem pro vyúčtování budou protokoly o dodání vypraného prádla dle čl. IV. odst. 2 smlouvy za daný měsíc. Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu – faktury obsahující náležitosti dle



příslušných právních předpisů činí 30 dnů ode dne doručení objednateli na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy u objednatele, nebo do datové schránky s následujícími parametry: ID datové schránky „Generální ředitelství cel“: 7puaa4c

5. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle § 435 OZ, podle § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a odkaz na tuto smlouvu. Povinnou přílohou faktur budou protokoly o dodání vypraného prádla dle čl. IV. odst. 2 smlouvy za příslušný měsíc.
6. Objednatel má právo daňový doklad před uplynutím lhůty jeho splatnosti vrátit zhotoviteli, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, není-li v souladu s příslušnými právními předpisy, nebo nejsou-li přiloženy povinné přílohy. Nová lhůta splatnosti v délce 30 dnů počne plynout ode dne doručení opravených daňových dokladů objednateli.
7. Peněžní závazek objednatele se považuje za včas splněný dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu zhotovitele. Smluvní strany se dohodly, že na cenu služeb nebudou poskytovány zálohy.
8. Výše ceny služeb uvedená v tomto článku smlouvy platí po celou dobu platnosti této smlouvy.
9. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
10. Smluvní strany si dojednaly, že objednatel je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se zhotovitel stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

VI.

Práva a povinnosti při poskytování služeb

1. Zhotovitel prohlašuje, že má oprávnění vykonávat činnost, kterou se dle této smlouvy zavazuje pro objednatele vykonávat. Zhotovitel je povinen poskytovat služby řádně a včas s vynaložením odborné péče ve smyslu § 5 OZ a v souladu s touto smlouvou.
2. Zhotovitel je povinen při plnění této smlouvy dodržovat platné právní předpisy a technické normy vztahující se k praní prádla.
3. Zhotovitel je povinen po celou dobu trvání této smlouvy udržovat pojištění pro případ škody způsobené jeho provozní činností.

4. Jsou-li služby poskytovány vadně, je zhotovitel již v průběhu jejich provádění povinen na výzvu objednatele odstranit vytčené nedostatky nebo dle pokynu objednatele provádění služeb zanechat.

VII.

Náhrada škody a smluvní sankce

1. Zhotovitel nese odpovědnost za škodu způsobenou objednateli při provádění služeb dle této smlouvy dle ustanovení platných právních předpisů a zavazuje se vyvinout maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Zhotovitel odpovídá také za škodu způsobenou jeho zmocněncem, zaměstnancem, jiným pomocníkem (subdodavatelem). Smluvní strany si odlišně od úpravy uvedené v § 2914 OZ ujednaly, že tomu tak bude i v případě, že se tento zmocněnec, zaměstnanec, jiný pomocník (subdodavatel) zavázal, že určitou činnost provede samostatně.
3. Poškození, ztrátu nebo zničení prádla, ke kterému dojde v době od převzetí znečištěného prádla zhotovitelem na svozovém místě do předání vypraného prádla na svozovém místě objednateli, je zhotovitel nejpozději následující pracovní den povinen hlásit objednateli. V případě, že to bude objednatel požadovat a bude to vzhledem k povaze poškození možné, uvede zhotovitel prádlo do původního stavu, a to do 14 dnů ode dne, kdy ke škodě došlo, pokud nebude s objednatelem prokazatelně dojednan jiný termín. V případě ztráty nebo zničení prádla dodá zhotovitel objednateli ve stejné lhůtě náhradní prádlo stejné kvality a množství, nebo mu nahradí škodu v penězích. O způsobu náhrady škody rozhoduje objednatel.
4. V případě prodlení zhotovitele s dodáním vypraného prádla oproti termínu dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy je zhotovitel povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 20 Kč na 100 kg nedodaného prádla za každý započatý den prodlení. V případě menšího množství nedodaného prádla se smluvní pokuta určí poměrně.
5. V případě prodlení s opravou nebo dodáním náhradního plnění dle odst. 3 tohoto článku smlouvy je zhotovitel povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 Kč na 1kg poškozeného, ztraceného nebo zničeného prádla za každý započatý den prodlení. V případě, že zhotovitel nesplní oznamovací povinnosti dle odst. 3 tohoto článku smlouvy, bude tato smluvní pokuta ve výši 10 Kč na 1 kg poškozeného, ztraceného nebo zničeného prádla.
6. Při nedodržení termínu splatnosti faktur je zhotovitel oprávněn požadovat od objednatele úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb. kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
7. Smluvní sankce sjednané v této smlouvě jsou splatné do 30 dnů od doručení písemné výzvy k úhradě smluvní sankce oprávněné smluvní strany povinné smluvní straně.

8. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že vzájemně nebudou požadovat úroky z úroků a že nebudou ve vztazích založených touto smlouvou aplikovat ust. § 1806 OZ.
9. Smluvní strany si ujednaly, že k jiným, než v této smlouvě uvedeným a například ústně sjednaným smluvním sankcím nebude přihlíženo a nebudou jimi vázány.

VIII.

Platnost a účinnost smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do vyčerpání finančního limitu za služby dle této smlouvy ve výši 1 999 999,- Kč bez DPH. Čerpání uvedeného finančního limitu bude sledovat objednatel a na blížící se konec platnosti této smlouvy zhotovitele upozorní.
3. Při podstatném porušení povinností vyplývajících z této smlouvy jednou smluvní stranou může druhá smluvní strana od smlouvy odstoupit. Za podstatné porušení smluvních povinností se kromě zákonných důvodů dle OZ považuje nedodržení termínů plnění smluvních stran, ke kterému se v této smlouvě zavázaly, delší než 30 dnů.
4. Tuto smlouvu může každá smluvní strana vypovědět písemnou formou. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v čl. I této smlouvy.

IX.

Rozhodné právo a řešení sporů

1. Vztahy mezi smluvními stranami z této smlouvy vyplývající a touto smlouvou výslovně neupravené se budou řídit českými, obecně závaznými právními předpisy, zejména OZ.
2. Smluvní strany se zavazují, že veškeré vzniklé spory v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny primárně smírnou cestou (dohodou). Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy České republiky.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této smlouvy.
2. Obě smluvní strany se dohodly na tom, že případné dodatky k této smlouvě musí být vyhotoveny pouze písemně, číslované vzestupnou řadou a podepsané oběma smluvními stranami. Smluvní strany si dále ujednaly, že k jiným formám změn této smlouvy nebude přihlíženo a nebudou jimi vázány.

3. Výjimkou z pravidla uvedeného v odst. 2 tohoto článku smlouvy jsou případné změny kontaktních osob uvedených v této smlouvě, které lze provést bez uzavření dodatku k této smlouvě. Každá ze smluvních stran je ale povinna změnu kontaktní osoby druhé smluvní straně bezodkladně oznámit, a to zasláním písemného (e-mailem nebo poštou) oznámení druhé smluvní straně. Změna kontaktních osob bude vůči druhé smluvní straně účinná až ode dne, kdy jí bylo písemné oznámení prokazatelně doručeno.
4. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že objednatel tuto smlouvu včetně jejích změn a dodatků uveřejní na svém profilu zadavatele v plném znění v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany si ujednaly, že závazky vyplývající z této smlouvy se promlčují ve lhůtě 5 (pěti) let ode dne, kdy smluvní strana mohla poprvé právo uplatnit.
6. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že tuto smlouvu nelze postoupit na řad. Žádná ze smluvních stran není oprávněna vtělit jakékoliv právo plynoucí jí ze smlouvy nebo z jejího porušení do podoby cenného papíru.
7. Tato smlouva je uzavřena ve dvou (2) vyhotoveních, z nichž objednatel i zhotovitel obdrží po jednom (1) vyhotovení.
8. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 1. Technické podmínky
 2. Předpokládaný sortiment prádla.

Za zhotovitele:

V Praze dne 9. 8. 2016



Pavel Švejkovský, jednatel

Za objednatele:

V Praze dne - 9 - 08 - 2016

Mgr. Pavel Nosal

zástupce ředitelky odboru 13 GŘC

Hospodářské správy a VO 131



Ing. Renata Dohnalová
ředitelka odboru 13 GŘC
Hospodářské správy



TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. TECHNICKÉ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY OBECNĚ

Zhotovitel se zavazuje provádět pro objednatele služby spočívající v praní prádla včetně souvisejících služeb. Související služby zahrnují zejména svoz prádla z vymezených svozových míst, třídění prádla podle stupně znečištění, praní prádla (v případě požadavku objednatele také škrobení, desinfekce a bělení prádla), sušení prádla, žehlení a mandlování prádla, balení jednotlivých druhů prádla pro expedici, expedici prádla a rozvoz prádla zpět do svozových míst objednatele.

Vlastní převzetí a odevzdání prádla bude organizováno zpravidla na základě týdenního cyklu, v případě potřeby je uchazeč povinen provést zakázku odpovídajícího objemu prádla i v kratším termínu.

Uchazeč je povinen zajistit praní textilií, tedy odstranění přirozených nečistot (tuky, vosky, pigmentované nečistoty, rostlinné úlomky) a odstranění druhotných nečistot (zbytky jídel, různé mastíci tuky a oleje, grafit, saze, různé chemikálie a substance), ať již jejich rozpuštěním či emulgováním nebo disperzováním podle charakteru nečistoty.



2. NAKLÁDÁNÍ S PRÁDLEM Z POTRAVINÁŘSKÝCH PROVOZŮ VE ZVLÁŠTNÍM REŽIMU

- 2.1. Provoz prádelny musí být rozdělen stavebně a funkčně na "nečistou" (špinavou) a "čistou" část, z nichž každá má svůj vlastní vchod. Za nečistou část se považuje část, kde dochází ke sběru, třídění a praní prádla.
- 2.2. Musí být zajištěno větrání prostor. Výměna vzduchu mezi provozem se špinavým prádlem a ostatními prostory není přípustná.
- 2.3. Dodavatel musí mít zřízeno šatnu sloužící k uchovávání osobního šatstva. Společenská či klidová místnost pak musí umožňovat uchovávání potravin a nápojů pracovníků.
- 2.4. V čisté a nečisté části provozu musí být k dispozici toalety určené zvláště pro muže a ženy a dále prostor na mytí a dezinfekci rukou.
- 2.5. Dodavatel musí mít zpracován hygienický plán a jeho plnění pravidelně kontrolovat.
- 2.6. Dodavatel musí disponovat kvalifikovanou a dostatečně zkušenou osobou odpovědnou za kontrolu a dodržování všech technologických postupů. Musí být určena osoba zodpovědná za dodržování hygienických pravidel na pracovišti dle hygienického plánu. K jejím povinnostem patří školení ostatního personálu z hlediska hygienických opatření. O školení personálu musí být vedeny zápisy.
- 2.7. Prádlo použité v potravinářských provozech se přepravuje, přebírá a skladuje ve vhodných transportních prostředcích (např. textilních pytlích, polyetylenových pytlích, kontejnerech apod.). Mokrě prádlo se smí přepravovat, přebírat a skladovat pouze v nepropustných obalech.
- 2.8. Doba uložení prádla nesmí překročit 72 hodin.
- 2.9. Znečištěné prádlo se třídí odpovídajícím způsobem podle používaných technologických pracích postupů.
- 2.10. Pracoviště špinavého prádla musí být zařízeno účelně a přehledně, aby umožnilo racionální průběh manipulace a praní při zachování pořádku a čistoty.
- 2.11. Voda použitá k praní musí mikrobiologicky odpovídat vodě pitné. Tvrdost technologické vody nesmí překročit 0,1 mmol/l Ca, s obsahem nejvýše 0,1 mg/l železa, 0,03 mg/l manganu a 0,05 mg/l mědi. Tvrdost vody je denně kontrolována a o výsledcích se vede záznam.
- 2.12. Prací stroje musí mít plnicí otvor v nečisté a vyprazdňovací otvor v čisté části prádelny. Použité prací stroje musí mít funkční všechny řídicí, regulační a kontrolní prvky. Musí také umožnit bezproblémový odběr vzorku lázně.
- 2.13. Technologické postupy musí být v prádelně viditelně umístěny u pracích strojů a musí mít uvedeny tyto technologické parametry:
 - náplň pracího stroje,
 - poměr lázně,
 - teploty lázní,
 - časy technologických kroků,
 - dávkování pracích, pomocných, bělicích, dezinfekčních a neutralizačních prostředků,



- způsob máchání.

Za dodržování technologických postupů je zodpovědná obsluha pracího stroje. Při praní prádla z potravinářských provozů používá prádelna výhradně dezinfekční prací postupy platné pro praní zdravotnického prádla.

- 2.14. Všechny regulační a kontrolní přístroje na sušičkách musí být funkční. Technologické postupy musí být viditelně umístěny u sušiček a musí mít uvedeny zejména teploty, časy a poměry plnění. Sušení vlhkého prádla musí být provedeno neprodleně po jeho odvodnění.
- 2.15. Všechny regulační a kontrolní přístroje na strojích musí být funkční. U strojů musí být viditelně umístěny technologické postupy a musí mít uvedeny zejména parametry žehlení.
- 2.16. Uskladnění čistého a vyžehleného prádla musí být přehledné. Skladovací prostory a plochy musí být pravidelně čištěny a dezinfikovány podle hygienického plánu.
- 2.17. Čisté prádlo musí být přepravováno odděleně od špinavého prádla. Vnitřní prostory vozidel musí umožnit snadné čištění a dezinfekci. Ložné prostory vozidel musí mít uzavřenou konstrukci. Ukládací i vnější plochy vozidel musí být čisté. Řidiči transportních vozidel musí nosit čisté pracovní oblečení. Před přepravou čistého prádla musí být přepravní prostor v souladu s hygienickým plánem dezinfikován. Prádlo musí být převáženo tak, aby nedošlo k poškození obalu.
- 2.18. Podlahy, stěny a vnější plochy zařízení musí dovolovat mokré čištění a dezinfekci. Podlahy pracovních prostor se musí dezinfikovat podle hygienického plánu a jednou týdně čistit mechanicky za vlhka. Sanitární a společné místnosti musí být udržovány v čistotě. Čištění a dezinfekce se řídí hygienickým plánem.
- 2.19. Základní úklid se provádí denně, dezinfekce podle hygienického plánu. 1x týdně je prováděn sanitační úklid. Personál musí mít v čisté a nečisté části, na toaletách, v umývárkách a šatnách příležitost k umytí rukou (teplá voda, prostředky na mytí, ručníky) a jejich dezinfekci (dávkově dezinfekčních prostředků).
- 2.20. Personál je povinen dodržovat hygienické zvyklosti pracoviště a ustanovení hygienického plánu.
- 2.21. Čisté prádlo musí být prosto všech nákazu způsobujících škodlivých zárodků. Tato podmínka je splněna, pakliže neobsahuje více než pět kolonií tvořící jednotky (CFU) na 10 cm² a při provedení 10 přímých otisků na krevní agar musí 9 otisků vyhovět. Plocha otisku přitom musí být větší než 20 cm². Odběry se provádějí komerčně vyráběnými nebo v laboratořích připravenými odběrovými soupravami určenými k přímým otiskům. Kvantitativní výsledek se hodnotí po 24 a 48 hodinách kultivace při 37°C (patogenní mikroorganismy), při 30°C (mikroskopické vláknité houby) nebo při 21°C (vzdušná mikroflóra).
- 2.22. Dodavatel je povinen zajistit pravidelné sledování základních technologických a hygienických parametrů. (např. kontrolu dodržování hygienického plánu, vedení evidence, kontrolu základních technologických parametrů, apod.). Kontrolu provádí pověřený pracovník, který vede o kontrolách záznamy.
- 2.23. Prádelna musí kontrolovat vizuálně a sensoricky kvalitu prádla připraveného k expedici. O kontrolách vede záznamy.



Příloha č. 1 Smlouvy o dílo

- 2.24. Mikrobiologickou kontrolu je Dodavatel povinen zajišťovat nejméně 1x ročně v těchto oblastech:
- kontrola čistého prádla,
 - kontrola technologické vody a lázní,
 - kontrolní otisky z rukou personálu a povrchů zařízení a stěn.
- 2.25. Kontrolu kvality praní zajistí prádelna nejméně 1x ročně ve spolupráci s nezávislou zkušebnou a v souladu s příslušnou normou.
- 2.26. Kontrolu zajistí prádelna nejméně 2x ročně ve spolupráci s nezávislou zkušebnou nebo dodavatelem pracích prostředků. Kontrola bude zaměřena zejména na tyto parametry:
- poměr lázně, teplotu lázně,
 - doba zdržení při teplotě praní,
 - koncentrace pracích, pomocných a dezinfekčních prostředků,
 - pH poslední lázně.

O kontrole bude veden záznam.

3. NAKLÁDÁNÍ S PRÁDLEM Z HOTELOVÝCH PROVOZŮ VE ZVLÁŠTNÍM REŽIMU

- 3.1. Provozovna prádelny musí být rozdělena funkčně na „nečistou“ (špinavou) a „čistou“ část.
- 3.2. Prádelna musí zřídit zařízení (případně místo) pro čištění kontejnerů nebo přepravních vozíků. Zde vyčištěné kontejnery a přepravní vozíky je možné použít v čisté části provozu.
- 3.3. Dodavatel musí mít zřízení šatnu sloužící k uchovávání osobního šatstva. Společenská či klidová místnost pak musí umožňovat uchovávání potravin a nápojů.
- 3.4. V čisté ani nečisté části provozu nesmějí chybět toalety určené zvlášť pro muže a ženy a dále prostor na mytí rukou.
- 3.5. Při manipulaci s prádlem v prádelně se dopravní a manipulační cesty čistého a použitého prádla nekříží.
- 3.6. Musí být určena osoba zodpovědná za dodržování hygienických pravidel na pracovišti. K náplni její práce patří i zodpovědnost za hygienický plán a průběžné zaškolení ostatního personálu z hlediska hygienických opatření. O školení personálu se vedou záznamy.
- 3.7. Špinavé prádlo musí být skladováno, přepravováno a přebíráno v dostatečně odolných a pevných nádobách nebo obalech (např. textilních pytlích, polyethylenových pytlích s minimální tloušťkou fólie 0,08 mm apod.).
- 3.8. Pracoviště špinavého prádla musí být zřízeno účelně a přehledně, aby umožnilo racionální průběh manipulace a praní při zachování pořádku a čistoty.
- 3.9. Voda použitá k praní musí mikrobiologicky odpovídat jakosti pitné vody. Pokud není měkká, musí se upravovat ve vhodném zařízení tak, aby výsledná tvrdost byla nejvýše 0,5 mmol/l Ca, s obsahem nejvýše 0,1 mg/l železa, 0,03 mg/l manganu a 0,05 mg/l mědi. Funkce zařízení na přípravu technologické vody se musí denně přezkušovat, o přezkoušení se vedou záznamy.
- 3.10. Použité prací stroje musí mít funkční všechny řídicí, regulační a kontrolní prvky. Čištění a dezinfekce pračky se řídí dezinfekčním plánem.
- 3.11. Technologické postupy musí být prádelně viditelně umístěny u pracích strojů a musí mít uvedeny tyto technologické parametry: Náplň pracího stroje, poměr lázně, teploty lázní, časy technologických kroků, dávky pracích, pomocných, bělicích, dezinfekčních a neutralizačních prostředků a způsob máchání. V případě programového řízení jsou technologické postupy uloženy v paměti zařízení.
- 3.12. Za dodržování technologických postupů je odpovědná pověřená osoba.
- 3.13. Při praní prádla používá prádelna výhradně dezinfekční prací postupy.
- 3.14. Všechny regulační a kontrolní přístroje na sušičkách musí být funkční. Sušení vlhkého prádla musí být provedeno co nejdříve po jeho odvodnění.
- 3.15. Prádelna musí kontrolovat vizuálně a sensoricky kvalitu prádla připraveného k expedici. O kontrolách vede záznamy.
- 3.16. Uskladnění čistého a vyžehleného prádla musí být přehledné. Skladovací prostory a plochy musí být pravidelně čištěny a udržovány v pořádku.

- 3.17. Ložné prostory vozidel musí mít uzavřenou konstrukci. Ukládací i vnější plochy vozidel musí být čisté. Řidiči transportních vozidel musí nosit odpovídající a čisté pracovní oblečení. Vnitřní prostory vozidel musí dovolit snadné čištění a dezinfekci. Po přepravě špinavého nebo před přepravou čistého prádla musí být přepravní prostor v souladu s hygienickým plánem dezinfikován.
- 3.18. Prádlo musí být převáženo tak, aby nedošlo k poškození obalu.
- 3.19. Kvalitu praní dokumentuje Dodavatel pro rozhodující prací stroje a programy praním zkušebních klůček nejméně 1x ročně u autorizované osoby podle platných předpisů a norem.
- 3.20. Podlahy, stěny, vnější plochy zařízení a strojů musí dovolovat mokré čištění a dezinfekci. Podlahy pracovních prostor se musí pravidelně dezinfikovat a nejméně jednou týdně čistit mechanicky za vlhka.
- 3.21. Sanitární a společné místnosti musí být udržovány v čistotě. Čištění a dezinfekce se řídí hygienickým plánem.
- 3.22. Přepravní zařízení, nádoby, místa na odkládání, police atd., které přicházejí do styku se špinavým prádlem, musí být 1x týdně vyčištěny a vydezinfikovány. Základní úklid se provádí denně.
- 3.23. Personál musí mít v čisté a nečisté části, na toaletách, v umývárkách a šatnách příležitost k umytí rukou (teplá voda, prostředky na mytí, ručníky) a jejich dezinfekci (dávkaové dezinfekčních prostředků).
- 3.24. Zaměstnanci nečisté části provozu používají barevně odlišené ochranné pracovní oblečení, které se musí měnit nejméně jednou týdně.
- 3.25. Personál bude veden k dezinfikování rukou, zvláště po použití toalety, k dodržování hygienických předpisů.
- 3.26. V nečisté části provozu je zakázáno jíst, pít a kouřit mimo vyhrazené prostory. V čisté části je povoleno pít pro dodržení pitného režimu.
- 3.27. Čisté prádlo musí být prosto všech nákazu způsobujících škodlivých zárodků.

Tato podmínka je splněna, pakliže neobsahuje více než pět kolonií tvořících jednotky (CFU) na 10 cm² a při provedení 10 přímých otisků na krevní agar musí 9 otisků vyhovět. Plocha otisku musí být při tom větší než 20 cm². Odběry se provádějí komerčně vyráběnými nebo v laboratořích připravenými odběrovými soupravami určenými k přímým otiskům. Kvantitativní výsledek se hodnotí po 24 a 48 hodinách kultivace při 37°C (patogenní mikroorganismy), při 30°C (mikroskopické vláknité houby) nebo při 21°C (vzdušná mikroflóra).
- 3.28. Dodavatel musí mít zpracovaný hygienický plán, jehož plnění se pravidelně kontroluje.
- 3.29. Dodavatel je povinen zajišťovat každodenní sledování základních technologických a hygienických parametrů. (např. kontrolu dodržování hygienického plánu, úplnosti provozní dokumentace, kontrola základních technologických parametrů).
- 3.30. Za monitoring je odpovědný pověřený pracovník prádelny, o kontrolách se vedou záznamy.
- 3.31. Tuto kontrolu prádelna zajistí nejméně 1x za dva roky v těchto oblastech:
 - kontrola čistého prádla

Příloha č. 1 Smlouvy o dílo

- kontrola technologické vody a lázní
 - kontrolní otisky z rukou personálu, stěn a povrchů zařízení v expediční části
- 3.32. Kontrolu zajistí prádelna nejméně 1x ročně ve spolupráci s autorizovanou osobou nebo dodavatelem pracích prostředků. Kontrola bude zaměřena zejména na tyto parametry:
- poměr lázně,
 - teplotu lázně,
 - doba zdržení při teplotě praní,
 - koncentrace pracích, pomocných a dezinfekčních prostředků,
pH poslední lázně.

O kontrole bude veden záznam.

Příloha č. 2 Smlouvy o dílo

Předpokládaný sortiment prádla

Sortiment	Četnost (v jednom roce)	Množství prádla v ks
Prostěradlo	52	150
Povlak přikrývka	52	150
Povlak polštář	52	150
Ručník froté 90x45	52	60
Záclony 300x300	2	130
Ubrus do 3 m2	26	40
Napron	26	30
Utěrky	52	50
Plánované:	x	x
Deka prošivaná duté vl.	2	150
Polštář duté vlákno	2	150
Kuchařské kalhoty	52	20
Kuchařské košile	52	20
Kuchařské rondony	52	20
Kuchařské zástěry	52	20
Osušky 150x90	52	40