

Smlouva o dílo

na poskytování úklidových služeb

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „OZ“)

I.

Smluvní strany

1. **Objednatel: Česká republika - Generální ředitelství cel**

Se sídlem: Budějovická 7, P.O.BOX 12, 140 96 Praha 4

Jednající: Ing. Renata Dohnalová, ředitelka odboru 13 GŘC Hospodářské správy

IČ: 71214011

Bankovní spojení: ČNB Praha 1

Číslo účtu: 1020011/0710

(dále jen „objednatel“)

a

2. **Zhotovitel: Argus, spol. s r.o.**

Se sídlem: Lisabonská 799/8, 190 00 Praha 9

Zastoupená: JUDr. Jaroslav Murdych, jednatel

IČ: 00203459

DIČ: CZ00203459

Bankovní spojení: ČSOB, a.s.

Číslo účtu: 3564143/0300

Společnost je zapsána v rejstříku obchodním vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 848.

(dále jen „zhotovitel“)

(objednatel a zhotovitel dále též společně jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě jako „smluvní strana“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo na poskytování úklidových služeb (dále jen „tato smlouva“ nebo „smlouva“):

II.

Předmět smlouvy

1. Tato smlouva byla uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku vedenou pod názvem „Úklid CÚ Praha Ruzyně“ zadávanou objednatelem jako zadavatelem v otevřeném řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) (dále také jako „Veřejná zakázka“), neboť nabídka zhotovitele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla objednatelem vyhodnocena jako nejvhodnější.

2. Zhotovitel se podpisem této smlouvy zavazuje provádět v objektech Celního úřadu Praha Ruzyně (dále jako „CÚ“) – objektu CÚ Plzeňská 139, Praha 5 (dále jako „objekt Plzeňská“ nebo „objekt CÚ“) a objektu CÚ Aviatická 12, Praha 6 (dále jako „objekt Aviatická“ nebo „objekt CÚ“) (objekt Plzeňská a objekt Aviatická označovány společně také jako „objekty

CÚ“) úklidové služby. Půjde o denní, týdenní, měsíční, pololetní a roční úklidové služby, které bude zhotovitel provádět v rozsahu a četnostech stanovených v příloze č. 1A této smlouvy – Rozsah a četnost úklidových služeb objekt Plzeňská (dále jen „příloha č. 1A“) na plochách o rozměrech uvedených v příloze č. 2A této smlouvy – Výměry ploch a vybavení objekt Plzeňská (dále jen „příloha č. 2A“) a v rozsahu a četnostech stanovených příloze č. 1B této smlouvy - Rozsah a četnost úklidových služeb objekt Aviatická (dále jen „příloha č. 1B“) na plochách o rozměrech uvedených v příloze č. 2B této smlouvy – Výměry ploch a vybavení objekt Aviatická (dále jen „příloha č. 2B“). Součástí úklidových služeb prováděných dle této smlouvy bude doplňování hygienických prostředků dodaných objednatelem (viz níže odst. 3 tohoto článku smlouvy). Objednatel se zavazuje platit zhotoviteli za řádně prováděné úklidové služby dohodnutou smluvní cenu.

3. Hygienické prostředky - toaletní papír, tekuté mýdlo, papírové ručníky, hygienické sáčky, osvěžovače vzduchu atd. (dále jen „hygienické prostředky“) - bude objednatel nakupovat samostatně a poskytovat je zhotoviteli podle jejich spotřeby. Zhotovitel hygienické prostředky nebude dodávat ze svých zdrojů ani v případě, že je objednatel nedodá včas. Ustanovení § 2597 odst. 2 OZ se pro vztahy založené touto smlouvou neuplatní.

Ostatní čistící a úklidové prostředky (s výjimkou hygienických prostředků) si nakupuje a zajišťuje zhotovitel na své náklady. Jedná se např. o desinfekční prostředky do sociálních zařízení, čistící a leštící prostředky, jakož i veškeré náčiní, nářadí či jiné prostředky k provádění úklidu (např. rukavice, hadry, prachovky, smetáky, vysavače, čistící a leštící stroje, pytle na odpad atp.).

4. Úklidové služby dle této smlouvy budou prováděny pracovníky úklidu. Všichni tito pracovníci musí být odborně proškolení, zdravotně způsobilí vykonávat úklidové práce a musí být trestně bezúhonní. Úklid režimových pracovišť (v objektu Plzeňská: servrovna, pokladna; v objektu Aviatická: informatika, archiv, pokladna, prostor pro utajované informace, pracoviště Referátu speciálních činností, kancelář ředitele CÚ – viz přílohy č. 2A a 2B) bude povolen pouze pod dohledem oprávněných zaměstnanců objednatele (viz níže odst. 6 tohoto článku smlouvy).
5. Zhotovitel je povinen ustanovit zvlášť pro každý objekt CÚ (objekt Plzeňská a objekt Aviatická) alespoň jednoho svého vedoucího pracovníka, který bude zejména: kontrolovat pracovníky úklidu, zajišťovat požadovanou kvalitu úklidových služeb, oprávněn k zápisům do Knihy kontroly úklidu (viz níže odst. 8 tohoto článku smlouvy), předávat provedené úklidové služby. Vedoucí pracovníci zhotovitele budou hlavními kontaktními osobami, na které se budou ohledně úklidových služeb obracet oprávnění zaměstnanci objednatele. Ustanovení této smlouvy týkající se pracovníků úklidu se vztahují i na vedoucí pracovníky zhotovitele. Vedoucí pracovníci zhotovitele budou schopni plynule mluvit česky. Vedoucí pracovníci zhotovitele budou dostupní na objednateli oznámeném tel. čísle každý pracovní den minimálně od 7:30 do 20:00 hod a na žádost objednatele se nejpozději následující pracovní den dostaví na místo plnění.
6. Objednatel určí zvlášť pro každý objekt CÚ (objekt Plzeňská a objekt Aviatická) alespoň jednoho svého oprávněného zaměstnance, který bude hlavní kontaktní osobou ve věcech provádění úklidových služeb za objednatele. Oprávnění zaměstnanci objednatele jsou oprávněni zejména kontrolovat práci pracovníků úklidu, požadovat po nich nebo po vedoucích pracovnících zhotovitele nápravu vad poskytovaných služeb v souladu s čl. IX. této smlouvy, činit reklamace a případně jiné zápisy do Knihy kontroly úklidu (viz níže odst. 8 tohoto článku smlouvy), být přítomni provádění úklidových služeb na režimových pracovištích dle odst. 4

tohoto článku smlouvy a přebírat od zhotovitele provedenou práci dle odst. 9., 10. a 11. tohoto článku smlouvy.

7. Jména, příjmení a tel. kontakt na vedoucí pracovníky zhotovitele a oprávněné zaměstnance objednatele ustanovené zvlášť pro každý objekt CÚ si strany smlouvy vzájemně sdělí písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně do 5 pracovních dnů po podpisu této smlouvy, nejpozději však jeden pracovní den před započatím provádění úklidových služeb dle této smlouvy. Tyto údaje budou nejpozději první den provádění úklidových služeb dle této smlouvy smluvními stranami (oprávněnými osobami k zápisu do Knihy) rovněž zapsány do Knihy kontroly úklidu (viz níže odst. 8). Obdobným způsobem si strany smlouvy sdělí případné změny v osobách vedoucích pracovníků zhotovitele nebo oprávněných zaměstnanců objednatele (písemné oznámení nejpozději jeden pracovní den předem, zápis do knihy nejpozději první den ve funkci).
8. Smluvní strany povedou v obou objektech CÚ Knihu kontroly úklidu, do které budou zapisovány údaje dle odst. 7 tohoto článku smlouvy a zjištěné nedostatky v provedených úklidových službách (dále jako „Kniha“ nebo „Knihy“). Knihy budou uloženy v místech plnění úklidových služeb (v objektu Plzeňská a objektu Aviatická) od prvního dne provádění úklidových služeb dle této smlouvy v příslušném objektu CÚ. Přístup ke Knize a oprávnění k zápisu do Knihy budou mít pouze oprávnění zaměstnanci objednatele a vedoucí pracovníci zhotovitele pro příslušný objekt CÚ.
9. Na konci každého kalendářního měsíce předloží zhotovitel objednateli Protokol o předání měsíčních úklidových služeb, ve kterém uvede denní, týdenní a měsíční úklidové služby dle položky č. 1. až 3. přílohy č. 1A nebo 1B (podle toho, o který objekt CÚ se jedná), které v daném měsíci provedl a datum jejich provedení. Objednatel komplexnost poskytnutých služeb do protokolu potvrdí svým podpisem, případně doplní výhrady. V případě, že v daném měsíci vznikl objednateli nárok na slevu z ceny služeb v souladu s čl. IX. této smlouvy, uvede objednatel výši slevy do protokolu. Neuvedení slevy ale neznamená ztrátu nároku objednatele na její uplatnění. Protokol bude ve dvou písemných vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zhotovitel a jedno objednatel.
10. Provedení služeb dle položky č. 4. přílohy č. 1A nebo 1B (dále jen „pololetní služby“) zhotovitel objednateli předá formou Protokolu o předání pololetních úklidových služeb, ve kterém uvede služby dle položky č. 4. přílohy č. 1A nebo 1B a datum jejich provedení. Objednatel komplexnost poskytnutých služeb do protokolu potvrdí svým podpisem, případně doplní výhrady. V případě, že v daném pololetí vznikne objednateli nárok na slevu z ceny pololetních služeb v souladu s čl. IX. této smlouvy, uvede objednatel výši slevy do protokolu. Neuvedení slevy ale neznamená ztrátu nároku objednatele na její uplatnění. Protokol bude ve dvou písemných vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zhotovitel a jedno objednatel.
11. Provedení služeb dle položky č. 5. přílohy č. 1A nebo 1B (dále jen „roční služby“) zhotovitel objednateli předá formou Protokolu o předání ročních úklidových služeb, ve kterém uvede úklidové služby dle položky č. 5. přílohy č. 1A nebo 1B a datum jejich provedení. Objednatel komplexnost poskytnutých služeb do protokolu potvrdí svým podpisem, případně doplní výhrady. V případě, že v daném roce vznikl objednateli nárok na slevu z ceny ročních služeb v souladu s čl. IX. této smlouvy, uvede objednatel výši slevy do protokolu. Neuvedení slevy ale neznamená ztrátu nároku objednatele na její uplatnění. Protokol bude ve dvou písemných vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zhotovitel a jedno objednatel.



12. Předávací protokoly dle odst. 9 až 11 tohoto článku smlouvy bude zhotovitel vyhotovovat pro každý objekt CÚ (objekt Plzeňská a objekt Aviatická) zvlášť.

III. Lhůty a místo plnění

- Úklidové služby dle této smlouvy bude zhotovitel provádět v objektu Plzeňská v pracovní dny v denní době od 16:00 do 18:00 hod a v objektu Aviatická v pracovní dny v denní době od 06:00 do 08:00 hod (přízemí) a od 18:00 do 20:00 hod (3. patro), pokud objednatel neurčí jinak. Denní úklid bude provádět každý pracovní den, ostatní úklid dle položky č. 2. až 5. přílohy č. 1A a 1B ve frekvenci uvedené v těchto přílohách, a to v předepsané denní době a v konkrétních termínech určených objednatelem.
- Místem plnění předmětu této smlouvy jsou objekty Celního úřadu Praha Ruzyně: objekt CÚ Plzeňská 139, Praha 5 a objekt CÚ Aviatická 12, Praha 6.

IV. Smluvní cena

- Smluvní cena za plnění předmětu této smlouvy byla stanovena na základě Veřejné zakázky, na kterou reagoval zhotovitel svou nabídkou, a činí:

Úklid objektu CÚ Praha Ruzyně: Plzeňská 139, Praha 5			
Obsah nabídkové ceny	Nabídková cena v Kč bez DPH	DPH v %	Nabídková cena v Kč s DPH
A1. Měsíční paušál Nabídková cena za 1 měsíc poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 1. až 3. přílohy č. 1A této ZD a dle přílohy č. 2A této ZD.	4.242,60	21	5.133,55
B1. Pololetní úklid Nabídková cena za 6 měsíců poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 4. přílohy č. 1A této ZD a dle přílohy č. 2A této ZD; za 1x provedení pololetního úklidu.	2.370,50	21	2.868,31
C1. Roční úklid Nabídková cena za 12 měsíců poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 5. přílohy č. 1A této ZD a dle přílohy č. 2A této ZD; za 1x provedení ročního úklidu.	4.369,72	21	5.287,36

Úklid objektu CÚ Praha Ruzyně: Aviatická 12, Praha 6

Obsah nabídkové ceny	Nabídková cena v Kč bez DPH	DPH v %	Nabídková cena v Kč s DPH
A2. Měsíční paušál Nabídková cena za 1 měsíc poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 1. až 3. přílohy č. 1B této ZD a dle přílohy č. 2B této ZD,	22.429,16	21	27.139,28
B2. Pololetní úklid Nabídková cena za 6 měsíců poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 4. přílohy č. 1B této ZD a dle přílohy č. 2B této ZD; za 1x provedení pololetního úklidu.	4.860,00	21	5.880,60
C2. Roční úklid Nabídková cena za 12 měsíců poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 5. přílohy č. 1B této ZD a dle přílohy č. 2B této ZD; za 1x provedení ročního úklidu.	30.514,20	21	36.922,18

- Ve smluvní ceně dle odst. 1 tohoto článku smlouvy jsou obsaženy všechny náklady zhotovitele spojené s provedením předmětu této smlouvy - doprava, práce, veškeré čistící a úklidové prostředky (např. desinfekční prostředky do sociálních zařízení, čistící a leštící prostředky atd.) a veškeré náčiní, nářadí či jiné prostředky k provádění úklidu (např. rukavice, hadry, prachovky, smetáky, vysavače, čistící a leštící stroje, pytle na odpad atp.), a to s výjimkou hygienických prostředků, které si objednatel zajistí sám na vlastní náklady a poskytne je zhotoviteli podle jejich spotřeby.
- Smluvní cena dle odst. 1 tohoto článku smlouvy je nejvýše přípustná, kterou je možno překročit jen v případě změny – zvýšení DPH, a to formou uzavření písemného dodatku k této smlouvě.
- Pokud se zhotovitel – neplátce DPH – stane v průběhu plnění této smlouvy plátcem DPH, cena za poskytování úklidových služeb se o DPH nezvýší.
- Jednotkové ceny za služby poskytované na základě této smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 3A Nabídková cena objekt Plzeňská a 3B – Nabídková cena objekt Aviatická této smlouvy, které tvořily součást nabídky zhotovitele do Veřejné zakázky (dále jen „příloha č. 3A“ a „příloha č. 3B“). Při snížení výměry ploch určených k úklidu oproti výměře uvedené v příloze č. 2A nebo 2B bude aktuální cena úklidových služeb odvozena od ceny za 1m² úklidu příslušné plochy



uvedené v příloze č. 3A nebo 3B této smlouvy (to se netýká položek, které jsou v příloze č. 3A a 3B označeny jako paušální). Takové snížení výměry ploch bude možné pouze za předpokladu, že v jeho důsledku nedojde k porušení § 82 odst. 7 ZVZ.

6. Poskytování služeb objednatelem zhotoviteli, které by byly nad rámec rozsahu, který je vymezen v čl. II. odst. 2 této smlouvy, bude možné pouze na základě uplatnění opčního práva objednatelem, které si objednatel jako zadavatel vyhradil v zadávacích podmínkách k Veřejné zakázce, a to v souladu s § 23 odst. 7 písm. b) a § 99 ZVZ formou jednacního řízení bez uveřejnění. Možnost uplatnění tohoto opčního práva se vztahuje pouze na služby obdobné službám uvedeným v čl. II. odst. 2 této smlouvy.

V.

Platební podmínky

1. Cena za úklidové služby prováděné zhotovitelem dle této smlouvy bude objednatelem hrazena na základě faktur vystavených zhotovitelem. Zhotovitel bude vystavovat faktury za úklid provedený v objektu Plzeňská a úklid provedený v objektu Aviatická odděleně. Neprovedení úklidových služeb v jednom objektu CÚ nemá vliv na nárok na úhradu ceny úklidových služeb provedených v druhém objektu CÚ a předaných v souladu s touto smlouvou.
2. Cena za úklid dle položky č. 1. až 3. přílohy č. 1A/1B této smlouvy bude objednatelem hrazena formou měsíčního paušálu ve výši uvedené v čl. IV. odst. 1 této smlouvy pro příslušný objekt CÚ. Faktury za tyto služby bude zhotovitel vystavovat měsíčně zpětně, a to vždy po řádném provedení všech předepsaných úklidových služeb pro příslušný objekt CÚ v uplynulém měsíci. Zhotovitel je povinen od fakturované ceny za služby dle položky č. 1. až 3. přílohy č. 1A/1B odečíst slevu dle čl. IX. odst. 6 této smlouvy, pokud na ni objednateli v příslušném měsíci vznikl nárok, a to od ceny za služby v tom objektu CÚ, kterého se reklamace týkala. Povinnou přílohou faktur budou protokoly dle čl. II. odst. 9 této smlouvy a v případě, že došlo k reklamaci dle čl. IX. odst. 5 této smlouvy, také tato písemná reklamace (případně kopie těchto dokumentů).
3. Cena za pololetní úklid dle položky č. 4. přílohy č. 1A/1B této smlouvy ve výši uvedené v čl. IV. odst. 1 této smlouvy pro příslušný objekt CÚ bude objednatelem zhotoviteli hrazena jednou za kalendářní pololetí. Zhotoviteli vzniká nárok na zaplacení pololetního úklidu po řádném provedení všech úklidových služeb dle položky č. 4. přílohy č. 1A/1B této smlouvy v příslušném objektu CÚ v rámci jednoho kalendářního pololetí a zhotovitel vystaví fakturu na jeho zaplacení poté, co byly všechny služby spadající do pololetního úklidu zhotovitelem v příslušném objektu CÚ řádně provedeny. Zhotovitel je povinen od fakturované ceny za pololetní úklid odečíst slevu dle čl. IX. odst. 7 této smlouvy, pokud na ni objednateli vznikl nárok, a to od ceny za služby v tom objektu CÚ, kterého se reklamace týkala. Zhotovitel může cenu za pololetní úklid účtovat na stejné faktuře jako měsíční paušál dle odst. 2 tohoto článku smlouvy, částku za pololetní úklid musí ale uvést odděleně. Povinnou přílohou faktur budou protokoly dle čl. II. odst. 10 této smlouvy a v případě, že došlo k reklamaci dle čl. IX. odst. 5 této smlouvy, také tato písemná reklamace (případně kopie těchto dokumentů).
4. Cena za roční úklid dle položky č. 5. přílohy č. 1A/1B této smlouvy ve výši uvedené v čl. IV. odst. 1 této smlouvy pro příslušný objekt CÚ bude objednatelem zhotoviteli hrazena jednou za rok. Zhotoviteli vzniká nárok na zaplacení ročního úklidu po řádném provedení všech úklidových služeb dle položky č. 5. přílohy č. 1A/1B této smlouvy v rámci jednoho kalendářního roku v příslušném objektu CÚ a zhotovitel vystaví fakturu na jeho zaplacení

- poté, co byly všechny služby spadající do ročního úklidu v příslušném objektu CÚ zhotovitelem řádně provedeny. Zhotovitel je povinen od fakturované ceny za roční úklid odečíst slevu dle čl. IX. odst. 8 této smlouvy, pokud na ni objednateli vznikl nárok, a to od ceny za služby v tom objektu CÚ, kterého se reklamáce týkala. Zhotovitel může cenu za roční úklid účtovat na stejné faktuře jako měsíční paušál a případně také pololetní úklid dle odst. 2. a 3. tohoto článku smlouvy, částku za roční úklid musí ale uvést odděleně. Povinnou přílohou faktur budou protokoly dle čl. II. odst. 11 této smlouvy a v případě, že došlo k reklamaci dle čl. IX. odst. 5 této smlouvy, také tato písemná reklamáce (případně kopie těchto dokumentů).
5. Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu – faktury obsahující náležitosti dle příslušných právních předpisů činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy u objednatele nebo do datové schránky s následujícími parametry: ID datové schránky „Generální ředitelství cel“: **7puaa4c**
 6. Faktura (y) musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle § 435 OZ, podle § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a odkaz na tuto smlouvu.
 7. Objednatel má právo fakturu před uplynutím lhůty její splatnosti vrátit zhotoviteli, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, není-li v souladu s příslušnými právními předpisy, touto smlouvou, nebo není - li přiložen protokol dle čl. II. odst. 9,10 nebo 11 této smlouvy nebo reklamáce dle čl. IX. odst. 5 této smlouvy, nebo nebyla-li z ceny služeb odečtena sleva dle čl. IX. odst. 6, 7 nebo 8 této smlouvy přesto, že na ní objednateli vznikl nárok. Nová lhůta splatnosti v délce 30 dnů počne plynout ode dne doručení opravených daňových dokladů objednateli.
 8. Peněžní závazek objednatele se považuje za včas splněný dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu zhotovitele. Platba faktur bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele, jenž je uveden v záhlaví této smlouvy.
 9. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
 10. Smluvní strany si dojednaly, že objednatel je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se zhotovitel stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
 11. Objednatel neposkytuje zálohy.

VI.

Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel prohlašuje, že má oprávnění vykonávat činnost, kterou se dle této smlouvy zavazuje pro objednatele vykonávat. Zhotovitel je povinen poskytovat služby řádně a včas s vynaložením odborné péče ve smyslu § 5 OZ a v souladu s touto smlouvou a požadavky a pokyny objednatele. Zhotovitel je povinen objednatele upozornit na nevhodnost jeho požadavků a pokynů, které neodpovídají obvyklým postupům úklidových služeb či podmínkám bezpečnosti práce, a rizika z nich vyplývající.



2. Zhotovitel je povinen pracovníky úklidu řádně poučit a seznámit je s předpisy o požární ochraně a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ekologickými a hygienickými předpisy, které jsou povinni dodržovat při plnění služeb dle této smlouvy.
3. Zhotovitel se zavazuje, že pracovníci úklidu budou při plnění této smlouvy dodržovat povinnosti vyplývající ze zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění pozdějších předpisů a obecně závazných právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
4. Zhotovitel je rovněž povinen zajistit seznámení pracovníků úklidu s interními předpisy objednatele upravujícími režim, provoz, bezpečnost práce a protipožární opatření v objektech objednatele – místu plnění – a s provozním řádem v těchto objektech a zajistit jejich dodržování ze strany pracovníků úklidu. Dále je povinen je poučit o: zákazu manipulace s majetkem objednatele, zákazu užívání jakéhokoli technického zařízení objednatele umístěného v místě plnění (PC, telefonní aparáty, rozmnožovací techniku apod.) s výjimkou použití telefonu v případě ohrožení zdraví nebo života osob nebo majetku objednatele, zákazu pořizování kopií klíčů od svěřených prostor, zákazu vpouštět cizí osoby (včetně rodinných příslušníků) a zvířata do místa plnění, zákazu kouření a požívání alkoholických nápojů v prostorách objednatele, zákazu čtení nebo manipulace s dokumenty, které se nacházejí v místě plnění, zákazu odnášení majetku objednatele nebo jeho zaměstnanců, případně jiných osob. Na požádání objednatele je zhotovitel povinen předložit doklady prokazující splnění shora uvedené poučovací povinnosti.
5. Zhotovitel se zavazuje zajistit zachovávaní mlčenlivosti a diskrétnosti své a pracovníků úklidu o všech skutečnostech, které se při provádění úklidu dle této smlouvy dozví a tyto skutečnosti nikomu nesdělí, nepřístupní a pro sebe nebo jiného nevyužít. Zhotovitel se zavazuje pracovníky úklidu o této povinnosti poučit. Povinnost mlčenlivosti a diskrétnosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy.
6. Nejpozději 3 pracovní dny před započatím provádění úklidových služeb dle této smlouvy předloží zhotovitel objednateli jmenný seznam pracovníků, kteří budou provádět denní, týdenní a měsíční úklid dle položky č. 1. až 3. přílohy č. 1A a 1B. Jmenný seznam pracovníků provádějících pololetní/roční úklid zhotovitel předloží objednateli nejpozději 3 pracovní dny před zahájením provádění pololetního/ročního úklidu. Uvedené seznamy bude zhotovitel vyhotovovat pro objekt Plzeňská a objekt Aviatická zvlášť. V seznamu bude uvedeno jméno, příjmení, datum narození a státní příslušnost pracovníků úklidu. Společně se seznamem zhotovitel předloží výpisy z rejstříku trestů ne starší 90 dnů všech pracovníků uvedených v seznamu. Seznam bude podepsán zhotovitelem. V případě personální změny je zhotovitel povinen nejpozději jeden pracovní den přede dnem, ve kterém má pracovník neuvedený v seznamu začít provádět úklidové služby dle této smlouvy, objednateli dodat aktualizovaný seznam pracovníků úklidu spolu s výpisy z rejstříku trestů v seznamu nově uvedených pracovníků ne starší 90 dnů. Pouze pracovníci uvedení v seznamu budou oprávněni ke vstupu do místa plnění.
7. Zhotovitel se zavazuje vytvořit svým pracovníkům veškeré potřebné podmínky a vybavení nutné ke kvalitnímu provádění sjednaného předmětu smlouvy.



8. Zhotovitel se zavazuje, že při provádění úklidových služeb dle této smlouvy budou pracovníci úklidu používat výhradně elektrické nebo jiné spotřebiče, ke kterým byly vystaveny protokoly o kontrole a revizi, které jsou aktuální a na vyžádání je zhotovitel objednateli předloží.
9. Zhotovitel se zavazuje, že při provádění úklidových služeb dle této smlouvy budou pracovníci úklidu používat jen takové mechanické pracovní nástroje, pracovní pomůcky a čisticí a dezinfekční prostředky, jejichž vlastnosti splňují požadavky na bezpečnost, ochranu zdraví a životního prostředí, hygienu a které zároveň nepoškodí interiér objektů objednatele – místa plnění. Zhotovitel je povinen dbát na udržování pracovních pomůcek v hygienickém standardu. Na požádání objednatele předloží zhotovitel na tyto mechanické pracovní nástroje, pracovní pomůcky a čisticí a dezinfekční prostředky k nahlédnutí prohlášení o shodě, popř. atesty či jiné průvodní dokumenty.
10. Zhotovitel se zavazuje mít sjednanu po celou dobu účinnosti této smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem objednateli nebo třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti s limitem pojistného plnění minimálně 5.000.000,- Kč (slovy: pět milionů korun českých). Zhotovitel se zavazuje po celou dobu účinnosti této smlouvy sjednané pojištění řádně platit. Zhotovitel je povinen předložit kopii pojistné smlouvy na vyžádání objednatele.
11. Zhotovitel je oprávněn pro plnění předmětu smlouvy využívat dodávku elektrické energie a vody v úklidovém prostoru (místech plnění) a zavazuje se k jejich úspornému užívání.

VII.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen:
 - a) zajistit pracovníkům úklidu ve smluveném čase přístup do prostor, jejichž úklid je předmětem smlouvy, za účelem provedení úklidu nebo kontroly jeho provedení;
 - b) zajistit pracovníkům úklidu vhodné prostory pro úschovu oděvů, úklidové techniky, pracovních pomůcek a čisticích prostředků;
 - c) předat zhotoviteli návod na údržbu jednotlivých předmětů, které jsou předmětem smlouvy a u nichž výrobce požaduje specifický technologický postup čištění;
 - d) předávat zhotoviteli veškeré informace, které by jakýmkoliv způsobem narušily řádné provádění předmětu této smlouvy (např. rekonstrukce, malování), a to alespoň 3 dny předem;
 - e) poskytnout zhotoviteli na vlastní náklady studenou a teplou vodu a elektrickou energii potřebnou k provádění úklidu a zajistit osvětlení uklízených prostor;
 - f) seznámit zhotovitele s interními pokyny objednatele, které upravují režim, provoz, bezpečnost práce a protipožární opatření a s provozním řádem, které platí v objektech CÚ – místě plnění.
2. Objednatel je oprávněn kontrolovat kvalitu provádění úklidových služeb a v případě vady úklidových služeb požadovat po objednateli nápravu.

VIII.

Odpovědnost zhotovitele za škodu

1. Zhotovitel nese plnou odpovědnost za pracovní úraz nebo nemoc z povolání svých zaměstnanců.



2. Zhotovitel odpovídá v plném rozsahu za škodu na zdraví a majetku, kterou způsobil sám nebo jeho pracovník objednateli nebo třetí osobě porušením zákonné nebo smluvní povinnosti při plnění předmětu této smlouvy.
3. Zhotovitel se zavazuje v případě, že to bude objednatel požadovat, k náhradě škody uvedením do předešlého stavu. Objednatel bez zbytečného odkladu rozhodne o náhradě škody buďto uvedením do předešlého stavu, přičemž současně stanoví způsob uvedení do předešlého stavu, nebo o peněžní náhradě škody.
4. Do škody se zahrnují i náklady, které musel objednatel vynaložit v důsledku porušení zákonných nebo smluvních povinností zhotovitelem nebo jeho pracovníky.
5. Zhotovitel odpovídá za ztrátu bezkontaktní přístupové karty nebo klíčů, které objednatel předal jemu nebo pracovníkům úklidu. Ztrátu nebo zcizení karty/klíče je zhotovitel povinen bezodkladně oznámit objednateli. V případě ztráty nebo zcizení karty/klíče zhotovitel odpovídá za jejich zneužití a je povinen objednateli uhradit pořizovací náklady karty/klíče.
6. Smluvní strany si odlišně od § 2914 OZ ujednaly, že zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou jeho zmocněncem, zaměstnancem nebo jiným pomocníkem, a to i v případě, že se tento zmocněnec, zaměstnanec nebo jiný pomocník zavázal provést činnost samostatně.

IX.

Standardní kvalita, vada a smluvní sankce

1. Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové služby dle této smlouvy minimálně ve standardní kvalitě, tj. kvalitě obvyklé u úklidových služeb v kancelářských prostorách, a v kvalitě dosažené za použití obvyklých čisticích prostředků, přípravků a technologií (zejména: hadry, prachovky, smetáky, sněhová hradla, vysavače, běžně dostupné desinfekční a čisticí prostředky a popř. tlakové či jiné čisticí stroje apod.).
2. Vadou úklidových služeb se pro účely této smlouvy rozumí úklidová služba (práce či úkon) v nestandardní kvalitě či neúplně provedená, případně služba provedená nevhodnými prostředky, kdy stav uklizeného prostoru či věci omezuje jejich standardní užívání anebo prostor či daná věc nedosahuje standardní kvality obvyklé pro provedené úklidové služby. Za vadu úklidových služeb se pro účely této smlouvy považuje také zcela neprovedená služba, ač měla být dle této smlouvy provedena, nebo služba neprovedená v předepsané frekvenci/rozsahu dle přílohy č. 1A/1B a 2A/2B této smlouvy, nebo služba provedená způsobem, který je v rozporu s ustanoveními této smlouvy.
3. V případě zjištění vady úklidových služeb oprávněný zaměstnanec objednatele upozorní na zjištěnou vadu pracovníka úklidu, který úklid provádí anebo již provedl a na lhůtu, ve které má vadu odstranit. Pokud již pracovníka úklidu nezastihne v místě plnění, pak oprávněný zaměstnanec objednatele upozorní na zjištěnou vadu vedoucího pracovníka zhotovitele a sdělí mu lhůtu, ve které má být vada odstraněna. Upozornění provede osobně nebo telefonicky prostřednictvím telefonního kontaktu uvedeného v Knize. O zjištěné vadě s uvedením data jejího zjištění a lhůty k jejímu odstranění pověřený zaměstnanec objednatele vždy rovněž učiní záznam do Knihy.



4. Od upozornění oprávněného zaměstnance objednatele je zhotovitel povinen zajistit nápravu a odstranění vady úklidu nejpozději do 2 hodin od nahlášení u denních služeb, do druhého dne při ostatních četnostech úklidových služeb a do 7 kalendářních dnů v případě pololetního a ročního úklidu, popř. ve lhůtě delší, kterou stanoví pověřený zaměstnanec objednatele podle charakteru služby a rozsahu zjištěné vady. V případě, že bude vada odstraněna, strany smlouvy o tom učiní záznam do Knihy.
5. Pokud zhotovitel neodstraní vadu ve stanovené lhůtě, na kterou byl upozorněn objednatelem podle předchozích odstavců této smlouvy, pak tuto skutečnost oprávněný zaměstnanec objednatele poznamená do Knihy. Současně odešle zhotoviteli písemnou reklamaci. Písemnou reklamaci může také osobně předat vedoucímu pracovníkovi zhotovitele proti podpisu.
6. Za každou vadu týkající se úklidových služeb dle položky č. 1. až 3. přílohy č. 1A/1B této smlouvy, která byla v rámci jednoho kalendářního měsíce písemně reklamována objednatelem dle odst. 5 tohoto článku smlouvy, je zhotovitel povinen od fakturovaného měsíčního paušálu uvedeného v čl. IV. odst. 1 této smlouvy pro příslušný objekt CÚ odečíst slevu ve výši 3 % z měsíčního paušálu.
7. Za každou vadu týkající se pololetního úklidu dle položky č. 4. přílohy č. 1A/1B této smlouvy písemně reklamovanou objednatelem dle odst. 5 tohoto článku smlouvy v rámci jednoho kalendářního pololetí je zhotovitel povinen od fakturované ceny za pololetní úklid uvedené v čl. IV. odst. 1 této smlouvy pro příslušný objekt CÚ odečíst slevu ve výši 3 % z ceny za pololetní úklid.
8. Za každou vadu týkající se ročního úklidu dle položky č. 5. přílohy č. 1A/1B této smlouvy písemně reklamovanou objednatelem dle odst. 5 tohoto článku smlouvy v rámci jednoho kalendářního roku je zhotovitel povinen od fakturované ceny za roční úklid uvedené v čl. IV. odst. 1 této smlouvy pro příslušný objekt CÚ odečíst slevu ve výši 5 % z ceny za roční úklid.
9. Reklamáce úklidových služeb se provádějí odděleně pro objekt Aviatická a objekt Plzeňská. Sleva dle odst. 6. až 8. tohoto článku smlouvy se vypočítává výhradně z cen služeb stanovených v čl. IV. odst. 1 této smlouvy pro ten objekt CÚ, kterého se reklamáce týká, a od těchto cen se sleva také odečítá.
10. Výše celkové slevy není omezena.
11. V případě porušení povinnosti mít sjednané pojištění dle čl. VI. odst. 10 této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní sankci ve výši 80.000,- Kč za každý započatý měsíc, v němž nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu se stanovenými parametry.
12. V případě zjištění, že úklid byl prováděn pracovníkem odborně nebo zdravotně nezpůsobilým, nebo pracovníkem, který nesplňoval podmínku trestní bezúhonnosti, nebo pracovníkem, který nebyl uveden v seznamu dle čl. VI. odst. 6 této smlouvy, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý zjištěný případ.
13. V případě porušení povinnosti zhotovitele doložit jmenné seznamy pracovníků úklidu nebo porušení povinnosti aktualizace seznamů ve stanovené lhůtě dle čl. VI. odst. 6 této smlouvy je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení a za každý seznam.



14. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou budou splatné do 30 dnů od doručení faktury na jejich zaplacení zhotoviteli. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuty sjednané v této smlouvě může objednatel započítat i na nedoplatek ceny za úklidové služby.
15. V případě, že objednatel bude v prodlení s jakoukoli platbou dle článku V. Platební podmínky o více než 30 (slovy: třicet) dnů a nedoloží prokazatelně, že zpoždění spočívá v systémových překážkách objednatelem neovlivnitelných, je zhotovitel oprávněn žádat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
16. Uplatněním smluvních sankcí není omezeno právo objednatele na uplatnění případné škody vůči zhotoviteli.
17. Smluvní strany si ve vztazích založených touto smlouvou vyloučily aplikaci ust. § 1806 OZ.

X.

Doba trvání smlouvy a způsoby ukončení platnosti smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
2. Každá ze smluvních stran může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí z jakéhokoli důvodu, resp. bez udání důvodu, a to s výpovědní dobou 3 (slovy: tři) měsíců. Výpovědní doba začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bude písemná výpověď doručena smluvní straně, již je výpověď určena, na adresu uvedenou v čl. I. této smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit kromě zákonných důvodů dle OZ také v následujících případech:
 - nejméně tři po sobě jdoucí měsíce mu vzniklo v důsledku vad služeb poskytovaných zhotovitelem právo na slevu z ceny úklidových služeb dle čl. IX. odst. 6., 7. nebo 8. této smlouvy;
 - zhotovitel poruší svou povinnost mít sjednanou pojistnou smlouvu po celou dobu účinnosti smlouvy a ve stanovené výši dle čl. VI. odst. 10 této smlouvy;
 - úklid bude více než jednou proveden osobou, která není uvedena v seznamu dle čl. VI. odst. 6 této smlouvy nebo osobou odborně nebo zdravotně nezpůsobilou nebo osobou, která nesplňuje podmínku trestní bezúhonnosti;
 - zhotovitel nebo pracovník úklidu užijí kartu/klíč od prostor objednatele za jiným účelem, než je plnění předmětu této smlouvy;
 - zhotovitel nebo pracovníci úklidu poruší některou z povinností dle čl. VI. odst. 1 až 5 této smlouvy.
4. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této smlouvy kromě důvodů dle OZ také v případě, že je objednatel v prodlení s platbou za služby dle této smlouvy a dlužnou částku neuhradí ani v dodatečné lhůtě 30 dnů, kterou mu zhotovitel v písemné výzvě k zaplacení dlužné částky poskytne.



5. Odstoupením od smlouvy závazek zaniká dnem doručení písemného projevu vůle smluvní strany odstoupit od smlouvy druhé smluvní straně na adresu uvedenou v čl. I. této smlouvy. Odstoupení má účinky do budoucna a netýká se zhotovitelem řádně provedených služeb dle této smlouvy v době do doručení odstoupení.
6. Platnost této smlouvy může být ukončena také písemnou dohodou smluvních stran.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy a skutečnosti neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními OZ a dalšími souvisejícími obecně závaznými právními předpisy.
2. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory, které mezi nimi vzniknou, budou řešit primárně smírnou cestou (dohodou). Pokud nedorazí k dohodě, budou spory řešeny věcně a místě příslušnými obecnými soudy České republiky.
3. Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit práva a povinnosti plynoucí mu ze smlouvy třetí osobě.
4. Tuto smlouvu nelze postoupit na řad. Žádná ze smluvních stran není oprávněna vtělit jakékoliv právo plynoucí jí z této smlouvy nebo z jejího porušení do podoby cenného papíru.
6. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že objednatel tuto smlouvu (a i případné dodatky k této smlouvě) uveřejní na svém profilu v plném znění v souladu se ZVZ.
7. V souladu s § 147a odst. 4 a 5 ZVZ má zhotovitel povinnost objednateli předložit seznam subdodavatelů, kteří se podíleli na plnění této smlouvy a jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny veřejné zakázky nebo (pokud doba plnění veřejné zakázky přesahuje jeden rok) z části ceny veřejné zakázky uhrazené objednatelem v jednom kalendářním roce, a to do 60 dnů od splnění smlouvy nebo do 28. února následujícího roku v případě, že plnění smlouvy přesahuje 1 rok. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů přede dnem předložení seznamu subdodavatelů. Při nesplnění této povinnosti je zhotovitel povinen uhradit objednateli tím způsobenou škodu.
8. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se v budoucnu stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit ho novým ustanovením.
9. Smluvní strany si ujednaly, že závazky vyplývající z této smlouvy se promlčují ve lhůtě 4 (slovy: čtyři) let ode dne, kdy smluvní strana mohla poprvé právo uplatnit.
10. Obě smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují, že touto smlouvou kompletně upravily svá vzájemná práva a povinnosti a vylučují, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy a jejích příloh byla dovozována jakákoliv jejich práva či povinnosti.



11. Obě smluvní strany se dohodly na tom, že případné dodatky k této smlouvě musí být vyhotoveny pouze písemně, číslované vzestupnou řadou a podepsané oběma smluvními stranami. Smluvní strany si dále ujednaly, že k jiným formám změn této smlouvy nebude přihlíženo a nebudou jimi vázány.
12. Tato smlouva je vypracována ve dvou písemných vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
13. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 2. 1. 2017. V případě že bude smlouva podepsána dne 2. 1. 2017 nebo v den pozdější, nabývá okamžikem podpisu oběma smluvními stranami také účinnosti. Zhotovitel bude provádět úklidové služby dle této smlouvy od okamžiku její účinnosti (pokud objednatel ze závažných důvodů neurčí termín pozdější).
14. Objednatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení úklidových služeb v objektu Plzeňská na pozdější termín, než ode dne účinnosti této smlouvy, a to v případě, že bude v den počátku účinnosti této smlouvy stále běžet výpovědní doba navazující na výpověď smlouvy uzavřené s přechozím poskytovatelem úklidových služeb v objektu Plzeňská ze strany objednatele.
15. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1A - Rozsah a četnost úklidových služeb objekt Plzeňská
 - Příloha č. 1B - Rozsah a četnost úklidových služeb objekt Aviatická
 - Příloha č. 2A - Výměry ploch a vybavení objekt Plzeňská
 - Příloha č. 2B - Výměry ploch a vybavení objekt Aviatická
 - Příloha č. 3A - Nabídková cena objekt Plzeňská
 - Příloha č. 3B - Nabídková cena objekt Aviatická
 - Příloha č. 4 - Krycí list z nabídky zhotovitele (*příloha nemusí být připojena k Závaznému vzoru smlouvy v nabídce*)

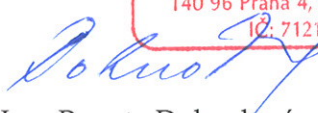
19 -12- 2016

V Praze:

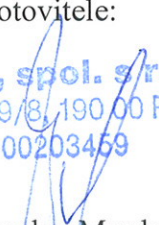
V Praze dne 15.12.2016

Za objednatele:




Ing. Renata Dohnalová
Ředitelka odboru 13 GŘC
Hospodářské správy

Za zhotovitele:


ARGUS, spol. s r.o.
Lisabonská 799/8, 190 00 Praha 9
IČO: 00203459

JUDr. Jaroslav Murdych
jednatel společnosti

Rozsah a četnost úklidových služeb: objekt Plzeňská
 (objekt CÚ Praha Ruzyně, Plzeňská 139, Praha 5 POŠTA)

Pol. č.	Druh práce	Četnost
	Pravidelné úklidové práce	16:00 – 18:00 hod. pracovní dny
1.	- vynášení obsahu odpadkových košů včetně výměny plastových sáčků z těchto nádob (kuchyňky, WC a ostatní sociální zařízení, společné prostory, sál, kanceláře), vynášení obsahu košů ze skartovacích strojů a vynášení odpadků z budovy do kontejnerů - mokré vytírání podlahových ploch - vytírání a dezinfekce WC a ostatních sociálních zařízení, kuchyněk, (mokré vytírání podlah, dezinfekce chytových míst, umyvadel a baterií, dezinfekční mytí vnitřních i vnějších ploch toaletních mís a pisoárů, dezinfekční mytí sprch) - pravidelné doplňování hygienických prostředků (toaletní papír, tekuté mýdlo, papírové ručníky, hygienické sáčky, osvěžovače vzduchu atd.) - vlhké otírání pracovních ploch kuchyňských linek včetně dřezů	denně
2.	- stírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku vč. židlí, parapetů a jiných předmětů do výše 1,70 m, vyjma PC a monitorů a jiné kancelářské techniky - vysátí (luxování) koberců - celoplošné umytí zrcadel, dveřních skel, skleněných přepážek a jejich vyleštění - mytí a desinfekce keramických obkladů v kuchyňkách a na sociálních zařízeních - mytí vnějších ploch ledniček, mikrovlnných trub - výměna a praní textilních ručníků a utěrek v kuchyňce - odstranění ohmatů a skvrn z vnějších ploch nábytku, dveří - vysátí (luxování) čalouněného nábytku	1x týdně

3.	- vlhké stírání topných těles - vlhké stírání parapetů - otírání vypínačů - mytí a leštění dveří vč. zárubní - ometení pavučin - vlhké stírání hasicích přístrojů	1x měsíčně
4.	- strojové a chemické čištění povrchů z PVC - mytí a leštění nábytku - utírání prachu z předmětů a ploch, ke kterým je obtížný přístup (nad 1,7 m)	pololetně
5.	- čištění žaluzií (vysáváním) - strojové čištění koberců mokrou cestou (extrakční) - čištění čalouněného nábytku mokrou cestou	1x ročně

Rozsah a četnost úklidových služeb: objekt Aviatická

(objekt CÚ Praha Ruzyně, Aviatická 12, Praha 6)

Pol. č.	Druh práce	Četnost
	Pravidelné úklidové práce	Přízemí 6:00 – 8:00 hod. 3. patro 18:00 – 20:00 hod. pracovní dny
1.	- vynášení obsahu odpadkových košů včetně výměny plastových sáčků z těchto nádob (kuchyňky, WC a ostatní sociální zařízení, společné prostory, kanceláře), vynášení obsahu košů ze skartovacích strojů a vynášení odpadků z budovy do kontejnerů - mokré vytírání podlahových ploch - vytírání a dezinfekce WC a ostatních sociálních zařízení, kuchyněk, (mokré vytírání podlah, dezinfekce chytových míst, umyvadel a baterií, dezinfekční mytí vnitřních i vnějších ploch toaletních mís a pisoárů, dezinfekční mytí sprch) - pravidelné doplňování hygienických prostředků (toaletní papír, tekuté mýdlo, papírové ručníky, hygienické sáčky, osvěžovače vzduchu atd.) - vlhké otírání pracovních ploch kuchyňských linek včetně dřezů	denně
2.	- stírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku vč. židlí, parapetů a jiných předmětů do výše 1,70 m, vyjma PC a monitorů a jiné kancelářské techniky - vysátí (luxování) koberců - celoplošné umytí zrcadel, dveřních skel a jejich vyleštění - mytí a desinfekce keramických obkladů v kuchyňkách a na sociálních zařízeních - mytí vnějších ploch ledniček, mikrovlnných trub - odstranění ohmatů a skvrn z vnějších ploch nábytku, dveří - vysátí (luxování) čalouněného nábytku	1x týdně

3.	- vlhké stírání topných těles - vlhké stírání parapetů - otírání vypínačů a zásuvek a stolních svítidel - mytí a leštění dveří vč. zárubní - ometení pavučin - vlhké stírání hasicích přístrojů	1x měsíčně
4.	- mytí a leštění nábytku - mytí svítidel a utírání prachu z předmětů a ploch, ke kterým je obtížný přístup (nad 1,7 m)	pololetně
5.	- mytí oken vč. rámců (okna se myjí pouze jednostranně zevnitř) - čištění žaluzií (vysáváním) - strojové čištění koberců mokrou cestou (extrakční) - strojové a chemické čištění dlažby - čištění čalouněného nábytku mokrou cestou	1x ročně

Objekt: Oddělení 23 - Celní - poštovní styk, Celního úřadu Praha Ruzyně, Plzeňská 139, Praha 5

Patro	Výměry jsou uvedeny v m ²							
	Archiv	Čekárna	Kanc. se zvláštním režimem	WC - sociální zařízení a sprchy	8x kancelář	Chodba s kuchyňkou	Kanc. se zvláštním režimem	sál - přepážky
	PVC	PVC	PVC	dlažba	koberec	koberec	koberec	koberec
0								
1								
2								
3	17,17	27	6,65	16,64	181,15	32,46	6	76,2
celkem	17,17	27	6,65	16,64	181,15	32,46	6	76,2
celkem	PVC 50,82 m ²			dlažba 16,64 m ²	koberec 295,81 m ²			

	Vybavení								Celkem kusů (ks)	Celkem (m ²)
Židle dřev. (ks)			1		2				3	
kancelář. židle čalouněné (ks)					38		2	10	50	
židle koženka a chrom (ks)		14			5			8	27	
Stoly (ks)		1	1		41			11	54	
Křesla (ks)									0	
Pohovky (ks)									0	
Skříně do 1,7 m (ks)		1		1	60		1	12	75	
Skříně nad 1,7 m (ks)					10				10	
Skartovací stroje (ks)					1				1	
Skleněné přepážky (ks)							3	5	8	
Skleněné přepážky (m ²)							2	7		9
Okna	Mytí oken se nepožaduje.									
Parapety (ks)					24			8	32	
Parapety (m ²)					2			1		3
Žaluzie na přepážkách (ks) ¹⁾							2	5	7	
Žaluzie na přepážkách (m ²) ¹⁾							1	7		8
Dveře plné (ks)	1	1	1	5		1			9	
Dveře prosklené (ks)		sklo rozměr 60x120 cm		1	9		1	2	13	
Zrcadla (ks)				2					2	
Koše (ks)		1		2	14	2	1	5	25	
Topná tělesa (ks)					12			4	16	
Topná tělesa (m ²)					6,5			2		8,5
Lustry (ks)									0	
Zářivky (ks)		součástí podhledů							0	
Lampičky (ks)									0	
Vypínače (ks)	1	2	1	8	8	2		2	24	
Zásuvky (ks)									0	
Lednice (ks)					3	1			4	
Regály (ks)	14		4						18	

Zvláštní režim: Úklid režimových pracovišť (servrovna - PVC a pokladna - koberec) bude povolen pouze pod dohledem oprávněného zaměstnance.

Popis kuchyňky a sociálního zařízení:

Kuchyňka je vybavena: linkou s dřezem, varnou konvicí, lednicí a mikrovlnou troubou. Sociální zařízení - zvlášť dámské WC, umývárna a sprcha a zvlášť pánské WC, pisoár, umývárna a sprcha.

1) Žaluzie jsou horizontální hliníkové.

Objekt: CÚ Praha Ruzyně, Aviatická 12, Praha 6

Patro	Výměry jsou uvedeny v m ²							
	Kanceláře	sociální zařízení: WC a sprchy	2x Kuchyňka	Šatny + chodby	Archiv	Kanceláře a chodby	4x Kuchyňka	Pokladna
0	330,3	44,3		164,3	208	638,8	80,5	11,2
1								
2								
3		143,9	37			1012,7		
celkem	330,3	188,2	37	164,3	208	1651,5	80,5	11,2
celkem	Dlažba 927,8 m ²				Koberec 1743,2 m ²			

	Vybavení v kusech		Celkem kusů	Celkem m ²	
	patro 0	patro 3			
Židle dřev.		7	7		
Kancelář. židle čalouněné	90	155	245		
Stoly	92	234	326		
Křesla		5	5		
Pohovky		1	1		
Skříně do 1,7 m	70	19	89		
Skříně nad 1,7 m	35	215	250		
Skartovací stroje	3	8	11		
Okna	20	52	72		
Okna v m ²				175	
Parapety	20	42	62		
Parapety v m ²				11,2	
Žaluzie	20	64	84		Vertikální žaluzie jsou textilní, horizontální hliníkové.
Žaluzie vertikální v m ²				26	
Žaluzie horizont. v m ²				117	
Dveře plné	10	52	62		
Dveře prosklené	2	7	9		Rozměr skla 52x96 cm
Zrcadla		10	10		
Koše	20	76	96		
Topná tělesa			21		
Topná tělesa m ²	16,2			16,2	
Lustry			0		
Zářivky	150	136	286		
Lampičky		7	7		
Vypínače	71	35	106		
Zásuvky	130	203	333		

Celková výměra oken: 175 m², myjí se pouze jednostranně zevnitř

Zvláštní režim:

Uklid režimových pracovišť (informatika, archiv, pokladna, prostor pro utajované informace, pracoviště Referátu speciálních činností, kancelář ŘČÚ) bude povolen pouze pod dohledem oprávněného zaměstnance.

Popis kuchyněk a sociálního zařízení:

Kuchyňky jsou vybaveny linkou s dřezem, varnou konvicí, ledničkou, mikrovlnnou troubou. Sociální zařízení: v přízemí se nachází 4x WC a 2x sprcha a ve 3. patře 5x WC a 2x sprcha.

Nabídková cena: měsíční paušál Plzeňská

Měsíční paušál (zahrnuje kompletní denní, týdenní a měsíční úklidové služby)					
Objekt	Úsek	Počet MJ ¹⁾ v m ²	Cena za MJ/měsíc v Kč bez DPH	Cena za celý úsek/měsíc v Kč bez DPH	Cena měsíčního paušálu v Kč s DPH
CÚ Praha Ruzyně, Plzeňská 139, Praha 5	archiv + čekárna + servrova (PVC)	50,82	10,00	508,20	
	WC - sociální zařízení a sprchy (dlažba)	16,64	15,00	249,60	
	kanceláře a sál s přepážkami (koberec)	263,35	12,00	3 160,20	
	chodba s kuchyňkou (koberec)	32,46	10,00	324,60	
Měsíční paušál v Kč bez DPH a s DPH celkem²⁾:				4 242,60	5 133,55

Pokyny:

Uchazeč doplní hodnoty do modře označených polí.

Uchazeč, který není plátcem DPH, uvede do krycího listu a závazného vzoru smlouvy svou konečnou cenu.tj. bez DPH

Vysvětlivky:

1) MJ = měrná jednotka

2) Cena za měsíční paušál zahrnuje cenu za veškeré služby uvedené v pol. č. 1. až 3. přílohy č. 1A zadávací dokumentace - Rozsah a četnost úklidových služeb objekt Plzeňská

Nabídková cena: pololetní úklid Plzeňská

Cena za pololetní úklid objekt Plzeňská					
Objekt	Plocha a činnost	Počet MJ ¹⁾ v m ²	Cena za MJ/pololetí v Kč bez DPH	Cena za celou plochu a činnost/pololetí v Kč bez DPH	Cena za pololetní úklid v Kč s DPH
CÚ Praha Ruzyně, Plzeňská 139, Praha 5	strojové a chemické čištění povrchů z PVC	50,82	25,00	1 270,50	
	mytí a leštění nábytku ²⁾			500,00	
	utírání prachu z předmětů a ploch, ke kterým je obtížný přístup (nad 1,7 m) ²⁾			600,00	
Cena za pololetní úklid v Kč bez DPH a s DPH celkem³⁾:				2 370,50	2 868,31

Pokyny:

Uchazeč doplní hodnoty do modře označených polí.

Uchazeč, který není plátcem DPH, uvede do krycího listu a závazného vzoru smlouvy svou konečnou cenu.tj. bez DPH

Vysvětlivky:

1) MJ = měrná jednotka

2) U této položky je cena paušální - uchazeč doplní do označených buněk paušální ceny za uvedenou činnost za pololetí.

3) Cena za pololetní úklid zahrnuje cenu za veškeré služby uvedené v pol. č. 4. přílohy č. 1A zadávací dokumentace - Rozsah a četnost úklidových služeb objekt Plzeňská

Nabídková cena: roční úklid Plzeňská

Cena za roční úklid objekt Plzeňská					
Objekt	Plocha a činnost	Počet MJ ¹⁾ v m ²	Cena za MJ/rok v Kč bez DPH	Cena za celou plochu a činnost/rok v Kč bez DPH	Cena za roční úklid v Kč s DPH
CÚ Praha Ruzyně, Plzeňská 139, Praha 5	strojové čištění koberců mokrou cestou (extrakční)	295,81	12,00	3 549,72	
	čištění žaluzií - horizontální hliníkové	8	15,00	120,00	
	čištění čalouněného ²⁾ nábytku mokrou cestou			700,00	
Cena za roční úklid v Kč bez DPH a s DPH celkem³⁾:				4 369,72	5 287,36

Pokyny:

Uchazeč doplní hodnoty do modře označených polí.

Uchazeč, který není plátcem DPH, uvede do krycího listu a závazného vzoru smlouvy svou konečnou cenu.tj. bez DPH

Vysvětlivky:

1) MJ = měrná jednotka

2) U této položky je cena paušální - uchazeč doplní do označené buňky paušální cenu za uvedenou činnost za rok.

3) Cena za roční úklid zahrnuje cenu za veškeré služby uvedené v pol. č. 5. přílohy č.1A zadávací dokumentace - Rozsah a četnost úklidových služeb objekt Plzeňská

Nabídková cena: měsíční paušál Aviatická

Měsíční paušál (zahrnuje kompletní denní, týdenní a měsíční úklidové služby)					
Objekt	Úsek	Počet MJ ¹⁾ v m ²	Cena za MJ/měsíc v Kč bez DPH	Cena za celý úsek/měsíc v Kč bez DPH	Cena měsíčního paušálu v Kč s DPH
CÚ Praha Ruzyně, Aviatická 12, Praha 6	kanceláře + archiv + kuchyňky + šatny + chodby (dlažba)	739,6	8,20	6 064,72	
	sociální zařízení: WC a sprchy (dlažba)	188,2	11,00	2 070,20	
	kanceláře + chodby + kuchyňky + pokladna (koberec)	1743,2	8,20	14 294,24	
Měsíční paušál v Kč bez DPH a s DPH celkem³⁾:				22 429,16	27 139,28

Pokyny:

Uchazeč doplní hodnoty do modře označených polí.

Uchazeč, který není plátcem DPH, uvede do krycího listu a závazného vzoru smlouvy svou konečnou cenu, tj. bez DPH

Vysvětlivky:

1) MJ = měrná jednotka

2) Cena za měsíční paušál zahrnuje cenu za veškeré služby uvedené v pol. č. 1. až 3. přílohy č. 1B zadávací dokumentace - Rozsah a četnost úklidových služeb objekt Aviatická

Nabídková cena: pololetní úklid Aviatická

Cena za pololetní úklid objekt Aviatická			
Objekt	Činnost	Paušální cena za činnost / pololetí v Kč bez DPH	Cena za pololetní úklid v Kč s DPH
CÚ Praha Ruzyně, Aviatická 12, Praha 6	mytí a leštění nábytku	2 000,00	
	mytí svítidel a utírání prachu z předmětů a ploch, ke kterým je obtížný přístup (nad 1,7 m)	2 860,00	
Cena za pololetní úklid v Kč bez DPH a s DPH celkem¹⁾:		4 860,00	5 880,60

Pokyny:

Uchazeč doplní hodnoty do modře označených polí.

Uchazeč, který není plátcem DPH, uvede do krycího listu a závazného vzoru smlouvy svou konečnou cenu, tj. bez DPH

Vysvětlivky:

1) Cena za pololetní úklid zahrnuje cenu za veškeré služby uvedené v pol. č. 4. přílohy č. 1B zadávací dokumentace - Rozsah a četnost úklidových služeb objekt Aviatická

Nabídková cena: roční úklid Aviatická

Cena za roční úklid objekt Aviatická					
Objekt	Plocha a činnost	Počet MJ ¹⁾ v m ²	Cena za MJ/rok v Kč bez DPH	Cena za celou plochu a činnost / rok v Kč bez DPH	Cena za roční úklid v Kč s DPH
CÚ Praha Ruzyně, Aviatická 12, Praha 6	mytí oken včetně rámu (jednostranně zevnitř)	175	11,00	1 925,00	
	čištění žaluzií vertikálních textilních	26	20,00	520,00	
	čištění žaluzií horizontálních hliníkových	117	15,00	1 755,00	
	strojové čištění koberců mokrou cestou (extrakční)	1743,2	11,00	19 175,20	
	strojové a chemické čištění dlažby	927,8	5,00	4 639,00	
	čištění čalouněného ²⁾ nábytku mokrou cestou			2 500,00	
Cena za roční úklid v Kč bez DPH a s DPH celkem³⁾:				30 514,20	36 922,18

Pokyny:

Uchazeč doplní hodnoty do modře označených polí.

Uchazeč, který není plátcem DPH, uvede do krycího listu a závazného vzoru smlouvy svou konečnou cenu, tj. bez DPH

Vysvětlivky:

1) MJ = měrná jednotka

2) U této položky je cena paušální - uchazeč do označené buňky doplní paušální cenu za uvedenou činnost/rok.

3) Cena za roční úklid zahrnuje cenu za veškeré služby uvedené v pol. č. 5. přílohy č. 1B zadávací dokumentace - Rozsah a četnost úklidových služeb objekt Aviatická

KRYCÍ LIST NABÍDKY

nadlimitní veřejná zakázka zadávaná v otevřeném řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, s názvem

„Úklid CÚ Praha Ruzyně“

uchazeč	
obchodní firma/ název/jméno a příjmení:	Argus, spol. s r.o.
sídlo/místo podnikání uchazeče:	Lisabonská 799/8, 190 00 Praha 9
jméno/a a příjmení člena/ů statutárního orgánu:	JUDr. Jaroslav Murdych JUDr. Václav Chalupa Vojtěch Mašek
IČO:	00203459
DIČO:	CZ00203459
datová schránka:	m48m827
bankovní spojení:	ČSOB, a.s., č.ú.: 3564143/0300
kontaktní osoba:	Alois Petr
telefonní spojení:	724 032 002
e-mailová adresa:	alois.petr@argus-bs.cz

nabídková cena**Úklid objektu CÚ Praha Ruzyně: Plzeňská 139, Praha 5**

Obsah nabídkové ceny	Nabídková cena v Kč bez DPH	DPH v %	Nabídková cena v Kč s DPH
A1. Měsíční paušál Nabídková cena za 1 měsíc poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 1. až 3. přílohy č. 1A této ZD a dle přílohy č. 2A této ZD. (uchazeč vypočítá tuto část celkové nabídkové ceny s pomocí tabulky, která je uvedena v příloze č. 3A této ZD s názvem „Nabídková cena: měsíční paušál Plzeňská“)	4.242,60	21	5.133,55
B1. Pololetní úklid Nabídková cena za 6 měsíců poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 4. přílohy č. 1A této ZD a dle přílohy č. 2A této ZD; za 1x provedení pololetního úklidu. (uchazeč vypočítá tuto část celkové nabídkové ceny s pomocí tabulky, která je uvedena v příloze č. 3A této ZD s názvem „Nabídková cena: pololetní úklid Plzeňská“.)	2.370,50	21	2.868,31
C1. Roční úklid Nabídková cena za 12 měsíců poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 5. přílohy č. 1A této ZD a dle přílohy č. 2A této ZD; za 1x provedení ročního úklidu. (uchazeč vypočítá tuto část celkové nabídkové ceny s pomocí tabulky, která je uvedena v příloze č. 3A této ZD s názvem „Nabídková cena: roční úklid Plzeňská“)	4.369,72	21	5.287,36

BANKOVNÍ SPOJENÍ
1020011/0710
ČNB, Praha 1

IČ
71214011

TELEFON
26133-1111

E-MAIL: podatelna@cs.mfcr.cz
INTERNET: www.celnisprava.cz
ID Datové schránky: 7puaa4c

D1. Celková nabídková cena za 1 rok poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 1. až 5. přílohy č. 1A této ZD a dle přílohy č. 2A této ZD. [způsob výpočtu: (A1x12) + (B1x2)+C1]]	60.021,92	21	72.626,58
--	-----------	----	-----------

Úklid objektu CÚ Praha Ruzyně: Aviatická 12, Praha 6

Obsah nabídkové ceny	Nabídková cena v Kč bez DPH	DPH v %	Nabídková cena v Kč s DPH
A2. Měsíční paušál Nabídková cena za 1 měsíc poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 1. až 3. přílohy č. 1B této ZD a dle přílohy č. 2B této ZD. (uchazeč vypočítá tuto část celkové nabídkové ceny s pomocí tabulky, která je uvedena v příloze č. 3B této ZD s názvem „Nabídková cena: měsíční paušál Aviatická“)	22.429,16	21	27.139,28
B2. Pololetní úklid Nabídková cena za 6 měsíců poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 4. přílohy č. 1B této ZD a dle přílohy č. 2B této ZD; za 1x provedení pololetního úklidu. (uchazeč vypočítá tuto část celkové nabídkové ceny s pomocí tabulky, která je uvedena v příloze č. 3B této ZD s názvem „Nabídková cena: pololetní úklid Aviatická“)	4.860,00	21	5.880,60
C2. Roční úklid Nabídková cena za 12 měsíců poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 5.	30.514,20	21	36.922,18

přílohy č. 1B této ZD a dle přílohy č. 2B této ZD; za 1x provedení ročního úklidu. (uchazeč vypočítá tuto část celkové nabídkové ceny s pomocí tabulky, která je uvedena v příloze č. 3B této ZD s názvem „Nabídková cena: roční úklid Aviatická“)			
D2. Celková nabídková cena za 1 rok poskytování úklidových služeb v rozsahu a četnostech dle pol. č. 1. až 5. přílohy č.1B této ZD a dle přílohy č. 2B této ZD. [způsob výpočtu: (A2x12) + (B2x2)+C2]	309.384,12	21	374.354,74

**Úklid objektu CÚ Praha Ruzyně: Plzeňská 139, Praha 5
a
Úklid objektu CÚ Praha Ruzyně: Aviatická 12, Praha 6**

Obsah nabídkové ceny	Nabídková cena v Kč bez DPH	DPH v %	Nabídková cena v Kč s DPH
Celková nabídková cena za 48 měsíců poskytování úklidových služeb v obou objektech v rozsahu a četnostech dle pol. č. 1. až 5. příloh č. 1A a 1B této ZD a dle příloh č. 2A a 2B této ZD. [způsob výpočtu: (D1+D2)x4]	1.477.624,16	21	1.787.925,28

V Praze dne 6.10.2016

ARGUS, spol. s r.o.
Lisabonská 799/8, 190 00 Praha 9
IČO: 00203459

JUDr. Jaroslav Murdých, jednatel

.....
jméno a podpis osoby/osob oprávněné/oprávněných jednat jménem či za uchazeče

BANKOVNÍ SPOJENÍ
1020011/0710
ČNB, Praha 1

IČ
71214011

TELEFON
26133-1111

E-MAIL: podatelna@cs.mfcr.cz
INTERNET: www.celnisprava.cz
ID Datové schránky: 7puaa4c