

ČESKÁ REPUBLIKA
GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ CEL
140 96 Praha 4, Budějovická 7

č.j.: 47049/2017-900000-090

Zadávací dokumentace
(dále jen „ZD“)

zadavatele Česká republika - Generální ředitelství cel (dále jen „zadavatel“) k nadlimitní veřejné zakázce zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), s názvem

„Úklid ÚP Rudná“

Zadavatel oznámil svůj úmysl zahájit zadávací řízení výše uvedené veřejné zakázky uveřejněním předběžného oznámení dle § 34 ZZVZ způsobem podle § 212 ZZVZ. Předběžné oznámení bylo uveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie dne 15. 06. 2017 a ve věstníku Veřejných zakázek dne 15. 06. 2017. Veřejné zakázce bylo Věstníkem veřejných zakázek přiděleno evidenční číslo veřejné zakázky VZ Z2017-015595.

I. Identifikační údaje zadavatele

název zadavatele:	Česká republika - Generální ředitelství cel
IČO zadavatele:	71214011
DIČO zadavatele:	CZ71214011
sídlo zadavatele:	Budějovická 7, 140 96 Praha 4
osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Renata Dohnalová Ředitelka odboru 13 Hospodářské správy
profil zadavatele	https://mfcr.ezak.cz/profile_display_50.html

II. Předmět veřejné zakázky

- (1) Předmětem veřejné zakázky je *poskytování úklidových služeb v budově užívané Celním úřadem pro Středočeský kraj – Územní pracoviště Rudná, K Vypichu 1086, 252 19 Rudná.*

Předmět veřejné zakázky je blíže vymezen:

- v Příloze č. 1 této ZD - Rozsah a četnost úklidových prací
- v Příloze č. 2 této ZD - Výměry ploch určených k úklidu a počty předmětů

Tyto specifikace budou současně tvořit Přílohu č. 1 a Přílohu č. 2 smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

BANKOVNÍ SPOJENÍ
1020011/0710
ČNB, Praha 1

IČ
71214011

TELEFON
26133-1111

E-MAIL: podatelna@cs.mfcr.cz
INTERNET: www.celnisprava.cz
ID Datové schránky: 7puaa4c

- v Příloze č. 5 této ZD - Závazný vzor smlouvy (dále jen „Závazný vzor smlouvy“)

- (2) Podmínky plnění veřejné zakázky (obchodní, platební a jiné), vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, jsou podrobně upraveny v Závazném vzoru smlouvy.
- (3) Předmět veřejné zakázky dle číselníku NIPEZ (kód NIPEZ): 90919200 - 4 úklid kanceláří

III. Místo a doba plnění veřejné zakázky

- (1) Lhůty a místo plnění veřejné zakázky je uvedeno v čl. III. Závazného vzoru smlouvy.
- (2) Doba plnění veřejné zakázky (doba trvání smlouvy) je uvedena v čl. X. odst. 1 a v čl. XI. odst. 11 a odst. 12 Závazného vzoru smlouvy.

IV. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- (1) Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním této veřejné zakázky a musí být cenou konečnou a platnou po celou dobu platnosti smlouvy. Změna nabídkové ceny je možná pouze v souvislosti s legislativní změnou týkající se sazby DPH a vyhrazenou změnou závazku dle čl. XII. ZD.
- (2) **Nabídková cena** musí být zpracována podle členění uvedeného v tabulce na excelovém listu s názvem „Příl. č. 4 ZD - Krycí list - nabídková cena“ **Přílohy č. 3 a 4 této ZD - Krycí list a Nabídková cena** (dále jen Příloha č. 3 a 4 ZD). Všechny položky v tabulce na excelovém listu s názvem „Příl.č.4 ZD - Krycí list - Nabídková cena“ budou automaticky vyplněny a zaokrouhleny na dvě desetinná místa, neboť zadavatel provázal druhý a třetí list přílohy č. 3 a 4 ZD vzorci. Jako podklad pro výpočet nabídkové ceny budou použity tabulky z excelového listu s názvem „Nabídková cena_měs.paušal_roční“ přílohy č. 3 a 4 ZD, kterou vyplní uchazeč v souladu s instrukcemi uvedenými pod tabulkami pro nabídkové ceny pro měsíční paušál a roční úklid. Vyplněné přílohy na jednotlivých excelových listech Přílohy č. 3 a 4 ZD musí být součástí nabídky jako přílohy č. 3 a č. 4 Závazného vzoru smlouvy.

V případě, že dodavatel je neplátcem DPH:

Nabídková cena musí být zpracována podle členění uvedeného v tabulce na excelovém listu s názvem „NEPLATCE DPH-Krycí list-n.cena“ **Přílohy č. 3 a 4 této ZD - Krycí list a Nabídková cena** (dále jen Příloha č. 3 a 4 ZD). Všechny položky v tabulce na excelovém listu s názvem „NEPLATCE DPH-Krycí list-n.cena“ budou automaticky vyplněny a u celkové nabídkové ceny zaokrouhleny na dvě desetinná místa, neboť zadavatel provázal třetí a čtvrtý list přílohy č. 3 a 4 ZD vzorci. Jako podklad pro výpočet nabídkové ceny budou použity tabulky z excelového listu s názvem „Nabídková cena_měs.paušal_roční“ přílohy č. 3 a 4 ZD, kterou vyplní dodavatel v souladu s instrukcemi uvedenými pod tabulkami pro nabídkové ceny pro měsíční paušál a roční úklid.

Vyplněné přílohy na jednotlivých excelových listech Přílohy č. 3 a 4 ZD musí být součástí nabídky jako přílohy č. 3 a č. 4 Závazného vzoru smlouvy.

V. Požadavky na způsob zpracování nabídky

- (1) Dodavatel musí ve své nabídce předložit Krycí list nabídky zpracovaný v **Příloze č. 3 a 4 této ZD - Krycí list a Nabídková cena** (dále jen Příloha č.3 a 4 ZD). Krycí list se nachází na excelových listech přílohy č.3 a 4 ZD s názvy: „Příl.č.4 ZD-Krycí list-

dodavatel“

a „Příl.č.4 ZD-Krycí list-n.cena“. Všechny položky Krycího listu nabídky musí být vyplněny, dodavatel vyplňuje údaje v excelovém listu s názvem „Příl.č.4 ZD-Krycí list-dodavatel“ v tabulce do textových polí označených „[DOPLNÍ DODAVATEL]“. Položky v tabulce v excelovém listu s názvem „Příl.č.4 ZD-Krycí list-n.cena“ se automaticky vyplní, jakmile dodavatel nacení tabulky s nabídkovými cenami v excelovém listu „Nabídková cena_měs.paušál_roční“.

V případě, že dodavatel je neplátcem DPH:

Dodavatel musí ve své nabídce předložit Krycí list nabídky zpracovaný v Příloze č. 3 a 4 této ZD - Krycí list a Nabídková cena (dále jen Příloha č.3 a 4 ZD). Krycí list se nachází na excelových listech přílohy č.3 a 4 ZD s názvy: „Příl.č.4 ZD-Krycí list-dodavatel“

a „NEPLATCE DPH - Krycí list-n.cena“. Všechny položky Krycího listu nabídky musí být vyplněny, dodavatel vyplňuje údaje v excelovém listu s názvem „Příl.č.4 ZD-Krycí list-dodavatel“ v tabulce do textových polí označených „[DOPLNÍ DODAVATEL]“. Položky v tabulce v excelovém listu s názvem „NEPLATCE DPH-Krycí list-n.cena“ se automaticky vyplní, jakmile dodavatel nacení tabulky s nabídkovými cenami v excelovém listu „Nabídková cena_měs.paušál_roční“.

- (2) Dodavatel musí ve své nabídce předložit návrh smlouvy zpracovaný dle Závazného vzoru smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele či za dodavatele. Závazný vzor smlouvy obsahuje textová pole označená „[DOPLNÍ DODAVATEL]“, která dodavatel doplní o relevantní údaje a hodnoty. Dodavatelem doplněné údaje a hodnoty musí být plně v souladu se všemi podmínkami této ZD a nabídkou dodavatele a nesmí měnit smysl, význam ani účel smluvních ustanovení Závazného vzoru smlouvy.

- (3) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

- (4) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce nebo ve slovenském jazyce.

VI. Podmínky kvalifikace

- (1) V nabídce dodavatel doloží doklady prokazující splnění:

A) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ.

Dle § 74 odst. 1 ZZVZ není způsobilým dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dle § 74 odst. 2 ZZVZ, je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dle § 74 odst. 3 ZZVZ účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením:**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

B) **profesní způsobilosti** podle § 77 ZZVZ; dodavatel **prokazuje** splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením:**

- výpisu z obchodního rejstříku (§ 77 odst. 1 ZZVZ)
- dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. výpisu ze živnostenského rejstříku, z něhož vyplývá, že je dodavatel držitelem následujícího platného živnostenského oprávnění (§ 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ):
 - předmět podnikání: *Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona*
 - obor činnosti: *Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí*
 - druh živnosti: *ohlašovací volná*

C) **technické kvalifikace** podle § 79 ZZVZ; dodavatel **prokazuje** splnění technické kvalifikace **předložením:**

- seznamu 3 významných služeb, jejichž předmětem bylo poskytování úklidových služeb kancelářských prostor, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (dále jen „rozhodné období“), včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, kdy hodnota každé z těchto významných služeb musí činit minimálně 300 000,- Kč vč. DPH; alespoň část významné služby odpovídající požadované minimální hodnotě musí být realizována v rozhodném období.

Dle § 79 odst. 5 ZZVZ je rovnocenným dokladem k prokázání technické kvalifikace smlouva s objednatelům a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- (2) Dle § 81 ZZVZ v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- (3) Dle § 82 ZZVZ v případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- (4) Dle § 83 odst. 1 ZZVZ může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dle § 83 odst. 2 ZZVZ se má za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

- (5) Dle § 228 odst. 1 ZZVZ předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis:
 - a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti dle odst. 1 písm. b),
 - b) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ.

Dle § 228 odst. 2 ZZVZ je zadavatel povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není-li výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

- (6) **Doklady o kvalifikaci předkládá dodavatel v nabídce v kopiích.**
- (7) Dodavatel nemůže nahradit doklady o kvalifikaci předložením čestného prohlášení. Dle § 86 odst. 2 věty druhé ZZVZ může dodavatel nahradit doklady o kvalifikaci předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.
- (8) Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

- (9) S ohledem na § 86 odst. 3 a § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli na základě jeho výzvy před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- (10) Dle § 86 odst. 5 ZZVZ musí doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- (11) Dle § 88 ZZVZ pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že
- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 - nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
 - nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

VII. Pravidla pro hodnocení nabídek

- Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny, tj. ceny předmětu veřejné zakázky v Kč s DPH stanovené v souladu s čl. II.a čl. IV. této ZD.
- Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou za 48 měsíců poskytování úklidových služeb (v rozsahu a četnostech Přílohy č. 1 a Přílohy č. 2 této ZD).
- V případě, že dvě a více nabídek budou obsahovat stejnou nejnižší nabídkovou cenu, bude jako ekonomicky nejvýhodnější vybrána ta z nabídek se stejnou nejnižší nabídkovou cenou, která byla doručena zadavateli dříve.

VIII. Další podmínky a práva zadavatele

- Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.
- Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek
- Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen před uzavřením smlouvy zadavateli předložit**
 - identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,

4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

- (4) **Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy zadavateli předložit alespoň kopii účinné pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem zadavateli nebo třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti s limitem pojistného plnění minimálně 5.000.000,- Kč.**
- (5) Zadavatel zruší nebo může zrušit zadávací řízení pouze z důvodů uvedených v § 127 ZZVZ.
- (6) Dodavateli nenáleží náhrada nákladů, které vynaložil v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení.

IX. Vysvětlení zadávací dokumentace, změna a doplnění zadávací dokumentace

- (1) Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemnou žádost je možné doručit v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datovou zprávou do datové schránky zadavatele (identifikátor datové schránky zadavatele je 7puaa4c) nebo na elektronickou adresu zadavatele podatelna@cs.mfcr.cz.
- (2) Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace a změnu nebo doplnění zadávací dokumentace na svém profilu zadavatele.

X. Prohlídka místa plnění

- (1) Zadavatel uskuteční prohlídku místa plnění společnou pro všechny dodavatele, kteří mají v úmyslu podat nabídku.
- (2) Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **21. 08. 2017 od 10:00 hodin**. Sraz účastníků prohlídky je v Rudné před hlavním vchodem do budovy užívané celním úřadem.
- (3) Z prohlídky místa plnění nebude zadavatelem pořizován protokol či jiný písemný záznam.
- (4) Individuální informace a poznatky získané jednotlivými dodavateli v rámci prohlídky místa plnění nemají charakter vysvětlení zadávací dokumentace poskytovaného zadavatelem na základě písemných žádostí dle čl. IX. této ZD. Zadavatel ručí jen za informace uvedené v této ZD nebo ve vysvětlení zadávací dokumentace.

XI. Forma a způsob podání nabídky

- (1) Nabídku je možné podat **výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na internetové adrese https://mfcr.ezak.cz/profile_display_50.html, a to **nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, která je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněného ve Věstníku veřejných zakázek a uveřejněna na profilu zadavatele.**
- (2) Systémové požadavky na PC pro podání nabídek jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.
- (3) Test nastavení prohlížeče a systému je dostupný na adrese https://mfcr.ezak.cz/test_index.html.

- (4) Podrobné instrukce k obsluze elektronického nástroje se nacházejí v uživatelské příručce pro dodavatele dostupné z internetové adresy https://mfcr.ezak.cz/test_index.html.

XII. Vyhrazená změna závazku

- (1) Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje následující změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku:
- a) v případě, že v průběhu trvání smlouvy na veřejnou zakázku dojde ke změně (snížení/zvýšení) zákonné sazby DPH, bude cena předmětu veřejné zakázky upravena (snížena/zvýšena) tak, aby odpovídala takové změně zákonné sazby DPH,
 - b) v případě, že v průběhu trvání smlouvy na veřejnou zakázku vznikne potřeba snížení nebo zvýšení výměry plochy v m² určených k úklidu dle Přílohy č. 2 smlouvy na veřejnou zakázku, je zadavatel oprávněn vyzvat vybraného dodavatele k uzavření dodatku ke smlouvě na veřejnou zakázku, jehož předmětem bude snížení nebo zvýšení výměry ploch v m² určených k úklidu dle Přílohy č. 2 smlouvy na veřejnou zakázku; cena předmětu smlouvy na veřejnou zakázku bude v takovém případě stanovena (zvýšena/snížena) na základě jednotkových cen za 1 m² příslušné plochy určené k úklidu dle Přílohy č. 3 smlouvy na veřejnou zakázku (změna výměry ploch nebude mít vliv na ceny, které budou v Příloze č. 3 smlouvy na veřejnou zakázku označeny jako paušální).
- (2) Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu v osobě vybraného dodavatele, s nímž uzavře smlouvu na veřejnou zakázku, a to v případě, že budou splněny následující podmínky:
- a) smlouva na veřejnou zakázku bude předčasně ukončena z důvodů na straně vybraného dodavatele,
 - b) dojde k převedení práv a povinností ze smlouvy na veřejnou zakázku z vybraného dodavatele na nového dodavatele (postoupení smlouvy),
 - c) práva a povinnosti ze smlouvy na veřejnou zakázku mohou být převedena pouze na dodavatele, který v zadávacím řízení na tuto veřejnou zakázku podá nabídku, a o němž zadavatel (nebo jím jmenovaná hodnotící komise) v dokumentaci k této veřejné zakázce prohlásí, že splnil podmínky účasti v zadávacím řízení,
 - d) k převzetí práv a povinností ze smlouvy na veřejnou zakázku mohou být zadavatelem postupně vyzýváni dodavatelé v pořadí, v jakém se umístili v rámci hodnocení nabídek,
 - e) nový dodavatel na základě výzvy zadavatele předloží doklady o kvalifikaci v rozsahu dle čl. VI ZD; doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem doručení výzvy k předložení dokladů novému dodavateli.
- (3) Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 3 ZZVZ z důvodu možného budoucího rozšíření stávajících ploch určených k úklidu vyhrazuje možnost použití jednacího řízení bez uveřejnění dle § 66 ZZVZ (dále jen „JŘBU“) pro poskytnutí nových služeb vybraným dodavatelem.

Předpokládaná hodnota nových služeb je 270 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná doba poskytnutí nových služeb: ode dne účinnosti smlouvy (smluvního dodatku), jehož předmětem bude poskytnutí nových služeb, do dne, kdy smlouva (smluvní dodatek) pozbyde účinnosti (bude korespondovat s účinností smlouvy na tuto veřejnou zakázku).

Předpokládaný rozsah nových služeb činí úklid 300 m² plochy. Předmět plnění veřejné zakázky týkající se vyhrazené změny závazku bude obdobný jako v čl. II této zadávací dokumentace.

Přílohy:

- č. 1) Rozsah a četnost úklidových prací
- č. 2) Výměry ploch určených k úklidu a počty předmětů
- č. 3 a 4) Vzor krycího listu nabídky a Nabídková cena (Přílohy č. 3 a č. 4 ZD se nacházejí na jednotlivých excelových listech tohoto exc. dokumentu)
- č. 5) Závazný vzor smlouvy

Ing. Renata Dohnalová
ředitelka odboru 13 Hospodářské správa

v zastoupení
Mgr. Pavel Nosal v. r.
zástupce ředitelky odboru 13
a vedoucí oddělení 131 GŘC
podepsáno elektronicky