

SMLOUVA O DÍLO

ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB SERVISNÍ PODPORY A HOT-LINE

Č. 2017/092

ev. č. objednatele: 17/7700/0078

UZAVŘENÁ PODLE USTANOVENÍ § 2586 A NÁSL. ZÁKONA Č. 89/2012 SB., OBČANSKÉHO ZÁKONÍKU
(DÁLE JEN „OBČANSKÝ ZÁKONÍK“) A VE SMYSLU ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH
ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZZVZ“)

(DÁLE JEN „SMLOUVA“)

1 SMLUVNÍ STRANY

1.1 OBJEDNATEL

Organizace: Česká republika – Generální finanční ředitelství
Adresa: Lazarská 15/7, Praha 1, 117 22
Zastoupená: Ing. Jiřím Fridrichem, ředitelem Sekce informatiky
IČO: 72080043
DIČ: CZ72080043
Bankovní spojení, č. ú.: Česká národní banka 11122011/0710

1.2 ZHOTOVITEL

Organizace: Vema, a. s.
Adresa: Okružní 871/3a, 638 00 Brno
Zastoupená: Ing. Bc. Janem Tomíškem, předsedou představenstva
IČO: 26226511
DIČ: CZ26226511
Spisová značka: Krajský soud v Brně, oddíl B, vložka 3415
Bankovní spojení, č. ú.: ČSOB, 167869904/0300

ZMOCNĚNCI PRO VĚCNÁ JEDNÁNÍ:

Za Objednatele: Ing. Petr Grochol, ředitel Odboru aplikačních systémů
Za Zhotovitele: Ing. Bc. Jan Tomíšek, ředitel společnosti

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

2.1 Předmětem Smlouvy jsou tato dílčí plnění:

2.1.1 Servisní podpora a hot-line – zahrnující údržbu veškerého aplikačního programového vybavení Vema (dále také jako „Programové vybavení“) a související dokumentace, aktualizace aplikačního programového vybavení Vema ve vazbě na legislativní změny související s obecně právními předpisy, a to nejpozději do data nabytí jejich účinnosti, poskytování servisních prací zahrnujících řešení problémů s provozem Programového vybavení, školení uživatelů, odborná poradenská, konzultační a metodická pomoc. Specifikace Programového vybavení je obsažena v Příloze č. 1 této Smlouvy a specifikace Servisní podpory a hot-line je obsažena v Příloze č. 2 této Smlouvy.

2.1.2 Poskytnutí prací a služeb spočívajících:

- ve zpracování detailních analýz (DA) ohledně možností úprav Programového vybavení, transformace a migrace dat,
- v samotných dílčích úpravách Programového vybavení,
- v transformaci a migraci dat v databázi, které není možné realizovat z uživatelského prostředí Programového vybavení.

a to dle požadavků Objednatele v maximálním rozsahu 490 člověkodnů, kdy jedním (1) člověkodnem se rozumí 8 hodin práce. Zadávací a akceptační proces pro tyto práce a služby popisuje čl. 4 této Smlouvy.

2.2 Zhotovitel se zavazuje zajistit, že veškeré vlastnosti Programového vybavení budou po celou dobu platnosti a účinnosti této Smlouvy odpovídat obecně platným právním předpisům ČR a platným standardům pro systémy veřejné správy.

3 M Í S T O A D O B A P L N Ě N Í

3.1 Místem plnění předmětu této Smlouvy je sídlo Objednatele.

3.2 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

3.3 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2018.

4 Z A D Á V A C Í A A K C E P T A Č N Í P R O C E S

4.1 Servisní podpora a hot-line dle čl. 2 odst. 2.1.1 Smlouvy bude Zhotovitel Objednateli poskytovat v souladu s podmínkami a časovými parametry stanovenými v Příloze č. 2 této Smlouvy. Za každé období plnění Servisní podpory a hot-line dle čl. 2 odst. 2.1.1 Smlouvy uvedené v čl. 5 odst. 5.1.2 Smlouvy bude smluvními stranami vyhotoven Protokol o dodržení parametrů při plnění garantovaných úrovní servisních služeb (Příloha č. 3 této Smlouvy).

4.2 Práce a služby dle čl. 2 odst. 2.1.2 Smlouvy bude Zhotovitel poskytovat na základě objednávek Objednatele vystavené v souladu s dále uvedenými podmínkami:

4.2.1 Zástupce Objednatele (uživatel s přístupem do zákaznického webu) eviduje na zákaznickém webu požadavek na dílčí úpravu Programového vybavení.

- 4.2.2 Zhotovitel požadavek zaevidovaný zástupcem Objednatele posoudí a v případě, že s jeho zapracováním souhlasí, uvede na zákaznickém webu k požadavku své souhlasné stanovisko. V opačném případě k požadavku na zákaznickém webu zdůvodní zamítnutí požadavku.
- 4.2.3 Byl-li ze strany Zhotovitele na zákaznickém webu odsouhlasen požadavek na dílčí úpravu Programového vybavení, informuje o tom zástupce Objednatele oprávněnou osobu Objednatele (dle odst. 11.1 této Smlouvy). Následně se oprávněná osoba Objednatele obrátí na oprávněnou osobu Zhotovitele s požadavkem na zpracování preanalýzy (PA) k příslušnému schválenému požadavku, která slouží k vyjasnění zadání.
- 4.2.4 Zhotovitel na základě odhadu složitosti buď připraví PA dle odst. 4.2.7 Smlouvy, nebo vzhledem k složitosti požadavku požádá oprávněnou osobu Objednatele o objednání detailní analýzy (DA).
- 4.2.5 Má-li být zpracována DA, určí oprávněná osoba Objednatele garanta požadavku (GP: osoba, která na straně Objednatele definuje požadavek a akceptační kritéria na poskytnutí prací a služeb). Zhotovitel určí rozsah prací DA v člověkodnech a Oprávněná osoba Objednatele vystaví objednávku (příloha č. 4 této Smlouvy) na vypracování DA. Objednávka DA musí obsahovat dohodnutý rozsah prací v člověkodnech, dohodnutý termín a specifikaci akceptačních kritérií objednané DA. Přijetím objednávky stvrzuje oprávněná osoba Zhotovitele, že požadavkům a akceptačním kritériím rozumí a že je Zhotovitel schopen takové požadavky v požadované kvalitě a rozsahu služeb pro Objednatele zhotovit.
- 4.2.6 Zhotovitel připraví DA v termínu dle objednávky. DA obsahuje detailní popis řešení požadavku, včetně určení celkové pracnosti. Dále se postupuje dle odst. 4.2.8 Smlouvy.
- 4.2.7 Zhotovitel připraví PA v termínu dle dohody oprávněných osob Objednatele a Zhotovitele. PA obsahuje rámcový popis řešení požadavku, včetně určení celkové pracnosti. Dále se postupuje dle odst. 4.2.8 Smlouvy.
- 4.2.8 Na základě zpracované PA nebo DA Objednatel posoudí, zda bude požadavek realizován. Nejdříve se s PA nebo DA seznámí zástupce Objednatele a následně seznámí s rozsahem požadavku oprávněnou osobu Objednatele a požádá ji o schválení realizace.
- 4.2.9 Má-li být požadavek realizován, určí oprávněná osoba Objednatele garanta požadavku, pokud již nebyl určen, a vystaví objednávku (příloha č. 4 této Smlouvy) na provedení příslušného požadavku.
- 4.2.10 Objednávka dle odst. 4.2.9 musí obsahovat specifikaci požadavků dle PA nebo DA, dohodnutý rozsah prací v člověkodnech, dohodnutý termín a specifikaci akceptačních kritérií objednaných prací a služeb. Na úrovni Objednatele je za specifikaci požadavků a akceptačních kritérií odpovědný GP. Přijetím objednávky stvrzuje oprávněná osoba Zhotovitele, že požadavkům a akceptačním kritériím rozumí a že je Zhotovitel schopen takové požadavky v požadované kvalitě a rozsahu služeb pro Objednatele zhotovit.
- 4.2.11 Za Zhotovitele je oprávněna přijmout objednávku oprávněná osoba Zhotovitele (dle odst. 11.1 této Smlouvy).

- 4.2.12 Zhotovitel po poskytnutí objednaných prací a služeb zašle Objednateli řádně vyplněný předávací protokol (příloha č. 5 této Smlouvy) podepsaný oprávněnou osobou Zhotovitele. Garant požadavku a oprávněná osoba Objednatele po ověření funkčnosti podpisem protokol akceptují. Nesplňují-li poskytnuté práce a služby akceptační kritéria vymezená v objednávce, je zhotovitel povinen to neprodleně napravit a následně předložit Objednateli nový předávací protokol k akceptaci.

5 C E N A

- 5.1 Cena za plnění dle této Smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

- 5.1.1 Celková maximální cena za práce a služby poskytnuté Objednateli dle čl. 2.1 této Smlouvy činí za dobu platnosti této Smlouvy:

49 948 800,- Kč včetně DPH

(slovy: čtyřicet devět milionů devět set čtyřicet osm tisíc osm set korun českých)

Cena bez DPH činí:

41 280 000,- Kč

(slovy: čtyřicet jedna milionů dvě stě osmdesát tisíc korun českých)

DPH činí:

8 668 800,- Kč

(slovy: osm milionů šest set šedesát osm tisíc osm set korun českých)

- 5.1.2 Z toho cena za práce a služby poskytnuté Objednateli dle č. 2 odst. 2.1.1 Smlouvy (Servisní podpora a hot-line) činí za dobu platnosti této Smlouvy:

42 834 000,- Kč včetně DPH

(slovy: čtyřicet dva milionů osm set třicet čtyři tisíc korun českých)

Cena bez DPH činí:

35 400 000 Kč

(slovy: třicet pět milionů čtyři sta tisíc korun českých)

DPH činí:

7 434 000,- Kč

(slovy: sedm milionů čtyři sta třicet čtyři tisíc korun českých)

Cena za Servisní podporu a Hot-line dle čl. 2 odst. 2.1.1 Smlouvy bude hrazena v souladu s platebními a fakturačními podmínkami (čl. 6 Smlouvy) v následujících splátkách:

Měsíc	Cena bez DPH	DPH 21%	Cena s DPH
05/2017	5 015 000 Kč	1 053 150 Kč	6 068 150 Kč
06/2017	3 835 000 Kč	805 350 Kč	4 640 350 Kč
07/2017	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
08/2017	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
09/2017	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
10/2017	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
11/2017	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
12/2017	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
01/2018	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
02/2018	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
03/2018	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
04/2018	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
05/2018	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
06/2018	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
07/2018	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
08/2018	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
09/2018	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
10/2018	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
11/2018	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč
12/2018	1 475 000 Kč	309 750 Kč	1 784 750 Kč

5.1.3

Z toho celková cena prací a služeb poskytnutých Objednateli dle čl. 2 odst. 2.1.2 Smlouvy nepřesáhne za dobu platnosti této Smlouvy cenu 490 člověkodnů:

7 114 800,- Kč včetně DPH

(slovy: sedm milionů sto čtrnáct tisíc osm set korun českých)

Cena bez DPH činí:

5 880 000,- Kč

(slovy: pět milionů osm set osmdesát tisíc korun českých)

DPH činí:

1 234 800,- Kč

(slovy: jeden milion dvě stě třicet čtyři tisíc osm set korun českých)

Cena za 1 člověkoden činí:

14 520,- Kč včetně DPH

(slovy: čtrnáct tisíc pět set dvacet korun českých)

14.1.

Cena bez DPH činí:

12 000,- Kč

(slovy: dvanáct tisíc korun českých)

DPH činí:

2 520,- Kč

(slovy: dva tisíce pět set dvacet korun českých)

Celková cena prací a služeb poskytnutých Objednateli dle čl. 2 odst. 2.1.2 Smlouvy bude odpovídat skutečnému počtu poskytnutých člověkodnů a za dobu platnosti Smlouvy nepřesáhne cenu 490 člověkodnů.

- 5.2 Součástí sjednaných cen jsou veškeré práce, služby, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné plnění předmětu této Smlouvy, včetně veškerých nákladů spojených s účastí Zhotovitele na všech jednáních a servisních zásazích týkajících se plnění předmětu Smlouvy. Cena předmětu plnění je konečná a nepřekročitelná – cena obsahuje veškeré náklady Zhotovitele nutné k realizaci předmětu Smlouvy.
- 5.3 K dohodnutým cenám bez DPH bude připočtena sazba DPH platná ke dni uskutečnění příslušného zdanitelného plnění. Případná změna příslušné sazby DPH nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu Smlouvy a nebude o této skutečnosti pořizován dodatek. Zhotovitel bude fakturovat DPH platnou ke dni zdanitelného plnění. V jiných případech není změna ceny možná jinak než písemným dodatkem ke Smlouvě uzavřeným v souladu se ZZVZ.

6 PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Objednatel neposkytuje zálohy.
- 6.2 V souladu s § 21 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasené Objednatelům se považuje za samostatné zdanitelné plnění.
- 6.3 Podkladem pro úhradu smluvní ceny je řádně vystavený daňový doklad (faktura). Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti dle platných právních předpisů, a to zejména náležitosti týkající se daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti uvedené v § 435 Občanského zákoníku. Daňový doklad (faktura) musí být vystaven ve prospěch bankovního účtu Zhotovitele zveřejněného způsobem umožňující dálkový přístup dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a uvedeného v záhlaví této Smlouvy.

- 6.4 Přílohou daňového dokladu (faktury) za Servisní podporu a hot-line dle čl. 2 odst. 2.1.1 této Smlouvy bude Protokol o dodržení parametrů při plnění garantovaných úrovní servisních služeb (Příloha č. 3 této Smlouvy) podepsaný oprávněnými osobami obou stran.
- 6.5 Přílohou daňového dokladu (faktury) za poskytnutí prací a služeb dle čl. 2 odst. 2.1.2 této Smlouvy bude Předávací protokol (příloha č. 5 této Smlouvy) podepsaný oprávněnými osobami obou stran a GP.
- 6.6 Splatnost daňových dokladů (faktur) je dohodou smluvních stran stanovena v délce 21 kalendářních dnů od prokazatelného doručení daňového dokladu (faktury) Objednateli. Stejný termín splatnosti, tzn. 21 kalendářních dnů, platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody aj.), a to od doručení jejich vyúčtování povinné straně.
- 6.7 Smluvní strany se dohodly, že daňový doklad (fakturu) doručí Zhotovitel elektronicky na e-mailovou adresu faktura7000@fs.mfcr.cz nebo do datové schránky Objednatele. Objednatel upřednostňuje elektronické daňové doklady (faktury) vytvářené v ISDOC, akceptovány jsou také elektronické daňové doklady (faktury) ve formátu PDF.
- 6.8 Objednatel má právo daňový doklad (fakturu) před uplynutím lhůty jeho splatnosti bez zaplacení vrátit, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, nespĺňuje-li požadované náležitosti. Zhotovitel je povinen podle povahy nesprávnosti daňový doklad (fakturu) opravit. Nová lhůta splatnosti v délce 21 kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu (faktury) Objednateli.
- 6.9 Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z bankovního účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu Zhotovitele.
- 6.10 Objednatel je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Zhotovitel je povinen oprávněným zástupcům Objednatele provedení kontroly umožnit.
- 6.11 Fakturace za poskytování Servisní podpory a hot-line dle čl. 2 odst. 2.1.1 této Smlouvy bude probíhat měsíčně vždy po ukončeném období uvedeném v čl. 5 odst. 5.1.2 této Smlouvy. Za prosinec 2017 a prosinec 2018 bude faktura vystavena k 15. 12. daného roku.
- 6.12 Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 6.13 Místem fakturace je Česká republika – Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, Praha 1, 117 22.
- 6.14 Smluvní strany se dohodly, že je-li Zhotovitel v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení Objednatele, je Objednatel oprávněn zaplatit Zhotoviteli pouze dohodnutou cenu bez DPH a DPH odvést příslušnému správci daně dle platných právních předpisů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. O provedené úhradě DPH správci daně bude Objednatel Zhotovitele informovat kopií oznámení pro správce daně dle §109a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bez zbytečného odkladu.

- 7.1 Zhotovitel se zavazuje sdělit Objednateli změnu komunikačních kanálů (e-mail, telefon), na které je Objednatel oprávněn zasílat informace o požadavcích a chybách programového vybavení.
- 7.2 Zhotovitel se zavazuje provádět veškeré práce a služby dle této Smlouvy pod svým jménem a na svou vlastní odpovědnost. V případě, že tím pověří v jakémkoli rozsahu jinou osobu, nese Zhotovitel odpovědnost za takto provedené práce, dodávky či služby, jako by je provedl sám.
- 7.3 Zhotovitel se zavazuje realizovat veškeré práce a služby vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují.
- 7.4 Při plnění předmětu této Smlouvy se Zhotovitel zavazuje postupovat odborně a ohleduplně, aby minimalizoval ve vztahu k zaměstnancům Objednatele případné negativní vlivy vyplývající z této činnosti.
- 7.5 Personál a ostatní osoby Zhotovitele jsou oprávněny vstupovat v objektech Objednatele pouze do míst, která budou dohodnuta mezi zmocněnci pro věcná jednání smluvních stran.
- 7.6 Objednatel se zavazuje Zhotoviteli poskytnout součinnost při plnění předmětu této Smlouvy, a to v rozsahu, ve kterém lze a způsobem, který lze tuto součinnost po Objednateli spravedlivě požadovat dle této Smlouvy. Bude-li Zhotovitelem požadována po Objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty je povinen ji před započítím jakéhokoliv plnění z této Smlouvy dostatečně a prokazatelně specifikovat. V případě, že Objednatel nevyvine takto specifikovanou a požadovanou součinnost při plnění této Smlouvy, určí Zhotovitel Objednateli ve smyslu § 2591 Občanského zákoníku přiměřenou lhůtu k takové součinnosti.
- 7.7 Požadovanou součinností Objednatele je zejména:
- 7.7.1 v požadavcích poskytovat Zhotoviteli všechny informace potřebné pro správné a včasné provedení požadavku (zejména přesný popis problému) v rámci možností pracovníků Objednatele,
- 7.7.2 na potřebnou dobu zajistit Zhotoviteli spolupráci správců a dalších případných pracovníků Objednatele podle povahy požadavku,
- 7.7.3 při provádění podpory na místě pověření pracovníci Objednatele zajistí přítomnost oprávněné osoby v místě podpory, a to minimálně při započítí a ukončení činnosti,
- 7.7.4 pravidelně zálohovat data a konfiguraci Programového vybavení; pokud Zhotovitel doporučí při řešení složitého problému zálohu dat, je Objednatel povinen zabezpečit si předem odpovídající zálohu nezbytných dat a zabránit tak jejich poškození (resp. zničení),
- 7.7.5 zajistit správu základní technologické infrastruktury včetně hardware, základního software a databáze.

- 8.1 Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu Smlouvy, pokud by jejich zveřejnění nebo zpřístupnění třetí osobě mohlo způsobit újmu druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost.
- 8.2 Smluvní strany budou považovat za důvěrné informace:
- 8.2.1 označené jako důvěrné,
 - 8.2.2 u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace podléhající závazku mlčenlivosti nebo informace o Objednateli, které by mohly z povahy věci být považovány za důvěrné a které se dozvědí v souvislosti s plněním této Smlouvy.
- 8.3 Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě informace druhé strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
- 8.4 Zhotovitel je povinen zabezpečit veškeré podklady, mající charakter důvěrné informace, poskytnuté mu Objednatelem, proti zcizení nebo jinému zneužití.
- 8.5 Zhotovitel je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
- 8.6 Povinnost zachovávat mlčenlivost, o níž se hovoří v tomto článku, se nevztahuje na informace:
- 8.6.1 které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku ze strany Zhotovitele,
 - 8.6.2 které jsou Zhotoviteli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Objednatele,
 - 8.6.3 které budou následně Zhotoviteli sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
 - 8.6.4 jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
- 8.7 Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích trvá i po ukončení spolupráce, popř. po ukončení účinnosti Smlouvy.
- 8.8 Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto článkem dotčena.
- 8.9 Zhotovitel se rovněž zavazuje pro případ, že se v rámci plnění předmětu Smlouvy dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění Smlouvy.
- 8.10 Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.

- 8.11 V případě porušení povinností uložených smluvním stranám tímto článkem má druhá smluvní strana právo na smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý případ porušení.
- 8.12 Obě smluvní strany berou na vědomí, že originál podepsané Smlouvy a její případné dodatky budou v elektronické podobě zveřejněny na profilu Objednatele jako zadavatele a na internetových stránkách Finanční správy na dobu neurčitou. Smlouva i její případné dodatky budou také uveřejněny v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel.
- 8.13 Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel může uveřejnit na profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění Smlouvy.

9 U K O N Č E N Í S M L U V N Í H O V Z T A H U

- 9.1 Smlouvu lze kdykoliv ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- 9.2 Každá ze smluvních stran může ukončit Smlouvu písemnou výpovědí podanou i bez udání důvodů s tím, že výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně a končí posledním dnem příslušného kalendářního měsíce.
- 9.3 Každá ze smluvních stran má právo odstoupit od Smlouvy, dojde-li druhou smluvní stranou k porušení Smlouvy podstatným způsobem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku. Za porušení Smlouvy podstatným způsobem se považuje zejména:
- 9.3.1 nedodržení termínů plnění o více než 30 dnů,
 - 9.3.2 pokud Zhotovitel opakovaně (min. 3x) poskytl plnění dle Smlouvy s vadami, na které byl Objednatelem písemně upozorněn,
 - 9.3.3 jiné porušení smluvních povinností Zhotovitele, pokud Zhotovitel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti,
 - 9.3.4 porušení povinnosti smluvních stran k ochraně důvěrných informací.
 - 9.3.5 prodlení smluvní strany s úhradou dlužné částky po dobu delší než 30 dnů po splatnosti daňového dokladu (faktury) či příslušného vyúčtování.
- 9.4 Objednatel je mimo jiné oprávněn od Smlouvy odstoupit v případech, že:
- 9.4.1 Zhotovitel vstoupí do likvidace, nebo
 - 9.4.2 je proti Zhotoviteli zahájeno insolvenční řízení, pokud nebude insolvenční návrh v zákonné lhůtě odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost, nebo
 - 9.4.3 je proti Zhotoviteli zahájeno trestní stíhání.

- 9.5 V případě, že se Objednateli s ohledem na financování ze státního rozpočtu nepodaří zajistit finanční prostředky na realizaci předmětu Smlouvy, má Objednatel právo jednostranně odstoupit od Smlouvy, a to bez nároku na náhradu újmy nebo ušlého zisku pro kteroukoliv smluvní stranu. Objednatel je povinen informovat Zhotovitele o takové skutečnosti ještě před započítáním poskytování plnění dle Smlouvy.
- 9.6 Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává nedotčeno.
- 9.7 Ukončením smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se nároků z odpovědnosti za vady a ze záruky za jakost, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně důvěrných informací, ani další ustanovení o právech a povinnostech, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení Smlouvy.

10 SANKCE, NÁHRADA ÚJMY

- 10.1 Za nedodržení časových parametrů uvedených v Příloze č. 2 Smlouvy při poskytování Servisní podpory a hot-line dle čl. 2 odst. 2.1.1 Smlouvy, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši úrovně parametrů za služby za každý započatý den prodlení a za jednotlivý případ.
- | | | |
|--------|---------------------|-------------|
| 10.1.1 | V1 „Kritická chyba“ | 35 000,- Kč |
| 10.1.2 | V2 „Urgentní chyba“ | 10 000,- Kč |
| 10.1.3 | V3 „Chyba“ | 2 000,- Kč |
- 10.2 V případě prodlení Zhotovitele s plněním předmětu Smlouvy dle čl. 2 odst. 2.1.2 této Smlouvy má objednatel právo uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny příslušné objednávky včetně DPH za každý i započatý den prodlení. Cena objednávky se pro výpočet smluvní pokuty stanoví jako násobek ceny za člověkodenní (stanovené v čl. 5 odst. 5.1.3 této Smlouvy) a dohodnutý rozsah prací v objednávce v člověkodenních.
- 10.3 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna. Jakékoliv omezování výše případných sankcí ze strany Zhotovitele se nepřipouští.
- 10.4 Pro případ prodlení se zaplacením ceny plnění dle této Smlouvy, má Zhotovitel právo nárokovat uhrazení úroků z prodlení. Výše úroku z prodlení se bude řídit nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

- 10.5 Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy. Zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává do případné náhrady újmy. Případná újma bude hrazena v penězích, je-li to dobře možné a žádá-li to poškozený, hradí se škoda uvedením do předešlého stavu
- 10.6 V případě, že závazek z této Smlouvy zanikne před jeho řádným splněním, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
- 10.7 Zhotovitel odpovídá za veškerou újmu způsobenou Objednateli porušením Smlouvy v plné výši. Náhrada újmy se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 10.8 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním povinností druhé smluvní strany.
- 10.9 Zhotovitel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení újmy nebo k jejímu zmírnění.
- 10.10 Zhotovitel Objednateli neručí za jakoukoliv újmu vzniklou z chybného, neúplného nebo nevčasného užití dodaných produktů pracovníky Objednatele.
- 10.11 Zhotovitel Objednateli dále neručí za komplex informačních technologií, na kterých jsou dodané programové produkty provozovány, a neodpovídá ani za újmu a chyby vzniklé chybou dílčích částí nebo celého komplexu těchto informačních technologií, pokud újma vzniklá na těchto informačních technologiích nebyla prokazatelně způsobena provozem programových produktů Zhotovitelem dodaných.
- 10.12 Zhotovitel odpovídá za to, že nové programové produkty poskytnuté v rámci plnění předmětu této Smlouvy neporuší konzistenci stávající datové základny.

11 KONTAKTNÍ SPOJENÍ, OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 11.1 Jakékoliv oznámení, žádost, požadavek, souhlas nebo jiná komunikace, předpokládané nebo povolené touto Smlouvou bude mít písemnou formu a bude doručeno druhé smluvní straně e-mailem, nebo osobně, nebo doporučeným dopisem na následující adresy s výhradou, že každá ze smluvních stran může změnit svoji adresu pro příjem takovéto komunikace i zmocněnce pro věcná jednání. Takovouto změnu smluvní strana oznámí druhé smluvní straně písemně doporučeným dopisem nebo elektronicky prostřednictvím datové schránky.

Adresy pro kontaktní spojení smluvních stran jsou:

Česká republika – Generální finanční ředitelství

Ing. Petr Grochol, ředitel Odboru aplikačních systémů
Lazarská 15/7
117 22, Praha 1 – Nové Město
email: Petr.Grochol@fs.mfcr.cz

Vema, a. s.

Ing. Bc. Jan Tomíšek, ředitel společnosti

Okružní 871/3a
638 00 Brno – Lesná
email: tomisek@vema.cz

Oprávněné osoby smluvních stran jsou:

Česká republika – Generální finanční ředitelství

Ing. Roman Šollar, vedoucí Oddělení ekonomických aplikačních systémů
Lazarská 15/7
117 22, Praha 1 – Nové Město

Vema, a. s.

Ing. Vladimír Gross, konzultant pro GFŘ
Okružní 871/3a
638 00 Brno – Lesná
email: gross@vema.cz

1 2 P R Á V A T Ř E T Í C H O S O B

- 12.1 Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění dle této Smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran. V opačném případě Zhotovitel ponese veškeré náklady, které kvůli tomu Objednateli vzniknou.

1 3 R O Z H O D N É P R Á V O

- 13.1 Vztahy mezi smluvními stranami Smlouvou výslovně neupravené se budou řídit českými, obecně závaznými právními předpisy, zejména Občanským zákoníkem.
- 13.2 Pro rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazků založených Smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.

1 4 Z Á R U K A

- 14.1 Zhotovitel poskytuje záruku za jakost předmětu plnění dle této Smlouvy v délce trvání 24 měsíců.

1 5 Z Á V Ě R E Č N Á U S T A N O V E N Í

- 15.1 Stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany nahradí do 30 pracovních dnů od doručení výzvy druhou smluvní stranou neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřou v tomto smyslu Smlouvu novou.

- 15.2 Smluvní strany nejsou oprávněny převést nebo postoupit práva a povinnosti vyplývajících ze Smlouvy na třetí osobu bez souhlasu druhé smluvní strany.
- 15.3 Smluvní strana je povinna bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé smluvní straně změnu údajů uvedených v záhlaví Smlouvy. Ke změně bankovního spojení včetně čísla bankovního účtu smluvních stran může dojít pouze písemným dodatkem ke Smlouvě.
- 15.4 Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran uvedenými v záhlaví této Smlouvy, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak. Jiná ujednání jsou neplatná.
- 15.5 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, každý s vlastností originálu, z nichž dva stejnopisy obdrží Objednatel a jeden stejnopis obdrží Zhotovitel.
- 15.6 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její Přílohy:
- 15.6.1 Příloha č. 1 – Specifikace programového vybavení
 - 15.6.2 Příloha č. 2 – Specifikace Servisní podpory a hot-line
 - 15.6.3 Příloha č. 3 – Protokol o dodržení parametrů při plnění garantovaných úrovní servisních služeb
 - 15.6.4 Příloha č. 4 – Objednávka
 - 15.6.5 Příloha č. 5 – Předávací protokol
- 15.7 Smluvní strany dále potvrzují, že tato Smlouva odpovídá svobodné vůli obou smluvních stran, nebyla uzavřena pod nátlakem ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

Dne: 28.4.2014

Dne: 4. 4. 2017

Objednatel:

Zhotovitel:

Česká republika – Generální finanční ředitelství

Vema, a. s.

Ing. Jiří Fridrich

ředitel Sekce informatiky

Ing. Bc. Jan Tomášek

předseda představenstva

PŘÍLOHA Č. 1 KE SMLouvĚ Č. 2017/092

PROGRAMOVÉ VYBAVENÍ

ADR	Adresářové služby
ASync	Synchronizace autorizace
AutenS	Autentizační služba
Centr	Centrum
CentrS	Centrum Server
ECL	Excelent
EKD	Editor konfigurační databáze
ELD	Elektronické podání ELDP
ePAM	portál
ePER	portál
eSTM	portál
eSYS	Systém – portál
HB0055	formát FS5
HB0057	formát FS5 s el. podpisem
HE0005	Export do AVIS z PER (GFŘ)
HE0010	Export pers. dat do Active Directory (GFŘ)
HE0077	Import a Export fotografií zaměstnanců
HE0080	Nahrání dat z TAXTestu do VZD
HE0083	Plán nominálních platů
HE0092	Systemizace služebních a pracovních míst - výstup do Excelu
HF0009	dopor. formát APF ČR
HN0016	Konfigurace Bezpečnostního modelu pro GFŘ
HN0018	Personální události
HN0021	Generování skupiny územního pracoviště FÚ
HN0022	Přegenerování názvu pracoviště
HN0024	Šablona organizačního schématu (GFŘ)
HN0027	Kontrola pracovišť v souborech TUTV, TKLC a TSUB
HN0031	Konfigurace jednorázových srážek
HN0033	Standardy pro zákon o státní službě
HN0034	Konfigurace Personálních událostí pro státní službu
HN0035	Šablony organizačního schématu pro státní službu
HP0013	Portál HRF (GFŘ)
HP0015	Portál VZD (GFŘ)
HP0019	Portál PER - Hodnocení
HP0034	Portál PAM, SLP (GFŘ)

HP0076	Osobní karta státního zaměstnance
HRF	Řízení lidských zdrojů (GFŘ)
HS0014	Uživatelské sestavy FŘ (S1201...) (GFŘ)
HS0015	Uživatelské sestavy FŘ (S1209) (GFŘ)
HS0036	Fluktuace (FŘ)
HS0084	Vyhodnocení místa výkonu práce k lokalitě útvaru
HS0086	Převody prostředků v souvislosti s výplatou mezd
HX0012	Recepce ve vzdělávacích zařízeních (GFŘ)
HX0015	Konfigurace přenosů v HRF
HX0039	Revize dat - podklady pro oznámení do registru pojištěnců
ISS	Informační systém o státní službě
Klient	Klient
KomS	Komunikační server
KZP	Komunikace se ZP
NV3PC	NV3 klientská proxy
PAM	Mzdy
PER	Personalistika
Portal	Portál
Python	Python
RNP	Registrace nemocenského pojištění
SCM	Bezpečnostní manažer
Start	Start
STM	Systemizace
SX0013	Podpora podepisování XML
SX0020	Výstup mezd do systému AVISme (GFŘ)
V3S	V3 Server
V4Core	Základní komponenty pro programování v Pythonu
V4Data	Objektový přístup do databáze v Pythonu
V4S	V4 server
VZD	Vzdělávání

PŘÍLOHA Č. 2 KE SMLouvĚ Č. 2017/092

SPECIFIKACE SERVISNÍ PODPORY A HOT-LINE

Služby budou poskytovány:

- vzdáleným přístupem pracovníků Zhotovitele z počítače Objednatele k serveru Objednatele, na němž je instalováno programové vybavení z objektů Finanční správy
- osobní přítomností pracovníků Zhotovitele v sídle Objednatele a jeho vnitřních organizačních jednotkách v případě, že nelze použít vzdálený přístup
- prostřednictvím zákaznického webu, resp. emailem, nebo
- telefonickou konzultací (hot-line)

Požadavek na služby bude zadáván:

- písemnou formou na Zákaznickém webu zakaznik.vema.cz
- telefonicky na bezplatném telefonním čísle 800 100 262

Definice úrovní servisních služeb

Smluvní strany se dohodly na následující klasifikaci hlášení požadavků na poskytnutí servisní podpory a hot-line:

Úroveň hlášení		Název dle zhotovitele	Úroveň hlášení
V1	„Kritická chyba“	Havárie	Z důvodu závad nelze aplikaci vůbec provozovat nebo má závada produktu kritický vliv na provozovanou aplikaci, kritický stav podporovaného systému – totální výpadek, systém vyžaduje okamžité řešení.
V2	„Urgentní chyba“	Rychlá odezva	Závada na produktu výrazně omezuje správnou funkcionality aplikace, avšak produkt a aplikaci lze s omezením provozovat.
V3	„Chyba“	Standardní odezva	Nekritická závada, která nemá na provoz aplikace výrazný vliv, aplikaci lze provozovat bez výrazného omezení.
V4	„Námět“	Standardní odezva	Námět na rozšíření aplikace o nové funkce a výsledky nebo na změnu funkcí a výsledků aplikace vedoucí ke zkvalitnění nebo zrychlení práce uživatelů.

Garantovaná úroveň servisních služeb

Smluvní strany se dohodly na následující garantované úrovni servisních služeb:

Úroveň hlášení		Garance začátku řešení požadované služby od nahlášení	Doba vyřešení požadavku od nahlášení
V1	„Kritická chyba“	do 4 hodin	do 8 hodin
V2	„Urgentní chyba“	do 8 hodin	do 24 hodin
V3	„Chyba“	do 18 hodin	do 100 hodin

Podmínky poskytování servisních služeb

Vzdálený přístup bude poskytnut nejpozději ve lhůtě Garance začátku řešení požadované služby od nahlášení z níže uvedených objektů Objednatele:

FÚ pro Jihomoravský kraj, nám. Svobody 4, Brno

Pracovní dobou se rozumí doba od 8:00 do 16:00 v pracovních dnech.

Požaduje-li Objednatel zajištění garancí poskytnutí služby dle této přílohy v mimopracovní dobu z důvodů plánované akce, (mimořádná práce, údržba atd.), prokazatelně požádá o zajištění příslušné pohotovosti poskytovatele. Současně si strany dohodnou rozsah požadované pohotovosti a konkrétní způsob komunikace platný pro tuto akci.

Lhůty běží jen v pracovní době.

Vyřešením požadavku se rozumí odstranění závady nebo stanovení způsobu náhradního řešení umožňujícího užívání aplikace bez významných omezení a současná dohoda o termínu finálního odstranění závady.

**PŘÍLOHA Č. 3 KE SMLOUVĚ Č. 2017/092 - PROTOKOL O
DODRŽENÍ PARAMETRŮ PŘI PLNĚNÍ GARANTOVANÝCH
ÚROVNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB**

„ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB SERVISNÍ PODPORY A HOT-LINE“ ze dne DD.MM.RRRR

Objednatel

Organizace: Česká republika – Generální finanční ředitelství
Adresa: Lazarská 15/7, Praha 1, 117 22
IČO: 72080043
DIČ: CZ72080043
Bankovní spojení, č. ú.: Česká národní banka 11122011/0710

a

Zhotovitel

Organizace:
Adresa:
IČO:
DIČ:
Spisová značka:
Bankovní spojení, č. ú.:

pořizují dnešního dne tento protokol o dodržení časových parametrů při plnění garantovaných úrovní servisních služeb za období: **NN**

Seznam úrovní hlášení V1, V2 a V3, u kterých došlo k nedodržení časových parametrů zaviněných Zhotovitelem:

Úroveň incidentu	Číslo incidentu	Předmět	Datum a čas nahlášení	Datum a čas vyřešení incidentu	Počet dnů prodlení	Výše smluvní pokuty
						xxx Kč
Celková výše smluvní pokuty						xxx Kč

V Praze dne

V Praze dne

.....
za zhotovitele

.....
za objednatele

PŘÍLOHA Č. 4 KE SMLouvĚ Č. 2017/092 - OBJEDNÁVKA Č. XXX

DLE SMLOUVY Č. XXXXXXXXXXXX

Název požadavku			
Popis požadavku			
Objednávka na	☒ Úprava aplikace ☐ Transformace a migrace dat ☐ Vypracování detailní analýzy		
Oprávněná osoba za objednatele	Roman Šollar	Garant požadavku	
Termín dodání do			
Akceptační kritéria Odsouhlasení garantem požadavku.			

Podpis oprávněné osoby za objednatele

X

Roman Šollar

Dodavatel svým podpisem stvrzuje převzetí objednávky a akceptuje akceptační kritéria objednávky.

Podpis oprávněné osoby za zhotovitele

X

PŘÍLOHA Č.5 KE SMLouvĚ Č.2017/092
PŘEDÁVACÍ PROTOKOL K TP VEMA Č. XXXX

Název požadavku			
Popis požadavku			
Číslo objednávky		Realizace	☐ Úprava aplikace ☐ Transformace a migrace dat ☐ Detailní analýzy
Oprávněná osoba za objednatele	Roman Šollar	Garant požadavku	
Termín dodání			
Vykazovaná práce			
Pracovník VEMY		Garant VEMY	
Datum od		Datum do	
Akceptace	☐ Bez výhrad ☐ S výhradou ☐ Neakceptováno		
Výhrady akceptace			

Podpis garanta GFR

X

Garant požadavku GFR

Podpis oprávněné osoby za objednatele

Podpis oprávněné osoby za zhotovitele

X

Roman Šollar

X

Generální finanční ředitelství
117 22 Praha 1, Lazarská 157.
-2-