

# Smlouva č. 14/2012

## Smluvní strany

Česká republika – Generální ředitelství cel

Se sídlem:

IČ:

DIČ:

Zastoupená:

Spojení:

tel.:

fax:

e-mail:

Budějovická 7, 140 96, Praha 4

71214011

CZ71214011

brig. gen. JUDr. Ing. Pavlem Novotným,  
generálním ředitelem

Generálního ředitelství cel

+420 261 332 601

+420 261 332 600

lojda@cs.mfcr.cz

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

ČNB Praha 1

916 -1020011/0710

Adresa pro doručování korespondence:

Budějovická 7, 140 96, Praha 4

(dále jen „objednatel“)

a

AQUASOFT spol. s r.o.

Se sídlem

Zapsaná:

IČ:

DIČ:

Zastoupená:

Spojení:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Adresa pro doručování korespondence: Praha 9, Vysočany, Rubeška 215/1, PSČ 190 00  
(dále jen „zhotovitel“),

Praha 9, Vysočany, Rubeška 215/1, PSČ 190 00  
v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl  
C, vložka 42854

64946274

CZ64946274

panem Petrem Francem, MSc., MBA  
generálním ředitelem,

jednajícím na základě plné moci ze dne 21.5.2012

tel.: +420 281 093 400

fax.: +420 281 093 401

e-mail: [p.franc@aquasoft.eu](mailto:p.franc@aquasoft.eu)

Komerční banka, a. s., Praha 1

19-5527790267/0100

Objednatel a zhotovitel též společně jako „smluvní strany“.

Uzavírají smlouvu „Vývoj aplikací ME-SPD/Děs“, v souladu se zákonem č.121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č.513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OBZ“) a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“).

## I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek

1.1. zhotovitele, že na základě požadavků objednatele a za podmínek uvedených v této smlouvě provede ve prospěch objednatele vývoj aplikací ME-SPD/DěS včetně případných návazností na provozované aplikace dle přílohy č. 1 „Seznam provozovaných aplikací v Celní správě ČR“, a to vždy včetně implementace [implementací se pro potřeby této smlouvy rozumí provedení činností potřebných k úplnému vytvoření a uvedení software (dále jen „SW“) zhotovitelem nebo jeho částí do provozu v informačním systému (prostředí) objednatele]. V případě, že je předmětem smlouvy SW jiného výrobce, rozumí se implementací jeho instalace v prostředí objednatele a provedení nezbytných nastavení tak, aby byl SW provozuschopný v prostředí objednatele], to vše v tomto rozsahu:

### a. Etapa I (rok 2012)

- Napojení systému na CRS (Centrální registr subjektů CS) včetně specifik plynoucích z přípravy realizace reorganizace CS v návaznosti na komunikační rozhraní systémů RDS (Registr daňových subjektů) a RSDS (Registr subjektů dělené správy)
- Implementace funkcí zajišťujících zpracování úroků včetně specifik plynoucích z přípravy realizace reorganizace CS
- Implementaci funkcí zajišťujících zpracování posečkání včetně specifik plynoucích z přípravy realizace reorganizace CS
- Implementace napojení na MED (Modul exekucí a dražeb) včetně specifik plynoucích z přípravy realizace reorganizace CS
- Úpravy systému MeSPD dle vyžádaných změn dle legislativy Daňového řádu
- Úpravy systému MeSPD dle vyžádaných změn dle metodiky SPD GŘC

### b. Etapa II (rok 2013)

- Implementace tvorby elektronických příkazů k úhradě včetně komunikace se systémem eSAT a systémem Banky pro elektronické zaslání do ČNB
- Změny v implementaci funkcí zajišťujících zpracování úroků včetně specifik plynoucích z přípravy realizace reorganizace CS
- Změny v implementaci funkcí zajišťujících zpracování posečkání včetně specifik plynoucích z přípravy realizace reorganizace CS
- Zavedení párování zajišťovacích příkazů dle specifických symbolů
- Zavedení párování posečkání dle specifických symbolů
- Úpravy systému MeSPD dle vyžádaných změn dle legislativy Daňového řádu
- Úpravy systému MeSPD dle vyžádaných změn dle metodiky SPD GŘC

### c. Etapa III (rok 2014 – 1. čtvrtletí)

- Úpravy systému MeSPD dle vyžádaných změn dle legislativy Daňového řádu
- Úpravy systému MeSPD dle vyžádaných změn dle metodiky SPD GŘC

(Dále jen „dílo“.)

1.2. zhotovitele, že zaznamená a předá splněné dílo objednateli jak v podobě písemné, tak i elektronické, a to ve standardním formátu na standardním záznamovém médiu, (CD nebo DVD). Součástí předání bude rovněž uživatelská a administrátorská dokumentace vztahující se k dílu, zpracovaná v českém jazyce.

*[Handwritten signature]*

- 1.3. Zhotovitele, že provede pro personál objednatele školení uživatelského, administrátorského a vývojářského charakteru, a to v rozsahu definovaném v jednotlivých zakázkových listech
- 1.4. objednatele, že v souladu s ustanoveními smlouvy dílo převezme a za řádnou a včasnou realizaci díla zhotoviteli zaplatí v souladu s ustanoveními článku IX. plnění a platební podmínky této smlouvy.

## II. Povinnosti objednatele

- 2.1. Objednatel písemně sdělí zhotoviteli ve lhůtě 7 (slovy: sedmi) dnů od podpisu smlouvy oprávněnou osobu na straně objednatele, která je oprávněna vyvíjet součinnost se zhotovitelem při plnění předmětu smlouvy.

## III. Povinnosti zhotovitele

- 3.1. Zhotovitel písemně sdělí objednateli ve lhůtě 7 (slovy: sedmi) dnů od podpisu smlouvy oprávněnou osobu na straně zhotovitele, která je oprávněna vyvíjet součinnost s objednatelem při plnění předmětu smlouvy.
- 3.2. Pracovníci zhotovitele nebudou kromě oprávněné (odpovědné) osoby objednatele navazovat žádné další pracovní kontakty pro řešení předmětu této smlouvy ani tyto jiné pracovníky seznamovat se stavem řešení projektu bez předchozího rozhodnutí oprávněné osoby na straně objednatele.

## IV. Součinnost a komunikace smluvních stran

- 4.1. Objednatel bude zadávat jednotlivé požadavky na provedení prací v rámci předmětu smlouvy pro stanovenou etapu plnění prostřednictvím zadávacích listů, jejichž vzor je uveden v příloze č. 2 této smlouvy, která je nedílnou součástí této smlouvy, a prostřednictvím požadavků na odstranění závažného technického problému. Postup prací a výsledky budou sledovány a vyhodnocovány na kontrolních dnech. Trvání jedné etapy je stanoveno na tři měsíce.
- 4.2. Zadávacím listem se rozumí oběma stranami odsouhlasený soupis úkolů pro stanovenou etapu spolupráce. Návrh zadávacího listu připravuje objednatel. Obsah zadávacího listu definují odpovědné osoby obou smluvních stran zmocněné dle čl. II. a čl. III. - odstavec 2.1. a 3.1. Zadávací list musí vždy obsahovat:
  - a) číslo zadávacího listu (zadávací listy budou číslovány vzestupnou číselnou řadou),
  - b) název úkolu, resp. zadání,
  - c) termín zadání a konečný odsouhlasený termín plnění, u složitějších a dlouhodobějších úkolů termíny kontrolních dnů, konzultací nebo dílčích plnění,
  - d) jasně formulované zadání úkolu a stanoveného cíle a výsledku,
  - e) odpovědnou osobu za daný úkol ze strany objednatele,
  - f) maximální cenu za provedení všech úkolů uvedených v zadávacím listu.
- 4.3. Kontrolní dny budou probíhat v sídle objednatele, nebude-li po vzájemné dohodě smluvních stran stanoveno jinak. Při kontrolních dnech bude vyhodnoceno plnění úkolů uvedených v zadávacích listech. Při kontrolním dnu se za účasti odpovědných osob objednatele a zhotovitele provede:

- a) předání protokolu s výčtem prací a hmotných i nehmotných výstupů dodaných zhotovitelem,
- b) projednání a předání protokolu o výsledcích testů shody předaného výsledků dodaných prací se zadáním,
- c) předání předávacího protokolu a jeho součástí (např. uživatelské a technické dokumentace, zdrojového kódu atd.),
- d) celkové vyhodnocení dosavadních výsledků a postupu prací,
- e) upřesnění dalšího postupu prací,
- f) konstatování zda byly/nebyly úplně/částečně splněny cíle etapy a zda zjištěné rozdíly proti zadání zakládají právo uplatnění smluvních pokut,
- g) body a) až f) budou zpracovány formou zápisu s přílohami, podepsány odpovědnými osobami a archivovány v dokumentaci projektu.

4.4. Termíny kontrolních dnů budou určeny v zadávacím listu příslušné etapy.

#### **V. Změnové řízení**

5.1. Obě smluvní strany mají možnost požádat o zahájení změnového řízení ve formě změny zadávacích listů. Výsledkem změnového řízení bude provedení obsahových nebo termínových změn do zadávacího listu příslušné etapy na základě dohody obou smluvních stran.

#### **VI. Převzetí předmětu plnění**

- 6.1. Zhotovitel bude dodávat výsledky prací postupně, ve lhůtách stanovených v zadávacích listech, a to formou Předávacího protokolu, jehož vzor je v příloze č. 4 této smlouvy.
- 6.2. Objednatel má právo na vyjádření, resp. na vrácení výsledků dodaných prací zhotoviteli ve lhůtě 14 (slovy čtrnácti) dnů od předání výsledků dodávaných prací zhotovitelem objednateli.
- 6.3. Pokud objednatel ve lhůtě 14 (slovy čtrnácti) dnů od předání výsledků dodaných prací zjistí, že předané výsledky dodávaných prací neodpovídají zadání úkolu a stanoveným výsledkům a cílům, má právo výsledky dodaných prací vrátit zhotoviteli k dopracování s konkrétními písemně formulovanými připomínkami a důvody, proč je nepřevzal.
- 6.4. Zhotovitel má povinnost ve lhůtě 14 (slovy čtrnácti) dnů ode dne vrácení výsledků dodaných prací objednatel odstranit vady podle požadavků objednatel. V případě, že se objednatel nevyjádří, resp. nevrátí výsledky dodaných prací zhotoviteli ve lhůtě 14 (slovy čtrnácti) dnů od předání výsledků dodaných prací zhotovitelem, považují se výsledky za převzaté.
- 6.5. Objednatel je oprávněn převzít výsledky dodaných prací od zhotovitele i před uplynutím 14 (slovy čtrnácti) dnů od předání výsledků dodaných prací, a to podepsáním akceptačního protokolu, jehož vzor je uveden v příloze 5 této smlouvy, odpovědnou osobou uvedenou v odstavci 2.1. čl. II. této smlouvy.
- 6.6. Výsledky dodaných prací se tedy považují za dokončené podepsáním akceptačního protokolu odpovědnou osobou objednatel nebo uplynutím lhůty 14 (slovy čtrnácti) dnů od předání výsledků dodaných prací objednateli, pokud nebyly výsledky dodaných prací vráceny v této lhůtě zhotoviteli.

## VII. Lhůty plnění

- 7.1. Lhůty plnění všech jednotlivých dodávek prací budou stanoveny v zadávacích listech pro jednotlivé etapy plnění.

## VIII. Odstraňování závažných technických problémů

- 8.1. V případě, že dojde ke vzniku závažného technického problému v programových produktech uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, oznámí objednatel tuto skutečnost bezodkladně zhotoviteli prokazatelným způsobem s uvedením, jak se závažný technický problém projevuje. Závažným technickým problémem se rozumí skutečnosti způsobující nefunkčnost systému elektronického zpracování dat v programových produktech uvedených v příloze č. 1 této smlouvy
- 8.2. Zhotovitel je povinen zahájit práce na odstranění závažného technického problému v pracovních dnech a pracovní době (9 -17 hodin) nejpozději do 4 hodin od jeho oznámení zhotoviteli a tento závažný technický problém odstranit tj. uvést programový produkt do bezchybného provozu ve lhůtě přiměřené povaze oznámeného závažného technického problému, nejdéle však do pěti pracovních dnů.

## IX. Cena plnění a platební podmínky

- 9.1. Smluvní cena za 1 hodinu práce je stanovena částkou 1.250,- Kč bez DPH, to je 1.500,- Kč se zákonnou sazbou DPH dle § 47 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů ve výši 20%. Zhotovitel zajišťuje objednateli disponibilní kapacitu práce v rozsahu 8000 člověko-hodin po dobu účinnosti smlouvy.
- 9.2. Smluvní strany se dohodly, že celková cena zhotovitelem dodané a objednatelem převzaté výsledky prací za celou dobu trvání této smlouvy, resp. dobu platnosti této smlouvy, nepřekročí částku bez DPH:

**10.000.000,- Kč,**

**(slovy: deset milionů korun českých)**

to je s 20% DPH ve výši

**12.000.000,-Kč**

**(slovy: dvanáct milionů korun českých).**

Pro rok 2012 nebude překročena částka 3.750.000,- Kč bez DPH, to je 4.500.000,- Kč s 20% DPH.

Pro rok 2013 nebude překročena částka 5.000.000,- Kč bez DPH, to je 6.000.000,- Kč s 20% DPH.

Pro rok 2014 – do 31.3.2014 nebude překročena částka 1.250.000,- Kč bez DPH, to je 1.500.000,- Kč s 20% DPH.

Celková uvedená cena odpovídá ekvivalentu 8.000 člověko-hodin (člh.) v ceně 1.250,- Kč/1člh. bez DPH, resp. 1.500,- Kč/1člh. včetně DPH, z toho :

- do 31.12.2012 budou realizovány služby v rozsahu 3.000 člh.
- od 1.1.2013 do 31.12.2013 budou realizovány služby v rozsahu 4.000 člh.
- od 1.1.2014 do 31.3.2014 budou realizovány služby v rozsahu 1.000 člh.

- 9.3. Celková cena díla je stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná a zahrnuje veškeré související náklady zhotovitele, zejména náklady na dopravu, pojištění, předání a záruční servis předmětu plnění.
- 9.4. Zhotovitel bude fakturovat cenu za provedené práce měsíčně, a to počínaje 10. kalendářním dnem následujícího měsíce. Částka bude stanovena na základě počtu vykázaných hodin v měsíčních výkazech práce podepsaných odpovědnými osobami uvedenými v čl. II. a čl. III. odst. 2.1. a 3.1.
- 9.5. Daňový doklad (faktura) bude zhotovitelem vystaven v souladu s ustanovením § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 13a, OBZ a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, nejpozději do 15 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění. Faktura musí být zaslána elektronicky - cestou datové schránky s následujícím parametrem:

ID datové schránky „Generální ředitelství cel“: **7puaa4c**

- 9.6. Měsíční výkaz práce tvoří specifikaci faktury a je její nedílnou součástí. "Měsíční výkaz práce – vzor" je uveden v příloze č. 3.
- 9.7. Faktura musí obsahovat také evidenční čísla této Smlouvy. Pokud faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle této Smlouvy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 5 (pět) pracovních dnů od jejího obdržení zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě bude faktura zhotovitelem opravena a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět objednateli. V případě, že objednatel fakturu vrátí, přestože faktura je správná a předepsané náležitosti obsahuje, zůstává v platnosti původní lhůta splatnosti faktury a pokud objednatel fakturu nezplatí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
- 9.8. Doba splatnosti faktury je sjednána na třicet (30) kalendářních dnů od data doručení faktury na adresu objednatele. Takto sjednaná doba splatnosti, není-li průkazně dohodnuto jinak, nahrazuje den splatnosti uvedený na faktuře. V případě, že poslední den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu, resp. volna, bude se za den splatnosti považovat nejbližší následující pracovní den. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena 3. pracovním dnem po jejím odeslání.
- 9.9. Peněžní závazek objednatele se považuje za včas splněný dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu zhotovitele. Platba faktury bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele, jenž je uvedený na faktuře.

## X. Smluvní pokuty

- 10.1. V případě prodlení zhotovitele s dokončením zadání (provedením úkolu) uvedeného v zadávacím listu, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,00 Kč za každý den prodlení.
- 10.2. V případě prodlení zhotovitele se zahájením prací na odstranění oznámeného závažného technického problému nebo s odstraněním oznámeného závažného technického problému ve lhůtě uvedené v čl. VIII. odst. 2 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,00 Kč za každý den prodlení.
- 10.3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka ve lhůtě uvedené v čl. XI. odst. 2 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,00 Kč za každý den prodlení.
- 10.4. Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčeno právo objednatele na náhradu vzniklé škody. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování zhotoviteli.

## XI. Záruka a vlastnické právo

- 11.1. Zhotovitel poskytuje na výsledky dodaných prací záruku v délce 24 (slovy: dvacetčtyři) měsíců ode dne jejich převzetí objednatelem. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou objednatel nemohl užívat výsledky dodaných prací v důsledku odstraňování oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka.
- 11.2. Objednatel je povinen vadu, na kterou se vztahuje záruka, oznámit zhotoviteli písemnou formou doporučeným dopisem nebo prokazatelnou formou předat odpovědné osobě zhotovitele v písemné formě bez zbytečného odkladu po jejím zjištění. Zhotovitel je povinen na své náklady oznámenou vadu odstranit tj. uvést výsledky dodaných prací do bezchybného provozu ve lhůtě přiměřené povaze oznámené vady, nejpozději však do 30 dnů od oznámení vady zhotoviteli.
- 11.3. Objednatel je vlastníkem zhotovovaného díla.
- 11.4. Objednatel nabývá dnem úplného zaplacení příslušné ceny podle této smlouvy do vlastnictví licenci k užívání předaných autorských děl včetně dokumentace bez dalších poplatků. Právo k autorským dílům (licence) je časově, teritoriálně a z pohledu počtu uživatelů neomezená
- 11.5. Právo k užití díla (počítačového programu) a odpovídající dokumentace dle této smlouvy vznikne objednateli podle podmínek stanovených touto smlouvou okamžikem akceptace daného díla dle této smlouvy, přičemž v případě, že objednatel nezaplatí řádně a včas cenu za plnění této smlouvy, a to ani do 14 dní po výzvě zhotovitele, výše uvedené právo bude pozastaveno a bude obnoveno úplným zaplacením veškerých splatných faktur dle této smlouvy.
- 11.6. Okamžikem nabytí práva na užití díla nabývá objednatel také právo do díla zasahovat, a to například upravovat jej, rozmnožovat jej, překládat jej a zpracovávat jeho zdrojové kódy, a to jak ze strany objednatele, tak ze strany jiného subjektu vybraného objednatelem, a to za účelem dalšího rozvoje díla (vytvoření nových funkcionalit anebo jeho napojení na jiné aplikace (počítačové programy), užívané, provozované nebo vytvářené objednatelem nebo jím vybraným subjektem, případně funkční propojení s jinými aplikacemi užívanými, provozovanými či vytvářenými objednatelem nebo jím vybraným subjektem. S tímto zhotovitel výslovně souhlasí.

## XII. Omezení ručení

- 12.1. Zhotovitel nebude, v případě prokázaného porušení pracovních postupů, návodů a technických omezení uvedených v dokumentaci dle článku I. odst. 6 nebo porušení všeobecně známých technických a bezpečnostních standardů objednatelem, ručit za škody ani za vady plynoucí z užití produktů, ztráty nebo chybné interpretace dat.
- 12.2. Zhotovitel nemůže ručit za včasné dodání prací dle zadávacích listů, pokud nebude možné ze strany objednatele specifikovat zadání nebo poskytnout podklady, například v důsledku zpoždění schvalování zákonných a podzákonných norem, které jsou nezbytným podkladem pro dodávku prací zhotovitelem.
- 12.3. Zhotovitel nemůže ručit za včasné dodání prací operativně požadovaných objednatelem, pokud charakter prací vyžaduje součinnost objednatele a/nebo třetí strany, tato byla zhotovitelem vyžádána a nebyla prokazatelně včas a dostatečně poskytnuta.

## XIII. Platnost a účinnost smlouvy

- 13.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne podpisu smlouvy do 31.03. 2014.
- 13.2. Tuto smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 13.3. Shledá-li objednatel nebo zhotovitel podstatné porušení plnění předmětu smlouvy druhou stranou, má právo na okamžité odstoupení od smlouvy, jehož písemné

vyhotovení musí být druhé straně doručeno. Podstatným porušením smlouvy ze strany zhotovitele se považuje prodlení při plnění termínů stanovených v zadávacích listech delším než 30 (slovy třicet) dnů. Podstatným porušením smlouvy ze strany objednatele se rozumí zejména prodlení při hrazení smluvní ceny zhotoviteli delším než 30 (slovy třicet) dnů.

#### XIV. Zvláštní ujednání

- 14.1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 374 obchodního zákoníku. V případě porušení smluvních povinností některou ze smluvních stran vzniká druhé straně nárok na smluvní pokutu tak, jak je uvedeno ve smlouvě. Právo na náhradu škody tímto není dotčeno.
- 14.2. Objednatel souhlasí s tím, že zhotovitel má právo zmiňovat tuto smlouvu jako referenci vůči třetím stranám.
- 14.3. Objednatel nemá bez souhlasu zhotovitele právo na šíření předaných produktů ani jakéhokoliv duševního vlastnictví zhotovitele, se kterým se seznámil v průběhu smluvního vztahu, třetím stranám.
- 14.4. Zhotovitel nemá bez souhlasu objednatele právo na šíření předaných produktů ani jakéhokoliv duševního vlastnictví objednatele, se kterým se seznámil v průběhu smluvního vztahu, třetím stranám.

#### XV. Utajení informací

- 15.1. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o osobních údajích osob činných v rámci objednatele, o technickém vybavení objednatele, jakož i o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dověděl.
- 15.2. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti týkající se údajů, které se dozví v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.
- 15.3. Zhotovitel se zavazuje dodržovat všechny platné právní předpisy o ochraně osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů.
- 15.4. Za účelem závazku mlčenlivosti uzavře zhotovitel se všemi svými zaměstnanci, kteří budou na předmětu plnění smlouvy spolupracovat Dohodu o mlčenlivosti.
- 15.5. Objednatel se zavazuje k mlčenlivosti o veškerých skutečnostech, o kterých se dověděl na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, a které byly zhotovitelem prokazatelně označeny za obchodní tajemství dle § 17 obchodního zákoníku.
- 15.6. Obě smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost až do doby, kdy se předmětné informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Za porušení mlčenlivosti se nepovažuje, je-li smluvní strana povinna předmětnou informaci sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy.
- 15.7. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti je druhá smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

#### XVI. Ostatní ujednání

- 16.1. Místem plnění této smlouvy je sídlo objednatele.
- 16.2. Smlouva se stává platnou a účinnou podpisem obou Smluvních stran.



- 16.3. Tato Smlouva a veškeré záležitosti z ní vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadá pod jurisdikci soudů České republiky. V otázkách Smlouvou výslovně neupravených se uplatní významem nejbližší ustanovení OBZ, nebo předpisu, jež jej nahradí. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vzniklé při realizaci této smlouvy budou řešit v souladu s právními předpisy. Každá ze smluvních stran se dále zavazuje, že k soudnímu řešení uvedených sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
- 16.4. Veškeré změny, úpravy nebo doplnění Smlouvy mohou být prováděny jen na základě dohody Smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků ke Smlouvě. Dodatek nabývá platnosti po schválení a podpisu statutárními zástupci smluvních stran. Dodatek se poté stává nedílnou součástí této Smlouvy.
- 16.5. Stanou-li se některá ustanovení této Smlouvy zcela nebo zčásti neplatná, nebo pokud by některá ustanovení chyběla, není tím dotčena platnost zbývajících ustanovení. Místo neplatného ustanovení platí jako dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Schází-li ustanovení zcela, platí za dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá tomu, co by podle smyslu a účelu této Smlouvy bylo ujednáno, kdyby tato skutečnost byla známa od počátku. Totéž platí, vyskytnou-li se ve Smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- 16.6. Smluvní strany potvrzují, že si přečetly a přijaly všechny smluvní podmínky uvedené v této smlouvě.
- 16.7. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
- 16.8. Nedílnou součástí smlouvy jsou:  
Příloha č. 1 „Seznam provozovaných aplikací v Celní správě ČR“ – 1 list  
Příloha č. 2 „Zadávací list“ – 1 list.  
Příloha č. 3 „Měsíční výkaz práce – vzor“ – 1 list.  
Příloha č. 4 „Předávací protokol – vzor“ – 1 list.  
Příloha č. 5 „Akceptační protokol – vzor“ – 1 list
- 16.9. Smluvní strany potvrzují, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, že nebyla ujednána v tísní a za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
- 16.10. Smluvní strany na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy:

za zhotovitele

za objednatele

V Praze dne: \_\_\_\_\_

V Praze dne: 13.8.2012

Podpis: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

Jméno : Petr Franc, MSc., MBA

Jméno : brig. gen. JUDr. Ing. Pavel Novotný

Funkce : generální ředitel  
AQUASOFT spol. s r. o.

Funkce :

generální ředitel  
Generální ředitelství cel  
140 96 Praha 4, Budějovická 7  
IČ: 71214011

## Příloha č. 1 „Seznam provozovaných aplikací v Celní správě ČR“

- a) MESP Web
- b) Centrální systémy
  - a. Správa klientských operací
  - b. Centrum plánovaných akcí
  - c. Centrum zpracování eDAP
  - d. Centrum pošty
- c) Web služba pro modul ETN (Tabákové nálepky)
- d) Rozhraní na systémy:
  - a. Cepan
  - b. Datový sklad
  - c. GLZ
  - d. MED
  - e. RDS/RSSD
  - f. RZL
  - g. NWK webklient
  - h. Pokladna
  - i. Dohledové systémy
  - j. Číselníky
  - k. Pošta
  - l. Datové schránky (eSAT)

Příloha č. 2 „Zadávací list“

Zadávací list č. xx / RRRR

Zadávací list č. xx / RRRR						Plnění					
Smlouva											
Oblast											
Úkoly	Termín zhotovení	Termín zadáni	Pracnost		Garant	Popis plnění	Datum	Verze	Poznámka		
			Hodiny	Kč							
Smlouva											
Oblast											
Úkol											

**Příloha č. 3 „Měsíční výkaz práce – vzor“**

<i>Projekt:</i>	<i>Název dokumentu:</i>	<i>Autoři:</i>	<i>verze:</i>	
<i>Závaznost</i>	<i>Jméno souboru:</i>		<i>Datum vydání:</i>	
		<i>Aktualizace:</i>		
		<i>Strana:</i>		

**Zakázkový list ../2012**

VÝKAZ PRÁCE ZA .....

/ ke smlouvě č. ... „název smlouvy“ /

<b>MODUL</b>	<b>Popis</b>	<b>Hod.</b>

V Praze:

-----  
za objednatele

.....

-----  
za zhotovitele

.....

#### Příloha č. 4 „Předávací protokol – vzor“

Objednatel:	Generální ředitelství cel	Číslo smlouvy:	14/2012
Zhotovitel:	AQUASOFT, spol. s r.o.		

<b>Předmět předání a převzetí</b> (Specifikace rozsahu předávaného plnění včetně uvedení verzí předávaných dokumentů nebo software)
1.
2.
3.
4.
5.

Podpisem tohoto Předávacího protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Zhotovitele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně předala Oprávněné osobě Objednatele.

Podpisem tohoto Předávacího protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Objednatele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně převzala v souladu s ustanoveními smlouvy.

<b>Objednatel:</b>		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

<b>Zhotovitel</b>		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

**Příloha č. 5 „Akceptační protokol - vzor“**

**AKCEPTAČNÍ PROTOKOL**

<b>Objednatel:</b>	<b>Generální ředitelství cel</b>	<b>Číslo smlouvy:</b>	14/2012
<b>Zhotovitel:</b>	<b>Jméno dodavatele</b>		

<b>Předmět akceptace</b> (Specifikace akceptovaného plnění včetně uvedení verzí předávaných dokumentů nebo software)
1.
2.
3.
4.
5.

Podpisem tohoto Akceptačního protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Objednatele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně akceptovala v souladu s ustanoveními smlouvy.

<b>Objednatel:</b>		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum:

<b>Zhotovitel</b>		
Oprávněná osoba:	Telefon, E-mail:	Datum: