



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PODLIMITNÍ VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Česká republika – Generální finanční ředitelství (dále jen „zadavatel“) tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku (dále též „VZ“) na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a vedenou u zadavatele pod evidenčním číslem 70/2016

„Úpravy interaktivních formulářů PDF“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Česká republika – Generální finanční ředitelství**
Sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
IČO: 720 80 043
DIČ: CZ72080043

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Ing. Petr Grochol – ředitel Odboru aplikačních systémů

Kontaktní osoby v záležitosti zadávacího řízení:

Bc. Monika Košťáková
Telefon: 296 854 954
E-mail: Monika.Kostakova@fs.mfcr.cz

Bc. Jana Šrámková
Telefon: 296 854 416
E-mail: Jana.Sramkova@fs.mfcr.cz

2. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace je přílohou této výzvy a je rovněž uveřejněna na profilu zadavatele https://mfcr.ezak.cz/profile_display_49.html.

3. ZPŮSOB, MÍSTO A LHŮTA PODÁNÍ NABÍDEK

3.1. Způsob a místo podání nabídek

Účastníci podají písemnou nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti neoprávněnému otevření (např. razítkem účastníka), a to buď

osobně do podatelny sídla zadavatele Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1, v pracovních dnech Po – Čt v době od 8:00 – 15:00 hod., Pá v době od 8:00 – 14:00 hod. (v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod.)

nebo

zasláním prostřednictvím poskytovatele poštovní služby či kurýrní služby na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.

Obálka bude označena nápisem:

Veřejná zakázka

„Úpravy interaktivních formulářů PDF“

NABÍDKA - NEOTEVÍRAT!

Nabídka, která nebyla doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, se nepovažuje za podanou, v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží a komise ji neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Z tohoto důvodu je nutné, aby na obálce byla uvedena adresa účastníka.

3.2. Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do 4. 1. 2017 do 10:00 hod.

4. JAZYK NABÍDKY

Zadavatel požaduje zpracovat nabídku v českém jazyce.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČ. POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

5.1. Splnění kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti ve smyslu § 74 ZZVZ podle § 75 ZZVZ,
- profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ,
- technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), d) ZZVZ.

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ prokazuje dodavatel splnění kvalifikace předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel nahradit čestným prohlášením. V takovém případě zadavatel dodavateli doporučuje použít vzorový formulář dle Přílohy č. 3 Zadávací dokumentace.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů pro splnění kvalifikace, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.

5. 2. Základní způsobilost nesplní dodavatel:

- a) který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

(jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.)

- b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5. 3. Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,

- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

5. 4. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ splní dodavatel, který předloží:

výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5. 5. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

- b) seznam min. 3 významných služeb v oblasti předmětu VZ poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; minimální výše plnění každé významné služby je 1 000 000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých) bez DPH;
- d) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Tento kvalifikační předpoklad splní dodavatel, který doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci zaměstnance dodavatele nebo osoby v obdobném postavení odpovědné za poskytování předmětu veřejné zakázky, který/á se bude přímo podílet na realizaci a doloží certifikaci Adobe Systems v úrovni instruktor.

5. 6. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5. 7. Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

5. 8. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Kvalifikaci prostřednictvím jiných osob prokazuje dodavatel dle § 83 odst. 1 písm. a) až d), odst. 2 a odst. 3 ZZVZ.

5. 9. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikátem

- a) Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ.
- b) Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ.

5.10. **Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení **k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.**

Nesplnění této povinnosti je ve smyslu § 88 odst. 2 ZZVZ důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

6. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

6. 1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky.
6. 2. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena dle § 114 odst. 2 ZZVZ **dle nejnižší nabídkové ceny.**
6. 3. **Jednotková nabídková cena**, která se rovná ceně za 1 MD (MD = 8 h) odbornosti Adobe Systems, bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a bude obsahovat kalkulaci prací a veškerých nákladů uchazeče souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky, dále rizika, finanční vlivy apod.
6. 4. **Celková nabídková cena** bude stanovena za 315 MD (MD = 8 h) odbornosti Adobe Systems. Pro účely hodnocení uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu, vypočtenou podle vzorce:
$$\text{Jednotková nabídková cena} \times 315 = \text{Celková nabídková cena}$$
6. 5. **Pro hodnocení nabídek je rozhodující nejnižší celková nabídková cena** za 315 MD (1 MD = 8 h). Účastník rozepíše nabídkovou cenu v členění cena bez DPH, hodnota DPH, cena s DPH.
6. 6. Celková nabídková cena bude v souladu s ustanovením § 115 odst. 3 ZZVZ **hodnocena bez DPH.**
6. 7. **Zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení po hodnocení nabídek dle § 39 odst. 4 ZZVZ.**
6. 8. V případě, že zadavatel při posuzování splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u účastníka, který podal nejvýhodnější nabídku, zjistí, že tento nesplňuje stanovené podmínky účasti, takového účastníka ze zadávacího řízení vyloučí a přistoupí k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dalšího účastníka v pořadí.

- 6. 9.** Dojde-li v rámci hodnocení nabídek účastníků zadávacího řízení k rovnosti jejich výsledků, přistoupí zadavatel k losování za účasti zástupců účastníků, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Pozvánku k účasti na losování obdrží vybraní účastníci e-mailem nejpozději tři dny před dnem losování. Nepřítomnost účastníka na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Přítomní účastníci provedou kontrolu vložených identifikačních údajů do obálek a pověřený člen komise vylosuje jednotlivá pořadí nabídek. Následně bude u účastníka umístěného se jako prvního v pořadí provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. V případě, že účastník umístěný se po losování jako první v pořadí nesplní podmínky účasti v zadávacím řízení, přistoupí zadavatel k posouzení nabídky účastníka, který se umístil jako druhý v pořadí.

7. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 ZD – Krycí list
- Příloha č. 2 ZD – Návrh Smlouvy na úpravu formulářů PDF
- Příloha č. 3 ZD - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

.....
Ing. Petr Grochol
ředitel Odboru aplikačních systémů